

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаров Алексей Владимирович
Должность: И.о. директора технологического колледжа
Дата подписания: 12.03.2024 13:27:47
Уникальный программный ключ:
7f14295cc243663512787ff1135f9e1203eca75d



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева)

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по УМиВР



Е.В. Хохлова

2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**«ЕН.02 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Специальность: 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

Москва, 2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЕН.02 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО- КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ЕН.02 «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» обязательной частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, в составе математического и общего естественнонаучного учебного цикла.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-9; ПК 1.1,1.6, 2.2, 2.5, 3.1-3.5

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1-9; ПК 1.1,1.6, 2.2, 2.5, 3.1-3.5	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности; - применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий; - создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; - использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) в профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ; - основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств; - возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития; - назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	94
в т. ч.:	
лекции, уроки	30
практические занятия	32
Самостоятельная работа	32
Промежуточная аттестация в форме экзамена (3 семестр);	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) (если предусмотрены), иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Уровень освоения	
Тема 1.1. Информационные технологии в обработке информации	Содержание учебного материала		16	ОК 1-9; ПК 1.1,1.6, 2.2, 2.5, 3.1-3.5	1	
	1	Основные понятия информационных технологий и их классификация и роль в обработке землеустроительной информации.	2			
	2	Компьютер как техническое устройство обработки информации, назначение, состав, основные характеристики компьютера.	2			
	3	Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения	2			
	Практические занятия:			4		
	1	Практическая работа 1. Анализ основных понятий информационных технологий. Рассмотрение назначения, состава и характеристик основных устройств ПК	2		2	
	2	Практическая работа 2. Классификация программного обеспечения ПК	2			
	Самостоятельная работа обучающихся: тема «Классификация программного обеспечения и информационных ресурсов»			6		3
	1	Самостоятельная работа 1. Рассмотреть и составить схему классификации информационных ресурсов по различным признакам.	2			
	2	Самостоятельная работа 2. Подготовить конспект по характеристикам устройства внешней памяти.	2			

	3	Самостоятельная работа 3. Дать характеристику вспомогательным программам (утилитам) в соответствии с их назначением.	2		
Тема 1.2. Коммуникационные технологии в обработке информации	Содержание учебного материала		38	ОК 1-9; ПК 1.1,1.6, 2.2, 2.5, 3.1-3.5	1
	1	Основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организация межсетевое взаимодействия. Сервисы локальных и глобальных сетей. Интранет/Интернет.	4		
	2	Основные понятия автоматизированной обработки информации. Автоматизированное рабочее место: понятие, основные принципы, требования, структура. Направления автоматизации землеустроительной деятельности.	4		
	3	Назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем. Классификация ИС.	2		
	Практические занятия:		12		
	1	Практическая работа 3. Анализ основных компонентов компьютерных сетей, принципов пакетной передачи данных, организации межсетевое взаимодействия. Обзор сервисов локальных и глобальных сетей. Интранет/Интернет.	2		2
	2	Практическая работа 4. Анализ средств автоматической обработки данных. Рассмотрение и анализ основных понятий системы. Рассмотрение признаков классификации ИС.	2		
	4	Практическая работа 5. Организация поиска информации в сети Интернет. Настройка и работа с электронной почтой.	2		
	5	Практическая работа 6. MS WORD: Создание сложных структурированных документов.	2		
	6	Практическая работа 7. MS EXCEL: Вычисления с использованием логических функций. Составление смет и	2		

		расчет стоимости заказа.			
	9	Практическая работа 8. Технология поиска информации в справочно-правовых системах	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: тема «Компьютерные сети и поисковые системы»		16		
	1	Самостоятельная работа 4. Самостоятельно рассмотреть классификацию по организации компьютерных сетей.	4		3
	2	Самостоятельная работа 5. Подобрать программное обеспечение для АРМ специалиста по земельно-имущественным отношениям.	6		
	3	Самостоятельная работа 6. Подготовить сообщение по теме: «Информационно-поисковые системы».	6		
Тема 1.3 Методы и средства защиты информации	Содержание учебного материала		16	ОК 1-9; ПК 1.1,1.6, 2.2, 2.5, 3.1-3.5	
	1	Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа.	4		1
	2	Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения. Правовое регулирование в области информационной безопасности.	4		
	Практические занятия:		4		
	1	Практическая работа 9. Обзор основных угроз и методов обеспечения информационной безопасности. Рассмотрение принципов защиты информации от несанкционированного доступа.	2		2
	2	Практическая работа 10. Анализ правовых аспектов использования информационных технологий и программного обеспечения. Правовое регулирование в области информационной безопасности.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: тема «Защита информации»		4		
	1	Самостоятельная работа 7. Подготовить сообщение на тему: «Антивирусные средства защиты информации»	2		3

	2	Самостоятельная работа 8. Подготовить глоссарий, содержащий следующие понятия: патентная защита; статус производственного секрета; лицензия; исключительная лицензия; простая лицензия; этикеточная лицензия; авторское право.	2			
Тема 1.4 Специализированное программное обеспечение для автоматизации землеустроительной деятельности	Содержание учебного материала		24	ОК 1-9; ПК 1.1,1.6, 2.2, 2.5, 3.1-3.5	1	
		Автоматизация землеустроительной деятельности.	2			
		Сравнительная характеристика топографических информационных систем	2			
		Принципы эксплуатации топографических информационных систем	2			
	Практические занятия			12		
	1	Практическая работа 11. Основы работы в ГИС MapInfo.		4		2
	2	Практическая работа 12. Расчет теодолитных ходов		4		
	3	Практическая работа 13. Создание плана участка для межевого дела.		4		
	Самостоятельная работа обучающихся: тема «Прикладное программное обеспечение для землеустроительной деятельности»			6		3
	1	Самостоятельная работа 9. Создание мультимедийной компьютерной презентации учебного проекта на тему «Геоинформационные системы»		6		
Промежуточная аттестация в форме экзамена			-			
Итого по дисциплине:			94			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебной лаборатории Информатики и информационно-коммуникационных технологий для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, в том числе групповых, индивидуальных, письменных, устных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель (столы, стулья по количеству обучающихся);
- доска ученическая.

Технические средства обучения:

- компьютер (ноутбук);
- мультимедийный проектор, экран.

Учебно-наглядные пособия: плакаты, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по рабочей программе дисциплины, в том числе, видео-аудио материалы, компьютерные презентации.

Компьютер имеет доступ к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации учебной дисциплины

Основные учебные издания

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для среднего профессионального образования / П. У. Кузнецов [и др.]; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18194-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>
2. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03964-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

3. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03966-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

4. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15930-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

Дополнительные учебные издания

5. Торадзе, Д. Л. Информатика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Л. Торадзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15282-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

Интернет-ресурсы

6. Федеральный портал «Российское образование» Режим доступа: <http://www.edu.ru>

7. Электронно-библиотечная система РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева (далее ЭБС) сайт www.library.timacad.ru

8. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» - <https://cyberleninka.ru/>

9. Сетевая электронная библиотека аграрных вузов - <https://e.lanbook.com/books>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p> <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p> <p>ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.</p> <p>ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.</p> <p>ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.</p> <p>ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.</p> <p>ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.</p> <p>ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.</p> <p>ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p> <p>ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>	<p>Текущий контроль: - опрос устный; - тестирование; - выполнение практической работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы</p> <p>Промежуточная аттестация в форме: 3 семестр – экзамен</p> <p>Метод проведения промежуточной аттестации 3 семестра: выполнение комплексного задания</p>

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

Знать:

правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ;

- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств;

- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;

- назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности

Уметь:

соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности;

- применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий;

- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;

- использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) в профессиональной деятельности;

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания содержатся в приложении 1.

Контрольные и тестовые задания

Контрольные задания содержатся в приложении 1.

Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, характеризующих формирование компетенций, содержатся в приложении 1.

Контрольно-оценочные средства

**для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
ЕН. 02 «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в
профессиональной деятельности**

1.1. Форма промежуточной аттестации: Экзамен (3 семестр)

1.2. Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки.

Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

Оценка за задание «Тестирование» определяется простым суммированием баллов за правильные ответы на вопросы. **Один верный ответ равен 0,25 балла.**

Тест. Вариант 1

1. **Информацию, не зависящую от личного мнения или суждения, можно назвать:**

- a. достоверной;
- b. актуальной;
- c. *объективной;
- d. полезной;
- e. понятной.

2. **Информация, представленная в вашем учебнике информатики, является в основном:**

- a. *текстовой и графической;
- b. графической и слуховой;
- c. электромагнитной и зрительной;
- d. цифровой и музыкальной.

3. **Записная книжка обычно используется с целью:**

- a. обработки информации;
- b. *хранения информации;
- c. передачи информации;
- d. хранения, обработки и передачи информации;
- e. защиты информации от несанкционированного использования.

4. **Использование информации с целью шантажа есть:**

- a. процесс передачи информации;
- b. процесс поиска информации;
- c. *уголовно наказуемый процесс использования информации;
- d. процесс обработки информации;
- e. процесс кодирования информации.

5. **Компьютер — это:**

- a. устройство для работы с текстами;
- b. электронное вычислительное устройство для обработки чисел;
- c. устройство для хранения информации любого вида;
- d. *многофункциональное электронное устройство для работы с информацией;
- e. устройство для обработки аналоговых сигналов.

6. **Процессор это:**

- a. Устройство для вывода информации на бумагу
- b. *Устройство обработки информации
- c. Устройство для чтения информации с магнитного диска

7. **Какой домен верхнего уровня в Internet имеет Россия:**

- a. us;
- b. su;
- c. *ru;
- d. ra;
- e. ss.

8. **Комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих компьютерам обмениваться данными:**

- a. интерфейс;
- b. магистраль;

- c. *компьютерная сеть;
- d. адаптеры.
- 9. **Графический редактор предназначен для:**
 - a. создания и редактирования текстового документа;
 - b. создания и редактирования отчетов;
 - c. *создания и редактирования рисунков;
 - d. ничего из вышеперечисленного.
- 10. **Для того чтобы вставить пустую строку, надо нажать клавишу:**
 - a. пробел;
 - b. delete;
 - c. insert;
 - d. *enter.
- 11. **Если при наборе текста не отображаются цифры на дополнительной клавиатуре, то это означает, что не нажата клавиша? (Num Lock)**
- 12. **Что такое сдвиг части текста относительно общего края текста? (Отступ)**
- 13. **В электронной таблице формула не может включать в себя? (Текст)**
- 14. **Диаграмма, представленная в виде круга, разбитого на секторы, и в которой допускается только один ряд данных? (Круговая диаграмма)**
- 15. **Совокупность данных, организованных по определённым правилам – это? (База данных)**
- 16. **Программа или данные на диске, имеющие имя это? (Файл)**
- 17. **Назовите единицу измерения объёма информации: (Бит)**
- 18. **Специальные программы, написанные людьми для нанесения ущерба пользователям ПК это? (Компьютерные вирусы)**
- 19. **Запись – это? (Строка таблицы)**
- 20. **К числу основных функций текстового редактора относятся? (Создание, редактирование, сохранение и печать текстов)**

Тест. Вариант 2

- 1. **Информацию, существенную и важную в настоящий момент, называют:**
 - a. полезной;
 - b. *актуальной;
 - c. достоверной;
 - d. объективной;
 - e. полной.
- 2. **Наибольшее количество информации человек получает при помощи:**
 - a. осязания и зрения;
 - b. обоняния и слуха;
 - c. *слуха и зрения;
 - d. зрения и вкуса.
- 3. **Язык глухонемых относится к ...языкам:**
 - a. естественным;
 - b. *формальным.
- 4. **Кто или что является источником и приемником информации в следующей ситуации: Андрей собирается переходить перекресток, регулируемый светофором?**
 - a. Андрей – источник, светофор –приемник;
 - b. *Андрей – приемник, светофор –источник;
 - c. иной ответ.
- 5. **Дисковод — это устройство для:**
 - a. обработки команд исполняемой программы;

- b. *чтения/записи данных с внешнего носителя;
- c. хранения команд исполняемой программы;
- d. долговременного хранения информации;
- e. вывода информации на бумагу.
- 6. **Принтер — это:**
 - a. *устройство для вывода информации на бумагу;
 - b. устройство для долговременного хранения информации;
 - c. устройство для записи информации на магнитный диск.
- 7. **Группа компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах территории, ограниченной небольшими размерами: комнаты, здания, предприятия, называется:**
 - a. глобальной компьютерной сетью;
 - b. информационной системой с гиперсвязями;
 - c. *локальной компьютерной сетью;
 - d. электронной почтой;
 - e. региональной компьютерной сетью.
- 8. **Электронная почта (e-mail) позволяет передавать:**
 - a. *сообщения и приложенные файлы;
 - b. исключительно текстовые сообщения; в) исполняемые программы;
 - c. www-страницы;
 - d. исключительно базы данных.
- 9. **Драйвер – это:**
 - a. устройство компьютера;
 - b. *программа, обеспечивающая работу устройства компьютера;
 - c. вирус;
 - d. антивирусная программа.
- 10. **Назначение антивирусных программ под названием детекторы:**
 - a. обнаружение и уничтожение вирусов;
 - b. контроль возможных путей распространения компьютерных вирусов;
 - c. *обнаружение компьютерных вирусов;
 - d. «излечение» зараженных файлов;
 - e. уничтожение зараженных файлов.
- 11. **Область человеческой деятельности, связанная с процессами преобразования и использования информации с помощью компьютерных технологий это? (Информатика)**
- 12. **Минимальным объектом в графическом редакторе является? (Пиксель)**
- 13. **В ряду «символ» - ... – «строка» - «фрагмент текста» пропущено? (Слово)**
- 14. **Если при наборе текста все буквы отображаются заглавными, то это означает, что нажата клавиша? (CapsLock)**
- 15. **Чтобы сохранить текстовый файл (документ) в определенном формате, необходимо задать? (Тип файла)**
- 16. **Внесение изменений, исправлений и корректировки в текстовый документ? (Редактирование)**
- 17. **Совокупность клеток, образующих в таблице область прямоугольной формы это? (Диапазон)**
- 18. **Диаграмма, отдельные значения которой представлены точками в декартовой системе координат, называется? (Точечной)**
- 19. **Наиболее точным аналогом реляционной базы данных может служить? (Двумерная таблица)**
- 20. **Поле – это? (Столбец таблицы).**