

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Арженовский Алексей Григорьевич

Должность: директор института механики и энергетики имени В. П. Горячкина

Дата подписания: 05.03.2025 11:09:29

Уникальный программный ключ:

3097683b38557fe8e27027e8e64c5f15ba3ab904

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК
Кафедра экономики и организации производства

И. о. директора института механики и
энергетики имени В. П. Горячкина

А.Г. Арженовский

2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.28 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВА

для подготовки специалистов

ФГОС ВО

Специальность: 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

Специализация: Технические средства природообустройства и защиты
в чрезвычайных ситуациях

Курс IV
Семестр 8

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2024

Москва, 2024

Разработчик: Малыха Е.Ф., к.э.н, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)


«13» августа 2024г.

Рецензент: Рахаева В.В. к.э.н, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)


«13» августа 2024г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства, ОПОП ВО, профессиональных стандартов и учебного плана 2024 года начала подготовки.

Программа обсуждена на заседании кафедры организации производства протокол № 1 от 30 августа 2024 г.

Зав. кафедрой Быков А.А., д. э. н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)


«13» августа 2024 г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии
института механики и энергетики

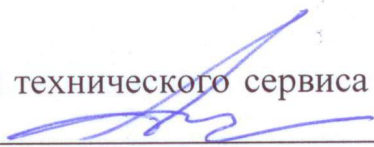
Дидманидзе О. Н., академик РАН, д. т. н., профессор

(ФИО, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Протокол № 1 от «13» августа 2024 г


Заведующий выпускающей кафедрой технического сервиса машин и оборудования Апатенко А.С, д.т.н., доцент


«13» августа 2024 г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ



(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	4
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ	10
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
4.3 ЛЕКЦИИ/ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	14
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	16
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	17
6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	17
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ	27
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	27
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	28
7.3 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	28
8 ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	29
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	30
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	31
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	31

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.О.28 «Организация и планирование производства»
для подготовки специалистов по специальности
23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства»
специализация «Технические средства природообустройства и защиты в
чрезвычайных ситуациях»
(квалификация выпускника – специалист)

Цель освоения дисциплины: освоение студентами основных теоретических и практических экономических знаний в различных сферах деятельности, приобретение умений и способностей осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, организовывать и руководить работой команды, определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, разрабатывать мероприятия по повышению производительности труда при техническом обслуживании, ремонте и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин с применением цифровых технологий.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина включена в базовую часть учебного плана по специальности 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства».

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-6.1; УК-6.3; ПКос-1.4; ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3; ПКос-3.4

Краткое содержание дисциплины: Организация и планирование производства, её место в системе экономических наук, отраслевой характер, научная, теоретическая и практическая направленность, методологическая основа науки и дисциплины». Организация основного производственного процесса, вспомогательного, обслуживающего. Понятие о производственном процессе. Научные принципы организации процессов производства. Типы, формы и методы организации производственного процесса. Организация рационального использования производственных фондов. Экономические ресурсы предприятия. Состав экономических ресурсов предприятия: основные фонды и оборотные средства. Организация, нормирование и оплата труда. Планирование производства и реализации продукции. Сущность технико-экономического планирования. Структура плана. Перспективное, годовое и оперативное планирование. Планирование технического и организационного развития производства.

Общая трудоемкость дисциплины: 72/2 (часа/зач. ед.).

Промежуточный контроль: зачет.

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: освоение студентами основных теоретических и практических экономических знаний в различных сферах деятельности, приобретение умений и способностей осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, организовывать и руководить работой команды, определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, разрабатывать мероприятия по повышению производительности труда при техническом обслуживании, ремонте и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин с применением цифровых технологий. Получение навыков обработки и интерпретации информации с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др., осуществления коммуникации посредством Outlook, Miro. Обработка и применение электронных ресурсов и справочников.

2 Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Организация и планирование производства» включена в обязательную часть дисциплин учебного плана.

Дисциплина «Организация и планирование производства» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС, ОПОП ВО и учебного плана по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Организация и планирование производства» являются: «Экономическая теория», «Технология производства наземных транспортно-технологических средств» и др.

Дисциплина «Организация и планирование производства» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Технологические процессы ТО и ремонта наземных транспортно-технологических средств», «Ресурсосбережение», «Технико-экономическое обоснование проектных решений» и др.

Вопросы организации и планирования производства, технико-экономической оценки проектных решений должны использоваться в выпускных квалификационных работах.

Особенностью дисциплины является получение углубленных теоретических знаний для успешной профессиональной деятельности с навыками разработки подходов к развитию предприятий отрасли, совершенствованию организации и планированию производственных процессов, определению эффективности инновационной и инвестиционной деятельности в предприятиях отрасли.

Рабочая программа дисциплины «Организация и планирование производства» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	методику выявления проблемной ситуации в производственных процессах, их составляющие и связи между ними в том числе с использованием методов математического моделирования и программных продуктов	выявлять проблемные ситуации в производственных процессах, их составляющие и связи между ними, посредством электронных ресурсов, официальных сайтов	методикой анализа проблемной ситуации производственных процессов и выявлять их составляющие и связи между ними, навыками обработки и интерпретации информации с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др., осуществления коммуникации посредством Outlook, Miro, Zoom.
			УК-1.2. Находит и критически анализирует, определяет проблемы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации и разработки стратегии действий.	информацию, необходимую для решения проблемной ситуации и разработки стратегии действий по организации и планированию производства.	находить и критически анализировать, информацию, необходимую для решения проблемной ситуации и разработки стратегии действий по организации и планированию производства.	методикой анализа, необходимой для решения проблемной ситуации и разработки стратегии действий.
			УК-1.3. Рассматривает возможные варианты стратегии действий, оценивая их достоинства и недостатки, критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.	возможные варианты стратегии действий, оценивая их достоинства и недостатки, критически оценивать надежность из разных источников информации, в том числе с использованием методов математического моделирования и программных продуктов	использовать возможные варианты стратегии действий, оценивая их достоинства и недостатки, посредством электронных ресурсов, официальных сайтов	методикой оценки надежности источников с противоречивой информацией, навыками обработки и интерпретации информации с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др., осуществления коммуникации посредством Outlook, Miro, Zoom.
			УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.	стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов, в том числе с использованием методов математического моделирования и программных	разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.	Методикой разработки аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.

			УК-1.5. Определяет и оценивает последствия возможных вариантов стратегий действий.	оценивать последствия возможных вариантов стратегий действий по планированию и организации производства.	выбирать варианты стратегий действий по планированию и организации производства, посредством электронных ресурсов, официальных сайтов	Методикой оценки последствий возможных вариантов стратегий действий по планированию и организации производства.
2.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	стратегию сотрудничества членов команды для достижения поставленной цели предприятия (организации), в том числе с использованием методов математического моделирования и программных продуктов	вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели предприятия (организации).	стратегией сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели предприятия (организации), навыками обработки и интерпретации информации с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др., осуществления коммуникации посредством Outlook, Miro, Zoom.
			УК-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	способы корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов, в том числе с использованием методов математического моделирования и	корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.	методикой корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.
			УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.	методологию разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.	разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон, посредством электронных ресурсов, официальных сайтов	Методикой разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.
			УК-3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.	суть заданной темы для по организации дискуссии и обсуждению результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.	дискутировать по заданной теме и обсуждению результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.	методологией дискуссии по заданной теме и обсуждению результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.
			УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.	Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.	планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды, посредством электронных ресурсов, официальных сайтов	методикой командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды, навыками обработки и интерпретации информации с помощью про-

3	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершения на основе самооценки и образования в течение всей жизни.	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешной деятельности в рамках определенных приоритетов.	способы определения ресурсов для успешной деятельности предприятия в рамках определенных приоритетов, в том числе с использованием методов математического моделирования и программных продуктов	оценивать ресурсы для успешной деятельности предприятия в рамках определенных приоритетов.	методикой оценки ресурсов для успешной деятельности предприятия в рамках определенных приоритетов.
			УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.	инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда, в том числе с использованием методов математического моделирования и программных продуктов	использовать инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда, посредством электронных ресурсов, официальных сайтов	инструментами непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.
4	ПКос-1	Способен разрабатывать перспективные планы и технологии эффективной эксплуатации наземных транспортно-технологических средств в агропромышленном комплексе	ПКос-1.4. Способен разрабатывать мероприятий по повышению производительности труда при техническом обслуживании, ремонте и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин.	мероприятия по повышению производительности труда при техническом обслуживании, ремонте и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин.	разрабатывать мероприятий по повышению производительности труда при техническом обслуживании, ремонте и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин, посредством электронных ресурсов, официальных сайтов	методикой разработки мероприятий по повышению производительности труда при техническом обслуживании, ремонте и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин.
5	ПКос-3.	Способен управлять производственной деятельностью в области технического обслуживания, ремонта и эксплуатации наземных транспортно-технологических средств.	ПКос-3.1. Способен определять алгоритм достижения плановых показателей с определением ресурсов, обоснованием набора заданий для подразделений организации, участвующих в техническом обслуживании, ремонте и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин.	алгоритмы достижения плановых показателей с определением ресурсов, обоснованием набора заданий для подразделений организации, участвующих в техническом обслуживании, ремонте и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин.	определять алгоритм достижения плановых показателей с определением ресурсов, обоснованием набора заданий для подразделений организации, участвующих в техническом обслуживании, ремонте и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин.	алгоритмами достижения плановых показателей с определением ресурсов, обоснованием набора заданий для подразделений организации, участвующих в техническом обслуживании, ремонте и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин.

			ПКос-3.2. Способен осуществлять координацию деятельности подразделений сервисного предприятия при реализации перспективных и текущих планов технического обслуживания, ремонта и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин.	способы координации деятельности подразделений сервисного предприятия при реализации перспективных и текущих планов технического обслуживания, ремонта и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин, в том числе с использованием методов математического моделирования и программных продуктов.	осуществлять координацию деятельности подразделений сервисного предприятия при реализации перспективных и текущих планов технического обслуживания, ремонта и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин.	методикой координации деятельности подразделений сервисного предприятия при реализации перспективных и текущих планов технического обслуживания, ремонта и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин.
			ПКос-3.3. Способен организовывать мероприятия по материально-техническому и кадровому обеспечению подразделений технического обслуживания, ремонта и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин.	способы мероприятий по материально-техническому и кадровому обеспечению подразделений технического обслуживания, ремонта и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин, в том числе с использованием методов математического моделирования и программных продуктов	организовывать мероприятия по материально-техническому и кадровому обеспечению подразделений технического обслуживания, ремонта и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин, посредством электронных ресурсов, официальных сайтов	Методикой организации мероприятий по материально-техническому и кадровому обеспечению подразделений технического обслуживания, ремонта и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин.
			ПКос-3.4. Способен организовывать и контролировать мероприятия по осуществлению учета расхода и контроля качества топливо-смазочных материалов в процессе эксплуатации, технического обслуживания и ремонта наземных транспортно-технологических машин.	Способы организации и контроля мероприятий по осуществлению учета расхода и контролю качества топливо-смазочных материалов в процессе эксплуатации, технического обслуживания и ремонта наземных транспортно-технологических машин.	организовывать и контролировать мероприятия по осуществлению учета расхода и контроля качества топливо-смазочных материалов в процессе эксплуатации, технического обслуживания и ремонта наземных транспортно-технологических машин.	методикой организации и контроля мероприятий по осуществлению учета расхода и контроля качества топливо-смазочных материалов в процессе эксплуатации, технического обслуживания и ремонта наземных транспортно-технологических машин.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ за семестр

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа, в том числе 4 часа практическая подготовка), их распределение по видам работ за семестр представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ в семестре

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час. всего/*	в т. ч. по семестрам № 8/*
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72	72
1. Контактная работа	32,25	32,25
Аудиторная работа	32,25	32,25
<i>в том числе:</i>		
<i>лекции (Л)</i>	16	16
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	16/4	16/4
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25	0,25
2. Самостоятельная работа (СРС)	39,75	39,75
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, рубежному контролю и т.д.)</i>	30,75	30,75
<i>подготовка к зачёту (контроль)</i>	9	9
Вид промежуточного контроля:	Зачет	

* в том числе практическая подготовка (см учебный план)

4.2 Содержание дисциплины

Тематический план учебной дисциплины

Таблица 3

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо)	Всего/*	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ/*	ПКР	
Раздел 1. «Сущность организации производства»	36/2	8	8/2	-	20
Тема 1. Введение. Предмет, метод и задачи дисциплины.	4	2	-	-	2
Тема 2. Организация основного производственного процесса, вспомогательного, обслуживающего.	9	2	2	-	5
Тема 3. Организация рационального использования производственных фондов.	10	2	2	-	6
Тема 4. Организация, нормирование и оплата труда	13/2	2	4/2	-	7
Раздел 2. «Основы планирования производственной деятельности»	35,75/2	8	8/2	-	19,75
Тема 5. Планирование производства и реализации	10	2	2	-	6

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо)	Всего/*	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ/*	ПКР	
продукции.					
Тема 6. Планирование себестоимости продукции.	10/2	2	2/2	-	6
Тема 7. Планирование технического и организационного развития производства.	7	2	2	-	3
Тема 8. Стратегическое планирование на предприятии. Совершенствование организации производства и оценка экономической эффективности инвестиций	8,75	2	2	-	4,75
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25			0,25	
Всего за 8 семестр	72/4	16	16/4	0,25	39,75
Итого по дисциплине	72/4	16	16/4	0,25	39,75

* в том числе практическая подготовка (см учебный план)

Раздел 1 «Сущность организации производства»

Тема 1. Введение. Предмет, метод и задачи дисциплины.

Организация и планирование производства, её место в системе экономических наук, отраслевой характер, научная, теоретическая и практическая направленность, методологическая основа дисциплины.

Задачи науки по проведению в жизнь аграрной политики, укреплению материально-технической базы сельского хозяйства.

Основные признаки организации (предприятия), механизм функционирования организации (предприятия). Организация (предприятие): цель деятельности, основные экономические характеристики (форма собственности, степень экономической свободы, форма деятельности, форма хозяйствования).

Тема 2. Организация основного производственного процесса, вспомогательного, обслуживающего.

Понятие о производственном процессе. Научные принципы организации процессов производства. Типы, формы и методы организации производственного процесса. Производственный цикл и факторы, определяющие его длительность. Виды сочетания операций. Процессное управление. Типы производства. Формы организации производства. Специализация подразделений и связь ее со специализацией предприятия.

Классификация производственных процессов. Организация и расчет параметров специализированного потока. Система технического обслуживания и ремонта оборудования (ТОР). Виды работ, предусмотренные системой ТОР, периодичность их проведения и источников и финансирования. Организация ухода за технологическим оборудованием в основном производстве. График ремонта. Порядок сдачи машин в ремонт и приёмки из ремонта.

Организация труда ремонтного персонала. Совершенствование организации ремонта. Пути сокращения длительности производственного цикла. Обеспечение гибкости производства.

Тема 3. Организация рационального использования производственных фондов.

Экономические ресурсы предприятия. Состав экономических ресурсов предприятия: основные фонды и оборотные средства. Основные фонды: понятие и состав. Экономическая сущность и отличительные особенности основных фондов. Классификация основных фондов. Основные показатели воспроизводства и использования основных фондов.

Экономическая сущность и особенности оборотных средств. Стадии кругооборота оборотных средств. Классификация оборотных средств по экономическому содержанию. Классификация оборотных средств по способу формирования. Классификация оборотных средств по методу планирования. Структура оборотных средств. Влияние отраслевой принадлежности предприятия на структуру оборотных средств.

Понятие и цели нормирования оборотных средств. Методы нормирования оборотных средств: метод прямого счета, аналитический метод, коэффициентный метод. Нормирование производственных запасов. Нормирование незавершенного производства. Нормирование готовой продукции.

Основные пути сокращения длительности производственно-технологического цикла. Применение методов логистики для оптимизации закупочных, производственно-технологических и сбытовых процессов.

Оценка материальных запасов. Оценка материальных запасов по себестоимости каждой единицы.

Тема 4. Организация, нормирование и оплата труда.

Содержание, задачи и основные направления организации труда. Основные принципы организации труда. Организация трудового процесса на рабочих местах. Формы организации труда. Особенности организации труда при различных организационно-правовых формах и методах организации производственных процессов.

Задачи и особенности нормирования труда. Нормирование труда и его виды. Нормы времени и нормы выработки. Классификация затрат рабочего времени. Особенности нормирования труда при различных формах организации производственных процессов. Порядок разработки, внедрения и пересмотра норм времени и норм выработки. Экономическая целесообразность использования прогрессивных норм. Сущность и основные принципы оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Количественная и качественная оценка труда. Тарифные сетки, тарифные ставки, тарифно-квалификационные справочники.

Раздел 2 «Основы планирования производственной деятельности»

Тема 5. Планирование производства и реализации продукции.

Сущность технико-экономического планирования. Структура плана., Оперативное, годовое и перспективное планирование. Методы планирования: научно-прогнозный, программно-целевой, нормативный, балансовый, и экономико-математический.

Производственная мощность предприятия и ее использование. Показатели объема выпуска продукции в натуральном и стоимостном выражении. Планирование объема производства, ассортимента и качества продукции на основе

изучения спроса на продукцию и заказов потребителей. Расчёт производственной программы, учет и анализ ее выполнения.

Тема 6. Планирование себестоимости продукции.

Группировка затрат на производство по экономическим элементам сметы производства и статьям калькуляции. Планирование себестоимости по элементам.

Калькуляция себестоимости по статьям затрат: сырьё и материалы топливо и электроэнергия на технологические цели; расходы на содержание и эксплуатацию оборудования; цеховые и общезаводские расходы. Переменные и условно-постоянные расходы.

Виды издержек. Методы определения издержек. Факторы снижения себестоимости. Планирование снижения себестоимости. Определение экономии от снижения себестоимости.

Тема 7. Планирование технического и организационного развития производства.

Цели и задачи бизнес-плана. Виды, структура бизнес-плана. Разработка элементов бизнес-плана по выпуску новой продукции. Характеристика продукции и рынков ее сбыта. Конкуренция. Конкурентоспособность продукции. Организация маркетинга. Организация сбыта. Реклама. Характеристика производства, организации, управления и кадров.

Планирование основных финансовых показателей. Объём, источники, направления использования инвестиций. Оценка эффективности инвестиций (окупаемость). Стратегическое (перспективное) планирование в организации и производстве. Структурные элементы производственной стратегии. Общий алгоритм принятия управленческих решений, обеспечивающих долгосрочное развитие предприятия.

Тема 8. Стратегическое планирование на предприятии. Совершенствование организации производства и оценка экономической эффективности инвестиций.

Определение и прогнозирование потребностей рынка. Комплексная оценка производственно-технических возможностей предприятия. Выработка продуктовой стратегии. Основные критерии принятия решения о продуктовом ассортименте предприятия.

Научно-исследовательская и конструкторская подготовка производства. Технологическая подготовка производства. Инструментальная подготовка производства. Организационная подготовка производства. Процесс осуществления закупок ресурсов. Производственные процессы предприятия. Процесс распределения готовой продукции.

Сущность экономической эффективности инвестиций. Оценка и пути повышения экономической эффективности производства. Основное назначение капитальных вложений. Источники капиталовложений.

Общая и сравнительная экономическая эффективность капитальных вложений. Критерий экономической эффективности. Определение экономического эффекта капитальных вложений. Экономическая эффективность мероприятий научно-технического прогресса (НТП). Особенности расчета эффективности

мероприятий НТП при модернизации, усовершенствовании техники, осуществлении новой технологии.

Экономический эффект. Приведение разновременных затрат и результатов к единому моменту времени. Учет социальных факторов при определении эффективности новой техники.

4.3 Лекции / практические занятия

Таблица 4

Содержание лекций и практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов/ *
1.	Раздел 1 «Сущность организации производства»				16
	Тема 1. Введение. Предмет, метод и задачи дисциплины.	Лекция № 1. Введение. Предмет, метод и задачи дисциплины.	УК-1.1 УК-1.2 УК-3.4 УК-6.3		2
	Тема 2. Организация основного производственного процесса, вспомогательного, обслуживающего производства	Лекция № 2. Организация основного производственного процесса, вспомогательного, обслуживающего.	УК-1.3		2
		Практическое занятие № 1. Организация производственного процесса. Определение длительности производственного цикла.	УК-3.1 УК-3.2	Устный опрос Дискуссия	2
	Тема 3 Организация рационального использования производственных фондов.	Лекция № 3. Организация рационального использования производственных фондов.	УК-1.4 ПКос-3.3		2
		Практическое занятие № 2. Формирование и организация использования средств производства. Ресурсы предприятий и эффективность их использования.	ПКос-3.1 ПКос-3.2 ПКос-3.3 ПКос-3.4	Устный опрос Тестирование Решение типовых задач	2
	Тема 4. Организация, нормирование и оплата труда.	Лекция № 4. Организация, нормирование и оплата труда.	УК-1.5 УК-3.5 УК-6.1		2
		Практическое занятие №3 Трудовые ресурсы и производительность труда. Системы и формы оплаты труда.	ПКос-1.4 ПКос-3.3 ПКос-3.4	Защита ПЗ	4/2
2	Раздел 2 «Основы планирования производственной деятельности»				20
	Тема 5. Планирование производства и реализации продукции.	Лекция № 5. Планирование производства и реализации продукции.	УК-1.2 УК-1.5 УК-3.2		2

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формиру емые компетен ции (ин- дикатор ы)	Вид кон- трольного о мероприятия	Кол -во ча- сов/ *
	дукции	Практическое занятие № 4. Производственная мощность предприятия. Планирование объёма производства, assor- тимента и качества продук- ции.	УК-3.2 ПКос-3.1 ПКос-3.2 ПКос-3.3 ПКос-3.4	Устный опрос	2
	Тема 6. Планирова- ние себестоимости продукции.	Лекция № 6. Планирование себестоимости продукции.	УК-1.1 УК-3.3 ПКос-3.3		2/2
		Практическое занятие № 5. Себестоимость продукции, факторы развития и роста продуктивности и снижения издержек производства. Формирование и распреде- ление прибыли предприятия.	УК-3.1 УК-3.4 УК-6.3 ПКос-3.2 ПКос-3.4	Устный опрос Тестирование	2
	Тема 7. Планирова- ние технического и организационного развития производ- ства.	Лекция № 7. Планирование технического и организаци- онного развития производ- ства.	УК-1.3 УК-6.3 ПКос-3.3;		2
		Практическое занятие № 6. Система материально- техни- ческого обеспечения сель- скохозяйственных предприя- тий.	УК-1.5 ПКос-1.4 ПКос-3.1 ПКос-3.3	Устный опрос Решение ти- повых задач	2
	Тема 8. Стратегиче- ское планирование на предприятии. Совершенствование организации произ- водства и оценка экономи- ческой эффектив- ности инвестиций.	Лекция № 8. Стратегическое планирование на предприя- тии. Совершенствование ор- ганизации производства и оценка экономической эф- фективности инвестиций.	УК-1.3 УК-1.5 ПКос-1.4 УК-6.3		2
		Практическое занятие № 7. Сравнительная экономиче- ская эффективность техниче- ских и технологических ре- шений. Определение эконо- мического эффекта капи- тальных вложений.	ПКос-3.1 ПКос-3.2 ПКос-3.3	Защита ПЗ	2

* в том числе практическая подготовка (см учебный план)

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
Раздел 1 «Сущность организации производства»		
1.	Тема 2	Подготовка к практическому занятию № 1. Организация основного производственного процесса, вспомогательного, обслуживающего (УК-3.1; УК-3.2).
2.	Тема 3	Подготовка к практическому занятию № 2. Формирование и организация использования средств производства. Ресурсы предприятий и эффективность их использования (ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3; ПКос-3.4).
3.	Тема 4	Подготовка к практическому занятию № 3. Трудовые ресурсы и производительность труда. Системы и формы оплаты труда (ПКос-1.4; ПКос-3.3; ПКос-3.4).
Раздел 2 «Основы планирования производственной деятельности»		
4	Тема 5	Подготовка к практическому занятию № 4. Производственная мощность предприятия. Планирование объема производства, ассортимента и качества продукции (УК-3.2; ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3; ПКос-3.4).
5	Тема 6	Подготовка к практическому занятию № 5. Себестоимость продукции, факторы развития и роста продуктивности и снижения издержек производства. Формирование и распределение прибыли предприятия (УК-3.1; УК-3.4; УК-6.3; ПКос-3.2; ПКос-3.4).
6	Тема 7	Подготовка к практическому занятию № 6. Система материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий (УК-1.5; ПКос-1.4; ПКос-3.1).
7	Тема 8.	Подготовка к практическому занятию № 7. Система материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий (УК-1.5; ПКос-1.4; ПКос-3.1; ПКос-3.3).
7	Тема 9.	Подготовка к практическому занятию № 8. Сравнительная экономическая эффективность технических и технологических решений. Определение экономического эффекта капитальных вложений (ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3).

5. Образовательные технологии

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1	Тема 2. Организация основного производственного процесса, вспомогательного, обслуживающего производства	Л	визуализация лекционного материала с использованием презентаций
		ПЗ	Групповая дискуссия
2	Тема 3. Организация рационального использования производственных фондов.	Л	визуализация лекционного материала с использованием презентаций
		ПЗ	Групповая дискуссия
3	Тема 4. Организация, нормирование и оплата труда.	Л	визуализация лекционного материала с использованием презентаций

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
		ПЗ	Решение типовых задач
4	Тема 5. Планирование производства и реализации продукции.	Л	визуализация лекционного материала с использованием презентаций
		ПЗ	Решение типовых задач
5	Тема 6. Планирование себестоимости продукции.	Л	визуализация лекционного материала с использованием презентаций
		ПЗ	Групповая дискуссия
6	Тема 7. Планирование технического и организационного развития производства.	Л	визуализация лекционного материала с использованием презентаций
		ПЗ	Групповая дискуссия
7	Тема 8. Стратегическое планирование на предприятии. Совершенствование организации производства и оценка экономической эффективности инвестиций.	Л	визуализация лекционного материала с использованием презентаций
		ПЗ	Групповая дискуссия

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и опыта деятельности

6.1.1. Вопросы для устного опроса и дискуссии (текущий контроль)

Тема 2. Организация основного производственного процесса, вспомогательного, обслуживающего производства

1. Расчет общей суммы затрат на энергию и исчисление себестоимости единицы определенного вида энергии.
2. Значение системы ППР. Виды ремонта.
3. Объем работ, порядок проведения и финансирования каждого ремонта.
4. Понятие о межремонтном цикле и величина его на предприятиях химических волокон.
5. Организация и методы проведения ремонтных работ. Какие методы применяются в производстве химических волокон?
6. Расчет потребного количества ремонтных рабочих и организация их труда.
7. Значение внутризаводского транспорта на предприятиях химических волокон.
8. Элементы, определяющие грузовые потоки. Характеристика этих элементов для рассматриваемой отрасли промышленности.
9. Основные грузовые потоки на предприятиях.
10. Типы транспортных средств, применяемые на предприятиях.

11. План экономического и социального развития предприятия как метод планирования деятельности предприятий .
12. Содержание плана экономического и социального развития предприятия и порядок его разработки.
13. Назовите главную задачу предприятия?
14. Какими могут быть предприятия по форме собственности?
15. Дать характеристику малых предприятий, указать цели их создания и преимущества по сравнению с крупными предприятиями.
4. Перечислите основные принципы деятельности предприятия?

Тема 3. Организация рационального использования производственных фондов.

1. Значение и содержание производственной программы.
2. Система показателей измерения объёма производства (ценностные и натуральные показатели).
3. Построение производственной программы предприятий.
4. Понятие об установленном, заправленном и работающем оборудовании.
5. Нормы производительности оборудования, лежащие в основе расчёта производственной мощности, производственной программы и выработки рабочего.
6. Производственные мощности и методика его расчёта.
7. Виды плановых простоев и методика из расчёта. Сущность и метод расчёта КРО (коэффициент работающего оборудования).

Тема 5. Планирование производства и реализации продукции

1. Анализ выполнения производственной программы.
2. Значение плана по труду и кадрам.
3. Явочное и списочное количество рабочих и порядок их определения.
4. Фонды заработной платы, их содержание и экономическое значение.
5. Показатели производительности труда.
6. Факторы, влияющие на уровень производительности труда в производстве.
7. Задачи промышленности по росту производительности труда. Достигнутый уровень производительности в различных методах производства.
8. Показатель трудоёмкости и порядок его расчёта.
9. Определение среднечасового, среднедневного и среднемесячного (среднегодового) заработка рабочих.

Тема 6. Планирование себестоимости продукции

1. Понятие о себестоимости готовой продукции.
2. Смета производства и ее значение для составления финансового плана предприятия.
3. Значение калькуляции и порядок ее составления. Виды калькуляции себестоимости продукции.
4. Порядок определения сметы затрат.
5. Основные статьи калькуляции и их содержание.
6. Классификация статей калькуляции на прямые и косвенные и их значение.
7. Постоянные и условно-переменные расходы, их зависимость от объёма вырабатываемой продукции.
8. Примерная структура себестоимости обработки единицы продукции в швейном производстве.

9. Порядок расчёта прибыли и рентабельности предприятия, пути повышения рентабельности.

10. Расчет рентабельности продукции.

11. Факторы, определяющие величину прибыли от реализации продукции и прибыли, остающейся в распоряжении предприятия.

40. Распределение и использование прибыли.

Тема 7. Планирование технического и организационного развития производства.

1. Приведите новые прогрессивные методы хозяйствования?

2. Обоснуйте основную сущность маркетинга, его влияние на организацию и планирование производства?

3. Охарактеризуйте массовое, серийное и единичное производство.

4. Перечислите условия организации массового производства и его преимущества.

5. Преобладающий тип организации производства на предприятиях природообустройства.

6. Понятие о системе машин. Последовательные взаимосвязанные процессы, выполняемые на предприятиях отрасли.

7. Преимущества непрерывно-поточного производства и необходимые условия его организации.

8. Работы, проводимые в области создания непрерывных процессов на предприятиях.

9. Понятие о сопряженности оборудования.

10. Влияние новой техники и технологии на основные показатели.

11. Значение максимального использования оборудования для улучшения рентабельности предприятия, фондоотдачи и удельных капиталовложений.

6.1.2 Примеры типовых задач (текущий контроль)

Тема 3. Организация рационального использования производственных фондов.

Задача 1. Основные фонды: состав, структура и эффективность их использования.

1. Определить коэффициент экстенсивного, интенсивного и интегрального использования основных фондов, если календарный фонд рабочего времени составляет 365 дней, капитальный ремонт должен занять 30 дней, а фактически длился 45 дней из-за отсутствия сырья линия стояла 10 дней. Производительность плановая – 1600 т/ в сутки, фактическая – 800 т/сутки.

2. Стоимость основных фондов на начало года составила 80 000 руб. С 1 мая поступило новых фондов на сумму 66000 руб., а с 1 августа выбыло на сумму 30000 руб. Определить:

- среднегодовую стоимость основных фондов;
- коэффициенты обновления и выбытия основных фондов;
- стоимость фондов на конец года.

3. Определить годовую сумму амортизации, если первоначальная стоимость основных фондов составила 45 000 руб., а общая норма амортизации 13,3 %.

Задача 2. Оборотные средства: состав, классификация и эффективность использования.

1. Продолжительность оборота оборотных средств в предыдущем году составила 60 дней, в отчетном году – 55 дней. При неизменном объеме выпуска продукции – 720 млн. руб. Определите, сколько составит относительное высвобождение оборотных средств.

2. Чистый вес детали – 96 кг, норма расхода материала – 108 кг. Выпускается 3000 изделий в год. Поставки стали осуществляться один раз в квартал. Норма страхового запаса – 2 дня. Определите величину производственного запаса и коэффициент использования материала.

3. Определите коэффициент оборачиваемости и длительность оборота средств если известно, что объем реализованной продукции составил 2 200 000 руб., оборотные средства на начало периода – 500 000 руб. на конец – 300 000 руб.

4. По данным, приведенным в таблице, определите показатели оборачиваемости оборотных средств. Сделайте выводы.

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год
Выручка (Np), тыс. руб.	46863	56069
Средние остатки оборотных средств (Соб), тыс. руб.	12040	13191
Число дней анализируемого периода (Т), дни	360	360

Задача 3. Государственное регулирование деятельности организации

Акционерное общество «Восток» создано пятью учредителями, из которых два – юридические лица, три – физические лица. В состав уставного капитала было внесено следующее имущество: Учредитель	Вклад в уставный капитал
ООО «Светоч»	Производственное помещение – 5 млн. руб.
ООО «Аромат»	Транспортные средства – 0,5 млн. руб. Ценные бумаги – 1,5 млн. руб.
ООО «Арго»	Производственное оборудование – 8 млн. руб.
Петров А.И.	2 млн. руб.
Ковалев С.Д.	3 млн. руб.

Определите:

- размер уставного капитала;
- долю каждого учредителя в уставном капитале АО;
- долю привилегированных акций, если их владельцами в данной организации являются только физические лица;
- число акций, принадлежащих каждому акционеру, если распределение акций проводилось в соответствии с долями в уставном капитале;
- общее число и номинальную стоимость акций;

- кто из учредителей фактически является владельцем контрольного пакета акций?

- размер дивидендов на одну обыкновенную и одну привилегированную акции, если дивидендный доход равен 30% чистой прибыли, а ставка дивиденда по привилегированным акциям – 15%, годовая чистая прибыль общества составила 3,6 млн. руб.

- новый размер уставного капитала и номинальную стоимость акции, если известно, что по итогам первого года деятельности в составе имущества ЗАО «Восток» произошли следующие изменения: ценные бумаги были реализованы по цене 1,2 млн. руб., а стоимость производственного помещения в результате переоценки возросла до 6 млн. руб. Общим собранием акционеров было принято решение направить прирост стоимости имущества и 50% чистой прибыли на увеличение уставного капитала без изменения числа акций.

Задача 4. Основные фонды: состав, структура и эффективность их использования.

1. Определить коэффициент экстенсивного, интенсивного и интегрального использования основных фондов, если календарный фонд рабочего времени составляет 365 дней, капитальный ремонт должен занять 30 дней, а фактически длился 45 дней из-за отсутствия сырья линия стояла 10 дней. Производительность плановая – 1600 т/ в сутки, фактическая – 800 т/сутки.

2. Стоимость основных фондов на начало года составила 80 000 руб. С 1 мая поступило новых фондов на сумму 66000 руб., а с 1 августа выбыло на сумму 30000 руб. Определить:

- среднегодовую стоимость основных фондов;
- коэффициенты обновления и выбытия основных фондов;
- стоимость фондов на конец года.

3. Определить годовую сумму амортизации, если первоначальная стоимость основных фондов составила 45 000 руб., а общая норма амортизации 13,3 %.

Задача 5. Оборотные средства: состав, классификация и эффективность использования.

1. Продолжительность оборота оборотных средств в предыдущем году составила 60 дней, в отчетном году – 55 дней. При неизменном объеме выпуска продукции – 720 млн. руб. Определите, сколько составит относительное высвобождение оборотных средств.

2. Чистый вес детали – 96 кг, норма расхода материала – 108 кг. Выпускается 3000 изделий в год. Поставки стали осуществляться один раз в квартал. Норма страхового запаса – 2 дня. Определите величину производственного запаса и коэффициент использования материала.

3. Определите коэффициент оборачиваемости и длительность оборота средств если известно, что объем реализованной продукции составил 2 200 000 руб., оборотные средства на начало периода – 500 000 руб. на конец – 300 000 руб.

4. По данным, приведенным в таблице, определите показатели оборачиваемости оборотных средств. Сделайте выводы.	Предыдущий год	Отчетный год
--	-------------------	-----------------

Показатели		
Выручка (Np), тыс. руб.	46863	56069
Средние остатки оборотных средств (Соб), тыс. руб.	12040	13191
Число дней анализируемого периода (Т), дни	360	360
Продолжительность одного оборота (Тоб), дни		
Коэффициент оборачиваемости (Коб)		

Тема 7. Планирование технического и организационного развития производства.

Задача 1. Отделом материально-технического обеспечения кондитерской фабрики «Моя сладость», было проведено исследование рынка полуфабрикатов. В результате отобрано семь поставщиков, которые оценивались по 10-балльной шкале по семи критериям. Результаты оценки и веса частных критериев, полученных экспертным путём, представлены в таблице.

Критерий	Удельный вес	Поставщики						
		А	Б	В	Г	Д	Е	Ж
1. Возможность внеплановых поставок	0,15	3	4	7	2	4	4	2
2. Цена	0,25	4	8	4	4	6	5	6
3. Надежность поставок	0,20	7	5	5	6	3	9	6
4. Качество	0,25	6	3	9	8	5	3	5
5. Условия оплаты	0,10	9	9	5	5	9	4	3
6. Сохранность груза	0,15	3	2	4	7	5	7	9
7. Финансовое состояние поставщика	0,05	2	4	6	4	4	5	2
Итого	1,0	х	х	х	х	х	х	х

Задача 2. Ценообразование в организации

1. Магазин «Мишутка» ежемесячно приобретает игрушки у оптовой организации на сумму 15 000 руб., в т. ч. НДС - 10%. Торговая надбавка магазина составляет 25%. Определите розничную цену партии игрушек в магазине «Мишутка» и сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

2. Рассчитайте максимальную цену, по которой приобретет набор пластиковых контейнеров ООО «Солнышко» (розничный продавец), если по условиям реализации его розничная цена (с НДС) не может быть выше 442,5 руб., уровень торговой надбавки по данной группе товаров составляет 16 %.

Определите, приемлема ли рассчитанная цена для предприятия-изготовителя, если себе-стоимость производства данного набора – 265,4 руб., рентабельность продукции – 14 %, ставка НДС – 18 %.

Оцените возможность наличия оптового звена между производителем и розничной торговлей, определив размер и уровень оптовой надбавки.

Задача 3. Швейная фабрика «Модница» осуществляет пошив школьных костюмов. Определите все виды себестоимости, отпускную цену реализации фабрики одного костюма, если известны следующие данные:

- расходы на основное сырье и материалы – 550 руб.;
- основная и дополнительная заработная плата рабочих – 145 руб.;
- социальные взносы - 30%;
- расходы на топливо и электроэнергию на производственные цели – 86 руб.;
- расходы на содержание и эксплуатацию оборудования – 50 руб.;
- общехозяйственные расходы - 7% от цеховой себестоимости;
- коммерческие расходы – 12% от производственной себестоимости;
- норма рентабельности, необходимая для осуществления дальнейшего воспроизводства - 23% от полной себестоимости;
- НДС – 18% к свободно-отпускной цене (без НДС).

6.1.3. Примеры тестов для контроля знаний обучающихся (текущий контроль)

Тема 6. Планирование себестоимости продукции.

1. К себестоимости продукции относятся:

- а) капитальные затраты;
- б) выраженные в денежной форме затраты предприятия на производство и реализацию продукции (верно);
- в) затраты на сырье, материалы и заработную плату работающих;
- г) затраты на оборудование.

2. Назначение классификации затрат на производство по экономическим элементам:

- а) расчет себестоимости единицы конкретного вида продукции;
- б) основание для составления сметы затрат на производство (верно);
- в) исчисление затрат на материалы;
- г) установление цены изделия.

3. Назначение классификации по калькуляционным статьям расходов:

- а) определение цены на изделие;
- б) исчисление прямых и косвенных расходов;
- в) расчет себестоимости конкретного вида продукции (верно);
- г) составление сметы затрат на производство.

4. К группировке затрат по экономическим элементам относятся затраты на:

- а) топливо и энергию на технологические цели;
- б) основную заработную плату производственных рабочих (верно);
- в) амортизацию основных производственных фондов (верно);
- г) подготовку и освоение производства;
- д) дополнительную заработную плату производственных рабочих (верно).

5. В группировку затрат по статьям калькуляции входят затраты на:

- а) сырье и основные материалы (верно);
- б) оплату труда (верно);
- в) амортизацию основных производственных фондов;
- г) топливо и энергию для технологических целей (верно).

7. Условно-постоянные расходы:

- а) включают сырье, материалы, топливо, энергию, оплату труда рабочих;
- б) включают амортизацию основных производственных фондов, аренду помещений, оклады управленцев (верно);
- в) их общая величина зависит от объема производства и реализации продукции, а также от структуры издержек производства;
- г) доля условно-постоянных расходов на единицу продукции – величина переменная, изменяющаяся обратно пропорционально количеству выпускаемой продукции.

8. По экономическому назначению и роли в процессе производства затраты делят на:

- а) основные (верно);
- б) прямые;
- в) накладные (верно).

9. По методам распределения между отдельными видами продукции затраты группируются на:

- а) косвенные (верно).;
- б) накладные;
- в) прямые (верно).

10. Группировка затрат по статьям калькуляции:

- а) отражает место возникновения этих затрат и применяется для планирования, учета и калькулирования затрат на производство и реализацию продукции (верно);
- б) включает экономические элементы независимо от места их возникновения;
- в) содержит комплексные и прямые статьи затрат.

11. Классификация по элементам затрат:

- а) отвечает на вопрос, где осуществлены расходы;
- б) анализирует структуру себестоимости, дает возможность выявить резервы ее снижения (верно);
- в) позволяет организовать планирование и контроль затрат по цехам, участкам и т. д., по видам продукции и производственному назначению.

12. Полная себестоимость включает:

- а) все расходы данного цеха на производство продукции;
- б) производственную себестоимость + коммерческие расходы;
- в) все расходы предприятия по производству и реализации продукции (верно).

13. Смета общепроизводственных расходов включает:

- а) транспортно-экспедиционные расходы;
- б) расходы по содержанию машин и оборудования;
- в) расходы по организации и обслуживанию производственно-хозяйственной деятельности предприятия;
- г) расходы по организации, обслуживанию и управлению производством цеха (верно).

14. Цеховая себестоимость продукции включает затраты:

- а) цеха на выполнение технологических операций (верно);
- б) предприятия на производство данного вида продукции,

15. Производственная себестоимость включает затраты:

- а) цеха на производство данного вида продукции;
- б) на цеховую себестоимость и общезаводские расходы (верно);
- в) на производство и сбыт продукции;
- г) на технологическую себестоимость.

17. На снижение себестоимости продукции влияют внутрипроизводственные технико-экономические факторы:

- а) улучшение использования природных ресурсов;
- б) повышение технического уровня производства (верно);
- в) улучшение структуры производимой продукции;
- г) изменение состава и качества производимого сырья (верно);

д) изменения размещения производства. 18. К переменным расходам относятся:

- а) материальные затраты (верно);
- б) расходы на реализацию продукции (верно);
- в) амортизационные отчисления;
- г) заработная плата производственного персонала (верно);
- д) административные и управленческие расходы.

19. Деление расходов на постоянные и переменные производится с целью:

- а) прогнозирования прибыли;
- б) определения для каждой конкретной ситуации объема реализации, обеспечивающего безубыточную деятельность (критический объем);
- в) выделения цеховой производственной и коммерческой себестоимости (верно).

20. Какие из статей калькуляции рассчитываются в процентном отношении к основной заработной плате производственных рабочих:

- а) отчисления на социальные нужды (верно);
- б) энергия для технологических целей;
- в) общепроизводственные расходы;
- г) общехозяйственные расходы?

21. Что понимается под термином «себестоимость продукции»:

- а) затраты на производство;
- б) затраты на производство и сбыт продукции (верно);
- в) текущие затраты на производство и сбыт продукции?

6.1.4. Перечень вопросов, выносимых на зачет

1. Организация и планирование производства, её место в системе экономических наук, отраслевой характер, научная, теоретическая и практическая направленность, методологическая основа науки и дисциплины.
2. Предприятие. Классификация предприятий как юридических лиц.
3. Понятие о производственном процессе. Научные принципы организации процессов производства.
4. Типы, формы и методы организации производственного процесса.
5. Производственный цикл и факторы, определяющие его длительность.
6. Формы организации производства. Специализация подразделений и связь ее со специализацией предприятия.
7. Содержание, задачи и основные направления организации труда.
8. Основные принципы организации труда.

9. Организация трудового процесса на рабочих местах. Рационализация трудовых движений и приемов. Формы организации труда.
10. Сущность технико-экономического планирования. Структура плана. Годовое, оперативное и перспективное планирование.
11. Использование в планирование научно-прогнозного, программно-целевого, нормативного, балансового и экономико-математического методов
12. Производство и сбыт продукции.
13. Производственная мощность предприятия и ее использование.
14. Показатели объема выпуска продукции в натуральном и стоимостном выражении.
15. Планирование объема производства, ассортимента и качества продукции на основе изучения спроса на продукцию и заказов потребителей.
16. Производственная мощность предприятия и ее расчет.
17. Планирование производственной программы предприятия.
18. Расчет стоимостных показателей объемов производства.
19. Сущность и значение основных средств предприятия, их состав и структура.
20. Виды стоимостных оценок основных средств.
21. Физический и моральный износ основных фондов. Определение износа основных средств.
22. Амортизация основных средств и способы ее начисления.
23. Поступление основных средств в организацию.
24. Способы восстановления основных средств и источники их воспроизводства.
25. Показатели использования основных средств.
26. Оборотные средства предприятия, их структура и оборачиваемость.
27. Нормирование оборотных средств. Потребность в оборотных средствах предприятия.
28. Состав и структура источников поступления оборотных средств.
29. Показатели использования оборотных средств.
30. Кадры предприятия. Структура кадров. Количественные и качественные характеристики персонала.
31. Производительность труда и факторы, влияющие на производительность труда.
32. Обоснование необходимой численности различных категорий работников.
33. Организация оплаты труда на предприятиях.
34. Сущность себестоимости и ее виды.
35. Классификация затрат на производство и реализацию продукции.
36. Калькулирование себестоимости продукции. Методы калькулирования затрат.
37. Планирование себестоимости продукции на предприятии.
38. Факторы, влияющие на себестоимость продукции.
39. Пути снижения себестоимости продукции.
40. Ценовая система: сущность и основные виды цен.
41. Основные методы ценообразования.
42. Характеристика прибыли в условиях рыночной экономики.

43. Классификация прибыли по основным признакам.
44. Разработка плана обеспечения материальными ресурсами предприятия.
45. Система показателей рентабельности и методы их определения.

6.2 Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенций по дисциплине может применяться балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Таблица 7

Критерии оценивания

Характеристика ответа	Оценка
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений.	81-100 баллов. Зачтено
Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием современной терминологии.	73-81 баллов. Зачтено
Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	66-72 баллов. Зачтено
Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения.	38-65 баллов. Не зачтено
Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения.	16-37 баллов. Не зачтено
Речь неграмотная, экономическая терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.	0-15 баллов. Не зачтено
Ответ на вопрос полностью отсутствует, отказ от ответа.	0 баллов Не зачтено

7.1 Основная литература

1. Экономическая оценка проектных решений в агроинженерии : учебник / В. Т. Водяников, Н. А. Серeda, О. Н. Кухарев [и др.] ; под редакцией В. Т. Водяникова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 436 с. — ISBN 978-5-8114-3676-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/206843>
2. Экономика и организация производства продукции на сельскохозяйственных предприятиях : учебник для вузов / В. Т. Водяников, Н. А. Серeda, Н. В. Сергеева [и др.] ; под редакцией В. Т. Водяников. — Санкт-Петербург : Лань,

2024. — 672 с. — ISBN 978-5-507-48744-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/394457>

3. Организация производства и предпринимательство в АПК : учебник / Л. Д. Черевко [и др.] ; под ред. М. П. Тушканова. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 269 с.
4. Лысюк А. И. Экономика организации (фирмы) : практикум / А. И. Лысюк ; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). - Москва : РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2016. - 127 с.

7.2 Дополнительная литература

1. Нечаев В. И. Организация производства и предпринимательство в АПК : учебник / В. И. Нечаев, П. Ф. Парамонов, Ю. И. Бершицкий ; ред. П. Ф. Парамонов. - 2-е изд., испр. и доп. - Санкт-Петербург ; Москва ; Краснодар : Лань, 2016. - 472 с.
2. Батищев, А. Н. Экономика технического сервиса в АПК : [Учеб. пособие] / А. Н. Батищев, Ю. А. Кузнецов, А. В. Коломейченко ; Орловский государственный аграрный университет. - Орел : [б. и.], 2004. - 222 с.
3. Организация производства и предпринимательство в АПК : практикум. Учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлению 110400 "Агрономия" / Г. А. Логинов, К. К. Харламова, О. А. Пластинина ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Вологодская государственная молочнохозяйственная академия им. Н. В. Верещагина. - Вологда-Молочное : ВГМХА, 2013. - 190[1] с.
4. Копчиков, Василий Павлович. Организация производства на предприятиях технического сервиса в АПК / В. П. Копчиков. - М. : ФГБОУ ВПО МГАУ, 2011. - 168 с.

7.3 Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: – М.: Проспект, 2010, 540с.
2. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14 декабря 2002г. №161-ФЗ//Собр.законодательства РФ Офиц.изд.2002.№48.С.11222-11242.
3. О крестьянском (фермерском) хозяйстве: Федеральный закон от 11 июня 2003 г. №74-ФЗ//Российская газета – 2003 – 17 июня.
4. О развитии сельского хозяйства: Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2006 г. №264-ФЗ//АПК: экономика, управление – 2007 - №2.
5. О сельскохозяйственной кооперации: Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. №193-ФЗ//Собр.законодательства РФ Офиц.изд.1995.№50.С.8968-8999.
6. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26 февраля 1995 №208-ФЗ//Собр. законодательства РФ Офиц.изд.1996.№1.С.5-57.
7. Об обществах с ограниченной ответственностью: Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. №14-ФЗ// Собр. законодательства РФ Офиц.изд.1998.С.1560-1594.
8. Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2016-2020 гг. – М.: 2015. – 74с.

7.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Справочник экономиста-аграрника. – М.: ФГБНУ «Росинформагротех», 2015.
2. Типовые нормы выработки и расхода топлива на механизированные погрузочные работы. – М.: РОСНИСАГРОПРОМ, 2010.
3. Типовые нормы выработки и расхода топлива на сельскохозяйственные механизированные работы (в 2 частях). – М.:РОСНИСАГРОПРОМ, 2002.
4. Лысюк А.И. Методические указания по выполнению практической работы «Выбор эффективных вариантов оборудования для механизации производственных процессов на фермах крупного рогатого скота. – М.: 2015г.
5. Водяников В.Т., Сергеева Н.В., практикум для студентов Организация и экономическая оценка механизации производства молока. – М. :из-во МГАУ

7.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Федеральный образовательный портал. - - [Режим доступа]: <http://ecsocman.hse.ru/>.
2. Ежедневное аграрное обозрение. - [Режим доступа]: <http://agroobzor.ru/article/a-371.html>.
3. База данных Евростат. - [Режим доступа]: <http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/eurostat/home/>.
4. Экономика предприятия. Ю.И. Ребрин, Основы экономики и управления производством: конспект лекций, Таганрог: Изд-во ТРТУ. - [Электронный ресурс] : Интернет-учебник. Режим доступа: <http://www.aup.ru/books/m47/>.
5. Библиографическая база данных «Agricola». - [Режим доступа]: <http://agricola.nal.usda.gov/>.
6. Самолов И. Цифровая трансформация бизнеса: онлайн курс. - [Режим доступа]: <https://samolov.ru/events/digital?yclid=2229337785629696576>.
7. Цифровые инструменты в образовательной деятельности. Образовательный онлайн проект. - [Режим доступа]: <https://www.stdlife.ru/ped/publication/public00033>.
8. Техническая поддержка информационного ресурса ELMA. - [Режим доступа]: <https://btlab.ru/node/930> [открытый доступ].
9. Журнал «Новое сельское хозяйство» Режим доступа: <https://www.nsh.ru/>
10. Журнал «Экономика сельского хозяйства. Режим доступа: <http://www.esxr.ru/>
11. Журнал «Экономика и предпринимательство» Режим доступа: <http://www.intereconom.com/>
12. Журнал «Экономика и управление» Режим доступа: <https://emjume.elpub.ru/>

7.4 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Для обучающихся должна быть обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных:

1. <http://agricola.nal.usda.gov/> Библиографическая база данных «Agricola».
2. <http://www.agropoisk.ru/> Научная электронная библиотека «АГРОПОИСК».
3. <http://www.consultant.ru> Справочная правовая система «Консультант-Плюс».
4. <http://www.garant.ru/> Справочная правовая система «Гарант».
5. <http://www.google.ru> Поисковая система «Google».
6. <http://www.rambler.ru/> Поисковая система «Rambler».
7. <http://www.yandex.ru/> Поисковая система «Yandex».
8. <http://www.rsl.ru/> Российская государственная библиотека
9. <http://www.cnsrb.ru/> ЦНСХБ Россельхозакадемии
10. <http://www.ikar.ru/> Институт конъюнктуры аграрного рынка
11. <http://cri.mcsx.ru/> Специализированный центр учета в агропромышленном комплексе
12. <http://www.prodexport.ru/> Национальный союз экспортеров продовольствия

8 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Консультант плюс [электронный ресурс]. - [Режим доступа]: – <http://www.consultant.ru/online/>
2. Справочная правовая система «Гарант» [электронный ресурс]. - [Режим доступа]: – <https://www.garant.ru/>
3. Statistica [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://statsoft.ru/> (открытый доступ)
4. Электронная доска Miro [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://miro.com/signup/> (открытый доступ)
5. Гугл формы [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.google.com/intl/ru/forms/about/> (открытый доступ)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 8

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Мультимедийная аудитория 311, учебный корпус 2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной ат-

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
	<p>тестации.</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, круглых столов и пр.</p> <p>1. Системный блок NT computer 1 шт. (Инв. 556563).</p> <p>2. Монитор Vie-wSonik VA 1916w 1 шт. (Инв. 34799/4).</p> <p>3. Парты 13 шт.</p> <p>4. Скамья 13 шт.</p> <p>5. Доска 3-х элементная меловая 1 шт. (Инв. 556033/2)</p> <p>6. Мультимедийным проектор CP – S 318 Hitachi 1 шт. (Инв. 35642/3)</p> <p>7. Экран для проектора настенно-потолочный.</p>
Аудитория для проведения планируемой учебной, учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы студентов, выполняемой во внеаудиторное время по заданию преподавателя. Аудитория № 313, учебный корпус 2	<p>1. Парты – 12 шт.</p> <p>2. Стулья – 24 шт.</p> <p>3. Доска магнитно-маркерная – 1 шт. (Инв. 560957/1).</p> <p>4. Экран для проектора настенно потолочный – 1шт.</p>
ЦНБ имени Н. И. Железнова, читальный зал	9 читальный залов, оснащенных Wi-Fi, с открытым доступом к Интернету, 5 компьютеризированных читальных залов.
Общежитие № 7	Комната для самоподготовки

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Изучение дисциплины проводится по 2 разделам, в которых раскрываются теоретические и практические основы экономики и организации предприятий технического сервиса. Студентам следует уделить особое внимание самостоятельной работе, так как дисциплина построена на решении сквозной задачи, и, соответственно, успешность освоения дисциплины определяется систематической подготовкой домашних заданий на протяжении всего семестра.

Для самостоятельного изучения заявленных разделов и тем студенты должны использовать современные разработки отечественных и зарубежных исследований, опубликованные в российских и иностранных журналах, материалы научно-практических конференций сельскохозяйственных вузов и учреждений РАН.

Студент, пропустивший занятия обязан, в срок, установленный преподавателем, отработать его, выполнив соответствующее индивидуальное задание (по согласованию с преподавателем). Лекционные и практические занятия отрабатываются по результатам устного ответа на контрольные вопросы, соответствующих пропущенным темам.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

В программе дисциплины предусмотрена работа, выполняемая студентами под непосредственным руководством преподавателя в аудитории или аудиторная самостоятельная работа и внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении домашних заданий, проработки учебного материала с использованием учебника, учебных пособий, дополнительной методической и научной литературы.

Программу разработал:

Малыха Е.Ф., к.э.н., доцент



(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.О.28 «Организация и планирование производства»
для подготовки специалистов по специальности
23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства»
специализация «Технические средства природообустройства и защиты в
чрезвычайных ситуациях»,
(квалификация выпускника – специалист)

Рахасовой Викторией Владимировной, доцентом кафедры экономической безопасности и права, ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет-МСХА имени К. А. Тимирязева», кандидатом экономических наук (далее по тексту рецензент) проведено рецензирование рабочей программы дисциплины Б1.О.28 «Организация и планирование производства» для подготовки специалистов по специальности 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства» специализация «Технические средства природообустройства и защиты в чрезвычайных ситуациях», (квалификация выпускника – специалист) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре экономики и организации производства разработчик – Малыха Екатерина Федоровна, доцент кафедры экономики организации производства, к.э.н.

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Организация и планирование производства» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе **актуальность** учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к вариативной части учебного цикла – Б1.

3. Представленные в Программе **цели** дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства»

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Организация и планирование производства» закреплено 17 **компетенций**. Дисциплина «Организация и планирование производства» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

5. **Результаты обучения**, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость дисциплины «Организация и планирование производства» составляет 2 зачётных единиц (72 часа).

7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Организация и планирование производства» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

8. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства».

10. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и участие в тестировании, контрольных работах и аудиторных заданиях), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины вариативной части учебного цикла – Б1 ФГОС ВО направления 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства».

11. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 2 источника (1 базовый учебник), дополнительной литературой – 3 наименования, Интернет-ресурсы – 4 источника и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства».

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Организация и планирование производства» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Организация и планирование производства».

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Организация и планирование производства» ОПОП ВО по направлению 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства», специализация «Технические средства природообустройства и защиты в чрезвычайных ситуациях», разработанная Малыха Екатериной Федоровной, доцентом кафедры экономики и организации производства к.э.н. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Рахаева Виктория Владимировна,

доцент кафедры экономической безопасности и права, ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К. А. Тимирязева»,

кандидат экономических наук  «29» августа 2024г.