



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор –
проректор по учебной работе

Е.В. Хохлова

06 июня 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Специальность: 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Москва, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование общих компетенций, включающих в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- строить свою речь в соответствии с языковыми и коммуникативными нормами;

- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;

- устранять грамматические и речевые ошибки и недочеты в устной и письменной речи;

- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;

- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной сфере общения;
- производить лингвостилистический анализ текстов различных функциональных стилей и жанров;
- пользоваться словарями и справочниками;
- использовать основные виды чтения (проблемное, ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно - научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации;
- умение определять изменение смысла текста при использовании различных видов тропов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- различие понятий «язык» и «речь»;
- смысл понятий: культура речи, речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма;
- качества грамотной литературной речи;
- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;
- функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- нормы современного русского литературного языка, их основные свойства и виды;
- функционально-стилистическое разделение современного русского языка;
- специфику устной и письменной речи; правила продуцирования текстов официально - деловых и учебно-научных жанров.

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 час;
- самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего по программе дисциплины)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лекции, уроки	24
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) (если предусмотрены), иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
Введение.	Содержание учебного материала	2		
Современное понятие культуры речи. Язык и речь.	Современное понятие культуры речи. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи. Внутринациональные типы русской речевой культуры: элитарный, средне-литературный, фамиллярно-разговорный, просторечный, диалектный, арготический. Качества хорошей речи. Язык и речь. Язык как знаковая система. Основные единицы языковой системы и принципы их выделения. Соотношение понятий «язык» и «речь».	2	1	ОК1,2,3,4,5,6,9
Раздел 1. Культура речевого общения. Литературный язык как основа культуры речи		4		
Тема 1.1	Содержание учебного материала	2		ОК1-5
Культура речевого общения. Принципы речевого поведения	Культура речевого общения. Общение и его роль в жизни человека. Функции общения. Понятие коммуникативной ситуации и ее составляющие. Виды общения, их особенности. Роль невербальных средств в общении. Мимика. Жесты, виды жестов. Принципы речевого поведения. Коммуникативный кодекс речевого поведения: критерий истинности, критерий искренности. Принцип вежливости как основа речевого этикета. Максимумы Дж. Лича. Речевой этикет, его функции и назначение.	2	1	
Тема 1.2	Содержание учебного материала	2		
Литературный язык как высшая форма развития	Понятие национального языка и его основные составляющие. Литературный язык - высшая форма развития национального языка. Значение литературного языка в жизни общества.	2	1	

национального языка. Социально-функциональная стратификация русского языка.	Основные признаки литературного языка. Книжная и разговорная разновидности литературного языка. Специфика устной и письменной форм речи. Социально – функциональная стратификация русского языка. Основные варианты национального языка. Их социальная база, основные функции, роль в языке.			
Раздел 2. Система норм современного литературного языка		32		
Тема 2.1 Система норм современного литературного языка. Словари русского языка.	Содержание учебного материала	2		OK1-5
	Понятие литературно-языковой нормы, ее характерные черты. Значение норм в языке. Исторические изменения норм и их варианты. Три степени нормативности языка. Основные виды норм современного литературного языка: орфоэпические, акцентологические, лексические, грамматические (морфологические и синтаксические), стилистические. Основные типы словарей. Роль словарей и справочников в укреплении норм русского литературного языка, в совершенствовании речевой культуры общества и личности. Культура пользования словарями и справочниками.	2	1	
Тема 2.2 Акцентологические и орфоэпические нормы	Содержание учебного материала	4		
	Акцентологические и орфоэпические нормы. Особенности русского ударения. Факторы, влияющие на постановку ударения (значение слова, конечное сочетание гласных/согласных, производные существительные; ударение в именах прилагательных и глаголах). Акцентологические словари. Орфоэпические нормы. Произношение заимствованных слов. Переход ударного е в о . Особенности произношения -ЧН- . Орфоэпические словари.	2	1	
	Практическое занятие №1 Акцентологические и орфоэпические нормы.	2	2	
Тема 2.3 Лексические нормы	Содержание учебного материала	8		
	Лексические нормы. Точность словоупотребления. Лексическое значение слова. Понятие многозначности слова. Отличие многозначности от омонимии. Прямое и переносное значение слова. Паронимы/омонимы. Синонимы/антонимы. Лексика с точки зрения ее происхождения и употребления. Активный и пассивный словарный запас. Роль фразеологизмов в русском языке. Различение понятий фразеологизма и «крылатых слов». Основные виды лексических ошибок. Употребление слова в несвойственном ему значении; неразличение омонимов и паронимов. Лексическая недостаточность, лексическая избыточность (плеоназм,	4	1	

	тавтология). Основные лексические ошибки, связанные с употреблением фразеологизмов.			
	Практическое занятие №2 Лексико-фразеологические нормы русского языка	4	2	
Тема 2.4 Грамматические нормы	Содержание учебного материала	10		
	Грамматические нормы. Трудные случаи употребления имен существительных и имен прилагательных. Определение категории рода и числа у имен существительных. Особенности склонения существительных (им/род. падежа мн.числа Образование степеней сравнения прилагательных). Сложности употребления личных форм глагола. Особенности склонения имен числительных. Понятие «синтаксические нормы» и их основные виды. Особенности порядка слов в русском языке. Правила согласования подлежащего и сказуемого. Нарушение словосочетаний со связью управления. Построение предложений с однородными членами, причастными и деепричастными оборотами. Особенности построения сложных предложений. Логическая несочетаемость однородных членов предложения. Нарушения смысловых соотношений частей в сложных предложениях.	4	1	
	Практическое занятие №3 Устранение типичных ошибок в формообразовании и употреблении различных частей речи.	2	2	
	Практическое занятие №4 Устранение типичных ошибок в построении словосочетаний и предложений.	4	2	
Тема 2.5 Нормы русского правописания и нормы пунктуации	Содержание учебного материала	8		
	Нормы русского правописания. Принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения. Правописание –Н-/–НН- в словах разных частей речи. Слитное и раздельное написание различных частей речи. Нормы русской пунктуации. Принципы русской пунктуации, основные функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и интонация. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Знаки препинания между частями сложного предложения. Три вида связи частей	2	1	

	в сложноподчиненном предложении с несколькими придаточными. Способы передачи чужой речи. Цитирование.			
	Практическое занятие №5 Правописание –Н-/-НН- в суффиксах различных частей речи. Слитное и раздельное написание различных частей речи.	2	2	
	Практическое занятие №6 Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Знаки препинания между частями сложного предложения.	4	2	
Раздел 3. Функционально-стилевая дифференциация современного русского литературного языка		34		
Тема 3.1 Текст и его структура. Функциональные стили современного русского языка	Содержание учебного материала	34		
	Текст и его структура. Понятие текста, его структурно-смысловые признаки. Связи предложений в тексте. Сложное синтаксическое целое и его виды. Функционально-смысловые типы текстов: повествование, описание, рассуждение. Функциональные стили современного русского языка. Стилистика как наука о языке и понятие функционального стиля. Экстралингвистические факторы функциональных стилей и определение стилевой доминанты. Научный стиль и его подстили, их специфика. Языковые особенности научного стиля. Жанры научного стиля. Патентная разновидность как гибридное образование, совмещающее в себе черты научного и делового стиля. Основные жанры научных студенческих работ: доклад, курсовая, дипломная работа. Специфика вторичных научных жанров: конспект, реферат, аннотация. Способы трансформации письменной формы научного текста в устную форму научной речи. Нормы официально-делового стиля. Подстили и соответствующие им жанры. Типы деловых писем, их языковые конструкции. Устные жанры официально-делового общения (служебный телефонный разговор, деловая беседа). Деловые переговоры. Особенности собеседования при приеме на работу. Особенности публицистического стиля и сфера его реализации. Основные функции (информативная, экспрессивная), языковые способы выражения. Устная и письменная формы публицистического стиля и	4	1	ОК1-5, 6,9

	специфика жанров. Публичная речь. Подготовка и методика выступления. (Структура публичной речи. Пути и способы диалогизации изложения материала. «Живой контакт» с аудиторией. «Ораторский страх» и пути его преодоления). Культура дискусивно- полемической речи. Спор, дискуссия, полемика. Две основные стратегии спора: конфликтная и конструктивная. Правила ведения спора. Приемы и способы опровержения оппонента. Разговорная речь в системе функциональных стилей русского языка. Понятие разговорной речи, ее особенности и основные свойства. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов. Составляющие разговорной речи, разграничение разговорности и просторечия. Уместность и неуместность использования средств разговорной речи. Художественный стиль и его специфика. Образность как основа содержательности художественного стиля. Основные функции: эстетическая и эмоциональная. Особенности лексики; фонетическая организация текста. Изобразительно-выразительные средства языка: виды тропов, стилистические фигуры.			
	Практическое занятие №7 Трансформация письменного научного текста в его устную форму в соответствии с нормами устной речи.	2	2	
	Практическое занятие №8 Определение различных видов тропов, стилистических фигур и их роли в тексте.	4	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №1 Лингвостилистический анализ текстов различных типов.	24	2	
Промежуточная аттестация - Зачет				
Итого по дисциплине:		72		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной дисциплины

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных дисциплин для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель (столы, стулья по количеству обучающихся);
- доска ученическая.

Технические средства обучения:

- компьютеры;
- мультимедийный проектор, экран.

Учебно-наглядные пособия: плакаты, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по рабочей программе дисциплины, в том числе, видео-аудио материалы, компьютерные презентации.

Компьютеры имеют доступ к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащены лицензионным программным обеспечением.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации учебной дисциплины **Основные учебные издания**

1. Русский язык и культура речи : учебник для среднего профессионального образования / Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03835-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536627>

2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535492>

3. Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12294-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/538521>

Дополнительные учебные издания

4. Титов О.А., Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Титов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 129 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 08708-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

5. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17399-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538093>

6. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538050>

Интернет- ресурсы

7. Академическая грамматика русского языка. - Режим доступа: <http://rusgram.narod.ru>.

8. Грамота.ру - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» - Режим доступа: <http://www.gramota.ru>.

9. Малый академический словарь русского языка. - Режим доступа: <http://mas-dict.narod.ru>.

10. Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи. - <http://www.grammar.ru>.

11. Словари и справочные материалы в режиме интерактивного доступа. Режим доступа: <http://www.slovari.ru>.

12. Рукописные памятники Древней Руси - ресурс, посвящённый памятникам древнерусской литературы. - Режим доступа: <http://www.lrc-lib.ru>

13. Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова – (ИРЯ РАН): - Режим доступа: <http://www.ruslang.ru>.

14. Энциклопедия языкознания. - Режим доступа: <http://jazykoznanie.ru>.

15. Русский филологический портал. - Режим доступа: <http://www.philology.ru>.

16. Интерактивный доступ к словарям. - Режим доступа: <http://www.slovari.yandex.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Общие компетенции: ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. уметь: - строить свою речь в соответствии с языковыми и коммуникативными нормами; - применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; - устранять грамматические и речевые ошибки и недочеты в устной и письменной речи; - соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; - создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной сфере общения; - производить лингвостилистический анализ текстов различных функциональных стилей и жанров; - пользоваться словарями и справочниками; - использовать основные виды чтения (проблемное, ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;	Текущий контроль: - опрос устный; - тестирование; - выполнение практической работы. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы Промежуточная аттестация в форме зачета Метод проведения промежуточной аттестации - выполнение комплексного задания

- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно - научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации; - умение определять изменение смысла текста при использовании различных видов тропов. знать: - различие понятий «язык» и «речь»; - смысл понятий: культура речи, речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма; - качества грамотной литературной речи; - нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения; - функции языка как средства формирования и трансляции мысли; - основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; - нормы современного русского литературного языка, их основные свойства и виды; - функционально-стилистическое разделение современного русского языка; - специфику устной и письменной речи; правила продуцирования текстов официально - деловых и учебно-научных жанров.	
--	--

1. Понятие языковой нормы характерно для

- + а) литературного языка,
- б) жаргона,
- в) диалекта.

2. Определите тип ошибки в словосочетании *главный лейтмотив*:

- а) речевая недостаточность,
- + б) речевая избыточность,
- в) семантическая ошибка.

3. Найдите предложение без грамматических ошибок.

- а) Приедешь с Москвы - зайдешь.
- + б) Народ толпился у магазина с самого утра.
- в) Это показалось мне наиболее интереснее.

4. Нормам произношения посвящена

- а) орфография,
- б) графика,
- + в) орфоэпия.

5. В каком слове перед звуком [э] произносится твердый согласный?

- а) теория,
- + б) критерий,
- в) ренегат.

6. В каком слове допустимы два варианта ударения?

- + а) одновременно,
- б) красивее,
- в) позвонит.

7. Какой глагол не имеет формы I лица настоящего/будущего времени

- + а) победить,
- б) судить,
- в) кудахтать.

8. Найдите нарушение в употреблении собирательных числительных.

- а) пятеро мышат,
- б) пятеро учеников,
- + в) пятеро учениц.

9. Укажите ошибочное словосочетание:

- а) гармоничные отношения,
- + б) гармонический союз,
- в) гармонический ряд.

10. Найдите предложение без грамматической ошибки.

- + а) Я по вас соскучился.
- б) Я с тебя поражаюсь.
- в) Я привез это с деревни.

11. Пример речевой избыточности -

- а) фантастически безграмотный,
- + б) кавалькада всадников,
- в) страшная катастрофа.

12. Войдя в комнату, мне показалось, что здесь стало еще сильнее грязнее. Укажите верный вариант коррекции предложения.

- + а) Войдя в комнату, я увидел, что здесь стало еще грязнее.
- б) Войдя в комнату, мне показалось, что здесь стало еще грязнее.
- в) Когда я вошел в комнату, мне показалось, что здесь стало сильнее грязнее.

13. Молодая биологичка показала новую школьную мебель. Укажите неверный вариант исправления ошибки.

- а) Молодая учительница биологии показала новую школьную мебель.
- б) Молодой биолог показала новую школьную мебель.
- + в) Молодая биологиня показала новую школьную мебель.

14. Найдите ошибку в склонении числительных:

- а) пятьюдесятью пятью,
- б) пятьдесят пятому,
- + в) пятьсотым.

15. Использование эмоционально окрашенной лексики характерно для

- + а) публицистического,
- б) официально-делового,
- в) научного стиля.

16. Найдите ошибку в образовании форм существительных:

- а) несколько юнкеров,
- + б) новых чулков,
- в) пару носков.

17. Укажите предложение с грамматической ошибкой.

- + а) Открывая дверь, она легко скрипнула.
- б) Когда мы открывали дверь, она легко скрипнула.
- в) Открывая дверь, мы слышали легкий скрип.

18. Найдите предложение со стилистической ошибкой.

- а) Разобраться в этом хаосе не представлялось возможным.
- + б) Безапелляционным тоном он навел шороху в этом осином гнезде.
- в) Мы рванули с места преступления как ошпаренные.

19. Смещение признаков других стилей уместно

- а) в официально-деловом,
- б) научном,
- + в) художественном стиле.

20. Укажите ряд, в котором перечислены жанры публицистического стиля:

- + а) очерк, заметка, интервью,
- б) инструкция, протокол, докладная,
- в) реферат, монография, диссертация.

21. Найдите предложение, в котором деепричастный оборот употреблен неверно.

- а) Спрыгнув со стула, я пошатнулся.
- + б) Спрыгнув со стула, у меня закружилась голова.
- в) Пошатнувшись, я спрыгнул со стула.

22. Клише, стандартизованные конструкции характерны для

- а) публицистического,
- б) научного,
- + в) официально-делового стиля.

23. Какое из сочетаний слов не соответствует литературной норме?

- А) дать отпор
- Б) оказать впечатление
- В) долгосрочный кредит
- Г) потерпеть поражение

24. Укажите фамилию, которая склоняется.

- а) **Георгий Данелия;**
- б) Алексей Голубь;
- в) Татьяна Вишня;
- г) Валентин Фоминых

25. Разноместное ударение — это ударение, которое

- а) в разных грамматических формах может падать на один и то же слог;
- б) различает смысл слова.
- в) в разных грамматических формах может падать на разные слоги**
- г) может быть на любом (первом, втором, третьем и т.д.) слоге, даже в родственных словах;

26. В каком ряду во всех словах пишется одна и та же буква?

- а) д.. аметр, университет, интерпретация
- б) множество, пр.оритет, стипендия
- в) к.. рдинальный, ассоциация, к.. лоссальный
- г) провол...ка, сопоставление, совокупность**

27. Пример речевой избыточности -

- а) чопорно вышагивать,
- + б) беседы беседовать,
- в) предельно краток.

28. Укажите фамилию, которая склоняется.

- а) Александр Лукашенко;
- б) Наталия Герцен;
- в) Алексей Крученых;
- + г) Эрнест Хемингуэй.

29. В орфоэпическом словаре закреплены ...

- + а) правила произношения слов
- б) правила образования форм слов
- в) правила построения словосочетаний и предложений.
- г) правила написания слов

30. Укажите НЕверный вариант записи: Произведение создано.

- а) Эмилем Золя (Эмиль Золя)
- б) Гюставом Флобер (Гюстав Флобер)
- в) Джоном Голсуорси (Джон Голсуорси)
- + г) Жорж Санд (Жорж Санд)

31. Укажите верное написание выделенного слова и его объяснение.

Пловец попал (в) течени... его сильно ударило о камни.

- а) в течение – временной предлог
- + б) в течение – существительное в винительном падеже
- в) в течении – временной предлог

г) в течении – существительное в предложном падеже

32. Пример речевой избыточности -

- а) терпеть невозможно,
- + б) вопросы спрашивать,
- в) гулкое эхо

33. Отметьте словосочетание с нарушением лексической сочетаемости:

- + а) карие пряди,
- б) коричневые брови,
- в) воронья грива.

34. Укажите, в каком случае форма родительного падежа существительного образована неверно:

- а) пара чулок;
- б) среди грузин;
- в) несколько кочерэг;
- г) +после заморозки.

35. Смещение признаков других стилей уместно

- а) в официально-деловом,
- б) научном,
- + в) художественном стиле.

36. Найдите нарушение в строении фразеологизма.

- а) бежать сломя голову,
- + б) молчать как рыба об лед,
- в) не ударить в грязь лицом.

37. Пример речевой избыточности –

- а) прекрасной внешности,
- + б) памятный сувенир,
- в) приятная атмосфера.

38. Выберите слово, которое не имеет форм множественного числа.

- а) тишина;
- + б) вода;
- в) песок;
- г) стекло.

39. Укажите фамилию, которая не склоняется.

- а) Леонид Гайдай;
- + б) Альбер Камю;
- в) Василий Лановой;
- г) Мигель де Сервантес.

40. Выберите грамматически правильное продолжение предложения.

Пользуясь советами специалистов,

- + а) вы сможете сами отремонтировать свою квартиру.
- б) требуется внимательное отношение к ним.
- в) у меня возникло свое решение проблемы.
- г) все станет понятно.

41. Установите соответствие между стилем и его языковой функцией (выберите один вариант ответа).

Стиль	Языковая функция
1) Разговорный	а) Воздействовать на читателя, передать чувства и мысли автора, его переживания
2) Официально-деловой	б) Служит для повседневного общения, когда человек делится своими чувствами или мыслями с окружающими в неофициальной обстановке
3) Научный	в) Служит для сообщения сведений в средствах массовой информации
4) Художественный	
5) Публицистический	

	г) Сообщение информации, фактов и доказательство их истинности д) Используется для информирования людей в официальной обстановке
--	---

- 1) 1а, 2г, 3д, 4в, 5б;
2) 1г, 2д, 3в, 4а, 5б;
3) **1б, 2д, 3г, 4а, 5в;**
4) 1в, 2в, 3а, 4б, 5а.

42. Установите соответствие между функциональными стилями и жанрами (выберите один вариант ответа).

Функциональный стиль	Жанры
1) Разговорный	а) Басня, ода, новелла, былина
2) Художественный	б) Монография, диссертация, статья, доклад
3) Публицистический	в) Рассказ, беседа, ответ на вопрос, разговор по телефону
4) Научный	г) Распоряжение, приказ, расписка, заявление
5) Официально-деловой	д) Статья, очерк, интервью, репортаж

- 1) 1д, 2в, 3а, 4г, 5б;
2) **1в, 2а, 3д, 4б, 5г;**
3) 1а, 2д, 3в, 4д, 5б;
4) 1в, 2а, 3г, 4д, 5б.

43. Установите соответствие между стилем и текстом (выберите один вариант ответа).

Стиль	Текст
1) Разговорный 2) Официально-деловой 3) Научный 4) Художественный 5) Публицистический	а) Яблоки, как большинство фруктов, практически не содержат жира, поскольку на 87 % состоят из воды, в них мало калорий, так что если заменить яблоком жирный, сладкий и калорийный десерт, вполне можно похудеть. В яблоках (особенно в недавно сорванных) довольно много витаминов (А, С, В). Количество витамина С зависит от сорта яблок, от срока хранения и других факторов. В некоторых сортах до 300 % больше витамина С, чем в других б) Нравится мне вкус мелких яблок. Мы мелкие яблочки пускаем на варенье или повидло, компот у нас никто не пьет, даже с черноплодной рябиной. Варенье из ранеток очень вкусное в) Отправился сын падишаха на базар и видит: юноши покупают яблоки и посылают их невестам. Надкусит девушка одно яблоко, останутся на нем следы ее зубок, а жених потом съест тот кусок, на котором зубки отпечатались. Сын падишаха тоже купил яблок, отдал их служанке и приказал: - Отнеси яблоки госпоже, попроси ее одно яблочко надкусить, а потом мне принеси. Взяла служанка яблоки и по дороге съела все, кроме одного г) Бывший сотрудник компании Apple Джо Морено (Joe Moreno), проработавший там с 1998 по 2007 г., рассказал занимательную историю, как долго дизайнеры решали проблему, какой стороной разместить яблоко на крышке ноутбука. Исследования специалистов группы промышленного дизайна Apple дали однозначный ответ: пользователям Apple удобнее видеть яблоко лицом к себе на закрытом ноутбуке

	д) В Екатеринбурге 19 мая 2012 г. состоялась отчетно-перевыборная конференция регионального отделения РОДП «ЯБЛОКО». По итогам конференции были избраны руководящий и контрольно-ревизионный органы отделения
--	---

- 1) 1б, 2д, 3а, 4в, 5г;
2) 1г, 2д, 3б, 4а, 5в;
3) 1б, 2а, 3в, 4г, 5д;
4) 1д, 2в, 3г, 4а, 5б.

44. В публицистическом стиле часто используются перифразы. Укажите соответствие между словами и перифразами (выберите один вариант ответа).

Слово	Перифраза
1) Реки	а) Легкие планеты
2) Нефть	б) Второй хлеб
3) Врачи	в) Белая смерть
4) Картофель	г) Автор произведения
5) Лес	д) Водные артерии
6) Сахар	е) Люди в белых халатах
7) Писатель	ж) Черное золото

- 1) 1б, 2а, 3е, 4в, 5ж, 6д, 7г;
2) 1б, 2а, 3г, 4ж, 5д, 6в, 7е;
3) 1а, 2ж, 3г, 4б, 5д, 6в, 7е;
4) 1д, 2ж, 3е, 4б, 5а, 6в, 7г.