

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Акчури Сергей Владимирович

Должность: Заместитель директора института зоотехнии и биологии

Дата подписания: 18.05.2025 14:34:08

Уникальный программный ключ:

7abcc100773ae7c9сceb4a7a083ff3fbbf160d2a



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК

Кафедра бухгалтерского учета, финансов и налогообложения

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора института
зоотехнии и биологии

С.В. Акчури

“30” августа 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04.02

ERP-системы в животноводстве

для подготовки магистров

ФГОС ВО

Направление: 36.04.02 Зоотехния

Направленность:

Технологии точного животноводства


Курс 1


Семестр 2

Форма обучения: очная

Год начала подготовки 2025


Москва, 2025

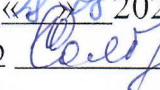
Разработчики: Ливанова Р.В., канд. экон. наук, доцент 
«25» августа 2025г.

Рецензент: Трясцина Н.Ю., канд. экон. наук, доцент кафедры экономической безопасности и права 
«26» августа 2025г.

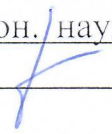
Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 36.04.02 «Зоотехния», профессиональных стандартов и учебных планов 2025 года начала подготовки.

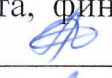
Программа обсуждена на заседании кафедры Бухгалтерского учета, финансов и налогообложения Института экономики и управления АПК,
протокол № 1 от «28» августа 2025 г.

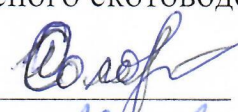
И.о. зав. кафедрой Постникова Л.В., канд. экон. наук, доцент 
«28» августа 2025г.

Программа обсуждена на заседании кафедры Молочного и мясного скотоводства Института зоотехнии и биологии, протокол № 1 от «28» августа 2025 г.
И.о. Зав. кафедрой Соловьева О.И., доктор с.-х. наук., профессор 
«28» августа 2025г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии института экономики и управления АПК Гупалова Т.Н., канд. экон. наук, доцент, и.о. зав. кафедрой экономической безопасности и права 
«28» августа 2025г.

И.о. заведующего выпускающей кафедрой Бухгалтерского учёта, финансов и налогообложения Постникова Л.В., канд. экон. наук, доцент 
«28» августа 2025г.

И.о. зав. выпускающей кафедры Молочного и мясного скотоводства Института зоотехнии и биологии
Соловьева О.И., доктор. С.-х. наук, профессор 
«28» августа 2025г.

Зав. отделом комплектования ЦНБ  Гупалова А.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	4
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ ПО СЕМЕСТРАМ	7
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.3 ЛЕКЦИИ/ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	9
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	12
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12
6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	12
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ	33
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	34
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	34
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	35
7.3 НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ	35
7.4 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ.....	36
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	37
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	38
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	38
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	38
Виды и формы отработки пропущенных занятий	39
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	40

Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины

Б1.В.04.02

«ERP-системы в животноводстве»

для подготовки магистра по направлению **36.04.02 Зоотехния** направленности
«Технологии точного животноводства»

Целью освоения дисциплины: является освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков по направленности обучения в области животноводства, способностью разработать и внедрить перспективный план развития животноводства в организации; знать современные технологии в области животноводства; использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

Место дисциплины в учебном процессе: дисциплина включена в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния, направленность «Технологии точного животноводства».

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируется следующая компетенция (индикаторы): **ПКдпо-1** (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3).

Краткое содержание дисциплины: характеристика разделов программы «1С: ERP Управление агропромышленным комплексом 2.4»; первоначальная настройка программы, сервисные возможности и администрирование программы; учет движения животных в программе; учет содержания животных в программе; учет движения молочного сырья в программе; регламентированный учет движения животных в программе; учетные листы движения животных и отчетность в программе».

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы (**72 часа**).

Промежуточный контроль: зачет во 2-м семестре.

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины: «ERP-системы в животноводстве» является освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков по направленности обучения в области животноводства, способностью разработать и внедрить перспективный план развития животноводства в организации; знать современные технологии в области животноводства; использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «ERP-системы в животноводстве» включена в блок части дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений, модуль «Специалист в области менеджмента в животноводстве». Дисциплина «ERP-системы в животноводстве» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессиональных стандартов и Учебного плана по направлению 36.04.02 «Зоотехнии», направленность «Технологии точного животноводства».

Предшествующими курсами, включенными в учебный план, на которых непосредственно базируется дисциплина «ERP-системы в животноводстве», являются «Управление персоналом», «Проектирование и эксплуатация ферм».

Дисциплина «ERP-системы в животноводстве» для направленности «Технологии точного животноводства» может быть использована для изучения следующих дисциплин: «Технологические методы управления производством продукции животноводства», «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Особенностью дисциплины является то, что занятия проходят в компьютерном классе, задание выполняется через интернет в электронной цифровой среде на сайте для учебных заведений <https://edu.1cfresh.com/> в программе «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2».

Рабочая программа дисциплины «ERP-системы в животноводстве» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональной компетенции **ПКдпо-1** (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3), представленной в таблице 1.

Таблица 1

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	ПКДпо-1	Способен разработать и внедрить перспективный план развития животноводства в организации	ПКДпо-1.1 Знает современные технологии в области животноводства	Программные продукты, цифровые ресурсы, программы ИИ, разработанные для решения отраслевых задач организаций АПК	-	-
			ПКДпо-1.2 Способен управлять производственной деятельностью в организации в соответствии с перспективным и текущими планами развития животноводства	-	Применять различные цифровые технологии для управления производственной деятельностью организаций в соответствии с планом развития животноводства	-
			ПКДпо-1.3 Способен организовать производственные испытания новых технологий в области животноводства с целью повышения его эффективности	-	-	Навыками настройки адаптации и внедрения цифровых продуктов в деятельность организации АПК

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **2 зач. ед. (72 часа)**. Формой промежуточного контроля знаний студентов по дисциплине является зачёт во **2-м семестре**. Распределение по видам работ семестра представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.*	в т.ч. по семестрам
		№ 2*
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72/4	72/4
1. Контактная работа:	36,25	36,25
Аудиторная работа	36,25	36,25
<i>в том числе:</i>		
лекции (Л)	12	12
практические занятия (ПЗ)	24/4	24/4
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25	0,25
2. Самостоятельная работа (СРС)	35,75	35,75
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)	26,75	26,75
Подготовка к зачету (контроль)	9	9
Вид промежуточного контроля:	зачет	

*

4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнено)	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ	ПКР	
Тема 1. «Характеристика программы «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2», первоначальная настройка»	12	2	4/1	-	6
Тема 2. «Учет движения животных в программе»	12	2	4/1	-	6
Тема 3. «Учет содержания животных в программе»	12	2	4/0,5	-	6
Тема 4. «Учет движения молочного сырья в программе»	12	2	4/0,5	-	6
Тема 5. «Регламентированный учет движения животных в программе»	12	2	4/0,5		6
Тема 6. «Учетные листы движения животных и отчетность в программе»	11,75	2	4/0,5		5,75
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25	-	-	0,25	-
Всего за 3 семестр	72	12	24	0,25	35,75
Итого по дисциплине	72	12	24	0,25	35,75

Тема 1. «Характеристика программы «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2», первоначальная настройка»

Концепция регламентированного учета прикладного решения; настройка ведения учета; ввод сведений об организациях и подразделениях; настройка и заполнение справочника животных, настройка плана счетов и счетов учета; операции регламентированного учета.

Тема 2. «Учет движения животных в программе»

Учет поступления животных; учет перемещения животных и перевод в основное стадо; выбраковка животных на откорм; выбраковка животных на откорм; учет продажи животных; выбраковка и списание животных.

Тема 3. «Учет содержания животных в программе»

Отчеты по содержанию животных; нормативно-справочная информация; межцеховое управление; внутрицеховое управление; внутрицеховой учета; учет трудозатрат.

Тема 4. «Учет движения молочного сырья в программе»

Обязательства работников по надоям молока; ведение журналов надоя молока в программе; внутренние расходы молока; составление ТТН (молсырье); сводный документ по реализации молока.

Тема 5. «Регламентированный учет движения животных в программе в программе»

Настройки и справочники регламентированного учета; отражение документов в регламентированном учете; стандартные бухгалтерские отчеты; журнал операций, журнал проводок; акты инвентаризации животных.

Тема 6. «Учетные листы движения животных и отчетность в программе»

Учетные листы движения животных в программе; Формирование регламентированной отчетности в программе; формирование отчетов АПК; личные кабинеты; сообщения в контролирующие органы.

4.3 Лекции/практические занятия

Таблица 4

Содержание лекций/практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ в том числе практическая подготовка
1.	2 семестр				36
	Тема 1. «Характеристика программы «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2», первоначальная настройка»	Лекция № 1. Характеристика программы «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2», первоначальная настройка	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	-	2
		Практическое занятие № 1. Первоначальная настройка программы	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
		Практическое занятие № 2. Заполнение справочников в программе	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
	Тема 2. «Учет движения животных в программе»	Лекция № 2. Учет движения животных в программе	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	-	2
		Практическое занятие № 3. Учет поступления животных в программе	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
		Практическое занятие № 4. Учет перемещения животных в программе	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
	Тема 3. «Учет содержания животных в программе»	Лекция 3. «Учет содержания животных в программе»	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	-	2
		Практическое занятие № 5. Учет содержания животных в программе	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,25
		Практическое занятие № 6. Учет трудозатрат в	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2;	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания	2/0,25

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ в том числе практическая подготовка
		программе	ПКдпо-1.3)	Тестирование	
	Тема 4. «Учет движения молочного сырья в программе»	Лекция 4. «Учет движения молочного сырья в программе»	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	-	2
		Практическое занятие № 7. Ведение журналов надоя молока в программе	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,25
		Практическое занятие № 8. Составление ТТН (молсырье). Сводный документ по реализации молока	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,25
	Тема 5. «Регламентированный учет движения животных в программе»	Лекция № 5. Регламентированный учет движения животных в программе	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	-	2
		Практическое занятие № 9. Настройки и справочники регламентированного учета	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,25
		Практическое занятие № 10. Стандартные бухгалтерские отчеты, акты инвентаризации животных.	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,25
	Тема 6. «Учетные листы движения животных и отчетность в программе»	Лекция № 6. Учетные листы движения животных и отчетность в программе	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	-	2
		Практическое занятие № 11. Учетные листы движения животных в программе	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,25
		Практическое занятие № 12. Формирование	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2;	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания	2/0,25

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ в том числе практическая подготовка
		регламентированной отчетности в программе и отчетов АПК	ПКдпо-1.3)	Тестирование	
Всего					36

4.4 Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
2 семестр		
1.	Тема 1. «Характеристика программы «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2», первоначальная настройка»	Концепция регламентированного учета прикладного решения; настройка ведения учета (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); Ввод сведений об организациях и подразделениях; настройка и заполнение справочника животных, настройка плана счетов и счетов учета; операции регламентированного учета (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); Обзор версий программы, разработанных для решения конкретных учетных задач (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)); Знакомство с программным продуктом ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); Знакомство с конфигурацией ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)
2.	Тема 2. «Учет движения животных в программе»	Учет поступления животных (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); учет перемещения животных и перевод в основное стадо (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); выбраковка животных на откорм (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); выбраковка животных на откорм (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); учет продажи животных (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); выбраковка и списание животных (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3).
3.	Тема 3. «Учет содержания животных в программе»	Отчеты по содержанию животных; нормативно-справочная информация; межцеховое управление (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); внутрицеховое управление (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); внутрицеховой учета (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); учет трудозатрат(ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3).
4.	Тема 4. «Учет движения молочного сырья в программе»	Обязательства работников по надоям молока (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); ведение журналов надоя молока в программе (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); внутренние расходы молока; составление ТТН (молсырье) (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); сводный документ по реализации молока (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3).
4.	Тема 5. «Регламентированный учет движения	Настройки и справочники регламентированного учета(ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); отражение документов в регламентированном учете(ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2;

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
	животных в программе»	ПКдпо-1.3); стандартные бухгалтерские отчеты; журнал операций, журнал проводок(ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); акты инвентаризации животных(ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3).
5.	Тема 6. «Учетные листы движения животных и отчетность в программе»	Учетные листы движения животных в программе (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); Формирование регламентированной отчетности в программе; формирование отчетов АПК (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); личные кабинеты; сообщения в контролирующие органы(ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3).

5. Образовательные технологии

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
3 семестр			
1.	Тема 1 «Характеристика программы «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2», первоначальная настройка»	Л/ПЗ	Дерево решений/Мозговой штурм
2.	Тема 6. «Учетные листы движения животных и отчетность в программе»	Л/ПЗ	Эвристическая лекция/ Анализ конкретных учебных ситуаций

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Текущий контроль знаний по дисциплине проводится путем контроля выполнения практических заданий в электронной цифровой среде на сайте для учебных заведений <https://edu.1cfresh.com/> и тестирования на портале <https://uc1.1c.ru/> в разделе «Образование» - «Учебное тестирование» в процессе

выполнения практических заданий и на последнем занятии в каждом семестре.

+7(495)688-90-02 | edu@1c.ru | Каталог видеокурсов | Расписание онлайн-курсов | Войти | Избранное | Сравнение

1С УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР №1 | ЕЖЕГОДНО БОЛЕЕ **11000** ПРОГРАММИСТОВ, БУХГАЛТЕРОВ, ЭКОНОМИСТОВ И КАДРОВИКОВ ИСПОЛЗУЮТ НАШИ КУРСЫ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ 1С.

Найди свой курс

Консультант

СТАРТ В 1С | ПРОГРАММИРОВАНИЕ В 1С | ПОДГОТОВКА К ЭКЗАМЕНАМ | ЭДО | 1С-ДОКУМЕНТООБОРОТ | УНФ | КОМПЛЕКСНАЯ АВТОМАТИЗАЦИЯ | 1С:ERP | 1С:БУХГАЛТЕРИЯ И УПРОЩЕНКА | ТОРГОВЛЯ И РОЗНИЦА | БГУ И ЭКГУ | 1С:ЗАРПЛАТА 8 | ЗУП КОРП | УПП | ДРУГИЕ | ПРОДОЛЖИ | КУРСЫ ДЛЯ ШКОЛЬНИКОВ | 1С-МЕДИЦИНА | 1С-УПРАВЛЕНИЕ ХОЛДИНГОМ | УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ | БЕСПЛАТНО

УЧЕБНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ | МОБИЛЬНЫЙ ТРЕНАЖЕР | ПЛАТНОЕ УЧЕБНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ | ЭКЗАМЕНЫ 1С | ПРОВЕРКА СЕРТИФИКАТОВ 1С | КОМПЛЕКТ СПЕЦИАЛИСТА

ПРОГРАММИРОВАНИЕ В 1С: 3 курса по цене 1

АДМИНИСТРИРОВАНИЕ 1С: 2 курса по цене 1

ОБУЧЕНИЕ ДЛЯ НАЧИНАЮЩИХ

СТАРТ В 1С: обзорный онлайн-курс всего за 286 р.

ПАСПОРТ КВАЛИФИКАЦИИ 1С | ОНЛАЙН-КУРСЫ | МАТЕРИАЛЫ ПО 1С:ERP | ПАРТНЕРАМ | FAQ | УЧЕБНАЯ ВЕРСИЯ 1С | СХЕМЫ ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСОВ | ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

Главная » Учебное тестирование

1С:Учебное тестирование

1С:Учебное тестирование позволяет проверить знания по наиболее востребованным продуктам фирмы "1С" делового назначения и может быть рекомендовано для подготовки к экзамену "1С:Профессионал".

База учебного тестирования находится в свободном доступе и включает тесты из всех тем экзамена 1С:Профессионал.

Начать тестирование

ПОЖАЛУЙСТА АВТОРИЗУЙТЕСЬ

Email *

LivanovaRV@mail.ru

Пароль *

Правила 1С:Учебного тестирования

- Можно пользоваться литературой и открывать программу "1С:Предприятие".
- Количество попыток и число ошибок не ограничено и не публикуется.
- Для получения положительной оценки ("Сдано") требуется правильно ответить на 12 из 14 вопросов в пределах установленного ограничения времени - 30 минут.

При сдаче теста показывается лишь общий % правильных ответов без указания того, на какой из вопросов был дан неверный ответ.

Правильные ответы

Чтобы видеть правильные ответы - используйте

- платный вариант 1С:Учебного тестирования <http://edu.1c.ru/prof/> (для стационарных компьютеров)
- мобильный тренажер <http://1c.ru/prof/mobile.jsp> (для планшетов и смартфонов)

Справка об успешном прохождении 1С:Учебного тестирования

После успешного прохождения теста, Вы получите письмо со ссылкой на [справку](#).

По Вашему желанию, справка может быть предъявлена преподавателю, работодателю, вывешена на персональной страничке и т.д.

Мы готовы выслать почтой её бумажный вариант, если Вы разместите ссылку на учебное тестирование: в соц.сетях, на сайте или форуме. Просто пришлите ссылку (которую разместили именно Вы) на edu@1c.ru с указанием Вашего почтового адреса.

Место 1С:Учебного тестирования в системе контроля знаний "1С"



Результаты успешного прохождения тестирования по пройденным темам (электронная Справка от «1С») размещаются на портале <https://portal.timacad.ru/> в портфолио достижений студента по ссылке: «Добавить достижения» - «Достижения в учебной деятельности» - «Добавить».

Тимирязевка

Живая лента
Поиск
Подразделения
Сотрудники
Обучающиеся
Расписание
Задачи и Проекты
Чат и звонки 26
Группы
Календарь
Мониторинг работы
Диск
Верификация достижений
Учебно-методический портал
Учебные планы
Ещё -
КАРТА САЙТА
НАСТРОИТЬ МЕНЮ

Ранее 2017 / 18 2018 / 19 2019 / 20 2020 / 21 2021 / 22

+ Добавить достижение Комментарии

Достижения в научной деятельности
+ Добавить

Достижения в области культуры и творчества
+ Добавить

Достижения в общественных видах деятельности
+ Добавить

Достижения в учебной деятельности

+ Добавить

Достижение	Вид мероприятия, вид деятельности	Статус мероприятия, вида работ, уровень	Форма участия, значение вклада, уровень подготовки	Статус	Верификация	Балл	Вложения
Учебное тестирование 1С	1.2 Получение дополнительного образования, повышение квалификации	I Курсы дополнительного образования в ВУЗе и образовательных организациях области или города	свидетельство о прохождении дополнительного обучения на специальных курсах (не менее 24 часов)	На проверке	Нет прав	2	1. Справка 2. Справка 3. Справка 4. Справка 5. Справка 6. Справка 7. Справка 8. Справка 9. Справка 10. Справка

В качестве промежуточной аттестации по освоению дисциплины «ERP-системы» проводится зачет в 3-м семестре. Зачет с учетом электронного тестирования и выполнения задачи на портале для учебных заведений <https://edu.1cfresh.com/> сдаются в устном и электронном формате.

1) Примерные вопросы для проведения устного опроса по темам лекций (текущий контроль):

Темы лекционных занятий:

Тема 1. Характеристика программы «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2», первоначальная настройка

Вопросы по теме:

1. Концепция регламентированного учета прикладного решения;
2. Настройка ведения учета;
3. Ввод сведений об организациях и подразделениях;
4. Настройка и заполнение справочника животных, настройка плана счетов и счетов учета;
5. Операции регламентированного учета.

Тема 2. Учет движения животных в программе

Вопросы по теме:

1. Учет поступления животных;

2. Учет перемещения животных и перевод в основное стадо;
3. Выбраковка животных на откорм;
4. Выбраковка животных на откорм;
5. Учет продажи животных;
6. Выбраковка и списание животных.

Тема 3. Учет содержания животных в программе

Вопросы по теме:

1. Отчеты по содержанию животных;
2. Нормативно-справочная информация;
3. Межцеховое управление;
4. Внутрицеховое управление;
5. Внутрицеховой учета;
6. Учет трудозатрат.

Тема 4. Учет движения молочного сырья в программе

Вопросы по теме:

1. Обязательства работников по надоям молока; ведение журналов надоя молока в программе;
2. Внутренние расходы молока;
3. Составление ТТН (молсырье);
4. Сводный документ по реализации молока.

Тема 5. Регламентированный учет движения животных в программе в программе

Вопросы по теме:

1. Настройки и справочники регламентированного учета;
2. Отражение документов в регламентированном учете;
3. Стандартные бухгалтерские отчеты;
4. Журнал операций, журнал проводок;
5. Акты инвентаризации животных.

Тема 6. «Учетные листы движения животных и отчетность в программе»

Вопросы по теме:

1. Учетные листы движения животных в программе;
2. Формирование регламентированной отчетности в программе;
3. Формирование отчетов АПК;
4. Личные кабинеты;
5. Сообщения в контролирующие органы.

2) Примерные практические задания по темам

Темы практических занятий:

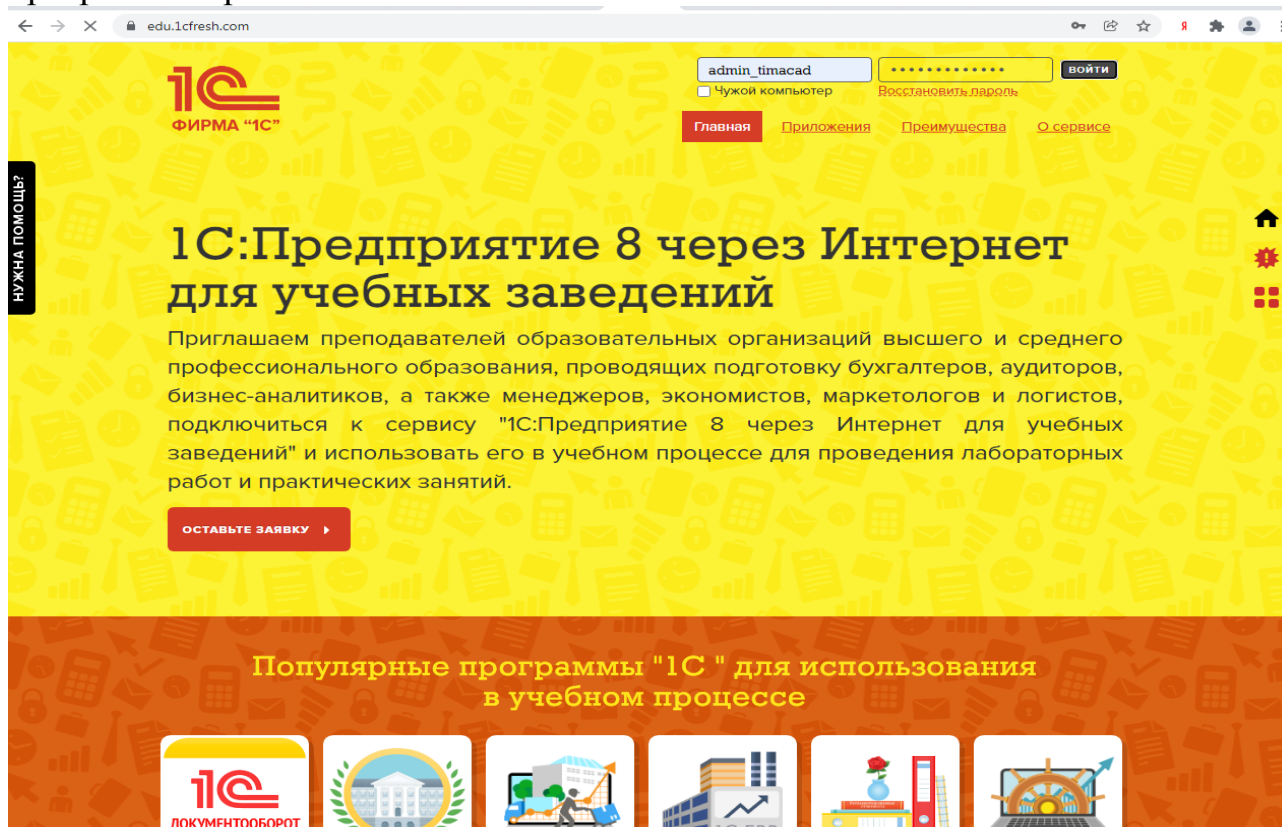
Практическое занятие № 1. Первоначальная настройка программы

Цель занятия: усвоить основные характеристики бухгалтерской программы и её возможности, выполнить настройку функциональности,

параметров учета и учетной политики, ввести сведения об организации, начальные остатки.

Кейс-заданий к занятию:

Задание: используя встроенное в облачный сервис для учебных заведений <https://edu.1cfresh.com/> учебное пособие «Использование конфигурации «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» и систему ИТС следует ознакомиться с возможностями программы, обратиться к сведениям о программе через главное меню.



«1С:ERP Агропромышленный комплекс 2» - готовое решение, которое обеспечивает ведение сквозного управленческого учета по всем организациям, входящим в компанию, либо по каждой организации.

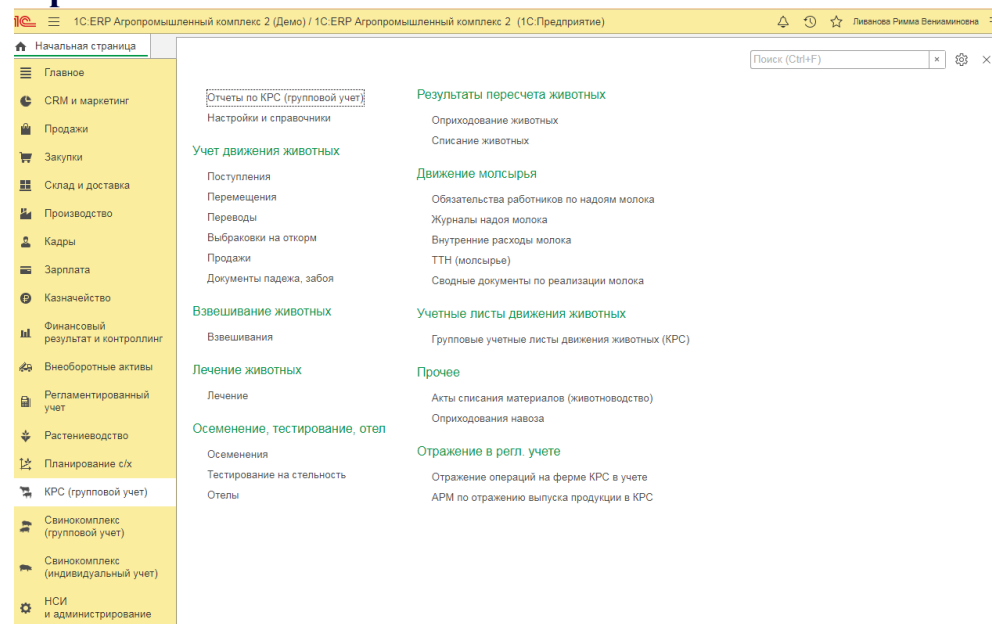
Ознакомьтесь с панелью инструментов программы и её структурой:



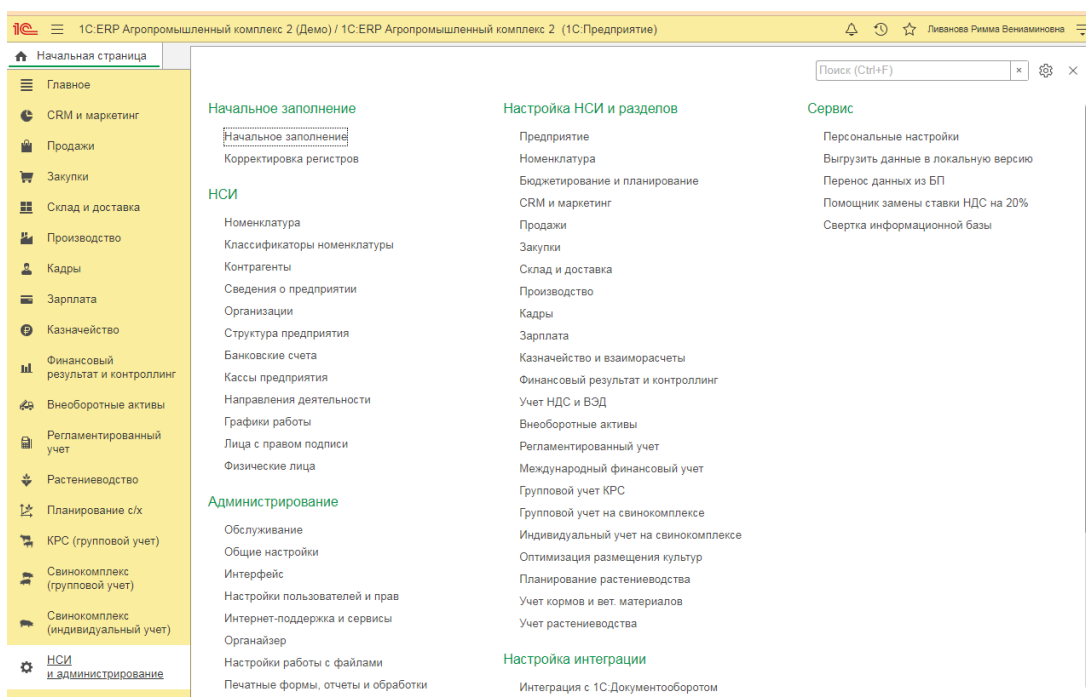
Регистрация хозяйственных операций и формирование первичных документов хозяйственной деятельности предприятия - торгово-закупочных, финансовых, складских, производственных и др. выполняются с помощью понятных экранных форм-аналогов бумажных документов с получением необходимых печатных форм.

Выполните в программе действия:

Действия, доступные в разделе, объединены в группы: **Создать**, **Отчеты**, **Сервис**.



Также могут существовать иные группы, созданные в конфигурации. В группе **Создать** размещаются действия по созданию новых объектов информационной базы, например, документов или элементов списков. Группа **Отчеты** содержит действия по открытию форм отчетов. В группе **Сервис** отображаются действия для вызова служебных инструментов. Если в группе нет ни одного действия, то она не отображается.



Практическое занятие № 2. Заполнение справочников в программе

Цель занятия: усвоить основные характеристики программы, ввести сведения об организации и начальные остатки, заполнить справочники.

Кейс-заданий к занятию:

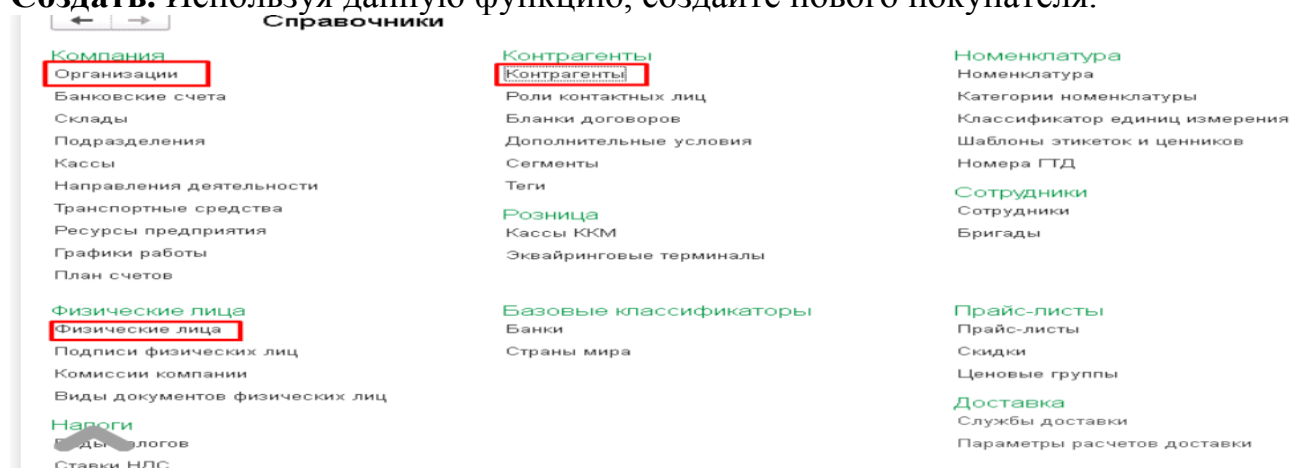
Выполнить действия указанные на картинке со справочниками:

Контрагент - общее понятие. В него входят поставщики, покупатели, юридические и физические лица. Весь справочники для удобства пользователей поделен на группы:

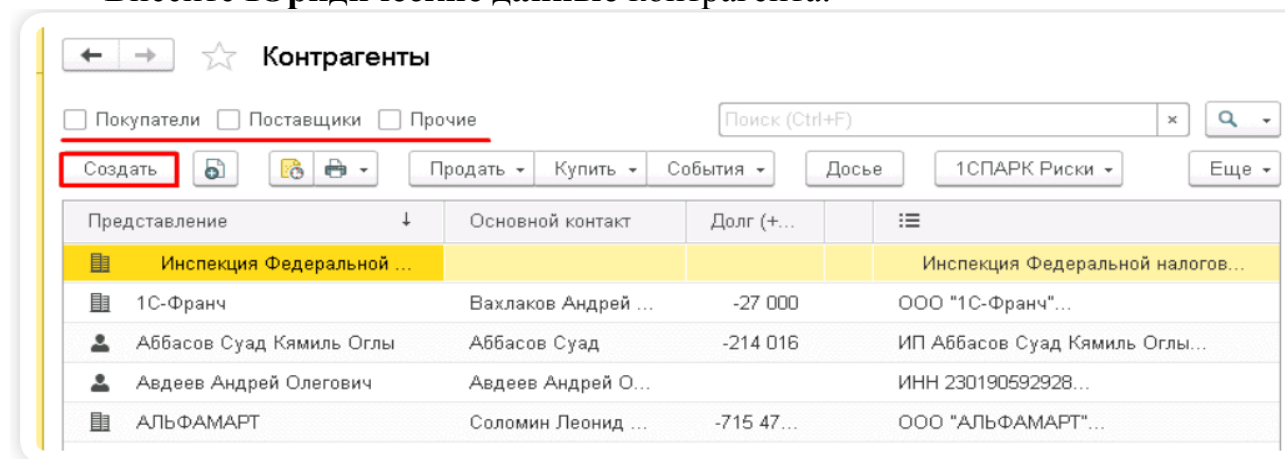
- поставщики;
- покупатели;
- комиссионеры;
- комитенты.

В разделе **Компания - Все справочники** пользователю программы «1С» доступен весь список имеющихся контрагентов. Подразделы этого справочника открыты в разделах (поставщики - в Закупках, покупатели - в Продажах).

Нового контрагента можно зафиксировать в этом же окне- кнопка **Создать**. Используя данную функцию, создайте нового покупателя.



Внесите **Юридические** данные контрагента.



Обратите внимание, что кроме «Основной», в карточке контрагента есть еще ряд дополнительных вкладок, которые упрощают трудоемкость выполнения многих операций. Кратко рассмотрим функциональность самых важных вкладок:

- **документы** - все документы, связанные с контрагентом;

- **договоры** - перечень всех договоров с покупателем. Автоматически создается основной договор;
- **расчетные счета** - те расчетные счета, с которыми работает клиент;
- **события** - фиксация звонков и результатов переговоров с покупателем;
- **контакты** - контактные лица с ролями, которые выступают от лица покупателя;
- **файлы** - присоединение файлов, полученных от клиента;
- **виды цен поставщиков** - виды цен, по которым будет проводиться работа с этим контрагентом;
- **дисконтные карты** - персональные скидки клиента и выданные скидочные карты;
- **счета учета** - доступ к редактированию счетов учета при ведении операций по данному клиенту;
- **загрузка данных контрагента** - возможность подгрузить их файла карточку с данными контрагента.

← → Контрагент (создание) *

Основное | **Документы** | Договоры | Банковские счета | События | Контакты | История | Файлы | Отчеты | Виды цен поставщиков | Еще... ▾

Записать и закрыть | Записать | | | Заполнить по ИНН или наименованию | Досье | 1СПАРК Риски ▾ | Еще ▾

Контакты

Ван Ваныч

☎ Телефон 7(495)252-70-42 ... Прим.

@ E-mail manager@42clouds.com Прим.

+ контакт + телефон, адрес

Представление

В программе: 42Clouds ▾

В группе: Покупатели ▾

Теги: Прикрепить тег (25 символов) ...

Компания

42Clouds

☎ Телефон 7(495)252-70-42 ... 911

@ E-mail manager@42clouds.com Прим.

Юр. адрес Профсоюзная, д.3, оф. 108 ▾

Факт. адрес ▾

Детали

☒ Покупатель ☐ Поставщик ☐ Прочие отношения

Источник: Источник привлечения покупателя ▾

Заметки: Любая дополнительная информация

Ответственный: Администратор ▾

1С:ERP Агропромышленный комплекс 2 (Демо) / 1С:ERP Агропромышленный комплекс 2 (1С:Предприятие)

Переводы (КРС) (групповой учет) × | Выбровки на откорм (КРС) (групповой учет) × | Групповая выбровка на откорм (КРС) (соз... × | Раздел настроек и справочников "КРС (групповой учет)" ×

← → Раздел настроек и справочников "КРС (групповой учет)"

Справочники

[Фермы](#) | [Основные средства](#) | [Виды внутреннего расхода молока](#) | [Виды лечения животных](#)

[Статусы животных](#) | [Номенклатура](#) | [Причины перемещения животных](#) | [Болезни животных](#)

[Склады](#) | [Партнеры](#) | [Причины падежа животных](#) | [Результаты лечения](#)

[Аналитика расчета себестоимости животных](#)

Настройки

[Константы КРС](#)

Основные константы подсистемы

[Настройки формирования наименования объектов эксплуатации](#)

Правила формирования наименований элементов справочника "Объекты эксплуатации"

[Настройки: производственный учет КРС](#)

Основные настройки подсистемы

[Нормы технологического цикла](#)

[Соответствие ферм и учетных групп складам](#)

[Соответствие возрастных групп молодняка при переводе](#)

[Ответственные лица на фермах](#)

Главное | CRM и маркетинг | Продажи | Закупки | Склад и доставка | Производство | Кадры | Зарплата | Казначейство | Финансовый результат и контроллинг | Внеоборотные активы | Регламентированный учет | Растениеводство | Планирование с/х | КРС (групповой учет)

Практическое занятие № 3. Учет поступления животных в программе

Цель занятия: усвоить основные возможности программы по учету фактов хозяйственной жизни сельскохозяйственной организации, связанных с учетом поступления животных.

Кейс-заданий к занятию:

Программа «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» позволяет вести учет поступления животных, а также формировать оперативный отчет. Управление движением животных включает:

- учет поступления животных;
- оформление первичных документов по поступлению животных;
- перевод животных из одной половозрастной группы в другую;
- перевод животных в основное стадо;
- выбытие животных.

The screenshot displays the 1C: ERP Agri-Industrial Complex 2 software interface. The top bar shows the application name and user information. The left sidebar contains a navigation menu with various modules. The main area is divided into sections for different types of accounting.

Учет движения животных (Accounting of animal movement)

- Поступления (Intakes)
- Перемещения (Movements)
- Переводы (Transfers)
- Выбраковки на откорм (Culling for fattening)
- Продажи (Sales)
- Документы падежа, забоя (Documents of death, slaughter)

Взвешивание животных (Weighing of animals)

- Взвешивания (Weighings)

Лечение животных (Treatment of animals)

- Лечение (Treatment)

Осеменение, тестирование, отел (Breeding, testing, calving)

- Осеменения (Breeding)
- Тестирование на стельность (Pregnancy testing)
- Отелы (Calving)

Результаты пересчета животных (Results of animal recalculation)

- Оприходование животных (Inventorying of animals)
- Списание животных (Writing off of animals)

Движение молсырья (Movement of feed)

- Обязательства работников по надоям молока (Employees' obligations for milk yield)
- Журналы надоя молока (Milk yield journals)
- Внутренние расходы молока (Internal milk expenses)
- ТТН (молсырье) (TTC (feed))
- Сводные документы по реализации молока (Summary documents for milk realization)

Учетные листы движения животных (Accounting sheets for animal movement)

- Групповые учетные листы движения животных (KPC) (Group accounting sheets for animal movement (KPC))

Прочее (Miscellaneous)

- Акты списания материалов (животноводство) (Material disposal acts (livestock))
- Оприходования навоза (Manure inventorying)

Отражение в регл. учете (Reflection in regulatory accounting)

- Отражение операций на ферме КРС в учете (Reflection of operations on the farm KPC in accounting)
- АРМ по отражению выпуска продукции в КРС (ARM for reflection of product release in KPC)

Групповое поступление животных (KPC) (создание) (Group animal intake (KPC) (creation))

Основное: Отражение операций животноводства в учете

Провести и закрыть (Execute and close) | Отобразить в учете (Display in accounting) | Отчеты (Reports)

Основное | Животные | Дополнительно

Номер: [] от: 17.12.2024 18:51:45 Организация: Управленческая организ...
Ферма: [] Подразделение: []
Поставщик: []
Комментарий: []

Введите строку для поиска
Нажмите **Показать все** для выбора
Нажмите **+(создать)** для добавления
Показать все **+**

Практическое занятие № 4. Учет перемещения животных в программе

Цель занятия: усвоить основные возможности программы по учету фактов хозяйственной жизни сельскохозяйственной организации, связанных с учетом перемещения животных.

Кейс-заданий к занятию:

Задание: Выполнить в программе групповое перемещение животных **В табличной части**, сохраняем настройку кнопкой **Запомнить выбор**.

← → ☆ Групповое перемещение животных (КРС) (создание)

Основное [Отражение операций животноводства в учете](#)

Провести и закрыть Отобразить в учете Отчеты ▾

Основное Животные Дополнительно

Номер: от: 17.12.2024 18:43:18 Организация: Управленческая организ ▾

Ферма (было): ▾ Подразделение: ▾

Ферма (стало): Причина перемещения: ▾

Комментарий:

Введите строку для поиска
Нажмите [Показать все](#) для выбора
Нажмите [+\(создать\)](#) для добавления
[Показать все](#)

Выполнить действие в программе по групповой выбраковке животных:

← → ☆ Групповая выбраковка на откорм (КРС) (создание)

Основное [Отражение операций животноводства в учете](#)

Провести и закрыть Отобразить в учете Отчеты ▾ Еще ▾ ?

Основное Животные Дополнительно

Номер: от: 17.12.2024 18:47:31 Организация: Управленческая организ ▾

Ферма (было): ▾ Подразделение: ▾

Ферма (стало): Причина перемещения: ▾

Комментарий:

Введите строку для поиска
Нажмите [Показать все](#) для выбора
Нажмите [+\(создать\)](#) для добавления
[Показать все](#)

Практическое занятие № 5. Учет содержания животных в программе

Цель занятия: усвоить основные возможности программы по учету содержания животных в программе.

Кейс-заданий к занятию:

Задание: Заполнить в программе документы по групповому взвешиванию и групповому лечению животных **В табличной части**, сохраняем настройку кнопкой **Запомнить выбор**.

← →

☆ Групповое взвешивание животных (КРС) (создание)

🔗 ⓘ ✕

Основное

Отражение операций животноводства в учете

Провести и закрыть

📄 📊 🖨️ 🔄

Отразить в учете

Отчеты ▾

Еще ▾ ?

Основное Животные Дополнительно

Номер:

от: 17.12.2024 18:53:11 📅

Организация: Управленческая ⌵ ⓘ

Ферма:

Подразделение:

Коммент:

Введите строку для поиска

Нажмите [Показать все](#) для выбора

Нажмите [+\(создать\)](#) для добавления

[Показать все](#)

+

← →

☆ Групповое лечение животных (КРС) (создание)

🔗 ⓘ ✕

Основное

Отражение операций животноводства в учете

Провести и закрыть

📄 📊 🖨️ 🔄

Отразить в учете

Отчеты ▾

Еще ▾ ?

Основное Животные Дополнительно

Номер:

от: 17.12.2024 18:55:21 📅

Организация: Управленческая организация ⌵ ⓘ

Ферма:

Подразделение:

Склад:

Комментарий:

Введите строку для поиска

Нажмите [Показать все](#) для выбора

Нажмите [+\(создать\)](#) для добавления

[Показать все](#)

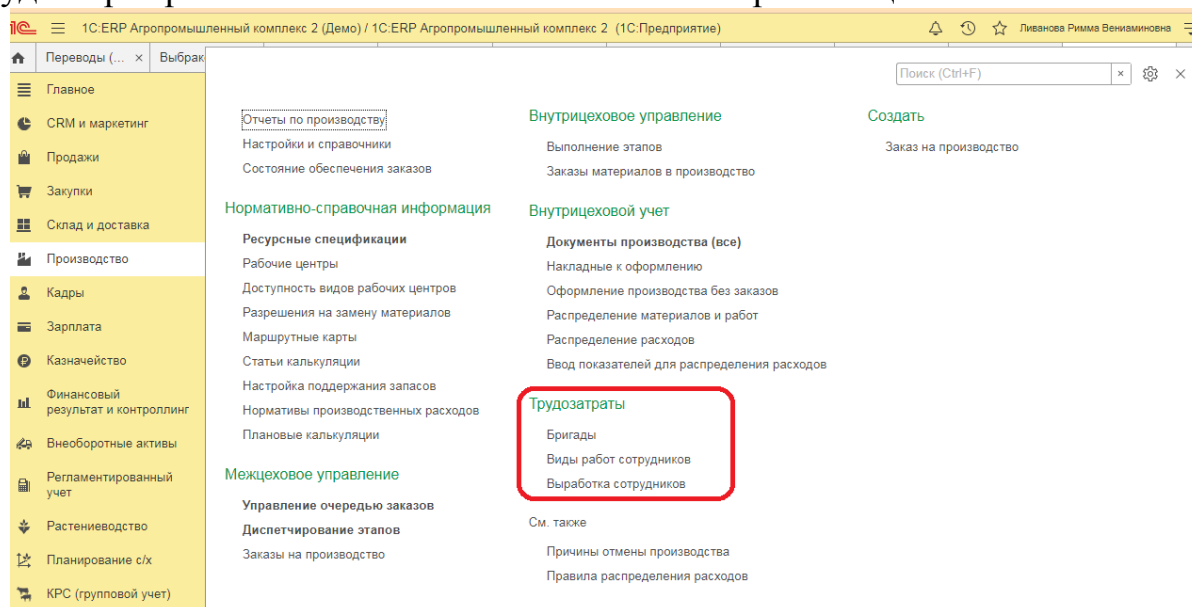
+

Практическое занятие № 6. Учет трудовых затрат в программе

Цель занятия: усвоить порядок организации и ведения учета трудовых затрат в программе.

Кейс-заданий к занятию:

Задание: используя встроенное в облачный сервис для учебных заведений <https://edu.1cfresh.com/> учебное пособие «Использование конфигурации «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» и системы ИТС ознакомиться с возможностями программы по организации и ведению учета трудовых затрат работников сельскохозяйственной организации.



← → ☆ Выработка сотрудников (создание) 🔗 ⋮ ×

Провести и закрыть 📄 📁 Заполнить 🖨️ Выработка сотрудников 📊 Отчеты ▾

Еще ▾ ?

Основное Выполненные работы Работники

Номер: от: 17.12.2024 0:00:00 📅 Выработка по: Бригаде ▾

Организация: Управленческая организация ▾ 📁 За период с: .. 📅 по: .. 📅 ...

Подразделение: 📁 Бригада: ▾ 📁

Сумма распредел:

☐ Коэффициент

☐ Отработанно

Комментарий: Показать все

Менеджер: Ливанова Римма Вениаминовна ▾ 📁

Практическое занятие № 7. Ведение журналов надоя молока в программе Кейс-заданий к занятию:

Задание: используя встроенное в облачный сервис для учебных заведений <https://edu.1cfresh.com/> учебное пособие «Использование конфигурации «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» и системы ИТС ознакомиться с возможностями программы по учету надоев молока.

← → ☆ Журнал надоя молока (создание) 🔗 ⋮ ×

Основное Отражение операций животноводства в учете

Провести и закрыть 📄 📁 Журнал надоя молока (форма СП-21) 🔄 Отобразить в учете 📊 Отчеты ▾

Еще ▾ ?

Основное Надои молока Распределение и оприходование молочной продукции Дополнительно

Номер: от: 17.12.2024 19:05:13 📅 Организация: Управленческая организ ▾ 📁

Ферма: ▾ 📁 Подразделение: ▾ 📁

Склад (холодильник): ▾ 📁

Коммент: Показать все +

Практическое занятие № 8. Составление ТТН (молсырье). Сводный документ по реализации молока

Цель занятия: усвоить основные возможности программы по составлению ТТН (молсырье) и сводных документов по реализации молока в программе.

Кейс-заданий к занятию:

Задание: Заполнить ТТН по молсырье в программе

← → ☆ Товарно-транспортная накладная (молсырье) (создание) 🔗 ⋮ ×

Провести и закрыть 📄 📁 🖨️ Отчеты ▾

Еще ▾ ?

Основное Табличная часть ТТН Дополнительно

Номер: Дата: 17.12.2024 19:07:49 📅 Организация: Управленческая организ ▾ 📁

Ферма: ▾ 📁 Подразделение: ▾ 📁

Клиент: 📁

Склад: 📁

Коммент: Показать все +

Сводный документ по реализации молока (создание)

Основное Отражение операций животноводства в учете

Записать и закрыть Отобразить в учете Отчеты

Еще ?

Основное Реестр ТТН Дополнительно

Номер: от: 17.12.2024 19:10:41 Организация: Управленческая органи:

Клиент: Сумма реализации: 0,00

Период с: Введите строку для поиска

Комментар: Нажмите [Показать все](#) для выбора

Нажмите [+\(создать\)](#) для добавления

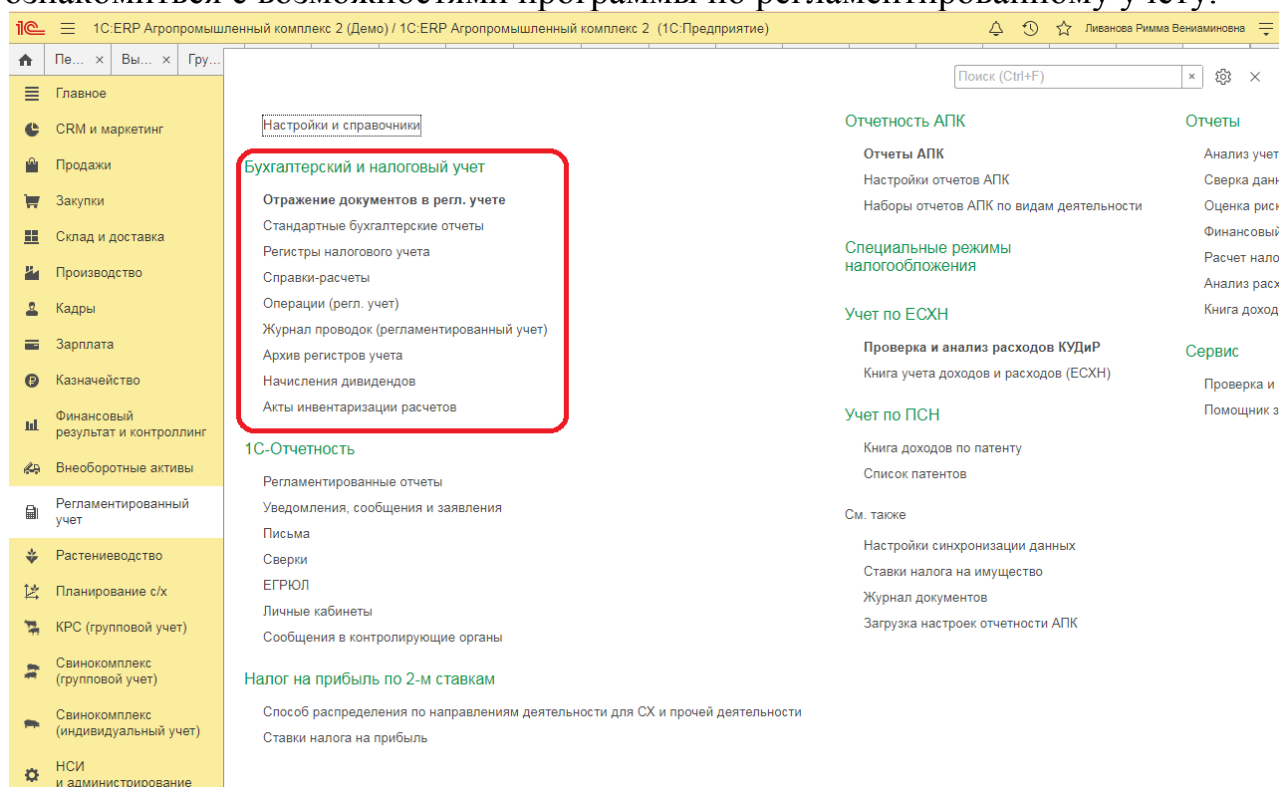
[Показать все](#) +

Практическое занятие № 9. Настройки и справочники регламентированного учета

Цель занятия: усвоить порядок выполнения настроек в регламентированном учете в программе.

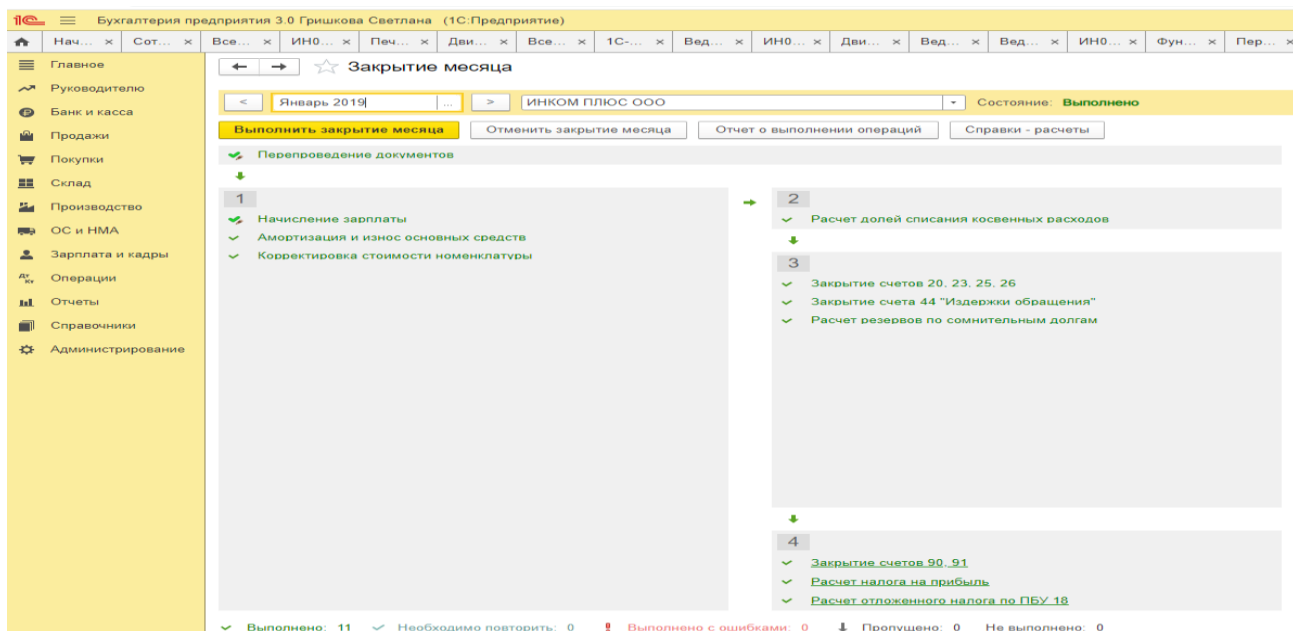
Кейс-заданий к занятию:

Задание: используя встроенное в облачный сервис для учебных заведений <https://edu.1cfresh.com/> учебное пособие «Использование конфигурации «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» и систему ИТС ознакомиться с возможностями программы по регламентированному учету.

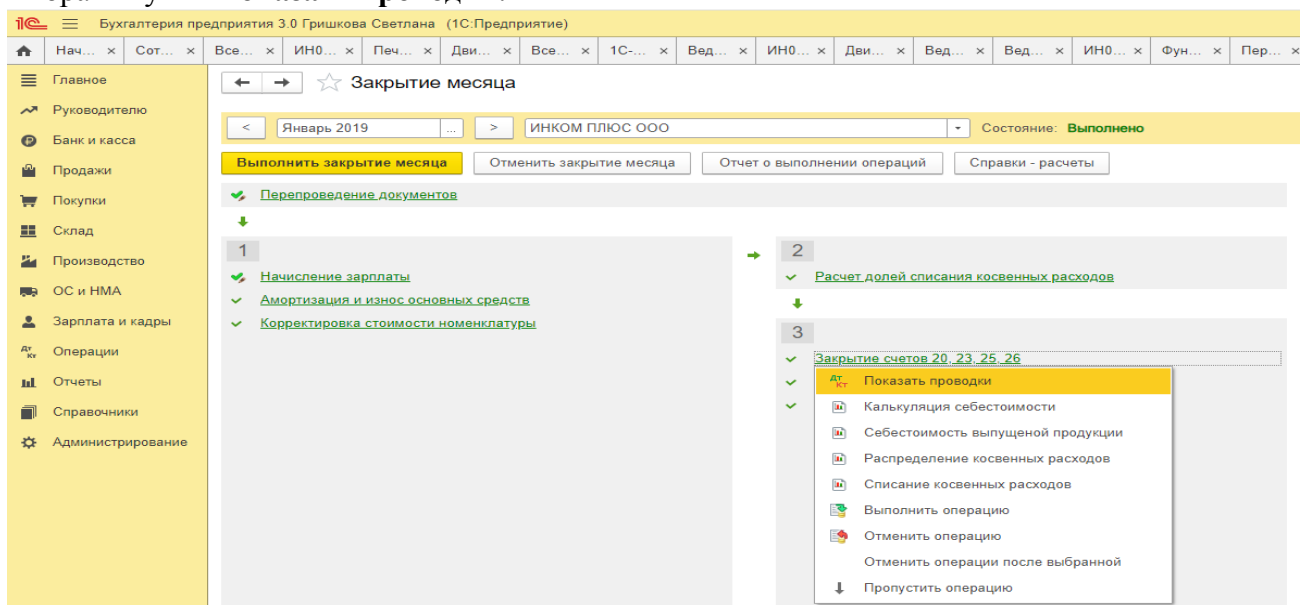


Закрытие месяца. Помощник закрытия месяца содержит список необходимых регламентных операций. Регламентные операции выполняются документами:

Регламентная операция,
Формирование записей книги покупок,
Формирование записей книги продаж,
Начисление налогов (взносов) с ФОТ.



Посмотреть результаты проведения регламентной операции можно по гиперссылке выполненной регламентной операции. В меню, возникающем по гиперссылке, нужно выбрать пункт **Показать проводки**.



Сформировать отчет о выполнении регламентных операций можно по кнопке **Отчет о выполнении операций**.

Отчет о выполнении закрытия месяца по организации в целом формируется по кнопке **Отчет о выполнении операций**.

Практическое занятие № 10. Стандартные бухгалтерские отчеты, акты инвентаризации животных

Цель занятия: усвоить порядок формирования стандартных бухгалтерских отчетов и актов инвентаризации животных в программе.

Кейс-заданий к занятию:

Задание: используя встроенное в облачный сервис для учебных заведений <https://edu.1cfresh.com/> учебное пособие «Использование конфигурации «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» ознакомиться с возможностями программы по формированию стандартных бухгалтерских отчетов и актов инвентаризации животных.

← → ☆ **Отчеты по КРС (групповой учет)** 🔗 ⋮ ×

Поиск: ×

?

[\(устарел\) Движение скота \(форма СП-51\)](#)
Типовая межотраслевая форма № СП-51 (Движение скота (КРС))

[Ведомость по движению молока \(форма СП-23\)](#)
Типовая межотраслевая форма № СП-23 (Ведомость по движению молока)

[Ведомость учета расхода кормов](#)

[Движение ветпрепаратов](#)

[Движение кормов](#)

[Движение скота](#)
Типовая межотраслевая форма № СП-51 (Отчет о движении скота и птицы на ферме)

[Карточка счета \(по головам\)](#)

[Оборотно-сальдовая ведомость по счету \(по головам\)](#)

[Обороты счета \(по головам\)](#)

[Отчет о наличии животных по местам содержания](#)

[Падеж животных](#)

[Отражение в регл. учете](#)

[Отчет по сформированным документам отражения в учете](#)

[Сверка данных ПУ и БУ животноводства](#)

[Все отчеты...](#) [Как посмотреть отчеты на смартфоне или планшете?](#)

[Падеж молодняка](#)

[Перевод на откорм](#)

[Показатели работы доярок](#)

[Показатели работы молочных ферм по дояркам](#)

[Продажа животных](#)

[Продуктивные животные, оставленные на ферме](#)

[Производство и реализация молока](#)

[Расчет определения прироста живой массы](#)

[Расшифровка реализации молока на молзавод](#)

Практическое занятие № 11. Учетные листы движения животных в программе

Цель занятия: усвоить порядок формирования учетных листов движения животных в программе.

Кейс-заданий к занятию:

Задание: используя встроенное в облачный сервис для учебных заведений <https://edu.1cfresh.com/> учебное пособие «Использование конфигурации «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» ознакомиться с возможностями программы по формированию учетных листов движения животных в программе.

← → ☆ **Групповой учетный лист движения животных (КРС) (создание)** 🔗 ⋮ ×

Наличие на начало дня голов: масса, кг:

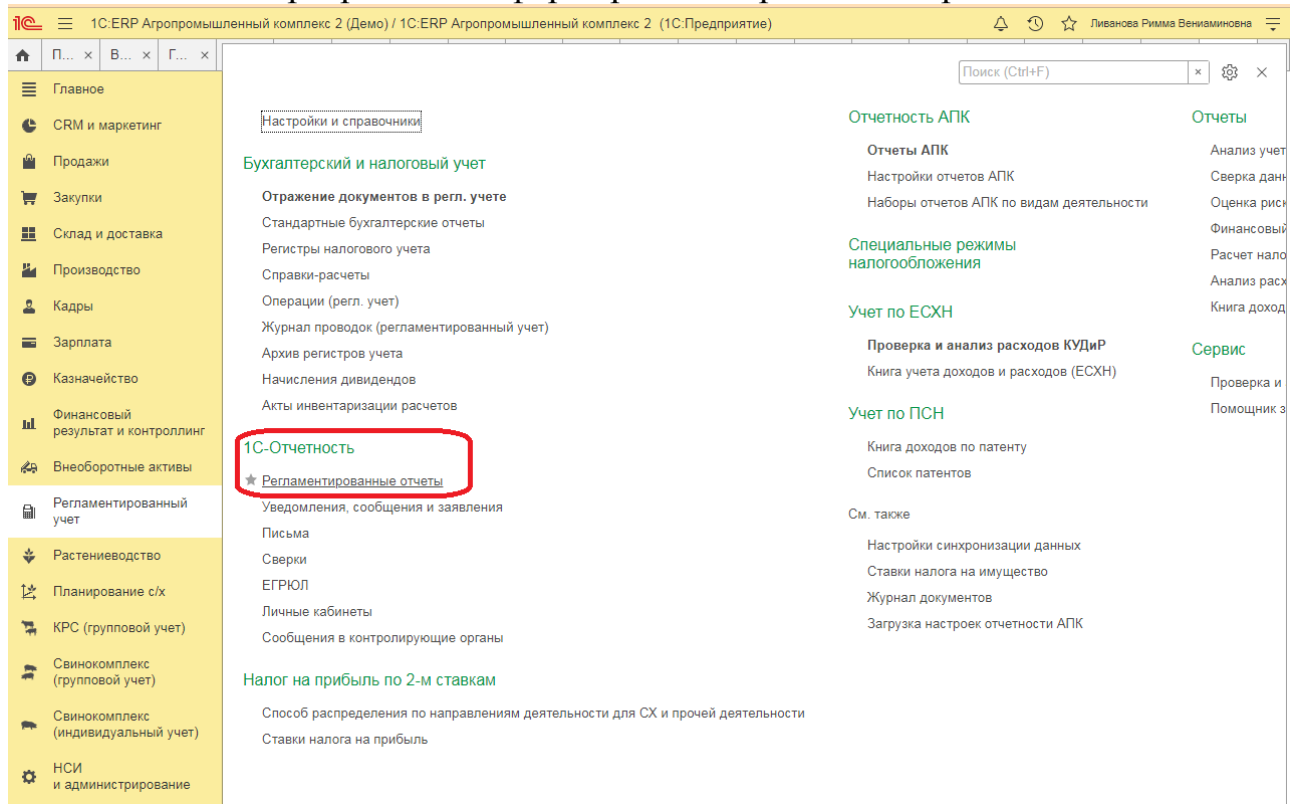
Основное	Поступление животных	Выбытие/перевод животных	Падеж/Забой	Дополнительно
<p>Номер: <input type="text"/> от: 17.12.2024 19:25:31 <input type="button" value="📅"/></p> <p>Ферма: <input type="text"/></p> <p>Учетная группа: <input type="text"/></p> <p>Комментарий: <input type="text"/></p>	<p>Организация: <input type="text" value="Управленческая органи"/> <input type="button" value="📁"/></p> <p>Подразделение: <input type="text"/> <input type="button" value="📁"/></p>	<p>Введите строку для поиска</p> <p>Нажмите Показать все для выбора</p> <p>Нажмите +(создать) для добавления</p> <p>Показать все <input type="button" value="+"/></p>		

Практическое занятие № 12. Формирование регламентированной отчетности в программе и отчетов АПК

Цель занятия: усвоить порядок формирования регламентированной отчетности в программе.

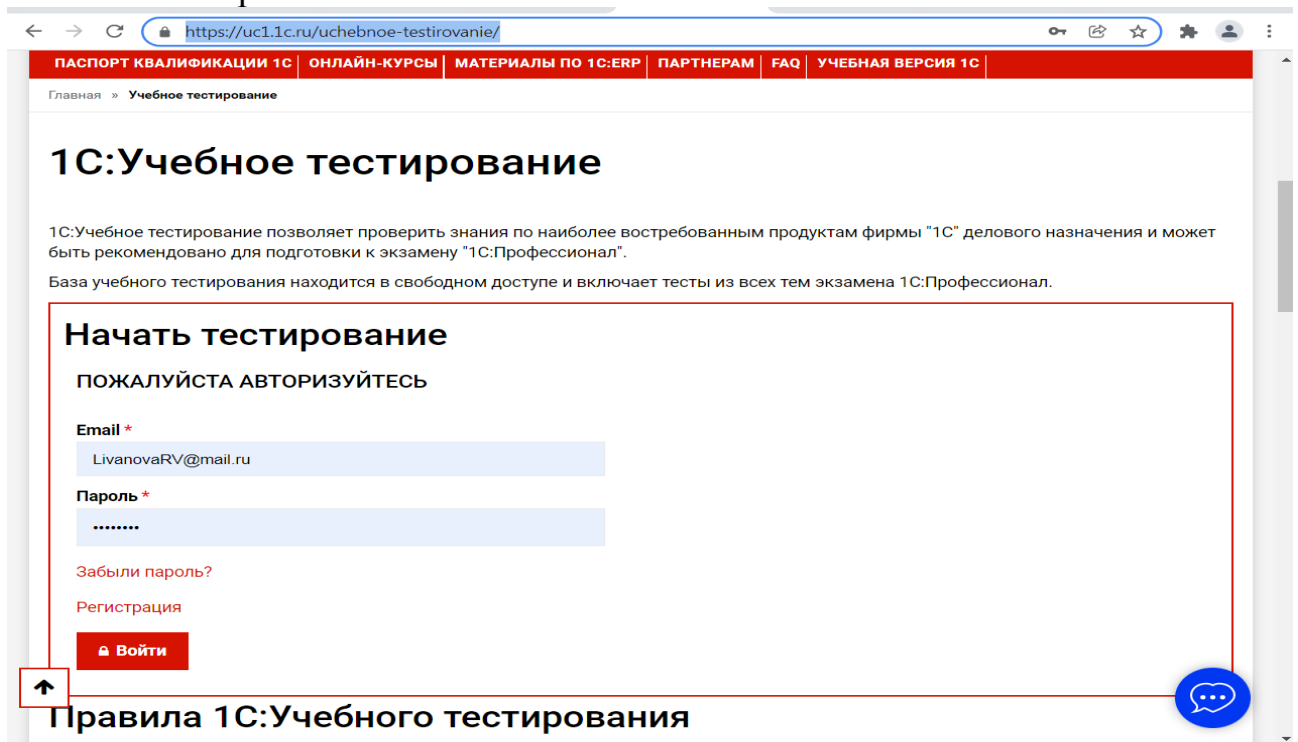
Кейс-заданий к занятию:

Задание: используя встроенное в облачный сервис для учебных заведений <https://edu.1cfresh.com/> учебное пособие «Использование конфигурации «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» ознакомиться с возможностями программы по формированию регламентированной отчетности.



3) Примерные тесты для текущего контроля знаний обучающихся:

Тестирование проводится на портале <https://uc1.1c.ru/> в разделе «1С: Учебное тестирование»:



Студент проходит регистрацию на портале «1С:Учебное тестирование» и на него открывается «Паспорт квалификации 1С». Всего для прохождения тестирования по знанию и владения бухгалтерской программой «1С:ERP Агропромышленный комплекс 2» на портале предусмотрено 15 тем, каждый тест состоит из 14 вопросов. Для успешного прохождения теста допускается сделать две ошибки. Время для прохождения теста и количество попыток не ограничено (до получения положительного результата). Пример теста по программе «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2»:

1С:ERP Агропромышленный комплекс, ред. 2,5

Тема 1.Планирование растениеводства	Максимальный результат 0%
Тема 2.Производственный учет в растениеводстве, расчет себестоимости, мобильный помощник агронома. Часть 1	Максимальный... 0%
Тема 3.Производственный учет в растениеводстве, расчет себестоимости, мобильный помощник агронома. Часть 2	Максимальный... 0%
Тема 4.Производственный учет в растениеводстве, расчет себестоимости, мобильный помощник агронома. Часть 3	Максимальный... 0%
Тема 5.Производственный учет в растениеводстве, расчет себестоимости, мобильный помощник агронома. Часть 4	Максимальный... 0%

Темы 1-6 (2-й семестр)

Выберите единственный правильный ответ:

1. Какие виды животноводческой продукции получают от нетелей?

- а) Молоко
- б) Приплод
- в) Молоко и приплод
- г) Приплод и привес

2. К какой категории животных на сельскохозяйственных предприятиях могут относить нетелей?

- а) К молодняку
- б) К ремонтным животным
- в) К основным животным
- г) К молодняку или к ремонтным животным
- д) К ремонтным или к основным животным

3. *Что является целью процесса учета животных в системе?*
- а) Обеспечение других бизнес-процессов информацией
 - б) Регистрация операций с животными в процессе технологического цикла их эксплуатации
 - в) Верны все варианты
4. *В справочнике «Статусы КРС группового учета» содержится информация о:*
- а) Учетных группах животных
 - б) Статусах животных
 - в) Состояниях животных
 - г) Верны варианты 1, 2 и 3
 - д) Верны варианты 1, 2 и 3 (при необходимости)
5. *Можно ли вести индивидуальный учет животных в разделе «КРС (групповой учет)»?*
- а) Можно
 - б) Можно, но только для животных основного стада
 - в) Нельзя, но в документах, при необходимости, можно указывать номера бирок животных основного стада
6. *Наименование элемента справочника «Статусы КРС группового учета» может быть сформировано по следующему правилу:*
- а) Половозрастная группа (Состояние) [Учетная группа] Текущий год
 - б) Половозрастная группа (Состояние) [Учетная группа]
 - г) [Учетная группа] Половозрастная группа (Состояние)
7. *Учет молодняка в разделе «КРС (групповой учет)» можно вести:*
- а) По возрастам
 - б) По годам рождения
 - в) Произвольно
 - г) Верны варианты 1, 2, 3
8. *В каких случаях может использоваться значение реквизита «Номенклатура (для учета по головам)» справочника «Статусы КРС группового учета»?*
- а) Только для учетной группы «Основные животные»
 - б) Если в регистре сведений «Нормы технологического цикла эксплуатации животных» установлен признак «Вести учет реализации по головам»
 - в) Если в регистре сведений «Нормы технологического цикла эксплуатации животных» установлен признак «Вести учет приплода по головам»
 - г) Верны варианты 2 и 3

9. Функциональная опция «Отображать число голов» влияет:
- а) На отображение колонки «Количество голов» в документах производственного учета животных
 - б) На отображение колонки «Число голов» в документах ввода остатков
 - в) На отображение колонки «Количество голов» в табличной части «Товары» документов
 - г) На отображение колонки «Число голов» в табличной части «Товары» документов
 - д) Верны варианты 2 и 4

10. Справочник «Виды внутреннего расхода молока» предназначен для использования:

- а) В документе «Внутренний расход молока»
- б) В отчете «Ведомость по движению молока»
- в) В отчете «Расшифровка реализации молока на молзавод»
- г) Верны варианты 1 и 2
- д) Верны варианты 2 и 3

11. Типовая межотраслевая форма СП-44 является основой для построения отчета:

- а) «Внутренний расход молока»
- б) «Движение скота»
- в) «Расчет определения прироста живой массы»
- г) «Продуктивные животные, оставленные на ферме»

12. При отражении в учете каких документов производственного учета могут использоваться данные из регистра сведений «Настройка формирования объектов эксплуатации – животных»?

- а) При отражении в учете документа «Групповое поступление животных»
- б) При отражении в учете документа «Групповая продажа животных»
- в) При отражении в учете документа «Групповой перевод животных»
- г) При отражении в учете документа «Групповое перемещение животных»
- д) Верны варианты 1 и 3
- е) Верны варианты 3 и 4

13. При отражении в учете продажи животных основного стада автоматически формируются следующие документы:

- а) «Реализация услуг и прочих активов»
- б) «Списание ОС» и «Реализация услуг и прочих активов»
- в) «Подготовка к передаче ОС» и «Реализация услуг и прочих активов»
- г) «Подготовка к передаче ОС» и «Передача ОС»

14. При формировании специализированной печатной формы «ТОРГ-12 (молоко)» к документу «Реализация товаров и услуг» количество молока выводится в физическом или в зачетном весе?

- а) В физическом, равном количеству в документе «Реализация товаров и услуг»
- б) В физическом или зачетном, в зависимости от настроек формирования документа «Реализация товаров и услуг»
- в) В физическом или зачетном, в зависимости от настроек, заданных в договоре с клиентом
- г) В физическом или зачетном, в зависимости от настроек, заданных в «Сводном документе по реализации молока»

15. Статью с каким типом расходов следует выбрать при заполнении настройки «Статья расходов при приобретении взрослых животных (для счета 08.07)»?

- а) Расходы, которые возникают «При формировании внеоборотных активов»
- б) Расходы, которые возникают «При приобретении»
- в) Расходы, которые возникают «При производстве»
- г) С любым типом расходов

4) Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет во 2-м семестре):

Для зачёта (темы 1-6):

1. Структура программы «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» и характеристика её основных разделов;
2. Концепция регламентированного учета прикладного решения;
6. Настройка ведения учета;
7. Ввод сведений об организациях и подразделениях;
8. Настройка и заполнение справочника животных, настройка плана счетов и счетов учета;
9. Операции регламентированного учета.
10. Учет поступления животных;
11. Учет перемещения животных и перевод в основное стадо;
12. Выбраковка животных на откорм;
13. Выбраковка животных на откорм;
14. Учет продажи животных;
15. Выбраковка и списание животных.
16. Отчеты по содержанию животных;
17. Нормативно-справочная информация;
18. Межцеховое управление;
19. Внутрицеховое управление;
20. Внутрицеховой учета;
21. Учет трудозатрат.
22. Обязательства работников по надоям молока; ведение журналов надоя молока в программе;
23. Внутренние расходы молока;
24. Составление ТТН (молсырье);
25. Сводный документ по реализации молока.

26. Настройки и справочники регламентированного учета;
27. Отражение документов в регламентированном учете;
28. Стандартные бухгалтерские отчеты;
29. Журнал операций, журнал проводок;
30. Акты инвентаризации животных.
31. Учетные листы движения животных в программе;
32. Формирование регламентированной отчетности в программе;
33. Формирование отчетов АПК;
34. Личные кабинеты;
35. Сообщения в контролирующие органы.
36. Настройка модели отчетов в «1С: ERP»;

Практическое задание для третьего вопроса к зачету:

1. Какие действия необходимо выполнить в программе для ввода сведений об организации;
2. Какие действия необходимо выполнить в программе для формирования сведений о животных;
3. Какие действия необходимо выполнить в программе для учета поступления животных;
4. Какие действия необходимо выполнить в программе для учета перемещения животных;
5. Какие действия необходимо выполнить в программе для ведения группового учета животных;
6. Какие действия необходимо выполнить в программе для учета молока и молочной продукции;
7. Какие действия необходимо выполнить в программе для перевода животных в основное стадо;
8. Какие действия необходимо выполнить в программе при выбраковке животных;
9. Какие действия необходимо выполнить в программе при взвешивании животных;
10. Какие действия необходимо выполнить в программе для принятия к учету молодняка животных;
11. Какие действия необходимо выполнить в программе для учета трудозатрат по обслуживанию стада;
12. Какие действия необходимо выполнить в программе для формирования регламентированного учета в программе;
13. Какие действия необходимо выполнить в программе для формирования отчетности АПК;
14. Какие действия необходимо выполнить в программе для определения финансового результата по основному виду деятельности сельскохозяйственной организации;
15. Какие действия необходимо выполнить в программе для формирования регламентированной отчетности.

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине применяется традиционная система контроля и оценки успеваемости студентов. Проведение зачета в конце 2 семестра оценивается по принципу «зачтено/не зачтено» по следующим критериям:

Критерии оценивания результатов обучения

Таблица 7.2

Оценка	Критерии оценивания
Зачтено	оценку «зачтено» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный и выше.
Не зачтено	оценку «не зачтено» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

Выполнение Кейс-заданий, устного опроса, тестирования оценивается по 4-х балльной шкале.

Положительными оценками, при получении которых тема дисциплины засчитывается в качестве пройденной, являются оценки «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично».

Критерии оценивания результатов обучения

Таблица 7.1

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	Устный опрос: ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи; Кейс-задания: выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы; Тестирование: количество правильных ответов > 90 %); Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.
Средний уровень «4» (хорошо)	Устный опрос: ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются

	<p>нормы литературной речи.</p> <p>Кейс-задания: учебные задания не оценены максимально, в основном сформировал практические навыки;</p> <p>Тестирование: количество правильных ответов > 70 %;</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).</p>
<p>Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)</p>	<p>Устный опрос: допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи;</p> <p>Кейс-задания: многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены минимально, некоторые практические навыки не сформированы;</p> <p>Тестирование: количество правильных ответов > 50 %;</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный.</p>
<p>Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)</p>	<p>Устный опрос: допускаются нарушения в последовательности изложения. Не упоминаются базовые нормативно-правовые акты. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, не решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи;</p> <p>Кейс-задания: многие учебные задания не выполнил, либо они оценены минимально, практические навыки не сформированы;</p> <p>Тестирование: количество правильных ответов < 50 %;</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

Если получена оценка «неудовлетворительно» по дисциплине, то необходимо, после консультации с преподавателем, в течение 10 календарных дней успешно выполнить требуемый минимальный объём учебных работ, предусмотренных программой обучения, и представить результаты этих работ преподавателю, заново пройти тестирование по определенным темам, сдать зачет.

Промежуточная аттестация проводится с целью оценки качества усвоения студентами всего объёма содержания дисциплины и определения фактически достигнутых знаний, навыков и умений, а также компетенций, сформированных за время аудиторных занятий и самостоятельной работы студента.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. . Бухгалтерский финансовый учет: учебник/ Л.И. Хоружий и др.. М.: Изд-во – МСХА, 2013. – 357 с.
2. Макунина, И. В. и др. Электронный практикум по бухгалтерскому учету и отчетности: учебное пособие / И. В. Макунина, В. А. Матчинов, Р. В. Ливанова. - Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2015. - 121 с.

3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для вузов/ И. В. Захаров, О. Н. Тарасова; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03353-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468674>

7.2 Дополнительная литература

1. Салмин, П. С. Практикум по «1С: Бухгалтерия»: учебно-методическое пособие / П. С. Салмин, Н. А. Салмина. — Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020. — 86 с.— Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144533>;

2. Федорова, О. В. Бухгалтерский учет: учебное пособие / О. В. Федорова, А. Б. Васильева, Н. Д. Авилова. — Москва: РУТ (МИИТ), 2019 — Часть 1 — 2019. — 52 с. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: [https://e.lanbook.com/book/175657\\$](https://e.lanbook.com/book/175657$)

3. Милосердова, А. Н. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие / А. Н. Милосердова, Е. Ю. Пухова, Н. А. Софьин. — Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2021. — 297 с.— Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/191516>

7.3 Нормативные правовые акты

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (последняя ред.);

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (последняя ред.);

3. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

4. Постановление Правительства РФ от 25.02.2011 № 107 (ред. от 26.08.2013) «Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации»;

5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденное приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н;

6. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утвержденное приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н;

7. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99, утвержденное приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н;

8. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению»;

9. Приказ Минфина РФ от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»;

10. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»;

11. Приказ Минсельхоза России от 13.06.2001 № 654 «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций агропромышленного комплекса и Методических рекомендаций по его применению».

7.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

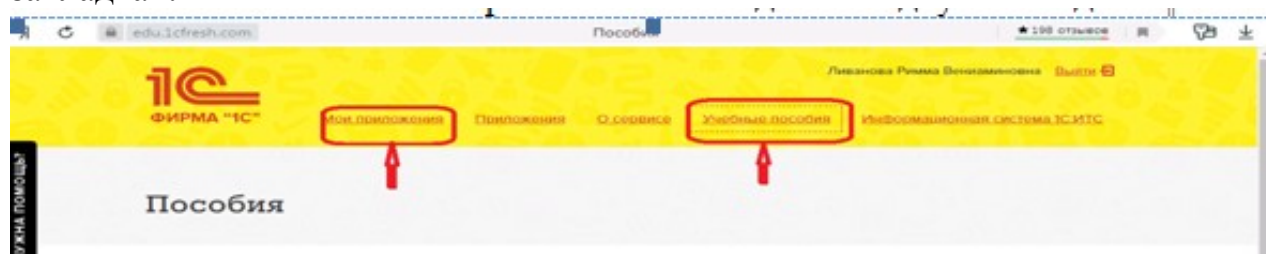
1. Для регистрации в облачной системе фирмы «1С» обучающийся высылает на корпоративную почту преподавателя следующую информацию:

Фамилия Имя Отчество	Адрес эл. почты	Телефон для связи
Иванов Иван Иванович	Ivan@mail.ru	89164910000

2. На указанный адрес электронной почты приходит сообщение со ссылкой на сайт **edu.1cfresh.com**, необходимо пройти по ссылке и зарегистрироваться;

3. Пароль при регистрации необходимо запомнить и/или поменять на удобный;

4. В облачной системе работать необходимо на двух закладках:




- [Основы оперативно-производственного планирования с использованием информационной системы 1С:ERP Управление предприятием](#)
- [1С:ERP Агропромышленный комплекс 2 Практические примеры использования отраслевой конфигурации Методическое пособие](#)

1) Учебные пособия (выбираем электронный учебник «Использование конфигурации «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2».);

2) Мои приложения (Индивидуальная база данных, в которой выполняются все задания по встроенному электронному учебнику).

5. На закладке «мои приложения» расположен индивидуальный вход в облачный сервис программы «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2».

Мои приложения

 [Личный кабинет](#)



6. При первом запуске программы вводится тот же логин и пароль, что и при входе в облако:

7. При первом входе в программу выбираем:

- **БЕЗ ИНН;**
- **Общий** режим налогообложения;
- выбираем **Производственное предприятие.**

8. В программе работаем по графику занятий, выполняем все задания;

9. Обратите внимание, по предмету предусмотрено Учебное тестирование по разделам учета. Тестирование выполняется на портале «1С». Электронные Справки об успешном прохождении разделов тестирования загружаются в личный кабинет студента на портале <https://portal.timacad.ru/>

10. Занятия проходят по расписанию в любом формате (компьютерный класс и/или удаленно), контроль за прохождением курса осуществляется через сайт. Сведения об отсутствии обучающегося передаются в деканат.

11. По окончании курса обучающийся сдает экзамен в любой форме, в т. ч. удаленно.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Облачный сервис для учебных заведений (Режим доступа). Программа «1С:ERP Агропромышленный комплекс 2» (учебная версия). [http://edu.1cfresh.com](http://edu.1cfresh.com;);

2. Официальный сайт Минфина России (открытый доступ) <http://www.minfin.ru/>;

3. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (открытый доступ). <http://mcx.ru/>

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Облачный сервис для учебных заведений. Программа «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» (учебная версия), ИТС (Режим доступа) <http://edu.1cfresh.com>;

2. Справочная правовая система «Консультант-Плюс» (Режим доступа). <http://www.consultant.ru>;

3 Справочная правовая система «Гарант» (Режим доступа). <http://www.garant.ru>.

Таблица 9

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Все разделы дисциплины	Облачный сервис для учебных заведений «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» (учебная версия) http://edu.1cfresh.com	обучающая	ООО «1С - Учебный центр № 3»	2025

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 10

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
Аудитория для проведения лекционных занятий (Учебный корпус № 2, ауд. № 204)	Экран с электроприводом, Доска PolyVision, Компьютер Pentium IV, Видеопроектор 3500Лм, Столы, Стулья
Лекционная аудитория/Компьютерный класс (Учебный корпус № 12 УИТ, ауд. № 12, 13)	Мультимедийный проектор Ledunix 3, доска SMART SB480 (ПО Notebook 18) (интерактивная) с выходом в интернет, Системные блоки (СБ) C2D-3000/4096/320Gd/DVD RW, мониторы, столы, стулья
ЦНБ имени Н.И. Железнова	читальные залы, оснащенные Wi-Fi, интернет-доступом, в том числе компьютеризированные читальные залы

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Цель самостоятельной работы - отработка практических навыков работы в программе «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2».

Текущая самостоятельная работа по дисциплине «ERP системы в животноводстве», направленная на углубление и закрепление знаний студента, на развитие практических умений, включает в себя следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом;
- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение домашних индивидуальных заданий;
- подготовка к зачету.

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа по дисциплине «ERP-системы в животноводстве», направленная на развитие интеллектуальных умений, общекультурных и профессиональных компетенций, развитие творческого мышления у студентов, включает в себя следующие виды работ по основным проблемам курса:

- самостоятельная познавательная деятельность студентов направлена на закрепление пройденного материала, на приобретение навыков практического применения полученных знаний;
- оценка результатов самостоятельной работы организуется в форме самоконтроля и контроля со стороны преподавателя;
- самоконтроль, зависящий от определенных качеств личности, ответственности за результаты своего обучения, заинтересованности в положительной оценке своего труда, от того насколько обучаемый мотивирован в достижении наилучших результатов.

Контрольные мероприятия, проводимые во время практических занятий, выявляют степень владения соответствующими компетенциями (табл. 11).

Таблица 11

Содержание и индекс компетенции по дисциплине «ERP-системы в животноводстве»

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ПКДпо-1	Способен разработать и внедрить перспективный план развития животноводства в организации
ПКДпо-1.1	Знает современные технологии в области животноводства
ПКДпо-1.2	Способен управлять производственной деятельностью в организации в соответствии с перспективным и текущими планами развития животноводства
ПКДпо-1.3	Способен организовать производственные испытания новых технологий в области животноводства с целью повышения его эффективности

За время, отведенное для самостоятельного изучения тем дисциплины, студенты повторяют материал лекций, рекомендуемой литературы по дисциплине, готовятся к практическим занятиям и обсуждаемым дискуссионным вопросам, ситуационным заданиям, контрольным работам.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший занятия, обязан его отработать:

- лекцию отрабатывают в форме устного ответа по пропущенной теме;

- практическое занятие - путем выполнения практической работы, по теме пропущенного занятия.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

Задача преподавателя состоит в том, чтобы создать условия для выполнения самостоятельной работы (учебно-методическое обеспечение), правильно использовать различные стимулы для реализации этой работы, повышать её значимость, и грамотно осуществлять контроль самостоятельной деятельности студента с помощью оценочных материалов дисциплины (ОМД). Дисциплина «ERP-системы в животноводстве» является дисциплиной, формируемой участниками образовательного процесса для магистров по направлению 36.04.02 «Зоотехния», направленности «Технологии точного животноводства», очной формы обучения. Для успешного ее усвоения и дальнейшего использования полученных знаний, навыков и развитию способностей к дальнейшему самообучению от студентов требуется систематическая работа над теоретическим и практическим материалом, проявление собственной инициативы по консультированию с преподавателем, ведению научных и научно-практических исследований в изучаемой области знаний.

Междисциплинарный подход к преподаванию и изучению программы «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» предметной деятельности является важным условием успешности овладения курсом.

В процессе обучения по дисциплине «ERP-системы в животноводстве» используются лекции и практические занятия, разбор конкретных ситуаций, организуется работа с методическими и справочными материалами, применяются современные технические средств обучения и информационные технологии, облачный сервис для учебных заведений <http://edu.1cfresh.com>, бухгалтерская программа «1С:ERP Агропромышленный комплекс 2». Освоение учебной дисциплины предполагает осмысление её разделов и тем на практических занятиях, в процессе которых студент должен закрепить и углубить теоретические знания.

Своеобразие современной профессиональной деятельности преподавателя заключается в необходимости ведения, поддержки и сопровождения студентов, что позволит сформировать новое поколение специалистов, обладающих современными компетенциями.

Педагогическая деятельность преподавателя предусматривает наличие двух сторон:

- **объективная** – это набор методов и приемов работы, которые преподаватель традиционно использует;
- **личностная** – это то, как он в зависимости от своих личностных качеств и способностей, эти методы и приемы использует.

В зависимости от уровня подготовки студентов, вида занятий и конкретики излагаемого материала рекомендуется использовать следующие **методы преподавания**, которые условно можно разбить на четыре основные группы по типу коммуникации между студентами и преподавателем:

- **методы самообучения.** Рекомендуется использовать как традиционный подход к самообучению путем чтения печатных материалов, так и новые инновационные технологии обучения: аудио- и видео материалы, компьютерные обучающие программы, электронные журналы, интерактивные базы данных, другие учебные материалы, доставляемые по компьютерным сетям.

- **метод «Дерево решений».** Применяется для построения последовательных шагов освоения бухгалтерской программы. Дерево решений – это схематическое представление проблемы принятия решений. Ветви дерева решений представляют собой различные события (решения), а его вершины – ключевые состояния, в которых возникает необходимость выбора. Выделяют следующие этапы построения дерева решений:

- первоначально обозначают ключевую проблему. Это будет вершина дерева.

- для каждого момента определяют все возможные варианты дальнейших событий, которые могут оказать влияние на ключевую проблему. Это будут исходящие от вершины дуги дерева.

- обозначают время наступления событий.

Проводят анализ полученных результатов.

Основа наиболее простой структуры дерева решений – ответы на вопросы «да» и «нет».

- **Метод «Эвристическая лекция».** Организуется активный поиск решения познавательных задач, выдвинутых в процессе обучения или самостоятельно сформулированных под руководством преподавателя или на основе эвристических указаний и программ. Мыслительный процесс приобретает продуктивный характер, но обязательно контролируется и направляется самими учащимися или преподавателем. Эвристический метод необходим для постепенной подготовки учащихся к самостоятельной постановке и решению поставленной проблемы.

- **Метод «Мозговой штурм».** Оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения.

- **Метод «Анализ конкретных учебных ситуаций».** Метод проблемно-развивающего обучения основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Цель метода case-stady – совместными усилиями группы учащихся проанализировать ситуацию – case, возникшую при конкретном положении дел, и выработать практическое решение; окончание процесса – оценка предложенных алгоритмов и выбор лучшего в контексте поставленной проблемы.

- **Тестирование** – контроль знаний с помощью тестов, которые состоят из условий (вопросов) и вариантов ответов для выбора (самостоятельная работа студентов). Тестирование применяется как форма контроля знаний студентов по всем темам, предусмотренным для изучения, как в рамках самостоятельной

работы студентов, так и на практических занятиях. Тесты состоят из условий и вариантов ответов для выбора.

Индивидуальный стиль работы преподавателя должен строиться с учетом преимущественной **ориентации на процесс и результаты обучения.**

Дисциплина «ERP-системы в животноводстве» имеет прикладной характер, её теоретические положения и практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности.

Преподавание учебного материала по курсу целесообразно вести исходя из научно-обоснованных рекомендаций, с учетом преобразований, происходящих в экономике страны. Это система гибкого управления, способного своевременно перестраиваться и реагировать на конъюнктуру рынка, условия конкурентной борьбы и социальные факторы развития. В связи с этим в структуре курса делается акцент на экономическое содержание и человеческий фактор менеджмента.

В процессе изучения данного курса студенты должны усвоить комплекс знаний по теоретическим основам и практическим приемам предметной деятельности. Внимание при этом должно быть уделено приобретению студентами необходимых знаний и практических навыков по работе с научной, нормативной, справочной литературой, навыками обобщения и использования полученного опыта. Данный курс обеспечивает необходимый минимум знаний о научных основах бухгалтерского учета и отчетности.

В процессе изучения дисциплины предусмотрены несколько форм контроля: текущий и промежуточный.

Текущий контроль предназначен для определения качества усвоения лекционного материала. В течение учебного семестра рекомендуется назначать контрольные точки для проверки качества усвоения изучаемого материала по определенным темам в форме устного опроса, тестирования и выполнения заданий практикума по дисциплине.

Промежуточный контроль – зачет во 2-м семестре.

Рекомендуется распределять сроки проведения контрольных мероприятий. Выполнение практических заданий является обязательным для всех обучающихся. Студенты, не выполнившие в полном объеме работы, предусмотренные учебным планом, не допускаются к сдаче зачета.

Самостоятельная работа студентов по курсу должна обязательно сопровождаться проработкой конспекта, выполнением заданий с использованием облачной программы «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2».

Программу разработала:

Ливанова Р.В., канд. экон. наук, доцент



РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу дисциплины
Б1.В.04.02 «ERP-системы в животноводстве»
по направлению 36.04.02 «Зоотехния»,
направленность «Технологии точного животноводства»
(квалификация выпускника – магистр)

Трясциной Ниной Юрьевной, канд. экон. наук, доцентом кафедры экономической безопасности и права (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины **«ERP-системы в животноводстве»** по направлению **36.04.02 «Зоотехния»**, направленности: **«Технологии точного животноводства»** (магистратура) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре бухгалтерского учёта, финансов и налогообложения (разработчик – Ливанова Римма Вениаминовна, канд. экон. наук, доцент).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины **«ERP-системы в животноводстве»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению **36.04.02 «Зоотехния»**. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации учебной программы не подлежит сомнению – дисциплина относится к части учебного цикла, формируемой участниками образовательного процесса – **Б1.В.**

3. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления **36.04.02 «Зоотехния»**, направленности: **«Технологии точного животноводства»**.

4. В соответствии с Программой за дисциплиной **«ERP-системы в животноводстве»** закреплена 1 компетенция (**3 индикатора**). Дисциплина **«ERP-системы в животноводстве»** и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

5. **Результаты обучения**, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость дисциплины **«ERP-системы в животноводстве»** составляет **2** зачётные единицы (**72 часа**).

7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина **«ERP-системы в животноводстве»** взаимосвязана с другими дисциплинами Учебного плана по направлению **36.04.02 «Зоотехния»** и возможность дублирования в содержании отсутствует.

8. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

9. Программа дисциплины **«ERP-системы в животноводстве»** предполагает проведение занятий в интерактивной форме.

10. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления **36.04.02 «Зоотехния»**.

11. Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и выступления и участие в дискуссиях, мозговых штурмах, участие в тестировании, выполнение кейс-заданий), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета во 2 семестре, что соответствует статусу дисциплины, как

дисциплины части учебного цикла – **Б1.В. ФГОС ВО направления 36.04.02 «Зоотехния», направленности: «Технологии точного животноводства».**

12. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

13. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 3-и источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 3-х наименований, периодическими изданиями – 10-ти источников со ссылкой на электронные ресурсы, Интернет-ресурсы – 3-и источника и соответствует требованиям ФГОС ВО направления **36.04.02 «Зоотехния», направленности: «Технологии точного животноводства».**

14. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины **«ERP-системы в животноводстве»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.


15. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине **«ERP-системы в животноводстве».**

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины **«ERP-системы в животноводстве»** ОПОП ВО по направлению **36.04.02 «Зоотехния», направленности: «Технологии точного животноводства»** (квалификация выпускника – магистр), разработанная Ливановой Риммой Вениаминовной, канд. экон. наук, доцентом кафедры бухгалтерского учета, финансов и налогообложения соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент:

Трясцина Нина Юрьевна, канд. эк. н., доцент кафедры экономической безопасности и права Института экономики и управления АПК ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева»



« 26 » августа 2025 г.