

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Хоружий Людмила Ивановна  
Должность: Директор института экономики и управления  
Дата подписания: 13.02.2024 11:24:13  
Уникальный программный ключ:  
1e90b132d9b04dce67585160b015dddf2cb1e6a9




ТВЕРЖДАЮ:  
Директор института экономики и  
управления АПК  
Л.И. Хоружий  
«13» мая 2023г.

### Лист актуализации рабочей программы производственной практики Б2.В.01.03(П) Научно-исследовательская работа

для подготовки магистров  
Направление 38.04.02 Менеджмент  
Направленность (профиль) Управление цепями поставок в цифровой экономике  
Форма обучения очная  
Курс 2  
Семестр 4


В рабочую программу не вносятся изменения. Программа актуализирована для  
2023 г. начала подготовки.

Разработчик : Малыха Е.Ф., к. э. н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


  
«23» мая 2023г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
организации производства протокол № 13 от «23» мая 2023 г.

Заведующий кафедрой Ворожейкина Т. М., д. э. н., доцент

  
«23» мая 2023г.

Заведующий выпускающей кафедрой организации производства  
Ворожейкина Т. М., д. э. н., доцент

«23» мая 2023г. 



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра организации производства



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института экономики и  
управления АПК

Л. И. Хоружий

2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**Б2.В.01.03(П) «Научно-исследовательская работа»**  
для подготовки магистров

ФГОС ВО

Направление 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Управление цепями поставок в цифровой экономике

Курс 1,2

Семестр 1,2,3,4

Форма обучения очная

Год начала подготовки 2022

Москва, 2022

Работчик: Малыха Е.Ф., к. э. н, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«29» августа 2022 г.

Рецензент: Ашмарина Т.И.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«23» августа 2022 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, ОПОП ВО, профессиональных стандартов и учебного плана 2022 года начала подготовки.

Программа обсуждена на заседании кафедры организации производства протокол № 1 от 29 августа 2022 г.

Заведующий выпускающей кафедрой организации производства  
Ворожейкина Т.М., д.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«23» августа 2022 г.

**Согласовано:**

Председатель учебно-методической  
комиссии института экономики и управления АПК  
Гупалова Т.Н., к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«29» августа 2022 г.

Зам. директора по практике и профориентационной  
работе института экономики и управления АПК  
Фомина Т.Н.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«23» августа 2022 г.

Заведующий выпускающей кафедрой организации производства  
Ворожейкина Т.М., д.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«23» августа 2022 г.

Зав. отделом комплектования ЦНБ

Ермолова Я.В.  
(подпись)

# Содержание

<b>АННОТАЦИЯ</b> .....	<b>4</b>
<b>1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>5</b>
<b>2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>5</b>
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>5</b>
<b>4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ</b> .....	<b>6</b>
<b>5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>12</b>
<b>6. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ</b> .....	<b>16</b>
6.1. Обязанности руководителя учебной практики .....	16
Обязанности обучающихся при прохождении производственной практики: .....	16
Обязанности обучающихся при прохождении НИР: .....	17
6.2 Инструкция по технике безопасности.....	17
6.2.1. Общие требования охраны труда .....	17
<b>7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ НИР</b> .....	<b>19</b>
7.1. Документы, необходимые для аттестации по НИР.....	19
7.2. Общие требования, структура отчета и правила его оформления .....	19
<b>8.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>21</b>
<b>8.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b> .....	<b>21</b>
<b>8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы</b> .....	<b>21</b>
<b>9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>22</b>
<b>10. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ) ..</b>	<b>23</b>
10.1 Текущая аттестация по разделам практики.....	23
Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.....	27
<b>11. ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	

## АННОТАЦИЯ

### Б2.В.01 Производственная практика

#### Б2.В.01.03(П) «Научно-исследовательская работа»

для подготовки магистра по направлению 38.04.02 Менеджмент  
Направленность (профиль) Управление цепями поставок в цифровой  
экономике

**Курс 1,2. семестр:** 1, 2, 3, 4.

**Форма проведения практики:** дискретная (рассредоточенная), индивидуальная

**Способ проведения:** стационарная практика.

**Цель практики:** приобретение практических навыков самостоятельного проведения научно-исследовательской работы, формирование и развитие профессиональных навыков работы в составе научного коллектива, формирование и развитие компонентов профессиональной исследовательской культуры и подготовка к написанию и защите выпускной квалификационной работы.

**Задачи практики:** формирование у обучающегося навыков и умений критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегий действий в проблемных ситуациях, осуществление различных методов научного поиска, выбора оптимальных методов исследования, соответствующих задач исследования; умение инициативно избирать методы исследования, соответствующие его цели, формировать методику исследования с использованием цифровых средств и технологий; уметь применять методы критического анализа для решения проблемных ситуаций с использованием цифровых средств и технологий. Сформировать способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; способность проводить самостоятельные исследования в области менеджмента, в том числе с использованием цифровых технологий.

**Требования к результатам освоения практики:** в результате освоения практики формируются следующие компетенции: УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3

**Краткое содержание практики:** Практика предусматривает следующие этапы: Подготовительный этап Инструктаж по технике безопасности. Организация практики. Основной этап – Определение целей и задач практики. Составление программы практики совместно с руководителем; выполнение индивидуально-го задания. Заключительный этап - написание и защита отчета по итогам практики.

**Место проведения :** кафедра организации производства РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, НИИ, библиотеки.

**Общая трудоемкость практики** составляет 23 зач. ед. (828 час).

**Промежуточный контроль по практике:** зачет с оценкой во 2, 4 семестрах.

## **1. Цель практики**

**Цель прохождения практики Б2.В.01.03(П) «Научно-исследовательская работа»** получение профессиональных умений навыков (опыта) в организации и реализации современных технологий и приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности (практическая подготовка обучающегося). Формирование способностей к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач управления цепями поставок, правильно формулировать задачи исследования в соответствии с целью, инициативно избирать (модифицировать существующие, разрабатывать новые) методы исследования, соответствующие его цели; формировать методику исследования. Приобрести навыки самостоятельного проведения библиографической работы с привлечением современных электронных технологий; анализа и представления, полученных в ходе исследования результатов в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчёт о НИР, научные статьи, тезисы докладов научных конференций, магистерская диссертация).

## **2. Задачи практики**

Задачи практики – выполнение индивидуального плана магистранта; сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования; овладение современной методологией и методами научного исследования; совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности; участие в научных, научно-практических конференциях, круглых столах, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой, институтом, вузом; участие в конкурсах научно-исследовательских работ; формирование способности создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями, использовать знание при осуществлении аналитических работ, в целях практического применения методов и теорий; представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями.

## **3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики**

Прохождение производственной практики «Научно-исследовательская работа» направлено на формирование у обучающихся Универсальных (УН), общепрофессиональных (ОПК), профессиональных (ПК) компетенций, представленных в таблице 1.

#### **4. Место практики в структуре ОПОП магистратуры**

Для успешного прохождения производственной практики «Научно-исследовательская работа» необходимы знания и умения по предшествующим дисциплинам:

1 семестр: управленческая экономика, современный стратегический анализ, история и методология науки.

2 семестр: научно-исследовательская работа методы исследований в менеджменте, методы исследований в менеджменте, теория организации и организационное поведение.

3 семестр: практика по профилю профессиональной деятельности, системный анализ в логистике, научно-исследовательская работа, теория предпринимательства.

4 семестр: интернет-технологии в логистике и маркетинге, научно-исследовательская работа, искусственный интеллект в логистике и маркетинге.

Производственная практика научно-исследовательская работа входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования и учебного плана подготовки Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль) Управление цепями поставок в цифровой экономике

Производственная практика научно-исследовательская работа является основополагающей для изучения следующих дисциплин: история и методология науки, анализ инвестиционных проектов (продвинутый курс), управление аграрными и продовольственными цепями поставок и для написания выпускной квалификационной работы.

**Форма проведения производственной практики** - дискретная (распределенная), индивидуальная.

**Способ проведения** – стационарно.

**Место и время проведения** производственной практики «Научно-исследовательская работа»: кафедра организации производства РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, НИИ, библиотеки, в первом-четвертом семестрах согласно графику учебного процесса.

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» состоит из трех этапов (подготовительный, основной и заключительный).

Прохождение производственной практики «Научно-исследовательская работа» обеспечит закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при обучении, приобретение и развитие навыков самостоятельной профессиональной деятельности, а также направлена на апробацию результатов предшествующей научно-исследовательской работы.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

**Форма промежуточного контроля:** 2, 4 семестр – зачет с оценкой.

Таблица 1

## Требования к результатам освоения по программе практики

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Знает проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними с использованием цифровых средств и технологий	современные концепциями и подходы к управлению цепей поставок; – изложение основных понятий и закономерностей интеграции бизнес-процессов в цепях поставок; с применением возможностей электронных ресурсов, официальных сайтов	разрабатывать элементы стратегии взаимодействия фокусной компании с поставщиками и потребителями, посредством электронных ресурсов, официальных сайтов	инструментами моделирования и оптимизации для планирования рациональной сетевой конфигурации цепей поставок, навыками обработки и интерпретации информации с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др., осуществления коммуникации посредством Outlook, Miro, Zoom.
			УК-1.2. Умеет применять методы критического анализа для решения проблемных ситуаций с использованием цифровых средств и технологий	критерии принятия решений по организации логистической деятельности, в том числе с применением современных цифровых инструментов (Google Jamboard, Miro, Kahoot)	разрабатывать эффективные механизмы разрешения конфликтных ситуаций в цепях поставок, с применением возможностей электронных ресурсов, официальных сайтов	навыком обоснования решения по организации логистической деятельности в цепи поставок с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др., осуществления коммуникации посредством Outlook, Miro, Zoom.



			УК-1.3 Владеет методами критического анализа для решения проблемных ситуаций с использованием цифровых средств и технологий	историю возникновения и эволюцию концепции управления цепями поставок (УЦП), задачи и роль управления цепями поставок в современной экономике, характеристику и последовательность проектирования SCOR-модели, в том числе с использованием методов математического моделирования и программных продуктов	проводить анализ логистических процессов и процессов обслуживания потребителей в цепях поставок с использованием моделей, модели для целей планирования, контроллинга и аудита цепей поставок.ю посредством электронных ресурсов, официальных сайтов	методикой расчета основных показателей эффективности цепи поставок на основе использования моделей; навыками обработки и интерпретации информации с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др., осуществления коммуникации посредством Outlook, Miro, Zoom.
2.	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии, в том числе цифровые, на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия	базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основной государственной политики и ее влияние на предприятия АПК, в том числе с применением современных цифровых инструментов (Google Jamboard, Miro, Kahoot)	в том числе с использованием методов математического моделирования и программных продуктов	навыками работы с информационными источниками, учебной и справочной литературой по данной проблематике; навыками обработки и интерпретации информации с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др., осуществления коммуникации посредством Outlook, Miro, Zoom.

			<p>УК-4.2 Умеет устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, в том числе на иностранном языке с использованием различных цифровых платформ, для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>способы рационального поиска и использования научно-технической и экономической информации, в том числе с использованием методов математического моделирования и программных продуктов</p>	<p>использовать финансовые инструменты для управления финансами, бюджетом предприятия АПК, посредством электронных ресурсов, официальных сайтов</p>	<p>навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений, навыками обработки и интерпретации информации с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др., осуществления коммуникации посредством Outlook, Miro, Zoom.</p>
			<p>УК-4.3. Владеет навыками аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в профессиональных дискуссиях на русском и/или иностранном языке, в том числе в цифровой среде</p>	<p>цифровые информационные системы сбора и обработки финансовой отчетности - информационную прогностическую систему (ИПС)</p>	<p>уметь использовать современные средства компьютерной графики с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др</p>	<p>методами экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей, контролирует экономические и финансовые риски предприятий АПК, навыками обработки и интерпретации информации с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др., осуществления коммуникации посредством Outlook, Miro, Zoom.</p>

3.	ПКос-1	Способен проводить самостоятельные исследования в области менеджмента, в том числе с использованием цифровых технологий	ПКос-1.1 Знает современные тенденции развития в области менеджмента; методологию проведения научных исследований и требования к структуре и содержанию публикаций научных изданий, стандартов к оформлению отчетов, обзоров, статей	методы исследования и оценки результатов с заявленными в программе параметрами, в том числе с применением современных цифровых инструментов (Google Jamboard, Miro, Kahoot)	формировать прогнозы развития конкретных бизнес-процессов посредством электронных ресурсов, официальных сайтов,	методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере в том числе с применением возможностей электронных ресурсов, официальных сайтов
4.			ПКос-1.2 Умеет формулировать цель и задачи, определять объект и предмет исследования, применять методы к проводимому научному исследованию, анализировать, прогнозировать, оценивать качество, обобщать полученные результаты и делать выводы	современное состояние исследуемой проблемы, приемы и методы презентаций и продвижения полученных результатов исследования научному сообществу., в том числе с применением современных цифровых инструментов (Google Jamboard, Miro, Kahoot),	применять приемы и методы публичного представления и продвижения результатов научного исследования, посредством электронных ресурсов, официальных сайтов	навыками подготовки и представления результатов научных исследований, в том числе в виде печатной статьи или презентации результатов научного исследования в виде доклада, навыками обработки и интерпретации информации с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др., осуществления коммуникации посредством Outlook, Miro, Zoom.

			<p>ПКос-1.3. Владеет методологией проведения экономических исследований в соответствии с разработанной программой, в том числе на основе использования цифровых технологий</p>	<p>основные нормативные и методические документы в области управления проектами, методы оценки эффективности разрабатываемых проектов и подходы к оценке проектных рисков., в том числе с применением современных цифровых инструментов (Google Jamboard, Miro, Kahoot)</p>	<p>самостоятельно осуществлять постановку задач количественного анализа экономических процессов с учетом инноваций, и оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности, посредством электронных ресурсов, официальных сайтов</p>	<p>механизмом реализации проектов и программ и разработки методик анализа проектных решений, навыками обработки и интерпретации информации с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др., осуществления коммуникации посредством Outlook, Miro, Zoom.</p>
--	--	--	--	---	--	--

## 5. Структура и содержание практики

Распределение часов производственной практики «Научно - исследовательская работа» по видам работ по семестрам представлено в Таблице 2

Таблица 2

### Распределение часов производственной практики «Научно-исследовательская работа» по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость				
	Всего	по семестрам			
		1	2	3	4
Общая трудоемкость по учебному плану, в зач.ед.	23	6	7	6	4
в часах	828	216	252	216	144
Контактная работа, час.*	7,66	2	2,33	2	1,33
Самостоятельная работа практиканта, час.	820,34	214	249,67	214	142,67
Форма промежуточной аттестации			зачет с оценкой		зачет с оценкой

Таблица 3

### Структура производственной практики «Научно-исследовательская работа»

№ п/п	Содержание этапов практики	Формируемые компетенции
	1 этап Подготовительный этап - инструктаж, ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в области темы исследования магистранта, получение задание на практику от руководителя	УК-1.1; УК-1.2;
	2 этап Основной этап – выполнение индивидуального задания. Разработка плана научного исследования, постановка целей и задач, определение объекта и предмета исследования, работа с литературой по теме, обоснование актуальности исследования, системы показателей методов исследования. Непосредственное выполнение научно-исследовательской работы. Подготовка доклада и отчета по производственной практике научно-исследовательской работы по тематике диссертационной работы	УК-1.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; ПКос-1.1;
	3 этап Заключительный этап - составление отчета, его защита. Участие в конференции (конференциях) в соответствии с планом работы магистранта, оформление статьи.	УК-4.2; УК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3

## Содержание практики

Контактная работа в объеме 7,66 часов (*таблица №2*) при проведении производственной практики «Научно-исследовательская работа» предусматривает следующие виды работы педагогов кафедры с практикантами:

- инструктаж по общим вопросам организации практики;
- выдача индивидуального задания;
- составление рабочего графика (плана) практики;
- текущая консультация и контроль выполнения заданий, проверка дневников, журналов наблюдений и других учебно-методических материалов;
- проверка и приём отчетов по практике.

При прохождении производственной практики «Научно-исследовательская работа» студент должен:

- выполнить задания научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы;
- участвовать в научных конференциях, выступать с докладами и сообщениями по материалам исследований на конференциях студентов и молодых ученых, проводимых в университете и в других вузах;
- участвовать в научных и научно-методических исследованиях, проводимых кафедрой, в работе круглых столов, в межкафедральных и теоретических семинарах;
- представлять материалы научно-исследовательской деятельности на конкурсы различного уровня (внутривузовский, региональный, всероссийский и т.д.);
- подготовка и публикация тезисов докладов и научных статей;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;
- подготовка к защите выпускной квалификационной работе.

Направление магистерского исследования и тема магистерской диссертации определяется на первом этапе, аналитическая часть магистерской диссертации разрабатывается на втором, апробация результатов – на третьем этапе, окончательная формулировка научной новизны магистерской диссертации – на четвертом этапе. На протяжении всего периода обучения последовательно, в соответствии с индивидуальным планом, осуществляются шаги по проведению диссертационного исследования и подготовке текста диссертации. Научно-исследовательская работа осуществляется магистрантом самостоятельно. Результаты научно-исследовательской работы должны быть опубликованы в виде научных статей и тезисов (минимум 2 публикации за все время обучения).

### Семестр 1

**Подготовительный этап** - студенты проходят инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности

### **Основной этап**

1 этап. Получение задания от руководителя практики, уточнение целей и задач производственной практики «Научно-исследовательская работа». Составление плана практики.

2 этап. Изучение основ научных исследований. Ознакомление с научными проблемами в области выбранного направления исследования в отечественной и зарубежной литературе. Выбор темы для исследования и обоснование ее **актуальности**. Составление основного **библиографического списка** по выбранной теме исследования в соответствии с требованиями ГОСТ (100 источников).

3 этап. Систематизация собранной информации.

**Заключительный этап** – подготовка и сдача отчета, руководитель производственной практики проверяет выполненные задания, оценивает результаты выполнения студентами программы практики. Студент защищает отчет о практике комиссии и ему выставляют зачет с оценкой.

### **Семестр 2**

**Подготовительный этап** - студенты проходят инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности

#### **Основной этап**

1 этап. Получение задания от руководителя практики, уточнение целей и задач производственной практики «Научно-исследовательская работа». Составление плана практики.

2 этап. Изучение степени разработки научной проблемы по выбранной теме исследования. Составление примерного плана магистерской диссертации и его согласование с научным руководителем. Подготовка **первой главы магистерской диссертации**, в том числе обзора литературы. Подготовка научной статьи с обозначением (постановкой) исследуемой проблемы и обоснованием ее актуальности.

3 этап. Выступление по теме исследования на научно-практической конференции. Сдача статьи в печать. Систематизация собранной информации, подготовка и оформление в соответствии с программой практики задания.

**Заключительный этап** - руководитель производственной практики проверяет выполненные задания.

### **Семестр 3**

**Подготовительный этап** - студенты проходят инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности

#### **Основной этап**

1 этап. Получение задания от руководителя практики, уточнение целей и задач производственной практики «Научно-исследовательская работа». Составление плана практики.

2 этап. Уточнение и дополнение списка использованных источников по теме исследования. **Подготовка второй и третьей главы магистерской**

**диссертации.** Подготовка научной статьи с обозначением (постановкой) исследуемой проблемы и обоснованием ее актуальности.

3 этап. Выступление по теме исследования на научно-практической конференции. Систематизация собранной информации, подготовка и оформление в соответствии с программой практики задания и представление на проверку руководителю практики от кафедры.

**Заключительный этап** - руководитель производственной практики проверяет выполненные задания.

#### **Семестр 4**

**Подготовительный этап** - студенты проходят инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности

##### **Основной этап**

- Получение задания от руководителя практики, уточнение целей и задач производственной практики «Научно-исследовательская практика». Составление плана практики.

Уточнение и дополнение списка использованных источников по теме исследования.

Формулировка содержания автореферата в части: актуальность темы исследования; степень научной разработанности проблемы; цель и задачи диссертационного исследования; объект исследования; предмет исследования; область исследования; теоретическая и методологическая основа исследования; информационная база исследования.

Формулировка содержания автореферата в части: наиболее существенные результаты исследования; научная новизна диссертационного исследования; теоретическая значимость работы; практическая значимость; апробация и внедрение результатов исследования.

Оформление автореферата магистерской диссертации

Подготовка отчета по теме исследования.

**Заключительный этап** - руководитель производственной практики проверяет отчет о практике, оценивает результаты выполнения студентами программы практики. Студент защищает отчет о практике комиссии и ему выставляют зачет с оценкой.

#### **Примерные задания по Производственной практике НИР**

**Семестр 1.** Изучение основ научных исследований. Ознакомление с научными проблемами в области выбранного направления исследования в отечественной и зарубежной литературе. Выбор темы для исследования и обоснование ее актуальности. Составление основного библиографического списка по выбранной теме исследования в соответствии с требованиями ГОСТ (100 источников).

**Семестр 2.** Изучение степени разработки научной проблемы по выбранной теме исследования Составление примерного плана магистерской диссертации и его согласование с научным руководителем. Подготовка первой главы



магистерской диссертации, в том числе обзора литературы. Перевод двух статей иностранных авторов по теме исследования. Подготовка научной статьи с обозначением (постановкой) исследуемой проблемы и обоснованием ее актуальности.

**Семестр 3.** Уточнение и дополнение списка использованных источников по теме исследования. Подготовка второй и третьей главы магистерской диссертации. Подготовка научной статьи с обозначением (постановкой) исследуемой проблемы и обоснованием ее актуальности.

**Семестр 4.** Уточнение и дополнение списка использованных источников по теме исследования. Подготовка автореферата магистерской диссертации.

Таблица 4

### Самостоятельное изучение тем

№ п/п	Название тем для самостоятельного изучения	Компетенции
	Основоположники научной школы управления цепями поставок РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева. История возникновения и эволюция концепции «Supply Chain Management – Управление цепями поставок». Роль УЦП в современной экономике.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; ПКос-1.1;
	Основные результаты научных исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по теме исследования	ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3
	Методы исследования	УК-4.1; УК-4.2;

## 6. Организация и руководство практикой

### 6.1. Обязанности руководителя учебной практики

**Назначение.** Для руководства практикой студента, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава Университета.

Для руководства практикой студента, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, организующей проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

**Ответственность.** Руководитель практики отвечает перед заведующим кафедрой, директором института/деканом (заместителем директора/декана по практике) и проректором по учебно-методической работе за организацию и качественное проведение практики, и выполнение обучающимися программы практики.

Руководитель практики несет ответственность за правильное расходование средств, выделенных на проведение практики, обеспечивает соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении практики, правил трудовой и общественной дисциплины всеми практикантами.

#### **Обязанности обучающихся при прохождении производственной практики:**

- Выполняют задания (групповые и индивидуальные), предусмотренные программой практики.

- Соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.

- Оформляют учебно-методические материалы, предусмотренные программой практики, в которых записывают данные о характере и объеме практики, методах её выполнения.

- Представляют своевременно руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий, сдают зачет с оценкой – в 4 семестре по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом с учетом требований ФГОС и ОПОП.

- Несут ответственность за выполняемую работу и её результаты.

### ***Обязанности обучающихся при прохождении НИР:***

- Выполняют задания (групповые и индивидуальные), предусмотренные программой производственной практики НИР.

- Соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.

- Оформляют учебно-методические материалы, предусмотренные программой производственной практики НИР, в которых записывают данные о характере и объеме НИР, методах её выполнения.

- Представляют своевременно руководителю производственной практики НИР письменный отчет о выполнении всех заданий, сдают зачет с оценкой – в 4 семестре по производственной практике НИР в соответствии с формой аттестации результатов НИР, установленной учебным планом с учетом требований ФГОС и ОПОП.

- Несут ответственность за выполняемую работу и её результаты.

## ***6.2 Инструкция по технике безопасности***

Перед началом производственной практики НИР заместители директоров по практике и профориентационной работе и руководители практики от Университета проводят инструктаж студентов по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии и общим вопросам содержания производственной практики НИР с регистрацией в журнале инструктажа и вопросам содержания НИР.

### ***6.2.1. Общие требования охраны труда***

К самостоятельной работе допускаются лица в возрасте, установленном для конкретной профессии (вида работ) ТК и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которых запрещается применение труда женщин, и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями, на которых запрещено применение труда лиц моложе 18 лет.

Обучающиеся должны проходить предварительный медицинский осмотр и, при необходимости, периодический осмотр и противоэнцефалитные прививки. После этого – обучение по охране труда: вводный инструктаж, первичный на

рабочем месте с последующей стажировкой и в дальнейшем – повторный, внеплановый и целевой инструктажи; раз в год – курсовое обучение.

К управлению машиной, механизмом и т.д. допускаются лица, имеющие специальную подготовку.

Обучающийся обязан соблюдать правила трудового внутреннего распорядка, установленные для конкретной профессии и вида работ, режим труда и отдыха, правила пожарной и электробезопасности.

Опасные и вредные производственные факторы: падающие деревья и их части, ветровально-буреломные, горелые, сухостойные, фаутные и иные опасные деревья, подрост, кустарники; движущиеся машины, агрегаты, ручной мотоинструмент, вращающиеся части и режущие рабочие органы машин, механизмов, мотоинструмента, толчковые удары лесохозяйственных агрегатов; повышенные уровни вибрации, шума, загазованности, запыленности, пестициды и ядохимикаты, неблагоприятные природные и метеоусловия, кровососущие насекомые, пламя, задымленность, повышенный уровень радиации, недостаток освещенности.

Действие неблагоприятных факторов: возможность травмирования и получения общего или профессионального заболевания, недомогания, снижение работоспособности.

Для снижения воздействия на обучающихся опасных и вредных производственных факторов работодатель обязан: обеспечить их бесплатно спецодеждой, спецобувью, предохранительными приспособлениями по профессиям, видам работ в соответствии с действующими Типовыми отраслевыми нормами бесплатной их выдачи и заключенными коллективными договорами, проведение прививок от клещевого энцефалита и иных профилактических мероприятий травматизма и заболеваемости.

Обучающийся обязан: выполнять работу, по которой обучен и проинструктирован по охране труда и на выполнение которой он имеет задание; выполнять требования инструкции по охране труда, правила трудового внутреннего распорядка, не распивать спиртные напитки, курить в отведенных местах и соблюдать требования пожарной безопасности; работать в спецодежде и обуви, правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты, знать и соблюдать правила проезда в пассажирском транспорте.

При несчастном случае необходимо: оказать пострадавшему первую помощь (каждый обучающийся должен знать порядок ее оказания и назначение лекарственных препаратов индивидуальной аптечки); по возможности сохранить обстановку случая, при необходимости вызвать скорую помощь и о случившемся доложить непосредственному руководителю работ.

Обо всех неисправностях работы механизмов, оборудования, нарушениях технологических режимов, ухудшении условий труда, возникновении чрезвычайных ситуаций сообщить администрации и принять профилактические меры по обстоятельствам, обеспечив собственную безопасность.

В соответствии с действующим законодательством обучающийся обязан выполнять требования инструкций, правил по охране труда, постоянно и

правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты. Своевременно проходить предварительные и периодические медицинские осмотры, противозенцефалитные прививки и иные меры профилактики заболеваемости и травматизма.

## **7. Методические указания по выполнению программы НИР**

### **7.1. Документы, необходимые для аттестации по НИР**

По выполненной производственной практике НИР обучающийся составляет отчет.

### **7.2. Общие требования, структура отчета и правила его оформления**

**Общие требования.** Общие требования к отчету:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

**Структура отчета.** Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- содержание;
- перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

**Описание элементов структуры отчета.** Отчет представляется в виде пояснительной записки. Описание элементов структуры приведено ниже.

**Титульный лист отчета.** Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа листом отчета приведен в Приложении А.

**Перечень сокращений и условных обозначений.** Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент отчета, дающий представление о вводимых автором отчета сокращениях и условных обозначениях. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в отчете сокращений и условных обозначений.

**Содержание.** Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

**Введение и заключение.** «Введение» и «Заключение» – структурные элементы отчета, требования к ним определяются настоящей программой. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы.

**Основная часть.** Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются заданием студенту к отчету.

Основная часть отчета должна содержать выполнение студентом индивидуального задания.

**Библиографический список.** Библиографический список – структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляющий список литературы и другой документации, использованной при составлении отчета.

В библиографический список включаются источники, на которые есть ссылки в тексте отчета (не менее 100 источников). Обязательно присутствие источников, опубликованных в течение последних 3-х лет и зарубежных источников.

**Приложения (по необходимости).** Приложения являются самостоятельной частью отчета. В приложениях помещают материал, дополняющий основной текст.

Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы;
- таблицы большого формата,
- статистические данные;
- формы бухгалтерской отчетности;
- и т.д.

#### **Оформление текстового материала (ГОСТ 7.0.11 – 2011)**

1. Отчет должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой бумаги формата А 4 (210x297 мм).
2. Поля: с левой стороны - 25 мм; с правой - 10 мм; в верхней части - 20 мм; в нижней - 20 мм.
3. Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов (глав): полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Цвет шрифта должен быть черным. Межсимвольный интервал – обычный. Межстрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ – 1,25 см.
4. Страницы должны быть пронумерованы. Порядковый номер ставится в **середине верхнего поля**. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.
5. Главы имеют **сквозную нумерацию** в пределах отчета и обозначаются арабскими цифрами. **В конце заголовка точка не ставится.** Если заголовок

состоит из двух предложений, их разделяют точкой. **Переносы слов в заголовках не допускаются.**

6. Номер подраздела (параграфа) включает номер раздела (главы) и порядковый номер подраздела (параграфа), разделенные точкой. Пример – 1.1, 1.2 и т.д.
7. Каждая глава отчета начинается с новой страницы.
8. Написанный и оформленный в соответствии с требованиями отчет обучающийся регистрирует на кафедре.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **8.1 Основная литература**

1 Илларионова, Людмила Петровна. Научно-исследовательская работа магистранта: учебно-методическое пособие / Л. П. Илларионова, О. Б. Сладкова; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). — Электрон. текстовые дан. — Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2018. — 109 с.: табл. — Коллекция: Учебная и учебно-методическая литература. — Режим доступа : <http://elib.timacad.ru/dl/local/umo314.pdf>. - Загл. с титул. экрана. <URL:<http://elib.timacad.ru/dl/local/umo314.pdf>

2. Методология научного исследования: учебник для вузов/ Н. А. Слесаренко, Е. Н. Борхунова, С. М. Борунова [и др.]; под редакцией Н. А. Слесаренко. - 5-е изд., стер. - Санкт-Петербург Лань, 2022. - 268 с - ISBN 978-5-8114-7204-8. - Текст электронный

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Методические рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы (магистерская диссертация) направление 080100.68 Экономика. - Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2014. - 53 с.

2. Магистерская диссертация [Текст]: методы и организация исследований, оформление и защита : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению "Экономика" (080100) / [В. В. Беляев, В. И. Беляев [и др.]; под ред. В. И. Беляева. - 2-е изд., перераб. - Москва : КНОРУС, 2014. – 261 с.

3. Борисова, Е. Г. Стилистика и литературное редактирование : Учебник и практикум для вузов / Е. Г. Борисова, Е. Ю. Геймбух. – Электрон. дан.col. – М. : Юрайт, 2021. – 275 с. – (Высшее образование). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. – URL: <https://urait.ru/bcode/468865>

### **8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

1. <http://www.mcsx.ru/> – официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (открытый доступ).
2. <http://www.economy.gov.ru/> – официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации (открытый доступ).
3. <http://www.minfin.ru/> – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации (открытый доступ).

4. <http://www.cbr.ru/> – официальный сайт Центрального банка Российской Федерации (открытый доступ).
5. <http://www.gks.ru/> – официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (открытый доступ).
6. <http://www.cyberleninka.ru/> – научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (открытый доступ).
7. <http://www.elibrary.ru/> – научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»

## 9. Материально-техническое обеспечение практики

Таблица 11

Материально-техническая база производственной практики «Научно-исследовательская работа»

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
Мультимедийная аудитория 311, учебный корпус 2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, круглых столов и пр. 1. Системный блок NT computer 1 шт. (Инв. 556563). 2. Монитор Vie-wSonik VA 1916w 1 шт. (Инв. 34799/4). 3. Парты 13 шт. 4. Скамья 13 шт. 5. Доска 3-х элементная меловая 1 шт. (Инв. 556033/2) 6. Мультимедийным проектор CP – S 318 Hitachi 1 шт. (Инв. 35642/3) 7. Экран для проектора настенно-потолочный.
Аудитория для проведения планируемой учебной, учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы студентов, выполняемой во внеаудиторное время по заданию преподавателя. Аудитория № 313, учебный корпус 2	1. Парты – 12 шт. 2. Стулья – 24 шт. 3. Доска магнитно-маркерная – 1 шт. (Инв. 560957/1). 4. Экран для проектора настенно потолочный – 1шт.
ЦНБ имени Н.И. Железнова Помещения для самостоятельной работы студентов: 132 читальный зал 133 читальный зал 144 читальный зал	Читальный зал Зал, оборудованный столами, компьютерами с доступом к сети Интернет

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
150 читальный зал	
Общежитие № 7	Комната для самоподготовки

## 10. Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций)

### 10.1 Текущая аттестация по разделам практики

#### 1 семестр

#### 10.1. Текущая аттестация по разделам НИР

##### Семестр 1

1. Назовите правила формирования рабочего плана выполнения исследования и написания диссертации.
2. Каким требованиям должны соответствовать область исследований и тема диссертации.
3. Каков порядок согласования и утверждения темы диссертации.
4. Найдите не менее 3 диссертаций наиболее близких к выбранной Вами теме и ознакомьтесь с их структурой.
5. Основные правила и технологии изучения научной литературы.
6. Ознакомьтесь с 4-5 монографиями в области новейших исследований по проблемам управления цепями поставок в цифровой экономике.
7. Изучите сущность и отличительные особенности основных свойств научной информации - «новизна», «точность», «объективность» и «достоверность».
8. Изучите правила цитирования и использования в магистерской диссертации результатов изучения литературы.
9. Требования к оформлению библиографического списка

##### Критерии оценки:

Зачтено - студент правильно и в полном объеме ответил на вопросы.

Не зачтено - студент не правильно и не в полном объеме ответил на вопросы

##### Семестр 2

1. Что является сущностью нового научного факта?
2. Изучите особенности научной монографии, статьи, тезисов.
3. Какую совокупность данных Вы должны собрать, чтобы получить достоверные результаты?
4. Какой продолжительности должен быть период исследования?
5. Какие методы позволяют выявить тесноту связи между явлениями?
6. Как могут быть представлены результаты исследований?
7. Охарактеризуйте сущность понятия «актуальность исследования» и чем



она определяется.

8. Что такое методология исследования? Какие критерии и источники используются в качестве её основы?
9. Общая схема хода научного исследования.
10. Как правильно определить предмет и объект магистерской диссертации?
11. Правила формирования, согласования и утверждения темы магистерской диссертации.

**Критерии оценки:**

Зачтено - студент правильно и в полном объеме ответил на вопросы.

Не зачтено - студент не правильно и не в полном объеме ответил на вопросы

### **Семестр 3**

1. Каким требованиям должны соответствовать область исследований и тема диссертации?
2. Какова процедура выбора темы, обоснования предмета, объекта и методов исследования?
3. Какие требования предъявляются к структуре диссертации и основным её составляющим?
4. Как Вы сформировали предварительную структуру Вашей будущей диссертации?
5. Основные требования к результатам научных исследований, составляющих основу магистерской диссертации
6. Что такое «научная новизна» и как доказывается степень новизны?
7. Укажите сущность известных Вам корректных методов изучения. Как правильно выбрать наиболее целесообразный метод для Вашего исследования?
8. Что такое подмена понятий, какова сущность законов противоречий и исключения третьего?
9. Возможные ошибки построения тезиса, требования к аргументам и ошибки аргументирования.

**Критерии оценки:**

Зачтено - студент правильно и в полном объеме ответил на вопросы.

Не зачтено - студент не правильно и не в полном объеме ответил на вопросы

### **Семестр 4**

**Задания по практике**

Студент должен написать автореферат по теме исследования по следующей структуре:

1. Общая характеристика работы:
  - Актуальность темы исследования;
  - Степень научной разработанности проблемы;
  - Цель и задачи диссертационного исследования;

- Объект исследования;
- Предмет исследования;
- Область исследования;
- Теоретическая и методологическая основа исследования;
- Информационная база исследования;
- Наиболее существенные результаты исследования;
- Научная новизна диссертационного исследования;
- Теоретическая значимость работы;
- Практическая значимость;
- Апробация и внедрение результатов исследования;
- Структура и объем диссертации (обязательно коротко приводится содержание каждого раздела диссертации, по желанию может быть приведено оглавление работы).

2. Основные положения, выносимые на защиту – по позициям приводятся и четко раскрываются защищаемые положения.

3. Заключение – коротко обобщает результаты исследования, отражает полноту решения цели и реализации задач. Основные положения заключения в автореферате должны соответствовать заключению диссертации.

4. Список работ, опубликованных по теме. В конце автореферата приводится список основных, опубликованных по теме диссертации работ.

Критерии оценки:

Зачтено - студент правильно и в полном объеме выполнил задание.

Не зачтено - студент неправильно и не в полном объеме выполнил задание; студент обязан доработать задание в соответствии с замечаниями преподавателя.

## **10.2. Промежуточная аттестация по практике**

### **Примерные вопросы к зачету с оценкой по производственной практике Научно-исследовательской работе**

Семестр 1

1. Обоснование актуальности выбранной темы
2. Характеристика современного состояния изучаемой проблемы
3. Основоположники научной школы логистики и управления цепями поставок.
4. Какие нормативные документы регулируют логистическую деятельность
5. Какие научные труды были изучены.

Семестр 4

1. Актуальность выбранной темы магистерского исследования.
2. Цель и задачи исследования.
3. Необходимость исследования и его предполагаемые результаты.

4. Степень разработанности темы магистерского исследования в научных и нормативно-методических источниках отечественных и зарубежных авторов.

5. Способы и методы обработки и анализа информации, необходимой для исследования научной проблемы по теме магистерского исследования.

6. Предложенные мероприятия по внедрению прогрессивных инновационных технологий их обоснование.

7. Научная новизна исследования.

8. Какие требования предъявляются к написанию каждой части диссертации

9. Какие выводы и предложения сделаны по теме исследования

Зачёт с оценкой, получает обучающийся, прошедший практику, имеющий отчет со всеми отметками о выполнении.

Студенты, не выполнившие программы производственной практики НИР по уважительной причине, направляются на производственную практику НИР вторично, в свободное от учебы время, либо производственная практика НИР переносится на следующий год с оформлением соответствующего приказа.

Студенты, не выполнившие программы производственной практики НИР без уважительной причины, или получившие отрицательную оценку отчисляются из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

**Промежуточный контроль** по практике – зачёт с оценкой - в 2,4 семестрах.

### Критерии оценивания результатов обучения

Зачет с оценкой	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку « <b>отлично</b> » заслуживает студент, который продемонстрировал в ходе НИР высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к результатам НИР, сформированности компетенций; проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности, организации работы коллектива, самоорганизации; выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы в соответствии с индивидуальным заданием на НИР; оформил отчет в соответствии с требованиями.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку « <b>хорошо</b> » заслуживает студент, который в целом продемонстрировал в ходе выполнения НИР и защиты отчета умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности и сформированность всех,

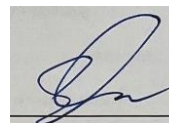
<p>Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)</p>	<p>оценку «<b>удовлетворительно</b>» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил или не до конца, некоторые практические навыки не сформированы</p>
<p>Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)</p>	<p>оценку «<b>неудовлетворительно</b>» заслуживает студент, который продемонстрировал использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок; однако в ходе НИР не смог продемонстрировать развитость отдельных компетенций на достаточном уровне; затруднялся с решением поставленных перед ним задач и допустил существенные недочеты в расчетах и в составлении отчета.</p>
	<p>предусмотренными требованиями к результатам НИР компетенций; полностью выполнил задание по прохождению НИР, однако допустил незначительные недочеты при расчетах и написании отчета, в основном технического характера.</p>

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**Программу разработали:**

Программу разработал:

Малыха Е.Ф., к.э.н., доцент





## ПРИЛОЖЕНИЯ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра организации производства

### ОТЧЕТ

по производственной практике «Научно-исследовательская работа»

Выполнил (а)  
студент (ка) ... курса... группы

\_\_\_\_\_  
ФИО

Дата регистрации отчета  
на кафедре \_\_\_\_\_

Допущен (а) к защите

Руководитель:

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание, ФИО

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание, ФИО      подпись

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание, ФИО      подпись

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание, ФИО      подпись

Оценка \_\_\_\_\_

Дата защиты \_\_\_\_\_

Москва 202\_



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

МАГИСТРАТУРА

УТВЕРЖДАЮ  
руководитель магистерской  
программы

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

магистранта \_\_\_\_\_

1. Факультет \_\_\_\_\_

2. Кафедра организации производства

3. Руководитель магистерской  
программы \_\_\_\_\_

4. Научный руководитель магистранта \_\_\_\_\_

5. Период обучения в магистратуре \_\_\_\_\_

6. Наименование магистерской  
программы Управление цепями поставок в  
цифровой экономике

7. Тема магистерской диссертации \_\_\_\_\_

8. Сроки представления НИР по семестрам

Итоговый	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
	-	Зачет с оценкой	-	Зачет с оценкой

№ семестра	Содержание	Форма отчетности
<b>первый</b>	<p>1. Составление рабочего плана исследования. Изучение общих методологических подходов к проведению научного исследования, требований к структуре и содержанию магистерских диссертаций, ее основные структурные компоненты; изучение научных трудов по предполагаемой теме диссертации (библиографический поиск литературных источников: информационные издания, библиографические издания, реферативные издания и сборники, автоматизированные информационно-поисковые системы, базы и банки данных,), изучение принципов научного познания.</p> <p>2. Обоснование и выбор темы исследования. Формулировка цели и задач НИР. Обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы цели</p>	-
<b>второй</b>	<p>1. Изучение методов научного исследования.</p> <p>2. Анализ предметной области по выбранной теме магистерской диссертации, анализ статистических данных, отчетностей и т.д., диссертационных работ, монографий</p> <p>3. Подготовка научной статьи и выступления на научной конференции по теме магистерской диссертации.</p>	Сертификат участника, статья .....
<b>третий</b>		
<b>четвертый</b>		
<b>Итоговый</b>		

## РЕЦЕНЗИЯ

### на рабочую программу практики Б2.В.01 Производственная практика Б2.В.01.03(П) «Научно-исследовательская работа» ОПОП ВО по направлению 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль) Управление цепями поставок в цифровой экономике

Ашариной Татьяной Игоревной, доцентом кафедры экономики, ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет-МСХА имени К. А. Тимирязева», кандидатом экономических наук (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы практики «Б2.В.01 Производственная практика Б2.В.01.03(П) Научно-исследовательская работа ОПОП ВО по направлению 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль) Управление цепями поставок в цифровой экономике (магистратура) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре организации производства (разработчик – Малыха Екатерина Федоровна, доцент кафедры организации производства, кандидат экономических наук).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа производственной практики «Научно-исследовательская работа» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 №952.

2. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам, предъявляемых к программе ФГОС ВО.

3. Представленные в Программе цели практики соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 38.04.02 «Менеджмент».

4. В соответствии с Программой за производственной практики «Научно-исследовательская работа» закреплено 6 универсальных (УК) и 3 профессиональных (ПКос) компетенций. Производственная практика «Научно-исследовательская работа» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

5. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию практики и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость производственной практики «Научно-исследовательская работа» составляет 23 зачётных единиц (828 часов), что соответствует требованиям ФГОС ВО.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемых при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике практики.

8. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике практики и требованиям к выпускникам.

9. Учебно-методическое обеспечение практики представлено: основной литературой – 2 источник (базовый учебник), дополнительной литературой – 2 наименований, со ссылкой на электронные ресурсы, Интернет-ресурсы – 7 источника и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 38.04.02 «Менеджмент».

10. Материально-техническое обеспечение практики соответствует специфике практики производственной практики «Научно-исследовательская работа» и обеспечивает использование современных образовательных методов обучения.

## ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы производственной практики «Научно-исследовательская работа» ОПОП ВО по направлению 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль) Управление цепями поставок в цифровой экономике (квалификация (степень) выпускника – магистр), разработанная доцентом кафедры организации производства, кандидатом экономических наук, Малыха Е.Ф.



соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда  
позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Ашмарина Татьяна Игоревна,  
доцент кафедры экономики, ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К. А  
Тимирязева»,  
кандидат экономических наук Ашмарина «18» август 2022г.