

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Макаров Сергей Сергеевич  
Должность: И.о. директора института садоводства и ландшафтной архитектуры  
Дата подписания: 27.02.2025 14:49:01  
Уникальный программный ключ:  
75bfa38f9af1852dda82cd3ecd49fa3eef520d6



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –**  
**МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**  
**(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)**

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра экономики и организации производства

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора института садоводства и  
ландшафтной архитектуры

 С.С. Макаров

“ 09 ” 09 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1. В.06 ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ МАЛИМ БИЗНЕСОМ В**  
**СФЕРЕ ЛАНДШАФТНОЙ АРХИТЕКТУРЫ**

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление/специальность: 35.03.10 «ландшафтная архитектура»

Направленность: «ландшафтное проектирование и дизайн»

Курс 4,5

Семестр 8,9

Форма обучения: заочная


Год начала подготовки: 2024

Москва, 2024г.

Разработчик:  
Джикия К.А., к.с-х.н., доцент

  
«25» 08 2024г.

Рецензент: Костина Р.В., к.э.н., доцент

  
«28» 08 2024г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессионального стандарта и учебного плана по направлению/специальности подготовки 35.03.10 «ландшафтная архитектура» и учебного плана 2024 года набора.

Программа обсуждена на заседании кафедры  
протокол № 1 от «06» 09 2024г.

Зав. Кафедрой Быков А.А., д.э.н., доцент

  
«06» 09 2024г.

**Согласовано:**

Председатель учебно-методической  
комиссии института садоводства и  
ландшафтной архитектуры  
Маланкина Е.Л. д.с-х.н. профессор  
Протокол № «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.



Заведующий выпускающей кафедрой

Макаров С.С. д. с.-х. н. профессор

  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ

/  Сидорова Н.А.

## СОДЕРЖАНИЕ СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ .....	4
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ .....	5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	6
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ .....	6
ПО СЕМЕСТРАМ .....	6
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	9
4.3 ЛЕКЦИИ / ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ .....	11
<b>5. ОРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....</b>	<b>14</b>
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	14
6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....	14
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ .....	18
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	18
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	18
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	19
7.3 НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ .....	19
7.4 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ .....	20
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	20
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ) .....	21
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	21
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....	22
Виды и формы отработки пропущенных занятий .....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

## **Аннотация**

рабочей программы учебной дисциплины Б1. В.06 «организация и управление молим бизнесом в сфере ландшафтной архитектуры» для подготовки бакалавра по направлению **35.03.10 «ландшафтная архитектора», направленности:** «ландшафтная проектирование и дизайн»

**Цель освоения дисциплины:** в соответствии с компетенциями по дисциплине овладение студентами положениями современной организационной теории, ведения малого бизнеса, построения и управление сельскохозяйственных коммерческих предприятий, закрепление теоретических положений практическими знаниями формирования и эффективного управления коммерческих предприятий как первичного звена хозяйственной системы.

**Место дисциплины:** дисциплина включена в обязательную/часть учебного плана по направлению подготовки 35.03.10 «ландшафтная архитектора».

**Требования к результатам освоения дисциплины:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК 9.1; УК 9.2; УК 9.3; ПКос-5.5;

### **Краткое содержание дисциплины:**

Организация и управления малого бизнеса как система научных знаний и область практической деятельности предприятий (хозяйствующих субъектов). Предмет, объект, задачи науки «организация и управление молим бизнесом в сфере ландшафтной архитектуры», ее место в системе научных знаний. Общие закономерности, основные принципы организации малого бизнеса. Особенности коммерческого сельскохозяйственного производства. Внешние и внутренние условия реализации принципов организации бизнеса в сельскохозяйственном производстве. Сущность и классификация организационно-правовых форм. Понятие и составляющие системы ведения хозяйства. Организация использования ресурсов предприятия. Специализация производства. Концентрация производства и размеры предприятий. Организация производства продукции отраслей растениеводства и животноводства. Организация кормопроизводства. Организация вспомогательных и обслуживающих производств. Организация материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий. Организационные формы материально-технического обеспечения сельскохозяйственных коммерческих предприятий. Организация производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий. Организация переработки сельскохозяйственной продукции. Организация хранения сельскохозяйственной продукции. Организация промышленной переработки сельскохозяйственной продукции. Организация реализации продукции.

Общая трудоемкость дисциплины 72 час. в т.ч. практическая подготовка: 8 час. всего (2 зач. ед.).

Промежуточный контроль: зачет.

## **1. Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «организация и управление молим бизнесом в сфере ландшафтной архитектуры» является формирование у обучающихся компетенций, обеспечивающих способность к освоению современной организационной теории, принципам ведения малого бизнеса, построению и деятельности сельскохозяйственных коммерческих предприятий, закреплению теоретических положений практическими знаниями формирования и эффективного функционирования предприятий как первичного звена хозяйственной системы, использованию в учебном процессе цифровых технологий и инструментов Google, Miro, Kahoot и другие, обработки и интерпретации информации с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point и другие.

## **2. Место дисциплины в учебном процессе**

Дисциплина «организация и управление молим бизнесом в сфере ландшафтной архитектуры» относится к обязательной, части Блока 1 «дисциплины (модули)» учебного плана. Дисциплина «организация и управление молим бизнесом в сфере ландшафтной архитектуры» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессионального стандарта, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 35.03.10 «Экономика».

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина являются «экономика и организация предпринимательской деятельности», «экономическая теория», «Информатика», «математическая статистика», «экономика и организация предприятий АПК» «цифровые технологии в АПК», а также дисциплины, изучающие технологические основы производства продукции растениеводства и животноводства: «агрохимия», «земледелие», «растениеводство», «ландшафтная архитектура», «Механизация растениеводства», «скотоводство», «Овцеводство и козоводство», «птицеводство», «Коневодство», «Свиноводство», «Рыбоводство», «Пчеловодство», «Механизация и автоматизация животноводства».

Дисциплина «организация и управление молим бизнесом в сфере ландшафтной архитектуры» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Цифровые технологии в АПК», «Основы управления персоналом» и дисциплин вариативной части. Вопросы организационно-экономической оценки должны использоваться для обоснования выводов в выпускных квалификационных работах.

Особенностью дисциплины является квалифицированно подходить к принятию управленческих решений по построению деятельности коммерческих сельскохозяйственных предприятий, формирования и эффективного

функционирования предприятий в малом бизнесе, комплексного и рационального использования ресурсов организации.

Рабочая программа дисциплины «организация и управление молимым бизнесом в сфере ландшафтной архитектуры» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

## 4. Структура и содержание дисциплины

### 4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часов), их распределение по видам работ семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

**Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам**

Вид учебной работы	Трудоёмкость, час.	В т.ч.	
		8 семестр	9 семестр
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72	36	36
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>16,25</b>	<b>2</b>	<b>14,25</b>
Аудиторная работа	16,25	2	
в том числе:			
лекции (Л)	4		4
практические занятия (ПЗ)	8	2	6
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25		0,25
контроль	4		4
<b>2. В неаудиторская работа (СР)</b>	<b>55,75</b>	<b>34</b>	<b>21,75</b>
самостоятельная работа	53,75	34	19,75
Подготовка к экзамену (контроль)	2		2
Вид промежуточного контроля	зачет		

Таблица 1

**Требования к результатам освоения учебной дисциплины**

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикатор достижения компетенции и его содержание	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК-9	Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Обладает базовыми знаниями об основных законах и закономерностях функционирования экономики; основах экономической теории, необходимых для решения профессиональных и социальных задач	организационно-экономические основы функционирования сельскохозяйственных предприятий, планирования и управления операционной деятельностью предприятия	проводить отбор алгоритмов принятия управленческих решений исходя из существующих ограничений, а также законов и закономерностей функционирования экономики	методикой разработки и обоснования принятия управленческих решений исходя из существующих ограничений, а законов и закономерностей функционирования экономики
			УК-9.2 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	закономерности и принципы организации сельского хозяйства, передовые технологии производства продукции сельского хозяйства	разрабатывать оперативные планы деятельности сельскохозяйственного предприятия, обосновывать внедрение передовых, в том числе цифровых технологий	. принципами и методами организации технологических процессов при производстве продукции сельского хозяйства, отвечающей требованиям стандартов и рынка
			УК-9.3 Использует основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных	основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных	выбирать методику решения социальных и профессиональных задач в зависимости от внешней и внутренней среды организации	навыками разработки решений по эффективной организации производства

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикатор достижения компетенции и его содержание	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			задач	знать	уметь	владеть
				задач		
2.	ПКос5	Способен разрабатывать проектно-изыскательскую, проектную, рабочую и сметную документацию на объекты ландшафтной архитектуры в соответствии с действующими нормативными документами	ПКос5.5 Умеет разрабатывать проектно-сметную документацию на объекты ландшафтной архитектуры	знать нормативно-правовую документацию по составу, организации и производству работ в области благоустройства и озеленения населенных пунктов и межселенных территорий	уметь использовать средства ручной графики для разработки элементов проектной и рабочей документации на объекты ландшафтной архитектуры	Владеть методикой проведения проектно-изыскательских работ и оформления документации на объектах ландшафтной архитектуры различного назначения



## 4.2 Содержание дисциплины

### Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо)	Всего	Аудиторная работа				Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ/С	ЛР	ПКР	
Введение						
Раздел 1 «Научные основы организации малого бизнеса»	18,75	1	2			15,75
Раздел 2 «Организация и управление производства на сельскохозяйственных коммерческих предприятиях»	26	2	4			20
Раздел 3 Производственно-экономические отношения предприятий в сфере малого бизнеса»	23	1	2			20
Контрольная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25				0,25	
контроль	4				4	
Всего за 8,9 семестр	72	4	8		4,25	55,75
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>8</b>		<b>4,25</b>	<b>55,75</b>

#### Раздел 1 «Научные основы организации производства»

**Тема 1** «Содержание, становление и развитие науки организации, и управление малого бизнеса»

Организация производства и управление как система научных знаний и область практической деятельности предприятий (хозяйствующих субъектов). Предмет, объект, задачи науки «Организация и управление сельскохозяйственного производства», ее место в системе научных знаний.

**Тема 2** «Закономерности и принципы организации и управление производства»

Общие закономерности, основные принципы организации производства. Особенности сельскохозяйственного производства. Внешние и внутренние условия реализации принципов организации сельскохозяйственного производства. Сущность и классификация организационно-правовых форм

#### Раздел 2 «Организация и управление производства на сельскохозяйственных коммерческих предприятиях»

**Тема 3** «Система рациональной организации и управление производства»

Понятие и составляющие системы ведения хозяйства. Организация использования ресурсов предприятия. Специализация производства. Концентрация производства и размеры предприятий

**Тема 4** «Организация и управление производства в растениеводстве и животноводстве»

Организация производства продукции полеводства. Организация производства продукции овощеводства. Организация кормопроизводства. Организация производства продукции скотоводства. Организация вспомогательных и обслуживающих производств

### **Раздел 3 «Производственно-экономические отношения предприятий в сфере малого бизнеса»**

**Тема 5 «Отношения в сфере материально-технического обеспечения и производственного обслуживания»**

Организация материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий. Организационные формы материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий. Организация производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий.

**Тема 6 «Отношения в сфере переработки и реализации сельскохозяйственной продукции»**

Организация переработки сельскохозяйственной продукции. Организация товарной доработки сельскохозяйственной продукции. Организация хранения сельскохозяйственной продукции. Организация промышленной переработки сельскохозяйственной продукции. Организация реализации продукции.

## **4.3 Лекции/практические занятия**

Таблица 4

### **Содержание лекций/ практических занятий и контрольные мероприятия**

<b>№ п/п</b>	<b>Название раздела, темы</b>	<b>№ и название лекций/ практических занятий</b>	<b>Формируемые компетенции</b>	<b>Вид контрольного мероприятия</b>	<b>Кол-во часов</b>
1.	<b>Раздел 1. Научные основы организации малого бизнеса</b>				<b>3</b>
	Тема 1. Содержание, становление и развитие науки организации производства	Лекция №1. Содержание, становление и развитие науки организации и управления производства	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.		0,5
		Практическое занятие № 1. Уяснение предмета и объекта, обсуждение задач науки организации управление производства	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.	Практическое задание с использованием официальных интернет-сайтов органов государственной власти, устный и письменный опрос, проверка выполненных заданий, Тестиро	0,5

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		Практическое занятие № 2. Анализ этапов становления и развития науки организации и управления производства	УК-9.1; УК- 9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.	Рубежный контроль (тестирование по темам №№ 1-2), устный и письменный опрос, проверка выполненных заданий.	0,5
	Тема 2. Закономерности и принципы организации производства	Лекция № 2 Закономерности и принципы организации и управления производства	УК-9.1; УК- 9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.		0.5
		Практическое занятие №3. Объяснение характера проявлений закономерностей сельскохозяйственного производства	УК-9.1; УК- 9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.	Заслушивание докладов, устный и письменный опрос, проверка выполненных заданий.	0,5
		Практическое занятие №4. Уяснение принципов организации производства, условий их практической реализации в малых предприятиях	УК-9.1; УК- 9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.	Практическое задание с использованием СПС «КонсультантПлюс», «Гарант», устный и письменный опрос, проверка выполненных заданий.	0,5
2	<b>Раздел 2. «Организация и управление производства на сельскохозяйственных коммерческих предприятиях»</b>				<b>6</b>
	Тема 3 Система рациональной организации и управление производства	Лекция №3 Система рациональной организации и управление производства в малом бизнесе	УК-9.1; УК- 9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.		1
		Практическое занятие № 5. Оценка состояния организации использования средств производства предприятия	УК-9.1; УК- 9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.	Заслушивание докладов, устный и письменный опрос, проверка выполненных заданий.	0,5
		Практическое занятие № 6. Оценка состояния организации использования трудовых ресурсов предприятия	УК-9.1; УК- 9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.	Эссе, устный и письменный опрос, проверка выполненных заданий.	0,5

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
4	Тема 4 Организация производства в растениеводстве и животноводстве	Лекция №4 Организация производства и управление в растениеводстве и животноводстве	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.		1
		Практическое занятие № 7 Обоснование технологии производства продукции растениеводства	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.	Заслушивание докладов, устный и письменный опрос, проверка выполненных заданий	0,5
		Практическое занятие № 8. Обоснование затрат на производство продукции растениеводства	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.	Практическое задание с использованием СПС «КонсультантПлюс», «Гарант», устный и письменный опрос, проверка выполненных заданий.	0,5
		Практическое занятие № 9. Обоснование технологии производства продукции животноводства	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.	Заслушивание докладов, устный и письменный опрос, проверка выполненных заданий	1
		Практическое занятие №10. Обоснование затрат на производство продукции животноводства	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.	Эссе, устный и письменный опрос, проверка выполненных заданий.	1
3	<b>Раздел 3. Производственно-экономические отношения предприятий в сфере малого бизнеса»</b>				<b>3</b>
	<b>Тема 5</b> Отношения в сфере материально-технического обеспечения и производственного обслуживания	Лекция №5 Отношения в сфере материально-технического обеспечения и производственного обслуживания	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.		0,5
		Практическое занятие №11. Система материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.	Рубежный контроль (тестирование по темам №№ 1-2), устный и письменный опрос, проверка выполненных заданий.	0,5

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		Практическое занятие №12. Система производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.	Практическое задание с использованием СПС «КонсультантПлюс», «Гарант», устный и письменный опрос, проверка выполненных заданий.	0,5
	Тема 6. Отношения в сфере переработки и реализации сельскохозяйственной продукции в малом бизнесе	Лекция №6. Отношения в сфере переработки и реализации сельскохозяйственной продукции	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.	Эссе, устный и письменный опрос, проверка выполненных заданий.	0,5
		Практическое занятие №16. Организация переработки сельскохозяйственной продукции в малом бизнесе	в малом бизнесе	Заслушивание докладов, устный и письменный опрос, проверка выполненных заданий	1

Таблица 5

**Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины**

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
Раздел 1. . Научные основы организации малого бизнеса		
1.	Тема 1	Подготовка к практическому занятию: Предмет, объект, задачи науки «Организация и управление производства», ее место в системе научных знаний (УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.)
		Подготовка к практическому занятию: Становление и развитие науки организации и управления производства (УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.)
2.	Тема 2	Подготовка к практическому занятию: Закономерности сельскохозяйственного производства (УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.)
		Подготовка к практическому занятию: Принципы организации производства (УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.)
Раздел 2. Организация производства на сельскохозяйственных предприятиях		
3.	Тема 3	Изучение организационно-правовых форм предприятий, их преимуществ и недостатков (УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.)
		Изучение форм организации труда и оплаты труда в сельском хозяйстве (УК-

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
		9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.)
4.	Тема 4	Выполнение расчетов технологических карт (УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.)
		Выполнение расчетов по обоснованию затрат на производство продукции животноводства (УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.)
Раздел 3. Производственно-экономические отношения предприятий и организаций АПК		
5.	Тема 5	Подготовка к практическому занятию: Организация материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий (УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.)
		Подготовка к практическому занятию: Организация производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий (УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.)
6.	Тема 6	Подготовка к практическому занятию: Организация переработки сельскохозяйственной продукции (УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.)
		Подготовка к практическому занятию: Организация реализации продукции сельскохозяйственными коммерческими предприятиями (УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПКос-5.5.)

## 5. Образовательные технологии

Таблица 6

### Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий (форм обучения)
1.	Тема 1. Содержание, становление и развитие науки организация и управление производства	Л	Лекция-презентация
2.	Тема 2. Закономерности и принципы организации и управления производства	ПЗ №4	Практическое задание с использованием СПС «КонсультантПлюс», «Гарант», устный и письменный опрос, проверка выполненных заданий.
3.	Тема 3 Система рациональной организации производства в малом бизнесе	Л	Лекция-дискуссия
4.	Тема 4 Организация производства в растениеводстве и животноводстве	ПЗ	Выполнение практического задания с использованием специальных правовых систем (далее – СПС) «КонсультантПлюс», «Гарант»
5.	Тема 5 Отношения в сфере материально-технического обеспечения и производственного обслуживания	Л	Лекция-презентация
6.	Тема 6. Отношения в сфере переработки и реализации сельскохозяйственной продукции	ПЗ	Круглый стол «Проблема формирования правового государства в России» с использованием официальных Интернет-сайтов

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий (форм обучения)
		органов государственной и муниципальной власти

## 6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

### 6.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

#### 1. Типовые вопросы для устного опроса

- Охарактеризовать структуру АПК, назначение его сфер. Обосновать необходимость эффективного взаимодействия предприятий и организаций всех сфер агропромышленного комплекса
- Раскрыть содержание и научно-практическую ориентированность категорий «Организация сельскохозяйственного производства», «организация производства», «организация сельскохозяйственного производства»
- Дать определение предприятия, раскрыть условия эффективного функционирования

#### 2. Пример практического задания

Определить потребность в технике на посеве зерновых при следующих условиях:

Площадь посева – 150 га

Состав агрегата – МТЗ–80 + СЗУ–3,6

Нормативная продолжительность работ - 5 дней

Норма выработки – 20 га

Коэффициент сменности - 1,5

#### 3 Пример тестов:

1. Что согласно теории А.В. Чаянова является основополагающим для определения оптимального размера предприятия:

- а) фактор, находящийся в максимуме;
- б) размер земельных ресурсов;
- в) фактор, находящийся в минимуме (*правильно*);
- г) размер трудовых ресурсов

2. Целью цифровой трансформации сельского хозяйства посредством внедрения цифровых технологий и платформенных решений для обеспечения технологического прорыв в АПК и достижение:

- А. доли данных о земельных ресурсах, включенных в цифровую платформу «цифровое сельское хозяйство» 100%
- В. роста производительности на «цифровых» сельскохозяйственных предприятиях в 2 раза к 2024 г.
- С. доли данных о рабочем и продуктивном скоте, включенных в цифровую платформу «цифровое сельское хозяйство» 100 %:
- Д. доли данных о сельскохозяйственной технике, включенных в цифровую платформу «цифровое сельское хозяйство» 100 %:
- Е. все ответы правильные.

3. Цифровая трансформация сельского хозяйства посредством внедрения цифровых технологий и платформенных решений должна обеспечить охват данных, включенных в цифровую платформу «цифровое сельское хозяйство» о земельных ресурсах 100% в:

- А. 2021

- В. 2022
- С. 2023
- Д. 2024

#### **4. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (экзамен)**

1. Предмет, метод и задачи науки «Организация и управление малым бизнесом в сфере ландшафтной архитектуры»
2. Принципы организации и управления производства, внешние и внутренние условия их реализации
3. Сущность и классификация форм организации производства в АПК
4. Сущность и классификация организационных форм предприятий АПК
5. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных кооперативов
6. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств и хозяйств населения
7. Формирование земельной территории и организация использования земли
8. Понятие, состав и назначение сельскохозяйственных угодий, оценка эффективности использования
9. Источники формирования и организация использования средств производства
10. Особенности организации использования основных средств на сельскохозяйственных предприятиях
11. Организация и оценка эффективности использования машинно-тракторного парка
12. Организация и эффективность использования трудовых ресурсов на сельскохозяйственных предприятиях
13. Принципы и формы организации труда на сельскохозяйственных предприятиях
14. Экономическая сущность, основные принципы построения и оценка эффективности системы ведения хозяйства
15. Система растениеводства: понятие, элементы и организационно-экономическая оценка эффективности
16. Система животноводства: понятие, элементы и организационно-экономическая оценка эффективности
17. Специализация и организационно-экономическая оценка эффективности специализации на сельскохозяйственных предприятиях
18. Принципы сочетания отраслей сельскохозяйственных предприятий, организационно-экономическая оценка эффективности
19. Концентрация производства и размеры сельскохозяйственных предприятий, организационно-экономическая оценка эффективности
20. Методы установления оптимальных размеров сельскохозяйственных предприятий и их подразделений, их оценка
21. Организационно-экономическое обоснование размера первичного производственного подразделения в растениеводстве



22. Организационно-экономическое обоснование размера первичного производственного подразделения в животноводстве
23. Экономическая сущность, принципы, условия освоения хозяйственного расчета на сельскохозяйственных предприятиях
24. Система организации внутрихозяйственного расчета
25. Формы хозяйствования на предприятии, оценка эффективности
26. Организация материального стимулирования труда работников сельскохозяйственных предприятий
27. Организация кормопроизводства, оценка эффективности
28. Принципы и оценка эффективности организации кормовой базы
29. Организация и оценка эффективности производства и реализации молока
30. Организация воспроизводства стада и выращивания ремонтного молодняка крупного рогатого скота
31. Организация и оценка эффективности откорма свиней
32. Технологические карты производства продукции растениеводства: назначение, содержание и последовательность расчета
33. Методика расчета затрат труда и фонда заработной платы в технологических картах
34. Методика расчета потребности в горюче-смазочных материалах и их стоимости в технологической карте
35. Методика расчета затрат на амортизацию и текущий ремонт основных средств
36. Методика расчета себестоимости зерновых культур
37. Обоснование потребности тракторно-полеводческой бригады в технике
38. Порядок расчета потребности тракторно-полеводческой бригады в рабочей силе
39. Методика обоснования затрат на производство молока
40. Порядок обоснования потребности и стоимости кормов на содержание молочного стада
41. Методика определения численности и фонда оплаты труда основных работников в животноводстве
42. Методика определения численности и фонда оплаты труда подменных работников в животноводстве
43. Методика расчета себестоимости продукции молочного скотоводства
44. Организация материально-технического снабжения сельскохозяйственных предприятий
45. Организация производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий
46. Экономические показатели оценки эффективности организации производства на сельскохозяйственном предприятии
47. Организация материально-технического обеспечения сельскохозяйственного предприятия
48. Организация производственного обслуживания сельскохозяйственного предприятия
49. Организация переработки сельскохозяйственной продукции
50. Организация реализации сельскохозяйственной продукции

51. Понятие информационной системы (ИС)
52. Информационные технологии в сельском хозяйстве
53. Что такое информационные системы и технологии?
54. Перспективы поддержки и развития информационных систем и технологий.
55. Перспективы развития сельского хозяйства на основе внедрения информационных технологий.

## 6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине может применяться **традиционная** система контроля и оценки успеваемости студентов.

При использовании традиционной системы контроля и оценки успеваемости студентов должны быть представлены критерии выставления оценок по четырехбалльной системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» либо «зачет», «незачет».

### Критерии оценивания результатов обучения

Таблица 7

Оценка	Критерии оценивания
Пороговый уровень (Зачтено)	Оценку « <b>Зачтено</b> » заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Минимальный уровень (Незачтено)	Оценку « <b>Незачтено</b> » заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1 Основная литература

1. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебник для подготовки магистров по направлению 35.03.04 "Агрономия" / Л. Д. Черевко [и др.]; ред. М. П. Тушканов. – М.: Инфра-М, 2016. - 268 с.
2. Мешалкина Ю. Л. Информационные технологии. Практические занятия: учебное пособие / Ю. Л. Мешалкина, В. П. Самсонова, И. И. Васенев. - Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2018. - 143 с. [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/umo146.pdf>

## 7.2 Дополнительная литература

1. Алипичев А.Ю. Основы профессионально-деловой коммуникации в агроинженерной сфере: учебное пособие / А. Ю. Алипичев, Т.Н. Димчева, Н.Н. Палкина. - М.: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2020. - 109 с. [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/s20212701-2.pdf>
- 2.. Методы оптимальных решений: учебное пособие / Г.Н. Светлова, Л. В. Уразбахтина. - Электрон. текстовые дан. – М.: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2020. [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/s20201701-2.pdf>
3. Организация производства и предпринимательство в АПК [Текст] : учебник / В. И. Нечаев, П. Ф. Парамонов, Ю. И. Бершицкий ; ред. П. Ф. Парамонов. - 2-е изд., испр. и доп. - С-Пб.; М.; Лань, 2016. - 472 с.
4. Карпузова Н.В. ВІ-система Loginom [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Карпузова, К.В. Чернышева, С. И. Афанасьева. - Электрон. текстовые дан. – М.: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2020. - 162 с. <http://elib.timacad.ru/dl/local/s20210316-1.pdf>

## 7.3 Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: – М.: Проспект, 2010, 540с.
2. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14 декабря 2002г. №161-ФЗ//Собр.законодательства РФ Офиц.изд.2002.№48.С.11222-11242.
3. О крестьянском (фермерском) хозяйстве: Федеральный закон от 11 июня 2003 г. №74-ФЗ//Российская газета – 2003 – 17 июня.
4. О развитии сельского хозяйства: Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2006 г. №264-ФЗ//АПК: экономика, управление – 2007 - №2.
5. О сельскохозяйственной кооперации: Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. №193-ФЗ//Собр.законодательства РФ Офиц.изд.1995.№50.С.8968-8999.

6. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26 февраля 1995 №208-ФЗ//Собр. законодательства РФ Официальное издание. 1996. №1. Ст. 5-57.

7. Об обществах с ограниченной ответственностью: Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. №14-ФЗ// Собр. законодательства РФ Официальное издание. 1998. Ст. 1560-1594.

8. Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2008-2012 гг. – М.: 2007. – 74 с.

#### **7.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям**

1. Справочник экономиста-аграрника. – М.: КолосС, 2006.
2. Типовые нормы выработки и расхода топлива на механизированные погрузочные работы. – М.: РОСНИСАГРОПРОМ, 2002.
3. Типовые нормы выработки и расхода топлива на сельскохозяйственные механизированные работы (в 2 частях). – М.: РОСНИСАГРОПРОМ, 2002.
4. Ворожейкина Т.М. Методические указания по написанию курсового проекта по дисциплине «Организация сельскохозяйственного производства» /Т.М. Ворожейкина – М.: изд-во РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, 2015 г.
5. Организация производства и предпринимательство в АПК: Методические указания / Л. Д. Черевко, С. И. Грядов. – М.: Изд-во РГАУ-МСХА имени К. А. Тимирязева, 2007.
6. Грядов С.И. Оценка результатов предпринимательской деятельности организации. Раздаточный материал для практических занятий / С.И. Грядов – М.: РГАУ-МСХА, 2006. – 18 с.
7. Телегина Ж.А. Коммерческая деятельность предприятия. Методические указания / Ж.А. Телегина – М.: РГАУ-МСХА, 2010. – 66 с.

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Федеральный образовательный портал. - - [Режим доступа]: <http://ecsocman.hse.ru/>.
2. Ежедневное аграрное обозрение. - [Режим доступа]: <http://agroobzor.ru/article/a-371.html>.
3. База данных Евростат. - [Режим доступа]: <http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/eurostat/home/>.
4. Экономика предприятия. Ю.И. Ребрин, Основы экономики и управления производством: конспект лекций, Таганрог: Изд-во ТРТУ. - [Электронный ресурс] : Интернет-учебник. Режим доступа: <http://www.aup.ru/books/m47/>.
5. Библиографическая база данных «Agricola». - [Режим доступа]: <http://agricola.nal.usda.gov/>.
6. Самолов И. Цифровая трансформация бизнеса: онлайн курс. - [Режим доступа]: <https://samolov.ru/events/digital?yclid=2229337785629696576>.

7. Цифровые инструменты в образовательной деятельности. Образовательный онлайн проект. - [Режим доступа]: <https://www.stdlife.ru/ped/publication/public00033>.
8. Техническая поддержка информационного ресурса ELMA. - [Режим доступа]: <https://btlab.ru/node/930> [открытый доступ].
9. Журнал «Новое сельское хозяйство» Режим доступа: <https://www.nsh.ru/>
10. Журнал «Экономика сельского хозяйства. Режим доступа: <http://www.esxr.ru/>
11. Журнал «Экономика и предпринимательство» Режим доступа: <http://www.intereconom.com/>
12. Журнал «Экономика и управление» Режим доступа: <https://emjume.elpub.ru/>

## 9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Консультант плюс [электронный ресурс]. - [Режим доступа]: – <http://www.consultant.ru/online/>
2. Справочная правовая система «Гарант» [электронный ресурс]. - [Режим доступа]: – <https://www.garant.ru/>
3. Statistica [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://statsoft.ru/> (открытый доступ)
4. Электронная доска Miro [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://miro.com/signup/> (открытый доступ)
5. Гугл формы [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.google.com/intl/ru/forms/about/> (открытый доступ)

**Перечень программного обеспечения      Таблица 9**

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Разделы 1-3	MS Office EXCEL	расчётная	Microsoft	текущая версия

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

### Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Мультимедийная аудитория	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
313, учебный корпус 2	семинарского типа, круглых столов и пр. 1. Системный блок NT computer 1 шт. (Инв. 556563). 2. Монитор ViewSonik VA 1916w 1 шт. (Инв. 34799/4). 3. Парты 13 шт. 4. Скамья 26 шт. 5. Доска 3-х элементная меловая 1 шт. (Инв. 556033/2) 6. Мультимедийным проектор CP – S 318 Hitachi 1 шт. (Инв. 35642/3) 7. Экран для проектора настенно - потолочный.
Аудитория 311, учебный корпус 2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 1. Парты 12 шт. 2. Скамья 124 шт. 3. Доска 3-х элементная меловая 1 шт. (Инв. 556033/1)
Аудитория 208, учебный корпус 2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 1. Парты 13 шт. 2. Скамья 13 шт. 3. Доска 3-х элементная меловая 1 шт. (Инв. 556033)
Аудитория 206, учебный корпус 2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 1. Парты 12 шт. 2. Стулья 24 шт. 3. Доска меловая 1 шт. (Инв. 560957) 4. Экран для проектора настенно-потолочный 1 шт.
ЦНБ имени Н.И. Железнова, читальный зал	9 читальный залов, оснащенных Wi-Fi, с открытым доступом к Интернету, 5 компьютеризированных читальных залов
Общежитие №9	Комната для самоподготовки

## 11. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины проводится по 3 разделам, в которых раскрываются теоретические и практические основы организации сельскохозяйственного производства. Студентам следует уделить особое внимание самостоятельной работе, так как дисциплина построена на решении сквозной задачи, и, соответственно, успешность освоения дисциплины определяется систематической подготовкой домашних заданий на протяжении всего семестра.

Для самостоятельного изучения заявленных разделов и тем студенты должны использовать современные разработки отечественных и зарубежных исследований, опубликованные в российских и иностранных журналах, материалы научно-практических конференций сельскохозяйственных вузов и учреждений РАН.

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия (в том числе по реализации практической подготовки) представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на практическую подготовку обучающихся и проведение текущего контроля успеваемости:

лекции (занятия лекционного типа); семинары, практические занятия,

групповые консультации; индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся; самостоятельная работа обучающихся; занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ, в том числе отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### **Виды и формы отработки пропущенных занятий**

Студент, пропустивший занятия, обязан в срок, установленный преподавателем, отработать его, выполнив соответствующее индивидуальное задание (по согласованию с преподавателем). Лекционные и практические занятия отрабатываются по результатам устного ответа на контрольные вопросы, соответствующих пропущенным тем.

### **12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине**

В программе дисциплины предусмотрена работа, выполняемая студентами под непосредственным руководством преподавателя в аудитории или аудиторная самостоятельная работа и внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении домашних заданий, проработки учебного материала с использованием учебника, учебных пособий, дополнительной методической и научной литературы.

**Программу разработал:**

Джигия К.А., к.с-х.н., доцент





## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины Б1. В. 06 «организация и управление молим бизнесом в сфере ландшафтной архитектуры» ОПОП ВО по направлению 35.03.10 «ландшафтная архитектура», направленности: «ландшафтное проектирование и дизайн»

(квалификация выпуска – бакалавров)

**Костиной Раисой Васильевной** доцентом кафедрой бухгалтерского учета, финансов и налогообложения, кандидатом экономических наук ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К.А. Тимирязева», проведена рецензия рабочей программы дисциплины «организация и управление молим бизнесом в сфере ландшафтной архитектуры» ОПОП ВО по направлению 35.03.10 «ландшафтная архитектура», направленностей «ландшафтное проектирование и дизайн», (бакалавриат) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре экономики организации производства, разработчик **Джикия Константин Акакиевич**, доцент, к.с.-х. н.

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1.Предъявленная рабочая программа дисциплины «организация и управление молим бизнесом в сфере ландшафтной архитектуры» (далее по тексту программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 35.03.10 «ландшафтная архитектура». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2.Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к /формируемой участниками образовательных отношений части учебного цикла – Б1.

3.Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 35.03.10 «ландшафтная архитектура».

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «организация и управление молим бизнесом в сфере ландшафтной архитектуры» закреплено 4 компетенции, и каждый имеет дополнительные компетенции. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

5.Общая трудоёмкость дисциплины 72 часов составляет 2 зачётных единицы 8 часов из них практическая подготовка

6.. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «организация и управление молим бизнесом в сфере ландшафтной архитектуры» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 35.03.10 «ландшафтная архитектура» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

7.Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины

8.Программа дисциплины «организация и управление молим бизнесом в сфере ландшафтной архитектуры» предполагает проводить занятий в интерактивной форме.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 35.03.10 «ландшафтная архитектура»

10. Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и участие в тестировании и аудиторных заданиях), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам. Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины

тельной части учебного цикла – Б1 ФГОС ВО направления 35.03.10 «ландшафтная архитектура»

11.Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12.Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 2 источник (базовый учебник), дополнительной литературой – 4 наименований, Интернет-ресурсы – 12 источников и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 35.03.10 «ландшафтная архитектура»

13.Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «организация и управление молим бизнесом в сфере ландшафтной архитектуры» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14.Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «организация и управление молим бизнесом в сфере ландшафтной архитектуры».

#### ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «организация и управление молим бизнесом в сфере ландшафтной архитектуры» ОПОП ВО по направлению 35.03.10 «ландшафтная архитектура, направленности «ландшафтное проектирование и дизайн»», (квалификация выпускника – бакалавр), разработанная **Джикия Константином Акакиевичем**, доцентом, к.с.-х.н. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Костина Р.В., к.э.н., доцент



«28» 08 2024г.

