

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Хохлова Елена Васильевна
Должность: Первый проректор-проректор по учебной работе
Дата подтверждения: 27.01.2026 09:45:08
Уникальный программный ключ:
ffa7ebcbdf3ee64e19f72e2c06ed7dc0d539cecd

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор -проректор по
учебной работе


E. V. Хохлова
«28» января 2025 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки (специальность)
35.03.04 Агрономия

Направленность (профиль)

Агробизнес

Уровень бакалавриата

ФГОС ВО ++

Квалификация бакалавр

Форма обучения –очная

Год начала подготовки 2025

Москва 2025

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ОПОП ВО

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления


подпись

С.А. Захарова

Начальник отдела лицензирования
и аккредитации УМУ


подпись

Е.Д. Абрашкина

И.о. директор института


подпись

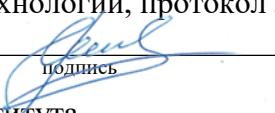
А.В. Шитикова

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОДОБРЕНА:

Учёным советом института агробиотехнологии, протокол № 13 от 26 августа 2025 г.

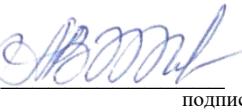
Учёный секретарь совета


подпись

Константинович А.В.

Учебно-методической комиссией института,
протокол № 13 от 26 августа 2025 г.

Председатель УМК


подпись

А.В. Шитикова

РАЗРАБОТАНА:

Руководитель ОПОП,

протокол № 1 от 28 августа 2025 г.


подпись

А.В. Константинович

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	4
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04	
Агрономия.....	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
2.1 Общая характеристика ОПОП ВО.....	5
2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения.....	8
ОПОП ВО	8
2.3 Основные пользователи ОПОП ВО и стратегические партнеры образовательной программы (работодатели).....	8
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	9
3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сфера) профессиональной деятельности выпускника	9
3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника	11
3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника	16
3.4 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом (карта профессиональной деятельности)	16
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА	17
5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО.....	45
5.1 Календарный учебный график	45
5.2 Учебный план	45
5.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	46
5.4 Рабочие программы практик.....	46
5.5 Программа государственной итоговой аттестации	47
5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации .	48
5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, курсовым работам/проектам, государственной итоговой аттестации.....	49
5.8 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.....	49
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА	50
6.1 Кадровое обеспечение	51
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение	52
6.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО	55
7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА	55
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	58
9. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ	60

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) бакалавриата реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российским государственным аграрным университетом – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее – Университет) по 35.03.04 Агрономия, направленность (профиль) программы Агробизнес представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую университетом с учётом требований рынка труда и соответствующую современному уровню развития науки, техники, технологий, экономики.

ОПОП ВО разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы всех видов практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия

Нормативные документы для разработки ОПОП ВО:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ «О практической подготовке обучающихся» (от 05.08.2020 г. № 885/390);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень

бакалавриата), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 года № 699, зарегистрированного в Минюсте РФ 15 августа 2017 года № 47775.

- Профессиональный стандарт 13.017 «Агроном» (утвержден Министерством труда и социальной защиты РФ от 20.09.2021 №644н, зарегистрирован в Минюсте России 20.10. 2021 № 65482).
- Устав ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева.
- Правила внутреннего распорядка Университета.
- Положения и локальные акты ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева в части, касающейся образовательной деятельности.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1 Общая характеристика ОПОП ВО

2.1.1 Цель и задачи ОПОП ВО

Основной целью ОПОП ВО бакалавриата является подготовка квалифицированных кадров в области производства продукции растениеводства посредством формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: осуществлять сбор информации, необходимой для разработки системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур, в том числе с использованием цифровых средств и технологий; устанавливать соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур; обосновывать выбор сортов сельскохозяйственных культур; разрабатывать технологии уборки сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, а также формирование и развитие у студентов социально-личностных качеств (ответственности, коммуникативности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, общей культуры и др.), позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

ОПОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- формирование готовности выпускников Университета к профессиональной и социальной деятельности;
- формирование универсальных, профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованным на рынке труда;
- развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели;

- приобретение знаний, умений и навыков разработки, внедрения и освоения ресурсосберегающих технологий возделывания сельскохозяйственных культур, организации испытаний и внедрения селекционных достижений способствующих, увеличению количества и качества производимой продукции при снижении затрат на ее производство в соответствии с требованиями нормативной и законодательной базы.

Структура образовательной программы предусматривает: обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием обязательных дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования на следующем уровне.

2.1.2 Направленность ОПОП ВО

Направленность ОПОП ВО соответствует направлению подготовки в целом и конкретизирует содержание программы бакалавриата путем ориентации ее на: область (области) профессиональной деятельности и сферу (сфера) профессиональной деятельности выпускников; тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.

Данная ОПОП ВО реализуется по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия и направленности (профиль) программы Агробизнес

2.1.3 Сроки освоения ОПОП ВО

4 года (по очной форме обучения)

2.1.4 Квалификация, присваиваемая выпускнику

При успешном освоении ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация бакалавр по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия.

При реализации основной образовательной программы обучающимся предоставлена возможность выбора второй квалификации из программ дополнительного профессионального обучения «Специалист по управлению персоналом», «Специалист по электронному документообороту в бизнесе», из программ профессионального обучения «Лаборант химического анализа», «Оператор БАС в мониторинге экосистем».

При освоении программы профессионального обучения, после прохождения итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена выдается документ – свидетельство о квалификации профессии рабочего / должности служащего.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением высшего образования диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

2.1.5 Язык реализации ОПОП ВО

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации (русский язык).

2.1.6 Трудоёмкость ОПОП ВО

Трудоемкость освоения обучающимся ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды контактной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

2.1.7 Структура ОПОП ВО

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Блок 2 «Практика»

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности; реализацию дисциплины (модуля) "История России" в объеме не менее 4 з.е., при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками составляет в очной форме обучения не менее 80 процентов, отводимого на реализацию указанной дисциплины (модуля) в рамках Блока 1
«Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту: в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»; в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Реализация дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту для обучающихся по заочной и очно-заочной формам, и для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определена положением «О порядке проведения учебных занятий по дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

В программе бакалавриата для обучающихся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 67 процентов общего объема программы бакалавриата что соответствует требованиям ФГОС ВО.

При проведении учебных занятий Университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

Организация предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

Для освоения ОПОП ВО подготовки бакалавра абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании / высшем образовании.

2.3 Основные пользователи ОПОП ВО и стратегические партнеры образовательной программы (работодатели)

ОПОП ВО в обязательном порядке размещается в свободном доступе на сайте университета с целью предоставления абитуриентам, обучающимся, потенциальным работодателям и другим заинтересованным сторонам возможности ознакомления с ее содержанием, материально-техническим и информационно-библиотечным обеспечением, технологиями реализации, а также с целью реализации права обучающихся и работодателей участвовать в формировании содержания ОПОП ВО.

Основными пользователями ОПОП ВО являются:

- профессорско-преподавательские коллектизы высших учебных заведений, ответственные за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление ОПОП с учётом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки;
- студенты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению ОПОП по данному направлению подготовки;
- ректор учебного заведения и проректоры, отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников;
- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

- организации, обеспечивающие разработку примерных ОПОП по поручению уполномоченного федерального органа исполнительной власти;
 - органы, обеспечивающие финансирование высшего образования;
 - уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аттестацию, аккредитацию и контроль качества в сфере высшего профессионального образования;
 - уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль над соблюдением законодательства в системе высшего образования.
- организации-партнеры: ФГНУ «ВНИИ агрохимии имени Д.Н. Прянишникова»; ФИЦ «Немчиновка», ФГНУ «ВНИИКХ имени А.Г. Лорха», ФГНУ «ВНИИМК имени Пустовойта», ООО «КВС-РУС», ООО «Фосагро», ООО «Август», ГК «Продимекс», ООО «АВАНГАРД-АГРО», АО «АГРОСИЛА», ГК Русагро, Эко-Нива – АПК Холдинг.

3.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сфера) профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению 35.03.04 Агрономия, направленность (профиль) Агробизнес, могут осуществлять профессиональную деятельность:

13 Сельское хозяйство (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии, защиты растений, генетики, селекции, семеноводства и биотехнологии сельскохозяйственных культур).

Вид профессиональной деятельности: организация и выполнение работ по производству продукции растениеводства.

Область и вид профессиональной деятельности профессиональных стандартов Дополнительной квалификации:

07.02 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией:

Область профессиональной деятельности: административно-управленческая и офисная деятельность

Вид профессиональной деятельности: организационное и документационное обеспечение управления организациями любых организационно-правовых форм

07.03 Специалист по управлению персоналом:

Область профессиональной деятельности: административно-управленческая и офисная деятельность

Вид профессиональной деятельности: управление персоналом организации

17.071 Специалист по эксплуатации беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно или несколько беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой 30 кг и менее:

Область профессиональной деятельности: транспорт

Вид профессиональной деятельности: эксплуатация беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно или несколько беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой 30 кг и менее.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

Таблица 1

*Профессиональные компетенции выпускников, разработанные университетом и индикаторы их достижения

Задачи ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: Производственно-технологический				
Сбор информации, необходимой для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур	<p>Законодательные основы деятельности по хранению, использованию, технологии утилизации средств защиты растений Требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей</p> <p>Правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами, используемыми для разработки системы мероприятий по производству продукции растениеводства</p> <p>Правила работы с геоинформационными системами при разработке системы мероприятий по производству продукции растениеводства</p> <p>Правила работы со специальным программным обеспечением при разработке системы применения удобрений и системы защиты растений, технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур</p> <p>Правила работы с электронными системами документооборота Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности при разработке системы мероприятий по производству продукции растениеводства</p> <p>Правила использования специального оборудования и программного обеспечения при реализации технологий</p>	<p>ПКос-1 Способен осуществлять сбор информации, необходимой для разработки системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур, в том числе с использованием цифровых средств и технологий</p>	<p>ПКос-1.1 Владеет методами поиска и анализа информации о системах земледелия и технологиях возделывания сельскохозяйственных культур; применяет цифровые средства и технологии</p> <p>ПКос-1.2 Критически анализирует информацию и выделяет наиболее перспективные системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур для конкретных условий хозяйствования</p> <p>ПКос-1.3 Пользуется специальными программами и базами данных при разработке технологий возделывания сельскохозяйственных культур</p>	Профессиональный стандарт «Агроном» (утвержден Министерством труда и социальной защиты РФ от 20.09.2021, №644н, зарегистрирован в Минюсте России 20.10.2021 № 65482), и с учетом анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта

	точного (прецisionного) земледелия Правила работы с электронными системами документооборота		
Разработка системы семеноводства сельскохозяйственных культур в организации	Система семеноводства в Российской Федерации Законодательство Российской Федерации в области семеноводства Природоохранные требования к производству продукции растениеводства	ПКос-1 Способен осуществить сбор информации, необходимой для разработки системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур, в том числе с использованием цифровых средств и технологий	ПКос-1.2 Критически анализирует информацию и выделяет наиболее перспективные системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур для конкретных условий хозяйствования
Принятие корректирующих мер в случае выявления отклонений в реализации технологического процесса продукции растениеводства от запланированных сроков, объемов и критериев качества	Перечень карантинных объектов (вредителей растений, возбудителей болезней растений и сорных растений) Законодательные основы деятельности по карантину растений, технологии ликвидации карантинных объектов Требования к карантинной фитосанитарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации в области фитосанитарной безопасности Природоохранные требования к производству продукции растениеводства Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности при управлении реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства Правила работы с компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при управлении реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства	ПКос-1 Способен осуществить сбор информации, необходимой для разработки системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур, в том числе с использованием цифровых средств и технологий	ПКос-1.2 Критически анализирует информацию и выделяет наиболее перспективные системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур для конкретных условий хозяйствования
Разработка системы севооборотов и плана их размещения по территории землепользования с учетом агроландшафтной характеристики территории для эффективного использования земельных ресурсов	Типы и виды севооборотов Научно-обоснованные принципы чередования культур в севооборотах Форма и принципы составления переходных и ротационных таблиц	ПКос-2 Способен разработать систему севооборотов	ПКос-2.1 Устанавливает соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур ПКос-2.2 Составляет схемы севооборотов с соблюдением научно-обоснованных принципов чередования культур
Контроль освоения севооборотов, их	Принципы определения оптимальных размеров и	ПКос-2 Способен разработать систему севооборотов	ПКос-2.1 Устанавливает

соблюдения и внесение изменений в ротационные таблицы в случае необходимости	контуров полей на местности Принципы определения оптимальных размеров и контуров полей на местности		соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур
Обоснование выбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия	Площадь питания сельскохозяйственных культур Глубина посева (посадки) сельскохозяйственных культур в зависимости от почвенно-климатических условий Особенности технологий возделывания сельскохозяйственных культур при производстве семян	ПКос-3 Способен обосновать выбор сортов сельскохозяйственных культур	ПКос-3.2 Составляет схемы севооборотов с соблюдением научно-обоснованных принципов чередования культур
			ПКос-3.1 Определяет соответствие условий произрастания требованиям сельскохозяйственных культур (сортов)
Разработка рациональных систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенно-климатических условий и рельефа территории для создания оптимальных условий для роста и развития сельскохозяйственных культур и сохранения плодородия почвы	Полевые, культуры и их сорта, генетические коллекции растений, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии производства продукции растениеводства	ПКос-3 Способен обосновать выбор сортов сельскохозяйственных культур	ПКос-3.1 Определяет соответствие условий произрастания требованиям сельскохозяйственных культур (сортов)
		ПКос-5 Способен контролировать реализацию технологического процесса производства продукции растениеводства	ПКос-3.2 Определяет соответствие свойств почвы требованиям сельскохозяйственных культур (сортов)
Реализация мероприятий по повышению стрессоустойчивости растений в неблагоприятных условиях окружающей среды конкретного вегетационного сезона	Методы расчета общей потребности в семенах, удобрениях, средствах защиты растений исходя из разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур Методика расчета норм высева семян Методы повышения устойчивости сельскохозяйственных растений к неблагоприятным факторам среды	ПКос-3 Способен обосновать выбор сортов сельскохозяйственных культур	ПКос-3.1 Определяет соответствие условий произрастания требованиям сельскохозяйственных культур (сортов)
		ПКос-5 Способен контролировать реализацию технологического процесса производства продукции растениеводства	ПКос-5.2 Контролирует качество посева (посадки) сельскохозяйственных культур и ухода за ними
Разработка технологий уборки сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение, обеспечивающих сохранность урожая	Способы и порядок уборки сельскохозяйственных культур	ПКос-4 Способен разработать технологии уборки сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение	ПКос-4.1 Определяет сроки, способы и темпы уборки урожая сельскохозяйственных культур, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества
			ПКос-4.2 Определяет способы, режимы послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение

			хранение, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества
Контроль хода уборки, послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение	Способы и порядок уборки сельскохозяйственных культур Требования к качеству убранной сельскохозяйственной продукции и способы ее доработки до кондиционного состояния Правила работы со средствами дистанционного наблюдения при осуществлении контроля хода уборки, послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение	ПКос-4 Способен разработать технологии уборки сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение	ПКос-4.1 Определяет сроки, способы и темпы уборки урожая сельскохозяйственных культур, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества ПКос-4.2 Определяет способы, режимы послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества
Разработка технологии посева (посадки) сельскохозяйственных культур с учетом их биологических особенностей и почвенно-климатических условий	Сроки, способы и нормы высева (посадки) сельскохозяйственных культур Требования к качеству посевного (посадочного) материала сельскохозяйственных культур Площадь питания сельскохозяйственных культур Глубина посева (посадки) сельскохозяйственных культур в зависимости от почвенно-климатических условий Методика расчета норм высева семян	ПКос-5 Способен контролировать реализацию технологического процесса производства продукции растениеводства	ПКос-5.2 Контролирует качество посева (посадки) сельскохозяйственных культур и ухода за ними ПКос-8 Способен разработать технологии посева (посадки) сельскохозяйственных культур и ухода за ними
Разработка экологически обоснованной интегрированной системы защиты растений с учетом прогноза развития вредных объектов и фактического фитосанитарного состояния посевов для предотвращения потерь урожая от болезней, вредителей и сорняков	Влияние природных и хозяйственных факторов на распространение сорняков, болезней и вредителей Организационно-хозяйственные, химические и биологические методы защиты растений Основные характеристики и спектр действия пестицидов, применяемых в сельском хозяйстве Оптимальные сроки, нормы и порядок применения пестицидов Микробиологические и биологические препараты для защиты растений и регламент их применения	ПКос-5 Способен контролировать реализацию технологического процесса производства продукции растениеводства	ПКос-5.2 Контролирует качество посева (посадки) сельскохозяйственных культур и ухода за ними ПКос-8.2 Рассчитывает норму высева семян на единицу площади с учетом их посевной годности
Разработка агротехнических мероприятий по улучшению фитосанитарного состояния посевов	Влияние природных и хозяйственных факторов на распространение сорняков, болезней и вредителей Организационно-хозяйственные, химические и	ПКос-5 Способен контролировать реализацию технологического процесса производства продукции растениеводства	ПКос-5.2 Контролирует качество посева (посадки) сельскохозяйственных культур и ухода за ними

	биологические методы защиты растений Основные характеристики и спектр действия пестицидов, применяемых в сельском хозяйстве Оптимальные сроки, нормы и порядок применения пестицидов Микробиологические и биологические препараты для защиты растений и регламент их применения Правила смешивания различных preparативных форм средств защиты растений		ними ПКос-6.2 Пользуется специальными программами и базами данных при разработке технологий возделывания сельскохозяйственных культур
Общий контроль реализации технологического процесса производства продукции растениеводства в соответствии с разработанными технологиями возделывания сельскохозяйственных культур		ПКос-5 Способен контролировать реализацию технологического процесса производства продукции растениеводства	ПКос-5.2 Контролирует качество посева (посадки) сельскохозяйственных культур и ухода за ними
		ПКос-6 Способен разрабатывать технологические карты возделывания сельскохозяйственных культур	ПКос-6.1 Определяет объемы работ по технологическим операциям, количество работников и нормосмен при разработке технологических карт
Подготовка технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур в части, касающейся агрономии, на основе разработанных технологий для организации рабочих процессов		ПКос-6 Способен разрабатывать технологические карты возделывания сельскохозяйственных культур	ПКос-6.1 Определяет объемы работ по технологическим операциям, количество работников и нормосмен при разработке технологических карт
		ПКос-7 Способен разработать рациональные системы обработки почвы в севооборотах	ПКос-7.2 Способен разработать рациональные системы обработки почвы в севооборотах Определяет набор и последовательность реализации приемов обработки почвы под различные сельскохозяйственные культуры для создания заданных свойств почвы с минимальными энергетическими затратами
Оперативное управление интегрированной системой защиты растений на основе результатов контроля развития сельскохозяйственных культур и фитосанитарного состояния посевов в условиях конкретного вегетационного сезона	Принципы и приемы обработки почвы, специальные приемы обработки при борьбе с сорной растительностью Требования сельскохозяйственных культур к свойствам почвы, регулируемым приемами обработки Способы снижения энергетических затрат в системах обработки почвы Приемы, способы и сроки внесения удобрений	ПКос-7 Способен разработать рациональные системы обработки почвы в севооборотах	ПКос-7.1 Демонстрирует знания типов и приемов обработки почвы, специальных приемов обработки при борьбе с сорной растительностью
Оперативное управление системой применения	Принципы и приемы обработки почвы,	ПКос-7 Способен разработать	ПКос-7.2 Определяет набор и

удобрений на основе результатов контроля развития сельскохозяйственных культур, почвенной и растительной диагностики в условиях конкретного вегетационного сезона	специальные приемы обработки при борьбе с сорной растительностью Требования сельскохозяйственных культур к свойствам почвы, регулируемым приемами обработки Способы снижения энергетических затрат в системах обработки почвы Приемы, способы и сроки внесения удобрений	рациональные системы обработки почвы в севооборотах	последовательность реализации приемов обработки почвы под различные сельскохозяйственные культуры для создания заданных свойств почвы с минимальными энергетическими затратами	
---	--	---	--	--

3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению 35.03.04 Агрономия, направленность Агробизнес, являются:

- полевые культуры и их сорта и гибриды;
- генетические коллекции родов, видов, гибридов, мутантов и трансгенов полевых культур;
- агрономические ландшафты;
- природные кормовые угодья;
- почва и воспроизводство ее плодородия;
- вредные организмы и средства защиты растений от них;
- технологии производства продукции растениеводства.

3.4 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом (карта профессиональной деятельности)

В соответствии с профессиональным стандартом 13.017 «Агроном» (утвержен Министерством труда и социальной защиты РФ от 20.09.2021 №644н, зарегистрирован в Минюсте России 20.10. 2021 № 65482) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

Организация производства продукции растениеводства

- управление реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства;
- разработка системы мероприятий по производству продукции растениеводства.

При получении второй квалификации выпускник может освоить следующие трудовые функции:

В соответствии с профессиональным стандартом 07.002 «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» (утвержен приказом Минтруда России от 15.06.2020 N 333н, зарегистрирован в Минюсте России 15.07.2020 N 58957) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

Документационное обеспечение деятельности организации

- организация работы с документами

- организация текущего хранения документов
- организация обработки дел для последующего хранения.

В соответствии с профессиональным стандартом 07.003 «Специалист по управлению персоналом» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.03.2022 N 109н, зарегистрирован в Минюсте России 08.04.2022 N 68136) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

Деятельность по обеспечению персоналом

- сбор информации о потребностях организации в персонале
- поиск, привлечение, подбор и отбор персонала
- администрирование процессов обеспечения персоналом и соответствующего документооборота

В соответствии с профессиональным стандартом 17.071 «Специалист по эксплуатации беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно или несколько беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой 30 кг и менее» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 14 сентября 2022 года N 526н, зарегистрирован в Минюсте России 14 октября 2022 года, регистрационный N 70544), выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

Эксплуатация беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно беспилотное воздушное судно массой 10 килограммов и менее, применяемых в условиях прямой визуальной видимости, вне зон с ограничениями, на высоте до 150 метров

- подготовка к полетам беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно беспилотное воздушное судно с максимальной взлетной массой 10 килограммов и менее
- управление (контроль) полетом беспилотного воздушного судна с максимальной взлетной массой 10 килограммов и менее.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата по направлению 35.03 04 Агрономия у выпускника формируются следующие компетенции: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции (табл. 2).

Таблица 2
Компетенции выпускника в соответствии с ФГОС ВО 3++

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
Универсальные компетенции				
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	Б1.О.04 Философия Б1.О.09 Основы научной деятельности Б1.О.10 Основы экономики и организации предприятий Б1.О.11 Биофизика Б1.О.12 Высшая математика Б1.О.13 Химия Б1.О.13.01 Неорганическая химия Б1.О.13.02 Органическая химия Б1.О.14 Системы искусственного интеллекта Б1.О.15 Основы биоинформатики Б1.О.16 Методы обработки экспериментальных данных Б1.О.17 Ботаника Б1.О.18 Микробиология с основами иммунологии Б1.О.19 Биология с основами экологии Б1.О.20 Физиология растений Б1.О.21 Физиология животных Б1.О.22 Основы производства продукции растениеводства Б1.О.23 Основы производства продукции животноводства Б1.О.24 Агрометеорология Б1.О.25 Почвоведение с основами геологии Б1.О.26 Общая генетика Б1.О.28 Цитология с основами цитогенетики Б1.В.ДВ.02.01 Методы наблюдений и анализа в гидрометеорологии Б1.В.ДВ.02.02 Теория эволюции Б1.В.ДВ.02.03 Основы агрозоологической оценки земель Б1.В.ДВ.02.04 Основы общей энтомологии Б1.В.ДВ.02.06 Минеральные и органические удобрения Б1.В.ДВ.02.08 Введение в биотехнологию Б1.В.ДВ.02.09 Введение в биологическую защиту растений Б1.В.ДВ.03.01 Основы радиоэкологии Б1.В.ДВ.03.03 Кормовые насекомые Б1.В.ДВ.03.04 Веб-картография Б1.В.ДВ.03.07 Рециклинг отходов в АПК Б1.В.ДВ.03.10 Биоэтика Б1.В.ДВ.04.03 Гидрохимия Б1.В.ДВ.04.05 Механизация технологических процессов Б1.В.ДВ.04.06 Цифровой маркетинг: продвижение проектов Б1.В.ДВ.04.07 Адаптация организмов к изменению климата Б1.В.ДВ.04.08 Основы моделирования в биологии Б1.В.ДВ.04.10 Введение в ГИС Б1.В.ДВ.05.02 Омиксные технологии	4 2 3 3 1 1,2 1 1 2 3 2 4 1 1 3 4 2 1 1 3 2 4 2 2 1 4 1 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 3 3 4

			Б1.В.ДВ.03.01 Основы радиоэкологии Б1.В.ДВ.03.03 Кормовые насекомые Б1.В.ДВ.03.04 Веб-картография Б1.В.ДВ.03.07 Рециклинг отходов в АПК Б1.В.ДВ.03.10 Биоэтика Б1.В.ДВ.04.03 Гидрохимия Б1.В.ДВ.04.05 Механизация технологических процессов Б1.В.ДВ.04.06 Цифровой маркетинг: продвижение проектов Б1.В.ДВ.04.07 Адаптация организмов к изменению климата Б1.В.ДВ.04.08 Основы моделирования в биологии Б1.В.ДВ.04.10 Введение в ГИС Б1.В.ДВ.05.02 Омиксные технологии Б1.В.ДВ.05.03 Физиология микроорганизмов Б1.В.ДВ.05.06 Основы генной инженерии Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.01 Информатика ФТД.03 Агрэкология (сельскохозяйственная экология) ФТД.04 Проектирование и разработка баз данных ФТД.05 Инstrumentальные методы научных исследований	2 2 2 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 4 4 4 4 8 1 3 5 4
		УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	Б1.О.04 Философия Б1.О.09 Основы научной деятельности Б1.О.10 Основы экономики и организаций предприятий Б1.О.11 Биофизика Б1.О.12 Высшая математика Б1.О.13 Химия Б1.О.13.01 Неорганическая химия Б1.О.13.02 Органическая химия Б1.О.14 Системы искусственного интеллекта Б1.О.15 Основы биоинформатики Б1.О.16 Методы обработки экспериментальных данных Б1.О.17 Ботаника Б1.О.18 Микробиология с основами иммунологии Б1.О.19 Биология с основами экологии Б1.О.20 Физиология растений Б1.О.21 Физиология животных Б1.О.22 Основы производства продукции растениеводства Б1.О.23 Основы производства продукции животноводства Б1.О.24 Агрометеорология Б1.О.25 Почвоведение с основами геологии Б1.О.26 Общая генетика Б1.О.28 Цитология с основами цитогенетики Б1.В.ДВ.02.01 Методы наблюдений и анализа в гидрометеорологии Б1.В.ДВ.02.02 Теория эволюции Б1.В.ДВ.02.03 Основы агроэкологической оценки земель Б1.В.ДВ.02.04 Основы общей энтомологии Б1.В.ДВ.02.06 Минеральные и	4 2 3 3 1 1,2 1 2 2 4 3 1 2 1 1 3 4 3 4 2 2 1 4 3 2 2 2 2 2

			органические удобрения Б1.В.ДВ.02.08 Введение в биотехнологию Б1.В.ДВ.02.09 Введение в биологическую защиту растений Б1.В.ДВ.03.01 Основы радиоэкологии Б1.В.ДВ.03.03 Кормовые насекомые Б1.В.ДВ.03.04 Веб-картография Б1.В.ДВ.03.07 Рециклинг отходов в АПК Б1.В.ДВ.03.10 Биоэтика Б1.В.ДВ.04.03 Гидрохимия Б1.В.ДВ.04.05 Механизация технологических процессов Б1.В.ДВ.04.06 Цифровой маркетинг: продвижение проектов Б1.В.ДВ.04.07 Адаптация организмов к изменению климата Б1.В.ДВ.04.08 Основы моделирования в биологии Б1.В.ДВ.04.10 Введение в ГИС Б1.В.ДВ.05.02 Омиксные технологии Б1.В.ДВ.05.03 Физиология микроорганизмов Б1.В.ДВ.05.06 Основы генной инженерии Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.01 Информатика ФТД.03 Агробиология (сельскохозяйственная экология) ФТД.04 Проектирование и разработка баз данных ФТД.05 Инструментальные методы научных исследований	2	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Б1.О.07 Социальное проектирование и практики службы Б1.О.08 Правовые основы профессиональной деятельности Б1.О.09 Основы научной деятельности Б1.О.27 Управление проектами Б1.О.45 Менеджмент и маркетинг Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.06 Цифровой маркетинг: продвижение проектов Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.04 Проектирование и разработка баз данных	2
		УК-2.2	Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Б1.О.07 Социальное проектирование и практики службы Б1.О.08 Правовые основы профессиональной деятельности Б1.О.09 Основы научной деятельности Б1.О.27 Управление проектами Б1.О.45 Менеджмент и маркетинг Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.06 Цифровой маркетинг: продвижение проектов Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.04 Проектирование и разработка баз данных	2

		УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Б1.О.07 Социальное проектирование и практики служения Б1.О.08 Правовые основы профессиональной деятельности Б1.О.09 Основы научной деятельности Б1.О.27 Управление проектами Б1.О.45 Менеджмент и маркетинг Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.06 Цифровой маркетинг: продвижение проектов Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.04 Проектирование и разработка баз данных	2 3 2 4 8 2 3 8 5
		УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Б1.О.07 Социальное проектирование и практики служения Б1.О.08 Правовые основы профессиональной деятельности Б1.О.09 Основы научной деятельности Б1.О.27 Управление проектами Б1.О.45 Менеджмент и маркетинг Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.06 Цифровой маркетинг: продвижение проектов Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.04 Проектирование и разработка баз данных	2 3 2 4 8 2 3 8 5
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Б1.О.01 История России Б1.О.07 Социальное проектирование и практики служения Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.02.05 Планирование карьеры и развитие личности Б1.В.ДВ.02.10 Деловая коммуникация Б1.В.ДВ.03.02 Деловые коммуникации на иностранном языке Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.06 Цифровой маркетинг: продвижение проектов Б1.В.ДВ.04.09 Основы психологии Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	2, 1 2 4 2 2 2 2 3 3 8
		УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)	Б1.О.01 История России Б1.О.07 Социальное проектирование и практики служения Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.02.10 Деловая коммуникация Б1.В.ДВ.03.02 Деловые коммуникации на иностранном языке Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.06 Цифровой маркетинг: продвижение проектов Б1.В.ДВ.04.09 Основы психологии Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	2, 1 2 4 2 2 2 2 3 3 8

		УК-3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	Б1.О.01 История России Б1.О.07 Социальное проектирование и практики служения Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.02.10 Деловая коммуникация Б1.В.ДВ.03.02 Деловые коммуникации на иностранном языке Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.06 Цифровой маркетинг: продвижение проектов Б1.В.ДВ.04.09 Основы психологии Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	2, 1 2 4 2 2 2 3 3 8
		УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды	Б1.О.01 История России Б1.О.07 Социальное проектирование и практики служения Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.02.10 Деловая коммуникация Б1.В.ДВ.03.02 Деловые коммуникации на иностранном языке Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.06 Цифровой маркетинг: продвижение проектов Б1.В.ДВ.04.09 Основы психологии Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	2, 1 2 4 2 2 2 3 3 8
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.02.10 Деловая коммуникация Б1.В.ДВ.03.02 Деловые коммуникации на иностранном языке Б1.В.ДВ.03.06 Специальный латинский язык Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.04 Академические коммуникации на иностранном языке Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3, 12 4 2 2 2 2 3 8
		УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.02.10 Деловая коммуникация Б1.В.ДВ.03.02 Деловые коммуникации на иностранном языке Б1.В.ДВ.03.06 Специальный латинский язык Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.04 Академические коммуникации на иностранном языке Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3, 12 4 2 2 2 2 3 8
		УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и не-официальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.02.10 Деловая коммуникация Б1.В.ДВ.03.02 Деловые коммуникации на иностранном языке Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.04 Академические коммуникации на иностранном языке Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3, 12 4 2 2 2 2 3 8

		<p>УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным взглядам; • уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия 	<p>Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.02.10 Деловая коммуникация Б1.В.ДВ.03.02 Деловые коммуникации на иностранном языке Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.04 Академические коммуникации на иностранном языке Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>	3, 12 4 2 2 2 3 8
		<p>УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно</p>	<p>Б1.О.02 Иностранный язык Б1.В.ДВ.03.02 Деловые коммуникации на иностранном языке Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.04 Академические коммуникации на иностранном языке Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>	3, 12 2 2 3 8
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p>	<p>Б1.О.01 История России Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.04 Философия Б1.О.05 Основы российской государственности Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.02.05 Планирование карьеры и развитие личности Б1.В.ДВ.04.04 Академические коммуникации на иностранном языке Б1.В.ДВ.04.09 Основы психологии Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>	2, 1 3, 12 4 1 4 2 3 3 8
		<p>УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда</p>	<p>Б1.О.01 История России Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.04 Философия Б1.О.05 Основы российской государственности Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.02.05 Планирование карьеры и развитие личности Б1.В.ДВ.04.04 Академические коммуникации на иностранном языке Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>	2, 1 3, 12 4 1 4 2 3 8

		Б1.В.ДВ.02.03 Основы агроэкологической оценки земель	2
		Б1.В.ДВ.02.04 Основы общей энтомологии	2
		Б1.В.ДВ.02.05 Планирование карьеры и развитие личности	2
		Б1.В.ДВ.02.06 Минеральные и органические удобрения	2
		Б1.В.ДВ.02.07 Клеточное пушное звероводство	2
		Б1.В.ДВ.02.08 Введение в биотехнологию	2
		Б1.В.ДВ.02.09 Введение в биологическую защиту растений	2
		Б1.В.ДВ.03.01 Основы радиоэкологии	2
		Б1.В.ДВ.03.03 Кормовые насекомые	2
		Б1.В.ДВ.03.04 Веб-картография	2
		Б1.В.ДВ.03.05 Коневодство и конный спорт	2
		Б1.В.ДВ.03.06 Специальный латинский язык	2
		Б1.В.ДВ.03.07 Рециклинг отходов в АПК	2
		Б1.В.ДВ.03.10 Биоэтика	2
		Б1.В.ДВ.04.01 Сельскохозяйственная акарология	3
		Б1.В.ДВ.04.02 Лекарственные и эфиромасличные культуры	3
		Б1.В.ДВ.04.03 Гидрохимия	3
		Б1.В.ДВ.04.05 Механизация технологических процессов	3
		Б1.В.ДВ.04.07 Адаптация организмов к изменению климата	3
		Б1.В.ДВ.04.08 Основы моделирования в биологии	3
		Б1.В.ДВ.04.09 Основы психологии	3
		Б1.В.ДВ.04.10 Введение в ГИС	3
		Б1.В.ДВ.05.01 Социальные формы жизни у насекомых	4
		Б1.В.ДВ.05.02 Омиксные технологии	4
		Б1.В.ДВ.05.03 Физиология микроорганизмов	4
		Б1.В.ДВ.05.04 Основы прудового рыбоводства	4
		Б1.В.ДВ.05.05 Основы иммунитета растений	4
		Б1.В.ДВ.05.06 Основы генной инженерии	4
		Б1.В.ДВ.05.07 Кормление сельскохозяйственных животных	4
		Б1.В.ДВ.05.08 Адаптивное растениеводство	4
		Б1.В.ДВ.05.09 Пчеловодство	4
		Б1.В.ДВ.05.10 Бизнес планирование	4
		Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	8
		ФТД.02 Pro Аgro Лекторий	2
		ФТД.03 Агроэкология (сельскохозяйственная экология)	3
		ФТД.05 Инструментальные методы научных исследований	4

			сельскохозяйственных животных Б1.В.ДВ.05.08 Адаптивное растениеводство Б1.В.ДВ.05.09 Пчеловодство Б1.В.ДВ.05.10 Бизнес планирование Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.02 Про Агро Лекторий ФТД.03 Агрэкология (сельскохозяйственная экология) ФТД.05 Инструментальные методы научных исследований	4 4 4 8 2 3 4
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	Б1.О.06 Физическая культура и спорт Б1.О.ДВ.01.01 Базовая физическая культура Б1.О.ДВ.01.02 Базовые виды спорта Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 123456 123456 8
		УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	Б1.О.06 Физическая культура и спорт Б1.О.ДВ.01.01 Базовая физическая культура Б1.О.ДВ.01.02 Базовые виды спорта Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 123456 123456 8
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Знает основные источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций, принципы организации безопасности труда на предприятии	Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 8
		УК-8.2 Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, выявлять причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций, оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению	Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 8

	<p>УК-8.3 Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций, навыками применения основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и технических средств защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации</p> <p>УК-8.4 Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие</p> <p>УК-8.5 Ведет общевойсковой бой в составе подразделения</p> <p>УК-8.6 Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения</p> <p>УК-8.7 Пользуется топографическими картами</p> <p>УК-8.8 Оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах</p> <p>УК-8.9 Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью</p>	<p>Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p> <p>Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p> <p>Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p> <p>Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p> <p>Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p> <p>Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>4 8</p> <p>4 8</p> <p>4 8</p> <p>4 8</p> <p>4 8</p> <p>4 8</p>
--	--	---	---

УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Обладает базовыми знаниями об основных законах и закономерностях функционирования экономики; основах экономической теории, необходимых для решения профессиональных и социальных задач	Б1.О.10 Основы экономики и организации предприятий Б1.О.46 Организационно-экономическая оценка производственной деятельности Б1.В.ДВ.03.09 Финансовая грамотность Б1.В.ДВ.05.10 Бизнес планирование Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3 8 2 4 8
		УК-9.2 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Б1.О.10 Основы экономики и организации предприятий Б1.О.46 Организационно-экономическая оценка производственной деятельности Б1.В.ДВ.03.09 Финансовая грамотность Б1.В.ДВ.05.10 Бизнес планирование Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3 8 2 4 8
		УК-9.3 Использует основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Б1.О.10 Основы экономики и организации предприятий Б1.О.46 Организационно-экономическая оценка производственной деятельности Б1.В.ДВ.03.09 Финансовая грамотность Б1.В.ДВ.05.10 Бизнес планирование Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3 8 2 4 8
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1 Обладает базовыми знаниями о действующих правовых нормах, обеспечивающих борьбу с современными угрозами национальной безопасности в профессиональной деятельности	Б1.О.05 Основы российской государственности Б1.О.08 Правовые основы профессиональной деятельности Б1.О.10 Основы экономики и организации предприятий Б1.В.ДВ.03.09 Финансовая грамотность Б1.В.ДВ.05.10 Бизнес планирование Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 3 3 2 4 8
		УК-10.2 Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, сформированной гражданской позиции и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению	Б1.О.05 Основы российской государственности Б1.О.08 Правовые основы профессиональной деятельности Б1.О.10 Основы экономики и организации предприятий Б1.В.ДВ.03.09 Финансовая грамотность Б1.В.ДВ.05.10 Бизнес планирование Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 3 3 2 4 8

		УК-10.3 Владеет правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям угроз национальной безопасности	Б1.О.05 Основы российской государственности Б1.О.08 Правовые основы профессиональной деятельности Б1.О.10 Основы экономики и организации предприятий Б1.В.ДВ.03.09 Финансовая грамотность Б1.В.ДВ.05.10 Бизнес планирование Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 3 3 2 4 8
--	--	---	---	----------------------------

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-1	Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий	ОПК-1.1 Демонстрирует знание основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области агрономии	Б1.О.12 Высшая математика Б1.О.29 Биохимия Б1.О.30 Агробиологические основы земледелия Б1.О.33 Агрохимия Б1.О.34 Основы селекции и семеноводства Б1.О.36 Фитопатология и энтомология Б1.О.43 Плодоводство Б1.О.44 Овощеводство Б2.О.01.02(У) Ознакомительная практика по основам земледелия Б2.О.01.03(У) Ознакомительная практика по основам селекции и генетики Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 1 2 5 5 5 7 8 2 2 8
		ОПК-1.2 Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения стандартных задач в агрономии	Б1.О.12 Высшая математика Б1.О.29 Биохимия Б1.О.30 Агробиологические основы земледелия Б1.О.33 Агрохимия Б1.О.34 Основы селекции и семеноводства Б1.О.36 Фитопатология и энтомология Б1.О.43 Плодоводство Б1.О.44 Овощеводство Б2.О.01.02(У) Ознакомительная практика по основам земледелия Б2.О.01.03(У) Ознакомительная практика по основам селекции и генетики Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 1 2 5 5 5 7 8 2 2 8
		ОПК-1.3 Применяет информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач в области агрономии	Б1.О.14 Системы искусственного интеллекта Б1.О.15 Основы биоинформатики Б1.О.33 Агрохимия Б1.О.40 ГИС-технологии Б1.О.43 Плодоводство Б1.О.44 Овощеводство Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	2 4 5 6 7 8 8

Профессиональные компетенции

ПКос-1	Способен осуществить сбор информации, необходимой для разработки системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственн	ПКос-1.1 Владеет методами поиска и анализа информации о системах земледелия и технологиях возделывания сельскохозяйственных культур; применяет цифровые средства и технологии	Б1.В.01.02 Точное земледелие Б1.В.01.03 Стандартизация и цифровая сертификация продукции растениеводства Б1.В.01.04 Программирование урожайности полевых культур Б1.В.01.05 Сити-фермерство Б1.В.01.06 Мировое растениеводство Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита	5 6 7 7 8 8 8

	ых культур, в том числе с использованием цифровых средств и технологий		выпускной квалификационной работы	
	ПКос-1.2 Критически анализирует информацию и выделяет наиболее перспективные системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур для конкретных условий хозяйствования	Б1.В.01.01 Основы организации малого и среднего бизнеса Б1.В.01.03 Стандартизация и цифровая сертификация продукции растениеводства Б1.В.01.05 Сити-фермерство Б1.В.01.08 Основы экспертной оценки агротехнологий Б2.В.01.01(П) Технологическая практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 6 7 8 6,7 8 8	
	ПКос-1.3 Пользуется специальными программами и базами данных при разработке технологий возделывания сельскохозяйственных культур	Б1.В.01.03 Стандартизация и цифровая сертификация продукции растениеводства Б1.В.01.06 Мировое растениеводство Б1.В.01.08 Основы экспертной оценки агротехнологий Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6 8 8 8	
ПКос-2	Способен разработать систему севооборотов	ПКос-2.1 Устанавливает соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур	Б1.В.01.05 Сити-фермерство Б1.В.01.06 Мировое растениеводство Б1.В.01.08 Основы экспертной оценки агротехнологий Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	7 8 8 8
		ПКос-2.2 Составляет схемы севооборотов с соблюдением научно-обоснованных принципов чередования культур	Б1.В.01.02 Точное земледелие Б1.В.01.04 Программирование урожайности полевых культур Б2.В.01.01(П) Технологическая практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 7 6,7 8 8
ПКос-3	Способен обосновать выбор сортов сельскохозяйственных культур	ПКос-3.1 Определяет соответствие условий произрастания требованиям сельскохозяйственных культур (сортов)	Б1.В.01.04 Программирование урожайности полевых культур Б1.В.01.05 Сити-фермерство Б1.В.01.06 Мировое растениеводство Б1.В.01.08 Основы экспертной оценки агротехнологий Б2.В.01.01(П) Технологическая практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	7 7 8 8 6,7 8 8

		ПКос-3.2 Определяет соответствие свойств почвы требованиям сельскохозяйственных культур (сортов)	Б1.В.01.04 Программирование урожайности полевых культур Б1.В.01.06 Мировое растениеводство Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	7 8 8 8
		ПКос-3.3 Владеет методами поиска сортов в реестре районированных сортов	Б1.В.01.05 Сити-фермерство Б1.В.01.06 Мировое растениеводство Б2.В.01.01(П) Технологическая практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	7 8 6,7 8
ПКос-4	Способен разработать технологии уборки сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение	ПКос-4.1 Определяет сроки, способы и темпы уборки урожая сельскохозяйственных культур, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества	Б1.В.01.04 Программирование урожайности полевых культур Б1.В.01.06 Мировое растениеводство Б1.В.01.09 Мультимодальные перевозки сельскохозяйственной продукции Б2.В.01.01(П) Технологическая практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	7 8 8 6,7 8 8
		ПКос-4.2 Определяет способы, режимы послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества	Б1.В.01.03 Стандартизация и цифровая сертификация продукции растениеводства Б1.В.01.06 Мировое растениеводство Б1.В.01.08 Основы экспертной оценки агротехнологий Б2.В.01.01(П) Технологическая практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6 8 8 6,7 8 8
ПКос-5	Способен контролировать реализацию технологического процесса производства продукции растениеводства	ПКос-5.1 Контролирует качество обработки почвы	Б1.В.01.02 Точное земледелие Б1.В.01.05 Сити-фермерство Б2.В.01.01(П) Технологическая практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 7 6,7 8
		ПКос-5.2 Контролирует качество посева (посадки) сельскохозяйственных культур и ухода за ними	Б1.В.01.02 Точное земледелие Б1.В.01.04 Программирование урожайности полевых культур Б1.В.01.08 Основы экспертной оценки агротехнологий Б2.В.01.01(П) Технологическая практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 7 8 6,7 8 8

ПКос-6	Способен разрабатывать технологические карты возделывания сельскохозяйственных культур	ПКос-6.1 Определяет объемы работ по технологическим операциям, количество работников и нормосмен при разработке технологических карт	Б1.В.01.01 Основы организации малого и среднего бизнеса Б1.В.01.08 Бухгалтерский учет в сельскохозяйственном производстве Б1.В.01.09 Мультимодальные перевозки сельскохозяйственной продукции Б2.В.01.01(П) Технологическая практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 8 8 6,7 8
		ПКос-6.2 Пользуется специальными программами и базами данных при разработке технологий возделывания сельскохозяйственных культур	Б1.В.01.01 Основы организации малого и среднего бизнеса Б1.В.01.02 Точное земледелие Б1.В.01.03 Стандартизация и цифровая сертификация продукции растениеводства Б1.В.01.08 Бухгалтерский учет в сельскохозяйственном производстве Б1.В.01.09 Мультимодальные перевозки сельскохозяйственной продукции Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 5 6 8 8 8
ПКос-7	Способен разработать рациональные системы обработки почвы в севооборотах	ПКос-7.1 Демонстрирует знания типов и приемов обработки почвы, специальных приемов обработки при борьбе с сорной растительностью	Б1.В.01.02 Точное земледелие Б2.В.01.01(П) Технологическая практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 6,7 8
		ПКос-7.2 Определяет набор и последовательность реализации приемов обработки почвы под различные сельскохозяйственные культуры для создания заданных свойств почвы с минимальными энергетическими затратами	Б1.В.01.02 Точное земледелие Б1.В.01.05 Сити-фермерство Б2.В.01.01(П) Технологическая практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 7 6,7 8
ПКос-8	Способен разработать технологии посева (посадки) сельскохозяйственных культур и ухода за ними	ПКос-8.1 Определяет схему и глубину посева (посадки) сельскохозяйственных культур для различных агроландшафтных условий	Б1.В.01.02 Точное земледелие Б1.В.01.04 Программирование урожайности полевых культур Б2.В.01.01(П) Технологическая практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 7 6,7 8 8
		ПКос-8.2 Рассчитывает норму высева семян на единицу площади с учетом их посевной годности	Б1.В.01.04 Программирование урожайности полевых культур Б2.В.01.01(П) Технологическая практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	7 6,7 8 8

ПКдпо 1.1	Владеет навыками подготовки испытуемых образцов, химических реагентов и микробиологических препаратов к проведению исследований, подготовки аналитического оборудования и лабораторных помещений	ПКдпо 1.1.1; Способен выполнять пробоподготовку и готовить растворы различной концентрации и реагенты	Б1.В.ДВ.01.01.01; Оборудование химико-бактериологической лаборатории Б1.В.ДВ.01.01.03; Специальные методы лабораторной диагностики Б1.В.ДВ.01.01.04(К); Экзамен по модулю "Лаборант химического анализа"	5 6 7
		ПКдпо 1.1.2; Владеет навыками приготовления микробиологических препаратов	Б1.В.ДВ.01.01.01; Оборудование химико-бактериологической лаборатории Б1.В.ДВ.01.01.03; Специальные методы лабораторной диагностики Б1.В.ДВ.01.01.04(К); Экзамен по модулю "Лаборант химического анализа"	5 6 7
ПКдпо 1.2	Владеет навыками контроля качества и безопасности воды, почвы и продуктов питания	ПКдпо 1.2.1; Знает основные методы контроля качества и безопасности воды, почвы и продуктов питания	Б1.В.ДВ.01.01.01; Оборудование химико-бактериологической лаборатории Б1.В.ДВ.01.01.03; Специальные методы лабораторной диагностики Б1.В.ДВ.01.01.04(К); Экзамен по модулю "Лаборант химического анализа"	5 6 7
		ПКдпо 1.2.2; Владеет лабораторно-аналитическими навыками оценки и контроля качества и безопасности воды, почв и продуктов питания	Б1.В.ДВ.01.01.01; Оборудование химико-бактериологической лаборатории Б1.В.ДВ.01.01.02; Организация деятельности химико-бактериологической лаборатории Б1.В.ДВ.01.01.03; Специальные методы лабораторной диагностики Б1.В.ДВ.01.01.04(К); Экзамен по модулю "Лаборант химического анализа"	5 6 7 7
		ПКдпо 1.2.3; Умеет выполнять расчетно-статистические работы в оценке качества и безопасности испытуемых объектов, а также оформлять выходную протокольную документацию	Б1.В.ДВ.01.01.01; Оборудование химико-бактериологической лаборатории Б1.В.ДВ.01.01.02; Организация деятельности химико-бактериологической лаборатории Б1.В.ДВ.01.01.03; Специальные методы лабораторной диагностики Б1.В.ДВ.01.01.04(К); Экзамен по модулю "Лаборант химического анализа"	5 6 7 7
ПКдпо 2.1	Способен осуществлять поиск, привлечение, подбор и отбор персонала	ПКдпо 2.1.1; Знать технологии и методики поиска, привлечения, подбора и отбора персонала	Б1.В.ДВ.01.02.01; Управление человеческими ресурсами Б1.В.ДВ.01.02.02; Подбор персонала Б1.В.ДВ.01.02.03; Управление персоналом Б1.В.ДВ.01.02.04(К); Экзамен по модулю "Специалист по управлению персоналом"	5 6 7 7
		ПКдпо 2.1.2; Уметь работать с поисковыми системами, информационными ресурсами и цифровыми сервисами в области обеспечения персоналом	Б1.В.ДВ.01.02.01; Управление человеческими ресурсами Б1.В.ДВ.01.02.02; Подбор персонала Б1.В.ДВ.01.02.03; Управление персоналом Б1.В.ДВ.01.02.04(К); Экзамен по модулю "Специалист по управлению персоналом"	5 6 7 7

		ПКдпо 2.1.3; Владеть навыками поиска во внутренних и внешних источниках информации о кандидатах, соответствующих требованиям вакантной должности (профессии, специальности) и иным потребностям организаций в персонале	Б1.В.ДВ.01.02.01; Управление человеческими ресурсами Б1.В.ДВ.01.02.02; Подбор персонала Б1.В.ДВ.01.02.03; Управление персоналом Б1.В.ДВ.01.02.04(К); Экзамен по модулю "Специалист по управлению персоналом"	5 6 7 7
ПКдпо 2.2	Способен организовать и провести мероприятия по развитию и построению профессиональной карьеры персонала	ПКдпо 2.2.1; Знать системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала	Б1.В.ДВ.01.02.01; Управление человеческими ресурсами Б1.В.ДВ.01.02.02; Подбор персонала Б1.В.ДВ.01.02.03; Управление персоналом Б1.В.ДВ.01.02.04(К); Экзамен по модулю "Специалист по управлению персоналом"	5 6 7 7
		ПКдпо 2.2.2; Уметь применять технологии и методы развития персонала и построения его профессиональной карьеры	Б1.В.ДВ.01.02.01; Управление человеческими ресурсами Б1.В.ДВ.01.02.02; Подбор персонала Б1.В.ДВ.01.02.03; Управление персоналом Б1.В.ДВ.01.02.04(К); Экзамен по модулю "Специалист по управлению персоналом"	5 6 7 7
		ПКдпо 2.2.3; Владеть навыками организации мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала	Б1.В.ДВ.01.02.01; Управление человеческими ресурсами Б1.В.ДВ.01.02.02; Подбор персонала Б1.В.ДВ.01.02.03; Управление персоналом Б1.В.ДВ.01.02.04(К); Экзамен по модулю "Специалист по управлению персоналом"	5 6 7 7
ПКдпо 3.1	Способен организовать работу с документами	ПКдпо 3.1.1; Знает правила работы с входящими, исходящими и внутренними документами	Б1.В.ДВ.01.03.01; Нормативно-правовая база в сфере электронного документооборота Б1.В.ДВ.01.03.02; Бизнес-процессы и документационное обеспечение деятельности предприятия (организации) Б1.В.ДВ.01.03.03; Электронный документооборот в 1С Б1.В.ДВ.01.03.04(К); Экзамен по модулю "Специалист по электронному документообороту в бизнесе"	5 6 7 7
		ПКдпо 3.1.2; Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для работы с документами, в том числе для ее оптимизации и повышения эффективности	Б1.В.ДВ.01.03.01; Нормативно-правовая база в сфере электронного документооборота Б1.В.ДВ.01.03.02; Бизнес-процессы и документационное обеспечение деятельности предприятия (организации) Б1.В.ДВ.01.03.03; Электронный документооборот в 1С Б1.В.ДВ.01.03.04(К); Экзамен по модулю "Специалист по электронному документообороту в бизнесе"	5 6 7 7

		ПКдпо 3.1.3; Владеет навыками ведения базы данных документов организации	Б1.В.ДВ.01.03.01; Нормативно-правовая база в сфере электронного документооборота Б1.В.ДВ.01.03.02; Бизнес-процессы и документационное обеспечение деятельности предприятия (организации) Б1.В.ДВ.01.03.03; Электронный документооборот в 1С Б1.В.ДВ.01.03.04(К); Экзамен по модулю "Специалист по электронному документообороту в бизнесе"	5 6 7 7
ПКдпо 3.2	Способен организовать текущее хранение документов	ПКдпо 3.2.1; Знает порядок формирования и оформления дел, специфику формирования отдельных категорий дел	Б1.В.ДВ.01.03.01; Нормативно-правовая база в сфере электронного документооборота Б1.В.ДВ.01.03.02; Бизнес-процессы и документационное обеспечение деятельности предприятия (организации) Б1.В.ДВ.01.03.03; Электронный документооборот в 1С Б1.В.ДВ.01.03.04(К); Экзамен по модулю "Специалист по электронному документообороту в бизнесе"	5 6 7 7
		ПКдпо 3.2.2; Умеет организовывать работу по учету, хранению и передаче в соответствующие структурные подразделения документов текущего делопроизводства	Б1.В.ДВ.01.03.01; Нормативно-правовая база в сфере электронного документооборота Б1.В.ДВ.01.03.02; Бизнес-процессы и документационное обеспечение деятельности предприятия (организации) Б1.В.ДВ.01.03.03; Электронный документооборот в 1С Б1.В.ДВ.01.03.04(К); Экзамен по модулю "Специалист по электронному документообороту в бизнесе"	5 6 7 7
		ПКдпо 3.2.3; Владеет навыками разработки номенклатуры дел организации	Б1.В.ДВ.01.03.01; Нормативно-правовая база в сфере электронного документооборота Б1.В.ДВ.01.03.02; Бизнес-процессы и документационное обеспечение деятельности предприятия (организации) Б1.В.ДВ.01.03.03; Электронный документооборот в 1С Б1.В.ДВ.01.03.04(К); Экзамен по модулю "Специалист по электронному документообороту в бизнесе"	5 6 7 7
ПКдпо 3.3	Способен организовать обработку дел для последующего хранения	ПКдпо 3.3.1; Знает нормативные правовые акты, нормативно-методические документы, государственные стандарты, определяющие порядок документационного обеспечения управления	Б1.В.ДВ.01.03.01; Нормативно-правовая база в сфере электронного документооборота Б1.В.ДВ.01.03.02; Бизнес-процессы и документационное обеспечение деятельности предприятия (организации) Б1.В.ДВ.01.03.03; Электронный документооборот в 1С Б1.В.ДВ.01.03.04(К); Экзамен по модулю "Специалист по электронному документообороту в бизнесе"	5 6 7 7
		ПКдпо 3.3.2; Умеет пользоваться перечнями документов и анализировать фактическое содержание имеющихся в деле документов при определении сроков их хранения	Б1.В.ДВ.01.03.01; Нормативно-правовая база в сфере электронного документооборота Б1.В.ДВ.01.03.02; Бизнес-процессы и документационное обеспечение деятельности предприятия (организации) Б1.В.ДВ.01.03.03; Электронный документооборот в 1С Б1.В.ДВ.01.03.04(К); Экзамен по модулю "Специалист по электронному	5 6 7 7

			документообороту в бизнесе"	
		ПКдпо 3.3.3; Владет навыками оформления дел постоянного, долговременного сроков хранения	Б1.В.ДВ.01.03.01; Нормативно-правовая база в сфере электронного документооборота Б1.В.ДВ.01.03.02; Бизнес-процессы и документационное обеспечение деятельности предприятия (организации) Б1.В.ДВ.01.03.03; Электронный документооборот в 1С Б1.В.ДВ.01.03.04(К); Экзамен по модулю "Специалист по электронному документообороту в бизнесе"	5 6 7 7
ПКдпо 4.1	Владение основными навыками подготовки беспилотной авиационной системы к использованию	ПКдпо 4.1.1; Знать нормативные правовые акты, установленные воздушным законодательством РФ, регулирующие использование беспилотных авиационных систем	Б1.В.ДВ.01.04.01; Основы управления БАС Б1.В.ДВ.01.04.02; Применение БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.03; Учеты животных при помощи БАС Б1.В.ДВ.01.04.04(К); Экзамен по модулю "Оператор БАС в мониторинге экосистем"	5 6 7 7
		ПКдпо 4.1.2; Уметь использовать специальное программное обеспечение для составления программы полета беспилотной авиационной системы	Б1.В.ДВ.01.04; Оператор БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.01; Основы управления БАС Б1.В.ДВ.01.04.02; Применение БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.03; Учеты животных при помощи БАС Б1.В.ДВ.01.04.04(К); Экзамен по модулю "Оператор БАС в мониторинге экосистем"	5 6 7 7 7
		ПКдпо 4.1.3; Уметь оценивать техническое состояние и готовность к использованию беспилотной авиационной системы	Б1.В.ДВ.01.04; Оператор БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.01; Основы управления БАС Б1.В.ДВ.01.04.02; Применение БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.03; Учеты животных при помощи БАС Б1.В.ДВ.01.04.04(К); Экзамен по модулю "Оператор БАС в мониторинге экосистем"	5 6 7 7 7
ПКдпо 4.2;	Владение навыками использования беспилотных авиационных систем в природоохранной и научно-исследовательской деятельности	ПКдпо 4.2.1; Уметь анализировать метеорологическую, орнитологическую и аэронавигационную обстановку	Б1.В.ДВ.01.04; Оператор БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.01; Основы управления БАС Б1.В.ДВ.01.04.02; Применение БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.03; Учеты животных при помощи БАС Б1.В.ДВ.01.04.04(К); Экзамен по модулю "Оператор БАС в мониторинге экосистем"	5 6 7 7 7

		ПКдпо 4.2.2; Знать специализированные цифровые платформы полетно-информационного обслуживания и сервисы цифрового журналирования операций	Б1.В.ДВ.01.04; Оператор БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.01; Основы управления БАС Б1.В.ДВ.01.04.02; Применение БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.03; Учеты животных при помощи БАС Б1.В.ДВ.01.04.04(К); Экзамен по модулю "Оператор БАС в мониторинге экосистем"	5 6 7 7 7
		ПКдпо 4.2.3; Владеть навыком дистанционного управления полетом одного беспилотного воздушного судна с максимальной взлетной массой 10 килограммов и менее и (или) контроля параметров полета	Б1.В.ДВ.01.04; Оператор БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.01; Основы управления БАС Б1.В.ДВ.01.04.02; Применение БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.03; Учеты животных при помощи БАС Б1.В.ДВ.01.04.04(К); Экзамен по модулю "Оператор БАС в мониторинге экосистем"	5 6 7 7 7
		ПКдпо 4.2.4; Владеть навыками по выполнению послеполетного осмотра беспилотного воздушного судна	Б1.В.ДВ.01.04; Оператор БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.01; Основы управления БАС Б1.В.ДВ.01.04.04(К); Экзамен по модулю "Оператор БАС в мониторинге экосистем"	5 6 7
ПКдпо 4.3	Проведение мониторинга природных экосистем и управление биологическими ресурсами с использованием беспилотных авиационных систем	ПКдпо 4.3.1; Знать локальные нормативные акты, регулирующие использование беспилотных авиационных систем в местах проведения мониторинговых работ	Б1.В.ДВ.01.04; Оператор БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.01; Основы управления БАС Б1.В.ДВ.01.04.02; Применение БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.03; Учеты животных при помощи БАС Б1.В.ДВ.01.04.04(К); Экзамен по модулю "Оператор БАС в мониторинге экосистем"	5 6 7 5 7
		ПКдпо 4.3.2; Владеть навыками по управлению природными экосистемами с использованием беспилотных авиационных систем	Б1.В.ДВ.01.04; Оператор БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.02; Применение БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.03; Учеты животных при помощи БАС Б1.В.ДВ.01.04.04(К); Экзамен по модулю "Оператор БАС в мониторинге экосистем"	5 6 7 7
		ПКдпо 4.3.3; Уметь решать задачи по мониторингу и управлению природными экосистемами с использованием беспилотных авиационных систем	Б1.В.ДВ.01.04; Оператор БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.02; Применение БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.03; Учеты животных при помощи БАС Б1.В.ДВ.01.04.04(К); Экзамен по модулю "Оператор БАС в мониторинге экосистем"	5 6 7 7

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом подготовки бакалавра с учётом его направленности (*профиля*) программы; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся (рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы); рабочими программами учебных и производственных практик; программой государственной итоговой аттестации; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает локальный доступ к вышеуказанным документам.

5.1 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы. График представлен в составе Учебного плана (приложение А).

5.2 Учебный план

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объёма в зачётных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения циклов дисциплин (модулей, практик) базовой части, обеспечивающая формирование компетенций, их трудоёмкость в зачётных единицах, соотношение аудиторной и самостоятельной работы, форм аттестации.

Учебный план представлен в приложении А.

5.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) разрабатываются в соответствии с Положением о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы дисциплины.

В рабочей программе каждой дисциплины (модуля) сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО с учетом направленности.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины;
- аннотацию;
- цель освоения дисциплины;
- место дисциплины в учебном процессе;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- структуру и содержание дисциплины;
- образовательные технологии;
- оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
- методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины;
- методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине;
- иные сведения и (или) материалы.

Рабочие программы дисциплин прилагаются к ОПОП ВО.

5.4 Рабочие программы практик

Рабочие программы практик разрабатываются в соответствии с Положением о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы практики, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные

программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

В соответствии с ФГОС ВО подготовки бакалавра по направлению 35.03.04 Агрономия Блок 2 «Практики» включает такие виды практики как учебная и производственная.

Практика – вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся; закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных, и профессиональных компетенций выпускников (в соответствии с ФГОС ВО 3+ и профессиональными стандартами).

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Рабочие программы практики включают в себя:

- аннотацию;
- указание вида, типа практики, способа и формы (форм) её проведения;
- цель практики;
- задачи практики;
- компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики;
- место практики в структуре ОПОП ВО;
- содержание и структуру практики;
- организация и руководство практикой;
- методические указания по выполнению программы практики;
- учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение практики;
- материально-техническое обеспечение практики;
- критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций);
- иные сведения и (или) материалы.

Рабочие программы практик прилагаются к ОПОП ВО.

5.5 Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном

учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия.

В соответствии с ФГОС ВО подготовки бакалавра по направлению 35.03.04 Агрономия и решением Учёного совета Университета Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Программа государственной итоговой аттестации прилагается к ОПОП ВО.

5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 245 от 06.04.2021 года для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университет создает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы разрабатываются в соответствии с Положением об оценочных материалах для текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

Оценочные материалы позволяют оценить степень сформированности компетенций у обучающихся по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Оценочные материалы могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля.

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации (по дисциплине (модулю) и практике), а также государственной итоговой аттестации, включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- наименование оценочных средств и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта

деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, государственной итоговой аттестации прилагаются к рабочим программам дисциплин и практик, программе государственной итоговой аттестации, приведены в составе ОПОП ВО.

5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, курсовым работам/проектам, государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю), практике, ГИА, сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля), практики, курсовой работой/проектом, используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации) позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала и касаются планирования и организации:

- времени, необходимого для освоения учебного материала, выполнения курсовой работы (проекта), выпускной квалификационной работы;
- использования учебно-методического материала;
- работы с литературой, электронными ресурсами;
- работы с материалами для подготовки к текущему, промежуточному и государственному итоговому контролю.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля), практики, ГИА, а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

Методические материалы размещены на официальном сайте ВУЗа и /или прилагаются к ОПОП.

5.8 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

СОДЕРЖАНИЕ ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Общие положения

1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса в Университете

1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности в Университете

1.3 Цели и задачи воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП

2. Содержание и условия реализации воспитательной работы по ОПОП

2.1. Воспитательная среда Университета в системе образовательной среды

2.2. Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП

2.3. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе Университета

2.4. Формы и методы воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП

2.5. Примерный тематический план воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП

2.6. Аттестация и поощрение студентов

2.7. Ресурсное обеспечение воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП

2.7.1. Нормативно-правовое обеспечение

2.7.2. Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение

2.7.3. Кадровое обеспечение

2.7.4. Организационно-управленческое обеспечение

2.7.5. Программно-целевое обеспечение

2.7.6. Финансовое обеспечение

2.7.7. Информационное обеспечение

2.8. Управление и координация воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП

3. Инфраструктура образовательной организации, обеспечивающая воспитательную работу со студентами, обучающимися по ОПОП

4. Мониторинг и отчётность по воспитательной работе со студентами, обучающимися по ОПОП

5. Календарный план мероприятий воспитательной деятельности

Календарный план воспитательной работы прилагается к ОПОП ВО (Приложение Ж).

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата включают в себя требования к кадровому, учебно-методическому и информационному обеспечению, материально-технической базе, воспитательной среде, к обеспечению образовательного процесса социально-бытовыми условиями.

6.1 Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми организацией к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора. (Приложение Д).

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н и профессиональным стандартам.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Характеристика педагогических кадров, привлекаемых к обучению студентов представлена в приложении Б – «Сведения о кадровом обеспечении ОПОП ВО – программы бакалавриата».

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

6.2.1 Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова

В Университете действует Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова (далее – Библиотека). Общая площадь помещений библиотеки – 9084,10 кв.м, в том числе: конференц-зал на 160 посадочных мест, зал совещаний с местами оборудованными индивидуальными мониторами (60 мест), 3 зала-трансформера, оснащённых мультимедийным и телевизионным оборудованием. Действуют 3 читальных зала на 115 компьютеризированных посадочных мест и 72 места для индивидуальной работы. Все залы оснащены Wi-Fi, Интернет-доступом.

Сайт ЦНБ им. Н.И. Железнова www.library.timacad.ru.

Библиотека оснащена современной автоматизированной библиотечно-информационной системой САБ "ИРБИС64+", АБИС «МАРК-SQL» и АБИС «Absothequ UNICODE». Автоматизированы все основные библиотечно-информационные процессы.

Реализация образовательной программы обеспечивается свободным доступом каждого студента к следующим ресурсам:

- библиотечный фонд учебно-методических и научных материалов библиотеки вуза и других библиотек,
- электронные каталоги;
- обмен информацией с отечественными и зарубежными ВУЗами, научными учреждениями, включая обмен информацией с учебно-научными и иными подразделениями вуза, ЦНСХБ, партнёрских ВУЗов, НИИ;
- Интернет-ресурсы.

В Центральной научной библиотеке имени Н.И. Железнова оборудовано рабочее место для слепых и слабовидящих студентов. Университет приобрел специальное программное обеспечение и принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, позволяющие слабовидящим и слепым студентам заниматься в библиотеке наравне со всеми. Программа «зум-текст» увеличивает шрифт для комфортной работы слабовидящего, другая компьютерная программа переводит текст в голосовой режим. Голосовой режим сопровождает все шаги пользователя. Кроме того, на специальном принтере «Index V5», установленном на компьютерном рабочем месте студента-инвалида, можно будет распечатать шрифтом Брайля и текст, и графические изображения.

Книжный фонд и электронные информационные ресурсы Библиотеки формируются в соответствии с Тематико-типовогическим планом комплектования (ТТПК) Университета (утверждён ректором 24 февраля 2014 года).

Объём фонда основной и дополнительной учебной литературы по данной ОПОП соответствуют Минимальным нормативам обеспеченности ВУЗов библиотечно-информационными ресурсами.

Общий фонд университетской библиотеки составляет 4 098 428 единиц хранения (табл. 3).

Таблица 3

Общий фонд университетской библиотеки

№ п/п	Наименование показателей	Кол-во
1	Фонд (всего), единиц хранения, в т.ч.:	4098428
1.1	научная литература	1444787
1.2	периодические издания	776816
1.3	учебная литература (учебники, уч.-метод.)	1576233
1.4	художественная литература	93691
1.5	редкая книга	28132
1.6	обменный фонд	5500
1.7	мультимедийные издания	354
2	Электронные ресурсы (БД)	4.0 гигабайта
3	Кол-во удаленных зарегистрированных пользователей	28574
4	Количество документовыдач	1356166
	Количество документовыдач в Электронно-библиотечной системе Университета	1288467

Создана Электронно-библиотечная система Российской Государственного Аграрного Университета – МСХА имени К.А. Тимирязева (далее ЭБС).

ЭБС на 01 января 2024 года включает более 29836 полных текстов учебно-методической и научной литературы, правообладателем которых является Университет.

На 01 января 2024 г.:

Учебная и учебно-методическая литература - 1658 книг

Монографии - 310 книг

Статьи из журналов, входящих в перечень ВАК, которые издает Университет:

- Журнал «Известия ТСХА» - 5229 статей;

- Журнал «Вестник ФГБОУ ВО «МГАУ имени В.П. Горячкина» - 1110 статей.

- Журнал «Природоустройство» - 1607 статей

- Журнал «Овцы, козы, шерстяное дело» - 829 статей

Выпускные квалификационные работы студентов – 14543 ед.

Рабочие тетради - 229 тетр.

Биобиблиографические и библиографические указатели - 166 ед.

Редкие книги и рукописи - 65 книг

Видеозаписи и презентации - 9 ед.

Материалы конференций, статьи преподавателей и студентов, доклады ТСХА – 5068 ед.

Вестник научно-методического совета по природообустройству и водопользованию – 105 ед.

Организован доступ к ресурсам партнерских организаций:

Научная электронная библиотека (система РИНЦ, E-library), доступно - 51198806 научных публикаций и патентов, из них: с полными текстами – 16565939, электронные версии российских научно-технических журналов – 19270;

ЭБС Лань – 104141 книг;

ЭБС Юрайт – 10865 учебников по всем областям знаний;

Авторефераты диссертаций РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева на платформе ЭБС Руконт – 3653 ед.;

ЭБС «Консультант студента» -1312 ед.;

ЭБС для учебных заведений BOOK.ru - 23108 ед.

Библиотечный фонд содержит необходимую учебно-методическую литературу по направлению 35.03.04 Агрономия, соответственно установленным квалификационным требованиям, предъявляемым к образовательной деятельности. Фактическое учебно-методическое, информационное обеспечение учебного процесса представлено в приложении В – «Сведения об учебно-методическом и информационном обеспечении образовательного процесса по ОПОП ВО».

Уровень обеспечения учебно-методической литературой по направлению 35.03.04 Агрономия составляет более 1 экземпляра на одного студента.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.2.2 Электронная информационно-образовательная среда Университета

При реализации образовательной программы применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Для реализации ОПОП, в соответствии с учебным планом, в Университете используется электронная информационно-образовательной среда.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к учебно-методическому порталу Университета (<https://sdo.timacad.ru/>) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне её.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин / модулей, рабочим программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин / модулей;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации карантинных мероприятий и в случае введения режима самоизоляции, преподавание учебной дисциплины реализуется на учебно-методическом портале по адресу <https://sdo.timacad.ru/>

Характеристика учебно-методического и информационного обеспечения представлена в приложении В – «Сведения об учебно-методическом и информационном обеспечении образовательного процесса основной образовательной программы высшего образования – бакалавриата».

6.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Образовательный процесс обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого определяется рабочими программами дисциплин (модулей), рабочими программами практик и подлежит обновлению в соответствии с требованиями, изложенными в ФГОС ВО.

Характеристика материально-технического обеспечения учебного процесса представлена в приложении Г – «Сведения материально-техническом обеспечении ОПОП ВО».

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА

В Университете создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению культурно-нравственных, гражданско-политических, общекультурных качеств обучающихся.

Социокультурная среда университета представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие общекультурных компетенций обучающихся.

Воспитательная работа в Университете является важной составляющей всего образовательного процесса, осуществляется непрерывно в учебное и внеучебное время. Все мероприятия, проводимые в Университете, освещаются в средствах массовой информации, в частности, на сайте Университета и наиболее значимые – на сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, ежемесячно выходит газета «Тимирязевка». В 2015 году в Университете были создано студенческое интернет-издание «TeamToday», которое ведет фото- и видеосъемку всех мероприятий, которые проходят в РГАУ-МСХА имени К. А. Тимирязева, так и за его пределами.

Основными направлениями воспитательной работы в РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева являются:

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организация досуга студентов;
- организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки;
- содействие работе студенческим общественным организациям, клубам и объединениям;
- работа в общежитиях;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации.

Внеучебную деятельность в Университете курирует профильный проректор.

В РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева действует Управление молодежной политики и воспитательной деятельности, которое осуществляет свою деятельность на основании Положения РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, утвержденного ректором Университета. Организацию воспитательной работы с обучающимися в институтах обеспечивают директора институтов и их заместители по воспитательной работе; на кафедрах – кураторы и наставники студенческих групп.

Так же в Университете работают 14 музеев, крупнейшая центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова, спортивно-оздоровительный

комплекс, конный манеж, крытый теннисный корт, база для занятия автоспортом, Центр творчества, Совет ветеранов.

Управление молодежной политики и воспитательной деятельности курирует работу общественных объединений вуза, а именно Совет обучающихся, Профсоюзный комитет студентов, Волонтерский центр, Штаб студенческих отрядов Тимирязевки, Студенческий парламентский клуб, Студенческий спортивный клуб «Тимирязевские зубры», языковой клуб TimStudy, туристический клуб «Ветер», студенческое интернет-издание TeamToday, студенческая организация TimFilm, представительство Российского союза сельской молодежи, добровольная пожарная дружина, институт наставничества, студенческий бытовой совет, представительство Российского союза молодежи, первичное отделение Российского движения детей и молодежи.

Управление молодежной политики и воспитательной деятельности организует мероприятия на основании ежегодного плана воспитательной работы.

Большое место в воспитательной работе с обучающимися занимает культурно-творческая работа с обучающимися. Эту работу активно ведет Центр творчества – один из старейших в Москве, был основан в 1927 году, и всегда был центром культурной, художественной, творческой жизни студенческой молодежи.

И сегодня наши студенты могут стать участниками коллективов – лауреатов многочисленных всероссийских и международных конкурсов: ансамбля народного танца «Каблучок» имени Киры Черданцевой, фольклорного ансамбля «Беседы», театра-студии «Арт-Аллея», студии эстрадного вокала «SoundFamily», ансамбля кавказского танца «Ирмула», студии изобразительного искусства «Палитра», студии современного танца «SevenDance», студии бального танца, Тимирязевской музыкальной лаборатории, команды КВН Университета.

Важное место в воспитательной работе уделяется пропаганде и внедрению физической культуры и здорового образа жизни, проводимой с участием институтов и кафедры физического воспитания. Студенты имеют возможность заниматься легкой атлетикой, плаванием, волейболом, баскетболом, футболом, мини-футболом, настольным теннисом, мини-гольфом, бадминтоном, пауэрлифтингом, армспортом, вольной и греко-римской борьбой, самбо, дзюдо, универсальным боем, лыжными гонками, спортивным ориентированием, дартс, шахматами, шашками, подводным плаванием, аэробикой, атлетической гимнастикой, каланетик, стрейтчинг, бодифлекс, пилатес в рамках факультативного курса «Физическая культура» (курс спортивного совершенствования).

В Университете организуются лекции, беседы с врачами, работниками центров по профилактике асоциальных явлений (наркомании, ВИЧ-инфекции, табакокурения и т.д.) в молодежной среде.

Необходимые условия совершенствования вузовского воспитания является интеграция воспитательной и научной работы. Особое место в деятельности кафедр, деканатов отводится работе по привлечению к научным

исследованиям талантливых и способных студентов. Научная работа не только поднимает творческий потенциал, но и создает особую рабочую обстановку в коллективе.

Под руководством совета молодых ученых и студенческого научного общества ежегодно проводятся международные, региональные, вузовские конференции, выставки творчества, олимпиады и конкурсы, в которых студенты Университета активно участвуют и награждаются медалями, дипломами и грамотами.

Система поощрения студентов за успешное освоение дисциплин учебного плана дополняется поощрением по итогам научно-исследовательской работы в форме участия в студенческих научных конференциях, публикаций докладов в трудах РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева и другими способами.

Студенты, активно участвующие в спортивной, культурной и общественной жизни института участвуют в конкурсе на получение государственной академической стипендии в повышенном размере за особые достижения в учебной, научной, общественной, культурной и спортивно-массовой работе, а также в конкурсах на получение стипендий Президента РФ, Правительства РФ, Мэрии г. Москвы, именных стипендий.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Университета:

(<https://www.timacad.ru/about/sveden/document/lokalnye-normativnye-akty>).

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг тьютора, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

Разработка адаптированных образовательных программ и создание особых условий организации образовательного и воспитательного процессов осуществляется по письменному заявлению от данных категорий лиц о создании таких условий.

Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных

потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный график обучения предусматривает различные варианты проведения занятий в Университете, как в академической группе, так и индивидуально.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся.

В Университете для оказания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимой помощи, из числа ППС назначены сотрудники, ответственные за координацию деятельности обучающихся.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

1. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи информации в доступных формах;
- учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, будет оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), электронной доской, мультимедийной системой; особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

2. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие электронных луп, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для данной категории обучающихся формах;
- в учебных аудиториях необходимо предусмотреть возможность просмотра удаленных объектов (текст на доске, слайд на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

3. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- наличие компьютерной техники со специальным программным обеспечением, адаптированном для обучающихся с ОВЗ, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах;
- использование специальных возможностей операционной системы Windows, таких, как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Для прохождения практик для лиц с ОВЗ при необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений и с учетом профессионального вида деятельности.

Для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации создаются оценочные материалы, адаптированные для лиц с ОВЗ и позволяющие оценить уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с

Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

9. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Для оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО привлекаются обучающиеся, педагогические работники, участвующие в реализации ОПОП, работодатели и (или) их объединения, внешние экспертные организации, осуществляющие независимую оценку качества высшего образования.

Для оценки качества образовательной деятельности обучающимся по ОПОП предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Анкетирование обучающихся по ОПОП проводится не менее одного раза в год. Анкетирование педагогических работников и работодателей и (или) их объединений проводится не менее одного раза за период реализации ОПОП ВО.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе подтверждается следующими приложениями к ОПОП:

- рецензия работодателя на ОПОП ВО;
- анализ анкетирования представителей предприятий – баз практик по каждому виду практики, предусмотренной образовательной программой (с последующими корректирующими действиями);
- анализ анкетирования обучающихся (с последующими корректирующими действиями);
- анализ анкетирования педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП (с последующими корректирующими действиями).

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе подтверждается профессионально-общественной аккредитацией, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, и авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры.

Нормативные, методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся:

- регулярное проведение процедуры самообследования; системы внешней оценки качества реализации ОПОП (учет и анализ мнений обучающихся, работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного

процесса, аккредитация общественно – профессиональными сообществам)

Разработчик ОПОП ВО

Доцент кафедры растениеводства и луговых экосистем
к.с.х.н., доцент



Константинович А.В.

