

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Хоружий Людмила Ивановна
Должность: Директор института экономики и управления АПК
Дата подписания: 15.07.2023 19:07:04
Уникальный программный ключ:
1e90b132d9b04dce6f2a550b015dddf2cb1e6a9



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**
(ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК
Кафедра правоведения

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Института экономики и
управления АПК Хоружий Л.И.
« 15 » 2021г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.17 ПРАВО

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление: 09.03.02. Информационные системы и технологии

Направленность: Информационные технологии анализа данных

Курс 2


Семестр 3


Форма обучения – очная


Год начала подготовки 2021

Москва, 2021

Разработчики:

Биткова Л.А., к.ю.н., доцент  «31» августа 2021 г.


Лебедева Т.С., к.ю.н.  «31» августа 2021 г.

Рецензент: Помазанский А.Е., к.ю.н.  «31» августа 2021 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02. «Информационные системы и технологии», профессиональных стандартов и учебного плана 2021 года начала подготовки.

Программа обсуждена на заседании кафедры правоведения

протокол № 1 от «31» августа 2021 г.

Зав. кафедрой правоведения
Биткова Л.А., к.ю.н., доцент  от «31» августа 2021 г.

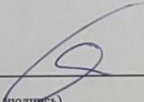
Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии

Института экономики и управления АПК

А.Ф. Корольков, к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

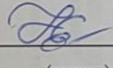
 «18» сентября 2021 г.
N1 (подпись)

Заведующий выпускающей кафедрой

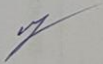
Прикладной информатики

Худякова Е.В., д.э.н., профессор

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

 «__» _____ 2021 г.
(подпись)

Зав. отделом комплектования ЦНБ

 Еремова Е.И.
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ.....	5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ.....	8
4.2. Содержание дисциплины.....	9
4.3. Лекции/практические занятия.....	13
4.4. Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины	17
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	19
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТУСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	19
6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности.....	19
6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания.....	27
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	29
7.1. Основная литература.....	29
7.2. Дополнительная литература.....	29
7.3. Нормативные правовые акты.....	29
7.4. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям.....	31
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	31
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАМНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).....	31
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	31
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	32
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	34

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.О.17 «Право»
для подготовки бакалавра по направлению
09.03.02. «Информационные системы и технологии»,
направленности «Информационные технологии анализа данных»

Целью освоения дисциплины «Право» является формирование у обучающихся общетеоретических комплексных знаний по различным отраслям российского права, а также практических умений в сфере правового регулирования информационной деятельности; обеспечение глубокого изучения законодательства, действующего в различных отраслях права; формирование правосознания, развитие юридического мышления как основы правовой культуры.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина включена в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 09.03.02. «Информационные системы и технологии», направленность «Информационные технологии анализа данных».

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции (индикаторы): УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3), УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3).

Краткое содержание дисциплины: дисциплина «Право» включает в себя изучение основ теории государства и права, норм права и правоотношений, основ конституционного, административного, уголовного, гражданского, трудового, информационного права.

Общая трудоемкость дисциплины: 108 час. / 3 зач. ед.

Промежуточный контроль: зачет.

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «**Право**» является формирование у обучающихся общетеоретических комплексных знаний по различным отраслям российского права, а также практических умений в сфере правового регулирования информационной деятельности; обеспечение глубокого изучения законодательства, действующего в различных отраслях права; формирование правосознания, развитие юридического мышления как основы правовой культуры.

Освоение дисциплины осуществляется в ходе аудиторных занятий (лекционных и практических) и дополняется самостоятельной работой студентов, во время которых они изучают нормативные правовые акты, правоприменительную практику, основную и дополнительную литературу, готовятся к практическим занятиям и различным формам отчетности.

2. Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «**Право**» включена в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», направленность «Информационные технологии анализа данных».

Дисциплина «**Право**» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: Экономическая безопасность, Базы данных, Информационная безопасность, Информационные технологии.

Особенностью дисциплины является то, что она дает знания о теории государства и права, системе национального права, основных отраслях российского права, их особенностях, основных правовых институтах, что позволит осмыслить особенности правового регулирования отношений в сфере осуществления профессиональной деятельности.

Рабочая программа включает основной учебный материал, посвященный изучению теоретических основ функционирования государства и системы российского права, основополагающих отраслей российского права, практической реализации полученных знаний.

Содержание программы учитывает положения Конституции Российской Федерации, актов Президента РФ и Правительства РФ, органов представительной и исполнительной власти, ведомственных нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, законодательства субъектов РФ, актов и решений органов местного самоуправления, а также судебную практику.

Рабочая программа дисциплины «**Право**» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность	понятие права, функции и источники права; правовые нормы в сфере осуществления профессиональной деятельности		
			УК – 2.2 Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую	применять полученные теоретические знания для решения практических задач в профессиональной деятельности, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы		

			документацию в сфере профессиональной деятельности			
			УК – 2.3 Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией			юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами, системами «Гарант» «Консультант Плюс» и т.п., навыками анализа проблем с точки зрения закона
2	УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 Знать: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	правовые нормы, определяющие порядок поведения в случае возникновения конфликта интересов в профессиональной деятельности; запреты и ограничения при прохождении государственной службы		
			УК-10.2 Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению		определять признаки коррупционного поведения и правовые нормы, определяющие сущность коррупционного поведения и ответственность за нарушение	

					антикоррупцион ного законодательств а	
			УК-10.3 Иметь навыки: работы с законодательны ми и другими нормативными правовыми актами			навыками поиска и анализа правовых норм законодатель ных актов в отраслях российского права с использовани ем справочных электронных ресурсов Консультант плюс, Гарант

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ в семестре

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часа), их распределение по видам работ в семестре представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.	в т.ч. в семестре
		№ 3
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108
1.Контактная работа:	50,25	50,25
Аудиторная работа:	50,25	50,25
<i>в том числе:</i>		
<i>лекции (Л)</i>	16	16
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	34	34
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25	0,25
2.Самостоятельная работа (СРС)	57,75	57,75
<i>самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка практическим занятиям, рубежному контролю и т.д.)</i>	48,75	48,75
<i>Подготовка к зачету</i>	9	9
Вид промежуточного контроля:	Зачет	

4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

Тематический план учебной дисциплины

Наименование тем дисциплин	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ	ПКР	
Тема 1. Основы теории государства и права (введение в «Правоведение»)	13	2	4	-	7
Тема 2. Нормы права и правоотношения	13	2	4	-	7
Тема 3. Основы конституционного права России	13	2	4	-	7
Тема 4. Основы административного права	13	2	4	-	7
Тема 5. Основы уголовного права	13	2	4	-	7
Тема 6. Основы гражданского права	13	2	4	-	7
Тема 7. Основы трудового права	13	2	4	-	7
Тема 8. Основы информационного права	16,75	2	6	-	8,75
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25	-	-	0,25	-
Всего за 3 семестр	108	16	34	0,25	57,75
Итого по дисциплине	108	16	34	0,25	57,75

Тема 1. Основы теории государства и права (введение в «Право»)

Государство, его признаки, функции, типы и формы; право и государство; правовое государство, социальное государство, светское государство. Государство и гражданское общество. Теории происхождения государств.

Общее понятие права, его роль и значение в обществе. Сущность права, его цели и принципы; право естественное и положительное; историческая, теологическая, позитивистская, нормативистская, реалистическая, психологическая школы права. Право как социальный институт. Основные правовые системы современности.

Роль (функции) права в политической, социальной, хозяйственно-экономической жизни общества. Право как нормативная форма общественного сознания. Правосознание, законопослушность и правовая культура.

Система права, его отрасли и институты, предмет и метод правового регулирования. Право публичное и право частное, частный и публичный интерес в обществе и в праве. Основные отрасли современного российского права.

Формы (источники) права. Нормативный правовой акт, законы и подзаконные нормативные правовые акты. Система законодательства, ее прикладное значение. Действие Закона во времени, пространстве, по кругу лиц.

Применение права как особая форма его реализации; виды и стадии применения права; толкование права, применение права по аналогии; принципы законности, обоснованности, достоверности и справедливости при применении права.

Правотворчество: понятие, принципы и стадии.

Тема 2. Нормы права и правоотношения.

Понятие и виды социальных норм, их значение в регулировании общественных отношений.

Понятие, структура (внутреннее строение) и виды правовых норм.

Понятие правоотношения, его содержание и виды. Субъективное юридическое право и субъективная юридическая обязанность. Субъекты правоотношения, их виды. Государство как субъект права. Физическое лицо, юридическое лицо; юридические факты, их виды. Система права и правоотношений, правовой порядок в обществе и государстве.

Общее понятие юридической ответственности, ее основные виды; моральная и юридическая ответственность. Основания привлечения к юридической ответственности.

Тема 3. Основы конституционного права России

Конституция Российской Федерации как акт высшей юридической силы и основа системы законодательства. Структура Конституции Российской Федерации 1993 года. Порядок изменения Конституции РФ и принятия новой конституции.

Общая характеристика основ российского конституционного строя. Россия как демократическое, правовое, федеративное, суверенное, социальное, светское государство в форме республики.

Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина. Международные стандарты прав и свобод человека. Гарантии реализации правового статуса человека и гражданина. Гражданство.

Понятие и принципы федеративного устройства России. Основы конституционного статуса России и ее субъектов. Компетенция Российской Федерации. Разграничение предметов ведения и полномочий между федерацией и ее субъектами.

Принцип разделения власти на три «ветви» - законодательную, исполнительную и судебную.

Система органов государственной власти в Российской Федерации.

Основы конституционного статуса Президента РФ, его положение в системе органов государства. Порядок выборов и прекращения полномочий Президента РФ. Компетенция Президента РФ.

Основы конституционного статуса Федерального Собрания, его место в системе органов государства. Палаты Федерального Собрания: состав, порядок формирования, внутренняя организация. Компетенция Федерального Собрания и его палат. Порядок деятельности Федерального Собрания. Законодательный процесс.

Правительство Российской Федерации, его структура и полномочия. Министерство образования РФ и его органы. Органы исполнительной власти в субъектах федерации.

Понятие и основные признаки судебной власти. Конституционные принципы осуществления судебной власти. Судебная система, ее структура: Конституционный Суд РФ; Верховный Суд РФ, суды общей юрисдикции, военные суды; арбитражные суды.

Местное самоуправление в Российской Федерации: конституционные положения.

Порядок принятия конституционных поправок в 2020 г., их содержание.

Тема 4. Основы административного права

Понятие административного права, предмет и метод регулирования.

Система административного права, административно-правовые институты, нормы, отношения.

Источники административного права.

Индивидуальные и коллективные субъекты административного права.

Правовое положение граждан в сфере государственного управления.

Органы исполнительной власти РФ как субъекты административного права: понятие, административно-правовой статус, виды. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов РФ.

Формы деятельности государственной администрации, влекущие правовые последствия: правотворческая, правоприменительная (регулятивная, правоохранительная), договорная, иные юридически значимые действия. Организационные мероприятия и материально-технические операции в государственном управлении.

Методы деятельности государственной администрации: административные, экономические, социально-психологические. Убеждение и принуждение в деятельности государственных органов.

Понятие и основания административной ответственности.

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и законы субъектов РФ об административных правонарушениях.

Административное правонарушение как фактическое основание административной ответственности: понятие, конструктивные признаки, юридический состав. Виды административных правонарушений, их квалификация.

Административные наказания: понятия, виды, правила назначения.

Производство по делам об административных правонарушениях: задачи, участники, стадии.

Государственная гражданская служба. Запреты и ограничения при прохождении государственной гражданской службы. Конфликт интересов. Ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.

Тема 5. Основы уголовного права

Понятие уголовного права, его предмет, источники, метод регулирования.

Уголовный кодекс РФ (1996 г.), его действие во времени и пространстве.

Преступление: лица, подлежащие уголовной ответственности, вина, обстоятельства, исключающие преступность деяния.

Наказание, его понятие и цели, виды наказаний. Освобождение от уголовной ответственности и от наказания.

Уголовная ответственность несовершеннолетних.

Принудительные меры медицинского характера.

Преступления против личности; преступления в сфере экономики; преступления против собственной безопасности и общественного порядка; преступления против государственной власти; преступления против военной службы; преступления против мира и безопасности человечества.

Уголовная ответственность за коррупционные преступления.

Тема 6. Основы гражданского права

Гражданский Кодекс РФ — «экономическая конституция страны», гражданское законодательство; возникновение гражданских прав и обязанностей, осуществление и защита гражданских прав. Понятие гражданского правоотношения.

Субъекты гражданского права. Физические лица: граждане (физические лица): правоспособность гражданина, содержание правоспособности гражданина; дееспособность гражданина, недопустимость лишения и ограничения правоспособности и дееспособности гражданина; предпринимательская деятельность гражданина, его имущественная ответственность, несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.

Юридическое лицо: понятие, правоспособность юридического лица, коммерческие и некоммерческие организации, государственная регистрация, учредительные документы, органы юридического лица, его ответственность, реорганизация, ликвидация юридического лица, несостоятельность (банкротство) юридического лица. Виды юридических лиц.

Объекты гражданских прав, виды объектов, оборотоспособность объектов гражданских прав, недвижимые и движимые вещи; государственная регистрация недвижимости, предприятие как имущественный комплекс, единый недвижимый комплекс; вещи неделимые, сложные, главная вещь и принадлежность; плоды, продукция и доходы; животные; интеллектуальная собственность; служебная и коммерческая тайна; деньги

(валюта), валютные ценности; ценные бумаги; нематериальные блага и их защита. Действие принципа: разрешено все, что не запрещено Законом.

Понятие, виды и формы сделок, понятие сделки, договоры и односторонние сделки; форма сделок, устные сделки, письменная форма сделки. Недействительность сделок, представительство, доверенность. Сроки, исковая давность.

Право собственности и другие вещные права, содержание права собственности; субъекты права собственности.

Понятие договора, свобода договора, договор и закон, возмездный и безвозмездный договоры, цена; действие договора, примерные условия договора, договор присоединения, предварительный договор, договор в пользу третьего лица, толкование договора.

Заключение договора. Форма договора. Оферта. Акцепт. Место и момент заключения договора, заключение договора в обязательном порядке, преддоговорные споры. Изменение и расторжение договора, основание, порядок, последствия изменения и расторжения договора, изменение и расторжение договора в связи с существенным изменением обстоятельств.

Виды договоров по Гражданскому кодексу РФ.

Интеллектуальная собственность.

Авторское право.

Тема 7. Основы трудового права

Предмет трудового права. Особенности метода трудового права.

Цели и задачи трудового законодательства.

Понятие и значение основных принципов правового регулирования труда. Их формулировка и система. Содержание принципов.

Понятие источников трудового права и их системы. Особенности системы источники трудового права. Классификация источников трудового права. Общая характеристика важнейших источников трудового права.

Понятие и виды правоотношений в сфере труда.

Понятие и виды субъектов трудового права. Гражданин (работник) как субъект трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Профессиональный союз как субъект трудового права. Иные субъекты трудового права.

Понятие и стороны трудового договора. Содержание трудового договора.

Срок трудового договора.

Порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора.

Понятие и виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени.

Понятие и виды времени отдыха.

Понятие заработной платы и методы ее правового регулирования. Установление заработной платы. Тарифная система и ее элементы. Системы заработной платы (сдельная, повременная, их разновидности). Стимулирующие выплаты.

Нормирование труда. Нормы труда и сдельные расценки.

Понятие дисциплины труда и методы ее обеспечения. Поощрения за труд. Дисциплинарные взыскания и порядок их применения.

Охрана труда. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде.

Материальная ответственность сторон трудового договора.

Защита трудовых прав. Разрешение трудовых споров.

Тема 8. Основы информационного права

Предмет и метод информационного права. Информационно-правовые нормы: понятие, виды, особенности, характеристика. Информационное правоотношение: понятие, виды, особенности, структура, субъекты и их особенности. Источники информационного права. Законодательство в области регулирования информации. Международные основы развития национального законодательства в области информационных прав и свобод.

Информационные права и свободы.

Информационное общество и право. Роль информации в развитии общества. История развития общественных отношений и законодательства в сфере информации и информационного оборота.

Государственная политика в области информации: цели, задачи, мероприятия.

Понятие и виды информации. Информация как объект правового регулирования. Юридические особенности и свойства информации. Структура информационной сферы, основные и обеспечивающие области информационной сферы. Информационная безопасность.

4.3 Лекции/ практические занятия

Таблица 4

Содержание лекций, практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических/ занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Тема 1. Основы теории государства и права (введение в «Правоведение»).	Лекция № 1 Основы теории государства и права (введение в «Правоведение»).	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)		2
		Практическое занятие № 1 Основы теории государства и права (введение в «Правоведение»).	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)	Опрос (устный и письменный).	2
		Практическое занятие № 2 Основы теории государства и права (введение в «Правоведение»).	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)	Тестирование, опрос (устный и письменный), защита рефератов	2
2.	Тема 2. Нормы права и правоотношения	Лекция № 2 Нормы права и правоотношения	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)		2
		Практическое занятие № 3 Нормы права и	УК-2 (УК-2.1,	Опрос (устный и письменный),	2

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических/ занятий	Формируе мые компетенц ии (индикато ры)	Вид контрольного мероприятия	Кол- во часо в
		правоотношения	УК–2.2, УК–2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)	защита рефератов	
		Практическое занятие № 4 Нормы права и правоотношения	УК-2 (УК-2.1, УК–2.2, УК–2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)	Опрос (устный и письменный), защита рефератов	2
3.	Тема 3. Основы конституцио нного права России.	Лекция № 3 Основы конституционного права России.	УК-2 (УК-2.1, УК–2.2, УК–2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)		2
		Практическое занятие № 5 Основы конституционного права России.	УК-2 (УК-2.1, УК–2.2, УК–2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)	Опрос (устный и письменный), защита рефератов.	2
		Практическое занятие № 6 Основы конституционного права России.	УК-2 (УК-2.1, УК–2.2, УК–2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)	Опрос (устный и письменный), защита рефератов, рубежный контроль в форме тестирования.	2
4.	Тема 4. Основы администрат ивного права.	Лекция № 4. Основы административного права.	УК-2 (УК-2.1, УК–2.2, УК–2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)		2
		Практическое занятие № 7	УК-2	Опрос (устный и	2

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических/ занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		Основы административного права.	(УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)	письменный), защита рефератов, решение задач	
		Практическое занятие № 8 Основы административного права.	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)	Опрос (устный и письменный), защита рефератов.	2
	Тема 5. Основы уголовного права.	Лекция № 5 Основы уголовного права	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)		2
		Практическое занятие № 9 Основы уголовного права	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)	Решение задач, опрос (устный и письменный), защита рефератов.	2
		Практическое занятие № 10 Основы уголовного права	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)	Опрос (устный и письменный), защита рефератов, тестирование	2
5.	Тема 6. Основы гражданского права.	Лекция № 6 Основы гражданского права.	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)		2

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических/ занятий	Формируе мые компетенц ии (индикато ры)	Вид контрольного мероприятия	Кол- во часо в
		Практическое занятие № 11 Основы гражданского права.	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)	Опрос (устный и письменный), решение задач, защита рефератов.	2
		Практическое занятие № 12 Основы гражданского права.	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)	Опрос (устный и письменный), защита рефератов, тестирование	2
7.	Тема 7. Основы трудового права.	Лекция № 7 Основы трудового права.	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)		2
		Практическое занятие № 13 Основы трудового права	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)	Опрос (устный и письменный), решение задач, защита рефератов.	2
		Практическое занятие № 14 Основы трудового права	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)	Опрос (устный и письменный), защита рефератов.	2
8.	Тема 8. Основы информацио нного права	Лекция № 8 Основы информационного права	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2,		2

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических/ занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
			УК-10.3)		
		Практическое занятие № 15 Основы информационного права	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)	Опрос (устный и письменный), защита рефератов	2
		Практическое занятие № 16 Основы информационного права	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)	Опрос (устный и письменный), защита рефератов	2
		Практическое занятие № 17 Основы информационного права	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)	Защита рефератов, итоговое тестирование	2

4.4 Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	Тема 1. Основы теории государства и права (введение в «Правоведение»).	Теории происхождения государств. Понятие и содержание публичного и частного права. Правотворческая деятельность субъектов Российской Федерации. УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3).
2.	Тема 2. Нормы права и правоотношения	Социальные нормы и их виды. Правовая семья: понятие и виды. Соотношение права и закона. Право публичное и право частное УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3).
3.	Тема 3. Основы	Гражданство в Российской Федерации.

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
	конституционного права России.	Избирательные системы современности. Местное самоуправление в Российской Федерации: конституционные положения. УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3).
4.	Тема 4. Основы административного права	Органы исполнительной власти: понятие, виды, особенности административно-правового статуса. Меры административного принуждения, применяемые к физическим лицам. Административная ответственность юридических лиц. Административная ответственность должностных лиц. УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3).
5.	Тема 5. Основы уголовного права	Институт соучастия в уголовном праве. Уголовная ответственность несовершеннолетних. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие уголовную ответственность. Принудительные меры медицинского характера. УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3).
6.	Тема 6. Основы гражданского права.	Понятие и порядок возмещения морального вреда (ст. 150-152, 1099-1101 ГК РФ). Понятие и виды сделки. Право собственности: порядок приобретения и прекращения. Виды гражданско-правовых договоров. Интеллектуальная собственность. Авторское право. УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3).
7.	Тема 7. Основы трудового права	Коллективные договоры и соглашения. Полномочия и организация деятельности Федеральной инспекции труда. Специфика трудоустройства социально незащищенных граждан. УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3).
8.	Тема 8. Основы информационного права	Информационная война, информационное оружие. Профессиональная и служебная тайна. Особенности правового регулирования отношений в сети Интернет. УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3).

5. Образовательные технологии

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	
1.	Тема 1. Основы теории государства и права (введение в «Правоведение»).	Л №1	Лекция-презентация.
2.	Тема 2. Нормы права и правоотношения	Л № 2	Лекция-презентация.
3.	Тема 3. Основы конституционного права России	Л № 3	Лекция-презентация.
4.	Тема 4. Основы административного права	Л № 4	Лекция-презентация.
5.	Тема 5. Основы уголовного права	Л № 5 ПЗ №9	Лекция-презентация. Решение задач с использованием технологии «займи позицию».
6.	Тема 6. Основы гражданского права	Л № 6	Лекция-презентация.
7.	Тема 7. Основы трудового права	Л № 7	Лекция-презентация.
8.	Тема 8. Основы информационного права	Л №8	Лекция-презентация.

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Примеры тестовых заданий (Тема №1)

1. *Нормативно правовой акт, принятый компетентным органом в соответствии с законом, называется...*

- А) распоряжение
- Б) подзаконным
- В) постановлением
- Г) указом

2. *Основным источником российского права является:*

- А) обычай;
- Б) юридический прецедент;
- В) нормативный акт.

3. *Выберите в перечне институт права:*

- А) гражданское право;
- Б) гражданство;
- В) административное право.

4. *Совокупность общеобязательных для всех правил поведения (норм), установленных или санкционированных государством и охраняемых его силой, называется...*

- А) обычаем
- Б) правом

- В) законом
 - Г) моралью
5. *Принципы права – это...*
- А) отличительные черты права
 - Б) отношения, возникающие на основе права
 - В) представления людей о праве
 - Г) основные исходные положения, на которых строится правовая система государства.

Примерные вопросы для устного и/или письменного опроса

Практическое занятие № 1.

1. Теории происхождения государства
2. Основные правовые системы современности

Практическое занятие № 2.

1. Международное право как особая система права

Практическое занятие № 3.

1. Система российского права.
2. Понятие, структура и виды правовых норм.

Практическое занятие № 4.

1. Источники российского права.
2. Закон и подзаконные акты.

Практическое занятие № 5.

1. Основы конституционного строя России.
2. Права и свободы человека и гражданина.

Практическое занятие № 6.

1. Федеративное устройство России.
2. Судебная система РФ
3. Принцип разделения властей

Практическое занятие № 7.

1. Понятие, субъекты административной юрисдикции.
2. Методы деятельности государственной администрации

Практическое занятие № 8.

1. Понятие и основания административной ответственности.
2. Производство по делам об административных правонарушениях.

Практическое занятие № 9.

1. Понятие уголовного права, его предмет, источники, метод регулирования
2. Уголовный кодекс РФ (1996 г.), его действие во времени и пространстве

Практическое занятие № 10.

1. Уголовные преступления
2. Уголовная ответственность

Практическое занятие № 11.

1. Понятие, предмет, метод гражданского права.
2. Субъекты гражданского права.
3. Объекты гражданского права.

Практическое занятие № 12.

1. Понятие, виды, порядок заключения договоров.
2. Право собственности и другие вещные права.

Практическое занятие № 13.

1. Общая характеристика трудового законодательства.
2. Источники трудового права.
3. Принципы правового регулирования труда.

Практическое занятие № 14.

1. Понятие и виды субъектов трудового права.
2. Понятие, стороны и содержание трудового договора

3. Понятие и виды рабочего времени.

Практическое занятие № 15.

1. Общая характеристика информационного права.
2. Информация как объект правового регулирования.

Практическое занятие № 16.

1. Государственно-правовая защита государственной тайны.
2. Информационная безопасность личности, общества, государства.

Практическое занятие № 17.

1. Профессиональная и служебная тайна. Интернет. Банковская тайна.
2. Государственная политика в области информации: цели, задачи, мероприятия.

Примерные темы рефератов

1. Понятие государства, его признаки и функции.
2. Формы правления.
3. Формы государственного устройства.
4. Формы политического режима.
5. Понятие и признаки правового государства.
6. Теории возникновения государства.
7. Понятие и социальное назначение права.
8. Правовые системы современности.
9. Понятие, структура и виды правосознания.
10. Система права и система законодательства.
11. Формы (источники) права.
12. Нормативный правовой акт как источник права.
13. Социальные нормы и их виды.
14. Понятие, структура и виды правовых норм.
15. Характеристика отдельных отраслей российского права.
16. Понятие, виды и субъекты правоотношений.
17. Общая характеристика основ российского конституционного строя.
18. Конституционные права и обязанности человека и гражданина.
19. Федеративное устройство России. Правовой статус субъектов РФ.
20. Исполнительная ветвь власти.
21. Президент РФ: особенности правового статуса.
22. Федеральное Собрание – парламент РФ.
23. Судебная система Российской Федерации.
24. Понятие, предмет и система административного права.
25. Органы исполнительной власти РФ как субъекты административного права: понятие, административно-правовой статус, виды.
26. Формы и методы осуществления исполнительной власти.
27. Административное правонарушение и административная ответственность.
28. Понятие, система и источники уголовного права.
29. Понятие и классификация преступлений.
30. Общая характеристика и классификация отдельных видов преступлений.
31. Уголовная ответственность, ее основания и принципы.
32. Понятие и виды уголовного наказания.
33. Понятие, предмет, источники и система гражданского права.
34. Субъекты гражданских правоотношений.
35. Объекты гражданских прав, их защита.
36. Право собственности по гражданскому законодательству.
37. Ограниченные вещные права по гражданскому законодательству.
38. Понятие, виды и порядок заключения и расторжения гражданско-правовых договоров.
39. Интеллектуальная собственность.

40. Особенности правового регулирования трудовых отношений.
41. Характеристика основного источника трудового права – Трудового кодекса РФ.
42. Понятие и виды субъектов трудового права.
43. Общий порядок заключения и расторжения трудового договора.
44. Понятие и система заработной платы.
45. Информационные правоотношения.
46. Роль информации в развитии общества.
47. Государственная политика в области информации.
48. Понятие и виды информации.
49. Информационная безопасность.
50. Административная и уголовная ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.

Примерные типовые задачи

Тема № 5.

Задача №1.

Военный атташе посольства зарубежной страны Э., находясь в служебной командировке в одном из городов Поволжья, проявлял повышенный интерес к объектам, имеющим оборонное значение, вел наблюдение за графиком взлетов и посадок самолетов в аэропорту, фотографировал это, а затем наблюдал за авиационным заводом, фотографировал его, купив карту города, нанес на ней места расположения аэропорта, авиационного завода и других объектов оборонного значения (воинской части, военного училища, оборонного склада).

Подлежит ли Э. уголовной ответственности по российскому уголовному закону? Как решается вопрос об ответственности дипломатических работников и членов их семей?

Задача № 2.

К. занимался кражами орденов у граждан. Устанавливая различными путями адреса награжденных, он приходил к ним домой, представлялся журналистом, просил рассказать о себе, показать награды, фотографировал их и, выбрав удобный момент, похищал орденский знак. Всего им таким путем было похищено более 100 орденов и медалей у 40 человек. Похищенные ордена и медали он продавал коллекционерам, превратив это в источник наживы.

Содержатся ли в действиях К. признаки преступления? Назовите существенные признаки преступления?

Задача № 3.

М. и Н. ночью с целью завладения деньгами похитили из торгового киоска металлический сейф, пытались нести его на протяжении 80 м. Испытывая затруднения с переносом сейфа из-за его тяжести и габаритов, они остановили автомашину-такси и, рассказав шоферу Р. о краже сейфа, уговорили его помочь им. Втроем они погрузили сейф в салон автомобиля, затем заехали в таксопарк, где Р. захватил инструменты, выехали за город, вскрыли сейф и деньги в сумме 14 тыс. 420 руб. поделили поровну.

Решите вопрос об ответственности участников преступления. Ответьте на вопрос: в какой момент кража может считаться оконченным преступлением?

Примерные вопросы теста для проведения рубежного контроля по темам №№ 1-3 (ПЗ№6)

1. Государством называется:

- а) политическая организация суверенной власти, обеспечивающая выполнение общественно полезных функций и интеграцию общества;
- б) союз людей, объединенных общими началами труда;
- в) машина для поддержания власти одного класса над другим;
- г) союз людей, объединенных общими интересами.

2. *Объективными признаками государства, отличающими его от социальной организации первобытного общества, служат:*

- а) территория, народ, власть;
- б) оборона, транспорт, энергетика;
- в) территориальная организация населения, наличие особого аппарата политической публичной власти, налоги;
- г) все вышеперечисленное.

3. *Главный устойчивый закономерный признак, определяющий все остальные признаки государства, – это:*

- а) руководство политическими партиями;
- б) аппарат принуждения;
- в) налоги;
- г) организация политической власти;
- д) суверенитет;
- е) способность принимать нормы права.

4. *Выберите характеристики, относящиеся к парламентской республике:*

- а) верховная власть принадлежит парламенту;
- б) соединяются полномочия главы государства и главы правительства;
- в) правительство формируется только парламентским путем;
- г) президент избирается всем населением или выборщиками;
- д) верховная власть опирается на армию;
- е) правительство уходит в отставку после вотума недоверия.

5. *Восстановите логическую последовательность событий, составляющих процесс формирования права:*

- а) появление общественных отношений, требующих правового регулирования;
- б) правотворчество;
- в) возникновение субъективных прав и юридических обязанностей;
- г) создание позитивного права;
- д) формирование правовых норм в сознании людей.

6. *Каковы характерные черты охранительной функции права:*

- а) установление позитивных правил поведения, предоставление субъективных прав и возложение юридических обязанностей;
- б) влияние на волю угрозой санкции, установление запретов, реализация юридической ответственности;
- в) формирование глубокого внутреннего уважения к праву, законам, законности и правопорядку?

7. *Вся совокупность взаимосвязанных и взаимообусловленных правил и норм, которые выработало человечество в процессе своей практической деятельности и которыми люди руководствуются, вступая во взаимоотношения друг с другом и с природой, называется:*

- а) системой права;
- б) системой нормативного регулирования;
- в) системой законодательства.

8. *Нормативное регулирование – это:*

- а) упорядочение поведения людей при помощи разовых решений, относящихся только к строго определенному случаю или конкретному лицу;
- б) осуществляемое на основе закона государственными органами, должностными лицами и уполномоченными общественными организациями физическое, психическое, имущественное или организационное воздействие в целях защиты личных, общественных или государственных интересов;
- в) упорядочение поведения людей при помощи общих правил, которые распространяются на все случаи данного рода и на всех субъектов.

9. *К социальным нормам не относятся признаки, которые:*

- а) носят общий и обязательный характер;

- б) регулируют общественные отношения;
- в) создаются, как правило, в результате сознательно-волевой деятельности людей;
- г) имеют разовое действие.

10. *Общеобязательная нормативность и формальная определенность характерны для таких нормативных регуляторов, как:*

- а) правовые нормы; в) корпоративные нормы.
- б) моральные нормы.

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)

1. Общая характеристика основных теорий происхождения государства.
2. Понятие государства, основные признаки и функции государства.
3. Форма государственного правления и режима: понятие и виды.
4. Форма национально-государственного и административно-территориального устройства: понятие и виды.
5. Механизм государства: понятие и структура.
6. Понятие, структура и классификация социальных норм.
7. Понятие, признаки, принципы и функции права.
8. Типы права и правовые системы.
9. Формы (источники) права: понятие и виды. Характеристика источников права.
10. Система права. Основные элементы системы права.
11. Понятие, признаки и классификация норм права. Структура правовой нормы.
12. Правовые отношения: понятие и признаки. Предпосылки возникновения правоотношений. Содержания правоотношения.
13. Субъекты правоотношения, их правоспособность и дееспособность.
14. Правомерное поведение: понятие и виды.
15. Правонарушение: понятие, признаки и виды.
16. Юридическая ответственность: понятие и виды.
17. Понятие правосознания, его виды и структура. Место и роль правосознания в системе общественного сознания.
18. Правовое государство: его понятие и признаки, формирования правового государства в РФ.
19. Понятие, предмет и методы конституционного права РФ.
20. Конституционно-правовые нормы: их особенности и классификация.
21. Система и источники конституционного права.
22. Подготовка, принятие и структура Конституции РФ 1993г.
23. Основы конституционного строя РФ.
24. Основные права и свободы человека и гражданина. Взаимосвязь прав и обязанностей, система правовых гарантий, свобод и обязанностей личности.
25. Гражданство РФ: понятие, принципы, основания приобретения и прекращения.
26. Понятие избирательного права и избирательной системы. Избирательный процесс и его стадии.
27. Федеративное устройство России.
28. Конституционный статус Президента РФ как главы государства.
29. Совет Федерации: структура, порядок формирования и полномочия.
30. Государственная Дума: структура, порядок формирования и полномочия.
31. Правительство РФ: состав, порядок формирования и полномочия,
32. Судебная система РФ: система, функции, задачи.
33. Местное самоуправление РФ: понятие, система и полномочия.
34. Органы государственной власти субъектов РФ.
35. Понятие, предмет, метод и система административного права.
36. Понятие, виды и субъекты административно-правовых отношений.
37. Формы и методы государственного управления.

А) акты, обладающие высшей юридической силой, принятые в строго определенном порядке, регулирующие наиболее важные отношения субъектов РФ;

Б) нормативные акты, принятые Федеральным Собранием Российской Федерации;

В) нормативно-правовые акты, принятые квалифицированным большинством от общего числа депутатов Государственной Думы;

Г) нормативно-правовые акты Президента РФ, Правительством РФ, министерством и ведомств, государственных комитетов, исполнительно-распорядительных органов субъектов РФ.

5) Трудовые отношения возникают между:

А) коммерческими и некоммерческими организациями;

Б) организациями, предприятиями и учреждениями и наемными работниками;

В) юридическими лицами;

Г) товариществами и обществами.

6) Структура нормы права - это

А) общеобязательные предписания;

Б) связь между ее элементами;

В) правило поведения;

Г) ее содержание.

7) Систему судов общей юрисдикции возглавляет:

А) Высший Арбитражный Суд РФ;

Б) Высший Военный Суд РФ;

В) Верховный Суд РФ;

Г) Конституционный Суд РФ.

8) Депутатом Государственной Думы может быть гражданин РФ, достигший

А) 35 лет;

Б) 21 года;

В) 20 лет;

Г) 30 лет.

9) Укажите действующие организационно-правовые формы федеральных органов исполнительной власти:

А) министерства, ведомства, комитеты, агентства;

Б) федеральные министерства, федеральные службы, федеральные агентства, федеральные надзоры;

В) федеральные службы, федеральные агентства, федеральные министерства;

Г) государственные комитеты, российские агентства, федеральные министерства, федеральные службы.

10) Определение: «Система обеспечения безопасности жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая социально-экономические, организационно-технические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия», - относится к понятию:

А) безопасность труда;

Б) гигиена труда;

В) санитарная профилактика труда;

Г) охрана труда.

11) Какие отношения обычно определяют как общественные отношения, которые складываются по поводу владения, пользования и распоряжения средствами производства, предметами потребления и другими материальными благами?

А) трудовые;

Б) финансовые;

В) личные неимущественные;

Г) имущественные.

12) Из перечисленного: 1)верховенство закона, 2)налоги, 3)взаимная ответственность государства и гражданина, 4)суверенитет, 5)широта и гарантированность прав и свобод граждан, 6)единство государственной власти, 7) публичная власть, - к основным чертам правового государства относится следующее:

А) 2, 3, 4;

Б) 1, 3, 5;

В) 5, 6, 7;

Г) 1, 2, 4.

13) В соответствии с Конституцией РФ, Президент РФ назначает на должность судей:

- А) федеральных;
- Б) Конституционного суда РФ;
- В) Верховного Суда РФ;
- Г) Высшего Арбитражного суда РФ.

14) Федеральные конституционные законы принимаются, если они одобрены большинством не менее __ голосов от общего числа членов Совета Федерации:

- А) 3/4;
- Б) 2/3;
- В) 1/4;
- Г) 1/3.

15) Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий в установленной сфере деятельности функции по оказанию государственных услуг, по управлению государственным имуществом и правоприменительные функции – это...

- А) федеральная служба;
- Б) федеральное министерство;
- В) федеральное агентство;
- Г) государственный комитет.

16) Мерами взыскания за нарушение трудовой дисциплины является:

- А) замечание;
- Б) штраф;
- В) предупреждение;
- Г) лишение премии.

17) К каким общественным отношениям относятся права авторства?

- А) имущественным;
- Б) трудовым;
- В) личным неимущественным;
- Г) административным.

18) Укажите виды уголовных наказаний:

- А) замечание, строгий выговор, исправительные работы;
- Б) исправительные работы, обязательные работы, арест;
- В) обязательные работы, административный арест, дисквалификация;
- Г) исправительные работы, общественные работы, штраф.

19) Какой перечень понятий наиболее полно отвечает обеспечению исполнения обязательств?

- А) неустойка, залог, поручительство, задаток, гарантия;
- Б) банковская гарантия, гарантийный срок, отказ от встречного исполнения;
- В) неустойка, поручительство, доверенность, расторжение договора, задаток;
- Г) залог, задаток, взыскание убытков, банковская гарантия.

20) Правительство РФ:

- А) назначает высшее военное командование Вооруженных Сил РФ;
- Б) разрабатывает федеральный бюджет и обеспечивает его исполнение;
- В) назначает Генерального прокурора РФ;
- Г) принимает законы.

6.2 Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Проверка успеваемости обучающихся осуществляется с использованием традиционной шкалы оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценочные материалы для контроля сформированности компетенций, а также критерии оценки содержатся в документе - Оценочные материалы по дисциплине.

Текущий контроль (проверка) проводится регулярно на всех видах групповых занятий и имеет цель получать оперативную информацию о текущей успеваемости. Методами традиционного контроля являются устный и письменный опросы; контрольная групповая

беседа (дискуссия); проверка домашних заданий; ответы на вопросы, поставленные для самоконтроля; решение письменных и устных задач по теме занятий; тестирование; подготовка рефератов по теме и их защита и т.п.

Реферат – это письменная работа или выступление по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Темы рефератов предлагаются преподавателем, ведущим занятия, однако инициатива может исходить и от студента, и должны быть посвящены актуальным в теоретическом и практическом отношении вопросам. Как правило, тема реферата должна быть либо заглавной в проблематике всего практического занятия, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов практического занятия и формирования необходимых компетенций выпускника. В течение семестра каждый студент должен подготовить 1 реферат.

Тестирование – это форма изменения теоретических знаний студентов, которая используется для проверки качества самостоятельной работы студентов в ходе освоения дисциплины. Тест состоит из вопросов и предлагаемых кратких формулировок возможных ответов на вопросы.

Тестовые задания могут иметь различные структуры, в том числе: с одним или несколькими вариантами верного ответа, содержать открытый вопрос, задание на сопоставление, задание на установление верной последовательности.

Ситуационные задачи - представляют собой спорную проблемную ситуацию по применению конкретных норм административного права. Студенту необходимо ответить на поставленные в задаче вопросы, на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов. Решение задачи - это поиск нормы права, оптимально отвечающей и разрешающей фактическую ситуацию. Приобретенные в процессе решения задач знания и навыки способствуют формированию профессиональных компетенций у студентов. При устном разборе решения задачи студент должен аргументировать свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, решения судебных органов, материалы правоприменительной практики.

Рубежный контроль проводится в середине семестра (в рамках контрольной недели) с целью проверки и коррекции хода освоения теоретического материала и практических умений и навыков в рамках практического занятия по теме № 3 (проверка уровня усвоения пройденного материала по темам №№1-3) в виде тестирования.

Все виды учебных работ должны быть выполнены в установленные сроки, в случае невыполнения задания в установленный срок оценка может быть снижена на 1 балл.

Промежуточная аттестация проводится в конце семестра (в рамках зачетной недели) в форме **зачёта**. На основании текущего контроля обучения преподавателем принимается решение о допуске студента к зачету.

Зачёт служит формой проверки, в первую очередь, выполнения и усвоения студентами учебного материала лекционных и практических занятий.

Результаты зачета оцениваются как «зачтено» и «не зачтено».

Основным методом проведения зачета выступает тестирование. Тест содержит 20 вопросов по всему пройденному материалу, каждый правильный ответ составляет 2 балла. Ответ по тестам оценивается исходя из суммы 40 баллов:

- 24 и менее баллов – не зачтено;
- 26-40 баллов - зачтено.

Студент считается допущенным к зачету при наличии успешных ответов на практических занятиях, по результатам выполненных работ, рефератов и отсутствия занятий, пропущенных по неуважительной причине и неотработанных до начала зачетной недели.

При выполнении всех указанных требований и за активность в процессе обучения студенту по усмотрению преподавателя может быть проставлена отметка «зачтено» без сдачи итогового тестирования.

В остальных случаях для допуска к зачету студент обязан в период до зачетной недели ликвидировать имеющиеся неотработанные задолженности по дисциплине и устно ответить на вопросы преподавателя по всему курсу.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Биткова Л.А. Правоведение [Текст]: учебное пособие / Л. А. Биткова ; Российский государственный аграрный университет - МСХА им. К. А. Тимирязева (Москва). - Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2016. - 117 с. - Библиогр.: с. 109-117.

2. Волков А.М. Основы права [Электронный ресурс]: Учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. - 3-е изд., пер. и доп. - Электрон. дан.col. - Москва : Юрайт, 2021. - 279 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/468104>.

3. Киселев С.Г. Право [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов / С. Г. Киселев, В. В. Васильев [и др.]. - 2-е изд., пер. и доп. - Электрон. дан.col. - Москва : Юрайт, 2021. - 413 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/468765>.

4. Шиханова Е.Г. Правовое регулирование инженерной деятельности [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов / Е. Г. Шиханова. - Электрон. дан.col. - Москва : Юрайт, 2021. - 148 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/477176>.

7.2 Дополнительная литература

1. Биткова Л.А., Шугаев А.Ю, Якушева И.П. Правоведение. Учебное пособие.- М.: РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева, 2015 - 201с.

2. Биткова Л.А. Правоведение: термины, понятия, категории. 2-е издание, М.: РГАУ-МСХА, 2016 -225с.

3. Административное право России [Текст]: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению (специальности) "Юриспруденция" / [Л.П. Волкова, А.В. Колесников, Г.Ф. Ярош и др.] ; под ред. д.ю.н., проф. Н.М. Конины, и д.ю.н., проф. Ю.Н. Старилова, М-во образования и науки РФ, Гос. образ. учреждение высш. проф. образования "саратов. гос. акад. права". - 2-е изд., пересмотр. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2010. - 783 с.

4. Право и экономическая деятельность: современные вызовы [Текст] = Law and economic activity: modern challenges: law and economic activity: modern challenges : монография / Н. Г. Доронина, Н. Г. Семилютина, Н. М. Казанцев ; ред. А. В. Габов ; Институт законодательства и сравнительного правоведения (Москва). – Москва : Статут, 2015. - 399с.

5. Некрасов С.В. Правоведение [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов, М. В. Букина [и др.]. - 4-е изд., пер. и доп. - Электрон. дан.col. - Москва : Юрайт, 2021. - 645 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/486428>.

7.3 Нормативные правовые акты

1. Конституция РФ, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года.
2. Всеобщая Декларация прав человека. Принятая Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 года.
3. Федеральный конституционный закон «О Конституционном Суде РФ» от 21 июля 1994 года № 1-ФКЗ.

4. Федеральный конституционный закон «Об арбитражных судах» от 28 апреля 1995 года № 1-ФКЗ.
5. Федеральный конституционный закон «О судебной системе РФ» от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ.
6. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 N 4-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации".
7. Гражданский кодекс РФ. Часть первая от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ. Часть вторая от 26 января 1996 года № 14-ФЗ. Часть третья от 26 ноября 2001 года № 146-ФЗ. Часть четвертая от 18 декабря 2006 года № 230-ФЗ.
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 года № 63-ФЗ.
9. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ.
10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП) от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ.
11. Федеральный закон «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания РФ» от 14 июня 1994 года № 5-ФЗ.
12. Федеральный закон «О мировых судьях Российской Федерации» от 17 декабря 1998 года № 188-ФЗ.
13. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ.
14. Федеральный закон «О политических партиях» от 11 июля 2001 года № 95-ФЗ.
15. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ.
16. Федеральный закон «О гражданстве» от 31 мая 2002 года № 62-ФЗ.
17. Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ.
18. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.
19. Федеральный закон «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ.
20. Федеральный закон «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» от 22.02.2014 N 20-ФЗ.
21. Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ.
22. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
23. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».
24. Федеральный закон от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации».
25. Федеральный закон от 13.01.1995 № 7-ФЗ «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации».
26. Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
27. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
28. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».
29. Указ Президента Российской Федерации «Об утверждении Положения о порядке предоставления Российской Федерацией политического убежища» от 21 июля 1997 года № 746.
30. Указ Президента Российской Федерации «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» от 9 марта 2004 года № 314.

31. Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда» от 27 декабря 2010 года № 1160.
32. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» от 10 октября 2003 года № 5.

7.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Методические указания для практических занятий.
2. Методические указания для подготовки, написания и защиты рефератов по дисциплине.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (открытый доступ)

- Официальный сайт Президента РФ // URL: <http://www.kremlin.ru/>
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания // URL: <http://www.council.gov.ru/>
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания // URL: <http://www.duma.ru/>
Официальный сайт Правительства РФ // URL: <http://www.government.gov.ru/>
Официальный сайт Конституционного Суда РФ // URL: <http://www.ksrf.ru/>
Официальный сайт Общественной палаты РФ // URL: <http://www.oprf.ru/>
Официальный сайт Европейского суда по правам человека // URL: <http://www.echr.ru/>
Официальный сайт Счетной палаты РФ // URL: <http://www.ach.gov.ru/>
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в РФ // URL: <http://ombudsman.gov.ru>
Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) // URL: <http://wciom.ru/>

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. www.consultant.ru - Справочная правовая система «КонсультантПлюс».
2. www.garant.ru - Справочная правовая система «Гарант».
3. www.kodeks.ru – Правовая система «Кодекс».
4. www.pravo.ru – сайт «Право.ру»
5. www.allpravo – сайт «Всё о праве»
6. www.law.edu.ru – сайт «Юридическая Россия»
7. www.chelovekizakon.ru – сайт «Человек и закон»
8. www.rg.ru – Российская газета
9. www.kommersant.ru - Коммерсантъ
10. www.vedomosti.ru – Ведомости

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

- аудиторный фонд РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева: специализированные аудитории, оснащенные спецоборудованием для проведения лекционных занятий (средства мультимедиа) и для проведения практических занятий (средства мультимедиа или компьютерные классы с доступом к сети Интернет, информационным базам данных для решения задач, тестирования и анализа правовых норм);

- библиотечный фонд РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева (учебная, научная, монографическая литература, сборники судебной практики, юридическая периодика).

Таблица 7

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
<i>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (28-218)</i>	Парта Комплекс (комплект)-40 шт. Доска меловая – 1 шт. Стол- 1 шт.
<i>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (28-215)</i>	Доска меловая – 1 шт. Парта Комплекс (комплект) – 58 шт. Стол – 1 шт. Стул офисный – 1 шт.
<i>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (28-311)</i>	Доска меловая – 1 шт. Парта Комплекс (комплект) – 15 шт. Стул офисный – 1 шт.
<i>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (28-322)</i>	Доска меловая – 1 шт. Парты + скамейки (Комплект Медалист)-13 шт.
Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова	Читальные залы
Общежития	Комнаты самоподготовки

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Право» студентам необходимо:

1. Глубоко усвоить правовые нормы, которыми регулируются важнейшие сферы общественной и государственной жизни нашей страны. Особое внимание студентов обращается на необходимость тщательного изучения норм, содержащихся в Конституции России, так как она является основным законодательным актом государства.

2. Знать федеральные конституционные и федеральные законы, регулирующие государственно-правовые отношения и выступающие наряду с Конституцией РФ, важнейшими источниками права.

3. Знать законы субъектов РФ, которые регулируют многие сферы государственной и правовой жизни в регионах.

4. Понимать роль и значение норм международного права и актов судебных органов для регулирования правовых отношений.

5. Проработать учебную и научную литературу по данной дисциплине.

6. Уметь ориентироваться в действующем законодательстве и правильно применять правовые нормы к конкретным жизненным ситуациям.

Участие студентов в лекционных и практических занятиях является обязательным условием выполнения учебного плана и допуска к *зачету*. Это участие может проявляться в виде выступления на занятии с докладом или сообщением, ответа на поставленный вопрос, дополнения или уточнения положений, высказанных другими выступающими, письменного решения полученных заданий и т.п. В основе всех форм ответов должно лежать глубокое изучение и конспектирование рекомендованных кафедрой теоретических и нормативных источников. Подготовка и участие в практических занятиях способствует более глубокому изучению наиболее сложных тем курса, выработке умений самостоятельной работы с теоретическими и нормативными источниками. Практические занятия призваны обеспечить использование полученных знаний в будущей профессиональной деятельности.

Успеху проведения практических занятий по дисциплине способствует тщательная предварительная подготовка к ним студентов.

Необходимо ознакомиться с заданием к практическому занятию; определить примерный объем работы по подготовке к ним; выделить вопросы, упражнения и задачи, ответы на которые или выполнение и решение без предварительной подготовки не представляются возможными; ознакомиться с перечнем законодательных и иных актов, литературных источников, рекомендуемых для изучения. Что касается перечня, то он может быть дополнен или сокращен преподавателем в связи с изменениями в законодательстве и выходом в свет новой литературы. Об этом студенты информируются накануне подготовки к занятиям. При ответах на вопросы и решении задач необходимо внимательно прочитать их текст и попытаться дать аргументированное объяснение.

Студенты должны научиться выступать в роли докладчиков и оппонентов, владеть навыками постановки и решения интеллектуальных проблем и задач, отстаивания своей точки зрения, демонстрации достигнутого уровня теоретической подготовки. Занятия могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех обучаемых. Поэтому студенты имеют возможность дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать и отстаивать альтернативные точки зрения, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Дискуссия не исключает стихийного возникновения полемики. Вопросы могут быть заданы и преподавателю.

Разрешается использовать на занятиях записи с ответами на вопросы, упражнения и задачи, выполненные во время подготовки к ним, тексты нормативных актов, литературные источники. Как за устные, так и за письменные ответы студентам выставляются оценки.

Обсуждение каждого вопроса, упражнения, задачи (ситуации) обычно заканчивается кратким заключением преподавателя. По окончании занятия преподаватель подводит итоги дискуссии и высказывает свою точку зрения, отмечает как положительные, так и отрицательные моменты, проявившиеся в ходе занятия. Одновременно преподаватель дает студентам задание к следующему практическому или лекционному занятию.

Освоение лекционного материала и закрепление его на практических занятиях предполагает самостоятельную работу студентов (во внеаудиторное время) над конституционным законодательством, что позволит проявить умение выражать свои мысли в устной и письменной форме.

В процессе самостоятельной работы у студентов по изучению учебной дисциплины могут возникнуть вопросы, ответить на которые им будет затруднительно. В таких случаях рекомендуется обращаться к преподавателям, ведущим занятия, устно или направлять на кафедру письменно сформулированные вопросы, ответы на которые могут быть даны на очередной лекции или практическом занятии.

Изучение учебного материала по конкретной теме курса можно считать законченным лишь тогда, когда студент полностью разобрался в материале, осмыслил его и может самостоятельно ответить на основные вопросы темы, обосновывая свой ответ положениями действующих норм права и теоретических источников.

Для того чтобы помочь студентам ориентироваться в достаточно большом объеме учебного материала, им предлагаются в соответствии с рабочей программой дисциплины планы практических занятий, включающие перечни основных представлений, знаний, умений и навыков по каждой теме, вопросы для обсуждения, задания для подготовки к занятию и самостоятельной работе студентов, контрольные вопросы, рекомендуемая к изучению литература (дополнительно к указанным учебникам), а также методические рекомендации по подготовке, написанию и защите рефератов по дисциплине.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший занятия, обязан в часы консультаций прийти на кафедру к преподавателю дисциплины, при себе необходимо иметь лекционные конспекты и выполненные задания в соответствии с планом практического занятия по пропущенным занятиям, быть готовым аргументированно ответить на вопросы преподавателя по пропущенной теме.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

Дисциплина «Право» базируется на знаниях и умениях, полученных студентами в процессе освоения общеобразовательной программы, является обязательной дисциплиной.

Преподавателю рекомендуется использовать как при чтении лекций, так и на практических занятиях методы мотивации к изучению и освоению учебного материала. Этому могут служить обращения к аудитории с риторическим вопросом, с вопросом для обсуждения, инициирование дискуссии.

Для подготовки к лекционным занятиям необходимо серьезным образом изучать теоретический материал и материалы судебной практики, знать содержание действующих правовых норм, владеть юридической терминологией и грамотно ее использовать, отслеживать публикации в периодической печати и данные других информационных систем.

Для практических занятий преимущественно используется устный или письменный опрос студентов, который в наибольшей мере позволяет выявить их знания, в ходе таких занятий после ответов студентов преподаватель дает пояснения. Рекомендуется использовать проверку знаний по изученным ранее вопросам. По отдельным темам проводятся тестирование, выполнение контрольных заданий и т.п. Рекомендуется предлагать студентам решить задачи по правовой проблематике.

В процессе подготовки к практическому занятию преподаватель должен составить план проведения занятия, в котором указываются тема, учебные цели, вопросы учебной программы, подлежащие изучению при подготовке и обсуждению на практическом занятии, конкретные задания для подготовки к занятию, контрольные вопросы, задание для самостоятельной подготовки. По некоторым темам в план целесообразно включать также подготовку 2-3 рефератов (научных докладов, сообщений) по узловым вопросам и заблаговременно назначать докладчиков. Преподаватель продумывает проблемные вопросы для проведения направляемой дискуссии, что способствует общему восприятию темы.

После обсуждения каждого отдельного вопроса преподаватель должен обобщить результаты выступлений, сформулировать выводы и рекомендации.

По окончании лекционных и практических занятий необходимо подводить итоги, то есть преподаватель делает заключение, оценивает степень достижения поставленных целей, акцентируя внимание на практическом использовании результатов занятия, дает оценку заслушанным выступлениям, степени творческой активности обучающихся, отвечает на их вопросы. Преподаватель также напоминает о теме следующего занятия и подготовке к нему.

Темы занятий необходимо разделить на те, материал которых требует классических методов обучения, и те, в которых можно применить работу студентов в малых группах, ролевые игры, дискуссию, метод демонстрации.

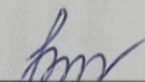
Программу разработала:

Биткова Людмила Алексеевна,
кандидат юридических наук, доцент



(подпись)

Лебедева Татьяна Сергеевна,
кандидат юридических наук



(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Право» ОПОП ВО по направлению
09.03.02. «Информационные системы и технологии»,
направленность: «Информационные технологии анализа данных»
(квалификация выпускника – бакалавр)

Помазанским Андреем Евгеньевичем, ведущим научным сотрудником отдела конституционного права ФГНИУ «Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации», кандидатом юридических наук (далее по тексту рецензент) проведена рецензия рабочей программы дисциплины **«Право» ОПОП ВО по направлению 09.03.02. «Информационные системы и технологии», направленность: «Информационные технологии анализа данных»** (бакалавриат), разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» на кафедре правоведения (разработчики – Биткова Л.А., к.ю.н., доцент, Лебедева Т.С., к.ю.н., старший преподаватель).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины **«Право»** (далее по тексту Программа) содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам по направлению 09.03.02 «Информационные системы и технологии».

2. Представленная в Программе **актуальность** учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина включена в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 09.03.02. «Информационные системы и технологии», направленность «Информационные технологии анализа данных».

3. Представленные в Программе **цели** дисциплины соответствуют требованиям ФГОС направления подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии».

4. В соответствии с Программой за дисциплиной **«Право»** закреплено 2 компетенции. Дисциплина **«Право»** и представленная Программа способны реализовать их в объявленных требованиях.

5. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость дисциплины **«Право»** составляет 3 зачётные единицы (108 часов).

7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин, а также об исключении дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина **«Право»** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 09.03.02. «Информационные системы и технологии» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

8. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемых при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

9. Программа дисциплины **«Право»** предполагает 8 занятий в интерактивной форме.

10. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления подготовки 09.03.02. «Информационные системы и технологии».

Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и выступления и участие в

дискуссиях, решение задач, составление документов, работа над домашним заданием) соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины, включенной в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 09.03.02. «Информационные системы и технологии».

12. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 4 источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 5 наименования, Интернет-ресурсы – 10 источников и соответствует требованиям ФГОС по направлению подготовки 09.03.02. «Информационные системы и технологии».

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «**Право**» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

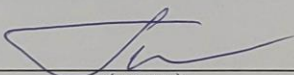
14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «**Право**».

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «**Право**» ОПОП ВО по направлению подготовки 09.03.02. «Информационные системы и технологии», направленность «Информационные технологии анализа данных» (квалификация выпускника – бакалавр), разработанной доцентом, к.ю.н. Битковой Л.А. и старшим преподавателем кафедры правоведения, к.ю.н. Лебедевой Т.С. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент:

Помазанский Андрей Евгеньевич, ведущий научный сотрудник отдела конституционного права ФГНИУ «Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации», кандидат юридических наук


(подпись)

« 31 » августа 2021 г.

Подпись рецензента Помазанского А.Е. заверяю

