



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт мелиорации, водного хозяйства и строительства имени А.Н. Костякова
Кафедра комплексного использования водных ресурсов и гидравлики

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник УМУ  А.В. Ещин
" 26 " 06 2024.



МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ МОДУЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08.03 ГИДРАВЛИКА ВОДОХОЗЯЙСТВЕННЫХ СООРУЖЕНИЙ

Модуль Б1.В.08 Теоретические основы водопользования

для подготовки бакалавров

Направление: 20.03.02 Природообустройство и водопользование
Направленность: Управление водными ресурсами и водопользованием

Курс 3

Семестр 5

Форма обучения: очная

Москва, 2020

Разработчик И.Е. Козырь к.т.н, доцент

И.Е. Козырь

«9» 01 2020

Рецензент: Ильинич В.В., к.т.н., профессор

В.В. Ильинич

«9» 01 2020

Методические указания к написанию курсовой работы обсуждены на заседании кафедры комплексного использования водных ресурсов и гидравлики протокол № 7 от «9» 01 2020 г.

Заведующий кафедрой

А.М. Бакштанин

Бакштанин А.М., к.т.н., доцент

Согласовано:

Начальник методического
отдела УМУ

Н.Г. Романова

Н.Г. Романова

«26» 06 2020 г.

И.о директора института мелиорации,
водного хозяйства
и строительства имени А.Н. Костякова

Д.М. Бенин

Д.М. Бенин

«17» 02 2020

Председатель учебно-методической
комиссии института мелиорации,
водного хозяйства и строительства
имени А.Н. Костякова

А.М. Бакштанин

А.М. Бакштанин

Протокол «17» 02 2020

Бумажный экземпляр и копия электронного варианта получены:

Методический отдел УМУ

М.Ф.

«26» 06 2020

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
Аннотация	4
1. Цель и задачи курсовой работ	4
2. Перечень планируемых результатов выполнения курсовой работы по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	6
3. Структура курсовой работы	8
4. Порядок выполнения курсовой работы	8
5. Требования оформлению курсовой работы	15
6. Порядок защиты курсовой работы	23
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение курсовой работы	24
8. Методическое, программное обеспечение курсовой работы	25

АННОТАЦИЯ

**Курсовой работы учебной дисциплины
Б1.В.08.03 Гидравлика водохозяйственных сооружений
для подготовки бакалавров по направлению
20.03.02 Природообустройство и водопользование
Направленность Управление водными ресурсами и водопользованием.**

Курсовая работа предназначена для студентов, обучающихся по направлениям подготовки «Природообустройство и водопользование», при освоении дисциплины «Гидравлика водохозяйственных сооружений».

«Гидравлика водохозяйственных сооружений» является одной из ведущих специальных дисциплин, формирующих профессиональные знания и умения бакалавра по направлению 20.03.02 «Природообустройство и водопользование». Содержание курса формирует набор компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 20.03.02 Природообустройство и водопользование. Предусматривается изучение движения жидкости в открытых руслах при равномерном и неравномерном движении, истечение через водосливы и сопряжения потоков в нижнем бьефе водосливов. Изучаются особенности работы водопропускных сооружений, оборудованных затворами. На примере конкретных сооружений водного хозяйства (гидротехнических сооружений) рассматриваются различные методы гидравлических расчетов, мероприятий, направленных на рациональный выбор элементов конструкций, их экономического обоснования и защиты от неблагоприятного воздействия.

В процессе подготовки к выполнению курсовой работы студенты изучают литературные источники, выбирают, обобщают, анализируют и оценивают большой объем информации, закрепляют теоретические знания, полученные во время лекций и методики расчета открытых русел и гидротехнических сооружений. Выполнение курсовой работы требует от студентов овладеть методами обработки, анализа результатов гидравлических расчетов, применяя современные компьютерные технологии, оценивать достоверность результатов расчета, делать выводы и выбор элементов объектов, соответствующих направлению подготовки.

При выполнении курсовой работы студенты должны изучить следующие разделы теоретического курса гидравлики:

- изучение методов гидравлического расчета каналов и открытых водотоков;
- изучение методов гидравлического расчета водосливов и водосбросных сооружений;
- овладение основными методами расчета нижнего бьефа гидротехнических сооружений;
- изучение методов фильтрационных расчетов;
- получение навыков решения прикладных задач в области комплексного использования и охраны водных ресурсов.

Выполнение курсовой работы способствует закреплению теоретических знаний по рассматриваемым разделам и развивает умение применять их на практике в освоении дисциплины «Гидравлика водохозяйственных сооружений» для направления подготовки 20.03.02 Природообустройство и водопользование. Курсовая работа имеет практический характер.

Цель курсовой работы по дисциплине «Гидравлика водохозяйственных сооружений» – получение навыков гидравлических расчетов каналов и других гидротехнических сооружений применительно к конкретному объекту проектирования. При этом студенту дается возможность самостоятельного решения отдельных вопросов, он знакомится с комплексом основных задач гидравлических расчетов открытых потоков.

При выполнении курсовой работы студенты должны изучить следующие разделы теоретического курса гидравлики:

- равномерное движение жидкости в открытых руслах (каналах);
 - установившееся неравномерное плавно изменяющееся движение жидкости в открытых призматических руслах;
 - гидравлический прыжок;
 - водосливы;
 - истечение из-под затворов;
 - сопряжение бьефов и гидравлический расчет гасителей энергии в нижнем бьефе.
- Курсовая работа имеет практический характер.

1.Цель и задачи курсовой работы

Выполнение курсовой работы по дисциплине «Гидравлика водохозяйственных сооружений» для направления подготовки «Природообустройство и водопользование» проводится с целью освоения студентами теоретических и практических знаний и приобретения умений и навыков в области природообустройства и водопользования для принятия профессиональных решений при проектировании, строительстве и эксплуатации инженерных сооружений, их конструктивных элементов.

Курсовая работа позволяет решить следующие задачи:

1. Использовать теоретические знания при проектировании и эксплуатации инженерных сооружений в области природообустройства и водопользования
2. - овладение основными методами расчета гидравлических параметров потока и элементов гидротехнических сооружений, в том числе и с применением современных компьютерных технологий;
3. –приобретение навыков выполнения инженерных гидравлических расчетов сооружений, соответствующих направлению подготовки
4. - получение навыков решения прикладных задач в области природообустройства и водопользования.
5. Овладеть методами математического анализа и моделирования, методами проведения лабораторных гидравлических исследований, обработки и анализа их результатов

Курсовая работа «Гидравлический расчет каналов и гидротехнических сооружений» включает два раздела, которые в зависимости от заданных условий и делятся на подразделы:

Введение.

1. Гидравлический расчет каналов при равномерном и неравномерном движении.
 - 1.1 Расчет магистрального канала.
 - 1.1.1. Определение размеров канала при нормальном расходе.
 - 1.1.2. Проверка канала на размыв и заиление.
 - 1.1.3. Определение критической глубины.
 - 1.1.4. Анализ и расчет кривой свободной поверхности.
 - 1.2.Расчет сбросного канала.
 - 1.2.1. Определение размеров канала.
 - 1.2.2. Проверка канала на размыв.
2. Гидравлический расчет водосливов и нижнего бьефа.
 - 2.1.Расчет шлюза – регулятора.
 - 2.1.1. Определение ширины регулятора при форсированном расходе.
 - 2.1.2. Определение высоты открытия затвора при минимальном расходе.
 - 2.2. Расчет водосливной плотины.
 - 2.2.1. Определение отметки гребня плотины.

2.2.2. Определение координат и построение профиля водосливной плотины.

2.2.3. Расчет гасителей энергии в нижнем бьефе плотины.

Заключение.

Библиографический список

2. Перечень планируемых результатов выполнения курсовой работы по дисциплине «Гидравлика водохозяйственных сооружений», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Реализация в курсовой работе по дисциплине «Гидравлика водохозяйственных сооружений» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 20.03.02 Природообустройство и водопользование должна формировать следующие компетенции, представленные в таблице 1

Таблица 1 - Требования к результатам выполнения курсовой работы по учебной дисциплине

«Гидравлика водохозяйственных сооружений»

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате выполнения курсовой работы при изучении учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-16	способностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования при решении профессиональных задач.	-основные уравнения и гидравлические параметры открытых русел; -основные зависимости и принципы работы водосливов; - формы сопряжения бьефов; - основы фильтрационных расчетов.	-использовать знания основных законов движения воды в открытых руслах; -решать теоретические задачи и - проводить расчеты гидравлических элементов объектов природопользования.	Владеть методами математического анализа и моделирования, методами проведения лабораторных гидравлических исследований, обработки и анализа их результатов
2.	ПК-13	способностью использовать методы выбора структуры и параметров систем природообустройства и водопользования.	- Знать теоретические основы, современные методы обработки результатов гидравлических расчетов, необходимые для правильного выбора структуры и параметров объектов природопользования	Анализировать и оценивать достоверность материалов полученных при гидравлических расчетах открытых русел и гидротехнических сооружений.	Владеть методами получения, обработки, анализа результатов гидравлических расчетов, оценивать состояние элементов водопропускных сооружений, используя данные расчетов
3.	ПК-12	Способностью использовать методы проектирования инженерных сооружений, их конструктивных элементов.	Знать теоретические основы и методы расчета равномерного и неравномерного движения в открытых руслах, каналах; - знать теоретические основы и методы расчета водопропускных сооружений; - знать теоретические основы и методы расчета движения грунтовых вод.	-Использовать теоретические знания при проектировании и эксплуатации систем природообустройства и водопользования -проводить расчеты гидротехнических объектов, относящиеся к области природообустройства; - рассчитывать каналы и другие открытые русла; - фильтрационные расчеты	навыками выполнения инженерных гидравлических расчетов сооружений, соответствующих направлению подготовки.

3. Структура курсовой работы

По объему курсовая работа должна быть **не менее 20 - 25 страниц** печатного текста.
Примерная структура курсовой работы:

Таблица 2 - Структура курсовой работы и объем отдельных разделов

№ п/п	Элемент структуры курсовой работы	Объем (примерный) страниц
1	Титульный лист (<i>Приложение А</i>)	1
2	Задание	1
3	Аннотация	1
4	Содержание	1-2
5	Введение	1-2
6	Основная часть	17
6.1	Теоретическая часть (теоретические и методические основы исследуемого вопроса)	3
6.2	Практическая часть	14
7	Заключение	1
8	Предложения и рекомендации по теме исследования с обоснованием их целесообразности и эффективности	по необходимости
9	Библиографический список	не менее 5 наименований
10	Приложения (включают примеры входных и выходных данных)	по необходимости

Методические указания по выполнению курсовой работы дисциплины «Гидравлика водохозяйственных сооружений» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4. Порядок выполнения курсовой работы

4.1 Выбор темы

Студент самостоятельно выбирает тему курсовой работы из предлагаемого списка тем, или предложить свою тему при условии обоснования им её целесообразности и наличия соответствующих литературных источников или при наличии базы исходных данных, применительно к конкретному объекту проектирования. Тема может быть уточнена по согласованию с руководителем курсовой работы. Тема курсовой работы должна быть актуальной и соответствовать учебным задачам дисциплины и наряду с этим соответствовать реальным задачам будущей профессиональной деятельности.

Тематика курсовой работы должна охватывать наиболее важные разделы дисциплины, соответствовать примерным темам, указанным в рабочей программе дисциплины.

Для того чтобы студент мог представить себе состав курсовой работы, соответствующий выбранной теме, он должен изучить следующие разделы теоретического курса раздела учебника и лекционного курса:

- равномерное движение жидкости в открытых руслах (каналах);
- установившееся неравномерное плавно изменяющееся движение жидкости в открытых призматических руслах;
- гидравлический прыжок;
- водосливы;
- истечение из-под затворов;
- сопряжение бьефов и гидравлический расчет гасителей энергии в нижнем бьефе.

В названии темы отражается объект и предмет исследования. Студент совместно с руководителем формулирует тему работы, цель работы, задачи, первичный подбор литературы по теме исследования; выбирает методы и способы их выполнения.

Таблица 3 - Примерная тематика курсовых работ по дисциплине «Гидравлика водохозяйственных сооружений»

№ п/п	Тема курсовой работы
1	Гидравлические расчеты каналов и гидротехнических сооружений на реке N
2	
3	

В качестве объекта исследования студентам предлагается выбрать конкретный объект проектирования (из 25 вариантов), расположенный на определенной реке.

На реке проектируется узел гидротехнических сооружений для регулирования стока реки, забора воды для водоснабжения и нужд сельского хозяйства. В состав узла входят: земляная плотина, создающая водохранилище; водосброс с подводящим и отводящим каналами; магистральный канал с водозаборным регулятором в голове и быстотоком.

Выбор темы курсовой работы регистрируется в журнале регистрации курсовых работ на кафедре.

4.2 Получение индивидуального задания

Задание на выполнение курсовой работы (Приложение Б) выдаётся за подписью руководителя, датируется днём выдачи и регистрируется на кафедре в журнале. Факт получения задания удостоверяется подписью студента в указанном журнале.

4.3 Составление плана выполнения курсовой работы

Выбрав тему, определив цель, задачи, структуру и содержание курсовой работы необходимо совместно с руководителем составить план-график выполнения курсовой работы с учетом графика учебного процесса (табл. 4).

План выполнения курсовой работы - это структурная разработка курсовой работы. При этом все вопросы в плане должны быть логически связаны, и в целом давать ответ на решение поставленной проблемы. План курсовой работы, отражает основные вопросы, подлежащие рассмотрению для раскрытия выбранной темы. В процессе работы с литературой структура курсовой работы может видоизменяться.

Естественно, что конкретный план индивидуален и зависит от темы работы, тех проблем, которые входят в нее. Принято строить изложение курсовой работы по принципу «от общего – к частному».

План курсовой работы представляет собой краткое изложение последовательности рассмотрения материала в работе. В законченной работе план позволяет легко найти нужный раздел. Правильное выделение глав и параграфов, умелое построение текста, тщательное продумывание заголовков и оформление выводов по разделам – все это служит характеристикой курсовой работы. После составления плана подбираются источники, которые будут использоваться при написании курсовой работы.

Руководитель курсовой работы помогает студенту составить план-график выполнения курсовой работы с учетом графика учебного процесса (таблица 4). Руководитель также помогает подбирать необходимую литературу и справочные материалы, электронные ресурсы по теме курсовой работы и дает согласие студенту на представление курсовой работы к защите.

Таблица 4 – Примерный план-график выполнения курсовой работы

№	Наименование действий	Сроки, № недели семестра (модуля)
1	Выбор темы	1
2	Получение задания по курсовой работе	2
3	Уточнение темы и содержания курсовой работы	2
4	Составление библиографического списка	3
5	Изучение научной и методической литературы	3
6	Сбор материалов, подготовка плана курсовой работы	4
7	Анализ собранного материала	4
8	Предварительное консультирование	4
9	Написание теоретической части	5
10	Проведение исследования, получение материалов исследования, обработка данных исследования, обобщение полученных результатов	6-12
11	Представление руководителю первого варианта курсовой работы и обсуждение представленного материала и результатов	12
12	Составление окончательного варианта курсовой работы	14-15
13	Заключительное консультирование	16
14	Рецензирование курсовой работы	17
15	Защита курсовой работы	17

этапы выполнения курсовой работы следующие:

- студент самостоятельно:** проработка доступной литературы по теме исследования, написание литературного обзора, первичное оформление теоретической части работы;
- студент совместно с руководителем:** подбор методик, при необходимости – разработка модификаций известных методик или собственных авторских методик; определение конкретных этапов эмпирической работы;
- студент самостоятельно:** изготовление необходимых экспериментальных материалов, проведение эмпирического исследования ;
- студент самостоятельно, при необходимости – с помощью руководителя:** обработка (качественная, количественная, в том числе и статистическая) полученных данных;
- студент совместно с руководителем:** качественный анализ и обсуждение полученных результатов, уточнение формулировок постановки проблемы, целей, задач,

гипотезы работы, а также ее плана, внесение уточнений и дополнений в теоретическую часть работы.

4.4 Требования к разработке структурных элементов курсовой работы

4.4.1 Титульный лист

Титульный лист является первой страницей курсовой работы. В верхнем поле указывается название министерства, наименование учебного заведения, факультета и название кафедры. В среднем поле указывается, по какой дисциплине выполнена курсовая работа, название темы без кавычек. В средней части листа справа указывается фамилия, имя и отчество студента, курс, группа, а ниже – должность, фамилия и инициалы руководителя, число регистрации курсовой работы на кафедре. В нижней части справа указываются фамилии и инициалы преподавателей, входящих в комиссию по защите курсовой работы. Далее указывается оценка, полученная студентом за курсовую работу и число, месяц год защиты курсовой работы. Внизу по центру пишется: Москва20... Титульный лист считается первой страницей, но не нумеруется. Образец оформления титульного листа курсовой работы представлен в Приложении А.

4.4.2 Задание на выполнение курсовой работы

Задание на выполнение курсовой работы выдается за подписью руководителя, датируется днем выдачи и регистрируется на кафедре в журнале. Факт получения задания подтверждается подписью студента. Примерная форма задания на выполнение курсовой работы представлена в Приложении Б.

4.4.3 Аннотация

В аннотации к курсовой работе приводится краткая характеристика проведенного исследования, содержится тема курсовой работы, поставленные задачи, методика исследования, практическая часть и структура работы (объем работы, количество разделов, таблиц, графиков, приложений, использованных источников)

4.4.4 Содержание

В содержание приводятся все разделы курсовой работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Разделы содержания должны точно повторять разделы в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности по сравнению с разделами в тексте нельзя.

Все разделы начинаются с прописной буквы без точки на конце. Слово «СОДЕРЖАНИЕ» пишется заглавными буквами. Двоеточие после слова «СОДЕРЖАНИЕ» не ставится. Страница не нумеруется, но считается как вторая. Образец оформления содержания представлен в приложении.

4.4.5 Разработка введения

Введение – это начальный раздел курсовой работы. Во введении следует обосновать актуальность избранной темы курсовой работы, раскрыть ее теоретическую и практическую значимость, сформулировать цель и задачи исследования. Необходимо указать важность темы курсовой работы для изучения дисциплины и раскрыть ее актуальность для направления обучения. Актуальность – это значимость вашей темы, следует отметить, почему её нужно исследовать, какую роль она играет в развитии науки.

Также необходимо сформулировать и поставьте перед собой задачи курсовой работы, некоторые из них могут касаться теоретической части, а другие – практической. Задачи должны быть заданы в соответствии с целью работы и помогать достичь ее.

Цель – это ожидаемый результат, который вы хотите получить от проделанного исследования. Цель должна решать проблему, которую вы поставили и полностью

соответствовать актуальности вашей работы.

Далее следует указать объект вашего исследования.

Объект – это научная область, в рамках которой лежит исследуемая проблема. Это понятие намного шире предмета исследований.

Предмет исследований, который нужно указать во введении к курсовой работе, представляет собой индивидуальные особенности объекта. Предмет – это составляющая объекта, которую студент планирует изучить.

В введении необходимо указать методы исследования, направленные на получение фактического материала и способствующие достижению поставленной в работе цели.

Введение должно быть кратким (1-2 страницы). Слово «ВВЕДЕНИЕ» пишется заглавными буквами, не нумеруется, точка в конце не ставится.

4.4.6 Разработка основной части курсовой работы

Основная часть обычно состоит из двух разделов: в первом содержатся теоретические основы темы; раскрывается история вопроса, уровень разработанности вопроса темы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы. Излагая содержание публикаций других авторов, необходимо обязательно давать ссылки на них. В нем раскрывается содержание основных понятий и терминов, выявляется связь между ними, определяются факторы и их влияние на развитие рассматриваемой проблемы.

Исследование теоретических вопросов, содержащихся в первом разделе должно быть увязано с практической частью и служить базой для разработки предложений и рекомендаций.

Практическая часть должна носить прикладной характер. В ней необходимо привести характеристику конкретного объекта исследования, указать методы и предмет исследования, результаты исследования, практических расчетов и направления их использования, а также сформулировать направления совершенствования и реализации.

Материалы этого раздела базируются на всестороннем изучении и глубоком анализе фактического материала, действующих нормативных норм.

Раздел может содержать графический иллюстративный материал (графики, таблицы, диаграммы и т.д.), цифровые данные, взятые из специальной литературы, ссылки на опубликованные работы.

Основное требование, предъявляемое к главе, заключается в разработке и обосновании выводов и практических рекомендаций на основании приведенных конкретных исследований.

Основная часть курсовой работы состоит из разделов или глав, в свою очередь, могут делиться на параграфы. Содержание глав должно соответствовать теме курсовой работы и полностью ее раскрывать. Студент должен показать понимание сущности избранной темы, умение сжато, логично и аргументировано излагать материал и подкреплять свои выводы теоретическими положениями.

Завершающим этапом работы является изложение основных теоретических положений, практических выводов и рекомендаций по избранной теме.

На основе анализа собранного материала, необходимо раскрыть существо исследуемого вопроса, выделить его главные положения. В работе следует отразить свое собственное понимание и осмысление рассматриваемой проблемы на основе изученной литературы и анализа гидравлических характеристик

4.4.7 Разработка заключения

Основное назначение заключения - резюмировать содержание курсовой работы, подвести итоги проведенных исследований, соотнеся их с целью и задачами исследования, сформулированными во введении.

В заключении необходимо отразить итог проделанной работы. Сделать выводы и рекомендации по конкретным вопросам, которые необходимо было исследовать в курсовой работе. Заключение должно в себе содержать весь материал, описанный в основной части, только кратко оформленный, собственные выводы о проделанной работе, ответы на вопросы введения, рекомендации. В заключении должны содержаться сведения о том, насколько выполнены цели и задачи курсовой работы, описание проведенных мероприятий. Все сведения должны быть подкреплены выводами и рекомендациями, которые вы предлагаете на основе проделанной работы.

Рекомендации и выводы, сделанные на основании практической части должны быть подкреплены доказательствами. В роли доказательств могут выступать ваши расчеты, ссылки на нормативные акты. Если в работе были проведены расчеты, то в заключении также следует привести числовые данные. Для того, чтобы данный раздел получился полным и информативным, необходимо его структурировать, соблюдая следующий порядок:

- Были ли достигнуты цели и выполнены задачи, поставленные во введении, в ходе исследования

- нужно написать общий вывод по каждой главе основной части проекта. Для этого нужно еще раз прочесть все выводы, представленные в основном разделе, обобщить их и правильно структурировать

- разделе нужно писать вывод не только по теории, но и по практической части исследования. Здесь можно представить результаты расчетов и рассказать об используемых в ходе выполнения работы методах.

- рассказать о своем отношении к теме, обосновать ее актуальность, пояснить, с какими трудностями он столкнулся в ходе проведения исследования

4.4.8 Оформление библиографического списка

В библиографический список включаются источники, на которые есть ссылки в тексте курсовой работы (не менее 5 источников). Обязательно присутствие источников, опубликованных в течение последних 3-х лет и зарубежных источников.

Основные требования, предъявляемые к библиографическому списку:

- Перечень литературы набирается таким же шрифтом, как и текст практической работы.
- Библиография указывается в алфавитном порядке. Если для написания работы были использованы учебные пособия иностранных авторов, то они также указываются в алфавитном порядке, но после общего русскоязычного списка.
- Желательно указывать не только учебные пособия, но и периодические издания, он-лайн ресурсы, статистические сборники и энциклопедии;
- Указывая литературный источник, первоочередно прописываются инициалы автора (Ф.И.О.), затем, через дефис, название источника, название издательства, год издания, а также номер страницы, с которой была заимствована информация. Если речь идет об электронном сайте, то указывается адрес странички в Интернете. Если дело касается периодического издания, например, журнала либо газеты, то необходимо указать номер издания, год выпуска, наименование статьи, а также автора;
- Предпочтительнее указывать большое количество источников, причем не только отечественных авторов, но и зарубежных научных деятелей, поскольку только таким образом можно всесторонне рассмотреть исследуемую тему.

Библиографический список оформляется следующим образом:

Оформление книг с одним автором.

Для книг написанных одним автором в начале указываются фамилия и инициалы автора. При этом после фамилии ставится запятая и уже после неё указываются инициалы отделённые точками. Затем следует полное название книги, после которого ставится «слеш» (косая черта “ / “) и далее повторяется ФИО автора, но сначала указываются

инициалы, а затем фамилия. После фамилии ставится точка, а за ней – тире. После тире указывается: город, двоеточие, название издательства, запятая, год издания, точка. После точки пишем тире, за ним указываем количество страниц в данной книге, букву «с» и точка. Пример: Штеренлихт, Д.В. Гидравлика / Д.В. Штеренлихт. – СПб: Изд. Лань, 20015.-656 с.

Оформление книг с двумя и тремя авторами

Если книга написана авторским коллективом из 2-3 человек, то в начале библиографического описания указываются фамилия и инициалы одного (первого) автора. После фамилии ставится точка. Далее следует полное название книги. Затем ставится «слеш» и идёт повторение данных авторов, но сначала указываются инициалы, а потом фамилия. После последней фамилии ставится точка, а за ней – тире. После тире указывается: город, двоеточие, название издательства, запятая, год издания, точка. После точки пишем тире, за ним указываем количество страниц в данной книге, букву «с» и точка. Пример: Волков, М.В. Современная экономика/ М.В. Волков, А.В. Сидоров. - СПб.: Питер, 2016.- 155 с.

Оформление учебников и учебных пособий

Для оформления учебного пособия под редакцией одного автора, объединившего труды нескольких авторов, нужно сначала написать наименование издания, далее двоеточие и тип издания (учебник / учеб. пособие), далее «слеш» и фраза «под ред.». После этого указываются сначала инициалы, а затем фамилия редактора. Далее следует стандартный порядок оформления, приведённый выше. гост список литература

Пример:

Козырь, И.Е. Практикум по гидравлике: учебное пособие/И.Е. Козырь, И.Ф. Пикалова, Н.В. Ханов.- СПб: ООО «Лань», 2016.-176с.

Вершинина, С.В. Учебно-методическое пособие к лабораторным работам по гидравлике сооружений / С.В. Вершинина, И.Е. Козырь, И.Ф. Пикалова, А.А. Степанов, Н.В. Ханов. – М.: МГУП, 2014. – 107 с.

Козырь, И.Е. Гидравлика сооружений: Учебно-методическое пособие / И.Е. Козырь, И.Ф. Пикалова, А.А. Степанов, Н.В. Ханов. – М.: Издательство РГАУ-МСХА, 2017. – 73 с.

Оформление электронных источников

Пример:

Методические рекомендации на проектирование и технологию производства работ с применением георешётки «Армтекс»[Электронный ресурс] / Компания «Балтийские берега» [Электронный ресурс]. Режим доступа http://www.rosbereg.ru/geocell/metodicheskie_rekomendacii_georeshetka.pdf (Дата обращения: 16.08.2015 г.).

Оформление нормативно-справочных материалов

Пример:

ГОСТ 8267-93 Щебень и гравий из плотных пород для строительных работ. Технические условия. – М.: Стандартинформ, 2008. – 17 с.

4.4.9 Оформление Приложения (по необходимости)

Приложения являются самостоятельной частью работы. В приложениях курсовой работы/проекта помещают материал, дополняющий основной текст.

Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы;

- таблицы большого формата,
- статистические данные;
- формы бухгалтерской отчетности;
- фотографии, технические (процессуальные) документы и/или их фрагменты, а также тексты, которые по разным причинам не могут быть помещены в основной работе и т.д.

5. Требования оформлению курсовых работ

5.1 Оформление текстового материала (ГОСТ 7.0.11 – 2011)

1. Курсовая работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой бумаги формата А 4 (210x297 мм).
2. Поля: с левой стороны - 25 мм; с правой - 10 мм; в верхней части - 20 мм; в нижней - 20 мм.
3. Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов (глав): полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Цвет шрифта должен быть черным. Межсимвольный интервал – обычный. Межстрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ – 1,25 см.
4. Страницы должны быть пронумерованы. Порядковый номер ставится в **середине верхнего поля**. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется. Рецензия - страница 2, затем 3 и т.д.
5. Главы имеют **сквозную нумерацию** в пределах работы и обозначаются арабскими цифрами. **В конце заголовка точка не ставится**. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. **Переносы слов в заголовках не допускаются**.
6. Номер подраздела (параграфа) включает номер раздела (главы) и порядковый номер подраздела (параграфа), разделенные точкой. Пример – 1.1, 1.2 и т.д.
7. Главы работы по объему должны быть пропорциональными. Каждая глава начинается с новой страницы.
8. В работе необходимо чётко и логично излагать свои мысли, следует избегать повторений и отступлений от основной темы. Не следует загромождать текст длинными описательными материалами.
9. На последней странице курсовой работы ставятся дата окончания работы и подпись автора.
10. Законченную работу следует переплести в папку.

Написанную и оформленную в соответствии с требованиями курсовую работу студент регистрирует на кафедре. Срок рецензирования – не более 7 дней.

5.2 Оформление ссылок (ГОСТР 7.0.5)

При написании курсовой работы необходимо давать краткие внутритекстовые библиографические ссылки. Если делается ссылка на источник в целом, то необходимо после упоминания автора или авторского коллектива, а также после приведенной цитаты работы, указать в квадратных скобках номер этого источника в библиографическом списке. Например: По мнению Ван Штраалена, существуют по крайней мере три случая, когда биоиндикация становится незаменимой [7].

Допускается внутритекстовую библиографическую ссылку заключать в круглые скобки, с указанием авторов и года издания объекта ссылки. Например, (Чекерес, Черников, 2000).

Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, в ней указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой, заключая в квадратные скобки. Например, [10, с. 81]. Допускается оправданное сокращение цитаты. В данном случае пропущенные слова заменяются многоточием.

5.3 Оформление иллюстраций (ГОСТ 2.105-95)

На все рисунки в тексте должны быть даны ссылки. Рисунки должны располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки нумеруются арабскими цифрами, при этом нумерация сквозная, но допускается нумеровать и в пределах раздела (главы). В последнем случае, номер рисунка состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой (*например*: Рисунок 1.1).

Подпись к рисунку располагается под ним посередине строки. Слово «Рисунок» пишется полностью. В этом случае подпись должна выглядеть так: Рисунок 2 - Жизненные формы растений

Точка в конце названия не ставится.

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рис. 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рис. 1.2» при нумерации в пределах раздела.

Независимо от того, какая представлена иллюстрация - в виде схемы, графика, диаграммы - подпись всегда должна быть «Рисунок». Подписи типа «Схема 1.2», «Диагр. 1.5» не допускаются.

Схемы, графики, диаграммы (если они не внесены в приложения) должны размещаться сразу после ссылки на них в тексте курсовой работы/проекта. Допускается размещение иллюстраций через определенный промежуток текста в том случае, если размещение иллюстрации непосредственно после ссылки на нее приведет к разрыву и переносу ее на следующую страницу.

Если в тексте документа имеется иллюстрация, на которой изображены составные части изделия, то на этой иллюстрации должны быть указаны номера позиций этих составных частей в пределах данной иллюстрации, которые располагают в возрастающем порядке, за исключением повторяющихся позиций, а для электро- и радиоэлементов - позиционные обозначения, установленные в схемах данного изделия.

Исключение составляют электро- и радиоэлементы, являющиеся органами регулировки или настройки, для которых (кроме номера позиции) дополнительно указывают в подрисуночном тексте назначение каждой регулировки и настройки, позиционное обозначение и надписи на соответствующей планке или панели.

Допускается, при необходимости, номер, присвоенный составной части изделия на иллюстрации, сохранять в пределах документа.

Для схем расположения элементов конструкций и архитектурно-строительных чертежей зданий (сооружений) указывают марки элементов. При ссылке в тексте на отдельные элементы деталей (отверстия, пазы, канавки, буртики и др.) их обозначают прописными буквами русского алфавита.

5.4 Общие правила представления формул (ГОСТ 2.105-95)

Формулы должны быть оформлены в редакторе формул *Equation Editor* и вставлены в документ как объект.

Большие, длинные и громоздкие формулы, которые имеют в составе знаки суммы, произведения, дифференцирования, интегрирования, размещают на отдельных строках. Это касается также и всех нумеруемых формул. Для экономии места несколько коротких однотипных формул, отделенных от текста, можно подать в одной строке, а не одну под одну. Небольшие и несложные формулы, которые не имеют самостоятельного значения, вписывают внутри строк текста.

Объяснение значений символов и числовых коэффициентов нужно подавать непосредственно под формулой в той последовательности, в которой они приведены в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента нужно подавать с новой строки. Первую строку объяснения начинают со слова «где» без двоеточия.

Уравнения и формулы нужно выделять из текста свободными строками. Выше и ниже каждой формулы нужно оставить не меньше одной свободной строки. Если уравнение не вмещается в одну строку, его следует перенести после знака равенства (=), или после знаков плюс (+), минус (-), умножение.

Нумеровать следует лишь те формулы, на которые есть ссылка в следующем тексте.

Порядковые номера помечают арабскими цифрами в круглых скобках около правого поля страницы без точек от формулы к ее номеру. Формулы должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках. Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой (Например, 4.2). Номер, который не вмещается в строке с формулой, переносят ниже формулы. Номер формулы при ее перенесении вмещают на уровне последней строки. Если формула взята в рамку, то номер такой формулы записывают снаружи рамки с правой стороны напротив основной строки формулы. Номер формулы-дроби подают на уровне основной горизонтальной черточки формулы.

Номер группы формул, размещенных на отдельных строках и объединенных фигурной скобкой, помещается справа от острия парантеза, которое находится в середине группы формул и направлено в сторону номера.

Общее правило пунктуации в тексте с формулами такое: формула входит в предложение как его равноправный элемент. Поэтому в конце формул и в тексте перед ними знаки препинания ставят в соответствии с правилами пунктуации.

Двоеточие перед формулой ставят лишь в случаях, предусмотренных правилами пунктуации: а) в тексте перед формулой обобщающее слово; б) этого требует построение текста, который предшествует формуле.

Знаками препинания между формулами, которые идут одна под одной и не отделены текстом, могут быть запятая или точка с запятой непосредственно за формулой к ее номеру.

Пример:

$$h_{кр} = 3 \sqrt{\frac{\alpha q^2}{g}}, \quad (3.1)$$

где $q = Q/b$ - удельный расход, т.е. расход на единицу ширины прямоугольного русла.

При ссылке на формулу в тексте ее номер ставят в круглых скобках.

Например: Из формулы (3.1) следует

5.5 Оформление таблиц (ГОСТ 2.105-95)

На все таблицы в тексте должны быть ссылки. Таблица должна располагаться непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Все таблицы нумеруются (нумерация сквозная, либо в пределах раздела – в последнем случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера внутри раздела, разделенных точкой (*например*: Таблица 1.2)). Таблицы каждого приложения

обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением обозначения приложения (*например*: Приложение 2, табл. 2).

Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзачного отступа в одну строку с ее номером через тире (*например*: Таблица 3 –Исходные данные).

При переносе таблицы на следующую страницу название помещают только над первой частью. Над другими частями также слева пишут слово «Продолжение» или «Окончание» и указывают номер таблицы (*например*: Продолжение таблицы 3).

Таблицы, занимающие страницу и более, обычно помещают в приложение. Таблицу с большим количеством столбцов допускается размещать в альбомной ориентации. В таблице допускается применять размер шрифта 12, интервал 1,0.

Заголовки столбцов и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки столбцов – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков столбцов и строк точки не ставят.

Разделять заголовки и подзаголовки боковых столбцов диагональными линиями не допускается. Заголовки столбцов, как правило, записывают параллельно строкам таблицы, но при необходимости допускается их перпендикулярное расположение.

Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей. Но заголовок столбцов и строк таблицы должны быть отделены линией от остальной части таблицы.

При заимствовании таблиц из какого-либо источника, после нее оформляется сноска на источник в соответствии с требованиями к оформлению сносок.

Пример:

Таблица 3 - Числовые данные для расчета узла гидротехнических сооружений на реке

Наименование	Номера столбцов				
	1	2	3	4	5
<u>Магистральный канал</u>					
Расход $Q_{\text{норм}}$, м ³ /с	34	30	35	36	32
Козф-т форсировки $k_{\text{ф}}$	1,14	1,1	1,15	1,13	1,12
Уклон dna i_1	0,00042	0,0004	0,00042	0,0004	0,00042
i_2	0,00031	0,00032	0,0003	0,0003	0,0003

-----разрыв страницы-----

Продолжение таблицы 3

Наименование	Номера столбцов				
	1	2	3	4	5
Грунт	легкий суглинок	обычная глина	супесь плотная	обычная глина	средний суглинок
Расчетное сцепление грунта $C_{\text{расч}}$, П	$0.15 \cdot 10^5$	$0.20 \cdot 10^5$	$0.15 \cdot 10^5$	$0.20 \cdot 10^5$	$0.15 \cdot 10^5$

5.6 Оформление библиографического списка (ГОСТ 7.1)

Библиографический список оформляется следующим образом:

Оформление книг

Оформление книг с одним автором.

Для книг написанных одним автором в начале указываются фамилия и инициалы автора. При этом после фамилии ставится запятая и уже после неё указываются инициалы отделённые точками. Затем следует полное название книги, после которого ставится «слеш» (косая черта “ / “) и далее повторяется ФИО автора, но сначала указываются инициалы, а затем фамилия. После фамилии ставится точка, а за ней – тире. После тире указывается: город, двоеточие, название издательства, запятая, год издания, точка. После точки пишем тире, за ним указываем количество страниц в данной книге, букву «с» и точка. Пример: Штеренлихт, Д.В. Гидравлика / Д.В. Штеренлихт. – СПб: Изд. Лань, 20015.-656 с.

Оформление книг с двумя и тремя авторами

Если книга написана авторским коллективом из 2-3 человек, то в начале библиографического описания указываются фамилия и инициалы одного (первого) автора. После фамилии ставится точка. Далее следует полное название книги. Затем ставится «слеш» и идёт повторение данных авторов, но сначала указываются инициалы, а потом фамилия. После последней фамилии ставится точка, а за ней – тире. После тире указывается: город, двоеточие, название издательства, запятая, год издания, точка. После точки пишем тире, за ним указываем количество страниц в данной книге, букву «с» и точка. Пример: Пример: Зуйков А.Л. Гидравлика в 2 т. т.2 Напорные и открытые потоки. Гидравлика сооружений: учебник / А.Л. Зуйков, Л.В. Волгина.- Моск. гос. строит. ун-т. Москва: МГСУ, 2015.-425 с.

Оформление учебников и учебных пособий

Для оформления учебного пособия под редакцией одного автора, объединившего труды нескольких авторов, нужно сначала написать наименование издания, далее двоеточие и тип издания (учебник / учеб. пособие), далее «слеш» и фраза «под ред.». После этого указываются сначала инициалы, а затем фамилия редактора. Далее следует стандартный порядок оформления, приведённый выше. гост список литература

Пример:

Козырь, И.Е. Практикум по гидравлике: учебное пособие/И.Е. Козырь, И.Ф. Пикалова, Н.В. Ханов.- СПб: ООО «Лань», 2016.-176с.

Вершинина, С.В. Учебно-методическое пособие к лабораторным работам по гидравлике сооружений / С.В. Вершинина, И.Е. Козырь, И.Ф. Пикалова, А.А. Степанов, Н.В. Ханов. – М.: МГУП, 2014. – 107 с.

Козырь, И.Е. Гидравлика сооружений: Учебно-методическое пособие / И.Е. Козырь, И.Ф. Пикалова, А.А. Степанов, Н.В. Ханов. – М.: Издательство РГАУ-МСХА, 2017. – 73 с.

Оформление учебников и учебных пособий под редакцией

Использование дистанционных методов исследования при проектировании адаптивно-ландшафтных систем земледелия: уч. пособие / И.Ю. Савин, В.И.Савич, Е.Ю. Прудникова, А.А. Устюжанин; под ред. В.И. Кирюшина. - М.: Изд-во РГАУ-МСХА, 2014. - 180 с.

Для многотомных книг

Боков, А.Н. Экономика Т.2. Микроэкономика / А.Н. Боков. - М.: Норма, 2014. - 532 с.

Словари и энциклопедии

Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова. - М.: Азбуковник, 2000. - 940 с.

Экономическая энциклопедия / Е. И. Александрова [и др.]. - М.: Экономика, 1999. - 1055 с.

Штеренлихт, Д.В. Англо-русский словарь терминов по гидравлике и гидроинформатике / Д.В. Штеренлихт, А.М. Зейлигер – М.: МГУП, 2004.-160 с.

Оформление статей из журналов и периодических сборников

Козырь, И.Е. Гидравлические исследования треугольных водосливов /И.Е. Козырь, И.Ф. Пикалова // Трубопроводный транспорт [теория и практика].- 2016.-№2.- с.49-50

Козырь, И.Е. Исследования мерных водосливов практического профиля/ И.Е. Козырь, И.Ф. Пикалова //Доклады II Международно-практической конференции» Научное обеспечение как фактор успешного развития водного хозяйства. КазНИИ (Казахский НИИ водного хозяйства), 2016. Тараз. - с. 145-150

LE HONG NHUNG, PERMINOV A.V., KOZYR I.E. Modeling of floods and flood control water reservoirs for evaluation of inundation da nang province of Vietnam/. LE HONG NHUNG, PERMINOV A.V., KOZYR I.E//12th International Conference on Hydroinformatics, New York,- USA, 2016. - p.

Диссертация

Ляпин, В.Ю. Гидравлическое сопротивление неравномерных плавноизменяющихся и равномерных потоков в открытых руслах // В.Ю. Ляпин.- Дис. ... д-ра техн. наук. Москва, 2003. – 227 с.

Автореферат диссертации

Козеичева Е.С. Влияние агрохимических свойств почв центрального нечерноземья на эффективность азотных удобрений: Автореф. дис. канд. биол. наук: 06.01.04 - М.: 2011. - 23с.

Описание нормативно-технических и технических документов

1. ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» - Введ. 2009-01-01.— М.: Стандартинформ, 2008.— 23 с.

Пример:

ГОСТ 8267-93 Щебень и гравий из плотных пород для строительных работ. Технические условия. – М.: Стандартинформ, 2008. – 17 с.

СНиП 2.06.03-85. Мелиоративные системы и сооружения. – М.: ЦИТП Госстроя СССР, 1986. – 140 с.

Описание официальных изданий

Конституция Российской Федерации : принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года.— М.: Эксмо, 2013.— 63 с.

Депонированные научные работы

1. Крылов, А.В. Гетерофазная кристаллизация бромида серебра/ А.В. Крылов, В.В. Бабкин; Редкол. «Журн. прикладной химии». — Л., 1982. — 11 с. — Деп. в ВИНТИ 24.03.82; № 1286-82.

2. Кузнецов, Ю.С. Изменение скорости звука в холодильных расплавах / Ю. С. Кузнецов; Моск. хим.-технол. ун-т. — М., 1982. — 10 с. — Деп. в ВИНТИ 27.05.82; № 2641.

Электронные ресурсы

Пример:

Методические рекомендации на проектирование и технологию производства работ с применением георешётки «Армтекс» [Электронный ресурс] / Компания «Балтийские берега» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.rosbereg.ru/geocell/metodicheskie_rekomendacii_georeshetka.pdf (Дата

обращения: 16.08.2015 г.)

Bokov V., Larina O., Kozyr I Assessment of inundation area during flood drafts from water reservoir/ V. Bokov, O. Larina, I. Kozyr // 11 International conference on hydroinformatics - New York, - USA, 2015. – paper 401 [Электронный ресурс].

- Режим доступа: URI: (<http://hdl.handle.net/123456789/1636>)
[http://academicworks.cuny.edu/cc_conf_hic/index.2.html]

5.7 Оформление графических материалов

Графическая часть выполняется на одной стороне белой чертёжной бумаги в соответствии с требованиями ГОСТ 2.301-68 формата А1 (594x841). В обоснованных случаях для отдельных листов допускается применение других форматов.

Требования к оформлению графической части изложены в стандартах ЕСКД: ГОСТ 2.302-68* «Масштабы»; ГОСТ 2.303-68* «Линии»; ГОСТ 2.304-81* «Шрифты», ГОСТ 2.305-68** «Изображения – виды, разрезы, сечения» и т. д. Основная надпись на чертежах выполняется по ГОСТ 2.104-68*. Оформление основной надписи графической части выполняется в соответствии с ГОСТ Р 21.1101-2013 СПДС.

Чертежи ВКР выполняются в карандаше, туши или с применением ПК.

Чертежи должны быть оформлены в полном соответствии с государственными стандартами: «Единой системы конструкторской документации» (ЕСКД); «Системы проектной документации для строительства» (СПДС (ГОСТ 21)) и других нормативных документов. На каждом листе тонкими линиями отмечается внешняя рамка по размеру формата листа, причем вдоль короткой стороны слева оставляется поле шириной 25 мм для подшивки листа. В правом нижнем углу располагается основная подпись установленной формы, приложение Г.

5.8 Оформление приложений (ГОСТ 2.105-95)

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова "Приложение" и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. Допускается использование для обозначения приложений арабских цифр. После слова "Приложение" следует буква (или цифра), обозначающая его последовательность.

Приложения, как правило, оформляют на листах формата А4. Допускается оформлять приложения на листах формата А3, А2, А1 по ГОСТ 2.301.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

5.9 Требования к лингвистическому оформлению курсовой работы

Курсовая работа должна быть написана логически последовательно, литературным языком. Повторное употребление одного и того же слова, если это возможно, допустимо через 50 – 100 слов. Не должны употребляться как излишне пространные и сложно построенные предложения, так и чрезмерно краткие лаконичные фразы, слабо между собой связанные, допускающие двойные толкования и т. д.

При написании курсовой работы не рекомендуется вести изложение от первого лица единственного числа: «я наблюдал», «я считаю», «по моему мнению» и т.д. Корректнее использовать местоимение «мы». Допускаются обороты с сохранением первого лица множественного числа, в которых исключается местоимение «мы», то есть фразы строятся с употреблением слов «наблюдаем», «устанавливаем», «имеем». Можно использовать выражения «на наш взгляд», «по нашему мнению», однако предпочтительнее выражать ту же мысль в безличной форме, например:

- *изучение педагогического опыта свидетельствует о том, что ...;*
- *на основе выполненного анализа можно утверждать ...;*
- *проведенные исследования подтвердили ...;*
- *представляется целесообразным отметить;*
- *установлено, что;*
- *делается вывод о ...;*
- *следует подчеркнуть, выделить;*
- *можно сделать вывод о том, что;*
- *необходимо рассмотреть, изучить, дополнить;*
- *в работе рассматриваются, анализируются...*

При написании курсовой работы необходимо пользоваться языком научного изложения. Здесь могут быть использованы следующие слова и выражения:

- для указания на последовательность развития мысли и временную соотнесенность:
 - *прежде всего, сначала, в первую очередь;*
 - *во – первых, во – вторых и т. д.;*
 - *затем, далее, в заключение, итак, наконец;*
 - *до сих пор, ранее, в предыдущих исследованиях, до настоящего времени;*
 - *в последние годы, десятилетия;*
- для сопоставления и противопоставления:
 - *однако, в то время как, тем не менее, но, вместе с тем;*
 - *как..., так и...;*
 - *с одной стороны..., с другой стороны, не только..., но и;*
 - *по сравнению, в отличие, в противоположность;*
- для указания на следствие, причинность:
 - *таким образом, следовательно, итак, в связи с этим;*
 - *отсюда следует, понятно, ясно;*
 - *это позволяет сделать вывод, заключение;*
 - *свидетельствует, говорит, дает возможность;*
 - *в результате;*
- для дополнения и уточнения:
 - *помимо этого, кроме того, также и, наряду с..., в частности;*
 - *главным образом, особенно, именно;*
- для иллюстрации сказанного:

- *например, так;*
- *проиллюстрируем сказанное следующим примером, приведем пример;*
- *подтверждением выше сказанного является;*
- для ссылки на предыдущие высказывания, мнения, исследования и т.д.:
 - *было установлено, рассмотрено, выявлено, проанализировано;*
 - *как говорилось, отмечалось, подчеркивалось;*
 - *аналогичный, подобный, идентичный анализ, результат;*
 - *по мнению X, как отмечает X, согласно теории X;*
- для введения новой информации:
 - *рассмотрим следующие случаи, дополнительные примеры;*
 - *перейдем к рассмотрению, анализу, описанию;*
 - *остановимся более детально на...;*
 - *следующим вопросом является...;*
 - *еще одним важнейшим аспектом изучаемой проблемы является...;*
- для выражения логических связей между частями высказывания:
 - *как показал анализ, как было сказано выше;*
 - *на основании полученных данных;*
 - *проведенное исследование позволяет сделать вывод;*
 - *резюмируя сказанное;*
 - *дальнейшие перспективы исследования связаны с....*

Письменная речь требует использования в тексте большого числа развернутых предложений, включающих придаточные предложения, причастные и деепричастные обороты. В связи с этим часто употребляются составные подчинительные союзы и клише:

- *поскольку, благодаря тому что, в соответствии с...;*
- *в связи, в результате;*
- *при условии, что, несмотря на...;*
- *наряду с..., в течение, в ходе, по мере.*

Необходимо определить основные понятия по теме исследования, чтобы использование их в тексте курсовой работы было однозначным. Это означает: то или иное понятие, которое разными учеными может трактоваться по-разному, должно во всем тексте данной работы от начала до конца иметь лишь одно, четко определенное автором курсовой работы значение.

В курсовой работе должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

6. Порядок защиты курсовой работы

Ответственность за организацию и проведение защиты курсовой работы возлагается на заведующего кафедрой и руководителя курсовым проектированием. Заведующий кафедрой формирует состав комиссии по защите курсовых работ/проектов, утвержденный протоколом заседания кафедры. Руководитель информирует студентов о дне и месте проведения защиты курсовых работ, обеспечивает работу комиссии необходимым оборудованием, проверяет соответствие тем представленных курсовых работ/проектов примерной тематике, готовит к заседанию комиссии экзаменационную ведомость с включением в нее тем курсовых работ студентов, дает краткую информацию студентам о порядке проведения защиты курсовых работ, обобщает информацию об итогах проведения защиты курсовых работ на заседание кафедры.

К защите могут быть представлены только работы, которые получили положительную рецензию. Не зачтённая работа должна быть доработана в соответствии с замечаниями руководителя в установленные сроки и сдана на проверку повторно.

Защита курсовых работ проводится до начала экзаменационной сессии. Защита курсовой работы включает:

- краткое сообщение автора (презентация 9-11 слайдов) об актуальности работы, целях, объекте исследования, результатах и рекомендациях по совершенствованию деятельности анализируемой организации в рамках темы исследования;

- вопросы к автору работы и ответы на них;

- отзыв руководителя курсового проектирования.

Защита курсовой работы производится публично (в присутствии студентов, защищающих работы в этот день) членам комиссии. К защите могут быть представлены только те работы, которые получили положительную рецензию руководителя.

Если при проверке курсовой работы/проекта или защите выяснится, что студент не является ее автором, то защита прекращается. Студент будет обязан написать курсовую работу по другой теме.

При оценке курсовой работы учитывается:

- степень самостоятельности выполнения работы;

- актуальность и новизна работы;

- сложность и глубина разработки темы;

- знание современных подходов на исследуемую проблему;

- использование периодических изданий по теме;

- качество оформления;

- четкость изложения доклада на защите;

- правильность ответов на вопросы.

Студент должен выполнить и защитить курсовую работу в сроки, установленные преподавателем. Для защиты курсовой работы недостаточно знать формулы, способы расчета и расчетные схемы одного проработанного варианта. При защите работы преподаватель выясняет усвоение студентом рассматриваемых тем в целом, способность решить любую другую задачу.

В соответствии с установленными правилами курсовая работа оценивается по 4-х бальной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно):

Оценка **«отлично»** выставляется при выполнении курсовой работы в полном объеме; работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил; студент свободно владеет теоретическим материалом, безошибочно применяет его при решении задач, сформулированных в задании; на все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения.

Оценка **«хорошо»** выставляется при выполнении курсовой работы в полном объеме; работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил; студент твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя; на большинство вопросов даны правильные ответы, защищает свою точку зрения достаточно обоснованно.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при выполнении курсовой работы в основном правильно, но без достаточно глубокой проработки некоторых разделов; студент усвоил только основные разделы теоретического материала и испытывает трудности в процессе применения расчетных методик на практике; на вопросы отвечает неуверенно или допускает ошибки.

По итогам защиты за курсовую работу выставляется оценка на титульный лист работы, в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение курсовой работы

7.1 Основная литература

1. Штеренлихт, Д.В. Гидравлика [Электронный ресурс]: учебник / Д.В. Штеренлихт. - Электрон. дан.- Санкт-Петербург: Лань, 2015. — 656 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/64346>.
2. Ухин, Б.В. Гидравлика.: учебное пособие / Б.В. Ухин. – М.: ИНФРА-М, 2014 . – 464 с. - ISBN 978-5-8199-0380-3: 549,89 .

7.2 Дополнительная литература

1. Козырь, И.Е. Практикум по гидравлике [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / И.Е. Козырь, И.Ф. Пикалова, Н.В. Ханов. — Электрон.дан. - Санкт-Петербург: Лань, 2016. - 176 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72985>.
2. Козырь, И.Е. Гидравлика сооружений: Учебно-методическое пособие / И.Е. Козырь, И.Ф. Пикалова, А.А. Степанов, Н.В.Ханов – М.: Издательство РГАУ-МСХА, 2017. – 73 с.
3. Гидравлика.: (Техническая механика жидкости). / Р.Р. Чугаев. – изд. 6-е, репринт. – М.: Издательский Дом "БАСТЕТ", 2013 . – 672 с. - ISBN 978-5-903178-35-3 : 1.670

8. Методическое, программное обеспечение курсовой работы

8.1 Методические указания и методические материалы к курсовым работам

1. Вершинина, С.В. Учебно-методическое пособие к лабораторным работам по гидравлике сооружений/ С.В. Вершинина, И.Е. Козырь, И.Ф. Пикалова, А.А. Степанов, Н.В. Ханов. –М.: Издательство МГУП, 2014. -107с.
2. Козырь, И.Е. Гидравлика сооружений –Методическое пособие/ И.Е. Козырь, И.Ф. Пикалова, А.А. Степанов, – М.: Издательство ООО «Реарт», 2017. – 88 с.

8.2 Программное обеспечение для выполнения курсовой работы

Нет необходимости.

Методические указания разработала:

Козырь Ирина Евгеньевна, к. т. н., доцент.

Пример оформления титульного листа курсовой работы



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

—
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт мелиорации, водного хозяйства и строительства
Кафедра комплексного использования водных ресурсов и гидравлики

Учебная дисциплина

КУРСОВАЯ РАБОТА

на тему:

Выполнил (а)
студент (ка) ... курса... группы

ФИО
Дата регистрации КР
на кафедре _____

Допущен (а) к защите

Руководитель:

ученая степень, ученое звание, ФИО

Члены комиссии:

ученая степень, ученое звание, ФИО

подпись

ученая степень, ученое звание, ФИО

подпись

ученая степень, ученое звание, ФИО

подпись

Оценка _____

Дата защиты _____

Москва, 20__

Примерная форма задания

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Российский государственный аграрный университет – МСХА
имени К.А. Тимирязева

Институт мелиорации, водного хозяйства и строительства
Кафедра комплексного использования водных ресурсов и гидравлики

**ЗАДАНИЕ
НА КУРСОВУЮ РАБОТУ (КР)**

Студент _____

Тема КР _____

Исходные данные к работе: _____

Перечень подлежащих разработке в работе вопросов:

Перечень дополнительного материала _____

Дата выдачи задания «___» _____ 20 __ г.

Руководитель (подпись, ФИО) _____

Задание принял к исполнению (подпись студента) _____

«___» _____ 20 __ г.

Примерная форма рецензии на курсовую работу

РЕЦЕНЗИЯ

на курсовую работу студента
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский государственный аграрный университет
– МСХА имени К.А. Тимирязева»

Студент _____

Учебная дисциплина _____

Тема курсовой работы _____

Полнота раскрытия темы:

Оформление: _____

Замечания: _____

Курсовая работа отвечает предъявляемым к ней требованиям и заслуживает _____ оценки.
(отличной, хорошей, удовлетворительной, не удовлетворительной)

Рецензент _____
(фамилия, имя, отчество, уч. степень, уч. звание, должность, место работы)

Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись: _____