

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце: **МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФИО: Шитикова Александра Васильевна  
Должность: директор института агробиотехнологий  
Дата подписания: 10.02.2023  
Уникальный идентификатор документа: fcd01ecb1fdf76845ad12c3f716ce658



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра организации производства

УТВЕРЖДАЮ:  
И.о. директора института  
агробиотехнологии  
  
А.В. Шитикова  
“ 06 ” 2023 г.  


**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.01.02 ОРГАНИЗАЦИЯ, ПЛАНИРОВАНИЕ И  
ПРОЕКТИРОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВА**

для подготовки магистров

ФГОС ВО

Направление: 35.04.04 Агронмия  
Направленность: Конструирование устойчивых агробиоценозов в цифровом  
земледелии  
Курс I  
Семестр 1  
  
Формы обучения: очная  
Год начала подготовки: 2023

Москва, 2023

Разработчик (и): Ворожейкина Т.М. д.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



«26» июня 2023 г.

Рецензент: Постникова Л. В. к.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



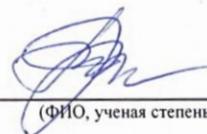
(подпись)

«28» июня 2023 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 35.04.04 Агротехнология, ОПОО ВО, профессиональных стандартов и учебного плана 2023 года начала подготовки.

Программа обсуждена на заседании кафедры организации производства протокол № 13 от «29» июня 2023 г.

Зав. кафедрой Ворожейкина Т.М. д.э.н., доцент



(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«29» июня 2023

**Согласовано:**

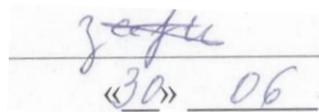
Председатель учебно-методической  
комиссии института агробιοтехнологии

Шитикова А.В. д.с.-х.н., профессор



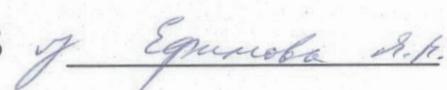
«30» 06 2023 г.

И.о. заведующего выпускающей кафедры  
земледелия и методики опытного дела  
Заверткин И.А.



«30» 06 2023 г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>АННОТАЦИЯ.....</b>	<b>4</b>
<b>РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>4</b>
<b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>5</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ .....</b>	<b>5</b>
<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>5</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>8</b>
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ .....	8
ПО СЕМЕСТРАМ .....	8
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.3 ЛЕКЦИИ / ПРАКТИЧЕСКИЕ/ ЗАНЯТИЯ.....	9
<b>5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....</b>	<b>11</b>
<b>6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>12</b>
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ .....	15
<b>7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>16</b>
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	16
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	16
<b>7.3. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>17</b>
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....</b>	<b>18</b>
<b>10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....</b>	<b>18</b>
<b>11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .</b>	<b>19</b>
Виды и формы отработки пропущенных занятий .....	19
<b>12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>20</b>

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Б1.В.ДВ.01.02 «Организация, планирование и проектиро-**  
**вание производства »**

**для подготовки магистра по направлению 35.04.04 Агрономия**

**Направленность: Конструирование устойчивых агробиоценозов в цифро-**  
**вом земледелии**

**Цель освоения дисциплины:** овладение студентами современной теорией, принципами планирования производства, операционной деятельности предприятий различных сфер АПК, закрепление теоретических положений практическими знаниями, методологией и методикой принятия управленческих решений по формированию и эффективному функционированию организаций в условиях цифровой экономики.

**Место дисциплины в учебном плане:** дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия Направленность: Конструирование устойчивых агробиоценозов в цифровом земледелии

**Требования к результатам освоения дисциплины:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции (индикаторы): УК-1 (УК-1.2; УК-1.3); УК-4 (УК-4.2); ПКос-2 (ПКос-2.2); ПКос-3 (ПКос-3.1)

**Краткое содержание дисциплины:** Концепция хозяйственного планирования в организациях АПК. Сущность и функции внутрихозяйственного планирования; методы планирования; система планирования на предприятиях; организация плановой деятельности на предприятиях АПК. Стратегическое планирование в организации. Содержание стратегического планирования организации; анализ внешней и внутренней среды предприятия; комплексная оценка состояния предприятия и его конкурентных преимуществ; обоснование стратегии развития предприятия; план реструктуризации бизнеса и активов. Бизнес-планирование в организации. Понятие бизнес-плана цели, задачи и приемы разработки; этапы разработки бизнес-плана и общие требования к оформлению и изложению его основных разделов; структура бизнес-плана и его презентация потенциальным инвесторам; содержание основных разделов бизнес-плана. Годовой производственно-финансовый план предприятия. Задачи, порядок и методика разработки годового плана производственно-финансовой деятельности; планирование производственной программы развития растениеводства; планирование производственной программы развития животноводства; планирование деятельности вспомогательных и обслуживающих производств. Бюджетное планирование в организации. Понятие бюджетного управления на предприятиях; планирование производственной программы и производственной мощности предприятия; бюджетная модель предприятия; виды бюджетов; организация бюджетного планирования на предприятии; автоматизация бюджетирования.

**Общая трудоемкость дисциплины/в т.ч. практическая подготовка:** 108 часов (3 зачетные единицы), в том числе практическая подготовка 4 часа.

**Промежуточный контроль:** 1 семестр - зачет

## **1. Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Организация, планирование и проектирование производства» овладение студентами современной теорией, принципами планирования производства, операционной деятельности предприятий различных сфер АПК, закрепление теоретических положений практическими знаниями, методологией и методикой принятия управленческих решений по формированию и эффективному функционированию организаций в условиях цифровой экономики.

## **2. Место дисциплины в учебном процессе**

Дисциплина «Организация, планирование и проектирование производства» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Дисциплина «Организация, планирование и проектирование производства» реализуется в соответствии с требованиями в ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.04 «Агрономия» рынка труда, обобщенным отечественным и зарубежным опытом, проведенными консультациями с ведущими работодателями отрасли, профессиональных стандартов и учебного плана 2023 года начала подготовки.

Дисциплина «Организация, планирование и проектирование производства» изучается в 1 семестре и полученные в процессе изучения дисциплины знания и умения должны использоваться для обоснования выводов в выпускных квалификационных работах.

Особенностью дисциплины является формирование необходимых профессиональных знаний у студентов целостного представления о базовых принципах, закономерностях и механизме организации, планирования и проектирования производства в организациях отрасли.

Рабочая программа дисциплины «Организация, планирование и проектирование производства» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Образовательные результаты освоения дисциплины обучающимся, представлены в таблице 1.

Таблица 1

## Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации -		Разрабатывать варианты решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации -	
			УК-1.3 Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения			Методиками решения в рамках выбранного алгоритма вопросов (задачи), подлежащих дальнейшей разработке
2	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные		Представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	
3	ПКос-2	Способен осуществлять подготовку научно-технических отчетов, рекомендаций, обзоров и научных	ПКос-2.2 Оценивает роль отдельных структурных компонентов в продуктивности агробиоценозов и намечает пути их совершенствования			Методики оценки роли отдельных структурных компонентов в продуктивности агробиоценозов и намечает пути их совершенствования

		публикаций по результатам выполненных исследований в области оценки структурных компонентов агробиоценозов				
4	ПКос-3	Способен разработать систему мероприятий по управлению почвенным плодородием в агроэкосистемах различной интенсивности с целью его повышения (сохранения)	ПКос-3.1 Оптимизирует структуры посевных площадей в агроландшафтах различной интенсивности с целью повышения эффективности использования земельных ресурсов	Методики оптимизации структуры посевных площадей в агроландшафтах различной интенсивности с целью повышения эффективности использования земельных ресурсов		

## 4. Структура и содержание дисциплины

### 4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

#### Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам для очной формы обучения

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час. всего/*	В т.ч. по семестрам
		№ 1
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>38,25/4</b>	<b>38,25/4</b>
Аудиторная работа	38,25/4	38,25/4
<i>в том числе:</i>		
лекции (Л)	8	8
практические занятия (ПЗ)	30/4	30/4
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25	0,25
<b>2. Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>69,75</b>	<b>69,75</b>
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, тестированию и т.д.)</i>	60,75	60,75
Подготовка к зачёту (контроль)	9	9
Вид промежуточного контроля:	зачет	зачет

### 4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

#### Тематический план учебной дисциплины для очной формы

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо)	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ/ всего/*	ПКР	
<b>Тема 1</b> Обоснование стратегии развития предприятия	30	2	8		20
<b>Тема 2</b> Размер производства и его влияние на финансовые результаты	30	2	8		20
<b>Тема 3</b> Обоснование и контроль материально-денежных затрат на производство продукции растениеводства	47,75	4	14/4		29,75
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25			0,25	
Всего за 1 семестр	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>30/4</b>	<b>0,25</b>	<b>69,75</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>30/4</b>	<b>0,25</b>	<b>69,75</b>

## Тема 1 Обоснование стратегии развития предприятия

- 1.1 Комплексная оценка состояния предприятия и его конкурентных преимуществ
- 1.2 Анализ внутренней и внешней среды организации
- 1.3 Обоснование стратегии развития предприятия

## Тема 2 Размер производства и его влияние на финансовые результаты

- 2.1 Общая классификация издержек
- 2.2 Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг)
- 2.3 Калькуляция себестоимости продукции растениеводства
- 2.4 Доходы и расходы предприятия. Порядок формирования прибыли
- 2.5 Обоснование размера производства продукции растениеводства

## Тема 3 Обоснование и контроль материально-денежных затрат на производство продукции растениеводства

- 3.1 Освоение методики составления технологических карт возделывания и уборки сельскохозяйственных культур
- 3.2 Определение потребности в рабочей силе
- 3.3 Определение потребности в технике
- 3.4 Контроль материально-денежных затрат на производство продукции растениеводства

При изучении всех тем дисциплины предусмотрено применение современные цифровые инструменты (с разработкой Google документов), осуществлять поиск правовой и нормативно-справочной информации в информационно-правовых системах Консультант+ и Гарант, а также применять в коммуникационном процессе для передачи, обработки и интерпретации информации такие программные продукты, как Excel, Google документы, Zoom, Skype, MS Teams, Prezi, Canva, Jamboard.

### 4.3 Лекции / практические/ занятия

Таблица 4

#### Содержание лекций/ практических занятий контрольные мероприятия для очной формы

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ в том числе практическая подготовка
1	Тема 1. Обоснование стратегии развития предприятия	Лекция №1. Обоснование стратегии развития предприятия			2
		Практическое занятие № 1. Определение рисков внутренней и внешней среды	УК-1.2; УК-1.3; УК-4.2; ПКос-2.2; ПКос-3.1	Опрос	4

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ в том числе практическая подготовка
		сельскохозяйственной организации			
		Практическое занятие № 2. Обоснование стратегии развития предприятия	УК-1.2; УК-1.3; УК-4.2; ПКос-2.2; ПКос-3.1	Защита ПЗ	4
2	Тема 2. Размер производства и его влияние на финансовые результаты	Лекция № 2. Размер производства и его влияние на финансовые результаты			2
		Практическое занятие № 3 Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг)	УК-1.2; УК-1.3; УК-4.2; ПКос-2.2; ПКос-3.1	Опрос	2
		Практическое занятие № 4. Калькуляция себестоимости продукции растениеводства	УК-1.2; УК-1.3; УК-4.2; ПКос-2.2; ПКос-3.1	Опрос	2
		Практическое занятие № 5. Обоснование размера производства продукции растениеводства	УК-1.2; УК-1.3; УК-4.2; ПКос-2.2; ПКос-3.1	Защита ПЗ	4
3	Тема 3. Обоснование и контроль материально-денежных затрат на производство продукции растениеводства	Лекция № 3. Обоснование и контроль материально-денежных затрат на производство продукции растениеводства	УК-1.2; УК-1.3; УК-4.2; ПКос-2.2; ПКос-3.1		4
		Практическое занятие № 6. Методика составления технологических карт возделывания и уборки сельскохозяйственных культур	УК-1.2; УК-1.3; УК-4.2; ПКос-2.2; ПКос-3.1	Защита ПЗ	4
		Практическое занятие № 7. Обоснование материально-денежных затрат на производство продукции растениеводства	УК-1.2; УК-1.3; УК-4.2; ПКос-2.2; ПКос-3.1	Защита ПЗ	2/2
		Практическое занятие № 8. Оперативный план использования техники в растениеводстве	УК-1.2; УК-1.3; УК-4.2; ПКос-2.2; ПКос-3.1	Защита ПЗ	2
		Практическое занятие № 9. Оперативный план использования рабочей силы в растениеводстве	УК-1.2; УК-1.3; УК-4.2; ПКос-2.2; ПКос-3.1	Защита ПЗ	2
		Практическое занятие № 10. Разработка бюджета подразделения в растениеводстве	УК-1.2; УК-1.3; УК-4.2; ПКос-2.2; ПКос-3.1	Защита ПЗ	2
		Практическое занятие № 11.	УК-1.2; УК-1.3; УК-4.2; ПКос-2.2; ПКос-3.1	Защита ПЗ	2/2

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ в том числе практическая подготовка
		Контроль исполнения бюджета подразделения в растениеводстве			

Таблица 5

**Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины для очной формы обучения**

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	Тема 1	Комплексная оценка состояния предприятия и его конкурентных преимуществ (УК-1.2; УК-1.3; УК-4.2; ПКос-2.2; ПКос-3.1)
2.	Тема 2	Общая классификация издержек (УК-1.2; УК-1.3; УК-4.2; ПКос-2.2; ПКос-3.1) Подготовка к практическому занятию: Обоснование внедрения новой технологии (УК-1.2; УК-1.3; УК-4.2; ПКос-2.2; ПКос-3.1)
3.	Тема 3	Освоение методики составления технологических карт возделывания и уборки сельскохозяйственных культур (УК-1.2; УК-1.3; УК-4.2; ПКос-2.2; ПКос-3.1) Подготовка к зачету (УК-1.2; УК-1.3; УК-4.2; ПКос-2.2; ПКос-3.1)

**5. Образовательные технологии**

Таблица 6

**Применение активных и интерактивных образовательных технологий**

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1	Определение рисков внутренней и внешней среды сельскохозяйственной организации	ПЗ	Метод фасилитации
2.	Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг) .	ПЗ	Метод фасилитации
3	Методика составления технологических карт возделывания и уборки сельскохозяйственных культур	ПЗ	Метод фасилитации
4	Оперативный план использования техники в растениеводстве	ПЗ	Метод фасилитации
5	Оперативный план использования рабочей силы в растениеводстве		Метод фасилитации
6	Разработка системы внутреннего контроля сельскохозяйственной организации	ПЗ	Метод фасилитации

## 6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

### 6.1.1 Типовые вопросы для устного опроса

1

**Вопросы по теме 1.** «Концепция хозяйственного планирования на предприятиях АПК»

1.1 Охарактеризовать структуру АПК, назначение его сфер. Обосновать необходимость эффективного взаимодействия предприятий и организаций всех сфер агропромышленного комплекса

1.2 Раскрыть содержание и научно-практическую ориентированность категорий «планирование», «Организация, планирование и проектирование производства»

1.3 Дать определение предприятия, раскрыть условия эффективного функционирования организации

1.4 Назвать методы науки, объяснить достоинства и недостатки применяемых в науке методов

### 6.1.2 Пример практического задания

1. Определить потребность в технике на посеве зерновых при следующих условиях:

Площадь посева – 150 га

Состав агрегата – МТЗ–80 + СЗУ–3,6

Нормативная продолжительность работ - 5 дней

Норма выработки – 20 га

Коэффициент сменности - 1,5

2. Рассчитать плановые (нормативные) затраты на корма по видам продукции животноводства

3. Рассчитать плановый фонд оплаты труда работников животноводства

### 6.1.3 Пример тестов

1. Концепция хозяйственного планирования на предприятиях АПК»

Объектом науки «Организация, планирование и проектирование производства » является *предприятие АПК*

2. Установите соответствие между сферами среды организации и их элементами:

Сферы среды организации	Элементы среды организации
1.Внутренняя	А) Экономические, технологические, политические, социальные факторы
2.Рабочая (микросреда)	Б) Производство, финансы, маркетинг, управление персоналом, организационная структура
3.Общая (макросреда)	В) Поставщики экономических ресурсов, клиенты, посредники, конкурирующие фирмы, контактные аудитории

*Правильный ответ:* 1 - Б; 2 - В; 3 - А.

3. Бизнес-план инвестиционного проекта разрабатывается в следующей последовательности:

а) обзорный раздел (резюме), характеристика предприятия, описание ситуации в отрасли, анализ продукции, мониторинг рынка, производственный план, график выполнения работ, финансовый план;

б) характеристика предприятия, описание ситуации в отрасли, анализ продукции, мониторинг рынка, производственный план, график выполнения работ, финансовый план, обзорный раздел (резюме); *(правильно)*

в) обзорный раздел (резюме), производственный план, календарный план, финансовый план;

г) нет правильного ответа.

4. План-бюджет предприятия АПК состоит из:
  - а) производственного бюджета и плана капитальных вложений;
  - б) текущего, инвестиционного и финансового плана;
  - в) текущего и финансового бюджета; (*правильно*)
  - г) нет правильного ответа.
  
5. Для устранения «пиков» потребности в тракторах в отдельные периоды можно воспользоваться следующими способами:
  - а) повышение коэффициента сменности;
  - б) выполнение части работы тракторами других марок;
  - в) удлинение календарных сроков проведения работ, не вызывающих отрицательного влияния на урожайность культур;
  - г) все ответы правильные (*правильно*).

#### **6.1.4 Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)**

##### **5.1.5. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)**

1. Задачи, предмет и объект планирования на предприятиях АПК.
2. Система планов на предприятиях АПК.
3. Системный подход к планированию хозяйственной деятельности предприятия. Принципы и условия их практической реализации.
4. Статистические приемы и методы и их использование в перспективном хозяйственном планировании деятельности предприятия.
5. Система экономических показателей – как основа для планирования и мониторинга выполнения планов.
6. Система формирования (последовательность разработки, утверждения и пересмотра) экономических нормативов.
7. Содержание и задачи предпланового экономического анализа.
8. Системный подход к планированию хозяйственной деятельности предприятия. Принципы и условия их практической реализации.
9. Балансовый метод планирования: понятие, область применения.
10. Программно-целевой метод планирования: понятие, область применения.
11. Приемы экономико-математического моделирования и их использование при планировании финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Методы и приемы внутрихозяйственного прогнозирования.
12. Содержание и принципы стратегического планирования.
13. Содержание и принципы оперативного планирования.
14. Организация плановой деятельности на предприятиях АПК.
15. Содержание стратегического планирования организации.
16. Комплексная оценка состояния предприятия и его конкурентных преимуществ.
17. Обоснование стратегии развития предприятия.
18. План реструктуризации бизнеса и активов.
19. Диагностика и планирование экономического роста коммерческой организации.

20. Основные этапы разработки стратегии развития предприятия: оценка состояния внешней и внутренней экономической среды.
21. Оценка состава, структуры и состояния и планирование производственных мощностей в организациях АПК. Понятие «узких мест»
22. Виды и методика разработки стратегических планов на предприятии АПК.
23. Взаимосвязка стратегических планов развития и оперативных планов с помощью ключевых показателей развития.
24. Бизнес-план: содержание, порядок разработки.
25. Бизнес-план: цели, задачи и основные разделы.
26. Хозяйственный риск и, методы мониторинга и планирования, и его учет при принятии плановых решений.
27. Понятие ключевых факторов успеха. Формулировка ключевых факторов успеха на основе анализа состояния бизнес-процессов.
28. Понятие бизнес-процессов. Необходимость их планирования и контроля.
29. Технологические карты: понятие, содержание, назначение.
30. Методика составления технологических карт.
31. Задачи, порядок и методика разработки годового плана производственно-финансовой деятельности.
32. Планирование производственной программы развития растениеводства.
33. Планирование потребности в семенах и посадочном материале.
34. Планирование потребности в семенах и средствах защиты растений.
35. Планирование потребности в кормах.
36. Порядок составления баланса продукции растениеводства.
37. Обоснование затрат на производство продукции растениеводства.
38. Методика калькулирования себестоимости продукции растениеводства.
39. Планирование производственной программы развития животноводства.
40. Планирование продуктивности сельскохозяйственных животных и валового производства продукции животноводства.
41. Планирование годового оборота стада.
42. Обоснование затрат на производство продукции животноводства.
43. Планирование развития кормовой базы животноводства на предприятии. Особенности разработки плановых балансов кормов.
44. Методика калькулирования себестоимости продукции животноводства.
45. Планирование деятельности вспомогательных и обслуживающих производств.
46. Методика планирования фонда заработной платы.
47. Методика планирования общехозяйственных и общепроизводственных расходов.
48. Бюджетный и традиционный подходы к оперативному планированию на предприятиях АПК. Преимущества и недостатки бюджетирования.
49. Понятие и система коммерческого бюджетирования. Виды бюджетов и их роль в управлении агробизнесом.
50. Бюджетный регламент, бюджетный цикл. Порядок разработки, утверждения и контроля за выполнением плана-бюджета.

51. Основные документы операционного (производственного) бюджета, последовательность их разработки.
52. Основные документы финансового бюджета, последовательность их разработки.
53. Планирование сбыта на предприятиях АПК. Разработка плана продаж и его использование при построении плана движения денежных средств (кассового бюджета).
54. Производственная программа и производственная мощность. Структура, содержание и принципы разработки производственной программы.
55. Особенности планирования внедрения новых технологий производства и иных технологических новаций. Определение условий целесообразности использования новаций.
56. Планирование обеспеченности сельскохозяйственных предприятий трудовыми ресурсами и эффективности их использования.
57. Планирование производительности труда и фонда заработной платы на предприятиях АПК.
58. Бизнес-план предприятия: структура, содержание и принципы разработки. Виды бизнес-планов.
59. Планирование финансовой устойчивости предприятия. Расчет потребности в чистом оборотном капитале и планирование источников его покрытия.
60. Расчет продолжительности операционного и финансового циклов. Учет влияния продолжительности циклов при планировании потребности в оборотном капитале.
61. Понятие и стадии развития кризисного процесса. Особенности состава, структуры, утверждения и реализации бизнес-плана антикризисного управления на предприятии.
62. Стратегическое планирование стоимости капитала. Понятие стоимости капитала и его влияние на стоимость бизнеса.
63. Основные программные продукты для автоматизации плановых расчетов: характеристика возможностей САПР (MRP-I и MRP-II)
64. Система планирования эффективного использования ресурсов и управления эффективностью ERP и BPM- системы.
65. Сравнительная оценка систем автоматизации планово-бюджетных решений на предприятии
66. Принципы построения основных плановых финансовых документов на предприятиях АПК (плановой сметы движения денежных средств, сметы капитальных вложений и бухгалтерского баланса).

## **6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания**

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине может применяться **традиционная** система контроля и оценки успеваемости студентов.

Критерии выставления оценок по четырехбалльной системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» либо «зачет», «незачет» приведены в таблице 7.

### Критерии оценивания результатов обучения

Таблица 7

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично) (зачтено)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. <b>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.</b>
Средний уровень «4» (хорошо) (зачтено)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки. <b>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).</b>
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно) (зачтено)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы. <b>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный.</b>
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно) (незачтено)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. <b>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</b>

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1 Основная литература

1. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебник для подготовки бакалавров по направлению 35.03.04 "Агрономия" / Л. Д. Черевко [и др.]; ред. М. П. Тушканов. – М.: Инфра-М, 2016. - 268 с.

2. Трудовое право России: учебник для студентов образовательных организаций, обучающихся по направлению подготовки "Юриспруденция", квалификация (степень) "бакалавр" / Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова ; ред. А. М. Куренной. - 3-е изд., переработ. и доп. - Москва: Проспект, 2018. - 624 с.

### 7.2 Дополнительная литература

1. Алипичев А.Ю. Основы профессионально-деловой коммуникации в агроинженерной сфере: учебное пособие / А. Ю. Алипичев, Т.Н. Димчева, Н.Н.

Палкина. - М: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2020. - 109 с. [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/s20222701-2.pdf>

2. Организация производства и предпринимательство в АПК [Текст] : учебник / В. И. Нечаев, П. Ф. Парамонов, Ю. И. Бершицкий ; ред. П. Ф. Парамонов. - 2-е изд., испр. и доп. - С-Пб.; М.; Лань, 2016. - 472 с.

3. Организация производства и предпринимательство в АПК: практикум / М.П. Тушканов, Л.Д. Черевко, Л.Б. Винничек ; ред. М. П. Тушканов. – М.: Инфра-М, 2019. - 307 с.

4. Методы оптимальных решений: учебное пособие / Г.Н. Светлова, Л. В. Уразбахтина. - Электрон. текстовые дан. – М.: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2020. [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/s20201701-2.pdf>

5. Информационные технологии. Практические занятия: учебное пособие / Ю. Л. Мешалкина, В. П. Самсонова, И. И. Васенев. - Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2018. - 143 с. [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/umo146.pdf>,

### **7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Федеральный образовательный портал. - - [Режим доступа]: <http://ecsocman.hse.ru/>.
2. Ежедневное аграрное обозрение. - [Режим доступа]: <http://agroobzor.ru/article/a-371.html>.
3. База данных Евростат. - [Режим доступа]: <http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/eurostat/home/>.
4. Экономика предприятия. Ю.И. Ребрин, Основы экономики и управления производством: конспект лекций, Таганрог: Изд-во ТРТУ. - [Электронный ресурс] : Интернет-учебник. Режим доступа: <http://www.aup.ru/books/m47/>.
5. Библиографическая база данных «Agricola». - [Режим доступа]: <http://agricola.nal.usda.gov/>.
6. Самолов И. Цифровая трансформация бизнеса: онлайн курс. - [Режим доступа]: <https://samolov.ru/events/digital?yclid=2229337785629696576>.
7. Цифровые инструменты в образовательной деятельности. Образовательный онлайн проект. - [Режим доступа]: <https://www.stdlife.ru/ped/publication/public00033>.
8. Техническая поддержка информационного ресурса ELMA. - [Режим доступа]: <https://btlab.ru/node/930> [открытый доступ].
9. Журнал «Новое сельское хозяйство» Режим доступа: <https://www.nsh.ru/>
10. Журнал «Экономика сельского хозяйства. Режим доступа: <http://www.esxr.ru/>
11. Журнал «Экономика и предпринимательство» Режим доступа: <http://www.intereconom.com/>

12. Журнал «Экономика и управление» Режим доступа:  
<https://emjume.elpub.ru/>

## 9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Консультант плюс [электронный ресурс]. - [Режим доступа]: – <http://www.consultant.ru/online/>
2. Справочная правовая система «Гарант» [электронный ресурс]. - [Режим доступа]: – <https://www.garant.ru/>
3. Statistica [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://statsoft.ru/> (открытый доступ)
4. Электронная доска Miro [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://miro.com/signup/> (открытый доступ)
5. Гугл формы [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.google.com/intl/ru/forms/about/> (открытый доступ)

Таблица 8

### Перечень программного обеспечения

№№ п/п	Наименование раздела учеб- ной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Темы 1-3	MS Office EX- CEL	расчётная	Microsoft	текущая версия

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Таблица 9

### Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Мультимедийная аудитория 311, учебный корпус 2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, круглых столов и пр. 1. Системный блок NT computer 1 шт. (Инв. 556563). 2. Монитор Vie-wSonik VA 1916w 1 шт. (Инв. 34799/4). 3. Парты 13 шт. 4. Скамья 13 шт. 5. Доска 3-х элементная меловая 1 шт. (Инв. 556033/2)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
	6. Мультимедийным проектор CP – S 318 Hitachi 1 шт. (Инв. 35642/3) 7. Экран для проектора настенно-потолочный.
Аудитория для проведения планируемой учебной, учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы студентов, выполняемой во внеаудиторное время по заданию преподавателя. Аудитория № 313, учебный корпус 2	1. Парты – 12 шт. 2. Стулья – 24 шт. 3. Доска магнитно-маркерная – 1 шт. (Инв. 560957/1). 4. Экран для проектора настенно-потолочный – 1шт.
ЦНБ имени Н. И. Железнова, читальный зал	9 читальный залов, оснащенных Wi-Fi, с открытым доступом к Интернету, 5 компьютеризированных читальных залов.
Общежитие № 9	Комната для самоподготовки

## 11. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия (в том числе по реализации практической подготовки) представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на практическую подготовку обучающихся и проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия, лабораторные работы (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ, в том числе отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший занятия обязан, в срок, установленный преподавателем, отработать его, выполнив соответствующее индивидуальное задание (по согласованию с преподавателем). Лекционные и практические занятия отрабатываются по результатам устного ответа на контрольные вопросы, соответствующих пропущенным тем.

## **12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине**

В программе дисциплины предусмотрена работа, выполняемая студентами под непосредственным руководством преподавателя в аудитории или аудиторная самостоятельная работа и внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении домашних заданий, рефератов, научной проработки учебного материала с использованием учебника, учебных пособий, дополнительной методической и научной литературы.

**Программу разработала:**

Ворожейкина Т.М. д.э.н., доцент

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РЕЦЕНЗИЯ

**на рабочую программу дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Организация, планирование и проектирование производства»**  
**ОПОП ВО по направлению 35.04.04 – «Агрономия», Направленность «Конструирование устойчивых агробиоценозов в цифровом земледелии»**  
**(квалификация выпускника – магистр)**

Постниковой Любовью Валерьевной, и.о. заведующего кафедрой бухгалтерского учета, финансов и налогообложения ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева», кандидатом экономических наук, доцентом (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Организация, планирование и проектирование производства» ОПОП ВО по направлению 35.04.04 – «Агрономия», Направленность «Конструирование устойчивых агробиоценозов в цифровом земледелии» (квалификация выпускника – магистр) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре организации производства. Разработчик – Ворожейкина Татьяна Михайловна, заведующий кафедрой организации производства, д.э.н., доцент

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Организация, планирование и проектирование производства» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 35.04.04 – «Агрономия». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к вариативной части учебного цикла

3. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 35.04.04 – «Агрономия»

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Организация, планирование и проектирование производства» закреплено 4 компетенции (5 индикаторов). Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Организация, планирование и проектирование производства» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях. Профессиональная компетенция реализуется в соответствии с требованиями рынка труда, обобщенным отечественным и зарубежным опытом, проведенными консультациями с ведущими работодателями отрасли. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

5. Общая трудоёмкость дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Организация, планирование и проектирование производства» составляет 3 зачётные единицы (108 часов/из них практическая подготовка 4 часа).

6. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Организация, планирование и проектирование производства» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 35.04.04 – «Агрономия» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

8. Программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Организация, планирование и проектирование производства» предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 35.04.04 – «Агрономия»

10. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и выступления и участие в дискуссиях, участие в тестировании, работа над домашним заданием в форме игрового проектирования (в профессиональной области) и аудиторных заданиях), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета в первом семестре, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины обязательной части учебного цикла – Б1.О ФГОС ВО направления 35.04.04 – «Агрономия».

11. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 2 источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 5 наименований, периодическими изданиями – 12 источников со ссылкой на электронные ресурсы, Интернет-ресурсы – 5 источников и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 35.04.04 – «Агрономия».

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Организация, планирование и проектирование производства» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Организация, планирование и проектирование производства».

#### **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Организация, планирование и проектирование производства» ОПОП ВО по направлению 35.04.04 – «Агрономия», Направленность «Конструирование устойчивых агробиоценозов в цифровой земледелии» (квалификация выпускника – магистр), разработанная Ворожейкиной Татьяной Михайловной, заведующим кафедрой организации производства д.э.н. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент:

Постникова Любовь Валерьевна,  
и.о. заведующего кафедрой бухгалтерского учета,  
финансов и налогообложения ФГБОУ ВО  
«Российский государственный аграрный  
университет - МСХА имени К. А. Тимирязева»,

кандидат экономических наук  «28» июня 2023 г.