

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Бенин Дмитрий Михайлович

Должность: И.О. директора института землеустройства и кадастров в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования

строительства имени А.Н. Костякова

Дата подписания: 28.02.2025 10:58:06

Уникальный программный ключ:

dcb6dc8315334aed86f2a7c3a0ce2cf217be1e29

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –

МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»

(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт мелиорации, водного хозяйства и строительства
имени А.Н. Костякова
Кафедра землеустройства и лесоводства

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе



Е.В. Хохлова

«05» сентября 2025 г.

**Б1.В.12.03(К) ЭКЗАМЕН ПО МОДУЛЮ
«СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ КАДАСТРОВОГО УЧЕТА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВ»**

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление: 21.03.02 - Землеустройство и кадастры

Направленность: Землеустройство сельских и городских территорий

Курс 4

Семестр 67

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2025

Москва, 2025

Составители: Безбородов Ю.Г., д.т.н., доцент

«08» июня 2025г.

Рецензент: Савельев А.В., к.т.н., доцент



«08» июня 2025г

Согласовано:

Программа итогового экзамена по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры модулю «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав» обсуждена на заседании учебно-методической комиссии института мелиорации, водного хозяйства и строительства имени А.Н. Костякова, протокол № 5 от «11» июня 2025 г.

Председатель учебно-методической
комиссии института МВХС имени А.Н. Костякова,
к.т.н., доцент Е.В.Щедрина.



«11» июня 2025г.

И.о. заведующего выпускающей кафедрой землеустройства и лесоводства
Безбородов Ю.Г., д.т.н., доцент



«08» июня 2025г

Согласовано:

И.о. директора ИМВХиС имени А.Н. Костякова
Д.М. Бенин, к.т.н, доцент



СОДЕРЖАНИЕ

Содержание	
СОДЕРЖАНИЕ.....	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 Виды и объем государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки ..	4
1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности выпускников	4
1.2.1 Виды деятельности выпускников:	4
1.2.2 Задачи профессиональной деятельности.....	4
1.2.3 Требования к результатам освоения программы Агроном-Садовод, необходимые для выполнения профессиональных функций.....	4
1.2.4 Цель и задачи	
5	
2. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНИКУ, ПРОВЕРЯЕМЫЕ В ХОДЕ ЭКЗАМЕНА	6
2.1 Перечень основных учебных дисциплин образовательной программы, выносимых на государственный экзамен	
6	
2.2 Порядок проведения экзамена	11
2.2.1 Проведение государственного экзамена.....	11
2.2.2 Использование учебников, пособий.....	12
2.2.3 Рекомендуемая литература.....	12
2.3 Критерии выставления оценок на государственном экзамене	14

1 Общие положения

1.1 Виды и объем государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», утвержденным Минобрнауки России «11» августа 2020 г. (регистрационный № 737954) предусмотрена государственная итоговая аттестация выпускников в виде:

– Итоговой аттестации;

Год начала подготовки: 2025

Настоящая программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» действует для обучающихся по данному направлению с 2025 года.

Объем итоговой аттестации по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», модулю Б1.В.12.03(К) «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав» составляет 1 зачетную единицу (36 час.).

1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности выпускников

1.2.1 Виды деятельности выпускников:

Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» предусматривается подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

– производственно-технологическая.

1.2.2 Задачи профессиональной деятельности

а) производственно-технологическая деятельность:

- осуществлять систематический мониторинг изменений в законодательстве Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учёта, землеустройства, кадастровой оценки и смежных областях;

- применять современные методы и технологии ведения государственного кадастра недвижимости;

- осуществлять изучение и анализ методов и технологий ведения ГКН, подбор и подготовку методических материалов, касающихся новых технологий ведения кадастра.

1.2.3 Требования к результатам освоения программы Б1.В.12.03(К) «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав», необходимые для выполнения профессиональных функций

Таблица 1. – Требования к результатам освоения программы

№ п/п	Код компетенции/индикатора компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Подготовка к сдаче и сдача экзамена
1.	ПКДпо-1	Прием запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН, и выдача документов заявителю	+
2.	ПКДпо-1.1	Прием запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН, и выдача документов заявителю	+
3.	ПКДпо-1.2	Планирует и организывает работы по вверенному направлению деятельности	+
4.	ПКДпо-1.3	Знает законодательство Российской Федерации о государственной кадастровой оценке объектов недвижимости	+
5.	ПКДпо-2	Рассмотрение запроса и документов, необходимых для предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН	+
6.	ПКДпо-2.1	Рассмотрение запроса и документов, необходимых для предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН	+
7.	ПКДпо-2.2	Знает законодательство Российской Федерации о кадастровой оценке	+
8.	ПКДпо-3	Обработка запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН	+
9.	ПКДпо-3.1	Владеть общими правилами ведения реестра объектов недвижимости (кадастра недвижимости) и реестра прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества	+
10.	ПКДпо-3.2	Способен осуществлять поиск сведений в ЕГРН	+
11.	ПКДпо-3.3	Обладать навыками идентификации объекта недвижимости и правообладателя, указанного в запросе	+

Б1.В.07.04(К) Экзамен по модулю «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав»

Трудоемкость обучения по комплексному модулю Экзамен по модулю «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав»

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость, час
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	36
1. Контактная работа:	2,4
Дистанционное обучение с применением ИТ лекции (Л)	-
	-

Вид учебной работы	Трудоёмкость, час
<i>Практические занятия (П)</i>	-
<i>КРА</i>	0,4
<i>консультации перед экзаменом</i>	2
2. Самостоятельная работа (СРС)	33,6
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка</i>	6,6
<i>Подготовка к зачету (контроль)</i>	27
Вид промежуточного контроля:	экзамен

1.2.4 Цель и задачи

Целью итоговой аттестации является установление уровня подготовки студентов-выпускников Университета к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Задачами итоговой аттестации являются: - выявление реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», по направленности (профилю) «Землеустройство сельских и городских территорий»:

- установление уровня подготовки выпускников к самостоятельной деятельности в профессиональных областях землеустройства и кадастров;
- проверка сформированности и освоенности у выпускников профессиональных компетенций;
- выявление степени использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений;
- проверка готовности выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС ВО.

2. Требования к выпускнику, проверяемые в ходе экзамена

2.1 Перечень основных учебных дисциплин образовательной программы, выносимых на экзамен

На экзамен выносятся следующий перечень вопросов:

Дисциплина 1

Б1.В.12.01 КАДАСТРОВЫЙ УЧЁТ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ И ПРИМЕНЕНИЕ НА ПРАКТИКЕ

1. Понятие кадастровой оценки.
2. Методологическая база кадастровой оценки.
3. Особенности государственной кадастровой оценки.
4. Утверждение результатов кадастровой стоимости.
5. Порядок осуществления государственного кадастрового учета.
6. История развития кадастровой оценки в России.
8. Современное состояние кадастровой оценки.

9. Земельные правоотношения.
10. Регулятивные земельные правоотношения.
11. Правоохранительные земельные отношения.
12. Виды сделок с земельными участками.
13. Права собственника земельного участка.
14. Нормативно-правовые акты, регулирующие кадастровую оценку.
15. Система кадастровой оценки.
16. Отчет о проведении кадастровой оценки.
17. Цели кадастровой оценки.
18. Методика проведения кадастровой оценки.
19. Расчет показателей кадастровой оценки.
20. Сбор и анализ необходимой, для определения кадастровой стоимости информации.
21. Сроки проведения работ по государственной кадастровой оценке.
22. Основные факторы, влияющие на кадастровую стоимость.
23. Виды разрешенного использования.
24. Размер удельного показателя кадастровой стоимости.
25. Второстепенные факторы, влияющие на кадастровую стоимость.
26. Социальные и демографические особенности.
27. Общая экономическая ситуация.
28. Правовое регулирование и действующие системы налогообложения.
29. Природные условия и окружающая среда.
30. Физические и качественные характеристики земельного участка.
31. Расположение земельного участка.
32. Доход, который можно получить, используя земельный участок.
33. Причины расхождений в определении кадастровой стоимости.
34. Цели оспаривания результатов определения кадастровой стоимости.
35. Основания для пересмотра результатов определения кадастровой стоимости.
36. Порядок установления в отношении объекта недвижимости его рыночной стоимости.
37. Рассмотрение споров о результатах определения кадастровой стоимости.
38. Этапы оспаривания кадастровой стоимости земли.
39. Анализ возможности оспаривания кадастровой стоимости.
40. Проведение независимой оценки рыночной стоимости земельного участка.

Дисциплина 2

Б1.В.07.02 Государственный кадастровый учёт и управление объектами недвижимости

1. Единый государственный реестр недвижимости: понятие, состав.
2. Структура Единого государственного реестра недвижимости.
3. Кадастр недвижимости. Основные и дополнительные сведения.
4. Основные сведения кадастра недвижимости.
5. Дополнительные сведения кадастра недвижимости.
6. Реестр прав на недвижимость: понятие, основные сведения.

7. Реестр прав на недвижимость: понятие, дополнительные сведения.
8. Реестр границ. Состав сведений о зонах.
9. Реестр границ. Состав сведений об административно-территориальном делении.
10. Реестр границ. Состав сведений о прохождении Государственной границы Российской Федерации.
11. Реестр границ. Состав сведений об утвержденном проекте межевания территории.
12. Реестр границ. Состав сведений о береговых линиях (границах водных объектов).
13. Реестр границ. Состав сведений о публичном сервитуте.
14. Кадастровые карты: понятие, типы.
15. Кадастровое деление: порядок кадастрового деления территории Российской Федерации,
16. Кадастровое деление: порядок присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров, номеров регистрации, реестровых номеров границ.
17. Значение кадастра недвижимости. Место кадастра недвижимости в социально-экономическом развитии Российской Федерации.
18. Правовые основы ведения Единого государственного реестра недвижимости.
19. Кадастровые отношения. Объекты и субъекты кадастровых отношений. Предмет кадастровых отношений.
20. Нормативно-правовая основа кадастровой деятельности.
21. Методы наполняемости и формирования Единого государственного реестра недвижимости.
22. Орган кадастрового учета и государственной регистрации прав: полномочия, функции в ведении Единого государственного реестра недвижимости.
23. Орган кадастрового учета и государственной регистрации прав: полномочия, функции в регулировании кадастровой деятельности.
24. Картографическая и геодезическая основы кадастра недвижимости.
25. Виды и состав сведений кадастровых карт государственного кадастра недвижимости
26. Кадастровый инженер. Условия членства в саморегулируемой организации кадастровых инженеров
27. Права и обязанности кадастрового инженера при осуществлении кадастровой деятельности
28. Ответственность кадастрового инженера. Договор обязательного страхования гражданской ответственности кадастрового инженера
29. Цели создания и функции саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, требования к ним
30. Права и обязанности саморегулируемых организаций кадастровых инженеров
31. Органы саморегулируемой организации кадастровых инженеров

32. Регулирование кадастровой деятельности и деятельности саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, национального объединения.
Осуществление государственного надзора
33. Формы организации кадастровой деятельности
34. Основания для выполнения кадастровых работ. Договор подряда на выполнение кадастровых работ
35. Результат кадастровых работ.
36. Ранее учтенные земельные участки. Понятия и правила внесения сведений о ранее учтенных земельных участках в государственный кадастр недвижимости.
37. Понятие: «ранее учтенные здания, сооружения, помещения и объекты незавершенного строительства» и правила их внесения в государственный кадастр недвижимости.
38. Порядок предоставления сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости
39. Информационное взаимодействие при ведении государственного кадастра недвижимости, правила и сроки внесения сведений в государственный кадастр недвижимости в порядке информационного взаимодействия.
40. Понятие государственного кадастрового учета объектов недвижимости, его значение.
41. Основания осуществления кадастрового учета и состав необходимых для кадастрового учета документов.
42. Порядок представления заявителями документов для осуществления кадастрового учета. Формы документов, представляемых на кадастровый учет.
43. Порядок, правила и сроки осуществления кадастрового учета.
44. Особенности осуществления кадастрового учета при образовании объектов недвижимости
45. Особенности осуществления кадастрового учета бесхозяйных объектов
46. Особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости и учета частей объектов недвижимости
47. Приостановление осуществления кадастрового учета, правила, сроки и порядок оформления данной процедуры органом кадастрового учета.
48. Отказ в осуществлении кадастрового учета, правила, сроки и порядок оформления данной процедуры органом кадастрового учета.
49. Основания возврата заявления о государственном кадастровом учете без рассмотрения.
50. Ошибки в государственном кадастре недвижимости, их квалификация и порядок исправления ошибок.
51. Понятие кадастровых работ и основания для их выполнения. Виды кадастровых работ и формы документов (результатов) кадастровых работ.
52. Порядок изменения сведений об объектах недвижимости.
53. Порядок согласования местоположения границ земельных участков. Акт согласования местоположения границ.

54. Форма межевого плана и общие требования к его подготовке.
55. Форма технического плана и общие требования к его подготовке.
56. Форма акта обследования и требования к его подготовке.

Студенты обеспечиваются списком вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

2.2 Порядок проведения экзамена

2.2.1 Проведение экзамена

Итоговая аттестация проводится в строгом соответствии с учебным планом по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», календарным учебным графиком, расписанием проведения экзамена.

Перед экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

Экзамен принимается итоговой экзаменационной комиссией.

Экзамен сдается по билетам утвержденного образца. Каждый билет содержит по три теоретических вопроса, предназначенных для отражения сформированности профессиональных компетенций, в том числе профессиональных дополнительных компетенций.

Итоговый экзамен проводится в соответствии с утвержденным расписанием, в котором указывается дата проведения, время и аудитория.

При проведении устного экзамена в аудитории могут готовиться к ответу одновременно не более шести экзаменуемых, каждый из которых располагается за отдельным столом.

Студентам выдаются проштампованные чистые листы, на которых они должны изложить ответы по вопросам билета. Каждый лист подписывается экзаменуемым студентом разборчиво с указанием фамилии, имени, отчества, личной росписи и по окончании ответа сдается ответственному секретарю. На подготовку к экзамену студенту отводится не более 30 минут.

Ответ студента слушается всеми членами экзаменационной комиссией. С целью объективного оценивания студенту могут задаваться дополнительные и (или) уточняющие вопросы. Ответ студента оценивается в большей степени по основным вопросам билета. Каждый член экзаменационной комиссии оценивает студента отдельно. Оценка выставляется в соответствии с критериями по принятой четырех балльной системе. Итоговая оценка определяется по окончании государственного экзамена, где члены экзаменационной комиссии обсуждают и оценивают ответы студентов на закрытом заседании. По окончании заседания результаты объявляются Председателем экзаменационной комиссии. Результаты итоговой аттестации, проводимой в устной форме, объявляются в день его проведения. По результатам итоговой аттестации обучающийся имеет право на апелляцию. Апелляция подается лично обучающимся не позднее

следующего рабочего дня после объявления результатов.

Ответ студента оценивается преподавателями-членами экзаменационной комиссии, ответственными за соответствующую дисциплину итоговой аттестации в соответствии с критериями п.2. по принятой четырех бальной системе. Итоговая оценка определяется по окончании проверки всех вопросов заданий для каждого студента. Члены экзаменационной комиссии обсуждают и оценивают письменные ответы студентов на закрытом заседании с выведением общей взвешенной оценки.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Процедура организации и проведения итоговой аттестации возможна в дистанционном формате в соответствии с Положением об особенностях итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Российский государственный аграрный университет-МСХА имени К.А. Тимирязева» (по образовательным программам высшего образования- программам бакалавриата, специалитета и магистратуры), принятым Ученым советом Университета (протокол №9 от 28 апреля 2020 г.).

2.2.2 Использование учебников, пособий

Использование учебников, и других пособий не допускается.

2.2.3 Рекомендуемая литература при подготовке к государственному экзамену студенту выдается список основной и дополнительной литературы.

Основная литература

1. Сулин, М. А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель : учебное пособие для вузов / М. А. Сулин, Е. Н. Быкова, В. А. Павлова ; под редакцией М. А. Сулина. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 368 с. — ISBN 978-5-8114-9046-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/183773>.
2. Афонина, Т. Е. Кадастр недвижимости : учебное пособие / Т. Е. Афонина. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2018. — 211 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143176>.
3. Мезенина, О. Б. Кадастр недвижимости, государственный кадастровый учет и регистрация прав : учебное пособие / О. Б. Мезенина, М. В. Кузьмина. — Екатеринбург : УГЛТУ, 2019. — 106 с. — ISBN 978-5-94984-729-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142516>.

Дополнительная литература:

1. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров: учебник / С.А. Липски, И.И. Гордиенко, К.В. Симонова. – 2-е изд., стер. – Москва: КНОРУС, 2018. – 430 с.
2. Ведение Единого государственного реестра недвижимости и современные проблемы кадастра недвижимости : учебное пособие / составители Е. Э. Куклина [и др.]. — Улан-Удэ : Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, 2018. — 116 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/225956>.
3. Варламов А.А. Организация и планирование кадастровой деятельности: учебник высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 "Землеустройство и кадастры" / А. А. Варламов, С. А. Гальченко, Е. И. Аврунев. - 2-е изд. - Москва : ФОРУМ - ИНФРА-М, 2016 - 192 с.

Нормативные правовые акты

1. Конституция РФ, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
2. Гражданский кодекс РФ. Часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ. Часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ. Часть третья от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ. Часть четвертая от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ.
3. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ.
4. Земельный Кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ.
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (части 1 и 2).
7. Федеральный закон от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».
8. Федеральный закон от 18 июня 2001г. № 78-ФЗ «О землеустройстве».
9. Федеральный закон от 21 декабря 2004 г. № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую». 1
10. Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости» от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ.
11. Федеральный закон «О кадастровой деятельности» от 24 июля 2007 № 221-ФЗ
12. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 24 марта 2005 г. № 11 «О некоторых вопросах, связанных с применением земельного законодательства»
13. Постановление Пленума Верховного суда РФ от 20 июня 2015 г. № 28 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами дел об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости»

Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям:

Безбородов А.Г., Безбородов Ю.Г. Сборник задач по государственному управлению земельными ресурсами. – М., ФГБОУ ДПО РАКО АПК, 2018. – 35 с.

2. Безбородов А.Г., Безбородов Ю.Г. Покупка и аренда земель

сельскохозяйственного назначения. Учебное пособие. – М., Издательско-полиграфический центр ВОСХОД-А, 2018. – 44 с.

3. Безбородов А.Г., Безбородов Ю.Г. Мелиорация земель сельскохозяйственного назначения. Учебник для слушателей курсов повышения квалификации. – М.: ООО «НИПКЦ Восход-А». 2017. – 92 с.

2.3 Критерии выставления оценок на итоговой аттестации

При выставлении оценок на государственном экзамене используют следующие критерии, представленные в таблице 2.

Таблица 2.

Критерии выставления оценок на государственном экзамене

Оценка	Критерий
«ОТЛИЧНО»	<p>Студент не только продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала и умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения, но и умеет осознано и аргументировано применять методические решения для НЕСТАНДАРТНЫХ задач.</p> <p>Компетенции сформированы на уровне – высокий</p>
	<p>Студент не только продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала и умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения, но и умеет РЕШАТЬ НЕСТАНДАРТНЫЕ задачи.</p> <p>Компетенции сформированы на уровне – высокий</p>
«ХОРОШО»	<p>Студент продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала, но и либо умение:</p> <p>а) аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения;</p> <p>б) решать СТАНДАРТНЫЕ задачи.</p> <p>Компетенции сформированы на уровне – хороший (средний)</p>
	<p>Студент продемонстрировал либо:</p> <p>а) полное фактологическое усвоение материала;</p> <p>б) умение аргументировано обосновывать теоретические постулаты и методические решения;</p> <p>с) умение решать СТАНДАРТНЫЕ задачи. Компетенции сформированы на уровне – хороший (средний)</p>
«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	<p>Студент продемонстрировал либо:</p> <p>а) НЕПОЛНОЕ фактологическое усвоение материала при наличии базовых знаний,</p> <p>б) НЕПОЛНОЕ умение аргументировано обосновывать теоретические постулаты и методические решения при наличии базового умения,</p> <p>с) НЕПОЛНОЕ умение решать СТАНДАРТНЫЕ задачи при наличии базового умения.</p> <p>Компетенции сформированы на уровне – достаточный</p>

	<p>Студент на фоне базовых знаний НЕ продемонстрировал либо:</p> <p>а) умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения при наличии базового умения,</p> <p>б) умение решать СТАНДАРТНЫЕ задачи при наличии базового умения</p> <p>Компетенции сформированы на уровне – достаточный</p>
«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	<p>Студент на фоне базовых (элементарных) знаний продемонстрировал лишь базовое умение решать СТАНДАРТНЫЕ (элементарные) задачи.</p> <p>Компетенции не сформированы</p>
	<p>Студент НЕ имеет базовых (элементарных) знаний и не умеет решать СТАНДАРТНЫЕ (элементарные) задачи.</p> <p>Компетенции не сформированы</p>

СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Безбородов Ю.Г., д.т.н., доцент

