

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Хохлова Елена Васильевна

Должность: Первый проректор-проректор по учебной работе

Дата подписания: 23.01.2025

Университетский ключ:

ffa4e1c01d86e04c19f72e2c0bed7dc6d559c6cd



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –**  
**МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА**

**(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)**

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра Бухгалтерского учета, финансов и налогообложения

Утверждаю:

Первый проректор – проректор по  
учебной работе

 Хохлова Е.В.

«» 2025г.



## ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации  
выпускников по направлению

38.04.01 Экономика

Направленность «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой экономике»

Квалификация - магистр

Форма обучения: очная, заочная

Год начала подготовки: 2025

Москва 2025

**Составители:** Постникова Л.В., к.э.н., доцент



«28» августа 2025г.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению 38.04.01 Экономика направленности «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой экономике» обсуждена на расширенном заседании выпускающей кафедры бухгалтерского учета, финансов и налогообложения «28» августа 2025 года, протокол № 1.

И.о. зав. выпускающей кафедрой Постникова Л.В., к.э.н., доцент

«28» августа 2025г.

Рецензент: к.э.н., доцент



Прошина Н.А.

«28» августа 2025г.

**Согласовано:**

Директор института экономики  
и управления АПК



Хоружий Л.И.

«28» августа 2025г.

Начальник отдела лицензирования  
и аккредитации УМУ

  
(подпись)

Е.Д. Абрашкина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2025г.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению 38.03.01 Экономика обсуждена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления АПК «30 » августа 2025 года, протокол № 1.

Председатель учебно-методической  
комиссии института экономики  
и управления АПК

  
(подпись)

Гупалова Т.Н.

«28» августа 2025г.

## Содержание

<b>1 Общие положения</b> .....	4
1.1 Виды и объем государственной итоговой аттестации выпускников по направлению 38.04.01 Экономика .....	4
1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности выпускников .....	4
1.2.1 Виды деятельности выпускников: .....	4
1.2.2 Задачи профессиональной деятельности .....	5
1.2.4 Цель и задачи ГИА .....	13
<b>2 Требования к выпускнику, проверяемые в ходе государственного экзамена</b> .....	14
2.1 Перечень основных учебных дисциплин образовательной программы, выносимых на государственный экзамен .....	14
2.2 Порядок проведения экзамена.....	16
2.2.1 Проведение государственного экзамена .....	17
2.2.2 Использование учебников, пособий .....	20
2.2.3 Рекомендуемая литература .....	20
2.2 Критерии выставления оценок на государственном экзамене .....	24
<b>3 Требования к выпускной квалификационной работе</b> .....	25
3.1 Вид выпускной квалификационной работы.....	25
3.2 Структура ВКР и требования к ее содержанию .....	26
3.2.1 Технические требования к ВКР.....	28
3.2.3 Требования к содержанию ВКР.....	45
3.3 Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР .....	45
3.4 Порядок выполнения и представления в ГЭК ВКР.....	53
3.5 Порядок защиты ВКР .....	55
3.6 Критерии выставления оценок за ВКР .....	57
<b>Приложение А</b> .....	60
<b>Приложение Б</b> .....	61
<b>Приложение В</b> .....	62

# 1 Общие положения

## 1.1 Виды и объем государственной итоговой аттестации выпускников по направлению 38.04.01 Экономика

Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (квалификация «магистр»), утвержденным Приказом Минобрнауки России № 321 от «30» марта 2015 г., предусмотрена государственная итоговая аттестация выпускников в виде:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Год начала подготовки – 2025 год.

Объем государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой экономике» составляет 9 зачетных единиц (324 час.), из них:

- на подготовку к сдаче и сдача государственного экзамена – 3 зачетных единиц (108 час.), в т.ч. в контактной форме – 2,5 часов, в форме самостоятельной работы – 105,5 часов;

- на защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты – 6 зачетных единиц, в т.ч. в контактной форме – 30,5 часов, в форме самостоятельной работы – 185,5 часов.

Проведение ГИА возможно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяется нормативными актами Университета.

Год начала подготовки 2025 год.

Форма обучения: очная, заочная.

## 1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности выпускников

### 1.2.1 Виды деятельности выпускников:

Основной профессиональной образовательной программой по направлению 38.04.01 «Экономика» предусматривается подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на

финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

### 1.2.2 Задачи профессиональной деятельности

Магистр по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

*аналитическая:*

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

*научно-исследовательская:*

- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;

- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений.

*организационно-управленческая:*

- разработка краткосрочной и долгосрочной финансовой политики и стратегии развития коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, и их отдельных подразделений, а также финансовой политики публично-правовых образований;

- разработка корпоративной учетной политики коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм;

- управление движением денежных потоков, формированием и использованием финансовых ресурсов;

- руководство финансовыми службами и подразделениями коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм;

- руководство бухгалтерской службой и подразделениями коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм;

- руководство временными трудовыми коллективами, создаваемыми для разработки финансовых аспектов новых проектных решений.

1.2.3 Требования к результатам освоения программы магистратуры, необходимые для выполнения профессиональных функций

Таблица 1 – Требования к результатам освоения программы

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий		
УК-1.1.	Знает проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними с использованием цифровых средств и технологий	+	+
УК-1.2.	Умеет применять методы критического анализа для решения проблемных ситуаций с использованием цифровых средств и технологий	+	+
УК-1.3	Владеет методами критического анализа для решения проблемных ситуаций с использованием цифровых средств и технологий	+	+
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
УК-2.1	Знает этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами	+	+
УК-2.2	Умеет разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования	+	+
УК-2.3	Владеет методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла		+
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели		
УК-3.1	Знает методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами		+

УК-3.2	Умеет координировать и направлять деятельность участников команды на достижение поставленной цели		+
УК-3.3	Владеет навыками постановки цели в условиях командной работы и способами управления командной работой в решении поставленных задач		+
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		
УК-4.1	Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии, в том числе цифровые, на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия		+
УК-4.2	Умеет устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, в том числе на иностранном языке с использованием различных цифровых платформ, для академического и профессионального взаимодействия		+
УК-4.3	Владеет навыками аргументировано и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в профессиональных дискуссиях на русском и/или иностранном языке, в том числе в цифровой среде		+
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		
УК-5.1	Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; нормы поведения при использовании цифровых технологий и взаимодействии в цифровой среде		+
УК-5.2	Умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; осуществлять межкультурное взаимодействия с использованием цифровых технологий и		+

	норм поведения в цифровой среде		
УК5.3	Владеет способами эффективного межкультурного взаимодействия, анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации, в том числе с использованием цифровых средств и технологий		+
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		
УК-6.1	Знает методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием соответствующих цифровых технологий	+	+
УК-6.2	Умеет расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и соответствующих цифровых технологий	+	+
УК-6.3	Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием соответствующих цифровых технологий	+	+
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;		
ОПК-1.1	Знает (на продвинутом уровне) теорию и методы микро- и макроэкономики	+	+
ОПК-1.2	Умеет применять знания фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	+	+
ОПК-1.3	Владеет навыками применения методологии фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	+	+

ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;		
ОПК-2.1	Знает современные методы экономического анализа, математической статистики и эконометрики, а так же цифровые инструменты и технологии, и для решения теоретических и прикладных задач		+
ОПК-2.2	Умеет подбирать инструментальные методы экономического анализа, в том числе цифровые средства и технологии для решения теоретических и прикладных задач		+
ОПК-2.3	Владеет современной методологией экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях, в том числе с использованием цифровых средств и технологий		+
ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;		
ОПК-3.1	Знает методологию проведения экономических исследований, источники информации, цифровой контент о современных научных исследованиях в экономике, имеет понятие об актуальных тенденциях развития экономики		+
ОПК-3.2	Умеет проводить сравнительный анализ, интерпретацию, обобщение и критическую оценку цифрового контента, выполненных научных исследований в экономике		+
ОПК-3.3	Владеет навыками получения новых выводов на основе обобщения и критической оценки научных исследований в экономике, цифрового контента		+
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие		

	решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;		
ОПК-4.1	Знает теорию и методы принятия управленческих решений, понимать наличие причинно-следственных связей в управляемых процессах		+
ОПК-4.2	Умеет разрабатывать варианты управленческих решений, оценивать их экономическую эффективность, понимать последствия управленческих решений в профессиональной деятельности		+
ОПК-4.3	Владеет навыками экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности		+
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.		
ОПК-5.1	Знает современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач		+
ОПК-5.2	Умеет выбирать информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач		+
ОПК-5.3	Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач		+
ПКдпо-1	Способен разрабатывать экономическое обоснование для стратегических и оперативных планов развития организации		
ПКдпо-1.1	Способен разрабатывать экономическое обоснование для стратегических и оперативных планов развития организации	+	+
ПКдпо-2	Способен управлять ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами организации, в том числе и долгосрочной перспективе		

ПКдоп-2.1	Способен управлять ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами организации, в том числе и долгосрочной перспективе	+	+
ПКос-1	Способен проводить самостоятельные исследования в области экономики, в том числе с применением цифровых средств и технологий		
ПКос-1.1	Знает современные тенденции развития экономики, финансов, бухгалтерского учета; методологию проведения научных исследований и требования к структуре и содержанию публикаций научных изданий, стандартов к оформлению отчетов, обзоров, статей; цифровые средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности	+	+
ПКос-1.2	Умеет формулировать цель и задачи, определять объект и предмет исследования; применять методы к проводимому научному исследованию, анализировать, прогнозировать, оценивать качество, обобщать полученные результаты и делать выводы, цифровые средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности	+	+
ПКос-1.3	Владеет методологией проведения экономических исследований в соответствии с разработанной программой, применяя цифровые средства и технологии	+	+
ПКос-2	Способен аналитически использовать современные концепции корпоративных финансов и стоимости бизнеса для моделирования финансовой стратегии роста в цифровой экономике		
ПКос-2.1	Знает нормативно-правовое законодательство в сфере корпоративных финансов и оценки бизнеса, способы и методы сбора, анализа и обработки информации для разработки финансовой стратегии с использованием цифровых систем и	+	+

	технологий		
ПКос-2.2	Умеет применять передовые концепции, технологии, модели и подходы оценки стоимости бизнеса для обоснования стратегии корпоративного роста	+	+
ПКос-2.3	Владеет методологией и методами формирования финансовой модели бизнеса и его оценки с использованием цифровых технологий	+	+
ПКос-3	Способен систематизировать бизнес-процессы, формировать методологию финансового планирования и прогнозирования, моделировать денежные потоки по финансовому корпоративному портфелю на основе цифровых финансовых технологий		
ПКос-3.1	Знает нормативно-правовое законодательство, способы и методы финансового планирования и прогнозирования с использованием современных финансовых технологий		+
ПКос-3.2	Умеет формировать бизнес-процессы в соответствии с инвестиционным корпоративным портфелем, основываясь на оценке стоимости бизнеса с использованием цифровых систем		+
ПКос-3.3	Владеет основными методами финансового планирования и прогнозирования управления стоимостью компании с учетом требований цифровой экономики		+
ПКос-4	Способен вести бухгалтерский учет, составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта с использованием цифровых средств и технологий		
ПКос-4.1	Знает организацию процесса ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, законодательство РФ о бухгалтерском учете и отчетности и МСФО, организационные формы ведения	+	+

	бухгалтерского учета, виды внутренних документов, в том числе компьютерные программы для составления бухгалтерской финансовой отчетности		
ПКос-4.2	Умеет вести бухгалтерский учет; составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономическими субъектами по отечественным и международным стандартам; предложить организационную форму ведения бухгалтерского учета; разъяснить порядок применения внутренних документов, с использованием справочно-правовых систем	+	+
ПКос-4.3	Владеет навыками ведения бухгалтерского учета; составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами по отечественным и международным стандартам; процедурой постановки бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой; планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы; составления бухгалтерской (финансовой) отчетности с использованием компьютерных программ	+	+

#### 1.2.4 Цель и задачи ГИА

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки студентов-выпускников Университета к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Задачами Государственной итоговой аттестации являются:

- выявление реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» по направленности «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой экономике»;

- установление уровня подготовки выпускников к самостоятельной деятельности в профессиональных областях: 01 Образование и наука; 08 Финансы и экономика;

- проверка сформированности и освоенности у выпускников профессиональных компетенций;
- выявление степени использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений;
- проверка готовности выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС ВО.

## **2 Требования к выпускнику, проверяемые в ходе государственного экзамена**

### **2.1 Перечень основных учебных дисциплин образовательной программы, выносимых на государственный экзамен**

На государственный экзамен выносятся следующий перечень основных учебных дисциплин образовательной программы или их разделов и вопросов:

#### **Б1.Б.02 Макроэкономика (продвинутый уровень)**

1. Классическая и кейнсианская теории макроэкономического равновесия.
2. Функции потребления и сбережения. Инвестиции и их роль в национальной экономике.
3. Понятие «деньги»; их функции, денежные агрегаты. Равновесие спроса и предложения на денежном рынке.
4. Циклический характер экономического развития. Антициклическое регулирование экономики.
5. Безработица как форма макроэкономической нестабильности. Государственное регулирование занятости в России.
6. Инфляция. Особенности инфляции в России. Взаимосвязь инфляции и безработицы: общая постановка проблемы.
7. Государственное перераспределение доходов. Кривая Лоренца. Социальная защита населения.
8. Банковская система в России на современном этапе.
9. Бюджетно-налоговая политика РФ на современном этапе.
10. Проблема обеспечения продовольственной безопасности.

#### **Б1.Б.01 Микроэкономика (продвинутый уровень)**

11. Спрос, предложение и рыночное равновесие. Подходы к установлению равновесия Л. Вальраса и А. Маршалла. Основные модели рыночного равновесия.
12. Теория эластичности. Коэффициенты эластичности спроса по цене, по доходу. Коэффициент эластичности предложения по цене. Перекрестная эластичность спроса.
13. Теория производства: производственная функция и производственный выбор фирмы в краткосрочном и долгосрочном периодах.

14. Издержки производства: бухгалтерский и экономический подходы к определению затрат. Пути снижения издержек производства.
15. Прибыль фирмы. Основные принципы максимизации прибыли фирмы.
16. Конкуренция. Основные типы рыночных структур: их особенности и условия равновесия в краткосрочном и долгосрочном периодах.
17. Рынок труда: сущность и особенности. Совершенная и несовершенная конкуренция на рынке труда.
18. Рынок капитала: основные сегменты и их особенности. Дисконтирование.
19. Рынок природных ресурсов: сущность и особенности. Рента, виды ренты.
20. «Провалы» рынка и способы их преодоления.

### **Б1.В.03 Оценка стоимости бизнеса (продвинутый курс)**

21. Эволюция теорий управления стоимостью.
22. Концепция управления стоимостью компании в условиях цифровой трансформации.
23. Финансовая модель анализа компании для увеличения ее стоимости
24. Общая характеристика затратного подхода. Методы затратного подхода, преимущества и недостатки, необходимые условия для применения.
25. Необходимая информация для расчета стоимости предприятия затратным подходом
26. Метод стоимости чистых активов.
27. Общая характеристика сравнительного подхода. Методы сравнительного подхода, преимущества и недостатки, необходимые условия для применения.
28. Этапы и необходимая информация для использования сравнительного подхода. Выбор и критерии отбора сопоставимых предприятий.
29. Выбор и вычисление ценовых мультипликаторов. Характеристика важнейших ценовых мультипликаторов.
30. Методика расчета мультипликаторов.
31. Доходный подход. Методы доходного подхода, преимущества и недостатки, необходимые условия для применения.
32. Метод капитализации.
33. Оценка недвижимости агропромышленной группы (земля, здания, сооружения).
34. Оценка машин и оборудования. Основы ценообразования на первичном и вторичном рынке машин и оборудования.
35. Оценка нематериальных активов. Понятие нематериальных активов и их классификация.
36. Методы оценки нематериальных активов.
37. Повышение рыночной стоимости бизнеса как общая задача менеджмента в цифровой экономике.

38. Согласование результатов оценки.
39. Преимущества и недостатки методов: капитализации дохода, дисконтирования денежных потоков, чистых активов, ликвидационной стоимости, рынка капитала, сделок.
40. Оценка стоимости акций.
41. Модель управления стоимостью компании с использованием ССП(КРІ).

#### **Б1.В.06 Финансовые стратегии в цифровой экономике (продвинутый курс)**

42. Система стратегического управления стоимостью компании как модель принятия решений при цифровой трансформации бизнеса.
43. Разработка стратегии привлечения финансовых ресурсов
44. Место и роль финансовой стратегии в корпоративной стратегии компании.
45. Принципы и этапы формирования финансовой стратегии компании.
46. Содержание и основные направления разработки финансовой стратегии компании.

#### **Б1.В.01 Бухгалтерский финансовый учет (продвинутый курс)**

47. Общие требования к бухгалтерскому учету в соответствии с Федеральным Законом «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 6 декабря 2012 года
48. Бухгалтерский учет собственного капитала
49. Учетная политика организации: цель, принципы формирования, методологические и организационно-технические аспекты. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации»
50. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда.
51. Бухгалтерский учет материалов

При подготовке к государственному экзамену студенты обеспечиваются списком вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

По вопросам, выносимым на государственный экзамен, в обязательном порядке проводятся обзорные лекции и консультации. Время, место и ответственные за проведение обзорных лекций и консультаций определяются распоряжением директората института.

#### **Задача 1**

Оценивается сельскохозяйственное предприятие со следующими данными по балансу: основные средства – 500000 тыс.руб.; запасы сырья и материалов – 40000 тыс.руб.; нематериальные активы – 30000 тыс.руб.; дебиторская задолженность – 20000 тыс. руб.; денежные средства – 10000 тыс.руб.; долговые обязательства – 80000 тыс. руб. Согласно заключению оценщика основные средства стоят на 10% дороже; 30% запасов устарело и может быть продано за 60% балансовой стоимости; нематериальные активы стоят на 20% дешевле; 40% дебиторской задолженности не будет собрано. По денежным средствам и долговым обязательствам корректировка не проводится.

Определить стоимость предприятия по методу чистых активов.

### Задача 2

Определить остаточную восстановительную стоимость административного здания аграрного холдинга (ОВС), имеющего следующие характеристики. Площадь здания составляет 2000 кв. м; здание построено 12 лет назад и предполагаемый общий срок его жизни — 60 лет. Из нормативной практики строительных организаций следует, что удельные затраты на строительство точно такого же нового здания составляют 350 руб./кв. м.

### Задача 3

Определить стоимость объекта оценки в конце планируемого периода, если рыночная стоимость объекта оценки в настоящее время равна 1 млн. руб. В планируемый период (6 лет) ежегодный рост стоимости составит 9 %.  $PV = 1$  млн. руб.;  $n = 6$  лет;  $r = 9$  %;  $FV = ?$

### Задача 4

Определить стоимость сельскохозяйственного предприятия (бизнеса) в постпрогнозный период, используя модель Гордона, если известны следующие исходные данные: денежный поток в первый год постпрогнозного периода – 3750 тыс. руб. Ставка дисконта – 28 %. Долгосрочные темпы роста денежного потока – 3%.

## 2.2 Порядок проведения экзамена

### 2.2.1 Проведение государственного экзамена

Государственный экзамен проводится в строгом соответствии с учебным планом по направлению 38.04.01 «Экономика», календарным учебным графиком, расписанием проведения государственного экзамена.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

Государственный экзамен принимается государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

Государственный экзамен сдается по билетам утвержденного образца.

Каждый билет содержит по два теоретических вопроса из перечисленных выше дисциплин и задачи.

**При проведении устного экзамена** в аудитории могут готовиться к ответу одновременно не более шести экзаменуемых, каждый из которых располагается за отдельным столом.

Студентам выдаются проштампованные чистые листы, на которых они должны изложить ответы по вопросам билета. Каждый лист подписывается экзаменуемым студентом разборчиво с указанием фамилии, имени, отчества, личной росписи и по окончании ответа сдается ответственному секретарю. На подготовку к экзамену студенту отводится не более 30 минут.

Ответ студента слушается всеми членами ГЭК. С целью объективного оценивания студенту могут задаваться дополнительные и (или) уточняющие вопросы. Ответ студента оценивается в большей степени по основным вопросам билета. Каждый член ГЭК оценивает студента отдельно. Оценка выставляется в соответствии с критериями по принятой четырех балльной системе. Итоговая оценка определяется по окончании итогового государственного экзамена, где члены ГЭК обсуждают и оценивают ответы студентов на закрытом заседании. По окончании заседания результаты объявляются Председателем ГЭК. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Апелляция подается лично обучающимся не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Процедура организации и проведения государственного экзамена возможна в дистанционном формате в соответствии с Положением об особенностях государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении "Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К.А. Тимирязева" (по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры), принятым Ученым советом Университета (протокол №9 от 28 апреля 2020 г.).

**Процедура организации и проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.**

1. ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проводится в режиме видеоконференции – очной формы удаленной работы государственной экзаменационной комиссии и

обучающегося, проходящего ГИА, в режиме реального времени с использованием информационных и коммуникационных технологий.

2. Проведение ГИА применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется по приказу профильного проректора в следующих случаях:

- при реализации сетевых образовательных программ, если это предусмотрено условиями договора;

- в связи с исключительными обстоятельствами, препятствующими обучающемуся, проходящему ГИА, лично присутствовать в месте проведения;

3. При проведении ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий все члены ГЭК и обучающиеся должны иметь доступ к сети Интернет и оборудование для проведения видеоконференции.

4. При проведении ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в режиме видеоконференции, применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося посредством использования программного обеспечения, позволяющего в режиме реального времени визуально установить соответствие личности обучающегося документам, удостоверяющим личность обучающегося;

- качественную непрерывную аудио- и видеотрансляцию в режиме реального времени выступления как обучающихся, так и членов ГЭК;

- возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов во времени его выступления всем членам ГЭК;

- аудио- и видеозапись ГИА;

- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев;

- в помещении, в котором находится обучающийся, не должны находиться посторонние лица; дополнительные компьютеры и другие мониторы должны быть выключены; рабочая поверхность стола, на котором установлен ПК обучающегося, должна быть свободна от всех предметов, включая карманные компьютеры или другие компьютерные устройства, тетради, книги, блокноты, самоклеющиеся листки, заметки или бумага с напечатанным текстом. Web-камера не должна быть расположена напротив источника освещения. На рабочем столе допускается наличие чистого листа, бумаги и простого калькулятора.

5. Перед началом проведения ГИА:

- сотрудники Университета, обеспечивающие информационно-техническую поддержку, проверяют наличие и работу техники в соответствии с требованиями, установленными Положением;

- секретарь ГЭК осуществляет идентификацию личности обучающегося по соответствующему документу, удостоверяющему личность. При идентификации личности обучающийся обязан назвать полностью фамилию, имя, отчество. Сведения о результатах идентификации обучающихся вносятся

секретарем в индивидуальные протоколы заседания ГЭК. В случае невозможности идентификации обучающийся отстраняется от дальнейшего прохождения ГЭК, ему в индивидуальном протоколе заседания ГЭК вносится запись «неявка по неуважительной причине», в связи с невозможностью идентификации обучающегося.

- председатель ГЭК представляется обучающегося и членов ГЭК и разъясняет обучающемуся особенности проведения ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; последовательность действий и очередность вопросов, задаваемых членами ГЭК; процедуру обсуждения и согласования результатов ГИА.

6. При проведении государственного экзамена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обучающийся отвечает на вопросы (выполняет задания), вынесенные на государственный экзамен. Подготовка обучающегося и ответы проходят в режиме реального времени при условии непрерывной видеоконференцсвязи.

При защите выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обучающийся выступает перед членами ГЭК и отвечает на их вопросы в режиме реального времени при условии непрерывной видеоконференцсвязи.

7. В случае сбоев в работе оборудования и канале связи со стороны обучающегося более двух раз общей продолжительностью более 15 минут, ГЭК оставляет за собой право отменить заседание в отношении данного обучающегося, о чем составляется акт, который подписывается членами комиссии и секретарем. Составленный акт подтверждает факт неявки на государственное аттестационное испытание по уважительной причине.

8. По результатам ГИА выставляется оценка по итогам обсуждения членами ГЭК. Во время обсуждения видеоконференцсвязь не осуществляется. Результаты ГИА сообщаются обучающемуся в день проведения государственных итоговых испытаний в режиме видеоконференции и оформляются протоколом заседания ГЭК.

### 2.2.2 Использование учебников, пособий

Использование учебников и других пособий не допускается.

### 2.2.3 Рекомендуемая литература

При подготовке к государственному экзамену студенту выдается список основной и дополнительной литературы.

## **Перечень основной литературы**

### **Б.1.О.01 Микроэкономика (продвинутый уровень)**

1. Маховикова, Г. А. Микроэкономика. Продвинутый курс: учебник и практикум / Г. А. Маховикова, С. В. Переверзева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 322 с. — (Магистр). — ISBN 978-5-9916-3590-5. — Текст:

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508164>.

2. Ким, И. А. Микроэкономика: учебник и практикум для вузов / И. А. Ким. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534- 01637-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488975>.

3. Левина, Е. А. Микроэкономика: учебник и практикум для вузов / Е. А. Левина, Е. В. Покатович. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 673 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09724-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493688>

4. Микроэкономика: учебник и практикум для вузов / В. Т. Иванов [и др.]; под научной редакцией В. Т. Иванова, А. А. Соколовского. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12438-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494954>

5. Романенко, Е. В. Микроэкономика: учебное пособие / Е. В. Романенко. — Омск: СибАДИ, 2020. — 175 с. — ISBN 978-5-00113-147-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/163762>

### **Б1.О.02 Макроэкономика (продвинутый уровень)**

1. Макроэкономика: учебник для вузов / С. Ф. Серегина [и др.]; под редакцией С. Ф. Серegiной. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 477 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13156-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488705>

2. Корнейчук, Б. В. Макроэкономика. Продвинутый курс: учебник и практикум для вузов / Б. В. Корнейчук. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 385 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02582-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490233>

3. Макроэкономика. Сборник задач и упражнений: учебное пособие для вузов / С. Ф. Серегина [и др.]; под редакцией С. Ф. Серegiной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15341-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488900>

4. Бойцова, Е. Ю. Микроэкономика и макроэкономика: актуальные проблемы: учебник и практикум для вузов / Е. Ю. Бойцова, Н. К. Вошикова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11175-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495468>

5. Макроэкономика: учебное пособие / И. В. Грузков, Н. А. Довготько, Л. И. Кусакина, Л. И. Медведева. — Ставрополь: СтГАУ, 2015. — 151 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/82241>

### **Б1.В.02 Бухгалтерский финансовый учет (продвинутый курс)**

1. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15465-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531212>

2. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14339-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495722>

3. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 438 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12214-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489433>

### **Б1.В.03 Оценка стоимости бизнеса (продвинутый курс)**

1. Касьяненко, Т. Г. Оценка стоимости бизнеса + приложение в ЭБС : учебник для вузов / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01446-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450095>.

2. Федотова, М. А. Оценка стоимости активов и бизнеса : учебник для вузов / М. А. Федотова, В. И. Бусов, О. А. Землянский ; под редакцией М. А. Федотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 522 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07502-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474651>.

3. Пузов, Е. Н. Стратегическое управление стоимостью компании : учебное пособие для вузов / Е. Н. Пузов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14754-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497110>.

### **Б1.В.04 Корпоративные финансы в цифровой экономике (продвинутый курс)**

1. Леонтьев, В. Е. Корпоративные финансы : учебник для вузов / В. Е. Леонтьев, В. В. Бочаров, Н. П. Радковская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04842-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510949>.

2. Никитушкина, И. В. Корпоративные финансы. Практикум : учебное пособие для вузов / И. В. Никитушкина, С. Г. Макарова, С. С. Студников ; под общей редакцией И. В. Никитушкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023.

— 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03876-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510901>.

3. Берзон, Н. И. Корпоративные финансы : учебное пособие для вузов / под общей редакцией Н. И. Берзона. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9807-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512094>

### Перечень дополнительной литературы

1. Зарук Н.Ф. Оценка стоимости бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. Ф. Зарук, Р. В. Костина, М. Е. Уртянова; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). - Электрон.текстовые дан. - Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2018. - 177 с. <http://elib.timacad.ru/dl/local/umo231.pdf>

2. Зарук Н.Ф. Оценка стоимости агропромышленной группы [Текст]: учебное пособие / Н. Ф. Зарук, Р. В. Костина, Р. Р. Мухаметзянов; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). - Москва: Росинформагротех, 2017. - 183 с. Режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/t256.pdf>

4. Спиридонова, Е. А. Оценка стоимости бизнеса: учебник и практикум для вузов / Е. А. Спиридонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08022-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489925>.

5. Ибрагимов, Р. Г. Корпоративные финансы. Финансовые решения и ценность фирмы : учебное пособие для вузов / Р. Г. Ибрагимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02638-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512553>

6. Гребенников, П. И. Корпоративные финансы : учебник и практикум для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04226-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510471293>.

7. Лимитовский, М. А. Корпоративный финансовый менеджмент : учебно-практическое пособие / М. А. Лимитовский, В. П. Паламарчук, Е. Н. Лобанова ; ответственный редактор Е. Н. Лобанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 990 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-3693-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488229>

8. Международные стандарты финансовой отчетности Хоружий Л.И.: учебник. – М.: Издательство «Научный консультант». – 2018. – 290 с.

9. PricewaterhouseCoopers. Материалы для подготовки к экзамену АССА ДипИФР, М.: Академия PwC. – 2017. – 613 с. <https://www.pwc.com/>

10. Воронченко, Т.В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов/ Т.В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11999-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489576> (режим доступа)

11. Воронченко, Т.В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов/ Т.В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12002-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493434> (режим доступа)

12. Пащенко, Т.В. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность: практическое пособие для вузов/ Т.В. Пащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14201-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/496760>

13. Моисеева, О. А. Налоги и налогообложение: учебное пособие / О. А. Моисеева; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). — Электрон. текстовые дан. — Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2019 — 98 с. — Коллекция: Учебная и учебно-методическая литература. — Режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/umo408.pdf>. - Загл. с титул. экрана. — <URL:<http://elib.timacad.ru/dl/local/umo408.pdf>>.

14. Shadrina, M. A. Tax system of Russia / M. A. Shadrina. – Москва : Российский научно-исследовательский институт информации и техникоэкономических исследований по инженерно-техническому обеспечению агропромышленного комплекса, 2017. – 92 p. – ISBN 978-5-7367-1261-8.

15. Шелемех, Н. Н.; Мизюрева, В.В. Организация и методика проведения налоговых проверок: учебное пособие / Н. Н. Шелемех; В.В. Мизюрева; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева. Коллекция: Учебная и учебно-методическая литература. Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2021 – 162 с. PDF, 2,2 Мб. Режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/s20211709-1.pdf/info>

## 2.2 Критерии выставления оценок на государственном экзамене

При выставлении оценок на государственном экзамене используют следующие критерии, представленные в таблице 1.

Таблица 1 - Критерии выставления оценок на государственном экзамене

Оценка	Критерий
«Отлично»	Студент не только продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала и умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения, но и умеет осознано и аргументировано применять методические решения для НЕСТАНДАРТНЫХ задач.

Оценка	Критерий
	Студент не только продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала и умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения, но и умеет РЕШАТЬ НЕСТАНДАРТНЫЕ задачи.
«Хорошо»	Студент продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала, но и либо умение: а) аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения; б) решать СТАНДАРТНЫЕ задачи.
	Студент продемонстрировал либо: а) полное фактологическое усвоение материала; б) умение аргументировано обосновывать теоретические постулаты и методические решения; с) умение решать СТАНДАРТНЫЕ задачи.
«Удовлетворительно»	Студент продемонстрировал либо: а) НЕПОЛНОЕ фактологическое усвоение материала при наличии базовых знаний, б) НЕПОЛНОЕ умение аргументировано обосновывать теоретические постулаты и методические решения при наличии базового умения, с) НЕПОЛНОЕ умение решать СТАНДАРТНЫЕ задачи при наличии базового умения.
	Студент на фоне базовых знаний НЕ продемонстрировал либо: а) умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения при наличии базового умения, б) умение решать СТАНДАРТНЫЕ задачи при наличии базового умения
«Неудовлетворительно»	Студент на фоне базовых (элементарных) знаний продемонстрировал лишь базовое умение решать СТАНДАРТНЫЕ (элементарные) задачи.
	Студент НЕ имеет базовых (элементарных) знаний и не умеет решать СТАНДАРТНЫЕ (элементарные) задачи.

### 3 Требования к выпускной квалификационной работе

#### 3.1 Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности

выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

**ВКР в форме магистерской диссертации** – это самостоятельно научное исследование конкретной научной задачи по направлению 38.04.01 «Экономика», содержащее обобщенное изложение результатов и научных положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, имеющее внутреннее единство и свидетельствующее о личном вкладе автора в науку и (или) практику.

Решения профессиональных задач могут быть представлены технологической и (или) проектно-технологической, проектно-конструкторской, управленческой, экономической, социально-экономической и другой деятельностью. Магистерские диссертации могут подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения (в соответствии с графиком учебного процесса).

Магистерская диссертация должна удовлетворять одному из следующих требований:

- содержать результаты, которые в совокупности решают конкретную научную и (или) практическую задачу, имеющую значение для определенной отрасли науки, использование которых обеспечивает решение прикладных задач;
- содержать научно-обоснованные разработки в определенной отрасли науки, использование которых обеспечивает решение прикладных задач;
- содержать новые теоретические и (или) экспериментальные результаты, совокупность которых имеет существенное значение для развития конкретных направлений в отрасли науки экономика.

## **3.2 Структура ВКР и требования к ее содержанию**

3.2.1 Структура ВКР, описание элементов и требования к разработке структурных элементов.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) состоит из:

- текстовой части (пояснительной записки) – обязательной части ВКР;
- дополнительного материала (содержащего решение задач, установленных заданием) – необязательной части ВКР.

Дополнительный материал может быть представлен в виде графического материала: таблиц, графиков, диаграмм и т.д.

Объем пояснительной записки ВКР составляет не более 80 листов без приложения. Пояснительная записка выполняется и представляется на бумажном и электронном носителях (электронный вариант предоставляется по решению кафедры).

Пояснительная записка ВКР (Магистерской диссертации) должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на ВКР;

- аннотацию
- перечень сокращений и условных обозначений;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения (в случае необходимости).

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы.

В пояснительную записку ВКР вкладывается отзыв руководителя ВКР и рецензия.

**Титульный лист ВКР.** Титульный лист является первым листом ВКР. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа ВКР приведен в Приложении А.

**Задание на ВКР.** Задание на ВКР – структурный элемент ВКР, содержащий наименование выпускающей кафедры, фамилию и инициалы магистранта, дату выдачи задания, тему ВКР, исходные данные и краткое содержание ВКР, срок представления к защите, фамилии и инициалы руководителя (ей) и консультантов по специальным разделам (при их наличии). Задание подписывается руководителем(и), магистрантом и утверждается заведующим выпускающей кафедрой. Форма бланка задания приведена в приложении Б.

**Аннотация.** Аннотация – структурный элемент ВКР, дающий краткую характеристику ВКР с точки зрения содержания, назначения и новизны результатов работы. Аннотация является третьим листом пояснительной записки ВКР.

**Перечень сокращений и условных обозначений.** Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент ВКР, дающий представление о вводимых автором работы сокращениях и условных обозначений. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в пояснительной записке сокращений и условных обозначений.

**Содержание.** Содержание – структурный элемент ВКР, кратко описывающий структуру ВКР с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

**Введение и заключение** «Введение» и «Заключение» – структурные элементы ВКР, требования к ним определяются методическими указаниями.

**Аннотация.** Аннотация – структурный элемент ВКР, дающий краткую характеристику ВКР с точки зрения содержания, назначения и новизны

результатов работы. Аннотация является третьим листом пояснительной записки ВКР.

**Основная часть.** Основная часть – структурный элемент ВКР, требования к которому определяются заданием Магистранту к ВКР и методическими указаниями к выполнению ВКР Магистрами по направлению 38.04.01, направленность «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой экономике».

**Библиографический список.** Библиографический список – структурный элемент ВКР, который приводится в конце текста ВКР, представляющий список литературы, нормативно-технической и другой документации, использованной при составлении пояснительной записки ВКР.

Список использованных источников помещается на отдельном нумерованном листе (листах) пояснительной записки, а сами источники записываются и нумеруются в порядке их упоминания в тексте. Источники должны иметь последовательные номера, отделяемые от текста точкой и пробелом. Оформление производится согласно ГОСТ 7.1–2003.

**Приложение.** Некоторый материал ВКР допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ, решаемых на ЭВМ и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. Допускается использование для обозначения приложений арабских цифр. После слова «Приложение» следует буква (или цифра), обозначающая его последовательность. Приложения, как правило, оформляют на листах формата А4. Допускается оформлять приложения на листах формата А3, А2, А1 согласно ГОСТ 2.301. 41 Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

### 3.2.1 Технические требования к ВКР

**Требования к оформлению листов текстовой части** (ГОСТ 7.0.11 – 2011).

1. ВКР должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой бумаги формата А4 (210×297 мм).

2. Поля: с левой стороны – 25 мм; с правой – 10 мм; в верхней части – 20 мм; в нижней – 20 мм.

3. Тип шрифта: Times New Roman Cyr. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов (глав): полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Цвет шрифта – черный. Межсимвольный интервал – обычный. Межстрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ – 1,25 см.

4. Страницы должны быть пронумерованы. Порядковый номер ставится в середине верхнего поля. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

5. Главы имеют сквозную нумерацию в пределах работы и обозначаются арабскими цифрами. В конце заголовка точка не ставится. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются. Каждая новая глава начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, выводам и предложениям, списку литературы, приложениям и т.д.).

6. Номер подраздела (параграфа) включает номер раздела (главы) и порядковый номер подраздела (параграфа), разделенные точкой. Например: 1.1, 1.2 и т.д.

7. Главы работы по объему должны быть пропорциональными (примерно по 15 - 20 листов). Каждая глава начинается с новой страницы. Заголовки глав и разделов пишут прописными буквами, выделяют жирным шрифтом и не подчеркивают. Заголовки разделов внутри глав и подразделов пишут строчными буквами, кроме первой прописной, и не выделяют жирным шрифтом.

8. В работе необходимо чётко и логично излагать свои мысли, следует избегать повторений и отступлений от основной темы. Не следует загромождать текст длинными описательными материалами.

9. На последней странице ВКР ставятся дата окончания работы и подпись автора.

10. Законченную работу следует переплести в папку. Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения, допускается исправлять подчисткой или закрасиванием белой краской и нанесением в том же месте исправленного текста машинописным способом или черными чернилами. Помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста не допускаются. Возможно наклеивание рисунков и фотографий.

**Требования к структуре текста.** ВКР должна быть выполнена с соблюдением требованиями ЕСКД<sup>1</sup>. Текст основной части разделяют на разделы, подразделы, пункты (ГОСТ 2.105-79, ГОСТ 7.32-81).

*Разделы* должны иметь порядковые номера в пределах всего текста, обозначенные арабскими цифрами без точки. Каждый раздел пояснительной записки рекомендуется начинать с нового листа. Наименование разделов записываются в виде заголовков (симметрично тексту) с прописной буквы шрифта *Times New Roman*, размер 14 пт.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела, номера подразделов состоят из номера раздела и подраздела, разделенной точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Наименование подразделов записываются в виде заголовков (с абзца) строчными буквами (кроме первой прописной), шрифт *Times New Roman*, размер 14 пт.

Подраздел допускается разбивать на пункты, нумерация которых выполняется аналогично.

**Пример:** 1.2.3 - обозначает раздел 1, подраздел 2, пункт 3

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

*Пример:*

а) \_\_\_

б) \_\_\_

1) \_\_\_

2) \_\_\_

в) \_\_\_

«Введение» и «Заключение» не нумеруются.

Наименования разделов и подразделов должны быть краткими. Наименование разделов и подразделов записывают с абзацного отступа с первой прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом должно быть равно 15 мм. Расстояние между заголовками разделов и подраздела – 8 мм. Расстояние между последней строкой текста и последующим заголовком подраздела – 15 мм. Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа.

**Требования к изложению текста.** Изложение содержания пояснительной записки должно быть кратким и четким. В тексте должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами или общепринятые в научно-технической литературе.

Условные буквенные обозначения величин, а также условные графические обозначения должны соответствовать требованиям государственных стандартов (это относится и к единицам измерения). Условные буквенные обозначения должны быть тождественными во всех разделах записки. Если в пояснительной записке принята особая система сокращения слов или наименований, то в ней должен быть приведен перечень принятых сокращений, который помещают перед «содержанием».

В тексте, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

- применять математический знак минус (-) перед отрицательными значениям величин (следует писать слово «минус»);
- применять знак «Ø» для обозначения диаметра (следует писать слово «диаметр»). При указании размера или предельных отклонений диаметра на чертежах, помещенных в тексте документа, перед размерным числом следует писать знак «Ø»;
- применять без числовых значений математические знаки, например:
  - (больше), < (меньше), =(равно), > (больше или равно), < (меньше или равно),
  - ≠ (не равно), а также № (номер), % (процент);

– применять индексы стандартов, технических условий без регистрационного номера.

Правила печатания знаков. Знаки препинания (точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, многоточие, восклицательный и вопросительный знаки) от предшествующих слов пробелом не отделяют, а от последующих отделяют одним пробелом.

Дефис от предшествующих и последующих элементов не отделяют.

Тире от предшествующих и последующих элементов отделяют обязательно.

Кавычки и скобки не отбивают от заключенных в них элементов. Знаки препинания от кавычек и скобок не отбивают.

Знак № применяют только с относящимися к нему числами, между ними ставят пробел.

Знаки сноски (звездочки или цифры) в основном тексте печатают без пробела, а от текста сноски отделяют одним ударом (напр.: *слово*<sup>1</sup>, <sup>1</sup> *Слово*).

Знаки процента и промилле от чисел отбивают.

Знаки углового градуса, минуты, секунды, терции от предыдущих чисел не отделяют, а от последующих отделяют пробелом (напр.: 5° 17'').

Знак градуса температуры отделяется от числа, если за ним следует сокращенное обозначение шкалы (напр., 15 °С, но 15° Цельсия).

Числа и даты. Многочисленные числа пишут арабскими цифрами и разбивают на классы (напр.: 13 692). Не разбивают четырехзначные числа и числа, обозначающие номера.

Числа должны быть отбиты от относящихся к ним наименований (напр.: 25 м). Числа с буквами в обозначениях не разбиваются (напр.: в пункте 2б). Числа и буквы, разделенные точкой, не имеют отбивки (напр.: 2.13.6).

Основные математические знаки перед числами в значении положительной или отрицательной величины, степени увеличения от чисел не отделяют (напр.: -15, ×20).

Для обозначения диапазона значений употребляют один из способов: многоточие, тире, знак ÷, либо предлоги от ... до ... . По всему тексту следует придерживаться принципа единообразия.

Сложные существительные и прилагательные с числами в их составе рекомендуется писать в буквенно-цифровой форме (напр.: 150-летие, 30-градусный, 25-процентный).

Стандартной формой написания дат является следующая: 20.03.93 г. Возможны и другие как цифровые, так и словесно-цифровые формы: 20.03.1993 г., 22 марта 1993 г., 1 сент. 1999 г.

Все виды некалендарных лет (бюджетный, отчетный, учебный), т.е. начинающихся в одном году, а заканчивающихся в другом, пишут через косую черту: В 1993/94 учебном году. Отчетный 1993/1994 год.

Сокращения. Используемые сокращения должны соответствовать правилам грамматики, а также требованиям государственных стандартов.

Однотипные слова и словосочетания везде должны либо сокращаться, либо нет (напр.: в 1919 году и XX веке или в 1919 г. и XX в.; и другие, то есть или и др., т.е.).

Существует ряд общепринятых графических сокращений: Сокращения, употребляемые самостоятельно: и др., и пр., и т.д., и т.п.

Употребляемые только при именах и фамилиях: *г-н, т., им., акад., д-р., доц., канд. физ.-мат. наук, ген., чл.-кор.* Напр.: *доц. Иванов И.И.*

Слова, сокращаемые только при географических названиях: *г., с., пос., обл., ул., просп.* Например: *в с. Н. Павловка, но: в нашем селе.*

Употребляемые при ссылках, в сочетании с цифрами или буквами: *гл.5, п.10, подп.2а, разд.А, с.54 – 598, рис.8.1, т.2, табл.10 – 12, ч.1.*

Употребляемые только при цифрах: *в., вв., г., гг., до н.э., г.н.э., тыс., млн., млрд., экз., к., р.* Например: *20 млн. р., 5 р. 20 к.*

Используемые в тексте сокращения поясняют в скобках после первого употребления сокращаемого понятия. Напр.:... *заканчивается этапом составления технического задания (ТЗ).*

В пояснительной записке следует применять стандартизованные единицы физических величин, их наименования и обозначения в соответствии с ГОСТ 8.417 или ГОСТ 8.430. В качестве обозначений предусмотрены буквенные обозначения и специальные знаки, напр.: *20.5 кг, 438 Дж/(кг/К), 36 °С.* При написании сложных единиц комбинировать буквенные обозначения и наименования не допускается. Наряду с единицами СИ, при необходимости, в скобках указывают единицы ранее применявшихся систем, разрешенных к применению.

**Требования к оформлению формул.** Формулы должны быть оформлены в редакторе формул *Equation Editor* и вставлены в документ как объект.

Размеры шрифта для формул:

- обычный – 14 пт;
- крупный индекс – 10 пт;
- мелкий индекс – 8 пт;
- крупный символ – 20 пт;
- мелкий символ – 14 пт.

Значения указанных символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под формулой, причем каждый символ и его размерность пишутся с новой строки и в той последовательности, в которой они приведены в формуле. Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

*Пример:*

Отложенный налог на прибыль (ОНП) рассчитывается по формуле:

$$\text{ОНП} = \frac{\text{ВР} * \text{С}}{100}, \quad (3.1)$$

где ВР – временная разница, руб.;

С – ставка налога на прибыль, %.

Все формулы нумеруются арабскими цифрами, номер ставят с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках. Номер формулы состоит из 2-х частей, разделенный точкой, например (3.1), первая часть выделена под номер раздела, вторая часть – номер формулы. Допускается нумерация формул в пределах пояснительной записки. При переносе формулы номер ставят напротив последней строки в край текста. Если формула помещена в рамку, номер помещают вне рамки против основной строки формулы.

Группа формул, объединенных фигурной скобкой, имеет один номер, помещаемый точно против острия скобки.

При ссылке на формулу в тексте ее номер ставят в круглых скобках.

*Например:*

**Из формулы (3.1) следует...**

В конце формулы и в тексте перед ней знаки препинания ставят в соответствии с правилами пунктуации. Формулы, следующие одна за другой, отделяют запятой или точкой с запятой, которые ставят за формулами до их номера. Переносы формул со строки на строку осуществляются в первую очередь на знаках отношения ( $=$ ;  $\neq$ ;  $\geq$ ,  $\leq$  и т.п.), во вторую – на знаках сложения и вычитания, в третью – на знаке умножения в виде косога креста. Знак следует повторить в начале второй строки. Все расчеты представляются в системе СИ.

#### **Требования к оформлению перечня принятых сокращений (образец)**

В ВКР используются общепринятые текстовые сокращения или аббревиатуры, например:

- АПК - Арбитражный процессуальный кодекс РФ
- БВС - Бюллетень Верховного Суда (СССР, РСФСР, РФ)
- БК - Бюджетный кодекс РФ
- ВВАС - Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ
- ЖК - Жилищный кодекс РСФСР
- ЗК - Земельный кодекс РФ
- ЛК - Лесной кодекс РФ
- НК - Налоговый кодекс РФ
- САПП - Собрание актов Президента и Правительства РФ
- СЗ - Собрание законодательства РФ
- СК - Семейный кодекс РФ
- ТК - Трудовой кодекс РФ
- УК - Уголовный кодекс РФ
- УПК - Уголовно-процессуальный кодекс РФ

Если в работе принята особая система сокращений слов или наименований, то перед Введением приводится перечень принятых сокращений, используемых в работе, который не нумеруется.

**Требования к оформлению иллюстраций.** Иллюстрации, сопровождающие пояснительную записку, могут быть выполнены в виде диаграмм, номограмм, графиков, чертежей, карт, фотоснимков и др. Указанный материал выполняется на формате А4, т.е. размеры иллюстраций не должны

превышать формата страницы с учетом полей. Если ширина рисунка больше 8 см, то его располагают симметрично посередине. Если его ширина менее 8 см, то рисунок, как правило, располагают с краю, в обрамлении текста. Допускается размещение нескольких иллюстраций на одном листе. Иллюстрации могут быть расположены по тексту пояснительной записки, а также даны в приложении. Сложные иллюстрации могут выполняться на листах формата А3 и больше со сгибом для размещения в пояснительной записке.

Все иллюстрации нумеруются в пределах текста арабскими буквами (если их более одной). Нумерация рисунков может быть как сквозной, например, **Рис.1**, так и индексационной (по главам пояснительной записки, например, **Рис. 3.1**). Иллюстрации могут иметь, при необходимости, наименование и экспликацию (поясняющий текст или данные). Наименование помещают под иллюстрацией, а экспликацию под наименованием. В тексте, где идет речь о теме, связанной с иллюстрацией, помещают ссылку либо в виде заключенного в круглые скобки выражения (**рис.3.1**) либо в виде оборота типа «...как это видно на **рис.3.1**».

При оформлении графиков оси (абсцисс и ординат) вычерчиваются сплошными линиями. На концах координатных осей стрелок не ставят (**рис.2.4**). Числовые значения масштаба шкал осей координат пишут за пределами графика (левее оси ординат и ниже оси абсцисс). По осям координат должны быть указаны условные обозначения и размерности отложенных величин в принятых сокращениях. На графике следует писать только принятые в тексте условные буквенные обозначения. Надписи, относящиеся к кривым и точкам, оставляют только в тех случаях, когда их немного, и они являются краткими. Многословные надписи заменяют цифрами, а расшифровку приводят в подрисуночной подписи.

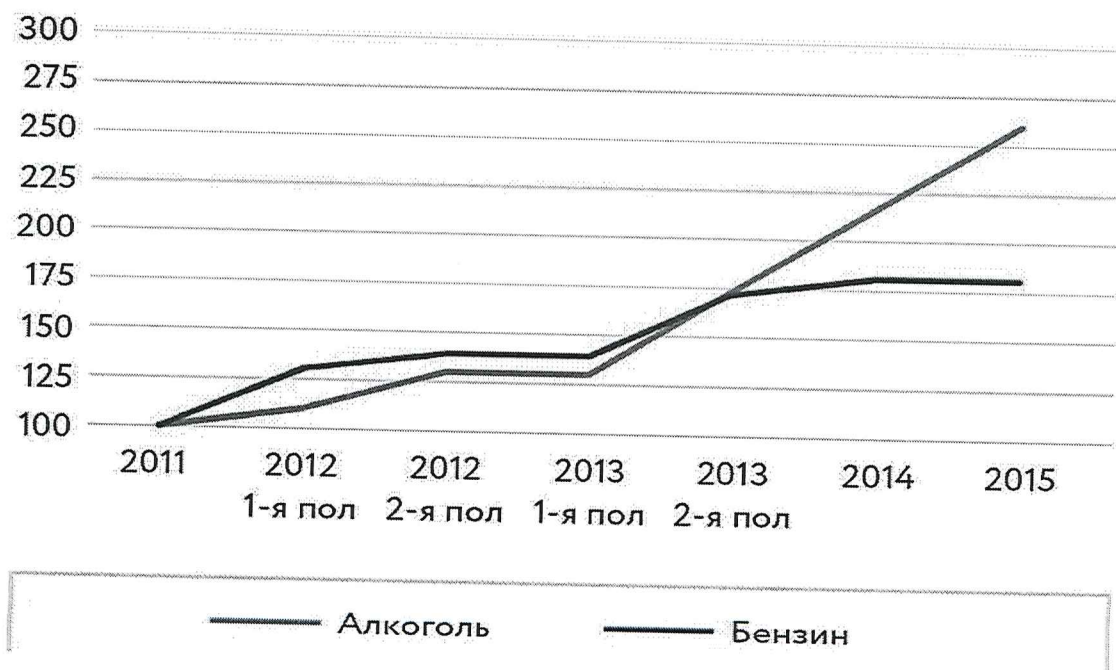


Рис. 1. Повышение акцизов на алкоголь и бензин (2011 год – 100%)

Схемы выполняют без соблюдения масштаба и пространственного расположения.

Иллюстрации должны быть вставлены в текст одним из следующих способов:

– либо командами ВСТАВКА-РИСУНОК (используемые для вставки рисунков из коллекции, из других программ и файлов, со сканера, созданные кнопками на панели рисования, автофигуры, объекты *Word Art*, а так же диаграммы). При этом все иллюстрации, вставляемые как рисунок, должны быть преобразованы в формат графических файлов, поддерживаемых *Word*;

– либо командами ВСТАВКА-ОБЪЕКТ. При этом необходимо, чтобы объект, в котором создана вставляемая иллюстрация, поддерживался редактором *Word* стандартной конфигурации.



Рис. 2. Структура поступлений в консолидированный бюджет РФ в 2018 году

**Требования к оформлению таблицы.** Цифровой материал принято помещать в таблицы. Таблицы помещают непосредственно после абзацев, содержащих ссылку на них (например: Продолжение таблицы 3), а если места недостаточно, то в начале следующей страницы.

Все таблицы должны быть пронумерованы. Все таблицы нумеруются в пределах раздела арабскими цифрами. Нумерация таблиц сквозная по ВКР.

Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагаются посередине страницы и пишут прописным шрифтом без точки на конце. Заголовков и слова таблица начинают писать с прописной буквы. Высота таблицы с записями в одну строку должна быть не более 8 мм. Если в таблице встречается повторяющийся текст, то при первом же повторении допускается писать слово «то же», а далее кавычками ( " ). Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, символов не допускается. Если цифровые

или текстовые данные не приводятся в какой-либо строке таблицы, то на ней ставят прочерк (-). Цифры в графах таблиц располагают так, чтобы они следовали одни под другими.

Таблицы, занимающие страницу и более, обычно помещают в приложение. Таблицу с большим количеством столбцов допускается размещать в альбомной ориентации. В таблице допускается применять размер шрифта 12, интервал 1,0.

Заголовки столбцов и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки столбцов – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков столбцов и строк точки не ставят.

Разделять заголовки и подзаголовки боковых столбцов диагональными линиями не допускается. Заголовки столбцов, как правило, записывают параллельно строкам таблицы, но при необходимости допускается их перпендикулярное расположение. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей. Но заголовок столбцов и строк таблицы должны быть отделены линией от остальной части таблицы. При заимствовании таблицы из какого-либо источника, после нее оформляется сноска на источник в соответствии с требованиями к оформлению сносок.

При переносе таблицы на другой лист заголовок помещают над первой частью, над последующими пишут надписи «Продолжение (Окончание) таблицы б». Единственная таблица не нумеруется. Сноски к таблице печатают непосредственно под ней.

Таблица 6 - Динамика внеоборотных активов в сельском хозяйстве за период 2015-2018 гг., млрд. руб.

Показатель	2015	2016	2017	2018	Абсолютное изменение (+/-) 2018 к 2015	Темп роста, раз
Остаточная стоимость нематериальных активов	0,5	0,9	0,5	5,0	4,5	10,1
Остаточная стоимость основных средств	670,8	816,3	882,4	1 080,3	409,5	1,6
Долгосрочные финансовые вложения	62,5	73,4	102,8	106,5	44,0	1,7
Прочие внеоборотные активы	193,5	205,0	205,8	182,5	-11,0	0,9
Внеоборотные активы, всего	927,2	1 095,6	1 191,5	1 374,3	447,1	1,5

## Оформление ссылок по тексту диссертации (ГОСТ Р 7.0.5-2008)

Отсылка к затекстовой ссылке заключается в квадратные скобки. Отсылка может содержать порядковый номер затекстовой ссылки в перечне затекстовых ссылок, имя автора (авторов), название документа, год издания, обозначение и номер тома, указание страниц. Сведения в отсылке разделяются запятой. Отсылки оформляются единообразно по всему документу: или через указание порядкового номера затекстовой ссылки, или через указание фамилии автора (авторов) или названия произведения. Отсылка оформляется следующим образом: [10, с. 37] или [Карасик, 2002, с. 231], при наличии нескольких авторов — [Карасик, Дмитриева, 2005, с. 6-8]. Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале отсылки приводят слова «Цит. по:», например, [Цит. по: 132, с. 14] или [Цит. по: Олянич, 2004, с. 39-40].

Подстрочная библиографическая ссылка. Оформляется как примечание, вынесенное из текста вниз полосы, повторяет имеющиеся в тексте библиографические сведения об объекте ссылки. Нумерация сквозная в пределах текста для аналитических записей и электронных ресурсов при наличии в тексте сведений о составной части допускает указание сведений только об идентифицирующем документе. Ниже приведен пример их оформления.

<sup>1</sup> Геоинформационное моделирование территориальных рынков банковских услуг / А. Г. Дружинин [и др.]. Шахты : Изд-во ЮГГУЭС, 2006. 256 с.

<sup>2</sup> Тарасова В. И. Политическая история Латинской Америки : учеб. для вузов. -2-е изд. - М. : Проспект, 2006. - С. 305-412.

Ссылки на электронные ресурсы составляют по правилам, изложенным в разделе 10 ГОСТ Р 7.0.5-2008, с обязательным указанием «URL» для обозначения электронного адреса и даты обращения.

<sup>1</sup> Кремлева С.О. Сетевые сообщества // PORTALUS.RU: всерос. виртуал. энцикл. М., 2005. URL: <http://www.library.by/portalus/modules/psychology> (дата обращения: 11.12.2016).

Список литературы на английском языке (References) оформляется с учетом требований международных баз цитирования. Для транслитерации применяется система Библиотеки Конгресса США (LC, сайт для транслитерации: <http://translit.ru>).

Автор несет полную ответственность за точность цитат, фамилий, имён собственных, цифровых данных, а также за достоверность изложенных в рукописи фактов, событий.

## **Оформление списка использованных источников (библиографических записей).**

### **Книги с одним автором (запись под заголовком)**

Рубцов, Б. Б. Мировые фондовые рынки: современное состояние и закономерности развития [Текст] / Б. Б. Рубцов. – М. : Дело, 2001. – 311 с.

### **Книги с двумя авторами (запись под заголовком)**

Новиков, Ю. Н. Персональные компьютеры : аппаратура, системы, Интернет [Текст] / Ю. Н. Новиков, А. Черепанов. – СПб. : Питер, 2001. – 458 с.

### **Книги с тремя авторами (запись под заголовком)**

Амосова, В. В. Экономическая теория [Текст] : учеб. для экон. фак. техн. и гуманит. вузов / В. Амосова, Г. Гукасян, Г. Маховикова. – СПб. : Питер, 2001. – 475 с.

### **Книги четырех авторов (запись под заглавием)**

Внешний вектор энергетической безопасности России [Текст] / Г. А. Телегина [и др.]. – М. : Энергоатомиздат, 2000. – 335 с.

### **5 и более авторов (запись под заглавием)**

Моделирование систем: учеб. пособие для направления 651900 «Автоматизация и управление» [Текст] / Б. К. Гриштуин, А. В. Зарщиков, М. В. Земцев и [др.] ; М-во образования Рос. Федерации, Моск. гос. ун-т печати (МГУП). – М. : МГУП, 2001. – 90 с. : ил.

### **Сборник научных статей**

Валютно-финансовые операции в условиях экономической глобализации: международный опыт и российская практика [Текст] : сб. науч. ст. аспирантов каф. МЭО / С.-Петербур. гос. ун-т экономики и финансов. каф. междунар. экон. отношений. – СПб. : Изд-во СПбГУЭФ, 2001. – 82 с.

### **Труды**

Феномен Петербурга [Текст] : труды Второй междунар. конф., (2000 ; С.-Петербург) / Отв. ред. Ю.Н. Беспятых. – СПб. : БЛИЦ, 2001. – 543 с.

### **Сборник официальных документов**

Государственная служба [Текст] : сб. нормат. док. для рук. и организаторов обучения, работников кадровых служб гос. органов и образоват. учреждений / Акад. нар. хоз-ва при Правительстве Рос. Федерации. – М. : Дело, 2001. – 495 с.

Уголовный кодекс Российской Федерации [Текст] : офиц. текст по состоянию на 1 июня 2000 г. / М-во юстиции Рос. Федерации. – М. : Норма : ИНФРА-М, 2000. – 368 с.



### **Справочник, словарь**

Справочник финансиста предприятия [Текст] / Н. П. Баранникова [и др.]. – 3-е изд., доп. и перераб. – М. : ИНФРА-М, 2001. – 492 с. – (Справочник «ИНФРА-М»).

Нобелевские лауреаты XX века. Экономика [Текст] : энциклопед. словарь / авт.- сост. Л. Л. Васина. – М. : РОССПЭН, 2001. – 335 с.

### **Хрестоматия**

Психология самопознания [Текст] : хрестоматия / ред.-сост. Д.Я. Райгородский. – Самара : Бахрах-М, 2000. – 672 с.

### **Многотомное издание**

#### **Документ в целом**

Безуглов, А. А. Конституционное право России [Текст] : учебник для юрид. вузов : в 3 т. / А. А. Безуглов, С. А. Солдатов. – М. : Профтехобразование, 2001. – Т.1 – 3.

Кудрявцев, В. Н. Избранные труды по социальным наукам [Текст] : в 3 т. / В. Н. Кудрявцев ; Рос. акад. наук. – М. : Наука, 2002. – Т.1, 3.

Удалов, В. П. Малый бизнес как экономическая необходимость [Текст] : в 2 кн. / В. П. Удалов. – СПб. : Изд-во СПбГУЭФ, 2002. – Кн. 1–2.

### **Отдельный том**

Абалкин, Л. И. Избранные труды. В 4 т. Т.4. В поисках новой стратегии [Текст] / Л. И. Абалкин ; Вольное экон. о-во России. – М. : Экономика, 2000. – 797 с.

Банковское право Российской Федерации. Особенная часть [Текст]: учебник. В 2 т. Т. 1 / А. Ю. Викулин [и др.] ; отв.ред Г. А. Тосунян ; Ин-т государства и права РАН, Академ. правовой ун-т.- М. : Юристъ, 2001. – 352 с.

### **Нормативно-технические и производственные документы**

Стандарт государственный ГОСТ Р 51771-2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования [Текст]. – Введ. 2002-01-01. – М. : Госстандарт России : Изд-во стандартов, 2001. – IV, 2 с. : ил.

### **Патентные документы**

Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК7 H04B1/38, H04J13/00. Приемопередающее устройство [Текст] / Чугаева В. И. ; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. - № 2000131736/09 ; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). – 3 с. : ил.

### **Неопубликованные документы**

#### **Автореферат диссертации**

Егоров, Д. Н. Мотивация поведения работодателей и наемных работников на рынке труда : автореф. дис... канд. экон. наук : 08.00.05 [Текст] /

Д.Н. Егоров ; С.-Петербург. гос. ун-т экономики и финансов.- СПб. : Изд-во Европ. ун-та, 2003. – 20 с.

### **Диссертация**

Некрасов, А.Г. Управление результативностью межотраслевого взаимодействия логических связей [Текст] : дис... д-ра экон. наук : 08.00.05 / Некрасов А. Г. - М., 2003. – 329 с.

### **Депонированная научная работа**

Викулина, Т. Д. Трансформация доходов населения и их государственное регулирование в переходной экономике [Текст] / Т. Д. Викулина, С. В. Днепровая ; С.-Петербург. гос. ун-т экономики и финансов. – СПб., 1998. – 214 с. – Деп. в ИНИОН РАН 06.10.98, № 53913.

### **Составные части документов.**

#### **Статьи из газет.**

Габуев, А. Северная Корея сложила ядерное оружие [Текст] : [к итогам 4-го раунда шестисторон. переговоров по ядерн. проблеме КНДР, Пекин] / Александр Габуев, Сергей Строкань // Коммерсантъ. – 2005. – 20 сент. – С. 9.

Петровская, Ю. Сирийский подход Джорджа Буша [Текст] : [о политике США в отношении Сирии] / Юлия Петровская, Андрей Терехов, Иван Грошков // Независимая газета. – 2005. – 11 окт. – С. 1, 8.

#### **Разделы, главы и другие части книги.**

Гончаров, А. А. Разработка стандартов [Текст] / А. А. Гончаров, В. Д. Копылов // Метрология, стандартизация и сертификация / А. А. Гончаров, В. Д. Копылов. – 2-е изд., стер. - М., 2005. – Гл. 11. – С. 136-146.

### **Статьи из журналов.**

#### **Один автор**

Ивашкевич, В. Б. Повышение прозрачности информации о ценных бумагах [Текст] / В. Б. Ивашкевич // Финансы. – 2005. – № 3. – С. 16-17.

#### **Два автора**

Бакунина, И. М. Управление логической системой (методологические аспекты) [Текст] / И. М. Бакунина, И. И. Кретов // Менеджмент в России и за рубежом. – 2003. – № 5. – С. 69–74.

#### **Три автора**

Еремина, О. Ю. Новые продукты питания комбинированного состава [Текст] / О. О. Еремина, О. К. Мотовилов, Л. В. Чупина // Пищевая промышленность. – 2009. – № 3. – С. 54-55.

#### **Четыре автора**

Первый главный конструктор ГосМКБ «Вымпел» Иван Иванович Торопов [1907-1977] [Текст] / Г. А. Соколовский, А. Л. Рейдель, В. С. Голдовский, Ю. Б. Захаров // Полет. – 2003. – № 9. – С. 3-6.

#### **Пять и более авторов**

О прогнозировании урожая дикорастущих ягодных растений [Текст] / В. Н. Косицин, Г. В. Николаев, А. Ф. Черкасов [и др.] // Лесное хозяйство. – 2000. – № 6. – С. 32-33.

#### **Статьи из сборников**

Веснин, В. Р. Конфликты в системе управления персоналом [Текст] / В. Р. Веснин // Практический менеджмент персонала. - М. : Юрист, 1998. – С. 395-414.

Проблемы регионального реформирования [Текст] // Экономические реформы / под ред. А. Е. Когут. – СПб. : Наука, 1993. – С. 79-82.

#### **Описание официальных материалов**

О базовой стоимости социального набора: Федеральный Закон от 4 февраля 1999 N21-ФЗ [Текст] // Российская газета. – 1999. – 11.02. – С. 4.

О правительственной комиссии по проведению административной реформы: Постановление Правительства РФ от 31 июля 2003 N451 [Текст] // Собрание законодательства РФ. – 2003. – N31. – Ст. 3150.

#### **Нормативно-правовые акты**

О поставках продукции для федеральных государственных нужд: Федеральный закон РФ от 13.12.2000 № 60-ФЗ [Текст] // Российская газета. – 2000. – 3 марта. – С. 1.

Об учете для целей налогообложения выручки от продажи валюты [Текст] : Письмо МНС РФ от 02.03.2000 № 02-01-16/27 // Экономика и жизнь. – 2000. – № 16. – С.7.

О некоторых вопросах Федеральной налоговой полиции [Текст] : Указ Президента РФ от 25.02.2000 № 433 // Собрание законодательства РФ. – 2000. – № 9. – Ст.1024.

#### **Электронные ресурсы**

##### **Ресурсы на CD-ROM**

Смирнов, В.А. Модель Москвы [Электронный ресурс] : электрон. карта Москвы и Подмосковья / В.А. Смирнов. – Электрон. дан. и прогр. – М. : МИИГиК, 1999. – (CD-ROM).

Светуньков, С. Г. Экономическая теория маркетинга [Электронный ресурс]: Электрон. версия монографии / С. Г. Светуньков. - Текстовые дан. (3,84 МВ). – СПб. : Изд-во СПбГУЭФ, 2003. – (CD-ROM).

Internet шаг за шагом [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. и прогр. – СПб. : Питерком, 1999. – (CD-ROM).

#### **Официальные и нормативные документы из Справочных правовых систем**

Об обязательных нормативах кредитных организаций, осуществляющих эмиссию облигаций с ипотечным покрытием: Инструкция ЦБ РФ от 31.03.2004 N 112-И (Зарегистрировано в Минюсте РФ 05.05.2004 N 5783) // Консультант Плюс. Законодательство. ВерсияПроф [Электронный ресурс] / АО «Консультант Плюс». – М., 2004.

## **Ресурсы удаленного доступа (INTERNET)**

Библиотека электронных ресурсов Исторического факультета МГУ им. М.В.Ломоносова [Электронный ресурс] / Ред. В. Румянцев. – М., 2001. – Режим доступа : <http://hronos.km.ru/proekty/mgu>

Непомнящий, А.Л. Рождение психоанализа : Теория соблазнения [Электрон. ресурс] / А.Л. Непомнящий. – 2000. – Режим доступа : <http://www.psvchoanatvsis.pl.ru>

## **Авторефераты**

Иванова, Н.Г. Императивы бюджетной политики современной России (региональный аспект) [Электронный ресурс]: Автореф. дис...д-ра экон. наук: 08.00.10 - Финансы, денеж. обращение и кредит / Н.Г. Иванова ; С.-Петербург. гос. ун-т экономики и финансов. – СПб., 2003. – 35с. – Режим доступа : <http://www.lib.fines.ru>

## **Журналы**

Исследовано в России [Электронный ресурс] : науч. журн. / Моск. Физ.-техн. ин-т. – М. : МФТИ, 2003. – Режим доступа : <http://zhurnal.mipt.rssi.ru>

## **Статья из электронного журнала**

Малютин, Р.С. Золотодобывающая промышленность России : состояние и перспективы / Р. С. Малютин [Электронный ресурс] // БИКИ. – 2004. – N 1. – Режим доступа : <http://www.vniki.ru>

Мудрик А.В. Воспитание в контексте социализации // Образование : исследовано в мире [Электронный ресурс] / Рос. акад. образования. - М. : OIM.RU, 2000–2001. – Режим доступа : <http://www.oim.ru>

## **Тезисы докладов из сборника**

Орлов А.А. Педагогика как учебный предмет в педагогическом вузе // Педагогика как наука и как учебный предмет: Тез. докл, междунар. науч.-практ. конф., 26-28 сент. 2000г. [Электронный ресурс] / Тул. гос. пед. ин-т. – Тула, 2000–2001. – С. 9–10. – Режим доступа : <http://www.oim.ru>

Список использованных источников составляет одну из существенных частей научной работы, отражающей самостоятельную творческую работу ее автора, и потому позволяющий судить о степени фундаментальности проведенного исследования. В библиографический список не включают источники те источники, на которые нет ссылок в основном тексте, и которые фактически не были использованы при написании работы.

Порядок построения списка определяется самим автором. Наиболее распространенными способами расположения материала в списке литературы являются: алфавитный, в порядке появления ссылок и упоминания в тексте, хронологический, тематический, по видам изданий, по характеру содержания описанных в нем источниках.

Алфавитный способ: Размещение по строгому алфавиту фамилий авторов и заглавий произведений, если автор не указан. Не следует в одном списке смешивать разные алфавиты. Иностранные источники обычно размещают по алфавиту после перечня всех материалов.

### **Требования к лингвистическому оформлению ВКР.**

ВКР должна быть написана логически последовательно, литературным языком. Повторное употребление одного и того же слова, если это возможно, допустимо через 50 – 100 слов. Не должны употребляться как излишне пространные и сложно построенные предложения, так и чрезмерно краткие лаконичные фразы, слабо между собой связанные, допускающие двойные толкования и т. д.

При написании ВКР не рекомендуется вести изложение от первого лица единственного числа: «я наблюдал», «я считаю», «по моему мнению» и т.д. Корректнее использовать местоимение «мы». Допускаются обороты с сохранением первого лица множественного числа, в которых исключается местоимение «мы», то есть фразы строятся с употреблением слов «наблюдаем», «устанавливаем», «имеем». Можно использовать выражения «на наш взгляд», «по нашему мнению», однако предпочтительнее выражать ту же мысль в безличной форме, например:

*–изучение практического опыта и арбитражной практики свидетельствует о том, что ...,*

*–на основе выполненного анализа можно утверждать ...,*

*–проведенные исследования подтвердили...;*

*–представляется целесообразным отметить;*

*–установлено, что;*

*–делается вывод о...;*

*–следует подчеркнуть, выделить;*

*–можно сделать вывод о том, что;*

*–необходимо рассмотреть, изучить, дополнить;*

*–в работе рассматриваются, анализируются...*

При написании ВКР необходимо пользоваться языком научного изложения. Здесь могут быть использованы следующие слова и выражения:

■ для указания на последовательность развития мысли и временную соотнесенность:

*– прежде всего, сначала, в первую очередь;*

*– во – первых, во – вторых и т. д.;*

*– затем, далее, в заключение, итак, наконец;*

*– до сих пор, ранее, в предыдущих исследованиях, до настоящего времени;*

*– в последние годы, десятилетия;*

■ для сопоставления и противопоставления:

*– однако, в то время как, тем не менее, но, вместе с тем;*

*– как..., так и...;*

*– с одной стороны..., с другой стороны, не только..., но и;*

*– по сравнению, в отличие, в противоположность;*

■ для указания на следствие, причинность:

*– таким образом, следовательно, итак, в связи с этим;*

*– отсюда следует, понятно, ясно;*

- *это позволяет сделать вывод, заключение;*
- *свидетельствует, говорит, дает возможность;*
- *в результате;*
- *для дополнения и уточнения:*
  - *помимо этого, кроме того, также и, наряду с..., в частности;*
  - *главным образом, особенно, именно;*
- *для иллюстрации сказанного:*
  - *например, так;*
  - *проиллюстрируем сказанное следующим примером, приведем пример;*
    - *подтверждением выше сказанного является;*
- *для ссылки на предыдущие высказывания, мнения, исследования и т.д.:*
  - *было установлено, рассмотрено, выявлено, проанализировано;*
  - *как говорилось, отмечалось, подчеркивалось;*
  - *аналогичный, подобный, идентичный анализ, результат;*
  - *по мнению X, как отмечает X, согласно теории X;*
- *для введения новой информации:*
  - *рассмотрим следующие случаи, дополнительные примеры;*
  - *перейдем к рассмотрению, анализу, описанию;*
  - *остановимся более детально на...;*
  - *следующим вопросом является...;*
  - *еще одним важнейшим аспектом изучаемой проблемы является...;*
- *для выражения логических связей между частями высказывания:*
  - *как показал анализ, как было сказано выше;*
  - *на основании полученных данных;*
  - *проведенное исследование позволяет сделать вывод;*
  - *резюмируя сказанное;*
  - *дальнейшие перспективы исследования связаны с....*

Письменная речь требует использования в тексте большого числа развернутых предложений, включающих придаточные предложения, причастные и деепричастные обороты. В связи с этим часто употребляются составные подчинительные союзы и клише:

- *поскольку, благодаря тому что, в соответствии с...;*
- *в связи, в результате;*
- *при условии, что, несмотря на...;*
- *наряду с..., в течение, в ходе, по мере.*

Необходимо определить основные понятия по теме исследования, чтобы использование их в тексте ВКР было однозначным. Это означает: то или иное понятие, которое разными учеными может трактоваться по-разному, должно во всем тексте данной работы от начала до конца иметь лишь одно, четко определенное автором ВКР.

В ВКР должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

### 3.2.3 Требования к содержанию ВКР

Выпускная квалификационная работа магистра по направлению 38.04.01 «Экономика», направленность «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой экономике» представляет собой законченную разработку экономической проблемы и должна обязательно включать в себя как теоретическую часть, где магистрант должен продемонстрировать знания основ экономической теории по разрабатываемой проблеме, так и практическую часть, в которой необходимо показать умение использовать для решения поставленных в работе задач методов изученных ранее дисциплин.

ВКР магистранта должна содержать: введение, 4 главы, выводы и предложения, список использовано литературы. Примерное содержание глав приведено ниже.

1. Теоретические основы по теме исследования
  2. Анализ объекта(ов) исследования
  3. Состояние научной или практической проблемы по изучаемой проблеме
  4. Совершенствование (рекомендации, разработки) по теме исследования
- За достоверность результатов, представленных в ВКР, несет ответственность магистрант – автор выпускной работы.

### 3.3 Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР

Примерные темы ВКР бакалавра определяются выпускающей кафедрой бухгалтерского учета, финансов и налогообложения.

Организация утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее - перечень тем), и доводит его до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР.

По письменному заявлению обучающегося организация может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

В этом случае студент подает заявление на имя заведующего выпускающей кафедрой о закреплении за ним темы его будущей ВКР.

Тема ВКР должна быть актуальной, соответствовать специализации кафедры. Темы могут быть как теоретического, практического применения. Темы ВКР рассматриваются и утверждаются на ученом совете института.

Закрепление тем ВКР и руководителей, консультантов рассматривается на заседаниях выпускающей кафедры, оформляется протоколом. По представлению выпускающих кафедр дирекция института формирует проект приказа, который передается в учебно-методическое управление для оформления приказа по университету об утверждении тем, руководителей, (при

необходимости). Ответственность за подготовку приказа в указанные сроки несет заведующий выпускающей кафедрой, директор института.

Изменение темы ВКР или руководителя разрешается в исключительных случаях по заявлению студента, согласованного с заведующим выпускающей кафедрой. Все изменения утверждаются приказом курирующего проректора.

В установленные кафедрой сроки магистрант разрабатывает проект задания на подготовку диссертации, который согласовывается с научным руководителем работы, и дополнительно к нему развернутый рабочий план ВКР.

Примерные темы ВКР представлены ниже.

### **Примерная тематика научно-квалификационных работ(магистерских диссертаций)**

1. Корпоративный учет имущества организации и источников его финансирования (на материалах...).
2. Корпоративный учет краткосрочных источников финансирования в организации (на материалах...).
3. Ликвидность и платежеспособность организации (на материалах...).
4. Мониторинг финансовой устойчивости организации (на материалах ).
5. Диагностика банкротства организации (на материалах...).
6. Корпоративный учет финансовых результатов деятельности организации (на материалах...).
7. Антикризисное финансовое управление при угрозе банкротства компании (на материалах...).
8. Бюджетирование в организации (на материалах...).
9. Корпоративный учет инвестиционной деятельности коммерческой организации и источников ее финансирования (на материалах...).
10. Корпоративный учет кредита и его использование в деятельности организации (на материалах...).
11. Методика прогнозирования и финансового анализа риска денежных потоков инвестиционного проекта (на материалах...).
12. Механизм формирования и использования финансовых ресурсов коммерческой организации (на материалах...).
13. Корпоративный учет оборотных средств организации и источников финансирования их прироста (на материалах...).
14. Организация и учет банковского кредитования хозяйствующего субъекта (на материалах...).
15. Оценка эффективности и риска инвестиционного проекта (на материалах...).
16. Оценка эффективности финансовых инвестиций и их учет (на материалах...).
17. Учет, планирование и использование прибыли организации (корпорации) (на материалах...).
18. Учет и совершенствование организации денежных расчетов хозяйствующего субъекта (на материалах...).

19. Пути и способы снижения финансовых рисков в организации (на материалах...).
20. Разработка инвестиционной стратегии организации (на материалах...).
21. Разработка капитального бюджета и оценка потоков денежных средств (на материалах...).
22. Совершенствование управления финансовыми рисками в организации (на материалах...).
23. Содержание и основные задачи финансовой работы в организации (на материалах...).
24. Стратегия обеспечения финансовой безопасности хозяйствующего субъекта (на материалах...).
25. Страхование имущества сельскохозяйственной организации и его учет (на материалах...).
26. Страхование предпринимательских рисков коммерческой организации (на материалах...).
27. Корпоративный учет и управление дебиторской задолженностью организации (на материалах...)
28. Корпоративный учет и управление кредиторской задолженностью организации (на материалах...).
29. Управление денежными потоками организации (корпорации) (на материалах...).
30. Корпоративный учет и управление денежными средствами и их эквивалентами в организации (на материалах...).
31. Корпоративный учет и управление долгосрочным финансированием организации (на материалах...).
32. Корпоративный учет и управление затратами организации и пути их снижения (на материалах...).
33. Корпоративный учет и управление инвестиционной деятельностью организации (на материалах...).
34. Корпоративный учет и управление оборотным капиталом организации (на материалах...).
35. Управление рисками организации (корпорации) (на материалах...).
36. Корпоративный учет и управление финансами акционерного общества (на материалах...).
37. Корпоративный учет и управление финансами страховой организации (на материалах...).
38. Управление финансовой устойчивостью организации (на материалах...).
39. Корпоративный учет и управление финансовым лизингом (на материалах...).
40. Финансовый менеджмент организации малого бизнеса (на материалах...).
41. Финансовый механизм управления диверсификацией капитала организации (на материалах...).

42. Формы и методы финансового обеспечения предпринимательства (на материалах...).
43. Экономическая оценка инвестиционного проекта, расчет его эффективности и корпоративный учет его результатов (на материалах...).
44. Экономическое обоснование источников финансирования, исходя из цены и структуры капитала (на материалах...).
45. Активные операции коммерческого банка и тенденции их развития (на материалах...).
46. Совершенствование политики управления пассивами коммерческого банка (на материалах...).
47. Оценка кредитоспособности заемщика в коммерческом банке (на материалах...).
48. Банки и страховщики: проблемы и перспективы сотрудничества (на материалах...).
49. Банковские рейтинги: мировая и отечественная практика разработки и использования для оценки устойчивости банков (на материалах...).
50. Банковские риски и их минимизация (на материалах...).
51. Банковский вексель как инструмент привлечения ресурсов (на материалах...).
52. Банковское кредитование сельскохозяйственных товаропроизводителей (на материалах...).
53. Банковское обслуживание физических лиц (на материалах...).
54. Безналичные расчеты в Российской Федерации: состояние и перспективы развития (на материалах...).
55. Валютные операции коммерческих банков и пути повышения их эффективности (на материалах...).
56. Валютные риски и способы их страхования (на материалах...).
57. Валютные риски коммерческих банков: аспекты оценки и регулирования (на материалах...).
58. Вклады населения как источник формирования ресурсной базы коммерческого банка (на материалах...).
59. Денежно-кредитная политика Банка России и ее влияние на состояние экономики (на материалах...).
60. Деятельность коммерческих банков по организации кредитования (на материалах...).
61. Инвестиционная деятельность коммерческих банков на российском рынке ценных бумаг (на материалах...).
62. Инвестиционные риски коммерческих банков: аспекты оценки и регулирования (на материалах...).
63. Инновационные процессы в банковском бизнесе (на материалах...).
64. Интернет-эквайринг международных пластиковых карт (Visa, MasterCard) через сеть Интернет (на материалах...).
65. Проблемы и перспективы создания национальной платежной системы (на материалах...).

66. Ипотечное кредитование в России: проблемы, учет и перспективы развития (на материалах...).
67. Капитал банка: оценка, учет и методы управления (на материалах...).
68. Коммерческие банки на фондовом рынке (на материалах...).
69. Коммерческий банк как финансовый посредник на инвестиционном рынке (на материалах...).
70. Краткосрочное банковское кредитование и пути его совершенствования (на материалах...).
71. Кредитная политика коммерческого банка: основы формирования (на материалах...).
72. Кредитные риски в коммерческом банке и управление ими (на материалах...).
73. Кредитный портфель коммерческого банка: аспекты оценки и управления (на материалах...).
74. Кредитование в российских банках и пути его совершенствования (на материалах...).
75. Кредитование малого бизнеса в РФ и перспективы его развития (на материалах...).
76. Лизинг в банковском бизнесе: проблемы и перспективы (на материалах...).
77. Ликвидность коммерческого банка: аспекты оценки и управления (на материалах...).
78. Методы оценки и способы управления доходами и расходами коммерческого банка (на материалах...).
79. Методы оценки кредитоспособности клиентов кредитных организаций и направления их совершенствования (на материалах...).
80. Оценка финансового состояния коммерческого банка (на материалах...).
81. Методы регулирования оценки банковских рисков (на материалах...).
82. Микрокредиты и их значение для развития малого бизнеса (на материалах...).
83. Направления реформирования банковской системы России: проблемы и перспективы (на материалах...).
84. Операции коммерческих банков с банковскими картами и пути повышения их эффективности (на материалах...).
85. Операции коммерческих банков с драгоценными металлами и камнями (на материалах...).
86. Оптимизация портфеля привлеченных средств коммерческого банка (на материалах...).
87. Организация деятельности ЦБ РФ и его роль в развитии банковской системы (на материалах...).
88. Организация и совершенствование валютного контроля коммерческих банков за экспортно-импортными операциями (на материалах...).
89. Организация использования технологий Internet-banking в коммерческом банке (на материалах...).

90. Основные направления деятельности российских банков на рынке ценных бумаг (на материалах...).

91. Особенности анализа финансового состояния коммерческих банков как основа повышения эффективности их деятельности (на материалах...).

92. Особенности работы банков с проблемными кредитами: зарубежный и российский опыт (на материалах...).

93. Потребительское кредитование в России: состояние и пути его совершенствования (на материалах...).

94. Прибыль коммерческого банка: аспекты оценки, учета и управления (на материалах...).

95. Привлеченные ресурсы коммерческого банка: аспекты оценки, учета и управления (на материалах...).

96. Проблемы финансового оздоровления кредитной организации в современных условиях (на материалах...).

97. Процентный риск коммерческих банков: аспекты оценки и регулирования (на материалах...).

98. Пути повышения финансовой устойчивости коммерческого банка (на материалах...).

99. Роль и место ценных бумаг в формировании ресурсной базы коммерческого банка (на материалах...).

100. Роль и особенности кредитно-инвестиционной деятельности банков в современной экономике (на материалах...).

101. Роль обязательных экономических нормативов в обеспечении устойчивости коммерческих банков (на материалах...).

102. Роль сбережений населения в формировании ресурсной базы коммерческих банков (на материалах...).

103. Рынок межбанковского кредитования: состояние и перспективы развития (на материалах...).

104. Рынок пластиковых карт в России: состояние и проблемы развития (на материалах...).

105. Сбережения населения как источник кредитно-инвестиционной деятельности коммерческих банков (на материалах...).

106. Система внутреннего контроля в банке: критерии и оценки эффективности (на материалах...).

107. Собственный капитал коммерческого банка: аспекты оценки и управления (на материалах...).

108. Совершенствование банковского надзора в условиях модернизации банковской системы России (на материалах...).

109. Совершенствование банковского надзора на основе Базельских принципов (на материалах...).

110. Совершенствование системы ипотечного кредитования в РФ (на материалах...).

111. Современное состояние и перспективы развития банковского кредитования населения (на материалах...).

112. Современное состояние и перспективы развития долгосрочного банковского кредитования реального сектора экономики (на материалах...).
113. Современные банковские технологии и их внедрение в деятельность российских коммерческих банков (на материалах...).
114. Состояние и перспективы развития инвестиционных операций в российских коммерческих банках (на материалах...).
115. Управление деятельностью микрофинансовых организаций (на материалах...).
116. Управление кредитными рисками коммерческого банка (на материалах...).
117. Управление процентным риском в коммерческом банке (на материалах...).
118. Управление розничными продуктами коммерческого банка (на материалах...).
119. Участие коммерческих банков в проектном финансировании (на материалах...).
120. Факторинг и форфейтинг в банковском бизнесе (на материалах...).
121. Финансовая устойчивость коммерческого банка: аспекты оценки и управления (на материалах...).
122. Финансовый потенциал коммерческих банков и возможности долгосрочного кредитования реального сектора экономики (на материалах...).
123. Формирование депозитной политики и пути совершенствования управления депозитными операциями в коммерческом банке (на материалах...).
124. Формирование и управление портфелем ценных бумаг коммерческого банка (на материалах...).
125. Формирование инвестиционного портфеля коммерческого банка: проблемы и перспективы (на материалах...).
126. Формы обеспечения возвратности кредита и возможности их использования в российской банковской практике (на материалах...).
127. Электронные инновации в банковском бизнесе (на материалах...).
128. Акции и особенности их применения в инвестиционной деятельности (на материалах...).
129. Вексельное обращение в РФ: состояние и перспективы развития (на материалах...).
130. Государственные ценные бумаги на фондовом рынке Российской Федерации (на материалах...).
131. Механизм функционирования вторичного рынка ценных бумаг (на материалах...).
132. Облигации как объект инвестирования и их корпоративный учет (на материалах...).
133. Особенности рынка производных ценных бумаг (на материалах...).
134. Российский фондовый рынок: особенности становления и функционирования в современный период (на материалах...).
135. Современное состояние рынка акций в России и перспективы его развития (на материалах...).

136. Управление инвестиционным портфелем (на материалах...).
137. Анализ портфеля перестрахования (на материалах...).
138. Государственный надзор за страховой деятельностью (на материалах...).
139. Добровольное страхование личного имущества в страховой организации (на материалах...).
140. Личное страхование граждан (на материалах...).
141. Обязательное и добровольное медицинское страхование, сущность и значение (на материалах...).
142. Организация и эффективность перестрахования (на примере...).
143. Организация социального страхования в России (на материалах...).
144. Организация страхования имущества предприятий и граждан (на материалах...).
145. Организация страхования рисков (на материалах...).
146. Основы построения страховых тарифов (на материалах...).
147. Оценка платежеспособности страховщика (на материалах...).
148. Оценка страхового портфеля (на материалах...).
149. Оценка финансового результата страховой компании (на материалах...).
150. Перестрахование как метод укрепления финансовой устойчивости страховых операций (на материалах...).
151. Современное состояние страхового рынка России и перспективы его развития (на материалах...).
152. Состояние и перспективы развития страхового дела в потребительской кооперации (на материалах...).
153. Страхование банковских вкладов в Российской Федерации (на материалах...).
154. Финансовые основы деятельности страховой компании (на материалах...).
155. Формы организации страхования в Российской Федерации (на материалах...).
156. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
157. Бухгалтерский учет расчетов с покупателями и заказчиками
158. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам
159. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по единому сельскохозяйственному налогу
160. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами
161. Бухгалтерский учет расчетов с дочерними и зависимыми обществами
162. Бухгалтерский учет и оценка запасов
163. Бухгалтерский учет и оценка биологических активов
164. Бухгалтерский учет и оценка основных средств и нематериальных активов
165. Бухгалтерский учет и оценка вложений во внеоборотные активы
166. Бухгалтерский учет и оценка лизинговых операций

167. Бухгалтерский учет наличия, формирования и выбытия животных основного стада
168. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда
169. Бухгалтерский учет и анализ затрат в растениеводстве
170. Бухгалтерский учет и анализ затрат в животноводстве
171. Бухгалтерский учет затрат в промышленном производстве
172. Бухгалтерский учет затрат во вспомогательном производстве
173. Бухгалтерский учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов
174. Бухгалтерский учет расчетов по долгосрочным и краткосрочным кредитам и займам
175. Инициативные темы по желанию автора (по согласованию с руководителем)

Данный перечень тем является примерным. Тема выпускной квалификационной работы выбирается магистрантом на основе примерного перечня тем по согласованию с научным руководителем с учетом актуальности, практической значимости, доступности и наличия литературных источников, возможности получения фактических данных.

### **3.4 Порядок выполнения и представления в ГЭК ВКР**

Руководство подготовкой ВКР осуществляет научный руководитель. Научный руководитель является руководителем преддипломной практики магистра.

Научными руководителями и консультантами выпускных квалификационных работ назначаются профессора и доценты университета, штатные или работающие на условиях совместительства, имеющие ученую степень доктора или кандидата наук. В случае если руководителем ВКР назначается старший преподаватель, не имеющий ученой степени и необходимого стажа педагогической работы, для руководства ВКР назначается также консультант, имеющий ученую степень и (или) ученое звание.

Руководителем ВКР может быть также работник из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы магистратуры, имеющий стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет, без предъявления требований к наличию у него ученой степени и (или) ученого звания.

Руководитель ВКР магистра:

- в соответствии с темой ВКР выдает магистранту задание на ее выполнение;
- определяет методику исследования;
- рекомендует магистранту литературу и другие информационные источники;
- в соответствии с темой магистерской диссертации выдает магистранту задание на практику для сбора материала;

- разрабатывает вместе с магистрантом календарный график выполнения работы, утверждаемый заведующим кафедрой;
- проводит консультации по вопросам содержания ВКР;
- проверяет выполнение работы (по частям и в целом);
- при необходимости после практик вносит изменения в задание на выпускную квалификационную работу.

- осуществляет контроль за выполнением установленного календарного графика выполнения работы, своевременности предоставления отчетов магистранта о ходе написания ВКР, соблюдением корректности использования научной литературы и практических данных.

Выполнение ВКР осуществляется магистрантом в соответствии с заданием. Сроки выполнения ВКР определяются учебным планом и графиком учебного процесса.

ВКР оформляется с соблюдением действующих стандартов на оформление соответствующих видов документации, требований и (или) методических указаний (требований) по выполнению ВКР диссертаций по направлению 38.04.01 «Экономика», направленность «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой экономике».

Объем ВКР не может быть менее 80 страниц (с интервалом 1,5 пт. и размером шрифта 14 Times New Roman).

В перечень дополнительных материалов входит:

- копии организационно-распорядительных документов организации;
- копии бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности организации и органов ФНС;
- копии регистров бухгалтерского и налогового учета;
- копии учетной политики;
- статистические таблицы, диаграммы и графики и т.д.

Законченная ВКР передается магистрантом своему руководителю не позднее, чем за месяц до установленного срока защиты для написания отзыва руководителя, после этого, подписанная руководителем работа подлежит рецензированию. Соответствие ВКР предъявляемым требованиям к данному виду работы, возможности присвоения квалификации и надписи на титульном листе работы «к защите» или «на доработку».

За 2 недели до защиты выпускающая кафедра организует предварительную защиту ВКР.

Рецензент на ВКР магистранта назначается распоряжением по факультету из числа научно-педагогических работников университета (не выпускающей кафедры), или из числа специалистов предприятий, организаций и учреждений – заказчиков кадров соответствующего профиля. Рецензент ВКР должен иметь степень доктора или кандидата наук.

За рецензентом закрепляют, как правило, не более 5 рецензируемых работ. Рецензирование большего количества работ одним рецензентом допускается только с письменного разрешения декана факультета.

Допуск к защите ВКР осуществляет заведующий выпускающей кафедрой. Если заведующий кафедрой, исходя из содержания отзывов руководителя и рецензента, не считает возможным допустить магистранта к защите ВКР, вопрос об этом должен рассматриваться на заседании учебно-методической комиссии института с участием руководителя и автора работы. Решение учебно-методической комиссии доводится до сведения дирекции.

Если ВКР содержит оригинального текста менее 65% от общего объема работы, она должна быть возвращена обучающемуся на доработку и пройти повторную проверку не позднее 5 календарных дней до даты защиты.

В ГАК по защите выпускных квалификационных работ до начала защиты представляются следующие документы:

- Приказ проректора по учебно-методической и воспитательной работе о допуске к защите магистрантов, выполнивших все требования учебного плана и программы подготовки соответствующего уровня;
- ВКР магистра в одном экземпляре;
- рецензия на ВКР с оценкой работы;
- отзыв руководителя.

### **3.5 Порядок защиты ВКР**

Процедура проведения государственных аттестационных испытаний определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», которое доводится до сведения студентов всех форм получения образования не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации.

Процедура организации и проведения защиты выпускной квалификационной работы возможна в дистанционном формате в соответствии с Положением об особенностях государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении "Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К.А. Тимирязева" (по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры), принятым Ученым советом Университета (протокол №9 от 28 апреля 2020 г.).

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

Защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом государственной итоговой аттестации выпускника.

Организация утверждает составы комиссий не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Работа комиссии проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком. Расписание работы ГЭК согласовывается председателем ГЭК не позднее, чем за 30 дней до начала работы.

Процедура защиты ВКР включает в себя:

- открытие заседания ГЭК (председатель излагает порядок защиты, принятия решения, оглашения результатов ГЭК);
- представление председателем (секретарем) ГЭК выпускника (фамилия, имя, отчество), темы, руководителя (научного руководителя);
- доклад выпускника;
- вопросы членов ГЭК (записываются в протокол);
- заслушивание отзыва руководителя (научного руководителя);
- заслушивание рецензии;
- заключительное слово выпускника (ответы на высказанные замечания).

В процессе защиты ВКР студент делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 15 минут, затем отвечает на вопросы членов комиссии по существу работы, а также на вопросы, отвечающие общим требованиям к профессиональному уровню выпускника, предусмотренные ФГОС ВО по направлению 38.04.01 «Экономика». Общая продолжительность защиты ВКР не более 30 минут.

Примерная структура доклада выпускника на защите:

1. Представление темы ВКР.
2. Актуальность проблемы.
3. Предмет, объект исследования.
4. Цель и задачи магистерской диссертации.
5. Научная новизна и практическая значимость диссертационного исследования.
6. Методология исследования.
7. Краткая характеристика исследуемых объектов.
8. Результаты анализа исследуемой проблемы, выявленные в процессе анализа недостатки и выводы по ним.
9. Основные направления совершенствования. Перспективность развития направления, в том числе и возможность внедрения (мероприятия по внедрению) либо результаты внедрения.
10. Общие выводы.

Доклад должен продемонстрировать приобретенные магистром навыки самостоятельной исследовательской работы, необходимые современному специалисту с высшим образованием. При подготовке доклада следует внимательно ознакомиться с отзывом руководителя и рецензией. Особое внимание следует уделить отмеченным в них замечаниям и заранее подготовиться к ответу на них.

Выпускник может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из иностранных языков, которое оглашается на защите выпускной работы и может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.

Согласно Регламенту подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам высшего

образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в формате «Стартап как диплом» в ФГБОУ ВО «Российском государственном аграрном университете-МСХА имени К.А. Тимирязева», утвержденным 30 августа 2022 г. (протокол №14 от 30.08.2022 г.) студент (группа студентов) может выполнить и защитить ВКР (магистерскую диссертацию) в формате «Стартап как диплом».

### 3.6 Критерии выставления оценок за ВКР

Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО) на основе выполнения и защиты выпускником ВКР является суммарный балл оценки ГЭК.

Суммарный балл оценки ГЭК определяется как среднее арифметическое итоговых оценок членов ГЭК и рецензента. Указанный балл округляется до ближайшего целого значения. При значительных расхождениях в баллах между членами ГЭК оценка ВКР и ее защиты определяется в результате закрытого обсуждения на заседании ГЭК. При этом голос председателя ГЭК является решающим.

Итоговая оценка члена ГЭК определяется как среднее арифметическое из оценок показателей (представленных в таблице 3), выставляемых по принятой четырех балльной системе.

Таблица 3

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Показатели качества выпускной квалификационной работы, ее защиты и их оценки										
		Актуальность и реалистичность задачи	Оригинальность ВКР. Глубина и полнота решения поставленных задач	Взаимосвязь теоретического и практического материала	Уровень экономической эффективности предлагаемых решений	Уровень применения информационных технологий	Качество пояснительной записки и дополнительного материала	Качество подготовленного материала к презентации	Качество доклада на заседании ГЭК	Правильность и аргументированность ответов на вопросы	Эрудиция и знания в области профессиональной деятельности	Итоговая оценка
1.												
..												

При оценивании магистра по четырех балльной системе используют критерии, представленные в таблице 4.

Таблица 4

## Критерии выставления оценок при защите ВКР

Оценка	Критерий оценки ВКР
<b>«ОТЛИЧНО»</b>	Глубокое и хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; широкое и правильное использование относящейся к теме литературы и примененных аналитических методов; проявлено умение выявлять недостатки использованных теорий и делать обобщения на основе отдельных деталей. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие навыков работы студента в данной области. Оформление работы хорошее с наличием расширенной библиографии. Отзыв научного руководителя и рецензия положительные. Защита диссертации показала повышенную профессиональную подготовленность магистранта и его склонность к научной работе.
<b>«ХОРОШО»</b>	Хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; использование ограниченного числа литературных источников, но достаточного для проведения исследования. Работа основана на среднем по глубине анализе изучаемой проблемы и при этом сделано незначительное число обобщений. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие практических навыков работы студента в данной области. Диссертация хорошо оформлена с наличием необходимой библиографии. Отзыв научного руководителя и рецензия положительные. Ход защиты диссертации показал достаточную научную и профессиональную подготовку магистранта.
<b>«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»</b>	Достаточное обоснование выбранной темы, но отсутствует глубокое понимание рассматриваемой проблемы. В библиографии даны в основном ссылки на стандартные литературные источники. Научные труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в ограниченном объеме. Заметна нехватка компетентности студента в данной области знаний. Оформление диссертации с элементами небрежности. Отзыв научного руководителя и рецензия положительные, но с замечаниями. Защита диссертации показала удовлетворительную профессиональную подготовку студента, но ограниченную склонность к научной работе
<b>«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»</b>	Тема диссертации представлена в общем, виде. Ограниченное число использованных литературных источников. Шаблонное изложение материала. Наличие догматического подхода к использованным теориям и концепциям. Суждения по исследуемой проблеме не всегда компетентны. Неточности и неверные выводы по изучаемой литературе. Оформление диссертации с элементами заметных отступлений от принятых

Оценка	Критерий оценки ВКР
	требований. Отзыв научного руководителя и рецензия с существенными замечаниями, но дают возможность публичной защиты диссертации. Во время защиты студентом проявлена ограниченная научная эрудиция

При условии успешного прохождения всех установленных видов государственных аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику присваивается квалификация «магистр» и выдается документ об образовании и о квалификации.

Диплом магистра с отличием выдается при следующих условиях:

- все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), оценки за выполнение курсовых работ (проектов), за прохождение практик, за выполнение научных исследований, за факультативные дисциплины (за исключением оценок «зачтено») являются оценками «отлично» и «хорошо»;

- все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками «отлично»;

- количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75 % от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому.

При реализации основной образовательной программы обучающимся предоставлена возможность одновременного получения нескольких квалификаций следующим способом:

– одновременное обучение по программе высшего образования (ВО) 38.04.01 «Экономика» направленность «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой экономике» и дополнительной профессиональной программе (ДПП) «Экономист-аналитик предприятия». При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением высшего образования диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

**Составители:**

И.о. зав.кафедрой бухгалтерского учета, финансов и налогообложения, доцент, к.э.н.



Л.В. Постникова

Доцент кафедры бухгалтерского учета, финансов и налогообложения, к.э.н.



Е.С. Коломеева

Старший преподаватель кафедры бухгалтерского учета, финансов и налогообложения



О.В. Бойко

Ассистент кафедры бухгалтерского учета, финансов и налогообложения



Н.Д. Хабарова

## Приложение А



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –**  
**МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА**  
**(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)**

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра Бухгалтерского учета, финансов и налогообложения

### **ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА** **(магистерская диссертация)** **(16 пт)<sup>1</sup>**

« \_\_\_\_\_ »  
название ВКР

**по направлению 38.04.01 «Экономика»,**  
**направленность «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой**  
**экономике»**

Зав. выпускающей кафедрой

(подпись, дата) **ФИО**

«Допустить к защите»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель

(подпись, дата) **ФИО**

Консультант

(подпись, дата) **ФИО**

Студент

(подпись, дата) **ФИО**

Рецензент

(подпись, дата) **ФИО**

Москва, 20\_\_

<sup>1</sup> Остальные надписи размером 14 пт

## Приложение Б



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –**  
**МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА**  
**(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)**

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра бухгалтерского учета, финансов и налогообложения

Утверждаю: \_\_\_\_\_  
Зав. выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (ФИО)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

### ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ (ВКР)

Студент \_\_\_\_\_  
Тема ВКР (утверждена приказом по университету от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_) « \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ »

Срок сдачи ВКР «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.  
Исходные данные к работе \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Перечень подлежащих разработке в работе вопросов:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Перечень дополнительного материала \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи задания «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.  
Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

## Приложение В

### РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу студента  
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «**Российский государственный аграрный университет –  
МСХА имени К.А. Тимирязева**»

Студент (ка) \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Институт \_\_\_\_\_

Представленная ВКР на тему: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

содержит пояснительную записку на \_\_\_\_\_ листах и дополнительный материал в виде \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ВКР по содержанию разделов, глубине их проработки и объему \_\_\_\_\_  
(соответствует, не соответствует)

требованиям к выпускной квалификационной работе.

### ОСНОВНЫЕ ДОСТОИНСТВА И НЕДОСТАТКИ ВКР

1 Актуальность, значимость темы в теоретическом и практическом плане \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2 Краткая характеристика структуры ВКР \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3 Достоинства ВКР, в которых проявились оригинальные выводы, самостоятельность студента, эрудиция, уровень теоретической подготовки, знание литературы и т.д. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на программу государственной итоговой аттестации выпускников**  
**ОПОП ВО по направлению 38.04.01 Экономика**  
**направленность «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в**  
**цифровой экономике»**  
**(квалификация выпускника - магистр)**

Прошиной Ниной Анатольевной, кандидатом экономических наук, доцентом, зам. главного бухгалтера ФГБНУ «ВНИИ агрохимии» проведено рецензирование программы государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП ВО по направлению 38.04.01 — Экономика (направленность «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой экономике»), разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет — МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре бухгалтерского учета, финансов и налогообложения (разработчики — Постникова Любовь Валерьевна, и.о. заведующего кафедрой бухгалтерского учета, финансов и налогообложения, кандидат экономических наук, доцент, Коломеева Елена Сергеевна доцент кафедры бухгалтерского учета, финансов и налогообложения, кандидат экономических наук, Бойко Оксана Владимировна, старший преподаватель кафедры бухгалтерского учета, финансов и налогообложения).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная программа государственной итоговой аттестации (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.04.01 – Экономика. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

Представленная Программа определяет понятие государственной итоговой аттестации выпускников магистратуры, порядок ее организации и проведения, раскрывает содержание и структуру выпускной квалификационной работы, требования к ее оформлению.

В качестве обязательного потенциала, формируемого у студентов магистратуры в результате прохождения государственной итоговой аттестации, указаны 6 универсальных (УК), 5 общепрофессиональных (ОПК) и 4 профессиональных (ПКос) компетенций, закрепленных ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика. Представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях «знать», «уметь», «владеть» соответствуют специфике направленности «Бухгалтерский учет и налогообложение в цифровой экономике» и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Содержание представленной Программы соответствует требованиям к программам в части соответствия и ориентации на область профессиональной деятельности, а также запросам экономики и рынка труда.

Представленная Программа предполагает вынесение на государственный итоговый экзамен как общих, так и специализированных вопросов по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 направления подготовки 38.04.01 – Экономика.

Виды и содержание задач к билетам, представленные в Программе в качестве примерных, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО 38.04.01 – Экономика.

Государственные аттестационные испытания, представленные в Программе, проводятся в соответствии с документом «Порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К.А.Тимирязева».

В Программе приведены критерии выставления оценок на государственном экзамене, описан порядок и процедура экзамена, а также критерии оценок, выставляемых на защите выпускных квалификационных работ.

### **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что программа государственной итоговой квалификации выпускников ОПОП ВО по направлению 38.04.01 – Экономика, направленность «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой экономике» (квалификация выпускника – магистр), разработанная Постниковой Л.В., доцентом, к.э.н., и.о. зав. кафедрой бухгалтерского учета, финансов и налогообложения, Коломеевой Е.С., доцентом кафедры бухгалтерского учета, финансов и налогообложения, Бойко О.В., старшим преподавателем кафедры бухгалтерского учета, финансов и налогообложения, Хабаровой Н.Д., ассистентом кафедры бухгалтерского учета, финансов и налогообложения соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент:

Прошина Нина Анатольевна,  
доцент, к.э.н., зам. главного бухгалтера  
ФГБНУ «ВНИИ агрохимии»



«26» августа 2025 г.