

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Хоружий Людмила Ивановна

Должность: Директор института экономики и управления АПК

Дата подписания: 15.07.2023 23:09:27

Уникальный идентификатор документа: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1e90b132d9104d8967585460b015f4d7c01e4d7



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)**

**Институт экономики и управления АПК  
Кафедра организации производства**

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Директор института экономики и  
управления АПК**

**Л.И. Хоружий**

**2022 г.**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.07 «Экономика труда»**

**для подготовки бакалавров**

**ФГОС ВО**

**Направление: 38.03.01 Экономика**

**Направленность: «Экономика и организация предпринимательской деятельно-  
сти»**

**Курс 2**

**Семестр 4**

**Форма обучения: очно-заочная**

**Год начала подготовки: 2022**

**Москва, 2022**

Разработчик: Сергеева Н.В., к.э.н., доцент



«29» августа 2022 г.

Рецензент: Ашмарина Т.И., к.э.н., доцент



«29» августа 2022 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профессиональных стандартов: 08.037 Бизнес-аналитик, 13.013 Специалист по зоотехнии, 13.017 Агроном, ОПОП ВО и учебного плана.

Программа обсуждена на заседании кафедры организации производства протокол № 1 от «29» августа 2022 г.

Зав. кафедрой Ворожейкина Т.М., д.э.н., доцент



«29» августа 2022 г.

**Согласовано:**

Председатель учебно-методической комиссии  
Института экономики и управления АПК  
Корольков А.Ф., к.э.н., доцент  
протокол № 12 от «29» августа 2022 г.



«29» августа 2022 г.

Заведующий выпускающей  
кафедрой организации производства  
Ворожейкина Т.М., д.э.н., доцент



«29» августа 2022 г.

/Заведующий отделом комплектования ЦНБ



(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>АННОТАЦИЯ</b> .....	<b>4</b>
<b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>5</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ</b> .....	<b>5</b>
<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>6</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>6</b>
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ ..... ПО СЕМЕСТРАМ.....	6 6
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	10
4.3 ЛЕКЦИИ И ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ .....	13
<b>5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b> .....	<b>15</b>
<b>6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>16</b>
6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....	16
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ.....	22
<b>7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>24</b>
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	24
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	24
7.3 НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ .....	24
<b>8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>25</b>
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ</b> .....	<b>26</b>
<b>10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> ....	<b>26</b>
<b>11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>27</b>
Виды и формы отработки пропущенных занятий.....	28
<b>12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> .....	<b>28</b>

## АННОТАЦИЯ

### рабочей программы учебной дисциплины Б1.В.07 «Экономика труда»

#### для подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика направленность «Экономика и организация предпринимательской деятельности»

**Цель освоения дисциплины:** научить студентов определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с применением правовой и нормативно-справочной информации в информационно-правовых системах Консультант+ и Гарант; владеть методами потребности в трудовых ресурсах с использованием цифровых средств и технологий Project Expert, ELMA ЕСМ+, ELMA КРІ, ELMA Корпоративный портал, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.

**Место дисциплины в учебном плане:** дисциплина в часть учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

**Требования к результатам освоения дисциплины:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции (индикаторы): УК-2 (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3); УК-11 (УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3).

**Краткое содержание дисциплины:** труд и его значение в развитии общества; рынок труда, занятость населения и безработица; организация труда, нормирование труда; персонал предприятия; структура трудовых ресурсов; баланс трудовых ресурсов; экономически активное, экономически неактивное население; трудовой потенциал; его сущность, показатели и структура рабочее время; планирование и анализ использования труда на предприятии; оценка уровня и эффективности использования трудовых ресурсов; факторы, влияющие на производительность труда; процессный подход к разработке и оценке правовых норм в организации труда, используя цифровую платформу ELMA ВМР, которая интегрировала в себе несколько готовых к использованию решений: ELMA ЕСМ+ – электронный документооборот, ELMA CRM+ – управление взаимоотношениями с клиентами, ELMA КРІ – управление ключевыми показателями, ELMA Корпоративный портал – единое пространство для коллективной работы.

**Общая трудоемкость дисциплины:** 108 часов / 3 зач. ед.

**Промежуточный контроль:** зачет с оценкой.

## 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Экономика труда» является научить студентов научить студентов определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с применением правовой и нормативно-справочной информации в информационно-правовых системах Консультант+ и Гарант; владеть методами потребности в трудовых ресурсах с использованием цифровых средств и технологий Project Expert, ELMA ESM+, ELMA KPI, ELMA Корпоративный портал, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.

## 2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Экономика труда» относится к части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)». Дисциплина «Экономика труда» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессиональных стандартов: 08.037 Бизнес-аналитик, 13.013 Специалист по зоотехнии, 13.017 Агроном, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.03.01 экономика.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Экономика труда» являются «Право», «Культура речи и деловое общение», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Психология в профессиональной деятельности», «Тайм-менеджмент» и др.

Дисциплина «Экономика труда» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Менеджмент», «Маркетинг», «Моделирование бизнес-процессов», «Планирование в организациях АПК», «Организация предпринимательской деятельности», «Тактика предпринимательства» и др.

Особенностью дисциплины является практическое применение навыков командной работы с применением специальных цифровых системы, прикладных программ и корпоративных приложений, а также использовать процессный подход к разработке и оценке правовых норм в организации труда, используя цифровую платформу ELMA BMR, которая интегрировала в себе несколько готовых к использованию решений:

ELMA ESM+ – электронный документооборот

ELMA CRM+ – управление взаимоотношениями с клиентами

ELMA KPI – управление ключевыми показателями

ELMA Корпоративный портал – единое пространство для коллективной работы.

Рабочая программа дисциплины «Экономика труда» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Образовательные результаты освоения дисциплины обучающимся, представлены в таблице 1.

### **4. Структура и содержание дисциплины**

#### **4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам**

Общая трудоёмкость дисциплины «Организация предпринимательской деятельности» составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ семестрам представлено в таблице 2.

## Требования к результатам освоения учебной дисциплины

## Б1.В.07 «Экономика труда»

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:			
				знать	уметь	владеть	
1.	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения с учетом задач цифровой экономики	Необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения с учетом задач цифровой экономики, в том числе с применением правовой и нормативно-справочной информации в информационно-правовых системах Консультант+ и Гарант			
			УК-2.2 Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ с учетом задач цифровой экономики		Анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ с учетом задач цифровой экономики: Excel, Google Jamboard, Miro, Project Expert		
			УК-2.3 Владеет методиками разработки цели и задач проекта, исходя из				Методиками разработки цели и задач проекта, исходя из действующих

			действующих правовых норм, а так же с учетом задач цифровой экономики; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах с использованием цифровых средств и технологий			правовых норм, а так же с учетом задач цифровой экономики; методами потребности в ресурсах с использованием цифровых средств и технологий: Excel, Google Jamboard, Miro, Project Expert, ELMA BPM
2.	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	Сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями, в том числе анализирует законодательство с применением правовой и нормативно-справочной информации в информационно-правовых системах Консультант+ и Гарант		
			УК-11.2 Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению		Анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению, в том числе с применением правовой и нормативно-справочной информации в информационно-правовых системах Консультант+ и Гарант	
			УК-11.3 Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами			Навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, в том числе с применением правовой и



						нормативно-справочной информации в информационно-правовых системах Консультант+ и Гарант
--	--	--	--	--	--	--

Таблица 2

## Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час. всего/*	в т.ч. по се- местрам
		№ 4
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>24,35</b>	<b>24,35</b>
<b>Аудиторная работа</b>	<b>24,35</b>	<b>24,35</b>
<i>в том числе:</i>		
<i>лекции (Л)</i>	12	12
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	12	12
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,35	0,35
<b>2. Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>83,65</b>	<b>83,65</b>
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>	74,65	74,65
<i>Подготовка к зачету с оценкой (контроль)</i>	9	9
Вид промежуточного контроля:	Зачет с оценкой	

## 4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

## Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо)	Всего	Аудиторная работа			Внеауди- торная работа СР
		Л	ПЗ	ПКР	
Раздел 1. «Сущность экономики труда. Рынок труда»	40	4	6		30
Раздел 2. «Организация труда и оценка его эффективности»	67,65	8	6		53,65
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,35			0,35	
<i>Подготовка к зачёту с оценкой (контроль)</i>	9				9
<b>Всего за 6 семестр</b>	<b>108</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>0,35</b>	<b>83,65</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>0,35</b>	<b>83,65</b>

**Раздел 1 «Сущность экономики труда. Рынок труда»****Тема 1. Понятие рынка труда, его элементы и функции**

Содержание и характер труда. Особенности аграрного труда. Труд: экономическая сущность, содержание, его особенности как объекта исследования. Классификация видов труда.

Понятие о труде, его характере, содержании и организации. Совокупность трудовых отношений: работодатели и работники, их виды и функции: ор-

ганизация процесса труда; учет и анализ труда; социальное партнерство; подбор и подготовка кадров.

Труд - как процесс создания материальных и культурных благ и как процесс формирования и развития самого человека. Теория потребностей А. Маслоу, иерархия потребностей. Модель структуры потребностей, требования к ней. Потребности существования и достижения целей жизни.

Рынок труда как составная часть рыночной экономики: проблемы становления, современное состояние и перспективы развития. Условия существования и субъекты рынка труда.

### ***Тема 2. Занятость и безработица***

Понятие занятости населения. Занятость населения с экономических и социальных позиций общества. Экономически активное и неактивное население. Полная и неполная занятость. Эффективная и рациональная занятость.

Безработица: причины, виды, размеры, социальные последствия. Конвенции и Рекомендации МОТ, регулирующие статус безработного. Виды безработицы. Современное состояние занятости и уровень безработицы в России и в развитых странах с рыночной экономикой.

## **Раздел 2. «Организация труда и оценка его эффективности»**

### ***Тема 3. Трудовой потенциал и трудовые ресурсы***

Структура трудовых ресурсов. Баланс трудовых ресурсов. Экономически активное. Экономически неактивное население. Трудовой потенциал; его сущность, показатели и структура.

Количественная и качественная характеристика трудового потенциала.

Персонал предприятия, его классификация. Определение необходимой численности работников. Списочный, среднесписочный, явочный состав персонала. Структура персонала и перспективные тенденции в ее изменении. Штатное расписание. Основные направления к оценке профессиональных и деловых качеств работника.

Формы организации трудовых коллективов, расстановка кадров в трудовом коллективе.

Деловая письменная и устная коммуникация в коллективе

Понятие дисциплины труда. Методы укрепления дисциплины труда.

Условия труда и организация рабочих мест.

Черты цифрового предприятия, как использование новейших технологий и автоматизация производства. Внедрение информационных систем, автоматизирующих процессы учета, планирования и контроля. ERP-системы, отвечающие за планирование ресурсов организации, интеграцию внутреннего электронного бизнеса. CRM-системы оперативного управления отношениями с клиентами. SCM-системы позволяют автоматизировать работу с партнерами, обеспечивают связь с системами управления заказами поставщиков/покупателей.

### ***Тема 4. Теоретические и методические основы нормирования труда***

Теоретические и методические основы нормирования труда. Особенности организации нормирования труда на предприятиях АПК. Классификация норм труда. Методы и способы нормирования труда. Классификация норм рабочего времени смены исполнителя, работы оборудования.

Производственный процесс, его содержание и виды. Структура трудового процесса: производственная операция и ее элементы. Рабочее время. Потери рабочего времени и их причины. Основные направления сокращения потерь рабочего времени. Затраты рабочего времени и методы их изучения. Классификация и изучение затрат рабочего времени и времени использования оборудования.

Анализ состояния нормирования труда и разработка мероприятий по его совершенствованию.

### *Тема 5. Организация труда, аттестация и рационализация рабочих мест*

Основные понятия организации труда. Разделение и кооперация труда в коллективе: виды, совершенствование, расстановка работников с учетом характера задач, стоящих перед ними.

Формы разделения труда: функциональное, профессиональное, технологическое, квалификационное. Виды кооперации труда. Понятие и организация рабочего места. Сущность и социально-экономическое значение нормирования труда в условиях рыночных отношений.

Персонал предприятия, его классификация. Определение необходимой численности работников. Списочный, среднесписочный, явочный состав персонала. Структура персонала и перспективные тенденции в ее изменении. Штатное расписание. Основные направления к оценке профессиональных и деловых качеств работника.

Оптимизация численности и структуры персонала. Разделение и кооперация труда в коллективе: виды, совершенствование, расстановка работников с учетом характера задач, стоящих перед ними.

Методика обоснования численности персонала на предприятиях организациях АПК. Формы разделения и кооперации труда. Организация рабочих мест, обеспечивающая выполнение каждым работником возложенных на него функций. Создание условий труда, обеспечивающих возможность осуществления трудовых процессов. Дисциплина труда. Социально-трудовые отношения.

Определение экономической эффективности мероприятий по совершенствованию организации труда.

### *Тема 6. Оценка и анализ производительности труда*

Оценка уровня и эффективности использования трудовых ресурсов.

Планирование производительности труда. Расчет факторов, влияющих на величину планового уровня производительности труда: техническое совершенствование производства, улучшение использования рабочего времени, изменения в структуре продукции, совершенствование организации производства и труда и др. Натуральная и часовая выработка. Факторы повышения производительности труда.

Стимулирование труда и организация его оплаты. Сущность и принципы организации оплаты труда в условиях рыночных отношений. Формы и системы заработной платы.

Формирование человека труда, его профессиональных, социально-психологических качеств, отношения к труду.

Разработка бюджета на заданный срок и расчет основных экономических показателей с помощью системы ELMA KPI.

### **Тема 7. Мотивация труда и его оплата**

Мотивационное поведение человека.

Материальные и морально-этические способы мотивации. Экономическое стимулирование труда.

Принципы организации оплаты труда в рыночных условиях.

Системы оплаты труда: тарифная и бестарифная.

Законодательные нормы в отношении трудовых договоров и режимов оплаты труда.

Формы и способы оплаты труда.

## **4.3 Лекции и практические занятия**

Таблица 4

### **Содержание лекций, практических занятий и контрольные мероприятия**

<b>№ п/п</b>	<b>№ раздела</b>	<b>№ и название лекций/ практических занятий</b>	<b>Формируемые компетенции</b>	<b>Вид контрольного мероприятия</b>	<b>Кол-во часов</b>
1.	<b>Раздел 1. «Рынок труда. Занятость и безработица»</b>				<b>10</b>
	Тема 1. Понятие рынка труда, его элементы и функции	Лекция № 1. «Труд как основа жизнедеятельности человека»	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3		1
		Практическая работа № 1. Потребности человека, Качество жизни		устный опрос, дискуссия	2
		Лекция №2. Понятие рынка труда, его элементы и функции			1
		Практическая работа № 2. Население и его основные характеристики		Решение задач, кейсы	2
	Тема 2. Занятость и безработица	Лекция №3. Занятость и безработица, цифровые инструменты анализа	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3		2
		Практическая работа № 3. Оценка уровня занятости и безработицы с использованием информационных технологий Excel,		Решение задач, кейсы	2

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		Google Jamboard			
2.	<b>Раздел 2. «Трудовой потенциал и трудовые ресурсы»</b>				<b>14</b>
	Тема 3. Трудовой потенциал и трудовые ресурсы	Лекция №4. Трудовой потенциал и трудовые ресурсы	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3	Устный опрос	2
		Практическая работа № 4. Расчет и оценка трудового потенциала			2
	Тема 4. Теоретические и методические основы нормирования труда	Лекция №5. Измерение и нормирование труда (Консультант+ и Гарант)	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3	Решение задач, кейсы	1
		Практическая работа № 5. Нормирование труда и обоснование численности работников			2
	Тема 5. Организация труда, аттестация и рационализация рабочих мест	Лекция № 6. Организация труда, аттестация и рационализация рабочих мест	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3	Решение задач, кейсы	1
		Практическая работа № 6. Обоснование численности персонала			2
	Тема 6. Оценка и анализ производительности труда	Лекция № 7. Производительность труда и факторы его роста	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3	Решение задач, кейсы	2
		Практическая работа № 7. Анализ производительности труда с помощью системы ELMA KPI			1
	Тема 7. Мотивация труда и его оплата	Лекция №8. Мотивация труда и организация его оплаты	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3	Решение задач, кейсы	2
		Практическая работа № 17. Распределение доходов населения. Реальная заработная плата			1

Таблица 5

### Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	Тема 1. Понятие рынка труда, его элементы и функции	Роль зарубежных и отечественных ученых в развитии науки. Международный опыт регулирования трудовых отношений по МОТ Современное состояние рынка труда в России и перспективы его развития. Сегментация рынка труда по отраслям и сферам деятельности. Система подготовки кадров. Мобильность и гибкость рынков труда (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
		11.1; УК-11.2; УК-11.3).
2.	Тема 2. Занятость и безработица	Государственная и частные службы занятости населения: основные задачи, функции, проблемы и перспективы развития. Статус безработного и особенности его определения в различных странах. Трудовая миграция: сущность, причины, особенности развития в современных условиях (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3).
3.	Тема 3. Трудовой потенциал и трудовые ресурсы	Социально-экономические факторы воспроизводства трудовых ресурсов. Международный опыт развития процессов трансформации трудового потенциала (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3).
4.	Тема 4. Теоретические и методические основы нормирования труда	Рабочее время, его структура. Разделение и кооперация труда. Обоснование норм труда. Методы нормирования труда (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3).
5.	Тема 5. Организация труда, аттестация и рационализация рабочих мест	Основополагающие принципы организации трудовых процессов. Аттестация рабочих мест. Работоспособность, режимы труда и отдыха. Организационное обоснование норм труда. Психофизиологическое обоснование норм труда. Вредные и опасные производственные факторы (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3).
6.	Тема 6. Оценка и анализ производительности труда	Методы планирования производительности труда. Факторы производительности труда. Напряженность труда. Резервы повышения производительности труда. (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3).
7.	Тема 7. Мотивация труда и его оплата	Модификации сдельной формы оплаты труда. Виды повременной формы платы труда. Договор подряда, коллективные формы организации и оплаты труда (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3).

## 5. Образовательные технологии

Таблица 6

### Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1.	Занятость и безработица	Л	Проблемная лекция
2.	Формирование трудовых ресурсов	ПЗ	Работа в малых группах
3.	Организация труда, аттестация и рационализация рабочих мест	Л	Проблемная лекция
4.	Разделение и кооперация труда	ПЗ	Круглый стол
5.	Рациональная организация труда	ПЗ	Работа в малых группах

## **6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины**

### **6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности**

#### **Примерные вопросы для подготовки к устному опросу и дискуссии**

##### **Тема 1. Понятие рынка труда, его элементы и функции**

1. Функции органов управления человеческими ресурсами?
2. Как формируется спрос на труд?
3. От чего зависит предложение труда?
4. Что характеризуют коэффициенты эластичности спроса и предложения труда?
5. В чем сущность активной политики на рынке труда?
6. Каковы основные направления активной политики занятости?
7. Как рассчитать коэффициент выполнения норм в многономенклатурном производстве?
8. Факторы, влияющие на динамику показателей рынка труда.
9. Виды безработицы.
10. Признаки полной и неполной занятости

##### **Тема 3. Трудовой потенциал и трудовые ресурсы**

1. Персонал предприятия, его классификация.
2. Методика обоснования численности персонала на предприятиях организациях АПК. Списочный, среднесписочный, явочный состав персонала.
3. Структура персонала и перспективные тенденции в ее изменении. Штатное расписание.
4. Основные направления к оценке профессиональных и деловых качеств работника.
5. Задачи и значение рациональной организации труда. Составные элементы рациональной организации человеческой деятельности.
6. Подбор и соответствующая профессиональная подготовка персонала.
7. Формы разделения и кооперации труда. Организация рабочих мест, обеспечивающая выполнение каждым работником возложенных на него функций.
8. Условия труда, обеспечивающие возможность осуществления трудовых процессов.
9. Дисциплина труда.
10. Определение экономической эффективности мероприятий по совершенствованию организации труда.

#### **Примерные задания, кейсы**



## **Тема 1. Понятие рынка труда, его элементы и функции**

### **Кейс 1**

*Исходные данные.* За текущий год имеются следующие данные: численность населения трудоспособного возраста на начало года – 70 млн человек; численность умерших в трудоспособном возрасте в течение года – 0,2 млн человек; численность молодежи, достигшей в данном году трудоспособного возраста, – 2,0 млн человек; численность лиц, достигших пенсионного возраста в текущем году, – 1,6 млн человек.

*Постановка задачи.* Определите численность населения трудоспособного возраста на начало следующего года.

*Решение*

Численность населения трудоспособного возраста на конец года ( $P_{\text{тр.к}}$ ) рассчитывается следующим образом:

$$P_{\text{тр.к}} = P_{\text{тр.н}} + (P_{\text{в}} - P_{\text{п}} - N_j) = 70 + (2,0 - 1,6 - 0,2) = 70,2 \text{ млн чел.},$$

где  $P_{\text{тр.н}}$  – численность населения трудоспособного возраста на начало года.

*Ответ.* Численность населения трудоспособного возраста на начало следующего года составляет 70,2 млн человек.

### **Кейс 2**

*Исходные данные.* На рынке труда города в качестве безработных зарегистрировано 13 тыс. человек. В течение года с предприятий города высвобождено 44 тыс. человек, из которых 15 тыс. трудоустроены на тех же предприятиях; на рынок труда вступают 5 тыс. человек, ранее не работавших; сальдо миграции трудовых ресурсов составляет 2 тыс. человек.

*Постановка задачи.* Рассчитайте годовое предложение рабочей силы.

### **Кейс 3**

*Исходные данные.* Численность работников на предприятиях города на начало года составила 500 тыс. человек, плановая численность на конец года – 480 тыс. человек. В течение года с предприятий города было высвобождено 60 тыс. человек, из них 28 тыс. трудоустроены на тех же предприятиях.

*Постановка задачи.* Определить дополнительный спрос на рабочую силу в течение года.

## **Тема 2 «Занятость и безработица»**

### **Кейс 4**

*Исходные данные.* Население трудоспособного возраста составляет 80 млн человек, в том числе неработающие инвалиды I и II групп – 1,2 млн человек; работающие подростки – 0,1 млн человек, работающие пенсионеры – 4,5 млн человек.

*Постановка задачи.* Определите численность трудовых ресурсов.

*Решение*

Численность трудовых ресурсов ( $T$ ) рассчитывается следующим образом:

$$T = P_{\text{тр}} - P_{\text{инв}} + P_{\text{пен}} + P_{\text{мол}} = 80 - 1,2 + 0,1 + 4,5 = 83,4 \text{ млн человек.}$$

*Ответ.* Численность трудовых ресурсов составляет 83,4 млн человек.

## Кейс 5

*Исходные данные.* Численность занятых в составе экономически активно-го населения – 85 млн человек; численность безработных – 15 млн человек. Ме-сяц спустя из 85 млн человек, имевших работу, были уволены и ищут работу 0,5 млн человек; 1 млн человек из числа официально зарегистрированных без-работных прекратили поиски работы.

*Постановка задачи:*

- а) определите начальный уровень безработицы;
- б) определите численность занятых, количество безработных и уровень безработицы месяц спустя.

*Решение:*

- а) начальный уровень безработицы определяется по формуле:

$$УБ = \frac{Б}{Э_a} \cdot 100.$$

Численность экономически активного населения составляет:

$$Э_a = Б + З = 15 + 85 = 100 \text{ млн человек.}$$

Тогда

$$УБ = \frac{15}{100} \cdot 100 = 15\%$$

- б) месяц спустя численность занятых составляет:

$$З = 85 - 0,5 = 84,5 \text{ млн человек;}$$

первоначальное количество безработных:

$$Б = 15 - 1 + 84,5 \text{ млн человек;}$$

количество безработных спустя месяц:

$$Б = 15 - 1 + 0,5 = 14,5 \text{ млн человек;}$$

уровень безработицы:

$$УБ = \frac{14,5}{84,5 + 14,5} \cdot 100 = 14,6\%$$

*Ответ:*

- а) уровень безработицы составил 15%;
- б) численность занятых составила 84,5 млн человек, численность безра-ботных – 14,5 млн человек, уровень безработицы – 14,6%.

## Тема 3 «Трудовой потенциал»

### Кейс 6

*Исходные данные.* Имеются следующие условные данные по трудовым показателям: численность населения на начало года – 5150 тыс. чел., на конец – 5250. Среднегодовой коэффициент безработицы составил 2,0% от общего числа жителей и 4,0 % от активного населения. Число родившихся – 400 тыс. чел., а число умерших – 250 тыс. чел.

*Постановка задачи.* Определить:

- активное население и коэффициент активности населения;
- коэффициенты рождаемости и смертности населения;
- абсолютный, естественный и механический прирост;

- коэффициент занятости для активного и всего населения;
- коэффициенты общего, естественного и механического прироста.

### Кейс 7

*Исходные данные и постановка задачи.* Определите численность трудовых ресурсов города, если численность населения в трудоспособном возрасте составляет 750 тыс. человек, среди них численность инвалидов I и II группы трудоспособного возраста – 10 тыс. человек; численность работающих подростков до 16 лет – 15 тыс. человек, работающих лиц старше трудоспособного возраста – 55 тыс. человек.

### Кейс 8

*Исходные данные и постановка задачи.* Определите численность населения в трудоспособном возрасте к концу планируемого года, если его численность на начало планируемого года составила 1 млн человек; численность населения, вступающего в трудоспособный возраст, – 30 тыс. человек; численность населения, выходящего за пределы трудоспособного возраста, – 22 тыс. человек; а число умерших в трудоспособном возрасте – 5 тыс. человек; механический прирост населения в трудоспособном возрасте – 3 тыс. человек.

## Тема 6. «Оценка и анализ производительности труда»

**Кейс 9** Изучить основные конфигурации приложения системы ELMA КРІ. Внести исходные данные по проекту: цель, миссия, стратегии, объемы финансирования, капитальных вложений, перечень и стоимость оборудования, количество работников по штатному расписанию; планируемые результаты: прибыль, рентабельность, срок окупаемости вложений.

Разработка бюджета на заданный срок и расчет основных экономических показателей с помощью системы ELMA КРІ.

**Кейс 10** Организовать работу сотрудников предпринимательской организации на платформе ELMA Корпоративный портал: создание личных кабинетов, портфолио работников, организация отделов или малых групп бизнес-процесса, построить схему взаимодействия руководителей и подчиненных (исполнителей) проекта, план проведения мероприятий, производственных совещаний.

## Тема «Мотивация труда и его оплата»

### Кейс 11

*Исходные данные.* Имеются следующие данные о стоимости рабочей силы и заработной платы:

Отрасли	2017 г.			2018 г.		
	Число работников, тыс. чел.	Часовая зарплата, руб.	Стоимость рабочей силы, руб.	Число работников, тыс. чел.	Часовая зарплата, руб.	Стоимость рабочей силы, руб.
Моющие средства	400	20	25	500	22	25
Продукты пи-	950	10	15	980	12	17

тания						
Алкогольная продукция	210	16	20	200	16	20
Итого:	1560			1680		

*Постановка задачи.* Определите:

- а) косвенные расходы на рабочую силу, их долю в расходах на рабочую силу;
- б) долю заработной платы в расходах на рабочую силу и ее динамику;
- в) среднюю зарплату и среднюю стоимость рабочей силы и их динамику.

*Решение:*

Отрасли	Косвенные расходы				Доля зарплаты		
	2017 г.	2018 г.	их доля в затратах		2017 г.	2018 г.	Отклонение
			2017 г.	2018 г.			
Моющие средства	25-20=5	25-22=3	0,2	0,12	0,8	0,88	-0,08
Продукты питания	15-10=5	17-12=5	0,333	0,294	0,666	0,706	0,04
Алкогольная продукция	20-16=4	20-16=4	0,2	0,2	0,8	0,8	-

Средняя зарплата 2017 г.:  $(20 \cdot 400 + 10 \cdot 950 + 16 \cdot 210) : 1560 = 13,37$  р.

Средняя зарплата 2018 г.:  $(22 \cdot 500 + 12 \cdot 980 + 16 \cdot 200) : 1680 = 15,45$  р.

Динамика средней зарплаты:  $15,45 : 13,37 = 1,16 = 116\%$ .

Средняя стоимость рабочей силы:

2017 г.:  $(25 \cdot 400 + 15 \cdot 950 + 20 \cdot 210) : 1560 = 18,24$  р.

2018 г.:  $(25 \cdot 500 + 17 \cdot 980 + 20 \cdot 200) : 1680 = 19,74$  р.

Динамика средней стоимости рабочей силы:

$19,74 : 18,24 = 1,082 = 108,2\%$ .

## Кейс 12

*Исходные данные.* Имеются следующие данные:

Показатели	2017 г.		2018 г.	
	Численность работников, тыс. чел.	Часовая ставка, руб./ч.	Численность работников, тыс. чел.	Часовая ставка, руб./ч.
Производство бумажной тары	700	80	715	94
Производство пластиковой тары	900	90	950	122
Производство стеклянной тары	300	125	310	136
Итого:		х		х

*Постановка задачи.* Рассчитайте:

- 1) индекс часовой заработной платы;
- 2) индекс структурных сдвигов;
- 3) изменение часового фонда зарплаты за счет изменения численности занятых и часовой стоимости.

## Кейс 13

*Исходные данные.* Имеются следующие статистические данные по Российской Федерации:

Показатели	годы				
	2014	2015	2016	2017	2018
Индекс потребительских цен	111,7	110,9	109,0	111,9	113,3
Средняя номинальная заработная плата работников, руб./мес.	27395	28554	30608	34724	38210

*Постановка задачи.* Рассчитайте:

- а) размер реальной заработной платы;
- б) динамику номинальной и реальной заработной платы;
- в) сделайте выводы.

### **Примерные тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся:**

#### **Тест 1**

**1. Кто не относится к категории занятых по закону о занятости населения в России?**

- а) военнослужащие;
- б) студенты дневных отделений;
- в) самозанятые;
- г) занятые в домашнем хозяйстве;
- д) предприниматели.

**2. Кто не входит в состав экономически активного населения в соответствии с методологией МОТ:**

- а) наемные работники;
- б) лица, занятые индивидуальной трудовой деятельностью;
- в) лица, ведущие домашнее хозяйство;
- г) члены кооперативов;
- д) работодатели.

**3. К недостаткам внутренних рынков труда для работодателей нельзя отнести:**

- а) возможное снижение активности работников;
- б) ограничение и постепенное снижение мобильности работника;
- в) потери времени ценных работников в процессе наставничества;
- г) слишком тесные взаимоотношения среди коллег;
- д) возможный конфликт интересов обучающихся и обучаемых.

**4. Основной принцип формирования структурных подразделений на платформе ELMA**

- а) функциональность
- б) системность
- в) экономичность

**5. Исходные данные, необходимые для расчета заработной платы в системе ELMA КРІ**

- а) количество сотрудников, объем выполненной работы, уровень квалификации сотрудника, тарифная ставка за единицу объема;
- б) количество сотрудников, форма оплаты труда, объем выполненной работы, тарифная ставка за единицу объема;

в) количество сотрудников, форма оплаты труда, объем выполненной работы, количество отработанного времени

4. Для оцифровки бизнес-процессов используются ... системы

а) BPMS

б) MSP

в) BMS

6. Как отображаются в приложении ELMA завершенные задачи?

а) статус задачи окрашивается в голубой цвет и появляется запись «завершено» или «завершено с ошибкой»

б) статус задачи окрашивается в голубой цвет и появляется запись «завершено»

в) на портлете появляется красная «галочка»

## 6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Оценивание результатов проведения дискуссии и устного опроса происходит в виде обсуждения заданной темы. Требуется проявить логику изложения материала, представить аргументацию, ответить на вопросы участников дискуссии. Критерии оценивания дискуссии и устного опроса в таблице 7.

Таблица 7

### Критерии оценивания дискуссии и устного опроса

Оценка	Характеристика ответа
«отлично»	студент ясно изложил суть обсуждаемой темы, в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность изложения материала, отражающая сущность раскрываемых понятий, теории, явлений; представил аргументацию, показал совокупность осознанных знаний по дисциплине. Знания по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен научно с использованием современной терминологии, ответил на вопросы участников дискуссии. Недочеты в определении понятий исправлены студентом самостоятельно в процессе ответа.
«хорошо»	студент ясно изложил суть обсуждаемой темы, дал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показал умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи, проявил логику изложения материала литературным языком, но не представил аргументацию, неверно ответил на вопросы участников дискуссии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.
«удовлетворительно»	студент ясно изложил суть обсуждаемой темы, но не проявил достаточную логику изложения материала, не представил аргументацию, дал недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Неверно ответил на вопросы участников дискуссии.
«неудовлетворительно»	студент плохо понимает суть обсуждаемой темы, не смог логично и аргументировано участвовать в обсуждении. Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу.

	Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные вопросы не приводят к коррекции ответа студента. Ответ на вопрос преподавателя полностью отсутствует. Неверно ответил на вопросы участников дискуссии.
--	---

**Оценивание результатов решения кейсов и выполнения заданий** происходит в виде предоставления преподавателю последовательного решения задач и практических заданий. Критерии оценивания отражены в таблице 8.

Таблица 8

### Критерии оценивания кейса

Оценка	Характеристика ответа
«зачтено»	студент правильно выполнил все задания кейса с изложением методики, наблюдается логическая последовательность изложения материала, отражает сущность требуемых расчетов, показал совокупность осознанных знаний по дисциплине.
«не зачтено»	студент не выполнил все задания, все решенные задачи содержат грубые ошибки, неверно и логически не правильно трактуется методика решения, решения не отражают сущность требуемых расчетов, студент не демонстрирует знания и умения по дисциплине

Итоговый контроль знаний осуществляется в виде тестирования. Критерии оценивания результатов ответов на тест в таблице 9.

Таблица 9

### Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, правильно ответивший на 18 вопросов теста (91-100%). Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на высоком уровне.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, правильно ответивший на 15 вопросов теста (75-90%). Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, правильно ответивший на 12 вопросов теста (60-74%). Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на высоком достаточном уровне.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не давший 12 правильных ответов (менее 60 %). Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

При проведении тестирования, студенту запрещается пользоваться дополнительной литературой.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1 Основная литература

1. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебник для подготовки бакалавров по направлению 35.03.04 "Агрономия" / Л. Д. Черевко [и др.]; ред. М. П. Тушканов. – М.: Инфра-М, 2016. - 268 с.

2. Трудовое право России: учебник для студентов образовательных организаций, обучающихся по направлению подготовки "Юриспруденция", квалификация (степень) "бакалавр" / Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова ; ред. А. М. Куренной. - 3-е изд., перерабт. и доп. - Москва : Проспект, 2018. - 624 с.

### 7.2 Дополнительная литература

1. Алипичев А.Ю. Основы профессионально-деловой коммуникации в агроинженерной сфере [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Ю. Алипичев, Т.Н. Димчева, Н.Н. Палкина. - Электрон. текстовые дан. - М.: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2020. - 109 с. <http://elib.timacad.ru/dl/local/s20212701-2.pdf>

2. Еремин В.И. Управление человеческими ресурсами: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям 38.05.02 "Менеджмент", 41.03.06 "Публичная политика и социальные науки" (квалификация (степень) "бакалавр" / В.И. Еремин, Ю.Н. Шумаков, С.В. Жариков ; под редакцией доктора экономических наук, профессора В.И. Еремина. – М.: ИНФРА-М, 2016. - 272 с.

3. Организация производства и предпринимательство в АПК [Текст] : учебник / В. И. Нечаев, П. Ф. Парамонов, Ю. И. Бершицкий ; ред. П. Ф. Парамонов. - 2-е изд., испр. и доп. - С-Пб.; М.; Лань, 2016. - 472 с.

4. Организация производства и предпринимательство в АПК: практикум. Рекомендовано УМО ВО для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки 35.03.04 Агрономия, 38.03.01 Экономика (квалификация (степень) "бакалавр" / М. П. Тушканов, Л. Д. Черевко, Л. Б. Винничек ; ред. М. П. Тушканов. – М.: Инфра-М, 2019. - 307 с.

5. Информационные технологии. Практические занятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. Л. Мешалкина, В. П. Самсонова, И. И. Васенев. - Электрон. текстовые дан. – М.: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2018. - 143 с. : <http://elib.timacad.ru/dl/local/umo146.pdf>

### 7.3 Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (с изм. и доп.)
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (с изм. и доп.)
3. Трудовой кодекс Российской Федерации (с изм. и доп.)
4. Федеральный закон от 26.12.95 №208-ФЗ «Об акционерных обществах» (с изм. и доп.)
5. Федеральный закон от 26.10.02. №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (с изм. и доп.)



6. Федеральный закон от 08.02.98. №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»
7. Федеральный закон от 08.08.2001. №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
8. Федеральный закон от 24.07.07. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
9. Федеральный закон от 08.06.96. №41-ФЗ «О производственных кооперативах» (с изм. и доп.)

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Консультант плюс [электронный ресурс] – <http://www.consultant.ru/online/> Режим доступа: [открытый доступ].
2. Федеральный образовательный портал. - Режим доступа свободный: <http://ecsocman.hse.ru/> Режим доступа: [открытый доступ].
3. Ежедневное аграрное обозрение: <http://agroobzor.ru/article/a-371.html>. Режим доступа: [открытый доступ].
3. База данных Евростат: <http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/eurostat/home/> Режим доступа: [открытый доступ].
4. Экономика предприятия. Ю.И. Ребрин, Основы экономики и управления производством, Конспект лекций, Таганрог: Изд-во ТРТУ. - [Электронный ресурс] : Интернет-учебник. Режим доступа: <http://www.aup.ru/books/m47/> Режим доступа: [открытый доступ].
5. Библиографическая база данных «Agricola» <http://agricola.nal.usda.gov/>. Режим доступа: [открытый доступ].
6. Самолов И. Цифровая трансформация бизнеса: онлайн курс. - [Режим доступа]: <https://samolov.ru/events/digital?yclid=2229337785629696576>. Режим доступа: [открытый доступ].
7. Цифровые инструменты в образовательной деятельности. Образовательный онлайн проект. - [Режим доступа]: <https://www.stdlife.ru/ped/publication/public00033> [открытый доступ].
8. Техническая поддержка информационного ресурса ELMA. - [Режим доступа]: <https://btlab.ru/node/930> [открытый доступ].
9. Журнал «Новое сельское хозяйство» Режим доступа: <https://www.nsh.ru/>
10. Журнал «Экономика сельского хозяйства. Режим доступа: <http://www.esxr.ru/>
11. Журнал «Экономика и предпринимательство» Режим доступа: <http://www.intereconom.com/>
12. Журнал «Экономика и управление» Режим доступа: <https://emjume.elpub.ru/>

## 9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 10

### Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Раздел 1. «Сущность экономики труда. Рынок труда» Раздел 2. «Организация труда и оценка его эффективности»	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	Обучающая	-	Контракт №АПИ-2020/-197 от 01 февраля 2020 года
2	Раздел 1. «Сущность экономики труда. Рынок труда» Раздел 2. «Организация труда и оценка его эффективности»	Демонстрационная платформы ELMA (ссылка: <a href="https://www.elma-bpm.ru/product/">https://www.elma-bpm.ru/product/</a> )	Обучающая	-	Головной офис 426033 Россия, г. Ижевск, ул. 30 лет Победы, д. 2 <a href="mailto:elma@elma-bpm.ru">elma@elma-bpm.ru</a>
3	Раздел 1. «Сущность экономики труда. Рынок труда» Раздел 2. «Организация труда и оценка его эффективности»	Система 1: «1С-Битрикс24» Лицензия Корпоративный портал Система 2: «1С-Битрикс: Внутренний портал учебного заведения»	Контролирующая	-	Сублицензионный контракт №170818/Б/Л от 17 августа 2018 года

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 11

### Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
Мультимедийная аудитория 311, учебный корпус 2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, круглых столов и пр. 1. Системный блок NT computer 1 шт. (Инв. 556563). 2. Монитор ViewSonik VA 1916w 1 шт. (Инв.

	34799/4). 3. Парты 13 шт. 4. Скамья 13 шт. 5. Доска 3-х элементная меловая 1 шт. (Инв. 556033/2) 6. Мультимедийным проектор CP – S 318 Hitachi 1 шт. (Инв. 35642/3) 7. Экран для проектора настенно-потолочный.
Учебная аудитория 208, учебный корпус 2 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	1. Парты 13 шт. 2. Скамья 13 шт. 3. Доска 3-х элементная меловая 1 шт. (Инв. 556033)
Аудитория для проведения планируемой учебной, учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы студентов, выполняемой во внеаудиторное время по заданию преподавателя. Аудитория № 313, учебный корпус 2	1. Парты 12 шт. 2. Стулья 24 шт. 3. Доска магнитно-маркерная 1 шт. (Инв. 560957/1) 4. Экран для проектора настенно-потолочный 1 шт.
Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова. Читальные залы библиотеки	9 читальный залов, оснащенных Wi-Fi, с открытым доступом к Интернету, 5 компьютеризированных читальных залов.
Общежитие № 7, 9.	Комната для самоподготовки

## 11. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия (в том числе по реализации практической подготовки) представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на практическую подготовку обучающихся и проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

Во время *лекции* студент должен вести краткий конспект. Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий.

При конспектировании лекции следует обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретиче-

ских положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к семинарским (практическим) занятиям надо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы студента базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Для дополнения конспекта можно ознакомиться с теоретическим материалом лекций по соответствующей теме, а также изучить необходимые главы основных литературных источников.

Конспект лекций должен содержать:

- Дату проведения лекции;
- Наименование темы лекции;
- Наименование вопросов;
- Цели лекции;
- Основное содержание, графики, рисунки, формулы с пояснениями их составляющих.

*Практические занятия* проводятся в аудитории для практических занятий. Закрепление теоретического материала через проведение устного опроса, дискуссий по теме занятия с учетом самостоятельного изучения вопросов и работа в малых группах по выполнению кейса (заданий) в демонстрационной версии специальной прикладной программы ELMA.

При подготовке к практическим занятиям необходимо просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

### **Виды и формы отработки пропущенных занятий**

Студент, пропустивший занятия обязан, в срок, установленный преподавателем, отработать его, выполнив соответствующее индивидуальное задание (по согласованию с преподавателем). Лекционные и практические занятия отрабатываются по результатам устного ответа на контрольные вопросы, соответствующих пропущенным темам.

## **12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине**

Особенностью дисциплины является практическое применение навыков командной работы с применением специальных цифровых системы, прикладных программ и корпоративных приложений, а также использовать процессный

подход к разработке и оценке обоснованных организационно-управленческих решений, используя цифровую платформу ELMA BMR, которая интегрировала в себе несколько готовых к использованию решений:

ELMA ECM+ – электронный документооборот

ELMA CRM+ – управление взаимоотношениями с клиентами

ELMA KPI – управление ключевыми показателями

ELMA Корпоративный портал – единое пространство для коллективной работы.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ, в том числе отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Согласно учебному плану и графику учебного процесса для организации процесса освоения студентами дисциплины используется традиционная (объяснительно-иллюстративная) технология обучения с применением активных и интерактивных образовательных технологий, прикладных программ и локальных приложений.

На практических занятиях выявляется связь теории с актуальными проблемами изучаемой дисциплины и получение практических навыков работы с применением цифровых инструментов. Постановка острых проблем стимулирует дискуссии в студенческих группах.

Выполнение практических занятий на платформе ELMA, предполагают установленное программное обеспечение в компьютерном классе. Для выполнения индивидуальных заданий студенты объединяются в малые группы.

В программе дисциплины предусмотрена работа, выполняемая студентами под непосредственным руководством преподавателя в аудитории или аудиторная самостоятельная работа и внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении домашних заданий, рефератов, научно- проработки учебного материала с использованием учебника, учебных пособий, дополнительной методической и научной литературы.

**Программу разработал:**

Сергеева Н.В., к.э.н., доцент



## РЕЦЕНЗИЯ

### на рабочую программу дисциплины Б1.В.07 «Экономика труда» ОПОП ВО по направлению 38.03.01 Экономика, направленность «Экономика и организация предпринимательской деятельности» (квалификация выпускника – бакалавр)

Ашмариной Татьяной Игоревной, доцентом кафедры экономики ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет-МСХА имени К. А. Тимирязева», кандидатом экономических наук (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины «Экономика труда» ОПОП ВО по направлению 38.03.01 Экономика, направленность «Экономика и организация предпринимательской деятельности» разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре организации производства (разработчик – Сергеева Н.В., доцент кафедры организации производства, кандидат экономических наук).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Экономика труда» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе **актуальность** учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений учебного цикла – Б1.В.

3. Представленные в Программе **цели** дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 38.03.01 Экономика.

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Экономика труда» закреплены две **компетенции**. Дисциплина «Экономика труда» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

5. Общая трудоёмкость дисциплины «Экономика труда» составляет 3 зачётных единицы (108 часов).

6. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Экономика труда» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.03.01 Экономика и возможность дублирования в содержании отсутствует.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

8. Программа дисциплины «Экономика труда» предполагает проведение занятий в интерактивной форме.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 38.03.01 Экономика.

10. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и выступления, участие в дискуссиях, участие в тестировании и аудиторных заданиях), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме экзамена, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений учебного цикла – Б1 ФГОС ВО направления 38.03.01 Экономика.

11. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – два источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 5 наименований, Интернет-ресурсы – 12 источников и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 38.03.01 Экономика.

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Экономика труда» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Экономика труда».

### **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Экономика труда» ОПОП ВО по направлению 38.03.01 Экономика, направленность «Экономика и организация предпринимательской деятельности» (квалификация выпускника – бакалавр), разработанная Сергеевой Н.В., доцентом кафедры организация производства, кандидатом экономических наук соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Ашмарина Т.И., доцент кафедры экономики ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К.А. Тимирязева», кандидат экономических наук



«29» августа 2022 г.