

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Бенин Дмитрий Михайлович  
Должность: И.о. директора института мелиорации, водного хозяйства и строительства имени А.Н. Костякова  
Дата подписания: 15.07.2023 19:01:42  
Уникальный программный ключ:  
dcb6dc8315334aed86f2a7c3a0ce2cf217be1e29

**УТВЕРЖДАЮ:**  
И.о. директора института мелиорации,  
водного хозяйства и строительства  
имени А.Н. Костякова  
Д. М. Бенин  
«31» августа 2021 г.

**Лист актуализации программы учебной практики<sup>1</sup>  
Б2.В.01.01(У) ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

для подготовки Бакалавров

Направление: 08.03.01 Строительство

Направленность: Экспертиза и управление недвижимостью

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2023;

Курс: 2

Семестр: 4-й

В программу учебной практики вносятся изменения в виде дополнения «Практическая подготовка», в практические занятия в объеме 60 часов и в самостоятельную работу студентов в объеме 48 часов. Программа производственной практики актуализирована для 2021 г. начала подготовки.

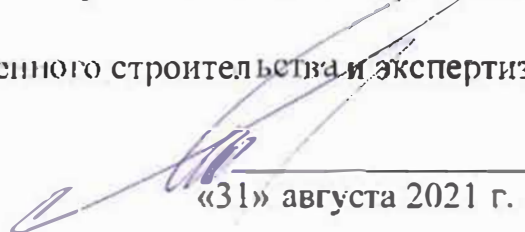
Разработчик: Савельев А.В., к.т.н., доцент

  
«31» августа 2021 г.

Программа учебной практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры сельскохозяйственного строительства и экспертизы объектов недвижимости протокол № 1 от «31» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой сельскохозяйственного строительства и экспертизы объектов недвижимости

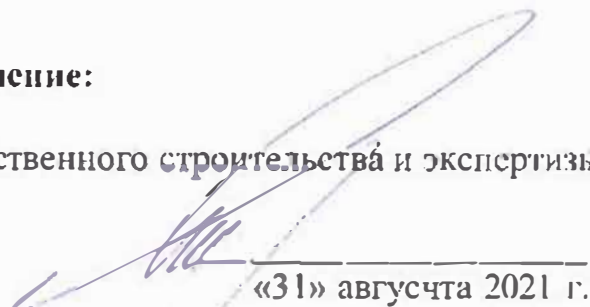
П. А. Михеев, д.т.н., профессор

  
«31» августа 2021 г.

**Лист актуализации принят на хранение:**

Заведующий кафедрой сельскохозяйственного строительства и экспертизы объектов недвижимости

П. А. Михеев, д.т.н., профессор

  
«31» августа 2021 г.

Методический отдел УМУ: \_\_\_\_\_ « » \_\_\_\_\_ 2021



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт мелиорации, водного хозяйства и строительства  
имени А.Н. Костякова

Кафедра Сельскохозяйственного строительства и экспертизы объектов  
недвижимости

**УТВЕРЖДАЮ:**

И.о. директора института мелиорации,  
водного хозяйства и строительства  
имени А.Н. Костякова

Д. М. Бенин

«16» марта 2020 г.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
Б2.В.01.01(У) ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА  
для подготовки бакалавров  
ФГОС ВО**

Направление 08.03.01 Строительство

Направленность: Экспертиза и управление недвижимостью

Курс 2

Семестр 4

Форма обучения: очная


Год начала подготовки: 2019

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

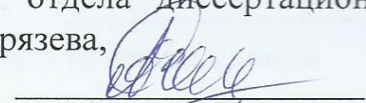
Москва, 2019



Разработчик: А.В. Савельев, к.т.н., доцент

  
«04» марта 2020 г.

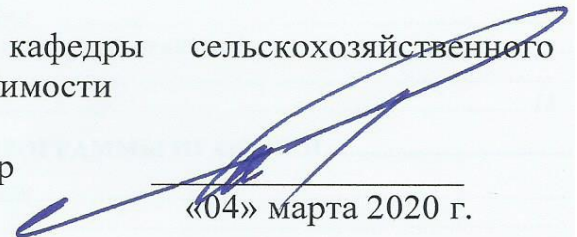
Рецензент: А. М. Силкин, научный консультант отдела диссертационных советов, ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, доктор технических наук, профессор

  
«04» марта 2020 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 08.03.01 Строительство и учебного плана.

Программа обсуждена на заседании кафедры сельскохозяйственного строительства и экспертиза объектов недвижимости  
Протокол № 7 от «04» марта 2020 г.


Зав. кафедрой П. А. Михеев, д.т.н., профессор

  
«04» марта 2020 г.

**Согласовано:**

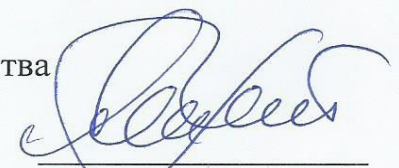
Зам.директора по практике и профориентационной работе Института мелиорации, водного хозяйства и строительства имени А.Н. Костякова

Х.А. Абдулмажидов к.т.н., доцент

  
«13» марта 2020г.

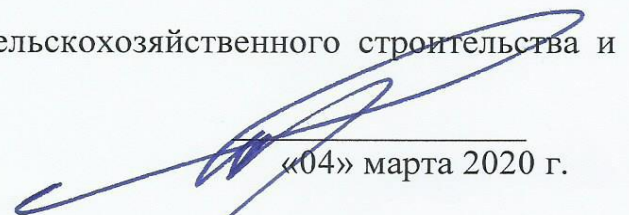
Председатель учебно-методической комиссии  
Института мелиорации, водного хозяйства и строительства имени А.Н. Костякова

А.М. Бакштанин, к.т.н., доцент  
протокол № 8 от «13» марта 2020 г.


  
«13» марта 2020г.

Заведующий выпускающей кафедрой сельскохозяйственного строительства и экспертиза объектов недвижимости

П. А. Михеев, д.т.н., профессор

  
«04» марта 2020 г.

Главный библиотекарь отдела обслуживания  
Института мелиорации, водного хозяйства и  
Строительства имени А.Н. Костякова  
Чубарова Г.П.

  
«04» марта 2020 г.

**Бумажный экземпляр ПП, электронные варианты ПП и оценочных материалов получены:**

Методический отдел УМУ \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

# Содержание

АННОТАЦИЯ .....	4
1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ .....	4
2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ .....	5
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	5
4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА/ СПЕЦИАЛИТЕТА/ МАГИСТРАТУРЫ .....	5
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	11
6. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ .....	12
6.1. Руководитель производственной практики от кафедры.....	12
Обязанности обучающихся в при прохождении производственной практики: .....	13
6.2 Инструкция по технике безопасности .....	13
6.2.1. Общие требования охраны труда .....	14
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....	15
7.1. Документы, необходимые для аттестации по практике .....	15
7.2. Правила оформления и ведения дневника .....	15
7.3. Общие требования, структура отчета и правила его оформления.....	15
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	17
8.1. Основная литература.....	17
8.2. Дополнительная литература.....	17
8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы .....	18
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	18
10. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ) ..	18
11. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	19

\

## АННОТАЦИЯ

**рабочей программы учебной практики Б2.В.01.01(У) ознакомительная практика для подготовки бакалавра по направлению 08.03.01 Строительство, направленность Экспертиза и управление недвижимостью**  
**Курс, семестр: 2 курс, семестр 4.**

**Форма проведения практики:** Непрерывная (концентрированная), групповая.

**Способ проведения:** Стационарная практика.

### **Цель прохождения учебной практики:**

Цель прохождения практики: знакомство с организацией профессиональной деятельности, связанной с проектированием, строительством, эксплуатацией объектов недвижимости, проведением технической и экономической экспертизы объектов недвижимости, ознакомление с основными задачами и функциями управления объектами недвижимости различного назначения. Практика направлена на закрепление, расширение, углубление и систематизацию знаний, полученных при изучении технических дисциплин и дисциплин, связанных с профилем направления подготовки, а также формирует необходимые знания и навыки, необходимые для последующего изучения дисциплин профиля, прохождения производственной практики.

### **Задачи практики:**

ознакомиться с нормативно-правовой базой по управлению в сфере недвижимого имущества, земельно-имущественным отношениям; изучить основы градостроительной политики; изучить нормативно-справочную документацию на проведение работ по технической диагностике и экспертизе зданий; ознакомиться с информационными системами в сфере управления недвижимостью и экспертизе; собрать необходимую документацию для проведения обобщенной оценки объекта технической диагностики.

### **Требования к результатам освоения учебной практики:**

В результате прохождения производственной практики формируются следующие компетенции:

**УК-1 (УК-1.5), ПКос-1(ПКос-1.1; ПКос-1.2), ПКос-2(ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.6), ПКос-3(ПКос-3.1; ПКос-3.2), ПКос-4 (ПКос-4 .1; ПКос-4 .2), ПКос-5 (ПКос-5.1).**

**Краткое содержание учебной практики:** Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся необходимых для работы в профессиональной сфере. Изучение специфики строительства и эксплуатации объектов недвижимости путем практического ознакомления со структурой управления, технологией, организацией и планированием производства работ. Методами повышения экономической эффективности управления, рационального использования

имеющихся в наличии средств, формирования в рабочих условиях навыков применения теоретических знаний в области экспертизы, оценки, технологии, экономики, организации и управления недвижимостью при решении практических задач.

**Место проведения:** Кафедра сельскохозяйственного строительства и экспертизы объектов недвижимости, предприятия строительного комплекса, предприятия сферы ЖКХ, бюро технической инвентаризации.

**Общая трудоемкость производственной практики:** 108 часов/ 3 зач. ед, в т.ч. 60 часов практической подготовки..

**Промежуточный контроль:** Зачет с оценкой.

## **1. Цель практики**

**Цель прохождения учебной практики ознакомительная практика:** Цель прохождения практики: знакомство с организацией профессиональной деятельности, связанной с проектированием, строительством, эксплуатацией объектов недвижимости, проведением технической и экономической экспертизы объектов недвижимости, ознакомление с основными задачами и функциями управления объектами недвижимости различного назначения. Практика направлена на закрепление, расширение, углубление и систематизацию знаний, полученных при изучении технических дисциплин и дисциплин, связанных с профилем направления подготовки, а также формирует необходимые знания и навыки, необходимые для последующего изучения дисциплин профиля, прохождения производственной практики.

## **2. Задачи практики**

- ознакомиться с нормативно-правовой базой по управлению в сфере недвижимого имущества, земельно-имущественным отношениям;
- изучить основы градостроительной политики;
- изучить нормативно-справочную документацию на проведение работ по технической диагностике и экспертизе зданий;
- ознакомиться с информационными системами в сфере управления недвижимостью и экспертизе;
- собрать необходимую документацию для проведения обобщенной оценки объекта технической диагностики.

## **3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики**

В результате прохождения учебной практики формируются следующие компетенции: УК-1 (УК-1.5), ПКос-1(ПКос-1.1; ПКос-1.2), ПКос-2(ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.6), ПКос-3(ПКос-3.1; ПКос-3.2), ПКос-4 (ПКос-4 .1; ПКос-4 .2), ПКос-5 (ПКос-5.1).

#### 4. Место практики в структуре ОПОП магистратуры

Для успешного прохождения учебной практики ознакомительная практика необходимы знания и умения по предшествующим дисциплинам:

1 курс: математика, информационные технологии, инженерное обеспечение строительства.

2 курс: основы архитектуры и строительных конструкций, строительные материалы, инженерное обоснование в строительстве.

Учебная практика ознакомительная входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования и учебного плана подготовки по направлению 08.03.01 «Строительство», направленность (профиль) «Экспертиза и управление недвижимостью».

Форма проведения учебной практики: Непрерывная (концентрированная), групповая.

Способ проведения: стационарная.

Место и время проведения учебной практики: Кафедра сельскохозяйственного строительства и экспертизы объектов недвижимости, предприятия строительного комплекса, предприятия сферы ЖКХ, бюро технической инвентаризации, 2 курс, семестр 4. Прохождение учебной практики позволит в полной мере обеспечить формирование указанных компетенций выпускника и привить ему профессиональные умения и навыки, результаты освоения которых будут отображены в результате защиты ВКР.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

**Форма промежуточного контроля:** зачет с оценкой.

## Требования к результатам освоения по программе практики

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Код и содержание индикатора достижения компетенции (или её части)	В результате прохождения производственной практики обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.5 Формулирование и аргументирование выводов и суждений, в том числе с применением философского понятийного аппарата.	Методы формулирование и аргументирование выводов и суждений, в том числе с применением философского понятийного аппарата.	Применять методы формулирование и аргументирование выводов и суждений, в том числе с применением философского понятийного аппарата.	Навыками формулирование и аргументирование выводов и суждений, в том числе с применением философского понятийного аппарата.
2	ПКос-1	Способность проводить оценку инженерных решений в сфере строительства	ПКос-1.1 Выбор и систематизация информации об основных параметрах технических и технологических решений в сфере строительства.	Методы систематизации и оценки информации об основных параметрах технических и технологических решений в сфере строительства	Применять методы систематизации и оценки информации об основных параметрах технических и технологических решений в сфере строительства	Навыками систематизации и оценки информации об основных параметрах технических и технологических решений в сфере строительства
			ПКос-1.2 Выбор нормативно-технических документов, устанавливающих требования к зданиям и сооружениям.	Методы оценки и выбора нормативно-технических документов, устанавливающих требования к зданиям и сооружениям	Применять методы оценки и выбора нормативно-технических документов, устанавливающих требования к зданиям и сооружениям	Навыками оценки инженерных решений в сфере строительства на основании нормативно-технических документов, устанавливающих требования к зданиям и сооружениям



3	ПКос-2	Способность осуществлять организационно-техническое сопровождение изысканий (обследований, испытаний) в сфере строительства.	ПКос-2.1 Выбор нормативно-методических документов, регламентирующих проведение обследования (испытаний) строительных конструкций зданий и сооружений.	Методы выбора нормативно-методических документов, регламентирующих проведение обследования (испытаний) строительных конструкций зданий и сооружений.	Применять методы выбора нормативно-методических документов, регламентирующих проведение обследования (испытаний) строительных конструкций зданий и сооружений.	Навыками выбора нормативно-методических документов, регламентирующих проведение обследования (испытаний) строительных конструкций зданий и сооружений.
			ПКос-2.2 Выбор и систематизация информации о здании и сооружении, в том числе проведение документального исследования.	Методы выбора и систематизация информации о здании и сооружении, в том числе проведение документального исследования.	Применять методы выбора и систематизация информации о здании и сооружении, в том числе проведение документального исследования.	Навыками выбора и систематизации информации о здании и сооружении, в том числе проведение документального исследования.
			ПКос-2.6 Контроль соблюдения требований охраны труда при обследованиях (испытаниях) строительной конструкции здания и сооружения.	Методы контроля соблюдения требований охраны труда при обследованиях (испытаниях) строительной конструкции здания и сооружения.	Применять методы контроля соблюдения требований охраны труда при обследованиях (испытаниях) строительной конструкции здания и сооружения.	Навыками контроля соблюдения требований охраны труда при обследованиях (испытаниях) строительной конструкции здания и сооружения.
4	ПКос-3	Способность выполнять работы по проектированию зданий и сооружений.	ПКос-3.1 Выбор исходной информации для проектирования здания и сооружения.	Методами выбора исходной информации для проектирования здания и сооружения.	Применять методы выбора исходной информации для проектирования здания и сооружения.	Навыками выбора исходной информации для проектирования здания и сооружения.

			ПКос-3.2 Выбор нормативно-технических документов, устанавливающих требования к зданиям и сооружениям.	Методы выбора нормативно-технических документов, устанавливающих требования к зданиям и сооружениям	Применять методы выбора нормативно-технических документов, устанавливающих требования к зданиям и сооружениям	Навыками выбора нормативно-технических документов, устанавливающих требования к зданиям и сооружениям при проектировании зданий и сооружений
5	ПКос-4	Способность проводить расчетное обоснование проектных решений зданий и сооружений.	ПКос-4.1 Выбор исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения расчетного обоснования и технико-экономической оценки проектных решений зданий и сооружений.	Методы выбора исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения расчетного обоснования и технико-экономической оценки проектных решений зданий и сооружений	Применять методы выбора исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения расчетного обоснования и технико-экономической оценки проектных решений зданий и сооружений	Навыками выбора исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения расчетного обоснования и технико-экономической оценки проектных решений зданий и сооружений при расчетном обосновании проектных решений зданий и сооружений
			ПКос-4.2 Выбор нормативно-технических документов, устанавливающих требования к расчетному обоснованию проектного решения здания и сооружения.	Методы выбора нормативно-технических документов, устанавливающих требования к расчетному обоснованию проектного решения здания и сооружения	Применять методы выбора нормативно-технических документов, устанавливающих требования к расчетному обоснованию проектного решения здания и сооружения	Навыками выбора нормативно-технических документов, устанавливающих требования к расчетному обоснованию проектного решения здания и сооружения

6	ПКос-5	Способность выполнять работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения.	ПКос-5.1 Выбор исходной информации и нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования здания и сооружения.	Методы выбора информации и нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования здания и сооружения	Применять методы выбора информации и нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования здания и сооружения	Навыками выбора информации и нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования здания и сооружения
---	--------	---	--	---	---	---

## 5. Структура и содержание практики

Таблица 2

### Распределение часов производственной практики по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	Всего	по курсам
		2 (семестр 4)
Общая трудоемкость по учебному плану, в зач. ед.	3	3
в часах	108	108
Контактная работа, час.*	60/60	60/60
Самостоятельная работа практиканта, час.	48	48
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой	

\* в том числе практическая подготовка

Таблица 3

### Структура производственной практики

№ п/п	Содержание этапов практики
1	Подготовительный этап
2	Характеристика деятельности в сфере управления недвижимым имуществом и земельно-имущественными отношениями.
3	Организация управления недвижимостью.
4	Организация проведения работ по технической диагностике и экспертизе зданий.
5	Контроль и надзор в сфере управления недвижимым имуществом.
6	Заключительный этап

### Содержание практики

#### 1 этап. Подготовительный этап

Проведение собрания по организации практики. Знакомство с целями, задачами, требованиями к ознакомительной практике и формой отчетности. Распределение заданий. Инструктаж по технике безопасности.

#### 2 этап. Характеристика деятельности в сфере управления недвижимым имуществом и земельно-имущественными отношениями.

Характеристика предприятия (организации). Ознакомление и общая характеристика деятельности в сфере управления недвижимым имуществом и земельно-имущественными отношениями. Нормативно-правовая база по управлению в сфере недвижимого имущества, земельно-имущественным отношениям. Информационные системы в сфере управления недвижимостью и экспертизе.

### **3 этап. Организация управления недвижимостью.**

Основы градостроительной политики в регионе. Направления градостроительной политики и ее реализация. Основные направления жилищной политики. Основные принципы федеральной жилищной политики. Исполнение реализации жилищной политики. Основные положения жилищного законодательства. Содержание процесса управления объектами недвижимости. Организация технической эксплуатации жилых и общественных зданий. Новые формы собственности - создание товариществ собственников жилья, кондоминиумов. Решение правительственных органов в части строительства и эксплуатации жилых и общественных зданий, документы по новому жилищному строительству, эксплуатации и приватизации жилищного фонда. Характеристика и содержание документации по учету и оценке объектов недвижимости.

### **4 этап. Организация проведения работ по технической диагностике и экспертизе зданий.**

Методики оценки технического состояния объекта, его физического износа и инвентаризационной стоимости. Порядок проведения работ. Особенности оценки различных видов объектов недвижимости. Процедуры и технологии технического обследования объектов. Документирование результатов проведения работ по технической диагностике и экспертизе зданий.

### **5 этап. Контроль и надзор в сфере управления недвижимым имуществом.**

Органы регионального государственного жилищного надзора, их задачи и функции. Структура органов регионального государственного жилищного надзора. Нормативно-правовая база, используемая в деятельности органов регионального государственного жилищного надзора. Административные регламенты исполнения государственных функций и оказания государственных услуг, связанных с реализацией полномочий по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

### **6 этап. Заключительный.**

Составление отчета по практике. Подготовка к зачету.

Таблица 4

#### **Самостоятельное изучение тем**

<b>№ п/п</b>	<b>Название тем для самостоятельного изучения</b>
1	Изучение нормативных документов по экспертизе и управлению недвижимостью

## **6. Организация и руководство практикой**

### **6.1. Руководитель производственной практики от кафедры**

#### **Назначение.**

Для руководства практикой студента, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава Университета.



Для руководства практикой студентов, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, организующей проведение практики.

### **Ответственность.**

Руководитель практики отвечает перед заведующим кафедрой, деканом и проректором по учебно-методической работе за организацию и качественное проведение практики, и выполнение обучающимися программы практики.

### **Руководители производственной практики от Университета:**

- Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- Разрабатывают тематику индивидуальных заданий и оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе и подготовке отчета.
- Осуществляют контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО и доводят информацию о нарушениях до деканата и выпускающей кафедры.
- Несут ответственность за соблюдение студентами правил техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- Оценивают результаты прохождения практики студентов.
- Рассматривают отчеты студентов по практике, дают отзывы об их работе и представляют заведующему кафедрой письменную рецензию о содержании отчета с предварительной оценкой работы студентов.

### **Обязанности обучающихся в при прохождении производственной практики:**

- Выполняют задания (групповые и индивидуальные), предусмотренные программой практики.
- Соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.
- Оформляют учебно-методические материалы, предусмотренные программой практики, в которых записывают данные о характере и объеме практики, методах её выполнения.
- Представляют своевременно руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и сдают зачет (дифференцированный зачет) по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом с учетом требований ФГОС и ОПОП.
- Несут ответственность за выполняемую работу и её результаты.

## **6.2 Инструкция по технике безопасности**

Перед началом практики заместители деканов факультетов по науке и практической подготовке/заместители директоров по практике и профориентационной работе и руководители практики от Университета проводят инструктаж студентов по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии и общим

вопросам содержания практики с регистрацией в журнале инструктажа и вопросам содержания практики.

### **6.2.1. Общие требования охраны труда**

К самостоятельной работе допускаются лица в возрасте, установленном для конкретной профессии (вида работ) ТК и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которых запрещается применение труда женщин, и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями, на которых запрещено применение труда лиц моложе 18 лет.

Обучающиеся должны проходить предварительный медицинский осмотр и, при необходимости, периодический осмотр и противоэнцефалитные прививки. После этого – обучение по охране труда: вводный инструктаж, первичный на рабочем месте с последующей стажировкой и в дальнейшем – повторный, внеплановый и целевой инструктажи; раз в год – курсовое обучение.

К управлению машиной, механизмом и т.д. допускаются лица, имеющие специальную подготовку.

Обучающийся обязан соблюдать правила трудового внутреннего распорядка, установленные для конкретной профессии и вида работ, режим труда и отдыха, правила пожарной и электробезопасности.

Опасные и вредные производственные факторы: падающие деревья и их части, ветровально-буреломные, горелые, сухостойные, фаутные и иные опасные деревья, подрост, кустарники; движущиеся машины, агрегаты, ручной мотоинструмент, вращающиеся части и режущие рабочие органы машин, механизмов, мотоинструмента, толчковые удары лесохозяйственных агрегатов; повышенные уровни вибрации, шума, загазованности, запыленности, пестициды и ядохимикаты, неблагоприятные природные и метеоусловия, кровососущие насекомые, пламя, задымленность, повышенный уровень радиации, недостаток освещенности.

Действие неблагоприятных факторов: возможность травмирования и получения общего или профессионального заболевания, недомогания, снижение работоспособности.

Для снижения воздействия на обучающихся опасных и вредных производственных факторов работодатель обязан: обеспечить их бесплатно спецодеждой, спецобувью, предохранительными приспособлениями по профессиям, видам работ в соответствии с действующими Типовыми отраслевыми нормами бесплатной их выдачи и заключенными коллективными договорами, проведение прививок от клещевого энцефалита и иных профилактических мероприятий травматизма и заболеваемости.

Обучающийся обязан: выполнять работу, по которой обучен и проинструктирован по охране труда и на выполнение которой он имеет задание; выполнять требования инструкции по охране труда, правила трудового внутреннего распорядка, не распивать спиртные напитки, курить в отведенных местах и соблюдать требования пожарной безопасности; работать в спецодежде

и обуви, правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты, знать и соблюдать правила проезда в пассажирском транспорте.

При несчастном случае необходимо: оказать пострадавшему первую помощь (каждый обучающийся должен знать порядок ее оказания и назначение лекарственных препаратов индивидуальной аптечки); по возможности сохранить обстановку случая, при необходимости вызвать скорую помощь и о случившемся доложить непосредственному руководителю работ.

Обо всех неисправностях работы механизмов, оборудования, нарушениях технологических режимов, ухудшении условий труда, возникновении чрезвычайных ситуаций сообщить администрации и принять профилактические меры по обстоятельствам, обеспечив собственную безопасность.

В соответствии с действующим законодательством обучающийся обязан выполнять требования инструкций, правил по охране труда, постоянно и правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты. Своевременно проходить предварительные и периодические медицинские осмотры, противозанцефалитные прививки и иные меры профилактики заболеваемости и травматизма.

## **7. Методические указания по выполнению программы практики**

### **7.1. Документы, необходимые для аттестации по практике:**

По выполненной практике, обучающийся составляет отчет.

### **7.2. Правила оформления и ведения дневника.**

### **7.3. Общие требования, структура отчета и правила его оформления**

**Общие требования.** Общие требования к отчету:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

**Структура отчета.** Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- содержание;
- перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

**Описание элементов структуры отчета.** Отчет представляется в виде пояснительной записки. Описание элементов структуры приведено ниже.

**Титульный лист отчета.** Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа отчета приведен в Приложении А.

**Перечень сокращений и условных обозначений.** Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент отчета, дающий представление о вводимых автором отчета сокращениях и условных обозначений. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в отчете сокращений и условных обозначений.

**Содержание.** Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

**Введение и заключение.** «Введение» и «Заключение» – структурные элементы отчета. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы.

**Основная часть.** Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются заданием студенту к отчету.

**Библиографический список.** Библиографический список – структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляющий список литературы и другой документации, использованной при составлении отчета.

В библиографический список включаются источники, на которые есть ссылки в тексте отчета. Обязательно присутствие источников, опубликованных в течение последних 3-х лет.

**Приложения (по необходимости).** Приложения являются самостоятельной частью отчета. В приложениях помещают материал, дополняющий основной текст.

Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы;
- таблицы большого формата,
- статистические данные;
- формы бухгалтерской отчетности;
- фотографии, технические (процессуальные) документы и/или их фрагменты, а также тексты, которые по разным причинам не могут быть помещены в отчет и т.д.

#### **Оформление текстового материала (ГОСТ 7.0.11 – 2011)**

1. Отчет должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой бумаги формата А 4 (210x297 мм).
2. Поля: с левой стороны - 25 мм; с правой - 10 мм; в верхней части - 20 мм; в нижней - 20 мм.

3. Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов (глав): полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Цвет шрифта должен быть черным. Межсимвольный интервал – обычный. Межстрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ – 1,25 см.
4. Страницы должны быть пронумерованы. Порядковый номер ставится в **середине верхнего поля**. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.
5. Главы имеют **сквозную нумерацию** в пределах отчета и обозначаются арабскими цифрами. **В конце заголовка точка не ставится**. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. **Переносы слов в заголовках не допускаются**.
6. Номер подраздела (параграфа) включает номер раздела (главы) и порядковый номер подраздела (параграфа), разделенные точкой. Пример – 1.1, 1.2 и т.д.
7. Каждая глава отчета начинается с новой страницы.
8. Написанный и оформленный в соответствии с требованиями отчет обучающийся регистрирует на кафедре.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **8.1. Основная литература**

1. Жарницкий В.Я., Жарницкая Н.Ф., Смирнов А.П. Техническая экспертиза зданий и сооружений / Учебник. - М.: ФГБОУ ВПО РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева. 2015.- 422 с. – Библиогр.: с. 404-407.- ISBN 978-5-9675-1266-7.
2. Жарницкий В.Я., Жарницкая Н.Ф. Оценка технического состояния зданий и сооружений / Учебное пособие. - М.: ФГБОУ ВПО МГУП. 2013.- 216с.- Библиогр.: с.214-216. - 500 экз.- ISBN 978-5-89231-416-9

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Жарницкий В.Я., Жарницкая Н.Ф., Андреев Е.В. Обследование и реконструкция фундаментов зданий и сооружений / Учебное пособие. - М.: ФГБОУ ВПО РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева. 2015.- 304 с. - Библиогр.: с. 286-288.- ISBN 978-5-9675-1220-9.
2. Жарницкий В.Я., Жарницкая Н.Ф., Андреев Е.В. Геотехнические исследования грунтов оснований обследуемых зданий и сооружений / Учебное пособие. - М.: ФГБОУ ВПО РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева. 2015.- 191 с. - Библиогр.: с. 175-176. - 200 экз.
3. Пособие по обследованию строительных конструкций зданий. – М.: АО «ЦНИИПРОМЗДАНИЙ», 1997. – 126 с.
4. Пособие по оценке физического износа жилых и общественных зданий. – М.: ЦМПИКС при МГСУ. – 32 с.
5. СП 13-102-2003 Правила обследования несущих строительных конструкций зданий и сооружений. – М.: Госстрой России, 2003. – 20 с.



6. ГОСТ 31937-2011 Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния. - М.: Стандартинформ, 2014.- 86с.
7. ВСН 53-86(р) Правила оценки физического износа жилых зданий. – М.: Госгражданстрой, 1985.- 46с.

### 8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение для успешного прохождения практики определяется, прежде всего, тематикой работы бакалавра и рекомендуется научным руководителем, а в качестве интернет-ресурсов, рекомендуются:

- ✓ Операционная система Windows,
- ✓ Прикладные программы Microsoft Office,
- ✓ Программы расчетных комплексов «Scad»; «Мономах»; «Base»; «Foundation».

## 9. Материально-техническое обеспечение практики

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
Лаборатория грунтоведения: корпус 29, аудитория №110	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ПК в комплектации: корпус In Win V-series micro ATX 350W Asus, инв. № 410124000602827.</li> <li>2. Монитор 17” Samsung SyncMaster 757, инв. № 410134000000260.</li> <li>3. Стол компьютерный, инв. № 410136000005096.</li> <li>4. Стол рабочий, инв. № 410136000005097.</li> <li>5. Кресло рабочее с подлокотниками, инв. № 210136000003131.</li> <li>6. Сита грунтовые, инв. №№ 210136000002360, 210136000002361, 210136000002362, 210136000002363.</li> <li>7. Конус Васильева, 10 шт., инв. № 210134000001717.</li> <li>8. Приборы ПСГ-3М (для испытания грунтов на сдвиг), инв. №№ 410124000602894, 410124000602895, 410124000602896.</li> <li>9. Индикатор часового типа, 20 шт., инв. № 210134000001718.</li> </ol>

## 10. Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций)

### 10.1. Текущая аттестация по разделам практики

Ознакомительная практика предусматривает индивидуальные задания в соответствии с индивидуальной программой практики. При этом возможны

вопросы следующего общего содержания:

1. Методология управления проектами, понятие проекта и подходы к управлению
2. Цель и состав проектного анализа
3. Технико-экономическое обоснование строительства (ТЭО): цель и содержание
4. Эффективность проекта: понятие, последовательность и принципы оценки, исходные данные для расчёта, точка безубыточности проекта
5. Основные участники проекта в недвижимости
6. Планирование как функция управления проектом, виды планов, планирование на стадиях жизненного цикла проекта, связь со сметным планированием
7. Классификация рисков: по иерархическому уровню управления, по причинам и стадиям возникновения.
8. Риски инвестиционной и эксплуатационной стадий проекта в недвижимости.
9. Существующие методы оценки рисков при инвестировании объекта недвижимости.
10. Управление рисками в инвестиционно-строительной сфере.
11. Подрядные торги и контракты в строительстве.
12. Проект. Жизненный цикл проекта, его участники и окружение
13. Основные этапы создания строительной продукции и фазы реализации проекта
14. Конкурсная основа выбора подрядчика. Порядок разработки и заключения контрактов.
15. Строительные организации и их разновидности в зависимости от форм собственности. Способы организации строительства.
16. Задачи, стадии проектирования, согласование, экспертиза и утверждение ПСД.
17. Изыскания в строительстве. Авторский надзор проектных решений.
18. Подготовка строительного производства.
19. Организационно-технологические модели строительства (ПОС и ППР).
20. Методы организации строительного производства. Условия существования потока и принципы его проектирования.
21. Строительные генеральные планы. Общие принципы их проектирования и особенности проектирования в условиях реконструкции.
22. Календарное планирование. Особенности календарного планирования в условиях реконструкции. Определение потребности в ресурсах.
23. Метод сетевого планирования и управления в строительстве.
24. Организация материально-технического обеспечения строительного производства.
25. Организация эксплуатации парка строительных машин и транспорта в строительстве.
26. Комплексная механизация в строительстве.

27. Управление качеством.

28. Организация приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов.

## 10.2. Промежуточная аттестация по практике

Зачет с оценкой, получает студент, прошедший практику и имеющий отчет со всеми отметками о выполнении.

Студенты, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, либо практика переносится на следующий год с оформлением соответствующего приказа.

Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины, или получившие неудовлетворительную оценку отчисляются из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

### Критерии оценивания результатов обучения

Таблица 5

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**Программу разработал:**

**Савельев А.В. кандидат технических наук, доцент.**



(подпись)



## ПРИЛОЖЕНИЯ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт мелиорации, водного хозяйства и строительства  
имени А.Н. Костякова

Кафедра Сельскохозяйственного строительства и экспертизы объектов  
недвижимости

### ОТЧЕТ

по учебной практике ознакомительная практика

на базе \_\_\_\_\_

Выполнил (а)

студент (ка) ... курса... группы

\_\_\_\_\_ ФИО

Дата регистрации отчета  
на кафедре \_\_\_\_\_

Допущен (а) к защите

Руководитель:

\_\_\_\_\_ ученая степень, ученое звание, ФИО

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ ученая степень, ученое звание, ФИО      \_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ ученая степень, ученое звание, ФИО      \_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ ученая степень, ученое звание, ФИО      \_\_\_\_\_ подпись

Оценка \_\_\_\_\_

Дата защиты \_\_\_\_\_

Москва 20\_\_

## РЕЦЕНЗИЯ

**на программу учебной практики Б2.В.01.01(У) ознакомительная практика ОПОП ВО по направлению 08.03.01 Строительство; направленность Экспертиза и управление недвижимостью (квалификация выпускника бакалавр)**

Силкиным Александром Михайловичем, доктором технических наук, профессором, научным консультантом отдела диссертационных советов ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева (далее по тексту рецензент), проведена рецензия программы учебной практики ознакомительная практика ОПОП ВО по направлению 08.03.01 Строительство; направленность Экспертиза и управление недвижимостью, разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре Сельскохозяйственного строительства и экспертизы объектов недвижимости (разработчик – Савельев Александр Валентинович, доцент кафедры Сельскохозяйственного строительства и экспертизы объектов недвижимости, кандидат технических наук).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам: Предъявленная программа учебной практики ознакомительная практика (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 08.03.01 Строительство; направленность Экспертиза и управление недвижимостью:

1. утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «31» мая 2017 г. № 481.

2. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам, предъявляемым к программе ФГОС ВО.

3. Представленные в Программе цели практики соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 08.03.01 Строительство.

В соответствии с программой за учебной практикой ознакомительная практика закреплены следующие компетенций УК-1 (УК-1.5), ПКос-1(ПКос-1.1; ПКос-1.2), ПКос-2(ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.6), ПКос-3(ПКос-3.1; ПКос-3.2), ПКос-4 (ПКос-4 .1; ПКос-4 .2), ПКос-5 (ПКос-5.1).

4. Учебная практика ознакомительная практика и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

5. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию практики и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость практики «ознакомительная практика» составляет 4 зачётным единицам (108 часов), на периоды: 2 курс, 4 семестр, что соответствует требованиям ФГОС ВО.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемых при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике практики.

8. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике практики и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение практики представлено: основной литературой – 2 источника, дополнительной литературой – 10 наименований, электронные ресурсы (программное обеспечение) – задаются индивидуально. Интернет-ресурсы – 2 источника и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 08.03.01 Строительство; направленность Экспертиза и управление недвижимостью.

9. Материально-техническое обеспечение практики соответствует специфике учебной практики ознакомительная практика и обеспечивает использование современных образовательных методов обучения.

## ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание программы учебной практики ознакомительная практика ОПОП ВО по направлению 08.03.01 Строительство, направленность Экспертиза и управление недвижимостью (квалификация выпускника – бакалавр), разработанная доцентом кафедры сельскохозяйственного строительства и экспертизы объектов недвижимости, кандидатом технических наук, Савельевым А.В.



соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент:

Силкин А. М., научный консультант отдела диссертационных советов,  
ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева,  
доктор технических наук, профессор



«04» марта 2020 г.