

1e90b132d9b04dce67585160b015dddf2cb1e6a9



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК
Кафедра управления

Директор института экономики и
управления АПК

« _____ » _____ 2024 г. д.э.н., проф. Хоружий Л.И.

для подготовки бакалавров ФГОС ВО

Направленность: «Муниципальное управление»

Семестр 7

Год начала подготовки 2024

Москва, 2024 г.

Составитель: Рокотянская В.В., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«29» августа 2024г.

Рецензент: Чутчева Ю.В., д.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«29» августа 2024г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», рынка труда, обобщенного отечественным и зарубежным опытом, проведенными консультациями с ведущими работодателями отрасли и учебного плана 2024 года начала подготовки

Программа обсуждена на заседании кафедры управления
протокол № 1 от «30» августа 2024г.

Зав. кафедрой Кошелев В.М., д.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«30» августа 2024г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии Института экономики и
управления АПК Гупалова Т.Н., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«__» августа 2024г.

Зав. выпускающей кафедрой Кошелев В.М., д.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«30» августа 2024г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ

(подпись)

Содержание

Аннотация	4
1. Цель освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в учебном процессе	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
4. Структура и содержание дисциплины.....	6
4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по модулям	6
4.2 Содержание дисциплины.....	7
4.3 Лекции и практические занятия.....	8
6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины	10
6.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности	10
6.2 Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания	14
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины.....	14
7.1. Основная литература.....	14
7.2. Дополнительная литература	15
7.3 Нормативно- правовые акты	14
7.4 Журналы	15
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	16
9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	16
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	17
11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины	17
12 Методические рекомендации преподавателям по организации обучения дисциплины.....	18

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины Б1.В.ДВ.03.02
«Эффективность деятельности органов власти муниципальных образований» для подготовки бакалавров по направлению 38.03.04
«Государственное и муниципальное управление» направленность
«Муниципальное управление»

Цели освоения дисциплины: усвоение студентами теоретических знаний, методов и практических приемов по определению эффективности деятельности органов власти муниципальных образований, в совершенствовании управления социально-экономическими и правовыми процессами в устойчивом развитии Российской Федерации в условиях цифровой экономики.

Место дисциплины в учебном процессе: дисциплина включена в цикл дисциплин по выбору, части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции (индикаторы) ПК-1 (ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3).

Краткое содержание дисциплины: эффективность: понятие, сущность и содержание. Виды эффективности государственного и муниципального управления. Модели эффективности управления: системно-ресурсная, целевая, комплексная. Группы показателей эффективности. Методы оценки эффективности деятельности органов власти муниципальных образований.

Общая трудоемкость дисциплины: 72 часа/ 2 зач.ед, в том числе практическая подготовка - 4 часа.

Промежуточный контроль: зачет

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Эффективность деятельности органов власти муниципальных образований» является усвоение студентами теоретических знаний, методов и практических приёмов по определению эффективности деятельности органов власти муниципальных образований, в совершенствовании управления социально-экономическими и правовыми процессами в устойчивом развитии Российской Федерации в условиях цифровой экономики.

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Эффективность деятельности органов власти муниципальных образований» включена в цикл дисциплин по выбору, части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана по направлению подготовки 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление».

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Эффективность деятельности органов власти муниципальных образований» являются: «Административное право», «Основы управления персоналом», «Теория управления», «Основы государственного и муниципального управления», «Инновационный менеджмент», «Методы принятия управленческих решений», «Экономика государственного и муниципального сектора».

Дисциплина «Эффективность деятельности органов власти муниципальных образований» может быть использована для изучения следующих дисциплин: «Стратегическое планирование развития муниципальных образований», «Планирование и прогнозирование организаций», «Региональное управление и территориальное планирование», «Этика государственной и муниципальной службы.».

Особенностью дисциплины является обобщение и систематизация методологических знаний об эффективной деятельности органов власти муниципальных образований в России, интеграцию их с профессиональной деятельностью в органах государственной власти. Дисциплина даёт представление о методах оценки деятельности органов и муниципального управления для поиска возможных условий оптимизации организационно-административных структур, различных социальных институтов, федеральных, региональных и муниципальных органов управления.

Рабочая программа дисциплины «Эффективность деятельности органов власти муниципальных образований» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, и индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1-Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/ п	Код комп етенц ии	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	ПКос -1	Способен осуществлять планирование и организацию деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений в условиях цифровой экономики	ПКос-1.1 Участ- вует в планиро- вании деятель- ности органов государственной власти и органов местного само- управления	принципы и методы планирова- ния эффективной деятельности органов власти му- ниципальных образований	разрабатывать план эффектив- ной деятель- ности органов власти муниципальных образований	навыками планирования эффективной деятельности органов власти муниципальных образований с применением цифровых средств презентации PowerPoint, Miro, Mentimeter и др. цифровых средств
			ПКос-1.2 Демон- стрирует умения в организации деятельности органов государ- ственной власти и органов мест- ного самоуправ- ления	принципы и спосо- бы организации эффективной деятельности органов власти муниципальных образований	организовать эффективную деятельность органов власти муниципальных образований	навыками организации групповой деятельности в органах власти муниципальных образований
			ПКос-1.3 Испол- зует технологии, обеспечивающие оказание осудар- ственных и муни- ципальных услуг физическим и юридическим лицам	нормативно-право- вые акты для ока- зания муниципаль- ных услуг физичес- ким и юридическим лицам	использовать технологии по оказанию муниципальных услуг физичес- ким и юриди- ческим лицам	навыками оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по модулям

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа), их распределение по видам работ и модулям представлено в таблице 2.

Таблица 2 - Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	Час/*.	В т.ч. по семестру
		№7/*
Общая трудоёмкость дисциплины по плану	72/4	72/4
1. Контактная работа:	32,25/4	32,25/4
Аудиторная работа:	32,25/4	32,25/4
<i>В том числе:</i>		
<i>Лекции (Л)</i>	16	16
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	16/4	16/4
<i>Контрольная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25	0,25
Самостоятельная работа (СРС)	39,75	39,75
<i>Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, и рубежному контролю и т.д.)</i>	30,75	30,75
<i>Подготовка к зачету</i>	9	9
Вид контроля:	зачет	

*в том числе практическая подготовка

4.2 Содержание дисциплины.

Таблица 3 - Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (укрупнённо)	Всего часов	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ/*	ПКР	
Тема 1. Теоретико-методологические подходы к определению эффективности	16,75	4	4		8,75
Тема 2. Модели эффективности управления	11	2	2		7
Тема 3. Показатели оценки эффективности деятельности органов власти муниципальных образований	11	2	2		7
Тема 4. Методы оценки эффективности деятельности органов власти муниципальных образований	24	8	8/4		8
Контактная работа	0,25			0,25	
Подготовка к зачету	9				9
Всего	72	16	16/4	0,25	39,75

*в том числе практическая подготовка

Тема 1. Теоретико-методологические подходы к определению эффективности управления.

Эффективность: понятие, сущность и содержание. Подходы к определению эффективности деятельности органов власти муниципальных образований. Виды эффективности муниципального управления.

Тема 2. Модели эффективности управления

Модели эффективности управления: системно-ресурсная и целевая, удовлетворенности участника и комплексная. Аспекты организационной эффективности муниципального управления: функциональный, структурный, организационный, предметно-целевой.

Тема 3. Показатели оценки эффективности

Группы показателей эффективности: непосредственного результата, непосредственных процессов, конечного результата. Требования, предъявляемые к показателям эффективности органов власти муниципальных образований. Интегральные показатели оценки эффективности муниципального управления.

Тема 4. Методы оценки эффективности деятельности органов власти муниципальных образований

Методы оценки эффективности деятельности органов власти муниципального образования: метод управления по целям (МВО), метод вынужденного выбора, описательный метод.

4.3 Лекции и практические занятия

Таблица 4 - Содержание практических занятий

№ п/п	№ модуля	№ и название лекций, практических и семинарских занятий	Формирование компетенций	Вид контрольного мероприятия	Количество часов
1	Раздел 1 Теоретико-методологические основы эффективности управления				
1.1	Тема 1. Теоретико-методологические подходы к определению эффективности управления.	Лекция №1 Теоретико-методологические подходы к определению эффективности управления.	ПКос-1; ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3		4
		Практическое занятие №1 Подходы к определению эффективности муниципального управления	ПКос-1; ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3	Устный опрос, доклад	2
		Практическое занятие №2 Виды эффективности муниципального управления	ПКос-1; ПКос-1.1, ПКос-1.2 ПКос-1.3	Устный опрос, доклад	2
1.2	Тема 2. Модели эффективности управления	Лекция №2 Модели эффективности управления	ПКос-1; ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3		2

		Практическое занятие №3 Модели эффективности управления	ПКос-1; ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3	Устный опрос, доклад	2
1.3	Тема 3. Показатели оценки эффективности	Лекция №3 Показатели оценки эффективности	ПКос-1; ПКос-1.1, ПКос-1.2 ПКос-1.3		2
		Практическое занятие №4 Группы показателей эффективности	ПКос-1; ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3	Устный опрос, доклад	2
1.4	Тема 4. Методы оценки эффективности деятельности органов власти муниципальных образований	Лекция №4. Методы оценки эффективности деятельности органов власти муниципальных образований	ПКос-1; ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3		8
		Практическое занятие №5 Эффективность организационно- технического уровня системы муниципального управления	ПКос-1; ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3	Устный опрос, доклад	2
		Практическое занятие №6 Оценка эффективности уровня и качества жизни населения	ПКос-1; ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3	Устный опрос, доклад	2
		Практическое занятие №7 Оценка эффективности реализации социально- экономического развития	ПКос-1; ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3	Устный опрос, доклад	2
		Практическое занятие №8. Оценка эффективности деятельности органов власти муниципальных образований	ПКос-1; ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3	Устный опрос, задачи	2/4

*в том числе практическая подготовка

Таблица 5 - Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	Тема 1. Теоретико- методологические подходы к определению эффективности управления	Концепция лидерства в управлении. Теория бюрократии. Теория жизненных циклов. Концепция профессионализма. Экономический подход. Экологический подход. Социальная эффективность ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3
2.	Тема 2. Модели эффективности управления	Модель удовлетворенности. Модель сдерживания противоречий ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3
3.	Тема 3. Показатели оценки эффективности	Показатели политических процессов, гражданских свобод и политических прав. Показатели делового

		климата, качества регулирования, уровня коррупции, качества государственных услуг. Показатели качества управления конкурентной сферы. Индекс восприятия коррупции, уровень коррупции. Индекс экономической свободы. Индекс непрозрачности. Индекс институциональной среды. ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3
4.	Тема 4. Методы оценки эффективности деятельности органов власти муниципальных образований	Метод управления по целям. Метод шкалы гражданского рейтинга. Метод вынужденного выбора. Описательный метод. Метод анкет и сравнительных анкет. Метод решающих ситуаций. Метод шкалы рейтинговых поведенческих установок. Методы нормирования. Метод наблюдения за поведением ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3

5. Образовательные технологии

Таблица 6 - Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Темы занятий		Наименование использованных активных и интерактивных образовательных технологий
1	Тема 1. Модели эффективности управления	Л	Лекция-беседа
2.	Тема 3. Показатели оценки эффективности муниципального управления	Л	Лекция-беседа
3	Тема 4. Методы оценки эффективности деятельности органов власти муниципальных образований	Л	Лекция-беседа
4.	Тема 4. Эффективность организационно-технического уровня системы муниципального управления	ПЗ-5	Анализ конкретных ситуаций
5.	Оценка эффективности уровня и качества жизни населения	ПЗ-6	Анализ конкретных ситуаций
6.	Оценка эффективности реализации программы социально-экономического развития	ПЗ-7	Анализ конкретных ситуаций
7.	Оценка эффективности деятельности органов власти муниципальных образований	ПЗ-8	Анализ конкретных ситуаций

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Темы докладов

1. Теории жизненных циклов.
2. Концепция лидерства в государственном управлении в России.
3. Теория бюрократии в государственном управлении за рубежом.
4. Экономическая эффективность муниципального управления.
5. Социальная эффективность в муниципальном управлении.
6. Социально-психологическое направление в государственном управлении (Р. Даль, Г. Саймон, Д. Вальдо, Н. Лонг, Дж. Миллет).
7. Механизм мотивации муниципального управления.
8. Модели государственного управления (Н. Луман).
9. Модель содержания противодействий.
10. Качество государственных услуг.
11. Коррупция: восприятие и уровень.
12. Показатели непрозрачности в системе государственного управления.
13. Метод «дерево» целей.
14. Моделирование как подход к исследованию систем управления.
15. Метод «мозговой атаки».
16. Метод «Дельфи».
17. Метод «сценариев».
18. Методы нормирования.
19. Гипотеза и ее роль в исследовании.

Примеры задач

Задачи 1-4 (по теме «Методы оценки эффективности деятельности органов власти муниципальных образований»):

1. Определить эффективность организационно-технического уровня системы муниципального управления (на примере субъекта Российской Федерации).
2. Оценить уровень и качество жизни населения России (за прошедшие три года).
3. Определить эффективность реализации программы социально-экономического развития (на примере субъекта Российской Федерации).
4. Оценить эффективность деятельности органов власти муниципального образования, (городского округа) используя общепринятую методику.

Вопросы для устного опроса

Практическое занятие №1

1. Эффективность: понятие, сущность, содержание.
2. Подходы к определению эффективности муниципального управления.

3. Теория жизненных циклов: сущность и содержание.
4. Концепция профессионализма.
5. Экономическая эффективность: сущность и содержание.
6. Социальная эффективность.

Практическое занятие №2

1. Модель удовлетворенности: сущность и содержание.
2. Модель сдерживания противоречий: сущность и содержание.
3. Модель системно-ресурсная эффективность управления.
4. Целевая модель эффективности управления.
5. Комплексная модель эффективности управления.

Практическое занятие №3

1. Функциональные аспекты эффективности управления.
2. Структурные аспекты эффективности управления.
3. Организационные аспекты эффективности управления.
4. Предметно-целевые аспекты эффективности управления.

Практическое занятие №4

1. Показатели политических процессов.
2. Показатели гражданских свобод и политических прав.
3. Показатели делового климата.
4. Показатели качества регулирования в управлении.
5. Показатели уровня коррупции.

Практическое занятие №5

1. Индекс восприятия коррупции.
2. Индекс экономической свободы.
3. Индекс непрозрачности.
4. Индекс институциональной среды.
5. Требования, предъявляемые к показателям эффективности.

Практическое занятие №6

1. Методика определения эффективности организации уровня муниципального управления.
2. Методика определения эффективности технического уровня муниципального управления.

Практическое занятие №7

1. Методика определения уровня жизни населения.
2. Методика определения качества жизни населения.
3. Оценка эффективности уровня и качества жизни населения.
4. Оценка эффективности реализации плана социального развития.
5. Оценка эффективности реализации плана экономического развития.

Практическое занятие №8

1. Показатели эффективности деятельности органов власти муниципальных образований.

2. Методика оценки эффективности органов власти муниципальных образований и городских округов.

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)

1. Эффективность: понятие и виды.
2. Теоретические основы эффективности управления.
3. Методологические подходы к определению эффективности управления.
4. Модели эффективности в управлении.
5. Виды эффективности в государственном управлении.
6. Аспекты организационной эффективности государственного и муниципального управления.
7. Группы показателей эффективности.
8. Требования, предъявляемые к показателям эффективности государственного и муниципального управления.
9. Интегральные показатели оценки эффективности в государственном и муниципальном управлении.
10. Методы оценки эффективности деятельности органов государственной и муниципальной власти.
11. Эффективность организационно-технического уровня системы государственного и муниципального управления.
12. Эффективность уровня и качества жизни населения.
13. Социальная эффективность в системе государственного и муниципального управления.
14. Экономическая эффективность в системе государственного и муниципального управления.
15. Эффективность деятельности органов государственного и муниципального управления.
16. Эффективность деятельности государственных гражданских служащих.
17. Индекс институциональной среды.
18. Индекс экономической свободы.
19. Индекс развития человеческого потенциала.
20. Индекс восприятия коррупции, уровень коррупции.
21. Метод управления по целям.
22. Метод шкалы графического рейтинга.
23. Метод вынужденного выбора.
24. Метод решающих ситуаций.
25. Метод SWOT – анализ.
26. Метод STEEP – анализ.
27. Методы нормирования.

28. Метод «дерева» целей.
29. Описательный метод.
30. Метод сравнений. Сравнительный анализ.
31. Метод сценариев.
32. Метод программно-целевой

6.2 Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине может применяться традиционная система контроля и оценки успеваемости студентов. При использовании традиционной системы контроля и оценки успеваемости студентов представлены критерии выставления оценок по двум оценкам; «Зачет», «Незачет». (табл.7)

Таблица 7 - Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания
Зачтено	Оценку «Зачтено» заслуживает студент, если он показал глубокие знания программного материала, грамотно и логично его излагает, быстро принимает правильные решения, в ходе ответа демонстрирует глубокие знания освоенной и дополнительной литературы, умеет применять полученные знания к будущей профессиональной деятельности. Компетенции, закреплённые за дисциплиной – сформированы
Не зачтено	Оценку «Не зачтено» заслуживает студент, если им даны в неправильные ответы на все поставленные вопросы, без должной глубины и обоснования. На уточняющие вопросы также даны неправильные ответы: при ответах не выделялось главное: ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности. Компетенции, закреплённые за дисциплиной – не сформированы

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

7.1. Основная литература

1. Система государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / С. Г. Еремин [и др.] ; под редакцией С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой, О. В. Паниной, С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 545 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19168-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556175> (дата обращения: 25.08.2024).

2. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15787-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536487> (дата обращения: 25.08.2024).

7.2. Дополнительная литература

1. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15469-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540833> (дата обращения: 25.08.2024).

2. Никитина, А. С. Управление человеческими ресурсами в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / А. С. Никитина, Н. Г. Чевтаева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12784-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543416> (дата обращения: 25.08.2024).

3. Государственная и муниципальная служба : учебник для вузов / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18641-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545233> (дата обращения: 25.08.2024).

7.3 Нормативно- правовые акты

1. Конституция РФ, принята всенародным голосованием 12.12.1993г.

2. Всеобщая декларация прав человека. Принятая генеральной ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г.

3. О концепции национальной безопасности РФ утв. Президентом РФ 9 сентября 2000 г. №24

4. Трудовой кодекс РФ: Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197 - ФЗ

5. Указ Президента РФ «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» № 601, от 7 мая 2012 г.

6. Постановление Правительства РФ от 3 ноября 2012 г. №1142 «О мерах по реализации Указа Президента РФ от 21 августа 2012 г. № 1199

«Об оценке эффективности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации».

7. Приказ Федеральной службы государственной статистики от 5 июля 2013 г. №261 «Об утверждении методик расчета показателей для оперативной оценки эффективной деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации».

Журналы

1. Журнал «Власть»

2. Журнал «Вопросы государственного и муниципального управления»

3. Журнал «Вопросы экономики»

4. Журнал «Вопросы статистики»

5. Журнал «Государственная служба»
6. Журнал «Государство и право»
7. Журнал «Менеджмент и России и за рубежом»
8. Журнал «Проблемы теории и практики управления»
9. Журнал «Российский журнал менеджмента»
10. Журнал «Экономическая безопасность России: политические ориентиры, законодательные приоритеты, практика обеспечения»
11. Журнал «International journal of public administratium»
12. Журнал «Journal of policy analysis and management»
13. Журнал «Strategig Management journal»

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Президента РФ: <http://www.kremlin.ru/> (Свободный доступ)
2. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания: //URL: <http://www.council.gov.ru/> (Свободный доступ)
3. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ: //URL: <http://www.duma.ru/> (Свободный доступ)
4. Официальный сайт Правительства РФ: //URL: <http://www.government.gov.ru/> (Свободный доступ)
5. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ <http://www.gks.ru/>; (Свободный доступ)
6. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ: <http://www.economy.gov.ru/>; (Свободный доступ)
7. Официальный сайт Стратегическое планирование в городах и регионах России: <http://www.citystrategy.leontief.ru/> (Свободный доступ)
8. Официальный сайт Центр стратегических исследований ПФО <http://www.prometa.ru> (Свободный доступ)

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. www.consultant.ru –Справочная правовая система «Консультант Плюс»; (Свободный доступ)
2. www.garant.ru-Справочно правовая система «Гарант»; (Свободный доступ)
3. www.rg.ru -Российская газета (Свободный доступ)
4. www.vedomosti.ru - Ведомости (Свободный доступ)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения лекционных, семинарских и практических занятий, студенческих конференций имеются специализированные аудитории оснащенные специальным оборудованием (мультимедиа) включающее персональный компьютер, видеопроектор, выдвижной экран, доска.

Таблица 8-Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория (1-513)	Парта Комплекс (комплект)-38 шт. (Инв. №594141) Доска меловая – 1 шт. (Инв.№558534.6) Выдвижной экран -1шт. (Инв. № 558761) ПК -1 шт (Инв. №558777) Видеопроектор-1шт (Инв. № 558760)
ЦНБ им. Н.И. Железнова, читальный зал	Столы, стулья, библиотечный фонд
Комната для подготовки. Общежитие.	Столы, стулья, освещение

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Образовательный процесс по учебной дисциплины «Эффективность деятельности органов власти муниципальных образований» организован в форме учебных занятий, обучающихся с преподавателем и самостоятельно. Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на практическую подготовку обучающимися и проведение текущего контроля успеваемости:

- на лекционных занятиях студенты конспектируют и усваивают теоретические и методические основы изучаемой дисциплины, показатели, виды, модели и методы эффективности. Знакомиться с дополнительной и нормативно-правовой литературой по проблематике дисциплины;

- на практических занятиях осуществляют сравнительный анализ рассматриваемых проблем, готовят и выступают с докладами, осуществляют расчетно-графические работы и участвуют в конференциях. В процессе проведения практических занятий студенты могут обращаться к преподавателю за консультацией по конкретным вопросам;

- самостоятельная работа студентов осуществляется в соответствии с настоящей программой. Студент обязан в полном объеме использовать предусмотренное время для изучения вопросов, вынесенных на самостоятельное освоение. Изучить федеральные законы, подзаконные акты принятые Президентом РФ, Правительством РФ, федеральными органами законодательной и исполнительной власти, а также законы и нормативно- правовые акты субъектов РФ по вопросам эффективности деятельности органов исполнительной власти, органов местного самоуправления.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший занятия, обязан подготовить доклад по пропущенным разделам дисциплины, а также ответить на вопросы по теме.

11. Методические рекомендации преподавателям по организацию обучения по дисциплине

Специфика дисциплины «Эффективность деятельности органов власти муниципальных образований» состоит в том, что она является продуктом развития человеческого общества, изучающая сложный комплекс элементов, структур, институтов власти, обусловленных самобытностью социально-экономических, политических, духовно-нравственных условий жизни конкретного народа или объединения народов на определенном этапе развития общества.

Методические рекомендации призваны решать следующие задачи: ознакомить со структурой дисциплины и методикой преподавания курса, представить тематику лекций и семинарских занятий, дать информацию об учебной и научной литературе. Контрольные вопросы, творческие работы и другие формы проверки знаний студентов, предлагаемые преподавателями, позволяет проводить самоконтроль своих знаний.

Важной внеаудиторной формой учебной работы студентов является самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент углубляет и осмысливает приобретение знания, анализирует и критически осмысливает учебные и научный материал. Одним из главных методов самостоятельной работы является работа с первоисточниками, учебной и научной литературой. Важными видами самостоятельной работы студента являются написание доклада. Данные работы отражают сущность различных позиций, собственную точку зрения, критическую оценку рассматриваемого вопроса.

Самостоятельная работа является основным элементом будущей профессиональной деятельности, формирует общекультурные и профессиональные компетенции бакалавра.

Материалы для занятий необходимо обновлять ежегодно, учитывая изменяющееся законодательство и практику государственного управления.

Необходимо периодически менять административные регламенты, являющиеся предметом рассмотрения в рамках деловой игры и выполнения домашнего задания, чтобы отображать актуальные вопросы государственного управления.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины Б1.В.ДВ.03.02

«Эффективность деятельности органов власти муниципальных образований» ОПОП ВО по направлению 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление», направленность «Муниципальное управление»
(квалификация выпускника – бакалавр)

Чутчевой Юлией Васильевной, профессором кафедры экономики и организации производства, ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» доктором экономических наук (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.03.02 «Эффективность деятельности органов власти муниципальных образований» ОПОП ВО по направлению 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление», направленность «Муниципальное управление (бакалавриат), составленной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре управления (составитель – Рокотянская Виолетта Валерьевна доцент кафедры управления, кандидат экономических наук).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Эффективность деятельности органов власти муниципальных образований» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление» Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.
2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.
3. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».
4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Эффективность деятельности органов власти муниципальных образований» закреплена 1 компетенция (три индикатора). Дисциплина «Эффективность деятельности органов власти муниципальных образований» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.
5. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.
6. Общая трудоёмкость дисциплины «Эффективность деятельности органов власти муниципальных образований» составляет 2 зачётные единицы (72 часа/ из них 4 часа практическая подготовка).
7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Эффективность деятельности органов власти муниципальных

образований» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

8. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

9. Программа дисциплины «Эффективность деятельности органов власти муниципальных образований» предполагает проведение занятий в интерактивной форме.

10. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление»

11. Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и выступления с докладами, разборах конкретных ситуаций, участие в тестировании, работа над домашним заданием), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений – Б1.В.ДВ.03.02 ФГОС ВО направления 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление».

12. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 2 источников (базовый учебник), дополнительной литературой – 3 наименований соответствует требованиям ФГОС ВО направления 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление».

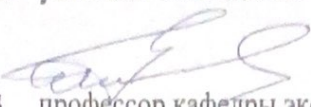
13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Эффективность деятельности органов власти муниципальных образований» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Эффективность деятельности органов власти муниципальных образований».

ОБЩИЕ ВЫВООДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.03.02 «Эффективность деятельности органов власти муниципальных образований» ОПОП ВО по направлению 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление», направленность «Муниципальное управление»

(квалификация выпускника – бакалавр), составленная доцентом кафедры управления, кандидатом экономических наук, Рокотянской В.В. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.


Рецензент: Чутчева Ю.В., профессор кафедры экономики и организации производства ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», доктор экономических наук

«29» августа 2024г.