

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Хоружий Людмила Ивановна
Должность: Директор института экономики и управления АПК
Дата подписания: 17.07.2023 13:29:23
Уникальный программный ключ:
1e90b132d9b04dce67585160b015dddf2cb1e6a9

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Института экономики
и управления АПК

 Л.И. Хоружий
« 17 » августа 2022 г.

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины
Б1.В.01.02 Управление информационными проектами и ресурсами**

для подготовки магистров .

Направление: 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность: Информатизация профессионального образования

Форма обучения – очная


Год начала подготовки: 2021

Курс 1

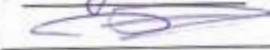
Семестр 2

В рабочую программу вносятся следующие изменения на 2022 год начала подготовки: заменить п. 2 в таблице 1 (Приложение 1).

Разработчик: Кривчанский И.Ф., к.п.н., профессор


« 26 » августа 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии профессионального образования протокол № 1 от « 29 » августа 2022 г.

Заведующий кафедрой  П.Ф. Кубрушко

Лист актуализации принят на хранение:


Заведующий выпускающей кафедрой педагогики и психологии профессионального образования Кубрушко П.Ф.  « 30 » августа 2022 г.

Таблица 1 – Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
2.	ПКос-6	Способен выполнять научно-исследовательские, проектные работы в сфере профессионального образования, дополнительного образования, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий	<p>ПКос-6.1 Знает: научные тенденции, результаты отечественных и зарубежных исследований, опыт их внедрения в практику профессионального образования, ДПО; перспективные направления развития профессионального образования, ДПО; основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; основные результаты фундаментальных и прикладных исследований отдельных компонентов образовательного процесса, в том числе содержательно-деятельностного (отраслевого) компонента, в системе СПО, ДПО</p> <p>ПКос-6.2 Умеет: выполнять проектные и научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований; ставить цели и задачи научно-исследовательской, проектной деятельности и решать их с помощью современных информационных и коммуникационных технологий, используя отечественный и зарубежный опыт</p> <p>ПКос-6.3 Владеет: методами сравнения, сопоставления и выбора оптимальных путей решения проблемы исследования; методами обобщения результатов научных исследований, педагогического опыта; оценочными и прогностическими методами научно-исследовательской и проектной деятельности; навыками оформления результатов проектных, научно-исследовательских работ; современными средствами информационных и коммуникационных технологий в научно-исследовательской и проектной деятельности</p>	тенденции отечественных и зарубежных исследований, опыт их внедрения в практику профессионального образования; перспективные направления развития профессионального образования; основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; основные результаты исследований отдельных компонентов образовательного процесса.	выполнять проектные и научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований; ставить цели и задачи научно-исследовательской, проектной деятельности и решать их с помощью современных технологий.	методами сравнения, сопоставления и выбора оптимальных путей решения проблемы исследования; методами обобщения результатов научных исследований, опыта; оценочными и прогностическими методами научно-исследовательской и проектной деятельности; навыками оформления результатов проектных, научно-исследовательских работ



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК
Кафедра педагогики и психологии профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института
экономики и управления АПК

Л.И. Хоружий

« 30 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.01.02 Управление информационными проектами и ресурсами

для подготовки магистров

ФГОС ВО

Направление: 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность: Информатизация профессионального образования

Курс 1

Семестр 2

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2021

Москва, 2021

Разработчик: Кривчанский Иван Филиппович, к.п.н., профессор 


«23» августа 2021 г.

Рецензент: Таканова Ольга Владимировна, к.п.н. 

«25» августа 2021 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) и учебного плана 2021 года начала подготовки

Программа обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии профессионального образования протокол № 1 от «26» августа 2021 г.

Зав. кафедрой Кубрушко П.Ф., д.п.н., профессор 

«26» августа 2021 г.

Согласовано:


Председатель учебно-методической комиссии Института экономики и управления АПК

Корольков А.Ф., к.э.н., доцент

протокол № 12 от « 26 » 2021 г.

 « 26 » 2021 г.

Заведующий выпускающей кафедрой педагогики и психологии профессионального образования
Кубрушко П.Ф., д.п.н., профессор


«26» августа 2021 г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ


(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ ПО СЕМЕСТРАМ	8
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.3 ЛЕКЦИИ, ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	9
4.4 ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	11
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12
6.1 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	12
6.2 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ	14
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	15
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	15
7.3 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ.....	16
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	16
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	17
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	18

Аннотация
рабочей программы учебной модульной дисциплины
Б1.В.01.02 «Управление информационными проектами и ресурсами»
для подготовки магистра по направлению
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
направленности «Информатизация профессионального образования»

Цель освоения дисциплины: формирование у студентов универсальных и профессиональных компетенций, через усвоение ими системы знаний, умений и навыков в области управления информационными проектами и ресурсами профессионального образования образовательного учреждения, способности и готовности успешного выполнения профессиональной деятельности по управлению информационными ресурсами и информационными системами, проектами по информатизации прикладных задач и созданию ИС предприятий и организаций, анализа и оптимизации плана работ проекта, использованию методов оценки эффективности инвестиций в сфере ИКТ, оцениванию эффективности и качества проекта информационных систем в профессиональном образовании.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки 44.0.04 Профессиональное обучение (по отраслям), модуль «Информатизация профессионального образования».

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции (индикаторы): УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); ПКос-6 (ПКос-6.1, ПКос-6.2, ПКос-6.3).

Краткое содержание дисциплины:

Понятие управления информационными проектами и ресурсами Проектный подход: общие понятия и определения. Проектная культура. Определения. Принципы проектирования. Процессы и функции управления проектами. Методологии управления проектами. Методы управления проектами и сервисами ИС, информационными ресурсами и информационными системами; управления проектами по информатизации прикладных задач и созданию ИС предприятий и организаций. Проект как объект и субъект управления. Классификация проектов. Содержание проектов. Жизненный цикл проекта. Проектные роли. Организационная структура проекта. Планирование и организация проекта. Запуск и планирование проекта. Организационная структура проекта. Управление персоналом проекта. Формирование команды проекта. Управление коммуникациями проекта. Контроль проекта. Системы управления качеством. Методы исполнения решений на различных этапах цикла принятия решений. Программные среды управления проектами. Особенности процессного подхода к управлению информационными проектами в образовании; современные ИКТ в процессном управлении. Моделирование проекта. Оптимизация календарного плана проекта. Анализ экономической эффективности ИС, оценка проектных затрат и рисков. Управление рисками проекта. Завершение проекта.

Общая трудоемкость дисциплины/ в т.ч. практическая подготовка:
108/4 час. (3 зач. ед.).

Промежуточный контроль: экзамен.

1. Цель освоения дисциплины

Целью дисциплины «Управление информационными проектами и ресурсами» является получение теоретических знаний и практических навыков по методологии управления проектами, а также формирование у студентов опыта по применению современных информационных технологий для управления информационными проектами в сфере профессионального образования.

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Управление информационными проектами и ресурсами» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана.

Преподавание дисциплины «Управление информационными проектами и ресурсами» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебного плана по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), уровень магистратура.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Управление информационными проектами и ресурсами» являются «Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», «Цифровые технологии в инженерной деятельности», «Современные проблемы информатизации профессионального образования», «Российский и зарубежный опыт информатизации образования», «Цифровизация профессионального образования», «Электронные образовательные ресурсы».

Дисциплина «Управление информационными проектами и ресурсами» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Формирование и поддержка информационной среды профессионального образования», «Модели и методы проектирования информационных систем в образовании».

Особенностью дисциплины является ее интегративный характер.

Рабочая программа дисциплины «Управление информационными проектами и ресурсами» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальной и профессиональной компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1 Знает: основы проектной деятельности; основы управления проектной деятельностью на всех этапах жизненного цикла проекта.</p> <p>УК-2.2 Умеет: разрабатывать проект, реализовывать и контролировать ход его выполнения; организовывать, координировать и контролировать работу участников проекта; контролировать ресурсы проекта (материальные, человеческие, финансовые).</p> <p>УК-2.3 Владеет: методикой разработки проекта; навыками публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в различных формах (отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях и др.); основами организации, координации и контроля работы участников проекта.</p>	основы управления проектной деятельностью на всех этапах жизненного цикла проекта с использованием автоматизированных систем.	разрабатывать, реализовывать и контролировать ход выполнения проекта (организовывать, координировать и контролировать работу участников проекта, контролировать ресурсы проекта (материальные, человеческие, финансовые) на основе применения информационных и коммуникационных технологий.	методикой разработки проекта; навыками представления результатов проекта в различных формах (отчетов, статей, выступлений и др.) с использованием информационных технологий; основами организации, координации и контроля работы участников проекта.
2.	ПКос-6	Способен выполнять научно-исследовательские, проектные работы в сфере профессионального образования, дополнительного образования	ПКос-6.1 Знает: научные тенденции, результаты отечественных и зарубежных исследований, опыт их внедрения в практику профессионального образования, ДПО; перспективные направления развития профессионального образования, ДПО; основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; основные результаты фундамен-	тенденции отечественных и зарубежных исследований, опыт их внедрения в практику профессионального образования; перспективные направления развития профессионального об-	выполнять проектные и научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований; ставить цели и задачи научно-исследовательской, проектной дея-	методами сравнения, сопоставления и выбора оптимальных путей решения проблемы исследования; методами обобщения результатов научных исследований, опыта; оценочны-

		<p>тальных и прикладных исследований отдельных компонентов образовательного процесса, в том числе содержательно-деятельностного (отраслевого) компонента, в системе СПО, ДПО.</p> <p>ПКос-6.2 Умеет: выполнять проектные и научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований; ставить цели и задачи научно-исследовательской, проектной деятельности и решать их с помощью современных технологий, используя отечественный и зарубежный опыт.</p> <p>ПКос-6.3 Владеет: методами сравнения, сопоставления и выбора оптимальных путей решения проблемы исследования; методами обобщения результатов научных исследований, опыта; оценочными и прогностическими методами научно-исследовательской и проектной деятельности; навыками оформления результатов проектных, научно-исследовательских работ.</p>	<p>разования; основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; основные результаты исследований отдельных компонентов образовательного процесса.</p>	<p>тельности и решать их с помощью современных технологий.</p>	<p>ми и прогностическими методами научно-исследовательской и проектной деятельности; навыками оформления результатов проектных, научно-исследовательских работ.</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 ч.), их распределение по видам работ по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час. всего/*	в т.ч. по се- местрам
		№2
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108/4	108
1. Контактная работа:	38,4/4	38,8
Аудиторная работа	38,4/4	38,4
<i>в том числе:</i>		
лекции (Л)	18	18
практические занятия (ПЗ)	18/4	18
консультация перед экзаменом	2	2
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,4	0,4
2. Самостоятельная работа (СРС)	69,6	69,6
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям)	45	45
Подготовка к экзамену (контроль)	24,6	24,6
Вид промежуточного контроля:	Экзамен	Экзамен

* в том числе практическая подготовка

4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплин	Всего	Аудиторная работа			Внеаудио- рная работа СР
		Л	ПЗ всего о/*	ПКР	
1. Проектный подход: общие понятия и определения.	10	4	2/0,5	-	4
2. Проект как объект и субъект управления.	18	4	4/1	-	10
3. Планирование и организация проекта.	28	6	6/2	-	16
4. Программные среды управления проектом.	25	4	6/0,5	-	15
консультация перед экзаменом	2	-	-	2	-

Наименование разделов и тем дисциплин	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ всего о/*	ПКР	
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,4	-	-	0,4	-
<i>подготовка к экзамену</i>					24,6
Итого по дисциплине	108	18	18/4	2,4	69,6

* в том числе практическая подготовка

Тема 1. Проектный подход: общие понятия и определения.

Проектная культура. Определения. Принципы проектирования. Процессы и функции управления проектами. Методологии управления проектами. Методы управления проектами и сервисами ИС, информационными ресурсами и информационными системами; управления проектами по информатизации прикладных задач и созданию ИС предприятий и организаций

Тема 2. Проект как объект и субъект управления.

Классификация проектов. Содержание проектов. Жизненный цикл проекта. Проектные роли. Организационная структура проекта.

Тема 3. Планирование и организация проекта.

Запуск и планирование проекта. Организационная структура проекта. Управление персоналом проекта. Формирование команды проекта. Управление коммуникациями проекта. Контроль проекта. Системы управления качеством. Методы исполнения решений на различных этапах цикла принятия решений

Тема 4. Программные среды управления проектом.

Особенности процессного подхода к управлению информационными проектами в образовании; современные ИКТ в процессном управлении. Моделирование проекта. Оптимизация календарного плана проекта. Анализ экономической эффективности ИС, оценка проектных затрат и рисков. Управление рисками проекта. Завершение проекта.

4.3 Лекции, практические занятия

Таблица 4

Содержание лекций, практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	№ темы	№ и название лекций, практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Тема 1. Проектный подход: общие понятия и определения.	<i>Лекция №1</i> Проектная культура. Определения. Принципы проектирования.	УК-2, ПКос-6	Выполнение практической работы	2
		<i>Лекция №2</i> Процессы и функции управления проектами. Методологии управления проектами. <i>Практическая работа №1</i>			2

		Составление сетевого графика проекта.			2/0,5
2.	Тема 2. Проект как объект и субъект управления.	<p><i>Лекция №3</i> Классификация проектов. Содержание проектов.</p> <p><i>Лабораторная работа №1</i> Знакомство с системой MicrosoftProject. Планирование задач проекта.</p> <p><i>Лекция №4</i> Жизненный цикл проекта.</p> <p><i>Практическая работа №2.</i></p> <p>Календарное планирование проекта ИС</p>	УК-2, ПКос-6	<p>Выполнение лабораторной работы</p> <p>Выполнение практической работы</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2/1</p>
3.	Тема 3. Планирование и организация проекта.	<p><i>Лекция №5</i> Запуск и планирование проекта. Организационная структура проекта.</p> <p><i>Лабораторная работа №2.</i></p> <p>Обработка таблиц и представлений с использованием проекта.</p> <p><i>Лекция №6</i> Управление персоналом проекта. Формирование команды проекта.</p> <p><i>Практическая работа №3</i></p> <p>Контроль параметров проекта</p> <p><i>Лекция №7</i> Управление коммуникациями проекта.</p> <p><i>Лабораторная работа №3</i> Создание ресурсов и назначений проекта.</p>	УК-2, ПКос-6	<p>Выполнение лабораторной работы</p> <p>Выполнение практической работы</p> <p>Выполнение лабораторной работы</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2/2</p> <p>2</p> <p>2</p>
4.	Тема 4. Программные среды управления проектами.	<p><i>Лекция №8</i> Особенности процессного подхода к управлению информационными проектами в образовании.</p> <p><i>Практическая работа №4</i> Идентификация рисков проекта</p> <p><i>Лекция №9</i> Современные ИКТ в процессном управлении.</p> <p><i>Лабораторная работа №4.</i></p> <p>Анализ проекта.</p> <p><i>Лабораторная работа №5.</i></p> <p>Отчетность по проекту.</p>	УК-2, ПКос-6	<p>Выполнение практической работы</p> <p>Выполнение лабораторных работ</p>	<p>2</p> <p>2/0,5</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>

4.4 Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	Тема 1. Проектный подход: общие понятия и определения.	Методы управления проектами и сервисами ИС, информационными ресурсами и информационными системами; управления проектами по информатизации прикладных задач и созданию ИС предприятий и организаций (УК-2, ПКос-6).
2.	Тема 2. Проект как объект и субъект управления.	Классификация проектов. Содержание проектов. Жизненный цикл проекта. Проектные роли. Организационная структура проекта (УК-2, ПКос-6).
3.	Тема 3. Планирование и организация проекта.	Методы исполнения решений на различных этапах цикла принятия решений (УК-2, ПКос-6).
4.	Тема 4. Программные среды управления проектами.	Анализ экономической эффективности ИС, оценка проектных затрат и рисков (УК-2, ПКос-6).

5. Образовательные технологии

Изучение дисциплины «Управление информационными проектами и ресурсами» организуется на основе деятельностного и проектного подходов с использованием технологий электронного обучения. Студенты на лекциях осваивают теоретический материал, дома самостоятельно его повторяют и изучают отдельные вопросы. На лабораторных и практических занятиях под руководством преподавателя осуществляется обсуждение теоретических вопросов, углубление и закрепление знаний в лабораторно-практических работах.

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	
1.	Тема 1. Проектный подход: общие понятия и определения.	Л	Технологии проблемного (проблемное изложение, частично-поисковый метод, дискуссии) и электронного обучения (работа с порталом, электронными ресурсами) обучения.
2.	Тема 2. Проект как объект и субъект управления.	ПЗ	Технология проблемного обучения (проблемное изложение, частично-поисковый метод, дискуссии).
3.	Тема 3. Планирование и организация проекта.	ПЗ	Технология электронного обучения (работа с порталом, электронными ресурсами).
4.	Тема 4. Программные среды управления проектами.	ПЗ	Технология электронного обучения (работа с порталом, электронными ресурсами).

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Вопросы для подготовки к устному опросу

Тема 1. Проектный подход: общие понятия и определения

1. Дайте определение понятиям: «проектная культура», «проектирование».
2. Назовите основные принципы проектирования.
3. Охарактеризуйте процессы и функции управления проектами.
4. Методология управления проектами.
5. Опишите методы управления проектами.
6. В чем суть понятий: "сервис ИС", "информационный ресурс", информационная система.
7. Этапы управления проектами по информатизации прикладных задач и созданию ИС предприятий и организаций.

Тема 2. Проект как объект и субъект управления

1. По каким критериям можно классифицировать проекты в сфере образования.
2. Что составляет содержание проектов.
3. Понятие и модели жизненного цикла проекта.
4. Охарактеризуйте проектные роли.
5. Опишите организационную структуру проекта.

Тема 3. Планирование и организация проекта

1. Основные условия запуска и планирования проекта.
2. Оптимизация организационной структуры проекта.
3. Методы управления персоналом проекта.
4. Формирование команды проекта.
5. Управление коммуникациями проекта.
6. Функции и методы контроля проектом.
7. Модели систем управления качеством.
8. Методы исполнения решений на различных этапах цикла принятия решений

Тема 4. Программные среды управления проектами

1. В чем особенности процессного подхода к управлению информационными проектами в образовании?
2. Опишите современные ИКТ в процессном управлении.
3. Основные методы моделирования проекта.
4. Оптимизация календарного плана проекта.
5. Анализ экономической эффективности ИС, оценка проектных затрат и рисков.
6. Управление рисками проекта.
7. Решаемые задачи для успешного завершения проекта.

Практические работы

Тема 1. Проектный подход: общие понятия и определения

Практическая работа №1. Составление сетевого графика проекта. Построение сетевого графика проекта и определение критического пути средствами MS Excel и MS Project.

Тема 2. Проект как объект и субъект управления

Практическая работа №2. Календарное планирование проекта ИС. Создание календарного плана разработки проекта ИС в MS Project.

Тема 3. Планирование и организация проекта

Практическая работа №3. Контроль параметров проекта. Управление институциональными подсистемами проекта.

Тема 4. Программные среды управления проектами

Практическая работа №4. Идентификация рисков проекта. Разработка плана управления рисками проекта.

Лабораторные работы

Тема 2. Проект как объект и субъект управления

Лабораторная работа №1. Знакомство с системой Microsoft Project. Планирование задач проекта.

Лабораторная работа №2. Обработка таблиц и представлений с использованием проекта.

Тема 3. Планирование и организация проекта

Лабораторная работа №3. Создание ресурсов и назначений проекта.

Лабораторная работа №4. Анализ проекта.

Тема 4. Программные среды управления проектами

Лабораторная работа №5. Отчетность по проекту.

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (экзамен)

1. Что такое сетевой план? В чём состоит метод критического пути?
2. В чём различие между сметой проекта и его финансовым планом?
3. В чём специфика информационного проекта в образовании.
4. Какова классификация информационных ресурсов в образовании?
5. Как устанавливается связь между таблицей работ и таблицей ресурсов?
6. Какие сведения о сетевом плане хранятся в таблице работ?
7. Какие источники информации о работах, предусмотренных проектом, используются при формировании его модели?
8. Какие источники информации о ресурсах используются при формировании модели проекта?
9. Каковы преимущества и недостатки определения продолжительности работ путём опроса экспертов?
10. Какие формы представления данных поддерживаются программой Microsoft Office Project?
11. Какие способы ввода связей между работами вам известны?

12. Как вызвать диалоговое окно Сведения о работе?
13. Какие единицы измерения продолжительности работ применяются в программе Microsoft Office Project? Какова взаимосвязь между ними?
14. Какие виды связей между работами вам известны? Как указать
15. требуемый вид связи?
16. Что такое лаг? Как он задаётся?
17. Для каких целей используются составные работы? Как включить
18. составную работу в модель проекта?
19. Для каких целей используется согласованный план? Как его доба-вить к модели проекта?
20. Какими способами обеспечивается согласование использования
21. ресурсов на различных работах?
22. В какой последовательности рекомендуется переносить на более
23. поздние сроки работы, не обеспеченные ресурсами?
24. Какие трудности порождает использование ограничений на даты
25. выполнения работы? Как их преодолевать?
26. Как осуществляется согласование использования ресурсов?

6.2 Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине может применяться балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости магистрантов. Формирование рейтинга магистранта осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Критерии оценки учебно-познавательной деятельности магистрантов:

- | | |
|--------------------------------------------------------|---------|
| 1. Присутствие студента на лекции/практическом занятии | 0–0,5 б |
| 2. Выполнение и защита кейс-задания | 0–10 б |
| 3. Поощрительные баллы за активную работу на занятии | 0–5 б |

При выставлении оценок на экзамене используется шкала пересчета баллов, представленная в таблице 7.

Таблица 7

Шкала пересчета баллов

Количество баллов	Оценка
85-100	Отлично
70-84	Хорошо
60-69	Удовлетворительно
0-59	Неудовлетворительно

Магистранты, не набравшие нужное количество баллов или желающие повысить оценку сдают экзамен по билетам. Магистрант может быть допущен к экзамену только после выполнения всех практических заданий и защиты лабораторных работ.

Критерии оценивания результатов обучения

Таблица 8

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Михайленко, О.А. Проектирование информационных систем в образовании [Текст]: практикум / О.А. Михайленко; Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). – Москва.: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2015. – 70 с.

2. Быстренина, И.Е. Информационные технологии в консультировании и обучении [Текст] : учебное пособие / И.Е. Быстренина, А.А. Землянский ; Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева (Москва). – Москва : РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева, 2015. – 165 с.

7.2 Дополнительная литература

1. Информационные технологии [Текст]: рекомендовано Учебно-методическим объединением по образованию в области прикладной информатики в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 080801 "Прикладная информатика" и другим экономическим специальностям. / ред. В. В. Трофимов ; Санкт-Петербургский государственный университет экономики и финансов. – М. : Юрайт, 2011. – 624 с.

2. Управление проектами в Microsoft Project 2003 [Текст] : [автоматизированный менеджмент проектов] / Вадим Богданов. – Санкт-Петербург [и др.] : Питер : Питер Принт, 2008. – 592 с.

3. Основы современных компьютерных технологий [Текст]: учеб. пособие по дисц. "Информатика" для учащихся высш. и сред. учеб. заведений техн. и экон. спец. / Б. Н. Артамонов, Г. А. Брякалов, В. Э. Гофман; Ред. А. Д. Хомоненко. – 2-е изд. – СПб.: КОРОНА принт, 2002. – 448 с.

4. Ивашко, А.Г. Проектирование информационных систем [Текст]: учебно-методическое пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 080801 "Прикладная информатика" и другим междисциплинарным специальностям / А.Г. Ивашко, М. В. Григорьев, И. И. Коломиец ; – Тюмень : Изд-во Тюменского государственного университета, 2007. – 328 с.

7.3 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Слайд-презентации к лекциям. Режим доступа – elms.timacad.ru

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Высшее образование в России: научно-педагогический журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.vovr.ru/onas.html> (открытый доступ)

2. Известия Российской Академии образования: научный журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.mpsu.ru/mag_izvestya (открытый доступ)

3. Образование и наука: научно-практический рецензируемый журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edscience.ru/jour>(открытый доступ)

4. Открытый класс. Сетевые образовательные сообщества [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.openclass.ru/node/185563> (открытый доступ)

5. Официальный сайт Министерства образования и науки РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://минобрнауки.рф/> (открытый доступ)

6. Педагогика: научно-теоретический журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pedagogika-rao.ru/>(открытый доступ)

7. Профессиональное образование. Столица: информационное, педагогическое, научно-методическое издание [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://m-profobr.com/> (открытый доступ)

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Операционная система Windows 7 (10)
2. Пакет Microsoft Office.
3. LMS Moodle 3.x

4. Web Edit
5. Hot Potation
6. MacromediaFlesh
7. elms.timacad.ru
8. sdo.timacad.ru
9. Сервисы Google

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Аудиторный фонд РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева: специализированные аудитории, оснащенные спецоборудованием для проведения лекционных занятий (средства мультимедиа) и для проведения практических занятий (средства мультимедиа или компьютерные классы с доступом к сети Интернет, информационным базам данных для тестирования и выполнения практических заданий).

Библиотечный фонд РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева: 9 читальных залов, оснащенных wi-fi и интернет-доступом, в том числе 5 читальных залов, оборудованных компьютерами.

Для проведения практических занятий необходим компьютерный класс, подключенный к сети интернет и локальной сети университета для выхода на Учебно-методический портал кафедры elms.timacad.ru. Минимальные требования к техническим характеристикам компьютера следующие:

- процессор (1ГГц);
- объем оперативной памяти – 2 Гбайт;
- объем жесткого диска – 200 Гбайт;
- монитор – 15
- операционная система – MSWin7,8,10.

Таблица 9

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория (Учебный корпус №27, аудитория № 318)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Интерактивная доска SmartBoard 660 1 шт. 2. Мультимедийный проектор DLP 3. Ноутбук Asus K42F 3 шт. 4. Ноутбук Asus K42F A42F 9 шт.

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Магистранты обязаны посещать лекционные и практические занятия, своевременно выполнять практические задания.

Перед каждой лекцией рекомендуется просматривать конспект предыдущей лекции, либо слайд-презентацию к лекции на учебно-методическом портале (elms.timacad.ru), а также изучить дополнительную учебную литературу, ре-

комендованную лектором. При затруднениях в восприятии учебного материала необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями на практическом занятии или в дни консультации.

Подготовка к практическому занятию включает проработку и самостоятельное изучение соответствующего теоретического материала по теме предстоящего занятия, поиск и изучение необходимой нормативной и учебно-программной документации по заданию преподавателя, выполнение практических заданий.

Магистранты должны быть осведомлены в том, что формой итогового контроля по дисциплине является экзамен.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Магистрант, пропустивший занятие, обязан самостоятельно изучить теоретический материал или выполнить практическое задание и прийти к преподавателю в дни консультации на собеседование. С теоретическим материалом по темам лекций, практическими заданиями и методикой их выполнения магистрант может ознакомиться на учебно-методическом портале (elms.timacad.ru).

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

Порядок проведения лекции.

Вводная часть включает формулировку темы лекции с краткой аннотацией предлагаемых для изучения вопросов, характеристику места и значения данной темы в курсе.

Основная часть лекции имеет своей целью раскрытие содержания основных вопросов и определяется логической структурой плана лекции.

В заключительной части лектор проводит обобщение наиболее важных и существенных вопросов, делает выводы, отвечает на вопросы слушателей, формулирует задачи для самостоятельной работы магистрантов и рекомендует соответствующую литературу.

Порядок проведения практического занятия.

Во вводной части решаются организационные задачи практического занятия: проверка готовности аудитории и подготовленности обучающихся к занятию (возможна актуализация опорных знаний, которые будут необходимы для выполнения работы), формулировка темы, цели и задач занятия, мотивация магистрантов, вводный инструктаж (сообщение обучающимся указаний по выполнению работ).

Основная часть занятия предполагает самостоятельное выполнение заданий магистрантами. Преподаватель осуществляет текущий инструктаж, который включает в себя: руководство деятельностью обучающихся в процессе выполнения работы (обход преподавателем рабочих мест); своевременное исправление возникающих ошибок; текущую помощь обучающимся при возникновении затруднений.

В заключительной части решаются задачи подведения итогов занятия, анализа качества выполнения работ, мотивации и стимулирования самостоя-

тельной работы по подготовке к следующему практическому занятию. Сдаются и защищаются выполненные работы.

Существенную роль в освоении дисциплины играет индивидуальная самостоятельная работа магистрантов – выполнение индивидуальных практических заданий по кейс-методике. Магистрантам предлагается осмыслить реальную профессиональную ситуацию, описание которой одновременно отражает не только методическую проблему, но и актуализирует определенную систему профессионально-педагогических знаний, мотивирует магистрантов к самостоятельному поиску дополнительной информации научного, методического, учебно-нормативного и другого характера для разрешения данной проблемы.

РЕЦЕНЗИЯ

**на рабочую программу модульной дисциплины
Б1.В.01.02 «Управление информационными проектами и ресурсами»
ОПОП ВО по направлению 44.04.04 – Профессиональное обучение (по отраслям),
направленность «Информатизация профессионального образования»
(квалификация выпускника – магистр)**

Такановой Ольгой Владимировной, доцентом кафедры иностранных и русского языков РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы модульной дисциплины «Управление информационными проектами и ресурсами» ОПОП ВО по направлению 44.04.04 – Профессиональное обучение (по отраслям), направленность «Информатизация профессионального образования» (магистратура) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре педагогики и психологии профессионального образования (разработчик – Кривчанский Иван Филиппович, профессор кафедры Педагогики и психологии профессионального образования, к.п.н., профессор).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Управление информационными проектами и ресурсами» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 44.04.04 – Профессиональное обучение (по отраслям). Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям, предъявляемым к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится части, формируемой участниками образовательного процесса учебного цикла – Б1.

3. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 44.04.04 – Профессиональное обучение (по отраслям).

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Управление информационными проектами и ресурсами» закреплено 2 компетенции. Дисциплина «Управление информационными проектами и ресурсами» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

5. Общая трудоёмкость дисциплины «Управление информационными проектами и ресурсами» составляет 3 зачётных единицы (108 часов, в том числе 4 часа практической подготовки).

6. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Управление информационными проектами и ресурсами» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 44.04.04 – Профессиональное обучение (по отраслям) и возможность дублирования в содержании отсутствует.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

8. Программа дисциплины «Управление информационными проектами и ресурсами» предполагает проведение занятий в интерактивной форме.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащихся в ФГОС ВО направления 44.04.04 – Профессиональное обучение (по отраслям).

10. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний (опрос, выполнение и защита практических заданий), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме экзамена, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений учебного цикла – Б1 ФГОС ВО направления 44.04.04 – Профессиональное обучение (по отраслям).

11. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 2 источника, дополнительной литературой – 4 наименования, Интернет-ресурсы – 7 источников и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 44.04.04 – Профессиональное обучение (по отраслям).

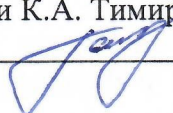
13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Управление информационными проектами и ресурсами» и обеспечивает использование современных образовательных технологий, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Управление информационными проектами и ресурсами».

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Управление информационными проектами и ресурсами» ОПОП ВО по направлению 44.04.04 – Профессиональное обучение (по отраслям), направленность «Информатизация профессионального образования» (квалификация выпускника – магистр), разработанная Кривчанским И.Ф., профессором кафедры педагогики и психологии профессионального образования, к.п.н., профессором., соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Таканова О.В., доцент кафедры иностранных и русского языков РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева, к.п.н., доцент



«25» августа 2021 г.