

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Бенин Дмитрий Михайлович

Должность: И.о. директора института мелиорации, водного хозяйства и

строительства имени А.Н. Костякова

Дата подписания: 24.02.2026 11:23:53

Уникальный программный ключ:

dcb6dc8315354aed86f2a7c3a0ce2cf217be1e29



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт агробиотехнологии
Кафедра почвоведения, геологии и ландшафтоведения

Утверждаю

И.о. директора института
мелиорации, водного хозяйства и
строительства А.Н. Костякова к.т.н.,
доцент


Д.М. Бенин
« 29 » августа 2025 г

Б2.О.01.01.06(У) ПРОГРАММА ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЧВОВЕДЕНИЮ

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление: 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность: Землеустройство сельских и городских поселений

Курс 2

Семестр 4

Форма обучения: заочная

Год начала подготовки: 2025

Москва, 2025

Разработчик: Каменных Н.Л., кандидат биологических наук, доцент
«26» августа 2025г.

Рецензент: Лебедев А.В., доктор сельскохозяйственных наук, доцент

«26» августа 2025 г.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, по направлению 21.03.02 – Землеустройство и кадастры и учебного плана

Программа обсуждена на заседании кафедры почвоведения, геологии и ландшафтоведения;
Протокол № 12 от 27 августа 2025 г.

И.о. зав. кафедрой почвоведения, геологии и ландшафтоведения Ефимов О.Е.,
кандидат с.х. наук, доцент

«27» августа 2025г.

Согласовано:

Зам. директора института по практической подготовке и профориентационной работе Института мелиорации, водного хозяйства и строительства имени А.Н. Костякова Мочунова Н.А., к.т.н., доцент

«27» августа 2025г.

Заведующий выпускающей кафедрой сельскохозяйственных мелиораций,
Дубенок Н.Н., академик РАН, доктор сельскохозяйственных наук, профессор

«27» августа 2025г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ

Содержание

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ	4
2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ	4
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ	5
4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА	5
6. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ	8
6.1. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	8
6.2. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	10
6.3. ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ.....	10
6.3.1. Общие требования охраны труда.....	11
6.3.2. Частные требования охраны труда.....	12
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	14
7.1. ДОКУМЕНТЫ НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ.....	14
7.2. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ДНЕВНИКА.....	14
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	14
8.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	14
8.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	15
8.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ.....	15
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	15
10. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ)	15

АННОТАЦИЯ

Б2.О.01.06(У) ознакомительной практики по почвоведению для подготовки бакалавра по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры; направленность «Землеустройство сельских и городских поселений»

Курс 2, семестр 4

Форма проведения практики: *непрерывная (концентрированная) групповая*

Способ проведения: *стационарная практика*

Цель практики: научить студентов работать в коллективе, проводить морфологическую оценку основных типов почв на базе Почвенно-агрономического музея имени В.Р. Вильямса.

Задачи практики: ознакомление с основными типами почв России, изучение морфологических признаков почв и их применение при описании почвенных млонолитов.

Требования к результатам освоения практики: в результате освоения практики формируются следующие компетенции: УК-3.1; УК-3.3; ОПК-3.2; ОПК-4.4

Краткое содержание практики: – Практика предусматривает следующие этапы:

- Знакомство м экспозицией Почвенно-агрономического музея имени В.Р.Вильямса.
- Изучение морфологических признаков почв.
- Описание и классификационное название почв.
- Оценка и защита почвенных дневников.
- **Место проведения:** г. Москва, Почвенно-агрономический музей имени В.Р. Вильямса РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева.

Общая трудоемкость практики составляет 1 зач. ед. (36 часов/36 часов практической подготовки).

Промежуточный контроль по практике: зачет.

1. Цель практики

Целью прохождения ознакомительной практики является закрепление студентами теоретических знаний и приобретение умений и навыков практической работы: изучение морфологических признаков почв и использование их для описания и названия основных типов почв России.

2. Задачи практики

Задачи практики:

- научиться работать в коллективе;
- научиться проводить морфологическое описание почв;
- определять основные типы почв, оценивать уровень их плодородия;

3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения

Прохождение ознакомительной практики по почвоведению направлено на формирование у обучающихся 2 Универсальных (УН), 2 общепрофессиональных (ОПК) компетенций, представленных в таблице 1.

4. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Для успешного прохождения ознакомительной практики необходимы знания и умения по предшествующим дисциплинам:

1 курс: «Геология с основами гидрогеологии», «Ландшафтоведение», «Химии».

2 курс: «Почвоведение», «География почв», «Основы землеустройства».

Ознакомительная практика по Почвоведению входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего профессионального образования и учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и является основополагающей при изучении следующих дисциплин: «Землеустроительное проектирование», «Картография почв», «Мелиорация земель», «Адаптивно-ландшафтные системы земледелия» и «Экологическое земледелие», «Земельный кадастр», «Рекультивация земель».

Форма проведения практики непрерывная (концентрированная) групповая

Способ проведения стационарная.

Место и время проведения практики: г. Москва, Почвенно-агрономический музей имени В.Р. Вильямса.

Выбор места прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

Форма промежуточного контроля: зачет

Требования к результатам освоения по программе практики

№ п/ п	Код компетен ции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК-3.1	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.	основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.	осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	основными приемами и нормами социального взаимодействия; основными понятиями и методами конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.
2.	УК-3.3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Владеть простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.	простейшие методы и приемы социального взаимодействия и работы в команде	осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.
3	ОПК-3.2	Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	Участствует в разработке предложений, мероприятий и землеустроительной документации по планированию, организации рационального использования и охране земель	землеустроительную документацию по планированию, организации рационального использования и охране земель	разрабатывать предложения и мероприятия по планированию, организации рационального использования и охране земель	управлением профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров

4	ОПК-4.4	Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	Использует современное специализированное оборудование, инструменты, приборы и программное обеспечение при проведении проектных и изыскательских работ	специализированное оборудование, инструменты, приборы и программное обеспечение при проведении проектных и изыскательских работ	проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	современным специализированным оборудованием, инструментами, приборами и программным обеспечением при проведении проектных и изыскательских работ
---	---------	---	--	---	--	---

5. Структура и содержание учебной практики

Таблица 2

Распределение часов учебной практики по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	Всего	по семестрам
		4
Общая трудоемкость по учебному плану, в зач. ед.	3	3
в часах	108	1086
Контактная работа, час.	12	12
Самостоятельная работа практиканта, час.	96	96
Форма промежуточной аттестации	зачет	

* в том числе практическая подготовка

Таблица 3

Структура учебной практики

№ п/п	Содержание этапов практики	Компетенции
1 этап подготовительный	Знакомство с коллекцией основных типов почв Почвенно-агрономического музея имени В.Р. Вильямса.	УК-3.1; УК - 3.3; ОПК-3.2; ОПК-4.4
2 этап основной	Изучение морфологических признаков почв и приобретение навыков описания почвенного монолита и его классификационное название	УК-3.1; УК - 3.3; ОПК-3.2; ОПК-4.4
3 этап заключительный	Контроль выполнения заданий по описанию почвенных монолитов основных почвенных зон России, правильное ведение дневника, морфологического описания монолитов и их классификационных названий.	УК-3.1; УК - 3.3; ОПК-3.2; ОПК-4.4

Содержание практики

Краткое описание практики: студенты разделяются на бригады по 5-6 человек. Руководитель практики проводит инструктаж по технике безопасности. Под руководством преподавателя проводится знакомство с почвенным покровом основных почвенных зон России. Изучаются морфологические признаки почв. Каждая бригада получает задание: выполнить морфологическое описание почвенного монолита и дать ему классификационное название.

почвенный разрез в месте, указанном преподавателем.

Формы текущего контроля: проверка правильности заполнения дневника, прием зачета.

Таблица 4

Самостоятельное изучение тем

№ п/п	Название тем для самостоятельного изучения	Компетенции
-------	--	-------------

№ п/п	Название тем для самостоятельного изучения	Компетенции
1	Природные условия почвообразования в таежно-лесной зоне, лесостепной, степной зоне	УК-3.1; УК-3.3; ОПК-3.2; ОПК-4.4
2	Процессы почвообразования, строение профиля, морфологические признаки, классификация и свойства дерново-подзолистых, дерновых, серых лесных и черноземных почв	УК-3.1; УК-3.3; ОПК-3.2; ОПК-4.4

6. Организация и руководство практикой

6.1. Обязанности руководителя учебной практики

Назначение. Руководитель практики на кафедре назначается распоряжением заведующего кафедрой из числа профессоров, доцентов и опытных преподавателей по представлению заведующего кафедрой или декана факультета.

В исключительных случаях допускается назначение руководителей из числа опытных штатных научных сотрудников или инженеров кафедры, систематически ведущих занятия со студентами данного курса.

Ответственность. Руководитель практики отвечает перед заведующим кафедрой, деканом и проректором по учебной работе за организацию и качественное проведение практики, и выполнение студентами программы практики.

Руководитель практики несет ответственность за правильное расходование средств, выделенных на проведение практики, обеспечивает соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении практики, правил трудовой и общественной дисциплины всеми практикантами.

Руководители учебной (стационарной) практики от Университета:

- Составляет рабочий график (план) проведения практики.
- Оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими заданий.
- Руководитель практики проводит инструктаж студентов по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и вопросам содержания практики на месте её проведения с регистрацией в журнале инструктажа.
- Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.
- Осуществляют контроль соблюдения сроков практики и её содержания.
- Распределяют студентов по рабочим местам и перемещают их по видам работ.
- Оценивают результаты выполнения студентами программы практики.
- Представляют в деканат факультета отчет о практике по вопросам, связанным с её проведением.

Обязанности руководителя практики в подготовительный период

В подготовительный период руководитель обязан:

1. Получить от заведующего кафедрой или декана факультета указания по подготовке и проведению практики.
2. Изучить программу практики и учебно-методическую документацию по практике, получить дневники практики.
3. Детально ознакомиться с особенностями прохождения студентами практики по почвоведению.

Обеспечить проведение инструктажа по охране труда с оформлением всех установленных документов, согласовывая все вопросы с отделом охраны труда.

Подготовить и провести организационное собрание с группой студентов-практикантов за неделю до начала практики.

На собрании необходимо:

- сообщить студентам точные сроки практики;
- сообщить фамилии и телефоны должностных лиц, занимающихся практикой в университете;
- подробно ознакомить студентов-практикантов с программой практики, выделяя главные вопросы и разъясняя индивидуальные задания;
- сообщить об учебных пособиях, необходимых для выполнения программы практики, указать, где и какая литература может быть получена;
- сообщить требования по ведению дневника и составлению отчета по практике;
- информировать студентов о дате подведения итогов практики на соответствующей кафедре.

Обязанности руководителя практики в период прохождения практики

1. Систематически контролировать выполнение студентами программы практики, графика её проведения; консультировать студентов по вопросам выполнения программы практики. Проверять ведение дневников по практике, удостоверяя проверку своей подписью, и подбор материалов для отчета.

2. Систематически информировать кафедру о ходе практики. Немедленно сообщать на кафедру, в деканат и ректорат обо всех случаях травматизма и грубого нарушения дисциплины студентами.

По окончании практики руководитель обязан:

1. В недельный срок после окончания практики предоставить заведующему кафедрой письменный отчет о проведении практики вместе с замечаниями и конкретными предложениями по совершенствованию практической подготовки студентов.

2. Отчитаться на заседании кафедры о результатах практики.

3. Предоставить сведения о результатах практики в деканат для составления отчёта о проведении практики студентов (за подписью заведующего кафедрой).

Заместитель декана факультета по практике предоставляет в УМУ (руководителю практики по Университету) отчёт о проведении практики студентов факультета в установленные сроки для подготовки сводного отчёта по Университету.

6.2. Обязанности студентов при прохождении учебной практики

Студенты при прохождении практики:

1. Выполняют задания (групповые и индивидуальные), предусмотренные программой практики.
2. Соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.
3. Ведут дневники, заполняют журналы, оформляют другие учебно-методические материалы, предусмотренные программой практики, в которые записывают данные о характере и объеме практики, методах её выполнения.
4. Представляют своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий, сдают зачет по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом с учетом требований ФГОС ВО и ОПОП.
5. Несут ответственность за выполняемую работу и её результаты.
6. При неявке на практику (или часть практики) по уважительным причинам обучающиеся обязаны поставить об этом в известность институт/деканат факультета и в первый день явки в университет представить данные о причине пропуска практики (или части практики). В случае болезни обучающийся представляет в деканат факультета/дирекцию института справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

6.3. Инструкция по технике безопасности

Перед началом практики заместители деканов факультетов по науке и практической подготовке/заместители директоров по практике и профориентационной работе и руководители практики от Университета проводят инструктаж студентов по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии и общим вопросам содержания практики с регистрацией в журнале инструктажа и вопросам содержания практики.

6.3.1. Общие требования охраны труда

К самостоятельной работе допускаются лица в возрасте, установленном для конкретной профессии (вида работ) ТК и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которых запрещается

применение труда женщин, и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями, на которых запрещено применение труда лиц моложе 18 лет.

Обучающиеся должны проходить предварительный медицинский осмотр и, при необходимости, периодический осмотр и противозенцефалитные прививки. После этого – обучение по охране труда: вводный инструктаж, первичный на рабочем месте с последующей стажировкой и в дальнейшем – повторный, внеплановый и целевой инструктажи; раз в год – курсовое обучение.

К управлению машиной, механизмом и т.д. допускаются лица, имеющие специальную подготовку.

Обучающийся обязан соблюдать правила трудового внутреннего распорядка, установленные для конкретной профессии и вида работ, режим труда и отдыха, правила пожарной и электробезопасности.

Опасные и вредные производственные факторы: падающие деревья и их части, ветровально-буреломные, горелые, сухостойные, фаутные и иные опасные деревья, подрост, кустарники; движущиеся машины, агрегаты, ручной мотоинструмент, вращающиеся части и режущие рабочие органы машин, механизмов, мотоинструмента, толчковые удары лесохозяйственных агрегатов; повышенные уровни вибрации, шума, загазованности, запыленности, пестициды и ядохимикаты, неблагоприятные природные и метеоусловия, кровососущие насекомые, пламя, задымленность, повышенный уровень радиации, недостаток освещенности.

Действие неблагоприятных факторов: возможность травмирования и получения общего или профессионального заболевания, недомогания, снижение работоспособности.

Для снижения воздействия на обучающихся опасных и вредных производственных факторов работодатель обязан: обеспечить их бесплатно спецодеждой, спецобувью, предохранительными приспособлениями по профессиям, видам работ в соответствии с действующими Типовыми отраслевыми нормами бесплатной их выдачи и заключенными коллективными договорами, проведение прививок от клещевого энцефалита и иных профилактических мероприятий травматизма и заболеваемости.

Обучающийся обязан: выполнять работу, по которой обучен и проинструктирован по охране труда и на выполнение которой он имеет задание; выполнять требования инструкции по охране труда, правила трудового внутреннего распорядка, не распивать спиртные напитки, курить в отведенных местах и соблюдать требования пожарной безопасности; работать в спецодежде и обуви, правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты, знать и соблюдать правила проезда в пассажирском транспорте.

При несчастном случае необходимо: оказать пострадавшему первую помощь (каждый обучающийся должен знать порядок ее оказания и назначение лекарственных препаратов индивидуальной аптечки); по возможности сохранить обстановку случая, при необходимости вызвать скорую помощь и о случившемся доложить непосредственному руководителю работ.

Обо всех неисправностях работы механизмов, оборудования, нарушениях технологических режимов, ухудшении условий труда, возникновении чрезвычайных ситуаций сообщить администрации и принять профилактические меры по обстоятельствам, обеспечив собственную безопасность.

В соответствии с действующим законодательством обучающийся обязан выполнять требования инструкций, правил по охране труда, постоянно и правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты. Своевременно проходить предварительные и периодические медицинские осмотры, противоэнцефалитные прививки и иные меры профилактики заболеваемости и травматизма.

6.3.2. Частные требования охраны труда

К практике допускаются студенты, прошедшие инструктаж по технике безопасности.

Во время прохождения полевой практики категорически запрещается:

- самовольно покинуть практику;
- отлучаться с практики без разрешения руководителя практики (преподавателя);
- переделывать или самостоятельно чинить используемое оборудование, использовать учебное оборудование не по назначению;
- оставлять без присмотра учебное оборудование и инвентарь;
- распивать спиртные напитки и находиться в нетрезвом состоянии.

Перед началом практики преподаватель должен ознакомить студентов с индивидуальным заданием по практике.

Работая в музее студенты обязаны сохранять музейные коллекции, бережно и аккуратно относиться к музейным предметам и экспонатам.

7. Методические указания по выполнению программы практики

7.1. Документы необходимые для аттестации по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится на основании следующих документов:

1. дневник практики с описаниями монолитов всех изученных почв и их классификационное название (см. 10.2).

7.2. Правила оформления и ведения дневника

Во время прохождения практики студент последовательно выполняет наблюдения согласно программе практики, а результаты заносит в дневник.

Его следует аккуратно заполнять в процессе проведения работ. В дневнике отражаются привязка точки разреза, описания морфологических признаков каждого из выделенных горизонтов почвенного профиля по схеме: цвет, структура, гранулометрический состав, плотность, пористость, влажность, наличие и свойства новообразований и включений, характер перехода к следующему горизонту. В заключение на основании строения почвенного

профиля и морфологических признаков горизонтов дается полное классификационное название почвенной разности.

В дневник также заносятся сведения, полученные во время занятий с преподавателями и т.п.

Необходимо помнить, что дневник является основным документом, характеризующим работу студента и его участие в проведении работ во время практики. Дневник проверяет преподаватель, ответственный за практику, делает устные и письменные замечания по ведению дневника и ставит свою подпись.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

8.1. Основная литература

1. Наумов, В. Д. География почв. Почвы России : учебник / В. Д. Наумов. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью "Перспектив", 2024. – 344 с. – ISBN 978-5-392-41952-4. – EDN ВВОВТК.
2. Ганжара, Н. Ф. Почвоведение с основами геологии : учебник / Н.Ф. Ганжара, Б.А. Борисов. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 352 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-021249-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2215376> (дата обращения: 25.12.2025). – Режим доступа: по подписке.
3. Мамонтов, В. Г. Общее почвоведение : учебник / В. Г. Мамонтов. – 2-е изд., перераб. и доп.. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью "Издательство "КноРус", 2023. – 554 с. – ISBN 978-5-406-09307-8. – EDN UHXUIZ.

8.2. Дополнительная литература

1. Лабораторный практикум по почвоведению / В. Д. Наумов, Н. Л. Поветкина, А. М. Поляков, К. А. Шмакова. – Москва : Российский государственный аграрный университет - МСХА им. К.А. Тимирязева, 2022. – 165 с. – EDN DDAYAC.
2. Наумов, В. Д. Морфология почв: методические указания/В.Д. Наумов, Н.Л. Каменных, А.М. Поляков, К.А. Шмакова; Российский государственный аграрный университет-МСХА имени К. А. Тимирязева.-Москва:РГАУ-МСХА, 2023. 70с.–Текст:электронный
- 3 Наумов, В. Д. Учебно-методическое пособие по чтению результатов почвенных анализов : Учебно-методическое пособие / В. Д. Наумов, Н. Л. Каменных, К. А. Шмакова. – Москва : Российский государственный аграрный университет - МСХА им. К.А. Тимирязева, 2023. – 100 с. – EDN IQHSVI.

8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Не используются

9. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для выполнения работ по учебной практики необходимо:

1. Дневники для описания почв, сантиметры;
2. Необходима возможность размножения раздаточного материала.

10. Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций)

10.1. Текущая аттестация по разделам практики

Контрольные вопросы для текущей аттестации

1. Факторы почвообразования;
2. Морфологические признаки почв;
3. Природные условия почвообразования в таежно-лесной зоне;
4. Процессы почвообразования, строение профиля, морфологические признаки подзолистых почв;
5. Классификация и свойства подзолистых почв;
6. Процессы почвообразования, строение профиля, морфологические признаки дерново-подзолистых почв;
7. Классификация и свойства дерново-подзолистых почв;
8. Процессы почвообразования, строение профиля, морфологические признаки, серых лесных почв;
9. Классификация и свойства серых лесных почв;
10. Условия образования, генезис, строение профиля черноземных почв;
11. Состав, свойства и особенности сельскохозяйственного использования черноземных почв;

10.2. Промежуточная аттестация по учебной практике

Аттестация по итогам практики проводится в виде зачета принимаемого преподавателями кафедры почвоведения, геологии и ландшафтоведения, для зачета студент должен сдать документы (п. 7.1.), после проверки правильности ведения дневника, морфологического описания и классификационного названия почв преподаватели проверяют усвоение материала студентом в ходе зачета.

Зачет получает студент, прошедший учебную практику, ведший дневник практики.

Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, либо практика переносится на следующий год с оформлением соответствующего приказа.

Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины, или получившие отрицательную оценку отчисляются из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

Промежуточный контроль по практике – зачёт.

Контрольные вопросы для промежуточной аттестации (зачёт по учебной практике)

1. Правила описания почвенного профиля по морфологическим признакам
2. Понятие о почве и ее плодородии
3. Факторы почвообразования

4. Общая схема почвообразовательного процесса.
5. Формирование почвенного профиля
6. Гранулометрический состав почвообразующих пород и его влияние на плодородие почв
7. Агрономическое значение гранулометрического состава, классификация почв по гранулометрическому составу
8. Роль гумуса в плодородии почв и пути его регулирования
9. Классификация почв, ее значение
- 10.Строение, свойства и классификация подзолистых почв
- 11.Строение, свойства и классификация дерново-подзолистых почв
- 12.Строение, свойства и классификация серых лесных почв
- 13.Строение, свойства и классификация черноземов
- 14.Использование почвенных исследований при разработке систем земледелия.
- 15.Использование материалов почвенных исследований для разработки мероприятий по охране и восстановлению почв и агроландшафтов

Критерии оценивания результатов обучения

Таблица 5

Оценка	Критерии оценивания
Зачтено	<p>Оценки «зачтено» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание теоретического материала, умеющий свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой практики.</p> <p>Также оценка «зачтено» выставляется студентам, обнаружившим полное знание учебного материала, успешно выполняющим задания, предусмотренные в программе практики, усвоившим основную литературу, рекомендованную кафедрой, демонстрирующие систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению.</p> <p>Кроме того, оценкой «зачтено» оцениваются ответы студентов, показавших знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и в предстоящей работе по профессии, справляющихся с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, но допустившим погрешности в ответах, не носящие принципиального характера, когда установлено, что студент обладает необходимыми знаниями для последующего устранения указанных погрешностей под руководством преподавателя.</p>
Не зачтено	<p>На большую часть вопросов ответы не были получены, либо они показали полную некомпетентность студента в материале дисциплины, студент не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у студента не выявлены</p>

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программу разработал:

Каменных Наталья Львовна, кандидат
биологических наук, доцент



РЕЦЕНЗИЯ

На рабочую программу практики Б2.О.01.06(У) Ознакомительная практика по почвоведению (учебная) ОПОП ВО по направлению 21.03.02 – Землеустройство и кадастры, направленность «Землеустройство сельских и городских поселений»

Лебедевым Александром Вячеславовичем, д.с.х.н., доцентом кафедры землеустройства и лесоводства ФГБОУ ВО г. Москвы «Российский Государственный Аграрный Университет – Московская сельскохозяйственная академия имени К.А. Тимирязева», (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы практики «Ознакомительная практика по почвоведению» ОПОП ВО по направлению **21.03.02 – Землеустройство и кадастры, направленность «Землеустройство сельских и городских поселений»** (бакалавриат) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре (разработчик – Каменных Наталья Львовна, доцент кафедры почвоведения, геологии и ландшафтоведения, кандидат биологических наук).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа практики «Ознакомительная практика по почвоведению» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению **21.03.02 – «Землеустройство и кадастры»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12»августа 2020 г № 978.

2. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам, предъявляемых к программе ФГОС ВО.

3. Представленные в Программе цели практики соответствуют требованиям ФГОС ВО направления **21.03.02 – «Землеустройство и кадастры»**.

4. В соответствии с Программой за практикой «Ознакомительная практика по почвоведению» закреплено 2 универсальных (УК), 2 общепрофессиональных (ОПК) компетенций. Практика « Ознакомительная практика по почвоведению» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

5. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию практики и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость практики « Ознакомительная практика по почвоведению» составляет 3 зачётных единиц (108 часов), что соответствует требованиям ФГОС ВО.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемых при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике практики.

8. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике практики и требованиям к выпускникам.

9. Учебно-методическое обеспечение практики представлено: основной литературой – 2 источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 2 наименование и соответствует требованиям ФГОС ВО направления **21.03.02 – «Землеустройство и кадастры»**.

10. Материально-техническое обеспечение практики соответствует специфике практики «Ознакомительная практика по почвоведению» и обеспечивает использование современных образовательных методов обучения.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы практики «Ознакомительная практика по почвоведению» ОПОП ВО по направлению **21.03.02 – «Землеустройство и кадастры»** Направленность «Землеустройство сельских и городских поселений», квалификация (степень) выпускника – бакалавр), разработанная доцентом кафедры почвоведения, геологии и ландшафтоведения, кандидатом биологических наук, Каменных Н.Л. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным

требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Лебедев Александр Вячеславович, д.с.х.н., доцент кафедры землеустройства и лесоводства ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева



«26» августа 2025 г.