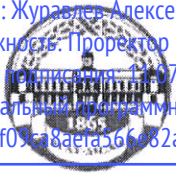


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Журавлев Алексей Владимирович  
Должность: Проректор по науке и инновационному развитию  
Дата подписания: 2023.07.20 23:00:14  
Уникальный идентификационный ключ:  
ce95f09ca8ceta366e82a513a616a3dffe79bed7



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

ПРИНЯТО  
на Учёном совете Университета  
Протокол № 14  
«30» августа 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор Университета

В.И. Трухачев  
2022 г.

Регистрационный №

90-29/253

от 06.09.2022

## ПОРЯДОК

**освоения аспирантами факультативных и элективных дисциплин (модулей) при реализации программ аспирантуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева»**

### 1. Общие положения

1.1. Порядок освоения аспирантами факультативных и элективных дисциплин (модулей) при реализации программ аспирантуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее по тексту – Порядок) регламентирует условия, основания и организацию освоения аспирантами факультативных (не обязательных для освоения аспирантами) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в пределах программы аспирантуры, реализуемой в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее по тексту - Университет).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

(адъюнктура), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 (далее по тексту – ФГТ);

- Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122;

- Уставом Университета;

- локальными нормативными актами Университета.

1.3. При реализации программы аспирантуры Университет обеспечивает аспирантов возможностью освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей). Избранные аспирантом дисциплины являются обязательными для освоения.

1.4. При реализации программы аспирантуры, разработанной в соответствии федеральными государственными требованиями, факультативные и элективные дисциплины (модули), включаются в индивидуальный учебный план аспиранта.

1.5. Перечень факультативных и элективных дисциплин (модулей), изучаемых аспирантом, количество зачетных единиц, отведенных на их изучение, объем и виды аудиторной нагрузки, формы проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом подготовки аспиранта. Содержание и структура факультативных и элективных дисциплин (модулей) определяются рабочей программой.

## **2. Порядок формирования перечня элективных и факультативных дисциплин**

2.1. Для обеспечения выбора в перечень дисциплин, предлагаемых аспиранту по каждой программе аспирантуры, следует включать не менее двух элективных дисциплин. Количество факультативных дисциплин, включаемых в учебный план подготовки аспиранта, не более пяти.

2.2. Перечень факультативных и элективных дисциплин (модулей) определяется Управлением подготовки аттестации кадров высшей квалификации и руководителем программы аспирантуры. Данные дисциплины обеспечиваются рабочими программами.

### **3. Порядок выбора обучающимися элективных и факультативных дисциплин**

3.1. Выбор факультативных и элективных дисциплин (модулей) проводится аспирантами добровольно в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями.

3.2. Количество факультативных и элективных дисциплин (модулей), избираемых аспирантом, определяется в соответствии с учебным планом подготовки аспиранта.

3.3. Выбор дисциплин осуществляется аспирантом после ознакомления с перечнем факультативных и элективных дисциплин (модулей) на соответствующий учебный год.

3.4. Выбор элективных дисциплин в соответствии с учебным планом обязателен и осуществляется на основании личного заявления аспиранта (Приложение 1).

3.5. Выбор факультативных дисциплин в соответствии с учебным планом осуществляется по желанию на основании личного заявления аспиранта (Приложение 1).

3.6. На основании поступивших заявлений Управление подготовки и аттестации кадров высшей квалификации обеспечивает условия для изучения факультативных и элективных дисциплин (модулей) по каждой программе аспирантуры.

3.7. В текущем учебном году изменения в перечень выбранных аспирантами дисциплин не вносятся.

### **4. Порядок освоения обучающимися элективных и факультативных дисциплин**

4.1. Выбранные аспирантом элективные дисциплины включаются в его программу аспирантуры и являются обязательными.

4.2. Объем учебных дисциплин, выбираемых аспирантами на учебный год, определяется количеством зачетных единиц, предусмотренных учебным планом в качестве элективных дисциплин.

4.3. После составления расписания и распределения аспирантов в группы, обучающиеся обязаны посещать все виды занятий по факультативных и элективных дисциплин (модулей) и выполнять все требования и виды деятельности, предусмотренные рабочими программами

дисциплин.

4.4. Оценка уровня освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) осуществляется в соответствии с требованиями рабочей программы дисциплины в период проведения промежуточной аттестации аспирантов.

4.5. По завершении нормативного периода обучения наименование факультативных и элективных дисциплин (модулей), с указанием формы контроля и общей трудоемкости вносятся в справку об освоении программ аспирантуры.

## **5. Заключительное положение.**

5.1. В настоящий Порядок могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса.

5.2. Настоящий Порядок вступает в силу с момента подписания ректором Университета.

## Приложение 1

к Порядку освоения аспирантами факультативных и элективных дисциплин (модулей) при реализации программ аспирантуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева»

Проректору \_\_\_\_\_  
ФГБОУ ВО РГАУ– МСХА  
имени К.А. Тимирязева

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

аспиранта \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ формы  
(очной / заочной)

обучения кафедры \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Факультет / институт)

заявление.

Прошу Вас допустить меня к изучению дисциплины

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласовано:

Начальник Управления подготовки и  
аттестации кадров высшей квалификации

**Лист согласования к Порядку  
освоения аспирантами факультативных и элективных дисциплин  
(модулей) при реализации программ аспирантуры в федеральном  
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего  
образования «Российский государственный аграрный университет –  
МСХА имени К.А. Тимирязева»**

Советник при ректорате – заместитель  
проректора по науке

И.Ю. Свиначев

Проректор по учебной работе

Е.В. Хохлова

И.о. начальника УМУ

А.С. Матвеев

Служба правовых  
и имущественных отношений

\_\_\_\_\_

Начальник Управления подготовки и  
аттестации кадров высшей квалификации

В.А. Воронов

Проект вносит:

Начальник учебно-методического отдела  
подготовки кадров высшей квалификации  
Управления подготовки и аттестации  
кадров высшей квалификации

С.А. Дикарева