

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Хоружий Л.И. Ивановна

Должность: Директор института экономики и управления АПК

Дата подписания: 08.08.2025 14:19:34

Уникальный электронный ключ:

1e90b132d9b04d6c57585160b015dddf2cb1e6a9



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –

МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»

(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

**Институт экономики и управления АПК
Кафедра бухгалтерского учета, финансов и налогообложения**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.01 «Учет в бизнес-архитектуре»

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление: 38.03.01 Экономика

Направленность: Бизнес-архитектура, учет и финансы

Курс 4/ 5

Семестр 8/ 9

Форма обучения: очная/ очно-заочная

Год начала подготовки 2025

Москва, 2025

Разработчики: Постникова Л.В., к.э.н., доцент, Хабарова Н.Д., ассистент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«28» августа 2025 г.

Рецензент: Рахаева В.В., к.э.н., доцент


(подпись)

«28» августа 2025 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессионального стандарта и учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, финансов и налогообложения Протокол № 1 от «28» августа 2025 г.

И.о. зав. кафедрой Постникова Л.В., к.э.н., доцент



(подпись)

«28» августа 2025 г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической
комиссии института экономики и управления АПК
Гупалова Т.Н., к.э.н., доцент



(подпись)

№ 1 «30» августа 2025 г.

И.о. заведующего выпускающей кафедрой бухгалтерского учета, финансов и налогообложения
Постникова Л.В., к.э.н., доцент



(подпись)

«28» августа 2025 г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ


(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	4
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.1. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЕМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ ПО СЕМЕСТРАМ	9
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.3 ЛЕКЦИИ/ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	12
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	16
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16
6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	16
1) ТЕСТЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ..	16
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	29
7.1. Основная литература	29
7.2. Дополнительная литература	29
7.3. Нормативные правовые акты.....	29
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	31
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	32
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	32
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	34
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	35

Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины
Б1.В.ДВ.04.01 «Учет в бизнес-архитектуре»
для подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика
по направленности «Бизнес-архитектура, учет и финансы»

Цель освоения дисциплины: освоение студентами теоретических основ правовых знаний о ведении бухгалтерский учета с использованием цифровых инструментов и технологий в экономическом субъекте.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина включена в перечень дисциплин по выбору, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенций (индикаторы): **ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3).**

Краткое содержание дисциплины: В рамках программы данной дисциплины предусмотрено чтение лекций, проведение практических занятий, самостоятельной работы студентов по следующим темам: национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и отчетности в РФ в условиях цифровой экономики; хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности в организациях АПК; финансовый учет и отчетность для организационных единиц; концепции анализа и оценки учетной информации в условиях цифровой экономики; профессиональная деятельность бухгалтеров в условиях цифровой экономики.

Общая трудоёмкость дисциплины: составляет 3 зачётные единицы или 108 часов, в том числе 4 часа практической подготовки.

Промежуточный контроль: зачет с оценкой.

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Учет в бизнес-архитектуре» является формирование у обучающихся компетенций, обеспечивающих способность вести бухгалтерский учет экономического субъекта с использованием цифровых инструментов и технологий.

В результате изучения дисциплины студенты должны *знать* стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК; цифровые средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности; *уметь* решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК; использовать цифровые средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности; *владеть* методикой решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК и с использованием цифровых средств и технологий.

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Учет в бизнес-архитектуре» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Дисциплина «Электронный документооборот бизнес-процессов» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.03.01 «Экономика».

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Учет в бизнес-архитектуре» являются: «Агробиологические основы земледелия», «Технология производства продукции животноводства», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках», «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях АПК», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Бухгалтерский учет в торговле», «Бухгалтерское дело», «Управленческий учет», «Бухгалтерский учет ВЭД».

Дисциплина «**Учет в бизнес-архитектуре**» является одной из завершающей дисциплин курса и может быть использована при написании ВКР.

Особенностью дисциплины является формирование у обучающихся знаний об организации бухгалтерского учета в организациях в соответствии с национальными концепциями и принципами бухгалтерского учета и финансовой отчетности в Российской Федерации в условиях цифровой экономики.

Рабочая программа дисциплины «Учет в бизнес-архитектуре» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Образовательные результаты освоения дисциплины обучающимся, представлены в таблице 1.

Таблица 1

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Индекс компетенц ии	Содержание компетенции	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
				знать	уметь	владеть
1.	ПКос-2	Способен вести бухгалтерский учет экономического субъекта с использованием цифровых инструментов и технологий	ПКос-2.1 Знает нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере бухгалтерского учета, предмет, объекты, метод бухгалтерского учета и его элементы, требования к оформлению первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни, план счетов бухгалтерского учета экономического субъекта, современные технологии автоматизированной обработки информации	технологии поиска и анализа нормативно-правовой базы, регулирующие отношения в сфере бухгалтерского учета при его ведении (КонсультантПлюс, Гарант, Контур) предмет, объекты, метод бухгалтерского учета и его элементы в условиях цифровой экономики для целей формирования системы бухгалтерского учета экономического субъекта план счетов бухгалтерского учета экономического субъекта для целей оформления корреспондирующих счетов в формах электронной первичной учетной документации		

			ПКос-2.2 Умеет применять денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществлять текущую группировку фактов хозяйственной жизни с использованием цифровых инструментов и технологий		применять денежное измерение объектов бухгалтерского учета, с применением программных продуктов Microsoft Office (Microsoft Word, Microsoft Excel) и в бухгалтерской программе 1С Предприятие 8.X, осуществлять текущую группировку фактов хозяйственной жизни при формировании электронных первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, с применением программных продуктов Microsoft Office (Microsoft Word, Microsoft Excel) и в бухгалтерской программе 1С Предприятие 8.X,	
			ПКос-2.3 Владеет методами итогового обобщения фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с использованием цифровых инструментов и технологий			навыками работы с программными продуктами Microsoft Office (Microsoft Word, Microsoft Excel) при составлении электронных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, в процессе итогового обобщения фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с использованием

						бухгалтерской программой 1С Предприятие 8.Х
						навыками работы с бухгалтерской программой 1С Предприятие 8.Х при составлении первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, в процессе итогового обобщения фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с использованием
						навыками формирования, подписания и передачи электронных документов через систему электронного документооборота предприятия, операторов электронного документооборота и интернет-ресурсы.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ по семестрам представлено в таблице 2а для очной формы обучения и в таблице 2б для очно-заочной формы обучения. Формой промежуточного контроля знаний студентов по дисциплине является **зачет с оценкой**.

Таблица 2а

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам для очной формы обучения

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час., всего/*	в т.ч. по семестрам № 8
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108/4	108/4
1. Контактная работа:	48,35/4	48,35/4
Аудиторная работа	48,35/4	48,35/4
<i>в том числе:</i>		
<i>лекции (Л)</i>	24	24
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	24/4	24/4
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,35	0,35
2. Самостоятельная работа (СРС)	59,65	59,65
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям)</i>	50,65	50,65
<i>Подготовка к зачету (контроль)</i>	9	9
Вид промежуточного контроля:	Зачет с оценкой	

* в том числе практическая подготовка

Таблица 2б

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам для очно-заочной формы обучения

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час., всего/*	в т.ч. по семестрам № 9
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108/4	108/4
1. Контактная работа:	20,25/4	20,25/4
Аудиторная работа	20,25/4	20,25/4
<i>в том числе:</i>		
<i>лекции (Л)</i>	10	10
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	10/4	10/4
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,35	0,35
2. Самостоятельная работа (СРС)	87,75	87,75
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям)</i>	78,75	78,75
<i>Подготовка к зачету (контроль)</i>	9	9
Вид промежуточного контроля:	Зачет с оценкой	

* в том числе практическая подготовка

4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3а

Тематический план учебной дисциплины для очной формы обучения

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнено)	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ всего/*	ПКР	
Тема 1. Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и отчетности в РФ в условиях цифровой экономики	18	4	4		10
Тема 2. Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности в организациях АПК	18/2	4	4/2		10
Тема 3. Финансовый учет и отчетность для организационных единиц	18/2	4	4/2		10
Тема 4. Концепции анализа и оценки учетной информации в условиях цифровой экономики	22	6	6		10
Тема 5. Профессиональная деятельность бухгалтеров в условиях цифровой экономики	22,65	6	6		10,65
Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,35			0,35	
Подготовка к зачету	9				9
Всего	108/4	24	24/4	0,25	59,65

* в том числе практическая подготовка

Таблица 3б

Тематический план учебной дисциплины для очно-заочной формы обучения

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнено)	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ всего/*	ПКР	
Тема 1. Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и отчетности в РФ в условиях цифровой экономики	20	2	2		16
Тема 2. Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности в организациях АПК	20/2	2	2/2		16
Тема 3. Финансовый учет и отчетность для организационных единиц	20/2	2	2/2		16
Тема 4. Концепции анализа и оценки учетной информации в условиях цифровой экономики	20	2	2		16
Тема 5. Профессиональная деятельность бухгалтеров в условиях цифровой экономики	18,65	2	2		14,75
Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,35			0,35	
Подготовка к зачету	9				9
Всего	108/4	10	10/4	0,35	87,75

* в том числе практическая подготовка

Тема 1. Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и отчетности в России в условиях цифровой экономики

Сущность понятия «Бухгалтерское дело», его содержание и развитие. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией. Концептуальные основы бухгалтерского дела в условиях цифровой экономики. Основные допущения и требования к ведению бухгалтерского учета. Критерии признания активов, обязательств, доходов и расходов в бухгалтерской отчетности. Необходимость и предпосылки гармонизации и международной стандартизации бухгалтерского учета.

Уровни системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в России. Федеральный закон о бухгалтерском учете. Федеральные стандарты по бухгалтерскому учету (ФСБУ). Методические указания, инструкции, рекомендации и иные аналогичные документы. Рабочие документы конкретной организации. Программа реформирования бухгалтерского учета в РФ в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

Технологии поиска и анализа нормативно-правовой базы, регулирующей отношения в сфере бухгалтерского учета при формировании первичных документов, в том числе с применением электронных документов (КонсультантПлюс, Гарант, Контур)

Тема 2. Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности в организациях АПК

Понятие хозяйственной ситуации и операции, их виды и классификация. Специфика хозяйственных ситуаций в рыночной экономике и возможностей их оптимального решения. Юридический анализ хозяйственных операций, оценка их налоговых последствий и рисков осуществления. Анализ вариантов решения хозяйственных ситуаций, их влияния на финансовые результаты деятельности организации АПК, выбор оптимального варианта, его отражение в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности, аудиторская оценка целесообразности.

Тема 3. Финансовый учет и отчетность для организационных единиц

Особенности организации бухгалтерского дела в различных видах хозяйственных товариществ и обществ, в государственных и муниципальных унитарных предприятиях. Специфика финансового учета и отчетности в некоммерческих, общественных и религиозных организациях. Бухгалтерский учет и отчетность субъектов МСП. Особенности бухгалтерского дела в правительственных учреждениях, благотворительных и общественных фондах.

Тема 4. Концепции анализа и оценки учетной информации в условиях цифровой экономики

Толкование и анализ финансовой отчетности как совокупности показателей эффективности деятельности коммерческих предприятий. Оценка качества информации в финансовой отчетности. Анализ и оценка альтернативных схем финансовой реорганизации предприятия для конкретных

ситуаций. Особенности анализа финансовой отчетности в условиях цифровой экономики: цифровые инструменты и технологии.

Тема 5. Профессиональная деятельность бухгалтеров в условиях цифровой экономики

Профессия бухгалтера, ее возникновение и развитие. Сущность и характеристика профессии бухгалтера, сфера его деятельности. Цель и основные принципы деятельности профессиональных бухгалтеров. Требования и должностные обязанности бухгалтера в условиях цифровой экономики. Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов. Особенности бухгалтерского дела в начальной стадии функционирования предприятия. Критерии выбора и обоснование учетной и балансовой политики на стадиях жизненного цикла организации. Взаимодействие и взаимоотношения бухгалтерской службы с работодателями, собственниками, персоналом предприятия, государственными органами, кредиторами и инвесторами.

4.3 Лекции/практические занятия

Таблица 4а

Содержание лекций /практических занятий и контрольные мероприятия для очной формы обучения

№ п/п	№ темы	№ и название лекций/практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/*
	Тема 1. Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и отчетности в России в условиях цифровой экономики	Лекция № 1. Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и отчетности в России в условиях цифровой экономики	ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3		4
		Практическое занятие № 1. Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и отчетности в России в условиях цифровой экономики	ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3	Решение сквозной задачи с применением программных продуктов Microsoft Office.	6
2	Тема 2. Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности в организациях АПК	Лекция № 2. Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности в организациях АПК	ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3		4
		Практическое занятие № 2. Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности в организациях АПК	ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3	Решение сквозной задачи с применением программных продуктов	6/2

№ п/п	№ темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/*
				Microsoft Office.	
3	Тема 3. Финансовый учет и отчетность для организационн ых единиц	Лекция № 3. Финансовый учет и отчетность для организационных единиц	ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3		4
		Практическое занятие № 3. Финансовый учет и отчетность для организационных единиц	ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3	Решение сквозной задачи с применением программных продуктов Microsoft Office.	6/2
4	Тема 4. Концепции анализа и оценки учетной информации в условиях цифровой экономики	Лекция № 4. Концепции анализа и оценки учетной информации в условиях цифровой экономики	ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3		4
		Практическое занятие № 4. Концепции анализа и оценки учетной информации в условиях цифровой экономики	ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3	Решение сквозной задачи с применением программных продуктов Microsoft Office.	6
	Тема 5. Профессиональ ная деятельность бухгалтеров в условиях цифровой экономики	Лекция № 5 Профессиональная деятельность бухгалтеров в условиях цифровой экономики	ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3		4
		Практическое занятие № 5. Профессиональная деятельность бухгалтеров в условиях цифровой экономики	ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3	Решение сквозной задачи с применением программных продуктов Microsoft Office. Тестирование с использовани ем сервиса Online Test Pad	6

* в том числе практическая подготовка

**Содержание лекций /практических занятий и контрольные мероприятия
для очно-заочной формы обучения**

№ п/п	№ темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/*
	Тема 1. Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и отчетности в России в условиях цифровой экономики	Лекция № 1. Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и отчетности в России в условиях цифровой экономики	ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3		2
		Практическое занятие № 1. Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и отчетности в России в условиях цифровой экономики	ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3	Решение сквозной задачи с применением программных продуктов Microsoft Office.	2
2	Тема 2. Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности в организациях АПК	Лекция № 2. Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности в организациях АПК	ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3		2
		Практическое занятие № 2. Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности в организациях АПК	ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3	Решение сквозной задачи с применением программных продуктов Microsoft Office.	2/2
3	Тема 3. Финансовый учет и отчетность для организационн ых единиц	Лекция № 3. Финансовый учет и отчетность для организационных единиц	ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3		4
		Практическое занятие № 3. Финансовый учет и отчетность для организационных единиц	ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3	Решение сквозной задачи с применением программных продуктов Microsoft Office.	2/2
4	Тема 4. Концепции анализа и оценки учетной информации в условиях цифровой экономики	Лекция № 4. Концепции анализа и оценки учетной информации в условиях цифровой экономики	ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3		2
		Практическое занятие № 4. Концепции анализа и оценки учетной информации в	ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3	Решение сквозной задачи с применением	2

№ п/п	№ темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/*
		условиях цифровой экономики		программных продуктов Microsoft Office.	
	Тема 5. Профессиональная деятельность бухгалтеров в условиях цифровой экономики	Лекция № 5 Профессиональная деятельность бухгалтеров в условиях цифровой экономики	ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3		2
		Практическое занятие № 5. Профессиональная деятельность бухгалтеров в условиях цифровой экономики	ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3	Решение сквозной задачи с применением программных продуктов Microsoft Office. Тестирование с использованием сервиса Online Test Pad	2

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	Тема 1. Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и отчетности в РФ в условиях цифровой экономики	Необходимость и цели реформирования бухгалтерского учета. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России. Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ). Программа реформирования бухгалтерского учета в РФ в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности. ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3
2.	Тема 2. Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности в организациях АПК	Анализ вариантов решения хозяйственных ситуаций, их влияния на финансовые результаты деятельности организации, выбор оптимального варианта, его отражение в учете и отчетности. ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3
3	Тема 3. Финансовый учет и отчетность для организационных единиц	Особенности бухгалтерского дела в правительственных учреждениях, благотворительных и общественных фондах. ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3
4	Тема 4. Концепции анализа и оценки учетной информации в условиях цифровой экономики	Особенности анализа финансовой отчетности в условиях инфляционной экономики. ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3
5	Тема 5. Профессиональная деятельность бухгалтеров в условиях цифровой экономики	Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов. Взаимодействие и взаимоотношения бухгалтерской службы с работодателями,

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
		собственниками, персоналом предприятия, государственными органами, кредиторами и инвесторами. ПКос-2.1 ПКос-2.2 ПКос-2.3

5. Образовательные технологии

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1.	Тема 1. Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и отчетности в РФ	Л Проблемная лекция
2.	Тема 3. Финансовый учет и отчетность для организационных единиц	ПЗ Работа в малых группах
3	Тема 4. Концепции анализа и оценки учетной информации	ПЗ Работа в малых группах

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

1) Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся

Тестирование организуется с применением сервиса Online Test Pad. Подсчет итоговых результатов производится автоматизированным способом.

1. Что необходимо для того, чтобы факт хозяйственной жизни был признан экономическим событием:

- а) наличие документов;**
- б) наличие записи в регистрационном журнале;
- в) отражение в аналитическом учете;
- г) отражение в синтетическом учете.

2. Ответственность за организацию бухгалтерского учета в организации несет:

- а) главный бухгалтер организации;
- б) руководитель организации;**
- в) финансовый менеджер организации;
- г) учредители организации.

3. Структура аппарата бухгалтерии бывает:

- а) горизонтальная, вертикальная, линейная;
- б) линейная, вертикальная, смешанная;
- в) горизонтальная, функциональная, линейная;
- г) линейная, вертикальная, комбинированная.**

4. В обязанности бухгалтерских служб входит:

- а) ведение бухгалтерского учета в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;
- б) оперативный и систематический анализ данных бухгалтерского учета;**
- в) планирование деятельности предприятия и предстоящих расходов.
- г) организация закупки материально-производственных запасов и их распределение по складам.

5. Аудитор вправе:

- а) осуществлять только аудиторскую деятельность;
- б) осуществлять аудиторскую деятельность, оказывать сопутствующие услуги, а также иные виды предпринимательской деятельности;
- в) осуществлять аудиторскую деятельность, а также оказывать сопутствующие услуги.**

6. Укажите функцию, не свойственную внешнему аудиту:

- а) участие в инвентаризации имущества и обязательств;
- б) получение письменной информации от руководства организации;
- в) составление программы аудита;
- г) подготовка отчета исполнительного органа общему собранию участников (учредителей, акционеров) организации.**

7. Основными функциями бухгалтерского учета являются:

- а) контрольная, информационная, аналитическая;
- б) информационная, ревизионная, сохранности собственности, обратной связи, аналитическая;
- в) контрольная, информационная, обеспечение сохранности собственности, обратной связи, аналитическая.**

8. Методологическую основу организации бухгалтерского учета составляет:

- а) оценка, инвентаризация, документация;
- б) калькуляция, себестоимость;
- в) счета, баланс, отчетность;
- г) верны все варианты.**

9. Документы бухгалтерского учета разделяют на три уровня:

- а) распорядительные, исполнительные, комбинированные;
- б) входящие, исходящие, внутренние;
- в) первичные учетные документы, регистры, бухгалтерская отчетность.**

10. Изменения учетной политики организации может производиться в случаях

- а) изменения материально-ответственных лиц;
- б) изменения законодательства;**
- в) реорганизации предприятия;
- г) при смене главного бухгалтера.

11. Внутренняя отчетность представляет собой

- а) то же, что и внешняя;
- б) специализированные формы, регламентированные законодательством о бухгалтерском учете;
- в) специализированные отчеты, которые содержат полную информацию только по одному актуальному для пользователя направлению.**

12. В законодательство РФ о бухгалтерском учете входит:

- а) Федеральный закон о бухгалтерском учете;**

- б) Указы Президента РФ;
- в) Постановления Правительства РФ;
- г) **Федеральные стандарты.**

13. Общее методологическое руководство бухгалтерским учетом в РФ осуществляется:

- а) ЦБ РФ;
- б) **Минфином РФ;**
- в) Казначейством РФ;
- г) ИПБ России.

2) Вопросы для подготовки к контрольным мероприятиям

Вопросы к опросу по теме 1. Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и отчетности в РФ в условиях цифровой экономики

1. Как влияет стратегия развития экономических отношений на организацию бухгалтерского дела?
2. В чем вы видите особенность формирования профессий современного бухгалтера и аудитора в условиях цифровой экономики?
3. Каковы основные виды профессии современного бухгалтера?
4. Какие структуры управления бухгалтерской службой существуют?
5. Какова роль и какое место бухгалтерской службе отводится в структуре управления организации?
6. В чем заключается концептуальные основы бухгалтерского дела?
7. Что представляет из себя система законодательного регулирования бухгалтерского учета в России?
8. Какие принципы бухгалтерского учета выделяют?
9. Какие требования предъявляются к ведению бухгалтерского учета?
10. Какие требования к ведению бухгалтерского учета определены Федеральным законом «О бухгалтерском учете»?
11. Каковы основные направления реформирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ?

Вопросы к опросу по теме 2. Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности в организациях АПК

1. Что такое хозяйственная операция?
2. Какие виды хозяйственных операций существует и как их можно классифицировать?
3. Какие типы хозяйственных операций выделяют?
4. В чем заключается специфика хозяйственных ситуаций в
5. рыночной экономике?
6. Какие проблемы, решаются специалистом бухгалтерского дела при анализе хозяйственных операций?
7. Как влияют на финансовые результаты варианты решения
8. хозяйственных ситуаций?
9. Какие предусмотрены меры ответственности за правонарушения в сфере бухгалтерского дела и налогообложения?

3) Примерная сквозная задача для текущего контроля

Условие:

1. На 1 января 20__ г. в АО «Восход» синтетические счета имели следующие остатки:

Средства предприятия (актив)	Сумма, руб.	Источники образования средств предприятия (пассив)	Сумма, руб.
Внеоборотные активы		Собственные источники	
Основные средства по остаточной стоимости, в т.ч.	1748606	Уставной капитал	1900000
по балансовой	2278606		
амортизация основных средств	530000		
Нематериальные активы по остаточной стоимости, в т.ч.	175000	Резервный капитал	206810
по балансовой	250000		
амортизация нематериальных активов	75000		
Капитальные вложения	6500	Добавочный капитал	223000
Оборудование к установке	10500		
Оборотные активы		Нераспределенная прибыль	50500
Сырье и материалы	142129	Заемные источники	
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	6400	Краткосрочные кредиты банков	32600
Животные на выращивании и откорме	103800	Кредиторская задолженность поставщикам	36990
Незавершенное производство (растениеводство)	56610	Расчеты с персоналом по оплате труда	10000
Готовая продукция	3635		
Дебиторская задолженность, в т.ч.:	21640	Расчеты с бюджетом по налогам и сборам (НДС)	11350
покупатели	15590	Расчеты по социальному страхованию	2600
подотчетные лица	850		
прочие дебиторы	5200		
Денежные средства на расчетном счете	200000	Расчеты с прочими кредиторами	2170
Денежные средства в кассе	1200		
ИТОГО	2476020	ИТОГО	2476020

2. Выписка из производственно- финансового плана.

Плановая себестоимость, руб.:

1 тонно – километра	0,1
1 ц озимых культур	8,5
1 ц картофеля	7,6
1 ц живой массы поросят 2-4 месяца	85
1 ц живой массы свиней на откорме	70
1 ц прироста живой массы поросят 2-4 месяца	80
1 ц прироста живой массы свиней на откорме	65
Нормативные затраты на заготовку 1 ц соломы	0,8

3. На аналитических счетах синтетического счета № 11 «Животные на выращивании и откорме» на 1 января отражены следующие данные (сальдо на 1 января):

Аналитические счета	Кол – во голов	Живая масса, ц	Стоимость, руб.
Поросята 2-4 месяца	1600	480	40800
Свиньи на откорме	1200	900	63000
ИТОГО	X	X	103800

4. Сальдо на 1 января по аналитическим счетам счета № 20 «Основное производство», субсчет «Растениеводство»

Озимые зерновые под урожай текущего года

Наименование	Дебет (затраты)
--------------	-----------------

	оплата труда с отчислениями	семена	удобрения	работы и услуги	затраты на содержание основных средств	прочие затраты	затраты по организации и управлению	всего
Сальдо на 01.01	6190	13510	15340	0	12000	4300	5270	56610

5. Сальдо на 1 января по аналитическим счетам счета № 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» (кредиторская задолженность)

Аналитические счета	Сумма, руб.
ГПЗ «Константиново»	25000
Комбикормовый завод № 3	11990
ИТОГО	36990

6. Сальдо на 1 января по аналитическим счетам счета № 76 «Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами», руб.

Аналитические счета	Дебет	Кредит
ООО «Агрохимпром» (задолженность по претензии)	2500	
АО «АгроСтрах»	2700	
Расчеты с Дубининым А.Д. по депонированной заработной плате		2170
ИТОГО	5200	2170

7. За январь – декабрь 20__ г. в организации осуществлены следующие хозяйственные операции:

Регистрационный журнал ООО «Восход» за январь – декабрь 20__ г

№ операции	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.		Дебет	Кредит
		частная	общая		
1	2	3	4	5	6
1	Начислена оплата труда работникам. Суммы отнесены на:		98492		
	а) под озимые зерновые урожая текущего года	8500			
	б) под озимые зерновые урожая будущего года	2900			
	в) выращивание картофеля	10200			
	г) содержание поросят 2-4 месяца	10112			
	д) содержание свиней на откорме	30800			
	е) эксплуатация грузового автотранспорта	12230			
	ж) капитальное строительство	1600			
	з) общепроизводственные расходы по растениеводству	6480			
	и) общепроизводственные расходы по животноводству	5900			
	к) общехозяйственные расходы		9770		
2	Начислена сумма за очередной отпуск. Суммы отнесены на:		6920		
	а) под озимые зерновые урожая текущего года	1050			
	б) под озимые зерновые урожая будущего года	240			
	в) выращивание картофеля	1200			
	г) содержание поросят 2-4 месяца	270			
	д) содержание свиней на откорме	1100			
	е) эксплуатация грузового автотранспорта	1050			
	ж) капитальное строительство	170			
	з) общепроизводственные расходы по растениеводству	500			
	и) общепроизводственные расходы по животноводству	540			
	к) общехозяйственные расходы	800			
3	Начислено работникам по больничным листам		1700		
4	Удержан из зарплаты налог на доходы физических лиц		6500		
5	Начислены страховые взносы (32 %). Суммы отнесены на:				

	а) под озимые зерновые урожая текущего года				
	б) под озимые зерновые урожая будущего года				
	в) выращивание картофеля				
	г) содержание поросят 2-4 месяца				
	д) содержание свиней на откорме				
	е) эксплуатация грузового автотранспорта				
	ж) капитальное строительство				
	з) общепроизводственные расходы по растениеводству				
	и) общепроизводственные расходы по животноводству				
	к) общехозяйственные расходы				
6	Получено в кассу с расчетного счета		114000		
7	Выданы из кассы денежные средства на:		109170		
	а) оплату труда работникам	106000			
	б) аванс подотчетным лицам	1000			
	в) выдача депонированных сумм	2170			
8	Отнесены по назначению командировочные расходы генерального директора и других работников управленческого аппарата		1800		
9	Погашена кредиторская задолженность по предъявленной претензии		700		
10	Причитается районному узлу связи за почтово – телеграфные услуги по договорным ценам:		590		
	сумма	500			
	НДС(18%)	90			
11	Причитается подрядчику ООО «СтройТех» за ремонт мостов общехозяйственного назначения по договорным ценам		5210		
	сумма	4415			
	НДС(18%)	795			
12	Приобретены АО «Заря» плакаты по охране труда и технике безопасности на сумму 2050 руб.				
	кроме того НДС (18%)				
	Затраты отнесены на:				
	а) грузовой автотранспорт	230			
	б) общепроизводственные расходы по растениеводству	1100			
	в) общепроизводственные расходы по животноводству	720			
13	Приобретены у ЗАО «Комбикормовый завод № 3» комбикорма		290191		
	по договорным ценам на сумму	263810			
	НДС (10%)	26381			
14	Причитается ремонтной организации ООО «СтройТех» по договорным ценам за выполненный ремонт оборудования, используемого при содержании:		13570		
	а) поросят 2-4 месяца	2200			
	б) свиней на откорме	9300			
	в) кроме того НДС (18%)				
15	Израсходовано комбикорма на корм:				
	а) пороссятам 2-4 месяца	67375			
	б) свиньям на откорме	186550			
16	Начислена амортизация на основные средства. Суммы отнесены на счет:				
	а) озимые зерновые урожая текущего года	7300			
	б) озимые зерновые урожая будущего года	1200			
	в) картофель	1700			
	г) содержание поросят 2-4 месяца	8000			
	д) содержание свиней на откорме	22250			
	е) грузовой автотранспорт	3130			
	ж) общепроизводственные расходы по растениеводству	1620			
	з) общепроизводственные расходы по животноводству	1930			
	и) общехозяйственные расходы	5450			
17	Списана стоимость нефтепродуктов, израсходованных на работах, выполненных:				

	а) при выращивании озимые зерновые урожая текущего года	980			
	б) при выращивании озимые зерновые урожая будущего года	100			
	в) при выращивании картофеля	320			
	г) грузовым автотранспортом	6279			
	д) легковым автотранспортом, используемым:				
	Агрономом	320			
	Зоотехником	130			
	Генеральным директором	650			
18	Списана стоимость твердого топлива, израсходованного на:				
	а) содержание поросят 2-4 месяца	1844			
	б) содержание свиней на откорме	6351			
	в) общепроизводственные расходы по животноводству	550			
	г) общехозяйственные нужды	940			
19	Списаны медикаменты израсходованные на лечение:		2390		
	а) поросят 2-4 месяца	550			
	б) поголовья на откорме	1840			
20	Списаны минеральные удобрения, внесенные под:		19405		
	а) озимые зерновые урожая текущего года	12485			
	б) озимые зерновые урожая будущего года	1720			
	в) картофель	5200			
21	Списан картофель, израсходованный на посадку		22600		
22	Списаны запасные части, израсходованные на ремонт основных средств, которые используются:		10500		
	а) на выращивании озимые зерновые урожая текущего года	1460			
	б) на выращивании озимые зерновые урожая будущего года	540			
	в) на выращивании картофеля	1870			
	г) содержание поросят 2-4 месяца	175			
	д) содержание свиней на откорме	410			
	е) на ремонт грузовой автотранспорт	4635			
	ж) общепроизводственных работах по растениеводству	310			
	з) общепроизводственных работах по животноводству	200			
	и) общехозяйственных работах	900			
23	Списаны строительные материалы, израсходованные на ремонт:		3028		
	а) помещений для поросят 2-4 месяца	190			
	б) помещений для свиней на откорме	900			
	в) авто гаража	518			
	г) зданий общепроизводственного назначения растениеводства	150			
	д) зданий общепроизводственного назначения животноводства	200			
	е) зданий общепроизводственного назначения	1070			
24	Внесен навоз под картофель, полученный от:				
	а) поросят 2-4 месяца	460			
	б) свиней на откорме	2350			
25	Внесен навоз под озимые зерновые урожая будущего года, полученный от:				
	а) поросят 2-4 месяца	250			
	б) свиней на откорме	710			
26	Приобретены в ГПЗ «Константиново» поросята 2 мес. 6880 гол, 1376ц., на сумму:				
	по покупной цене	118896			
	кроме того НДС (10%)	11890			
27	Уплачено поставщику комбикорма за счет краткосрочного кредита банка, в том числе НДС (_____ руб.)		278191		

28	Уплачено ГПЗ «Константиново» за счет краткосрочного кредита банка за поросят, в том числе НДС (_____ руб.)		130786		
29	Перечислено с расчетного счета АО «Заря» за плакаты по охране труда, в том числе НДС (_____ руб.)		2419		
30	Перечислено с расчетного счета ремонтной организации за выполненный ремонт оборудования, в том числе НДС (_____ руб.)		13570		
31	Уплачено с расчетного счета подрядчику ООО «Строй-Тех» за ремонт мостов, в том числе НДС (_____ руб.)		5210		
32	Перечислено с расчетного счета районному узлу связи за почтово-телеграфные услуги, в том числе НДС (_____ руб.)		590		
33	Отнесена на возмещение сумма НДС (см. 27-32)				
34	Из группы поросят 2-4 мес. Переведено на откорм 6800 гол., живой массой 2720 ц.(по плановой себестоимости)				
35	Оприходована по плановой себестоимости продукция растениеводства:				
	а) зерно озимых зерновых 9878 ц.				
	б) солома озимых зерновых 11200 ц.				
	в) картофель 13170 ц.				
36	Из полученного урожая зерна озимых зерновых культур израсходовано по плановой себестоимости минуя счет 10 на:				
	а) на посев под урожай будущего года, 690 ц.				
	б) на откорм поросят 2-4 месяца, - 114 ц.				
	в) откормочному поголовью, - 456 ц.				
	г) продано мукомольному комбинату – 5600 ц.				
37	Из полученного урожая картофеля израсходовано по плановой себестоимости минуя счет 10 на:				
	а) на откорм поросят 2-4 месяца, - 270 ц.				
	б) откормочному поголовью, - 970 ц.				
	в) продано крахмало – паточному комбинату, - 7500 ц.				
38	Начислена амортизация на нематериальные активы, относящиеся к расходам будущих периодов (освоение нового производства)		5000		
39	Оприходован прирост поросят 2-4 месяца по плановой себестоимости (определить _____ ц . _____ руб.). остаток животных на конец года см.на аналитическом счете 11				
40	Продано мясокомбинату после откорма 6700 гол свиней живой массой 7370 ц.				
41	Оприходован прирост свиней на откорме по плановой себестоимости (определить _____ ц . _____ руб.). остаток животных на конец года см.на аналитическом счете 11				
42	На капитальное строительство произведены следующие затраты:				
	израсходованы строительные материалы	5400			
	установлено отечественное оборудование	5500			
43	Списывается по назначению стоимость услуг, оказанных грузовым транспортом (по плановой себестоимости), суммы относятся на:				
	а) озимые зерновые урожая текущего года – 43100 т-км				
	б) озимые зерновые урожая будущего года – 5300 т-км				
	в) картофель 47300 т-км				
	г) содержание поросят 2-4 месяца – 6300т – км				
	д) откорм свиней – 25200 т-км				
	е) капитальное строительство 11500 т-км				
	ж) реализацию зерна озимых зерновых культур – 35800 т-км				

	з) реализацию картофеля 31400 т-км				
	и) реализацию свиней – 44400 т-км				
44	Причисляется от покупателей за реализованную продукцию по договорным ценам:				
	а) зерно озимых зерновых культур	61600			
	в том числе НДС (10%)				
	б) картофеля	75000			
	в том числе НДС (10%)				
	в) свиней	663300			
	в том числе НДС (10%)				
45	Поступило на расчетный счет от покупателей		799900		
46	Поступило на расчетный счет от компании АО «Агро-Страх» страховое возмещение по страховому случаю, наступившему в прошлом году		2700		
47	Приобретен трактор МТЗ -80 у АО «Восток» в мае текущего года				
	по договорной цене	420000			
	в том числе НДС (18%)				
48	Оказаны услуги АО «Восток» по доставке трактора				
	по договорной цене	2500			
	Кроме того НДС (18%)				
49	Оприходован приобретенный трактор				
50	Уплачено с расчетного счета поставщику трактора, в том числе НДС (руб.)	420000			
51	Возмещен из бюджета НДС за приобретенный трактор (см. операцию 50)				
52	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности фондами (страховые взносы)				
53	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности по НДФЛ		6000		
54	Начислены проценты банком за кредит		4230		
55	Поступило на расчет от покупателей		15590		
56	Погашена задолженность банку по краткосрочному кредиту		441557		
57	Уплачены проценты банку за кредит		4230		
58	Начислена амортизация по трактор МТЗ -80 (8,7 % - норма амортизации). Сумму определить из операции 49(сумма отнесена на производство картофеля)				
59	Списана балансовая стоимость склада в связи с ветхостью		150000		
60	Списана ранее начисленная амортизация		149000		
61	Оприходованы материалы от разборки склада		1200		
62	Списана остаточная стоимость склада				
63	Начислены, согласно договору, пени покупателю за просрочку		12500		
64	Определен и списан финансовый результат от: списания склада, расчетов по пени, начисленных процентов по краткосрочному кредиту на субсчете 91/9 «Сальдо прочих доходов и расходов» (см. опер. 54, 60-63)				
65	Поступили на расчетный счет от покупателя пени		12500		
66	На основании расчета фактической себестоимости 1 т-км определены калькуляционные разницы, которые списываются на следующих потребителей услуг грузового автотранспорта (табл.1)				
	а) озимые зерновые урожая текущего года				
	б) озимые зерновые урожая будущего года				
	в) картофель				
	г) содержание поросят 2-4 месяца				
	д) содержание свиней на откорме				
	е) капитальное строительство				
	ж) реализацию зерна озимых зерновых культур				
	з) реализацию картофеля				

	и) реализацию свиней на откорме				
67	Распределяются общепроизводственные расходы по растениеводству (табл.2) на:				
	а) озимые зерновые урожая текущего года				
	б) озимые зерновые урожая будущего года				
	в) картофель				
68	Распределяются общепроизводственные расходы по животноводству (табл.2) на:				
	а) содержание поросят 2-4 месяца				
	б) содержание свиней на откорме				
69	Распределяются общехозяйственные расходы по растениеводству (табл.2) на:				
	а) озимые зерновые урожая текущего года				
	б) озимые зерновые урожая будущего года				
	в) картофель				
	г) содержание поросят 2-4 месяца				
	д) содержание свиней на откорме				
70	На основании расчета фактической себестоимости продукции растениеводства определяются калькуляционные разницы (экономия и перерасход), которые отнесены на (см. табл.3):				
	а) содержание поросят 2-4 месяца				
	б) содержание свиней на откорме				
	в) реализацию продукции				
	г) выращивание озимых зерновых культуры под урожай будущего года				
	д) остаток продукции				
71	Определяется себестоимость 1ц.прироста живой массы свиней (см. табл.4). Исчисленная разница отнесена на:				
	а) по поросятам 2-4 месяца				
	б) по откормочному поголовью				
72	Определяется себестоимость 1ц.прироста живой массы свиней (см. табл.5). Исчисленная разница отнесена на:				
	а) стоимость молодняка, поставленного на откорм				
	б) реализацию свиней				
73	Списывается со счета 43 «Готовая продукция» оставшееся зерно, картофель, предназначенные на корм животным на счет 10 «Материалы» (см.счет 43)				
74	В конце года закрываются субсчета счета 90 «Продажи» на субсчет 90/9				
	а) продажа свиней 90/1				
	б) продажа свиней 90/2				
	в) продажа свиней 90/3				
	г) продажа зерна 90/1				
	д) продажа зерна 90/2				
	е) продажа зерна 90/3				
	ж) продажа картофеля 90/1				
	з) продажа картофеля 90/2				
	и) продажа картофеля 90/3				
75	Определяется и отражается финансовый результат от продаж на субсчете 90/9 «Сальдо продаж» и относится на счет 99 «Прибыли и убытки»				
	а) продажа свиней				
	б) продажа зерна				
	в) продажа картофеля				
76	Списываются прочие доходы и расходы:				
	а) доходы				
	б) расходы				
77	Начислен налог на прибыль				
78	Отражается прибыль (убыток) отчетного года				
79	Начислены дивиденды учредителям	25000	25000		

80	Получены деньги в кассу с расчетного счета на выплату дивидендов	30000	30000		
81	Выплачены дивиденды учредителям	25000	25000		

ТРЕБУЕТСЯ:

1. в приведенном выше регистрационном журнале, в графах 5 и 6 по каждой хозяйственной операции проставить корреспондирующие счета.
2. Открыть синтетические счета на основе баланса по состоянию на 1 января отчетного года.
3. Открыть в приложении к задаче аналитические счета к счету № 11 «Животные на выращивании и откорме», № 20 «Основное производство», субсчет 1 «Растениеводство», субсчет 2 «Животноводство», № 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», № 90 «Продажи» (по субсчетам), а также субсчета к синтетическому счету № 25 «Общепроизводственные расходы» и счету № 91 «Прочие доходы и расходы».
4. Записать на соответствующих синтетических счетах синтетического и аналитического учета хозяйственные операции, отраженные в регистрационном журнале.
5. Определить обороты с начала года по счетам № 23, 25 и 26 и составить расчеты по закрытию указанных счетов в таблицах 1-2. Суммы отразить в регистрационном журнале по хозяйственным операциям № 66 – 69 на соответствующих счетах бухгалтерского учета.
6. Определить обороты с начала года и составить по исчислению себестоимости расчеты по субсчетам 1 «Растениеводство» и 2 «Животноводство» счета № 20 «Основное производство». Суммы отразить в регистрационном журнале по хозяйственным операциям № 71– 73 на соответствующих счетах бухгалтерского учета. Составить оборотные ведомости по аналитическим счетам к субсчетам 1 и 2 счета № 20 и счету № 11.
7. Составить оборотные ведомости по субсчетам к синтетическим счетам № 90 «Продажи», № 91 «Прочие доходы и расходы».
8. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам.
9. Составить баланс на 1 января 20__ г.

4)Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет с оценкой)

1. Формирование профессий современного бухгалтера, внешнего и внутреннего аудитора.
2. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией.
3. Концептуальные основы бухгалтерского дела.
4. Международное сотрудничество в сфере бухгалтерского учета.
5. Исторический аспект возникновения бухгалтерского дела
6. Развитие бухгалтерского дела в советскую эпоху
7. Характер, принципы и обязательность бухгалтерского учета, финансовой и смежной отчетности организаций
8. Система законодательного регулирования бухгалтерского учета в России
9. Концептуальные основы реформирования бухгалтерского учета
10. Понятие хозяйственной операции. Типы хозяйственных операций
11. Хозяйственная ситуация как объект бухгалтерского дела
12. Проблемы, решаемые специалистом бухгалтерского дела при анализе хозяйственных операций (идентификация, оценка, классификация).
13. Ответственность за правонарушения в сфере бухгалтерского дела и налогообложения

14. Действия главного бухгалтера в случае обнаружения неуплаты налогов в бюджет
15. Особенности организации бухгалтерского дела в хозяйственных товариществах и обществах
16. Специфика организации бухгалтерского учета в государственных и муниципальных унитарных предприятиях.
17. Специфика финансового учета и отчетности в некоммерческих, общественных и религиозных организациях.
18. Бухгалтерский учет на малых предприятиях.
19. Особенности бухгалтерского дела в правительственных учреждениях
20. Оценка показателей деятельности организации
21. Общие показатели финансового состояния
22. Показатели платежеспособности и финансовой устойчивости
23. Показатели эффективности использования оборотного капитала (деловой активности), доходности и
24. финансового результата (рентабельности)
25. Показатели эффективности использования внеоборотного капитала и инвестиционной активности организации
26. Качественные характеристики отчетной информации
27. Объем и границы бухгалтерской информации, составляющей коммерческую тайну
28. Значение Федерального закона «О бухгалтерском учете».
29. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.
30. Методология ведения бухгалтерского учета.
31. Статус бухгалтерии в структуре управления организации.
32. Организация работы учетного аппарата.
33. Виды организации бухгалтерской службы предприятий.
34. Специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде.
35. Особенности построения учетного процесса в организациях.
36. Бухгалтер и его роль в управлении организацией.
37. Квалификационные требования работников бухгалтерского учета.
38. Основные положения кодекса этики профессионального бухгалтера
39. Принципы бухгалтерского учета
40. Допущения, предъявляемые к бухгалтерскому учету, их сущность и содержание.
41. Характеристика требований, предъявляемых к бухгалтерскому учету.
42. Критерии признания активов организации.
43. Критерии признания расходов в бухгалтерском учете.
44. Критерии признания обязательств организации.
45. Критерии признания доходов организации в бухгалтерском учете.
46. Значение учетной политики в организации бухгалтерского учета
47. Взаимодействие бухгалтерской службы с кредитными учреждениями
48. Взаимодействие бухгалтерской службы с собственниками организации.
49. Взаимодействие бухгалтерской службы с налоговыми органами.
50. Взаимодействие бухгалтерской службы с кредиторами.

51. Взаимодействие бухгалтерской службы с дебиторами.
52. Взаимодействие бухгалтерской службы с персоналом организации.
53. Взаимодействие бухгалтерской службы с работодателем
54. Особенности бухгалтерского учета в начальной стадии функционирования предприятия.
55. Применение плана счетов в организации бухгалтерского учета коммерческой организации.
56. Применение плана счетов в организации бухгалтерского учета некоммерческой организации.
57. Соответствие данных бухгалтерского учета и финансовой отчетности.
58. Бухгалтерская отчетность, как основа системы информационного обеспечения экономического анализа.
59. Значение профессиональных организаций бухгалтеров в реформировании бухгалтерского учета России
60. Деятельность бухгалтера на различных стадиях жизненного цикла предприятия.

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков по результатам экзамена и формирования компетенции по дисциплине применяется традиционная система контроля и оценки успеваемости.

Таблица 8

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания
Зачет с оценкой «5» (отлично)	оценку « отлично » заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.
Зачет с оценкой «4» (хорошо)	оценку « хорошо » заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).
Зачет с оценкой «3» (удовлетворительно)	оценку « удовлетворительно » заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный
Не зачтено «2» (неудовлетворительно)	оценку « неудовлетворительно » заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Воронченко, Т.В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов/ Т.В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11999-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489576> (режим доступа)
2. Воронченко, Т.В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов/ Т.В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12002-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493434> (режим доступа)
3. Пащенко, Т.В. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность: практическое пособие для вузов/ Т.В. Пащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14201-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/496760>
4. Фельдман, И. А. Бухгалтерский учет: учебник для вузов / И.А. Фельдман. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 287 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3575-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487752> (режим доступа)

7.2. Дополнительная литература

1. Дмитриева, И.М. Бухгалтерский учет с основами МСФО: учебник и практикум для вузов/ И.М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13537-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488792>.
2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для вузов / И.В. Захаров, О.Н. Тарасова; под редакцией И.М. Дмитриевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 416 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15352-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497661>.
3. Шадрина, Г.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник и практикум для вузов/ Г.В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03787-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489435> (режим доступа)

7.3. Нормативные правовые акты

1. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации от 29 июля 1998 г. №34н
2. Постановление Госкомстата РФ от 18 августа 1998 г. № 88 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по

учету кассовых операций, по учету результатов инвентаризации» (с изменениями от 27 марта, 3 мая 2000 г.)

3. Постановление Госкомстата РФ от 5 января 2004 г. № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»

4. Постановление Госкомстата РФ от 1 августа 2001 г. № 55 «Об утверждении унифицированной формы первичной учетной документации № АО-1 «Авансовый отчет»

5. Постановление Госкомстата РФ от 21 января 2003 г. № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств»

6. Постановление Госкомстата РФ от 29 сентября 1997 г. № 68 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья»

7. Постановление Госкомстата РФ от 25 декабря 1998 г. № 132 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету торговых операций»

8. Постановление Российского статистического агентства от 9 августа 1999 г. № 66 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету продукции, товарно-материальных ценностей в местах хранения»

9. Приказ Минфина РФ от 29 декабря 2000 г. № 124н «Об утверждении бланков строгой отчетности»

10. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и инструкция по его применению. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 31.10.2000 г. № 94н.

11. Постановление Российского статистического агентства от 11 ноября 1999 г. № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ»

12. Постановление Госкомстата РФ от 28 ноября 1997 г. № 78 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работы строительных машин и механизмов, работ в автомобильном транспорте»

13. Письмо Госкомстата РФ от 10 апреля 2003 г. № КЛ-01-21/1381 «О согласовании форм первичной учетной документации»

14. Приказ Минсельхоза РФ от 16 мая 2003 г. № 750 «Об утверждении специализированных форм первичной учетной документации»

15. Постановление Государственного Комитета РФ по статистике №20 от 24 марта 1999 г. «Об утверждении порядка применения унифицированных форм первичной учетной документации»

16. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

17. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 N 402-ФЗ

18. Федеральный закон «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» от 28.12.2009 N 381-ФЗ;

19. Федеральный закон «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» от 22.05.2003 N 54-ФЗ;
20. Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22.10.2004 N 125-ФЗ;
21. Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 N 44-ФЗ;
22. Федеральный закон «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 N 223-ФЗ;
23. Федеральный закон от 6 апреля 2011 года N 63-ФЗ «Об электронной подписи».
24. Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы»;
25. Перечень поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 20.02.2019, утвержденный Президентом Российской Федерации 27.02.2019 № Пр-294;
26. Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные Правительством Российской Федерации 29.09.2018;
27. Паспорт национального проекта «Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 04.06.2019 №7)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство финансов РФ: официальный сайт [Электронный ресурс] – URL: <http://www.minfin.ru> (открытый доступ)
1. Федеральная налоговая служба: официальный сайт [Электронный ресурс] – URL: <https://www.nalog.ru> (открытый доступ)
2. Федеральная служба государственной статистики сайт [Электронный ресурс] – URL: <http://www.gks.ru> (открытый доступ)
3. Компьютерная справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - [Электронный ресурс] – URL: <http://www.consultant.ru>
4. Компьютерная справочно-правовая система «Кодекс» - [Электронный ресурс] – URL: <http://www.kodeks.ru>
5. Компьютерная справочно-правовая система «Гарант» - [Электронный ресурс] – URL: <http://www.garant.ru>
6. Информационное агентство Клерк.Ру - <https://www.klerk.ru/>
7. Сайт журнала «Главбух» - <https://www.glavbuh.ru/>
8. Сайт журнала компания «Аktion-МЦФЭР» <http://www.action-mcfr.ru/>
9. Варламова Д.В., Алексеева Л.Д. Вопросы внедрения цифровых технологий в систему бухгалтерского учета // Вестник Алтайской академии экономики и

права. – 2020. – № 5 (часть 2) – С. 248-254 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.vaael.ru/article/view?id=1136>

10. Концепция развития электронного документооборота в хозяйственной деятельности (утв. решением президиума Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности, протокол от 25.12.2020 N 34) / [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_372761/

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 9

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Тема 1. Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и отчетности в РФ в условиях цифровой экономики	Microsoft Office	Офисное программное обеспечение	Microsoft Corporation	2016
2	Тема 2. Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности в организациях АПК	Microsoft Office	Офисное программное обеспечение	Microsoft Corporation	2016
3	Тема 3. Финансовый учет и отчетность для организационных единиц	Microsoft Office	Офисное программное обеспечение	Microsoft Corporation	2016
4	Тема 4. Концепции анализа и оценки учетной информации в условиях цифровой экономики	Microsoft Office	Офисное программное обеспечение	Microsoft Corporation	2016
5	Тема 5. Профессиональная деятельность бухгалтеров в условиях цифровой экономики	Microsoft Office	Офисное программное обеспечение	Microsoft Corporation	2016

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком. Самостоятельная работа предполагает подготовку в библиотеке, в читальном зале библиотеки, использование интернет-ресурсов с выходом в Интернет. В библиотеке студенты имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки.

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 101)	1. Интерактивная трибуна Альфабет инв. № 210126000000023 2. Экран 3. Стулья-42 4. Столы-42
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Учебный корпус 2, аудитория 103	1. Доска меловая 2. Стулья- 41 3. Столы-21
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 105)	1. Доска меловая 2. Стулья-38 3. Столы-19
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 107)	1. Компьютеры - 17 2. Столы 17 3. Стулья 17
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 108)	1.Интерактивная доска – «iW board interactive whiteboard» 2. Мультимедийная установка (экран настенный с электроприводом, Компьютер, видеопроектор) 3. Стулья – 25 4. Столы – 13
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 202)	1. Системный блок (инв. 210134000005932) 2. Усилитель-распределитель (тип 1) (инв. 210134000005937) 3. Усилитель-распределитель (тип 2) (инв. 210134000005938) 4. Усилитель (инв. 210134000005945) 5. Конференц-система (тип 1) (инв. 210134000005946) 5. Ноутбук 33 шт. 6. Видеокамера (инв. 210134000005948) 7. Микрофон (инв. 210134000005949) 8. Монитор (Тип 1) – 4 шт.; 9. Акустическая система 6 шт. 10. Столы – 9 шт 11. Стулья - 52
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 204)	1. Мультимедийная установка (экран настенный с электроприводом инв.№ 558761/2, компьютер Pentium IV инв.№ 557899, видеопроектор инв.№ 558760/2 2. Доска маркерная 3. Лавки - 20 4. Столы- 20

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 211)	1. Доска меловая 2. Стулья-13 3. Столы-13
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 218)	1. Доска меловая 2. Стулья-15 3. Столы-7
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 219)	1. Доска маркерная 2. Стулья-16 3. Столы-8
ЦНБ имени Н.И. Железнова	Читальный зал

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Текущая самостоятельная работа по дисциплине «Учет в бизнес-архитектуре», направленная на углубление и закрепление знаний студента, на развитие практических умений, включает в себя следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом;
- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение домашних индивидуальных заданий;
- подготовка к зачету.

Самостоятельная познавательная деятельность студентов направлена на закрепление пройденного материала, на приобретение навыков практического применения полученных знаний.

Оценка результатов самостоятельной работы организуется в форме самоконтроля и контроля со стороны преподавателя.

Самоконтроль зависит от определенных качеств личности, ответственности за результаты своего обучения, заинтересованности в положительной оценке своего труда, от того насколько обучаемый мотивирован в достижении наилучших результатов. Задача преподавателя состоит в том, чтобы создать условия для выполнения самостоятельной работы (учебно-методическое обеспечение), правильно использовать различные стимулы для реализации этой работы (рейтинговая система), повышать её значимость, и грамотно осуществлять контроль самостоятельной деятельности студента (фонд оценочных средств).

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший занятия обязан подготовить доклад по пропущенной теме и выполнить практическую работу.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

Дисциплина «Учет в бизнес-архитектуре» является дисциплиной по выбору для бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика очной и очно-заочной формы обучения, поэтому для успешного ее усвоения и дальнейшего использования полученных знаний, навыков и развитию способностей к дальнейшему самообучению от студентов требуется систематическая работа над теоретическим и практическим материалом, проявление собственной инициативы по консультированию с преподавателем, ведению научных и научно-практических исследований в изучаемой области знаний.

В процессе обучения по дисциплине «Учет в бизнес-архитектуре» используются лекционные и практические занятия с применением программных продуктов Microsoft Office (Microsoft Word, Microsoft Excel) и бухгалтерской программы 1С Предприятие 8.X, организуется работа с методическими и справочными материалами.

Освоение учебной дисциплины предполагает осмысление её разделов и тем на практических занятиях, в процессе которых студент должен закрепить и углубить теоретические знания.

Дисциплина «Учет в бизнес-архитектуре» имеет прикладной характер, её теоретические положения и практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности.

В процессе изучения данного курса студенты должны усвоить комплекс знаний по теоретическим основам и практическим приемам предметной деятельности. Внимание при этом должно быть уделено приобретению студентами необходимых знаний и практических навыков по работе с научной, нормативной, справочной литературой, навыками обобщения и использования полученного опыта, навыками использования программных продуктов Microsoft Office (Microsoft Word, Microsoft Excel).

В процессе изучения дисциплины предусмотрены несколько форм контроля: текущий и промежуточный.

Текущий контроль предназначен для определения качества усвоения лекционного материала. Он может быть организован путем опроса обучаемых с применением программы Mentimeter в течение учебного семестра. Кроме того, рекомендуется назначать контрольные точки для проверки качества усвоения изучаемого материала путем тестирования перед контрольной неделей и перед зачетом с использованием сервиса Online Test Pad

Промежуточный контроль – зачет с оценкой.

Выполнение практических заданий с применением программных продуктов Microsoft Office (Microsoft Word, Microsoft Excel) является обязательным для всех обучающихся. Студенты, не выполнившие в полном объеме работы, предусмотренные учебным планом, не допускаются к сдаче зачета.

Самостоятельная работа студентов по курсу должна обязательно сопровождаться проработкой конспекта, выполнением практических заданий с

применением программных продуктов Microsoft Office (Microsoft Word, Microsoft Excel), включает в себя следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом;
- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение домашних индивидуальных заданий;
- подготовка к зачету.

Программу разработали:

Постникова Л.В., доцент, к.э.н.



(подпись)

Хабарова Н.Д., ассистент



(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу дисциплины
Б1.В.ДВ.04.01 «Учет в бизнес-архитектуре»
ОПОП ВО по направлению 38.03.01 Экономика,
направленность «Бизнес-архитектура, учет и финансы»
(квалификация выпускника – бакалавр)

Рахаевой Викторией Владимировной, доцентом кафедры экономической безопасности и права, к.э.н. (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины **«Учет в бизнес-архитектуре» ОПОП ВО по направлению 38.03.01 «Экономика», направленность «Бизнес-архитектура, учет и финансы» (квалификация выпускника – бакалавр)** разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре бухгалтерского учета и налогообложения (работчики – Постникова Любовь Валерьевна, и.о. зав. кафедрой бухгалтерского учета, финансов и налогообложения, доцент, к.э.н., – Хабарова Надежда Денисовна, ассистент кафедры бухгалтерского учета, финансов и налогообложения).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины **«Учет в бизнес-архитектуре»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению **38.03.01 «Экономика»**. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина по выбору относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного цикла – Б1.В.ДВ.

3. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления **38.03.01 «Экономика»**.

4. В соответствии с Программой за дисциплиной **«Учет в бизнес-архитектуре»** закреплено 3 индикатора 1 компетенции. Дисциплина **«Учет в бизнес-архитектуре»** и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

5. Общая трудоёмкость дисциплины **«Учет в бизнес-архитектуре»** составляет 3 зачётных единицы (108 часов/из них практическая подготовка 4).

6. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина **«Учет в бизнес-архитектуре»** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению **38.03.01 «Экономика»** и возможность дублирования в содержании отсутствует.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

8. Программа дисциплины **«Учет в бизнес-архитектуре»** предполагает 4 занятия в интерактивной форме.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления **38.03.01 «Экономика»**.

10. Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (опрос, в форме обсуждения отдельных вопросов, участие в онлайн-тестировании, работа над домашним заданием с использованием программных продуктов Microsoft Office (Microsoft Word, Microsoft Excel) и аудиторных заданиях - с использованием программных продуктов

Microsoft Office (Microsoft Word, Microsoft Excel)), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

11. Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины по выбору относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного цикла – Б1.В.ДВ ФГОС ВО направления **38.03.01 «Экономика»**.

12. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

13. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 4 источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 3 наименований, периодическими изданиями – 3 источника со ссылкой на электронные ресурсы, Интернет-ресурсы – 6 источников и соответствует требованиям ФГОС ВО направления **38.03.01 «Экономика»**.

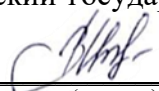
14. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины **«Учет в бизнес-архитектуре»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

15. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине **«Учет в бизнес-архитектуре»**.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины **«Учет в бизнес-архитектуре»** ОПОП ВО по направлению 38.03.01 «Экономика», направленность «Бизнес-архитектура, учет и финансы» (квалификация выпускника – бакалавр) разработанной Постниковой Л.В., и.о. зав. кафедрой бухгалтерского учета, финансов и налогообложения, доцент, к.э.н., –Хабаровой Н.Д., ассистентом кафедры бухгалтерского учета, финансов и налогообложения соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Рахаева В.В., доцент кафедры экономической безопасности и права ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева, к.э.н.


(подпись)

«28» августа 2025 г.