

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о документе:

ФИО: Хоружий Людмила Ивановна

Должность: Директор института экономики и управления АПК

Дата подписания: 23.07.2023 14:36:55

Уникальный программный ключ:

1e90b132d9b04dce67585160b015dddf2cb1e6a9



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК

Кафедра Экономической безопасности, анализа и аудита

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
экономики и управления АПК
И.И. Хоружий
“ *И.И. Хоружий* ” 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.10 СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ ОРГАНИЗАЦИЙ АПК
для подготовки экономистов

ФГОС ВО

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности

Курс 4

Семестр 8

Форма обучения очная

Год начала подготовки 2021

Москва, 2021

Разработчики: Бабанская А.С., к.э.н., доц.



«01» июня 2021 г.

Рецензент: Зарук Н.Ф., д.э.н., проф.

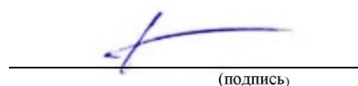

(подпись)

«03» июня 2021 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность и учебного плана 2021 года начала подготовки

Программа обсуждена на заседании кафедры экономической безопасности, анализа и аудита протокол № 1 от «26» августа 2021 г.

И.о. зав. кафедрой Гупалова Т.Н., к.э.н., доц.


(подпись)

«26» августа 2021г.

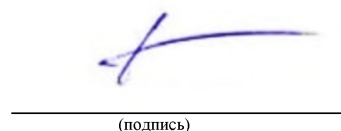
Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии института экономики и управления АПК Корольков А.Ф., к.э.н., доцент


(подпись)

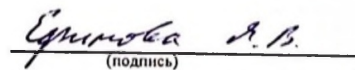
протокол № 12 от «26» августа 2021 г.

И.о. заведующего выпускающей кафедрой экономической безопасности, анализа и аудита Гупалова Т.Н., к.э.н., доц.


(подпись)

«26» августа 2021г.

Зав.отделом комплектования ЦНБ


(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	4
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ.....	5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам.....	10
4.2 Содержание дисциплины.....	10
4.3 Лекции/практические занятия.....	12
4.4 Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины.....	13
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	14
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности.....	14
6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания.....	18
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	20
7.1 Основная литература.....	20
7.2 Дополнительная литература.....	20
7.3 Нормативные правовые акты.....	21
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	22
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ..	22
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	23
Виды и формы отработки пропущенных занятий.....	24
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	24

Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины Б1.В.10 Система внутреннего контроля организаций АПК для подготовки экономиста по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Цель освоения дисциплины - формирование у студентов системы теоретических знаний и приобретение практических умений и навыков в области методологии организации и методики проведения внутреннего контроля организаций АПК, в том числе в цифровой среде.

Место дисциплины в учебном плане: Дисциплина «Система внутреннего контроля организаций АПК» включена в вариативную часть дисциплин учебного плана по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК-3; ПК-22; ПК23; ПК-24; ПК-25; ПК-27.

Краткое содержание дисциплины: Содержание и система внутреннего контроля. Контрольные процедуры. Документирование в системе внутреннего контроля. Внутренний контроль операций с наличными денежными средствами. Внутренний контроль операций по счетам в банках. Внутренний контроль средств, полученных от государственных и муниципальных органов. Внутренний контроль капитальных вложений. Внутренний контроль основных средств. Внутренний контроль нематериальных активов. Внутренний контроль финансовых вложений. Внутренний контроль сырья и материалов. Внутренний контроль готовой продукции. Внутренний контроль расчетов с покупателями и заказчиками. Внутренний контроль расчетов с поставщиками и подрядчиками. Внутренний контроль обязательств по кредитам и займам. Внутренний контроль расчетов с рабочими и служащими по заработной плате. Внутренний контроль обязательств перед бюджетом. Внутренний контроль обязательств перед внебюджетными фондами. Внутренний контроль расходов. Внутренний контроль финансовых результатов и использования прибыли.

Общая трудоемкость дисциплины, в т.ч. практическая подготовка: 144 / 4,0 часов; (4,0 зач.ед.).

Промежуточный контроль: экзамен.

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Система внутреннего контроля организаций АПК» - формирование у студентов системы теоретических знаний и приобретение практических умений и навыков в области методологии организации и методики проведения внутреннего контроля организаций АПК, в том числе в цифровой среде.

Основными задачами дисциплины «Система внутреннего контроля организаций АПК» для достижения цели являются:

1. формирование культуры мышления на основе теоретических знаний о роли и значимости контрольной деятельности, об экономических и социальных

предпосылках ее возникновения, необходимости регулирования, целях и задачах, правилах (стандартах) ее осуществления;

2. развитие практических способностей и навыков:

- обобщения, анализа и восприятия информации о деятельности предприятий АПК, в том числе в цифровом виде;

- использования нормативно-правовых документов, справочно-правовых систем в контрольной деятельности;

- организации и проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности организаций АПК;

- осуществления сбора, анализа и обработки данных в электронной среде, необходимых для обоснования принимаемых решений и предложений по результатам контроля деятельности предприятий АПК;

- выбора метода контрольных процедур по объектам контроля в соответствии с задачами, анализа результатов контроля и обоснования выводов.

- логически верного, аргументированного и ясного формирования отчета по результатам контрольной деятельности, направленного на устранение выявленных отклонений, нарушений и недостатков;

- оценки эффективности систем внутреннего контроля по выявлению и пресечению нарушений финансово-хозяйственной деятельности организаций АПК.

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Система внутреннего контроля организаций АПК» включена в перечень дисциплин вариативной части и реализуется в соответствии ФГОС ВО и Учебным планом подготовки экономистов по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Система внутреннего контроля организаций АПК» являются «Бухгалтерский учет», «Экономический анализ», «Экономика организации (предприятия)», «Управление организацией (предприятием)», «Налоги и налогообложение», «Контроль и ревизия», «Экономическая безопасность», «Гражданское право», «Трудовое право», «Аналитические инструменты обеспечения финансовой безопасности организаций АПК», «Бухгалтерская отчетность».

Дисциплина «Система внутреннего контроля организаций АПК» является основополагающей для изучения дисциплин: «Аудит», «Организация деятельности службы безопасности предприятий АПК».

Особенностью дисциплины является усвоение студентами теоретических знаний и приобретение практических навыков по организации и проведению контроля с целью повышения эффективности управленческих решений руководителей предприятиями АПК.

Рабочая программа дисциплины «Система внутреннего контроля организаций АПК» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины Б1.В.10 Система внутреннего контроля организаций АПК направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Индекс компет	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ОК-3	способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	<ul style="list-style-type: none"> - цели и задачи системы внутреннего контроля организации АПК в условиях цифровой экономики; - принципы функционирования системы внутреннего контроля организации АПК 	<ul style="list-style-type: none"> -определять задачи системы внутреннего контроля по объектам контроля в условиях цифровой экономики; - применять принципы функционирования системы внутреннего контроля при построении плана проверки организации АПК 	<ul style="list-style-type: none"> - приемами определения задач системы внутреннего контроля по объектам контроля в условиях цифровой экономики; -приемами применения принципов функционирования системы внутреннего контроля при построении плана проверки организации АПК
2	ПК-22	способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	<ul style="list-style-type: none"> - задачи проверки объекта контроля; - объекты системы внутреннего контроля; - субъекты системы внутреннего контроля; - инструменты внутреннего контроля, в том числе цифровые; - правила формирования и оформления письменных и электронных документов по назначению проверки и ее результатам 	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи проверки объекта контроля; - определять состав объектов контрольной проверки; - определять состав субъектов контрольной проверки; - выбирать инструменты внутреннего контроля в том числе цифровые; - оформлять письменные и электронные документы по назначению проверки и отчет по ее результатам 	<ul style="list-style-type: none"> - приемами определения задач проверки объекта контроля; - правилами формирования состава объектов контрольной проверки; - правилами формирования состава субъектов контрольной проверки; - способами определения инструментов внутреннего контроля, в том числе цифровых; - правилами оформления письменных и электронных документов по назначению проверки и отчета по ее результатам

№ п/п	Индекс компет	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
3	ПК-23	способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	<ul style="list-style-type: none"> - задачи проверки объекта контроля; - инструменты внутреннего контроля, в том числе цифровые 	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи проверки объекта контроля; - выбирать инструменты внутреннего контроля, в том числе цифровые 	<ul style="list-style-type: none"> - приемами определения задач проверки объекта контроля; - способами определения инструментов внутреннего контроля, в том числе цифровых
4	ПК-24	способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	<ul style="list-style-type: none"> - задачи проверки получения и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов; - инструменты внутреннего контроля за получением и использованием государственных и муниципальных финансовых ресурсов 	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи проверки получения и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов; - выбирать инструменты внутреннего контроля за получением и использованием государственных и муниципальных финансовых ресурсов 	<ul style="list-style-type: none"> - приемами определения задач проверки получения и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов; - способами определения инструментов внутреннего контроля за получением и использованием государственных и муниципальных финансовых ресурсов
5	ПК-25	способностью оценить эффективность систем внутреннего контроля и аудита	<ul style="list-style-type: none"> - угрозы и риски, обусловленные неэффективной организацией СВК 	<ul style="list-style-type: none"> - определять угрозы и риски, обусловленные неэффективной организацией СВК 	<ul style="list-style-type: none"> - способами идентификации угроз и рисков, обусловленных неэффективной организацией СВК

№ п/п	Индекс компет	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
6	ПК-27	способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	<ul style="list-style-type: none"> - задачи проверки объекта контроля; - угрозы и риски, обусловленные неэффективной организацией СВК; - правила формирования и оформления отчета по результатам проверки 	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи проверки объекта контроля; - определять угрозы и риски, обусловленные неэффективной организацией СВК; - оформлять отчет по результатам проверки 	<ul style="list-style-type: none"> - приемами определения задач проверки объекта контроля; - способами идентификации угроз и рисков, обусловленных неэффективной организацией СВК; - правилами оформления отчета по результатам проверки

4. Структура и содержание дисциплины
4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ
по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 час.), их распределение по видам работ представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	Час. / всего*	в т.ч. 8 сем.
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	144,00/4	144,00/4
1. Контактная работа:	70,4/4	70,4/4
Аудиторная работа: <i>в том числе:</i>	70,4/4	70,4/4
<i>лекции (Л)</i>	34,0	34,0
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	34,0/4,0	34,0/4,0
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,4	0,4
<i>консультации перед экзаменом</i>	2,0	2,0
Самостоятельная работа (СРС)	73,6	73,6
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям)</i>	40,0	40,0
<i>подготовка к экзамену</i>	33,6	33,6
Вид контроля:	Экзамен	

* в том числе практическая подготовка

4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплин	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ всего/*	ПКР всего/*	
Раздел 1. Организация системы внутреннего контроля	24,6	8	8		8,6
Тема 1. Содержание внутреннего контроля	6	2	2	-	2
Тема 2. Система внутреннего контроля	5,6	2	2	-	1,6
Тема 3. Контрольные инструменты	7	2	2		3
Тема 4. Регламентирование и документирование контроля	6	2	2	-	2
Раздел 2. Техника и технология проведения контрольных процедур	119,4	26,00	26,00		65,0
Тема 5. Внутренний контроль операций с денежными средствами	9	2	2	-	5
Тема 6. Внутренний контроль капитальных вложений	9	2	2	-	5
Тема 7. Внутренний контроль операций с внеоборотными активами	9	2	2	-	5
Тема 8. Внутренний контроль средств, полученных от государственных и муниципальных органов	9	2	2	-	5

Наименование разделов и тем дисциплин	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ всего/*	ПКР всего/*	
Тема 9. Внутренний контроль операций с финансовыми вложениями	9	2	2	-	5
Тема 10. Внутренний контроль операций с сырьем и материалами	9	2	2	-	5
Тема 11. Внутренний контроль операций с готовой продукцией	9	2	2	-	5
Тема 12. Внутренний контроль за расчетами с контрагентами	9	2	2/1	-	5
Тема 13. Внутренний контроль за расчетами по кредитам и займам	9	2	2		5
Тема 14. Внутренний контроль за расчетами с рабочими и служащими по заработной плате	9	2	2/1	-	5
Тема 15. Внутренний контроль за расчетами с бюджетом и внебюджетными фондами	9	2	2/1	-	5
Тема 16. Внутренний контроль за расходами	9	2	2/1		5
Тема 17. Внутренний контроль за финансовыми результатами и использованием прибыли	9	2	2	-	5
Консультации перед экзаменом	2	-	-	2	-
Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,4	-	-	0,4	-
Всего за 7 семестр	144	34	34/ 4	2,4	73,6
Итого по дисциплине	144	34	34/ 4	2,4	73,6

* в том числе практическая подготовка

Раздел 1. Организация системы внутреннего контроля

Тема 1. Содержание внутреннего контроля

Роль и функции контроля в процессе управления или принятия управленческих решений. Основная цель и задачи внутреннего контроля. Принципы внутреннего контроля.

Место внутреннего контроля в системе экономической безопасности. Трансформация системы внутреннего контроля в условиях цифровизации экономики.

Тема 2. Система внутреннего контроля

Понятие системы внутреннего контроля. Виды контроля; характеристика видов контроля по функциям и задачам, которые они решают; различия между ними.

Элементы системы внутреннего контроля. Контрольная среда хозяйствующего субъекта. Особенности контрольной среды в организациях АПК.

Объекты внутреннего контроля в организациях АПК. Субъекты внутреннего контроля в организациях АПК.

Тема 3. Контрольные инструменты

Методы фактического контроля: инвентаризация, обмер, наблюдение и т.п.

Методы документального контроля: инспектирование, методы проверки отдельно взятого документа (формальная, арифметическая проверка, нормативный анализ), методы проверки системы документов (встречная проверка, взаимный контроль).

Бухгалтерский анализ, контрольные функции элементов бухгалтерского учета.

Аналитические процедуры в системе внутреннего контроля.

Опрос, запрос, подтверждение в системе внутреннего контроля.

Цифровые инструменты реализации контроля.

Тема 4. Регламентирование и документирование контроля

Цели и задачи внутренних стандартов контрольной деятельности; их содержание, структура, порядок разработки и утверждения. Справочно-правовые системы и облачные сервисы в контрольной деятельности.

Цели документирования контрольной деятельности в организации. Распорядительные документы назначения проверки. Документы, отражающие процесс проверки. Отчет по результатам проверки. Структура отчета, содержание, порядок составления и представления. Оформление документов и электронных отчетов.

Систематизация документов и электронных отчетов. По объектам контроля, по структурным подразделениям, по субъектам контроля.

Регламент (порядок) создания, систематизации и хранения документов и электронных отчетов СВК.

Раздел 2. Техника и технология проведения контрольных процедур

Тема 5. Внутренний контроль операций с денежными средствами

Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за операциями с денежными средствами в организациях АПК. Физическая и цифровая среда контроля.

Субъекты, принимающие решения по операциям с денежными средствами, совершающие операции с денежными средствами, осуществляющие контроль за операциями с денежными средствами в организациях АПК.

Проверка организации финансовой деятельности (кадровое обеспечение, материально-техническое, нормативно-правовое): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка за соблюдением нормативного регулирования операций с денежными средствами (соблюдения правил и лимитов расчетов наличными денежными средствами, возврата в банк неиспользованных наличных денег и т.п.): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка правильности организации документального отражения операций с денежными средствами: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка условий хранения и учета денежных средств в кассах: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка использования денежных средств по целевому назначению: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка операций с денежными документами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении денежных средств (Бухгалтерском балансе, Отчете о движении денежных средств и Приложениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Тема 6. Внутренний контроль капитальных вложений

Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за операциями с капитальными вложениями в организациях АПК. Физическая и цифровая среда контроля.

Субъекты, принимающие решения по капитальным вложениям, совершающие операции, осуществляющие контроль за операциями с капитальными вложениями в организациях АПК.

Проверка организации инвестиционной деятельности (кадровое обеспечение, нормативно-правовое): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка за соблюдением нормативного регулирования операций с капитальными вложениями: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка правильности организации документального отражения операций по капитальным вложениям: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка условий хранения и учета объектов капитальных вложений: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка целесообразности капитальных вложений: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка оперативности и плановости операций по капитальным вложениям: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении капитальных вложений (Бухгалтерском балансе и Приложениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Тема 7. Внутренний контроль операций с внеоборотными активами

Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за операциями с внеоборотными активами в организациях АПК. Физическая и цифровая среда контроля.

Субъекты, принимающие решения по операциям с внеоборотными активами, совершающие операции с внеоборотными активами, осуществляющие контроль за операциями с внеоборотными активами в

организациях АПК.

Проверка организации использования внеоборотных активов (кадровое обеспечение, материально-техническое, нормативно-правовое): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка за соблюдением нормативного регулирования операций с внеоборотными активами (соблюдения правил эксплуатации и использования, ремонта и т.п.): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка правильности организации документального отражения операций с внеоборотными активами: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка условий хранения, эксплуатации, ремонта (капитального, текущего) внеоборотных активов в структурных подразделениях и бухгалтерии организации АПК: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования

Проверка использования внеоборотных активов по целевому назначению: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка обоснованности списания внеоборотных активов: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка учета внеоборотных активов в структурных подразделениях и бухгалтерии организации АПК, включая правильность оценки и переоценки, начисления амортизации, учета арендных основных средств и полученных по договору лизинга: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка обеспеченности организации АПК основными средствами, их состояния и эффективности использования: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении внеоборотных активов (Бухгалтерском балансе, Отчете о движении капитала и Приложениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Тема 8. Внутренний контроль средств, полученных от государственных и муниципальных органов

Цели и задачи организации системы внутреннего контроля в организациях АПК за средствами, полученными от государственных и муниципальных органов. Физическая и цифровая среда контроля.

Субъекты, принимающие решения по получению средств от государственных и муниципальных органов, совершающие операции по получению средств от государственных и муниципальных органов, осуществляющие контроль в организациях АПК за полученными средствами от государственных и муниципальных органов.

Проверка организации финансовой деятельности (кадровое

обеспечение, нормативно-правовое): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка за соблюдением нормативного регулирования по получению средств от государственных и муниципальных органов: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка правильности организации документального отражения операций по получению и использованию средств от государственных и муниципальных органов: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок

документирования.

Проверка целевого использования полученных от государственных и муниципальных органов средств: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка учета полученных от государственных и муниципальных органов средств: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования. Проверка и подтверждение отчетной информации об обязательствах по кредитным договорам и договорам займа (Бухгалтерском балансе, Отчете о движении денежных средств и Приложениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Тема 9. Внутренний контроль операций с финансовыми вложениями

Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за операциями с финансовыми вложениями в организациях АПК. Физическая и цифровая среда контроля.

Субъекты, принимающие решения по операциям с финансовыми вложениями финансовыми вложениями, совершающие операции с финансовыми вложениями, осуществляющие контроль за операциями с финансовыми вложениями в организациях АПК.

Проверка организации финансовой деятельности (кадровое обеспечение, нормативно-правовое): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка за соблюдением нормативного регулирования операций с финансовыми вложениями: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка правильности организации документального отражения операций с финансовыми вложениями: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка условий хранения и учета финансовыми вложениями: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка целесообразности финансовых вложений и оценка их эффективности: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении финансовых вложений (Бухгалтерском балансе, Отчете о

движении денежных средств и Приложениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок

документирования.

Тема 10. Внутренний контроль операций с сырьем и материалами

Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за операциями с сырьем и материалами в организациях АПК. Физическая и цифровая среда контроля.

Субъекты, принимающие решения по операциям с сырьем и материалами, совершающие операции с сырьем и материалами, осуществляющие контроль за операциями с сырьем и материалами в организациях АПК.

Проверка организации закупочной и производственной деятельности (кадровое обеспечение, материально-техническое, нормативно-правовое): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка за соблюдением нормативного регулирования операций с сырьем и материалами: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка правильности организации документального отражения операций с сырьем и материалами: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка операций заготовления сырья и материалов: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка условий хранения сырья и материалов: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка использования сырья и материалов по целевому назначению: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка учета сырья и материалов в местах хранения и бухгалтерии, включая оценку в соответствии с качеством: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении сырья и материалов (Бухгалтерском балансе и Приложениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Тема 11. Внутренний контроль операций с готовой продукцией

Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за операциями с готовой продукцией в организациях АПК. Физическая и цифровая среда контроля.

Субъекты, принимающие решения по операциям с готовой продукцией, совершающие операции с готовой продукцией, осуществляющие контроль за операциями с готовой продукцией в организациях АПК.

Проверка организации сбытовой и производственной деятельности (кадровое обеспечение, материально-техническое, нормативно-правовое):

субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка за соблюдением нормативного регулирования операций с готовой продукцией: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка правильности организации документального отражения операций с готовой продукцией: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка операций изготовления готовой продукции: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка условий хранения готовой продукцией: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка реализации готовой продукции: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка учета готовой продукцией в местах хранения и бухгалтерии, включая оценку в соответствии с качеством: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении готовой продукцией (Бухгалтерском балансе, Отчет о финансовых результатах и Приложениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Тема 12. Внутренний контроль за расчетами с контрагентами

Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за расчетами с контрагентами в организациях АПК. Физическая и цифровая среда контроля.

Субъекты, принимающие решения по расчетам с контрагентами, совершающие операции с контрагентами, осуществляющие контроль за расчетами с контрагентами в организациях АПК.

Проверка организации финансовой деятельности (кадровое обеспечение, материально-техническое, нормативно-правовое): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка за соблюдением нормативного регулирования расчетов с контрагентами: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка правильности организации документального отражения операций с контрагентами: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка финансовой дисциплины при совершении расчетов с контрагентами: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка учета расчетов с контрагентами. Включая формирование резерва по сомнительным долгам: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка и подтверждение отчетной информации о расчетах с

контрагентами (Бухгалтерском балансе, Отчете о движении денежных средств и Приложениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Тема 13. Внутренний контроль за расчетами по кредитам и займам

Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за расчетами по кредитам и займам в организациях АПК. Физическая и цифровая среда контроля.

Субъекты, принимающие решения по получению кредитов и займов, совершающие операции по кредитным договорам и договорам займам, осуществляющие контроль за кредитами и займами в организациях АПК.

Проверка организации финансовой деятельности (кадровое обеспечение, материально-техническое, нормативно-правовое): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка за соблюдением нормативного регулирования по заимствованию денежных средств (соблюдения правил и лимитов расчетов наличными денежными средствами, возврата в банк неиспользованных наличных денег и т.п.): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка правильности организации документального отражения операций по кредитным договорам и договорам займа: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка целесообразности получения кредитов и займов и их целевого использования: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка финансовой дисциплины при исполнении кредитных договоров и договоров займа: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка учета обязательств по кредитным договорам и договорам займа, включая их классификацию: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка и подтверждение отчетной информации об обязательствах по кредитным договорам и договорам займа (Бухгалтерском балансе, Отчете о движении денежных средств и Приложениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Тема 14. Внутренний контроль за расчетами с рабочими и служащими по заработной плате

Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за расчетами с рабочими и служащими по заработной плате в организациях АПК. Физическая и цифровая среда контроля. Физическая и цифровая среда контроля.

Субъекты, принимающие решения по расчетам с рабочими и служащими по заработной плате, совершающие операции по расчетам с

рабочими и служащими по заработной плате, осуществляющие контроль за расчетами с рабочими и служащими по заработной плате в организациях АПК.

Проверка за соблюдением нормативного регулирования расчетов с рабочими и служащими по заработной плате (по трудовым договорам и договорам гражданско-правового характера, с совместителями и штатными сотрудниками, по исполнению обязательств по социальному обеспечению, режимов труда и отдыха и т.п.): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка правильности организации документального отражения операций с рабочими и служащими по заработной плате: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка признания результатов трудовой деятельности сотрудников: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка расчетов по прочим операциям с персоналом, в том числе по расчетам по возмещению материального ущерба: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка правильности оценки обязательств перед сотрудником организации: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка финансовой дисциплины при совершении расчетов с рабочими и служащими по заработной плате: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка учета расчетов с контрагентами, включая формирование резерва по неиспользованным дням отпуска: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка и подтверждение отчетной информации о расчетах с рабочими и служащими по заработной плате (Бухгалтерском балансе, Отчете о движении денежных средств и Приложениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Тема 15. Внутренний контроль за расчетами с бюджетом и внебюджетными фондами

Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за расчетами с бюджетом и внебюджетными фондами в организациях АПК. Физическая и цифровая среда контроля.

Субъекты, принимающие решения по расчетам с бюджетом и внебюджетными фондами, совершающие операции расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, осуществляющие контроль за расчетами с бюджетом и внебюджетными фондами в организациях АПК.

Проверка организации финансовой деятельности (кадровое обеспечение, материально-техническое, нормативно-правовое): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка за соблюдением нормативного регулирования расчетов с

бюджетом и внебюджетными фондами: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка правильности организации документального отражения операций расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка финансовой дисциплины при совершении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами в бухгалтерии (своевременность признания): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка и подтверждение отчетной информации о расчетах с бюджетом и внебюджетными фондами (Бухгалтерском балансе, Отчете о движении денежных средств и Приложениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, декларации по налогам): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Тема 16. Внутренний контроль за расходами

Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за расходами в организациях АПК. Физическая и цифровая среда контроля.

Субъекты, принимающие решения по операциям производственной деятельности, совершающие операции в производственной деятельности, осуществляющие контроль за операциями производственной деятельности в организациях АПК.

Проверка организации производственной деятельности (кадровое обеспечение, материально-техническое, нормативно-правовое): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка за соблюдением нормативного регулирования операций производственной деятельности: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка правильности организации документального отражения операций производственной деятельности: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка условий осуществления производственной деятельности: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка использования ресурсов по целевому назначению: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка целесообразности и эффективности расходов при осуществлении производственной деятельности: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка учета расходов в бухгалтерии (своевременность признания, классификация и оценка): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка и подтверждение отчетной информации о расходах при осуществлении производственной деятельности (Бухгалтерском балансе,

Отчете о финансовых результатах и Приложениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Тема 17. Внутренний контроль за финансовыми результатами и использованием прибыли

Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за результативностью деятельности организаций АПК. Физическая и цифровая среда контроля.

Субъекты, принимающие решения относительно результативности деятельности, определяющие результативность деятельности, осуществляющие контроль за результативностью деятельности в организациях АПК.

Проверка организации учетной деятельности (кадровое обеспечение, материально-техническое, нормативно-правовое): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка за соблюдением нормативного регулирования учетной деятельности: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка правильности организации документального отражения производственной деятельности: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка оценки результативности производственной деятельности: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка обоснованности использования нераспределенной прибыли: субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

Проверка и подтверждение отчетной информации о результатах производственной деятельности (Бухгалтерском балансе, Отчете о финансовых результатах, Отчете о движении капитала и Приложениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах): субъекты контроля, инструменты контроля и порядок документирования.

4.3 Лекции и практические занятия

Таблица 4

Содержание лекций, практических занятий и контрольные мероприятия

№ раздела	№ и название лекций и практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ из них практическая подготовка
Тема 1. Содержание внутреннего контроля	Лекция № 1 Содержание внутреннего контроля	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-27		2
	Практическое занятие №1 Содержание внутреннего контроля	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-27	Отчет по деловой игре	2

№ раздела	№ и название лекций и практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ из них практическая подготовка
Тема 2. Система внутреннего контроля	Лекция № 2 Система внутреннего контроля	ПК-22		2
	Практическое занятие № 2 Система внутреннего контроля	ПК-22	Отчет по деловой игре	2
Тема 3. Контрольные инструменты	Лекция № 3 Контрольные инструменты	ПК-22, ПК-23, ПК-24		2
	Практическое занятие № 3 Контрольные инструменты	ПК-22, ПК-23, ПК-24	Отчет по деловой игре	2
Тема 4. Регламентирование и документирование контроля	Лекция № 4 Регламентирование и документирование контроля	ПК-22; ПК-27		2
	Практическое занятие № 4 Регламентирование и документирование контроля	ПК-22; ПК-27	Отчет по деловой игре	2
Тема 5. Внутренний контроль операций с денежными средствами	Лекция № 5 Внутренний контроль операций с денежными средствами	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27		2
	Практическое занятие № 5 Внутренний контроль операций с денежными средствами	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27	Отчет по деловой игре	2
Тема 6. Внутренний контроль капитальных вложений	Лекция № 6 Внутренний контроль капитальных вложений	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27		2
	Практическое занятие № 6 Внутренний контроль капитальных вложений	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27	Отчет по деловой игре	2
Тема 7. Внутренний контроль операций с внеоборотными активами	Лекция № 7 Внутренний контроль операций с внеоборотными активами	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27		2
	Практическое занятие № 7 Внутренний контроль операций с внеоборотными активами	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27	Отчет по деловой игре	2
Тема 8. Внутренний контроль средств, полученных от государственных и муниципальных органов	Лекция № 8 Внутренний контроль средств, полученных от государственных и муниципальных органов	ПК-24		2

№ раздела	№ и название лекций и практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ из них практическая подготовка
ответственных и муниципальных органов	Практическое занятие № 8 Внутренний контроль средств, полученных от государственных и муниципальных органов	ПК-24	Отчет по деловой игре	2
Тема 9. Внутренний контроль операций с финансовыми вложениями	Лекция № 9 Внутренний контроль операций с финансовыми вложениями	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27		2
	Практическое занятие № 9 Внутренний контроль операций с финансовыми вложениями	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27	Отчет по деловой игре	2
Тема 10. Внутренний контроль операций с сырьем и материалами	Лекция № 10 Внутренний контроль операций с сырьем и материалами	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27		2
	Практическое занятие № 10 Внутренний контроль операций с сырьем и материалами	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27	Отчет по деловой игре	2
Тема 11. Внутренний контроль операций с готовой продукцией	Лекция № 11 Внутренний контроль операций с готовой продукцией	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27		2
	Практическое занятие № 11 Внутренний контроль операций с готовой продукцией	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27	Отчет по деловой игре	2
Тема 12. Внутренний контроль за расчетами с контрагентами и	Лекция № 12. Внутренний контроль за расчетами с контрагентами	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27		2
	Практическое занятие № 12 Внутренний контроль за расчетами с контрагентами	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27	Отчет по деловой игре	2/1
Тема 13. Внутренний контроль за расчетами по кредитам и займам	Лекция № 13 Внутренний контроль за расчетами по кредитам и займам	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27		2
	Практическое занятие № 13	ОК-3,	Отчет по деловой	2

№ раздела	№ и название лекций и практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ из них практическая подготовка
	Внутренний контроль за расчетами кредитам и займам	ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27	игре	
Тема 14. Внутренний контроль за расчетами с рабочими и служащими по заработной плате	Лекция № 14 Внутренний контроль за расчетами с рабочими и служащими по заработной плате	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27		2
	Практическое занятие № 14 Внутренний контроль за расчетами с рабочими и служащими по заработной плате	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27	Отчет по деловой игре	2/1
Тема 15. Внутренний контроль за расчетами с бюджетом и внебюджетными фондами	Лекция № 15 Внутренний контроль за расчетами с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27		2
	Практическое занятие № 15 Внутренний контроль за расчетами с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27	Отчет по деловой игре	2/1
Тема 16. Внутренний контроль за расходами	Лекция № 16 Внутренний контроль за расходами	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27		2
	Практическое занятие №16 Внутренний контроль за расходами	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27	Отчет по деловой игре	2/1
Тема 17. Внутренний контроль за финансовыми результатами и использованием прибыли	Лекция № 17 Внутренний контроль за финансовыми результатами и использованием прибыли	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27		2
	Практическое занятие №17 Внутренний контроль за финансовыми результатами и использованием прибыли	ОК-3, ПК-22; ПК-23, ПК-25, ПК-27	Отчет по деловой игре	2

4.4 Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	Тема 1. Содержание	- роль внутреннего контроля в экономической деятельности хозяй-

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	внутреннего контроля	<p>ствующего субъекта (ОК-3)</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности внутреннего контроля организаций АПК (ПК-22)
2.	Тема 2. Система внутреннего контроля	<ul style="list-style-type: none"> - взаимосвязь системы внутреннего контроля и экономической безопасности (ПК-22) - практическая польза от внедрения внутреннего контроля на предприятиях АПК (ПК-22)
3.	Тема 3. Контрольные инструменты	<ul style="list-style-type: none"> - цифровая среда внутреннего контроля на предприятиях АПК (ПК-23) - цифровые инструменты реализации контроля (ПК-23)
4.	Тема 4. Регламентирование и документирование контроля	<ul style="list-style-type: none"> - справочно-правовые системы для целей внутреннего контроля (ПК-22) - электронные методы документирования внутреннего контроля (ПК-27) - визуализация результатов внутреннего контроля (ПК-27)
5.	Тема 5. Внутренний контроль операций с денежными средствами	<ul style="list-style-type: none"> - основные угрозы и риски операций с денежными средствами организаций АПК (ПК-25); - нормативное регулирование операций с денежными средствами (ПК-27)
6.	Тема 6. Внутренний контроль капитальных вложений	<ul style="list-style-type: none"> - основные угрозы и риски капитальных вложений (ПК-25); - нормативное регулирование капитальных вложений (ПК-27)
7.	Тема 7. Внутренний контроль операций с внеоборотными активами	<ul style="list-style-type: none"> - основные угрозы и риски операций с внеоборотными активами (ПК-25); - нормативное регулирование операций с внеоборотными активами (ПК-27)
8.	Тема 8. Внутренний контроль средств, полученных от государственных и муниципальных органов	<ul style="list-style-type: none"> - основные угрозы и риски операций со средств, полученных от государственных и муниципальных органов (ПК-25); - нормативное регулирование операций со средств, полученных от государственных и муниципальных органов (ПК-27)
9.	Тема 9. Внутренний контроль операций с финансовыми вложениями	<ul style="list-style-type: none"> - основные угрозы и риски операций с финансовыми вложениями (ПК-25); - нормативное регулирование операций с финансовыми вложениями (ПК-27)
10.	Тема 10. Внутренний контроль операций с сырьем и материалами	<ul style="list-style-type: none"> - основные угрозы и риски операций с сырьем и материалами (ПК-25); - нормативное регулирование операций с сырьем и материалами (ПК-27)
11.	Тема 11. Внутренний контроль операций с готовой продукцией	<ul style="list-style-type: none"> - основные угрозы и риски операций с готовой продукцией (ПК-25); - нормативное регулирование операций с готовой продукцией (ПК-27)
12.	Тема 12. Внутренний контроль за расчетами с контрагентами	<ul style="list-style-type: none"> - основные угрозы и риски расчетов с контрагентами (ПК-25); - нормативное регулирование расчетов с контрагентами (ПК-27)
13.	Тема 13. Внутренний контроль за расчетами по креди-	<ul style="list-style-type: none"> - основные угрозы и риски расчетов по кредитам и займам (ПК-25); - нормативное регулирование расчетов по кредитам и займам (ПК-27)

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
	там и займам	
14.	Тема 14. Внутренний контроль за расчетами с рабочими и служащими по заработной плате	- основные угрозы и риски расчетов с рабочими и служащими по заработной плате (ПК-25); - нормативное регулирование расчетов с рабочими и служащими по заработной плате (ПК-27)
15.	Тема 15. Внутренний контроль за расчетами с бюджетом и внебюджетными фондами	- основные угрозы и риски расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами (ПК-25); - нормативное регулирование расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами (ПК-27)
16.	Тема 16. Внутренний контроль за расходами	- основные угрозы и риски осуществления производственной деятельности и признания расходов в организациях АПК. (ПК-25); - нормативное регулирование осуществления производственной деятельности и признания расходов в организациях АПК. (ПК-27)
17.	Тема 17. Внутренний контроль за финансовыми результатами и использованием прибыли	- основные угрозы и риски результативности деятельности организаций АПК (ПК-25); - нормативное регулирование формирования финансовых результатов и использования нераспределенной прибыли (ПК-27)

5. Образовательные технологии

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1	Содержание внутреннего контроля	ПЗ Технология активного обучения (деловая игра)
2	Система внутреннего контроля	ПЗ Технология активного обучения (деловая игра)
3	Контрольные процедуры	ПЗ Технология активного обучения (деловая игра)
4	Регламентирование и документирование контроля	ПЗ Технология активного обучения (деловая игра)
5	Внутренний контроль операций с денежными средствами	ПЗ Технология активного обучения (деловая игра)
6	Внутренний контроль капитальных вложений	ПЗ Технология активного обучения (деловая игра)
7	Внутренний контроль операций с внеоборотными активами	ПЗ Технология активного обучения (деловая игра)
8	Внутренний контроль средств, полученных от государственных и муниципальных органов	ПЗ Технология активного обучения (деловая игра)
9	Внутренний контроль операций с финансовыми вложениями	ПЗ Технология активного обучения (деловая игра)
10	Внутренний контроль операций с сырьем и материалами	ПЗ Технология активного обучения (деловая игра)
11	Внутренний контроль операций с готовой продукцией	ПЗ Технология активного обучения (деловая игра)

12	Внутренний контроль за расчетами с контрагентами	ПЗ	Технология активного обучения (деловая игра)
13	Внутренний контроль за расчетами по кредитам и займам	ПЗ	Технология активного обучения (деловая игра)
14	Внутренний контроль за расчетами с рабочими и служащими по заработной плате	ПЗ	Технология активного обучения (деловая игра)
15	Внутренний контроль за расчетами с бюджетом и внебюджетными фондами	ПЗ	Технология активного обучения (деловая игра)
16	Внутренний контроль за расходами	ПЗ	Технология активного обучения (деловая игра)
17	Внутренний контроль за финансовыми результатами и использованием прибыли	ПЗ	Технология активного обучения (деловая игра)

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1 Типовые деловые игры, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Деловая игра по теме 17. Внутренний контроль за финансовыми результатами и использованием прибыли (2 часа)

Цель деловой игры:

- формирование у студентов знаний об угрозах и рисках результативности деятельности организаций АПК;
- формирование у студентов знаний о целях, задачах организации системы внутреннего контроля за финансовыми результатами и использованием прибыли;
- формирование у студентов знаний об объектах контроля за финансовыми результатами и использованием прибыли;
- формирование у студентов знаний о субъектах, принимающих решения по формированию финансовых результатов и использованию прибыли, совершающих операции формирования и распределения прибыли, осуществляющих контроль за операциями формирования и распределения прибыли в организациях АПК;
- формирование у студентов знаний об инструментах контроля операций формирования и распределения прибыли, применяемых субъектами;
- формирование навыков определения целей, задач внутреннего контроля за операциями формирования и распределения прибыли;
- формирование навыков определения объектов контроля при совершении операций формирования и распределения прибыли;
- формирование навыков определения субъектов, принимающих решения по операциям формирования и распределения прибыли, совершающих операции формирования и распределения прибыли, осуществляющих контроль за операциями формирования и распределения прибыли;
- формирование навыков определения инструментов контроля операций формирования и распределения прибыли, применяемых субъектами.

Результаты освоения темы: ОК-3, ПК-22, ПК-23, ПК-25, ПК-27

Концепция игры:

Студенческая аудитория разбивается на 2 группы, которые определяют организацию АПК, для которой будут формировать систему внутреннего контроля (СВК). Каждая группа распределяется на ролевые подгруппы по 2-3 человека. Внутри каждой группы студенты самостоятельно распределяют и закрепляют роли: собственника организации, руководителя организации, руководителя службы экономической безопасности, финансового директора, заместителя директора по производству, руководителя кадровой службы.

Используя государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности (ресурс БФО) на сайте <https://bo.nalog.ru/> найдите бухгалтерскую финансовую отчетность вашей организации АПК. На основании отчетности и ранее проведенных исследований студенты в группах на соответствующем уровне определяют угрозы и риски по операциям формирования и распределения прибыли, в соответствии с угрозами и рисками определяют цель и задачи внутреннего контроля, объекты и субъекты контроля. Список угроз, рисков, задач, объектов и субъектов группы руководителя службы экономической безопасности, финансового директора, заместителя директора по производству, руководителя кадровой службы согласовывают между собой.

На втором этапе в соответствии с согласованными перечнями угрозами и рисками, целью, задачами внутреннего контроля, объектами и субъектами в ролевых группах составляются перечни инструментов контроля и документы, составляемые при их проведении. Полная информация о системе внутреннего контроля передается на согласование руководителю организации. После обсуждения и согласования данных перечней они передаются собственнику организации. Результаты деловой игры рекомендуется представлять в визуализированном виде используя облачные технологий или цифровые сервисы (Google Forms, Miro, AMW board, Canva, Microsoft PowerPoint и др.)

После обсуждения, согласования и утверждения данные перечни обсуждаются с модератором. В ходе обсуждения перечни сравниваются с информацией, составленной в первом разделе дисциплины, и могут корректироваться и уточняться.

Роли:

- собственника организации,
- руководителя организации,
- руководителя службы экономической безопасности,
- финансового директора,
- заместителя директора по производству,
- руководителя кадровой службы.

Ожидаемый результат:

сформированная система внутреннего контроля за операциями формирования и распределения прибыли, включающая цель, задачи, объекты, субъекты, контрольные инструменты, документы, составляемые в процессе контроля.

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (экзамен) в 8 семестре

1. Понятие системы внутреннего контроля (знать: ОК-3,ПК-22)
2. Основная цель и задачи внутреннего контроля (знать: ОК-3,ПК-22, ПК-

23,ПК- 24, ПК-27)

3. Принципы внутреннего контроля (знать: ОК-3)
4. Место внутреннего контроля в системе экономической безопасности. (знать: ОК-3)
5. Цифровая трансформация системы внутреннего контроля (знать: ПК-22)
6. Объекты внутреннего контроля (знать: ПК-22)
7. Субъекты внутреннего контроля (знать: ПК-22)
8. Особенности контрольной среды в организациях АПК (знать: ПК-22)
9. Цифровые инструменты реализации внутреннего контроля (знать: ПК-23)
10. Методы фактического контроля (знать: ПК-22, ПК-23,ПК-24)
11. Методы документального контроля отдельно взятого документа (знать: ПК-22, ПК-23,ПК-24)
12. Методы документального контроля системы документов (знать: ПК-22, ПК-23,ПК-24)
13. Контрольные функции элементов бухгалтерского учета (знать: ПК-22, ПК-23,ПК-24)
14. Аналитические процедуры в системе внутреннего контроля (знать: ПК-22, ПК- 23,ПК-24).
15. Внутренних стандарты контрольной деятельности: задачи, содержание, структура, порядок разработки и утверждения (знать: ПК-22, ПК-27)
16. Цели документирования контрольной деятельности в организации и виды документов, в том числе цифровых, формируемых в контрольной деятельности (знать: ПК-22, ПК-27)
17. Отчет по результатам проверки: структура отчета, содержание, порядок составления и представления (знать: ПК-22, ПК-27)
18. Основные угрозы и риски операций с денежными средствами организаций АПК (знать: ПК-25, ПК-27)
19. Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за операциями с денежными средствами в организациях АПК (знать: ОК-3,ПК-22, ПК-23,ПК-24, ПК-27)
20. Объекты и субъекты контроля за операциями с денежными средствами (знать: ПК-22)
21. Инструменты контроля за операциями с денежными средствами (знать: ПК - 22,ПК-23,ПК-24)
22. Основные угрозы и риски операций по капитальным вложениям организаций АПК (знать: ПК-25, ПК-27)
23. Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за операциями по капитальным вложениям в организациях АПК (ОК-3,ПК-22, ПК-23,ПК-24, ПК-27)
24. Объекты и субъекты контроля за операциями по капитальным вложениям (знать: ПК-22)
25. Инструменты контроля за операциями по капитальным вложениям (знать: ПК - 22,ПК-23,ПК-24)
26. Основные угрозы и риски операций с внеоборотными активами (знать: ПК-25, ПК-27)
27. Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за операциями с

- внеоборотными активами в организациях АПК (ОК-3,ПК-22, ПК-23,ПК-24, ПК-27).
28. Объекты и субъекты контроля за операциями с внеоборотными активами (знать: ПК-22)
29. Инструменты контроля за операциями с внеоборотными активами (знать: ПК - 22,ПК-23,ПК-24)
30. Основные угрозы и риски операций со средствами, полученными от государственных и муниципальных органов (знать: ПК-25, ПК-27)
31. Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за операциями со средствами, полученными от государственных и муниципальных органов
32. в организациях АПК (ОК-3,ПК-22, ПК-23,ПК-24, ПК-27)
33. Объекты и субъекты контроля за операциями со средствами, полученными от государственных и муниципальных органов (знать: ПК-22)
34. Инструменты контроля за операциями со средствами, полученными от государственных и муниципальных органов (знать: ПК-22,ПК-23,ПК-24)
35. Основные угрозы и риски операций с финансовыми вложениями организаций АПК (знать: ПК-25, ПК-27)
36. Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за операциями с финансовыми вложениями в организациях АПК (ОК-3,ПК-22, ПК-23,ПК-24, ПК-27)
37. Объекты и субъекты контроля за операциями с финансовыми вложениями (знать: ПК-22)
38. Инструменты контроля за операциями с сырьем и материалами (знать: ПК-22,ПК-23,ПК-24)
39. Основные угрозы и риски операций с сырьем и материалами организаций АПК (знать: ПК-25, ПК-27)
40. Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за операциями с сырьем и материалами в организациях АПК (ОК-3,ПК-22, ПК-23,ПК-24, ПК27)
41. Объекты и субъекты контроля за операциями с сырьем и материалами (знать: ПК-22)
42. Инструменты контроля за операциями с сырьем и материалами (знать: ПК-22,ПК-23,ПК-24)
43. Основные угрозы и риски операций с готовой продукцией организаций АПК (знать: ПК-25, ПК-27)
44. Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за операциями с готовой продукцией в организациях АПК (ОК-3,ПК-22, ПК-23,ПК-24, ПК-27)
45. Объекты и субъекты контроля за операциями с готовой продукцией (знать: ПК-22)
46. Инструменты контроля за операциями с готовой продукцией (знать: ПК-22,ПК-23,ПК-24)
47. Основные угрозы и риски расчетов с контрагентами организаций АПК (знать: ПК-25, ПК-27)
48. Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за расчетами с контрагентами в организациях АПК (ОК-3,ПК-22, ПК-23,ПК-24, ПК-27)
49. Объекты и субъекты контроля за расчетами с контрагентами (знать: ПК-22)
50. Инструменты контроля за расчетами с контрагентами (знать: ПК-22,ПК-

23,ПК-24)

51. Основные угрозы и риски расчетов по кредитам и займам организаций АПК (знать: ПК-25, ПК-27)

52. Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за расчетами по кредитам и займам в организациях АПК (ОК-3,ПК-22, ПК-23,ПК-24, ПК-27)

53. Объекты и субъекты контроля за расчетами по кредитам и займам (знать: ПК22)

54. Инструменты контроля за расчетами по кредитам и займам (знать: ПК-22,ПК- 23,ПК-24)

55. Основные угрозы и риски расчетов с рабочими и служащими по заработной плате организаций АПК (знать: ПК-25, ПК-27)

56. Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за расчетами с рабочими и служащими по заработной плате в организациях АПК(ОК-3,ПК- 22, ПК-23,ПК-24, ПК-27)

57. Объекты и субъекты контроля за расчетами с рабочими и служащими по заработной плате (знать: ПК-22)

58. Инструменты контроля за расчетами с рабочими и служащими по заработной плате (знать: ПК-22,ПК-23,ПК-24)

59. Основные угрозы и риски расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами организациями АПК (знать: ПК-25, ПК-27)

60. Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за расчетами с бюджетом и внебюджетными фондами в организациях АПК (ОК-3,ПК-22, ПК-23,ПК-24, ПК-27)

61. Объекты и субъекты контроля за расчетами с бюджетом и внебюджетными фондами (знать: ПК-22)

62. Инструменты контроля за расчетами с бюджетом и внебюджетными фондами (знать: ПК-22,ПК-23,ПК-24)

63. Основные угрозы и риски производственной деятельности организаций АПК (знать: ПК-25, ПК-27)

64. Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за расходами в организациях АПК (ОК-3,ПК-22, ПК-23,ПК-24, ПК-27)

65. Объекты и субъекты контроля за расходами (знать: ПК-22)

66. Инструменты контроля за расходами (знать: ПК-22,ПК-23,ПК-24)

67. Основные угрозы и риски формирования финансовых результатов и использования прибыли в организациях АПК (знать: ПК-25, ПК-27)

68. Цели и задачи организации системы внутреннего контроля за формированием финансовых результатов и использованием прибыли в организациях АПК (ОК-3,ПК-22, ПК-23,ПК-24, ПК-27)

69. Объекты и субъекты контроля за формированием финансовых результатов и использованием прибыли (знать: ПК-22)

70. Инструменты контроля за формированием финансовых результатов и использованием прибыли (знать: ПК-22,ПК-23,ПК-24)

Практические задания к экзамену (промежуточной аттестации):

1. Составить перечень объектов и субъектов контроля за расчетами с поставщиками и подрядчиками сырья и материалов при наличии угрозы

- недостаточности материальных ресурсов для продолжения производственного процесса (уметь и владеть: ПК-22).
2. Составить перечень объектов и субъектов контроля за расчетами с покупателями и заказчиками при наличии угрозы роста непогашенной дебиторской задолженности (уметь и владеть: ПК-22)
 3. Составить перечень объектов и субъектов контроля за основными средствами при наличии угрозы неэффективного использования имущества организации АПК (уметь и владеть: ПК-22)
 4. Составить перечень объектов и субъектов контроля денежными средствами при наличии угрозы нецелевого их использования (уметь и владеть: ПК-22)
 5. Составить перечень объектов и субъектов контроля за капитальными вложениями при наличии угрозы снижения рентабельности капитала (уметь и владеть: ПК-22)
 6. Составить перечень объектов и субъектов контроля за готовой продукцией при наличии угрозы снижения объема продаж (уметь и владеть: ПК-22)
 7. Составить перечень объектов и субъектов контроля за финансовыми вложениями при наличии угрозы недостаточности источников финансирования (уметь и владеть: ПК-22)
 8. Составить перечень объектов и субъектов контроля за сырьем и материалами при наличии угрозы недостаточности материальных ресурсов для продолжения производственного процесса (уметь и владеть: ПК-22)
 9. Составить перечень объектов и субъектов контроля за расчетами с поставщиками и подрядчиками сырья и материалов при наличии угрозы недостаточности материальных ресурсов для продолжения производственного процесса (уметь и владеть: ПК-22)
 10. Составить перечень объектов и субъектов контроля за расчетами кредитам и займам при наличии угрозы снижения платежеспособности (уметь и владеть: ПК-22)
 11. Составить перечень задач контроля за средствами, полученными от государственных и муниципальных органов при наличии угрозы нецелевого использования средств (уметь, владеть: ПК-24)
 12. Определить состав субъектов контроля за расчетами с покупателями и заказчиками в соответствии с принципами функционирования системы внутреннего контроля (уметь, владеть: ОК-3, ПК-22)
 13. Определить состав субъектов контроля за расчетами по кредитам и займам в соответствии с принципами функционирования системы внутреннего контроля (уметь, владеть: ОК-3, ПК-22)
 14. . Определить задачи контроля за расчетами с покупателями и заказчиками в соответствии с принципами функционирования системы внутреннего контроля при наличии угрозы роста непогашенной дебиторской задолженности (уметь, владеть: ОК-3, ПК-22, ПК-27).
 15. Определить задачи контроля за расходами в соответствии с принципами функционирования системы внутреннего контроля при наличии угрозы снижения рентабельности затрат (уметь, владеть: ОК-3, ПК-22, ПК-27)
 16. Определить перечень инструментов контроля ревизионной комиссии при контроле за сохранностью основных средств (уметь, владеть: ПК-22, ПК-23)

17. Определить перечень инструментов контроля ревизионной комиссии при контроле за формированием финансовых результатов (уметь, владеть: ПК-22, ПК-23)
18. Определить перечень инструментов контроля ревизионной комиссии при контроле за использованием прибыли (уметь, владеть: ПК-22, ПК-23)
19. Определить состав применяемых сотрудником отдела внутреннего контроля (или внутреннего аудита) инструментов контроля за средствами, полученными от государственных и муниципальных органов (уметь, владеть: ПК-24)
20. Составить перечень угроз и рисков, обусловленных неэффективной организацией хранения готовой продукции в организациях АПК (уметь: владеть: ПК-25, ПК-27)
21. Составить перечень угроз и рисков, обусловленных неэффективной организацией контроля за расчетами с покупателями и заказчиками (уметь: владеть: ПК-25, ПК-27)
22. Оформить документ, которым назначается инвентаризация материальных ценностей на складах (уметь: владеть: ПК-22)
23. Оформить документ, которым назначается инвентаризация денежных средств в кассе организации АПК (уметь: владеть: ПК-22)
24. Оформить документ, которым назначается инвентаризация финансовых вложений (уметь: владеть: ПК-22)
25. Оформить документ по результатам инвентаризации финансовых вложений при обнаружении нарушений в классификации выданных заемщику (ООО «Рассвет») займов, период погашения которых превышает 12 месяцев. В учете они были признаны как краткосрочные (уметь: владеть: ПК-22, ПК-27)
26. Оформить документ по результатам инвентаризации основных средств при обнаружении недостачи ноутбука стоимостью 25 000 руб., используемому финансовым аналитиком Петровым А.И.. По данному объекту начислена амортизация 17 850 (уметь: владеть: ПК-22, ПК-27).
27. Определить угрозы и риски, обусловленные неэффективной организацией контроля за расчетами с бюджетом по НДС (уметь, владеть: ПК-25)
28. Определить угрозы и риски, обусловленные неэффективной организацией контроля за целевым расходованием денежных средств (уметь, владеть: ПК -24, ПК-25)
29. Определить угрозы и риски, обусловленные неэффективной организацией контроля за расчетами с рабочими и служащими по заработной плате (уметь, владеть: ПК-25)
30. Определить угрозы, обусловленные неэффективной организацией контроля за расчетами с внебюджетными фондами (уметь, владеть: ПК-25)
31. Определить состав инструментов предотвращения угроз, обусловленных неэффективной системой внутреннего контроля за операциями с сырьем и материалами (уметь, владеть: ПК-22, ПК-23)
32. Определить состав инструментов предотвращения угроз, обусловленных неэффективной системой внутреннего контроля за расчетами по кредитам и займам (уметь, владеть: ПК-22, ПК-23)

33. Определить состав инструментов предотвращения угроз, обусловленных неэффективной системой внутреннего контроля за капитальными вложениями (уметь, владеть: ПК-22, ПК-23)

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине применяются балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Текущий контроль проводится в виде отчетов по деловым играм. Отчет по деловой игре оценивается по 5-балльной шкале. Максимальное количество баллов по 17 деловым играм - 85. В отчете по деловой игре оцениваются: профессиональные теоретические знания в области экономической безопасности; умение работать со справочно-правовыми системами и научной литературой; умение делать выводы и научно их обосновывать на основании имеющейся информации, креативность (табл. 7).

Критерии оценивания текущих результатов обучения

Таблица 7

Баллы	Элемент
85	Отчеты по деловым играм (13 игр x 5 баллов)
0 –85	Итого по текущему контролю
Результат текущего контроля:	
75-85	Отлично
50-74	Допущен к экзамену
0-49	Не допущен к экзамену

Если студент набрал по текущему контролю свыше 74 баллов на основе набранных баллов ему может быть выставлена итоговая оценка по дисциплине «отлично». При общей сумме баллов по результатам текущего контроля менее 50 баллов, студент не допускается к экзамену (табл. 7). Ликвидация студентами текущей задолженности осуществляется путем предоставления отчетов по деловым играм. Студенты, ликвидировавшие текущую задолженность по дисциплине и набравшие от 50 до 74 баллов допускаются к промежуточной аттестации - сдаче экзамена.

На промежуточной аттестации студент может ответить на два вопроса к экзамену, набрав за каждый ответ на вопрос от 0 до 5 баллов и решить практическую задачу, набрав 10 баллов (табл. 8).

Критерии оценивания промежуточной аттестации

Таблица 8

Баллы	Критерии оценивания
18-20	высокий уровень знаний (отлично) заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.

Баллы	Критерии оценивания
	<p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий. <i>Даны полные ответы на два вопроса, правильно решена задача</i></p>
15-17	<p>средний уровень знаний (хорошо) заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний). <i>Дан полный ответ на один вопрос и частичный на второй вопрос, правильно решена задача с незначительными замечаниями.</i></p>
10-14	<p>пороговый уровень знаний (удовлетворительно) заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный. <i>Даны не полные ответы на два вопроса, частично правильно решена задача.</i></p>
0-9	<p>минимальный уровень знаний (неудовлетворительно) заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы. <i>Дан частичный ответ на 1 вопрос или не даны ответы ни на один вопрос, задача решена с серьезными недочетами или не решена.</i></p>
0-20	Итого по промежуточной аттестации знаний

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Аудит в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13651-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470098>
2. Аудит в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13652-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471438>
3. Контроль и ревизия в отраслях АПК : учебное пособие / А. М. Юсуфов, К. Ф. Ибрагимов, С. Н. Альбориева, З. М. Азракулиев. — Махачкала: ДагГАУ имени М.М. Джамбулатова, 2018. — 376 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/116243> (дата обращения: 01.12.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Петрова, Л. В. Контроль и ревизия: учебно-методическое пособие / Л. В. Петрова. — Москва: РУТ (МИИТ), 2019. — 56 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175743>

7.2 Дополнительная литература

1. Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы: учебник для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашмариной ; ответственный редактор В. В. Ершов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09038-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450431>
2. Бухучёт в сельском хозяйстве, 2018, №5. — Электрон. текстовые дан.: АФИ-НА, 2018. — Коллекция: Журналы, выписываемые в электронном виде в 2018 году. — Режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/byx-v-cx-5-2018.pdf>. - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации. — URL: <http://elib.timacad.ru/dl/local/byx-v-cx-5-2018.pdf>
3. Тюленева, Т. А. Документационное обеспечение внутреннего контроля : учебное пособие / Т. А. Тюленева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2016. — 374 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/172568>
4. Стеблецова, О. В. Методология и методика аудита и внутреннего контроля : учебно-методическое пособие / О. В. Стеблецова. — Орел : ОрелГАУ, 2016. — 91 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/106974>

7.3 Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации;
2. Налоговый кодекс Российской Федерации;

3. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»;
4. Приказ Минфина РФ от 6 июля 1999 г. № 43н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)» (с изменениями и дополнениями);
5. Приказ Минфина России от 09.01.2019 № 2н «О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых приказов Министерства финансов Российской Федерации». – Электронный ресурс. – Открытый доступ. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
6. Кодекс профессиональной этики auditors (одобрен Советом по аудиторской деятельности от 21.05.2019 № 47). – Электронный ресурс. – Открытый доступ. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
7. Правила независимости auditors и аудиторских организаций (одобре ны Советом по аудиторской деятельности 19.12.2019, протокол № 51). – Элек тронный ресурс. – Открытый доступ. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Административно-управленческий портал, электронная библиотека деловой литературы и документов [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.aup.ru> (открытый доступ).
2. Электронная библиотека экономических наук [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.aup.ru> <http://www.bibliotekar.ru/ekonomika.htm> (открытый доступ).
3. Информационное агентство «Росбизнесконсалтинг» (РБК) (Россия) [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.rbc.ru (открытый доступ).
4. Экспертный канал «Открытая экономика» [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.opes.ru (открытый доступ).
5. Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова. – [Электронный ресурс]. Режим доступа к материалам: [http:// www.library.timacad.ru](http://www.library.timacad.ru). (открытый доступ).

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> (открытый доступ)
2. Справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.garant.ru/> (открытый доступ)
3. Федеральная служба государственной статистики, ФСГС (бывший Госкомстат России). Данные о величине и динамике номинального и реального ВВП, численности безработных, динамике промышленного производства, индексах цен, государственном бюджете, внутреннем и внешнем долге, платежном балансе РФ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/> (открытый доступ)

4. Центральный банк РФ. Данные об объеме и структуре денежной массы и денежной базы; процентные ставки по различным финансовым инструментам, ставка рефинансирования ЦБ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.cbr.ru/> (открытый доступ)
5. Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности (ресурс БФО) [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://bo.nalog.ru/> (открытый доступ)
6. Аналитический ресурс «Ваш финансовый аналитик» [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://finmozg.ru/finan_demo/index.html? (открытый доступ)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения лекций и практических занятий необходима аудитория, оснащённая оборудованием для демонстрации компьютерных презентаций с возможностью подключения к сети Интернет. Компьютер должен быть оснащён пакетом прикладных программ MicrosoftOffice.

Таблица 10

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебный корпус 2, аудитория 318, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий	1. Доска меловая - 1 шт. 2. Парты с откидными сиденьями, прикрепленные к полу (парты - 23 шт., сиденья 23 ряда x 3шт = 69 мест) 3. Стул -1 шт. (инв. номер 558590) 4. Стол - 1 шт. (инв. номер 591194) 5. Кафедра - 1 шт. 6. Ноутбук HP 6720s – 1шт. (инв. номер 210134000006213) с выходом в интернет 7. Проектор BenQ MX764 DLP 4200 люмен – 1 шт.
Учебный корпус 2, аудитория 208, учебная аудитория для проведения занятий	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 1. Парты – 13 шт. 2. Скамья – 13 шт. 3. Доска 3-х элементная меловая 1 шт. (Инв. 556033).
Учебный корпус 2, аудитория 101, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий	Мультимедиа: монитор инв.№ 34799/3, экран настенный с электроприводом инв.№ 35641/7, системный блок инв.№ 558788/135, доска меловая, стулья-87, столы-50

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Помещения для самостоятельной работы студентов: 132 читальный зал библиотеки имени Н.И. Железнова; 133 читальный зал библиотеки имени Н.И. Железнова; 144 читальный зал библиотеки имени Н.И. Железнова; 150 читальный зал библиотеки имени Н.И. Железнова	
Помещения для самостоятельной работы студентов, учебная аудитория для проведения занятий: Корпус 2, аудитория 321;	1. Столы – 7 шт. (инв. номер: 632634, 625631, 591194) 2. Стулья – 21 шт. (инв. номер 558590) 3. Проектор NEC NP 200 (G) – 1 шт. (инв. номер 210134000002612) 4. Ноутбук HP 6720s – 1 шт. (инв. номер 210134000006213) 5. Маркерная доска – 1 шт. 6. Компьютеры для индивидуальной работы

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Аудиторные занятия проводятся в форме лекций и практических занятий. Значительная часть времени, отведенного для изучения дисциплины, отводится на самостоятельную работу.

Лекцию целесообразно записывать в виде конспекта.

Для выполнения практических занятий используется материал базовых лекций и самостоятельных занятий по изучаемому вопросу. Посещение и активная работа на практических занятиях дают обучающемуся понимание связи теории и практики, обеспечивают выработку специальных профессиональных компетенций. Контрольные мероприятия, проводимые во время практических занятий, выявляют степень владения каждым учащимся необходимых компетенций. Отдельные задания выполняются на основе результатов предыдущих заданий. Поэтому выполнение отдельных заданий может быть осуществлено только в комплексе и той последовательности, которая представлена в материалах по практическим занятиям. Выполнение заданий должно осуществляться в письменном систематизированном виде в соответствии с отдельными пунктами заданий. Для визуализации результатов практических занятий целесообразно использовать облачные технологий или цифровые сервисы (Google Forms, Miro, AMW board, Canva, Microsoft PowerPoint и др.)

За время, отведенное для самостоятельного изучения тем дисциплины, студенты прорабатывают и повторяют материал лекций, основной и дополнительной литературы по дисциплине, готовятся к практическим занятиям и проводимым на них контрольным мероприятиям.

Виды и формы отработки пропущенных занятий.

Студент, пропустивший лекцию, обязан сдать конспект по основным вопросам темы лекции.

Студент, пропустивший практические занятия, обязан сдать письменный отчет по деловой игре, проводимой на практическом занятии, пройти мероприятия текущего контроля.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

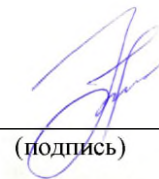
Изучаемый в рамках дисциплины «Система внутреннего контроля организаций АПК» материал носит системный характер по отдельным темам и разделам, так и взаимосвязан с материалами по другим дисциплинам. Поэтому преподаватель должен обращать внимание слушателей на вопросы, которые будут рассматриваться на следующем занятии, и предлагать повторить материал, взаимосвязанный с этими вопросами и рассмотренный ранее при изучении других дисциплин. При рассмотрении вопросов необходимо указывать на взаимосвязи с другими темами дисциплины «Система внутреннего контроля организаций АПК» или вопросами из других дисциплин учебного плана.

При выполнении ситуационных заданий допускается выполнение части заданий в виде самостоятельной работы студентов с обсуждением результатов заданий на практических занятиях.

При изучении дисциплины «Система внутреннего контроля организаций АПК» рекомендуется применять технологии активного обучения.

Программу разработала:

Бабанская А.С., к.э.н., доц.



(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины Б1.В.10 «Система внутреннего контроля организаций АПК» ОПОП ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» (квалификация выпускника – экономист)

Зарук Натальей Федоровной, д.э.н., профессором кафедры финансов РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины «Система внутреннего контроля организаций АПК» ОПОП ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» (специалитет), разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре экономической безопасности, анализа и аудита, разработчик – Бабанская Анастасия Сергеевна, к.э.н. доцент кафедры экономической безопасности, анализа и аудита.

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины « Система внутреннего контроля организаций АПК» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к вариативной части учебного цикла – Б1.В.

3. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Система внутреннего контроля организаций АПК» закреплено **6 компетенций**. Дисциплина «Система внутреннего контроля организаций АПК» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях. Дополнительные компетенции не вызывают сомнения в свете профессиональной значимости и соответствия содержанию дисциплины.

5. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость дисциплины «Система внутреннего контроля организаций АПК» составляет 4 зачётных единицы (144 часа), в том числе 4 часа практическая подготовка).

7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Система внутреннего контроля организаций АПК» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, возможность дублирования в содержании отсутствует. Дисциплина может являться предшествующей для специальных, в том числе профессиональных дисциплин, использующих знания в области системы контроля в профессиональной деятельности экономиста по данному направлению подготовки.

8. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

9. Программа дисциплины «Система внутреннего контроля организаций АПК» предполагает занятия в интерактивной форме.

10. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

11. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки (деловые игры в малых группах), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме экзамена, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины вариативной части учебного цикла – Б1.В ФГОС ВО специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

12. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

13. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 4 источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 4 наименования, нормативно - правовыми актами - 7 источников, интернет - ресурсами – 5 источников, информационно справочными системами – 6 источника и соответствует требованиям ФГОС ВО специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

14. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Система внутреннего контроля организаций АПК» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

15. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине « Система внутреннего контроля организаций АПК».

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины Б1.В.10 «Система внутреннего контроля организаций АПК» ОПОП ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» (квалификация выпускника – экономист), разработанная к.э.н., доцентом кафедры экономического анализа и аудита, Бабанской Анастасией Сергеевной соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Зарук Н.Ф., докт. экон. наук, профессор кафедры финансов ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева»

(подпись)

«03» июня 2021 г.