

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Юлдашбаев Юсупжан Артыкович
Должность: И.о. директора института зоотехнии и биологии
Дата подписания: 16.07.2021 17:20:44
Уникальный идентификатор:
5fc0f48fbb347351407315977e06994d56e515e6



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК
Кафедра правоведения

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора института зоотехнии и биологии

 проф. Юлдашбаев Ю.А.
«16» Сентября 2021г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.21 ПРАВОВЕДЕНИЕ**

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление: 36.03.02 «Зоотехния»

Направленности:

«Технология производства продуктов животноводства (по отраслям)»

«Кормление животных и технология кормов»

Курс 4,5

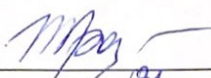
Семестр 8,9

Форма обучения заочная

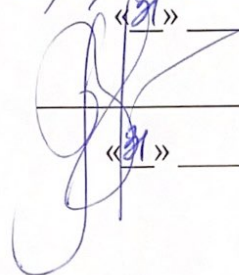
Год начала подготовки 2021

Москва, 2021

Разработчик:
Тропина Д.В., к.ю.н.

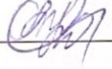

_____ «31» 08 2021г.

Рецензент: Николаева Е.С., к.ю.н., доцент


_____ «31» 08 2021г.

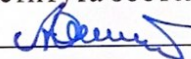
Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния», профессиональных стандартов и учебных планов 2021 года начала подготовки

Программа обсуждена на заседании кафедры правоведения протокол № 1 от «31» 08 2021г.

Зав. кафедрой правоведения Биткова Л.А., к.ю.н., доцент 
_____ «31» 08 2021г.

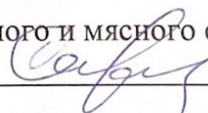
Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии
института зоотехнии и биологии Османян А.К., д.с.-х.н.




«108» «16» 09 2021г.


Заведующий выпускающей кафедрой молочного и мясного скотоводства
Сафронов С.Л. д.с.-х.н., доцент


_____ «1» 09 2021г.

Заведующий выпускающей кафедрой кормления животных
Буряков Н.Н., д.б.н., профессор


_____ «1» 09 2021г.

Зав.отдела комплектования ЦНБ

 _____ Еремова А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ	11
ПО СЕМЕСТРАМ.....	11
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
4.3 ЛЕКЦИИ/ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	16
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	20
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (экзамен) по дисциплине	29
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	33
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	33
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	33
7.3 НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ	34
7.4 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ	34
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	38
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	38
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	39
Виды и формы отработки пропущенных занятий.....	41
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	42

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины Б1.О.11 «Правоведение»
для подготовки бакалавра по направлению 36.03.02 «Зоотехния»
направленности «Технология производства продуктов животноводства (по
отраслям)», «Кормление животных и технология кормов»

Цель освоения дисциплины

формирование у обучающихся компетенций, обеспечивающих:

- способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;
- способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина включена в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния».

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции (индикаторы): УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3), УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3); ОПК-3 (ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3)

Краткое содержание дисциплины: Общие положения о государстве и праве. Основы государственно-правового устройства России. Основы административного права. Основы уголовного права. Антикоррупционная политика Российской Федерации. Частное право. Основы гражданского и семейного права. Основы трудового права. Основы экологического права. Основы аграрного права.

Общая трудоемкость дисциплины: 108 часов / 3 зач. ед.

Промежуточный контроль: зачет.

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правоведение» является формирование у обучающихся компетенций, обеспечивающих:

- - способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;
- способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса.

Освоение дисциплины осуществляется в ходе аудиторных занятий (лекционных и практических) и дополняется самостоятельной работой студентов, во время которых они изучают нормативные правовые акты, правоприменительную практику, основную и дополнительную литературу, готовятся к практическим занятиям и различным формам контроля.

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Правоведение» включена в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния».

Реализация в дисциплине «Правоведение» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО, профессиональных стандартов и учебного плана по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния» должна учитывать следующее: дисциплина «Правоведение» может быть использована при изучении дисциплины «Основы управления персоналом».

Особенностью дисциплины «Правоведение» является то, что она дает знания о теории государства и права, системе национального права, основах государственно-правового устройства России, основных отраслях российского права, их особенностях, основных правовых институтах, антикоррупционной политики РФ, что позволит рационально осмыслить легитимность государственной власти, осознать себя как гражданина правового государства.

Рабочая программа включает основной учебный материал, посвященный изучению теоретических основ государства и права, основных отраслей российского права, а также формированию практических навыков им по применению правовых норм.

Рабочая программа дисциплины «Правоведение» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК – 2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает принципы формулирования задач в рамках поставленной цели проекта	правовые нормы основных отраслей российского права, электронные справочно-правовые системы, позволяющие ориентироваться в системе российского законодательства		

			УК-2.2 Умеет выбирать оптимальные способы решения конкретных задач проекта, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений		применять на практике правовые нормы с целью достижения намеченных результатов, разработки планов, этапов и направлений в профессиональной деятельности	
			УК-2.3 Владеет навыками решения конкретных задач проекта и публичного представления результатов решения			навыками разработки, оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах в соответствии с действующим законодательством
2.	УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными,	понятие коррупции, основное направление государственной политики по противодействию коррупции, признаки		

			экономическим, политическими и иными условиями, в том числе в профессиональной деятельности	коррупционного поведения, его влияние на правоотношения и содержание правовых норм о противодействии коррупционному поведению, их соотношение нормами законодательства, виды юридической ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства систему и структуру антикоррупционного законодательства, его роль в развитии других отраслей права		
			УК-10.2 Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению		определять признаки коррупционного поведения, алгоритм действий по противодействию коррупции в соответствии с законом, формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению в соответствии с правовыми нормами	
			УК-10.3 Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами			навыками выявления признаков коррупционного поведения и его пресечения, навыками поиска, анализа, толкования и применения правовых

						норм о противодействии коррупционного поведения в профессиональной деятельности
3.	ОПК-3	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса	ОПК-3.1 Знает нормативные правовые акты в сфере агропромышленного комплекса	основные нормативные правовые акты в сфере агропромышленного комплекса, правовой статус субъектов аграрного права, основы государственной политики в области сельского хозяйства		
			ОПК-3.2 Умеет использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере агропромышленного комплекса		ориентироваться в комплексном законодательстве, регулирующем аграрные правоотношения, анализировать и применять нормы нормативных правовых актов в сфере агропромышленного комплекса в процессе осуществления профессиональной деятельности	
			ОПК- 3.3 Владеет методами оценки профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере			навыками работы с правовыми актами, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений,

			агропромышленного комплекса			в области сельского хозяйства
--	--	--	--------------------------------	--	--	----------------------------------

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	в т.ч. по семестрам	в т.ч. по семестрам
		№8	№9
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	36	72
1. Контактная работа:	8,25	2	6,25
Аудиторная работа	8,25	2	6,25
<i>в том числе:</i>			
<i>лекции (Л)</i>	4	2	2
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	4		4
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25		0,25
2. Самостоятельная работа (СРС)	95,75	34	61,75
<i>контрольная работа</i>	10	10	
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, и т.д.)</i>	76,75	24	52,75
<i>Подготовка к зачету</i>	9		9
Вид промежуточного контроля:	Зачет		

4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплин	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ	ПКР	
Тема 1. Общие положения о государстве и праве	9	0,5			8,5
Тема 2. Основы государственно-правового устройства России	9	0,5			8,5
Тема 3. Основы административного права.	9	0,5			8,5
Тема 4. Основы уголовного права	9	0,5			8,5

Наименование разделов и тем дисциплин	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ	ПКР	
Всего за 8 семестр	36	2			34
Тема 5. Антикоррупционная политика Российской Федерации.	16,5	0,5	1		15
Тема 6. Частное право. Основы гражданского и семейного права	16,5	0,5	1		15
Тема 7. Основы трудового права. Основы экологического права.	16,5	0,5	1		15
Тема 8. Основы аграрного права.	18,25	0,5	1		16,75
<i>Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25			0,25	
Всего за 9 семестр	72	2	4	0,25	61,75
Итого по дисциплине	108	4	4	0,25	95,75

Тема 1. Общие положения о государстве и праве

Государство как один из важнейших социальных институтов общества. соотношение понятий «общество» и «государство». Взаимосвязь общества и государства. Сущность государства. Теории происхождения государства. Признаки: главные и дополнительные. Функции государства как основные стратегические направления его деятельности внутри страны и на международной арене. Механизм государства, характерный аппарат его органов. Государственный аппарат и его направления деятельности. Форма государства и его общее понятие. Форма правления: Форма государственного устройства. Политический режим.

Сущность, назначение и признаки права Система права, отрасль права, норма права. Понятие права в общей теории права. Субъективное и объективное право. Публичное и частное право. Признаки права, его отличительные черты среди других регуляторов общественных отношений. Основные признаки (свойства) права. Взаимосвязь права и государства. Основные функции права: регулятивная, охранительная, воспитательная. Понятие системы права как совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих между собой норм. Система права: единство и дифференцированность. Правовой институт. Отрасль права. Норма права. Способы изложения правовых норм. Формы и источники права. Отличительные особенности формы права в Российской Федерации. Виды норм права, структура нормы права. Юридически значимое поведение.

Реализация права. Понятие правоотношения. Элементы правоотношения: субъект, объект, содержание, юридические факты. Правоспособность и дееспособность – основа реализации прав и обязанностей. Формы реализации права: использование, исполнение, соблюдение, применения права. Правомерное поведение. Правонарушение. Понятие и виды правонарушений. Правомерное поведение и его правовые последствия. Виды правомерного поведения. Правонарушение: понятие и признание. Общественная опасность и ее сущность. Преступление и проступки. Понятие и виды юридической

ответственности. Формы осуществления юридической ответственности: судебный, административный, иной порядок. Правоохранительные органы государства обеспечивающие юридическую ответственность.

Тема 2. Основы государственно-правового устройства России

Конституционное право – ведущая отрасль национального права, определяющая и запрещающая основы конституционного строя государства и общества. Конституционный статус человека и гражданина. Государственное устройство и административно-территориальное деление. Система органов государства. Предмет и метод конституционного права. Основной источник конституционного права – конституция Российской Федерации. Иные источники конституционного права. Конституционно-правовые отношения, их специфика. Субъекты конституционного права. Место конституции в правовой системе РФ.

Основы конституционного строя РФ. Понятие и обязательные признаки (принципы). Понятие основ правового статуса человека и гражданина Система (классификация) основных прав и свобод человека и гражданина. Гарантии прав и свобод конституционного права и свобод. Президент РФ. Правовой статус Президента РФ, место Президента в системе федеральных государственных органов власти. Компетенция Президента РФ. Гарантии Президента РФ. Федеральное Собрание РФ. Принцип формирования Совета Федерации. Полномочия Совета Федерации. Органы исполнительной власти РФ. Статус Правительства РФ. Состав Правительства РФ. Порядок формирования Правительства РФ. Сроки полномочия правительства РФ. Понятие и основные характеристики судебной власти. Система судов в РФ. Конституционный Суд РФ. Функции Конституционного Суда РФ. Суды общей юрисдикции: общегражданские и военные суды. Верховный Суд РФ и его полномочия. Суды районов и городов. Общегражданские суды субъектов Федерации. Компетенция военных судов. Арбитражные суды. Основные звенья арбитражных судов и их компетенция. Мировой судья и пределы его компетенции. Судебная реформа в Российской Федерации. Прокуратура – особый вид государственных органов. Статус прокуратуры. Основные задачи прокуратуры. Полномочия прокуратуры. Правотворческая деятельность прокуратуры.

Тема 3. Основы административного права

Понятие административного права. Отношения, регулируемые административным правом. Органы государственного управления. Функции органов государственного управления. Предмет административного права. Субъекты административных правоотношений. Метод административного права. Источники административного права: Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. №195-ФЗ; конституционный закон, федеральные законы, указы президента и т.д. Характеристика административноправовых отношений. Виды и особенности административно-правовых норм. Реализация норм административного права

Тема 4. Основы уголовного права

Понятие уголовного права. Особенности уголовных правонарушений. Предмет уголовного права. Метод уголовного права. Задачи уголовного права. Функции уголовного права. Принципы уголовного права, их закрепление в Уголовном кодексе Российской Федерации (далее – УК РФ). Понятие преступления с точки зрения российского права (ст. 14 УК РФ). Исчерпывающий перечень установленных преступлений. Признаки, характеризующие преступление. Общественная опасность и степени общественной опасности преступления. Состав преступления, квалификация преступлений. Элементы состава преступления. Объект преступления. Виды объектов преступлений. Предмет преступного посягательства. Объективная сторона. Обязательные признаки объективной стороны. Факультативные признаки объективной стороны. Субъект преступления. Признаки субъекта преступления. Дополнительные признаки субъекта преступления. Субъективная сторона преступления. Содержание субъективной стороны преступления. Формы вины: умысел, неосторожность. Мотив и цель преступления. Виды составов преступлений и их классификация по критериям. Уголовно-правовая ответственность. Основания уголовной ответственности. Понятие уголовной ответственности и уголовного наказания. Виды наказаний (ст. 44 УК РФ). Освобождение от уголовной ответственности. Основания освобождения от уголовного наказания. Понятие и формы соучастия в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Тема 5. Антикоррупционная политика Российской Федерации.

Национальная стратегия противодействия коррупции (утверждена Указом Президента РФ от 13 апреля 2010 года №460). Основные принципы Национальной стратегии противодействия коррупции. Правовые основы экономической безопасности государства. История борьбы с коррупцией. Причины, проявления и последствия коррупциогенных действий. Законодательная база противодействия коррупции, соответствующие организационные меры по предупреждению коррупции и деятельность правоохранительных органов по борьбе с ней. Административное и уголовное право как инструмент противодействия коррупции. Признание коррупции одной из системных угроз безопасности Российской Федерации. Использование в противодействии коррупции системы мер, включающей в себя меры по предупреждению коррупции, по уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, и по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных деяний, при ведущей роли на современном этапе мер по предупреждению коррупции. Институциональные аспекты противодействия коррупции. Административная и уголовная ответственность за коррупционные действия.

Тема 6. Частное право. Основы гражданского и семейного права.

Гражданское право – одна из основных отраслей права. Отношения, регулируемые гражданским правом. Предмет и метод гражданского права. Понятие имущественных отношений: вещные отношения, обязательственные отношения. Личные преимущественные отношения: личные неимущественные отношения, непосредственно связанные с имуществом; личные неимущественные отношения, непосредственно не связанные с имуществом. Гражданское право и его значение в современном обществе. Источники гражданского права. Понятие и структура гражданского правоотношения. Субъекты гражданского права. Граждане (физические лица). Гражданская правоспособность. Гражданская дееспособность. Юридические лица, как субъекты гражданского права. Признаки юридического лица. Юридические лица: коммерческие и некоммерческие организации. Объекты гражданских правоотношений.

Понятие и формы права собственности. Экономические формы права собственности. Собственность в объективном и субъективном смысле. Правомочия собственника (триада собственника). Право на вещи, т.е. вещные права и другие вещные права. Основания возникновения права собственности. Разновидности права собственности. Частная собственность. Основания возникновения права собственности граждан. Объекты права собственности граждан. Муниципальная собственность. Государственная собственность. Гражданско-правовые сделки. Обязательство. Договор как основание возникновения обязательства. Договор и его применение в отношениях с участием граждан. Сделки: понятие и классификация. Исполнение договорных (и иных) обязательств. Обеспечение обязательств. Гражданско-правовая ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств. Основные виды договоров. Группы договоров.

Понятие семейного права и семейное законодательство. Основные начала семейного права. Понятие брака. Заключение брака. Условия заключения брака. Порядок заключения брака. Брачный договор. Права и обязанности супругов. Личные права и обязанности супругов. Особенности личных прав и обязанностей супругов. Имущественные права и обязанности супругов. Основания возникновения родительских прав и обязанностей. Личные права и обязанности родителей. Личные права несовершеннолетних детей. Имущественные права несовершеннолетних детей. Алиментные обязательства родителей, детей, супруга. Ответственность по семейному праву. Лишение родительских прав. Ограничение родительских прав. Защита прав несовершеннолетних детей.

Понятие наследования как перехода прав и обязанностей умершего лица – наследодателя к его наследникам в соответствии с нормами наследственного права. Основные понятия наследственного права: наследственное правопреемство, основания наследования (по закону и по завещанию), наследство, время и место открытия наследства, наследники, наследственное правоотношение.

Тема 7. Основы трудового права. Основы экологического права.

Понятие отрасли трудового права. Предмет, метод трудового права. Трудовые отношения и их характеристика. Основные права и обязанности работника, ст. 21 Трудового кодекса РФ (далее ТП РФ). Основные права и обязанности работодателя, ст. 22 ТП РФ. Основание возникновения трудового правоотношения. Трудовой договор: понятие (ст. 56 ГК РФ). Стороны трудового договора. Обязательные и факультативные условия договора. Заключение трудового договора. Изменение и прекращение трудового договора. Регламентация рабочего времени и времени отдыха. Нормальное рабочее время, сокращенное рабочее время. Виды времени отдыха. Юридическая ответственность в трудовом праве: дисциплинарная, материальная. Защита трудовых прав работников.

Экологические правоотношения. Специфичность отрасли. Предмет экологического права. Виды экологических правоотношений. Субъекты экологических правоотношений. Природопользователь: физические лица, хозяйствующие субъекты (коммерческие организации и индивидуальные предприниматели). Система экологических прав граждан. Право природопользования (общее и специальное). Право на благоприятную окружающую среду. Право на экологическую информацию. Право на возмещение экологического вреда. Формы возмещения вреда (исковая, административная, страховая).

Тема 8. Основы аграрного права

Аграрное право как отрасль юридической науки. Соотношение аграрного права с земельным, экологическим, гражданским, административным, трудовым и другими отраслями права. Предмет и система аграрного права. Методы правового регулирования в аграрном праве. Принципы аграрного права, их классификация и реализация в нормах аграрного права.

Понятие и общая характеристика источников аграрного права. Понятие, особенности и классификация аграрных правоотношений. Понятие и содержание государственного управления и регулирования сельского хозяйства. Понятие управления агропромышленным комплексом (АПК как объект управления). Цели и задачи, формы и методы государственного регулирования сельского хозяйства и АПК. Понятие и виды сельскохозяйственных организаций. Право- и дееспособность сельскохозяйственных организаций. Коммерческие и некоммерческие организации в аграрном праве. Особенности создания и прекращения сельскохозяйственных организаций. Понятие и правовой статус крестьянского (фермерского) хозяйства (КФХ). КФХ как юридическое лицо и как объединение граждан. Порядок создания КФХ. Права и обязанности членов КФХ. Правовое регулирование деятельности КФХ. Особенности реорганизации, ликвидации и банкротства КФХ. Понятие и особенности правового положения личного подсобного хозяйства. Право

граждан на ведение личного подсобного хозяйства. Имущество, используемое для ведения личного подсобного хозяйства. Общая характеристика земель сельскохозяйственного назначения. Правовое регулирование оборота земель сельскохозяйственного назначения.

4.3 Лекции/практические занятия

Содержание лекций/практических занятий и контрольные мероприятия

Таблица 4

Содержание практических занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ темы	№ и название практических указанием контрольных мероприятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<p>Тема 1. Общие положения о государстве и праве</p> <p>Тема 2. Основы государственно-правового устройства России</p> <p>Тема 3. Основы административного права.</p> <p>Тема 4. Основы уголовного права</p>	<p>Лекция № 1 Общие положения о государстве и праве</p>	<p>УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3), УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3), ОПК-3 (ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3)</p>		2
5.	<p>Тема 5. Антикоррупционная политика Российской Федерации</p> <p>Тема 6. Частное право. Основы гражданского и семейного права</p> <p>Тема 7. Основы трудового права. Основы экологического права</p> <p>Тема 8. Основы финансового права</p>	<p>Лекция № 2 Антикоррупционная политика Российской Федерации</p>	<p>УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3), УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3), ОПК-3 (ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3)</p>		2
		<p>Практическое занятие №1 Антикоррупционная политика Российской Федерации Частное право. Основы гражданского и семейного права</p>	<p>УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3), УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3), ОПК-3 (ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3)</p>	<p>Устный опрос, заслушивание сообщений, решение задач, выполнение заданий</p>	2
		<p>Практическое занятие № 2 Основы трудового права. Основы экологического права Основы финансового права</p>	<p>УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3), УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3), ОПК-3 (ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3)</p>	<p>Устный опрос, решение задач заслушивание сообщений, тестирование</p>	2

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

Таблица 5

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	Тема 1. Основы теории государства и права.	<p>Общие понятия о государстве и праве. Признаки государства. Механизм государства и характеристика их органов. Формы государства. Право как регулятор общественных отношений Понятие права и его сущность. Основные принципы и функции права. Нормативный характер права, нормы права, их виды, структура, формы выражения. Источники права Соотношение норм права и иных социальных норм. Классификация норм права. Структура правовой нормы. Понятие и основные признаки правонарушения. Социальные и юридические основания разграничения преступлений и проступков. Понятие и основные признаки юридической ответственности. Принципы, цели и функции юридической ответственности. Значение юридической ответственности для обеспечения законности и правопорядка. УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3), УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3), ОПК-3 (ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3)</p>
2.	Тема 2. Основы государственно-правового устройства России	<p>Общие понятия, цели и задачи конституционного права. Конституционно-правовые нормы и конституционно-правовые отношения. Основы конституционного строя РФ Правовой статус личности в РФ. Понятие конституционных прав, свобод человека и гражданина. Федеративное устройство РФ. Президент РФ Федеральное Собрание РФ Правительство РФ Судебная власть и прокуратура. Местное самоуправление. УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3), УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3), ОПК-3 (ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3)</p>
3.	Тема 3. Основы административного права	<p>Общая характеристика административного права: понятие, предмет, метод и источники. Кодекс об административных правонарушениях как источник российского административного права: место в системе административного законодательства России, структура и особенности. Понятие и особенности административно-правовых отношений. Физические лица как субъекты административно-правовых отношений. Органы исполнительной власти и органы местного самоуправления как субъекты административно-правовых отношений.</p>

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
		<p>Государственная гражданская служба Российской Федерации.</p> <p>Государственные служащие и их административно-правовой статус.</p> <p>Административная ответственность и административные наказания.</p> <p>УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3), УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3), ОПК-3 (ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3)</p>
4.	Тема 4. Основы уголовного права	<p>Уголовное право как отрасль системы современного российского права.</p> <p>Предмет, метод, источники уголовного права.</p> <p>Уголовный кодекс как источник уголовного права.</p> <p>Задачи и принципы уголовного права.</p> <p>Понятие и виды преступлений.</p> <p>Состав преступления.</p> <p>Обстоятельства, исключающие преступный характер деяния.</p> <p>Понятие и виды уголовного наказания.</p> <p>Освобождение от наказания.</p> <p>Отдельные виды преступлений.</p> <p>Гл.26 УК РФ – экологические преступления.</p> <p>УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3), УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3), ОПК-3 (ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3)</p>
5.	Тема 5. Антикоррупционная политика Российской Федерации	<p>Методика и процедура проведения антикоррупционных исследований</p> <p>Коррупция: исторический и международный анализ.</p> <p>Феномен коррупции как социально-правового явления</p> <p>Механизм коррупционного преступного поведения</p> <p>Противодействие коррупции в сфере публичного управления</p> <p>УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3), УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3), ОПК-3 (ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3)</p>
6.	Тема 6. Частное право. Основы гражданского и семейного права	<p>Гражданско-правовая ответственность, защита гражданских прав.</p> <p>Основания и порядок признания сделки недействительной.</p> <p>Право государственной и муниципальной собственности.</p> <p>Право собственности на земельные участки и жилые помещения.</p> <p>Ответственность за нарушение обязательств.</p> <p>Принципы регулирования брачно-семейных отношений.</p> <p>Брак: понятие и правовая природа.</p> <p>Брачный договор.</p> <p>Лишение и ограничение родительских прав.</p> <p>Алиментные обязательства родителей и детей.</p> <p>УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3), УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3), ОПК-3 (ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3)</p>
7.	Тема 7. Основы трудового права. Основы экологического права	<p>Стороны, форма и содержание трудового договора.</p> <p>Прекращение трудового договора, расторжение трудового договора, увольнение как правовые категории.</p> <p>Понятие заработной платы и методы ее правового регулирования в условиях рыночных отношений.</p>

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
		Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде. Экологические права граждан. Международно-правовая охрана окружающей природной среды УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3), УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3), ОПК-3 (ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3)
8.	Тема 8. Основы аграрного права	Правовое регулирование селекционной деятельности. Понятие и общая характеристика системы договорных отношений сельскохозяйственных коммерческих организаций. Законодательство, регулирующее договорные отношения сельскохозяйственных коммерческих организаций. Договоры в сфере реализации сельскохозяйственной продукции. УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3), УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3), ОПК-3 (ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3)

5. Образовательные технологии

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1.	Тема 1. Основы теории государства и права. Тема 2. Основы государственно-правового устройства России Тема 3. Основы административного права Тема 4. Основы уголовного права	Л №1 Информационно-коммуникационная технология лекция-визуализация
2.	Тема 5. Антикоррупционная политика Российской Федерации Тема 6. Частное право. Основы гражданского и семейного права Тема 7. Основы трудового права. Основы экологического права Тема 8. Основы аграрного права	Л №2 Информационно-коммуникационная технология лекция-визуализация
3.	Тема 5. Антикоррупционная политика Российской Федерации Тема 6. Частное право. Основы гражданского и семейного права	ПЗ №1 Проблемное обучение
4.	Тема 7. Основы трудового права. Основы экологического права Тема 8. Основы аграрного права	ПЗ №2 Проблемное обучение

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Примерные задания для контрольных работ

Вариант 01

1. Определите, что есть «право» и дайте характеристику его признакам.
2. Раскройте содержание наследования по закону.
3. Выполните задание:

Определите все элементы состава преступления УК РФ Статья 162.

Разбой

Разбой, то есть нападение в целях хищения чужого имущества, совершенное с применением насилия, опасного для жизни или здоровья, либо с угрозой применения такого насилия.

Вариант 02

1. Дайте общую характеристику формы государства, охарактеризуйте элементы формы государства.
2. Что собой представляет гражданское право как отрасль права? Охарактеризуйте гражданские правоотношения.
3. Решите задачу:

Объявление о приеме на работу: «Требуется секретарь женского пола приятной наружности в возрасте не старше 25 лет, не имеющая вредных привычек, владеющая навыками работы на компьютере и двумя иностранными языками (желательно английским и французским). Обязательно наличие российского гражданства, высшего образования и прописки (регистрации) в данной местности. Необходимо представить рекомендацию от работодателя с последнего места работы и справку о доходах.

Соответствуют ли требования, изложенные в объявлении законодательству РФ?

Вариант 03

1. Нормативно-правовые акты. Законы и подзаконные акты.
2. Основы административного права России.
3. Решите задачу:

На земельном участке, предоставленном в собственность под индивидуальное жилищное строительство, Сергеев решил пробурить скважину для обеспечения хозяйства водой и установить ветроэлектрогенератор. В рамках

благоустройства земельного участка он срубил пять деревьев, произраставших на его земельном участке и затенявших его.

Вправе ли Сергеев совершать вышеуказанные действия? Какими правами обладает собственник земельного участка?

Вариант 04

1. Нормы права. Их структура и виды.
2. Понятие и виды административных правонарушений.
3. Решите задачу:

Смирнов в течение 7 лет жил, не регистрируя брак с гражданкой Петровой, и удочерил ее дочь. Общих детей у них не было.

Кто будет являться наследником Смирнова после его смерти?

Вариант 05

1. Правонарушение и юридическая ответственность.
2. Основания наследования.
3. Решите задачу:

Гражданка Журикова, собственник земельного участка в дачно-строительном кооперативе "Рассвет", обратилась с иском в суд к гражданину Сидорову, требуя перенести, расположенные на его земельном участке хозяйственные постройки, баню и туалет, расположенные в метре от границы с участком истицы, мотивируя это тем, что они затеняют ее земельный участок, а бытовые стоки заливают ее участок и причиняют ей иные неудобства.

Решите дело.

Примерные темы для подготовки сообщений

Тема 6.

1. Основания и порядок признания сделки недействительной.
2. Право государственной и муниципальной собственности.
3. Право собственности на земельные участки и жилые помещения.
4. Ответственность за нарушение обязательств.
5. Принципы регулирования брачно-семейных отношений.
6. Брак: понятие и правовая природа.
7. Брачный договор.
8. Лишение и ограничение родительских прав.
9. Алиментные обязательства родителей и детей.

Примерные вопросы для устного опроса

Практическое занятие № 1

1. Противодействие коррупции: понятие, сущность, структура.
2. Коррупция и противодействие ей в мировой истории.
3. Коррупция и противодействие ей в истории Российского государства.
4. Правовые основы противодействия коррупции.
5. Характеристика правонарушений коррупционной направленности и ответственность за их совершение.
6. Криминологическая характеристика коррупционной преступности.
7. Субъекты противодействия коррупции.
8. Политическая и экономическая коррупция и способы противодействия ей.
9. Международная коррупция и опыт борьбы с ней.
10. Понятие, предмет, метод и источники гражданского права.
11. Субъекты и объекты гражданского права.
12. Право собственности и его защита.
13. Понятие, виды и исполнение обязательств.
14. Отдельные виды договоров в гражданском праве.
15. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.
16. Понятие семейного права.
17. Понятие брака и семьи.
18. Заключение и прекращение брака.
19. Личные права и обязанности супругов.
20. Понятие и значение наследования.
21. Виды наследования.
22. Принятие наследства и отказ от наследства.

Практическое занятие № 2

1. Понятие и источники трудового права.
2. Трудовой договор.
3. Материальная ответственность сторон трудового договора.
4. Дисциплина труда.
5. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.
6. Понятие, предмет и объекты экологического права.
7. Источники экологического права.
8. Экологическая система.
9. Экологическая ответственность.
10. Международно-правовая охрана окружающей среды.
11. Предмет и система аграрного права.
12. Принципы аграрного права, их классификация и реализация в нормах аграрного права.
13. Понятие и общая характеристика источников аграрного права.
14. Понятие, особенности и классификация аграрных правоотношений.
15. Понятие и виды сельскохозяйственных организаций.
16. Особенности создания и прекращения сельскохозяйственных организаций.
17. Понятие и правовой статус крестьянского (фермерского) хозяйства (КФХ).

18. Право граждан на ведение личного подсобного хозяйства.
19. Имущество, используемое для ведения личного подсобного хозяйства.
20. Общая характеристика земель сельскохозяйственного назначения.

Примерные тестовые задания

Тема 6. Частное право. Основы гражданского и семейного права.

1. Гражданское право как отрасль права представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих отношения:

- А) финансовые
- Б) имущественные и связанные с ними личные неимущественные
- В) налоговые
- Г) дисциплинарные

2. Правоспособность гражданина прекращается:

- А) в момент наступления дееспособности
- Б) в момент смерти
- В) с момента вступления в силу решения суда о признании гражданина недееспособным

Г) с момента признания гражданина умершим

3. Дееспособность малолетних наступает с:

- А) 6 до 16 лет
- Б) 6 до 14 лет
- В) 6 до 18 лет
- Г) 8 до 16 лет

4. Гражданин отвечает по своим обязательствам всем:

- А) имуществом, принадлежащим его семье
- Б) принадлежащим ему имуществом, за исключением того, на которое не может быть обращено взыскание

В) своим имуществом и имуществом своего супруга

Г) имуществом, принадлежащим его семье, и имуществом своего поручителя

5. Правоспособность юридических лиц возникает:

- А) с момента создания
- Б) с момента государственной регистрации
- В) с момента назначения руководства
- Г) с момента утверждения учредительных документов

6. Высший орган управления в акционерном обществе:

- А) совет директоров
- Б) общее собрание акционеров
- В) генеральный директор
- Г) правление

7. Гражданское правоотношение состоит из:

- А) субъекта и объекта
- Б) субъекта, объекта, прав и обязанностей
- В) прав и обязанностей

Г) субъекта, прав и обязанностей

8. Правоспособность гражданина возникает в момент:

А) вступления в брак

Б) его рождения

В) рождения у него первого ребенка

Г) приобретения им имени

9. Полная дееспособность наступает до достижения 18 лет:

А) с момента эмансипации

Б) с письменного согласия законных представителей

В) с письменного согласия органов опеки и попечительства

Г) никогда

10. Гражданина могут признать безвестно отсутствующим:

А) через 1 год его постоянного отсутствия по месту жительства

Б) через 5 лет его постоянного отсутствия по месту жительства

В) не ранее 2 лет со дня окончания военных действий

Г) если он пропал без вести при наводнении.

11. Гражданин вправе переменить имя:

А) с 14 лет с согласия органов опеки и попечительства

Б) с 10 лет с согласия родителей и органов опеки и попечительства

В) с 14 лет с согласия законных представителей

Г) с 16 лет самостоятельно

12. Юридические лица отвечают по своим обязательствам:

А) имуществом своих учредителей

Б) всем принадлежащим ему имуществом

В) своим имуществом и имуществом своих учредителей

Г) своим имуществом, а при недостаточности своего, имуществом учредителя

13. Дееспособность юридического лица возникает:

А) через месяц после возникновения правоспособности

Б) через год после возникновения правоспособности

В) одновременно с правоспособностью

Г) только когда будет назначено руководство

14. Регистрацию юридических лиц осуществляют:

А) регистрационная палата

Б) органы внутренних дел

В) налоговые органы

Г) суды

15. Объекты, изъятые из оборота – это:

А) объекты, которые могут принадлежать лишь определенным участникам оборота

Б) объекты, сделки с которыми допускаются только по специальному разрешению

В) объекты, нахождение которых в обороте не допускается ни при каких обстоятельствах

Г) объекты, нахождение, которых в обороте не допускается, если иное не установлено законом

16. С точки зрения гражданского права космическая станция является:

- а) движимой вещью;
- б) движимой вещью с особым правовым режимом;
- в) недвижимой вещью;
- г) вообще не является вещью.

17. Вещи, к которым относятся объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно:

- А) неделимые
- Б) сложные
- В) недвижимые
- Г) делимые

18. Ценная бумага, удостоверяющая внесение ее владельцем доли в акционерный капитал, называется:

- а) коносаментом;
- б) акцией;
- в) чеком;
- г) сертификатом.

19. Волевое правомерное действие, направленное на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей— это:

- а) сделка;
- б) представительство;
- в) поручительство
- г) доверенность.

20. Сделки, в которых стороны не связывают возникновение прав и обязанностей с обстоятельством, относительно которого неизвестно, наступит оно или нет, называются:

- А) безвозмездные
- Б) взаимные
- В) безусловные
- Г) каузальные

21. Деятельность, направленная на достижение материального результата – это:

- А) услуга
- Б) результат интеллектуальной деятельности
- В) работа
- Г) материальное благо

22. Какие сделки называются недействительными?

- а) сделки, не соответствующие требованиям закона;
- б) сделки, не исполненные их участниками;
- в) условные сделки;
- г) сделки, осуществляемые посредством умолчания.

23. Какая сделка относится к мнимой?

- а) сделка, не исполненная обеими сторонами;
- б) сделка, совершенная без намерения создать правовые последствия;
- в) сделка, совершенная с целью прикрыть другую сделку;

г) сделка, не отвечающая требованиям закона.

24. Общий срок исковой давности:

- а) 1 год;
- б) 6 месяцев;
- в) 3 года;
- г) 5 лет.

25. Право собственности включает в себя следующие права в отношении имущества:

- а) владеть и пользоваться;
- б) пользоваться и распоряжаться;
- в) владеть, пользоваться и распоряжаться;
- г) владеть и распоряжаться.

26. К основаниям приобретения права собственности не относят:

- а) переработку вещи;
- б) аренду имущества;
- в) переход собственности по наследству;
- г) находку

27. К способам обеспечения обязательств не относится:

- а) залог
- б) штраф
- в) аванс
- г) задаток

28. Ипотека является разновидностью:

- а) кредита
- б) залога
- в) удержания имущества
- г) договора купли - продажи

Примеры заданий

Тема 5. Антикоррупционная политика Российской Федерации.

Задание 1.

Перечислите правовые средства противодействия коррупции:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Задание 2.

Выделите основные направления государственной политики в сфере противодействия коррупции. Проведите мониторинг законодательства с целью установить, какие антикоррупционные законодательные инициативы были одобрены Парламентом?

Задание 3.

Дайте характеристику основных положений Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» об антикоррупционной экспертизе правовых актов и их проектов как важнейшей мере профилактики коррупции.

Примеры ситуационных задач

Тема 7. Основы трудового права. Основы экологического права.

Задача 1.

12-летний Исаев, ученик музыкальной школы, самостоятельно от своего имени заключил трудовой договор с театрално-зрелищным учреждением, в соответствии с которым обязался выступать на сцене, исполняя в ходе театралных постановок эпизодические роли с использованием музыкальных инструментов. Он неоднократно выступал в течение месяца и затем попросил оплатить ему работу. Директор театрално-зрелищного учреждения отказался оплатить работу, не отрицая при этом факта выступлений.

- 1. Можно ли считать Исаева субъектом данного правоотношения?*
- 2. Какие требования предъявляются законодательством при привлечении к труду несовершеннолетних граждан, и какие правовые последствия может иметь их несоблюдение?*
- 3. Подлежит оплате работа Исаева согласно ТК РФ или ГК РФ?*

Задача 2.

Трофимов отказался подписывать трудовой договор с филиалом ЗАО «Прогресс» и потребовал, чтобы в качестве работодателя был указан не филиал, а акционерное общество в целом, поскольку, по его мнению, только в этом случае ему будут предоставлены все социально-бытовые условия и льготы, предусмотренные в трудовом договоре. Руководитель филиала пояснил Трофимову, что филиал обладает правом заключения договоров.

Проанализируйте сложившуюся ситуацию и правовой статус филиала с точки зрения трудовой и гражданской правосубъектности.

Задача 3.

Общественная организация «Цветы жизни» обратилась в суд с иском об оспаривании положительного заключения государственной экологической экспертизы. В обоснование своих требований заявитель указал, что в ходе подготовки к проведению государственной экологической экспертизы строительства горнолыжной трассы на территории национального парка Ассоциацией природных заповедников и национальных парков был проведен опрос мнения граждан относительно возможности строительства объекта, что,

по мнению общественной организации, является нарушением порядка проведения государственной экологической экспертизы.

Дайте юридическую оценку ситуации.

Задача 4.

Индивидуальный предприниматель Петров А.Е., проживающий в частном доме, использовал часть этого дома под шиномонтажную мастерскую. Для отопления помещений в холодное время года использовались различные виды твердого топлива, в том числе старые автомобильные покрышки. Отработанное машинное масло, электролиты и тому подобные жидкости сливались в выгребную яму.

Дайте юридическую оценку ситуации.

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет) по дисциплине

1. Основные теории происхождения государства и права.
2. Государство: понятие и основные признаки.
3. Сущность, функции и механизм (аппарат) государства.
4. Форма правления государства.
5. Форма государственного устройства.
6. Политический режим.
7. Государственный аппарат и его структура.
8. Правовое государство: понятие, принципы, признаки.
9. Место и роль права в системе социальных норм.
10. Понятие, признаки и функции права.
11. Понятие источника права. Источники российского права.
12. Нормативный правовой акт: понятие и виды. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
13. Правотворчество: понятие, принципы, стадии. Законотворческий процесс.
14. Норма права и система права.
15. Правоотношение: понятие, состав, виды.
16. Правонарушение: признаки, состав и виды.
17. Юридическая ответственность.
18. Основные правовые системы современности.
19. Конституционное (государственное) право России: понятие, предмет, источники, система и место в системе права России.
20. Этапы и особенности конституционализма в России. Конституция РФ 1993 г. как основной закон государства.
21. Основы конституционного строя РФ.
22. Конституционные права, свободы и обязанности граждан РФ. Основные формы и правовые меры их защиты.
23. Особенности федеративного устройства России и статус субъектов федерации.

24. Система органов государственной власти в РФ.
25. Избирательное право и избирательная система России.
26. Конституционный статус Президента РФ как главы государства
27. Федеральное Собрание – парламент Российской Федерации.
28. Правительство РФ – высший орган исполнительной власти.
29. Конституционные основы судебной власти в РФ.
30. Конституционные основы местного самоуправления в России.
31. Гражданское право как отрасль права. Принципы гражданского права.
Источники гражданского права
32. Гражданское правоотношение: понятие, элементы и виды.
33. Субъекты гражданских правоотношений. Правосубъектность.
34. Юридические лица как субъекты гражданского права.
35. Гражданско-правовые сделки: понятие, форма, виды. Последствия недействительности сделок.
36. Исковая давность: понятие, порядок исчисления сроков давности, значение.
37. Защита гражданских прав. Способы защиты. Гражданско-правовая ответственность.
38. Право собственности.
39. Понятие, значение и виды гражданско-правовых обязательств.
40. Обеспечение исполнения обязательств и его способы по Гражданскому кодексу РФ.
41. Гражданско-правовой договор: понятие и условия договора.
42. Общие положения о наследовании.
43. Понятие брака и семьи. Условия и порядок заключения брака. Прекращение брака.
44. Личные права и обязанности супругов. Права и обязанности по поводу супружеской собственности.
45. Личные права и обязанности родителей и детей.
46. Брачный договор
47. Ответственность по семейному праву.
48. Трудовое право: понятие, предмет, метод, источники трудового права.
49. Трудовые правоотношения и их виды.
50. Трудовой договор: заключение, изменение и расторжение.
51. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха.
52. Материальная ответственность сторон по нормам Трудового кодекса РФ.
53. Защита трудовых прав работников.
54. Понятие уголовного права. Задачи и принципы уголовного законодательства.
55. Понятие преступления и его состав.
56. Виды наказаний за преступления по действующему УК.
57. Экологическое право: понятие, предмет, метод, источники экологического права.
58. Экологические правоотношения.
59. Понятие аграрных правоотношений, их особенности и виды.
60. Основы противодействия коррупции в РФ.

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине может применяться традиционная система контроля и оценки успеваемости студентов

Критерии оценивания устного ответа на зачете

Оценка	Критерии оценивания
Зачтено	оценку «зачтено» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. 1. Содержание вопросов билета раскрыто 2. Ответы на вопросы в целом правильные Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы
Незачтено	оценку «незачтено» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. 1. Содержание вопросов билета не раскрыто 2. Ответы на вопросы неправильные либо отсутствуют. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

Шкала и критерии оценивания (устный опрос)

Оценка			
«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
Тема раскрыта в полном объеме, высказывания связанные и логичные, использована научная лексика, приведены примеры. Ответы даны в полном объеме.	Тема раскрыта не в полном объеме, высказывания в основном связанные и логичные, использована научная лексика, приведены примеры. Ответы на вопросы даны не в полном объеме.	Тема раскрыта недостаточно, высказывания несвязанные и нелогичные. Научная лексика не использована, не приведены примеры. Ответы на вопросы зависят от помощи со стороны преподавателя.	Тема не раскрыта. Логика изложения, примеры, выводы и ответы на вопросы отсутствуют.

Шкала и критерии оценивания (сообщения)

Оценка			
«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»

Тема раскрыта в полном объеме, высказывания связанные и логичные, использована научная лексика, приведены примеры.	Тема раскрыта не в полном объеме, высказывания в основном связанные и логичные, использована научная лексика, приведены примеры.	Тема раскрыта недостаточно, высказывания несвязанные и нелогичные. Научная лексика не использована, не приведены примеры.	Тема не раскрыта. Логика изложения, примеры, выводы отсутствуют.
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------

Шкала и критерии оценивания (тестирование)

Число правильных ответов	Оценка	Уровень сформированности компетенции
90-100% правильных ответов	«Отлично»	Высокий
70-89% правильных ответов	«Хорошо»	Средний
51-69% правильных ответов	«Удовлетворительно»	Пороговый
Менее 50% правильных ответов	«Неудовлетворительно»	Компетенция не сформирована

Шкала и критерии оценивания выполнения практических задач

Оценка			
«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
По решению задачи дан правильный ответ и развернутый вывод	По решению задачи дан правильный ответ, но не сделан вывод	По решению задачи дан частичный ответ, не сделан вывод	Задача не решена полностью

Шкала и критерии оценивания контрольной работы

№ п/п	Критерии	Зачтено
Теоретический вопрос		
1	Глубина проработки материала	Основные теоретические положения по вопросу раскрыты. Имеются элементы обоснования выводов
2	Представление	Имеются элементы систематизации информации, факты применения профессиональной терминологии
3	Использование рекомендованной литературы	Основные источники рекомендованной литературы использованы
4	Грамотность изложения и качество оформления	Продемонстрирована культура речи. Соблюдены основные требования к оформлению
Решение задачи (практическая ситуация)		
1	Обоснование/содержание/юридическая квалификация выбранных формул/условий/фактов/отношений/	Выполнена верно

2	Внешние и внутренние факторы/права и обязанности сторон	Определены в основном верно
3	Методическое решение задачи/обоснование юридической квалификации фактов нормами права	В основном выполнено верно
4	Анализ и оценка условий/полученных результатов	В основном выполнено верно
5	Выводы	Сделаны верно. Имеются элементы обоснования

Если работа не отвечает названным критериям, выставляется оценка «не зачтено».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Марченко М.Н., Дерябина Е.М. Правоведение: учебник / М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина : Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. – 3-е изд., переработ. и доп. – Москва : Проспект, 2020. – 640 с.

2. Волков А.М. Основы права [Электронный ресурс]: Учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. - 3-е изд., пер. и доп. - Электрон. дан.col. - Москва : Юрайт, 2021. - 279 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/468104>.

3. Киселев, С.Г. Право [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов / С. Г. Киселев, В. В. Васильев [и др.]. - 2-е изд., пер. и доп. - Электрон. дан.col. - Москва : Юрайт, 2021. - 413 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/468765>.

4. Некрасов, С.В. Правоведение [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов, М. В. Букина [и др.]. - 4-е изд., пер. и доп. - Электрон. дан.col. - Москва : Юрайт, 2021. - 645 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/486428>.

7.2 Дополнительная литература

1. Анисимов, А. П. Гражданское право России. Общая часть : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15227-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487971>.

2. Сверчков, В. В. Уголовное право. Общая и Особенная части : учебник для вузов / В. В. Сверчков. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 707 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15312-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488269>.

3. Берг, Л. Н. Теория права: правовое воздействие и правовое регулирование : учебник для вузов / Л. Н. Берг, Е. А. Березина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 393 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14900-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/485413>.

4. Анисимов, А. П. Экологическое право России : учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15417-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507358>

7.3 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)

2. Всеобщая Декларация прав человека. Принятая Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 года.

3. Декларация о государственном суверенитете РСФСР от 12 июня 1990 года.

4. Федеративный договор от 31 марта 1992 г. Приложение к Конституции РСФСР 1978 года.

5. Федеральный конституционный закон «О Конституционном Суде РФ» от 21 июля 1994 года № 1-ФКЗ.

6. Федеральный конституционный закон «Об арбитражных судах» от 28 апреля 1995 года № 1-ФКЗ.

7. Федеральный конституционный закон «О судебной системе РФ» от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ.

8. Федеральный конституционный закон «Об Уполномоченном по правам человека в РФ» от 26 февраля 1997 года № 1-ФКЗ.

9. Федеральный конституционный закон «О Правительстве Российской Федерации» от 17 декабря 1997 года № 2-ФКЗ.

10. Федеральный конституционный закон «О военных судах Российской Федерации» от 23 июня 1999 года № 1-ФКЗ.

11. Федеральный конституционный закон «О государственном флаге» от 25 декабря 2000 года № 1-ФКЗ.

12. Федеральный конституционный закон «О государственном гербе» от 25 декабря 2000 года № 2-ФКЗ.

13. Федеральный конституционный закон «О государственном гимне» от 25 декабря 2000 года № 3-ФКЗ.

14. Федеральный конституционный закон «О чрезвычайном положении» от 30 мая 2001 года № 3-ФКЗ.

15. Федеральный конституционный закон «О порядке принятия в Российскую Федерацию и образования в ее составе нового субъекта РФ» от 17 декабря 2001 года № 6-ФКЗ.

16. Федеральный конституционный закон «О военном положении» от 30 января 2002 года № 1-ФКЗ.
17. Федеральный конституционный закон «О референдуме» от 28 июня 2004 года № 5-ФКЗ.
18. Федеральный конституционный закон «О Верховном суде Российской Федерации» от 5 февраля 2014 года № 3-ФКЗ.
19. Гражданский кодекс РФ: часть первая: Федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ; часть вторая: Федеральный закон от 26 января 1996г. № 14-ФЗ; часть третья: Федеральный закон от 26 ноября 2001г. № 146-ФЗ; часть четвертая: Федеральный закон от 18 декабря 2006г. № 230-ФЗ.
20. Земельный кодекс РФ: Федеральный закон от 25 октября 2001г. № 136-ФЗ.
21. Кодекс РФ об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30 декабря 2001г. № 195-ФЗ. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 года № 223-ФЗ.
22. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 года № 63-ФЗ.
23. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ.
24. Жилищный кодекс РФ: Федеральный закон от 29 декабря 2004г. № 188-ФЗ.
25. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ.
26. Лесной кодекс РФ: Федеральный закон от 4 декабря 2006г. №200-ФЗ.
27. Закон РФ от 7 февраля 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей».
28. Федеральный закон от 1 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».
29. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».
30. Федеральный закон от 12 января 1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
31. Федеральный закон от 11 марта 1997 г. № 48-ФЗ «О переводном и простом векселе».
32. Воздушный кодекс Российской Федерации от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ.
33. Федеральный закон «Об актах гражданского состояния» от 15 ноября 1997г. №143-ФЗ.
34. Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».
35. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. №125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
36. Федеральный закон от 29 октября 1998 г. № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)».
37. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

38. Федеральный закон от 10 января 2002 г № 1-ФЗ «Об электронной и цифровой подписи».
39. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)».
40. Федеральный закон от 14 ноября 2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».
41. Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 87-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации».
42. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».
43. Федеральный закон от 23 декабря 2003 г. № 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации».
44. Федеральный закон от 24 апреля 2008г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».
45. Федеральный закон от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».
46. Федеральный закон от 2 июля 2010 г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».
47. Федеральный закон от 18 июня 2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
48. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
49. Федеральный закон от 13 июля 2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».
50. Федеральный закон от 29 июля 2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
51. Федеральный закон от 27 декабря 2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
52. Федеральный закон «О координации международных и внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации» от 4 января 1999 года № 4-ФЗ.
53. Федеральный закон «О принципах и порядке разграничения предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации» от 24 июня 1999 года №. 119-ФЗ.
54. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ.
55. Федеральный закон «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания РФ» от 5 августа 2000 года № 113-ФЗ.
56. Федеральный закон «О гарантиях Президенту Российской Федерации, прекратившему исполнение своих полномочий, и членам его семьи» от 12 февраля 2001 года № 12-ФЗ.
57. Федеральный закон «О политических партиях» от 11 июля 2001 года № 95-ФЗ

58. Федеральный закон «О гражданстве» от 31 мая 2002 года № 62-ФЗ.
59. Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ.
60. Федеральный закон «О выборах Президента РФ» от 10 января 2003 года № 19-ФЗ.
61. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного
62. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27 июля 2006 № 149-ФЗ
63. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ
64. Федеральный закон «Об уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации» от 07 мая 2013 № 78-ФЗ
65. Федеральный закон «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ» от 22 апреля 2014 года № 20-ФЗ.
66. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

7.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Правоведение: Методические указания для практических занятий / Л.А. Биткова. – М.: Изд-во РГАУ-МСХА, 2012. – 71 с.
2. Методические указания для подготовки, написания и защиты рефератов: Биткова Л.А. Административное право: методические указания для подготовки, написания и защиты реферата по дисциплине / Л.А. Биткова. – М.Ф: Издательство РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, 2014.
3. Тестовые задания по дисциплине (в УМКд).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- Официальный сайт Президента РФ // URL: <http://www.kremlin.ru/> - (открытый доступ)
- Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания // URL: <http://www.council.gov.ru/> (открытый доступ)
- Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания // URL: <http://www.duma.ru/> (открытый доступ)
- Официальный сайт Правительства РФ // URL: <http://www.government.gov.ru/> (открытый доступ)
- Официальный сайт Конституционного Суда РФ // URL: <http://www.ksrf.ru/> (открытый доступ)
- Официальный сайт Верховного Суда РФ // URL: <http://www.vsrp.ru/> (открытый доступ)
- Официальный сайт Общественной палаты РФ // URL: <http://www.oprf.ru/> (открытый доступ)

Официальный сайт Европейского суда по правам человека // URL: <http://www.echr.ru/> (открытый доступ)

Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в РФ // URL: <http://ombudsman.gov.ru> (открытый доступ)

Официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ // URL: <http://mcsx.ru/> (открытый доступ)

Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) // URL: <http://wciom.ru/> (открытый доступ)

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. www.consultant.ru - Справочная правовая система «КонсультантПлюс».
2. www.garant.ru - Справочная правовая система «Гарант».
3. www.kodeks.ru – Правовая система «Кодекс».
4. www.sudakt.ru – База судебной практики

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы	Год разработки
1	Все темы дисциплины	<u>Microsoft Word</u>	Текстовый процессор	2016-2020
2	Все темы дисциплины	<u>Microsoft PowerPoint</u>	Программа подготовки презентаций	2016-2020

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

- аудиторный фонд РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева: специализированные аудитории, оснащенные спецоборудованием для проведения лекционных занятий (средства мультимедиа) и для проведения практических занятий (средства мультимедиа или компьютерные классы с доступом к сети Интернет, информационным базам данных для решения задач, тестирования и анализа правовых норм);

- библиотечный фонд РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева (учебная, научная, монографическая литература, сборники судебной практики, юридическая периодика).

Таблица 10

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
<i>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий,</i>	<i>Экран + Мультимедиа – 1 шт. Доска меловая – 1 шт.</i>

<i>групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 28-211</i>	<i>Трибуна – 1 шт. Парта Комплекс – 54 шт. Стол письменный – 1 шт. Стул офисный – 1 шт.</i>
<i>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 28-322</i>	<i>Парта Комплекс (комплекс) – 14 шт. Доска меловая – 1 шт. Стол письменный – 1 шт. Стул офисный – 1 шт.</i>
<i>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 28-110</i>	<i>Доска меловая – 1 шт. Парта – 10 шт. Стол письменный - 1 шт. Стул офисный – 21 шт.</i>
<i>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 28-110а</i>	<i>Доска меловая – 1 шт. Парта Комплекс – 8 шт. Стол письменный – 1 шт. Стул офисный – 1 шт.</i>
<i>Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева</i>	<i>9 читальных залов (в том числе 5 компьютеризированных), организованных по принципу открытого доступа и оснащенных Wi-Fi Интернет-доступом</i>
<i>Общежитие</i>	<i>Комнаты для самоподготовки.</i>

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Правоведение» студенты должны:

1. Осознавать значимость права для развития России как демократического правового федеративного социального и светского государства.

2. Знать категории, понятия и термины права, структуру и содержание нормативных правовых актов, давать характеристику их юридическим свойствам

3. Уметь анализировать, толковать и применять нормы права, демонстрируя свои умения и навыки на конкретных примерах правоприменительной практики.

4. Владеть навыками самостоятельной работы по исследованию правовых процессов и явлений, повышать свой интеллектуальный уровень, основываясь на углубленном изучении правовых институтов

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить дисциплину. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Посещение лекций и практических занятий является обязательным для допуска студента к экзамену.

Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. Они дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их

активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае непонимания какой-либо части дисциплины следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. Работу над конспектом следует начинать с его доработки, желательно в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить опiski, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополняя и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Практическое занятие как форма учебного процесса предоставляет широкие возможности для решения познавательных и воспитательных задач. Практическое занятие как одна из активных форм обучения требует от студента глубокой самостоятельной подготовки по вопросам, предлагаемым для обсуждения на семинаре и практическом занятии. Тематика практических занятий соответствует разделам и темам программы. Основой для подготовки к практическим занятиям служит план практического занятия, содержащий выносимые на обсуждение вопросы и рекомендуемую для подготовки литературу. При подготовке к практическому занятию студент должен ознакомиться с конспектом лекции на заданную тему и соответствующим разделом базового учебника. Для подготовки развернутых ответов по поставленным вопросам необходимо использовать дополнительную литературу, в том числе периодические научные издания, целесообразно использовать и электронные ресурсы.

По ряду тем дисциплины в качестве вопросов, рассматриваемых на практических занятиях, могут быть выбраны из программы и такие, которые не получили детального освещения в лекционном курсе. В этом случае студентам необходимо обратить внимание на самостоятельную проработку литературы по данным вопросам, которая приведена к практическому занятию.

Рекомендуется следующий алгоритм подготовки к семинару и/или практическому занятию.

1. Внимательное изучение плана и выносимых на обсуждение вопросов семинарского и практического занятия, списка рекомендованных литературы, методических рекомендаций преподавателя.

2. Изучение программы дисциплины с целью уяснения требований к объему и содержанию знаний по изучаемой теме.

3. Изучение и доработка конспекта лекций, прочитанных преподавателем по темам семинарского и практического занятия.

4. Изучение вопросов темы по основному учебнику.

5. Изучение дополнительной литературы, поиск соответствующих вопросам семинара и практического занятия.

В итоге у студента должен быть развернутый план выступления по каждому вопросу практического занятия. Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссий, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине. Практическое занятие – это занятие, проводимое под руководством преподавателя в учебной аудитории, направленное на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы. В процессе таких занятий вырабатываются практические умения. Перед практическим занятием следует изучить конспект лекции и рекомендованную литературу, обращая внимание на практическое применение теории на методику решения ситуационных и/или типовых задач. На практическом занятии главное – уяснить связь решаемых задач с теоретическими положениями. При выполнении заданий студенты имеют возможность пользоваться лекционным материалом, с разрешения преподавателя осуществлять деловое общение с товарищами.

Самостоятельная работа - это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа выполняет ряд функций, среди которых особенно выделяются: - развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов); - ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация); - воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества будущего специалиста); - исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления); - информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях). Целью такой работы является самостоятельное, более глубокое изучение студентами отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников. Задачами самостоятельной работы студентов являются: - систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; - углубление и расширение теоретических знаний; - формирование умения использовать справочную литературу; - развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим конспекта лекции, письменного решения задач или не подготовившимся к данному практическому занятию, необходимо явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не

отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу экзаменационной сессии, не допускаются до экзамена.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится: в форме контактной работы обучающихся с преподавателем (далее - контактная работа); в форме самостоятельной работы обучающихся; в иных формах, определяемых организацией. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде. Объем контактной работы определяется образовательной программой организации. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем); практические занятия и групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателем (в том числе индивидуальные консультации);

Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у студентов ориентиры для самостоятельной работы над курсом. В ходе подготовки лекции преподавателю необходимо:

1. Определить основное содержание и расположение материала.

2. Продумать: где, как, в какой мере использовать теоретические положения ведущих учёных-цивилистов; как использовать нормативные правовые документы материалы судебной практики; в какой мере и как осуществить связь с задачами образования; где и в какой степени расположить материал воспитательного характера; какие предложить методические советы по самостоятельной работе студентов;

3. Как лучше использовать мультимедиа, наглядные пособия, поясняющие какие-то основные, принципиальные положения лекции.

Лектор должен сообщить чётко, ясно, не торопясь, название темы лекции, план лекции, Перед изложением каждого вопроса его надо называть. Завершается рассмотрение вопроса небольшим выводом. Большую помощь в обобщении и фиксации материала оказывает сопровождение объяснения демонстрацией материала с помощью мультимедиа аппаратуры. Созданию непринужденной, творческой обстановки на лекции способствует тактичное обращение преподавателя к опыту аудитории, когда он ставит студентов в определённую ситуацию, дающую им возможность самим прийти к необходимым выводам.

Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка.

Подготовка преподавателя к проведению практического занятия начинается с изучения исходной документации и заканчивается оформлением плана проведения занятия. На основе изучения исходной документации у преподавателя должно сложиться представление о целях и задачах практического занятия и о том объеме работ, который должен выполнить

каждый обучающийся. Далее можно приступить к разработке содержания практического занятия. Для этого преподавателю (даже если он сам читает лекции по этому курсу) целесообразно вновь просмотреть содержание лекции с точки зрения предстоящего практического занятия. Необходимо выделить понятия, положения, закономерности, которые следует еще раз проиллюстрировать на конкретных задачах и упражнениях. Таким образом, производится отбор содержания, подлежащего усвоению.

Практические занятия проводятся в форме опроса, решения задач, тестирования, обсуждения докладов и пр. Преподаватель должен проводить занятие так, чтобы на всем его протяжении студенты были заняты напряженной творческой работой, поисками правильных и точных решений, чтобы каждый получил возможность раскрыться, проявить свои способности. Поэтому при планировании занятия и разработке индивидуальных заданий преподавателю важно учитывать подготовку и интересы каждого студента. Педагог в этом случае выступает в роли консультанта, способного вовремя оказать необходимую помощь, не подавляя самостоятельности и инициативы студента. В процессе занятия преподаватель накапливает материал для подведения итогов, которые желательно подводить сначала по подгруппам: указываются конкретные успехи и недостатки в работе обучающихся, – а затем со всей учебной группой. На последнем этапе отмечаются общие недостатки в работе и достигнутые успехи, пути дальнейшего совершенствования умений и навыков в период самостоятельной работы. После подведения итогов преподаватель выдает задание на самостоятельную работу и отвечает на вопросы обучающихся. Эффективность практических занятий во многом зависит от того, как проинструктированы студенты о выполнении практических работ, подведены итоги практического занятия.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, изданной на бумажных носителях, дополняется работой с тестирующими системами, с информационными базами данных сети Интернет.

Программу разработал:

Тропина Дарья Владимировна, к.ю.н.



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины Б1.О.21 Правоведение
ОПОП ВО по направлению 36.03.02 «Зоотехния», направленности «Технология
производства продуктов животноводства», «Кормление животных и технология
кормов» (квалификация выпускника – бакалавр)

Николаевой Еленой Сергеевной, доцентом кафедры гражданского права юридического факультета Образовательного частного учреждения высшего образования «Международный юридический институт», кандидатом юридических наук, доцентом (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины «Правоведение» ОПОП ВО по направлению 36.03.02 «Зоотехния», направленности «Технология производства продуктов животноводства», «Кормление животных и технология кормов» (бакалавриат), разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре правоведения (разработчик – Тропина Д.В., доцент кафедры правоведения).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Правоведение» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 36.03.02 «Зоотехния». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе **актуальность** учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к обязательной части учебного цикла – Б1.

3. Представленные в Программе **цели** дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО по направлению 36.03.02 «Зоотехния».

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Правоведение» закреплено 3 компетенции. Дисциплина «Правоведение» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

5. Общая трудоёмкость дисциплины «Правоведение» составляет 3 зачётные единицы (108 час.).

6. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Правоведение» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 36.03.02 «Зоотехния» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

8. Программа дисциплины «Правоведение» предполагает занятия в интерактивной форме.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 36.03.02 «Зоотехния».

10. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и выступления и участие в дискуссиях, участие в тестировании, работа над домашним заданием) соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины,

как дисциплины обязательной части учебного цикла – Б1 ФГОС ВО направления 36.03.02 «Зоотехния».

11. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 4 источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 4 наименования, что соответствует требованиям ФГОС ВО направления 36.03.02 «Зоотехния».

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Правоведение» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

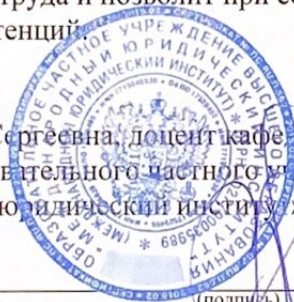
14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Правоведение».

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Правоведение» ОПОП ВО по направлению 36.03.02 «Зоотехния», направленности «Технология производства продуктов животноводства», «Кормление животных и технология кормов» (квалификация выпускника – бакалавр), разработанная Тропиной Д.В. доцентом кафедры правоведения, соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент:

Николаева Елена Сергеевна, доцент кафедры гражданского права юридического факультета Образовательного частного учреждения высшего образования «Международный юридический институт», кандидат юридических наук, доцент



(подпись)

« 31 » 08 2021 г.

Подпись рецензента Николаевой Е.С. заверяю