



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

## ПРИКАЗ

« 06 » 03 2023 г.

№ 40

Москва

Об объявлении внутриуниверситетского конкурсного отбора комплексных проектов «Научно-технологические фронтиры»

В целях реализации Программы развития университета в рамках заключенных соглашений с Минобрнауки России по Программе стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» (соглашение № 075-15-2023-220 от 16 февраля 2023 года)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить внутриуниверситетский конкурсный отбор исследовательских коллективов для поддержки комплексных проектов «Научно-технологические фронтиры» (далее – конкурс) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее – Университет).
2. Утвердить Положение о внутриуниверситетском конкурсном отборе исследовательских коллективов для поддержки комплексных проектов «Научно-технологические фронтиры» (Приложение 1).
3. Утвердить состав экспертной группы по отбору научно-исследовательских коллективов в рамках конкурса (Приложение 2).
4. Бухгалтерии (Таранова Н.А.) обеспечить своевременные выплаты в рамках конкурса согласно смет по проектам, подготовленных руководителем

проекта совместно с управлением экономики и финансов и управлением научной и инновационной деятельности.

5. Управлению информационных технологий (Ефременко А.А.) обеспечить публикацию информационного сообщения об объявлении конкурса на сайте Университета (Приложение 3).

6. Управления научной и инновационной деятельности (Верзунова Л.В.) обеспечить необходимое организационное, методическое, информационно-аналитическое сопровождение конкурса.

7. Управлению контрактной службы (Потявин Н.С.) обеспечить своевременные закупки непроектных активов, нематериальных запасов, материальных запасов и основных средств.

8. Контроль за исполнением приказа возложить проректора по науке и инновационному развитию А.В. Журавлева.

Ректор



В.И. Трухачев



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Утверждено

Приказом

от «06» 03 2023 г.

№ 110

## ПОЛОЖЕНИЕ

о внутриуниверситетском конкурсном отборе исследовательских коллективов для поддержки комплексных проектов «Научно-технологические фронтиры»

### 1. Общие положения

1.1 Целью внутриуниверситетского конкурсного отбора исследовательских коллективов для поддержки комплексных проектов «Научно-технологические фронтиры» (далее – конкурс) является отбор передовых исследовательских коллективов (до 10 человек) для внутриуниверситетской грантовой поддержки выполняемых научно-исследовательских проектов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее – Университет).

1.2 Победителям Конкурса будут выделены гранты для поддержки выполняемого проекта на основании поданной заявки и по результатам конкурсного отбора.

1.3 Отношения сторон в рамках конкурса регулируются нормами законодательства Российской Федерации.

1.4 Организатором конкурса является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

Местонахождение и почтовый адрес организатора конкурса: Россия, 127550, г. Москва, ул. Тимирязевская д. 58. Управление научной и инновационной деятельности. Адрес электронной почты: science@rgau-msha.ru.

### 2. Требования к участникам конкурса

2.1 Участниками конкурса могут быть исследователи, являющиеся научно-педагогическими работниками Университета.

2.2 Каждый участник может принять участие только в одной заявке.

2.3 Заявка подается исследовательским коллективом до 10 человек, один из которых является руководителем коллектива.

2.4. У руководителя коллектива должен быть опыт опубликования не менее 5 статей в высокорейтинговых журналах, проиндексированных в наукометрических отечественных и зарубежных базах данных.

2.5. Доля молодых исследователей до 39 лет в составе коллектива должна быть выше 35,0%.

### **3. Требования к научным исследованиям и условиям их проведения**

3.1. На конкурс должны быть представлены заявки для поддержки комплексных научных исследований по направлениям работ институтов, учебно-научных подразделений, лабораторий и научных центров Университета.

Комплексный проект должен представлять собой совокупность скоординированных по задачам, срокам и ресурсам работ, включающих получение новых знаний, создания технологий и продукции, а также мероприятия по популяризации и трансляции новейших достижений в реальный сектор экономики.

3.2. Приоритетные направления поддержанных исследований, определенные Программой развития Университета до 2030 года:

- новые технологии в сельском хозяйстве;
- селекционно-генетический конвейер;
- инжиниринг для прорывного развития АПК.

3.3. Исследовательский коллектив, подающий заявку, предлагает темы комплексных проектов для последующей реализации в рамках научного исследования, имеющие высокий потенциал импортозамещения в рамках указанных направлений.

3.4. Количество поддерживаемых проектов и сумма гранта ежегодно утверждаются приказом ректора.

3.5. Срок выполнения проекта – до конца текущего года. В части выполнения показателей 1-2 п. 3.6 – до конца года, следующего за текущим.

3.6. Результатами выполнения проекта являются:

1. публикация статей в высокорейтинговых журналах отечественных и зарубежных баз данных;
2. подготовка и подача заявок на результаты интеллектуальной деятельности;
3. участие в выставках с экспонатами и разработками, полученными в рамках проекта;
4. привлечение внебюджетных источников к реализации проекта;
5. формирование и подача заявки на получение внешнего финансирования;

Стоимость проекта формируется исходя из значений выполнения показателей результативности проекта, которые указываются в информационном письме.

3.7. Ответственность за достижение результатов научного исследования несёт руководитель коллектива.

3.7. Руководитель проекта обеспечивает подготовку и защиту отчетов по проектам:

– аннотированный отчет, отчет по выполнению значений показателей результативности по проекту с приложениями, отчет по проекту на заседании Научно-технического совета Университета в срок до 25 сентября текущего года;

- полнотекстовый отчет по ГОСТ 7.32 – 2017, отчет о по выполнению значений показателей результативности по проекту, защита проекта на заседании Научно-технического совета Университета до 15 декабря текущего года.

3.10. Решение о продлении проекта на следующий календарный год утверждается приказом ректора на основе решения Научно-технического совета Университета.

3.11. В случае невыполнения условий предоставления отчетности, средства гранта возвращаются исполнителями гранта Университету в полном объеме.

#### **4. Сроки проведения Конкурса**

4.1 Сроки проведения конкурса, начало, окончание приёма заявок утверждаются приказом ректора.

#### **5. Содержание заявки на участие в конкурсе**

Заявка на участие в конкурсе готовится на русском языке и должна содержать:

5.1 Заявка с анкетой (по установленной форме, в приложении 1 к Положению).

5.2 Содержание комплексного проекта (приложение 2 к Положению)

5.3. Представление-ходатайство о руководителе исследовательского коллектива от лица директора института (Приложение 3 к Положению).

#### **6. Подготовка заявки на участие в конкурсе**

6.1 На конкурс представляются заявки, подготовленные руководителем исследовательского коллектива, отвечающие требованиям конкурса.

6.2 Лица, заинтересованные принять участие в конкурсе, готовят заявку на участие в конкурсе в электронном виде.

6.3 Документы заявки на участие в конкурсе отправляются на электронную почту конкурса, указанную в объявлении.

#### **7. Оценка заявок на участие в конкурсе**

7.1. Поступившие заявки проверяются по формальным признакам на соответствие требованиям положения о конкурсе и достоверности представленных сведений.

7.2. При обнаружении несоответствия или недостоверных сведений заявка отклоняется, информация об этом направляется заявителю на адрес электронной почты, с которой поступила заявка.

7.3. Для определения победителей конкурса формируется экспертная группа, состав которой утверждается приказом ректора.

7.4. Экспертная группа проводит оценку заявок и определяет победителей конкурса.

7.5. Рассмотрение и оценка заявок осуществляется в 2 этапа. На первом этапе рассмотрения заявок экспертная группа осуществляет проверку заявок отбора на соответствие требованиям. На втором этапе осуществляется качественная оценка заявок.

7.6. Критериями для оценки заявок являются следующие:

- соответствие проекта задачам Программы развития университета на 2021-2030 годы;

- новизна и научно-технический уровень предполагаемых к получению результатов, их значимость для реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации; соответствии исследований мировому уровню;

- потенциал импортозамещения товаров/технологий/работ/услуг, полученных по результатам выполнения проекта; проработанность перспектив дальнейшего использования (коммерциализации) результатов проекта потребителями;

- проработанность замысла и плана работ по проекту (качество и конкретность формулировок описания планируемых результатов, а также конкурентоспособность будущей продукции);

- целостность, комплексность и междисциплинарность проекта;

- обоснованность финансового обеспечения проекта (закупки конкретного оборудования, расходных материалов);

- квалификация исполнителей и задел по проекту.

7.7. По итогам работы экспертной группы оформляется протокол, утверждаемый председателем.

7.8 Результаты работы экспертной группы утверждаются приказом ректора.

## **8. Порядок утверждения и изменения настоящего положения**

8.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора Университета и действует до принятия нового локального нормативного акта.

8.2 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается приказами ректора.

Приложение 1  
к Положению о внутриуниверситетском  
конкурсном отборе исследовательских  
коллективов для поддержки комплекс-  
ных проектов «Научно-технологические  
фронтиры»

**Заявка с анкетой**

1. Направление научного исследования (из информационного сообщения).
2. Тема проекта.
3. Название института (-ов), структурных подразделений.
4. Ф.И.О. руководителя проекта, должность:
5. Контактный телефон, e-mail руководителя проекта:
6. Участники исследовательского коллектива, их должности, год рождения.
7. Срок окончания трудового договора руководителя проекта и его участни-  
ков.
8. Квалификационные требования к руководителю коллектива (в соответствии  
с п. 2.4. Положения).

Руководитель проекта, подпись, расшифровка, дата

Приложение 2  
к Положению о внутриуниверситетском  
конкурсном отборе исследовательских  
коллективов для поддержки комплекс-  
ных проектов «Научно-технологические  
фронтиры»

### Содержание научного проекта

1. Тема проекта:
2. Актуальность проблемы для РФ и мира, потенциал импортозамещения (не менее 1500 символов):
3. Цель и задачи по проекту:
4. Аннотация по проекту в целом, по подпроектам, предполагаемые результаты:
5. Задел по проекту:
6. Потенциал коммерциализации результатов по проекту:
7. План выполнения научного исследования (до конца года, следующего за текущим):

**7.1. Научно-исследовательские проекты (должны быть указаны сведения о 3-5 проектах, объединенных общей целью, руководитель как минимум одного из них должен быть в возрасте до 39 лет)**

| №             | Наименование видов работ (с учетом ГОСТ 15.101 – 98)               | Срок выполнения | Предполагаемый научный результат | Отчетный документ |
|---------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------|-------------------|
| Подпроект 1   |                                                                    |                 |                                  |                   |
| Тема:         |                                                                    |                 |                                  |                   |
| Руководитель: |                                                                    |                 |                                  |                   |
|               | Аналитический обзор...                                             |                 |                                  |                   |
|               | Установление закономерностей...                                    |                 |                                  |                   |
|               | Проведение эксперимента по выявлению...                            |                 |                                  |                   |
|               | ...                                                                |                 |                                  |                   |
|               | Обобщение результатов исследований. Разработка рекомендации для... |                 |                                  |                   |
| Подпроект 2   |                                                                    |                 |                                  |                   |
| Тема:         |                                                                    |                 |                                  |                   |
| Руководитель: |                                                                    |                 |                                  |                   |
|               |                                                                    |                 |                                  |                   |
|               |                                                                    |                 |                                  |                   |
| Подпроект ... |                                                                    |                 |                                  |                   |
| Тема          |                                                                    |                 |                                  |                   |
| Руководитель  |                                                                    |                 |                                  |                   |

|     |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|
| ... |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|

## 7.2. Проекты по коммерциализации

| №           | Наименование мероприятий по коммерциализации знаний | Срок выполнения | Сумма, тыс. руб. | Отчетный документ |
|-------------|-----------------------------------------------------|-----------------|------------------|-------------------|
| Подпроект 1 |                                                     |                 |                  |                   |
| Тема:       |                                                     |                 |                  |                   |
|             | Заключение лицензионного договора с ...             |                 |                  |                   |
|             | Участие в выставке..                                |                 |                  |                   |
| Подпроект 2 |                                                     |                 |                  |                   |
| Тема:       |                                                     |                 |                  |                   |
|             | Заключение договора на выполнение НИР с ...         |                 |                  |                   |
|             |                                                     |                 |                  |                   |

## 7.3. Проекты по популяризации научных достижений

| №                                                                                                                    | Наименование мероприятий по      | Срок выполнения | Предполагаемый результат, число участников, чел. | Отчетный документ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------|-------------------|
| Подпроект 1                                                                                                          |                                  |                 |                                                  |                   |
| Тема:                                                                                                                |                                  |                 |                                                  |                   |
|                                                                                                                      | Проведение научного семинара.... |                 |                                                  |                   |
|                                                                                                                      | Проведение круглого стола...     |                 |                                                  |                   |
| Подпроект 2                                                                                                          |                                  |                 |                                                  |                   |
| Тема: размещение на сайте Университета информации о полученных результатах в рамках проекта (не реже 1 раза в месяц) |                                  |                 |                                                  |                   |
|                                                                                                                      |                                  |                 |                                                  |                   |
|                                                                                                                      |                                  |                 |                                                  |                   |
| Подпроект ...                                                                                                        |                                  |                 |                                                  |                   |
| ...                                                                                                                  | Организация конференции          |                 |                                                  |                   |

8. Показатели результативности выполнения проекта<sup>1</sup>.

Подготовить в соответствии с информационным сообщением.

9. Смета расходов по проекту с расшифровкой (отдельный xls-файл).

Подготовить в соответствии с информационным сообщением.

**Руководитель проекта**

**Ф.И.О.**

<sup>1</sup> При публикации результатов научного исследования, поддержанного в рамках конкурса, ссылаться на поддержку, указывая следующую фразу:

- на русском языке: «Работа выполнена за счет средств Программы развития университета в рамках Программы стратегического академического лидерства "Приоритет-2030"»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА  
имени К.А. Тимирязева  
Академик РАН, профессор  
В.И. Трухачев

" " 2023 г.

### Смета расходов

по проекту "Наименование проекта" в рамках конкурсного отбора "Научно-технологические фронтиры" программы развития университета "Агропрорыв-2030"

| № п.п.  | КВР | Код КОСГУ | Наименование статьи                                                                                   | Сумма, руб. |
|---------|-----|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Расходы |     |           |                                                                                                       |             |
| 1       |     | 100       | Выплаты заработной платы персоналу, всего                                                             | 0,00        |
| 1.1     |     |           | Выплаты персоналу                                                                                     | 0,00        |
| 1.2     |     |           | Налог на доходы физических лиц                                                                        | 0,00        |
| 1.3     |     |           | Взносы на обязательное социальное страхование                                                         | 0,00        |
| 2       |     | 200       | Закупка работ и услуг                                                                                 | 0,00        |
| 3       |     | 300       | Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств в т.ч. | 0,00        |
| 3.1     |     | 310       | Увеличение стоимости основных средств                                                                 | 0,00        |
| 3.2     |     | 340       | Увеличение стоимости нематериальных активов                                                           | 0,00        |
|         |     |           | ИТОГО РАСХОДОВ                                                                                        | 0,00        |

### СОГЛАСОВАНО:

Проректор по науке и  
инновационному развитию

А.В. Журавлев

Главный бухгалтер

Н.А. Таранова

Проректор по экономике и финансам

Ю.А. Бугай

Начальник УНиИД

Л.В. Верзунова

Руководитель проекта

ФИО

Приложение 3  
к Положению о внутриуниверситетском  
конкурсном отборе исследовательских  
коллективов для поддержки комплекс-  
ных проектов «Научно-технологические  
фронтиры»

*Служебная записка от директора института  
на имя проректора по науке и инновационному развитию  
№, дата*

**Представление-ходатайство**

Настоящим просим поддержать исследовательский коллектив под руко-  
водством (Ф.И.О, должность) для участия во внутриуниверситетском кон-  
курсе комплексных проектов «Научно-технологические фронтиры».

Тема проекта:

Настоящим гарантируем, что исследовательский коллектив под руко-  
водством (Ф.И.О, должность) выполнит показатели результативности про-  
екта и предоставит отчеты в сроки и по требованиям Положения о внутриуни-  
верситетском конкурсном отборе исследовательских коллективов для под-  
держки комплексных проектов «Научно-технологические фронтиры».

Обязуемся оказывать содействие и помощь по реализации данного про-  
екта.

Директор Института

Инициалы, фамилия

Приложение 2 к приказу  
«О внутриуниверситетском конкурсном  
отборе исследовательских коллективов  
для поддержки комплексных проектов  
«Научно-технологические фронтиры»  
от «06» 03 2023 г.  
№ 140

**Состав экспертной группы по отбору исследовательских коллективов  
в рамках конкурса «Научно-технологические фронтиры»**

1. Журавлев Алексей Владимирович, проректор по науке и инновационному развитию, председатель.
2. Вагина Ольга Николаевна, начальник отдела грантов и программ управления научной и инновационной деятельности, секретарь.
- Члены экспертной группы:*
3. Бенин Дмитрий Михайлович, и.о. директора института мелиорации, водного хозяйства и строительства имени А.Н. Костякова.
4. Бугай Юрий Александрович, проректор по экономике и финансам.
5. Бредихин Сергей Алексеевич, и.о. директора технологического института.
6. Верзунова Лариса Владимировна, начальник управления научной и инновационной деятельности.
7. Куриленко Наталья Николаевна, заместитель начальника управления научной и инновационной деятельности.
8. Мигунов Ришат Анатольевич, заместитель начальника управления научной и инновационной деятельности.
9. Парлюк Екатерина Петровна, и.о. директора института механики и энергетики имени В.П. Горячкина.
10. Потявин Никита Сергеевич, руководитель контрактной службы.
11. Раджабов Агамагамед Курбанович, и.о. директора института садоводства и ландшафтной архитектуры.
12. Рябов Дмитрий Анатольевич, и.о. директора института агробиотехнологии.
13. Свиначев Иван Юрьевич, советник при ректорате – заместитель проректора по науке.
14. Таранова Наталья Александровна, главный бухгалтер.
15. Хоружий Людмила Ивановна, директор института экономики и управления АПК.
16. Хохлова Елена Васильевна, проректор по учебной работе.
17. Юлдашбаев Юсупжан Артыкович, и.о. директора института зоотехнии и биологии.

Приложение 3 к приказу  
«О внутриуниверситетском конкурсном  
отборе исследовательских коллективов  
для поддержки комплексных проектов  
«Научно-технологические фронтиры»  
от «06» 03 2023 г.  
№ 110

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**  
**о проведении внутриуниверситетского конкурсного отбора исследова-**  
**тельских коллективов для поддержки комплексных проектов**  
**«Научно-технологические фронтиры»**

Настоящим сообщением объявляется внутриуниверситетский конкурс-  
ный отбор исследовательских коллективов для поддержки комплексных про-  
ектов «Научно-технологические фронтиры» в ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА  
имени К.А. Тимирязева.

Целью внутриуниверситетского конкурсного отбора исследовательских  
коллективов для поддержки комплексных проектов «Научно-технологические  
фронтиры» (далее – конкурс) является отбор передовых исследовательских  
коллективов (до 10 человек) для внутриуниверситетской грантовой поддержки  
выполняемых научно-исследовательских проектов.

Конкурс проводится в соответствии с Положением о проведении кон-  
курса, утвержденного приказом ректора.

**УСЛОВИЯ И СРОКИ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ**

1. Срок представления заявок – не позднее 19 марта 2023 года.
2. Заявка представляется в электронном виде на электронную почту  
одним файлом на o.vagina@rgau-msha.ru (Вагина Ольга Николаевна, +7-499-  
976-07-48).
3. Заявки, представленные с нарушением правил оформления или по-  
ступившие на конкурс после срока подачи заявки, не рассматриваются. В слу-  
чае неполного представления документов, участник не допускается к участию  
в конкурсе.

**ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКАМ**

1. Финансовая поддержка проектов осуществляется на конкурсной  
основе.
2. Заявители – научно-педагогические работники университета во  
главе с руководителем, удовлетворяющим требованиям Положения о кон-  
курсе.
3. Один исследователь принимает участие только в одной заявке.
4. Исследовательский коллектив – до 10 человек, в том числе более  
35,0% – молодые научно-педагогические работники до 39 лет.

5. Приоритетные направления поддержанных исследований, определенные Программой развития Университета до 2030 года:

- новые технологии в сельском хозяйстве;
- селекционно-генетический конвейер;
- инжиниринг для прорывного развития АПК.

6. Заявки проходят экспертизу со стороны экспертов и ректората.

7. Результаты конкурсного отбора утверждаются приказом ректора.