

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Хоружий Людмила Ивановна
Должность: Директор института экономики и управления АПК
Дата подписания: 17.07.2023 13:38:46
Уникальный программный ключ:
1e90b132d9b04dce67585160b015dddf2cb1e6a9



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК
Кафедра управления

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
экономики и управления АПК
Л.И. Хоружий
“ 10 ” _____ 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.06 РАЗРАБОТКА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.
ЭКСПЕРТИЗА. ТОРГИ И КОНТРАКТЫ**

для подготовки магистров

ФГОС ВО

Направление: 38.04.02 Менеджмент
Направленность: Управление проектами

Курс 1, 2

Семестр 2, 3

Форма обучения: заочная

Год начала подготовки: 2022


Москва, 2022

Разработчики: Алексанов Д.С., к.э.н, доцент; Чекмарева Н.В., к.э.н., доцент
«26» 08 2022 г.

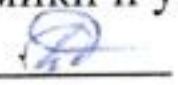
Рецензент: Ашмарина Т.И., к.э.н. 
«26» 08 2022 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессионального стандарта и учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

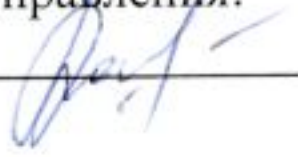
Программа обсуждена на заседании кафедры управления,
протокол № 8 от «26» 08 2022 г.

Зав. кафедрой Кошелев В.М., д.э.н., профессор 
«26» 08 2022 г.


Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии института экономики и управления АПК Корольков А.Ф., к.э.н., доцент 

протокол № 12 от «29» 08 2022 г

Заведующий выпускающей кафедрой управления:
Кошелев В.М., д.э.н., профессор 

«26» 08 2022 г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ 

Содержание

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	4
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ ПО МОДУЛЯМ	5
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.3 ЛЕКЦИИ И ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	9
4.4 ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	11
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	11
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ	12
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	14
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	14
7.3 НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ	14
7.4 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ.. ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.	
7.5 ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ	14
7.6 БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ И ПОИСКОВЫЕ СИСТЕМЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	15
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	16
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
Виды и формы отработки пропущенных занятий	18
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	18

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.В.06 «Разработка проектной документации. Экспертиза.
Торги и контракты» для подготовки магистра по
направлению 38.04.02 «Менеджмент», направленность
«Управление проектами»

Цель освоения дисциплины: приобретение студентами необходимых теоретических и практических знаний по основным вопросам разработки проектной документации, проведения государственной экспертизы проектной документации, а также подготовки и оценки тендерной документации, организации торгов и заключению контрактов при управлении реализацией инвестиционных проектов в том числе с применением цифровых технологий.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина включена в перечень дисциплин учебного плана части, формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции УК-2 (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3); ПКос-5 (ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3).

Краткое содержание дисциплины: Разработка проектной документации, технико-экономическое обоснование и бизнес-план инвестиционного проекта. Независимая экспертиза проекта и проектной документации. Организация и проведение торгов, заключение контрактов.

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы (144 часа), в том числе 2 часа практической подготовки.

Промежуточный контроль: экзамен.

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является приобретение студентами необходимых теоретических и практических знаний по основным вопросам разработки проектной документации, проведения государственной экспертизы проектной документации, а также подготовки и оценки тендерной документации, организации торгов и заключению контрактов при управлении реализацией инвестиционных проектов.

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина **Б1.В.06 «Разработка проектной документации. Экспертиза. Торги и контракты»** включена в перечень дисциплин учебного плана части, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина **Б1.В.06 «Разработка проектной документации. Экспертиза. Торги и контракты»** реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессионального стандарта и учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина **Б1.В.06 «Разработка проектной документации. Экспертиза. Торги и контракты»** являются: «Анализ инвестиционных проектов (продвинутый курс)», «Управление проектами в АПК».

Дисциплина **Б1.В.06** «Разработка проектной документации. Экспертиза. Торги и контракты» основополагающей для изучения следующей дисциплины: «Управление проектными рисками».

Рабочая программа дисциплины **Б1.В.06** «Разработка проектной документации. Экспертиза. Торги и контракты» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по модулям

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа), их распределение по видам работ, семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 1

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Знает этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами	требования к проектной документации на разных этапах жизненного цикла проекта		
			УК-1.2 Умеет применять методы критического анализа для решения проблемных ситуаций с использованием цифровых средств и технологий		Разрабатывать проектную документацию и технико-экономическое обоснование проекта с использованием цифровых средств и технологий	
			УК-1.3 Владеет методами критического анализа для решения проблемных ситуаций с использованием цифровых средств и технологий			Владеет методами разработки проектной документации и технико-экономического обоснования проекта с использованием цифровых средств и технологий
2.	ПКос-5	Способен организовывать проектную работу в организации, разрабатывать и контролировать ресурсно-временные проектные показатели, в том числе на осно-	ПКос-5.1. Знает основы планирования жизненного цикла проекта	правила формирования документов, регламентирующих разработку и принятие проектных решений на разных стадиях проектного цикла,		

		ве использования цифровых технологий		проведение экспертиз, торгов и заключение контрактов		
			ПКос-5.2. Умеет организовать разработку прогрессивных, экономически обоснованных, ресурсосберегающих технологий		разрабатывать основные виды проектной документации, регламентов проведения экспертиз, конкурсных торгов и заключения контрактов	
			ПКос-5.3. Владеет навыками разработки и применения на практике моделей управления ресурсами проекта, в том числе на основе использования цифровых технологий			методами и приёмами подготовки проектной документации, документов, регламентирующих проведение экспертиз, конкурсных торгов и заключение контрактов

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость, всего /*		
	час.	в т.ч. по семестрам	
		№2	№3
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	144	36	108/2
1. Контактная работа:	2	2	10,4/2
Аудиторная работа	12,4	2	10,4/2
<i>в том числе:</i>	0		
<i>лекции (Л)</i>	6	2	4
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	6		6/2
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,4		0,4
2. Самостоятельная работа (СРС)	131,6	34	97,6
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)</i>	123	34	89
<i>Подготовка к экзамену</i>	8,6		8,6
Вид промежуточного контроля:	Экзамен		

* в том числе практическая подготовка

4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнёно)	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ, всего /*	ПКР	
Установочная лекция. Введение в курс «Разработка проектной документации. Экспертиза. Торги и контракты».	36	2			34
Всего за 2 семестр	36	2			34
Тема 1. Разработка проектной документации.	34	2	2/2		30
Тема 2. Экспертиза проекта.	33	1	2		30
Тема 3. Торги и контракты.	32	1	2		29
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,4			0,4	
Всего за 3 семестр	99,4	4	6/2	0,4	89
Подготовка к экзамену	8,6				8,6
Итого по дисциплине	144	6	6/2	0,4	131,6

* в том числе практическая подготовка

Тема 1. Разработка проектной документации.

Состав и порядок разработки проектной документации. Проектная документация. Управление разработкой проектной документации. Последовательность проектных работ. Функции менеджера проекта в связи с разработкой проектной документации.

Тема 2. Экспертиза проекта.

Экспертиза – понятие. Цели экспертизы. Предмет экспертизы. Обязательность экспертизы. Порядок проведения экспертизы.

Тема 3. Торги и контракты.

Подрядные торги. Объект торгов. Предмет торгов. Основные положения и законодательно-нормативное обеспечение торгов. Способы размещения заказов. Основные участники торгов и их функции. Тендерная документация. Порядок проведения подрядных торгов. Процедуры закупки, виды конкурсов.

Договоры и контракты. Основные элементы договорного документа. Заключение, исполнение и завершение договора. Оферта. Обеспечительные обязательства. Изменение и расторжение договора. Категории контрактов. Виды контрактов.

4.3 Лекции и практические занятия

Таблица 4

Содержание лекций, практических занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций и практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов/ из них практическая подготовка
1	Тема 1. Разработка проектной документации		УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3		6
		Лекция № 1. Разработка проектной документации.	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3		2
		Практическая работа № 1 Состав и порядок разработки проектной документации.	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ПКос-5.1;	решение ситуационных задач	4

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций и практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов/ из них практическая подготовка
			ПКос-5.2; ПКос-5.3		
2	Тема 2 Экспертиза проекта		УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3		5
		Лекция №2. Экспертиза проекта	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3		1
		Практическая работа № 2. Содержание и порядок государственной экспертизы проекта.	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3	устные опросы	4
3.	Тема 3. Торги и контракты		УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3		7
		Лекция №3. Организация конкурсных торгов и заключения контрактов	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3		1
		Практическая работа № 3. Тендерная документация. Договоры и контракты	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3	решение ситуационных задач	6

4.4 Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	Тема 1. Разработка проектной документации	Требования финансирующих организаций к содержанию ТЭО и бизнес-планов проектов. Функции менеджера проекта в связи с разработкой проектной документации (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3).
2.	Тема 2. Экспертиза проекта	Общественная экологическая экспертиза (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3).
3.	Тема 3. Торги и контракты	Регламент проведения торгов. Обеспечительные обязательства. Изменение и расторжение договора (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3)

5. Образовательные технологии

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1.	Тема 1. Разработка проектной документации	ПЗ	Решение ситуационных задач
2.	Тема 2. Экспертиза проекта	ПЗ	Устный опрос и дискуссии
3.	Тема 3. Торги и контракты	ПЗ	Решение ситуационных задач

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

6.1.1. Вопросы для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся

Подробно представлены в оценочных материалах.

Пример вопросов для устного опроса по теме 2 «Содержание и порядок государственной экспертизы проекта.»

- 1) Необходимые документы для проведения государственной экспертизы.
- 2) Процедуры проверки документов, представленных для проведения государственной экспертизы.
- 3) Проведение государственной экспертизы.
- 4) Результат государственной экспертизы. Выдача заявителю заключения государственной экспертизы.
- 5) Повторное проведение государственной экспертизы.
- 6) Размер платы за проведение государственной экспертизы.
- 7) Порядок взимания платы за проведение государственной экспертизы.

6.1.2 Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (экзамен):

1. Виды и механизмы экспертизы.
2. Государственная экспертиза проектов (проектной документации). Сущность, порядок проведения, основные документы.
3. Государственные органы проведения экспертизы проектов (проектной документации).
4. Обязательность экспертизы. Порядок проведения государственной экспертизы.
5. Основные вопросы, подлежащие проверке в ходе государственной экспертизы.
6. Основные положения и законодательно-нормативное обеспечение торгов.
7. Основные технико-экономические и финансовые показатели, включенные в распорядительный документ об утверждении ТЭО инвестиций.
8. Оферта в системе тендерной документации.
9. Подрядные торги. Сущность, порядок проведения, основные документы.
10. Подрядный контракт с возмещением затрат.
11. Подрядный контракт с фиксированной ценой.
12. Подрядный контракт смешанного типа.
13. Конкурсные способы определения поставщиков. Краткая характеристика.
14. Открытый конкурс. Правила организации и проведения.
15. Закрытый конкурс. Правила организации и проведения.
16. Двухэтапный конкурс. Правила организации и проведения.
17. Аукционы. Виды аукционов.
18. Особенности проведения электронного аукциона.
19. Запрос котировок. Правила организации и проведения.
20. Запрос предложения. Правила организации и проведения.
21. Представление документов для государственной экспертизы. Основания для отказа в принятии проектной документации.
22. Проектная документация. Содержание, основные разделы.
23. Процедуры закупки и документы, их оформляющие.
24. Состав и порядок разработки проектной документации.
25. Тендерная документация.

26. Техничко-экономическое обоснование инвестиций как документ.
27. Управление разработкой проектной документации. Последовательность проектных работ.
28. Формы экспертизы проектной документации.
29. Функции менеджера проекта в связи с разработкой проектной документации.
30. Экологическая экспертиза проектной документации. Государственная экологическая экспертиза.
31. Экспертиза проектной документации – понятие, цели, предмет экспертизы.
32. Экспертное заключение. Утверждение заключения. Форма выдачи заключения.

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Контроль усвоения дисциплины Б1.В.06 «Разработка проектной документации. Экспертиза. Торги и контракты» осуществляется с использованием традиционной системы.

Таблица 7

Критерии оценивания

Оценка	Критерии оценки
«отлично»	Оценку <i>«отлично»</i> заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы
«хорошо»	Оценку <i>«хорошо»</i> заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки
«удовлетворительно»	Оценку <i>«удовлетворительно»</i> заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы
«неудовлетворительно»	Оценку <i>«неудовлетворительно»</i> заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Алексанов, Д. С. Управление проектами в АПК : учебник для вузов / Д. С. Алексанов, В. М. Кошелев, Н. В. Чекмарева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15176-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487712>.
2. Управление государственной и муниципальной закупочной деятельностью : учебник для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15790-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509730>

7.2 Дополнительная литература

1. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04912-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492924>
2. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489327>
3. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для вузов / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 421 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12339-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489788>

7.3 Нормативные правовые акты

1. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов: (Вторая редакция) – [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=28224#0>.

7.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Алексанов Д.С., Кресо́ва С.Е., Кресо́ва Л.Е., Че́кмарева Н.В. Финансирование инвестиционных проектов в АПК: оценка и подбор вариантов (компьютерные упражнения): Учебное пособие. М.: Изд-во РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, 2015, 60 с.
2. Алексанов Д.С., Кресо́ва Л.Е., Кресо́ва С.Е., Че́кмарёва Н.В. Компьютерные упражнения по дисциплинам, связанным с управлением инвестиционными проектами. Учебное пособие. М.: Изд-во РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, 2015, 104 с.
3. Алексанов Д.С., Кошелев В.М. Анализ рисков в инвестиционном проектировании. М.: МСХА, 2002. – 108 с.
4. Алексанов Д.С., Кошелев В.М.. Финансовый анализ инвестиционных проектов. М.: МСХА, 2002. – 47 с.
5. Алексанов Д.С., Кошелев В.М., Матвейчева Т.Н. Анализ инвестиционного проекта создания оптового продовольственного рынка “Отрадное” (компьютерные модели). Учебно-методическое пособие. М.: ЦОК ИКС АПК при МСХА, 1999. - Часть 1 - 33 с., часть 2 - 19 с.
6. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов: (Вторая редакция), /М-во экон. РФ, М-во фин. РФ, ГК по стр-ву, архит. и жил. политике; № ВК 477 от 21.06.1999 г.; рук. авт. кол: Коссов В.В., Лившиц В.Н., Шахназаров А.Г. - М.: ОАО НПО “Изд-во “Экономика”, 2000. - 421 с. (www.niek.su/Met/02redMR.pdf; www.complexdoc.ru/ntdtext/483870/1; www.businesspravo.ru/Docum/DocumShow_DocumID_18269.html)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://elib.timacad.ru> Электронно-библиотечная система РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева (открытый доступ).
2. <https://urait.ru> Образовательная платформа Юрайт (открытый доступ).

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для проведения лекций, практических занятий, выполнения самостоятельной работы по дисциплине Б1.В.06 «Разработка проектной документации.

Экспертиза. Торги и контракты» необходимы ПК, имеющие интегрированный пакет программ Microsoft Office for Windows (версии 2003 и 2007) со следующими приложениями (табл.9):

Таблица 9

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Тема 1. Разработка проектной документации	WORD	текстовый процессор	Microsoft	1983
		POWER POINT	система по созданию красочных, наглядных презентаций	Microsoft	1987
		EXCEL	табличный процессор	Microsoft	1984
2	Тема 2. Экспертиза проекта	WORD	текстовый процессор	Microsoft	1983
		POWER POINT	система по созданию красочных, наглядных презентаций	Microsoft	1987
		EXCEL	табличный процессор	Microsoft	1984
3	Тема 3. Торги и контракты	WORD	текстовый процессор	Microsoft	1983
		POWER POINT	система по созданию красочных, наглядных презентаций	Microsoft	1987
		EXCEL	табличный процессор	Microsoft	1984

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 10

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 1 (Лиственничная аллея, 2 а), № 502	1. Проектор – 1 шт. (Инв. № 35203) 2. Моноблок 2-х местный без спинки -14 шт.(Инв. № 560939) Моноблок 2-х местный со спинкой - 4 шт.(Инв. № 560940) 3. Стол двухместный 1 шт. (Инв. № 332088) 4. Доска белая– 1 шт. (Инв. № 332050) 5. Экран портативный на штативе - 1 шт. (Инв. № 332049) 6.. Демонстративный альбом - флипчарт- – 1 шт. (Инв. № 332078)
учебная аудитория для проведения практических	1. Системный блок - 20 шт. (Инв. № 558788) с монитором – 20 шт. (Инв. № 554211)

занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 1 (Лиственничная аллея, 2 а), № 204	2. Шкаф для папок – 1 шт. (Инв. № 332054) 3. Доска магнитная белая– 1 шт. (Инв. № 332050) 4. Демонстративный альбом - флипчарт- – 1 шт. (Инв. № 332078) 5. Компьютерный стол – 20 шт.(Инв. № 332086)
Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова (Лиственничная аллея, д.2.к.1)	Читальный зал

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Необходимым условием эффективной работы студентов на практических занятиях по дисциплине Б1.В.06 «Разработка проектной документации. Экспертиза. Торги и контракты» является изучение необходимого теоретического материала. При изучении каждого раздела дисциплины проводится контроль знаний с целью проверки и коррекции хода освоения теоретического материала и практических умений и навыков. Контроль знаний проводится по графику в часы практических занятий по основному расписанию. Студент обязан отчитаться по всем учебным разделам дисциплины; к промежуточной аттестации допускаются студенты, сдавшие все задания, предусмотренные программой.

Выполнение большинства практических и домашних заданий потребует от студента самостоятельного поиска информации по теме изучения.

Методические рекомендации к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную и дополнительную литературу, рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики, ответить на контрольные вопросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

В ходе занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия: вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента

Самостоятельная работа студентов организуется в соответствии с настоящей рабочей программой. Студент обязан в полном объеме использовать предусмотренное время для изучения вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение.

Во время самостоятельной работы студент прорабатывает материал обязательной и дополнительной учебной литературы. В случае возникновения затруднений в освоении материала студент обращается к преподавателю за разъяснением во время, отведенное для индивидуальных консультаций.

Подготовка к контрольным мероприятиям

Текущий контроль проводится на каждом аудиторном занятии. Формы и методы текущего контроля: решение ситуационных задач, устный опрос.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Задолженности по текущему и промежуточному контролю можно сдавать в период, установленный правилами вуза и соответствующими распоряжениями компетентных лиц:

По посещению – путем самостоятельного изучения вопросов и выполнения тестовых заданий по пропущенной теме.

По выполнению контрольных заданий – путем написания и защиты соответствующих контрольных заданий по мере их готовности.

Студент, пропустивший занятия обязан получить от преподавателя индивидуальное задание, предусмотренное учебным планом, выполнить и защитить его. Прием и защита заданий проводятся в часы и дни, установленные преподавателем.

Если студент не прошел текущий контроль, он продолжает учиться и имеет право проходить следующий текущий контроль по этой дисциплине. Графики пересдач составляются на кафедре. В конце семестра на основании поэтапного контроля обучения принимается решение о допуске студента к промежуточной аттестации или освобождении от нее.

К промежуточной аттестации допускаются студенты, сдавшие все задания, предусмотренные программой. Если студент имеет задолженности по текущему контролю, то до промежуточной аттестации студент не допускается и считается задолжником по этой дисциплине.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

При разработке рабочей программы дисциплины Б1.В.06 «Разработка проектной документации. Экспертиза. Торги и контракты» могут быть сформированы

рованы различные варианты тематических планов лекций и форм их проведения. При этом должна обеспечиваться координация, согласованность этих видов занятий, разграничение рассматриваемых на них вопросов. Некоторые вопросы по усмотрению автора рабочей программы в зависимости от методического обеспечения учебного процесса сгруппированы в укрупненные темы, использованы для формулировки тем дискуссий, тематических лекций. Тематика может корректироваться, уточняться.

В лекциях рассматриваются только те вопросы, которые не выносятся на самостоятельное изучение. Определенная часть времени лекции выделяется на то, чтобы сориентировать студентов в использовании рекомендуемой литературы и других элементов учебно-методического комплекса, предоставляемых в их распоряжение. Детально рассматриваются основные термины и категории, что позволяет студентам освоить профессиональную терминологию и легко адаптироваться к реальным условиям производственной, научной и образовательной деятельности.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования различных видов оценочных средств. Устные опросы целесообразно проводить во время практических занятий, а также при проведении экзамена в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала. Решение ситуационных заданий осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) студента по решению практической ситуационной управленческой задачи. Задания, требующие изучения значительного объема материала, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременным разбором результатов во время практических занятий. Решение ситуационных заданий с глубоким обоснованием представляются на проверку в письменном виде.

При оценке решения индивидуального задания анализируется понимание студентом конкретной ситуации, правильность выбора документов, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки теоретического материала.

Программу разработали:

Алексанов Д.С., к.э.н., доцент

Чекмарева Н.В., к.э.н., доцент



(подпись)


(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины Б1.В.06 «Разработка проектной документации. Экспертиза. Торги и контракты» ОПОП ВО по направлению 38.04.02 Менеджмент, магистерской программы «Разработка проектной документации. Экспертиза. Торги и контракты» (квалификация выпускника – магистр)

Ашмариной Татьяной Игоревной, доцентом кафедры экономики ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», к.э.н. (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины Б1.В.06 «Разработка проектной документации. Экспертиза. Торги и контракты» ОПОП ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент», направленность: «Управление проектами» (квалификация выпускника – магистр) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре управления (разработчики – Алексанов Дмитрий Семенович, кандидат экономических наук, доцент кафедры управления, Чекмарева Наталья Вячеславовна, кандидат экономических наук, доцент кафедры управления).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины Б1.В.06 «Разработка проектной документации. Экспертиза. Торги и контракты» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС по направлению 38.04.02 Менеджмент. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе **актуальность** учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к вариативной части учебного цикла – Б1.В

3. Представленные в Программе **цели** дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 38.04.02 «Менеджмент».

4. В соответствии с Программой за дисциплиной Б1.В.06 «Разработка проектной документации. Экспертиза. Торги и контракты» закреплено **2 компетенции (6 индикаторов)**. Дисциплина Б1.В.06 «Разработка проектной документации. Экспертиза. Торги и контракты» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

5. **Результаты обучения**, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость дисциплины Б1.В.06 «Разработка проектной документации. Экспертиза. Торги и контракты» составляет 4 зачётные единицы (144 часа, в том числе 2 часа практической подготовки).

7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина Б1.В.06 «Разработка проектной документации. Экспертиза. Торги и контракты» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.04.02 «Менеджмент» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

8. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 38.04.02 «Менеджмент».

10. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний (как в форме выполнения ситуационных заданий, решения задач, так и устные опросы), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме экзамена, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины вариативной части учебного цикла – Б1.В. ФГОС ВО направления 38.04.02 «Менеджмент».

11. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 2 источник (базовые учебники), дополнительной литературой – 3 наименований, Интернет-ресурсы – 2 источника и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 38.04.02 «Менеджмент».

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины Б1.В.06 «Разработка проектной документации. Экспертиза. Торги и контракты» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине Б1.В.06 «Разработка проектной документации. Экспертиза. Торги и контракты».

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины Б1.В.06 «Разработка проектной документации. Экспертиза. Торги и контракты» ОПОП ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент», направленность «Управление проектами» (квалификация выпускника – магистр), разработанная Александром Дмитрием Семеновичем, профессором кафедры управления, к.э.н., Чекмаревой Натальей Вячеславовной, доцентом кафедры управления, к.э.н. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Ашмарина Т.И.,
доцент кафедры экономики, к.э.н.



« 26 » 08 2022 г.