

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Хоружий Людмила Ивановна
Должность: Директор Института экономики и управления АПК
Дата подписания: 23.08.2025 13:33:04
Уникальный идентификатор документа:
1e90b1324900468257585760b0150dd12c01e6a9



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**

(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт Экономики и управления АПК
Кафедра бухгалтерского учета и налогообложения



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 Основы бухгалтерского учета на иностранном языке

Направление: 38.04.01 Экономика

Направленность: Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой экономике

Курс 1,2

Семестр 2,3

Форма обучения очная

Год начала подготовки 2025

Разработчик (и): Постникова Л.В., доцент, к.э.н.,

Хабарова Н.Д., ассистент

Рецензент: Рахаева В.В., к.э.н., доцент

«29» августа 2025 г.

«29» августа 2025 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессионального стандарта и учебного плана по направлению 38.04.01 «Экономика».

Программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, финансов и налогообложения Протокол № 1 от «29» августа 2025 г.

И.о. зав. кафедрой бухгалтерского учета, финансов и налогообложения

Постникова Л.В., к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

«29» августа 2025 г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической
комиссии института экономики и управления АПК
Гупалова Т.Н., к.э.н., доцент

(подпись)

№ 1 «30» августа 2025 г.

И.о. заведующий выпускающей кафедрой бухгалтерского учета, финансов и налогообложения

Постникова Л.В., к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

«29» августа 2025 г.

Зав. отделом комплектования ЦНБ

(подпись)

| | |
|--|-----------|
| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 4 |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ..... | 5 |
| 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 6 |
| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 9 |
| 4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ ПО СЕМЕСТРАМ | 9 |
| 4.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 9 |
| 4.3 ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ..... | 12 |
| 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | 15 |
| 6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 15 |
| <i>6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности</i> | <i>16</i> |
| 3) ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА НАУЧНЫХ СТАТЕЙ..... | 18 |
| 4.1). ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, ВЫНОСИМЫЙ НА ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ (ЗАЧЕТ) | 19 |
| 4.2. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, ВЫНОСИМЫЙ НА ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ (ЭКЗАМЕН) | 19 |
| 6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ | 20 |
| 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 21 |
| 7.1 Основная литература | 21 |
| 7.2. Дополнительная литература..... | 22 |
| 7.3. Нормативно-правовые акты..... | 22 |
| 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 23 |
| 9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ..... | 24 |
| 10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 25 |
| 11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ | 26 |
| 12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ..... | 27 |

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.В.ДВ.01.01 Основы бухгалтерского учета на
иностранном языке
для подготовки магистра по направлению 38.04.01 «Экономика»
направленности «Оценка бизнеса, корпоративный учет и
финансы в цифровой экономике»

Цель освоения дисциплины: Целью изучения дисциплины «Основы бухгалтерского учета на иностранном языке» является овладение иностранным языком как средством межкультурного, межличностного и профессионального общения. Изучение курса направлено на развитие и совершенствование коммуникативных компетенций, обеспечивающих высокий уровень подготовки магистров.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина включена в перечень дисциплин по выбору, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: **УК-1 (УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3), ПКос-1 (ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)**

Краткое содержание дисциплины: Деловая документация и корреспонденция. Международная торговля. История бухгалтерского учета с древнейших времен. История бухгалтерского учета от Ренессанса до наших дней. Профессиональная деятельность бухгалтера. Основная информация и пользователи бухгалтерской информации. Инструментарий, применяемый в бухгалтерском учете, Ведение бизнеса, Бухгалтерский учет: сегодня и завтра, Бухгалтер и общество, Международный бухгалтерский учет, Профессиональные общества бухгалтеров, Практика подготовки научного сообщения.

Общая трудоёмкость дисциплины: составляет 4 зачётные единицы или 144 часа, в том числе 4 часа практической подготовки.

Промежуточный контроль: зачет, экзамен.

1. Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Основы бухгалтерского учета на иностранном языке» является овладение иностранным языком как средством межкультурного, межличностного и профессионального общения с целью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий и проводить самостоятельные исследования в области экономики, в том числе с применением цифровых средств и технологий. Изучение курса направлено на развитие и совершенствование коммуникативных компетенций, обеспечивающих высокий уровень подготовки магистров.

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина по выбору «Основы бухгалтерского учета на иностранном языке» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана. Дисциплина «Основы бухгалтерского учета на иностранном языке» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.04.01 «Экономика».

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Основы бухгалтерского учета на иностранном языке» являются: «Цифровые технологии налоговой системы», «Микроэкономика (продвинутый уровень)», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Методология и методы научного исследования», «Теории бухгалтерского учета».

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета на иностранном языке» может быть использована для изучения таких дисциплин, как: «Управление проектами», «ERP системы», «Финансовая отчетность», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Налоговое планирование и налоговая оптимизация», «Налогообложение физических лиц», «Лабораторный практикум по международным стандартам финансовой отчетности», «Корпоративное налогообложение», «Организация бухгалтерского учета в цифровой экономике», «Аудит (продвинутый курс)», «Налоговая система на иностранном языке», «Оперативный и стратегический контроллинг», «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы».

В процессе изучения дисциплины «Основы бухгалтерского учета на иностранном языке» необходимо решить следующие задачи:

- ознакомить студентов с технологиями поиска и анализа нормативно-правовой базы, регулирующие отношения в сфере бухгалтерского учета (КонсультантПлюс, Гарант, Контур);

- ознакомить студентов методиками системного подхода для решения профессиональных задач бухгалтерской профессии в условиях цифровой экономики с помощью современных технологий;

- ознакомить студентов с различными современными тенденциями развития бухгалтерского учета, налогообложения и аудита; методологию проведения научных исследований и требования к структуре и содержанию публикаций научных изданий, стандартов к оформлению отчетов, обзоров, статей; цифровые средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности.

Особенностью дисциплины является то, что большая часть обучения происходит на иностранном языке.

Рабочая программа дисциплины «Основы бухгалтерского учета на иностранном языке» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

| № п/п | Код компетенции | Содержание компетенции (или её части) | Индикаторы компетенций (для 3++) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: | | |
|-------|-----------------|--|---|---|--|---|
| | | | | знать | уметь | владеть |
| 1. | УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1 Знает проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними с использованием цифровых средств и технологий | методики системного подхода для решения профессиональных задач бухгалтерской профессии в условиях цифровой экономики с помощью современных технологий | | |
| | | | УК-1.2 Умеет применять методы критического анализа для решения проблемных ситуаций с использованием цифровых средств и технологий | | применять методы критического анализа для решения проблемных ситуаций с использованием цифровых средств и технологий в профессиональной бухгалтерской деятельности в условиях цифровой экономики | |
| | | | УК-1.3 Владеет методами критического анализа для решения проблемных ситуаций с использованием цифровых средств и технологий | | | навыками научного поиска и методами критического анализа для решения проблемных ситуаций по своей профессиональной деятельности бухгалтера с использованием цифровых средств и технологий в условиях цифровой экономики |
| 2. | ПКос-1 | Способен проводить самостоятельные исследования в области экономики, в | ПКос-1.1 Знает современные тенденции развития бухгалтерского учета, налогообложения и аудита; методологию проведения научных исследований и | тенденции развития бухгалтерского учета, налогообложения и аудита; методологию проведения научных исследований и требования к структуре и | | |

| | | | | | | |
|--|--|---|---|---|--|--|
| | | том числе с применением цифровых средств и технологий | требования к структуре и содержанию публикаций научных изданий, стандартов к оформлению отчетов, обзоров, статей; цифровые средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности | содержанию публикаций научных изданий, стандартов к оформлению отчетов, обзоров, статей; цифровые средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности в условиях цифровой экономики | | |
| | | | ПКос-1.2 Умеет формулировать цель и задачи, определять объект и предмет исследования; применять методы к проводимому научному исследованию, анализировать, прогнозировать, оценивать качество, обобщать полученные результаты и делать выводы, цифровые средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности | | формулировать цель и задачи, определять объект и предмет исследования, применять методы к проводимому научному исследованию, анализировать, прогнозировать, оценивать качество, обобщать полученные результаты и делать выводы | |
| | | | | | использовать цифровые средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности | |
| | | | ПКос-1.3 Владеет методологией проведения экономических исследований в соответствии с разработанной программой, применяя цифровые средства и технологии | | | методологией проведения экономических исследований в соответствии с разработанной программой для целей освоения бухгалтерской профессии в условиях цифровой экономики. |

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 108 час. (3 зач. ед.), их распределение по видам работ представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

| Вид учебной работы | Трудоёмкость | | |
|--|----------------|---------------------|---------------|
| | Час, всего/* | В т.ч. по семестрам | |
| | | № 2 | № 3 |
| Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану | 144/8 | 36/8 | 108 |
| 1. Контактная работа: | 54,65/8 | 20,25/4 | 34,4/4 |
| Аудиторная работа | 54,65/8 | 20,25/4 | 34,4/4 |
| <i>в том числе:</i> | | | |
| <i>практические занятия (ПЗ)</i> | 52/8 | 20/4 | 32/4 |
| <i>консультации перед экзаменом</i> | 2 | | 2 |
| <i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i> | 0,65 | 0,25 | 0,4 |
| 2. Самостоятельная работа (СРС) | 89,35 | 15,75 | 73,6 |
| <i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка</i> | 55,75 | 6,75 | 49 |
| <i>Подготовка к зачёту/экзамену</i> | 33,6 | 9 | 24,6 |
| Вид промежуточного контроля: | зачёт/ экзамен | | |

* в том числе практическая подготовка.

4.2. Содержание разделов дисциплины

Таблица 3

Тематический план учебной дисциплины

| Наименование разделов дисциплины | Всего часов на раздел/* | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа (СР) |
|--|-------------------------|-------------------|------------|-------------|---------------------------|
| | | Л | ПЗ всего/* | ПКР | |
| Тема 1. Деловая документация и корреспонденция | 5,35 | | 4 | | 1,35 |
| Тема 2. Международная торговля | 5,35 | | 4 | | 1,35 |
| Тема 3. История бухгалтерского учета с древнейших времен. | 5,35 | | 4 | | 1,35 |
| Тема 4. История бухгалтерского учета от Ренессанса до наших дней | 5,35 | | 4 | | 1,35 |
| Тема 5. Профессиональная деятельность бухгалтера | 5,35/4 | | 4/4 | | 1,35 |
| <i>Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i> | 0,25 | | | 0,25 | |
| <i>подготовка к зачету (контроль)</i> | | | | | 9 |
| Всего семестр 2 | 36 | | 20 | 0,25 | 15,75 |

| Наименование разделов дисциплины | Всего часов на раздел/* | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа (СР) |
|---|-------------------------|-------------------|------------|------|---------------------------|
| | | Л | ПЗ всего/* | ПКР | |
| Тема 6. Основная информация и пользователи бухгалтерской информации | 10 | | 4 | | 6 |
| Тема 7. Инструментарий, применяемый в бухгалтерском учете | 10 | | 4 | | 6 |
| Тема 8. Ведение бизнеса | 10 | | 4 | | 6 |
| Тема 9. Бухгалтерский учет: сегодня и завтра | 10 | | 4 | | 6 |
| Тема 10. Бухгалтер и общество | 10 | | 4 | | 6 |
| Тема 11. Международный бухгалтерский учет | 10/2 | | 4/2 | | 6 |
| Тема 12. Профессиональные общества бухгалтеров | 10 | | 4 | | 6 |
| Тема 13. Практика подготовки научного сообщения | 10/2 | | 4/2 | | 7 |
| <i>Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i> | 0,4 | | | 0,4 | |
| <i>консультации перед экзаменом</i> | 2 | | | 2 | |
| <i>подготовка к экзамену (контроль)</i> | 24,6 | | | | 24,6 |
| Всего семестр 3 | 108 | | 32/4 | 2,4 | 73,6 |
| Всего по дисциплине | 144 | | 52/8 | 2,65 | 89,35 |

* в том числе практическая подготовка.

Тема 1. Деловая документация и корреспонденция

Структура делового письма. Правила оформления, пунктуация оформление, особенности делового стиля письма. Деловые письма по поводу установления контактов с зарубежными партнерами. Коммерческая переписка. Запросы и предложения. Претензии и их урегулирование.

Тема 2. Международная торговля

Внешняя, международная и мировая торговля. Показатели масштабов, структуры, динамики и результативности международной торговли. Виды международной торговли, торговля товарами и услугами. Традиционная торговля и торговля продукцией в рамках кооперации, встречная торговля. Торговля напрямую и через посредников

Тема 3. История бухгалтерского учета с древнейших времен.

Возникновение хозяйственного учёта и его развитие в странах Древнего мира. Учет в Месопотамии. Учет в Древнем Египте. Учет в Древнем Риме. Учет в Древней Греции. Учет в Древнем Китае. Состояние учёта в эпоху Средневековья.

Тема 4. История бухгалтерского учета от Ренессанса до наших дней

Возникновение и сущность двойной бухгалтерии, её развитие в странах Европы. Лука Пачоли и его труд. Развитие учёта в XIX в. И его становление как науки. Появление и развитие бухгалтерского учёта в России и других странах в XVII – XX в.в. Бухгалтерский учет в XXI веке.

Тема 5. Профессиональная деятельность бухгалтера

Понятие профессии и профессиональной деятельности бухгалтера в России и мире. Понятие профессиональной деятельности бухгалтера. Профессиональная этика бухгалтера. Кодекс этики. Бухгалтерский учет в США.

Тема 6. Основная информация и пользователи бухгалтерской информации

Бухгалтерская финансовая и управленческая информация. Внутренние и внешние пользователи бухгалтерской информацией.

Тема 7. Инструментарий, применяемый в бухгалтерском учете Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета.

Тема 8. Ведение бизнеса

Сущность бизнеса. Бизнес как деловые отношения между участниками дела. Понятие фирмы. Разновидности фирм. Процедура регистрации организации.

Тема 9. Бухгалтерский учет: сегодня и завтра

Будущее бухгалтерского учета и профессии бухгалтер. Автоматизация бухгалтерского учета.

Тема 10. Бухгалтер и общество

Влияние бухгалтерского учета на общественное мнение и влияние общественного мнения на бухгалтерский учет. Роль главного бухгалтера в организации. Права и обязанности главного бухгалтера. Принципы и концепции бухгалтерского учета. Профессиональное суждение бухгалтера: суть и формирование

Тема 11. Международный бухгалтерский учет

Международные и отечественные стандарты бухгалтерского учета. Роль Европейского сообщества: 4-я и 7-я Директивы Комиссии Европейского Сообщества по финансовой отчетности; их отличие от международных стандартов финансовой отчетности. Мировые модели бухгалтерского учета.

Тема 12. Профессиональные общества бухгалтеров

Национальные и международные профессиональные организации бухгалтеров. Комитет по международным учетным стандартам.

Тема 13. Практика подготовки научного сообщения

Структура и организация научного текста. Чтение научного текста с целью извлечения специфической информации. Обобщение извлеченной информации в реферативной форме. Подготовка к написанию научного выступления. Написание вступления и заключения к научной статье. Дебаты и устные выступления по теме научного исследования.

4.3 Практические занятия

Таблица 4

Содержание практических занятий и контрольные мероприятия

| № п/п | № раздела | № и название практических занятий | Формируемые компетенции | Вид контрольного мероприятия | Кол-во Часов/* |
|-------|--|---|---|--|----------------|
| 1. | Тема 1. Деловая документация и корреспонденция | Практическое занятие № 1. Структура делового письма. Правила оформления, пунктуация оформления, особенности делового стиля письма. | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3 | Устный опрос, подготовка делового письма | 2 |
| | | Практическое занятие № 2. Деловые письма по поводу установления контактов с зарубежными партнерами. Коммерческая переписка. Запросы и предложения. Претензии и их урегулирование. | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3 | Устный опрос, подготовка запроса и предложения | 2 |
| 2. | Тема 2. Международная торговля | Практическое занятие № 3. Внешняя, международная и мировая торговля. | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3 | Устный опрос, подготовка докладов | 2 |
| | | Практическое занятие № 4. | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, | Устный опрос, подготовка | 2 |

| № п/п | № раздела | № и название практических занятий | Формируемые компетенции | Вид контрольного мероприятия | Кол-во Часов/* |
|-------|---|---|--|---|----------------|
| | | Традиционная торговля и торговля продукцией в рамках кооперации, встречная торговля. Торговля напрямую и через посредников. | ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3 | докладов | |
| 3. | Тема 3. История бухгалтерского учета древнейших времен. | Практическое занятие № 5. История бухгалтерского учета с древнейших времен. | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3 | Устный опрос, тестирование, подготовка докладов | 4 |
| 4. | Тема 4. История бухгалтерского учета Ренессанса наших дней | Практическое занятие №6. История бухгалтерского учета от Ренессанса до наших дней | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3 | Устный опрос, тестирование, подготовка докладов | 4 |
| 5. | Тема 5. Профессиональная деятельность бухгалтера | Практическое занятие №7. Профессиональная деятельность бухгалтера | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3 | Устный опрос, подготовка докладов, тестирование | 4/4 |
| 6. | Тема 6. Основная информация и пользователи бухгалтерской информации | Практическое занятие №8. Основная информация и пользователи бухгалтерской информации | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3 | Устный опрос | 4 |
| 7. | Тема 7. Инструментарий, применяемый в бухгалтерском учете | Практическое занятие № 9. Инструментарий, применяемый в бухгалтерском учете | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3 | Устный опрос | 4 |
| 8. | Тема 8. Ведение бизнеса | Практическое занятие №10. Ведение бизнеса | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3 | Устный опрос | 4 |
| 9. | Тема 9. Бухгалтерский | Практическое занятие №11. | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, | Устный опрос, подготовка | 4 |

| № п/п | № раздела | № и название практических занятий | Формируемые компетенции | Вид контрольного мероприятия | Кол-во Часов/* |
|-------|---|--|--|-----------------------------------|----------------|
| | учет: сегодня и завтра | Бухгалтерский учет: сегодня и завтра | ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3 | докладов | |
| 10. | Тема 10. Бухгалтер и общество | Практическое занятие №12. Бухгалтер и общество | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3 | Устный опрос | 4 |
| 11. | Тема 11. Международный бухгалтерский учет | Практическое занятие №13. Международный бухгалтерский учет | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3 | Устный опрос, подготовка докладов | 4/2 |
| 12. | Тема 12. Профессиональные общества бухгалтеров | Практическое занятие №14. Профессиональные общества бухгалтеров | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3 | Устный опрос, подготовка докладов | 4 |
| 13. | Тема 13. Практика подготовки научного сообщения | Практическое занятие №15. Практика подготовки научного сообщения | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПКос-1.1, ПКос-1.2, ПКос-1.3 | Подготовка научной статьи | 4/2 |

* в том числе практическая подготовка.

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

| № п/п | № раздела и темы | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения |
|-------|--|---|
| 1. | Тема 1. Деловая документация и корреспонденция | Подготовка коммерческого предложение. Письмо-отказ. Письмо-просьба. (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПКОС-1.1, ПКОС-1.2, ПКОС-1.3) |
| 2. | Тема 2. Международная торговля | ВТО. Международные фондовые биржи. (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПКОС-1.1, ПКОС-1.2, ПКОС-1.3) |
| 3. | Тема 3. История бухгалтерского учета с древнейших времен. | История бухгалтерского учета в Древней Индии. Зарождение учета на Руси. (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПКОС-1.1, ПКОС-1.2, ПКОС-1.3, ПК-4) |
| 4. | Тема 4. История бухгалтерского учета от Ренессанса до наших дней | Эволюция учета до реформ Петра I (862 – 1700 гг.). Влияние реформ Петра I на развитие учета в России. Распространение в России двойной записи. (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПКОС-1.1, ПКОС-1.2, ПКОС-1.3, ПК-4) |
| 5. | Тема 5. Профессиональная деятельность бухгалтера | История становления этических традиций на Руси Исторические корни формирования моральных отношений в обществе. Историческое развитие содержания моральных принципов. Профессиональное суждение как средство регулирования бухгалтерского учета. Изменения в |

| № п/п | № раздела и темы | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения |
|-------|---|--|
| | | структуре бухгалтерского учета. (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПККОС-1.1, ПККОС-1.2, ПККОС-1.3) |
| 6. | Тема 6. Основная информация и пользователи бухгалтерской информации | Информация оперативного, управленческого, финансового и налогового учетов. (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПККОС-1.1, ПККОС-1.2, ПККОС-1.3) |
| 7. | Тема 7. Инструментарий, применяемый в бухгалтерском учете | Виды оценок. (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПККОС-1.1, ПККОС-1.2, ПККОС-1.3) |
| 8. | Тема 8. Ведение бизнеса | Банкротство. Принципы антикризисного управления и его учет. (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПККОС-1.1, ПККОС-1.2, ПККОС-1.3) |
| 9. | Тема 9. Бухгалтерский учет: сегодня и завтра | Современный учет в странах Европы и Азии. (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПККОС-1.1, ПККОС-1.2, ПККОС-1.3) |
| 10. | Тема 10. Бухгалтер и общество | Роль профессионального бухгалтера в развитии экономики страны. (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПККОС-1.1, ПККОС-1.2, ПККОС-1.3) |
| 11. | Тема 11. Международный бухгалтерский учет | МСФО 41 «Сельское хозяйство». (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПККОС-1.1, ПККОС-1.2, ПККОС-1.3) |
| 12. | Тема 12. Профессиональные общества бухгалтеров | Понятие профессионального бухгалтера. Квалификационные требования к профессиональным бухгалтерам. Компетентность профессионального бухгалтера и задачи поддержки. (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПККОС-1.1, ПККОС-1.2, ПККОС-1.3) |
| 13. | Тема 13. Практика подготовки научного сообщения | Виды профессиональной этики. Международные стандарты образования (МСО). Основные функции этики профессиональной деятельности бухгалтера. Необходимость этического регулирования бухгалтерской деятельности. Развитие теории и практики бухгалтерского учета. Формирование новой профессии. Реформирование отечественного бухгалтерского учета. (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПККОС-1.1, ПККОС-1.2, ПККОС-1.3, ПК-4) |

5. Образовательные технологии

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

| № п/п | Тема и форма занятия | Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий |
|-------|---|---|
| 1. | Практическое занятие 1. Коммерческая переписка. Запросы и предложения. Претензии и их урегулирование. | ПЗ Деловая игра |
| 2. | Тема 8. Ведение бизнеса | ПЗ Работа в малых группах |

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

1) Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся

Тема 5. Профессиональная деятельность бухгалтера

1. An organized occasion when business people come together to discuss business-related issues is a
 - a) business meeting
 - b) negotiation
 - c) presentation
2. The number of participants depends the range of things planned for discussion.
 - a) on
 - b) for
 - c) at
3. A talk or report by a company executive that introduces a new product or service to an audience is a
 - a) presentation
 - b) negotiation
 - c) business meeting
4. A process by which two or more parties with differing approaches, needs and expressions try to agree on a matter of mutual interests is
 - a) negotiating
 - b) business meeting
 - c) presentation
5. The choice of the speaker will depend the style and the audience.
 - a) on
 - b) for
 - c) after

2) Вопросы для подготовки к контрольным мероприятиям

Тема 1. Деловая документация и корреспонденция

1. Структура делового письма.
2. Правила оформления, пунктуация оформление, особенности делового стиля письма.
3. Правила составления деловых писем по поводу установления контактов с зарубежными партнерами.
4. Коммерческая переписка.
5. Правила составления запросов и предложений.
6. Правила составления претензий и процесс их урегулирования.

Тема 2. Международная торговля

1. Понятие внешней, международной и мировой торговли.
2. Ключевые показатели масштабов, структуры, динамики и результативности международной торговли.
3. Виды международной торговли, торговля товарами и услугами.

4. Правила ведения традиционной торговли и торговли продукцией в рамках кооперации, встречная торговля.
5. Особенности торговли напрямую и через посредников.

Тема 3. История бухгалтерского учета с древнейших времен.

1. Возникновение хозяйственного учёта и его развитие в странах Древнего мира.
2. Особенности учета в Месопотамии.
3. Особенности учета в Древнем Египте.
4. Особенности учета в Древнем Риме.
5. Особенности учета в Древней Греции.
6. Особенности учета в Древнем Китае.
7. Состояние учёта в эпоху Средневековья.

Тема 4. История бухгалтерского учета от Ренессанса до наших дней

1. Возникновение и сущность двойной бухгалтерии, её развитие в странах Европы.
2. Лука Пачоли и его труд.
3. Развитие учёта в XIX в. и его становление как науки.
4. Появление и развитие бухгалтерского учёта в России и других странах в XVII – XX в.в.
5. Бухгалтерский учет в XXI веке.

Тема 5. Профессиональная деятельность бухгалтера

1. Понятие профессии и профессиональной деятельности бухгалтера в России и мире.
2. Понятие профессиональной деятельности бухгалтера.
3. Профессиональная этика бухгалтера.
4. Кодекс этики. Бухгалтерский учет в США.

Тема 6. Основная информация и пользователи бухгалтерской информации

1. Бухгалтерская финансовая и управленческая информация.
2. Внутренние и внешние пользователи бухгалтерской информацией.

Тема 7. Инструментарий, применяемый в бухгалтерском учете

1. Метод бухгалтерского учета.
2. Элементы метода бухгалтерского учета.

Тема 8. Ведение бизнеса

1. Сущность бизнеса.
2. Бизнес как деловые отношения между участниками дела.
3. Понятие фирмы.
4. Разновидности фирм.
5. Процедура регистрации организации.

Тема 9. Бухгалтерский учет: сегодня и завтра

1. Будущее бухгалтерского учета и профессии бухгалтер.
2. Автоматизация бухгалтерского учета.

Тема 10. Бухгалтер и общество

1. Влияние бухгалтерского учета на общественное мнение и влияние общественного мнения на бухгалтерский учет.
2. Роль главного бухгалтера в организации.
3. Права и обязанности главного бухгалтера.
4. Принципы и концепции бухгалтерского учета.
5. Профессиональное суждение бухгалтера: суть и формирование

Тема 11. Международный бухгалтерский учет

1. Международные и отечественные стандарты бухгалтерского учета.
2. Роль Европейского сообщества: 4-я и 7-я Директивы Комиссии Европейского Сообщества по финансовой отчетности; их отличие от международных стандартов финансовой отчетности.
3. Мировые модели бухгалтерского учета.

Тема 12. Профессиональные общества бухгалтеров

1. Национальные и международные профессиональные организации бухгалтеров.
2. Комитет по международным учетным стандартам.
3. Международная федерация бухгалтеров.
4. Институт профессиональных бухгалтеров России

Тема 13. Практика подготовки научного сообщения

1. Структура и организация научного текста.
2. Чтение научного текста с целью извлечения специфической информации.
3. Обобщение извлеченной информации в реферативной форме. Подготовка к написанию научного выступления.
4. Написание вступления и заключения к научной статье.
5. Дебаты и устные выступления по теме научного исследования.

3) Примерная тематика научных статей

1. Особенности бухгалтерского учета в АПК России
2. Практика применения МСФО в России
3. Проблемы оценки биологических активов
4. Формирование себестоимости готовой продукции согласно международным принципам учета
5. Формирование резервов в бухгалтерскому учете

6. Проблемы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации

7. Иная тема, сформированная в соответствии с темой выпускной квалификационной работы

4) Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию

4.1). Примерный перечень вопросов, выносимый на промежуточную аттестацию (зачет)

1. Составление сопроводительного письма.
2. Составление письма-запроса.
3. Составление письма-заказа.
4. Составление подтверждения заказа.
5. Составление письма-рекламации.
6. Беседа на тему «На таможне».
7. Беседа на тему «Назначение встречи».
8. Беседа на тему «Ведение телефонного разговора».
9. Беседа на тему «Деловой визит».
10. Демонстрация презентации.

4.2. Примерный перечень вопросов, выносимый на промежуточную аттестацию (экзамен)

1. Деловая документация и корреспонденция
2. Коммерческая переписка.
3. Составление сопроводительного письма.
4. Составление письма-запроса.
5. Составление письма-заказа.
6. Составление подтверждения заказа.
7. Составление письма-рекламации.
8. Международная торговля
9. Беседа на тему «На таможне».
10. Беседа на тему «Назначение встречи».
11. Беседа на тему «Ведение телефонного разговора».
12. Беседа на тему «Деловой визит».
13. Демонстрация презентации.
14. Понятие профессиональной деятельности бухгалтера.
15. Инструментарий, применяемый в бухгалтерском учете
16. Бизнес как деловые отношения между участниками дела.
17. Международные и отечественные стандарты бухгалтерского учета.
18. Институт профессиональных бухгалтеров России

Промежуточный контроль проводится в форме зачета (семестр №2) экзамена (семестр № 3). Оценка знаний, умений, навыков, полученных

студентом в результате изучения дисциплины «Основы бухгалтерского учета на иностранном языке» базируется не только на результатах экзамена, но и учитывает активность и текущую успеваемость студента в течение семестра по данному предмету.

При пропуске практических и лекционных занятий студент обязан их отработать до экзамена по индивидуальному графику, согласованному с ведущим преподавателем.

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирование компетенций по дисциплине применяется традиционная система контроля и оценки успеваемости.

На «зачет» оценивается ответ, если обучающийся свободно, с глубоким знанием материала, правильно, последовательно и полно выберет тактику действий, и ответит на дополнительные вопросы; если обучающийся достаточно убедительно, с несущественными ошибками в теоретической подготовке и достаточно освоенными умениями по существу правильно ответил на вопрос или допустил небольшие погрешности в ответе.

«Незачет» выставляется, если обучающийся только имеет очень слабое представление о предмете и недостаточно, или вообще не освоил умения по разрешению производственной ситуации. Допустил существенные ошибки в ответе на большинство вопросов ситуационной задачи, неверно отвечал на дополнительно заданные ему вопросы, не может справиться с решением задачи на практике.

Оценка «зачтено» может выставляться по результатам текущего контроля осуществляемого в ходе практических занятий на основе оценки активности работы студентов, их участия в изложении материала (устный опрос), а также по результатам оценки посещаемости студентами лекций и практических занятий.

Таблица 7

| Оценка | Критерии оценивания |
|------------|---|
| Зачтено | оценку «зачтено» заслуживает студент: - освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов, практически полностью или с частичными пробелами; - выполнивший все/ практически все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; - практические навыки профессионального применения освоенных знаний в основном сформированы. |
| Не зачтено | оценку «не зачтено» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы. |

Для оценки знаний, умений, навыков по результатам экзамена и формирования компетенции по дисциплине применяется **традиционная** система контроля и оценки успеваемости студентов.

Таблица 8

Критерии оценивания результатов обучения

| Оценка | Критерии оценивания |
|--|---|
| Высокий уровень «5» (отлично) | оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. |
| Средний уровень «4» (хорошо) | оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки. |
| Пороговый уровень «3» (удовлетворительно) | оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы. |
| Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно) | оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы. |

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Бухгалтерский финансовый учет (Бухгалтерский учет активов, затрат, капитала и финансовых результатов): учебное пособие / Л. А. Ефимова, А. М. Каменева; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). - Москва : РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2016. - 108 с.

2. Бухгалтерский финансовый учет (Бухгалтерский учет денежных средств и расчетов): учебное пособие/ Л. А. Ефимова, А. М. Каменева; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). - Москва : РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2016. - 140 с.

3. Пащенко, Т.В. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность: практическое пособие для вузов/ Т.В. Пащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14201-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/496760>

4. Постникова, Л.В. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие / Л. В. Постникова, Т. Н. Слепнева, Д. Д. Постникова; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). — Электрон. текстовые дан. — Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2018 – 138 с. — Коллекция: Учебная и учебно-методическая литература. – Режим доступа : <http://elib.timacad.ru/dl/local/umo132.pdf>. - Загл.

с титул. экрана. - <https://doi.org/10.34677/2018.132>. —
<URL:<http://elib.timacad.ru/dl/local/umo132.pdf>>.-
<URL:<https://doi.org/10.34677/2018.132>>.

7.2. Дополнительная литература

1. Бухгалтерская финансовая отчетность: методические указания/ Т. В. Остапчук; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва), Факультет экономики и финансов, Кафедра бухгалтерского учета и аудита. - Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2016. - 46 с.

2. Инвентаризация и оценка имущества: учебное пособие / Л. В. Постникова, О. В. Бойко; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). - Москва : РГАУ- МСХА им. К. А. Тимирязева, 2016. - 86 с.

3. Постникова, Л.В. Бухгалтерское дело: учебное пособие / Л. В. Постникова, О. В. Бойко; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). — Электрон. текстовые дан. — Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2016 — 149 с.: табл. — Коллекция: Учебная и учебно-методическая литература. — Режим доступа : <http://elib.timacad.ru/dl/local/403.pdf>. - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации. —
<URL:<http://elib.timacad.ru/dl/local/403.pdf>>.

4. Остапчук, Т.В. Организация бухгалтерской службы: практикум / Т. В. Остапчук; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва), Институт экономики и управления АПК, Кафедра бухгалтерского учета. — Электрон. текстовые дан. — Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2018 – 61 с.: рис., табл. — Коллекция: Учебная и учебно-методическая литература. — Режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/umo311.pdf>. - Загл. с титул. экрана. —
<URL:<http://elib.timacad.ru/dl/local/umo311.pdf>>.

7.3. Нормативно-правовые акты

1. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».

2. Приказ от 16 апреля 2021 г. № 62н об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете».

3. Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с «Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008)», «Положением по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008)»).

4. Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н «Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства» и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения».
5. Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы».
6. Приказ Минфина России от 27.11.2006 N 154н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006)».
7. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)».
8. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 32н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99».
9. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 33н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99».
10. Приказ Минфина России от 27.12.2007 N 153н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007)».
11. Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 107н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008)».
12. Приказ Минфина России от 10.12.2002 N 126н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02»
13. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств».
14. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
15. Приказ Минфина РФ от 31.10.00 № 94н (ред. 08.11.2010) «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности и Инструкции по его применению»
16. Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У (ред. от 03.02.2015) «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 N 32404)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство финансов РФ: официальный сайт [Электронный ресурс] – URL: <http://www.minfin.ru> (открытый доступ)
2. Федеральная налоговая служба: официальный сайт [Электронный ресурс] – URL: <https://www.nalog.ru> (открытый доступ)
3. Федеральная служба государственной статистики сайт [Электронный ресурс] – URL: <http://www.gks.ru> (открытый доступ)

4. Компьютерная справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - [Электронный ресурс] – URL: <http://www.consultant.ru>
5. Компьютерная справочно-правовая система «Кодекс» - [Электронный ресурс] – URL: <http://www.kodeks.ru>
6. Компьютерная справочно-правовая система «Гарант» - [Электронный ресурс] – URL: <http://www.garant.ru>
7. Информационное агентство Клерк.Ру - <https://www.klerk.ru/>
8. Сайт журнала «Главбух» - <https://www.glavbukh.ru/>
9. Сайт журнала компания «Аktion-МЦФЭР» <http://www.action-mcfr.ru/>

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 10

Перечень программного обеспечения

| № п/п | Наименование раздела учебной дисциплины | Наименование программы | Тип программы | Автор | Год разработки |
|-------|---|------------------------|---------------------------------|-----------------------|----------------|
| 1 | Тема 1. Деловая документация и корреспонденция | Microsoft Office | Офисное программное обеспечение | Microsoft Corporation | 2016 |
| 2 | Тема 2. Международная торговля | Microsoft Office | Офисное программное обеспечение | Microsoft Corporation | 2016 |
| 3 | Тема 3. История бухгалтерского учета с древнейших времен. | Microsoft Office | Офисное программное обеспечение | Microsoft Corporation | 2016 |
| 4 | Тема 4. История бухгалтерского учета от Ренессанса до наших дней | Microsoft Office | Офисное программное обеспечение | Microsoft Corporation | 2016 |
| 5 | Тема 5. Профессиональная деятельность бухгалтера | Microsoft Office | Офисное программное обеспечение | Microsoft Corporation | 2016 |
| 6 | Тема 6. Основная информация и пользователи бухгалтерской информации | Microsoft Office | Офисное программное обеспечение | Microsoft Corporation | 2016 |
| 7 | Тема 7. Инструментарий, применяемый в бухгалтерском учете | Microsoft Office | Офисное программное обеспечение | Microsoft Corporation | 2016 |
| 8 | Тема 8. Ведение бизнеса | Microsoft Office | Офисное программное обеспечение | Microsoft Corporation | 2016 |
| 9 | Тема 9. Бухгалтерский учет: сегодня и завтра | Microsoft Office | Офисное программное обеспечение | Microsoft Corporation | 2016 |
| 10 | Тема 10. Бухгалтер и общество | Microsoft Office | Офисное программное обеспечение | Microsoft Corporation | 2016 |
| 11 | Тема 11. Международный бухгалтерский учет | Microsoft Office | Офисное программное обеспечение | Microsoft Corporation | 2016 |
| 12 | Тема 12. | Microsoft | Офисное | Microsoft | 2016 |

| | | | | | |
|----|---|------------------|---------------------------------|-----------------------|------|
| | Профессиональные общества бухгалтеров | Office | программное обеспечение | Corporation | |
| 13 | Тема 13. Практика подготовки научного сообщения | Microsoft Office | Офисное программное обеспечение | Microsoft Corporation | 2016 |

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком. Самостоятельная работа предполагает подготовку в библиотеке, в читальном зале библиотеки, использование интернет-ресурсов с выходом в Интернет. В библиотеке студенты имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки.

Таблица 9

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории) | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|---|---|
| 1 | 2 |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 101) | 1. Интерактивная трибуна Альфабет инв. № 210126000000023 2. Экран 3. Стулья-82 4. Столы-82 |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 204) | 1. Мультимедийная установка (экран настенный с электроприводом инв.№ 558761/2, компьютер Pentium IV инв.№ 557899, видеопроектор инв.№ 558760/2 2. Доска маркерная 3. Лавки - 20 4. Столы- 20 |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Учебный корпус 2, аудитория 103 | 1. Доска меловая 2. Стулья- 44 3. Столы-22 |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 105) | 1. Доска меловая 2. Стулья-38 3. Столы-19 |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 107) | Электронная доска TRACE BOARD (Инв. номер 210138000003285) 2. Проектор Panasonic (Инв. номер 210138000003286) 3. Столы 12 4. Стулья 24 |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и | 1. Интерактивная доска – «iW board interactive whiteboard» |

| | |
|---|---|
| индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 108) | 2. Мультимедийная установка (экран настенный с электроприводом, Компьютер Pentium IV, видеопроектор) 3. Стулья – 27 4. Столы – 13 |
| ЦНБ имени Н.И. Железнова | Читальный зал |

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Цель самостоятельной работы - отработка практических навыков освоение сущности бухгалтерского учета, его места в системе экономической информации и хозяйственного управления, овладение основами бухгалтерского учета.

Текущая самостоятельная работа по дисциплине «Основы бухгалтерского учета на иностранном языке», направленная на углубление и закрепление знаний студента, на развитие практических умений, включает в себя следующие виды работ:

- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение домашних индивидуальных заданий;
- подготовка к зачету;
- подготовка к экзамену.

Самостоятельная работа по дисциплине «Основы бухгалтерского учета на иностранном языке», направленная на развитие интеллектуальных умений, общекультурных и профессиональных компетенций, развитие творческого мышления у студентов, включает в себя следующие виды работ по основным проблемам курса:

- поиск, анализ, структурирование информации;
- подготовка организационных, распорядительных, правовых документов.

Самостоятельная познавательная деятельность студентов направлена на закрепление пройденного материала, на приобретение навыков практического применения полученных знаний.

Оценка результатов самостоятельной работы организуется в форме самоконтроля и контроля со стороны преподавателя.

Самоконтроль зависит от определенных качеств личности, ответственности за результаты своего обучения, заинтересованности в положительной оценке своего труда, от того насколько обучаемый мотивирован в достижении наилучших результатов. Задача преподавателя состоит в том, чтобы создать условия для выполнения самостоятельной работы (учебно-методическое обеспечение) и осуществлять контроль самостоятельной деятельности студента (оценка).

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший занятия, обязан его отработать:

- практическое занятие - путем выполнения практической работы по теме пропущенного занятия

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине.

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета на иностранном языке» является базовой при подготовке выпускников направления 38.04.01 Экономика по направленности «Бухгалтерский учет и налогообложение».

В процессе изучения дисциплины преподаватель должен помочь студентам в освоении теоретических знаний и приобретении практических навыков в области бухгалтерского учета.

Дисциплина изучается в течение второго и третьего семестра.

Контроль знаний осуществляется в виде зачета и экзамена.

Формы учебных занятий - практические занятия.

Практические занятия предназначены для углубленного изучения дисциплины. На этих занятиях осмысливается теоретический материал, формируется умение убедительно формулировать собственную точку зрения, приобретаются навыки профессиональной деятельности.

Студентам предлагаются типовые задачи, решение которых позволяет отработать приемы и навыки, осознать связь между полученными теоретическими знаниями и конкретными проблемами, на которые они могут быть направлены.

В процессе преподавания используются пассивные, активные и интерактивные методы обучения.

Текущая самостоятельная работа по дисциплине «Основы бухгалтерского учета на иностранном языке», направленная на углубление и закрепление знаний студента, на развитие практических умений, включает в себя следующие виды работ:

- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение домашних индивидуальных заданий;
- подготовка к зачету;
- подготовка к экзамену.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины
Б1.В.ДВ.01.01 «Основы бухгалтерского учета на иностранном языке» ОПОП ВО по
направлению 38.04.01 «Экономика»,
направленность «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой
экономике» (квалификация выпускника – магистр)

Рахасовой Викторией Владимировной, доцентом кафедры экономической безопасности и права, к.э.н. (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы дисциплины «Основы бухгалтерского учета на иностранном языке» ОПОП ВО по направлению 38.04.01 «Экономика», направленность «Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой экономике» (квалификация выпускника – магистр) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре бухгалтерского учета и (разработчики – Постникова Любовь Валерьевна, и.о. зав. кафедрой бухгалтерского учета, финансов и налогообложения, доцент, к.э.н., – Хабарова Надежда Денисовна, ассистент кафедры бухгалтерского учета, финансов и налогообложения).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Основы бухгалтерского учета на иностранном языке» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.04.01 «Экономика». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно- методическим документам.

2. Представленная в Программе **актуальность** учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного цикла – **Б1.В.**

3. Представленные в Программе **цели** дисциплины соответствуют требованиям ФГОС направления 38.04.01 «Экономика».

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Основы бухгалтерского учета на иностранном языке» закреплено 6 индикаторов 2 **компетенций**. Дисциплина «Основы бухгалтерского учета на иностранном языке» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

5. Общая трудоёмкость дисциплины «Основы бухгалтерского учета на иностранном языке» составляет 4 зачётных единиц (144 часа/из них практическая подготовка 8).

6. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Основы бухгалтерского учета на иностранном языке» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.04.01 «Экономика» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

8. Программа дисциплины «Основы бухгалтерского учета на иностранном языке» предполагает занятия в интерактивной форме.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 38.04.01 «Экономика».

10. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний опрос, участие в тестировании, и аудиторных заданиях, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

11. Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, экзамена, что соответствует статусу базовой дисциплины, дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного о цикла – **Б1.В.**

12. ФГОС ВО направления **38.04.01 «Экономика».**

13. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

14. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 4 источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 4 наименования, периодическими изданиями – 3 источника со ссылкой на электронные ресурсы, Интернет-ресурсы – 9 источников и соответствует требованиям ФГОС ВО направления **38.04.01 «Экономика».**

15. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины **«Бухгалтерский учет»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

16. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине **«Основы бухгалтерского учета на иностранном языке».**

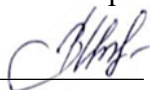
ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы модульной дисциплины **«Основы бухгалтерского учета на иностранном языке»** ОПОП ВО по направлению **38.04.01 «Экономика»**, направленность **«Оценка бизнеса, корпоративный учет и финансы в цифровой экономике» (квалификация выпускника – магистр)**,) разработанной Постниковой Л.В., и.о. зав. кафедрой бухгалтерского учета, финансов и налогообложения, доцент, к.э.н., Хабарова Н.Д., ассистент кафедры бухгалтерского учета, финансов и налогообложения соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Рахаева В.В., доцент кафедры **экономической безопасности и права**

ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева, к.э.н.

(подпись)



«29» августа 2025 г.