

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Хоружий Людмила Ивановна  
Должность: Директор института экономики и управления АПК  
Дата подписания: 15.07.2023 22:39:44  
Уникальный программный ключ:  
1e90b132d9b04dce67585160b015dddf2cb1e6a9


УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ИЭиУ АПК,  
  
д.э.н., проф. Хоружий Л.И.  
«30» августа 2022 г.



**Лист актуализации рабочей программы дисциплины**  
**Б1.В.17 Социология управления**  
индекс по учебному плану, наименование

для подготовки бакалавров  
Направление: 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление»,  
Направленность: «Муниципальное управление»  
Форма обучения: очная  
Год начала подготовки: 2021  
Курс 2  
Семестр 4  
В рабочую программу вносятся изменения: таблица 1

Программа актуализирована для 2022 г. начала подготовки.

Разработчик: Гладкова Л. А., к.э.н., доцент:   
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«30» августа 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления и туризма, протокол № 12 от «29» августа 2022г.


и.о. заведующего кафедрой государственного и муниципального управления и туризма  Рокотянская В.В.

Таблица 1

## Требования к результатам освоения учебной дисциплины


№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>УК- 3.1</b> Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия, в том числе взаимодействия в цифровой среде	особенности типологии, факторы и способы социального взаимодействия команд с применением различных цифровых средств и технологий;		
2.	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<b>УК- 6.1</b> Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда и цифровой экономики <b>УК- 6.2</b> Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории, в том числе с использованием различных цифровых средств и технологий <b>УК- 6.3</b> Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и	Основные принципы самовоспитания и ресурсы самообразования	находить компромиссные, альтернативные решения	навыками самореализации и гражданского участия с использованием

			потребностей; навыками самореализации и гражданского участия с использованием различных цифровых средств и технологий			различных цифровых средств и технологий
2.	ПКос-1	Способен владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений в условиях цифровой экономики	<p><b>ПКос-1.1</b> Участвует в планировании деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления</p> <p><b>ПКос-1.2</b> Демонстрирует умения в организации деятельности электронного правительства и электронного муниципалитета</p> <p><b>ПКос-1.3</b> Использует технологии, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p>	сущность процессов, в планирования и организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	применять социальные методы планирования в системе ГМУ в деятельности электронного правительства и электронного муниципалитета	использовать полученные знания в практической деятельности при планировании и оценке управленческих решений



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –**  
**МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра государственного и муниципального управления и туризма

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института экономики и  
управления АПК  
  
д.э.н., проф. Хоружий Л.И.  
« 30 » \_\_\_\_\_ 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.17 Социология управления**

для подготовки бакалавров ФГОС ВО

Направление: 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность: «Муниципальное управление»

Курс 2

Семестр 4

Форма обучения: очная

Год начала подготовки 2021

Москва, 2021г.

Разработчик: Гладкова Л.А., к.э.н.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

  
«25» 08 2021 г.

Рецензент: Оришев А.Б. д.и.н

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

  
(подпись)

«25» 08 2021 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», рынка труда, обобщенного отечественным и зарубежным опытом, проведенными консультациями с ведущими работодателями отрасли и учебного плана

Программа обсуждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления и туризма протокол № 1 от «25» августа 2021 г.

Зав. кафедрой Еремин В.И., д.э.н., профессор

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

  
(подпись)

«25» августа 2021

**Согласовано:**

Председатель учебно-методической комиссии института экономики и управления АПК Корольков А.Ф., к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

  
(подпись)

«26» августа 2021

Заведующий выпускающей кафедрой государственного и муниципального управления и туризма Еремин В.И., д.э.н., проф.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

  
(подпись)

«26» августа 2021

Заведующий отдела комплектования ЦНБ

  
(подпись)

## Содержание

<b>АННОТАЦИЯ</b> .....	4
<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	5
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ</b> .....	5
<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЫ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	6
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	9
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ ПО СЕМЕСТРАМ .....	9
4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.3. ЛЕКЦИИ\СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	12
4.4 ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	17
<b>5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b> .....	18
<b>6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	18
6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....	18
6.1.1. ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К УСТНОМУ ОПРОСУ .....	18
6.1.2. ПРИМЕРНЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАЧ.....	19
6.1.3 ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ДОКЛАДОВ.....	19
6.1.4. ПРИМЕРЫ КЕЙС-СТАДИ (МОДЕЛИРУЕМЫХ СИТУАЦИЙ).....	20
6.1.5. РАЗБОР УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ СИТУАЦИИ.....	21
6.1.6. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ .....	21
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ .....	22
<b>7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	23
7.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА. ....	23
7.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	23
<b>8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	24
<b>9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> .....	24
<b>10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	25
Виды и формы отработки пропущенных занятий .....	25
<b>11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИЮ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ»</b> .....	25

## АННОТАЦИЯ

### рабочей программы учебной дисциплины Б1.В.17

**«Социология управления» для подготовки бакалавров по направлению:  
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность  
«Муниципальное управление»**

**Целью освоения дисциплины «Социология управления»** является формирование и развитие у студентов способностей к аналитическому мышлению, ориентации в современной социально-экономической жизни России и умения применять и должным образом оценивать накопленный опыт в свете развития социологической науки и изменяющейся практики, эффективно использовать свой интеллектуальный потенциал в процессе государственного и муниципального управления.

**Место дисциплины в учебном плане:** Дисциплина «Социология управления» цикл Б1, часть, формируемая участниками образовательных отношений, осваивается в 4-ом семестре.

**Требования к результатам освоения учебной дисциплины:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции (индикаторы): УК-3(УК-3.1); УК-6(УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3) ПКос-1 (ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)

**Краткое содержание дисциплины:** Социология управления - отрасль социологического знания, изучающая систему и процессы управления в условиях, складывающихся в обществе, социальных отношений. В целом социологию управления можно рассматривать на двух уровнях. Во-первых, как важнейший раздел общей социологии, изучаемой студентами различных специальностей. В качестве ее предмета выступает управление, как социальный феномен, т.е. социальное управление изучается в фокусе его влияния на общественную жизнь, а также влияния социальных факторов на управленческую практику. Основное внимание уделяется исследованию общественных отношений, духовных ценностей, исторических и культурных традиций, менталитета, которые прямо или косвенно влияют на специфику и эффективность управления в обществе. Во-вторых, социологию управления следует рассматривать, как частную социологическую теорию, предназначенную, прежде всего, для студентов, обучающихся по таким специальностям, как «менеджмент» и «государственно-муниципальное управление». На данном уровне объектом дисциплины выступают реальные механизмы социальной регуляции, включающие социальные институты, организации, формы контроля. Особое внимание уделяется социальным технологиям управления, организационной культуре, влиянию человеческого фактора в практике управления, организационным конфликтам и способам их разрешения, современным моделям управления.

**Общая трудоёмкости дисциплины в т.ч. практическая подготовка** составляет 4 зач.ед. (144/4 часа).

**Промежуточный контроль по дисциплине:** экзамен

## **1. Цели освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Социология управления» является формирование и развитие у студентов способностей к аналитическому мышлению, ориентации в современной социально-экономической жизни России и умения применять и должным образом оценивать накопленный опыт в свете развития социологической науки и изменяющейся практики, эффективно использовать свой интеллектуальный потенциал в процессе государственного и муниципального управления.

Основные задачи дисциплины:

- в теоретическом плане – способствовать активизации познавательной деятельности и гражданской ответственности студентов, компетентной ориентации в сложных, противоречивых политических процессах современной России, основанной на творческом осмыслении социальных реалий прошлого и современного развития гражданского общества и государства, формированию управленческого сознания, адекватного современному восприятию социологической действительности;

- в практическом плане – в процессе изучения курса слушателю предстоит глубже освоить связи междисциплинарного характера, функции управления (принятие решения, организация, контроль, и особенности их реализации в управленческой сфере). Обучающимся дается представление об управленческой культуре как факторе социологии управления, о закономерностях и механизмах функционирования общества на современном этапе развития, механизмах социальной коммуникации.

## **2. Место дисциплины в учебном процессе**

Дисциплина «Социология управления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 Дисциплины и реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, рынка труда, обобщенного отечественным и зарубежным опытом, проведенными консультациями с ведущими работодателями отрасли, ОПОП ВО и учебного плана и учебного плана по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Социология управления», являются: «Философия», «Социология», «История», «Концепции современного естествознания».

Дисциплина «Социология управления» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Прогнозирование и планирование», «Методы принятия управленческих решений», «Государственное регулирование экономики», «Государственная и муниципальная служба».

Особенностью дисциплины «Социология управления» является то, что в процессе ее изучения у студентов формируются представления о понятийном аппарате данной дисциплины, законах и закономерностях функционирования и развития процесса политического управления, изучаются особенности современных политических управленческих отношений.



Место дисциплины «Социология управления» в учебном процессе объясняется важностью передачи студентам элементов политической грамотности, управленческих навыков. Дисциплина необходимо включает историю социально-политических учений, соотношение политики и управления, принципы и механизмы политического воздействия, актуальные проблемы политического управления в России, информационно-коммуникационные технологии в государственном управлении и политике и др.

Рабочая программа дисциплины «Социология управления» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК) и профессиональных (ПК) компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1

## Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>УК- 3.1</b> Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия, в том числе взаимодействия в цифровой среде	особенности типологии, факторы и способы социального взаимодействия команд с применением различных цифровых средств и технологий;		
2.	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p><b>УК- 6.1</b> Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда и цифровой экономики</p> <p><b>УК- 6.2</b> Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории, в том числе с использованием различных цифровых средств и технологий</p> <p><b>УК- 6.3</b> Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей; навыками</p>	Основные принципы самовоспитания и ресурсы самообразования	находить компромиссные, альтернативные решения	навыками самореализации и гражданского участия с использованием

			самореализации и гражданского участия с использованием различных цифровых средств и технологий			различных цифровых средств и технологий
2.	ПКос-1	Способен владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений	<p><b>ПКос-1.1</b> участвует в планировании деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления</p> <p><b>ПКос-1.2</b> демонстрирует умения в организации деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления</p> <p><b>ПКос-1.3</b> использует технологии, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p>	сущность процессов, в планирования и организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	применять социальные методы планирования в системе ГМУ	использовать полученные знания в практической деятельности при планировании и оценке управленческих решений

## 4. Структура и содержание дисциплины

### 4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 (четыре) зачетных единицы (144 часа), их распределение по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

#### Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час. Всего*	в т.ч. по семестрам №4
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>144/4</b>	<b>144/4</b>
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>52,4/4</b>	<b>52,4/4</b>
Аудиторная работа	52,4/4	52,4/4
<i>в том числе:</i>		
лекции (Л)	16	16
практические занятия (ПЗ)	34/4	34/4
консультации перед экзаменом	2	2
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,4	0,4
<b>2. Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>91,6</b>	<b>91,6</b>
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к тестированию, устным ответам, к докладам и т.д.)	58	58
Подготовка к экзамену (контроль)	33,6	33,6
Вид промежуточного контроля:	Экзамен	

\* в том числе практическая подготовка

### 4.2. Содержание дисциплины

Таблица 3

#### Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнено)	Всего, /пп	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	С/пп	ПКР	
<b>Раздел1.Основные понятия и концепции социологии управления</b>					
Тема 1.1 Социология управления в системе общественных наук	8,44	1	2		5,44
Тема 1.2 Концепции социологии управления	15	1	4		10,00
<b>Раздел2. Управление социальными организациями</b>					
Тема 2.1 Социальные институты.	8,44	1	2		5,44

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнено)	Всего, /пп	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	С/пп	ПКР	
Тема 2.2 Социальные организации и их виды	8,44	1	2		5,44
Тема 2.3. Социальные группы	8,44	1	2		5,44
<b>Раздел 3. Среда управления</b>	8,44				
Тема 3.1 Внутренняя среда организации.		1	2		5,44
Тема 3.2 Внешняя среда организации.	8,44	1	2		5,44
<b>Раздел 4. Технологии социального управления</b>	8,44				
Тема 4.1 Управление как социальная технология		1	2		5,44
Тема 4.2 Инновационная деятельность в управлении	8,44	1	2		5,44
Тема 4.3. Коммуникации в социальном управлении	8,44	1	2		5,44
Тема 4.4. Конфликты и их значение в социологии управления	8,44	1	2		5,44
Тема 4.5. Управление карьерой и мотивацией работника в организации	8,44	1	2		5,44
<b>Раздел 5. Методы социального управления</b>					
Тема 5.1 Социальное прогнозирование	8,44/1	1	2/1		5,44
Тема 5.2 Социальное планирование.	8,44/1	1	2/1		5,44
Тема 5.3. Социальное проектирование	8,44/1	1	2/1		5,44
<b>Раздел 6. Культура в социальном управлении</b>					
Тема 6.1 Организационная культура	8,44/1	1	2/1		5,44
Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,40			0,40	
Консультация перед экзаменом	2,00			2,00	
<b>Всего за 4 семестр</b>	<b>144/4</b>	<b>16</b>	<b>34/4</b>	<b>2,4</b>	<b>91,6</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>144/4</b>	<b>16</b>	<b>34/4</b>	<b>2,4</b>	<b>91,6</b>

## **Раздел 1. Основные понятия и концепции социологии управления.**

### **Тема 1.1 Социология управления в системе общественных наук.**

Основные понятия и сущность, предмет, цели и задачи социологии управления Специфика социологических знаний. Социальное управление, его отличительные особенности. Сферы и уровни социального управления. Функции социологии управления.

### **Тема 1.2 Концепции социологии управления.**

Основные парадигмы и теоретические подходы в социологии управления. Донаучный этап развития социологии: Древний Восток, Античная Греция, Средневековые учения, Французская социологическая школа.

#### **Тема 1.2.1 Классический этап развития социологии управления XIX века.**

Школа научного управления Ф. Тейлора. Двенадцать принципов производительности Г. Эмерсона. Социология управления Г. Форда. Концепция административного управления А. Файоля. Теории «X», «У», «Z». Принципы разделения труда по М. Веберу. Социальные технологии Э. Мейо.

#### **Тема 1.2.2 Управленческие теории XX века.**

Поведенческие концепции. Концепция «организационного управления» А.А. Богданова. Концепция «физиологического оптимума» О.А. Ерманского. Концепция «узкой базы» А.К. Гастева. Концепция «организационной

деятельности» П.М. Керженцева. Теория «административной емкости» Ф.Р. Дунаевского. Теорию «духа улья» Н.А. Витке.

## **Раздел 2. Управление социальными организациями**

### **Тема 2.1 Социальные институты.**

Классификация и типология институтов. Основные школы в исследовании институтов. Рынок как социальный институт. Институциональная политическая экономика. Основные подходы к исследованию институтов в социологии и экономической теории: точки интеграции и конфронтации. Базовые элементы социального института.

### **Тема 2.2 Социальные организации и их виды.**

Определение и типы организации. Структура организации. Механизм образования организаций. Виды полномочий. Ситуационный подход к исследованию организаций.

### **Тема 2.3 Социальные группы.**

Понятие «социальная группа» в рамках социологии управления. Основные признаки социальных групп. Причины формирования социальных групп в организации. Формальные и неформальные группы. Стадии развития группы в организации.

## **Раздел 3. Среда управления**

### **Тема 3.1 Внутренняя среда организации.**

Факторы внутренней среды организации: цель, задачи, кадры, структура, технологии. Управляемые и неуправляемые факторы.

### **Тема 3.2 Внешняя среда организации.**

Основные характеристики внешней среды организации. Подсистемы внешней среды. Факторы внешней среды организации. Агрессивность социальной среды. Причины возникновения агрессивной среды. Управление в экстремальных ситуациях. Эффективность управления в агрессивных ситуациях и возможности ее повышения.

## **Раздел 4. Технологии социального управления.**

### **Тема 4.1 Управление как социальная технология**

Сущность и функции технологии управления. Особенности социальных технологий. Технологии менеджмента как разновидность социальных технологий

### **Тема 4.2 Инновационная деятельность в управлении.**

Сущность инноваций, их виды и особенности. Инноватика как наука о целенаправленных изменениях, нововведениях в социальной организации. Технические и социальные инновации.

### **Тема 4.3 Коммуникации в социальном управлении**

Основные подходы к анализу коммуникации в управлении: школа научного управления, школа «человеческих отношений», системный подход. Каналы коммуникации: вертикальные и горизонтальные. Формальные и неформальные коммуникации. Проблемы коммуникации в межличностном общении.

### **Тема 4.4 Конфликты и их значение в социологии управления.**

Сущность конфликтов. Классификация конфликтов. Причины конфликтов. Формы конфликтной борьбы. Факторы преодоления конфликта. Стратегии поведения в конфликте. Позитивные и негативные стороны конфликтов.

**Тема 4.5 Управление карьерой и мотивацией работника в организации**

Сущность карьеры. Теории карьеры. Виды карьеры. Этапы карьеры. Оценка персонала. Ротация. Выдвижение в резерв. Управление мотивацией персонала. Система мотивации труда в организации.

**Раздел 5. Методы социального управления.**

**Тема 5.1 Социальное прогнозирование**

Сущность социального предвидения. Методы социального предвидения. Требования к процессу социального предвидения. Роль интуиции в социальном предвидении. Типы социального прогнозирования. Эффективность социальных прогнозов. Понятие глубины прогноза. Сферы социального прогнозирования и типологии прогноза.

**Тема 5.2 Социальное планирование.**

Планирование. Виды планирование. Процесс стратегического планирования: ключевые этапы. Типология управленческих решений. Механизм реализации управленческих решений. Моделирование управленческих решений. Механизм социальной регуляции: основные элементы.

**Тема 5.3. Социальное проектирование.**

Сущность социального проектирования, его методы. Этапы социального проектирования. Виды социального проектирования. Понятие социальной технологии. Факторы успешности социальных технологий.

**Раздел 6. Культура в социальном управлении.**

**Тема 6.1 Организационная культура**

Критерии организационной культуры. Функции организационной культуры. Формальный и неформальный уровни организационной культуры. Принципы организационной культуры. Уровни организационной культуры Э. Шейна.

**4.3. Лекции\семинарские занятия**

Таблица 4

**Содержание лекций\семинарских занятий и контрольных мероприятий**

№ п/п	№ раздела	№ и название семинарских занятий с указанием контрольных мероприятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов / из них практическая подготовка
1.	<b>Раздел 1. Основные понятия и концепции социологии управления.</b>				
	Тема 1.1.- 1.2.	<b>Лекция № 1</b> Основные понятия и концепции социологии управления	УК-3.1; УК-6.1;		2

№ п/п	№ раздела	№ и название семинарских занятий с указанием контрольных мероприятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов / из них практическая подготовка
		<b>Семинарское занятие № 1.</b> Основные понятия и сущность, предмет, цели и задачи социологии управления Специфика социологических знаний. Социальное управление, его отличительные особенности. Сферы и уровни социального управления. Объект, предмет социологии управления. Функции социологии управления.	УК-6.2; УК-6.3;	Устный опрос	2
		<b>Семинарское занятие № 2.</b> Основные парадигмы и теоретические подходы в социологии управления. Донаучный этап развития социологии: Древний Восток, Античная Греция, Средневековые учения Политическая философия Т. Гоббса. Социально-политические идеи философии французского Просвещения. Социально-политические идеи французского утопического социализма: Сен-Симон, Фурье, Оуэн.	УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3;	Устные ответы, Доклады и обсуждения	1
		<b>Семинарское занятие № 3.</b> Школа научного управления Ф. Тейлора. Двенадцать принципов производительности Г. Эмерсона. Социология управления Г. Форда. Концепция административного управления А. Файоля. Теории «Х», «У», «Z». Принципы разделения труда по М. Веберу. Социальные технологии Э. Мейо.	УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3;	Тестирование	2
		<b>Семинарское занятие № 4.</b> Поведенческие концепции. Концепция «организационного управления» А.А. Богданова. Концепция «физиологического оптимума» О.А. Ерманского. Концепция «узкой базы» А.К. Гастева. Концепция «организационной деятельности» П.М. Керженцева. Теория «административной емкости» Ф.Р. Дунаевского. Теорию «духа улья» Н.А. Витке.	УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3;	Тестирование	1
2.	<b>Раздел 2. Управление социальными организациями</b>				
	<b>Тема 2.1. - 2.3</b>	<b>Лекция № 2</b> Управление социальными организациями		Устный опрос,	3



№ п/п	№ раздела	№ и название семинарских занятий с указанием контрольных мероприятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов / из них практическая подготовка
		<b>Семинарское № 5.</b> Классификация и типология институтов. Основные школы в исследовании институтов. Рынок как социальный институт. Институциональная политическая экономика. Основные подходы к исследованию институтов в социологии и экономической теории: точки интеграции и конфронтации. Базовые элементы социального института.	УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3;		2
		<b>Семинарское занятие № 6.</b> Определение и типы организации. Структура организации. Механизм образования организаций. Виды полномочий. Ситуационный подход к исследованию организаций.	УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3;	Устный опрос, Кейс-стади	2
		<b>Семинарское занятие № 7.</b> Понятие «социальная группа» в рамках социологии управления. Основные признаки социальных групп. Причины формирования социальных групп в организации. Формальные и неформальные группы. Стадии развития группы в организации.	УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3;	Тестирование	2
3.	<b>Раздел 3. Среда управления</b>				
	<b>Тема 3.1-3.2.</b>	<b>Лекция № 3</b> Среда управления	УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3;	Устный опрос, Кейс-стади	2
		<b>Семинарское занятие № 8.</b> Факторы внутренней среды организации: цель, задачи, кадры, структура, технологии. Управляемые и неуправляемые факторы.			2
		<b>Семинарское занятие № 9.</b> Основные характеристики внешней среды организации. Факторы внешней среды организации. Агрессивность социальной среды. Причины возникновения агрессивной среды. Управление в экстремальных ситуациях. Эффективность управления в агрессивных ситуациях и возможности ее повышения.			2
4.	<b>Раздел 4. Технологии социального управления</b>				

№ п/п	№ раздела	№ и название семинарских занятий с указанием контрольных мероприятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов / из них практическая подготовка
	Тема 4.1.-4.2	<b>Лекция № 4</b> Технологии социального управления	УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3;	Устный опрос	2
		<b>Семинарское занятие № 10.</b> Сущность и функции технологии управления. Особенности социальных технологий. Технологии менеджмента как разновидность социальных технологий			2
		<b>Семинарское занятие № 11.</b> Сущность инноваций, их виды и особенности. Инноватика как наука о целенаправленных изменениях, нововведениях в социальной организации. Технические и социальные инновации.			2
	Тема 4.3-4.5.	<b>Лекция № 5</b> Технологии социального управления (Виды социальных технологий)	УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3;	Устный опрос, Кейс-стади	3
		<b>Семинарское занятие № 12.</b> Основные подходы к анализу коммуникации в управлении: школа научного управления, школа «человеческих отношений», системный подход. Каналы коммуникации: вертикальные и горизонтальные. Формальные и неформальные коммуникации. Проблемы коммуникации в межличностном общении.			2
		<b>Семинарское занятие № 13.</b> Сущность конфликтов. Классификация конфликтов. Причины конфликтов. Формы конфликтной борьбы. Факторы преодоления конфликта. Стратегии поведения в конфликте. Позитивные и негативные стороны конфликтов.			2
<b>Семинарское занятие № 14.</b> Сущность карьеры. Теории карьеры. Виды карьеры. Этапы карьеры. Оценка персонала. Ротация. Выдвижение в резерв. Управление мотивацией персонала. Система мотивации труда в организации.		2			
5.	<b>Раздел 5. Методы социального управления</b>				

№ п/п	№ раздела	№ и название семинарских занятий с указанием контрольных мероприятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов / из них практическая подготовка
	<b>Тема 5.1-5.3</b>	<b>Лекция № 6</b> Методы социального управления (социальное предвидение и прогнозирование)			3
<b>Семинарское занятие № 15.</b> Сущность социального предвидения. Методы социального предвидения. Требования к процессу социального предвидения. Роль интуиции в социальном предвидении. Типы социального прогнозирования. Эффективность социальных прогнозов. Понятие глубины прогноза. Сферы социального прогнозирования и типологии прогноза.		УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3.	Разбор управленческой ситуации, Кейс-стади	2/1	
<b>Семинарское занятие № 16.</b> Планирование. Виды планирование. Процесс стратегического планирования: ключевые этапы. Типология управленческих решений. Механизм реализации управленческих решений. Моделирование управленческих решений. Механизм социальной регуляции: основные элементы.		УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Устный опрос, Кейс-стади	2/1	
<b>Семинарское занятие № 17.</b> Сущность социального проектирования, его методы. Этапы социального проектирования. Виды социального проектирования. Понятие социальной технологии. Факторы успешности социальных технологий.		УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Устный опрос, Кейс-стади	2/1	
6.	<b>Раздел 6. Культура в социальном управлении</b>				
	<b>Тема 6.1. Организационная культура</b>	<b>Лекция № 7</b> Культура в социальном управлении	УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3		1
<b>Семинарское занятие №18.</b> Критерии организационной культуры. Функции организационной культуры. Формальный и неформальный уровни организационной культуры. Принципы организационной культуры. Уровни организационной культуры Э. Шейна.		УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Кейс-стади, тестирование	2/1	

#### 4.4 Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

Таблица 5

##### Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
<b>Раздел 1.</b>		
1.	Тема 1.1.	Познавательная функция социологии управления. Роль и значение прогностической функции социологии управления. Оценочная функция социологии управления. Образовательная функция социологии управления. Организационно-технологическая функция социологии управления. УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3;.
	Тема 1.2-1.3	Формальная организация индустриального общества. Бюрократическое управление как тип господства. Бюрократия как аппарат легитимной власти. Принципы разделения труда по М. Веберу. Социально-психологические факторы управления Э. Мейо. Социальные технологии Э. Мейо. УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3;.
<b>Раздел 2.</b>		
2.	Тема 2.1.-2.3	Структура управления как упорядоченная совокупность связей между звеньями и работниками. Элементы, связи и уровни управления. Формальные организационные структуры управления. Механические и органические структуры управления. Сравнительная характеристика структур управления. УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3;
<b>Раздел 3.</b>		
4.	Тема 3.1-3.2	Управленческий менталитет. Взаимосвязь состояния среды управления с целью управленческого действия. Примеры влияния социальной среды на социальные организации. УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3;
<b>Раздел 4</b>		
5.	Тема 4.1- 4.2.	Понятие и виды социотехнических систем. Управление людьми и техникой. Особенности и недостатки социального управления организациями. Отличие социального от технического. Жизненный цикл инноваций. Системы «двойного управления» при осуществлении процесса управления инновациями. УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3;
	Тема 4.3.	Оценка критериев осуществимости управленческих решений. Основные определяющие факторы, влияющие на диапазон руководства. Определение максимально возможного числа отношений между членами организации по принципу В. Грайкунаса УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3;
6.	Тема 4.4.	Основные виды ошибочных действий руководителя в конфликтной ситуации. Интересы общие, частные и корыстные. Столкновение интересов внутри государства. УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3;
7.	Тема 4.5.	Иерархический подход к потребностям человека. Факторы актуализации и факторы атмосферы. Критерии различения мотивов. Мотивы эффективного поведения. УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3;
<b>Раздел 5</b>		
8.	Тема 5.1-5.3.	Два подхода к социальному проектированию: а) как процесс создания прототипа, прообраза предполагаемого или возможного объекта, и б) специфическая деятельность, направленная на теоретически и практически обоснованное определение вариантов прогнозируемого и планового развития новых процессов и явлений.

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
		УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3.
<b>Раздел 6.</b>		
9.	Тема 6.1	Модели стилей управления Р. Лайкерта. Стили руководства Р.Блэйка и Дж. Мутона. Стили управления В. Врума. Стили управления У.Реддина. Руководство и лидерство: классификация Б.Д. Парыгина. Факторы эффективности управленческого стиля Ф.Э. Фидлера. УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3.

## 5. Образовательные технологии

Таблица 6

### Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1.	Эволюция социологии управления	Л	Лекция-беседа
2.	Социальные организации и с	Л	Лекция-беседа
3.	Внешняя и внутренняя организации	Л	Лекция-беседа
4.	Коммуникации в социальном управлении	Л	Лекция-беседа
5.	Управление конфликтами в организации	Л	Лекция-беседа
6.	Управление карьерой и мотивацией работника в организации	Л	Лекция-беседа
7.	Основные теоретические подходы к изучению конфликтов	ПЗ	Кейс-стади
8.	Социальное предвидение и прогнозирование	ПЗ	Разбор управленческой ситуации.

### 6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

#### 6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

##### 6.1.1. Примерные вопросы к устному опросу

#### Раздел 1. Основные понятия и концепции социологии управления.

1. Назовите основные функции социологии управления. В чем состоит их роль в управленческом процессе?

2. Какие существуют подходы специально-научной методологии в социологии управления?
3. Почему концепция управления М. Вебера называется «бюрократической»?
4. В чем суть концепции управления А.А. Богданова?
5. По каким признакам следует различать субъект и объект управления?

### **Раздел 2. Управление социальными организациями**

6. В каких основных формах существует управленческий труд?
7. Чем отличается формальная организация от неформальной? Назовите основные критерии.
8. Что такое «миссия» организации? Как она формируется?
- .....
- .....
- .....

### **Разделу 5 Методы социального управления**

9. В чем суть планирования?
10. В чем принципиальное отличие перспективного, стратегического и текущего планирования?
11. Укажите ключевые этапы стратегического планирования.

#### **6.1.2. Примерные варианты тестовых задач**

##### **Раздел 1. Основные понятия и концепции социологии управления**

##### **1. К функциям социологии управления не относят:**

- а) мировоззренческую
- б) оценочную
- в) прогностическую
- г) познавательную

##### **2. Вставьте пропущенное слово:**

..... социологии управления выражают важные внутренние устойчивые черты, особенности процесса управления. Они носят объективный характер и не зависят от воли людей, напротив, определяют их волю, сознание и намерения.

- а) методы
- б) принципы
- в) законы
- г) закономерности

#### **6.1.3 Примерные темы докладов**

##### **Раздел 1 Основные понятия и концепции социологии управления**

1. Томас Гоббс. Содержание политико-правового учения.
2. Джон Локка "Опыт о человеческом разуме".
3. Франсуа Мари Аруэ "Опыте о всеобщей истории и о нравах и духе народа".

4. Жан Жак Руссо "Рассуждение о происхождении и основаниях неравенства между людьми".
5. Томас Мор «Утопия».
6. Жан Мелье «Завещание».
7. Социально-политическая система Шарля Фурье.
8. Идеи социальной справедливости Роберта Оуэна.
9. Эмпиризм Ф. Бекона
10. Социалистическая теория управления К. Маркса и Ф. Энгельса.
11. Теория разделения труда Генри Форда.
12. Теория бюрократического построения организации М. Вебера.
13. Хоуторнский эксперимент Э. Мейо
14. Пирамида потребностей А. Маслоу.
15. Теория К. Альдельфера.

#### **6.1.4. Примеры кейс-стади (моделируемых ситуаций)**

##### **Раздел 2. Управление социальными организациями**

##### **Ситуация 2.1**

Разделившись на группы по 3-4 человека, отработать алгоритм создания организации:

- выбрать тип и вид организации;
- определиться с направлением деятельности, дать название;
- организационно-правовая форма; регистрация ИФНС;
- коды статистики (ОКВЭД), структура Устава;
- условия открытия банковского счета;

##### **Раздел 4. Технологии социального управления**

##### **Ситуации 4.1-4.4**

Разделившись на группы по 3-4 человека, отработать алгоритм формирования и функционирования технологий социального управления в организации (ранее созданной) и сравнить как это происходит в органах управления системы ГМУ:

- коммуникаций (горизонтальных и вертикальных, виды документов, демонстрация с примерами);
- управления конфликтами (участники, причины и источники, физическая и социальная среда, способы разрешения конфликта, последствия);
- управления карьерой персонала (планирование, коучинг, развитие, самомаркетинг);
- управление системой мотивации персонала (мотивы и стимулы; основные инструменты мотивации и стимулирования);
- провести сравнение частных организаций с организациями системы ГМУ в рамках изучаемых тем раздела.

Все ситуации оформляются с помощью Google форм, презентации через PowerPoint. По окончании курса должна получиться общая презентация организации (проект) с учетом факторов внешней и внутренней среды.

### **6.1.5. Разбор управленческой ситуации**

#### **по разделу 5 Методы социального управления**

**Управленческая ситуация 1:** Российская компания по производству мебели «Дятьково», основанная в 1995 г., сегодня занимает лидирующие позиции: она владеет магазинами, деревообрабатывающими предприятиями

Компания много добилась, благодаря умению прогнозировать изменения ситуации на рынках сбыта и тенденции развития передовых технологий производства выпускаемой компанией продукции. Когда в конце 90-х годов начался глубокий кризис производства, компания сумела выстоять, сохранить и упрочить свои лидирующие позиции.

**Проблема:** Проанализировав положение компании «Дятьково», постарайтесь определить, какие факторы и тенденции развития ситуации в областях производства стали в первую очередь объектом для разработки прогнозов.

**Панель:** оценка экономико-правовой ситуации в стране в разные периоды деятельности компании, анализ рынка (поставщики, покупатели, конкуренты), оценка уровня производства в компании, оценка управления компанией, PR –деятельность.

**Объединение в группы для решения проблемы (по 4 человека):** по различным направлениям (управленцы, рабочие, служба сбыта, служба рекламы и маркетинга)

**Работа с материалом:** Каждая группа делает прогноз своего направления для эффективного развития деятельности компании (управление, производство, сбыт, сотрудничество, имидж компании).

**Представление результатов работы:** все желающие высказывают свою точку зрения о проблеме, формулируют выводы и обобщения.

**Обсуждение и корректировка результатов работы:** в ходе обмена мнениями у участников мастер-класса могут возникнуть мысли как в поддержку высказанных идей, так и в их опровержение. Тем самым происходит уточнение и корректировка формулировки проблемы мастер-класса.

### **6.1.6. Примерный перечень вопросов к экзамену**

1. Социология управления (сущность, назначение науки)
2. Функции социологии управления.
3. Методы социологии управления
4. Организация как объект социального управления.
5. Особенности управленческого процесса.
6. Сущность и основные признаки организации.
7. Организация как система.



8. Классификация организаций.
9. Организационные структуры управления.
10. Внутренняя среда организации.
11. Внешняя среда организации. Агрессивная среда
12. Теория рационализации Ф. Тейлора.
13. Административная теория А. Файоля.
14. Концепция управления М. Фоллетт.
15. Теория «человеческих отношений» Э. Мейо.
16. Иерархическая «теория потребностей» А. Маслоу.
17. Двухфакторная теория мотивации Ф. Херцберга.
18. Теория стилей руководства Д. Макгрегора.
19. Шкала лидерского поведения Р. Танненбаума и У. Шмидта.
20. Теория стилей руководства Р. Лайкерта.
21. Теория эффективности организации Б.Басса.
22. Концепция долговременной эффективности Р. Лайкерта.
23. Эмпирическая школа Л. Ньюмена.
24. Советская школа социологии управления.
25. Особенности инновационной деятельности в социологии управления.
26. Управление как социальная технология.
27. Организационные структуры управления.
28. Модели управления.
29. Сущность конфликта. Типология конфликтов.
30. Социальное предвидение, прогнозирование, планирование, проектирование.
31. Организационная культура и организационное поведение.
32. Трудовое поведение и мотивация.
33. Стимулирование трудовой деятельности.
34. Управление карьерой работника.
35. Стили управления.

## 6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине «Социология управления» применяется традиционная система контроля и оценки успеваемости студентов.

Таблица 7

### Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на

	высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. <b>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.</b>
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки. <b>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).</b>
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы. <b>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный</b>
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. <b>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</b>

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1. Основная литература.

1. Социология управления: учебник для вузов / В. И. Башмаков [и др.] ; под редакцией В. И. Башмакова, Р. В. Ленькова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05080-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468757>

2. Социология управления: учебник и практикум для вузов / В. Г. Зарубин [и др.] ; ответственные редакторы В. Г. Зарубин, В. А. Семенов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12780-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448306> (дата обращения: 10.12.2021).

### 7.2. Дополнительная литература.

1. Данилова, Е. А. Социология управления: учебное пособие / Е. А. Данилова. — Москва: РУТ (МИИТ), 2019 — Часть 3 — 2019. — 59 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175615> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Ивлев, С. В. Социология управления : учебно-методическое пособие / С. В. Ивлев. — Кемерово: КемГУ, 2021. — 75 с. — ISBN 978-5-8353-2771-3. —

Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/186365>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3 Колмыкова, М. А. Социология управления: учебное пособие / М. А. Колмыкова. — Оренбург: ОГУ, 2018. — 126 с. — ISBN 978-5-7410-1962-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159774> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - Научная электронная библиотека, (свободный доступ).
2. <http://www.isras.ru/> - сайт Института социологии РАН, (свободный доступ).

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения лекционных занятий по дисциплине «Социология управления» необходима аудитория, оборудованная мультимедиа-аппаратурой.

- аудиторный фонд РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева: специализированные аудитории, оснащенные спецоборудованием для проведения лекционных занятий (средства мультимедиа) и для проведения практических занятий (средства мультимедиа или компьютерные классы с доступом к сети Интернет, информационным базам данных для решения задач, тестирования и анализа правовых норм);

- библиотечный фонд РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева (учебная, научная, монографическая литература);

- общежитие, комната для самоподготовки студентов.

Таблица 8

### **Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями**

<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)</b>	<b>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>
1	2
Учебная аудитория (12-313)	Парта Комплекс (комплект)-38 шт. ( Инв. №594141) Доска меловая – 1 шт. (Инв.№558534.6) Выдвижной экран -1шт. (Инв. № 558761) ПК -1 шт (Инв. №558777) Видеопроектор-1шт (Инв. № 558760) Пакет программ MS Office

ЦНБ им. Н.И. Железнова, читальный зал	Столы, стулья, библиотечный фонд
Комната для подготовки. Общежитие.	Столы, стулья, освещение

## **10. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины**

Лекционный курс по дисциплине «Социология управления» дает студентам знание теоретических подходов, моделей и институтов политического управления. Он охватывает все основные разделы дисциплины, включая современную практику социального управления в Российской Федерации. Курс также знакомит студентов с наиболее востребованными в социологии управления социальными, деловыми и политическими технологиями, обеспечивающими управленческие процессы.

Преподавание дисциплины «Социология управления» предполагает сочетание аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов, чередование лекций и практических занятий применение разнообразных форм контроля знаний студентов (доклады, тестирование, устный опрос, контрольные работы, разбора управленческих ситуаций и др.)

Самостоятельная работа студентов – один из основных видов учебной работы и преследует цели: выполнение конкретных учебных заданий и получение навыков самостоятельного изучения тех или иных проблем; приобретение новых знаний из дополнительных источников; овладение практическими навыками с учетом индивидуальных способностей и наклонностей студентов; подготовка к семинарским занятиям по лекциям и на основе дополнительной литературы.

Самостоятельная работа является одним из важных методом изучения курса «Социология управления» и осуществляется при подготовке к лекциям, практическим занятиям и экзамену с использованием, при необходимости консультаций преподавателя. В часы, отведенные для самостоятельной работы необходимо проработать предлагаемые вопросы, выполнить задания, подготовиться к занятиям, тестам по разделам, изучить обязательную и дополнительную литературу.

Для самостоятельной работы студенты используют темы представленные в таб.5.

### **Виды и формы отработки пропущенных занятий**

Студент, пропустивший занятия, обязан подготовить доклад по пропущенным разделам дисциплины, а также ответить на вопросы в тестовой форме.

## **11. Методические рекомендации преподавателям по организацию обучения по дисциплине «Социология управление»**

Специфика дисциплины «Социология управления» состоит в том, что она дает основные понятия и новейшие концепции в области социологии

управления, знание типов и моделей социального управления, вооружая студента методологией управленческого процесса, помогающей в решении различных проблем, имеющих как теоретический, так и практический характер.


Методические рекомендации призваны решить следующие задачи: ознакомить со структурой и методикой преподавания дисциплины «Социология управления», представить тематику практических занятий, дать информацию об учебной литературе. Контрольные вопросы, тестовые задания и другие формы проверки знаний студентов, предлагаемые составителем настоящей программы, позволят студентам провести самоконтроль своих знаний и лучше подготовиться к экзамену.

Важной внеаудиторной формой учебной работы студентов является самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент углубляет и осмысливает полученные знания, анализирует и обобщает учебный материал. Одним из главных методов самостоятельной работы является работа с литературой, в процессе которой студент составляет доклад и кратко излагает суть изучаемых проблем, дает определения тем или иным категориям и понятиям, отражает сущность различных позиций, делает собственные замечания и т. п. Самостоятельная работа – важный составной элемент будущей профессиональной деятельности студента. Кроме обычной самостоятельной работы существует такая ее форма, как управляемая самостоятельная работа. Ее особенностью является то, что она должна вестись под контролем преподавателя, который определяет задания, дает рекомендации по ее выполнению, проверяет результаты.

Материалы для занятий необходимо обновлять ежегодно, учитывая изменяющееся законодательство и практику государственного управления.

Необходимо периодически менять административные регламенты, являющиеся предметом рассмотрения в рамках деловой игры и выполнения домашнего задания, чтобы отображать актуальные вопросы государственного управления.

#### **Программу разработал:**

Гладкова Л.А., канд., экон., наук, доцент /  /

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

## РЕЦЕНЗИЯ

### на рабочую программу дисциплины Б1.В.17 «Социология управления» ОПОП ВО по направлению 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление», направленность «Муниципальное управление» (квалификация выпускника – бакалавр)

Оришевым Александром Борисовичем, профессором кафедры истории, ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» доктором исторических наук (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины «Социология управления» ОПОП ВО по направлению 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление», направленность «Муниципальное управление (бакалавриат)» разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре государственного и муниципального управления и туризма (разработчик – Гладкова Людмила Анатольевна доцент кафедры государственного и муниципального управления и туризма, кандидат экономических наук).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Социология управления» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление» Программа *содержит* все основные разделы, *соответствует* требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе *актуальность* учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО *не подлежит сомнению* – дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

3. Представленные в Программе *цели* дисциплины *соответствуют* требованиям ФГОС ВО направления 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Социология управления» закреплено 3 компетенции (семь индикаторов). Дисциплина «Социология управления» и представленная Программа *способна реализовать* их в объявленных требованиях.

5. *Результаты обучения*, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть *соответствуют* специфике и содержанию дисциплины и *демонстрируют возможность* получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость дисциплины «Социология управления» составляет 4 зачётные единицы (144 часа/ из них 4 часа практическая подготовка).

7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин *соответствует действительности*. Дисциплина «Социология управления» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

8. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий *соответствуют* специфике дисциплины.

9. Программа дисциплины «Социология управления» предполагает проведение занятий в интерактивной форме.

10. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, *соответствуют* требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления. 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление»

11. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и выступления с докладами,

разборах конкретных ситуаций, участие в тестировании, работа над домашним заданием), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме экзамена, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений – Б1.В ФГОС ВО направления 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление».

12. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 2 источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 2 наименования соответствует требованиям ФГОС ВО направления 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление».

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Социология управления» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Социология управления»

### ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины Б1.В.17 «Социология управления» ОПОП ВО по направлению 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление», направленность «Муниципальное управление» (квалификация выпускника – бакалавр), разработанная доцентом кафедры государственного и муниципального управления и туризма, кандидатом экономических наук, Гладковой Л.А. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Оришев Александр Борисович, доцентом кафедры истории, ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», доктором исторических наук

  
(подпись)  
«25» 08 2021г.