

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Бенин Дмитрий Михайлович

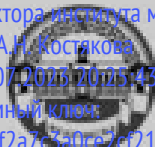
Должность: И.о. директора института мелиорации, водного хозяйства и

строительства имени А.Н. Костякова

Дата подписания: 15.07.2022 20:25:43

Уникальный программный ключ

dcb6dc8315334aed86f2a7e3ad0ce2ef217be1e29



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**

**(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)**

**Институт мелиорации, водного хозяйства и строительства имени А.Н. Костякова  
Кафедра сельскохозяйственных мелиораций, лесоводства и землеустройства**

**УТВЕРЖДАЮ:**

И.о. директора института мелиорации,  
водного хозяйства и строительства  
имени А.Н. Костякова

  
Д.М. Бенин  
31.07.2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.17 Лесной и земельный кадастр**

для подготовки бакалавров

**ФГОС ВО**

Направление: 35.03.01 Лесное дело

Направленность: Лесное и лесопарковое хозяйство

Курс 4

Семестр 8

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2022

Москва, 2022

Разработчики: Гемонов А.В., к.с.-х.н., доцент кафедры;  
Налепин В.П., ассистент кафедры

(ФГОС, учебная программа, учебные задания)

«30» августа 2022 г.

Рецензент: Попченко М.И., к.б.н.

(ФГОС, учебная программа, учебные задания)

«30» августа 2022 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (№ 706 от 26.07.2017), профессионального стандарта (14.012 Инженер по лесопользованию) по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело» и учебного плана.

Программа обсуждена на заседании кафедры сельскохозяйственных мелиораций, лесоводства и землеустройства, протокол № 01 от «30» августа 2022 г.

Заведующий кафедрой

Дубенок Н.Н., академик РАН, д.с.-х.н., профессор

(ФГОС, учебная программа, учебные задания)

«30» августа 2022 г.

**Согласовано:**

Председатель учебно-методической комиссии Института мелиорации, водного  
Хозяйства и строительства имени А.Н. Костякова

Смирнов А.П., к.с.-х.н., доцент

(ФГОС, учебная программа, учебные задания)

«30» августа 2022 г.

Заведующий выпускающей кафедрой

Дубенок Н.Н., академик РАН, д.с.-х.н., профессор

(ФГОС, учебная программа, учебные задания)

«30» августа 2022 г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ

«30» августа 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>АННОТАЦИЯ</b> .....	4
<b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	4
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ</b> .....	4
<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	5
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	5
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ.....	5
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.3 ЛЕКЦИИ / ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	9
<b>5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b> .....	13
<b>6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	14
6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	14
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ.....	15
<b>7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	15
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	15
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	15
<b>8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	16
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ</b> .....	16
<b>10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> .....	16
<b>11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	17
12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине.....	18

## Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины Б1.В.17 «Лесной и земельный кадастр» для подготовки бакалавров по направлению 35.03.01 «Лесное дело», направленность «Лесное и лесопарковое хозяйство»

**Цель освоения дисциплины:** обеспечение бакалавров современными знаниями и практическими навыками в решении задач по вопросам учения о земле и лесе, как о средствах производства, как об объектах недвижимости, а также значениях земельного и лесного кадастра в управлении землями.

**Место дисциплины в учебном плане:** дисциплина включена в вариативную часть учебного плана по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело.

**Требования к результатам освоения дисциплины:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-2.2; ПКос-3.3

**Краткое содержание дисциплины:** изучение методов проведения кадастровой оценки земельных и лесных ресурсов. Методы ведения земельного и лесного кадастра. Методы оценки кадастровой стоимости земельных и лесных ресурсов.

**Общая трудоемкость дисциплины:** 108 часов (3 зач. ед.).

**Промежуточный контроль:** зачет с оценкой.

### 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Лесной и земельный кадастр» является обеспечение бакалавров современными знаниями и практическими навыками в решении задач по вопросам учения о земле и лесе, как о средствах производства, как об объектах недвижимости, а также значениях земельного и лесного кадастра в управлении землями.

### 2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Лесной и земельный кадастр» включена в вариативную часть дисциплин учебного плана. Дисциплина «Лесной и земельный кадастр» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО и Учебного плана по направлению 35.03.01 Лесное дело.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Лесной и земельный кадастр» являются «Введение в профессиональную деятельность», «Лесоводство», «Лесоведение».

Дисциплина «Лесной и земельный кадастр» является основополагающей для подготовки к сдаче государственного экзамена.

Особенностью дисциплины «Лесной и земельный кадастр» является её новизна и актуальность. В процессе изучения расширяются и углубляются у познания в области земельного и лесного кадастра, понятий недвижимого имущества, объектов и субъектов кадастрового учёта регистрации земель, эффективности ведения учёта и регистрации земель. Осуществляя анализ зарубежного опыта, ведения регистрационных систем, расширяются познания в области кадастра, а также возможность сопоставления с ведением его на территории РФ.

Рабочая программа дисциплины «Лесной и земельный кадастр» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается

индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

### **4. Структура и содержание дисциплины**

#### **4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 1

## Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Методы и способы проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Методами и способами проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
2.	ПКос-3	Способен владеть методами контроля и надзора за реализацией лесохозяйственного регламента, проектами освоения лесов: за выполнением работ по использованию лесов, работ по обеспечению охраны и защиты лесов, проведением мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению, ведением государственного лесного реестра и отраслевой	ПКос-3.3 Под руководством специалиста участвует в составлении документации по ведению государственного лесного реестра и отраслевой статистической отчетности, выполнению работ по формированию лесных участков, осуществлению лесного надзора.	Принципы составления документации по ведению государственного лесного реестра и отраслевой статистической отчетности, выполнению работ по формированию лесных участков, осуществлению лесного надзора.	Составлять документацию по ведению государственного лесного реестра и отраслевой статистической отчетности, выполнению работ по формированию лесных участков, осуществлению лесного надзора.	Принципами составления документации по ведению государственного лесного реестра и отраслевой статистической отчетности, выполнению работ по формированию лесных участков, осуществлению лесного надзора.

		статистической отчетности, выполнением работ по формированию лесных участков; осуществлением лесного надзора	лесного надзора.			
--	--	--	------------------	--	--	--

Таблица 2

## Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час. всего/*	в т.ч. по семестрам
		№ 8
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>48,35</b>	<b>48,35</b>
<b>Аудиторная работа</b>	<b>48,35</b>	<b>48,35</b>
<i>в том числе:</i>		
лекции (Л)	24	24
практические занятия (ПЗ)	24	24
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,35	0,35
<b>2. Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>59,65</b>	<b>59,65</b>
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям)	50,65	50,65
Подготовка к зачету с оценкой	9	9
Вид промежуточного контроля:	Зачет с оценкой	

\* в том числе практическая подготовка

## 4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

## Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплин	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ всего/*	ПКР всего/*	
Раздел 1. «Предмет, цель, задачи, объект и основные направления ведения земельного и лесного кадастра»	98,65	24	24	-	50,65
Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,35	-	-	0,35	-
Подготовка к зачету с оценкой	9	-	-	-	9
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	24	24	0,35	<b>59,65</b>

\* в том числе практическая подготовка

## Раздел 1. Ведение лесного и земельного кадастра

## Тема 1: «Возникновение и развитие земельного кадастра»

Земельная реформа – новый этап коренного преобразования земельных отношений, начало введения многообразия форм земельной собственности и хозяйствования. Земля всеобщее средство производства и базис для всех сфер человеческой деятельности. Земельный фонд Российской Федерации.

Понятие государственного земельного кадастра (ГЗК). Необходимость и использование данных ГЗК. Земельный кадастр, как наука, как система документов и сведений и как система организационно-управленческих действий



и мероприятий. Основные цели и задачи ведения ГЗК. Основные направления сбора сведений о земле. Понятие количественного и качественного учёта земель. Основные положения земельного кадастра.

## **Тема 2: «Основные вопросы ведения государственного земельного кадастра»**

Содержание государственного земельного кадастра (ГЗК). Информационное обеспечение кадастра. Состав документов земельного кадастра (ЗК). Основное содержание документов ЗК. Процесс ведения ЗК. Ведение ГЗК уполномоченными органами и службами на различных уровнях государственной власти. Функции ведения земельного кадастра на федеральном, субъектном уровне, на уровне города и района. Формирование документов ГЗК. Хранение документов ЗК.

## **Тема 3: «Земельный фонд как объект земельного кадастра»**

Категории земель Российской Федерации и их характеристика. Угодье, как основной элемент земельного кадастра. Классификация угодий в составе земельного кадастра. Кадастровые единицы. Землепользование – сущность и задачи. Формы пользования землёй и их характеристика.

## **Тема 4: «Регистрация земельных участков и объектов недвижимости. Порядок проведения государственной регистрации».**

Понятия и общие положения земельной регистрации. Документы, используемые при регистрации. Общие принципы регистрации землепользований. Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество. Порядок проведения государственной регистрации прав. Причины отказа или отсрочки регистрации.

## **Тема 5: «Органы, осуществляющие государственный учёт»**

Назначение учёта земель. Единая методика земельного учёта. Первичный учёт земель и его основные задачи. Условия проведения первичного учёта. Текущий учёт его характеристика. Сравнение первичного и текущего учёта. Количественный учёт земель по угодьям. Типы, виды, подвиды угодий. Учёт земель по качественным признакам.

## **Тема 6: «Оценка земель. Виды оценки»**

Специфика и уникальность земли как объекта оценки. Основные цели оценки земли. Основные виды оценки земли. Кадастровая оценка земли и её характеристика. Характеристика рыночной оценки земли. Основные виды стоимости земли и их характеристика. Факторы, влияющие на стоимость недвижимого имущества. Факторы, влияющие на цену объектов недвижимости.

## **Тема 7: «Ведение государственного лесного реестра»**

Порядок ведения государственного лесного реестра (ГЛР). Разделы ГЛР. Документированная информация раздела «Леса и лесные ресурсы». Характеристика раздела «Использование лесов». Раздел «Охрана, защита и

воспроизводство лесов» и его характеристика. Порядок представления и правила внесения документированной информации. Органы государственной власти, уполномоченные вести ГЛР. Хранение и доступность информации ГЛР.

### **Тема 8: «Государственный кадастровый учёт лесных участков в государственном кадастре недвижимости»**

Постановка лесного участка на учёт в государственный кадастр недвижимости. Законодательные основы учёта лесных участков. Функции органа управления лесным хозяйством в субъекте Российской Федерации по образованию и постановке лесного участка на учёт в ГЛР и ГКН. Проблемы, возникающие при постановке на кадастровый учёт лесных участков в ГКН.

### **Тема 9: «Кадастровая оценка лесных ресурсов»**

1. Оценка лесных земель с учётом многофункциональной роли лесов.
2. Кадастровая стоимость нелесных земель лесного фонда.
3. Кадастровая оценка насаждений, не достигших возраста спелости, плодовыхгодных и иных насаждений.
4. Кадастровая оценка ресурсов живицы.

## **4.3 Лекции / практические занятия**

Таблица 4

### **Содержание лекций / практических занятий и контрольные мероприятия**

№ п/п	№ и название раздела, темы	№ и название практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов / из них практическая подготовка
1.	<b>Раздел 1. Предмет, цель, задачи, объект и основные направления профессиональной деятельности</b>				
	Тема 1: «Возникновение и развитие земельного кадастра»	<b>Лекция № 1</b> «Возникновение и развитие земельного кадастра»	УК-2.2; ПКос-3.3		2
		<b>Практическое занятие № 1.</b> «Методологические основы земельного кадастра».	УК-2.2; ПКос-3.3	Устный опрос	1
		<b>Контрольное занятие</b> «Возникновение и развитие земельного кадастра»	УК-2.2; ПКос-3.3	Контрольная работа	1
Тема 2. «Основные вопросы ведения государственного	<b>Лекция № 2</b> «Основные вопросы ведения	УК-2.2; ПКос-3.3		2	

земельного кадастра»	государственного земельного кадастра»			
	<b>Практическое занятие № 2</b> «Ведение государственного земельного кадастра».	УК-2.2; ПКос-3.3	Устный опрос	2
Тема 3. «Земельный фонд как объект земельного кадастра».	<b>Лекция № 3</b> «Земельный фонд как объект земельного кадастра»	УК-2.2; ПКос-3.3		2
	<b>Практическое занятие № 3</b> «Рассмотрение и характеристика различных категорий земель».	УК-2.2; ПКос-3.3	Устный опрос	2
Тема 4. «Регистрация земельных участков и объектов недвижимости. Порядок проведения государственной регистрации».	<b>Лекция № 4</b> «Регистрация земельных участков и объектов недвижимости. Порядок проведения государственной регистрации».	УК-2.2; ПКос-3.3		2
	<b>Практическое занятие № 4</b> «Регистрация права собственности на землю»	УК-2.2; ПКос-3.3	Устный опрос	2
Тема 5. «Органы, осуществляющие государственный учёт»	<b>Лекция № 5</b> «Органы, осуществляющие государственный учёт»	УК-2.2; ПКос-3.3		2
	<b>Практическое занятие № 5</b> «Технология процесса ведения государственного кадастрового учёта»	УК-2.2; ПКос-3.3	Устный опрос	2
Тема 6. «Оценка земель. Виды оценки»	<b>Лекция № 6</b> «Оценка земель. Виды оценки»	УК-2.2; ПКос-3.3		4

		<b>Практическое занятие № 6</b> «Кадастровая оценка лесных земель»	УК-2.2; ПКос-3.3	Устный опрос	4
Тема 7. «Ведение государственного лесного реестра»		<b>Лекция № 7</b> Лес как источник древесины, технического сырья и недревесной продукции.	УК-2.2; ПКос-3.3		2
		<b>Практическое занятие № 7</b> «Сбор данных для ГЛР»	УК-2.2; ПКос-3.3	Устный опрос	2
Тема 8. «Государственный кадастровый учёт лесных участков в государственном кадастре недвижимости».		<b>Лекция № 8</b> «Государственный кадастровый учёт лесных участков в государственном кадастре недвижимости»	УК-2.2; ПКос-3.3		4
		<b>Практическое занятие № 8</b> «Постановка участка лесных земель в ГЛР и ГКН».	УК-2.2; ПКос-3.3	Устный опрос	4
Тема 9. «Кадастровая оценка лесных ресурсов»		<b>Лекция № 9</b> «Кадастровая оценка лесных ресурсов»	УК-2.2; ПКос-3.3		4
		<b>Практическое занятие № 9</b> «Применение экономических подходов и методов, при кадастровой оценке лесных земель».	УК-2.2; ПКос-3.3	Устный опрос	4

Таблица 5

**Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины**

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Формируемые компетенции
Раздел 1. Предмет, истоки и задачи лесоводства			

1.	Тема 1: «Возникновение и развитие земельного кадастра».	1. Историческое понятие земельного кадастра. 2. История развития земельного кадастра за рубежом. 3. История развития земельного кадастра в России.	УК-2.2; ПКос-3.3
	Тема 2: «Основные вопросы ведения государственного земельного кадастра»	Геодезическая и картографическая основы государственного кадастра недвижимости. Информационное взаимодействие при ведении государственного кадастра недвижимости. Функции уполномоченных федеральных органов в области оценочной деятельности.	УК-2.2; ПКос-3.3
	Тема 3: «Земельный фонд как объект земельного кадастра».	Кадастровое деление территории РФ. Правила кадастрового деления территории Российской Федерации и правил присвоения кадастровых номеров земельным участкам. Проблема определения границ земельных участков при постановке на кадастровый учёт.	УК-2.2; ПКос-3.3
	Тема 4: «Регистрация земельных участков и объектов недвижимости. Порядок проведения государственной регистрации».	Программный пакет средств для автоматизированной регистрации земельных участков. Требования к аппаратным средствам. Основные виды программных пакетов.	УК-2.2; ПКос-3.3
	Тема 5: «Учёт земель. Органы, осуществляющие государственный учёт».	Процесс служебного документооборота. Заполнение журнала учета кадастровых номеров. Журналы входящих документов и выданных сведений.	УК-2.2; ПКос-3.3
	Тема 6: «Оценка земель. Виды оценки».	Земельно-оценочные районы и их роль в оценке земли. 2. Какие подготовительные работы проводятся для оценки земли. 3. Какие основные принципы учитывал В.В. Докучаев при оценке земель.	УК-2.2; ПКос-3.3
	Тема 7: «Ведение государственного лесного реестра».	Экономические методы оценки стоимости земельного участка. Общая экономическая ценность лесных ресурсов. Товаризация запаса древесины.	УК-2.2; ПКос-3.3
	Тема 8: «Государственный кадастровый учёт лесных участков в государственном кадастре недвижимости».	Ведение государственного кадастра недвижимости. Проблема определения границ земельных участков при постановке на кадастровый учёт. Правила взимания и учета платы за перевод лесных земель в нелесные и за изъятие земель лесного фонда.	УК-2.2; ПКос-3.3

	Тема 9: «Кадастровая оценка лесных ресурсов»	Экономические методы оценки стоимости земельного участка. Общая экономическая ценность лесных ресурсов. Правила взимания и учета платы за перевод лесных земель в нелесные и за изъятие земель лесного фонда.	УК-2.2; ПКос-3.3
--	--	---	---------------------

## 5. Образовательные технологии

Таблица 6

### Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1.	Практическое занятие № 5 «Технология процесса ведения государственного кадастрового учёта»	ПЗ  Групповое обсуждение

## 6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

### 6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

#### Примерный перечень вопросов для подготовки к контрольным мероприятиям (текущий контроль)

Примерный перечень вопросов для устного опроса по теме «Земельный фонд как объект земельного кадастра»:

1. Категории земель
2. Земли лесного фонда
3. Межевание земель
4. Постановка земель на кадастровый учет

Примерный перечень вопросов для контрольной работы по теме ««Возникновение и развитие земельного кадастра»»:

Вариант 1

- 1) Понятие земельного кадастра
- 2) Земельные ресурсы России

Вариант 2

- 1) Этапы развития земельного кадастра
- 2) Земельные ресурсы в составе лесного фонда

**Примерный перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет с оценкой)**

1. Научные основы земельного кадастра.
2. Право собственности на землю, понятие, содержание, формы.
3. Классификация земельного кадастра.
4. Федеральная собственность на землю, основания внесения земельных участков в перечень, на которые у Российской Федерации возникает право собственности.
5. Муниципальная собственность на землю, порядок отнесения земельных участков к собственности муниципальных образований.
6. Право постоянного (бессрочного) пользования землёй, понятие, общая характеристика.
7. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком, особенности наследования.
8. Сервитут, понятие, виды, основания возникновения и прекращения.
9. Безвозмездное срочное пользование земельным участком, общая характеристика.
10. Аренда земельных участков, особенности порядка заключения договора.
11. Земельная доля, понятие, порядок ее получения, полномочия собственника земельной доли.
12. Права иностранных граждан на приобретение в собственность земельных участков.
13. Кадастровые единицы.
14. Статистические методы получения, обработки и анализа данных земельного кадастра.
15. Земельный фонд Российской Федерации, состав и общая характеристика категорий земли.
16. Земельно-кадастровые сведения и способы их получения.
17. Кадастровое деление территории Российской Федерации, понятие универсального кадастрового номера земельного участка.
18. Аренда участков лесных земель.
19. Плата за землю, виды, порядок установления и взимания.
20. Земельный налог, основания его изменения, льготы по взиманию налога.
21. Арендная плата, размеры и формы арендных платежей за земельные участки, находящиеся в государственной, муниципальной и частной собственности.
22. История возникновения кадастровой деятельности в РФ.
23. Земельно-оценочное районирование.

24. Составление шкалы экономической оценки земель.
25. Земельный кадастр США.
26. Земельный кадастр в европейских странах.
27. Органы в системе ведения государственного земельного кадастра.
28. Кадастровое дело.
29. Кадастровая карта.
30. Кадастровое зонирование.
31. Возникновение и развитие земельного кадастра.
32. Лесной кадастр и его развитие
33. Цель, задачи и содержание земельного кадастра.
34. Порядок ведения государственного земельного кадастра.
35. Процедура кадастрового учёта.
36. Состав и содержание земельно-кадастровой документации.
37. Организация хранения форм кадастрового учёта.
38. Категория земель и их краткая характеристика.
39. Кадастровые единицы и их краткая характеристика.
40. Угодье – основной элемент земельного кадастра.
41. Понятие и общие положения земельной регистрации.
42. Содержание, задачи и назначение земельной регистрации.
43. Общие принципы регистрации землепользований.
44. Назначение и содержание учёта земель.
45. Виды и способы учёта земель.
46. Виды и способы учёта земель.
47. Количественный учёт по угодьям.
48. Учёт земель по качественным признакам.
49. Общие положения земельно-оценочных работ.
50. Земельно-оценочное районирование.
51. Основные виды кадастровой оценки земель.
52. Кадастровая и рыночная оценка земли.
53. Кадастровая оценка лесных земель. Цель, объект, этапы.
54. Понятие оценочная зона.
55. Документ, регламентирующий проведение ГКОЛЗ.
56. Государственная кадастровая оценка лесных земель в пределах оценочных зон и территорий субъектов РФ, на уровне лесхозов, и участков лесных земель в границах лесхозов.
57. Экономические подходы и методы оценки земли.
58. Экономический подход и метод, используемый при проведении кадастровой оценки лесных земель.
59. Порядок ведения государственного лесного реестра.



60. Разделы государственного лесного реестра и их характеристика.
61. Государственный кадастровый учёт участка лесных земель.
62. Правила проведения кадастрового учета.
63. Методологические основы ведения земельного кадастра.
64. Регистрация права собственности на землю.
65. Классификация земельного кадастра.
66. Земельно-кадастровые сведения и способы их получения.
67. Аренда земельных участков, порядок заключения договора.
68. Аренда участков лесных земель.
69. Государственный кадастр недвижимости. Основные положения.
70. Органы в системе ведения государственного земельного кадастра

## 6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине может применяться **традиционная** система контроля и оценки успеваемости студентов.

При использовании традиционной системы контроля и оценки успеваемости студентов должны быть представлены критерии выставления оценок по четырехбалльной системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

### Критерии оценивания результатов обучения

Таблица 8

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку <b>«отлично»</b> заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. <b>Компетенции</b> , закреплённые за дисциплиной, <b>сформированы на уровне – высокий.</b>
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку <b>«хорошо»</b> заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки. <b>Компетенции</b> , закреплённые за дисциплиной, <b>сформированы на уровне – хороший (средний).</b>
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку <b>«удовлетворительно»</b> заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы. <b>Компетенции</b> , закреплённые за дисциплиной, <b>сформированы на уровне – достаточный.</b>

Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. <b>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</b>
---	---

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1 Основная литература

1. Варламов, Анатолий Александрович. Основы кадастра недвижимости [Текст] : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Землеустройство и земельные кадастры" / А.А. Варламов, С.А. Гальченко. - 2-е изд., стереотипное. - Москва: Академия, 2015. - 219[1] с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - 1000 экз. - ISBN 978-5-4468-2304-8
2. Липски, Станислав Анджеевич. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров [Текст] : учебник : допущено УМО вузов РФ по образованию в области землеустройства и кадастров в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 "Землеустройство и кадастры" / С. А. Липски, И. И. Гордиенко, К. В. Симонова. - 2-е изд. стереотипное. - Москва : КНОРУС, 2020. - 430 с.

### 7.2 Дополнительная литература

1. Чешев, А. С. Земельный кадастр [Текст] : учебник для студентов вузов по спец. "Землеустройство", "Земельный кадастр", "Городской кадастр" / А. С. Чешев, И. П. Фесенко ; Министерство образования и науки РФ. - М. : ПРИОР, 2000. - 368 с.
2. Землеустройство с основами геодезии [Текст] : прогр. для вузов по агр. спец. / Московская сельскохозяйственная академия им. К. А. Тимирязева ; ред.: Б. Б. Шумаков, А. С. Шуляк ; сост. Н. Н. Дубенок. - М. : МСХА, 1997. - 20 с.
3. Варламов, А. А. Земельный кадастр [Текст] : учебно-практ. пособие / А. А. Варламов, С. А. Гальченко ; Департамент кадровой политики и образования. - М. : МСХА, 2000. - 288 с. : ил. - (Tasis Project FD RUS). - ISBN 5-8122-0206-0

### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <https://www.rosleshoz.gov.ru/> (открытый доступ)
2. <https://www.wwf.ru> (открытый доступ)

## 9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для изучения дисциплины «Лесной и земельный кадастр» программное обеспечение и информационные справочные системы не требуются.

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 10

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
Учебный корпус №13, аудитория №1. Учебная аудитория для проведения: - занятий лекционного типа, - практических занятий, - занятий семинарского типа, - курсового проектирования, - групповых и индивидуальных консультаций, - текущего контроля и промежуточной аттестации, - самостоятельной работы.	1. Парты двухместные – 25 шт. (инв.№ 628255); 2. Стулья – 50 шт. (инв.№ 628254); 3. Системный блок компьютера – 1 шт. (инв.№ 559283); 4. Монитор компьютера – 1 шт. (инв.№ 559286); 5. Мультимедийный проектор EIKI LC-XL100 – 1 шт.; 6. Экран для проектора – 1шт.; 7. Доска меловая – 1 шт.;
Учебный корпус №13, аудитория №2. Учебная аудитория для проведения: - занятий лекционного типа, - практических занятий, - занятий семинарского типа, - курсового проектирования, - групповых и индивидуальных консультаций, - текущего контроля и промежуточной аттестации, - самостоятельной работы.	1. Парты двухместные – 15 шт.; 2. Стулья – 30 шт.; 3. Доска меловая – 1 шт.;
Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова, читальные залы библиотеки	

## 11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов должна обеспечить выработку навыков самостоятельного творческого подхода к решению научно-исследовательских и инженерных задач, дополнительную проработку основных положений дисциплины, приобретение навыков работы с научно-технической литературой.

### Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший занятия, обязан написать конспекты по пропущенным темам практических занятий, а также написать рефераты на темы пропущенных лекций.

## 12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

Учебные занятия состоят из лекций и практических занятий. К средствам обучения по данной дисциплине относятся: речь преподавателя; технические

средства обучения: доска, маркеры, средства вывода изображений на экран, тематические материалы к лекциям (презентации); учебники, учебные пособия, методические рекомендации, справочники.

**Программу разработали:**

Гемонов А.В., к.с.-х.н., доцент кафедры

\_\_\_\_\_

Налепин В.П., ассистент кафедры

\_\_\_\_\_

## РЕЦЕНЗИЯ

### на рабочую программу дисциплины «Лесной и земельный кадастр» ОПОП ВО по направлению 35.03.01 «Лесное дело», направленность «Лесное и лесопарковое хозяйство» (квалификация выпускника – бакалавр)

Попченко Михаилом Игоревичем, кандидатом биологических наук, доцентом кафедры генетики, селекции и семеноводства ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы дисциплины «Лесной и земельный кадастр» ОПОП ВО по направлению 35.03.01 «Лесное дело», направленность «Лесное и лесопарковое хозяйство» (квалификация выпускника – бакалавр) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре сельскохозяйственных мелиораций, лесоводства и землеустройства (разработчики – Гемонов Александр Владимирович, доцент кафедры, к.с.-х.н., Налепин Владимир Петрович, ассистент кафедры).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Лесной и земельный кадастр» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС по направлению 35.03.01 «Лесное дело». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе **актуальность** учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к вариативной части учебного цикла – Б1.В.17.

3. Представленные в Программе **цели** дисциплины соответствуют требованиям ФГОС направления 35.03.01 «Лесное дело».

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Лесной и земельный кадастр» закреплено 2 **компетенции**. Дисциплина «Лесной и земельный кадастр» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

5. **Результаты обучения**, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость дисциплины «Лесной и земельный кадастр» составляет 3 зачётных единицы (108 часов).

7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Лесной и земельный кадастр» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 35.03.01 «Лесное дело» и возможность дублирования в содержании отсутствует. Поскольку дисциплина не предусматривает наличие специальных требований к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, хотя может являться предшествующей для специальных, в том числе профессиональных дисциплин, использующих знания в области лесного дела в профессиональной деятельности бакалавра по данному направлению подготовки.

8. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

9. Программа дисциплины «Лесной и земельный кадастр» предполагает занятия в интерактивной форме.

10. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 35.03.01 «Лесное дело».

11. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам. Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета с оценкой, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины вариативной части учебного цикла – Б1.В.17 ФГОС ВО направления 35.03.01 «Лесное дело».

12. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

13. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 2 источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 3 наименования, Интернет-ресурсы – 2 источника и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 35.03.01 «Лесное дело».

14. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «**Лесной и земельный кадастр**» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

15. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «**Лесной и земельный кадастр**».

## ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «**Лесной и земельный кадастр**» ОПОП ВО по направлению 35.03.01 «Лесное дело», направленность «*Лесное и лесопарковое хозяйство*» (квалификация выпускника – бакалавр), разработанной Гемоновым Александром Владимировичем, доцентом кафедры, к.с.-х.н.; Налепиным Владимиром Петровичем, ассистентом кафедры соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Попченко Михаил Игоревич,  
кандидат биологических наук, доцент кафедры  
генетики, селекции и семеноводства ФГБОУ ВО  
«Российский государственный аграрный  
университет – МСХА имени К.А. Тимирязева»

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)