

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Хоружий Людмила Ивановна  
Должность: Директор института экономики и управления АПК  
Дата подписания: 09.01.2023 17:20:14  
Уникальный программный ключ:  
1e90b132d9b04dce8251e510119df2cb1e6a9



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**- МСХА имени К.А. Тимирязева»**  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра связей с общественностью, речевой коммуникации и туризма

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института  
экономики и управления АПК  
д.э.н., проф. Л.И. Хоружий

« \_\_\_\_\_ » 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.01 «Межкультурная коммуникация в профессиональной**  
**деятельности»**

для подготовки магистров  
ФГОС ВО

Направление: 38.04.01 «Экономика»

Направленность: «Экономика устойчивого развития и ESG-трансформация  
бизнеса»; «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой  
экономике»

Курс 1

Семестр 2

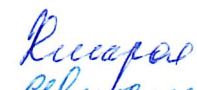
Форма обучения заочная

Год начала подготовки 2023


Москва, 2023

Разработчик:

Хитрая А.А., к.филол. наук, доцент кафедры связей с общественностью, речевой коммуникации и туризма

  
«14» августа 2023 г.


Рецензент: к.филол.н., доцент А.А. Зайцев

  
«14» августа 2023 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессиональных стандартов и учебного плана по направлению подготовки: 38.04.01 «Экономика», направленность: «Экономика устойчивого развития и ESG-трансформация бизнеса»; «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой экономике».

Программа обсуждена на заседании кафедры связей с общественностью, речевой коммуникации и туризма протокол № 1 от «14» августа 2023 г.

И. о. заведующего кафедрой Е.В. Гнездилова, к.филол.н., доцент

  
«  »    2023 г.

**Согласовано:**

Председатель учебно-методической комиссии  
института экономики и управления АПК  
Гупалова Т.Н., к.э.н., доцент

  
«  »    2023 г.


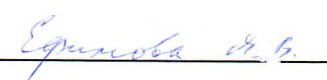
Заведующий выпускающей кафедры экономики  
Чутчева Ю.В., д.э.н., профессор

  
«  »    2023г.

И.о. заведующего выпускающей кафедры  
бухгалтерского учёта, финансов и налогообложения  
Постникова Л.В., к.э.н., доцент

  
«  »    2023г.

Зав.отделом комплектования ЦНБ

## Содержание

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины.....	4
1. Цели освоения дисциплины.....	6
2. Место дисциплины в учебном процессе.....	6
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	7
4. Структура и содержание дисциплины.....	19
4.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам...	19
4.2 Содержание дисциплины.....	22
4.3 Лекции / практические занятия.....	22
4.4 Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины.....	25
5. Образовательные технологии.....	27
6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины.....	27
6.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности .....	27
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	38
7.1 Основная литература.....	38
7.2 Дополнительная литература.....	38
7.3 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям.....	38
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	39
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	40
10. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины.....	41
11. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине.....	42

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Б1.В.01 «Межкультурная коммуникация в профессиональной**  
**деятельности» для подготовки магистров по направлению 38.04.01**  
**«Экономика», направленность «Оценка бизнеса, корпоративный учёт и**  
**финансы в цифровой экономике», «Экономика устойчивого развития и**  
**ESG-трансформация бизнеса»**

**Цель освоения дисциплины:** формирование кросс-культурного подхода в профессиональной деятельности в эпоху глобализации, в период становления современных требований многополярного мира, для повышения эффективности ведения переговоров в сферах экономики и финансов с проявлением толерантного отношения к представителям различных культур. Обеспечение более полного развития способностей личности к свободному, продуктивному общению, способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; изучение основных свойств официально-деловой письменной речи; обучение культуре речевой коммуникации; выработка навыков культуры бытового и делового общения с представителями других культур; обучение работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия; формирование общекультурных личностных качеств и способности применять их в сфере будущей профессиональной деятельности.

**Место дисциплины в учебном плане:** дисциплина включена в число дисциплин части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность «Оценка бизнеса, корпоративный учёт и финансы в цифровой экономике», «Экономика устойчивого развития и ESG-трансформация бизнеса».

**Требования к результатам освоения дисциплины:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-3 (УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3); УК-4 (УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3); УК-5 (УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3).

**Краткое содержание дисциплины:** Дисциплина предусматривает освоение базисных теоретических положений культурологии, лингвокультурологии и

невербальной семиотики, освоение специфики деловой коммуникации, формирование коммуникативных умений ведения межкультурного диалога и широкой межкультурной коммуникации в области экономики для разных целевых аудиторий, относящихся к разным культурным сообществам.

**Общая трудоемкость дисциплины:** 108 часов / 3 зач. ед.

**Промежуточный контроль:** зачёт.

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины «Межкультурная коммуникация в профессиональной деятельности» формирование кросс-культурного подхода в профессиональной деятельности в эпоху глобализации, в период становления современных требований многополярного мира, для повышения эффективности ведения переговоров в сферах экономики и финансов с проявлением толерантного отношения к представителям различных культур. Обеспечение более полного развития способностей личности к свободному, продуктивному общению, способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; изучение основных свойств официально-деловой письменной речи; обучение культуре речевой коммуникации; выработка навыков культуры бытового и делового общения с представителями других культур; обучение работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия; формирование общекультурных личностных качеств и способности применять их в сфере будущей профессиональной деятельности.

### **2. Место дисциплины в учебном процессе**

Дисциплина включена в перечень ФГОС ВО дисциплин части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика». Дисциплина «Межкультурная коммуникация в профессиональной деятельности» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС, ОПОП ВО и Учебного плана. Предметом, обеспечивающим целостность подготовки магистра в рамках освоения дисциплин учебного плана, является «Иностранный язык в профессиональной

деятельности». Важными для изучения дисциплины «Межкультурная коммуникация в профессиональной деятельности» являются дисциплины «История», «Русский язык в профессиональной деятельности», «Культурология», «Философия», «Культура речи и деловое общение».

Особенностью дисциплины является то, что она направлена на формирование мировоззрения, компетенций, позволяющих обучающимся на основе базовых знаний, полученных в университете, эффективно взаимодействовать, используя вербальные и невербальные средства в профессиональной и бытовой сфере, вырабатывать умения и навыки деловой коммуникации в условиях межкультурного диалога.

Дисциплина предусматривает освоение студентами базисных теоретических положений культурологии, лингвокультурологии и невербальной семиотики, формирование коммуникативных умений ведения межкультурного диалога и широкой межкультурной коммуникации в области экономики для разных целевых аудиторий, относящихся к разным культурным сообществам.

Рабочая программа дисциплины «Межкультурная коммуникация в профессиональной деятельности» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает индивидуальные особенности психофизического развития, возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных компетенций, представленных в таблице 1. Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации. Текущая аттестация студентов – оценка знаний и умений проводится с помощью тестовых заданий, контрольных работ, оценки

самостоятельной работы студентов, включая доклады (рефераты), а также на зачётной неделе.

Промежуточная аттестация студентов проводится в форме **зачёта**.

Таблица 1

**Требования к результатам освоения учебной дисциплины Б1.В.01 «Межкультурная коммуникация в профессиональной деятельности»**

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				Знать	Уметь	Владеть
1.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Знает методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами	этические нормы интеракции; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы, в том числе с применением современных цифровых инструментов (Google Jamboard, Miro, Kahoot); нормы языка, деловой и цифровой этики	строить высказывания и тексты в разных стилях коммуникации; логически верно, аргументированно, ясно и точно строить деловую, научную и публицистическую речь (в том числе с использованием электронных ресурсов на различных интернет-платформах)	качествами хорошей русской (иностранной) речи; этическим компонентом культуры речи; способностями адекватного и уважительного восприятия различных культур, способностями межкультурного и межнационального диалога; навыками анализа информации с помощью компьютерных программ Excel, Word, Power Point, Pictochart и др., осуществления коммуникации посредством Teams, Outlook, Miro, Zoom



2.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 Умеет координировать и направлять деятельность участников команды на достижение поставленной цели	анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы (включая использование электронных инструментов: Google Jamboard, Miro, Kahoot)	строить высказывания и тексты в разных стилях коммуникации; логически верно, аргументированно, ясно и точно строить деловую речь, в том числе с применением электронных программ Teams, Outlook, Miro, Zoom	качествами хорошей речи; этическим компонентом культуры речи; способностями адекватного и уважительного восприятия различных культур, способностями межкультурного и межнационального диалога (с учётом современных коммуникативных цифровых возможностей)
3.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.3 Владеет навыками постановки цели в условиях командой работы и способами управления командной работой в решении поставленных задач	приёмы речевого воздействия, убеждения; принципы создания устного публичного выступления информативного и воздействующего характера с применением интерактивных возможностей (программ Word,	создавать и редактировать тексты профессионального и официально-делового назначения в соответствии с нормами современного русского (иностранного) языка; и стандартами оформления деловой документации, в том	жанрами устного делового общения (беседа, телефонный разговор, деловое совещание, переговоры, презентации); навыками объяснения информации с опорой на электронные программы Excel, Word, Power Point и др.; обеспечение интернет-коммуникации с учётом цифрового этикета

				Power Point, Photoshop)	числе на различных интернет- платформах	
4.	УК-4	Способен применять современные коммуникат ивные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академическ ого и профессиона льного взаимодейст вия	УК-4.1 Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии, в том числе цифровые, на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия	ценностные основы профессиональной деятельности; методику подготовки и анализа публичного выступления, деловых переговоров	анализировать, обобщать, критически воспринимать текстовую информацию в профессиональной и официально-деловой сферах общения; использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства, электронные ресурсы и информационные технологии	навыками критического восприятия и оценки источников информации, умением логично формулировать, излагать и аргументированно отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; приемами ведения дискуссии, полемики, диалога, в том числе с применением электронных программ Teams, Outlook, Miro, Zoom
5.	УК-4	Способен применять современные коммуникат ивные технологии, в том числе	УК-4.2 Умеет устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, в том числе	особенности официально- делового стиля общения и его разновидностей: особенности письменной речи в	пользоваться справочной литературой в сфере коммуникации; электронными ресурсами, создавать и редактировать	жанрами и письменного делового общения, деловое письмо, кадровая документация, CV и др.); основными нормами русского (иностранного) литературного языка в

		на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	на иностранном языке с использованием различных цифровых платформ, для академического и профессионального взаимодействия	сфере делового общения; о границах литературного языка; приёмы речевого воздействия, убеждения, в том числе с применением электронных программ Word, Power Point, Photoshop	тексты профессионального и официально-делового назначения в соответствии с нормами современного русского языка; и стандартами оформления деловой документации; выбирать наиболее адекватные речевые средства, соответствующие целям и задачам общения	письменной речи, уметь распознавать нарушения норм и выявлять причины этих нарушений, в том числе в цифровой коммуникативной среде; приемами ведения дискуссии, полемики, диалога, в том числе с применением электронных программ Teams, Outlook, Miro, Zoom
6.	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для	УК-4.3 Владеет навыками аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в профессиональных дискуссиях на русском и/или иностранном языке, в том числе в цифровой среде	Предмет и базовые понятия межкультурной коммуникации; ее роль в познании многообразия человечества и формировании толерантного мировоззрения, основные виды этнических	применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; понятия межкультурной коммуникации; ее роль в познании	основными понятиями культуры речи; навыками критического восприятия и оценки источников информации, умением логично формулировать, излагать и аргументированно отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; приемами ведения

		академического и профессионального взаимодействия		особенностей, их отражение в поведении, культуре, языке и общении; культурологические особенности деловой коммуникации, в том числе с применением современных цифровых инструментов (Google Jamboard, Miro, Kahoot)	многообразия человечества и формировании толерантного мировоззрения, основные виды этнических особенностей, их отражение в поведении, культуре, языке и общении выстраивать стратегии межкультурного общения в отношении представителей разных лингвокультурных групп	дискуссии, полемики, диалога; качествами хорошей русской речи; этическим компонентом культуры речи; правилами цифрового этикета
7.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного	УК-5.1 Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; нормы поведения при использовании цифровых технологий и взаимодействии в	особенности и разнообразие стилей межнационального общения, с учётом диалога культур; об этике общения (и на цифровых платформах	учитывать особенности ведения деловой, неофициально-деловой и партнёрской переписки; ведения телефонных переговоров,	культурой толерантного поведения, учитывающего основные этнические особенности адресата; основными нормами русского литературного языка, как в письменной, так и в устной речи; основными понятиями

		взаимодейств вия	цифровой среде	Google Jamboard, Miro, Kahoot)	проведения онлайн- мероприятий с помощью Teams, Outlook, Miro, Zoom	культуры речи, нормами и правилами речевого, делового, цифрового этикета
8.	УК-5	Способен анализирова ть и учитывать разнообрази е культур в процессе межкультур ного взаимодейств вия	УК-5.2 Умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; осуществлять межкультурное взаимодействия с использованием цифровых технологий и норм поведения в цифровой среде	ценностные основы профессиональной деятельности; мировоззренчески е, социально и лично значимые проблемы (учитывая специфику и интернет- ресурсов)	применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности с использованием и электронных образовательных ресурсов, платформ Jamboard, Miro, Kahoot	методами оценки своих достоинств и недостатков, основами самоменеджмента; способами разрешать и предупреждать конфликты в деловом общении; вести полемический диалог в деловом общении; правила ведения спора, полемические приемы в деловом общении
9.	УК-5	Способен анализирова ть и учитывать разнообрази е культур в процессе межкультур ного взаимодейств	УК-5.3 Владеет способами эффективного межкультурного взаимодействия, анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации, в том	этические нормы интеракции; анализ мировоззренчески х, социально и лично значимых проблем, включая применение современных	строить высказывания и тексты в разных стилях, учитывая разнообразные задачи общения; применять методы и средства коммуникации для эффективного	качествами хорошей русской речи; этическим компонентом культуры речи; способностями адекватного и уважительного восприятия различных культур, деловых партнёров с разными особенностями

		вия	числе с использованием цифровых средств и технологий	цифровых инструментов (Google Jamboard, Miro, Kahoot	общения в деловой и профессиональной среде с помощью компьютерных программ Excel, Word, Power Point, Pictochart и др., и включая интернет-пространство	развития; способностями межкультурного и межнационального диалога (и на площадках Teams, Outlook, Miro, Zoom)
--	--	-----	--	--	--	---

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ во 1 семестре представлено в таблице 2.

Таблица 2

##### Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	час.	в т.ч. в семестре №2
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>1. Контактная работа</b>	<b>10,25</b>	<b>10,25</b>
<b>Аудиторная работа:</b>	<b>10,25</b>	<b>10,25</b>
<i>в том числе:</i>		
лекции (Л)	4	4
практические занятия (ПЗ)	6	6
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0.25	0.25
<b>2. Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>93,75</b>	<b>93,75</b>
Подготовка к контрольным работам (Кр)	30	30
Реферат	30	30
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, рубежному контролю и т.д.)	33,75	33,75
Подготовка к зачёту (контроль)	4	4
Вид промежуточного контроля:	<b>Зачет</b>	

## 4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

### Тематический план учебной дисциплины Б1.В.01 «Межкультурная коммуникация в профессиональной деятельности»

#### Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (укрупнённо)	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	П	ПК З Р	
<b>Раздел 1. «Теория межкультурной коммуникации»</b>	5,0	2	3		43,50
«Понятие межкультурной коммуникации. Культурно-семиотический аспект. Лингвистический аспект. Коммуникативный и этический аспекты. Логический и риторический аспекты Психологический аспект».	5,0	2	3		43,50
<b>Раздел 2. «Особенности межкультурной коммуникации в экономике»</b>	5,0	2	3		50,25
«Исследование межкультурного взаимодействия. Кросс-культурный диалог в ходе речевых контактов в экономике. Объекты межкультурной интерференции. Диалог культур в СМИ, посвящённых экономике».	5,0	2	3		50,25
Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25			0,25	
Подготовка к зачёту (контроль)	4				4
<b>Всего за 2 семестр</b>	<b>108</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	0,25	<b>93,75</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	0,25	<b>93,75</b>

#### Раздел 1. «Теория межкультурной коммуникации»

##### Тема 1. «Понятие межкультурной коммуникации»

Понятие культурно-семиотической системы. Определение межкультурной коммуникации. Теория межкультурной коммуникации, ее предмет и задачи, ее отношение к культурологии и к теории коммуникации. Научная и наивная картины мира. Национальная картина мира. Роль межкультурной коммуникации в познании мира, в развитии общества и личности, межнациональных, международных контактов и глобализации. Виды межкультурной коммуникации: межличностная, групповая, массовая; контактная и дистантная. Понятия межкультурного диалога, диалога культур, общенациональной ассимиляции, глобализации.

##### Тема 2. «Культурно-семиотический аспект межкультурной коммуникации. Лингвистический аспект»

Культурно-семиотический аспект межкультурной коммуникации. Понятие культуры и культурной идентичности. Роль архетипов в создании



национальных картин мира. Концептосфера как основа национального самосознания. Искусство и литература как проявление национального самосознания. Традиции и этикет как проявление национальной идентичности. Влияние религиозных взглядов и иных воззрений в межкультурной коммуникации. Язык как система знаков. Дискурсивная, коммуникативная, гноселогическая и куммулятивная функции языка. Эквивалентные, безэквивалентные и фоновые лексические единицы. Реалии, персоналии, анропонимы, зоонимы, топонимы, табуизмы, эвфемизмы и др. классы культурно значимых лексических единиц. Куммулятивные свойства фразеологии. Культурный фон текстов, его роль в затексте и подтексте. Определение и сущность понятия «политкорректность».

### **Тема 3 «Коммуникативный и этический аспекты межкультурной коммуникации. Логический и риторический аспекты межкультурной коммуникации»**

Национальная специфика культуры поведения, общения и этикета. Речевой этикет. Понятие речевой ситуации. Стандартные и нестандартные речевые ситуации. Этикетные ситуации межличностного общения. Эмоциональное и неэмоциональное выражение оценок и субъективного отношения. Этнокультурные особенности комплиментов, способов выражения побуждения, отказа и обещания. Поведенческие и речевые табу. Виды экстралингвистических средств общения и их роль в различных культурно-семиотических системах: паралингвистика, кинесика, жестикуляция, мимика, окулесика, проксемика, ольфакция, гастика. Логический и риторический аспекты межкультурной коммуникации. Логика формальная и диалектическая. Роль ценностных установок в формировании исходных позиций в диалектической логике. Роль и место аргументации в коммуникативной деятельности человека. Логические и нелогические факторы убеждения. Аргументативная практика и система ценностей. Культурно-семиотические системы аргументации: миф, искусство, наука, политика, традиции, повседневный опыт и здравый смысл. Роль и особенности риторики разных этнокультурных сообществах.

### **Тема 4. «Психологический аспект межкультурной коммуникации».**

Психологические гештальты и стереотипы мышления. Межкультурная интерференция. Понятие культурного шока. Межкультурный конфликт. Ксенофобия, национальный шовинизм, толерантность, аккультурация, индивидуальная ассимиляция. Монокультурная личность и поликультурная личность. Этапы формирования поликультурной личности. Космополитизм.

## **Раздел 2. «Особенности межкультурной коммуникации в экономике»**

### **Тема 5. Исследование межкультурного взаимодействия**

Понятие «межкультурный диалог», «глобализация», «поликультурная личность» («Всеобщая декларация ЮНЕСКО о культурном разнообразии», 2001). Термины «лингвострановедческая интерференция» и «межкультурная интерференция», «страноведческая компетенция» и «лингвострановедческая компетенция». Стадии приятия новой культуры согласно лингвострановедческой теории: культурный шок, аккомодация, аккультурация, ассимиляция (1973). Деятельность Э.Хирша. Труд «A first dictionary of cultural

literacy» (1989). Понятия «лингвокультурная грамотность», «межкультурная компетенция». Уровни межкультурной компетенции: выживание, интеграция, присвоение, идентичность. Деятельность М.Беннета. Труды «Towards ethnorelativism: A developmental model of intercultural sensitivity» (1993), «Becoming intercultural competent» (2004), «A developmental model of intercultural sensitivity» (2011). Модель освоения чужой культуры: 1) отрицание, 2) защита, 3) минимизация; 4) признание, 5) приспособление, 6) интеграция.

**Тема 6. Кросс-культурный диалог в ходе речевых контактов в экономике.** Межкультурная коммуникация в ходе проведения экономических форумов и дискуссий. Межкультурный диалог в переговорном процессе. Межкультурная коммуникация на экономических / бизнес-конференциях. Межкультурная коммуникация и интерференция в деловой переписке и в документации.

**Тема 7. Диалог культур в специализированных СМИ, посвящённых экономике**

Тематика и проблематика финансовых СМИ как область кросс-культурной коммуникации и межкультурной интерференции. Наиболее трудные темы. Табуированные вопросы. Проблема выражения эмоций. Роль затекста и контекста в понимании смысла сообщения. Роль образов в диалоге культур.

**Тема 8. Объекты межкультурной интерференции в экономической сфере.** Географическое пространство, климат, водные и лесные ресурсы, растения и животные, гастрономия, национальный костюм.

**4.3 Лекции /практические занятия**

Таблица 4

**Содержание практических занятий и контрольных мероприятий**

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций и практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	<b>Раздел 1. «Теория межкультурной коммуникации»</b>			Контрольная работа	<b>8</b>
1.	<b>Тема 1. «Понятие межкультурной коммуникации»</b>	<u>Лекция № 1</u> Понятие межкультурной коммуникации. Культурно-семиотический аспект. Лингвистический аспект. <u>Практическое занятие № 1</u> Научная и наивная картины мира. Национальная картина мира. Роль межкультурной коммуникации в познании мира, в развитии общества и личности, межнациональных,	<u>УК-3</u> (УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3) <u>УК-5</u> (УК-	—  Устный опрос. Выполнение упражнений. Работа с электронными словарями.	  2

	<p><b>Тема 3</b> «Коммуникативный и этический аспекты межкультурной коммуникации. Логический и риторический аспекты межкультурной коммуникации»</p>	<p>международных контактов и глобализации. Виды межкультурной коммуникации: межличностная, групповая, массовая; контактная и дистантная. Понятия межкультурного диалога, диалога культур, общенациональной ассимиляции, глобализации.</p> <p><u>Практическое занятие № 2</u> Роль архетипов в создании национальных картин мира. Искусство и литература как проявление национального самосознания. Национальная специфика культуры поведения. Этикетные ситуации межличностного общения. системы аргументации: миф, искусство, наука, политика, традиции, повседневный опыт и здравый смысл. Психологические гештальты и стереотипы мышления. Межкультурная интерференция.</p>	<p>5.3); <u>УК-4</u> (УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3);</p> <p><u>УК-5</u> (УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3)</p>	<p>Цифровое тестирование.</p> <p>Устный опрос. Выполнение упражнений Цифровое тестирование</p>	<p>2</p>
	<b>Раздел 2. «Особенности межкультурной коммуникации в экономике»</b>			Контрольный тест	8
2.	<p><b>Тема 5. «Исследование межкультурного взаимодействия»</b></p>	<p><u>Лекция № 2</u> Понятие «межкультурный диалог», «глобализация», «поликультурная личность» («Всеобщая декларация ЮНЕСКО о культурном разнообразии», 2001). <u>Практическое занятие № 3</u> Межкультурная коммуникация и интерференция в деловой переписке и в документации. Табуированные вопросы.</p>	<p><u>УК-3</u> (УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3); <u>УК-4</u> (УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3);</p>	<p>—</p> <p>Устный опрос. Мультимедийность: презентация, демонстрация и разбор</p>	<p>2</p> <p>2</p>

				публичных научных выступлений.	
--	--	--	--	--------------------------------	--

#### 4.4 Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

Таблица 5

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
<b>Раздел 1. «Теория межкультурной коммуникации»</b>		
	<p><b>Тема 1-4</b></p> <p><u>УК-3</u> (УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3); <u>УК-4</u> (УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3); <u>УК-5</u> (УК-5.1; УК-5.2.; УК-5,3);</p>	<p>Роль межкультурной коммуникации в познании мира, в развитии общества и личности, межнациональных, международных контактов и глобализации.</p> <p>Влияние религиозных взглядов и иных воззрений в межкультурной коммуникации.</p> <p>Определение и сущность понятия «политкорректность». Виды экстралингвистических средств общения и их роль в различных культурно-семиотических системах: паралингвистика, кинесика, жестикация, мимика, окулесика, проксемика, ольфакция,</p>
<b>Раздел 2. «Особенности межкультурной коммуникации в экономике»</b>		
	<p><b>Тема 5-8</b></p> <p><u>УК-3</u> (УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3); <u>УК-4</u> (УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3); <u>УК-5</u> (УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3).</p>	<p>Роль и место аргументации в коммуникативной деятельности человека. Логические и нелогические факторы убеждения. Космополитизм. Ограничения в использовании затекста и подтекста. Допустимость, правила и традиции ведения публичной полемики</p> <p>Межкультурный диалог как разновидность дискурса. Дискуссия, дебаты, прения, спор как формы диалога.</p>

#### 5. Образовательные технологии

Таблица 6

##### Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
-------	----------------------	---

1.	<b>Тема 3.</b> «Коммуникативный и этический аспекты межкультурной коммуникации. Логический и риторический аспекты межкультурной коммуникации»	ПЗ	Метод ПОПС-формула (позиция, обоснование, пример, следствие-вывод)
2.	<b>Тема 6.</b> «Кросс-культурный диалог в ходе речевых контактов в экономике»	ПЗ	Деловая игра: проведение дискуссии. Самопрезентация

## **6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины**

### **6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности**

#### **Примерная тематика рефератов**

##### **Темы рефератов**

1. Роль межкультурной коммуникации в условиях глобализации экономических, политических и культурных контактов.
2. Место межкультурной коммуникации в повседневной жизни.
3. Специфика коммуникации в контексте бизнеса.
4. Международный бизнес как форма межкультурной коммуникации.
5. Деловой протокол: назначение встречи, знакомство, формальности, коммуникационные стили.
6. Ведение деловых переговоров: культурная обусловленность различных стратегий.
7. Различия в использовании времени в деловых контактах.
8. Русские и американские культурные ценности: сравнительный анализ.
9. Влияние ценностных ориентаций на межкультурную коммуникацию.
10. Особенности мужской и женской вербальной коммуникации.
11. Вербальная и невербальная символические системы – подобие и отличие.
12. Связь невербального языка и культуры.
13. Язык тела: внешность, одежда, движения тела, мимика, зрительный контакт и взгляд, тактильный контакт, запах.
14. Пространственное (проксемическое) поведение.
15. Специфика обращений в разных культурах.
16. Особенности деловых писем в разных культурах.
17. Конфликты в деловой межкультурной коммуникации и пути их разрешения.
18. Деловой протокол в разных культурах: назначение встречи, знакомство, формальности, коммуникационные стили.
19. Отражение национальной ментальности в русском языке.
20. Ведение бизнеса в мультикультурном пространстве.
21. Речевой жанр «извинение» в русской и английской культурах.
22. «Политкорректность» как идея и как явление.

#### **Тестовые задания**

1. В какой стране принято выходить поест после 22:00?
  - а) Испания
  - б) Швеция
  - в) Япония

г) Великобритания

2. В какой стране жевательная резинка запрещена законом?

а) Сингапур

б) Ирак

в) Индонезия

г) Иран

3. В какой стране нельзя, закинув ногу на ногу, протягивать ступни в сторону собеседника

а) Австралия

б) Индия

в) Тайланд

г) Саудовская Аравия

4. В какой стране неприлично причесываться и красить губы на людях:

а) США

б) Испания

в) Сингапур

г) Голландия

д) Италия

5. Современные англичане считают его главным достоинством человеческого характера:

а) самообладание

б) доброта

в) уважение

г) коммуникабельность

д) трудолюбие

6. «Умей держать себя в руках» - эти слова как ничто лучше выражают девиз

а) англичан

б) испанцев

в) итальянцев

г) американцев

д) русских

7. В какой стране принято считать, что наказывать детей – это и право и обязанность родителей?

а) в Британии

б) в Испании

в) в Японии

г) в Италии

д) в Америке

8. Какие 4 основные сферы культурных ценностей принято выделять в культурной антропологии:

а) быт, идеологию, религию, художественную культуру.

б) быт, идеологию, религию, нравы.

в) быт, религию, художественную культуру, этноцентризм.

г) быт, религию, язык, культуру.

д) быт, идеологию, традиции, религию.

9. Какой город с 18 века является «столицей вкуса», главным законодателем моды:

- а) Париж
- б) Оттава
- в) Санкт-Петербург
- г) Токио
- д) Нью-Йорк

*10. Они высоко ценят свою индивидуальность, придают огромное значение разнице между людьми, ценят свободу выбора, просты в общении, экономят время на всем, чужды чопорности. Это характеризует:*

- а) американцев
- б) японцев
- в) англичан
- г) французов
- д) китайцев

*11. Дух соревновательности присутствует у них на работе, в семье, в дружбе, на отдыхе, в спорте и т.д.*

- а) американцы
- б) японцы
- в) англичане
- г) французы
- д) китайцы

*12. Выражение этой культуры проявляется в сдержанности, чопорности, пуританстве и т.д.*

- а) английская
- б) японская
- в) американская
- г) французская
- д) китайская

*13. Люди, принадлежащие к этой культуре, предпочитают четкие цели, подробные задания, жесткие графики работы и расписания действий.*

- а) культура Германии
- б) культура США
- в) культура Индии
- г) культура Дании
- д) культура Финляндии

*15. Выберите индивидуалистские культуры:*

- а) культура Германии, Великобритании, США.
- б) культура Мексики, Египта, Дании
- в) культура Индии, Бразилии.
- г) азиатские и африканские культуры д) культура католических стран Южной Европы.

*16. Они довольно неформальны и переходят к сути дела сразу же, без лишних разговоров.*

- а) американцы
- б) японцы
- в) англичане
- г) французы
- д) китайцы

17. Они обладают некой внутренней утонченностью, предпочитают взаимопонимание и контроль при общении с другими.

- а) англичане
- б) японцы
- в) американцы
- г) французы
- д) китайцы 1

18. Для общения людей этой страны свойственно обилие комплиментов, знаков благодарности и внимания. Они не будут публично критиковать сотрудника по работе, т.к. считают это проявлением грубости и неуважения.

- а) в Саудовской Аравии
- б) во Франции
- в) в США
- г) в Китае
- д) в Тайланде

19. Они не любят с ходу затрагивать интересующий их вопрос, демонстрируя свой интерес сразу. Подходят к нему постепенно, после долгого разговора на нейтральные темы.

- а) французы
- б) японцы
- в) англичане
- г) американцы
- д) китайцы

20. Тип общения, при котором партнеров по общению объединяют интересы дела, совместная деятельность.

- а) деловой стиль общения
- б) дружеский стиль общения
- в) требовательный стиль общения
- г) дистанционный стиль общения
- д) заигрывающий стиль общения

21. Манера общения определяется:

- а) тоном общения; дистанцией общения
- б) стилем общения; функциями общения
- в) содержанием общения; субъектом общения
- г) средствами общения; этнической принадлежностью
- д) количеством человек, задействованных в общении

22. Широта натуры, щедрость, добросердечность, любовь выпить и посидеть в компании друзей характеризует:

- а) русских
- б) японцев
- в) англичан
- г) французов
- д) китайцев

23. Страстность и пылкий темперамент жителей этих стран известен повсюду: а) Испания, Латинская Америка

- б) Россия, Казахстан
- в) США, Германия



г) Китай, Швейцария

д) Англия, Швеция

24. *Практичность, хозяйственность, педантичность. Это качества, характеризующие:*

а) немцев

б) японцев

в) англичан

г) русских

д) китайцев

25. *Преданность и верность в дружбе этой нации славят по всему миру:*

а) ирландцев

б) японцев

в) англичан

г) немцев

д) русских

26. *Им присущ утонченный вкус, культ женщины, наслаждения*

а) французы

б) японцы

в) англичане

г) русские

д) китайцы

27. *Консерватизм и приверженность прошлому отличает людей этой национальности:*

а) англичане

б) японцы

в) русские

г) французы

д) китайцы

28. *Приверженность идеалам свободы и независимости отличает людей этой национальности:*

а) американцы

б) японцы

в) англичане

г) французы

д) русские

29. *Они скорее галантны, чем вежливы, скептически и расчетливы, хитры и находчивы. В то же время они восторженны, доверчивы и великодушны. Они любят и умеют говорить. Не всегда пунктуальны.*

а) французы

б) японцы

в) англичане

г) русские

д) американцы

30. *Они не воспринимают вещи слишком серьезно и не «полируют все поверхности до глянцевого блеска».*

а) французы

б) японцы

- в) англичане
- г) русские
- д) американцы
- д) поляки

31. Для каких культур характерно восприятие природы как находящейся в гармонии с человеком.

- а) Япония, Китай
- б) Арабские страны
- в) Американских индейцев
- г) Германия, Швейцария
- д) Стран Латинской Америки

**Время выполнения теста:** 0,5 академических часа.

**Критерии оценки:** 30 – отлично 23 – хорошо 19 – удовлетворительно

### **Примерные вопросы для устного опроса**

1. Понятие культурно-семиотической системы.
2. Определение межкультурной коммуникации.
3. Теория межкультурной коммуникации, ее предмет и задачи, ее отношение к культурологии и к теории коммуникации.
4. Роль межкультурной коммуникации в познании мира, в развитии общества и личности, межнациональных, международных контактов и глобализации.
5. Виды межкультурной коммуникации: межличностная, групповая, массовая; контактная и дистантная.
6. Понятия межкультурного диалога, диалога культур, общенациональной ассимиляции, глобализации.
7. Понятие культуры и культурной идентичности.
8. Роль архетипов в создании национальных картин мира.
9. Концептосфера как основа национального самосознания.
10. Искусство и литература как проявление национального самосознания.
11. Традиции и этикет как проявление национальной идентичности.
12. Влияние религиозных взглядов и иных воззрений на межкультурную коммуникацию.
13. Язык как система знаков.
14. Дискурсивная, коммуникативная, гносеологическая и куммулятивная функции языка.
14. Эквивалентные, безэквивалентные и фоновые лексические единицы.
15. Реалии, персоналии, антропонимы, зоонимы, топонимы, табуизмы, эвфемизмы и др. классы культурно значимых лексических единиц.
16. Куммулятивные свойства фразеологии.
17. Культурный фон текстов, его роль в затексте и подтексте.
18. Определение и сущность понятия «политкорректность».
19. Национальная специфика культуры поведения, общения и этикета.
20. Речевой этикет.
21. Понятие речевой ситуации.
22. Стандартные и нестандартные речевые ситуации.
23. Этикетные ситуации межличностного общения.

24. Эмоциональное и неэмоциональное выражение оценок и субъективного отношения.
25. Этнокультурные особенности комплиментов.
26. Поведенческие и речевые табу.
27. Виды экстралингвистических средств общения и их роль в различных культурно-семиотических системах.
28. Паралингвистика.
29. Кинесика.
30. Жестикуляция.
31. Мимика.
32. Окулесика.
33. Проксемика.
34. Ольфакция.
35. Гастика.
36. Логика формальная и диалектическая.
37. Роль ценностных установок в формировании исходных позиций в диалектической логике.
38. Роль и место аргументации в коммуникативной деятельности человека. Логические и нелогические факторы убеждения.
39. Аргументативная практика и система ценностей.
40. Культурно-семиотические системы аргументации.
41. Роль и особенности риторики в разных этнокультурных сообществах.
42. Психологические гештальты vs стереотипы мышления.
43. Понятие культурного шока.
44. Межкультурный конфликт.
45. Ксенофобия, национальный шовинизм, толерантность, аккультурация, индивидуальная ассимиляция.
46. Монокультурная личность и поликультурная личность. Этапы формирования поликультурной личности.
47. Космополитизм.
48. Проблемы в использовании затекста и подтекста.
49. Образ как один из центральных компонентов культурно-семиотической системы.
50. Привлекательные, отталкивающие, обидные и табуированные изображения.
51. Роль СМИ в жизни разных этнокультурных общностей.
52. Традиции их использования в качестве источников информации, средств пропаганды и осуществления «четвертой власти».
53. Отношение к свободе слова.
54. Приоритетная и табуированная тематика и проблематика в СМИ.
55. Допустимая степень прямого убеждения и эмоциональности.
56. Допустимость, правила и традиции публичной полемики и критики.
57. Понятие дискурса как процесса обмена высказываниями.
58. Poleмика как вид дискурса.
59. Диалог как разновидность дискурса.
60. Дискуссия, дебаты, прения, спор как формы диалога.
61. Межкультурный диалог в переговорном процессе.
62. Способы предотвращения межкультурного конфликта.

63. Особенности ведения делопроизводства в разных странах.
64. Национальные особенности деловой переписки.

### **Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)**

#### **Вопросы для проведения итогового контроля знаний**

1. Определение понятия «межкультурная коммуникация». Предмет и задачи теории межкультурной коммуникации.
2. Национальная картина мира. Роль межкультурной коммуникации в развитии общества и личности.
3. Диалог культур и межкультурный диалог.
4. Понятие культуры и культурной идентичности. Роль архетипов в создании национальных картин мира.
5. Концептосфера как основа национального самосознания.
6. Искусство и литература как проявление национального самосознания.
7. Традиции и этикет как проявление национальной идентичности.
8. Влияние религиозных взглядов и иных воззрений в межкультурной коммуникации.
9. Кумулятивная функция языка в числе его прочих функций.
10. Эквивалентные, безэквивалентные и фоновые лексические единицы.
11. Классы лексических единиц с культурным семантическим компонентом.
12. Проблемы использования фразеологии в межкультурной коммуникации.
13. Культурный фон текста.
14. Речевой этикет. Особенности этикетных речевых ситуаций в межкультурной коммуникации.
15. Этнокультурные особенности комплиментов, способов выражения побуждения, отказа и обещания, выражения оценок и субъективного отношения.
16. Поведенческие и речевые табу.
17. Виды экстралингвистических средств общения и их роль в различных культурно-семиотических системах.
18. Роль ценностных установок в формировании исходных позиций в диалектической логике.
19. Культурно-семиотические системы аргументации: миф, искусство, наука, политика, традиции, повседневный опыт и здравый смысл.
20. Роль и особенности риторики в разных этнокультурных сообществах.
21. Национальные стереотипы мышления. Причины возникновения и способы предотвращения и преодоления межкультурного шока и межкультурного конфликта.
22. Монокультурная и поликультурная личность. Этапы формирования поликультурной личности.
23. Виды отношения к неродным культурам.
24. Критерии выбора языковых и речевых единиц для рекламного текста с точки зрения межкультурной коммуникации.
25. Проблемы организации содержания рекламного текста с точки зрения межкультурной коммуникации.
26. Образ как компонент культурно-семиотической системы. Особенности зрительных и слуховых образов с точки зрения межкультурной коммуникации.

27. Роль СМИ и отношение к свободе слова в жизни разных этнокультурных общностей.
28. Приоритетная и табуированная тематика и проблематика СМИ в разных этнокультурных обществах. Допустимость, правила и традиции публичной полемики и критики.
29. Межкультурный диалог в переговорном процессе.
30. Особенности делопроизводства и деловой переписки в разных странах.

## **6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания**

### **Критерии оценки:**

- «Зачтено» – дан ответ по существу, раскрыты все основные положения по теме зачетного вопроса, в целом выполнено практическое задание, даны ссылки на нормативные акты и другие источники. Возможны частные погрешности при ответе и при выполнении практического задания.
- «Не зачтено» – не дан ответ по существу, или/и не раскрыты все основные положения, или/и не выполнено практическое задание, или/и не продемонстрировано знание нормативных актов и других источников.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **7.1 Основная литература**

1. *Боголюбова, Н. М.* Межкультурная коммуникация в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01744-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:(дата обращения: 31.07.2023).
2. *Боголюбова, Н. М.* Межкультурная коммуникация в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01861-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490592> (дата обращения: 31.07.2023).
3. Теория межкультурной коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина [и др.] ; под редакцией Ю. В. Таратухиной, С. Н. Безус. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00365-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489699> (дата обращения: 31.07.2023).
4. *Бутенина, Е. М.* Практикум по межкультурной коммуникации : учебник и практикум для вузов / Е. М. Бутенина, Т. А. Иванкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14071-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497534> (дата обращения: 31.07.2023).

### **7.2 Дополнительная литература**

1. Коноваленко, В.А. Теория коммуникации: учебник для бакалавров: для студентов высших учебных заведений, обучающихся по гуманитарным направлениям и специальностям / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко ; Рос. экономический ун-т им. Г. В. Плеханова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2016.
2. Папкова, О.В. Деловые коммуникации: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 080200.62 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр") / О. В. Папкова. – Москва : Вузовский учебник : ИНФРА–М, 2014.
3. Смоленинова, Н.А., Шабунина, В.А. Культурология. Краткий курс лекций: учебное пособие / Н. А. Смоленинова, В. А. Шабунина ; Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). – Москва : РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2016

### **7.3 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям**

На кафедре связей с общественностью, речевой коммуникации и туризма (6 корпус, 246 ауд.) имеются методические материалы, учебно-методические пособия, словари, комплекты тестов

- Методические указания для практических занятий.
- Методические указания для подготовки, написания и защиты рефератов по дисциплине
- Комплекты раздаточных материалов.
- Комплекты тестов по указанным в программе разделам.
- Комплект словарей и справочных пособий.

### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <http://gramota.ru/> – справочно-информационный портал. Культура письменной речи (открытый доступ)
2. <http://www.rusyaz.ru/> – справочная служба русского языка (открытый доступ)
3. <http://www.edu.ru/> – нормативные документы, учебные, периодические издания, электронные библиотеки, каталоги, сайты (открытый доступ)
4. <https://dic.academic.ru/> – словари и справочники (открытый доступ)
5. <http://www.jourmedia.ru/> – «Журналистика и медиарынок» // электронный журнал (открытый доступ)
6. <http://yarus.asu.edu.ru/> – научно-образовательный портал русского языка «Ярус» (открытый доступ)
7. <http://www.studentlibrary.ru> – ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА". Студенческая электронная библиотека (открытый доступ)
8. <http://www.knigafund.ru> – Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» – базовая библиотека для любого вуза и студента (открытый доступ)
9. <https://www.book.ru> – ЭБС ВООК.ru – электронно-библиотечная система от правообладателя (открытый доступ)

### **9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Аудиторный фонд РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева: специализированные аудитории, оснащенные спецоборудованием для

проведения лекционных занятий (средства мультимедиа) и для проведения практических занятий (средства мультимедиа или компьютерные классы с доступом к сети Интернет, информационным базам данных для тестирования).

Библиотечный фонд РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева (учебная, научная, монографическая литература, словари, справочники-практикумы).

Таблица 7

**10. Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями**

№ учебного корпуса (адрес*)	№ помещения	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы**
№ 6 (Тимирязевский пр.1/2)	6 к., 250 а.	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы	CeID-1800/512/80/DVD-ин.№ 558788/200 Доска белая ин.№ 558762/2 Мультимедийный проектор BENQ MW526E ин.№ 210138000003859 Крепление для проектора ин.№ 558769/1 Экран с электроприводом ин.№ 558771 Композиция стол+2 студ.стула Медалист 120*50*76- 6 шт. ин.№ 594115 - 594120 Парты + скамейки (Комплект Медалист)-12 шт. ин.№ 593972 - 593984
№ 6 (Тимирязевский пр.1/2)	6 к., 249 а.	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы	Доска школьная 1-эл. 170*100 магнитно-мел. ин...№ 598946 Стол аудиторный ин.№ 558588 18 шт. Стул ученический ин.№ 558591 36 шт. Стол для преподавателя ин.№ 558592/2 Стул ИЗО ин. № 558590 1 шт.

№ 6 (Тимирязевский пр.1/2)	6 к., 248 а.	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы	Доска школьная 1-эл. 170*100 магнитно-мел. ин. № 598947 Стулья лекционные ИСЦ с откидным столиком и пюпитром 24 шт. Стул для посетит. "ISO хром" (т.-серый) 1 шт. Стол переговорный на 8-10 мест 220*120*76+2 сектора +4 опоры ин. № 598951 Стол письменный ин. № 554542
№ 6 (Тимирязевский пр.1/2)	6 к., 251 а.	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы	Доска меловая – 1 шт. Парты + скамейки (Комплект Медалист)-11 шт. ин. № 593960 - 593971 Стол письменный ин. № 554542 Стул для посетит. "ISO хром" (т.-серый) 1 шт.
Лиственничная аллея, 2, кор.1		Центральная научная библиотека им. Н.И. Железнова. Читальные залы	9 читальных залов (5 компьютеризированных), организованных по принципу открытого доступа и оснащенных WiFi, Интернет-доступом
Лиственничная аллея, 2Б		Общежитие №7.	Комната для самоподготовки

### 11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

1. Концепция данного курса предполагает динамичное сочетание традиционных проблем в преподавании классической логики с актуальными вопросами аргументации в экономике.
2. Курс ориентирован на конкретные положения образовательных стандартов, программ и учебников. Студенту следует уяснить прямую связь занятий с базовыми требованиями и пояснить выбор конкретной тематики ее



актуальностью, недостаточной разработанностью материала в учебной литературе и практике преподавания. Особо важен акцент на конкретном применении научных методик на примерах, доступных для живого восприятия и непосредственно выходящих на педагогический опыт.

3. Курс носит критический характер, т.е. предполагает активное восприятие материала, в ряде случаев допустимо обострение дискуссионных положений, недостатков в сложившейся практике и т.д. – с привлечением соответствующих риторических приемов полемики.

4. В содержании курса находят отражение материалы новых публикаций, дискуссий, конференций, проходящих в текущем времени. Предполагается привлечение слушателей к изучению их материалов.

5. С целью активизации восприятия предполагается сочетание традиционного материала с самыми современными явлениями и технологиями. Это способствует цельному и динамичному восприятию учебного курса.

6. Курс предполагает свободную дискуссию по принятым вопросам, включение материалов и форм работы по предложениям слушателей.

7. Для усиления убедительности привлекаются мультимедийные материалы, а также источники из смежных областей знания и культуры – с указанием исходных данных, ссылками на конкретные публикации. Привлекаются подходящие материалы, подготовленные слушателями.

8. Используются современные средства коммуникации для проведения самостоятельной работы слушателей, такие как интернет, электронная почта, форумы, в том числе с целью отработки соответствующих современных навыков и технологий, и исходя из возможностей заочного образования.

10. Отбор материала для лекционных занятий определяется их темами. Слушателю следует тщательно ознакомиться с содержанием каждой темы в учебной литературе и подготовить вопросы лектору.

11. Семинарские занятия предназначаются для углубленного изучения той или иной дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. Они выполняют следующую роль: стимулируют регулярное изучение первоисточников и другой литературы, внимательное отношение к лекционному курсу; закрепляют знания, полученные при прослушивании лекции и самостоятельной работе над литературой; расширяют круг знаний благодаря выступлениям товарищей и преподавателя на занятии; позволяют слушателям проверить правильность ранее полученных знаний, вычленив в них наиболее важное, существенное; способствуют превращению знаний в твердые личные убеждения, рассеивают сомнения, которые могли возникнуть на лекциях и при изучении литературы, что особенно хорошо достигается в результате столкновения мнений, дискуссии; прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления по теоретическим вопросам; приучают слушателей свободно оперировать терминологией; предоставляют возможность преподавателю систематически контролировать уровень самостоятельной работы слушателей над учебным материалом, степень их внимательности на лекциях; позволяют изучить их мнения, интересы, служат средством контроля преподавателя не только за работой слушателей, но и за своей собственной как лектора и руководителя семинара.

12. При подготовке к семинарскому занятию следует точно уяснить тему и цель семинарских занятий. Важное место должно отводиться вопросу о взаимосвязи между семинаром и лекцией, семинаром и самостоятельной работой слушателей, о характере и способах такой взаимосвязи. Семинар не повторяет лекцию, вместе с тем сохраняя связь принципиальных положений лекции с содержанием семинарского занятия. Виды и формы отработки пропущенных занятий Студент, пропустивший занятия, обязан в часы консультаций прийти на кафедру, к преподавателю дисциплины, имея при себе конспекты лекций и выполненные задания по пропущенным занятиям в соответствии с планом семинара. Студент должен быть готовым аргументировано ответить на вопросы преподавателя по пропущенной теме.

## **12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине**

При организации учебного процесса по изучению дисциплины «Межкультурная коммуникация в профессиональной деятельности» необходимо учитывать принципиальную особенность концепции новых Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – их компетентностную ориентацию. *Компетентностный подход* – подход, нацеленный на результат образования, причем в качестве результата рассматривается не сумма усвоенной информации, а способность человека действовать в различных ситуациях. Ориентация на формирование компетенций предопределяет необходимость коренной перестройки содержания и технологий обучения, обеспечивающих достижение ожидаемых результатов, совершенствование средств и процедур оценки этих результатов, а также индивидуальных оценочных материалов для студентов.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе *активных и интерактивных форм проведения* занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Рекомендуется использовать различные типы лекций: вводная, мотивационная (возбуждающая интерес к осваиваемой дисциплине); подготовительная (готовящая студента к более сложному материалу, или нацеливающая его к более углубленному рассмотрению материала на практическом занятии); установочная (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы), интегрирующая (дающая общий теоретический анализ предмета) и др. Данная рабочая программа обеспечивает координацию и согласованность различных видов учебной работы, которые имеют разный удельный вес в общем объеме учебной нагрузки.

Новые подходы к руководству и контролю за самостоятельной работой. Это особенно важно в связи с повышением объема и значимости самостоятельной работы студентов в рамках получения образования в заочной форме.

Практические занятия проводятся по узловым и наиболее сложным вопросам учебной программы. Оно может быть построено как на материале

лекций, так и без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого практического занятия, любых форм его проведения – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами и самими студентами.

При разработке рабочей программы дисциплины обеспечивается координация, согласованность лекций, практические занятия и форм их проведения, разграничение рассматриваемых на них вопросов. Некоторые вопросы по усмотрению автора рабочей программы в зависимости от методического и кадрового обеспечения учебного процесса сгруппированы в укрупненные темы практических занятий, использованы для формулировки тем деловых игр, дискуссий и других интерактивных форм занятий. Тематика может корректироваться, уточняться.

Руководство и контроль за самостоятельной работой предполагает необходимость разработки методических рекомендаций и заданий. Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Задание необходимо оформить с указанием конкретного вида самостоятельной работы:

- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
- проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе) и подготовка к практическим занятиям, к участию в деловых играх;
- выполнение контрольных работ;
- выполнение упражнений;
- написание рефератов;
- работа с тестами и вопросами для самопроверки;

Пакет заданий для самостоятельной работы рекомендуется выдавать в начале семестра, определив сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (при сдаче зачета). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на занятиях, заслушивание рефератов, проверка письменных работ и т.д.

При проведении текущей и промежуточной аттестации студентов используется традиционная система оценки знаний. При проведении текущей и промежуточной аттестации важно учесть все виды работ, оценить уровень знаний студентов по всем разделам и темам учебной дисциплины.

### **Программу разработали:**

Хитрая А.А., к. филол. наук, доцент кафедры связей с общественностью, речевой коммуникации и туризма

---

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Межкультурная коммуникация в профессиональной деятельности»

ОПОП ВО по направлению 38.04.01 «Экономика»

Направленность: «Экономика устойчивого развития и ESG-трансформация бизнеса»; «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой экономике»

(квалификация выпускника – магистр)

Зайцевым Алексеем Анатольевичем, заведующим кафедрой иностранных и русского языков ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева, к.филол.н., доц. (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы дисциплины «Межкультурная коммуникация в профессиональной деятельности» ОПОП ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» Направленность: «Экономика устойчивого развития и ESG-трансформация бизнеса»; «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой экономике», разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА им. К.А. Тимирязева» на кафедре связей с общественностью, речевой коммуникации и туризма (разработчик – Хитрая А.А., к. филол. н., доцент кафедры связей с общественностью, речевой коммуникации и туризма).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа дисциплины «Межкультурная коммуникация в профессиональной деятельности» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика», направленность: «Экономика устойчивого развития и ESG-трансформация бизнеса»; «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой экономике».

1. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина включена в число дисциплин части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений – Б1.В.

Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 38.03.01 «Экономика», направленность: «Экономика устойчивого развития и ESG-трансформация бизнеса»; «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой экономике».

3. В соответствии с Программой за дисциплиной «Межкультурная коммуникация в профессиональной деятельности» закреплено 3 компетенции (9 индикаторов). Дисциплина «Межкультурная коммуникация в профессиональной деятельности» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

4. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Общая трудоёмкость дисциплины «Межкультурная коммуникация в профессиональной деятельности» составляет 3 зачётные единицы (108 часов). Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Межкультурная коммуникация в профессиональной деятельности» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.03.01 «Экономика», направленность: «Экономика устойчивого развития и ESG-трансформация бизнеса»; «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой экономике» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

5. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

6. Программа дисциплины «Межкультурная коммуникация в профессиональной деятельности» предполагает 2 занятия в интерактивной форме.

Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 38.03.01 «Экономика» направленность: «Экономика устойчивого развития и ESG-трансформация бизнеса»; «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой экономике».

7. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и выполнение упражнений, участие в дискуссиях, в тестировании, работа над домашним заданием соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений – Б1.В ФГОС ВО направления 38.03.01 «Экономика», направленность: «Экономика устойчивого развития и ESG-трансформация бизнеса»; «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой экономике».

8. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 4 источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 3 наименования соответствует требованиям ФГОС направления 38.03.01 «Экономика».

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Межкультурная коммуникация в профессиональной деятельности» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

11. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о

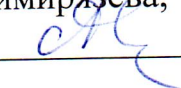

специфике обучения по дисциплине «Межкультурная коммуникация в профессиональной деятельности».

### **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Межкультурная коммуникация» ОПОП ВО по направлению 38.03.01 «Экономика», направленность: «Экономика устойчивого развития и ESG-трансформация бизнеса»; «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой экономике» (квалификация выпускника – магистр), разработанная доцентом кафедры связей с общественностью, речевой коммуникации и туризма Хитрой А.А. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Зайцев А.А., заведующий кафедрой  
иностраных и русского языков

ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева,  
к.филол.н., доцент

 «» 2023 г.