



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Гуманитарно-педагогический факультет
Кафедра педагогики и психологии профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. декана гуманитарно-педагогического
факультета



П.Ф. Кубрушко
2020 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОДЕНИИ УЧЕБНО ПРАКТИКИ И НАПИСАНИИ ОТЧЕТА

Б2.О.01.05 (У) Учебная психологическая практика

для подготовки бакалавров

Направление: 44.03.04

Направленность: «Экономика и управление»

Курс 2


Семестр 4

Форма обучения очная, заочная


Год начала подготовки: 2019

Москва, 2020

Разработчик Козленкова Е.Н., канд. пед.наук, доцент
(ФИО составителей, ученая степень, ученое звание)


«29» 06 2020г.

Рецензент: Занфирова Л.В., канд. пед.наук


«29» 06 2020г.

Методические указания обсуждены на заседании кафедры
педагогики и психологии профессионального образования
«30» 06 2020г., протокол № 10

Зав. кафедрой _____ П.Ф. Кубрушко

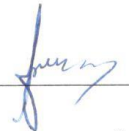
Согласовано:

И.о. декана гуманитарно-педагогического
факультета

 П.Ф. Кубрушко

«30» 06 2020г.

Председатель УМК
гуманитарно-педагогического факультета

 В.И. Еремин

«30» 06 2020г.

Бумажный экземпляр и копия электронного варианта получены:

Методический отдел УМУ

 «21» 08 2020г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Аннотация	4
1. Цель и задачи практики	5
2. Структура практики	5
3. Порядок прохождения практики	10
4. Требования к оформлению отчета по практике	26
5. Порядок защиты отчета по практике	28
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	29
7. Методическое, программное обеспечение практики	29

АННОТАЦИЯ

**Б2.О.01.05 (У) УЧЕБНАЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
для подготовки бакалавра по направлению
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
направленности «Экономика и управление»**

Курс, семестр: 2 курс, 4 семестр

Форма проведения практики: непрерывная (концентрированная), групповая.

Способ проведения: стационарная.

Цель практики: закрепление и углубление теоретической подготовки студентов в области общей и социальной психологии, приобретение ими умений и навыков по выявлению и характеристике различных сторон психической деятельности субъектов образовательного процесса, формирование первичного опыта наблюдения за деятельностью человека в условиях образовательного процесса.

Задачи практики: студенты в ходе выполнения заданий практики должны:

научиться планировать и осуществлять наблюдение за психической деятельностью педагогов и обучающихся, анализировать полученные результаты;

научиться выявлять особенности протекания психических процессов у обучающихся с целью характеристики особенностей организации их познавательной деятельности;

научиться анализировать действия преподавателя, направленные на организацию и развитие психических процессов и качеств личности обучающегося;

научиться разрабатывать рекомендации по учету, совершенствованию организации и развития психических процессов и качеств личности обучающегося.

Требования к результатам освоения практики: в результате освоения практики формируются следующие компетенции: **УК-6, ОПК-3, ОПК-6.**

Краткое содержание практики:

Подготовительный этап: знакомство с программой практики, инструктаж по выполнению заданий практики.

Основной этап: выполнение программы практики, самостоятельная студентов по выполнению заданий, представление результатов выполнения заданий на учебно-методическом портале кафедры.

Заключительный этап: оформление и защита отчета.

Место проведения: кафедра педагогики и психологии профессионального образования РГАУ – МСХА им. К.А. Тимирязева, профессиональные образовательные организации г. Москвы.

Общая трудоемкость практики: 108 час (3 зач. ед.).

Промежуточный контроль по практике: зачет.

1. Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: закрепление и углубление теоретической подготовки студентов в области общей и социальной психологии, приобретение ими умений и навыков по выявлению и характеристики различных сторон психической деятельности субъектов образовательного процесса, формирование первичного опыта наблюдения за деятельностью человека в условиях образовательного процесса.

Задачи практики: студенты в ходе выполнения заданий практики должны:

научиться планировать и осуществлять наблюдение за психической деятельностью педагогов и обучающихся, анализировать полученные результаты;

научиться выявлять особенности протекания психических процессов у обучающихся с целью характеристики особенностей организации их познавательной деятельности;

научиться анализировать действия преподавателя, направленные на организацию и развитие психических процессов и качеств личности обучающегося;

научиться разрабатывать рекомендации по учету, совершенствованию организации и развития психических процессов и качеств личности обучающегося.

2. Структура практики

Таблица 1

№ п/п	Содержание этапов практики	Формируемые компетенции
1.	Подготовительный этап: знакомство с программой практики; инструктаж по выполнению заданий практики;	УК-6
2.	Основной этап: выполнение программы практики, самостоятельная работа по выполнению заданий, представление отчетов по каждому заданию;	УК-6, ОПК-3, ОПК-6
3.	Заключительный этап: отчетная конференция по итогам практики.	УК-6, ОПК-3, ОПК-6

Требования к результатам освоения по программе практики

№ П/П	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1 Знает: закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента</p> <p>УК-6.2 Умеет: ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлекссию собственного жизненного и профессионального пути.</p> <p>УК-6.3 Владеет: методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности; технологиями тайм-менеджмента</p>	Основные закономерности становления и развития личности, саморазвития; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации и саморегуляции	анализировать собственные психические особенности, уровень личностного развития; прогнозировать личностное развитие во временной и деятельностной перспективе	методами самоанализа и саморазвития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности

2	ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	<p>ОПК-3.1 Знает: возрастные и психофизиологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; методы психолого-педагогической диагностики, выявления индивидуальных особенностей, потребностей обучающихся; нормативно-правовые, духовно-нравственные, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации воспитательной и учебной (учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной) деятельности обучающихся (в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями) в процессе реализации образовательных программ.</p> <p>ОПК-3.2 Умеет: выбирать и применять методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, склонностей, интересов, потребностей, проблем, затруднений обучающихся, выявления одаренных обучающихся; реализовывать программы профессионального обучения и (или) профессионального образования, и (или) дополнительные профессиональные программы с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих требований (в том числе для обучающихся с особыми образовательными</p>	знать виды изучаемых психических явлений, механизмы и закономерности их функционирования; основные категории и понятия психологической науки; основные направления развития психологической науки; основные методологические и методические подходы к анализу и прогнозированию развития личности, управления ее поведением; особенности развития личности, присвоения социального опыта; условия организации благоприятной среды для обучения и развития личности.	вычленять изучаемые явления психики из реальной жизни и анализировать их; правильно формулировать и четко высказывать имеющиеся психологические знания; анализировать учебные и профессиональные проблемные ситуации; учитывать индивидуально-психологические особенности участников педагогического процесса, стилей их познавательной и профессиональной деятельности.	понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевою и регуляторную сферы психического, проблемы познания и личности; методами и приемами оценки качеств личности, прогнозирования ее развития способами организации познавательной, эмоционально-волевой и мотивационной сфер личности
---	--------------	---	---	---	--	---

			<p>потребностями) в соответствии с требованиями ФГОСов и принципами инклюзивного образования.</p> <p>ОПК-3.3 Владеет: методиками выбора и применения соответствующих возрастным и психофизиологическим особенностям обучающихся форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; приемами педагогического общения</p>			
3	ОПК-6	<p>Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1 Знает: возрастные и психологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; методы психолого-педагогической диагностики, выявления индивидуальных особенностей, потребностей обучающихся; характеристики, особенности применения психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.2 Умеет: выбирать и применять методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, склонностей, интересов, потребностей, проблем, затруднений обучающихся, выявления одаренных обучающихся; выбирать, адаптировать и применять психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения,</p>	<p>Основные методы диагностики изучаемых психических явлений; особенности организации и проведения психологических обследований с учетом возрастных особенностей обучающихся и их особых образовательных потребностей.</p>	<p>Отбирать и обосновывать методы психологической диагностики; планировать образовательную деятельность с учетом индивидуальных особенностей обучающихся; планировать, осуществлять и интерпретировать результаты психологических наблюдений</p>	<p>Основными методами психологической диагностики изучаемых психических явлений методами анализа теоретических и практических подходов к объяснению психологических феноменов; техниками и приемами сбора психологических данных, их анализа и интерпретации.</p>

		<p>развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; выбирать и применять формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся с использованием современных технических средств обучения и образовательных технологий, в том числе использовать дистанционные образовательные технологии, информационные и коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы.</p> <p>ОПК-6.3 Владеет: методами анализа и интерпретации документации по результатам медико-социальной экспертизы, программ реабилитации инвалидов, программ социально-педагогической и социально-психологической, социокультурной реабилитации обучающихся, результатов психологической диагностики обучающихся; методами разработки (под руководством и (или) в группе специалистов более высокой квалификации) и реализации индивидуальных учебных планов, индивидуальных образовательных маршрутов, программ индивидуального развития и (или) программ коррекционной работы при обучении и воспитании обучающихся.</p>			
--	--	---	--	--	--

3. Порядок прохождения практики

Содержание учебной практики

1 этап Подготовительный этап

1 день

Проводится общее организационное собрание по практике, определяются цели и задачи, группы делятся на подгруппы для коллективной работы в колледже (составляется график выполнения заданий для представления на учебном портале кафедры elms.timacad.ru).

Студенты проходят инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности, инструктаж по выполнению заданий практики.

Текущий контроль: заполнение журнала ТБ и ОТ.

2 этап Основной этап

2 – 6 день

Задание 1. Наблюдение за способами активизации внимания обучающихся на занятии

Цель задания: выявить и охарактеризовать способы активизации различных видов внимания обучающихся на занятии.

Ход выполнения задания:

1. Прочитать теоретический материал «Внимание и факторы его активизации».

2. Во время занятия практиканты должны осуществлять наблюдение и его результаты фиксировать в протоколе «Активизация различных видов внимания на занятии» по приведенному образцу.

3. Охарактеризовать работу педагога по активизации внимания обучающихся в соответствии с представленной схемой.

Протокол наблюдения

«Активизация различных видов внимания на занятии»

Предмет _____ Тема занятия _____,
 ФИО преподавателя _____ пол _____, возраст _____,
 группа _____, кол-во присутствующих _____
 дата заполнения протокола _____

Действия педагога по активизации внимания обучающихся	Вид активизируемого внимания	Факторы активизации внимания	Реакции обучающихся	Замечания
...				

Рекомендации по заполнению протокола

В столбце «Действия педагога по активизации внимания обучающихся» указываются все действия педагога, направленные на

активизацию внимания обучающихся. Если какие-то действия педагога, например, «повысил голос» или «постучал карандашом по столу», встречаются несколько раз, то рядом с названием действия надо указать количество раз использования этого приема на занятии.

В столбце «**Факторы активизации внимания**» надо точно указать название фактора, не ограничиваясь указанием той группы, к которой он относится. Например, ответ «внешний фактор» будет недостаточным. Правильный ответ «внешний фактор: движение объекта».

В столбике «**Реакции обучающихся**» следует перечислить поведенческие реакции.

В столбце «**Замечания**» обязательно следует указать:

этап занятия, когда применялся прием; если прием был реализован на разных этапах, то все это следует перечислить в данном столбце;

направленность приема на всю группу или на отдельных обучающихся;

оценить адекватность (соответствие ситуации) и эффективность приема.

Схема анализа работы педагога:

1. Укажите к какому виду внимания педагог на протяжении занятия обращался чаще всего? Приведите примеры.

2. Перечислите те факторы, активизирующие каждый вид внимания, которые преимущественно использует преподаватель?

3. Наблюдали ли вы зависимость привлечения педагогом того или иного вида внимания от этапа занятия? Поясните, в чем она проявляется?

4. Опишите, соответствуют ли действия педагога по организации внимания возрасту и статусу обучающихся? Приведите примеры, подтверждающие ваши наблюдения.

5. Опишите, соответствует ли реакция обучающихся поставленной педагогом задаче? Как это проявляется.

6. Перечислите наиболее эффективные приемы организации внимания, используемые педагогом на занятии?

7. Укажите, какие приемы организации внимания использовались чаще: направленные на всю группу или на отдельных обучающихся?

8. Наблюдали ли вы различия в работе педагога с разными обучающимися? Укажите, какими факторами определяются эти различия (успеваемость, здоровье, эмоциональные состояния, личные отношения и пр.)?

9. Насколько творчески подходит преподаватель к активизации внимания на занятии? Приведите примеры использования необычных приемов.

10. Что можно порекомендовать педагогу для повышения эффективности организации внимания при работе с данными обучающимися? Какие приемы остались неиспользованными?

Критерии оценки задания:

- «зачтено», если студент выполнил задание в установленный срок, полностью правильно или с допущением несущественных ошибок.

- «незачтено», если задание выполнено не в полном объеме, с допущением существенных ошибок, либо количество несущественных ошибок более пяти. Отчет возвращается студенту на доработку.

Задание 2. Наблюдение за способами активизации памяти обучающихся на занятии

Цель задания: научиться анализировать работу педагога по организации памяти обучающихся.

Ход выполнения задания:

1. Прочитать теоретический материал «Память и способы ее активизации».

2. Во время занятия практиканты должны осуществлять наблюдение за деятельностью преподавателя и результаты фиксировать в протоколе «Активизация памяти обучающихся на занятии» по приведенному образцу.

3. Охарактеризовать работу педагога по активизации памяти обучающихся в соответствии с представленной схемой.

**Протокол наблюдения
Способы активизации памяти обучающихся**

Предмет _____ Тема занятия _____,
 ФИО преподавателя _____ пол _____, возраст _____,
 группа _____,
 кол-во присутствующих _____ дата заполнения протокола _____

Приемы активизации памяти	Количество действий педагога	Примеры действий педагога	Примеры реакций обучающихся
Непроизвольная память <ul style="list-style-type: none"> • включенность материала в активную деятельность • значимость материала • структурированность материала • осмысленность материала • эффект позиционной кривой • эффект разнородности материала • эффект незавершенного действия • эффект интеллектуальной активности 			
Произвольная память <ul style="list-style-type: none"> • разные формы мотивации • формулировка уточненной 			

мнемонической задачи <ul style="list-style-type: none"> • повторение материала • воспроизведение материала • использование мнемотехнических приемов 			
--	--	--	--

Рекомендации выполнению задания и заполнению протокола.

В процессе наблюдения на занятии практиканты должны фиксировать в протоколе наблюдений «Способы активизации памяти обучающихся» действия преподавателя по активизации памяти обучающихся и их ответные реакции. Поскольку многие приемы повторяются преподавателем на занятии многократно, необходимо зафиксировать количество таких повторений.

Вопросы для характеристики работы преподавателя:

1. К какому виду памяти обучающихся педагог обращается чаще? Дайте обоснование своего ответа на основе протокола.
2. На каких этапах занятия педагог чаще обращается к произвольной; к произвольной памяти обучающихся?
3. Как стимулирует педагог мнемоническую активность обучающихся? Какие мотивы у обучающихся он активизирует: материальные, социальные, духовные?
4. Как преподаватель повышает интеллектуальную активность обучающихся во время занятия?
5. Насколько точно преподаватель формулирует цель запоминания и мнемоническую задачу?
6. Включает ли педагог необходимую для запоминания информацию в практическую деятельность? Как он это делает и насколько часто?
7. Предлагает ли педагог помощь обучающихся при воспроизведении? В какой форме? На каком этапе ответа обучающихся?
8. Обучает ли обучающихся применению в их работе мнемотехнических приемов? Какие конкретные приемы он использует?
9. Соответствуют ли требования преподавателя по организации памяти возрасту и статусу обучающихся?
10. Какова обычная реакция обучающихся на использованные приемы активизации их памяти на данном конкретном уроке?
11. Каковы наиболее эффективные приемы активизации памяти, использованные педагогом?
12. Есть ли различия в работе педагога с отдельными обучающимися? Чем эти различия обусловлены (успеваемость, здоровье, эмоциональные состояния, личные отношения и пр.)?
13. Насколько педагог заинтересован в активизации памяти обучающихся? Использует ли он необычные приемы? Насколько творчески подходит педагог к данной проблеме?

14. На что педагогу необходимо обратить внимание в работе с конкретной группой или с отдельными обучающимися? Какие факторы организации памяти остались неиспользованными?

Критерии оценки задания:

- «зачтено», если студент выполнил задание в установленный срок, полностью правильно или с допущением несущественных ошибок.

- «незачтено», если задание выполнено не в полном объеме, с допущением существенных ошибок, либо количество несущественных ошибок более пяти. Отчет возвращается студенту на доработку.

Задание 3. Анализ наглядного пособия с точки зрения его соответствия закономерностям процессов ощущения и восприятия

Цель задания: научиться анализировать содержание и применение наглядных пособий на занятии с точки зрения их соответствия требованиям организации чувственного познания.

Ход выполнения задания:

1. Прочитать теоретический материал «Требования к наглядным пособиям».

2. Во время занятия практиканты должны выбрать 1 наглядное пособие, используемое в учебном процессе (представлено либо в печатной форме – плакат, карта, либо в электронном виде – слайд-презентация, учебный портал, электронный учебник и т.п.). Осуществить анализ содержания пособия, провести наблюдение за особенностями его использования на занятии. Результаты фиксировать в протоколе «Оценка наглядного пособия» по приведенному образцу.

3. Охарактеризовать наглядное пособие в соответствии с представленной схемой

**Протокол наблюдения
Анализ наглядного пособия**

Предмет _____ Тема занятия _____,
ФИО преподавателя _____ группа _____ кол-во обучающихся _____
Вид пособия _____ название _____
дата заполнения протокола _____

Структура и содержание наглядного пособия	
Критерии анализа	Характеристика
Размеры схем подписей соответствие размеров помещению, размещению учащихся	
Контрастность используемые цвета количество используемых цветов	

-сочетание используемых цветов		
Яркость выделение главных деталей выделение логической связи элементов		
Контур толщина цвет четкость ясность и понятность формы исполнения		
Детали сходство формы элементов разнородность расположение относительно друг друга		
Объем восприятия количество элементов в пособии количество пособий		
Эмоциональная привлекательность красочность эстетичность наличие юмора		
Особенности использования наглядного пособия		
Единица анализа	Действия педагога и реакция обучающихся	Психологический смысл действий педагога
Этап занятия повторение пройденного материала объяснение нового материала закрепление изученного		
Предъявление пособия педагогом объявление названия объяснение цели изменение условий, облегчающих восприятие пособия (освещенность, размещение) подкрепление какими-либо объяснениями, комментариями		
Заинтересованность обучающихся направленность внимания на пособие наличие вопросов конспектирование основных		

элементов пособия эмоциональная реакция (положительная, отрицательная, нейтральная)		
Дополнительные характеристики	Интенсивнос ть проявления	Пример
частота обращения уместность обращения понятность и простота восприятия	1 2 3 4 5 1 2 3 4 5 1 2 3 4 5	

Рекомендации выполнению задания и заполнению протокола.

Анализ наглядного пособия с точки зрения его соответствия закономерностям процессов ощущения и восприятия предполагает проведение следующих работ. Во-первых, характеристика структуры и содержания наглядного пособия. В протоколе фиксируются основные характеристики пособия, оцениваются его особенности. В графе «*Характеристика*» указываются данные в соответствии с представленными признаками, а также отмечаются недостатки и положительные стороны организации учебного материала в анализируемом пособии.

Во-вторых, особенности использования пособия на уроке. В протоколе наблюдения необходимо зафиксировать и проанализировать действия педагога в соответствии с указанными характеристиками, реакцию обучающихся (вербальную и невербальную) на предъявленное пособие. Графа «*Психологический смысл*» может заполняться после проведения наблюдения, так как требует первичного анализа результатов наблюдения и соотнесения их с теоретическими основами использования наглядности в обучении.

В-третьих, фиксируется проявление дополнительных характеристик, отражающих процесс использования анализируемого пособия на занятии.

Схема анализа результатов наблюдения за использованием наглядного пособия на занятии

1. После оценки структуры и содержания пособия, особенностей его предъявления необходимо дать ему характеристику. При этом опирайтесь на следующие параметры оценки:

- Краткое описание пособия: название, тип (схема, таблица, плакат, слайд-презентация и т. п.).
- Опишите особенности его структуры и содержания, насколько представленное графическое исполнение материала соответствует требованиям к наглядным пособиям.
- Укажите, каковы достоинства и недостатки анализируемого пособия, подтвердите свои утверждения описательными характеристиками.
- Оцените степень интенсивности и уместность обращения к пособию на занятии, соответствие содержания и логики занятия используемому пособию. Обоснуйте свои выводы.

- Опишите, насколько легко или трудно осуществлялась работа обучающихся с помощью предъявляемого пособия, простоту и понимание изображенного.

- Какова эмоциональная реакция обучающихся на ситуацию предъявления наглядного пособия?

7 – 11 день

Задание 4. Психологический анализ устной речи

Цель задания: научиться анализировать устную речь в учебном процессе.

Ход выполнения задания:

1. Прочитать теоретический материал «Характеристики устной речи».
2. Выбрать объект наблюдения за устной речью: либо посетить лекцию в университете, либо занятие, на котором будет осуществляться изложение нового материала – монологическая речь преподавателя продолжительностью не менее 20 мин. Во время занятия практиканты должны осуществлять наблюдение и результаты фиксировать в протоколе «Устная речь» по приведенному образцу.
3. Охарактеризовать устную монологическую речь педагога в соответствии с представленной схемой.

Протокол наблюдения

Анализ формы монологической речи преподавателя

Предмет _____

Тема выступления. _____

Тип сообщения. _____

Продолжительность выступления _____

дата заполнения протокола _____

Структура содержания (заполняется в свободной форме):

1. Суть обсуждаемого явления (его определение, феноменология, т.е. внешние проявления).
2. Функции данного явления (то, для чего оно служит, зачем оно необходимо).
3. Источники или причины возникновения.
4. Структура данного явления (входящие в его состав элементы, компоненты).
5. Классификации видов данного явления.
6. Научные направления в изучении данного явления.
7. Выводы (научные и практические) из всего сказанного.

Характеристика формы речи	Оценка по 5-балльной шкале	Частота проявления	Примеры
Внутренние содержательные характеристики речи			
Логичность			
Доказательность			
Способ доказательства			
Образность			
Лексика			

<i>Внешние вспомогательные характеристики речи</i>			
Эмоциональность			
Темп речи			
Сила голоса			
Интонированность голоса			
Наличие пауз и других вкраплений в речь			
Сопровождение речи мимикой и жестами			
Дикция			

Рекомендации выполнению задания и заполнению протокола.

Для анализа развернутой устной речи желательно посетить любую лекцию для студентов в университете. Можно проанализировать монологическую речь преподавателя иной образовательной организации при изложении нового материала, но если продолжительность этой речи будет не менее 20 минут.

Анализ монологической устной речи практиканты должны вести по двум направлениям: **анализ содержания речи и анализ формы речи**. Анализ **содержания речи** следует представлять в свободной форме в соответствии с пунктами, которые были перечислены в **«Структуре содержания выступления»**. Во время наблюдения практиканты должны кратко фиксировать содержание речи педагога, а затем в письменном виде оформить анализ содержания. Возможно, что во время выступления преподавателя проявятся не все 7 пунктов структуры содержания. В анализе следует обратить внимание на это и объяснить причины такого положения дел.

Анализ формы речи осуществляется с помощью протокола **«Анализ монологической речи преподавателя»**. В протоколе обязательно должны быть заполнены все столбики. В столбике **«Частота проявления»** вы указываете количество случаев, когда была зафиксирована указанная характеристика. Например, вы оцениваете «образность» на 4 балла, в столбике частота проявления указываете количество случаев проявления образности (в речи, в наглядных пособиях и пр.), а в последнем столбике приводите примеры образности.

Но не для всех характеристик речи возможен такой прямой путь оценки. Например, вы оцениваете «логичность речи» на 4 балла, а в следующем столбике указываете, сколько было случаев нарушения логичности, а в последнем столбике показываете, в чем проявлялась логичность, и приводите примеры нарушения логичности. При анализе «способа доказательства» вы в столбике «примеры» записываете преобладающий способ доказательства (дедуктивный или индуктивный), в столбике «оценка» даете оценку тому, как был проведен этот способ доказательства, а в столбике «частота проявления» указываете количество случаев, когда педагог пользовался иным способом доказательства, что подтверждаете примера в последнем столбике.

Схема анализа результатов наблюдения

Дайте целостную характеристику монологического выступления, отразив следующее:

- С какой целью, и на каких этапах монолога (при изложении какого содержания) проявилась каждая из фиксируемых характеристик или ее нарушение?
- Как отреагировали слушатели на ее появление в речи?
- Какова степень необходимости использования каждой характеристики речи применительно к определенному содержанию?
- Насколько очевидно проявилось отношение выступающего к предмету обсуждения и к слушателям? Каково это отношение?

Соотнесите содержание и форму монологической речи педагога в целом, сформулируйте выводы (Достиг ли выступающий своей конечной цели?), дайте рекомендации преподавателю, направленные на совершенствование мастерства устной речи.

Критерии оценки задания:

- «зачтено», если студент выполнил задание в установленный срок, полностью правильно или с допущением несущественных ошибок.

- «незачтено», если задание выполнено не в полном объеме, с допущением существенных ошибок, либо количество несущественных ошибок более пяти. Отчет возвращается студенту на доработку.

Задание 5. Наблюдение за проявлениями темперамента

Цель задания: научиться анализировать темперамент человека по поведенческим проявлениям.

Ход выполнения задания:

1. Прочитать теоретический материал «Характеристика типов темперамента».
2. Наблюдать за поведенческими характеристиками педагога на 2-3 занятиях. Отмечать в протоколе «Проявления темперамента» наблюдаемые характеристики.
3. Охарактеризовать преобладающий тип темперамента у каждого из наблюдаемых педагогов в соответствии с представленной схемой.

Протокол наблюдения						
«Наблюдение за проявлением типа темперамента»						
Предмет _____ Тема занятия _____,						
ФИО преподавателя _____ пол _____, возраст _____,						
группа _____, количество присутствующих _____ дата заполнения протокола _____						
N п/п	Характеристики	Тип темперамента				Пример проявления характеристики
		Холерик	Сангвиник	Флегматик	Меланхолик	
1	Уравновеш	Неуравнове	Уравновешен	Очень	Очень	

	енность	шенный	ный	уравновешенный	неуравновешенный	
2	Эмоциональные переживания	Сильные, кратковременные	Поверхностные, кратковременные	Слабые	Глубокие, длительные	
3	Настроение	Неустойчивое, с преобладанием бодрого	Устойчивое, жизнерадостное, веселое	Устойчивое, без больших радостей и печалей	Неустойчивое, с преобладанием пессимизма	
4	Речь	Громкая	Громкая	Монотонная	Тихая с затрудненным дыханием	
5	Терпение	Слабое	Умеренное	Очень большое	Очень слабое	
6	Адаптация	Хорошая	Отличная	Медленная	Трудная	
7	Общительность	Неравномерно общителен	Равномерно общителен	Необщителен	Замкнут	
8	Агрессивность (возмущение и уход в конфликт)	Агрессивен	Миролюбив	Сдержан	Несдержан	
9	Отношение к критике	Возбужденное	Спокойное	Безразличное	Обидчивое	
10	Активность	Страстный, увлекающийся	Энергичный (деловой или болтун)	Неутомимый труженик	Неравномерно активный	
11	Отношение к новому	Положительное	Безразличное	Отрицательное	Оптимистичное или пессимистичное	
12	Отношение к опасности	Боевое, рискованное	Расчётливое, без риска	Хладнокровное, невозмутимое	Тревожное, растерянное, подавленное	
13	Способ достижения цели	Энергично, с полной отдачей	Быстро, с избеганием препятствий	Медленно, упорно	Слабо, с избеганием препятствий	
14	Самооценка	Значительная переоценка	Некоторая переоценка	Реальная оценка	Недооценка	
15	Внушаемость	Умеренная	Небольшая	Слабая	Большая	
16	Личностные качества	высокая раздражительность вспыльчивость несдержанность	подвижность весёлость разговорчивость развитое воображение впечатлитель	медлительность спокойствие терпеливость выносливость слабое внешнее	слабое проявление чувств замкнутость предпочтение одиночества робость нерешительность	

		нетерпеливость прямолинейность неумение владеть собой оптимистичность	нось быстрая смена эмоций лёгкая приспособляемость к новым условиям	проявление чувств избегание перемен тяжёлое привыкание к новым людям	ь неуверенность в себе пессимистичность	
--	--	--	---	--	--	--

Рекомендации выполнению задания и заполнению протокола.

Желательно наблюдение осуществлять в течение нескольких занятий, так как ход и содержание занятия, не всегда могут в полной мере позволить наблюдать проявление характеристик темперамента.

В ходе наблюдения выявляется степень и характер проявления характеристик темперамента и подчеркивается в каждой строке соответствующая позиция, также фиксируется пример яркого, выразительного проявления той или иной характеристики. По результатам наблюдения определяется преобладающий тип темперамента. Можно утверждать, что у наблюдаемого в большей степени выражен определенный тип, если отмечено наличие не менее 12 признаков в столбце, и замечено проявление не менее 4 личностных качеств, соответствующих конкретному типу темперамента. Если отмеченные признаки распределились преимущественно между 2-3 столбцами, то возможно у наблюдаемого отсутствует ярко выраженный тип темперамента, а присутствует смешанный тип (чаще всего бывают следующие смешанные типы: холерик-сангвиник, холерик-меланхолик, сангвиник-флегматик, флегматик-меланхолик).

Схема анализа результатов наблюдения за проявлением темперамента

1. Дайте характеристику проявления типов темперамента у педагога А именно:

- опишите, насколько ярко проявлялись фиксируемые признаки у наблюдаемого.
- обоснуйте и подтвердите примерами какой тип или типы темперамента являются преобладающими.
- укажите, какие из наблюдаемых характеристик не соответствовали выявленному типу темперамента. Чем это, по вашему мнению, можно объяснить?

2. Дайте рекомендации по учету свойств личности, соответствующих выявленным типам темперамента в профессиональной деятельности.

Критерии оценки задания:

- «зачтено», если студент выполнил задание в установленный срок, полностью правильно или с допущением несущественных ошибок.

- «незачтено», если задание выполнено не в полном объеме, с допущением существенных ошибок, либо количество несущественных ошибок более пяти. Отчет возвращается студенту на доработку.

Задание 6. Невербальные средства коммуникации в процессе учебной деятельности

Цель задания: научиться анализировать невербальные приемы передачи информации преподавателем.

Ход выполнения задания:

1. Прочитать теоретический материал «Невербальные средства общения» и «Основные этапы урока».
2. Во время занятия практиканты должны осуществлять наблюдение за деятельностью преподавателя, его невербальными проявлениями и результаты фиксировать в протоколе «Невербальные средства коммуникации» по приведенному образцу.
3. Охарактеризовать работу педагога по использованию невербальных средств общения на занятии в соответствии с представленной схемой.

Протокол наблюдения Невербальные средства общения

Предмет _____ Тема занятия _____,
 ФИО преподавателя _____ пол _____, возраст _____,
 класс _____, количество присутствующих _____
 дата заполнения протокола _____

Невербальные коммуникации в поведении преподавателя	Этапы урока					
	Начало урока. Проверка домашнего задания		Объяснение нового материала		Закрепление пройденного материала	
	Кол-во проявлений	Психологический смысл	Кол-во проявлений	Психологический смысл	Кол-во проявлений	Психологический смысл
Мимика: подвижность мимики в целом бровей, лба губ						
Пантомимика: осанка неподвижность вялость расслабленность напряженность манерность						
движения быстрые резкие вялые медленные						
жесты указательные						

эмоциональные побудительные						
визуальный контакт с обучающимися		длительность объект контакта		длительность объект контакта		длительность объект контакта
<i>Дистанция:</i> интимная личная общественная публичная						
<i>Организация времени общения:</i> запаздывание опережение; переключение с одного партнера на другого.						
<i>Параметры владения способами управления невербальным общением</i>	Интенсивность проявления	Пример	Интенсивность проявления	Пример	Интенсивность проявления	Пример
Открытость	0 1 2 3 4 5		0 1 2 3 4 5		0 1 2 3 4 5	
Включенность в процесс общения	0 1 2 3 4 5		0 1 2 3 4 5		0 1 2 3 4 5	
Быстрота чтения невербальной информации от партнеров	0 1 2 3 4 5		0 1 2 3 4 5		0 1 2 3 4 5	
Адекватность и своевременность обратной связи	0 1 2 3 4 5		0 1 2 3 4 5		0 1 2 3 4 5	

Рекомендации выполнению задания и заполнению протокола.

Во время занятия необходимо в протоколе фиксировать все формы речевое поведение преподавателя. Важно отмечать изменение ситуации, провоцирующей переход от использования одних средств коммуникации к другим (например, при ответе одного обучающегося педагог держит общественную дистанцию, при ответе другого – переходит на личностную; беседует с 1 обучающимся и не замечает, что остальные отвлеклись и занимаются своими делами). «Параметры владения способами управления невербальным общением» оцениваются по 5-балльной шкале с фиксацией примеров, иллюстрирующих особенности проявления наблюдаемого признака.

Вопросы для характеристики использования невербальных средств общения преподавателем на разных этапах занятия:

1. Оцените в целом владение преподавателем невербальными средствами общения в процессе преподавания. Какие средства используются чаще, какие средства используются в недостаточной мере? Приведите примеры.
2. Сравните использование преподавателем невербальных средств общения на разных этапах занятия, происходило ли изменение поведения, соответствовало ли оно ситуации общения?
3. Какую информацию в конкретных учебных ситуациях передает педагог обучающимся с помощью невербальных средств? Приведите примеры.
4. Какова интенсивность основных невербальных проявлений? Обоснуйте ответ.
5. Оцените эффективность управления процессом общения с помощью невербальных средств? Обоснуйте ответ.
6. Какие рекомендации можно дать педагогу по использованию невербальных средств для оптимизации процесса общения?

Критерии оценки задания:

- «зачтено», если студент выполнил задание в установленный срок, полностью правильно или с допущением несущественных ошибок.
- «незачтено», если задание выполнено не в полном объеме, с допущением существенных ошибок, либо количество несущественных ошибок более пяти. Отчет возвращается студенту на доработку.

Задание 7. Эссе по итогам практики

Напишите эссе по результатам прохождения психологической практики.

Требования к эссе (Объем 1-2 страницы)

В произвольной форме опишите прохождение вами психологической практики. Отрадите в эссе следующие моменты:

1. Характеристика учебного заведения, где вы проходили практику (название, контингент обучающихся, общее представление об учреждении, отношение к вам со стороны администрации и педагогов, что понравилось, а что – нет).
2. Что вы нового узнали об организации учебного процесса?
3. Опишите, какие трудности возникали при посещении занятий (организация, отношение педагога и обучающихся).
4. Особенности выполнения заданий. Какие задания оказались для вас самыми легкими, а какие трудными – почему? К какому заданию сложнее всего было заполнить протокол? К какому заданию сложнее всего было составить характеристику?
5. Опишите свою работу на портале (что было удобным, что непонятным, что вы можете порекомендовать к совершенствованию технологии работы студентов на портале).
6. Укажите, какие ошибки вы заметили в рабочих материалах (опечатки, нарушение логики, непонятные места и т.п.). Напишите номер задания и

укажите конкретный материал и место в нем, где, по вашему мнению, присутствует ошибка или неточность.

7. Что полезного вы узнали, чему научились при прохождении практики.

8. Чтобы вы хотели порекомендовать руководителям практики на будущее.

Критерии оценки задания:

- «зачтено», если студент выполнил задание в установленный срок, полностью правильно или с допущением несущественных ошибок.

- «незачтено», если задание выполнено не в полном объеме, с допущением существенных ошибок, либо количество несущественных ошибок более пяти. Отчет возвращается студенту на доработку.

3 этап Заключительный этап

12 день

Защита отчета по учебной психологической практике.

Таблица 3

Самостоятельное изучение тем

№ п/п	Название тем для самостоятельного изучения	Компетенции
1.	Внимание и факторы его активизации. Память и способы ее активизации	УК-6, ОПК-3
	Требования к наглядным пособиям.	ОПК-6
	Характеристики устной речи.	УК-6, ОПК-3, ОПК-6
	Характеристика типов темперамента. Невербальные средства общения.	ОПК-3, ОПК-6
	Основные этапы урока.	ОПК-3

4. Требования к оформлению отчета по практике

Документы, необходимые для аттестации по практике

Во время прохождения практики студенты отчитываются перед руководителем о выполнении каждого задания. Письменный (электронный) отчет о выполнении задания должен быть отправлен на учебно-методический портал кафедры в сроки, установленные графиком работы. По окончании практики обучающийся оформляет письменный (бумажный) отчет и сдает его на кафедру.

Общие требования, структура отчета и правила его оформления

Общие требования. Общие требования к отчету:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;

- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Структура отчета. Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов (гlossарий), при необходимости;
- приложения.

Описание элементов структуры отчета. Отчет представляется в виде пояснительной записки. Описание элементов структуры приведено ниже.

Титульный лист отчета. Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа листом отчета приведен в Приложении А.

Перечень сокращений и условных обозначений. Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент отчета, дающий представление о вводимых автором отчета сокращениях и условных обозначениях. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в отчете сокращений и условных обозначений.

Содержание. Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и заключение. «Введение» и «Заключение» – структурные элементы отчета, требования к ним не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются заданием студенту к отчету.

Библиографический список. Библиографический список – структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляющий список литературы и другой документации, использованной при составлении отчета.

В библиографический список включаются источники, на которые есть ссылки в тексте отчета (не менее 5 источников).

Приложения (по необходимости). Приложения являются самостоятельной частью отчета. В приложениях помещают материал, дополняющий основной текст.

Приложениями могут быть:

- протоколы наблюдения;
- графики, диаграммы;

- таблицы большого формата,
- статистические данные;
- формы бухгалтерской отчетности;
- фотографии, технические (процессуальные) документы и/или их фрагменты, а также тексты, которые по разным причинам не могут быть помещены в отчет и т.д.

Оформление текстового материала (ГОСТ 7.0.11 – 2011)

1. Отчет должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой бумаги формата А 4 (210x297 мм).
2. Поля: с левой стороны - 25 мм; с правой - 10 мм; в верхней части - 20 мм; в нижней - 20 мм.
3. Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов (глав): полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Цвет шрифта должен быть черным. Межсимвольный интервал – обычный. Межстрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ – 1,25 см.
4. Страницы должны быть пронумерованы. Порядковый номер ставится в **середине верхнего поля**. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.
5. Главы имеют **сквозную нумерацию** в пределах отчета и обозначаются арабскими цифрами. **В конце заголовка точка не ставится**. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. **Переносы слов в заголовках не допускаются**.
6. Номер подраздела (параграфа) включает номер раздела (главы) и порядковый номер подраздела (параграфа), разделенные точкой. Пример – 1.1, 1.2 и т.д.
7. Каждая глава отчета начинается с новой страницы.
8. Написанный и оформленный в соответствии с требованиями отчет обучающийся регистрирует на кафедре.

5.Порядок защиты отчета по практике

Зачёт по практике, получает обучающийся, прошедший практику, представивший отчеты по практике и принявший участие в отчетной конференции по подведению итогов практики. Целью конференции является подведение итогов выполнения программы практики, анализ полученного опыта, его соотнесение с ожиданиями, впечатлениями о психолого-педагогической деятельности в системе среднего профессионального образования, возможные трудности при выполнении заданий, предложения по совершенствованию программы практики (содержание заданий, организация работы группы практикантов, оформление отчетов и т.п.).

Студенты, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, либо практика переносится на следующий год с оформлением соответствующего приказа. Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной

причины, или получившие отрицательную оценку отчисляются из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература

- 1 Гильяно, А.С. Психология [Текст]: учебное пособие / А.С. Гильяно; Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). – Москва : РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2015. – 168 с.
- 2 Гильяно, А.С. Психология общения [Текст]: учебное пособие / А.С. Гильяно; Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). – Москва : Росинформагротех, 2017. – 77 с.

Дополнительная литература

- 1 Коваленок Т.П. Психолого-педагогическая диагностика. Классификация психодиагностических методик [Текст]: методические указания / Т.П. Коваленок ; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва), Гуманитарно-педагогический факультет, Кафедра педагогики и психологии профессионального образования. – Москва : РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2016. – 29 с.
- 2 Немов Р.С. Общая психология. В 3-х томах: учебник для бакалавров. Рекомендовано Министерством общего и профессионального образования / Р. С. Немов. Т.2: Познавательные процессы и психические состояния. – Москва: Юрайт, 2015. – 1007 с.
- 3 Немов Р.С. Общая психология. В 3-х томах: учебник для бакалавров. Рекомендовано Министерством общего и профессионального образования / Р.С. Немов. Т.3: Психология личности. – Москва: Юрайт, 2015. – 739 с.

7. Методическое, программное обеспечение практики

Аудиторный фонд РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева: специализированные аудитории, оснащенные спецоборудованием для проведения лекционных занятий (средства мультимедиа) и для проведения практических занятий (средства мультимедиа или компьютерные классы с доступом к сети Интернет, информационным базам данных для тестирования и выполнения практических заданий).

Библиотечный фонд РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева: 9 читальных залов, оснащенных wi-fi и интернет-доступом, в том числе 5 читальных залов, оборудованных компьютерами.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебный корпус №27, аудитория № 318	Интерактивная доска SmartBoard 660 1 шт. Мультимедийный проектор DLP Ноутбук Asus K42F 3 шт. Ноутбук Asus K42F A42F 9 шт.

Материально-техническое обеспечение практики определяется также возможностями профессиональных образовательных организаций г. Москвы и соответствует современному состоянию.

8. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) для выполнения курсовой работы/проекта

1. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/> (открытый доступ).
2. ВикиЗнание: гипертекстовая электронная энциклопедия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.wikiznanie.ru> (открытый доступ) .
3. Учебно-методический портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elms.timacad.ru/> (требуется регистрация).
4. Психологическая газета[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://psy.su/> (открытый доступ) .
5. Психологос. Энциклопедия практической психологии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.psychologos.ru/articles/view/psihologos/> (открытый доступ)