

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаров Алексей Владимирович
Должность: И.о. директора технологического колледжа
Дата подписания: 13.12.2023 14:56:52
Уникальный программный ключ:
7f14295cc243663512787ff1135f9c1203eca756



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева)

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора по УМВР
Е.В. Хохлова
« 13.12.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**«ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Специальность: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Москва, 2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ЕН.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обязательной частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, в составе математического и общего естественнонаучного учебного цикла.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 – 10; ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6;

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1 – 10; ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6;	<ul style="list-style-type: none"> - использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; -обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; -создавать презентации; -применять антивирусные средства защиты информации; -читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; -пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; -применять методы и средства защиты информации; 	<ul style="list-style-type: none"> -основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; -назначение, состав, основные характеристики компьютера; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия; -назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; -технологии поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); -принципы защиты информации от несанкционированного доступа; -правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; -основные понятия автоматизированной обработки информации; назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем; -основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	86
в т. ч.:	
лекции, уроки	26
практические занятия	34
Самостоятельная работа	26
Промежуточная аттестация в форме другие формы контроля (3 семестр); дифференцированного зачета (4 семестр)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) (если предусмотрены), иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Уровень освоения
Тема 1.1. Информационные технологии в обработке информации	Содержание учебного материала		16	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 10 ПК 4.1 ПК 4.6	1
	1	Основные понятия информационных технологий и их классификация и роль в обработке землеустроительной информации.	2		
	2	Компьютер как техническое устройство обработки информации, назначение, состав, основные характеристики компьютера.	2		
	3	Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения	2		
	Практические занятия:		4		2
	1	Практическая работа 1. Анализ основных понятий информационных технологий. Рассмотрение назначения, состава и характеристик основных устройств ПК	2		
	2	Практическая работа 2. Классификация программного обеспечения ПК	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: тема «Классификация программного обеспечения и информационных ресурсов»		6		
	1	Самостоятельная работа 1. Рассмотреть и составить схему классификации информационных ресурсов по различным признакам.	2		
	2	Самостоятельная работа 2. Подготовить конспект по характеристикам устройства внешней памяти.	2		

	3	Самостоятельная работа 3. Дать характеристику вспомогательным программам (утилитам) в соответствии с их назначением.	2		
Тема 1.2. Коммуникационные технологии в обработке информации	Содержание учебного материала		32	ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 4.2 ПК 4.3	
	1	Основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организация межсетевое взаимодействия. Сервисы локальных и глобальных сетей. Интранет/Интернет.	4		1
	2	Основные понятия автоматизированной обработки информации. Автоматизированное рабочее место: понятие, основные принципы, требования, структура. Направления автоматизации землеустроительной деятельности.	4		
	3	Назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем. Классификация ИС.	2		
	Практические занятия:		12		
	1	Практическая работа 3. Анализ основных компонентов компьютерных сетей, принципов пакетной передачи данных, организации межсетевое взаимодействия. Обзор сервисов локальных и глобальных сетей. Интранет/Интернет.	2		2
	2	Практическая работа 4. Анализ средств автоматической обработки данных. Рассмотрение и анализ основных понятий системы. Рассмотрение признаков классификации ИС.	2		
	4	Практическая работа 5. Организация поиска информации в сети Интернет. Настройка и работа с электронной почтой.	2		
	5	Практическая работа 6. MS WORD: Создание сложных структурированных документов.	2		
	6	Практическая работа 7. MS EXCEL: Вычисления с использованием логических функций. Составление смет и	2		

		расчет стоимости заказа.				
9		Практическая работа 8. Технология поиска информации в справочно-правовых системах	2			
		Самостоятельная работа обучающихся: тема «Компьютерные сети и поисковые системы»	10			
1		Самостоятельная работа 4. Самостоятельно рассмотреть классификацию по организации компьютерных сетей.	2		3	
2		Самостоятельная работа 5. Подобрать программное обеспечение для АРМ специалиста по земельно-имущественным отношениям.	4			
3		Самостоятельная работа 6. Подготовить сообщение по теме: «Информационно-поисковые системы».	4			
Промежуточная аттестация- другие формы контроля						
Тема 1.3 Методы и средства защиты информации	Содержание учебного материала		14	ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ОК 10		
	1	Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа.	2			1
	2	Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения. Правовое регулирование в области информационной безопасности.	2			
	Практические занятия:		6			
	1	Практическая работа 9. Обзор основных угроз и методов обеспечения информационной безопасности. Рассмотрение принципов защиты информации от несанкционированного доступа.	2		2	
	2	Практическая работа 10. Анализ правовых аспектов использования информационных технологий и программного обеспечения. Правовое регулирование в области информационной безопасности.	4			
	Самостоятельная работа обучающихся: тема «Защита информации»		4			

	1	Самостоятельная работа 7. Подготовить сообщение на тему: «Антивирусные средства защиты информации»	2		3	
	2	Самостоятельная работа 8. Подготовить глоссарий, содержащий следующие понятия: патентная защита; статус производственного секрета; лицензия; исключительная лицензия; простая лицензия; этикеточная лицензия; авторское право.	2			
Тема 1.4 Специализированное программное обеспечение для автоматизации землеустроительной деятельности	Содержание учебного материала		24	<i>ПК 3.1-ПК.3.5 ПК 4.2 ОК 10</i>	1	
		Автоматизация землеустроительной деятельности.	2			
		Сравнительная характеристика топографических информационных систем	2			
		Принципы эксплуатации топографических информационных систем	2			
	Практические занятия			12		
	1	Практическая работа 11. Основы работы в ГИС MapInfo.	4		2	
	2	Практическая работа 12. Расчет теодолитных ходов	4			
	3	Практическая работа 13. Создание плана участка для межевого дела.	4			
	Самостоятельная работа обучающихся: тема «Прикладное программное обеспечение для землеустроительной деятельности»			6		3
	1	Самостоятельная работа 9. Создание мультимедийной компьютерной презентации учебного проекта на тему «Геоинформационные системы»	6			
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта			-			
Итого по дисциплине:			86			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Информационных технологий в профессиональной деятельности для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, в том числе групповых, индивидуальных, письменных, устных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель (столы, стулья по количеству обучающихся);
- доска ученическая.

Технические средства обучения:

- компьютер (ноутбук);
- мультимедийный проектор, экран.

Учебно-наглядные пособия: плакаты, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по рабочей программе дисциплины, в том числе, видео-аудио материалы, компьютерные презентации.

Компьютер имеет доступ к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации учебной дисциплины

Основные учебные издания

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для среднего профессионального образования / П. У. Кузнецов [и др.]; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18194-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>
2. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03964-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

3. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03966-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

4. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15930-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

Дополнительные учебные издания

5. Торадзе, Д. Л. Информатика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Л. Торадзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15282-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

Интернет-ресурсы

6. Федеральный портал «Российское образование» Режим доступа:<http://www.edu.ru>

7. Электронно-библиотечная система РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева (далее ЭБС) сайт www.library.timacad.ru

8. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» - <https://cyberleninka.ru/>

9. Сетевая электронная библиотека аграрных вузов - <https://e.lanbook.com/books>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.</p> <p>ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.</p> <p>объекта оценки.</p> <p>ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.</p> <p>ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.</p> <p>ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.</p> <p>ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.</p>	<p>Текущий контроль: - опрос устный; - тестирование; - выполнение практической работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы</p> <p>Промежуточная аттестация в форме: 3 семестр – другие формы контроля 4 семестр – дифференцированный зачет</p> <p>Метод проведения промежуточной аттестации 2 семестра: выполнение комплексного задания</p>

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.
 ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.
 ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.
 ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
 ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.
 ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
 ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
 ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
 ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
 ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
 ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
 ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
 ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
 ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
 ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
 ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

Знать:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики компьютера;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологии поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной

<p>безопасности</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; - обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; - создавать презентации; - применять антивирусные средства защиты информации; - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; - применять методы и средства защиты информации; 	
---	--

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания содержатся в приложении 1.

Контрольные и тестовые задания

Контрольные задания содержатся в приложении 1.

Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, характеризующих формирование компетенций, содержатся в приложении 1.

Контрольно-оценочные средства

для проведения промежуточной аттестации по дисциплине ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет (4 семестр)

1.2. Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки.

Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

1.3. Контрольно-оценочные средства

1.3.1 Задание:

1. Ответить на один вопрос.
2. Выполнить практическое задание.

Примерные вопросы собеседования

1. Основные понятия и определения: информация, данные, знания, информационная система, информационная среда, информационные технологии
2. Классификация информационных систем
3. Классификация персональных компьютеров
4. Средства информационных технологий: аппаратные средства
5. Средства информационных технологий: периферийное оборудование
6. Базовое программное обеспечение: операционные системы, сервисные программы, программы технического обслуживания, инструментальное ПО
7. Прикладное программное обеспечение, типы прикладного ПО
8. Операционные системы семейства Windows
9. Текстовый редактор MSWord. Возможности текстового редактора
10. Основные работы текстового редактора MSWord
11. Программа вычислений электронных таблиц Microsoft Excel
12. Особенности экранного интерфейса программы Microsoft Excel
13. Вычислительные возможности Microsoft Excel
14. Основные понятия автоматизированной обработки информации.
15. Автоматизированное рабочее место: понятие, основные принципы, требования, структура.
16. Направления автоматизации землеустроительной деятельности.
17. Компоненты вычислительной сети
18. Сравнительная характеристика топографических информационных систем
19. Принципы эксплуатации топографических информационных систем
20. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.
21. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа
22. Принципы записи и считывания информации.
23. Гибридные системы поиска информации в сети Интернет.
24. Понятие файла. Файловый принцип хранения данных. Операции с файлами. Типы файлов.
25. Защита файлов и управление доступом к ним.
26. Основные понятия информационных технологий и их классификация и роль в обработке землеустроительной информации.

Примерные практические задания:

1. Задание 1. Создать в Word текст из нескольких абзацев; первый символ первого абзаца оформить как буквицу, используя разные способы:
 - а) с обтеканием текста;
 - б) без обтекания текста;
 - в) устанавливая различные шрифты для буквицы.Сохранить результат в своей папке в файле с именем БУКВИЦА.

В. Шекспир

Сонет 66

Измучаясь всем, я умереть хочу,
Госка смотреть, как мается бедняк,
И как шутя живетса богачу,
И доверять, и попадать впросак:
И наблюдать, как наглость лезет в свет,

И честь девичья катится ко дну,
И знать, что ходу совершенствам нет,
И видеть мощь у немоши в плену,
И вспоминать, что мысли замкнут рот,
И разум сносит глупости хулу,
И прямодушье простотой слывет,
И доброта прислуживает злу.

Измучаясь всем, не стал бы жить и дня,
Но другу трудно будет без меня.

(Перевод Б. Пастернака)

Задание 2. Оформите текст по образцу, разбейте его на страницы, составьте автособираемое оглавление. Сохраните документ под именем Пряности в своей папке.

Пряноароматические овощи

Такие овощи выращиваются в огороде и используются для приготовления блюд, чтобы придать им аромат. Биологическая ценность таких овощей не столь важна, однако многие из них обладают лечебными свойствами. К наиболее распространенным видам пряноароматических овощей, которые можно вырастить в огороде, относятся укроп, анис, мята, фенхель и т.д.

Укроп

Укроп выращивают для получения молодой зелени, которую используют как в свежем, так и в консервированном виде. В укропе содержится витамин С и эфирные масла. Он возбуждает аппетит, обладает мочегонными свойствами и устраняет пучение живота.

Анис

Анис используется в медицине многие тысячелетия. Семена или эфирные масла аниса - составной компонент лекарств против кашля и простуды. В значительной степени он употребляется при изготовлении кондитерских изделий, печения, при консервировании овощей и производстве ликеров. Аналогичными свойствами обладает и фенхель, который легче выращивать, а по своим качествам он не уступает анису.

Мелисса

Лимонный привкус и аромат мелиссы лекарственной определяют сферу использования этого растения: там, где требуется лимонная цедра или лимонный сок. В листьях мелиссы содержатся эфирные масла и дубильные вещества. С помощью мелиссы ароматизируют уксус, майонез, мясные блюда, салаты, супы и соусы. Лечебные свойства у мелиссы аналогичны мяте: мелисса предотвращает вздутие кишечника, снижает давление и снимает мигрень. Из свежих и сушеных листочков готовят превосходный освежающий чай.

Мята

Сушеные листья мяты перечной используют при приготовлении самых различных блюд. Она вызывает аппетит, устраняет пучение живота, оказывая тем самым благотворное воздействие на весь пищеварительный тракт, а также устраняет желудочные боли. Мята используется в виде лечебного чая (отваров) прежде всего при заболеваниях печени и желчного пузыря.

Фенхель

Фенхель (укроп аптечный) - распространенная приправа. Помимо использования в домашнем хозяйстве, он применяется в пищевой промышленности при выпечке печения и

кондитерских изделий. Эфирные масла, содержащие в фенхеле, благотворно действуют на пищеварительный тракт.

Задание 3. Создайте таблицу по образцу и произведите расчеты в Word:

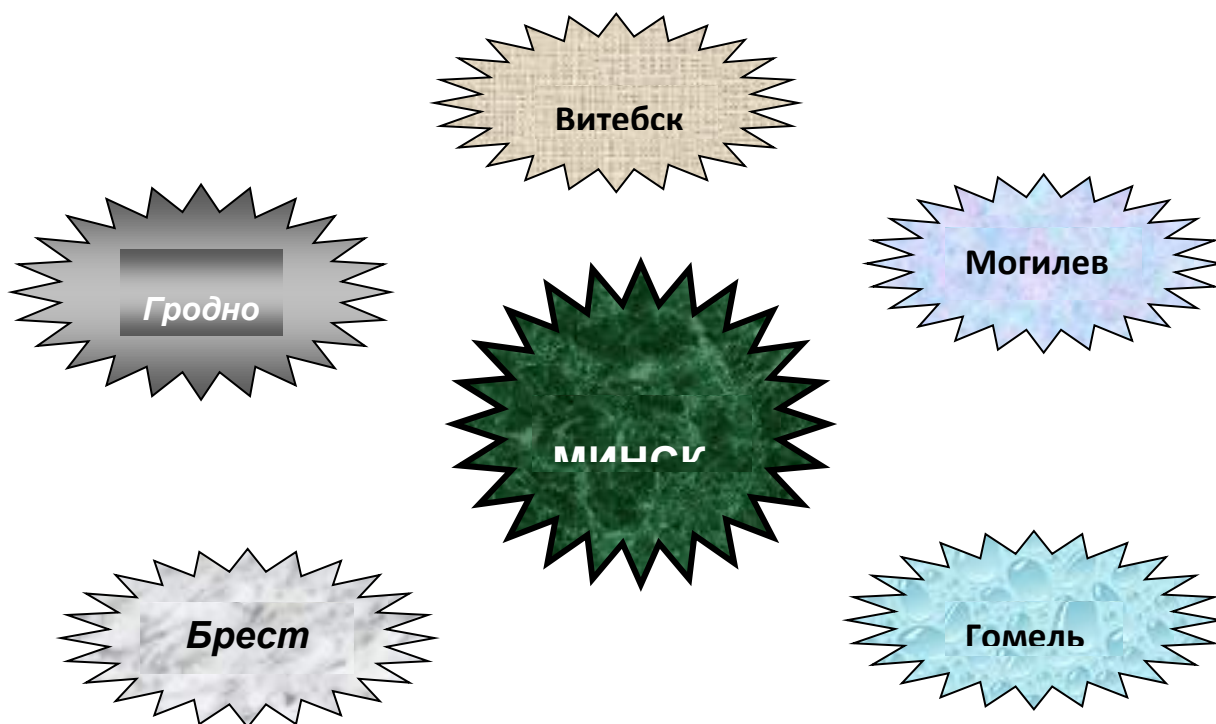
№	Наименование	Цена	Кол-во	сумма	ндс
1	<i>Тетрадь</i>	25	<u>10</u>		
2	<i>Ручка</i>	10	<u>2</u>		
3	<i>Ластик</i>	16	<u>2</u>		
4	<i>Штрих</i>	46	<u>1</u>		
5	<i>Альбом</i>	33	<u>3</u>		

Задание 4. Создать в текстовом редакторе Word документ по предлагаемому образцу, используя:

- различные подходящие типы автофигур;
- настройте у 3 фигур тень;
- различные типы и цвета линий и цвета заливки.

Результат работы сохранить в своей папке в файле с именем Областные_города_Беларуси.

Областные города Беларуси



Задание 5. Создайте таблицу учета выручки от продажи мороженого фирмы «ПИНГВИН» в Excel, если известно, что фирма торгует по пяти округам города только в летние месяцы.

Продажа мороженого фирмой ПИНГВИН в летний период.

Район/месяц	Июнь	Июль	Август	Всего по округ	% выручки
Центральный	2500,65р.	1200,35р.	2400,50р.		
Западный	2100,10р.	1001,00р.	2345,00р.		
Южный	4000,68р.	3500,00р.	3409,00р.		
Восточный	3100,00р.	2100,00р.	1090,30р.		
Северный	980,00р.	700,00р.	1300,20р.		
	Всего за месяц			Общая выручка	

Постройте диаграмму, отображающую вклад каждого округа в общую выручку. У диаграммы расположите легенду справа, настройте контур легенды и заливку; залейте область построения. Сохраните документ в свою папку под именем Пингвин.

Задача 6. По столбцам J, K, L построить линейную диаграмму (Мастер диаграмм Нестандартные Гладкие графики ...) физической, эмоциональной и интеллектуальной совместимости.

Суммарные биоритмы		
ФИЗ	ЭМО	ИНТ
=C4+G4	=D4+H4	=E4+I4
=C5+G5	=D5+H5	=E5+I5
=C6+G6	=D6+H6	=E6+I6
=C7+G7	=D7+H7	=E7+I7
=C8+G8	=D8+H8	=E8+I8
=C9+G9	=D9+H9	=E9+I9
=C10+G10	=D10+H10	=E10+I10
=C11+G11	=D11+H11	=E11+I11
=C12+G12	=D12+H12	=E12+I12
=C13+G13	=D13+H13	=E13+I13
=C14+G14	=D14+H14	=E14+I14
=C15+G15	=D15+H15	=E15+I15
=C16+G16	=D16+H16	=E16+I16
=C17+G17	=D17+H17	=E17+I17
=C18+G18	=D18+H18	=E18+I18
=C19+G19	=D19+H19	=E19+I19
=C20+G20	=D20+H20	=E20+I20
=C21+G21	=D21+H21	=E21+I21

1.3.2. Критерии оценки

	Критерии оценки к теоретическому заданию	Баллы за критерии оценки
		Максимальный балл – 2 балла
1	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует глубокое, полное знание и понимание программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически верно излагает материал; - дает точное определение и истолкование основных понятий; - при ответе демонстрирует самостоятельность суждений, приводит верные аргументы, делает правильные выводы; - правильно и обстоятельно отвечает на сопутствующие вопросы. 	2,0
2	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует глубокое, полное знание и понимание программного материала; 	1,0

	<ul style="list-style-type: none"> - в основном правильно, без изменения основной сути грамотно и логически верно излагает материал; - допускает несущественные неточности при определении и истолковании основных понятий; - при ответе демонстрирует самостоятельность суждений, приводит верные аргументы, верно, но с незначительными ошибками делает выводы; - правильно, но совершая незначительные ошибки, отвечает на сопутствующие вопросы. 	
3	<ul style="list-style-type: none"> -раскрывает основное содержание учебного материала, но обнаруживаются существенные пробелы в понимании программного материала - неполно, нарушая последовательность излагает материал; - допускает ошибки в определении и истолковании основных понятий; - при ответе демонстрирует самостоятельность суждений, приводит частично верные аргументы, отдельные выводы нельзя считать верными и обоснованными; - студент испытывает значительные затруднения, отвечая на сопутствующие вопросы. 	0,5
4	<ul style="list-style-type: none"> - не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки; - не знает или дает неверное определение и истолкование основных понятий - не может привести верные аргументы, делает неправильные выводы; - неверно отвечает на сопутствующие вопросы. 	0
ИТОГО		2

	Критерии оценки практических заданий	Баллы за критерии оценки
	Критерии оценки практических задач 1-4	Максимальный балл- 3 балла
1	Правильно выбрано выравнивание текста	0,3
2	Правильно выбрано выравнивание заголовка	0,3
3	Соблюдены все начертания для заголовка	0,3
4	Выдержан шрифт для текста	0,3
5	Выдержан кегль для текста	0,3
6	Выдержано начертание для текста	0,3
7	Правильно написан текст документа	0,3
8	Правильно заданы отступы (слева и после абзаца)	0,3
9	Правильно задан между строчный интервал	0,3
10	Правильно сохранен документ (задано верное имя и выбрана нужная папка)	0,3
	ИТОГО	3
	Критерии оценки практических задач 5-6	Максимальный балл- 3 балла
1	Правильно оформлен заголовок таблицы (гарнитура, кегль, начертание, выравнивание, расположен в объединенных ячейках)	0,6
2	Правильно оформлена таблица (объединение ячеек, шрифт, кегль, начертание, выравнивание)	0,6
3	Правильно произведен расчет по формулам	0,6
4	Правильно выбрано формат ячеек	0,6
5	Правильно построены диаграммы	0,6
	ИТОГО	3