

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –

МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»

Должность: Заместитель директора института зоотехники и биологии

Дата подписания: 16.5.1.2025 14:34:08

(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Уникальный программный ключ:

7abcc100773ae7c9cceb4a7a083ff3fbff160d2a

Институт экономики и управления АПК

Кафедра бухгалтерского учета, финансов и налогообложения

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора института
зоотехники и биологии

С.В. Акчурин

“30” августа 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.04.02

ERP-системы в животноводстве

для подготовки магистров

ФГОС ВО

Направление: 36.04.02 Зоотехния

Направленность:

Технологии точного животноводства

Курс 1

Семестр 2

Форма обучения: очная

Год начала подготовки 2025

Москва, 2025

Разработчики: Ливанова Р.В., канд. экон. наук, доцент

Ливанова Р.В.
«25» августа 2025г.

Рецензент: Трясцина Н.Ю., канд. экон. наук, доцент кафедры экономической безопасности и права

Трясцина Н.Ю.

«26» августа 2025г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 36.04.02 «Зоотехния», профессиональных стандартов и учебных планов 2025 года начала подготовки.

Программа обсуждена на заседании кафедры Бухгалтерского учета, финансов и налогообложения Института экономики и управления АПК, протокол №1 от 28 августа 2025 г.

И.о. зав. кафедрой Постникова Л.В., канд. экон. наук, доцент

Постникова Л.В.
«26» августа 2025г.

Программа обсуждена на заседании кафедры Молочного и мясного скотоводства Института зоотехнии и биологии, протокол №1 от 28.08.2025 г.
И.о. Зав. кафедрой Соловьева О.И., доктор с.-х. наук., профессор

Соловьев О.И.
«28» августа 2025г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии института экономики и управления АПК Гупалова Т.Н., канд. экон. наук, доцент, и.о. зав. кафедрой экономической безопасности и права

Гупалова Т.Н.
«28» августа 2025г.

И.о. заведующего выпускающей кафедрой Бухгалтерского учёта, финансов и налогообложения Постникова Л.В., канд. экон. наук, доцент

Постникова Л.В.
«28» августа 2025г.

И.о. зав. выпускающей кафедры Молочного и мясного скотоводства Института зоотехнии и биологии

Соловьева О.И., доктор. С.-х.. наук, профессор

Соловьев О.И.
«28» августа 2025г.

Зав. отделом комплектования ЦНБ *Андрей Сидоров А.А.*

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	4
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ ПО СЕМЕСТРАМ	7
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.3 ЛЕКЦИИ/ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	9
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	12
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12
6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности	12
6.2. Описание показателей и критерии контроля успеваемости, описание шкал оценивания	33
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	34
7.1 Основная литература	34
7.2 Дополнительная литература.....	35
7.3 Нормативные правовые акты	35
7.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям.....	36
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	37
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	38
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	38
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	38
Виды и формы отработки пропущенных занятий	39
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	40

Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины

Б1.В.04.02

«ERP-системы в животноводстве»

для подготовки магистра по направлению **36.04.02 Зоотехния** направленности
«Технологии точного животноводства»

Целью освоения дисциплины: является освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков по направленности обучения в области животноводства, способностью разработать и внедрить перспективный план развития животноводства в организации; знать современные технологии в области животноводства; использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

Место дисциплины в учебном процессе: дисциплина включена в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния, направленность «Технологии точного животноводства».

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируется следующая компетенция (индикаторы): **ПКдпо-1** (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3).

Краткое содержание дисциплины: характеристика разделов программы «1С: ERP Управление агропромышленным комплексом 2.4»; первоначальная настройка программы, сервисные возможности и администрирование программы; учет движения животных в программе; учет содержания животных в программе; учет движения молочного сырья в программе; регламентированный учет движения животных в программе; учетные листы движения животных и отчетность в программе».

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы (**72 часа**).

Промежуточный контроль: зачет во 2-м семестре.

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины: «ERP-системы в животноводстве» является освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков по направленности обучения в области животноводства, способностью разработать и внедрить перспективный план развития животноводства в организации; знать современные технологии в области животноводства; использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «ERP-системы в животноводстве» включена в блок части дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений, модуль «Специалист в области менеджмента в животноводстве». Дисциплина «ERP-системы в животноводстве» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессиональных стандартов и Учебного плана по направлению 36.04.02 «Зоотехния», направленность «Технологии точного животноводства».

Предшествующими курсами,ключенными в учебный план, на которых непосредственно базируется дисциплина «ERP-системы в животноводстве», являются «Управление персоналом», «Проектирование и эксплуатация ферм».

Дисциплина «ERP-системы в животноводстве» для направленности «Технологии точного животноводства» может быть использована для изучения следующих дисциплин: «Технологические методы управления производством продукции животноводства», «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Особенностью дисциплины является то, что занятия проходят в компьютерном классе, задание выполняется через интернет в электронной цифровой среде на сайте для учебных заведений <https://edu.1cfresh.com/> в программе «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2».

Рабочая программа дисциплины «ERP-системы в животноводстве» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональной компетенции **ПКдпо-1** (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3), представленной в таблице 1.

Таблица 1

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	ПКдпо-1	Способен разработать и внедрить перспективный план развития животноводства организации	ПКдпо-1.1 Знает современные технологии области животноводства в ИИ, разработанные для решения отраслевых задач организаций АПК	Программные продукты, цифровые ресурсы, программы ИИ, разработанные для решения отраслевых задач организаций АПК	-	-
				ПКдпо-1.2 Способен управлять производственной деятельностью в организации в соответствии с перспективным и текущими планами развития животноводства	-	Применять различные цифровые технологии для управления производственной деятельностью организаций в соответствии с планом развития животноводства
				ПКдпо-1.3 Способен организовать производственные испытания новых технологий в области животноводства с целью повышения его эффективности	-	Навыками настройки адаптации и внедрения цифровых продуктов в деятельность организации АПК

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **2 зач. ед. (72 часа)**. Формой промежуточного контроля знаний студентов по дисциплине является зачёт во **2-м семестре**. Распределение по видам работ семестра представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.*	в т.ч. по семестрам
		№ 2*
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72/4	72/4
1. Контактная работа:	36,25	36,25
Аудиторная работа	36,25	36,25
<i>в том числе:</i>		
лекции (Л)	12	12
практические занятия (ПЗ)	24/4	24/4
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25	0,25
2. Самостоятельная работа (СРС)	35,75	35,75
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)</i>	26,75	26,75
Подготовка к зачету (контроль)	9	9
Вид промежуточного контроля:		зачет

*

4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнено)	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ	ПКР	
Тема 1. «Характеристика программы «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2», первоначальная настройка»	12	2	4/1	-	6
Тема 2. «Учет движения животных в программе»	12	2	4/1	-	6
Тема 3. «Учет содержания животных в программе»	12	2	4/0,5	-	6
Тема 4. «Учет движения молочного сырья в программе»	12	2	4/0,5	-	6
Тема 5. «Регламентированный учет движения животных в программе»	12	2	4/0,5		6
Тема 6. «Учетные листы движения животных и отчетность в программе»	11,75	2	4/0,5		5,75
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25	-	-	0,25	-
Всего за 3 семестр	72	12	24	0,25	35,75
Итого по дисциплине	72	12	24	0,25	35,75

Тема 1. «Характеристика программы «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2», первоначальная настройка»

Концепция регламентированного учета прикладного решения; настройка ведения учета; ввод сведений об организациях и подразделениях; настройка и заполнение справочника животных, настройка плана счетов и счетов учета; операции регламентированного учета.

Тема 2. «Учет движения животных в программе»

Учет поступления животных; учет перемещения животных и перевод в основное стадо; выбраковка животных на откорм; выбраковка животных на откорм; учет продажи животных; выбраковка и списание животных.

Тема 3. «Учет содержания животных в программе»

Отчеты по содержанию животных; нормативно-справочная информация; межцеховое управление; внутрицеховое управление; внутрицеховой учет; учет трудозатрат.

Тема 4. «Учет движения молочного сырья в программе»

Обязательства работников по надоям молока; ведение журналов надоя молока в программе; внутренние расходы молока; составление ТТН (молсырье); сводный документ по реализации молока.

Тема 5. «Регламентированный учет движения животных в программе в программе»

Настройки и справочники регламентированного учета; отражение документов в регламентированном учете; стандартные бухгалтерские отчеты; журнал операций, журнал проводок; акты инвентаризации животных.

Тема 6. «Учетные листы движения животных и отчетность в программе»

Учетные листы движения животных в программе; Формирование регламентированной отчетности в программе; формирование отчетов АПК; личные кабинеты; сообщения в контролирующие органы.

4.3 Лекции/практические занятия

Таблица 4

Содержание лекций/практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ в том числе практическая подготовка
		2 семестр			
1.	Тема 1. «Характеристика программы «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2», первоначальная настройка»	Лекция № 1. Характеристика программы «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2», первоначальная настройка	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	-	2
		Практическое занятие № 1. Первоначальная настройка программы	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
		Практическое занятие № 2. Заполнение справочников в программе	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
	Тема 2. «Учет движения животных в программе»	Лекция № 2. Учет движения животных в программе	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	-	2
		Практическое занятие № 3. Учет поступления животных в программе	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
		Практическое занятие № 4. Учет перемещения животных в программе	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
	Тема 3. «Учет содержания животных в программе»	Лекция 3. «Учет содержания животных в программе»	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	-	2
		Практическое занятие № 5. Учет содержания животных в программе	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,25
		Практическое занятие № 6. Учет трудозатрат в	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2;	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания	2/0,25

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ в том числе практическая подготовка
Тема 4. «Учет движения молочного сырья в программе»		программе	ПКдпо-1.3)	Тестирование	
		Лекция 4. «Учет движения молочного сырья в программе»	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	-	2
		Практическое занятие № 7. Ведение журналов надоя молока в программе	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,25
		Практическое занятие № 8. Составление ТТН (молсырье). Сводный документ по реализации молока	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,25
		Лекция № 5. Регламентированный учет движения животных в программе	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	-	2
		Практическое занятие № 9. Настройки и справочники регламентированного учета	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,25
		Практическое занятие № 10. Стандартные бухгалтерские отчеты, акты инвентаризации животных.	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,25
		Лекция № 6. Учетные листы движения животных и отчетность в программе	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	-	2
		Практическое занятие № 11. Учетные листы движения животных в программе	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,25
		Практическое занятие № 12. Формирование	ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2;	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания	2/0,25
	Тема 5. «Регламентированный учет движения животных в программе»				
	Тема 6. «Учетные листы движения животных и отчетность в программе»				

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ в том числе практическая подготовка
		регламентированной отчетности в программе и отчетов АПК	ПКдпо-1.3)	Тестирование	
Всего					36

4.4 Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
		2 семестр
1.	Тема 1. «Характеристика программы «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2», первоначальная настройка»	Концепция регламентированного учета прикладного решения; настройка ведения учета (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); Ввод сведений об организациях и подразделениях; настройка и заполнение справочника животных, настройка плана счетов и счетов учета; операции регламентированного учета (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); Обзор версий программы, разработанных для решения конкретных учетных задач (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)); Знакомство с программным продуктом ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); Знакомство с конфигурацией ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3)
2.	Тема 2. «Учет движения животных в программе»	Учет поступления животных (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); учет перемещения животных и перевод в основное стадо (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); выбраковка животных на откорм (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); выбраковка животных на откорм (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); учет продажи животных (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); выбраковка и списание животных (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3).
3.	Тема 3. «Учет содержания животных в программе»	Отчеты по содержанию животных; нормативно-справочная информация; межцеховое управление (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); внутрицеховое управление (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); внутрицеховой учета (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); учет трудозатрат(ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3).
4.	Тема 4. «Учет движения молочного сырья в программе»	Обязательства работников по надоям молока (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); ведение журналов надоя молока в программе (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); внутренние расходы молока; составление ТТН (молсыре) (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); сводный документ по реализации молока (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3).
4.	Тема 5. «Регламентированный учет движения	Настройки и справочники регламентированного учета(ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); отражение документов в регламентированном учете(ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2;

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
	животных программе» в	ПКдпо-1.3); стандартные бухгалтерские отчеты; журнал операций, журнал проводок(ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); акты инвентаризации животных(ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3).
5.	Тема 6. «Учетные листы движения животных и отчетность в программе»	Учетные листы движения животных в программе (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); Формирование регламентированной отчетности в программе; формирование отчетов АПК (ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3); личные кабинеты; сообщения в контролирующие органы(ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3).

5. Образовательные технологии

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	
3 семестр			
1.	Тема 1 «Характеристика программы «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2», первоначальная настройка»	Л/ПЗ	Дерево решений/Мозговой штурм
2.	Тема 6. «Учетные листы движения животных и отчетность в программе»	Л/ПЗ	Эвристическая лекция/ Анализ конкретных учебных ситуаций

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Текущий контроль знаний по дисциплине проводится путем контроля выполнения практических заданий в электронной цифровой среде на сайте для учебных заведений <https://edu.1cfresh.com/> и тестирования на портале <https://uc.1c.ru/> в разделе «Образование» - «Учебное тестирование» в процессе

выполнения практических заданий и на последнем занятии в каждом семестре.

+7(495)688-90-02 edu@1c.ru Каталог видеокурсов Расписание онлайн-курсов

Войти Избранное Сравнение

УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР №1 ЕЖЕГОДНО БОЛЕЕ 11000 ПРОГРАММИСТОВ, БУХГАЛТЕРОВ, ЭКОНОМИСТОВ И КАДРОВИКОВ ИСПОЛЬЗУЮТ НАШИ КУРСЫ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ 1С.

Найти свой курс

Консультант

СТАРТ В 1С | ПРОГРАММИРОВАНИЕ В 1С | ПОДГОТОВКА К ЭКЗАМЕНАМ | ЭДО | 1С:ДОКУМЕНТООБОРОТ | УНФ | КОМПЛЕКСНАЯ АВТОМАТИЗАЦИЯ | 1С:ERP | 1С:БУХГАЛТЕРИЯ И УПРОЩЕНКА | ТОРГОВЛЯ И РОЗНИЦА | БГУ И ЭКГУ | 1С:ЗАРПЛАТА 8 | ЗУП КОРП | УПП | ДРУГИЕ | ПРОФЛИКИ | КУРСЫ ДЛЯ ШКОЛЬНИКОВ | 1С:МЕДИЦИНА | 1С:УПРАВЛЕНИЕ ХОЛДИНГОМ | УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ | БЕСПЛАТНО

УЧЕБНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ МОБИЛЬНЫЙ ТРЕНАЖЕР ПЛАТНОЕ УЧЕБНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ ЭКЗАМЕНЫ 1С ПРОВЕРКА СЕРТИФИКАТОВ 1С КОМПЛЕКТ СПЕЦИАЛИСТА

ПРОГРАММИРОВАНИЕ В 1С: 3 курса по цене 1

АДМИНИСТРИРОВАНИЕ 1С: 2 курса по цене 1

ОБУЧЕНИЕ ДЛЯ НАЧИНАЮЩИХ

СТАРТ В 1С: обзорный онлайн-курс всего за **286 р.**

ПАСПОРТ КВАЛИФИКАЦИИ 1С | ОНЛАЙН-КУРСЫ | МАТЕРИАЛЫ ПО 1С:ERP | ПАРТНЕРАМ | FAQ | УЧЕБНАЯ ВЕРСИЯ 1С | СХЕМЫ ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСОВ | ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

Главная > Учебное тестирование

1С:Учебное тестирование

1С:Учебное тестирование позволяет проверить знания по наиболее востребованным продуктам фирмы "1С" делового назначения и может быть рекомендовано для подготовки к экзамену "1С:Профессионал".

База учебного тестирования находится в свободном доступе и включает тесты из всех тем экзамена 1С:Профессионал.

Начать тестирование

ПОЖАЛУЙСТА АВТОРИЗУЙТЕСЬ

Email *

LivanovaRV@mail.ru

Пароль *

.....

Правила 1С:Учебного тестирования

- Можно пользоваться литературой и открывать программу "1С:Предприятие".
- Количество попыток и число ошибок не ограничено и не публикуется.
- Для получения положительной оценки ("Сдано") требуется правильно ответить на 12 из 14 вопросов в пределах установленного ограничения времени - 30 минут;

При сдаче теста показывается лишь общий % правильных ответов без указания того, на какой из вопросов был дан неверный ответ.

Правильные ответы

Чтобы видеть правильные ответы - используйте

- платный вариант 1С:Учебного тестирования <http://edu.1c.ru/prof/> (для стационарных компьютеров)
- мобильный тренажер <http://1c.ru/prof/mobile.jsp> (для планшетов и смартфонов)

Справка об успешном прохождении 1С:Учебного тестирования

После успешного прохождения теста, Вы получите письмо со ссылкой на [справку](#).

По Вашему желанию, справка может быть предъявлена преподавателю, работодателю, вывешена на персональной страничке и т.д.

Мы готовы выслать почтой её бумажный вариант, если Вы разместите ссылку на учебное тестирование: в соц.сетях, на сайте или форуме. Просто пришлите ссылку (которую разместили именно Вы) на edu@1c.ru с указанием Вашего почтового адреса.

Место 1С:Учебного тестирования в системе контроля знаний "1С"



Результаты успешного прохождения тестирования по пройденным темам (электронная Справка от «1С») размещаются на портале <https://portal.timacad.ru/> в портфолио достижений студента по ссылке: «Добавить достижения» - «Достижения в учебной деятельности» - «Добавить».

The screenshot shows the user interface for managing achievements. At the top, there are tabs for 'Earlier' (Ranее), '2017 / 18', '2018 / 19', '2019 / 20', '2020 / 21', and '2021 / 22'. The '2021 / 22' tab is selected. Below the tabs, there are buttons for '+ Add achievement' and 'Comments'. The main area is divided into sections: 'Achievements in scientific activity', 'Achievements in the field of culture and creativity', 'Achievements in public activities', and 'Achievements in educational activities'. The 'Achievements in educational activities' section is highlighted with a red box. It contains a '+ Add' button and a table with columns: 'Achievement', 'Type of event, type of activity', 'Status of the event, type of work, level', 'Form of participation, value of contribution, level of preparation', 'Status', 'Verification', 'Grade', and 'Attachments'. One row in the table is shown, detailing an achievement from 'Educational testing 1C' related to 'Additional education, certificate of completion of additional education at the university or specialized courses'.

Achievement	Type of event, type of activity	Status of the event, type of work, level	Form of participation, value of contribution, level of preparation	Status	Verification	Grade	Attachments
Учебное тестирование 1С	1.2 Получение дополнительного образования, повышение квалификации	I Курсы дополнительного образования в ВУЗе и образовательных организациях области или города	свидетельство о прохождении дополнительного обучения на специальных курсах (не менее 24 часов)	На проверке	Нет прав	2	1. Справка 2. Справка 3. Справка 4. Справка 5. Справка 6. Справка 7. Справка 8. Справка 9. Справка 10. Справка

В качестве промежуточной аттестации по освоению дисциплины «ERP-системы» проводится зачет в 3-м семестре. Зачет с учетом электронного тестирования и выполнения задачи на портале для учебных заведений <https://edu.1cfresh.com/> сдаются в устном и электронном формате.

1) Примерные вопросы для проведения устного опроса по темам лекций (текущий контроль):

Темы лекционных занятий:

Тема 1. Характеристика программы «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2», первоначальная настройка

Вопросы по теме:

1. Концепция регламентированного учета прикладного решения;
2. Настройка ведения учета;
3. Ввод сведений об организациях и подразделениях;
4. Настройка и заполнение справочника животных, настройка плана счетов и счетов учета;
5. Операции регламентированного учета.

Тема 2. Учет движения животных в программе

Вопросы по теме:

1. Учет поступления животных;

2. Учет перемещения животных и перевод в основное стадо;
3. Выбраковка животных на откорм;
4. Выбраковка животных на откорм;
5. Учет продажи животных;
6. Выбраковка и списание животных.

Тема 3. Учет содержания животных в программе

Вопросы по теме:

1. Отчеты по содержанию животных;
2. Нормативно-справочная информация;
3. Межцеховое управление;
4. Внутрицеховое управление;
5. Внутрицеховой учета;
6. Учет трудозатрат.

Тема 4. Учет движения молочного сырья в программе

Вопросы по теме:

1. Обязательства работников по надоям молока; ведение журналов надоя молока в программе;
2. Внутренние расходы молока;
3. Составление ТТН (молсырье);
4. Сводный документ по реализации молока.

Тема 5. Регламентированный учет движения животных в программе в программе

Вопросы по теме:

1. Настройки и справочники регламентированного учета;
2. Отражение документов в регламентированном учете;
3. Стандартные бухгалтерские отчеты;
4. Журнал операций, журнал проводок;
5. Акты инвентаризации животных.

Тема 6. «Учетные листы движения животных и отчетность в программе»

Вопросы по теме:

1. Учетные листы движения животных в программе;
2. Формирование регламентированной отчетности в программе;
3. Формирование отчетов АПК;
4. Личные кабинеты;
5. Сообщения в контролирующие органы.

2) Примерные практические задания по темам

Темы практических занятий:

Практическое занятие № 1. Первоначальная настройка программы

Цель занятия: усвоить основные характеристики бухгалтерской программы и её возможности, выполнить настройку функциональности,

параметров учета и учетной политики, ввести сведения об организации, начальные остатки.

Кейс-заданий к занятию:

Задание: используя встроенное в облачный сервис для учебных заведений <https://edu.1cfresh.com/> учебное пособие «Использование конфигурации «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» и систему ИТС следует ознакомиться с возможностями программы, обратиться к сведениям о программе через главное меню.

The screenshot shows the homepage of the website for 1C:Enterprise 8 through the Internet for educational institutions. The header features the 1C logo and navigation links for 'admin_timacad', 'Чужой компьютер', 'Восстановить пароль', 'войти' (login), 'Главная' (Home), 'Приложения' (Applications), 'Преимущества' (Advantages), and 'О сервисе' (About the service). A sidebar on the left has a button 'Нужна помощь?' (Need help?). The main content area has a yellow background with a pattern of icons related to business and finance. It features a large title '1С:Предприятие 8 через Интернет для учебных заведений'. Below the title is a text block inviting educators to use the service for practical work. A red button at the bottom left says 'ОСТАВЬТЕ ЗАЯВКУ' (Leave a request). To the right of the main content are three small icons: a house, a gear, and a grid.

Популярные программы "1С" для использования в учебном процессе



«1С:ERP Агропромышленный комплекс 2» - готовое решение, которое обеспечивает ведение сквозного управлеченческого учета по всем организациям, входящим в компанию, либо по каждой организации.

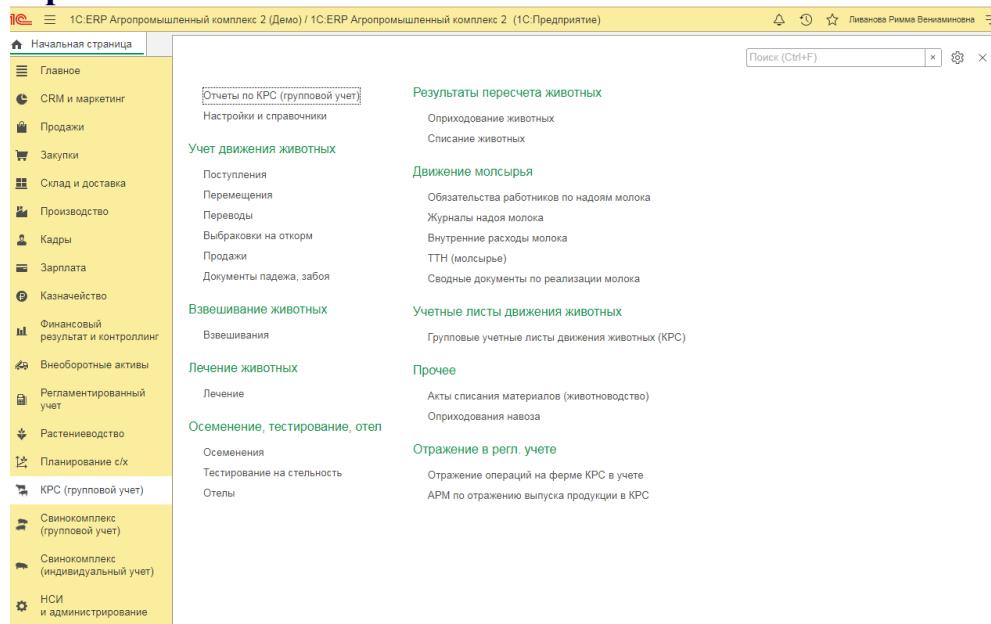
Ознакомьтесь с панелью инструментов программы и её структурой:

The screenshot shows the demo interface for 1C:ERP Agrarian Industrial Complex 2. On the left, there is a sidebar with icons for '1С:ERP АПК' (Agrarian Industrial Complex) and '1С:ERP'. Below that, the text 'Агропромышленный комплекс 2 (Демо)' (Agrarian Industrial Complex 2 (Demo)) is displayed. The main area features a large illustration of a modern industrial facility with grain silos, a factory building, and agricultural machinery like tractors and a truck. Above the illustration, the text '1С:ERP Агропромышленный комплекс' is shown. At the bottom of the main area, there is a footer with the text '1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3' (1C:Enterprise 8.3), the copyright notice '© ООО «1С-Софтвер», 1996–2024', and the 1C logo. A series of horizontal navigation buttons is located at the very bottom of the page.

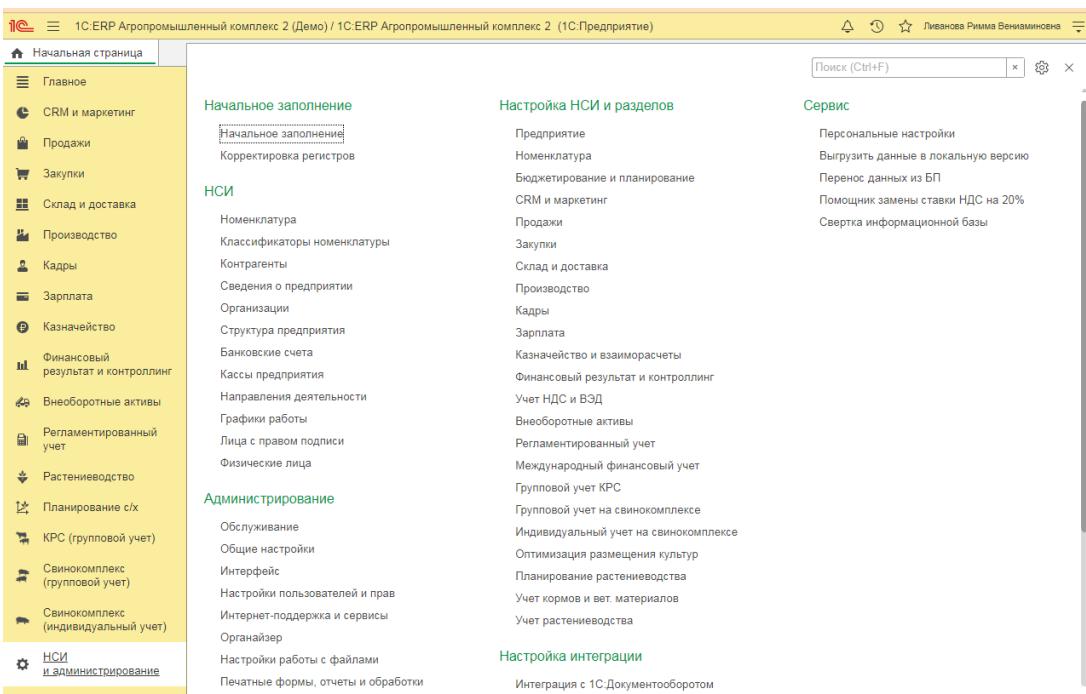
Регистрация хозяйственных операций и формирование первичных документов хозяйственной деятельности предприятия - торгово-закупочных, финансовых, складских, производственных и др. выполняются с помощью понятных экраных форм-аналогов бумажных документов с получением необходимых печатных форм.

Выполните в программе действия:

Действия, доступные в разделе, объединены в группы: **Создать**, **Отчеты**, **Сервис**.



Также могут существовать иные группы, созданные в конфигурации. В группе **Создать** размещаются действия по созданию новых объектов информационной базы, например, документов или элементов списков. Группа **Отчеты** содержит действия по открытию форм отчетов. В группе **Сервис** отображаются действия для вызова служебных инструментов. Если в группе нет ни одного действия, то она не отображается.



Практическое занятие № 2. Заполнение справочников в программе

Цель занятия: усвоить основные характеристики программы, ввести сведения об организации и начальные остатки, заполнить справочники.

Кейс-заданий к занятию:

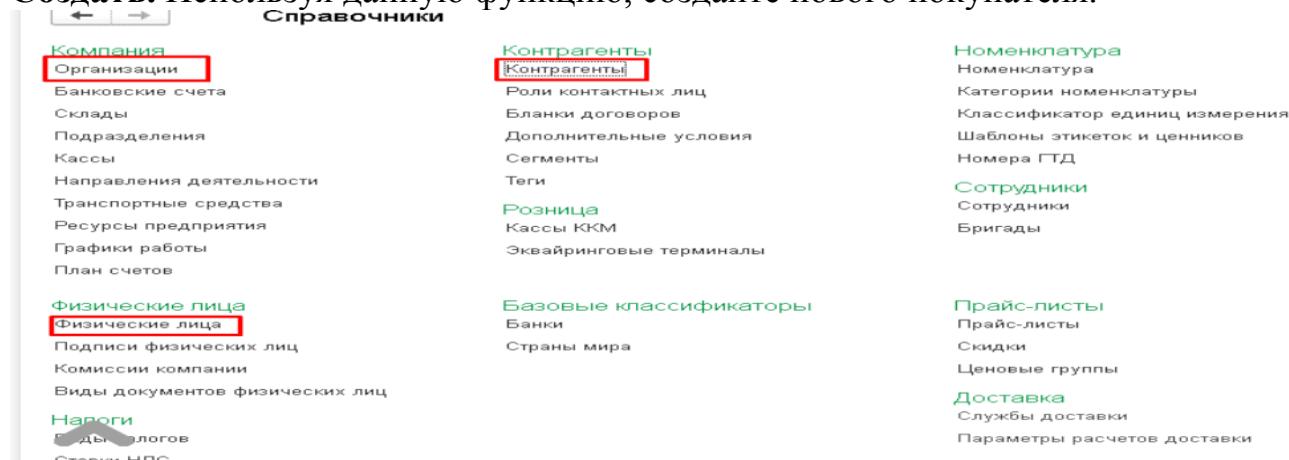
Выполнить действия указанные на картинке со справочниками:

Контрагент - общее понятие. В него входят поставщики, покупатели, юридические и физические лица. Весь справочники для удобства пользователей поделен на группы:

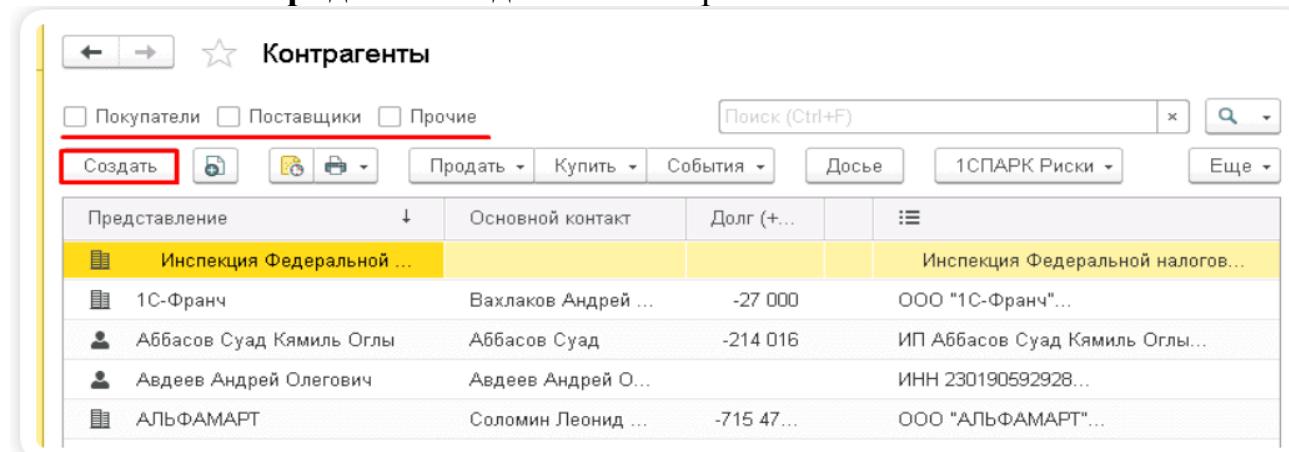
- поставщики;
- покупатели;
- комиссионеры;
- комитенты.

В разделе **Компания - Все справочники** пользователю программы «1С» доступен весь список имеющихся контрагентов. Подразделы этого справочника открыты в разделах (поставщики - в Закупках, покупатели - в Продажах).

Нового контрагента можно зафиксировать в этом же окне- кнопка **Создать**. Используя данную функцию, создайте нового покупателя.



Внесите Юридические данные контрагента.



Обратите внимание, что кроме «Основной», в карточке контрагента есть еще ряд дополнительных вкладок, которые упрощают трудоемкость выполнения многих операций. Кратко рассмотрим кратко функциональность самых важных вкладок:

- **документы** - все документы, связанные с контрагентом;

- **договоры** - перечень всех договоров с покупателем. Автоматически создается основной договор;
- **расчетные счета** - те расчетные счета, с которыми работает клиент;
- **события** - фиксация звонков и результатов переговоров с покупателем;
- **контакты** - контактные лица с ролями, которые выступают от лица покупателя;
- **файлы** - присоединение файлов, полученных от клиента;
- **виды цен поставщиков** - виды цен, по которым будет проводиться работа с этим контрагентом;
- **дисконтные карты** - персональные скидки клиента и выданные скидочные карты;
- **счета учета** - доступ к редактированию счетов учета при ведении операций по данному клиенту;
- **загрузка данных контрагента** - возможность подгрузить их файла карточку с данными контрагента.

Контрагент (создание) *

← → Контрагент (создание) *

Основное Документы Договоры Банковские счета События Контакты История Файлы Отчеты Виды цен поставщиков Еще... ▾

Записать и закрыть Записать Заполнить по ИНН или наименованию Досье 1СПАРК Риски Еще ▾

Контакты

Ван Ваныч

Телефон 7(495)252-70-42 ... Прим.

E-mail manager@42clouds.com ... Прим.

+ контакт + телефон, адрес

Представление

В программе: 42Clouds

В группе: Покупатели

Теги: Прикрепить тег (25 символов) ...

Компания

42Clouds

Телефон 7(495)252-70-42 ... 911

E-mail manager@42clouds.com ... Прим.

Юр. адрес Профсоюзная, д.3, оф. 108

Факт. адрес

Детали

Покупатель Поставщик Прочие отношения

Источник: Источник привлечения покупателя

Заметки: Любая дополнительная информация

Ответственный: Администратор

1C:ERP Агропромышленный комплекс 2 (Демо) / 1C:ERP Агропромышленный комплекс 2 (1С:Предприятие)

Переводы (КРС) (групповой учет) Выбраковки на откорм (КРС) (групповой учет) Групповая выбраковка на откорм (КРС) (соз...) Раздел настроек и справочников "КРС (групповой учет)"

Главное CRM и маркетинг Продажи Закупки Склад и доставка Производство Кадры Зарплата Казначество Финансовый результат и контроллинг Внеборговые активы Регламентированный учет Растениеводство Планирование с/х КРС (групповой учет)

Справочники

Фермы	Основные средства	Виды внутреннего расхода молока	Виды лечения животных
Статусы животных	Номенклатура	Причины перемещения животных	Болезни животных
Склады	Партнеры	Причины падежа животных	Результаты лечения

Настройки

Константы КРС	Основные константы подсистемы
Настройки формирования наименования объектов эксплуатации	Правила формирования наименований элементов справочника "Объекты эксплуатации"
Настройки производственный учет КРС	Основные настройки подсистемы
Нормы технологического цикла	Соответствие ферм и учетных групп складам
Соответствие возрастных групп молодняка при переводе	Соответствие возрастных групп молодняка при переводе
Ответственные лица на фермах	Аналитика расчета себестоимости животных

Практическое занятие № 3. Учет поступления животных в программе

Цель занятия: усвоить основные возможности программы по учету фактов хозяйственной жизни сельскохозяйственной организации, связанных с учетом поступления животных.

Кейс-заданий к занятию:

Программа «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» позволяет вести учет поступления животных, а также формировать оперативный отчет. Управление движением животных включает:

- учет поступления животных;
- оформление первичных документов по поступлению животных;
- перевод животных из одной половозрастной группы в другую;
- перевод животных в основное стадо;
- выбытие животных.

The screenshot shows the main menu of the 1C:ERP Agrarian Complex 2 software. The left sidebar contains various business modules like CRM, Sales, Purchasing, etc. The central area is titled 'Movement of Animals' and includes sections for arrivals, transfers, sales, and documentation related to animal deaths. A red box highlights the 'Arrivals' section under 'Movement of Animals'.

This screenshot shows a detailed view of the 'Group Arrival of Animals (KPC) (Creation)' window. It displays fields for entering the document number, date, farm, supplier, organization, and department. A search dialog box is open over the 'Farm' field, prompting the user to enter a search term and providing options to show all results or create a new entry.

Практическое занятие № 4. Учет перемещения животных в программе

Цель занятия: усвоить основные возможности программы по учету фактов хозяйственной жизни сельскохозяйственной организации, связанных с учетом перемещения животных.

Кейс-заданий к занятию:

Задание: Выполнить в программе групповое перемещение животных **В табличной части**, сохраним настройку кнопкой **Запомнить выбор**.

Выполнить действие в программе по групповой выбраковке животных:

Практическое занятие № 5. Учет содержания животных в программе

Цель занятия: усвоить основные возможности программы по учету содержания животных в программе.

Кейс-заданий к занятию:

Задание: Заполнить в программе документы по групповому взвешиванию и групповому лечению животных **В табличной части**, сохраним настройку кнопкой **Запомнить выбор**.

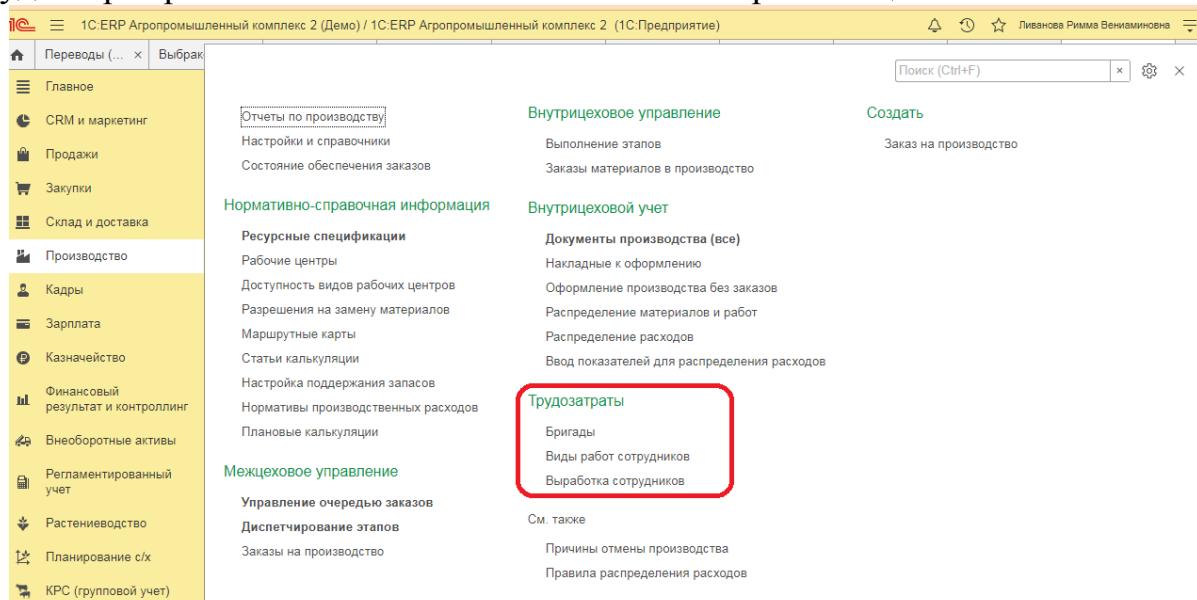
The top screenshot shows the 'Групповое взвешивание животных (КРС) (создание)' (Group Animal Weighing (Cattle) (Creation)) window. It includes fields for 'Номер' (Number), 'от:' (from: 17.12.2024 18:53:11), 'Организация' (Organization: Управленческая), 'Ферма' (Farm), 'Подразделение' (Department), and a search comment field. The bottom screenshot shows the 'Групповое лечение животных (КРС) (создание)' (Group Animal Treatment (Cattle) (Creation)) window, similar in structure but with different organization and department fields.

Практическое занятие № 6. Учет трудозатрат в программе

Цель занятия: усвоить порядок организации и ведения учета трудозатрат в программе.

Кейс-заданий к занятию:

Задание: используя встроенное в облачный сервис для учебных заведений <https://edu.1cfresh.com/> учебное пособие «Использование конфигурации «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» и системы ИТС ознакомиться с возможностями программы по организации и ведению учета трудозатрат работников сельскохозяйственной организации.



← → ☆ Выработка сотрудников (создание)

Провести и закрыть Заполнить Выработка сотрудников Отчеты Еще ?

Основное	Выполненные работы	Работники
Номер:	от: 17.12.2024 0:00:00	Выработка по: Бригаде
Организация:	Управленческая организация	За период с: .. по: ..
Подразделение:	Бригада:	
Сумма распределения		
<input type="checkbox"/> Коэффициент <input type="checkbox"/> Отработанного Комментарий: Показать все		
Менеджер: Ливанова Римма Вениаминовна		

Практическое занятие № 7. Ведение журналов надоя молока в программе

Кейс-заданий к занятию:

Задание: используя встроенное в облачный сервис для учебных заведений <https://edu.1cfresh.com/> учебное пособие «Использование конфигурации «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» и системы ИТС ознакомиться с возможностями программы по учету надоев молока.

← → ☆ Журнал надоя молока (создание)

Основное Отражение операций животноводства в учете

Провести и закрыть Журнал надоя молока (форма СП-21) Отразить в учете Отчеты Еще ?

Основное	Надои молока	Распределение и оприходование молочной продукции	Дополнительно
Номер:	от: 17.12.2024 19:05:13	Организация:	Управленческая организ
Ферма:	Подразделение:	Склад (холодильник):	
Ведите строку для поиска Нажмите Показать все для выбора Нажмите +(создать) для добавления			
Показать все +			

Практическое занятие № 8. Составление ТТН (молсырье). Сводный документ по реализации молока

Цель занятия: усвоить основные возможности программы по составлению ТТН (молсырье) и сводных документов по реализации молока в программе.

Кейс-заданий к занятию:

Задание: Заполнить ТТН по молсырю в программе

← → ☆ Товарно-транспортная накладная (молсырье) (создание)

Провести и закрыть Отчеты Еще ?

Основное	Табличная часть ТТН	Дополнительно
Номер:	Дата: 17.12.2024 19:07:49	Организация:
Ферма:	Подразделение:	
Клиент:		
Склад:		
Коммент:		
Показать все +		

Практическое занятие № 9. Настройки и справочники регламентированного учета

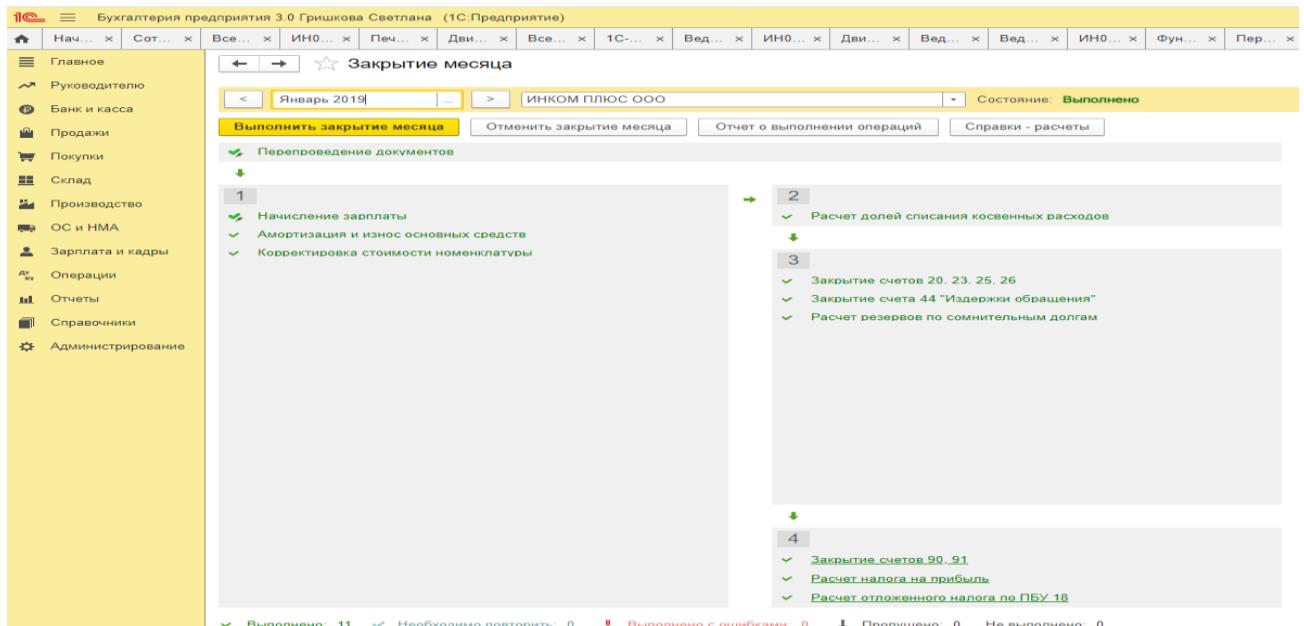
Цель занятия: усвоить порядок выполнения настроек в регламентированном учете в программе.

Кейс-заданий к занятию:

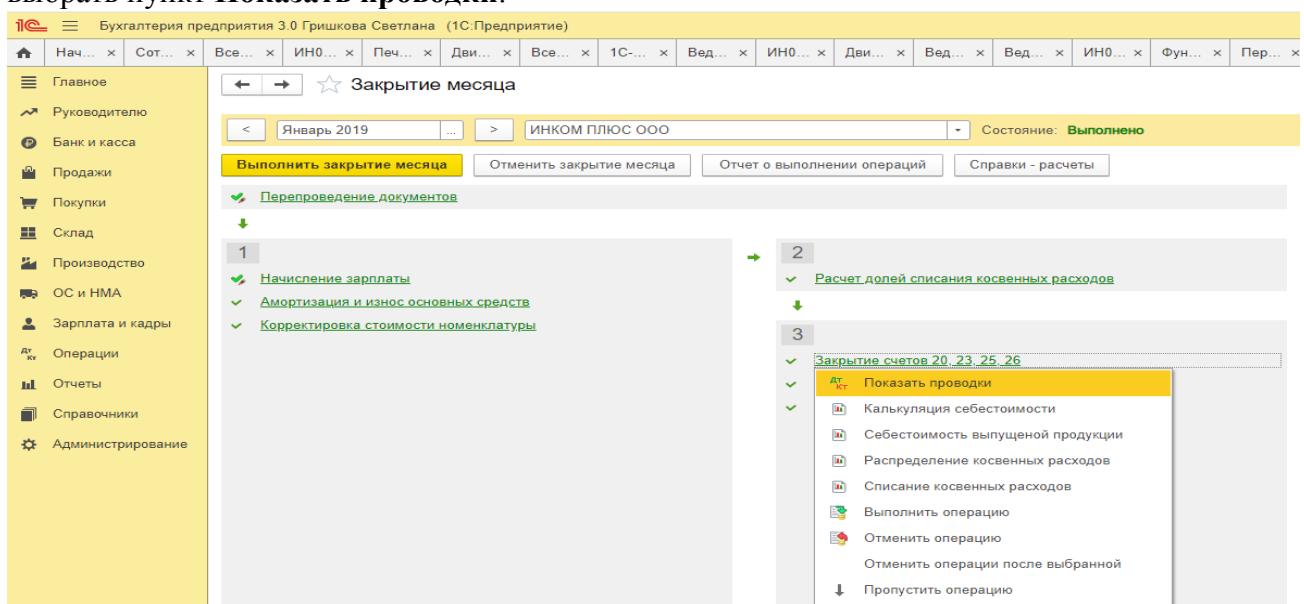
Задание: используя встроенное в облачный сервис для учебных заведений <https://edu.1cfresh.com/> учебное пособие «Использование конфигурации «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» и систему ИТС ознакомиться с возможностями программы по регламентированному учету.

Закрытие месяца. Помощник закрытия месяца содержит список необходимых регламентных операций. Регламентные операции выполняются документами:

- Регламентная операция,
- Формирование записей книги покупок,
- Формирование записей книги продаж,
- Начисление налогов (взносов) с ФОТ.



Посмотреть результаты проведения регламентной операции можно по гиперссылке выполненной регламентной операции. В меню, возникающем по гиперссылке, нужно выбрать пункт **Показать проводки**.



Сформировать отчет о выполнении регламентных операций можно по кнопке **Отчет о выполнении операций**.

Отчет о выполнении закрытия месяца по организации в целом формируется по кнопке **Отчет о выполнении операций**.

Практическое занятие № 10. Стандартные бухгалтерские отчеты, акты инвентаризации животных

Цель занятия: усвоить порядок формирования стандартных бухгалтерских отчетов и актов инвентаризации животных в программе.

Кейс-заданий к занятию:

Задание: используя встроенное в облачный сервис для учебных заведений <https://edu.1cfresh.com/> учебное пособие «Использование конфигурации «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» ознакомиться с возможностями программы по формированию стандартных бухгалтерских отчетов и актов инвентаризации животных.

← → ⌂ Отчеты по КРС (групповой учет)

Поиск: Наименование, поле или автор отчета | x Найти

Настройка Еще ?

[\(устарел\) Движение скота \(форма СП-51\)](#)

Типовая межотраслевая форма № СП-51 (Движение скота (КРС))

[Ведомость по движению молока \(форма СП-23\)](#)

Типовая межотраслевая форма № СП-23 (Ведомость по движению молока)

[Ведомость учета расхода кормов](#)

[Движение ветпрепаратов](#)

[Движение кормов](#)

[Движение скота](#)

Типовая межотраслевая форма № СП-51 (Отчет о движении скота и птицы на ферме)

[Карточка счета \(по головам\)](#)

[Оборотно-сальдовая ведомость по счету \(по головам\)](#)

[Обороты счета \(по головам\)](#)

[Отчет о наличии животных по местам содержания](#)

[Падеж животных](#)

[Падеж молодняка](#)

[Перевод на откорм](#)

[Показатели работы доярок](#)

[Показатели работы молочных ферм по дояркам](#)

[Продажа животных](#)

[Продуктивные животные, оставленные на ферме](#)

[Производство и реализация молока](#)

[Расчет определения прироста живой массы](#)

[Расшифровка реализации молока на молзавод](#)

[Отражение в регл. учете](#)

[Отчет по сформированным документам отражения в учете](#)

[Сверка данных ПУ и БУ животноводства](#)

[Все отчеты... Как посмотреть отчеты на смартфоне или планшете?](#)

Практическое занятие № 11. Учетные листы движения животных в программе

Цель занятия: усвоить порядок формирования учетных листов движения животных в программе.

Кейс-заданий к занятию:

Задание: используя встроенное в облачный сервис для учебных заведений <https://edu.1cfresh.com/> учебное пособие «Использование конфигурации «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» ознакомиться с возможностями программы по формированию учетных листов движения животных в программе.

← → ⌂ Групповой учетный лист движения животных (КРС) (создание)

Провести и закрыть Отчеты Заполнение Еще ?

Наличие на начало дня голов: 0 масса, кг: 0,000

Основное	Поступление животных	Выбытие/перевод животных	Падеж/Забой	Дополнительно
Номер:	от: 17.12.2024 19:25:31	Организация: Управленческая органи		
Ферма:	Подразделение:			
Учетная группа:	Введите строку для поиска Нажмите Показать все для выбора Нажмите +(создать) для добавления			
Комментарий:	Показать все +			

Практическое занятие № 12. Формирование регламентированной отчетности в программе и отчетов АПК

Цель занятия: усвоить порядок формирования регламентированной отчетности в программе.

Кейс-заданий к занятию:

Задание: используя встроенное в облачный сервис для учебных заведений <https://edu.1cfresh.com/> учебное пособие «Использование конфигурации «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» ознакомиться с возможностями программы по формированию регламентированной отчетности.

The screenshot shows the main menu of the 1C:ERP Agrarian Complex 2 (Demo) application. The left sidebar contains various business modules like CRM, Sales, Purchasing, etc. A red box highlights the 'Report Generation' section under the 'Reporting' module. This section includes links for generating reports for APK (Reporting), ECXN (Reporting by ECXN), and PSC (Reporting by PSC). The right side of the screen displays detailed sub-sections for each of these reporting types, such as 'Report Types', 'Report Settings', and 'Report Examples'.

3) Примерные тесты для текущего контроля знаний обучающихся:

Тестирование проводится на портале <https://uc1.1c.ru/> в разделе «1С: Учебное тестирование»:

The screenshot shows the '1C:Uchebnoe testirovaniye' (Educational Testing) page. It features a large red box around the 'Начать тестирование' (Start testing) button. Below it, there are fields for 'Email' and 'Password'. A link 'Забыли пароль?' (Forgot password?) is provided. At the bottom, there is a 'Правила 1С:Учебного тестирования' (Rules of 1C: Educational Testing) link and a blue speech bubble icon.

Студент проходит регистрацию на портале «1С:Учебное тестирование» и на него открывается «Паспорт квалификации 1С». Всего для прохождения тестирования по знанию и владению бухгалтерской программой «1С:ERP Агропромышленный комплекс 2» на портале предусмотрено 15 тем, каждый тест состоит из 14 вопросов. Для успешного прохождения теста допускается сделать две ошибки. Время для прохождения теста и количество попыток не ограничено (до получения положительного результата). Пример теста по программе «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2»:

1С:ERP Агропромышленный комплекс, ред. 2,5

Тема 1.Планирование растениеводства	Максимальный результат 0%
Тема 2.Производственный учет в растениеводстве, расчет себестоимости, мобильный помощник агронома. Часть 1	Максимальный... 0%
Тема 3.Производственный учет в растениеводстве, расчет себестоимости, мобильный помощник агронома. Часть 2	Максимальный... 0%
Тема 4.Производственный учет в растениеводстве, расчет себестоимости, мобильный помощник агронома. Часть 3	Максимальный... 0%
Тема 5.Производственный учет в растениеводстве, расчет себестоимости, мобильный помощник агронома. Часть 4	Максимальный... 0%

Темы 1-6 (2-й семестр)

Выберите единственный правильный ответ:

1. Какие виды животноводческой продукции получают от нетелей?

- а) Молоко
- б) Приплод
- в) Молоко и приплод
- г) Приплод и привес

2. К какой категории животных на сельскохозяйственных предприятиях могут относить нетелей?

- а) К молодняку
- б) К ремонтным животным
- в) К основным животным
- г) К молодняку или к ремонтным животным
- д) К ремонтным или к основным животным

3. Что является целью процесса учета животных в системе?

- а) Обеспечение других бизнес-процессов информацией
- б) Регистрация операций с животными в процессе технологического цикла их эксплуатации
- в) Верны все варианты

4. В справочнике «Статусы КРС группового учета» содержится информация о:

- а) Учетных группах животных
- б) Статусах животных
- в) Состояниях животных
- г) Верны варианты 1, 2 и 3
- д) Верны варианты 1, 2 и 3 (при необходимости)

5. Можно ли вести индивидуальный учет животных в разделе «КРС (групповой учет)?

- а) Можно
- б) Можно, но только для животных основного стада
- в) Нельзя, но в документах, при необходимости, можно указывать номера бирок животных основного стада

6. Наименование элемента справочника «Статусы КРС группового учета» может быть сформировано по следующему правилу:

- а) Половозрастная группа (Состояние) [Учетная группа] Текущий год
- б) Половозрастная группа (Состояние) [Учетная группа]
- г) [Учетная группа] Половозрастная группа (Состояние)

7. Учет молодняка в разделе «КРС (групповой учет)» можно вести:

- а) По возрастам
- б) По годам рождения
- в) Произвольно
- г) Верны варианты 1, 2, 3

8. В каких случаях может использоваться значение реквизита «Номенклатура (для учета по головам)» справочника «Статусы КРС группового учета»?

- а) Только для учетной группы «Основные животные»
- б) Если в регистре сведений «Нормы технологического цикла эксплуатации животных» установлен признак «Вести учет реализации по головам»
- в) Если в регистре сведений «Нормы технологического цикла эксплуатации животных» установлен признак «Вести учет приплода по головам»
- г) Верны варианты 2 и 3

9. Функциональная опция «Отображать число голов» влияет:

- а) На отображение колонки «Количество голов» в документах производственного учета животных*
- б) На отображение колонки «Число голов» в документах ввода остатков*
- в) На отображение колонки «Количество голов» в табличной части «Товары» документов*
- г) На отображение колонки «Число голов» в табличной части «Товары» документов*
- д) Верны варианты 2 и 4*

10. Справочник «Виды внутреннего расхода молока» предназначен для использования:

- а) В документе «Внутренний расход молока»*
- б) В отчете «Ведомость по движению молока»*
- в) В отчете «Расшифровка реализации молока на молзавод»*
- г) Верны варианты 1 и 2*
- д) Верны варианты 2 и 3*

11. Типовая межотраслевая форма СП-44 является основой для построения отчета:

- а) «Внутренний расход молока»*
- б) «Движение скота»*
- в) «Расчет определения прироста живой массы»*
- г) «Продуктивные животные, оставленные на ферме»*

12. При отражении в учете каких документов производственного учета могут использоваться данные из регистра сведений «Настройка формирования объектов эксплуатации – животных»?

- а) При отражении в учете документа «Групповое поступление животных»*
- б) При отражении в учете документа «Групповая продажа животных»*
- в) При отражении в учете документа «Групповой перевод животных»*
- г) При отражении в учете документа «Групповое перемещение животных»*
- д) Верны варианты 1 и 3*
- е) Верны варианты 3 и 4*

13. При отражении в учете продажи животных основного стада автоматически формируются следующие документы:

- а) «Реализация услуг и прочих активов»*
- б) «Списание ОС» и «Реализация услуг и прочих активов»*
- в) «Подготовка к передаче ОС» и «Реализация услуг и прочих активов»*
- г) «Подготовка к передаче ОС» и «Передача ОС»*

14. При формировании специализированной печатной формы «ТОРГ-12 (молоко)» к документу «Реализация товаров и услуг» количество молока выводится в физическом или в засчетном весе?

- а) В физическом, равном количеству в документе «Реализация товаров и услуг»
- б) В физическом или зачетном, в зависимости от настроек формирования документа «Реализация товаров и услуг»
- в) В физическом или зачетном, в зависимости от настроек, заданных в договоре с клиентом
- г) В физическом или зачетном, в зависимости от настроек, заданных в «Сводном документе по реализации молока»

15. Статью с каким типом расходов следует выбрать при заполнении настройки «Статья расходов при приобретении взрослых животных (для счета 08.07)?

- а) Расходы, которые возникают «При формировании внеоборотных активов»
- б) Расходы, которые возникают «При приобретении»
- в) Расходы, которые возникают «При производстве»
- г) С любым типом расходов

4) Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет во 2-м семестре):

Для зачёта (темы 1-6):

1. Структура программы «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» и характеристика её основных разделов;
2. Концепция регламентированного учета прикладного решения;
6. Настройка ведения учета;
7. Ввод сведений об организациях и подразделениях;
8. Настройка и заполнение справочника животных, настройка плана счетов и счетов учета;
9. Операции регламентированного учета.
10. Учет поступления животных;
11. Учет перемещения животных и перевод в основное стадо;
12. Выбраковка животных на откорм;
13. Выбраковка животных на откорм;
14. Учет продажи животных;
15. Выбраковка и списание животных.
16. Отчеты по содержанию животных;
17. Нормативно-справочная информация;
18. Межцеховое управление;
19. Внутрицеховое управление;
20. Внутрицеховой учета;
21. Учет трудозатрат.
22. Обязательства работников по надоям молока; ведение журналов надоя молока в программе;
23. Внутренние расходы молока;
24. Составление ТТН (молсырье);
25. Сводный документ по реализации молока.

26. Настройки и справочники регламентированного учета;
27. Отражение документов в регламентированном учете;
28. Стандартные бухгалтерские отчеты;
29. Журнал операций, журнал проводок;
30. Акты инвентаризации животных.
31. Учетные листы движения животных в программе;
32. Формирование регламентированной отчетности в программе;
33. Формирование отчетов АПК;
34. Личные кабинеты;
35. Сообщения в контролирующие органы.
36. Настройка модели отчетов в «1С: ERP»;

Практическое задание для третьего вопроса к зачету:

1. Какие действия необходимо выполнить в программе для ввода сведений об организации;
2. Какие действия необходимо выполнить в программе для формирования сведений о животных;
3. Какие действия необходимо выполнить в программе для учета поступления животных;
4. Какие действия необходимо выполнить в программе для учета перемещения животных;
5. Какие действия необходимо выполнить в программе для ведения группового учета животных;
6. Какие действия необходимо выполнить в программе для учета молока и молочной продукции;
7. Какие действия необходимо выполнить в программе для перевода животных в основное стадо;
8. Какие действия необходимо выполнить в программе при выбраковке животных;
9. Какие действия необходимо выполнить в программе при взвешивании животных;
10. Какие действия необходимо выполнить в программе для принятия к учету молодняка животных;
11. Какие действия необходимо выполнить в программе для учета трудозатрат по обслуживанию стада;
12. Какие действия необходимо выполнить в программе для формирования регламентированного учета в программе;
13. Какие действия необходимо выполнить в программе для формирования отчетности АПК;
14. Какие действия необходимо выполнить в программе для определения финансового результата по основному виду деятельности сельскохозяйственной организации;
15. Какие действия необходимо выполнить в программе для формирования регламентированной отчетности.

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине применяется традиционная система контроля и оценки успеваемости студентов. Проведение зачета в конце 2 семестра оценивается по принципу «зачтено/не зачтено» по следующим критериям:

Критерии оценивания результатов обучения

Таблица 7.2

Оценка	Критерии оценивания
Зачтено	оценку «зачтено» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный и выше.
Не зачтено	оценку «не зачтено» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

Выполнение Кейс-заданий, устного опроса, тестирования оценивается по 4-х балльной шкале.

Положительными оценками, при получении которых тема дисциплины засчитывается в качестве пройденной, являются оценки «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично».

Критерии оценивания результатов обучения

Таблица 7.1

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	Устный опрос: ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полноправно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи; Кейс-задания: выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы; Тестирование: количество правильных ответов > 90 %); Компетенции , закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий .
Средний уровень «4» (хорошо)	Устный опрос: ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются

	<p>нормы литературной речи.</p> <p>Кейс-задания: учебные задания не оценены максимально, в основном сформировал практические навыки;</p> <p>Тестирование: количество правильных ответов $> 70\%$;</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).</p>
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	<p>Устный опрос: допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи;</p> <p>Кейс-задания: многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены минимально, некоторые практические навыки не сформированы;</p> <p>Тестирование: количество правильных ответов $> 50\%$;</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный.</p>
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	<p>Устный опрос: допускаются нарушения в последовательности изложения. Не упоминаются базовые нормативно-правовые акты. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, не решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи;</p> <p>Кейс-задания: многие учебные задания не выполнил, либо они оценены минимально, практические навыки не сформированы;</p> <p>Тестирование: количество правильных ответов $< 50\%$;</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

Если получена оценка «неудовлетворительно» по дисциплине, то необходимо, после консультации с преподавателем, в течение 10 календарных дней успешно выполнить требуемый минимальный объём учебных работ, предусмотренных программой обучения, и представить результаты этих работ преподавателю, заново пройти тестирование по определенным темам, сдать зачет.

Промежуточная аттестация проводиться с целью оценки качества усвоения студентами всего объёма содержания дисциплины и определения фактически достигнутых знаний, навыков и умений, а также компетенций, сформированных за время аудиторных занятий и самостоятельной работы студента.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. . Бухгалтерский финансовый учет: учебник/ Л.И. Хоружий и др.. М.: Изд-во – МСХА, 2013. – 357 с.

2. Макунина, И. В. и др. Электронный практикум по бухгалтерскому учету и отчетности: учебное пособие / И. В. Макунина, В. А. Матчинов, Р. В. Ливанова. - Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2015. - 121 с.

3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для вузов/ И. В. Захаров, О. Н. Тарасова; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03353-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468674>

7.2 Дополнительная литература

1. Салмин, П. С. Практикум по «1С: Бухгалтерия»: учебно-методическое пособие / П. С. Салмин, Н. А. Салмина. — Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020. — 86 с.— Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144533>;
2. Федорова, О. В. Бухгалтерский учет: учебное пособие / О. В. Федорова, А. Б. Васильева, Н. Д. Авилова. — Москва: РУТ (МИИТ), 2019 — Часть 1 — 2019. — 52 с. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: [https://e.lanbook.com/book/175657\\$](https://e.lanbook.com/book/175657$)
3. Милосердова, А. Н. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие / А. Н. Милосердова, Е. Ю. Пухова, Н. А. Софын. — Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2021. — 297 с.— Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/191516>

7.3 Нормативные правовые акты

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (последняя ред.);
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (последняя ред.);
3. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
4. Постановление Правительства РФ от 25.02.2011 № 107 (ред. от 26.08.2013) «Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации»;
5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденное приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н;
6. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утвержденное приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н;
7. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99, утвержденное приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н;
8. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению»;

9. Приказ Минфина РФ от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»;

10. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»;

11. Приказ Минсельхоза России от 13.06.2001 № 654 «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций агропромышленного комплекса и Методических рекомендаций по его применению».

7.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Для регистрации в облачной системе фирмы «1С» обучающийся высылает на корпоративную почту преподавателя следующую информацию:

Фамилия Имя Отчество	Адрес эл. почты	Телефон для связи
Иванов Иван Иванович	Ivan@mail.ru	89164910000

2. На указанный адрес электронной почты приходит сообщение со ссылкой на сайт edu.1cfresh.com, необходимо пройти по ссылке и зарегистрироваться;

3. Пароль при регистрации необходимо запомнить и/или поменять на удобный;

4. В облачной системе работать необходимо на двух закладках:

The screenshot shows the top navigation bar of the website. It includes the logo '1C ФИРМА "1С"', a user profile section with 'Лиханова Руима Вениаминовна' and 'Выход', and several menu items: 'мои приложения', 'Приложения', 'О сервисе', 'Учебные пособия', and 'Информационная система ЗС ИТС'. Red arrows point from the text 'мои приложения' and 'Учебные пособия' to their respective menu items. A sidebar on the left is labeled 'Нужна помощь?'.

- [Основы оперативно-производственного планирования с использованием информационной системы 1С:ERP Управление предприятием](#)
- [1С:ERP Агропромышленный комплекс 2 Практические примеры использования отраслевой конфигурации Методическое пособие](#)

1) Учебные пособия (выбираем электронный учебник «Использование конфигурации «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2».);

2) Мои приложения (Индивидуальная база данных, в которой выполняются все задания по встроенному электронному учебнику).

5. На закладке «мои приложения» расположен индивидуальный вход в облачный сервис программы «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2».

1C
ФИРМА "1С"

Ливанова Римма Вениаминовна [Выход](#)

Мои приложения Приложения О сервисе Учебные пособия Информационная система 1С:ИТС

Мои приложения

 Личный кабинет



6. При первом запуске программы вводится тот же логин и пароль, что и при входе в облако:

7. При первом входе в программу выбираем:

- **БЕЗ ИНН;**
- **Общий** режим налогообложения;
- выбираем **Производственное предприятие.**

8. В программе работаем по графику занятий, выполняем все задания;

9. Обратите внимание, по предмету предусмотрено Учебное тестирование по разделам учета. Тестирование выполняется на портале «1С». Электронные Справки об успешном прохождении разделов тестирования загружаются в личный кабинет студента на портале <https://portal.timacad.ru/>

10. Занятия проходят по расписанию в любом формате (компьютерный класс и/или удаленно), контроль за прохождением курса осуществляется через сайт. Сведения об отсутствии обучающегося передаются в деканат.

11. По окончании курса обучающийся сдает экзамен в любой форме, в т. ч. удаленно.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Облачный сервис для учебных заведений (Режим доступа). Программа «1C:ERP Агропромышленный комплекс 2» (учебная версия).
<http://edu.1cfresh.com>;

2. Официальный сайт Минфина России (открытый доступ)
<http://www.minfin.ru/>;

3. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (открытый доступ). <http://mch.ru/>

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Облачный сервис для учебных заведений. Программа «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» (учебная версия), ИТС (Режим доступа) <http://edu.1cfresh.com>;

2. Справочная правовая система «Консультант-Плюс» (Режим доступа). <http://www.consultant.ru>;

3 Справочная правовая система «Гарант» (Режим доступа). <http://www.garant.ru>.

Таблица 9

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Все дисциплины	Облачный сервис для учебных заведений «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» (учебная версия) http://edu.1cfresh.com	обучающая	ООО «1С - Учебный центр № 3»	2025

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 10

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
Аудитория для проведения лекционных занятий (Учебный корпус № 2, ауд. № 204)	Экран с электроприводом, Доска PolyVision, Компьютер Pentium IV, Видеопроектор 3500Лм, Столы, Стулья
Лекционная аудитория/Компьютерный класс (Учебный корпус № 12 УИТ, ауд. № 12, 13)	Мультимедийный проектор Ledunix 3, доска SMART SB480 (ПО Notebook 18) (интерактивная) с выходом в интернет, Системные блоки (СБ) C2D-3000/4096/320Gd/DVD RW, мониторы, столы, стулья
ЦНБ имени Н.И. Железнова	читальные залы, оснащенные Wi-Fi, интернет-доступом, в том числе компьютеризированные читальные залы

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Цель самостоятельной работы - отработка практических навыков работы в программе «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2».

Текущая самостоятельная работа по дисциплине «ERP системы в животноводстве», направленная на углубление и закрепление знаний студента, на развитие практических умений, включает в себя следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом;
- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение домашних индивидуальных заданий;
- подготовка к зачету.

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа по дисциплине «ERP-системы в животноводстве», направленная на развитие интеллектуальных умений, общекультурных и профессиональных компетенций, развитие творческого мышления у студентов, включает в себя следующие виды работ по основным проблемам курса:

- самостоятельная познавательная деятельность студентов направлена на закрепление пройденного материала, на приобретение навыков практического применения полученных знаний;
- оценка результатов самостоятельной работы организуется в форме самоконтроля и контроля со стороны преподавателя;
- самоконтроль, зависящий от определенных качеств личности, ответственности за результаты своего обучения, заинтересованности в положительной оценке своего труда, от того насколько обучаемый мотивирован в достижении наилучших результатов.

Контрольные мероприятия, проводимые во время практических занятий, выявляют степень владения соответствующими компетенциями (табл. 11).

Таблица 11

Содержание и индекс компетенции по дисциплине «ERP-системы в животноводстве»

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ПКдпо-1	Способен разработать и внедрить перспективный план развития животноводства в организации
ПКдпо-1.1	Знает современные технологии в области животноводства
ПКдпо-1.2	Способен управлять производственной деятельностью в организации в соответствии с перспективным и текущими планами развития животноводства
ПКдпо-1.3	Способен организовать производственные испытания новых технологий в области животноводства с целью повышения его эффективности

За время, отведенное для самостоятельного изучения тем дисциплины, студенты повторяют материал лекций, рекомендованной литературы по дисциплине, готовятся к практическим занятиям и обсуждаемым дискуссионным вопросам, ситуационным заданиям, контрольным работам.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший занятия, обязан его отработать:

- лекцию отрабатывают в форме устного ответа по пропущенной теме;

- практическое занятие - путем выполнения практической работы, по теме пропущенного занятия.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

Задача преподавателя состоит в том, чтобы создать условия для выполнения самостоятельной работы (учебно-методическое обеспечение), правильно использовать различные стимулы для реализации этой работы, повышать её значимость, и грамотно осуществлять контроль самостоятельной деятельности студента с помощью оценочных материалов дисциплины (ОМД). Дисциплина «ERP-системы в животноводстве» является дисциплиной, формируемой участниками образовательного процесса для магистров по направлению 36.04.02 «Зоотехния», направленности «Технологии точного животноводства», очной формы обучения. Для успешного ее усвоения и дальнейшего использования полученных знаний, навыков и развитию способностей к дальнейшему самообучению от студентов требуется систематическая работа над теоретическим и практическим материалом, проявление собственной инициативы по консультированию с преподавателем, ведению научных и научно-практических исследований в изучаемой области знаний.

Междисциплинарный подход к преподаванию и изучению программы «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2» предметной деятельности является важным условием успешности овладения курсом.

В процессе обучения по дисциплине «ERP-системы в животноводстве» используются лекции и практические занятия, разбор конкретных ситуаций, организуется работа с методическими и справочными материалами, применяются современные технические средства обучения и информационные технологии, облачный сервис для учебных заведений <http://edu.1cfresh.com>, бухгалтерская программа «1С:ERP Агропромышленный комплекс 2». Освоение учебной дисциплины предполагает осмысление её разделов и тем на практических занятиях, в процессе которых студент должен закрепить и углубить теоретические знания.

Своеобразие современной профессиональной деятельности преподавателя заключается в необходимости ведения, поддержки и сопровождения студентов, что позволит сформировать новое поколение специалистов, обладающих современными компетенциями.

Педагогическая деятельность преподавателя предусматривает наличие двух сторон:

- **объективная** – это набор методов и приемов работы, которые преподаватель традиционно использует;
- **личностная** – это то, как он в зависимости от своих личностных качеств и способностей, эти методы и приемы использует.

В зависимости от уровня подготовки студентов, вида занятий и конкретики излагаемого материала рекомендуется использовать следующие **методы преподавания**, которые условно можно разбить на четыре основные группы по типу коммуникации между студентами и преподавателем:

• **методы самообучения.** Рекомендуется использовать как традиционный подход к самообучению путем чтения печатных материалов, так и новые инновационные технологии обучения: аудио- и видео материалы, компьютерные обучающие программы, электронные журналы, интерактивные базы данных, другие учебные материалы, доставляемые по компьютерным сетям.

• **метод «Дерево решений».** Применяется для построения последовательных шагов освоения бухгалтерской программы. Дерево решений – это схематическое представление проблемы принятия решений. Ветви дерева решений представляют собой различные события (решения), а его вершины – ключевые состояния, в которых возникает необходимость выбора. Выделяют следующие этапы построения дерева решений:

- первоначально обозначают ключевую проблему. Это будет вершина дерева.

- для каждого момента определяют все возможные варианты дальнейших событий, которые могут оказать влияние на ключевую проблему. Это будут исходящие от вершины дуги дерева.

- обозначают время наступления событий.

Проводят анализ полученных результатов.

Основа наиболее простой структуры дерева решений – ответы на вопросы «да» и «нет».

• **Метод «Эвристическая лекция».** Организуется активный поиск решения познавательных задач, выдвинутых в процессе обучения или самостоятельно сформулированных под руководством преподавателя или на основе эвристических указаний и программ. Мыслительный процесс приобретает продуктивный характер, но обязательно контролируется и направляется самими учащимися или преподавателем. Эвристический метод необходим для постепенной подготовки учащихся к самостоятельной постановке и решению поставленной проблемы.

• **Метод «Мозговой штурм».** Оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагаются высказывать как можно большее количество вариантов решения.

• **Метод «Анализ конкретных учебных ситуаций».** Метод проблемно-развивающего обучения основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Цель метода case-study – совместными усилиями группы учащихся проанализировать ситуацию – case, возникшую при конкретном положении дел, и выработать практическое решение; окончание процесса – оценка предложенных алгоритмов и выбор лучшего в контексте поставленной проблемы.

• **Тестирование** – контроль знаний с помощью тестов, которые состоят из условий (вопросов) и вариантов ответов для выбора (самостоятельная работа студентов). Тестирование применяется как форма контроля знаний студентов по всем темам, предусмотренным для изучения, как в рамках самостоятельной

работы студентов, так и на практических занятиях. Тесты состоят из условий и вариантов ответов для выбора.

Индивидуальный стиль работы преподавателя должен строиться с учетом преимущественной **ориентации на процесс и результаты обучения**.

Дисциплина «ERP-системы в животноводстве» имеет прикладной характер, её теоретические положения и практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности.

Преподавание учебного материала по курсу целесообразно вести исходя из научно-обоснованных рекомендаций, с учетом преобразований, происходящих в экономике страны. Это система гибкого управления, способного своевременно перестраиваться и реагировать на конъюнктуру рынка, условия конкурентной борьбы и социальные факторы развития. В связи с этим в структуре курса делается акцент на экономическое содержание и человеческий фактор менеджмента.

В процессе изучения данного курса студенты должны усвоить комплекс знаний по теоретическим основам и практическим приемам предметной деятельности. Внимание при этом должно быть уделено приобретению студентами необходимых знаний и практических навыков по работе с научной, нормативной, справочной литературой, навыками обобщения и использования полученного опыта. Данный курс обеспечивает необходимый минимум знаний о научных основах бухгалтерского учета и отчетности.

В процессе изучения дисциплины предусмотрены несколько форм контроля: текущий и промежуточный.

Текущий контроль предназначен для определения качества усвоения лекционного материала. В течение учебного семестра рекомендуется назначать контрольные точки для проверки качества усвоения изучаемого материала по определенным темам в форме устного опроса, тестирования и выполнения заданий практикума по дисциплине.

Промежуточный контроль – зачет во 2-м семестре.

Рекомендуется распределять сроки проведения контрольных мероприятий. Выполнение практических заданий является обязательным для всех обучающихся. Студенты, не выполнившие в полном объеме работы, предусмотренные учебным планом, не допускаются к сдаче зачета.

Самостоятельная работа студентов по курсу должна обязательно сопровождаться проработкой конспекта, выполнением заданий с использованием облачной программы «1С: ERP Агропромышленный комплекс 2».

Программу разработала:

Ливанова Р.В., канд. экон. наук, доцент



РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу дисциплины
Б1.В.04.02 «ERP-системы в животноводстве»
по направлению 36.04.02 «Зоотехния»,
направленность «Технологии точного животноводства»
(квалификация выпускника – магистр)

Трясциной Ниной Юрьевной, канд. экон. наук, доцентом кафедры экономической безопасности и права (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины «**ERP-системы в животноводстве**» по направлению **36.04.02 «Зоотехния»**, направленности: «**Технологии точного животноводства**» (магистратура) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре бухгалтерского учёта, финансов и налогообложения (разработчик – Ливанова Римма Вениаминовна, канд. экон. наук, доцент).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «**ERP-системы в животноводстве**» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению **36.04.02 «Зоотехния»**. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации учебной программы не подлежит сомнению – дисциплина относится к части учебного цикла, формируемой участниками образовательного процесса – **Б1.В.**

3. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления **36.04.02 «Зоотехния»**, направленности: «**Технологии точного животноводства**».

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «**ERP-системы в животноводстве**» закреплена 1 компетенция (**3 индикатора**). Дисциплина «**ERP-системы в животноводстве**» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

5. **Результаты обучения**, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость дисциплины «**ERP-системы в животноводстве**» составляет **2** зачётные единицы (**72 часа**).

7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «**ERP-системы в животноводстве**» взаимосвязана с другими дисциплинами Учебного плана по направлению **36.04.02 «Зоотехния»** и возможность дублирования в содержании отсутствует.

8. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

9. Программа дисциплины «**ERP-системы в животноводстве**» предполагает проведение занятий в интерактивной форме.

10. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления **36.04.02 «Зоотехния»**.

11. Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и выступления и участие в дискуссиях, мозговых штурмах, участие в тестировании, выполнение кейс-заданий), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета во 2 семестре, что соответствует статусу дисциплины, как

дисциплины части учебного цикла – **Б1.В.** ФГОС ВО направления **36.04.02 «Зоотехния»**, направленности: **«Технологии точного животноводства»**.

12. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

13. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 3-и источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 3-х наименований, периодическими изданиями – 10-ти источников со ссылкой на электронные ресурсы, Интернет-ресурсы – 3-и источника и соответствует требованиям ФГОС ВО направления **36.04.02 «Зоотехния»**, направленности: **«Технологии точного животноводства»**.

14. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины **«ERP-системы в животноводстве»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

15. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине **«ERP-системы в животноводстве»**.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины **«ERP-системы в животноводстве»** ОПОП ВО по направлению **36.04.02 «Зоотехния»**, направленности: **«Технологии точного животноводства»** (квалификация выпускника – магистр), разработанная Ливановой Риммой Вениаминовной, канд. экон. наук, доцентом кафедры бухгалтерского учета, финансов и налогообложения соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент:

Трясцина Нина Юрьевна, канд. эк. н., доцент кафедры экономической безопасности и права Института экономики и управления АПК ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева»

« 26 » августа 2025 г.