

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Раджабов Азаматомед Курбанович

Должность: и.о. директора института садоводства и ландшафтной архитектуры

Дата подписания: 11/07/2023 15:48:55

Уникальный программный ключ:  
088d9d8470668907374a3aa1678d7c4c996222db



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт садоводства и ландшафтной архитектуры  
Кафедра ландшафтной архитектуры

УТВЕРЖДАЮ:

и.о. директора института

садоводства и ландшафтной архитектуры

А.К. Раджабов

“30” августа 2021 г.



**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА  
Б2.О.01.01.01(У) ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА ПО ИСТОРИИ  
САДОВО-ПАРКОВОГО ИСКУССТВА**

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление: 35.03.10 Ландшафтная архитектура

Направленность: Ландшафтное проектирование

Курс 1

Семестр 1 (очная форма обучения)

Сессия летняя (заочная форма обучения)

Форма обучения – очная, заочная

Год начала подготовки - 2021

Москва, 2021

Разработчик: Братчикова Ю.В., Скакова А.Г., доцент; Прокопович И.И.,  
ст.преподаватель

23 августа 2021 г.


Рецензент: руководитель ООО «Альтрейн» С.В. Мельников

24 августа 2021 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, по  
направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура и учебного плана


Программа обсуждена на заседании кафедры ландшафтной архитектуры  
протокол № 1 от «26» августа 2021 г.

и.о. зав. кафедрой ландшафтной архитектуры,  
канд. с.х. наук, доцент


  
(подпись) Д.В. Калашников  
26 августа 2021 г.

**Согласовано:**

Зам. директора по научной работе и практической подготовке,  
к.с.-х.н., доцент

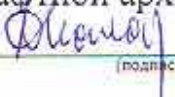
  
(подпись) А.А. Миронов

Председатель учебно-методической комиссии института садоводства и  
ландшафтной архитектуры, доцент

  
(подпись) Е.Г. Самошенко  
24 августа 2021 г.

протокол № 11

и.о. зав. выпускающей кафедрой ландшафтной архитектуры,  
канд. с.х. наук, доцент

  
(подпись) Д.В. Калашников  
26 августа 2021 г.

Отдел комплектования ЦНБ

  
Егорова А.В.

# Содержание

<b>1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>3</b>
<b>2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>3</b>
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>3</b>
<b>4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА</b> .....	<b>3</b>
<b>5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>3</b>
<b>6. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ</b> .....	<b>3</b>
6.1. Обязанности руководителя учебной практики .....	3
6.2. Обязанности обучающихся при прохождении учебной практики .....	3
6.3    Инструкция по технике безопасности.....	3
6.3.1. Общие требования охраны труда .....	3
6.3.2. Частные требования охраны труда при проведении выездных занятий.....	3
<b>7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>3</b>
7.1. Документы, необходимые для аттестации по практике.....	3
7.2. Правила оформления отчета и ведения индивидуального дневника .....	3
7.3. Общие требования, структура отчета и правила его оформления .....	3
<b>8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>3</b>
8.1. Основная литература .....	3
8.2. Дополнительная литература.....	3
8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы .....	3
<b>9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>3</b>
<b>10. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ) ....</b>	<b>3</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ А</b> .....	<b>3</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ Б</b> .....	<b>3</b>

## АННОТАЦИЯ

### программы учебной практики

Б2.О.01.01.01(У) ознакомительная практика по истории садово-паркового искусства для подготовки бакалавра по направлению 35.03.10 Ландшафтная архитектура направленности Ландшафтное проектирование

**Курс 1, семестр 2.**

**Форма проведения практики:** непрерывная, групповая.

**Способ проведения:** стационарная практика и стационарная в сочетании с выездной.

**Цель практики:** сформировать у обучающегося компетентность (в соответствии с указанными в табл. 1 требованиями к освоению дисциплины) по вопросу закрепления и углубления теоретической подготовки обучающихся по истории садово-паркового искусства и основным направлениям развития современной ландшафтной архитектуры; овладение практическими умениями и навыками планировать деятельность по анализу теоретического материала, натурному обследованию объектов, графическому оформлению материалов изучения памятников садово-паркового искусства.

**Задачи практики:** закрепление базовых знаний о стилевых особенностях и композиционном решении территорий парков и архитектурно-парковых ансамблей; освоение умения и навыков анализа древесно-кустарниковых и цветочных насаждений с целью понимания их роли в формировании архитектурно-ландшафтной композиции; получение практических навыков анализа объемно-пространственной структуры парков и архитектурно-парковых ансамблей.

**Требования к результатам освоения практики:** в результате освоения практики формируются компетенции ОПК-3,3.

**Краткое содержание практики:** практика предусматривает подготовительный, основной и заключительный этапы; основной этап проводится в виде экскурсий на территории объектов ландшафтной архитектуры.

**Место проведения:** практика проводится на объектах ландшафтной архитектуры: в скверах, в исторических или современных городских парках, в загородных музеях-усадебках г. Москвы и Московской области; возможна выездная практика для посещения парков Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

**Общая трудоемкость практики** составляет 2 зач. ед. (72 час).

**Промежуточный контроль по практике:** зачет с оценкой.

### 1. Цель практики

Целью прохождения учебной практики Б2.О.01.01.01(У) ознакомительная практика по истории садово-паркового искусства является сформировать у обучающегося компетентность (в соответствии с указанными в табл. 1 требованиями к освоению дисциплины) по вопросу закрепления и углубления теоретической подготовки обучающихся по истории садово-паркового искусства и основным направлениям развития современной ландшафтной архитектуры. Овладение практическими умениями и навыками планировать деятельность по анализу теоретического материала, натурному обследованию объектов, графическому оформлению материалов изучения памятников садово-паркового искусства. Приобретение компетенций в профессиональной деятельности ландшафтного архитектора. Получаемые во время практики знания, умения и навыки необходимы в профессиональной деятельности выпускника для грамотного композиционно-пространственного анализа проектируемых объектов ландшафтной архитектуры, понимания роли отдельных элементов в формировании ландшафтной композиции.

### 2. Задачи практики

Задачи учебной практики Б2.О.01.01.01(У) ознакомительная практика по истории садово-паркового искусства:

1. Закрепление базовых знаний о стилевых особенностях и композиционном решении территорий парков и архитектурно-парковых ансамблей.



2. Получение практических навыков анализа объемно-пространственной структуры парков и архитектурно-парковых ансамблей, выявления особенностей трассировки дорожно-тропиночной сети, объемных и плоскостных элементов ландшафтной композиции, характера дорожных покрытий для лучшего понимания стилевых особенностей изучаемого объекта ландшафтной архитектуры.

3. Освоение умения и навыков анализа древесно-кустарниковых и цветочных насаждений с целью понимания их роли в формировании архитектурно-ландшафтной композиции.

4. Освоение умения и навыков анализа малых архитектурных форм - их расположения в парковом пространстве, материалов, из которых они изготовлены, - с целью понимания их роли в формировании архитектурно-ландшафтной композиции.

### **3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики**

Прохождение данной практики учебной практики Б2.О.01.01.01(У) ознакомительная практика по истории садово-паркового искусства направлено на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных (ОПК-3,3), профессиональных, компетенций, представленных в таблице 1.

#### **4. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата**

Учебная практика Б2.О.01.01.01(У) ознакомительная практика по истории садово-паркового искусства входит в состав учебной практики основной образовательной программы высшего образования и учебного плана подготовки бакалавров по направлению 35.03.10 Ландшафтная архитектура.

Для успешного прохождения учебной практики Б2.О.01.01.01(У) ознакомительная практика по истории садово-паркового искусства необходимы знания и умения по предшествующим дисциплинам:

1 курс: Начертательная геометрия в ландшафтной архитектуре, История садово-паркового искусства, История искусства.

Учебная практика по дисциплине Б2.О.01.01.01(У) ознакомительная практика по истории садово-паркового искусства является основополагающей для изучения следующих дисциплин и практик:

2 курс: дисциплин Градостроительство с основами архитектуры, Ландшафтная архитектура. Современные проблемы, Теория и методология ландшафтного проектирования, Ландшафтное проектирование малого сада; учебной Творческой практики и Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

3 курс: дисциплин Ландшафтное проектирование парковых территорий, Ландшафтное проектирование городских территорий, Ландшафтные конструкции, учебной практики по ландшафтному проектированию и Практики по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

4 курс: Проектирование специализированных объектов ландшафтной архитектуры.

Форма проведения практики – непрерывная, групповая. Способ проведения возможен в двух вариантах:

вариант 1 – стационарная, на территории РГАУ—МСХА и объектах в г. Москва; вариант 2 – сочетание стационарной и выездной практики.

Место и время проведения учебной практики. Практика проводится на объектах ландшафтной архитектуры: в скверах, в исторических или современных городских парках, в загородных музеях-усадьбах. Основными объектами служат территории ГБС РАН имени Н.В. Цицина, музея-заповедника Коломенское, исторической усадьбы XVII века, музея-усадьбы Кусково, музей-усадьба Архангельское, дворцово-паркового комплекса в регулярном стиле, музея-заповедника Царицыно, дворцово-паркового комплекса в пейзажном стиле, музей-усадьбы Абрамцево, частные усадьбы XIX в., парков культуры и отдыха Измайловский, парка Горького, современных объектов ландшафтной архитектуры – Музеона, улица Тверская, Пушкинский сквер, Страстной бульвар, сад Эрмитаж, парк Зарядье, парк Тюфелева роща расположенных на территории города Москвы и московской области.

Возможна организация выездной практики с целью посещения памятников садово-паркового искусства в г. Санкт-Петербург и Ленинградской области.

Практика проводится в летнее время, в соответствии с учебным планом по направлению бакалавриата 35.03.10. Ландшафтная архитектура.

Учебная практика Б2.О.01.01.01(У) ознакомительная практика по истории садово-паркового искусства состоит из подготовительного, основного и заключительного этапов. Основная работа во время учебной практики проводится в виде экскурсионной деятельности на территории объектов ландшафтной архитектуры различного назначения.

Прохождение практики обеспечит получение студентами знаний, умений и навыков, которые необходимы в профессиональной деятельности выпускника для грамотного композиционно-пространственного анализа проектируемых объектов ландшафтной архитектуры, понимания роли отдельных элементов в формировании ландшафтной композиции.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

**Форма промежуточного контроля:** зачет с оценкой.

#### ***4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ***

##### ***по семестрам***

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 1

**Требования к результатам освоения практики**

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	ОПК-3	Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	ОПК-3.3 Способен осуществлять профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний при осуществлении работ в области декоративного растениеводства и садово-паркового строительства	технику безопасности передвижения по городу, технику безопасности на объектах организации, их график работ и проведения реконструкций и реставраций, бережного отношения к культурному наследию и окружающей среде	четко анализировать безопасности передвижения по городу, состояния объекта, выявлять проблемы и недостатки архитектурных форм, дорожно-тропиночных сетей, растительных форм.	навыками безопасности передвижения по городу, безопасного присутствия на объектах, навыками выполнения работ в коллективе

## 5. Структура и содержание практики

Таблица 2а

### Распределение часов учебной практики по видам работ по семестрам очного отделения

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	Всего	в т.ч. по семестрам
		№ 1
Общая трудоемкость по учебному плану, в зач.ед.	2	2
в часах / в т.ч. практическая подготовка	72 / 72	72 / 72
Контактная работа, час. / в т.ч. практическая подготовка	40 / 40	40 / 40
Самостоятельная работа практиканта, час. / в т.ч. практическая подготовка	32 / 32	32 / 32
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой	

Таблица 2б

### Распределение часов учебной практики по видам работ по семестрам заочного отделения

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	Всего	в т.ч. по семестрам
		№ 1
Общая трудоемкость по учебному плану, в зач.ед.	2	2
в часах / в т.ч. практическая подготовка	72 / 72	72 / 72
Контактная работа, час. / в т.ч. практическая подготовка	8 / 8	8 / 8
Самостоятельная работа практиканта, час. / в т.ч. практическая подготовка	64 / 64	64 / 64
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой	

Таблица 3а

### Структура учебной практики очного отделения

№ пп	Содержание этапов практики
1	<b>1 этап. Подготовительный этап</b>
1.1	Инструктаж по вопросам техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности.
1.2	Ознакомление с программой практики, графиком выездов на экскурсии, формой отчетности.
2	<b>2 этап. Основной этап</b>
2.1	Работа на территории объекта ландшафтной архитектуры
2.2	Работа на территории объекта ландшафтной архитектуры



2.3	Работа на территории объекта ландшафтной архитектуры
2.4	Работа на территории объекта ландшафтной архитектуры
2.5	Работа на территории объекта ландшафтной архитектуры
2.6	Работа на территории объекта ландшафтной архитектуры
2.7	Работа на территории объекта ландшафтной архитектуры
3	<b>3 этап. Заключительный этап</b>
3.1	Работа в аудитории. Подведение итогов практики. Защита отчетов по практике и их коллективное обсуждение.

Таблица 3б

### Структура учебной практики заочного отделения

№ пп	Содержание этапов практики
1	<b>1 этап. Подготовительный этап</b>
1.1	Инструктаж по вопросам техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности.
1.2	Ознакомление с программой практики, графиком выездов на экскурсии, формой отчетности.
2	<b>2 этап. Основной этап</b>
2.1	Работа на территории объекта ландшафтной архитектуры
3	<b>3 этап. Заключительный этап</b>
3.1	Работа в аудитории. Подведение итогов практики. Защита отчетов по практике и их коллективное обсуждение.

### Содержание практики

#### **1 этап Подготовительный этап**

Студенты проходят инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности.

Проводится ознакомление с программой практики, графиком выездов на экскурсии, формой отчетности.

#### **2 этап Основной этап. Содержание по дням прохождения**

##### **Вариант1. Проведение практики на объектах в Москве.**

**Тема 1:** Анализ архитектурно-ландшафтной организации территории ботанического сада (на примере ГБС РАН имени Н.В. Цицина, г. Москва). Осмотр Японского сада.

**Вводная беседа:** Дается общее представление о выбранном для проведения практики объекте ландшафтной архитектуры и определяются задачи студентов.

**Работа на территории.** Проводится совместный с преподавателем обход комплекса, во время которого члены подгруппы студентов, заранее

подготовившие маршрут следования и информационные материалы, проводят экскурсию. Осуществляется фотофиксация наиболее значимых видовых точек объекта с целью включения фотоснимков в отчет по практике. Преподаватель разъясняет особенности планировочной структуры объекта, обращает внимание студентов на особенности ландшафтной композиции и характерные детали японского сада.

**Форма текущего контроля:** Просмотр подготовленных для проведения экскурсии материалов и дневников практики, необходимая корректировка и определение дальнейших действий.

**Тема 2:** Анализ архитектурно-ландшафтной организации территории исторической усадьбы XVII века (на примере музея-заповедник Коломенское, г. Москва).

**Вводная беседа:** Дается общее представление о выбранном для проведения практики объекте ландшафтной архитектуры и определяются задачи студентов.

**Работа на территории.** Проводится совместный с преподавателем обход комплекса, во время которого члены подгруппы студентов, заранее подготовившие маршрут следования и информационные материалы, проводят экскурсию. Осуществляется фотофиксация наиболее значимых видовых точек объекта с целью включения фотоснимков в отчет по практике. Преподаватель разъясняет особенности планировочной структуры объекта, обращает внимание студентов на приемы организации русских усадебных парков и сохранения ценных природных ресурсов на изучаемой территории.

**Форма текущего контроля:** Просмотр подготовленных для проведения экскурсии материалов и дневников практики, необходимая корректировка и определение дальнейших действий.

**Тема 3:** Анализ архитектурно-ландшафтной организации территории исторической усадьбы XVIII-XIX вв. (на примере музея-усадьбы Кусково, г. Москва).

**Вводная беседа:** Дается общее представление о выбранном для проведения практики объекте ландшафтной архитектуры и определяются задачи студентов.

**Работа на территории.** Проводится совместный с преподавателем обход комплекса, во время которого члены подгруппы студентов, заранее подготовившие маршрут следования и информационные материалы, проводят экскурсию. Осуществляется фотофиксация наиболее значимых видовых точек объекта с целью включения фотоснимков в отчет по практике. Преподаватель разъясняет особенности планировочной структуры объекта, обращает внимание студентов на приемы ландшафтной организации регулярных парков.

**Форма текущего контроля:** Просмотр подготовленных для проведения экскурсии материалов и дневников практики, необходимая корректировка и определение дальнейших действий.

**Тема 4:** Анализ архитектурно-ландшафтной организации территории исторической усадьбы XVIII-XIX вв. (на примере музея-усадьбы Архангельское, московской области).

**Вводная беседа:** Дается общее представление о выбранном для проведения практики объекте ландшафтной архитектуры и определяются задачи студентов.

**Работа на территории.** Проводится совместный с преподавателем обход комплекса, во время которого члены подгруппы студентов, заранее подготовившие маршрут следования и информационные материалы, проводят экскурсию. Осуществляется фотофиксация наиболее значимых видовых точек объекта с целью включения фотоснимков в отчет по практике. Преподаватель разъясняет особенности планировочной структуры объекта, обращает внимание студентов на приемы ландшафтной организации регулярных парков.

**Форма текущего контроля:** Просмотр подготовленных для проведения экскурсии материалов и дневников практики, необходимая корректировка и определение дальнейших действий.

**Тема 5:** Анализ архитектурно-ландшафтной организации территории исторической усадьбы в пейзажном стиле (на примере музея-усадьбы Царицыно, г. Москва).

**Вводная беседа:** Дается общее представление о выбранном для проведения практики объекте ландшафтной архитектуры и определяются задачи студентов.

**Работа на территории.** Проводится совместный с преподавателем обход комплекса, во время которого члены подгруппы студентов, заранее подготовившие маршрут следования и информационные материалы, проводят экскурсию. Осуществляется фотофиксация наиболее значимых видовых точек объекта с целью включения фотоснимков в отчет по практике. Преподаватель разъясняет особенности планировочной структуры объекта, обращает внимание студентов на приемы ландшафтной организации пейзажных парков.

**Форма текущего контроля:** Просмотр подготовленных для проведения экскурсии материалов и дневников практики, необходимая корректировка и определение дальнейших действий.

**Тема 6:** Анализ архитектурно-ландшафтной организации территории загородных усадеб (на примере музея-заповедника Абрамцево, московская область).

**Вводная беседа:** Дается общее представление о выбранном для проведения практики объекте ландшафтной архитектуры и определяются задачи студентов.

**Работа на территории.** Проводится совместный с преподавателем обход комплекса, во время которого члены подгруппы студентов, заранее

подготовившие маршрут следования и информационные материалы, проводят экскурсию. Осуществляется фотофиксация наиболее значимых видовых точек объекта с целью включения фотоснимков в отчет по практике. Преподаватель разъясняет особенности планировочной структуры объекта, обращает внимание студентов на приемы ландшафтной организации пейзажных парков.

**Форма текущего контроля:** Просмотр подготовленных для проведения экскурсии материалов и дневников практики, необходимая корректировка и определение дальнейших действий.

**Тема 7:** Анализ архитектурно-ландшафтной организации территории многофункционального парка советского периода (на примере ПКЮ «Измайловский», г. Москва).

**Вводная беседа:** Дается общее представление о выбранном для проведения практики объекте ландшафтной архитектуры и определяются задачи студентов.

**Работа на территории.** Проводится совместный с преподавателем обход комплекса, во время которого члены подгруппы студентов, заранее подготовившие маршрут следования и информационные материалы, проводят экскурсию. Осуществляется фотофиксация наиболее значимых видовых точек объекта с целью включения фотоснимков в отчет по практике. Преподаватель разъясняет особенности планировочной структуры объекта, обращает внимание студентов на способы организации территорий парков культуры и отдыха, сохранения ценных природных ресурсов на изучаемой территории.

**Форма текущего контроля:** Просмотр подготовленных для проведения экскурсии материалов и дневников практики, необходимая корректировка и определение дальнейших действий.

**Тема 8:** Анализ архитектурно-ландшафтной организации территории многофункциональных парков (на примере Парка Горького и Тюфелева роща г. Москва).

**Вводная беседа:** Дается общее представление о выбранном для проведения практики объекте ландшафтной архитектуры и определяются задачи студентов.

**Работа на территории.** Проводится совместный с преподавателем обход комплекса, во время которого члены подгруппы студентов, заранее подготовившие маршрут следования и информационные материалы, проводят экскурсию. Осуществляется фотофиксация наиболее значимых видовых точек объекта с целью включения фотоснимков в отчет по практике. Преподаватель разъясняет особенности планировочной структуры объекта, обращает внимание студентов на способы организации территории центральных парков культуры и отдыха.

**Форма текущего контроля:** Просмотр подготовленных для проведения экскурсии материалов и дневников практики, необходимая корректировка и определение дальнейших действий.

**Тема 9:** Анализ архитектурно-ландшафтной организации территории общественных парков, улиц, скверов, бульваров XXI в. (на примере парка Зарядья, улицы Тверская, Пушкинский сквер, Страстной бульвар, сад Эрмитаж г. Москва).

**Вводная беседа:** Дается общее представление о выбранном для проведения практики объекте ландшафтной архитектуры и определяются задачи студентов.

**Работа на территории.** Проводится совместный с преподавателем обход комплекса, во время которого члены подгруппы студентов, заранее подготовившие маршрут следования и информационные материалы, проводят экскурсию. Осуществляется фотофиксация наиболее значимых видовых точек объекта с целью включения фотоснимков в отчет по практике. Преподаватель разъясняет особенности планировочной структуры объекта, обращает внимание студентов на способы организации территории выставочных парков.

**Форма текущего контроля:** Просмотр подготовленных для проведения экскурсии материалов и дневников практики, необходимая корректировка и определение дальнейших действий.

**Тема 10:** Анализ архитектурно-ландшафтной организации территории общественных выставочных парков XX в. (на примере ВВЦ, г. Москва).

**Вводная беседа:** Дается общее представление о выбранном для проведения практики объекте ландшафтной архитектуры и определяются задачи студентов.

**Работа на территории.** Проводится совместный с преподавателем обход комплекса, во время которого члены подгруппы студентов, заранее подготовившие маршрут следования и информационные материалы, проводят экскурсию. Осуществляется фотофиксация наиболее значимых видовых точек объекта с целью включения фотоснимков в отчет по практике. Преподаватель разъясняет особенности планировочной структуры объекта, обращает внимание студентов на способы организации территории выставочных парков.

**Форма текущего контроля:** Просмотр подготовленных для проведения экскурсии материалов и дневников практики, необходимая корректировка и определение дальнейших действий.

## **Вариант 2. Проведение практики на объектах в Москве, Санкт-Петербурге и Ленинградской области.**



**Тема 1:** Анализ архитектурно-ландшафтной организации территории ботанического сада (на примере ГБС РАН имени Н.В. Цицина, г. Москва). Осмотр Японского сада.

**Вводная беседа:** Дается общее представление о выбранном для проведения практики объекте ландшафтной архитектуры и определяются задачи студентов.

**Работа на территории.** Проводится совместный с преподавателем обход комплекса, во время которого члены подгруппы студентов, заранее подготовившие маршрут следования и информационные материалы, проводят экскурсию. Осуществляется фотофиксация наиболее значимых видовых точек объекта с целью включения фотоснимков в отчет по практике. Преподаватель разъясняет особенности планировочной структуры объекта, обращает внимание студентов на особенности ландшафтной композиции и характерные детали японского сада.

**Форма текущего контроля:** Просмотр подготовленных для проведения экскурсии материалов и дневников практики, необходимая корректировка и определение дальнейших действий.

**Тема 2:** Анализ архитектурно-ландшафтной организации территории исторической усадьбы XVIII-XIX вв (на примере музея-усадьбы Кусково, г. Москва).

**Вводная беседа:** Дается общее представление о выбранном для проведения практики объекте ландшафтной архитектуры и определяются задачи студентов.

**Работа на территории.** Проводится совместный с преподавателем обход комплекса, во время которого члены подгруппы студентов, заранее подготовившие маршрут следования и информационные материалы, проводят экскурсию. Осуществляется фотофиксация наиболее значимых видовых точек объекта с целью включения фотоснимков в отчет по практике. Преподаватель разъясняет особенности планировочной структуры объекта, обращает внимание студентов на приемы ландшафтной организации регулярных парков.

**Форма текущего контроля:** Просмотр подготовленных для проведения экскурсии материалов и дневников практики, необходимая корректировка и определение дальнейших действий.

**Тема 3:** Анализ архитектурно-ландшафтной организации территории исторической усадьбы в пейзажном стиле (на примере музея-усадьбы Царицыно, г. Москва).

**Вводная беседа:** Дается общее представление о выбранном для проведения практики объекте ландшафтной архитектуры и определяются задачи студентов.

**Работа на территории.** Проводится совместный с преподавателем обход комплекса, во время которого члены подгруппы студентов, заранее подготовившие маршрут следования и информационные материалы, проводят экскурсию. Осуществляется фотофиксация наиболее значимых видовых точек объекта с целью включения фотоснимков в отчет по практике. Преподаватель разъясняет особенности планировочной структуры объекта, обращает внимание студентов на приемы ландшафтной организации пейзажных парков.

**Форма текущего контроля:** Просмотр подготовленных для проведения экскурсии материалов и дневников практики, необходимая корректировка и определение дальнейших действий.

**Тема 4:** Анализ архитектурно-ландшафтной организации памятников садово-паркового искусства центра Санкт-Петербурга (территории Летний сад, Марсово поле, Михайловский сад, остров Новая Голландия; г. Санкт-Петербург).

**Вводная беседа:** Дается общее представление о выбранном для проведения практики объекте ландшафтной архитектуры и определяются задачи студентов.

**Работа на территории.** Проводится совместный с преподавателем обход комплексов, во время которого члены подгруппы студентов, заранее подготовившие маршрут следования и информационные материалы, проводят экскурсию. Осуществляется фотофиксация наиболее значимых видовых точек объекта с целью включения фотоснимков в отчет по практике. Преподаватель разъясняет особенности планировочной структуры объекта, обращает внимание студентов на способы организации территорий исторических городских садов и парков, сохранения ценных исторических элементов на изучаемой территории.

**Форма текущего контроля:** Просмотр подготовленных для проведения экскурсии материалов и дневников практики, необходимая корректировка и определение дальнейших действий.

**Тема 5:** Анализ архитектурно-ландшафтной организации территории дворцово-паркового комплекса XVIII-XIX вв Царское Село (Ленинградская область).

**Вводная беседа:** Дается общее представление о выбранном для проведения практики объекте ландшафтной архитектуры и определяются задачи студентов.

**Работа на территории.** Проводится совместный с преподавателем обход комплекса, во время которого члены подгруппы студентов, заранее подготовившие маршрут следования и информационные материалы, проводят экскурсию (Екатерининский парк, Александровский парк). Осуществляется фотофиксация наиболее значимых видовых точек объекта с целью включения фотоснимков в отчет по практике. Преподаватель

разъясняет особенности планировочной структуры объекта, обращает внимание студентов на приемы ландшафтной организации пейзажных парков.

**Форма текущего контроля:** Просмотр подготовленных для проведения экскурсии материалов и дневников практики, необходимая корректировка и определение дальнейших действий.

**Тема 6:** Анализ архитектурно-ландшафтной организации территории дворцово-паркового комплекса Петергоф (Ленинградская область).

**Вводная беседа:** Дается общее представление о выбранном для проведения практики объекте ландшафтной архитектуры и определяются задачи студентов.

**Работа на территории.** Проводится совместный с преподавателем обход комплекса, во время которого члены подгруппы студентов, заранее подготовившие маршрут следования и информационные материалы, проводят экскурсию. Осуществляется фотофиксация наиболее значимых видовых точек объекта с целью включения фотоснимков в отчет по практике. Преподаватель разъясняет особенности планировочной структуры объекта, обращает внимание студентов на способы организации территории дворцово-паркового ансамбля (Верхний сад, Нижний парк).

**Форма текущего контроля:** Просмотр подготовленных для проведения экскурсии материалов и дневников практики, необходимая корректировка и определение дальнейших действий.

**Тема 7:** Анализ архитектурно-ландшафтной организации территории дворцово-паркового комплекса Павловск (Ленинградская область).

**Вводная беседа:** Дается общее представление о выбранном для проведения практики объекте ландшафтной архитектуры и определяются задачи студентов.

**Работа на территории.** Проводится совместный с преподавателем обход комплекса, во время которого члены подгруппы студентов, заранее подготовившие маршрут следования и информационные материалы, проводят экскурсию. Осуществляется фотофиксация наиболее значимых видовых точек объекта с целью включения фотоснимков в отчет по практике. Преподаватель разъясняет особенности планировочной структуры объекта, обращает внимание студентов на способы организации территории дворцово-парковых комплексов.

**Форма текущего контроля:** Просмотр подготовленных для проведения экскурсии материалов и дневников практики, необходимая корректировка и определение дальнейших действий.

**Тема 8:** Анализ архитектурно-ландшафтной организации территории дворцово-паркового комплекса Гатчина (Ленинградская область).

**Вводная беседа:** Дается общее представление о выбранном для проведения практики объекте ландшафтной архитектуры и определяются задачи студентов.

**Работа на территории.** Проводится совместный с преподавателем обход комплекса, во время которого члены подгруппы студентов, заранее подготовившие маршрут следования и информационные материалы, проводят экскурсию. Осуществляется фотофиксация наиболее значимых видовых точек объекта с целью включения фотоснимков в отчет по практике. Преподаватель разъясняет особенности планировочной структуры объекта, обращает внимание студентов на способы организации территории дворцово-парковых комплексов.

**Форма текущего контроля:** Просмотр подготовленных для проведения экскурсии материалов и дневников практики, необходимая корректировка и определение дальнейших действий.

**Тема 9:** Анализ архитектурно-ландшафтной организации территории Историко-архитектурный и природный музей-заповедник (на примере музея-заповедника Монрепо, Ленинградской области).

**Вводная беседа:** Дается общее представление о выбранном для проведения практики объекте ландшафтной архитектуры и определяются задачи студентов.

**Работа на территории.** Проводится совместный с преподавателем обход комплекса, во время которого члены подгруппы студентов, заранее подготовившие маршрут следования и информационные материалы, проводят экскурсию. Осуществляется фотофиксация наиболее значимых видовых точек объекта с целью включения фотоснимков в отчет по практике. Преподаватель разъясняет особенности планировочной структуры объекта, обращает внимание студентов на приемы ландшафтной организации регулярных парков.

**Форма текущего контроля:** Просмотр подготовленных для проведения экскурсии материалов и дневников практики, необходимая корректировка и определение дальнейших действий.

**Тема 10:** Анализ архитектурно-ландшафтной организации территории дворцово-паркового комплекса Ораниенбаум (Ленинградская область).

**Вводная беседа:** Дается общее представление о выбранном для проведения практики объекте ландшафтной архитектуры и определяются задачи студентов.

**Работа на территории.** Проводится совместный с преподавателем обход комплекса, во время которого члены подгруппы студентов, заранее подготовившие маршрут следования и информационные материалы, проводят экскурсию. Осуществляется фотофиксация наиболее значимых видовых точек объекта с целью включения фотоснимков в отчет по практике. Преподаватель разъясняет особенности планировочной структуры объекта,

обращает внимание студентов на способы организации территории дворцово-парковых комплексов.

**Форма текущего контроля:** Просмотр подготовленных для проведения экскурсии материалов и дневников практики, необходимая корректировка и определение дальнейших действий.

Из предложенных тем выбирается нужное количество в зависимости от количества дней практик.

### **3 этап Заключительный этап**

Самостоятельная работа: Проводится обработка и анализ полученной информации; подготовка к зачету, подготовка отчета по практике.

**Тема аудиторного занятия:** Подведение итогов практики. Закрепление полученных умений и навыков.

**Работа в аудитории.** Защита отчетов по практике и их коллективное обсуждение.

**Дифференцированный зачет.**

Таблица 4

#### **Самостоятельное изучение тем**

<b>№ п/п</b>	<b>Название тем для самостоятельного изучения</b>
1	История развития, современное использование и архитектурно-ландшафтная организация территории ботанического сада. ОПК-3.3
2	История развития, современное использование и архитектурно-ландшафтная организация территории исторической усадьбы XVII века. ОПК-3.3
3	История развития, современное использование и архитектурно-ландшафтная организация территории исторической усадьбы в регулярном стиле. ОПК-3.3
4	История развития, современное использование и архитектурно-ландшафтная организация территории исторической усадьбы в пейзажном стиле. ОПК-3.3
5	История развития, современное использование и архитектурно-планировочная организация территории многофункционального парка XX-XXI вв. ОПК-3.3
6	История развития, современное использование и архитектурно-планировочная организация территории выставочного парка советского периода. ОПК-3.3
7	Архитектурно-планировочная организация территории современного многофункционального городского общественного пространства. ОПК-3.3

### **6. Организация и руководство практикой**

#### **6.1. Обязанности руководителя учебной практики**

##### **Назначение.**

Для руководства практикой студента, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава Университета.

Руководитель практики на кафедре назначается распоряжением заведующего кафедрой из числа профессоров, доцентов и опытных преподавателей по представлению заведующего кафедрой или декана факультета.

В исключительных случаях допускается назначение руководителей из числа опытных штатных научных сотрудников или инженеров кафедры, систематически ведущих занятия со студентами данного курса.



**Ответственность.** Руководитель практики отвечает перед заведующим кафедрой, директором института/деканом (заместителем директора/декана по практике) и проректором по учебно-методической работе за организацию и качественное проведение практики, и выполнение обучающимися программы практики.

Руководитель практики несет ответственность за правильное расходование средств, выделенных на проведение практики, обеспечивает соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении практики, правил трудовой и общественной дисциплины всеми практикантами.

***Руководители учебной (стационарной) практики от Университета:***

- Составляет рабочий график (план) проведения практики.
- Разрабатывают тематику индивидуальных заданий и оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий.
- Проводит инструктаж студентов по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и вопросам содержания практики проводит руководитель практики на месте её проведения с регистрацией в журнале инструктажа.
- Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.
- Осуществляют контроль соблюдения сроков практики и её содержания.
- Распределяют студентов по рабочим местам и перемещают их по видам работ.
- Оценивают результаты выполнения студентами программы практики.
- Представляют в деканат факультета отчет о практике по вопросам, связанным с её проведением.

***Руководители учебной (выездной) практики от Университета:***

- Организуют выезд студентов на практику и проводят все необходимые мероприятия, связанные с их выездом.
- Осуществляют контроль условий проживания и прохождения практики студентами и доводят информацию о нарушениях руководству.
- Составляет рабочий график (план) проведения практики (при необходимости – совместный с руководителем от профильной организации график (план) проведения практики).
- Разрабатывают тематику индивидуальных заданий и оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий.
- Проводит инструктаж студентов по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и вопросам содержания практики проводит руководитель практики на месте её проведения с регистрацией в журнале инструктажа.

- Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

- Осуществляют контроль соблюдения сроков практики и её содержания.

- Распределяют студентов по рабочим местам и перемещают их по видам работ с руководителем практики от профильной организации (при наличии).

- Оценивают результаты выполнения студентами программы практики.

- Представляют в деканат факультета отчет о практике по вопросам, связанным с её проведением.

## **6.2. Обязанности обучающихся при прохождении учебной практики**

Студенты при прохождении практики:

1. Выполняют задания (групповые и индивидуальные), предусмотренные программой практики, систематически и глубоко овладевают практическими навыками по избранному направлению.

2. Соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности. Получают на кафедре, проводящей практику, консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в т.ч. по технике безопасности.

3. Посещают в обязательном порядке все виды практики и выполняют в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных программой учебной практики по дисциплине История садово-паркового искусства.

4. Ведут дневники, заполняют журналы наблюдений и результатов лабораторных исследований, оформляют другие учебно-методические материалы, предусмотренные программой практики, в которые записывают данные о характере и объеме практики, методах её выполнения.

5. Представляют своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий, отзыв от руководителя практики от Организации и сдают зачет (зачет с оценкой) по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом с учетом требований ФГОС ВО и ОПОП.

6. Несут ответственность за выполняемую работу и её результаты.

7. Поддерживают чистоту и порядок во всех учебных помещениях, принимают участие в их уборке на началах самообслуживания в установленном в месте прохождения практики порядке.

8. При неявке на практику (или часть практики) по уважительным причинам обучающиеся обязаны поставить об этом в известность институт/деканат факультета и в первый день явки в университет представить данные о причине пропуска практики (или части практики). В случае болезни обучающийся представляет в деканат факультета/дирекцию института справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

### **6.3        *Инструкция по технике безопасности***

Перед началом практики заместители деканов факультетов по науке и практической подготовке и руководители практики от Университета проводят инструктаж студентов по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии и общим вопросам содержания практики с регистрацией в журнале инструктажа и вопросам содержания практики.

#### **6.3.1. *Общие требования охраны труда***

Перед выездными занятиями в парки и лесопарки студенты должны пройти инструктаж по технике безопасности.

К прохождению учебной практики Б2.О.01.01.01(У) ознакомительная практика по истории садово-паркового искусства допускаются студенты, прошедшие предварительный медицинский осмотр в рамках обязательной диспансеризации обучающихся в РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева. Студент, почувствовавший себя нездоровым перед выездом на практику или на практическом занятии, должен уведомить об этом руководителя практики, при необходимости отменить выезд и обратиться к врачу.

Перед выездом в городские парки студенты должны быть проинструктированы по правилам поведения в парках и лесопарках Москвы, знать и соблюдать правила проезда в пассажирском транспорте.

Студенты обязаны в парках и лесопарках соблюдать правила пожарной безопасности, в т.ч. запрет на разведение костров.

Опасные и вредные факторы при посещении парков и лесопарков: падающие деревья и их части, ветровально-буреломные, горелые, сухостойные, фаутные и иные опасные деревья, подрост, кустарники; движущиеся машины, агрегаты, ручной мотоинструмент, вращающиеся части и режущие рабочие органы машин, механизмов, мотоинструмента, толчковые удары лесохозяйственных агрегатов; повышенные уровни вибрации, шума, загазованности, запыленности, пестициды и ядохимикаты, неблагоприятные природные и метеоусловия, кровососущие насекомые, пламя, задымленность, повышенный уровень радиации, недостаток освещенности. Действие неблагоприятных факторов: возможность травмирования, недомогания, снижение работоспособности.

Не допускается организация экскурсионной практики на участках парков и лесопарков, закрытых для посещения в связи со строительными или сезонными агротехническими работами.

Не допускается организация работы студентов вблизи строительных площадок, ветхих, аварийных или подлежащих сносу зданий, сооружений, парковых павильонов, набережных.

Не допускается организация индивидуальной или групповой работы студентов на участках парков и лесопарков, где имеются ветровально-буреломные, горелые, сухостойные, фаутные и иные опасные деревья.

Группа студентов не должна мешать пешеходному движению по парку.

При работе вблизи водоемов с неорганизованной набережной, руководитель практики обязан проверить безопасность берега, удостовериться в отсутствии осыпающихся и подтопленных заболоченных участков. Спуск к воде и купание в водоемах во время практических занятий не допускается.

Не допускается употребление спиртных напитков и курение в неотведенных для курения местах.

Не допускается проведение практических занятий со студентами на участках сильной загазованности, запыленности или задымления. Студенты должны покинуть участки парка или лесопарка, где не предусмотрено искусственное освещение, до наступления темноты.

При внезапном серьезном недомогании или несчастном случае необходимо оказать пострадавшему первую помощь (каждый обучающийся должен знать порядок ее оказания и назначение лекарственных препаратов индивидуальной аптечки), по возможности сохранить обстановку случая, при необходимости вызвать скорую помощь и доложить о случившемся руководителю практики.

При возникновении нештатной или чрезвычайной ситуации руководитель практики обязан обеспечить безопасность студентов, принять профилактические меры по обстоятельствам, сообщить о ситуации администрации парка и руководству Университета.

### **6.3.2. Частные требования охраны труда при проведении выездных занятий**

Выездные практические занятия регламентируются *Инструкцией по организации и проведению туристских мероприятий с обучающимися образовательных учреждений системы Московского комитета образования*, утвержденной приказом Московского комитета образования № 707 от 25.09.2001 года.

#### **Общие положения**

Выездным является организованное мероприятие, проводимое за территорией образовательного учреждения, с целью посещения экскурсионных и краеведческих объектов, проведения научно-исследовательских работ, спортивных, воспитательных мероприятий, организации концертной деятельности, посещения учреждений образования, культуры, здравоохранения, для организации других культурно-досуговых, образовательных и оздоровительных форм деятельности, а также различных видов занятий по учебным программам дополнительного образования.

Все организованные выходы обучающихся за территорию образовательного учреждения с целью посещения учреждений образования, культуры, здравоохранения и др. с использованием транспорта или пешком квалифицируются как выездные мероприятия и оформляются в соответствии с требованиями настоящей Инструкции.

Руководитель выездного мероприятия составляет маршрутную карту.

#### **Общественный транспорт**

До начала движения группы руководитель выездного мероприятия подробно рассказывает участникам группы маршрут следования, а также порядок действий в случае отставания от группы.

Движение группы по городу в пешем порядке осуществляется без помех другим пешеходам.

Посадка в транспортное средство и выход из него, если есть возможность, осуществляется через все двери. При этом руководитель выездного мероприятия входит и выходит последним.

В период движения транспорта руководитель выездного мероприятия своевременно оповещает участников группы о предстоящем выходе.

После выхода из транспортного средства руководитель (заместитель руководителя) выездного мероприятия обязан убедиться в наличии (пересчитать) всех участников группы.

В случае отставания кого-либо из участников группы, руководитель и заместители руководителя выездного мероприятия действуют согласно проведенному ранее инструктажу.

### **Метро**

До входа в метро руководитель выездного мероприятия подробно рассказывает участникам маршрут следования, а также порядок действий в случае отставания от группы.

Передвижение группы в метро осуществляется поэтапно с остановками для сбора группы (после прохождения турникета, после спуска на эскалаторе, перед посадкой в вагон, после выхода из вагона, перед выходом из метро и т.д.).

Посадка осуществляется в один вагон метро через все двери. При этом руководитель выездного мероприятия последним.

В период движения электропоезда руководитель выездного мероприятия своевременно оповещает участников группы о предстоящем выходе.

После выхода из вагона метро все участники выездного мероприятия должны отойти от края платформы. Руководитель выездного мероприятия (его заместитель) обязан убедиться в наличии (пересчитать) всех участников выездного мероприятия.

В случае отставания кого-либо из участников выездного мероприятия руководитель и заместитель/и/ руководителя выездного мероприятия действуют согласно ранее проведенному инструктажу.

### **Электричка**

Передвижение группы участников выездного мероприятия на вокзале осуществляется поэтапно с остановками для сбора группы.

До выхода на платформу руководитель выездного мероприятия подробно рассказывает участникам выездного мероприятия маршрут следования, а также порядок действий в случае отставания от группы.

Посадка в пригородный электропоезд осуществляется в один вагон через одну дверь. При этом руководитель выездного мероприятия входит и выходит последним.



В период движения электропоезда руководитель выездного мероприятия своевременно оповещают участников группы о предстоящем выходе.

После выхода из электропоезда все участники группы обязаны отойти от края платформы и руководитель (заместитель руководителя) выездного мероприятия обязан убедиться в наличии всех участников группы.

В случае отставания кого-либо из участников группы, руководитель выездного мероприятия действуют согласно ранее проведенному инструктажу.

Не допускается: нахождение участников группы в период движения электропоезда в тамбуре вагона и на переходных площадках, а также хождение по другим вагонам.

### **Заказной автобус**

До посадки в автобус руководитель выездного мероприятия обязан: проверить наличие знаков, оповещающих участников дорожного движения о перевозке детей; проговорить с водителем маршрут следования, места предполагаемых остановок, порядок открывания дверей; загрузить в автобус питьевую воду, стаканы одноразового пользования, аптечку.

До посадки в автобус руководитель выездного мероприятия проверяют соответствие экипировки участников поездки погодным условиям (наличие головных уборов и т.д.). Руководитель (заместитель руководителя) выездного мероприятия рассказывает участникам группы маршрут следования, напоминает правила поведения участников группы в период движения автобуса и на остановках.

Во всех случаях посадка в автобус может осуществляться через все двери.

До начала движения автобуса руководитель выездного мероприятия обязан пересчитать всех участников, предложив им запомнить своих соседей.

Движение автобуса со всех мест стоянок начинается после уточнения численности участников мероприятия, только по команде руководителя выездного мероприятия.

На остановках выход из автобуса осуществляется только через переднюю дверь. Руководитель не допускает выход участников на проезжую часть дороги, контролирует в салоне автобуса порядок выхода, не допуская толчеи.

Списочный состав участников поездки не должен превышать число посадочных мест в автобусе.

**Не допускается:** хождение участников выездного мероприятия по салону автобуса во время движения; выход на проезжую часть дороги во время санитарных стоянок; начало движения автобуса в случае отсутствия одного из участников выездного мероприятия.

### **Без транспорта**

До начала движения группы руководитель практического занятия на местности подробно рассказывает участникам маршрут следования, а также порядок действий в случае отставания от группы.

Движение группы по городу осуществляется без помех другим пешеходам.

## **7. Методические указания по выполнению программы практики**

Преподаватель, ведущий учебную практику Б2.О.01.01.01(У) ознакомительная практика по истории садово-паркового искусства должен иметь базовое образование или опыт работы.

Преподаватель на местности обязан периодически контролировать наличие участников группы. В случае отставания кого-либо из участников группы руководитель практического занятия на местности действует согласно заранее проведенному инструктажу.

Необходимо наиболее полно использовать обсуждение в процессе проведения практического занятия для разъяснения студентам особенностей функционального зонирования и архитектурно-планировочной организации изучаемой территории.

### **7.1. Документы, необходимые для аттестации по практике**

Материалами, необходимыми для аттестации по учебной практике Б2.О.01.01.01(У) ознакомительная практика по истории садово-паркового искусства являются отчет, составленный группой студентов из 2-3 человек, и индивидуальный для каждого студента заполненный дневник практики.

### **7.2. Правила оформления отчета и ведения индивидуального дневника**

Во время прохождения практики по курсу Б2.О.01.01.01(У) ознакомительная практика по истории садово-паркового искусства группа студентов из 2-3 человек составляет отчет по следующей схеме:

- подготовка 2-х схем ландшафтного анализа объекта (схемы функционального зонирования; схемы дорожно-тропиночной сети с нанесением основных зданий и сооружений, а также обозначением основных входов на территорию), выполняемых на основе существующего плана-схемы, доступной в интернете или других источниках;
- подготовка исторической справки и изучение вопросов современного использования объекта в виде текста, включающего соответствующие иллюстрации;
- проработка маршрута движения по объекту и подготовка к проведению учебной экскурсии, осуществляемой студентами – членами подгруппы.

Кроме отчета каждый студент заполняет индивидуальный дневник практики.

Дневник практики следует заполнять ежедневно по окончании рабочего дня. Студент отмечает дату занятия, место проведения, дает оценку состоянию объекта ландшафтной архитектуры, согласно критериям, обозначенным в дневнике, отмечает достоинства и недостатки ландшафтной организации территории и её использования.

В дневник также заносятся сведения, полученные во время экскурсий и занятий с преподавателем.

Необходимо помнить, что дневник практики наряду с отчетом является документом, характеризующим работу студента. Записи должны быть четкими и аккуратными. По окончании дня практики преподаватель проверяет дневник практики, делает устные и письменные замечания и ставит свою подпись.

### **7.3. Общие требования, структура отчета и правила его оформления**

#### **Общие требования.**

Общие требования к краткому отчету:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы.

#### **Структура отчета.**

Структурными элементами краткого отчета являются:

- титульный лист;
- содержание;
- общий план объекта;
- историческая справка;
- схемы ландшафтного анализа объекта;
- анализ современного состояния объекта;
- сведения о современном использовании объекта ландшафтной архитектуры;
- библиографический список;
- приложения.

**Описание элементов структуры отчета.** Отчет представляется в виде пояснительной записки. Описание элементов структуры приведено ниже.

**Титульный лист отчета.** Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа отчета приведен в Приложении А.

**Содержание.** Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

**Общий план** архитектурно-градостроительного объекта в структуре Москвы, московской области (Санкт-Петербурга).

**Схемы** ландшафтного анализа объекта.

**Историческая справка.** Структурный элемент отчета, представляет собой текстовую информацию.

**Сведения о современном использовании объекта ландшафтной архитектуры.** Структурный элемент отчета; представляет собой текстовую информацию.

**Библиографический список.** Библиографический список – структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляющий

список литературы и другой документации, использованной студентом при самостоятельной проработке тем и разделов практики, не менее 5 источников.

**Приложения.** В приложении размещают все графические материалы (чертежи, фотографии, рисунки). Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложения обозначают прописными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь.

### **Оформление текстового материала (ГОСТ 7.0.11 – 2011)**

1. Отчет должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой бумаги формата А 4 (210x297 мм).
2. Поля: с левой стороны - 25 мм; с правой - 10 мм; в верхней части - 20 мм; в нижней - 20 мм.
3. Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов (глав): полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Цвет шрифта должен быть черным. Межсимвольный интервал – обычный. Межстрочный интервал – полоторный. Абзацный отступ – 1,25 см.
4. Страницы должны быть пронумерованы. Порядковый номер ставится в **середине верхнего поля**. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.
5. Главы имеют **сквозную нумерацию** в пределах отчета и обозначаются арабскими цифрами. **В конце заголовка точка не ставится**. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. **Переносы слов в заголовках не допускаются**.
6. Номер подраздела (параграфа) включает номер раздела (главы) и порядковый номер подраздела (параграфа), разделенные точкой. Пример – 1.1, 1.2 и т.д.
7. Каждая глава отчета начинается с новой страницы.
8. Написанный и оформленный в соответствии с требованиями отчет обучающийся регистрирует на кафедре.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **8.1. Основная литература**

1. История садово-паркового искусства : учебное пособие / составитель С. Н. Витязь. — Кемерово : Кузбасская ГСХА, 2018. — 405 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143013> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Сокольская, О. Б. Садово-парковое искусство. Формирование и развитие : учебное пособие / О. Б. Сокольская. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 552 с. — ISBN 978-5-8114-1303-4. —

Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169180> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

## 8.2. Дополнительная литература

1. Кирдей, Т. А. Садово-парковое искусство : учебное пособие / Т. А. Кирдей. — Иваново : ИГСХА им. акад. Д.К.Беляева, 2018. — 207 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/135268> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Кругляк, В. В. Садово-парковое искусство : учебное пособие / В. В. Кругляк. — Воронеж : ВГАУ, 2016. — 222 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/178955> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. История садово-паркового искусства : учебное пособие / составитель Е. Н. Жидкова. — Липецк : Липецкий ГПУ, 2019. — 51 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126978> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Скакова, А.Г. История ландшафтной архитектуры [Текст] : учебное пособие для бакалавров / А. Г. Скакова, Н. В. Черных ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Российский гос. аграрный ун-т - МСХА им. К. А. Тимирязева (Москва). - Москва : изд-во РГАУ - МСХА им. К. А. Тимирязева, 2015. – 154 с. (21 экз.)

## 8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

### Интернет-ресурсы:

1. Информационно-справочная система в области ландшафтного дизайна. Режим доступа: <http://gardener.ru/>, свободный. – Заглавие с экрана.
2. справочная поисковая система по садам и паркам мира, включающая биографии и описание творческой деятельности наиболее выдающихся личностей в мировом садово-парковом искусстве. Режим доступа: <http://www.gardenhistory.ru/>, свободный. – Заглавие с экрана.

Таблица 5

### Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование этапа практики	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	основной, заключительный	<i>Microsoft Office Power Point</i>	обучающая	<i>Microsoft</i>	2008
2	основной, заключительный	<i>Microsoft Office Word</i>	обучающая	<i>Microsoft</i>	2008
3	основной, заключительный	<i>Microsoft Office Excel</i>	расчетная	<i>Microsoft</i>	2008



## 9. Материально-техническое обеспечение практики

Таблица 6

### Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебная аудитория 504 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (17 новый учебный корпус, ул. Прянишникова д.6)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Трибуна - 1 шт. (Инв.№591695)</li> <li>2. Комплект коммутации - 1 шт. (Инв.№591699)</li> <li>3. Компьютер ПК P4-3200/512/80Gb/dvd-r - 1 шт. (Инв.№591679)</li> <li>4. Крепление для проектора - 1 шт. (Инв.№591683)</li> <li>5. Монитор – 1 шт.</li> <li>6. Экран Тага – 1 шт. (Инв.№591687)</li> <li>7. Проектор BenQ MX 711 (Инв.№598370)</li> <li>8. Активная акустическая система для ПК – 1 шт. (Инв.№591675)</li> <li>9. Стенды – 3 шт.</li> <li>10. Стол ученический - 24 шт.</li> <li>11. Стол каркасный – 1 шт. (Инв.№598763)</li> <li>12. Стул ученический 40 шт.</li> <li>13. Стул для посетителей – 1 шт.</li> <li>14. Доска меловая 1 шт.</li> <li>15. Доска белая металлокерамическая – 1 шт.</li> <li>16. Информационная система – 1 шт. (Инв.№570619)</li> </ol>
учебная аудитория 505 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (17 новый учебный корпус, ул. Прянишникова д.6)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Трибуна – 1 шт.</li> <li>2. Системный блок - 1 шт. (Инв.№558788)</li> <li>3. Монитор – 1 шт.</li> <li>4. Проектор Epson EB-S03 – 1 шт. (Инв.№21013800000646)</li> <li>5. Экран с электроприводом Classic Lyra – 1 шт.</li> <li>6. Витрина остекл. малая – 1 шт. (Инв.№210136000007697)</li> <li>7. Прилавок остекл. большой – 5 шт. (Инв.№627106, инв.№627107, инв.№627108, инв.№627109, инв.№627110)</li> <li>8. Стол ученический - 28 шт.</li> <li>9. Стул для посетителей – 1 шт.</li> <li>10. Стол каркасный – 1 шт. (Инв.№598756)</li> <li>11. Стул ученический - 51 шт.</li> <li>12. Доска школьная магнитно-меловая - 1 шт.</li> <li>13. Доска меловая – 1 шт.</li> <li>14. Конторка – 1 шт. (Инв.№598736)</li> </ol>
учебная аудитория 507 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации (17 новый учебный корпус, ул. Прянишникова д.6)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Комплект мультимедийного оборудования. Состав: интерактивная доска с программным обеспечением, интерактивный планшет, проектор, документ-камера, мобильная программно-аппаратная станция преподавателя, мобильный стенд для крепления интерактивной доски и проектора, система для опроса и тестирования – (Инв. № 00-000000000060536)</li> <li>2. Экран – 1 шт. (Инв.№557537/1)</li> <li>3. Стол ученический - 30 шт.</li> <li>4. Стул ученический - 34 шт.</li> <li>5. Стул для посетителей – 1 шт.</li> <li>6. Стол компьютерный – 1 шт. (Инв.№591187)</li> <li>7. Доска меловая - 1 шт.</li> <li>8. Стеллаж металлический – 1 шт. (Инв.№210138000002331)</li> <li>9. Мольберт напольный – 10 шт.</li> <li>10. Мольберт станковый – 5 шт.</li> <li>11. Планшет для черчения – 85 шт.</li> <li>12. Ваза греческая – 2 шт.</li> <li>13. Орнамент – 1 набор (Инв.№560075)</li> <li>14. Ионик большой – 2 шт.</li> <li>15. Лампа напольная – 1 шт.</li> </ol>
учебная аудитория 509 для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Системный блок 13 шт. (Инв.№ 558788/25, Инв.№ 558788/26, Инв.№ 558788/27, Инв.№ 558788/28, Инв.№ 558788/29, Инв.№ 558788/30, Инв.№ 558788/31, Инв.№ 558788/31, Инв.№ 558788/32, Инв.№ 558788/33, Инв.№ 558788/34, Инв.№ 558788/35).</li> <li>2. Монитор - 13 шт. (Инв.№ 554211/1, Инв.№ 554211/2, Инв.№</li> </ol>

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (17 новый учебный корпус, ул. Прянишникова д.6)</i>	554211/3, Инв.№ 554211/4, Инв.№ 554211/5, Инв.№ 554211/6, Инв.№ 554211/7, Инв.№ 554211/8, Инв.№ 554211/9, Инв.№ 554211/10, Инв.№ 554211/11, Инв.№ 554211/12, инв.№554211/13). 3. Стеллаж металлический – 1 шт. 4. Тележка напольная – 1 шт. (Инв.№557536/1) 5. Стол ученический - 20 шт. 6. Стул ученический - 11 шт. 7. Табурет - 17 шт. 8. Стол каркасный – 1 шт. (Инв.№598759) 9. Стул для посетителей – 1 шт. 10. Доска меловая - 1 шт.
<i>учебная аудитория 510 для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (17 новый учебный корпус, ул. Прянишникова д.6)</i>	1. Системный блок - 1 шт. (Инв.№558788/212) 2. Интерактивная доска Gtase Board - 1 шт. (Инв.№550136/1) 3. Проектор Epson EB-S02 – 1 шт. 4. Монитор – 1 шт. (Инв.№554211/6) 5. Конторка – 1 шт. (Инв.№598737) 6. Стол переговорный – 1 шт. (Инв.№598919) 7. Стол ученический – 7 шт. 8. Стул ученический – 26 шт. 9. Стол каркасный – 1 шт. (Инв.№598760) 10. Стул для посетителей – 1 шт. 11. Стеллаж металлический – 4 шт. (Инв.№210138000003198, Инв.№210138000003200, Инв.№210138000003203, Инв.№210138000002333)
<i>помещение для самостоятельной работы Компьютерный читальный зал (каб. № 144) Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова, Лиственничная аллея, д. 2к1.</i>	1. Компьютеры – 20 шт. 2. Столы – 39 шт. 3. Wi-fi
<i>помещение для самостоятельной работы Компьютерный читальный зал (каб. № 133) Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова, Лиственничная аллея, д. 2к1.</i>	1. Компьютеры – 17 шт. 2. Столы – 28 шт. 3. Учебная литература в открытом доступе 4. Wi-fi
<i>помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования кабинет 508 (17 новый учебный корпус, ул. Прянишникова д.6)</i>	1. Стеллаж Практик MS 220/100-60/6 инв. номер 210138000003198 2. Стеллаж Практик MS 220/100-60/6 инв. номер 210138000003200 3. Стеллаж Практик MS 220/100-60/6 инв. номер 210138000003201 4. Стеллаж Практик MS 220/100-60/6 инв. номер 210138000003232 5. Стеллаж Практик MS 220/100-60/6 инв. номер 210138000003233 6. Стеллаж библиотечный инв.номер 591194 7. Шкаф для документов комбинированный с 5ю полками 74*37*190 инв. номер 598656 8. Шкаф для документов комбинированный с 5ю полками 74*37*190 инв. номер 598655 9. Шкаф для документов комбинированный с 5ю полками 74*37*190 инв. номер 598653

Для проведения основного этапа учебной практики Б2.О.01.01.01(У) ознакомительная практика по истории садово-паркового искусства каждому студенту необходимы:

- схематический план намеченной для исследования части города;
- бумага чертежная формата А4;
- твердая основа для черчения и рисования – планшет;
- карандаш простой средней твердости, ластик;
- лист пенопласта, картона или подстилка для работы сидя;
- фотокамера.

Вводное лекционное занятие по практике «История садово-паркового искусства» проводится в аудитории, оборудованной мультимедийным проектором.

Практические занятия поведутся на различных объектах ландшафтной архитектуры. Проезд до места проведения занятий преимущественно общественным транспортом. При выезде на пригородные объекты желательно выделить автобус.

Студенты должны быть одеты в соответствии с прогнозом погоды.

Староста группы должен получить на кафедре миниаптечку.

Студенты должны строго соблюдать дисциплинарные правила во время прохождения учебной практики.

Для проведения заключительного этапа практики на кафедре необходим мультимедийный проектор и компьютер.

## **10. Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций)**

### **10.1. Текущая аттестация по разделам практики**

Формой текущего контроля является просмотр преподавателем индивидуальных дневников студентов, их коррекция и контроль.

### **10.2. Промежуточная аттестация по практике**

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в виде дифференцированного зачета в устном режиме. Аттестация проводится на основании отчета группы студентов, путем контроля ознакомления с объемом и качеством выполненных работ, а также проверки знаний по исследованным объектам по принятой четырех бальной системе в соответствии с критериями.

К дифференцированному зачету допускаются студенты, прошедшие практику, завершившие оформление отчета, отработавшие все пропущенные занятия, имеющие заполненный в соответствии с требованиями программы практики дневник.

Студенты, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, либо практика переносится на следующий год с оформлением соответствующего приказа.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, или получившие отрицательную оценку (не зачтено) отчисляются из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

Таблица 7

### **Критерии выставления оценок на дифференцированном зачете**

<b>Оценка</b>	<b>Критерий</b>
<b>«ОТЛИЧНО»</b>	Отсутствие пропусков в посещении практики, аккуратно оформленный отчет, полные и точные ответы, выполнение всех поставленных задач.

Оценка	Критерий
« <i>ХОРОШО</i> »	Отсутствие пропусков в посещении практики, достаточно полно оформлен отчёт, достаточно полные и точные ответы.
« <i>УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО</i> »	Наличие пропусков в посещении практики, небрежно оформленные отчёт и/или дневник практики, неполные и неточные ответы. Отмечены недоработки в выполнении индивидуального плана.
« <i>НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО</i> »	Пропуски во время проведения практики, нет полного ответа на заданные вопросы. Существенные неточности в определениях, некачественное заполнение отчёта, дневника практики, неполные и неточные ответы.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**Программу разработали:**

Братчикова Ю.В., ст. преподаватель

Скакова А.Г., кандидат архитектуры, доцент



## Приложение А

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

—  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

---

Институт садоводства и ландшафтной архитектуры  
Кафедра ландшафтной архитектуры

### ОТЧЕТ

(16 пт)

по учебной практике

Б2.О.01.01.01(У) ознакомительная практика по истории садово-паркового  
искусства

Выполнил (а)  
студент (ка) ... курса... группы

\_\_\_\_\_  
ФИО

Дата регистрации отчета  
на кафедре \_\_\_\_\_

Допущен (а) к защите

Руководитель:

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание, ФИО

Оценка \_\_\_\_\_

Дата защиты \_\_\_\_\_

Москва 202 \_



**Приложение Б**  
**Дневник учебной практики**

По дисциплине Б2.О.01.01.01(У) ознакомительная практика по истории садово-паркового искусства

Период проведения практики: \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Место проведения практики: г. Москва

Студент (ф. и. о.) \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Наименование объекта: \_\_\_\_\_

Дата посещения объекта: \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Оценочная характеристика объекта

Характеристика объекта / оценка состояния	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
Функциональное зонирование				
Организация дорожно-тропиночной сети				
Дорожные покрытия				
Древесно-кустарниковая растительность				
Цветочное оформление				
Малые архитектурные формы				
Постройки и садовые павильоны				
Торговые площадки и сооружения				
Организация питания				

Примечание: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_