

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Бредихин Сергей Алексеевич  
Должность: И.о. директора технологического института  
Дата подписания: 17.07.2023 13:37:30  
Уникальный программный ключ:  
b3a3b22e47b69c7d2fb47b0fccd0b0d02f47083d

УТВЕРЖДАЮ:  
И.о. директора  
технологического института  
С.А. Бредихин  
«28» августа 2022 г.



**Лист актуализации рабочей программы дисциплины  
«Б1.О.03 СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**  
(индекс по учебному плану, наименование)

для подготовки магистров  
Направление: **19.04.02 Продукты питания из растительного сырья**  
Направленности: **Производство высококачественных безопасных продуктов из растительного сырья**  
Форма обучения **очная**  
Год начала подготовки: **2021**  
Курс **2**  
Семестр **3**  
В рабочую программу не вносятся изменения.  
Программа актуализированы 2022 г. начала подготовки.

Разработчик: Романюк М.А. к.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

26 августа 2022г.

Рабочая программа актуализирована для направленности «Производство высококачественных безопасных продуктов из растительного сырья» 2022 г. начала подготовки. Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры управления протокол № 8 от 26 августа 2022г.

Заведующий кафедрой управления

В.М. Кошелёв

И.о. заведующего выпускающей кафедрой хранения и переработки  
плодоовощной и растениеводческой продукции

Масловский С.А., к.с.-.х.н., доцент

«28» августа 2022 г.



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –**  
**МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра управления

УТВЕРЖДАЮ:  
И.о. директора  
технологического института  
С.А. Бредихин  
«30» 08 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.О.03 СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

для подготовки магистров  
ФГОС ВО

Направление: **19.04.02 Продукты питания из растительного сырья**

Направленность: **Разработка продуктов питания из растительного сырья с заданными свойствами**

Курс: **2**  
Семестр: **3**

Форма обучения: **очная**  
Год начала подготовки: **2021**

Москва, 2021

Разработчик: Романюк М.А., к.э.н., доцент

«30» августа 2021 г.

Рецензент: Мухаметзянов Р.Р., доцент, к.э.н.

«30» августа 2021 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 19.04.02 Продукты питания из растительного сырья, профессиональных стандартов и учебного плана 2021 года начала подготовки.

Программа обсуждена на заседании кафедры управления протокол №7 от 30 августа 2021 г.

Зав. кафедрой Кошелев В.М., д.э.н., профессор

**Согласовано:**

Председатель учебно-методической комиссии Технологического института

Дунченко И.И. д.т.н., профессор

протокол № 7 от 30.08 2021 г.

И.о. заведующего выпускающей кафедрой хранения и переработки плодовоовощной и растениеводческой продукции

Масловский С.А., к.с.-х.н., доцент

«30» 08 2021 г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ

Ефимова Л.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация .....	4
1. Цель освоения дисциплины .....	5
2. Место дисциплины в учебном процессе.....	5
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	5
4. Структура и содержание дисциплины.....	5
4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам .....	5
4.2 Содержание дисциплины .....	9
4.3 Лекции / практические занятия .....	11
5. Образовательные технологии.....	13
6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины.....	14
6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности.....	14
6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости,.....	15
описание шкал оценивания.....	15
7.1 Основная литература.....	16
7.2 Дополнительная литература.....	17
7.3 Нормативные правовые акты .....	17
<b>7.4. Интернет-ресурсы</b> .....	17
9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	18
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	18
11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины .....	19
12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине.....	20

## Аннотация

**Рабочей программы учебной дисциплины  
Б1.О.03 «Стратегический менеджмент»  
для подготовки магистра по направлению  
19.04.02 Продукты питания из растительного сырья  
направленность «Разработка продуктов питания из растительного сырья с заданными  
свойствами»**

**Цель освоения дисциплины:** освоение студентами теоретических и практических знаний, развитие стратегического мышления, видения сложившихся ситуаций на макро- и микроуровне по отношению к объекту управления, понимание необходимых в этой связи стратегических мер, умение провести анализ и сделать обоснованные выводы по значимым проблемам и процессам управления на уровне отрасли и предприятия, проектирование управленческих решений, умение использовать методы управления персоналом, создание команды на основе лидерских качеств для реализации проекта, организации и координации работы коллектива, нацеленной на результат.

**Место дисциплины в учебном плане:** дисциплина включена обязательную часть учебного плана

**Требования к результатам освоения дисциплины:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3; ПКос-4.4

**Краткое содержание дисциплины:** дисциплина включает два раздела:

*Раздел 1. Основы стратегического менеджмента*

Тема 1.1. Введение в стратегический менеджмент

Тема 1.2. Основы стратегического анализа и целеполагания

Тема 1.3. Стратегия как управленческое решение

*Раздел 2. Управление социально-экономическими системами*

Тема 2.1 Основы управления персоналом

Тема 2.2. Лидерство и управление командой

**Общая трудоемкость дисциплины:** 2 зач ед /72 часа, в том числе 4 часа практической подготовки.

**Промежуточный контроль:** зачет с оценкой.

## **1. Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины Б1.О.03 «Стратегический менеджмент» является освоение студентами теоретических и практических знаний, развитие стратегического мышления, видения сложившихся ситуаций на макро- и микроуровне по отношению к объекту управления, понимание необходимых в этой связи стратегических мер, умение провести анализ и сделать обоснованные выводы по значимым проблемам и процессам управления на уровне отрасли и предприятия, проектирование управленческих решений, умение использовать методы управления персоналом, создание команды на основе лидерских качеств для реализации проекта, организации и координации работы коллектива, нацеленной на результат.

## **2. Место дисциплины в учебном процессе**

Дисциплина Б1.О.03 «Стратегический менеджмент» включена обязательную часть учебного плана Дисциплина «Стратегический менеджмент» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессиональных стандартов и учебного плана.

Изучение дисциплины Б1.О.03 «Стратегический менеджмент» базируется на освоении студентами учебных курсов по экономике и менеджменту в бакалавриате.

Особенностью дисциплины является формирование понимания ценности научного управления как наиболее точного и адекватного быстрым изменениям внешней среды.

Рабочая программа дисциплины Б1.О.03 «Стратегический менеджмент» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Образовательные результаты освоения дисциплины учащимися представлены в таблице 1.

## **4. Структура и содержание дисциплины**

### **4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 72 часа (2 зач. ед), их распределение по видам работ семестрам представлено в таблице 2.

## Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Таблица 1

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели	Основы целеполагания, принципы, лежащие в основе методов формирования команды, основы кадровой политики организации.	Формировать принципы развития трудового коллектива с учетом квалификации и талантов его членов в рамках общей стратегии развития организации	способностью формировать слаженный трудовой коллектив, нацеленный на результат
			УК-3.2 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений	Основы теории менеджмента, типы структур управления, методы формирования подразделений	эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и структур управления	навыками организации работ, распределения полномочий и операций между членами команды, способностью формировать слаженный, нацеленный на результат трудовой процесс
			УК-3.3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон	Методы управления конфликтами, современные методы работы в коллективе.	обеспечивать членов команды эффективной обратной связью; толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон

2	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2. Умеет решать задачи собственного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности, применять методики самооценки и самоконтроля	методику саморазвития и раскрытия своего творческого потенциала	Формировать долгосрочные цели и краткосрочные задачи в трудовой деятельности как личные, так и коллективные	Способностью нести ответственность как личную, так и коллективную за принятые управленческие решения
3	ОПК-1	Способен разрабатывать эффективную стратегию, инновационную политику и конкурентоспособные концепции предприятия	ОПК-1.1 Владеет методами стратегического анализа и целеполагания	методы анализа среды, отрасли и конкуренции на рынках; методы целеполагания	Умеет применять методы стратегического анализа для обоснования стратегии развития	
			ОПК-1.2 Разрабатывает инновационную политику предприятия	Виды инновационных стратегий развития	формировать сценарии возможного развития организации в рамках поставленной цели	Разрабатывать направления инновационной политики предприятия
			ОПК-1.3 Разрабатывает эффективные конкурентоспособные стратегии развития предприятия	Типы конкурентных стратегий предприятия	формировать сценарии возможного развития организации в рамках поставленной цели	Формировать эффективную конкурентную стратегию предприятия
4	ОПК-5	Способен проводить научно-исследовательские и научно-производственные работы для комплексного решения	ОПК-5.1. Использует на практике навыки и умения в организации научно-исследовательских и научно-производственных работ	методы целеполагания, методы управления в организациях	- применять метод декомпозиции стратегической цели и метод «Дорожной карты»	Навыками разработки конкретных заданий структурному подразделению, исходя из целей и стратегии организации



		приоритетных технологических задач	ОПК-5.2. Использует на практике навыки и умения в управлении коллективом для решения научно-исследовательских и научно-производственных задач	виды команд, стадии командообразования; принципы, лежащие в основе методов формирования команды; основы теории лидерства;	работать в составе коллектива; организовывать команду по реализации управленческих решений;	навыками кооперации с коллегами; навыками работы на общий результат
5	ПКос-4	Способен осуществлять организационно-управленческие мероприятия в рамках производства продуктов питания из растительного сырья	ПКос-4.1 Способен разрабатывать проектные предложения, бизнес-планы и технико-экономическое обоснование производства продуктов питания из растительного сырья при выборе оптимальных технических и организационных решений	Разделы бизнес-плана,	Составить последовательность процесса реализации стратегии организации	Способен разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для бизнес-плана
			ПКос-4.2 Способен осуществлять организацию и проведение научно-исследовательских и производственно-технологических работ		распределять полномочия, исходя из возможностей и талантов исполнителей; оценивать результативность работы	
			ПКос-4.3 Способен организовать эффективный контроль качества сырья, полуфабрикатов и готовой продукции			навыками организации и координации взаимодействия между людьми
			ПКос-4.4 Способен разрабатывать обучающие программы повышения квалификации специалистов, задействованных в осуществлении производственного процесса, проводить их обучение и регулярное повышение квалификации			навыками организации и координации взаимодействия между людьми в процессе обучения

Таблица 2

## Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость
	Часов всего/*
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>72</b>
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>50,35/4</b>
<b>Аудиторная работа</b>	50,35/4
<i>лекции (Л)</i>	16
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	34/4
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,35
<b>2. Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>21,65</b>
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям)</i>	12,65
<i>Подготовка к зачету с оценкой (контроль)</i>	9
Вид промежуточного контроля:	зачет с оценкой

/\* в том числе практическая подготовка

## 4.2 Содержание дисциплины

## Тематический план учебной дисциплины

Таблица 3

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо)	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ всего/*	ПКР всего/*	
Тема 1.1. Введение в стратегический менеджмент	10	4	4		2
Тема 1.2. Основы стратегического целеполагания	6		4		2
Тема 1.3. Основы стратегического анализа	18	6	10/2		2
Тема 1.4. Стратегия как управленческое решение	8	2	4		2
Тема 2.1 Основы управления персоналом	8	2	4		2
Тема 2.2. Лидерство и управление командой	12,65	2	8/2		2,65
<i>КРА на промежуточном контроле</i>	0,35			0,35	
<i>Подготовка к зачету с оценкой</i>	9				9
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>16</b>	<b>34/4</b>	<b>0,35</b>	<b>21,65</b>

/\* в том числе практическая подготовка

## Раздел 1. Основы стратегического менеджмента

### **Тема 1.1. Введение в стратегический менеджмент**

1. Общая структура курса. Предмет и задачи курса.
2. Сущность и процесс стратегического менеджмента; объекты и субъекты стратегического управления.
3. Система государственного управления в РФ, уровни управления, отраслевой и территориальный принципы планирования.
4. Функции и задачи управления на различных уровнях
5. Понятие организации. Виды организаций.
6. Организационные структуры и структуры управления в организациях АПК
7. Формирование структурных подразделений. Регламентация функций менеджмента в структурах.

### **Тема 1.2. Основы стратегического анализа и целеполагания**

1. Принципы стратегического целеполагания на различных уровнях управления
2. Методы стратегического целеполагания на различных уровнях управления
3. Метод декомпозиции цели и гибкое целеполагание
4. Целевые установки и сценарный подход стратегического менеджмента

### **Тема 1.3. Основы стратегического анализа и целеполагания**

1. Компоненты и принципы стратегического анализа.
2. Структура и уровни окружающей среды
3. Основные разделы стратегического анализа.
4. Анализ макросреды. STEEP-анализ.
5. Анализ мезосреды: анализ рынка и отрасли.
6. Анализ микросреды: 5 сил конкуренции М.Портера.
7. Характеристика основных факторов внутренней среды. Понятие сильных, слабых сторон возможностей, угроз, КФУ.
8. Основные разделы и формирование системы показателей для анализа внутренней среды: производственный потенциал, финансово-экономическая система, маркетинг, система управления.
9. SWOT-анализ.
10. Формирование стратегических выводов.

### **Тема 1.4. Стратегия как управленческое решение**

1. Процесс разработки управленческих решений.
2. Экономическая сущность категории стратегия
3. Иерархия экономических стратегий: стратегии корпоративного уровня, бизнес-стратегии, функциональные стратегии, тактические стратегии.
4. Классификация базовых стратегий развития: стратегия выживания, стратегия стабилизации (ограниченного роста), стратегия развития (роста).
5. Разновидности современных конкурентных стратегий.
6. Конкурентные стратегии М. Портера: стратегия лидерства в снижении издержек, стратегия дифференциации продукта, стратегия фокусирования с акцентом на снижение издержек, стратегия фокусирования с акцентом на дифференциацию продукта.
7. Стратегии ведения конкурентной борьбы: лидер рынка, претендент, последователь, нишер.
8. Проектирование и планирование реализации стратегий. Метод дорожной карты.
9. Объекты стратегических изменений в организации. Стратегические изменения: регулирование организационной структуры, корпоративной культуры, кадровое обеспечение.
10. Оценка эффективности проектов, стратеги, системы управления организацией.

## Раздел 2. Управление социально-экономическими системами

### Тема 2.1 Основы управления персоналом

1. Персонал организации как объект управления
2. Кадровая политика организации
3. Информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом
4. Деловая карьера и развитие индивидуальной ответственности.

### Тема 2.2. Лидерство и управление командой

1. Группа как основа социальной организации. Формальные, неформальные, референтные группы.
2. Стадии формирования группы. Групповая динамика.
3. Лидерство в группах. Группа и команда. Групповые роли.
4. Модели командообразования.
5. Управление коммуникациями в команде. Конфликтология.

### 4.3 Лекции / практические занятия

Таблица 4

#### Содержание лекций/практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов Всего/*
<b>Раздел 1. Основы стратегического менеджмента</b>					
1	Тема 1.1. Введение в стратегический менеджмент	<b>Лекция 1.</b> Введение в стратегический менеджмент	УК-6.2, ОПК-5.1; ОПК-5.2;	Тестирование, вопросы к зачету с оценкой	2
		<b>Лекция 2.</b> Система государственного стратегического управления в РФ	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2;	Вопросы к зачету с оценкой	2
		<b>ПЗ 1.</b> Структура и содержание основных стратегических документов РФ.	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2;	Доклады	4
2	Тема 1.2. Основы стратегического целеполагания	<b>ПЗ 2.</b> Основные методы целеполагания на различных уровнях управления	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3;	Кейс-задача. Защита работы	4
3	Тема 1.3. Основы стратегического анализа	<b>Лекция 3.</b> Методические основы стратегического анализа	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3;	Вопросы к зачету с оценкой	6
		<b>ПЗ 3.</b> STEEP-анализ.	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3;	Кейс-задача. Защита работы	2
		<b>ПЗ 4.</b> Стратегический анализ развития отраслей АПК	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3;	Кейс-задача. Защита работы	2

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов Всего/*
		<b>ПЗ 5.</b> Стратегический анализ рынка	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3;	Защита работы	4/2
		<b>ПЗ 6.</b> SWOT-анализ	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3;	Кейс-задача. Защита работы	2
4	<b>Тема 1.4.</b> Стратегия как управленческое решение	<b>Лекция 4.</b> Классификация стратегий развития	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3; ПКос-4.4	Вопросы к зачету с оценкой	2
		<b>ПЗ 7.</b> Конкурентные стратегии	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3;	Доклады	4
5	<b>Раздел 2. Управление социально-экономическими системами</b>				
	<b>Тема 2.1</b> Основы управления персоналом	<b>Лекция 5.</b> Основы управления персоналом	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2;	Вопросы к зачету с оценкой	2
		<b>ПЗ 8.</b> Методы управления персоналом	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2;	Работа в малых группах	4
6	<b>Тема 2.2.</b> Лидерство и управление командой	<b>Лекция 6.</b> Командный менеджмент	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2;	Вопросы к зачету с оценкой	2
		<b>ПЗ 9.</b> Командообразование	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2;	Работа в малых группах	4/2
		<b>ПЗ 10.</b> Методы управления социальными группами	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2;	Доклады	4

/ \* в том числе практическая подготовка

Таблица 5

**Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины**

№ п/п	№ раздела и темы	Формируемые компетенции	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
<b>Раздел 1. Основы стратегического менеджмента</b>			
1.	<b>Тема 1.1.</b> Введение в стратегический менеджмент	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2;	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность и виды менеджмента: основные категории;</li> <li>2. Организованные системы различной природы; социальное управления; социально-экономическая система; объект и субъект управления.</li> <li>3. Уровни управления: ФЗ № 172 «О стратегическом планирования в РФ».</li> <li>4. Основные функции управления.</li> <li>5. Методы управления: экономические, административные, социально-психологические</li> <li>6. Типы организационно-правовых форм организаций</li> </ol>

№ п/п	№ раздела и темы	Формируемые компетенции	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
	<b>Тема 1.2.</b> Основы стратегического целеполагания	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3;	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Принципы и характеристики стратегического целеполагания;</li> <li>2. Дерево целей.</li> <li>3. Примеры формулировки целей российскими и зарубежными компаниями.</li> </ol>
	<b>Тема 1.3.</b> Основы стратегического анализа и целеполагания	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3;	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование перечня факторов STEEP-анализа отраслей АПК.</li> <li>2. Конкурентный анализ</li> <li>3. Формирование сценариев и стратегических</li> </ol>
	<b>Тема 1.4.</b> Стратегия как управленческое решение	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3; ПКос-4.4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Управленческие решения: Основные аспекты управленческих решений (организационный, психологический, правовой, информационный, экономический и социальный). Классификация управленческих решений. Формализованные методы разработки управленческих решений. Неформализованные методы разработки управленческих решений;</li> <li>2. Стратегия как система планов, проектов, модель развития; структура стратегии.</li> <li>3. Формирование дорожной карты реализации проекта</li> <li>4. Разработка политики и процедур в поддержку стратегии.</li> <li>5. Пути повышения эффективности управления. Методические подходы определения эффективности управления</li> </ol>
<b>Раздел 2. Управление социально-экономическими системами</b>			
	<b>Тема 2.1.</b> Основы управления персоналом	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2;	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация как социальная система управления; закономерности управления персоналом.</li> <li>2. Понятие категории «персонал». Классификация персонала. Подходы к управлению персоналом. Принципы и методы управления персоналом.</li> <li>3. Содержание кадровой политики организации. Организационная структура кадровой службы</li> <li>4. Кадровое; информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом.</li> <li>5. Понятие трудового коллектива, Теория Мак Грегора «X,Y,Z», политика организации в области управления карьерой.</li> </ol>
	<b>Тема 2.2.</b> Лидерство и управление командой	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2;	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Группа как основа социальной организации. Формальные, неформальные, референтные группы.</li> <li>2. Групповая динамика. Лидерство в группах. Групповые роли. Стадии формирования группы. Группа и команда.</li> <li>3. Модели командообразования.</li> <li>4. Управление конфликтами</li> <li>5. Развитие индивидуальной ответственности. Социальная ответственность и этика бизнеса.</li> </ol>

## 5. Образовательные технологии

Таблица 6

### Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
-------	----------------------	-------------------------------------------------------------------------------

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1	ПЗ 2. Основные методы целеполагания на различных	ПЗ	Кейс-задача: разбор конкретных ситуаций
2	ПЗ 4. Стратегический анализ развития отраслей АПК	ПЗ	Кейс-задача: разбор конкретных ситуаций
3	ПЗ 9. Командообразование	ПЗ	Работа в малых группах

## 6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

### 6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

#### Пример теста

1. Стратегический менеджмент - это

2. Можно ли сразу приступить к стратегии? (обосновать ответ) \_\_\_\_\_

1. *Руководящая философия бизнеса, обоснование существования организации, не сама цель, а скорее, чувство основной цели организации – это ...*

- |             |            |
|-------------|------------|
| a) политика | d) видение |
| b) тактика  | e) план    |
| c) миссия   |            |

2. *По очередности достижения цели делятся на ...*

- |                                                |                                                |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| a) большие и малые                             | c) конкурирующие, независимые и дополнительные |
| b) краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные | d) экономические и неэкономические             |

3. *Понимание термина «угрозы и возможности»*

- в буквальном смысле
- анализ угроз и возможностей — это стандартная процедура в стратегическом управлении
- обозначение благоприятных и неблагоприятных тенденций во внешней среде
- художественный образ

4. *Аппарат управления, вырабатывающий цель движения, принимающий решения, разрабатывающий формы и методы воздействия:*

- организационно-экономическая система управления;
- технологическая система управления
- система организации управленческого труда;
- техническая система управления.

5. *Оплата и система мотивации управленческого труда – элемент ...*

- организационно-экономической системы управления;
- технологической системы управления
- системы организации управленческого труда;
- технической системы управления.

#### Пример Кейс-задачи

##### Практическое занятие № 2. Стратегическое целеполагание.

**Задание 1.** Изучите содержание Государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы».

**Задание 2.** По данным таблицы А (см. ОМД) рассчитайте удельный вес каждой программы в общем объеме бюджетных ассигнований из федерального бюджета РФ по Государственной программе «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной

продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы». Проанализируйте структуру Госпрограммы, на какие программы выделяется больше всего средств и почему?

**Задание 3.** По данным таблицы Б (см. ОМД) постойте три дерева целей, проанализируйте, как менялись государственные цели развития АПК РФ, начиная с 2006 года, какие целевые установки были уточнены, какие цели будут приоритетными до 2030 года?

### **Пример индивидуального задания**

#### **ПЗ 8. Методы управления персоналом**

Каждому студенту выдается вариант с информацией по кадрам организации по двум годам: численность и половозрастной состав в группах молодого, среднего и старших возрастов. Студент, выступая с позиций эксперта по вопросам управления, должен сделать выводы о трудовом потенциале организации, опираясь на собственные расчеты.

Варианты задач отличаются друг от друга количеством сотрудников в группах (задания представлены в ОМД).

#### **Примерные темы рефератов (докладов)**

1. Социальные методы управления,
2. Психологические методы управления,
3. Коллектив как объект управления,
4. Групповая работа в коллективе,
5. Управление малыми группами,
6. Социально-психологические аспекты управления проектом,
7. Формальная и неформальная структура управления,
8. Роль социометрических исследований в менеджмент»,
9. Теории лидерства,
10. Формирование и развитие группы. Работа в команде,
11. Социальное планирование,
12. Социальная профилактика,
13. Моральное стимулирование,
14. Теории мотивации,
15. Типы конфликтов и методы управления ими.

#### **6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания**

Контроль освоения дисциплины «Стратегический менеджмент» осуществляется с использованием четырехбалльной системы.

*Зачет с оценкой «отлично»* заслуживает студент, глубоко освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, излагающий его исчерпывающе, последовательно, системно и логически стройно. Студент не затрудняется с ответом при видоизменении задания; справляется с нестандартными задачами, вопросами и другими видами применения знаний; при изложении материала владеет терминологией и символикой изучаемой дисциплины; показывает разносторонние знания основной и дополнительной литературы; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. **Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.**

*Зачет с оценкой «хорошо»* заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и логически правильно излагающий теоретический материал, не допускающий существенных неточностей в ответе на вопрос; владеющий терминологией и символикой изучаемой дисциплины при изложении материала. Студент усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины; обладает основными профессиональными компетенциями; в основном сформировал практические навыки. **Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).**



*Зачет с оценкой «удовлетворительно»* заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал только по обязательному минимуму содержания предмета, определенному программой дисциплины; знания основной литературы, рекомендованной программой, отрывочны и не системны. Студент допускает неточности в ответе, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении материала, четкость и убедительность ответа выражена слабо, испытывает затруднения в выполнении типовых практических заданий, некоторые практические навыки не сформированы. **Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный.**

*Оценку «неудовлетворительно»* заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал; не показал правильного понимания существа экзаменационных вопросов; не знает значительной части основного материала; допускает принципиальные ошибки при выполнении типовых практических заданий. Студентом не усвоена основная литература по проблемам курса, практические навыки не сформированы.

### **Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет с оценкой)**

1. Сущность стратегического менеджмента.
2. Основные этапы процесса стратегического менеджмента.
3. Уровни управления.
4. Понятия субъекта и объекта в стратегическом управлении.
5. Функции управления.
6. Понятие организации. Виды организаций.
7. Организационные структуры и структуры управления
8. Классификация управленческих решений. Методы разработки управленческих решений.
9. Общая классификация методов управления.
10. Сущность категории стратегия.
11. Стратегическое целеполагание: видение, миссия, цель.
12. Декомпозиция цели (дерево целей)
13. Сущность стратегического анализа.
14. Сущность и содержание уровней внешней среды организации.
15. Сущность сценарного подхода в менеджменте.
16. Методы стратегического анализа.
17. Иерархия экономических стратегий.
18. Классификация базовых стратегий развития.
19. Дорожная карта реализации стратегии.
20. Объекты стратегических изменений в организации. Управление стратегическими изменениями в организации.
21. Стратегия и проектирование организационной структуры.
22. Кадровая политика организации
23. Модели командообразования.
24. Лидерство в группах. Группа и команда. Групповые роли.
25. Управление коммуникациями в команде. Конфликтология.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **7.1 Основная литература**

1. *Голубков, Е. П.* Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03369-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468863>
2. *Малюк, В. И.* Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития : учебник и практикум для вузов / В. И. Малюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 361 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-03338-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469399>

3. *Отварухина, Н. С.* Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02841-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488374>

4. *Отварухина, Н. С.* Современный стратегический анализ : учебник и практикум для вузов / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 463 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14975-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486227>

5. *Шифрин, М. Б.* Стратегический менеджмент : учебник для вузов / М. Б. Шифрин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03440-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472425>

## 7.2 Дополнительная литература

1. Козлова, Е.Ю. Стратегический менеджмент [Текст] : методические указания / Е. Ю. Козлова, М. С. Иус ; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва), Экономический факультет. - Москва : РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2015. - 38 с.
2. Кузык, Б.Н. Прогнозирование, стратегическое планирование и национальное программирование [Текст] : учебник / Б.Н. Кузык, В.И. Кушлин, Ю.В. Яковец. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Экономика, 2009. - 590 с.
3. Нехланова, А.М. Стратегическое управление в АПК. учеб. пособие для студентов ВУЗов, обучающихся по специальностям "Экономики и управления на предприятиях АПК" /А.М.Нехланова, М.Б.Туманова Ассоц. "Агрообразование"-М: КолосС, 2012.- 311 с.

## 7.3 Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон "О стратегическом планировании в Российской Федерации" от 28.06.2014 N 172-ФЗ [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://base.garant.ru/70684666/>
1. 2. Госпрограмма развития сельского хозяйства на 2013 – 2025 годы - [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://mex.ru/upload/iblock/f3f/f3f6ff955102d66d3c193d811170b975.pdf>
2. Государственная программа Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий на 2020-2025 годы» - [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://mex.ru/upload/iblock/f31/f31f147cde547c84d723ab425a340a3c.pdf>
3. Государственная программа «Развитие рыбохозяйственного комплекса на 2013-2024 годы» [Электронный ресурс]- Режим доступа: - <http://mex.ru/upload/iblock/167/167f42b81efe595c14b9802bc8ddb6e0.pdf>
4. Стратегия развития АПК и РК до 2030 года [Электронный ресурс]- Режим доступа: (<http://docs.cntd.ru/document/564654448>)
5. Федеральная научно-техническая программа развития сельского хозяйства на 2017-2025 годы - [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://mex.ru/upload/iblock/1e9/1e97bd2630e613804cf5ef016063bd60.pdf>

## 7.4. Интернет-ресурсы

1. [www.mcx.ru](http://www.mcx.ru) – официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
2. [www.agro.ru](http://www.agro.ru) – агропортал сельское хозяйство в России и за рубежом, [Электронный ресурс] - свободный доступ.

3. [www.agronomy.ru](http://www.agronomy.ru) – портал о сельском хозяйстве в России, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
4. [www.aris.ru](http://www.aris.ru) – аграрная российская информационная система, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
5. [www.agronews.ru](http://www.agronews.ru) – новости сельского хозяйства России, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
6. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) – Росбизнесконсалтинг, информация о состоянии финансовых и торговых рынков, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
7. [www.ptpi.ru](http://www.ptpi.ru) Международный журнал «Проблемы теории и практики управления», [Электронный ресурс] - свободный доступ.
8. [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru) – официальный сайт Министерства экономического развития РФ, [Электронный ресурс] - свободный доступ.

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://elib.timacad.ru> Электронно-библиотечная система РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева (открытый доступ).
2. [www.cnshb.ru](http://www.cnshb.ru) ФГБНУ Центральная научная сельскохозяйственная библиотека (открытый доступ).
3. <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/> Реестр профессиональных стандартов (открытый доступ).

#### **9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Для проведения лекций, практических занятий, выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Стратегический менеджмент» необходимы ПК, имеющие интегрированный пакет программ Microsoft Office for Windows со следующими приложениями (табл.9):

Таблица 9

#### **Перечень программного обеспечения**

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Разделы 1-6	WORD	текстовый процессор	Microsoft	1983
2	Разделы 1-6	EXCEL	табличный процессор	Microsoft	1983
3	Разделы 1-6	POWER POINT	система по созданию презентаций	Microsoft	1983

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Таблица 10

#### **Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2

<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации уч. Корп. № 1 (Лиственничная аллея, 4а), № 502</p>	<p>1 Проектор – 1 шт. (Инв. № 35203) 2. Стол письменный 1 шт 3 Стол двухместный 24 шт. (Инв. № 332088) 4 Доска белая– 1 шт. (Инв. № 332050) 5 Экран на электроприводе - 1 шт. (Инв. № 332049) 6. Демонстративный альбом - флипчарт- – 1 шт. (Инв. № 332078) 7. Системный блок 1 шт с монитором 8. антивандальный шкаф</p>
<p>учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации уч. Корп. № 1 (Лиственничная аллея, 4 а), № 513</p>	<p>1 Проектор – 1 шт. (Инв. № 35203) 2. Стол письменный 1 шт 3 Стол двухместный 12 шт. (Инв. № 332088) 4 Доска белая– 1 шт. (Инв. № 332050) 5 Экран на электроприводе - 1 шт. (Инв. № 332049) 6. Демонстративный альбом - флипчарт- – 1 шт. (Инв. № 332078) 1. Системный блок 1 шт</p>
<p>Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова (Лиственничная аллея, д.2.к.1)</p>	<p>Читальный зал</p>

## 11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Необходимым условием эффективной работы студентов на практических занятиях по дисциплине Б1.О.03 «Стратегический менеджмент» является изучение необходимого теоретического материала. При изучении каждого раздела дисциплины проводится контроль знаний с целью проверки и коррекции хода освоения теоретического материала и практических умений и навыков. Контроль знаний проводится по графику в часы практических занятий по основному расписанию. Студент обязан отчитаться по всем учебным разделам дисциплины; к промежуточной аттестации допускаются студенты, сдавшие все задания, предусмотренные программой.

Выполнение большинства практических и домашних заданий потребует от студента самостоятельного поиска информации по теме изучения.

### *Методические рекомендации к практическим занятиям*

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную и дополнительную литературу рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики, ответить на контрольные вопросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

В ходе занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия: вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

### *Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента*

Самостоятельная работа студентов организуется в соответствии с настоящей рабочей программой. Студент обязан в полном объеме использовать предусмотренное время для изучения вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение.

Во время самостоятельной работы студент прорабатывает материал обязательной и дополнительной учебной литературы. В случае возникновения затруднений в освоении материала студент обращается к преподавателю за разъяснением во время, отведенное для индивидуальных консультаций.

#### *Подготовка к контрольным мероприятиям*

Текущий контроль проводится на каждом аудиторном занятии. Формы и методы текущего контроля: устный опрос, дискуссия, проверка и оценка выполнения практических заданий, тесты.

### **Виды и формы отработки пропущенных занятий**

Задолженности по текущему и промежуточному контролю можно сдавать в период, установленный правилами вуза и соответствующими распоряжениями компетентных лиц:

*По посещению* – путем самостоятельного изучения вопросов и выполнения тестовых заданий по пропущенной теме.

*По выполнению контрольных заданий* – путем написания и защиты соответствующих контрольных заданий по мере их готовности.

Студент, пропустивший занятия обязан получить от преподавателя индивидуальное задание, предусмотренное учебным планом, выполнить и защитить его. Прием и защита индивидуальных заданий проводятся в часы и дни, установленные преподавателем.

Если студент не прошел текущий контроль, он продолжает учиться и имеет право проходить следующий текущий контроль по этой дисциплине. Графики пересдач составляются на кафедре. В конце семестра на основании поэтапного контроля обучения принимается решение о допуске студента к промежуточной аттестации или освобождении от нее.

К промежуточной аттестации допускаются студенты, сдавшие все задания, предусмотренные программой. Если студент имеет задолженности по текущему контролю, то до промежуточной аттестации студент не допускается и считается задолжником по этой дисциплине.

## **12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине**

При разработке рабочей программы дисциплины Б1.О.03 «Стратегический менеджмент» могут быть сформированы различные варианты тематических планов лекций и форм их проведения. При этом должна обеспечиваться координация, согласованность этих видов занятий, разграничение рассматриваемых на них вопросов. Некоторые вопросы по усмотрению автора рабочей программы в зависимости от методического обеспечения учебного процесса сгруппированы в укрупненные темы, использованы для формулировки тем дискуссий, тематических лекций. Тематика может корректироваться, уточняться.

В лекциях рассматриваются только те вопросы, которые не выносятся на самостоятельное изучение. Определенная часть времени лекции выделяется на то, чтобы сориентировать студентов в использовании рекомендуемой литературы и других элементов учебно-методического комплекса, предоставляемых в их распоряжение. Детально рассматриваются основные термины и категории, что позволяет студентам освоить профессиональную терминологию и легко адаптироваться к реальным условиям производственной, научной и образовательной деятельности.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования различных видов оценочных средств. Устные опросы целесообразно проводить во время практических занятий, а также при проведении зачет с оценкой в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала. Письменные

творческие задания в форме эссе позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе. Эссе проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям.

Решение ситуационных заданий осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) студента по решению практической ситуационной управленческой задачи.

Задания, требующие изучения значительного объема материала, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с неизменным разбором результатов во время практических занятий. Решение ситуационных заданий с глубоким обоснованием представляются на проверку в письменном виде.

При оценке решения ситуационного задания анализируется понимание студентом конкретной ситуации, правильность выбора документов, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки теоретического материала.

Решение заданий в тестовой форме проводится в течение изучения дисциплины. Преподаватель должен определить студентам исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники для подготовки.

Каждому студенту отводится на тестирование время, соответствующее количеству тестовых заданий. До окончания теста студент может еще раз просмотреть все свои ответы на задания и при необходимости внести коррективы.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.

Дискуссии происходят в виде обсуждения заданной темы. Требуется проявить логику изложения материала, представить аргументацию, ответить на вопросы участников дискуссии.

**Программу разработала:**

Романюк Мария Александровна, доцент, к.э.н.

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины

Б1.О.03 «Стратегический менеджмент»

ОПОП ВО по направлению 19.04.02 Продукты питания из растительного сырья,

направленность «Разработка продуктов питания из растительного сырья с

заданными свойствами»

(квалификация выпускника – магистр)

Мухаметзянов Рафаил Рувиновичем, доцентом кафедры мировой экономики и маркетинга ФГБОУ ВО Российского государственного аграрного университета — МСХА имени К.А. Тимирязева, кандидатом экономических наук (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы дисциплины Б1.О.03 «Стратегический менеджмент» ОПОП ВО по направлению 19.04.02 Продукты питания из растительного сырья, направленность «Разработка продуктов питания из растительного сырья с заданными свойствами», разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре управления (разработчик – Романюк Мария Александровна, доцент кафедры управления, кандидат экономических наук). Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предельная рабочая программа дисциплины Б1.О.03 «Стратегический менеджмент» (далее по тексту Программа) *соответствует* требованиям ФГОС ВО по направлению 19.04.02 Продукты питания из растительного сырья. Программа *содержит* все основные разделы, *соответствует* требованиям к нормативно-методическим документам.
2. Представленная в Программе *актуальность* учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО *не подлежит сомнению* – дисциплина относится в части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.
3. Представленные в Программе *цели* дисциплины *соответствуют* требованиям ФГОС ВО направления 19.04.02 Продукты питания из растительного сырья.
4. В соответствии с Программой за дисциплиной Б1.О.03 «Стратегический менеджмент» закреплены 5 компетенций (тринадцать индикаторов). Дисциплина Б1.О.03 «Стратегический менеджмент» и представленная Программа *способна реализовать* их в объявленных требованиях. *Результаты обучения*, представленные в Программе в категориях *знать, уметь, владеть* *соответствуют* специфике и содержанию дисциплины и *демонстрируют возможность* получения заявленных результатов.
5. Общая трудоёмкость дисциплины Б1.О.03 «Стратегический менеджмент» составляет 2 зачетные единицы / 72 часа.
6. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин *соответствует* действительности. Дисциплина Б1.О.03 «Стратегический менеджмент» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 19.04.02 Продукты питания из растительного сырья и возможность дублирования в содержании отсутствует.
7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий *соответствуют* специфике дисциплины.
8. Программа дисциплины Б1.О.03 «Стратегический менеджмент» предполагает занятия в интерактивной форме.
9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, *соответствуют* требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 19.04.02 Продукты питания из растительного сырья.

10. Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (защита практических работ, тестирование, презентация докладов), *соответствуют* специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачет с оленкой, что *соответствует* статусу дисциплины, как дисциплины обязательной части учебного плана направления 19.04.02 Продукты питания из растительного сырья.

11. Формы оценки знаний, представленные в Программе, *соответствуют* специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 5 источников, дополнительной литературой – 3 наименования, нормативно-правовые акты – 5 наименований, Интернет-ресурсы – 8 источников со ссылками и *соответствуют* требованиям ФГОС ВО направления 19.04.02 Продукты питания из растительного сырья

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины Б1.О.03 «Стратегический менеджмент» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине Б1.О.03 «Стратегический менеджмент».

## ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины Б1.О.03 «Стратегический менеджмент» ОПОП ВО по направлению 19.04.02 Продукты питания из растительного сырья, направленность «Разработка продуктов питания из растительного сырья с заданными свойствами» (квалификация выпускника – магистр), разработанная Романюк Марией Александровной, доцентом кафедры управления, кандидатом экономических наук соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Мухаметзянов Рафаил Рувинович,

доцент кафедры мировой экономики и маркетинга, к.э.н.  «08.08» 2021 г.