

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Хохлова Елена Васильевна  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 12.07.2022 15:06:30  
Уникальный программный ключ:  
3da23558815b077cfe6ff316b823c4678a77e0aa



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

  
Е. В. Хохлова  
«05»  2022 г.

## ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

38.04.02 Менеджмент

Управление цепями поставок в цифровой экономике

Уровень магистратуры

ФГОС ВО

Квалификация магистр

Форма обучения – очная

Год начала подготовки 2022

Москва 2022

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ОПОП ВО

### СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления

  
\_\_\_\_\_ подпись

А.С. Матвеев

Начальник отдела лицензирования  
и аккредитации УМУ

  
\_\_\_\_\_ подпись

Е.Д. Абрашкина

Директор института  
экономики и управления АПК

  
\_\_\_\_\_ подпись

Хоружий

### ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

### ОДОБРЕНА:

Учёным советом института экономики и управления АПК, протокол № 1 от 30.08.2022г.

Учёный секретарь совета

  
\_\_\_\_\_ подпись

А.А. Мамедов

Учебно-методической комиссией института,  
протокол № 12 от 29.08.2022г.

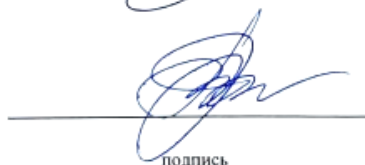
Председатель УМК

  
\_\_\_\_\_ подпись

А.Ф. Корольков

### РАЗРАБОТАНА:

Руководитель ОПОП,  
протокол № 1 от 29.08.2022г.

  
\_\_\_\_\_ подпись

Т.М. Ворожейкина

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	4
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент .....	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ .....	5
2.1 Общая характеристика ОПОП ВО .....	5
2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО .....	10
2.3 Основные пользователи ОПОП ВО и стратегические партнеры образовательной программы (работодатели) .....	10
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....	11
3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника .....	11
3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника ...	12
3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника .....	17
3.4 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом (карта профессиональной деятельности) .....	17
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ .....	18
5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО .....	27
5.1 Годовой календарный учебный график .....	27
5.2 Учебный план .....	27
5.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) .....	27
5.4 Рабочие программы практик .....	28
5.5 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации .....	29
5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации .....	30
5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, курсовым работам/проектам, итоговой (государственной итоговой) аттестации .....	31
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ .....	31
6.1 Кадровое обеспечение .....	31
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение .....	32
6.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО .....	35
7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА.....	36
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	39
9. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ .....	41

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) (магистратуры) реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российским государственным аграрным университетом – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее – Университет) по 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Управление цепями поставок в цифровой экономике» представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую университетом с учётом требований рынка труда и соответствующую современному уровню развития науки, техники, технологий, экономики и менеджмента.

ОПОП ВО разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы всех видов практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент**

Нормативные документы для разработки ОПОП ВО:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.12.2019 № 403-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты РФ»;
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ «О практической подготовке обучающихся» (от 05.08.2020 г. № 885/390);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 года № 952, зарегистрированного в Минюсте РФ «21» августа 2020 года, № 59391.

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (от 12.09.2013 г. № 1061).

- Профессиональный стандарт 08.026 Специалист в сфере закупок, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. № 625н, зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 7 октября 2015 г., регистрационный № 39210.

- Профессиональный стандарт 40.049 Специалист по логистике на транспорте, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. № 616н, зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 26 сентября 2014 года, регистрационный № 34134.

- Профессиональный стандарт 40.084 Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 декабря 2014 г. № 1142н, рег. номер 393.

- Приказ Минобрнауки от 07.04.2021 г. №266 «О воспитательной работе в образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации»

- Устав ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева.
- Правила внутреннего распорядка Университета.
- Положения и локальные акты ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева в части, касающейся образовательной деятельности.

## **2.ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **2.1 Общая характеристика ОПОП ВО**

#### *2.1.1 Цель и задачи ОПОП ВО*

Основной целью ОПОП ВО магистратуры является подготовка квалифицированных кадров в области образования и науки, финансов и экономики, сквозных видах профессиональной деятельности в промышленности, стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики на транспорте; организации сетей поставок посредством формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (универсальные компетенции: УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий; УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели; УК-4. Способен применять

современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; общепрофессиональные компетенции: ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления; ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач; ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды; ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций; ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты; профессиональные компетенции: ПКос-1 Способен проводить самостоятельные исследования в области менеджмента, в том числе с использованием цифровых технологий; ПКос-2 Способен осуществлять анализ показателей эффективности управленческих решений, в том числе на основе использования цифровых технологий; ПКос-3 Способен формировать финансовый план проекта и критерии мониторинга его выполнения на основе использования цифровых технологий; ПКос-4 Способен разработать и реализовать маркетинговые программы с использованием инструментов комплекса маркетинга; ПКос-5 Способен разрабатывать стратегию управления материальными, финансовыми и информационными потоками в операционной деятельности, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, а также формирование и развитие у студентов социально-личностных качеств (ответственности, коммуникативности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, общей культуры и др.), позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

ОПОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- формирование готовности выпускников Университета к профессиональной и социальной деятельности;
- в *информационно-аналитической деятельности*:
  - знать основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам;
  - знать основы антимонопольного законодательств

уметь проводить мониторинг в сфере закупок, проверять качество представленных товаров, работ, услуг;

уметь разрабатывать стратегии развития операционного направления логистической деятельности компании в области управления перевозками грузов в цепи поставок;

уметь применять методы и инструменты стратегического анализа операционной деятельности;

уметь разрабатывать цифровые модели производственно-коммерческих процессов жизненного цикла проекта;

владеть навыками стратегического управления процессами создания сетей поставок на стадии снабжения и оценки эффективности организации снабжения в сети поставок;

- *в организационно-управленческой деятельности:*

знать экономические основы и особенности ценообразования (по направлениям);

знать методологию проведения экспертизы соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта;

знать основы менеджмента и управления персоналом;

знать особенности составления закупочной документации;

знать основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам;

уметь использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций, единую информационную систему и содержащуюся в ней информацию;

уметь контролировать ключевые операционные показатели эффективности логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок;

уметь выбирать способы решения задач организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля процесса реализации проектов;

уметь разрабатывать стратегию управления материальными, финансовыми и информационными потоками в операционной деятельности;

в совершенстве владеть методами системного анализа информации и ее упорядочивания;

владеть методами и инструментами стратегического планирования с учетом отраслевой специфики, в том числе на основе использования цифровых технологий;

владеть навыками разработки системы управления рисками при оказании логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок;

владеть навыками стратегического управления процессами организации сетей поставок на уровне промышленной организации;

- *в финансовой деятельности:*

знать методы дисконтирования денежных потоков, методы многовариантности расчетов, методы математического моделирования и количественной оптимизации;

знать порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации;

знать основы статистики в части применения к закупкам;

знать законодательные и нормативные правовые акты по налогообложению;

уметь формировать финансовый план проекта и критерии мониторинга его выполнения на основе использования цифровых технологий;

уметь применять методы количественного и качественного анализа финансовых показателей проекта на основе использования цифровых технологий;

уметь производить проверку соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта;

уметь проводить аудит и контроль в сфере закупок;

владеть навыками пользования различными корпоративными программами;

владеть методами анализа эффективности управления логистической системой и расчета финансовых показателей;

владеть навыками составления финансового плана проекта с использованием цифровых технологий;

- в научно-исследовательской деятельности:

знать современные тенденции развития в области менеджмента; методологию проведения научных исследований и требования к структуре и содержанию публикаций научных изданий, стандартов к оформлению отчетов, обзоров, статей;

уметь формулировать цель и задачи, определять объект и предмет исследования, применять методы к проводимому научному исследованию, анализировать, прогнозировать, оценивать качество, обобщать полученные результаты и делать выводы;

владеть методологией проведения экономических исследований в соответствии с разработанной программой, в том числе на основе использования цифровых технологий.

Структура образовательной программы предусматривает: обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием обязательных дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования на следующем уровне.

### *2.1.2 Направленность ОПОП ВО*

Направленность ОПОП ВО соответствует направлению подготовки в целом и конкретизирует содержание программы магистратуры путем ориентации ее на: область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников; тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.



Данная ОПОП ВО реализуется по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление цепями поставок в цифровой экономике»

#### *2.1.3 Сроки освоения ОПОП ВО*

2 года (по очной форме обучения).

#### *2.1.4 Квалификация, присваиваемая выпускнику*

При успешном освоении ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация магистр по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

#### *2.1.5 Язык реализации ОПОП ВО*

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации (указать язык реализации программы).

#### *2.1.6 Трудоёмкость ОПОП ВО*

Трудоёмкость освоения обучающимся ОПОП составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды контактной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

#### *2.1.7 Структура ОПОП ВО*

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Блок 2 «Практика»

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

В программе магистратуры для обучающихся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 27 процентов общего объема программы магистратуры (что соответствует требованиям ФГОС ВО - не менее 15 процентов).

При проведении учебных занятий Университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

Организация предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

## **2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО**

Для освоения ОПОП ВО подготовки магистра поступающий должен иметь документ о высшем образовании любого уровня государственного образца.

Лица, имеющие диплом о высшем образовании и желающие освоить магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются выпускающей для данной программы кафедрой с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению подготовки.

## **2.3 Основные пользователи ОПОП ВО и стратегические партнеры образовательной программы (работодатели)**

ОПОП ВО в обязательном порядке размещается в свободном доступе на сайте университета с целью предоставления абитуриентам, обучающимся, потенциальным работодателям и другим заинтересованным сторонам возможности ознакомления с ее содержанием, материально-техническим и информационно-библиотечным обеспечением, технологиями реализации, а также с целью реализации права обучающихся и работодателей участвовать в формировании содержания ОПОП ВО.

Основными пользователями ОПОП ВО являются:

- профессорско-преподавательские коллективы высших учебных заведений, ответственные за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление ОПОП с учётом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки;
- студенты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению ОПОП по данному направлению подготовки;
- ректор учебного заведения и проректоры, отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников;
- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- организации, обеспечивающие разработку примерных ОПОП по поручению уполномоченного федерального органа исполнительной власти;
- органы, обеспечивающие финансирование высшего образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аттестацию, аккредитацию и контроль качества в сфере высшего профессионального образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль над соблюдением законодательства в системе высшего образования;
- предприятия и организации, с которыми университетом заключены договоры о сотрудничестве: Союз участников рынка картофеля и овощей

России, ПАО «Группа Черкизово», АО «Зеленоградское», ООО «Чистая Линия», АО «Агрокомбинат Московский», Группа Компаний «Агропромкомплектация», ООО «Дмитрогорский мясоперерабатывающий завод», АО «Микояновский мясокомбинат», АО «Россельхозбанк», Агрохолдинг «Мираторг», ЗАО «Совхоз имени Ленина» и др.

### **3.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

#### **3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент, направленность «Управление цепями поставок в цифровой экономике» включает:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики на транспорте; организации сетей поставок);

сфера исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макроуровнях в экспертно-аналитических организациях (центрах экономического анализа, центрах социологических исследований, консалтинговых компаниях) и службах (организаций частного и государственного сектора, общественных организаций, органов государственной и муниципальной власти);

сфера производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение и продажи продукции и услуг на российском и (или) международном рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью;

сфера исследований и разработок в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации;

сфера консалтинга, включая анализ и прогнозирование развития организации, разработку мер по совершенствованию управления организацией, решение иных вопросов стратегического и тактического характера;

сфера стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### **3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника**

Задачи профессиональной деятельности выпускника раскрыты в таблице

1.

Таблица 1 - Профессиональные компетенции выпускников, разработанные университетом и индикаторы их достижения

Задачи ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: <i>информационно-аналитический</i></b>				
Анализ показателей эффективности управленческих решений, в том числе на основе использования цифровых технологий, экспертиза результатов закупок, приемка контракта	-экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; -академические и ведомственные научно-исследовательские организации	ПКос-2 - Способен осуществлять анализ показателей эффективности управленческих решений, в том числе на основе использования цифровых технологий	ПКос-2.1 - Знает методы построения математических и имитационных моделей проекта; ПКос-2.2 - Умеет разрабатывать цифровые модели производственно-коммерческих процессов жизненного цикла проекта; ПКос-2.3 - Владеет навыками оценки экономической эффективности проектных решений, в том числе на основе использования цифровых технологий	Профессиональный стандарт 08.026 «Специалист в сфере закупок»; профессиональный стандарт 40.049 «Специалист по логистике на транспорте», Профессиональный стандарт 40.084 «Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций», ФГОС ВО по направлению 38.04.02 Менеджмент.
<b>Тип задач профессиональной деятельности: <i>организационно-управленческий</i></b>				
Разработка и реализация маркетинговых программ стратегическое планирование с учетом отраслевой специфики, в том	-экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; - финансовые, кредитные и	ПКос-4 - Способен разработать и реализовать маркетинговые программы с использованием инструментов	ПКос-4.1 - Знает методы разработки, тестирования и внедрения инновационных товаров (услуги); создания нематериальных активов (брендов) и управления ими в организации; ПКос-4.2 - Умеет разрабатывать, внедрять и совершенствовать в	Профессиональный стандарт 08.026 «Специалист в сфере закупок»; профессиональный стандарт 40.049 «Специалист по логистике на транспорте»,

числе на основе использования цифровых технологий	страховые учреждения; - коммерческие и некоммерческие организации, органы государственного и муниципального управления, исполнители и координаторы по проведению организационно-технических мероприятий; - индивидуальные предприниматели	комплекса маркетинга	организации политику ценообразования, систему маркетинговых коммуникаций, систему распределения и сбытовую политику; ПКос-4.3 - Владеет методами и инструментами стратегического планирования с учетом отраслевой специфики, в том числе на основе использования цифровых технологий	Профессиональный стандарт 40.084 «Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций», ФГОС ВО по направлению 38.04.02 Менеджмент.
Стратегическое планирование с учетом отраслевой специфики, в том числе на основе использования цифровых технологий	-экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; - финансовые, кредитные и страховые учреждения; - органы государственного и муниципального управления, исполнители и координаторы по проведению организационно-технических мероприятий; -индивидуальные предприниматели	ПКос-5 - Способен разрабатывать стратегию управления материальными, финансовыми и информационными потоками в операционной деятельности	ПКос-5.1 - Знает основы разработки стратегий развития операционного направления логистической деятельности компании в цепи поставок; ПКос-5.2 - Умеет разработать систему управления рисками при оказании логистических услуг в цепи поставок; ПКос-3.3 - Владеет навыками осуществления контроля ключевых операционных и финансовых показателей эффективности логистической деятельности в цепи поставок	Профессиональный стандарт 08.026 «Специалист в сфере закупок»; профессиональный стандарт 40.049 «Специалист по логистике на транспорте», Профессиональный стандарт 40.084 «Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций», ФГОС ВО по направлению 38.04.02 Менеджмент.
Тип задач профессиональной деятельности: <i>финансовый</i>				
Разработка финансового плана проекта, управление денежными потоками, разработка	-экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;	ПКос-3 - Способен формировать финансовый план проекта и критерии мониторинга его	ПКос-3.1 - Знает методы дисконтирования денежных потоков, методы многовариантности расчетов, методы математического моделирования и количественной оптимизации; ПКос-3.2 - Умеет применять методы	Профессиональный стандарт 08.026 «Специалист в сфере закупок»; профессиональный стандарт 40.049 «Специалист по логистике

<p>проектов, направленных на снижение себестоимости операций, повышение производительности и труда и эффективности операционной деятельности</p>	<p>- финансовые, кредитные и страховые учреждения; - коммерческие и некоммерческие организации, органы государственного и муниципального управления, исполнители и координаторы по проведению организационно-технических мероприятий</p>	<p>выполнения на основе использования цифровых технологий</p>	<p>количественного и качественного анализа финансовых показателей проекта на основе использования цифровых технологий; ПКос-3.3 - Владеет навыками составления финансового плана проекта с использованием цифровых технологий</p>	<p>на транспорте», Профессиональный стандарт 40.084 «Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций», ФГОС ВО по направлению 38.04.02 Менеджмент.</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: <i>научно-исследовательский</i></p>				
<p>Исследования в области менеджмента, в том числе с использованием цифровых технологий; экономические исследования в соответствии с разработанной программой</p>	<p>-экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; - финансовые, кредитные и страховые учреждения; - коммерческие и некоммерческие организации, органы государственного и муниципального управления, исполнители и координаторы по проведению организационно-технических мероприятий; - индивидуальные предприниматели</p>	<p>ПКос-1 - Способен проводить самостоятельные исследования в области менеджмента, в том числе с использованием цифровых технологий</p>	<p>ПКос-1.1 - Знает современные тенденции развития в области менеджмента; методологию проведения научных исследований и требования к структуре и содержанию публикаций научных изданий, стандартов к оформлению отчетов, обзоров, статей; ПКос-1.2 - Умеет формулировать цель и задачи, определять объект и предмет исследования, применять методы к проводимому научному исследованию, анализировать, прогнозировать, оценивать качество, обобщать полученные результаты и делать выводы; ПКос-1.3 - Владеет методологией проведения экономических исследований в соответствии с разработанной программой, в том числе на основе использования цифровых технологий</p>	<p>Профессиональный стандарт 08.026 «Специалист в сфере закупок»; профессиональный стандарт 40.049 «Специалист по логистике на транспорте», Профессиональный стандарт 40.084 «Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций», ФГОС ВО по направлению 38.04.02 Менеджмент.</p>

### **3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности магистра по направлению 38.04.02 «Менеджмент» являются:

учреждения профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования;

организации научных исследований;

коммерческие и некоммерческие организации, занимающиеся производством и реализацией продукции;

органы государственного и муниципального управления, исполнители и координаторы по проведению организационно-технических мероприятий;

экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;

подразделения внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; организации оптовой и розничной торговли; индивидуальные предприниматели.

### **3.4 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом (карта профессиональной деятельности)**

В соответствии с Профессиональным стандартом 08.026 «Специалист в сфере закупок», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. № 625н, зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 7 октября 2015 г. (рег. № 39210) выпускник должен обладать следующими трудовыми функциями:

С - Экспертиза результатов закупок, приемка контракта.

С/01.7 - Проверка соблюдения условий контракта.

С/02.7 – Проверка качества представленных товаров, работ, услуг.

Д - Контроль в сфере закупок.

Д/01.8 - Мониторинг в сфере закупок.

Д/02.8 - Аудит и контроль в сфере закупок.

В соответствии с Профессиональным стандартом 40.049 «Специалист по логистике на транспорте», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. № 616н, зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 26 сентября 2014 года, рег. № 34134 выпускник должен обладать следующими трудовыми функциями:

С - Контроль результатов логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок.

С/01.7 - Контроль ключевых операционных показателей эффективности логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок.



C/02.7 - Контроль ключевых финансовых показателей логистической деятельности по перевозке в цепи поставок.

D - Разработка стратегии в области логистической деятельности по перевозкам грузов в цепи поставок.

D/01.7 - Разработка стратегии развития операционного направления логистической деятельности компании в области управления перевозками грузов в цепи поставок

D/02.7 - Разработка коммерческой политики по оказанию логистической услуги перевозки груза в цепи поставок.

D/03.7 - Разработка системы управления рисками при оказании логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок.

В соответствии с Профессиональным стандартом 40.084 «Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 декабря 2014 г. № 1142н, рег. № 393 выпускник должен обладать следующими трудовыми функциями:

В - Стратегическое управление процессами организации сетей поставок на уровне промышленной организации.

В/01.7 - Стратегическое управление процессами создания сетей поставок на стадии снабжения.

В/02.7 - Стратегическое управление процессами создания сетей поставок на стадии производства.

В/03.7 - Стратегическое управление процессами создания сетей поставок на стадии распределения продукции и ее эксплуатации.

#### **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ**

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент, направленность «Управление цепями поставок в цифровой экономике» у выпускника формируются следующие компетенции: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции (табл. 2).

Таблица 2 – Компетенции выпускника в соответствии с ФГОС ВО 3++

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
Универсальные компетенции				
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Знает проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними с использованием цифровых средств и технологий УК-1.2 Умеет применять методы критического анализа для решения проблемных ситуаций с использованием цифровых средств и технологий УК-1.3 Владеет методами критического анализа для решения проблемных ситуаций с использованием цифровых средств и технологий	Б1.О.03 Современный стратегический анализ Б1.В.01 История и методология науки Б1.В.04 Теория потребления и торговли Б1.В.ДВ.03.01 Макроэкономика и мировая экономика Б1.В.ДВ.03.02 Международный менеджмент и бизнес Б2.О.01.01(У) Научно-исследовательская работа Б2.В.01.03(П) Научно-исследовательская работа Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	1 1 1 4 4 2 2,4 4 4
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Знает этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами УК-2.2 Умеет разрабатывать план реализации проекта с использованием цифровых средств и технологий УК-2.3 Владеет методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	Б1.В.03 Анализ инвестиционных проектов (продвинутый курс) Б1.В.05 Системный анализ в логистике Б1.В.08 Управление аграрными и продовольственными цепями поставок Б1.В.ДВ.02.01 Управление персоналом проекта Б1.В.ДВ.02.02 Командообразование Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы ФТД.02 Современные тенденции научных исследований в логистике	2 3 3 3 3 4 4 2
УК-3	Способен организовывать и руководить работой	УК-3.1 Знает методики формирования команд; методы эффективного руководства	Б1.О.05 Теория организации и организационное поведение	2

	команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	коллективами УК-3.2 Умеет координировать и направлять деятельность участников команды на достижение поставленной цели УК-3.3 Владеет навыками постановки цели в условиях командой работы и способами управления командной работой в решении поставленных задач	Б1.В.ДВ.02.01 Управление персоналом проекта Б1.В.ДВ.02.02 Командообразование Б2.В.01.01(П) Практика по профилю профессиональной деятельности Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	3 3 4 4 4
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии, в том числе цифровые, на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия УК-4.2 Умеет устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, в том числе на иностранном языке с использованием различных цифровых платформ, для академического и профессионального взаимодействия УК-4.3 Владеет навыками аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в профессиональных дискуссиях на русском и/или иностранном языке, в том числе в цифровой среде	Б1.В.02 Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности Б2.В.01.01(П) Практика по профилю профессиональной деятельности Б2.В.01.03(П) Научно-исследовательская работа Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	1,2 4 2,4 4
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; нормы поведения при использовании цифровых технологий и взаимодействии в цифровой среде	Б1.В.02 Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности Б1.В.ДВ.02.01 Управление персоналом проекта Б1.В.ДВ.02.02 Командообразование Б2.В.01.01(П) Практика по профилю	1,2 3 3

		<p>УК-5.2 Умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; осуществлять межкультурное взаимодействие с использованием цифровых технологий и норм поведения в цифровой среде</p> <p>УК-5.3 Владеет способами эффективного межкультурного взаимодействия, анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации, в том числе с использованием цифровых средств и технологий</p>	<p>профессиональной деятельности</p> <p>Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>4</p> <p>4</p>
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1 Знает методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием соответствующих цифровых технологий</p> <p>УК-6.2 Умеет расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и соответствующих цифровых технологий</p> <p>УК-6.3 Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием соответствующих цифровых технологий</p>	<p>Б1.В.01 История и методология науки</p> <p>Б1.В.07 Теория предпринимательства</p> <p>Б2.О.01.01(У) Научно-исследовательская работа</p> <p>Б2.В.01.01(П) Практика по профилю профессиональной деятельности</p> <p>Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>1</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p>
Общепрофессиональные компетенции				
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне)	<p>ОПК-1.1 Обладает фундаментальными знаниями в области менеджмента, финансов и международного бизнеса АПК</p> <p>ОПК-1.2 Умеет использовать</p>	<p>Б1.О.03 Современный стратегический анализ</p> <p>Б1.О.04 Корпоративные финансы</p> <p>Б1.О.05 Теория организации и организационное поведение</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>2</p>

	экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	фундаментальные знания в области менеджмента, финансов и международного бизнеса АПК для решения прикладных и исследовательских задач	Б2.О.02.01(П) Практика по профилю профессиональной деятельности Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	2 4 4
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1 Знает теоретические принципы формирования и обработки отраслевой информации, в том числе основных показателей развития и эффективности сельского хозяйства ОПК-2.2 Умеет использовать современные информационные системы для исследования аграрных комплексов, отраслей, хозяйствующих субъектов	Б1.О.01 Управленческая экономика Б1.О.02 Методы исследований в менеджменте Б2.О.01.01(У) Научно-исследовательская работа Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	1 2 2 4 4
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.1 Знает и умеет анализировать международные тенденции, эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения ОПК-3.2 Умеет логично системно формулировать и обосновывать организационно-управленческие решения в сфере менеджмента, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности	Б1.О.01 Управленческая экономика Б1.О.05 Теория организации и организационное поведение Б2.О.02.01(П) Практика по профилю профессиональной деятельности Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	1 2 2 4 4
ОПК-4	Способен руководить	ОПК-4.1 Знает принципы создания	Б1.О.03 Современный стратегический анализ	2

	проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	проектных команд и временных рабочих групп в целях реализации проектов в сфере АПК и осуществляет руководство их деятельностью ОПК-4.2 Умеет аргументированно обосновывать предлагаемые организационно-управленческие решения в сфере менеджмента АПК ОПК-4.3 Владеет навыками контроля за результатами выполнения принимаемых организационно-управленческих решений и оценки их результативности	Б1.О.05 Теория организации и организационное поведение Б2.О.02.01(П) Практика по профилю профессиональной деятельности Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	2 2 4 4
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1 Знает достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов ОПК-5.2 Умеет проводить сравнительный анализ, обобщать и критически оценивать выполненные научные исследования в экономике	Б1.О.01 Управленческая экономика Б1.О.02 Методы исследований в менеджменте Б1.О.03 Современный стратегический анализ Б1.О.04 Корпоративные финансы Б2.О.01.01(У) Научно-исследовательская работа Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	1 2 1 2 2 4 4
Профессиональные компетенции				
ПКос-1	Способен проводить самостоятельные исследования в области менеджмента, в том числе с использованием цифровых технологий	ПКос-1.1 Знает современные тенденции развития в области менеджмента; методологию проведения научных исследований и требования к структуре и содержанию публикаций научных изданий, стандартов к оформлению отчетов, обзоров, статей	Б1.В.01 История и методология науки Б1.В.04 Теория потребления и торговли Б1.В.ДВ.03.01 Макроэкономика и мировая экономика Б1.В.ДВ.03.02 Международный менеджмент и бизнес Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика	1 1 4 4 4

		<p>ПКос-1.2 Умеет формулировать цель и задачи, определять объект и предмет исследования, применять методы к проводимому научному исследованию, анализировать, прогнозировать, оценивать качество, обобщать полученные результаты и делать выводы</p> <p>ПКос-1.3 Владеет методологией проведения экономических исследований в соответствии с разработанной программой, в том числе на основе использования цифровых технологий</p>	<p>Б2.В.01.03(П) Научно-исследовательская работа</p> <p>Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>2,4</p> <p>4</p>
ПКос-2	Способен осуществлять анализ показателей эффективности управленческих решений, в том числе на основе использования цифровых технологий	<p>ПКос-2.1 Знает методы построения математических и имитационных моделей проекта</p> <p>ПКос-2.2 Умеет разрабатывать цифровые модели производственно-коммерческих процессов жизненного цикла проекта</p> <p>ПКос-2.3 Владеет навыками оценки экономической эффективности проектных решений, в том числе на основе использования цифровых технологий</p>	<p>Б1.В.03 Анализ инвестиционных проектов (продвинутый курс)</p> <p>Б1.В.ДВ.01.01 Интернет-технологии в логистике и маркетинге</p> <p>Б1.В.ДВ.01.02 Искусственный интеллект в логистике и маркетинге</p> <p>Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика</p> <p>Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p> <p>ФТД.01 Современные тенденции научных исследований в маркетинге</p> <p>ФТД.02 Современные тенденции научных исследований в логистике</p>	<p>2</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>1</p> <p>2</p>
ПКос-3	Способен формировать финансовый план проекта и критерии мониторинга его выполнения на основе использования цифровых технологий	<p>ПКос-3.1 Знает методы дисконтирования денежных потоков, методы многовариантности расчетов, методы математического моделирования и количественной оптимизации</p> <p>ПКос-3.2 Умеет применять методы количественного и качественного анализа финансовых показателей проекта на основе использования цифровых технологий</p>	<p>Б1.В.03 Анализ инвестиционных проектов (продвинутый курс)</p> <p>Б1.В.ДВ.01.01 Интернет-технологии в логистике и маркетинге</p> <p>Б1.В.ДВ.01.02 Искусственный интеллект в логистике и маркетинге</p> <p>Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика</p> <p>Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>2</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p>

		ПКос-3.3 Владеет навыками составления финансового плана проекта с использованием цифровых технологий		
ПКос-4	Способен разработать и реализовать маркетинговые программы с использованием инструментов комплекса маркетинга	<p>ПКос-4.1 Знает методы разработки, тестирования и внедрения инновационных товаров (услуги); создания нематериальных активов (брендов) и управления ими в организации</p> <p>ПКос-4.2 Умеет разрабатывать, внедрять и совершенствовать в организации политику ценообразования, систему маркетинговых коммуникаций, систему распределения и сбытовую политику</p> <p>ПКос-4.3 Владеет методами и инструментами стратегического планирования с учетом отраслевой специфики, в том числе на основе использования цифровых технологий</p>	<p>Б1.В.04 Теория потребления и торговли</p> <p>Б1.В.06 Аграрный маркетинг</p> <p>Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика</p> <p>Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p> <p>ФТД.01 Современные тенденции научных исследований в маркетинге</p>	<p>1</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>1</p>
ПКос-5	Способен разрабатывать стратегию управления материальными, финансовыми и информационными потоками в операционной деятельности	<p>ПКос-5.1 Знает основы разработки стратегий развития операционного направления логистической деятельности компании в цепи поставок</p> <p>ПКос-5.2 Умеет разработать систему управления рисками при оказании логистических услуг в цепи поставок</p> <p>ПКос-5.3 Владеет навыками осуществления контроля ключевых операционных и финансовых показателей эффективности логистической деятельности в цепи поставок</p>	<p>Б1.В.05 Системный анализ в логистике</p> <p>Б1.В.07 Теория предпринимательства</p> <p>Б1.В.08 Управление аграрными и продовольственными цепями поставок</p> <p>Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика</p> <p>Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p>





## **5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом подготовки магистра с учётом его направленности «Управление цепями поставок в цифровой экономике»; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся (рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы); рабочими программами учебных и производственных практик; программой государственной итоговой аттестации; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает локальный доступ к вышеуказанным документам.

### **5.1 Годовой календарный учебный график**

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы. График представлен в составе Учебного плана (приложение А).

### **5.2 Учебный план**

Структура программы магистратуры включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объёма в зачётных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения циклов дисциплин (модулей, практик) базовой части, обеспечивающая формирование компетенций, их трудоёмкость в зачётных единицах, соотношение аудиторной и самостоятельной работы, форм аттестации. Учебный план представлен в приложении А.

### **5.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)**

Рабочие программы дисциплин (модулей) разрабатываются в соответствии с Положением о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы дисциплины.

В рабочей программе каждой дисциплины (модуля) сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО с учетом направленности.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины;
- аннотацию;
- цель освоения дисциплины;
- место дисциплины в учебном процессе;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- структуру и содержание дисциплины;
- образовательные технологии;
- оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
- методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины;
- методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине;
- иные сведения и (или) материалы.

Рабочие программы дисциплин прилагаются к ОПОП ВО.

#### **5.4 Рабочие программы практик**

Рабочие программы практик и программы научно-исследовательской работы обучающихся (далее – НИР) разрабатываются в соответствии с Положением о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы практики, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

В соответствии с ФГОС ВО подготовки магистра по 38.04.02 Менеджмент Блок 2 «Практики» включает такие виды практики как учебная и производственная.

Практика – вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся; закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных, и

профессиональных компетенций выпускников (в соответствии с ФГОС ВО 3+ и профессиональными стандартами).

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Рабочие программы практики и НИР включают в себя:

- аннотацию;
- указание вида, типа практики, способа и формы (форм) её проведения;
- цель практики;
- задачи практики;
- компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики;
- место практики в структуре ОПОП ВО;
- содержание и структуру практики;
- организация и руководство практикой;
- методические указания по выполнению программы практики;
- Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение практики;
- материально-техническое обеспечение практики;
- критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций);
- иные сведения и (или) материалы.

Рабочие программы практик прилагаются к ОПОП ВО.

### **5.5 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации**

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатывается в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

Итоговая (государственная итоговая) аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

В соответствии с ФГОС ВО подготовки магистра по 38.04.02 Менеджмент и решением Учёного совета Университета Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации прилагается к ОПОП ВО.

## **5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам магистратуры, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 952 от 12.08.2020 года для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университет создает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Оценочные материалы разрабатываются в соответствии с Положением об оценочных материалах для текущей, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Оценочные материалы позволяют оценить степень сформированности компетенций у обучающихся по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Оценочные материалы могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля.

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации (по дисциплине (модулю) и практике), а также итоговой (государственной итоговой) аттестации, включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- наименование оценочных средств и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, итоговой (государственной итоговой) аттестации прилагаются к рабочим программам дисциплин и практик, программе итоговой (государственной итоговой) аттестации, приведены в составе ОПОП ВО.

## **5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, курсовым работам/проектам, итоговой (государственной итоговой) аттестации**

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю), практике, ГИА, сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля), практики, курсовой работой/проектом, используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации) позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала и касаются планирования и организации:

- времени, необходимого для освоения учебного материала, выполнения курсовой работы (проекта), выпускной квалификационной работы;
- использования учебно-методического материала;
- работы с литературой, электронными ресурсами;
- работы с материалами для подготовки к текущему, промежуточному и итоговому (государственному итоговому) контролю.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля), практики, ГИА, а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

Методические материалы размещены на официальном сайте ВУЗа и /или прилагаются к ОПОП.

## **6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ**

Общесистемные требования к реализации программы магистратуры включают в себя требования к кадровому, учебно-методическому и информационному обеспечению, материально-технической базе, воспитательной среде, к обеспечению образовательного процесса социально-бытовыми условиями.

### **6.1 Кадровое обеспечение**

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей

руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237) и профессиональным стандартам (*при наличии*).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 90 процентов от общего количества научно-педагогических работников университета.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет не менее 90 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) учёное звание (в том числе учёное звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет не менее 80 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу, составляет не менее 5 процентов.

Характеристика педагогических кадров, привлекаемых к обучению студентов представлена в приложении Б – «Сведения о педагогических работниках по ОПОП ВО».

## **6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение**

### *6.2.1 Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова*

В Университете действует Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова (далее – Библиотека). Общая площадь помещений библиотеки – 8001,9 кв.м, в том числе: конференц-зал на 160 посадочных мест, зал совещаний с местами оборудованными индивидуальными мониторами (60 мест), 3 зала-трансформера, оснащённых мультимедийным и телевизионным оборудованием,. Действуют 3 читальных зала на 115 компьютеризированных посадочных мест и 72 места для индивидуальной работы. Все залы оснащены Wi-Fi, Интернет-доступом.

Сайт ЦНБ [www.library.timacad.ru](http://www.library.timacad.ru).

Библиотека оснащена современной автоматизированной библиотечно-информационной системой САБ "ИРБИС64+", АБИС «МАРК-SQL» и АБИС

«Absotheque UNICODE». Автоматизированы все основные библиотечно-информационные процессы.

Реализация образовательной программы обеспечивается свободным доступом каждого студента к следующим ресурсам:

- библиотечный фонд учебно-методических и научных материалов библиотеки вуза и других библиотек,
- электронные каталоги;
- обмен информацией с отечественными и зарубежными ВУЗами, научными учреждениями, включая обмен информацией с учебно-научными и иными подразделениями вуза, ЦНСХБ, партнёрских ВУЗов, НИИ;
- Интернет-ресурсы.

В Центральной научной библиотеке имени Н.И. Железнова оборудовано рабочее место для слепых и слабовидящих студентов. Университет приобрел специальное программное обеспечение и принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, позволяющие слабовидящим и слепым студентам заниматься в библиотеке наравне со всеми. Программа «зум-текст» увеличивает шрифт для комфортной работы слабовидящего, другая компьютерная программа переводит текст в голосовой режим. Голосовой режим сопровождает все шаги пользователя. Кроме того, на специальном принтере «Index V5», установленном на компьютерном рабочем месте студента-инвалида, можно будет распечатать шрифтом Брайля и текст, и графические изображения.

Книжный фонд и электронные информационные ресурсы Библиотеки формируются в соответствии с Тематико-типологическим планом комплектования (ТТПК) Университета (утвержден ректором 24 февраля 2014 года).

Объём фонда основной и дополнительной учебной литературы по данной ОПОП соответствуют Минимальным нормативам обеспеченности ВУЗов библиотечно-информационными ресурсами.

Общий фонд университетской библиотеки составляет 3 450778 единиц хранения (табл. 3).

Таблица 3

### Общий фонд университетской библиотеки

№ п/п	Наименование показателей	Кол-во
1	Фонд (всего), единиц хранения, в т.ч.:	3450778
1.1	научная литература	1489770
1.2	периодические издания	567503
1.3	учебная литература	1545890
1.4	художественная литература	122515
1.5	редкая книга	28132
1.6	обменный фонд	5500
1.7	мультимедийные издания	387
2	Электронные ресурсы (БД)	4.0 гигабайта



3	Кол-во удаленных зарегистрированных пользователей	20717
4	Количество документоввыдач	660332
	Количество документоввыдач в Электронно-библиотечной системе Университета	633986

Создана **Электронно-библиотечная система Российского Государственного Аграрного Университета – МСХА имени К.А.Тимирязева (далее ЭБС).**

ЭБС на 1 июня 2021 года включает более 19600 полных текстов учебно-методической и научной литературы, правообладателем которых является Университет:

На 1 июня 2021 г.

Учебная и учебно-методическая литература - 1232книг

Монографии - 106 книг

Статьи из журналов, входящих в перечень ВАК, которые издает Университет:

- Журнал «Известия ТСХА» - 5077 статей;

- Журнал «Вестник ФГБОУ ВО «МГАУ имени В.П. Горячкина» - 939

статей.

- Журнал «Природообустройство» - 1435 статей

- Журнал «Овцы, козы, шерстяное дело» - 707 статей

Выпускные квалификационные работы студентов – 11144 ед.

Рабочие тетради - 212 тетр.

Биобиблиографические и библиографические указатели - 86 ед.

Редкие книги и рукописи - 44 книг

Видеозаписи и презентации - 15 ед.

Материалы конференций, статьи преподавателей и студентов, доклады ТСХА – 2626 ед.

Вестник научно-методического совета по природообустройству и водопользованию – 96.

Университет в рамках национальной подписки подключен международным наукометрическим базам данных Web of Science и Scopus, полнотекстовым базам данных ProQwest Agricultural, Freedom collection e Book collection.

Организован доступ к ресурсам партнерских организаций:

Национальная электронная библиотека (НЭБ) – 4 627 626 ед.

Научная электронная библиотека (система РИНЦ, E-library).

ЭБС Лань – 176144 книг

ЭБС Юрайт – 79714 учебников по всем областям знаний

Авторефераты диссертаций РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева на платформе ЭБС Руконт – 191 книга

Библиотечный фонд содержит необходимую учебно-методическую литературу по направлению 38.04.02 Менеджмент, соответственно установленным квалификационным требованиям, предъявляемым к образовательной деятельности. Фактическое учебно-методическое, информационное обеспечение учебного процесса представлено в приложении

В – «Сведения об учебно-методическом и информационном обеспечении образовательного процесса по ОПОП ВО».

Уровень обеспечения учебно-методической литературой по направлению 38.04.02 Менеджмент составляет более 0,35 экземпляра на одного студента.

### *6.2.2 Электронная информационно-образовательная среда Университета*

При реализации образовательной программы применяется электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Для реализации ОПОП, в соответствии с учебным планом, в Университете используется электронная информационно-образовательная среда.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к учебно-методическому порталу Университета (<https://sdo.timacad.ru/>) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне её.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин / модулей, рабочим программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин / модулей;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

{если программа реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий указывается: }

При реализации карантинных мероприятий и в случае введения режима самоизоляции, преподавание учебной дисциплины реализуется на учебно-методическом портале по адресу <https://sdo.timacad.ru/>

Характеристика учебно-методического и информационного обеспечения представлена в приложении В – «Сведения об учебно-методическом и информационном обеспечении образовательного процесса основной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры»

## **6.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО**

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Образовательный процесс обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого определяется рабочими программами дисциплин (модулей), рабочими программами практик и подлежит обновлению в соответствии с требованиями, изложенными в ФГОС ВО.

Характеристика материально-технического обеспечения учебного процесса представлена в приложении Г – «Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированными лабораториями».

## **7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА**

В Университете создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению культурно-нравственных, гражданско-политических, общекультурных качеств обучающихся.

Социокультурная среда университета представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие общекультурных компетенций обучающихся.

Воспитательная работа, в Университете, является важной составляющей всего образовательного процесса, осуществляемого непрерывно в учебное и внеучебное время. Все мероприятия, проводимые в Университете, освещаются в средствах массовой информации, в частности, на сайте Университета и наиболее значимые – на сайте Министерства сельского хозяйства Российской

Федерации, ежемесячно выходят газета «Тимирязевка» и «Тимирязевец». В 2015 году в Университете было создано студенческое интернет-издание «Team Today», которое ведет фото- и видеосъемку всех мероприятий, которые проходят в РГАУ-МСХА имени К. А. Тимирязева, так и за его пределами.

Основными направлениями воспитательной работы в РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева являются:

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организация досуга студентов;
- организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки;
- содействие работе студенческим общественным организациям, клубам и объединениям;
- работа в общежитиях;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации.

Внеучебную деятельность в Университете курирует профильный проректор.

В РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева действует Управление по воспитательной работе и молодежной политике, которое осуществляет свою деятельность на основании Положения РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, утвержденного ректором Университета. Организацию воспитательной работы с обучающимися в институтах обеспечивают директора институтов, и их заместители по воспитательной работе; на кафедрах – кураторы и наставники студенческих групп.

Так же в Университете работают 14 музеев, крупнейшая научная сельскохозяйственная библиотека имени Н.И. Железнова, спортивно-оздоровительный комплекс, конный манеж, крытый теннисный корт, база для занятия автоспортом, Центр творчества, Совет ветеранов.

Управление по воспитательной работе и молодежной политике курирует работу общественных объединений вуза, а именно совет обучающихся, профсоюзный комитет студентов, волонтерский центр, штаб студенческих отрядов Тимирязевки, студенческий парламентский клуб, студенческий спортивный клуб «Тимирязевские зубры», языковой клуб TimStudy, туристический клуб «Ветер», студенческое интернет-издание Team Today, студенческая организация TimFilm, представительство Российского союза сельской молодежи, добровольная пожарная дружина, институт наставничества, студенческий бытовое совет.

Управление по воспитательной работе и молодежной политике организует мероприятия на основании ежегодного плана воспитательной работы.

Большое место в воспитательной работе с обучающимися занимает культурно-творческая работа с обучающимися. Эту работу активно ведет Центр творчества – один из старейших в Москве, был основан в 1927 году, и всегда был центром культурной, художественной, творческой жизни студенческой молодежи.

И сегодня наши студенты могут стать участниками коллективов – лауреатов многочисленных всероссийских и международных конкурсов: ансамбля народного танца «Каблучок» имени Киры Черданцевой, фольклорного ансамбля «Беседы», театра-студии «Арт-Аллея», студии эстрадного вокала «Sound Family», ансамбля кавказского танца «Ирмула», студии изобразительного искусства «Палитра», студии современного танца «7Dance», команды КВН Университета.

Важное место в воспитательной работе уделяется пропаганде и внедрению физической культуры и здорового образа жизни, проводимой с участием институтов и кафедры физического воспитания. Студенты имеют возможность заниматься легкой атлетикой, плаванием, волейболом, баскетболом, футболом, мини-футболом, настольным теннисом, мини-гольфом, бадминтоном, пауэрлифтингом, армспортом, вольной и греко-римской борьбой, самбо, дзюдо, универсальным боем, лыжными гонками, спортивным ориентированием, дартс, шахматами, шашками, подводным плаванием, аэробикой, атлетической гимнастикой, каланетик, стрейтчинг, бодифлекс, пилатес в рамках факультативного курса «Физическая культура» (курс спортивного совершенствования).

В Университете организовываются лекции, беседы с врачами, работниками центров по профилактике асоциальных явлений (наркомании, ВИЧ-инфекции, табакокурения и т.д.) в молодежной среде.

Необходимые условия совершенствования вузовского воспитания является интеграция воспитательной и научной работы. Особое место в деятельности кафедр, деканатов отводится работе по привлечению к научным исследованиям талантливых и способных студентов. Научная работа не только поднимает творческий потенциал, но и создает особую рабочую обстановку в коллективе.

Под руководством совета молодых ученых и студенческого научного общества ежегодно проводятся международные, региональные, вузовские конференции, выставки творчества, олимпиады и конкурсы, в которых студенты Университета активно участвуют и награждаются медалями, дипломами и грамотами.

Система поощрения студентов за успешное освоение дисциплин учебного плана дополняется поощрением по итогам научно-исследовательской работы в форме участия в студенческих научных конференциях, публикаций докладов в трудах РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева и другими способами.

Студенты, активно участвующие в спортивной, культурной и общественной жизни института участвуют в конкурсе на получение

государственной академической стипендии в повышенном размере за особые достижения в учебной, научной, общественной, культурной и спортивно-массовой работы, а также в конкурсах на получение стипендий Президента РФ, Правительства РФ, Мэрии г. Москвы, именных стипендий.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Университета: (<https://www.timacad.ru/about/sveden/document/lokalnye-normativnye-akty>).

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг тьютора, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

Разработка адаптированных образовательных программ и создание особых условий организации образовательного и воспитательного процессов осуществляется по письменному заявлению от данных категорий лиц о создании таких условий.

Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный график обучения предусматривает различные варианты проведения занятий в Университете, как в академической группе, так и индивидуально.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся.

В Университете для оказания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимой помощи, из числа ППС назначены сотрудники, ответственные за координацию деятельности обучающихся.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

1. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи информации в доступных формах;

- учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, будет оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), электронной доской, мультимедийной системой; особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

2. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие электронных луп, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для данной категории обучающихся формах;

- в учебных аудиториях необходимо предусмотреть возможность просмотра удаленных объектов (текст на доске, слайд на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

3. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- наличие компьютерной техники со специальным программным обеспечением, адаптированным для обучающихся с ОВЗ, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах;

- использование специальных возможностей операционной системы Windows, таких, как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Для прохождения практик для лиц с ОВЗ при необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений и с учетом профессионального вида деятельности.

Для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации создаются оценочные материалы, адаптированные для лиц с ОВЗ и позволяющие оценить уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **9. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

Для оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО привлекаются обучающиеся, педагогические работники, участвующие в реализации ОПОП, работодатели и (или) их объединения, внешние экспертные организации, осуществляющие независимую оценку качества высшего образования.

Для оценки качества образовательной деятельности обучающимся по ОПОП предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Анкетирование обучающихся по ОПОП проводится не менее одного раза в год. Анкетирование педагогических работников и работодателей и (или) их объединений проводится не менее одного раза за период реализации ОПОП ВО.

В ОПОП должны быть отражены результаты внутренней и внешней оценки качества образовательной деятельности.

В рамках механизмов внутренней оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе в состав ОПОП ВО должны входить следующие приложения:

- рецензия работодателя на ОПОП ВО (подписывается у работодателя до начала реализации ОПОП);
- анализ анкетирования представителей предприятий – баз практик по каждому виду практики, предусмотренной образовательной программой (с последующими корректирующими действиями);
- анализ анкетирования обучающихся (с последующими корректирующими действиями);
- анализ анкетирования педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП (с последующими корректирующими действиями).

В рамках механизмов внешней оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе в состав ОПОП ВО могут входить документы, подтверждающие прохождение процедур профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры.

К другим нормативным, методическим документам и материалам, обеспечивающим качество подготовки обучающихся, могут быть отнесены документы и материалы, не нашедшие отражения ранее, например:

- описание механизмов функционирования системы обеспечения качества подготовки, созданной в университете, в том числе: регулярного проведения процедуры самообследования; системы внешней оценки качества реализации ОПОП (учета и анализа мнений обучающихся, работодателей, выпускников



вуза и других субъектов образовательного процесса, аккредитации общественно-профессиональными сообществами);

- соглашения о порядке реализации совместной с зарубежными партнерами образовательной программы и мобильности обучающихся, преподавателей и т.д. (при их наличии);

- договоры о сетевом взаимодействии с образовательными организациями, предприятиями, осуществляющими обучение, а также базовыми предприятиями.

#### **РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП ВО:**

Зав. кафедрой организации производства



Т.М. Ворожейкина

Доцент кафедры организации производства



Н.В. Сергеева

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

### **на основную профессиональную программу высшего образования**

Красильниковым Алексеем Петровичем, исполнительным директором Союза участников рынка картофеля и овощей России проведена экспертиза основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) магистра по направлению 38.04.02 Менеджмент направленности (профиль) «Управление цепями поставок в цифровой экономике», разработанной Ворожейкиной Татьяной Михайловной, заведующим кафедрой организации производства, доктором экономических наук, ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», Сергеевой Натальей Викторовной, кандидатом экономических наук, доцентом кафедры организации производства ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева.

По заявленной ОПОП ВО разработчиками представлен комплект документов, включающий:

- общие положения с характеристикой основной профессиональной образовательной программы и компетентно-квалификационной характеристикой выпускника;
- график учебного процесса, учебный план;
- аннотации дисциплин и практик, рабочие программы, матрица компетенций;
- приложения об обеспечении образовательного процесса учебной литературой, информационном обеспечении, материально-техническом оснащении, кадровом обеспечении образовательного процесса.

Рассмотрев представленные на экспертизу материалы, эксперт пришел к следующим выводам:

#### **1. Характеристика основной профессиональной образовательной программы.**

Характеристика ОПОП магистра соответствует требованиям к ОПОП ВО, а именно:

1.1 Наименование ОПОП магистра, установленное разработчиками, отражает профессиональную значимость подготовки выпускника в рамках данного направления, учитывает особенности сложившегося рынка труда и имеющиеся в университете, в институте научные школы.

1.2 Наименование направления подготовки Менеджмент соответствует наименованию, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» января 2016 года, № 7.

1.3 Направленность (профиль) программы «Управление цепями поставок в цифровой экономике» установлена разработчиками для ОПОП подготовки магистра и соответствует требованиям ФГОС ВО.

1.4 Цель ОПОП ВО, квалификация выпускника и срок освоения ОПОП ВО соответствует ФГОС ВО.

1.5 Трудоемкость ОПОП магистра установлена и представлена в зачетных единицах, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества, за весь период обучения соответствует ФГОС ВО.

1.6 Требования к абитуриенту соответствуют требованиям, установленным законодательством и специфике разрабатываемой ОПОП ВО.

#### **2. Компетентностно-квалификационная характеристика выпускника.**

Компетентно-квалификационная характеристика ОПОП ВО соответствует требованиям к результатам освоения выпускником ОПОП ВО магистра, а именно:

2.1 Представленная разработчиками область профессиональной деятельности выпускника-магистра (специфика профессиональной деятельности выпускника, в которой может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению подготовки ВО) соответствуют приоритетным направлениям развития менеджмента и логистических процессов в АПК Российской Федерации.

2.2. Представленные объекты профессиональной деятельности и компетенции выпускника-магистра соответствуют ФГОС ВО по данному направлению.

2.3. Представленные виды и задачи профессиональной деятельности выпускника-магистра соответствуют ФГОС ВО.

**3. Структура и содержание учебного плана.** Структура и содержание учебного плана по циклам (базовой и вариативной части, практики, НИР, Государственная итоговая аттестация) по направлению 38.04.02 Менеджмент отвечают требованиям ФГОС ВО.

Дисциплины, представленные в учебном плане, соответствуют объявленным компетенциям.

Максимальный объем учебной нагрузки студента не превышает 54 часа в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

Объем аудиторных занятий студентов при очной форме обучения не превышает 27 часов в неделю.

Таким образом, структура и содержание учебного плана магистра по направлению 38.04.02 Менеджмент направленности (профиль) «Управление цепями поставок в цифровой экономике» отвечает требованиям, предъявляемым ФГОС ВО.

**4. Профессорско-преподавательский состав.** В целом к преподаванию по разработанной ОПОП ВО магистра привлечены преподаватели, имеющие учёные степени и учёные звания (более 80 %), на штатной основе.

Таким образом, реализация основной профессиональной образовательной программы подготовки магистра обеспечивается квалифицированными педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью.

**5. Обеспеченность учебной литературой.** Собственная библиотека РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева соответствует требованиям «Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения», утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.04.2000 № 1246 и приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 05 сентября 2011 г. № 1953 «Об утверждении лицензионных нормативов к наличию у лицензиата учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса по реализуемым в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности образовательным программам высшего образования».

Имеющиеся в вузе основные учебники и учебные пособия по дисциплинам всех циклов учебного плана, а также монографические, периодические научные издания по специфике образовательной программы соответствуют требованиям ФГОС ВО.

**6. Обеспеченность образовательного процесса специальным и лабораторным оборудованием.**

Имеющиеся в университете и на факультете лаборатории и научные центры (учебная лаборатория переработки плодоовощного сырья), обеспечивают выполнение требований ФГОС ВО и соответствуют заявленному перечню компетенций, дисциплин, практик. Кафедра располагает необходимым мультимедийным и технологическим оборудованием, расположенным в 1, 2 и 14 учебных корпусах и необходимыми информационными технологиями.

**7. База практик.** Основные базы практик студентов: ПАО «Группа Черкизово», АО «Зеленоградское», ООО «Чистая Линия», АО «Агрокомбинат Московский», Группа Компаний «Агропромкомплектация», ООО «Дмитрогорский мясоперерабатывающий завод» и др., соответствуют задачам практик.

## ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что характер, структура и содержание ОПОП ВО, магистра по направлению 38.04.02 Менеджмент направленности (профиль) «Управление цепями поставок в цифровой экономике», разработанной Ворожейкиной Татьяной Михайловной, заведующим кафедрой организации производства, доктором экономических наук, ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева, Сергеевой Натальей Викторовной, кандидатом экономических наук, доцентом кафедры организации производства ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева соответствует требованиям образовательного стандарта, современным требованиям рынка труда и позволит осуществлять подготовку высококвалифицированных специалистов в области менеджмента и организации производственных процессов на предприятиях агропромышленного комплекса.



Эксперт: Красильников А.П., исполнительный директор  
Союза участников рынка картофеля и овощей России

