

Документ подписан простой электронной подпись
Информация о владельце:
ФИО: Хохлова Елена Васильевна
Должность: Первый проректор/проректор по учебной работе
Дата подписания: 20.02.2024 11:50:34
Уникальный программный ключ:
ffa7ebcbdf3ee64e19f72e2c06ed/dc0d539cecd

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕДЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе


E.V. Хохлова
«05»  2024 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение

Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов

Уровень бакалавриата

ФГОС ВО 3++

Квалификация бакалавр

Форма обучения – очная

Год начала подготовки 2024

Москва 2024

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ОПОП ВО

СОГЛАСОВАНО:

И.о. начальник учебно-методического управления

ПОДГИСЬ

(А.С. Матвеев)

Начальник отдела лицензирования и аккредитации УМУ

Л. А. Галеев
подпись

(Е.Д.Абрашкина)

И.о. директор института

А.В.Макаров
подпись

(А.В. Шитикова)

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОДОБРЕНА:

Учёным советом института Агробиотехнологии, протокол № 11 от 27.08 2024г.
Учёный секретарь совета А.В.Константинович

Учебно-методической комиссией института,
протокол № 12 от 26.08.2024г.

протокол № 2 от 1

W.B. Mel.

(А.В. Шитикова)

подпись

РАЗРАБОТАНА:

Руководитель ОПОП,
протокол № 12 от 27.08.2024г.



(Н.Л. Каменных)

ПОДПІСЬ

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования	5
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение	5
2.ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	6
2.1 Общая характеристика ОПОП ВО	6
2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО	9
2.3 Основные пользователи ОПОП ВО и стратегические партнеры образовательной программы (работодатели)	9
3.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	10
3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сфера) профессиональной деятельности выпускника	10
3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника11	11
3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника	13
3.4 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом (карта профессиональной деятельности)	13
4.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА	17
5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО	45
5.1 Календарный учебный график.....	45
5.2 Учебный план	45
5.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).....	46
5.4 Рабочие программы практик.....	47
5.5 Программа государственной итоговой аттестации	48
5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации.....	48
5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, курсовым работам/проектам, государственной итоговой аттестации.....	49
5.8 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	50
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА	51
6.1 Кадровое обеспечение	51

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение	52
6.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО	55
7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА	56
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	58
9. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ	60

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) бакалавриата реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российским государственным аграрным университетом – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее – Университет) по направлению 35.03.03 *Агрохимия и агропочвоведение, направленность (профиль) программы Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов* представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую университетом с учётом требований рынка труда и соответствующую современному уровню развития науки, техники, технологий, экономики.

ОПОП ВО разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.03.03 *Агрохимия и агропочвоведение*, а также с учётом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы всех видов практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение

Нормативные документы для разработки ОПОП ВО:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ «О практической подготовке обучающихся» (от 05.08.2020 г. № 885/390);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.03.03 *Агрохимия и*

агропочвоведение (уровень бакалавриата), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.07.2017 года, № 702, зарегистрированного в Минюсте РФ 15 августа 2017 г., № 47786.

- Профессиональный стандарт «Агрохимик-почвовед», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 г., № 551н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 15 июля 2020 г., регистрационный № 60003).

- Профессиональный стандарт «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 г., № 333н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июня 2020 г., регистрационный №58957).

- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 марта 2022 г., № 109н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 08 апреля 2022 г., регистрационный № 68136).

- Профессиональный стандарт «Специалист по эксплуатации беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно или несколько беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой 30 кг и менее», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2022 г., № 526н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 октября 2022 г., регистрационный № 70544).

- Устав ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева.
- Правила внутреннего распорядка Университета.
- Положения и локальные акты ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева в части, касающейся образовательной деятельности.

2.ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1 Общая характеристика ОПОП ВО

2.1.1 Цель и задачи ОПОП ВО

Основной целью ОПОП ВО бакалавриата является подготовка квалифицированных кадров в области сельское, лесное и рыбное хозяйство посредством формирования универсальных, общепрофессиональных, профессиональных и дополнительно-профессиональных компетенций (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК -5, ОПК-6, ОПК-7, ПКос-1, ПКос-2, ПКдпо 1.1, ПКдпо 1.2, ПКдпо 2.1, ПКдпо 2.2, ПКдпо 3.1, ПКдпо 3.2, ПКдпо 3.3, ПКдпо 4.1, ПКдпо 4.2, ПКдпо 4.3), в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, направленности

«Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов», а также формирование и развитие у студентов социально-личностных качеств (ответственности, коммуникативности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, общей культуры и др.), позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

ОПОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- формирование готовности выпускников Университета к профессиональной и социальной деятельности;
- приобретение знаний, умений и навыков в области агрохимии и агропочвоведения, удовлетворяющие потребности общества и потенциальных работодателей.
- участие в проведении научно-исследовательских работ в области агрохимии, почвоведения и биохимии растений;
- формирование у обучающихся профессиональных компетенций, позволяющих им быть востребованными на рынке труда, способствующих их социальной мобильности и обеспечивающих возможность быстрого и самостоятельного приобретения новых знаний, необходимых для их адаптации и успешной профессиональной деятельности по специальности.

Структура образовательной программы предусматривает: обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием обязательных дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования на следующем уровне.

2.1.2 Направленность ОПОП ВО

Направленность ОПОП ВО соответствует направлению подготовки в целом и конкретизирует содержание программы бакалавриата путем ориентации ее на: область (области) профессиональной деятельности и сферу (сфера) профессиональной деятельности выпускников; тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.

Данная ОПОП ВО реализуется по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение и следующей направленности «Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов».

2.1.3 Сроки освоения ОПОП ВО

4 года (по очной форме обучения),

2.1.4 Квалификация, присваиваемая выпускнику

При успешном освоении ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация бакалавр по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, направленность «Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов».

При реализации основной образовательной программы обучающимся предоставлена возможность выбора второй квалификации из программ дополнительного профессионального обучения «Специалист по управлению

персоналом», «Специалист по электронному документообороту в бизнесе», из программ профессионального обучения «Лаборант химического анализа», «Оператор БАС в мониторинге экосистем».

При освоении программы профессионального обучения, после прохождения итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена выдается документ – свидетельство о квалификации профессии рабочего / должности служащего.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением высшего образования диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

2.1.5 Язык реализации ОПОП ВО

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации (русский).

2.1.6 Трудоёмкость ОПОП ВО

Трудоемкость освоения обучающимся ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды контактной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

2.1.7 Структура ОПОП ВО

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Блок 2 «Практика»

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности; реализацию дисциплины (модуля) "История России" в объеме не менее 4 з.е., при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками составляет в очной форме обучения не менее 80 процентов, отводимого на реализацию указанной дисциплины (модуля) в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту: в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»; в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Реализация дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту для обучающихся по заочной и очно-заочной формам, и для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определена положением «О порядке проведения учебных занятий по дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

В программе бакалавриата для обучающихся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 69,2 процентов общего объема программы бакалавриата (что соответствует требованиям ФГОС ВО - не менее 60 процентов).

При проведении учебных занятий Университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, работа с малыми группами, практические занятия с применением ЭО, круглых столов и конференций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

Организация предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

Для освоения ОПОП ВО подготовки бакалавра абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании / высшем образовании.

2.3 Основные пользователи ОПОП ВО и стратегические партнеры образовательной программы (работодатели)

ОПОП ВО в обязательном порядке размещается в свободном доступе на сайте университета с целью предоставления абитуриентам, обучающимся, потенциальным работодателям и другим заинтересованным сторонам возможности ознакомления с ее содержанием, материально-техническим и информационно-библиотечным обеспечением, технологиями реализации, а также с целью реализации права обучающихся и работодателей участвовать в формировании содержания ОПОП ВО.

Основными пользователями ОПОП ВО являются:

- профессорско-преподавательские коллективы высших учебных заведений, ответственные за качественную разработку, эффективную

реализацию и обновление ОПОП с учётом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки;

- студенты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению ОПОП по данному направлению подготовки;
- ректор учебного заведения и проректоры, отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников;
- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- организации, обеспечивающие разработку примерных ОПОП по поручению уполномоченного федерального органа исполнительной власти;
- органы, обеспечивающие финансирование высшего образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аттестацию, аккредитацию и контроль качества в сфере высшего профессионального образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль над соблюдением законодательства в системе высшего образования.
- Государственное научное учреждение Всероссийский научно-исследовательский институт агрохимии имени Д.Н. Прянишникова
- ФГБНУ Почвенный институт имени В.В.Докучаева
- Группа компаний «ФосАгро»

3.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сфера) профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение и следующей направленности «Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов» включает:

- 13 Сельское хозяйство
- 13.023 Агрохимик-почвовед

Вид профессиональной деятельности:

Мониторинг и управление плодородием почв, экологическим состоянием агроэкосистем и экологической безопасностью растениеводческой продукции.

- 07 – Административно-управленческая и офисная деятельность
- 07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией.

Вид профессиональной деятельности:

Организационное и документационное обеспечение управления организациями любых организационно-правовых форм.

- 07.003 Специалист по управлению персоналом.

Вид профессиональной деятельности:

Обеспечение эффективного функционирования системы управления персоналом для достижения целей организации.

- 17 – Транспорт

- 17.071 Специалист по эксплуатации беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно или несколько беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой 30 кг и менее.

Вид профессиональной деятельности:

Эксплуатация беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно или несколько беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой 30 килограммов и менее

3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

Таблица 1

Профессиональные компетенции выпускников, разработанные университетом и индикаторы их достижения

Задачи ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: Научно - исследовательский				
Сбор информации, анализ литературных источников, участие в проведении исследований в области почвоведения, обобщение результатов опытов и формулирование выводов	Агроландшафты и агроэкосистемы, почвы, их генезис, классификация, строение, состав и свойства, почвенные режимы и процессы их функционирования, сельскохозяйственные угодья, сельскохозяйственные культуры, удобрения и мелиоранты, технологии производства сельскохозяйственной продукции и воспроизведения плодородия почв	ПКос-1 Способен участвовать в проведении почвенных исследований; использовать цифровые средства и технологии	ПКос-1.1. Определяет под руководством специалиста более высокой квалификации объекты исследования и использует современные лабораторные, вегетационные и полевые методы исследований в области почвоведения ПКос-1.2. Изучает современную научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований; использует цифровые средства и технологии ПКос-1.3. Участвует в проведении почвенных исследований, проводит почвенные анализы, оценивает их резуль-	Профессиональный стандарт «Агрохимик-почвовед», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 сентября 2020 г., № 551н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2020 г., регистрационный № 60003). и с учетом анализа требований к профессиональным

			таты и дает рекомендации по корректировке неблагоприятных почвенных свойств	компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта
Тип задач профессиональной деятельности: Производственно-технологический				
Проведение почвенных обследований земель, проведение генетической и агроэкологической оценки почв и разработка мер по сохранению и повышению их плодородия	Агроландшафты и агроэкосистемы, почвы, их генезис, классификация, строение, состав и свойства, почвенные режимы и процессы их функционирования, сельскохозяйственные угодья, сельскохозяйственные культуры, воспроизводства плодородия почв	ПКос-2 Способен проводить генетическую и агроэкологическую оценку почв и разрабатывать меры по сохранению и повышению их плодородия	ПКос-2.1. Демонстрирует знание основных типов почв, их генезиса, классификации, строения, состава и свойств, распознает и анализирует структуру почвенного покрова и дает ей агрономическую оценку ПКос-2.2. Участвует в проведении почвенных обследований земель, осуществляет анализ, оценку и группировку почв по их качеству и пригодности для сельскохозяйственных культур, составляет почвенные карты и картограммы ПКос-2.3. Проводит генетическую оценку почвенного профиля, определяет направленность почвообразовательных процессов и дает классификационное название почв ПКос-2.4. Составляет рекомендации по рациональному использованию почв, сохранению и повышению их плодородия с учетом требований и особенностей сельскохозяйственных культур	

			ПКос-2.5. Обосновывает рациональное применение технологических приемов сохранения, повышения и воспроизводства плодородия почв	
--	--	--	--	--

3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, направленность «Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов» являются Агроландшафты, агроэкосистемы, почвенный покров и почвы.

3.4 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом (карта профессиональной деятельности)

В соответствии с профессиональным стандартом «Агрохимик-почвовед», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 г., № 551н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 15 июля 2020 г., регистрационный № 60003) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Организация работ по обеспечению экологической безопасности сельскохозяйственного производства и растениеводческой продукции

- Организация экологического контроля (мониторинга) состояния компонентов агроэкосистемы и безопасности растениеводческой продукции;
- Организация контроля воздействия организаций агропромышленного комплекса на окружающую среду
- Разработка технологий производства сельскохозяйственной продукции, отвечающего требованиям природоохранного законодательства Российской Федерации;
- Проектирование в области агроэкологии;

2. Организация почвенных обследований в рамках крупномасштабной почвенной съемки, корректировки почвенных карт, инженерно-экологических изысканий

- Проведение предварительного камерального этапа почвенных обследований;
- Организация полевых работ при проведении почвенных обследований;
- Проведение камерального этапа почвенных обследований с составлением (корректировкой) почвенных карт;
- Проектирование в области почвоведения;

3. Организация агрохимического мониторинга и управления плодородием почв

- Проведение подготовительного и полевого этапов агрохимического обследования;
- Проведение камерального этапа агрохимического обследования с разработкой агрохимических картограмм;
- Разработка рекомендаций по управлению почвенным плодородием сельскохозяйственных земель.

4. Руководство агроэкологическим, агрохимическим, почвенно-карографическим обеспечением агропромышленного комплекса и природопользования.

- Организация деятельности структурного подразделения агрохимической, агроэкологической, почвенно-карографической службы;
- Организация проведения агрохимического и агроэкологического мониторинга, почвенных обследований;
- Организация производственных испытаний новых технологий в области управления плодородием почв и экологическим состоянием агроэкосистем.

• **Профессиональный стандарт «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»,** утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 г., № 333н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июня 2020 г., регистрационный №58957).

1. Организационное обеспечение деятельности организации.

- Прием и распределение телефонных звонков организации;
- Организация работы с посетителями организации;
- Выполнение координирующих и обеспечивающих функций.

2. Документационное обеспечение деятельности организации.

- Организация работы с документами;
- Организация текущего хранения документов;
- Организация обработки дел для последующего хранения.

3. Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации.

- Оказание помощи руководителю в планировании рабочего времени;
- Планирование рабочего дня секретаря;
- Организация телефонных переговоров руководителя;
- Организация командировок руководителя;
- Организация работы с посетителями в приемной руководителя;
- Организация подготовки, проведения и обслуживания конферентных мероприятий;
- Организация исполнения решений, осуществление контроля исполнения поручений руководителя;
- Организация и поддержание функционального рабочего пространства приемной и кабинета руководителя;
- Разработка локальных нормативных актов, регламентирующих работу секретаря;
- Составление и оформление управленческой документации;
- Организация работы с документами в приемной руководителя;
- Организация хранения документов в приемной руководителя;
- Обеспечение руководителя информацией;
- Организация информационного взаимодействия руководителя с подразделениями и должностными лицами организации.

4. Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации.

- Формирование информационного взаимодействия руководителя с организациями;
- Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов;
 - Организация деловых контактов и протокольных мероприятий;
 - Организация исполнения решений руководителя.

• **Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 марта 2022 г., № 109н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 08 апреля 2022 г., регистрационный № 68136).**

1. Документационное обеспечение работы с персоналом.

- Ведение документации по учету и движению персонала;
- Разработка типовых форм документов по учету и движению персонала, сопровождение процедур оформления трудовых отношений;
- Администрирование процессов и документооборота по учету и движению персонала, представлению документов по персоналу в государственные органы.

2. Деятельность по обеспечению персоналом.

- Сбор информации о потребностях организации в персонале;
- Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала;
- Администрирование процессов обеспечения персоналом и соответствующего документооборота.

3. Деятельность по оценке и аттестации персонала.

- Организация и проведение оценки персонала;
- Организация и проведение аттестации персонала;
- Администрирование процессов проведения оценки и аттестации персонала и соответствующего документооборота.

4. Деятельность по развитию персонала.

- Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала;
- Организация обучения персонала;
- Организация адаптации и стажировки персонала;
- Администрирование процессов развития и построения профессиональной карьеры, обучения, адаптации, стажировки персонала и соответствующего документооборота.

5. Деятельность по организации труда и оплаты персонала.

- Организация труда персонала;
- Организация оплаты труда персонала;
- Администрирование процессов организации труда, оплаты персонала и соответствующего документооборота.

6. Деятельность по формированию корпоративной социальной политики.

- Разработка корпоративной социальной политики;
- Реализация корпоративной социальной политики;
- Администрирование процессов корпоративной социальной политики и соответствующего документооборота.

7. Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации.

- Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации;
- Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации;
- Разработка и сопровождение процесса цифровизации и автоматизации управления персоналом;
- Администрирование процессов операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации и соответствующего документооборота.

8. Стратегическое управление персоналом.

- Разработка системы стратегического управления персоналом;
- Реализация системы стратегического управления персоналом;
- Администрирование процессов стратегического управления персоналом и соответствующего документооборота.

- **Профессиональный стандарт «Специалист по эксплуатации беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно или несколько беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой 30 кг и менее»,** утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2022 г., № 526н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 октября 2022 г., регистрационный № 70544).

1. Эксплуатация беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно беспилотное воздушное судно массой 10 килограммов и менее, применяемых в условиях прямой визуальной видимости, вне зон с ограничениями, на высоте до 150 метров.

- Подготовка к полетам беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно беспилотное воздушное судно с максимальной взлетной массой 10 килограммов и менее;
- Управление (контроль) полетом беспилотного воздушного судна с максимальной взлетной массой 10 килограммов и менее;
- Техническое обслуживание беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно беспилотное воздушное судно с максимальной взлетной массой 10 килограммов и менее;
- Ремонт беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно беспилотное воздушное судно с максимальной взлетной массой 10 килограммов и менее.

2. Эксплуатация беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно или несколько беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой от 10 килограммов до 30 килограммов.

- Подготовка к полетам беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно или несколько беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой 30 килограммов и менее.

- Управление (контроль) полетом одного судна или нескольких беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой 30 килограммов и менее.

- Техническое обслуживание беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно или несколько беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой 30 килограммов и менее.

- Ремонт беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно или несколько беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой 30 килограммов и менее

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата по 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, направленности «Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов» у выпускника формируются следующие компетенции: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции (табл. 3).

Таблица 3
Компетенции выпускника в соответствии с ФГОС ВО 3++

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
Универсальные компетенции				
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	Б1.О.04 Философия Б1.О.09 Основы научной деятельности Б1.О.10 Основы экономики и организации предприятий Б1.О.11 Биофизика Б1.О.12 Высшая математика Б1.О.13 Химия Б1.О.13.01 Неорганическая химия Б1.О.13.02 Органическая химия Б1.О.14 Системы искусственного интеллекта Б1.О.15 Основы биоинформатики Б1.О.16 Методы обработки экспериментальных данных Б1.О.17 Ботаника Б1.О.18 Микробиология с основами иммунологии Б1.О.19 Биология с основами экологии Б1.О.20 Физиология растений Б1.О.21 Физиология животных Б1.О.22 Основы производства продукции растениеводства Б1.О.23 Основы производства продукции животноводства Б1.О.24 Агрометеорология Б1.О.25 Почвоведение с основами геологии	4 2 3 3 1 1 2 2 4 3 1 2 1 3 3 4 1 2 4 2 1

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
			Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.01 Информатика ФТД.03 Агроэкология (сельскохозяйственная экология) ФТД.04 Проектирование и разработка баз данных ФТД.05 Инструментальные методы научных исследований	7 1 3 5 4
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Б1.О.07 Социальное проектирование и практики служения Б1.О.08 Правовые основы профессиональной деятельности Б1.О.09 Основы научной деятельности Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.06 Цифровой маркетинг: продвижение проектов Б2.В.01 Производственная практика Б2.В.01.01(П) Научно-исследовательская работа Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.04 Проектирование и разработка баз данных	2 3 2 4 2 3 6 7 8 5
		УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Б1.О.07 Социальное проектирование и практики служения Б1.О.08 Правовые основы профессиональной деятельности Б1.О.09 Основы научной деятельности Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.06 Цифровой маркетинг: продвижение проектов Б2.В.01 Производственная практика Б2.В.01.01(П) Научно-исследовательская работа Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.04 Проектирование и разработка баз данных	2 3 2 4 2 3 6 7 8 5
		УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Б1.О.07 Социальное проектирование и практики служения Б1.О.08 Правовые основы профессиональной деятельности Б1.О.09 Основы научной деятельности Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.06 Цифровой маркетинг: продвижение проектов Б2.В.01 Производственная практика Б2.В.01.01(П) Научно-исследовательская работа Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.04 Проектирование и разработка баз данных	2 3 2 4 2 3 6 7 8 5

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
		УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Б1.О.07 Социальное проектирование и практики служения Б1.О.08 Правовые основы профессиональной деятельности Б1.О.09 Основы научной деятельности Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.06 Цифровой маркетинг: продвижение проектов Б2.В.01 Производственная практика Б2.В.01.01(П) Научно-исследовательская работа Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.04 Проектирование и разработка баз данных	2 3 2 4 2 3 6 7 8 5
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Б1.О.01 История России Б1.О.07 Социальное проектирование и практики служения Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.02.05 Планирование карьеры и развитие личности Б1.В.ДВ.02.10 Деловая коммуникация Б1.В.ДВ.03.02 Деловые коммуникации на иностранном языке Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.06 Цифровой маркетинг: продвижение проектов Б1.В.ДВ.04.09 Психология общения Б2.О.01 Учебная практика Б2.О.01.03(У) Комплексная почвенно-геоботаническая зональная полевая практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	21 2 4 2 2 2 3 3 4 8
		УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)	Б1.О.01 История России Б1.О.07 Социальное проектирование и практики служения Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.02.10 Деловая коммуникация Б1.В.ДВ.03.02 Деловые коммуникации на иностранном языке Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.06 Цифровой маркетинг: продвижение проектов Б1.В.ДВ.04.09 Психология общения Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	21 2 4 2 2 2 3 3 8
	УК-3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	Б1.О.01 История России Б1.О.07 Социальное проектирование и практики службы Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.02.10 Деловая коммуникация Б1.В.ДВ.03.02 Деловые коммуникации на иностранном языке Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада,	21 2 4 2 2 2 2	

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
			публикация статьи Б1.В.ДВ.04.06 Цифровой маркетинг: продвижение проектов Б1.В.ДВ.04.09 Психология общения Б2.В.01. Производственная практика Б2.В.01.01(П) Научно-исследовательская работа Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3 3 6,7 6 8
		УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды	Б1.О.01 История России Б1.О.07 Социальное проектирование и практики служения Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.02.10 Деловая коммуникация Б1.В.ДВ.03.02 Деловые коммуникации на иностранном языке Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.06 Цифровой маркетинг: продвижение проектов Б1.В.ДВ.04.09 Психология общения Б2.О.01. Учебная практика Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика по геологии Б2.О.01.03(У) Комплексная почвенно-геоботаническая зональная полевая практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	21 2 4 2 2 2 2 3 3 2 2 4 8
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства	Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.02.10 Деловая коммуникация Б1.В.ДВ.03.02 Деловые коммуникации на иностранном языке Б1.В.ДВ.03.06 Специальный латинский язык Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.04 Академические коммуникации на иностранном языке Б2.В.01 Производственная практика Б2.В.01.01(П) Научно-исследовательская работа Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	123 4 2 2 2 2 3 67 6 8
		УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках	Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.02.10 Деловая коммуникация Б1.В.ДВ.03.02 Деловые коммуникации на иностранном языке Б1.В.ДВ.03.06 Специальный латинский язык Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.04 Академические коммуникации на иностранном языке Б2.В.01 Производственная практика Б2.В.01.01(П) Научно-исследовательская работа Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	123 4 2 2 2 2 3 67 6 8
		УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социо-	Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.02.10 Деловая коммуникация Б1.В.ДВ.03.02 Деловые коммуникации на иностранном языке	123 4 2 2

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
		культурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках	Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.04 Академические коммуникации на иностранном языке Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	2 3 8
		УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным взглядам; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; криткуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.02.10 Деловая коммуникация Б1.В.ДВ.03.02 Деловые коммуникации на иностранном языке Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.04 Академические коммуникации на иностранном языке Б2.В.01 Производственная практика Б2.В.01.01(П) Научно-исследовательская работа Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	123 4 2 2 2 2 3 67 6 8
		УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно	Б1.О.02 Иностранный язык Б1.В.ДВ.02.10 Деловая коммуникация Б1.В.ДВ.03.08 Представление научного доклада, публикация статьи Б1.В.ДВ.04.04 Академические коммуникации на иностранном языке Б2.В.01 Производственная практика Б2.В.01.01(П) Научно-исследовательская работа Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	123 2 2 3 67 6 8
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	Б1.О.01 История России Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.04 Философия Б1.О.05 Основы российской государственности Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.02.05 Планирование карьеры и развитие личности Б1.В.ДВ.04.04 Академические коммуникации на иностранном языке Б1.В.ДВ.04.09 Психология общения Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1,2, 1,2,3 4 1 4 2 3 3 8
		УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в	Б1.О.01 История России Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.04 Философия Б1.О.05 Основы российской государственности Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.02.05 Планирование карьеры и развитие личности Б1.В.ДВ.04.04 Академические коммуникации на иностранном языке Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1,2, 1,2,3 4 1 4 2 3 8

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
		<p>контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>УК-5.3 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p>Б1.О.01 История России Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.04 Философия Б1.О.05 Основы российской государственности Б1.О.27 Управление проектами Б1.В.ДВ.02.05 Планирование карьеры и развитие личности Б1.В.ДВ.04.04 Академические коммуникации на иностранном языке Б1.В.ДВ.04.09 Психология общения Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>1,2,1,2,3 4 1 4 2 3 3 8</p>
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	<p>Б1.О.17 Ботаника Б1.О.18 Микробиология с основами иммунологии Б1.О.19 Биология с основами экологии Б1.О.20 Физиология растений Б1.О.21 Физиология животных Б1.О.22 Основы производства продукции растениеводства Б1.О.23 Основы производства продукции животноводства Б1.О.24 Агрометеорология Б1.О.25 Почвоведение с основами геологии Б1.О.26 Общая генетика Б1.О.27 Управление проектами Б1.О.28 Цитология с основами цитогенетики Б1.В.ДВ.02.01 Методы наблюдений и анализа в гидрометеорологии Б1.В.ДВ.02.02 Теория эволюции Б1.В.ДВ.02.03 Основы агроэкологической оценки земель Б1.В.ДВ.02.04 Основы общей энтомологии Б1.В.ДВ.02.05 Планирование карьеры и развитие личности Б1.В.ДВ.02.06 Минеральные и органические удобрения Б1.В.ДВ.02.07 Клеточное пушное звероводство Б1.В.ДВ.02.08 Введение в биотехнологию Б1.В.ДВ.02.09 Введение в биологическую защиту растений Б1.В.ДВ.03.01 Основы радиоэкологии Б1.В.ДВ.03.03 Кормовые насекомые Б1.В.ДВ.03.04 Веб-карография Б1.В.ДВ.03.05 Коневодство и конный спорт Б1.В.ДВ.03.06 Специальный латинский язык Б1.В.ДВ.03.07 Рециклинг отходов в АПК Б1.В.ДВ.03.10 Биоэтика Б1.В.ДВ.04.01 Сельскохозяйственная акарология Б1.В.ДВ.04.02 Лекарственные и эфиромасличные культуры Б1.В.ДВ.04.03 Гидрохимия</p>	<p>1 2 1 3 3 4 4 2 2 4 2 1 4 4 3 2 3 3 3</p>

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
			Б1.О.25 Почвоведение с основами геологии	1
			Б1.О.26 Общая генетика	4
			Б1.О.27 Управление проектами	4
			Б1.О.28 Цитология с основами цитогенетики	3
			Б1.В.ДВ.02.01 Методы наблюдений и анализа в гидрометеорологии	2
			Б1.В.ДВ.02.02 Теория эволюции	2
			Б1.В.ДВ.02.03 Основы агроэкологической оценки земель	2
			Б1.В.ДВ.02.04 Основы общей энтомологии	2
			Б1.В.ДВ.02.05 Планирование карьеры и развитие личности	2
			Б1.В.ДВ.02.06 Минеральные и органические удобрения	2
			Б1.В.ДВ.02.07 Клеточное пушное звероводство	2
			Б1.В.ДВ.02.08 Введение в биотехнологию	2
			Б1.В.ДВ.02.09 Введение в биологическую защиту растений	2
			Б1.В.ДВ.03.01 Основы радиоэкологии	2
			Б1.В.ДВ.03.03 Кормовые насекомые	2
			Б1.В.ДВ.03.04 Веб-картография	2
			Б1.В.ДВ.03.05 Коневодство и конный спорт	2
			Б1.В.ДВ.03.06 Специальный латинский язык	2
			Б1.В.ДВ.03.07 Рециклинг отходов в АПК	2
			Б1.В.ДВ.03.10 Биоэтика	2
			Б1.В.ДВ.04.01 Сельскохозяйственная акарология	3
			Б1.В.ДВ.04.02 Лекарственные и эфиромасличные культуры	3
			Б1.В.ДВ.04.03 Гидрохимия	3
			Б1.В.ДВ.04.05 Механизация технологических процессов	3
			Б1.В.ДВ.04.07 Адаптация организмов к изменению климата	3
			Б1.В.ДВ.04.08 Основы моделирования в биологии	3
			Б1.В.ДВ.04.09 Психология общения	3
			Б1.В.ДВ.04.10 Введение в ГИС	3
			Б1.В.ДВ.05.01 Социальные формы жизни у насекомых	4
			Б1.В.ДВ.05.02 Омиксные технологии	4
			Б1.В.ДВ.05.03 Физиология микроорганизмов	4
			Б1.В.ДВ.05.04 Основы прудового рыбоводства	4
			Б1.В.ДВ.05.05 Основы иммунитета растений	4
			Б1.В.ДВ.05.06 Основы генной инженерии	4
			Б1.В.ДВ.05.07 Кормление сельскохозяйственных животных	4
			Б1.В.ДВ.05.08 Адаптивное растениеводство	4
			Б1.В.ДВ.05.09 Пчеловодство	4
			Б1.В.ДВ.05.10 Бизнес планирование	4
			Б2.В.01 Производственная практика	6,7
			Б2.В.01.01(П) Научно-исследовательская работа	6
			Б2.В.01.02(П)Преддипломная практика	7
			Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	8
			ФТД.02 Pro Агро Лекторий	2
			ФТД.03 Агроэкология (сельскохозяйственная экология)	3
			ФТД.05 Инструментальные методы научных исследований	4
	УК-6.5 Демонстрирует		Б1.О.17 Ботаника	1

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
			Б2.В.01.01(П) Научно-исследовательская работа Б2.В.01.02(П)Преддипломная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.02 Pro АгроЛекторий ФТД.03 Агроэкология (сельскохозяйственная экология) ФТД.05 Инструментальные методы научных исследований	6 7 8 2 3 4
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	Б1.О.06 Физическая культура и спорт Б1.О.ДВ.01.01 Базовая физическая культура Б1.О.ДВ.01.02 Базовые виды спорта Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 1234 56 1234 56 8
	уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	Б1.О.06 Физическая культура и спорт Б1.О.ДВ.01.01 Базовая физическая культура Б1.О.ДВ.01.02 Базовые виды спорта Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 1234 56 1234 56 8
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности	УК-8.1 Знает основные источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций, принципы организации безопасности труда на предприятии	Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 8
	для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возможном чрезвычайных ситуациях и военных конфликтов	УК-8.2 Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, выявлять причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций, оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению	Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 8
		УК-8.3 Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций, навыками применения основных мето-	Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 8

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
		дов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и технических средств защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации		
		УК-8.4 Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие	Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 8
		УК-8.5 Ведет общевойсковой бой в составе подразделения	Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 8
		УК-8.6 Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения	Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 8
		УК-8.7 Пользуется топографическими картами	Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 8
		УК-8.8 Оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах	Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 8
		УК-8.9 Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью	Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 8
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1Обладает базовыми знаниями об основных законах и закономерностях функционирования экономики; основах экономической теории, необходимых для решения профессиональных и социальных задач	Б1.О.10 Основы экономики и организации предприятий Б1.В.ДВ.03.09 Финансовая грамотность Б1.В.ДВ.05.10 Бизнес планирование Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3 2 4 8
		УК-9.2Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Б1.О.10 Основы экономики и организации предприятий Б1.В.ДВ.03.09 Финансовая грамотность Б1.В.ДВ.05.10 Бизнес планирование Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3 2 4 8
		УК-9.3Использует основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Б1.О.10 Основы экономики и организации предприятий Б1.В.ДВ.03.09 Финансовая грамотность Б1.В.ДВ.05.10 Бизнес планирование Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3 2 4 8
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к	УК-10.1Обладает базовыми знаниями о действующих правовых нормах, обеспечивающих	Б1.О.05 Основы Российской государственности Б1.О.08 Правовые основы профессиональной деятельности Б1.О.10 Основы экономики и организации	1 3 3

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
	проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	борьбу с современными угрозами национальной безопасности в профессиональной деятельности	предприятий Б1.В.ДВ.03.09 Финансовая грамотность Б1.В.ДВ.05.10 Бизнес планирование Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	2 4 8
		УК-10.2Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, сформированной гражданской позиции и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению	Б1.О.05 Основы российской государственности Б1.О.08 Правовые основы профессиональной деятельности Б1.О.10 Основы экономики и организации предприятий Б1.В.ДВ.03.09 Финансовая грамотность Б1.В.ДВ.05.10 Бизнес планирование Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 3 3 2 4 8
		УК-10.3Владеет правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям угроз национальной безопасности	Б1.О.05 Основы российской государственности Б1.О.08 Правовые основы профессиональной деятельности Б1.О.10 Основы экономики и организации предприятий Б1.В.ДВ.03.09 Финансовая грамотность Б1.В.ДВ.05.10 Бизнес планирование Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 3 3 2 4 8

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-1	Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий	ОПК-1.1 Демонстрирует знание основных законов математических и естественных наук, необходимых для решения типовых задач в области агрохимии, агропочвоведения и агроэкологии	Б1.О.12 Высшая математика Б1.О.29 Химия физическая и коллоидная Б1.О.30 Геология с основами геоморфологии Б1.О.32 Агрохимия Б1.О.33 Биохимия растений Б1.О.46 Землеустройство Б2.О.01 Учебная практика Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика по геологии Б2.О.01.02(У) Ознакомительная практика по агрохимии Б2.О.01.03(У) Комплексная почвенно-геоботаническая зональная полевая практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 1 2 4 5 8 2 2 4 8 8
		ОПК-1.2 Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения типовых задач агрохимии, агропочвоведения и агроэкологии	Б1.О.12 Высшая математика Б1.О.29 Химия физическая и коллоидная Б1.О.30 Геология с основами геоморфологии Б1.О.32 Агрохимия Б1.О.38 Система удобрений Б1.О.40 Сельскохозяйственная радиология Б1.О.42 Агропочвоведение Б2.О.01 Учебная практика Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика по геологии Б2.О.01.02(У) Ознакомительная практика по агрохимии Б2.О.01.03(У) Комплексная почвенно-геоботаническая зональная полевая практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 1 2 4 5,6 7 7 2 2 4 7 8

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
			лификационной работы	
		ОПК-1.3 Применяет информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач в области агрохимии, агропочвоведения и агроэкологии	Б1.О.14 Системы искусственного интеллекта Б1.О.15 Основы биоинформатики Б1.О.16 Методы обработки экспериментальных данных Б1.О.39 Картография почв Б1.О.46 Землеустройство Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	2 4 3 6 8 8
ОПК-2	Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	ОПК-2.1 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области агрохимии, агропочвоведения и агроэкологии	Б1.О.34 Методы почвенных исследований Б1.О.36 Методы агрохимических исследований Б1.О.38 Система удобрений Б1.О.39 Картография почв Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 5,6 5,6 6 7 8
		ОПК-2.2 Соблюдает требования природоохранных законодательства Российской Федерации в профессиональной деятельности	Б1.О.31 Ландшафтovedение Б1.О.40 Сельскохозяйственная радиология Б1.О.41 Мелиорация Б1.О.43 Защита растений Б1.О.46 Землеустройство Б2.О.01 Учебная практика Б2.О.01.03(У) Комплексная почвенно-геоботаническая зональная полевая практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3 7 7 7,8 8 2,2,4 4 8
		ОПК-2.3 Использует нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в области агрохимии, агропочвоведения и агроэкологии	Б1.О.34 Методы почвенных исследований Б1.О.36 Методы агрохимических исследований Б1.О.38 Система удобрений Б1.О.39 Картография почв Б1.О.40 Сельскохозяйственная радиология Б1.О.41 Мелиорация Б1.О.44 Мелиоративное почвоведение Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 5 5,6 6 7 7 8 7 8
		ОПК-2.4 Оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности	Б1.О.35 Земледелие Б1.О.38 Система удобрений Б1.О.39 Картография почв Б1.О.46 Землеустройство Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 5,6 6 8 7 8
ОПК-3	Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производст-	ОПК-3.1 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве	Б1.О.40 Сельскохозяйственная радиология Б1.О.41 Мелиорация Б1.О.43 Защита растений Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	7 7 7,8 8

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
	венных процессов	ОПК-3.2 Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов	Б1.О.35 Земледелие Б1.О.40 Сельскохозяйственная радиология Б1.О.43 Защита растений Б2.О.01 Учебная практика Б2.О.01.03(У) Комплексная почвенно-геоботаническая зональная полевая практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 7 7,8 2,2,4 4 8
		ОПК-3.3 Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Б1.О.35 Земледелие Б1.О.40 Сельскохозяйственная радиология Б1.О.43 Защита растений Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 7 7,8 8
ОПК-4	Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;	ОПК-4.1 Использует материалы почвенных и агрохимических исследований, справочные материалы для разработки элементов системы земледелия и экологически безопасных технологий возделывания сельскохозяйственных культур	Б1.О.35 Земледелие Б1.О.37 География почв Б1.О.41 Мелиорация Б1.О.42 Агропочвоведение Б1.О.43 Защита растений Б1.О.44 Мелиоративное почвоведение Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 5 7 7 7,8 8 7 8
		ОПК-4.2 Обосновывает и реализует современные технологии ландшафтного анализа территорий, распознавания основных типов почв, оценки уровня их плодородия, использования почв в земледелии, внесения органических и минеральных удобрений при производстве растениеводческой продукции	Б1.О.32 Агрохимия Б1.О.35 Земледелие Б1.О.37 География почв Б1.О.38 Система удобрений Б1.О.39 Картография почв Б1.О.42 Агропочвоведение Б2.О.01 Учебная практика Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика по геологии Б2.О.01.03(У) Комплексная почвенно-геоботаническая зональная полевая практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 5 5 5,6 6 7 2,2,4 2 4 7 8
ОПК-5	Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности;	ОПК-5.1 Проводит лабораторные анализы образцов почв, растений и удобрений	Б1.О.30 Геология с основами геоморфологии Б1.О.32 Агрохимия Б1.О.34 Методы почвенных исследований Б1.О.36 Методы агрохимических исследований Б1.О.45 Биохимические основы качества продукции растениеводства Б2.О.01 Учебная практика Б2.О.01.02(У) Ознакомительная практика по агрохимии Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	2 4 5 5,6 8 2,2,4 7 8
		ОПК-5.2 Под руководством специалиста более высокой квалификации участвует в прове-	Б1.О.33 Биохимия растений Б1.О.34 Методы почвенных исследований Б1.О.36 Методы агрохимических исследований Б1.О.37 География почв	5 5 5,6 5

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
		дении экспериментальных исследований в области агрохимии, агропочвоведения и агроэкологии	Б1.О.45 Биохимические основы качества продукции растениеводства Б2.О.01 Учебная практика Б2.О.01.02(У) Ознакомительная практика по агрохимии Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	8 2,2,4 4 7 8
		ОПК-5.3 Использует классические и современные методы исследования в агрохимии, агропочвоведении и агроэкологии	Б1.О.33 Биохимия растений Б1.О.34 Методы почвенных исследований Б1.О.36 Методы агрохимических исследований Б1.О.45 Биохимические основы качества продукции растениеводства Б2.О.01 Учебная практика Б2.О.01.02(У) Ознакомительная практика по агрохимии Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 5 5,6 8 2,2,4 2 8
		ОПК-5.4 Проводит статистическую обработку результатов опытов	Б1.О.16 Методы обработки экспериментальных данных Б1.О.34 Методы почвенных исследований Б1.О.36 Методы агрохимических исследований Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3 5 5,6 8
ОПК-6	Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.	ОПК-6.1 Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства	Б1.О.10 Основы экономики и организации предприятий Б1.О.38 Система удобрений Б1.О.42 Агропочвоведение Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3 5,6 7 7 8
		ОПК-6.2 Определяет экономическую эффективность применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	Б1.О.10 Основы экономики и организации предприятий Б1.О.38 Система удобрений Б1.О.44 Мелиоративное почвоведение Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3 5,6 8 7 8
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.1 Обладает базовыми знаниями о современных информационных технологиях и принципах их работы для решения задач профессиональной деятельности	Б1.О.14 Системы искусственного интеллекта Б1.О.15 Основы биоинформатики Б1.О.39 Картография почв Б1.О.46 Землеустройство Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	2 4 6 8 8
		ОПК-7.2 Осуществляет поиск, анализ и отбор современных ИТ, с учетом принципов их работы, необходимых для решения задач профессиональной деятельности	Б1.О.14 Системы искусственного интеллекта Б1.О.15 Основы биоинформатики Б1.О.39 Картография почв Б1.О.46 Землеустройство Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	2 4 6 8 8

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
		ОПК-7.3 Применяет современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности	Б1.О.14 Системы искусственного интеллекта Б1.О.39 Картография почв Б1.О.46 Землеустройство Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	2 6 8 8
Профессиональные компетенции дополнительного профессионального образования				
ПКдпо 1.1	Владеет навыками подготовки испытуемых образцов, химических реагентов и микробиологических препаратов к проведению исследований, подготовки аналитического оборудования и лабораторных помещений	ПКдпо 1.1.1 Способен выполнять пробоподготовку и готовить растворы различной концентрации и реактивы.	Б1.В.ДВ.01.01.01 Оборудование химико-бактериологической лаборатории Б1.В.ДВ.01.01.03 Специальные методы лабораторной диагностики Б1.В.ДВ.01.01.04(К) Экзамен по модулю "Лаборант химического анализа"	5 7 7
		ПКдпо 1.1.2 Владеет навыками приготовления микробиологических препаратов	Б1.В.ДВ.01.01.01 Оборудование химико-бактериологической лаборатории Б1.В.ДВ.01.01.03 Специальные методы лабораторной диагностики Б1.В.ДВ.01.01.04(К) Экзамен по модулю "Лаборант химического анализа"	5 7 7
		ПКдпо 1.1.3 Владеет навыками подготовки аналитического оборудования и лабораторных помещений к проведению исследований	Б1.В.ДВ.01.01.01 Оборудование химико-бактериологической лаборатории Б1.В.ДВ.01.01.02 Организация деятельности химико-бактериологической лаборатории Б1.В.ДВ.01.01.03 Специальные методы лабораторной диагностики Б1.В.ДВ.01.01.04(К) Экзамен по модулю "Лаборант химического анализа"	5 6 7 7
ПКдпо 1.2	Владеет навыками контроля качества и безопасности воды, почвы и продуктов питания	ПКдпо 1.2.1 Знает основные методы контроля качества и безопасности воды, почвы и продуктов питания	Б1.В.ДВ.01.01.01 Оборудование химико-бактериологической лаборатории Б1.В.ДВ.01.01.03 Специальные методы лабораторной диагностики Б1.В.ДВ.01.01.04(К) Экзамен по модулю "Лаборант химического анализа"	5 7 7
		ПКдпо 1.2.2 Владеет лабораторно-аналитическими навыками оценки и контроля качества и безопасности воды, почв и продуктов питания	Б1.В.ДВ.01.01.01 Оборудование химико-бактериологической лаборатории Б1.В.ДВ.01.01.03 Специальные методы лабораторной диагностики Б1.В.ДВ.01.01.04(К) Экзамен по модулю "Лаборант химического анализа"	5 7 7
		ПКдпо 1.2.3 Умеет выполнять расчетно-статистические работы в оценке качества и безопасности испытуемых объектов, а также оформлять выходную протокольную документацию	Б1.В.ДВ.01.01.01 Оборудование химико-бактериологической лаборатории Б1.В.ДВ.01.01.02 Организация деятельности химико-бактериологической лаборатории Б1.В.ДВ.01.01.03 Специальные методы лабораторной диагностики Б1.В.ДВ.01.01.04(К) Экзамен по модулю "Лаборант химического анализа"	5 6 7 7
ПКдпо 2.1	Способен осуществлять поиск, привлечение, подбор и отбор персонала	ПКдпо 2.1.1 Знать технологии и методики поиска, привлечения, подбора и отбора персонала	Б1.В.ДВ.01.02.01 Управление человеческими ресурсами Б1.В.ДВ.01.02.02 Подбор персонала Б1.В.ДВ.01.02.03 Управление персоналом Б1.В.ДВ.01.02.04(К) Экзамен по модулю "Специалист по управлению персоналом"	5 7 7

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
	ла	ПКдпо 2.1.2 Уметь работать и с поисковыми системами, информационными ресурсами и цифровыми сервисами в области обеспечение персоналом	Б1.В.ДВ.01.02.01 Управление человеческими ресурсами Б1.В.ДВ.01.02.02 Подбор персонала Б1.В.ДВ.01.02.03 Управление персоналом Б1.В.ДВ.01.02.04(К) Экзамен по модулю "Специалист по управлению персоналом"	5 6 7 7
		ПКдпо 2.1.3 Владеть навыками поиска во внутренних и внешних источниках информации о кандидатах, соответствующих требованиям вакантной должности (профессии, специальности) и иным потребностям организации в персонале	Б1.В.ДВ.01.02.01 Управление человеческими ресурсами Б1.В.ДВ.01.02.02 Подбор персонала Б1.В.ДВ.01.02.03 Управление персоналом Б1.В.ДВ.01.02.04(К) Экзамен по модулю "Специалист по управлению персоналом"	5 6 7 7
ПКдпо 2.2	Способен организовать и провести мероприятия по развитию и построению профессиональной карьеры персонала	ПКдпо 2.2.1 Знать системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала	Б1.В.ДВ.01.02.01 Управление человеческими ресурсами Б1.В.ДВ.01.02.02 Подбор персонала Б1.В.ДВ.01.02.03 Управление персоналом Б1.В.ДВ.01.02.04(К) Экзамен по модулю "Специалист по управлению персоналом"	5 6 7 7
		ПКдпо 2.2.2 Уметь применять технологии и методы развития персонала и построения его профессиональной карьеры	Б1.В.ДВ.01.02.01 Управление человеческими ресурсами Б1.В.ДВ.01.02.02 Подбор персонала Б1.В.ДВ.01.02.03 Управление персоналом Б1.В.ДВ.01.02.04(К) Экзамен по модулю "Специалист по управлению персоналом"	5 6 7 7
		ПКдпо 2.2.3 Владеть навыками организации мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала	Б1.В.ДВ.01.02.01 Управление человеческими ресурсами Б1.В.ДВ.01.02.02 Подбор персонала Б1.В.ДВ.01.02.03 Управление персоналом Б1.В.ДВ.01.02.04(К) Экзамен по модулю "Специалист по управлению персоналом"	5 6 7 7
ПКдпо 3.1	Способен организовать работу с документами	ПКдпо 3.1.1 Знает правила работы с входящими, исходящими и внутренними документами	Б1.В.ДВ.01.03.01 Нормативно-правовая база в сфере электронного документооборота Б1.В.ДВ.01.03.02 Бизнес-процессы и документационное обеспечение деятельности предприятия (организации) Б1.В.ДВ.01.03.03 Электронный документооборот в 1С Б1.В.ДВ.01.03.04(К) Экзамен по модулю "Специалист по электронному документообороту в бизнесе"	5 6 7 7
		ПКдпо 3.1.2 Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для работы с документами, в том числе для ее оптимизации и повышения эффективности	Б1.В.ДВ.01.03.01 Нормативно-правовая база в сфере электронного документооборота Б1.В.ДВ.01.03.02 Бизнес-процессы и документационное обеспечение деятельности предприятия (организации) Б1.В.ДВ.01.03.03 Электронный документооборот в 1С Б1.В.ДВ.01.03.04(К) Экзамен по модулю "Специалист по электронному документообороту в бизнесе"	5 6 7 7
		ПКдпо 3.1.3 Владеет навыками ведения базы данных документов организации	Б1.В.ДВ.01.03.01 Нормативно-правовая база в сфере электронного документооборота Б1.В.ДВ.01.03.02 Бизнес-процессы и документационное обеспечение деятельности предприятия (организации)	5 6

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
			Б1.В.ДВ.01.03.03 Электронный документооборот в 1С Б1.В.ДВ.01.03.04(К) Экзамен по модулю "Специалист по электронному документообороту в бизнесе"	7 7
ПКдпо 3.2	Способен организовать текущее хранение документов	ПКдпо 3.2.1 Знает порядок формирования и оформления дел, специфику формирования отдельных категорий дел	Б1.В.ДВ.01.03.01 Нормативно-правовая база в сфере электронного документооборота Б1.В.ДВ.01.03.02 Бизнес-процессы и документационное обеспечение деятельности предприятия (организации) Б1.В.ДВ.01.03.03 Электронный документооборот в 1С Б1.В.ДВ.01.03.04(К) Экзамен по модулю "Специалист по электронному документообороту в бизнесе"	5 6 7 7
		ПКдпо 3.2.2 Умеет организовывать работу по учету, хранению и передаче в соответствующие структурные подразделения документов текущего делопроизводства	Б1.В.ДВ.01.03.01 Нормативно-правовая база в сфере электронного документооборота Б1.В.ДВ.01.03.02 Бизнес-процессы и документационное обеспечение деятельности предприятия (организации) Б1.В.ДВ.01.03.03 Электронный документооборот в 1С Б1.В.ДВ.01.03.04(К) Экзамен по модулю "Специалист по электронному документообороту в бизнесе"	5 6 7 7
		ПКдпо 3.2.3 Владеет навыками разработки номенклатуры дел организации	Б1.В.ДВ.01.03.01 Нормативно-правовая база в сфере электронного документооборота Б1.В.ДВ.01.03.02 Бизнес-процессы и документационное обеспечение деятельности предприятия (организации) Б1.В.ДВ.01.03.03 Электронный документооборот в 1С Б1.В.ДВ.01.03.04(К) Экзамен по модулю "Специалист по электронному документообороту в бизнесе"	5 6 7 7
ПКдпо 3.3	Способен организовать обработку дел для последующего хранения	ПКдпо 3.3.1 Знает нормативные правовые акты, нормативно-методические документы, государственные стандарты, определяющие порядок документационного обеспечения управления	Б1.В.ДВ.01.03.01 Нормативно-правовая база в сфере электронного документооборота Б1.В.ДВ.01.03.02 Бизнес-процессы и документационное обеспечение деятельности предприятия (организации) Б1.В.ДВ.01.03.03 Электронный документооборот в 1С Б1.В.ДВ.01.03.04(К) Экзамен по модулю "Специалист по электронному документообороту в бизнесе"	5 6 7 7
		ПКдпо 3.3.2 Умеет пользоваться перечнями документов и анализировать фактическое содержание имеющихся в деле документов при определении сроков их хранения	Б1.В.ДВ.01.03.01 Нормативно-правовая база в сфере электронного документооборота Б1.В.ДВ.01.03.02 Бизнес-процессы и документационное обеспечение деятельности предприятия (организации) Б1.В.ДВ.01.03.03 Электронный документооборот в 1С Б1.В.ДВ.01.03.04(К) Экзамен по модулю "Специалист по электронному документообороту в бизнесе"	5 6 7 7
		ПКдпо 3.3.3 Владеет навыками оформления дел постоянного, долговременного сроков хранения	Б1.В.ДВ.01.03.01 Нормативно-правовая база в сфере электронного документооборота Б1.В.ДВ.01.03.02 Бизнес-процессы и документационное обеспечение деятельности предприятия (организации) Б1.В.ДВ.01.03.03 Электронный документообо-	5 6 7

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
			рот в 1С Б1.В.ДВ.01.03.04(К) Экзамен по модулю "Специалист по электронному документообороту в бизнесе"	7
ПКдпо 4.1	Владение основными навыками подготовки беспилотной авиационной системы к использованию	ПКдпо 4.1.1 Знать нормативные правовые акты, установленные воздушным законодательством РФ, регулирующие использование беспилотных авиационных систем	Б1.В.ДВ.01.04 Оператор БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.01 Основы управления БАС Б1.В.ДВ.01.04.02 Применение БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.03 Учеты животных при помощи БАС Б1.В.ДВ.01.04.04(К) Экзамен по модулю "Оператор БАС в мониторинге экосистем	5,6,7
		ПКдпо 4.1.2 Уметь использовать специальное программное обеспечение для составления программы полета беспилотной авиационной системы	Б1.В.ДВ.01.04 Оператор БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.01 Основы управления БАС Б1.В.ДВ.01.04.02 Применение БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.03 Учеты животных при помощи БАС Б1.В.ДВ.01.04.04(К) Экзамен по модулю "Оператор БАС в мониторинге экосистем	5,6,7
		ПКдпо 4.1.3 Уметь оценивать техническое состояние и готовность к использованию беспилотной авиационной системы	Б1.В.ДВ.01.04 Оператор БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.01 Основы управления БАС Б1.В.ДВ.01.04.02 Применение БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.03 Учеты животных при помощи БАС Б1.В.ДВ.01.04.04(К) Экзамен по модулю "Оператор БАС в мониторинге экосистем	5,6,7
ПКдпо 4.2	Владение навыками использования беспилотных авиационных систем в природоохранной и научно-исследовательской деятельности	ПКдпо 4.2.1 Уметь анализировать метеорологическую, орнитологическую и аэронавигационную обстановку	Б1.В.ДВ.01.04 Оператор БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.01 Основы управления БАС Б1.В.ДВ.01.04.02 Применение БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.03 Учеты животных при помощи БАС Б1.В.ДВ.01.04.04(К) Экзамен по модулю "Оператор БАС в мониторинге экосистем	5,6,7
		ПКдпо 4.2.2 Знать специализированные цифровые платформы полетно-информационного обслуживания и сервисы цифрового журналирования операций	Б1.В.ДВ.01.04 Оператор БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.01 Основы управления БАС Б1.В.ДВ.01.04.02 Применение БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.03 Учеты животных при помощи БАС Б1.В.ДВ.01.04.04(К) Экзамен по модулю "Оператор БАС в мониторинге экосистем	5,6,7
		ПКдпо 4.2.3 Владеть навыком дистанционного управления полетом одного беспилотного воздушного судна с максимальной взлетной массой 10 килограммов и менее и (или) контроля параметров полета	Б1.В.ДВ.01.04 Оператор БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.01 Основы управления БАС Б1.В.ДВ.01.04.02 Применение БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.03 Учеты животных при помощи БАС Б1.В.ДВ.01.04.04(К) Экзамен по модулю "Оператор БАС в мониторинге экосистем	5,6,7

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
		ПКдпо 4.2.4 Владеть навыками по выполнению послеполетного осмотра беспилотного воздушного судна	Б1.В.ДВ.01.04 Оператор БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.01 Основы управления БАС Б1.В.ДВ.01.04.04(К) Экзамен по модулю "Оператор БАС в мониторинге экосистем	5,6,7 5 7
ПКдпо 4.3	Проведение мониторинга природных экосистем и управление биологическими ресурсами с использованием беспилотных авиационных систем	ПКдпо 4.3.1 Знать локальные нормативные акты, регулирующие использование беспилотных авиационных систем в местах проведения мониторинговых работ	Б1.В.ДВ.01.04 Оператор БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.01 Основы управления БАС Б1.В.ДВ.01.04.02 Применение БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.03 Учеты животных при помощи БАС Б1.В.ДВ.01.04.04(К) Экзамен по модулю "Оператор БАС в мониторинге экосистем	5,6,7 5 6 7 7
		ПКдпо 4.3.2 Владеть навыками по управлению природными экосистемами с использованием беспилотных авиационных систем	Б1.В.ДВ.01.04 Оператор БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.02 Применение БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.03 Учеты животных при помощи БАС Б1.В.ДВ.01.04.04(К) Экзамен по модулю "Оператор БАС в мониторинге экосистем	5,6,7 5 6 7 7
		ПКдпо 4.3.3 Уметь решать задачи по мониторингу и управлению природными экосистемами с использованием беспилотных авиационных систем	Б1.В.ДВ.01.04 Оператор БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.02 Применение БАС в мониторинге экосистем Б1.В.ДВ.01.04.03 Учеты животных при помощи БАС Б1.В.ДВ.01.04.04(К) Экзамен по модулю "Оператор БАС в мониторинге экосистем	5,6,7 5 6 7 7

Профессиональные компетенции

Тип задач проф. деятельности: научно-исследовательский

ПКос-1	Способен участвовать в проведении почвенных исследований; использовать цифровые средства и технологии	ПКос-1.1 Определяет под руководством специалиста более высокой квалификации объекты исследования и использует современные лабораторные, вегетационные и полевые методы исследований в области агрохимии и почвоведения	Б1.В.01 Профессиональный модуль по направленности (профилю) Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов Б1.В.01.02 Инструментальные методы анализа Б1.В.01.03 Классификация почв Б1.В.01.04 Структура почвенного покрова Б1.В.01.08 Почвы тропиков и субтропиков Б2.В.01 Производственная практика Б2.В.01.01(П) Научно-исследовательская работа Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5,6,7,8
		ПКос-1.2. Изучает современную научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований; нормативно-правовые документы; использует цифровые средства и технологии	Б1.В.01.01 Лесоводство и агролесомелиорация Б1.В.01.02 Инструментальные методы анализа Б1.В.01.03 Классификация почв Б1.В.01.06 Экологическое нормирование Б1.В.01.07 Основы ландшафтного планирования Б2.В.01 Производственная практика Б2.В.01.01(П) Научно-исследовательская работа Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 6 6 8 8 6,7 6 7 8
		ПКос-1.3. Участвует в проведении почвенных исследований, проводит почвенные анализы, оценивает их результаты	Б1.В.01 Профессиональный модуль по направленности (профилю) Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов Б1.В.01.01 Лесоводство и агролесомелиорация Б1.В.01.05 Почвенно-земельные ресурсы и со-	5,6,7,8 5 7,8

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
		и дает рекомендации по корректировке неблагоприятных почвенных свойств	временные методы анализа данных в почвоведении Б1.В.01.06 Экологическое нормирование Б1.В.01.07 Основы ландшафтного планирования Б2.В.01 Производственная практика Б2.В.01.01(П) Научно-исследовательская работа Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	8 8 6,7 6 7 8
Тип задач проф. деятельности: производственно-технологический				
ПКос-2	Способен проводить генетическую и агроэкологическую оценку почв с применением геоинформационных технологий и разрабатывать меры по сохранению и повышению их плодородия	ПКос-2.1. Демонстрирует знание основных типов почв, их генезиса, классификации, строения, состава и свойств, распознает и анализирует структуру почвенного покрова и дает ей агрономическую оценку	Б1.В.01 Профессиональный модуль по направленности (профилю) Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов Б1.В.01.03 Классификация почв Б1.В.01.04 Структура почвенного покрова Б1.В.01.05 Почвенно-земельные ресурсы и современные методы анализа данных в почвоведении Б1.В.01.08 Почвы тропиков и субтропиков Б2.В.01 Производственная практика Б2.В.01.01(П) Научно-исследовательская работа Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5,6,7,8
		ПКос-2.2. Участвует в проведении почвенных обследований земель, осуществляет анализ, оценку и группировку почв по их качеству и пригодности для сельскохозяйственных культур, составляет почвенные карты с использованием ГИС	Б1.В.01 Профессиональный модуль по направленности (профилю) Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов Б1.В.01.03 Классификация почв Б1.В.01.04 Структура почвенного покрова Б1.В.01.05 Почвенно-земельные ресурсы и современные методы анализа данных в почвоведении Б1.В.01.07 Основы ландшафтного планирования Б2.В.01 Производственная практика Б2.В.01.01(П) Научно-исследовательская работа Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5,6,7,8
		ПКос-2.3. Проводит генетическую оценку почвенного профиля, определяет направленность почвообразовательных процессов и дает классификационное название почв	Б1.В.01 Профессиональный модуль по направленности (профилю) Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов Б1.В.01.03 Классификация почв Б1.В.01.04 Структура почвенного покрова Б1.В.01.08 Почвы тропиков и субтропиков Б2.В.01 Производственная практика Б2.В.01.01(П) Научно-исследовательская работа Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5,6,7,8
		ПКос-2.4. Составляет рекомендации по рациональному использованию почв, сохранению и повышению их плодородия с учетом требований и особенностей сельскохозяйственных культур	Б1.В.01 Профессиональный модуль по направленности (профилю) Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов Б1.В.01.07 Основы ландшафтного планирования Б2.В.01 Производственная практика Б2.В.01.01(П) Научно-исследовательская работа Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5,6,7,8

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
		ПКос-2.5. Обосновывает рациональное применение технологических приемов сохранения, повышения и воспроизведения плодородия почв	Б1.В.01 Профессиональный модуль по направленности (профилю) Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов Б1.В.01.01 Лесоводство и агролесомелиорация Б1.В.01.04 Структура почвенного покрова Б1.В.01.06 Экологическое нормирование Б2.В.01 Производственная практика Б2.В.01.01(П)Научно-исследовательская работа Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5,6,7,8 5 7 8 6,7 6 7 8

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, направленности «Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом подготовки бакалавра с учётом его направленности (Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов); рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся (рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы); рабочими программами учебных и производственных практик; программой государственной итоговой аттестации; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает локальный доступ к вышеуказанным документам.

5.1 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы. График представлен в составе Учебного плана (приложение А).

5.2 Учебный план

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объёма в зачётных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане

выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения циклов дисциплин (модулей, практик) базовой части, обеспечивающая формирование компетенций, их трудоёмкость в зачётных единицах, соотношение аудиторной и самостоятельной работы, форм аттестации. Учебный план представлен в приложении А.

5.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) разрабатываются в соответствии с Положением о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы дисциплины.

В рабочей программе каждой дисциплины (модуля) сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО с учетом направленности.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины;
- аннотацию;
- цель освоения дисциплины;
- место дисциплины в учебном процессе;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- структуру и содержание дисциплины;
- образовательные технологии;
- оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
- методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины;
- методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине;
- иные сведения и (или) материалы.

Рабочие программы дисциплин прилагаются к ОПОП ВО.

5.4 Рабочие программы практик

Рабочие программы практик и *программы научно-исследовательской работы обучающихся* (далее – НИР) разрабатываются в соответствии с Положением о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы практики, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

В соответствии с ФГОС ВО подготовки бакалавра 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, направленность «Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов» Блок 2 «Практики» включает такие виды практики как учебная и производственная.

Практика – вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся; закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных, и профессиональных компетенций выпускников (в соответствии с ФГОС ВО 3+ и профессиональными стандартами).

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Рабочие программы практики и НИР включают в себя:

- аннотацию;
- указание вида, типа практики, способа и формы (форм) её проведения;
- цель практики;
- задачи практики;
- компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики;
- место практики в структуре ОПОП ВО;
- содержание и структуру практики;
- организация и руководство практикой;
- методические указания по выполнению программы практики;
- Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение практики;
- материально-техническое обеспечение практики;

- критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций);
- иные сведения и (или) материалы.

Рабочие программы практик прилагаются к ОПОП ВО.

5.5 Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствие уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.03. Агрохимия и агропочвоведение.

В соответствии с ФГОС ВО подготовки бакалавра по направлению подготовки 35.03.03. Агрохимия и агропочвоведение и решением Учёного совета Университета Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации прилагается к ОПОП ВО.

5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 245 от 06.04.2021 года для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университет создает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы разрабатываются в соответствии с Положением об оценочных материалах для текущей, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Оценочные материалы позволяют оценить степень сформированности компетенций у обучающихся по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Оценочные материалы могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ,

коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля.

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации (по дисциплине (модулю) и практике), а также итоговой (государственной итоговой) аттестации, включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- наименование оценочных средств и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, итоговой (государственной итоговой) аттестации прилагаются к рабочим программам дисциплин и практик, программе итоговой (государственной итоговой) аттестации, приведены в составе ОПОП ВО.

5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, курсовым работам/проектам, государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю), практике, ГИА, сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля), практики, курсовой работой/проектом, используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации) позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала и касаются планирования и организации:

- времени, необходимого для освоения учебного материала, выполнения курсовой работы (проекта), выпускной квалификационной работы;
- использования учебно-методического материала;
- работы с литературой, электронными ресурсами;
- работы с материалами для подготовки к текущему, промежуточному и итоговому (государственному итоговому) контролю.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля), практики, ГИА, а также направлены на про-

верку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

Методические материалы размещены на официальном сайте ВУЗа и /или прилагаются к ОПОП.

5.8 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Общие положения

1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса в Университете

1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности в Университете

1.3 Цели и задачи воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП

2. Содержание и условия реализации воспитательной работы по ОПОП

2.1. Воспитательная среда Университета в системе образовательной среды

2.2. Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП

2.3. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе Университета

2.4. Формы и методы воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП

2.5. Примерный тематический план воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП

2.6. Аттестация и поощрение студентов

2.7. Ресурсное обеспечение воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП

2.7.1. Нормативно-правовое обеспечение

2.7.2. Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение

2.7.3. Кадровое обеспечение

2.7.4. Организационно-управленческое обеспечение

2.7.5. Программно-целевое обеспечение

2.7.6. Финансовое обеспечение

2.7.7. Информационное обеспечение

2.8. Управление и координация воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП

3. Инфраструктура образовательной организации, обеспечивающая воспитательную работу со студентами, обучающимися по ОПОП

4. Мониторинг и отчётность по воспитательной работе со студентами, обучающимися по ОПОП

5. Календарный план мероприятий воспитательной деятельности

Примечание: Календарный план воспитательной работы по ОПОП составляется только для бакалавров, специалистов и соотносится:

- с календарным планом воспитательной работы университета (может иметь отличия)
- с Примерным тематическим планом Рабочей программы воспитательной работы по ОПОП

Таблица имеет структуру максимально приближенную к запросу МОН по вне учебным мероприятиям университета за 2024 год.

Календарный план воспитательной работы прилагается к ОПОП ВО (Приложение Ж).

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата включают в себя требования к кадровому, учебно-методическому и информационному обеспечению, материально-технической базе, воспитательной среде, к обеспечению образовательного процесса социально-бытовыми условиями.

6.1 Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора (Приложение Д).

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237) и профессиональным стандартам.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых

организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

6.2.1 Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова

В Университете действует Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова (далее – Библиотека). Общая площадь помещений библиотеки – 9084,10 кв.м, в том числе: конференц-зал на 160 посадочных мест, зал совещаний с местами оборудованными индивидуальными мониторами (60 мест), 3 зала-трансформера, оснащённых мультимедийным и телевизионным оборудованием. Действуют 3 читальных зала на 115 компьютеризированных посадочных мест и 72 места для индивидуальной работы. Все залы оснащены Wi-Fi, Интернет-доступом.

Сайт ЦНБ им. Н.И. Железнова www.library.timacad.ru.

Библиотека оснащена современной автоматизированной библиотечно-информационной системой САБ "ИРБИС64+", АБИС «МАРК-SQL» и АБИС «Absothecue UNICODE». Автоматизированы все основные библиотечно-информационные процессы.

Реализация образовательной программы обеспечивается свободным доступом каждого студента к следующим ресурсам:

- библиотечный фонд учебно-методических и научных материалов библиотеки вуза и других библиотек,
- электронные каталоги;
- обмен информацией с отечественными и зарубежными ВУЗами, научными учреждениями, включая обмен информацией с учебно-научными и иными подразделениями вуза, ЦНСХБ, партнёрских ВУЗов, НИИ;
- Интернет-ресурсы.

В Центральной научной библиотеке имени Н.И. Железнова оборудовано рабочее место для слепых и слабовидящих студентов. Университет приобрел специальное программное обеспечение и принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, позволяющие слабовидящим и слепым студентам заниматься в библиотеке наравне со всеми. Программа «зум-текст» увеличивает шрифт для комфортной работы слабовидящего, другая компьютерная программа переводит текст в голосовой режим. Голосовой

режим сопровождает все шаги пользователя. Кроме того, на специальном принтере «Index V5», установленном на компьютерном рабочем месте студента-инвалида, можно будет распечатать шрифтом Брайля и текст, и графические изображения.

Книжный фонд и электронные информационные ресурсы Библиотеки формируются в соответствии с Тематико-типологическим планом комплектования (ТТПК) Университета (утвержден ректором 24 февраля 2014 года).

Объём фонда основной и дополнительной учебной литературы по данной ОПОП соответствуют Минимальным нормативам обеспеченности ВУЗов библиотечно-информационными ресурсами.

Общий фонд университетской библиотеки составляет 4 098 428 единиц хранения (табл. 2).

Таблица 2

Общий фонд университетской библиотеки

№ п/п	Наименование показателей	Кол-во
1	Фонд (всего), единиц хранения, в т.ч.:	4098428
1.1	научная литература	1444787
1.2	периодические издания	776816
1.3	учебная литература (учебники, уч.-метод.)	1576233
1.4	художественная литература	93691
1.5	редкая книга	28132
1.6	обменный фонд	5500
1.7	мультимедийные издания	354
2	Электронные ресурсы (БД)	4.0 гигабайта
3	Кол-во удаленных зарегистрированных пользователей	28574
4	Количество документовыдач	1356166
	Количество документовыдач в Электронно-библиотечной системе Университета	1288467

Создана Электронно-библиотечная система Российского Государственного Аграрного Университета – МСХА имени К.А. Тимирязева (далее ЭБС).

ЭБС на 01 января 2024 года включает более 29836 полных текстов учебно-методической и научной литературы, правообладателем которых является Университет.

На 01 января 2024 г.:

Учебная и учебно-методическая литература - 1658 книг

Монографии - 310 книг

Статьи из журналов, входящих в перечень ВАК, которые издает Университет:

- Журнал «Известия ТСХА» - 5229 статей;

- Журнал «Вестник ФГБОУ ВО «МГАУ имени В.П. Горячкина» - 1110 статей.

- Журнал «Природообустройство» - 1607 статей

- Журнал «Овцы, козы, шерстяное дело» - 829 статей
Выпускные квалификационные работы студентов – 14543 ед.
Рабочие тетради - 229 тетр.
Биобиблиографические и библиографические указатели - 166 ед.
Редкие книги и рукописи - 65 книг
Видеозаписи и презентации - 9 ед.
Материалы конференций, статьи преподавателей и студентов, доклады ТСХА – 5068 ед.
Вестник научно-методического совета по природообустройству и водопользованию – 105 ед.

Организован доступ к ресурсам партнерских организаций:
Научная электронная библиотека (система РИНЦ, E-library), доступно - 51198806 научных публикаций и патентов, из них: с полными текстами – 16565939, электронные версии российских научно-технических журналов – 19270;
ЭБС Лань – 104141 книг;
ЭБС Юрайт – 10865 учебников по всем областям знаний;
Авторефераты диссертаций РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева на платформе ЭБС Руконт – 3653 ед.;
ЭБС «Консультант студента» -1312 ед.;
ЭБС для учебных заведений BOOK.ru - 23108 ед.

Библиотечный фонд содержит необходимую учебно-методическую литературу по направлению *шифр и наименование направления / специальности*, соответственно установленным квалификационным требованиям, предъявляемым к образовательной деятельности. Фактическое учебно-методическое, информационное обеспечение учебного процесса представлено в приложении В – «Сведения об учебно-методическом и информационном обеспечении образовательного процесса по ОПОП ВО».

Уровень обеспечения учебно-методической литературой по направлению шифр и наименование направления / специальности составляет более 1 экземпляра на одного студента.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.2.2 Электронная информационно-образовательная среда Университета

При реализации образовательной программы применяется электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Для реализации ОПОП, в соответствии с учебным планом, в Университете используется электронная информационно-образовательной среда.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к учебно-методическому порталу Университета (<https://sdo.timacad.ru/>) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне её.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин / модулей, рабочим программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин / модулей;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

При реализации карантинных мероприятий и в случае введения режима самоизоляции, преподавание учебной дисциплины реализуется на учебно-методическом портале по адресу <https://sdo.timacad.ru/>

Характеристика учебно-методического и информационного обеспечения представлена в приложении В – «Сведения об учебно-методическом и информационном обеспечении образовательного процесса основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата».

6.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Образовательный процесс обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения,

состав которого определяется рабочими программами дисциплин (модулей), рабочими программами практик и подлежит обновлению в соответствии с требованиями, изложенными в ФГОС ВО.

Характеристика материально-технического обеспечения учебного процесса представлена в приложении Г – «Сведения материально-техническом обеспечении ОПОП ВО».

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА

В Университете создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению культурно-нравственных, гражданско-политических, общекультурных качеств обучающихся.

Социокультурная среда университета представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие общекультурных компетенций обучающихся.

Воспитательная работа, в Университете, является важной составляющей всего образовательного процесса, осуществляется непрерывно в учебное и внеучебное время. Все мероприятия, проводимые в Университете, освещаются в средствах массовой информации, в частности, на сайте Университета и наиболее значимые – на сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, ежемесячно выходят газета «Тимирязевка». В 2015 году в Университете было создано студенческое интернет-издание «Team Today», которое ведет фото- и видеосъемку всех мероприятий, которые проходят в РГАУ-МСХА имени К. А. Тимирязева, так и за его пределами.

Основными направлениями воспитательной работы в РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева являются:

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организация досуга студентов;
- организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки;
- содействие работе студенческим общественным организациям, клубам и объединениям;
- работа в общежитиях;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации.

Внеклассическую деятельность в Университете курирует профильный проректор.

В РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева действует Управление по воспитательной работе и молодежной политике, которое осуществляет свою деятельность на основании Положения РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, утвержденного ректором Университета. Организацию воспитательной работы с обучающимися в институтах обеспечивают директора институтов, и их заместители по воспитательной работе; на кафедрах – кураторы и наставники студенческих групп.

Так же в Университете работают 14 музеев, крупнейшая научная сельскохозяйственная библиотека имени Н.И. Железнова, спортивно-оздоровительный комплекс, конный манеж, крытый теннисный корт, база для занятия автоспортом, Центр творчества, Совет ветеранов.

Управление молодежной политики и воспитательной деятельности курирует работу общественных объединений вуза, а именно Совет обучающихся, Профсоюзный комитет студентов, Волонтерский центр, Штаб студенческих отрядов Тимирязевки, Студенческий парламентский клуб, Студенческий спортивный клуб «Тимирязевские зубры», языковой клуб TimStudy, туристический клуб «Ветер», студенческое интернет-издание TeamToday, студенческая организация TimFilm, представительство Российского союза сельской молодежи, добровольная пожарная дружина, институт наставничества, студенческий бытовой совет, представительство Российского союза молодежи, первичное отделение Российского движения детей и молодежи.

Управление молодежной политике и воспитательной деятельности организует мероприятия на основании ежегодного плана воспитательной работы.

Большое место в воспитательной работе с обучающимися занимает культурно-творческая работа с обучающимися. Эту работу активно ведет Центр творчества – один из старейших в Москве, был основан в 1927 году, и всегда был центром культурной, художественной, творческой жизни студенческой молодежи.

И сегодня наши студенты могут стать участниками коллективов – лауреатов многочисленных всероссийских и международных конкурсов: ансамбля народного танца «Каблучок» имени Киры Черданцевой, фольклорного ансамбля «Беседы», театра-студии «Арт-Аллея», студии эстрадного вокала «Sound Family», ансамбля кавказского танца «Ирмула», студии изобразительного искусства «Палитра», студии современного танца «7Dance», команды КВН Университета.

Важное место в воспитательной работе уделяется пропаганде и внедрению физической культуры и здорового образа жизни, проводимой с участием институтов и кафедры физического воспитания. Студенты имеют возможность заниматься легкой атлетикой, плаванием, волейболом, баскетболом, футболом, мини-футболом, настольным теннисом, мини-гольфом, бадминтоном, пауэрлифтингом, армспортом, вольной и греко-римской борьбой, самбо, дзюдо, универсальным боем, лыжными гонками, спортивным ориентированием, дартс, шахматами, шашками, подводным плаванием, аэробикой, атлетической гимнастикой, каланетик, стритчинг, бодифлекс,

пилатес в рамках факультативного курса «Физическая культура» (курс спортивного совершенствования).

В Университете организовываются лекции, беседы с врачами, работниками центров по профилактике асоциальных явлений (наркомании, ВИЧ-инфекции, табакокурения и т.д.) в молодежной среде.

Необходимые условия совершенствования вузовского воспитания является интеграция воспитательной и научной работы. Особое место в деятельности кафедр, деканатов отводится работе по привлечению к научным исследованиям талантливых и способных студентов. Научная работа не только поднимает творческий потенциал, но и создает особую рабочую обстановку в коллективе.

Под руководством совета молодых ученых и студенческого научного общества ежегодно проводятся международные, региональные, вузовские конференции, выставки творчества, олимпиады и конкурсы, в которых студенты Университета активно участвуют и награждаются медалями, дипломами и грамотами.

Система поощрения студентов за успешное освоение дисциплин учебного плана дополняется поощрением по итогам научно-исследовательской работы в форме участия в студенческих научных конференциях, публикаций докладов в трудах РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева и другими способами.

Студенты, активно участвующие в спортивной, культурной и общественной жизни института участвуют в конкурсе на получение государственной академической стипендии в повышенном размере за особые достижения в учебной, научной, общественной, культурной и спортивно-массовой работе, а также в конкурсах на получение стипендий Президента РФ, Правительства РФ, Мэрии г. Москвы, именных стипендий.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Университета:

(<https://www.timacad.ru/about/sveden/document/lokalnye-normativnye-akty>).

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг тьютора, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия,

без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

Разработка адаптированных образовательных программ и создание особых условий организации образовательного и воспитательного процессов осуществляется по письменному заявлению от данных категорий лиц о создании таких условий.

Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный график обучения предусматривает различные варианты проведения занятий в Университете, как в академической группе, так и индивидуально.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся.

В Университете для оказания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимой помощи, из числа ППС назначены сотрудники, ответственные за координацию деятельности обучающихся.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

1. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи информации в доступных формах;
- учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, будет оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), электронной доской, мультимедийной системой; особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

2. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие электронных луп, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для данной категории обучающихся формах;

- в учебных аудиториях необходимо предусмотреть возможность просмотра удаленных объектов (текст на доске, слайд на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

3. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- наличие компьютерной техники со специальным программным обеспечением, адаптированном для обучающихся с ОВЗ, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах;

- использование специальных возможностей операционной системы Windows, таких, как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Для прохождения практик для лиц с ОВЗ при необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений и с учетом профессионального вида деятельности.

Для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации создаются оценочные материалы, адаптированные для лиц с ОВЗ и позволяющие оценить уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

9. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Для оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО привлекаются обучающиеся, педагогические работники, участвующие в реализации ОПОП, работодатели и (или) их объединения, внешние экспертные организации, осуществляющие независимую оценку качества высшего образования.

Для оценки качества образовательной деятельности обучающимся по ОПОП предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Анкетирование обучающихся по ОПОП проводится не менее одного раза в год. Анкетирование педагогических работников и работодателей и (или) их объединений проводится не менее одного раза за период реализации ОПОП ВО.

В ОПОП должны быть отражены результаты внутренней и внешней оценки качества образовательной деятельности.

В рамках механизмов внутренней оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе в состав ОПОП ВО должны входить следующие приложения:

- рецензия работодателя на ОПОП ВО (подписывается у работодателя до начала реализации ОПОП);
- анализ анкетирования представителей предприятий – баз практик по каждому виду практики, предусмотренной образовательной программой (с последующими корректирующими действиями);
- анализ анкетирования обучающихся (с последующими корректирующими действиями);

- анализ анкетирования педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП (с последующими корректирующими действиями).

В рамках механизмов внешней оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе в состав ОПОП ВО могут входить документы, подтверждающие прохождение процедур профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры.

К другим нормативным, методическим документам и материалам, обеспечивающим качество подготовки обучающихся, могут быть отнесены документы и материалы, не нашедшие отражения ранее, например:

- описание механизмов функционирования системы обеспечения качества подготовки, созданной в университете, в том числе: регулярного проведения процедуры самообследования; системы внешней оценки качества реализации ОПОП (учета и анализа мнений обучающихся, работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса, аккредитации общественно-профессиональными сообществами);

- соглашения о порядке реализации совместной с зарубежными партнерами образовательной программы и мобильности обучающихся, преподавателей и т.д. (при их наличии);

- договоры о сетевом взаимодействии с образовательными организациями, предприятиями, осуществляющими обучение, а также базовыми предприятиями.

РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП ВО:

Руководитель ОПОП, доцент кафедры почвоведения,
геологии и ландшафтования, к. б.н.

Н.Л.Каменных

Заключение на основную профессиональную образовательную программу высшего образования

Чинилиным Андреем Владимировичем, кандидатом биологических наук, научным сотрудником отдела Агроэкологической оценки почв и проектирования агроландшафтов ФГБНУ ФИЦ «Почвенный институт имени В.В. Докучаева» проведена экспертиза основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) бакалавра по направлению 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, разработанной Каменными Наталией Львовной доцентом кафедры почвоведения, геологии и ландшафтования ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева»

По заявленной ОПОП ВО разработчиками представлен комплект документов, включающий:

- общие положения с характеристикой основной профессиональной образовательной программы и компетентно-квалификационной характеристикой выпускника;
- график учебного процесса, учебный план;
- аннотации дисциплин и практик, рабочие программы;
- приложения об обеспечении образовательного процесса учебной литературой, информационном обеспечении, материально-техническом оснащении, кадровом обеспечении образовательного процесса.

Рассмотрев представленные на экспертизу материалы, эксперт пришел к следующим выводам:

1. Характеристика основной профессиональной образовательной программы.

Характеристика ОПОП бакалавра соответствует требованиям к ОПОП ВО.

А именно:

1.1 Наименование ОПОП бакалавра, установленное разработчиками, отражает профессиональную значимость подготовки выпускника в рамках данного направления, учитывает особенности сложившегося рынка труда и имеющиеся в университете и на факультете научные школы.

1.2 Направление подготовки соответствует ФГОС ВО 3++ 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «26» июля 2017 г. № 702.

1.3 Направленность программы «Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов» установлена разработчиками для ОПОП подготовки бакалавра и соответствует требованиям ФГОС ВО.

1.4 Цель ОПОП ВО, квалификация выпускника и срок освоения ОПОП ВО соответствует ФГОС ВО.

1.5 Трудоемкость ОПОП бакалавра установлена и представлена в зачетных единицах, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества, за весь период обучения соответствует ФГОС ВО. Требования к абитуриенту соответствуют требованиям, установленным законодательством и специфике, разрабатываемой ОПОП ВО.

2. Компетентностно-квалификационная характеристика выпускника.

Компетентностно-квалификационная характеристика ОПОП ВО соответствует требованиям к результатам освоения выпускником ОПОП ВО – программы подготовки бакалавра.

2.1. Представленная разработчиками область профессиональной деятельности выпускника бакалавра (специфика профессиональной деятельности выпускника, в которой может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению подготовки ВО) соответствуют приоритетным направлениям развития отрасли сельское, лесное и рыбное хозяйство и требованиям рынка труда Российской Федерации.

Область(и) профессиональной деятельности включает:

- 01 Образование и наука (в сфере почвенных, агрохимических, агроэкологических научных исследований и разработок экологически безопасных технологий производства продукции растениеводства и воспроизведения плодородия почв; агроэкологических моделей, почвенно-экологического нормирования)
- 13 Сельское хозяйство (в сфере рационального использования и сохранения агроландшафтов при производстве сельскохозяйственной продукции; в сфере контроля за состоянием окружающей среды и соблюдения экологических регламентов землепользования; в сфере агроэкологической оценки земель сельскохозяйственного назначения)
- Мониторинг и управление плодородием почв, экологическим состоянием агроэкосистем и экологической безопасностью растениеводческой продукции.

Вид профессиональной деятельности: обеспечение сохранения (воспроизведения) плодородия почв, экологического потенциала сельских территорий и получения экологически безопасной сельскохозяйственной продукции.

2.2. Представленные объекты профессиональной деятельности и компетенции выпускника- *бакалавра* соответствуют ФГОС ВО по данному направлению.

2.3. Представленные виды и задачи профессиональной деятельности выпускника- *бакалавра* соответствуют ФГОС ВО.

3. Структура и содержание учебного плана.

Структура и содержание учебного плана по циклам (*базовой и вариативной части, практики, НИР, Государственная итоговая аттестация*) по направлению отвечают требованиям ФГОС ВО.

Дисциплины, представленные в учебном плане, соответствуют учебным циклам и объявленным компетенциям.

Трудоемкость освоения обучающимся ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды контактной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 73,3 процентов общего объема программы *бакалавриата*, что соответствует требованиям ФГОС ВО.

Таким образом, структура и содержание учебного плана магистра по направлению 35.03.03 *Агрохимия и агропочвоведение, направленность «Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов»* отвечают требованиям, предъявляемым ФГОС ВО.

4. Профессорско-преподавательский состав.

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.03 *Агрохимия и агропочвоведение, направленность «Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов»* обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

Реализация программы *бакалавриата* обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми организацией к реализации программы бакалавриата / специалитета / магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н и профессиональным стандартам (при наличии).

Таким образом, реализация основной профессиональной образовательной программы подготовки *бакалавра* обеспечивается квалифицированными педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью.

5. Обеспеченность учебной литературой.

Книжный фонд и электронные информационные ресурсы Библиотеки формируются в соответствии с Тематико-типологическим планом комплектования (ТТПК) Университета (утвержден ректором 24 февраля 2014 года).

Имеющиеся в вузе основные учебники и учебные пособия по дисциплинам всех циклов учебного плана, а также монографические, периодические научные издания по специфике образовательной программы соответствуют требованиям ФГОС ВО.

6. Обеспеченность образовательного процесса специальным и лабораторным оборудованием.

Имеющиеся в университете и в институте лаборатории, обеспечивают выполнение требований ФГОС ВО и соответствуют заявленному перечню компетенций, дисциплин, практик.

7. База практик.

- Основные базы практик студентов: *Государственное научное учреждение Всероссийский научно-исследовательский институт агрохимии имени Д.Н. Прянишникова; ФГБНУ Почвенный институт имени В.В.Докучаева; Группа компаний «ФосАгро»; РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева* и др., соответствуют задачам практик.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что характер, структура и содержание ОПОП ВО бакалавра по направлению 35.03.03 «Агрохимия и агро-почвоведение», направленность (профиль) программы «Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов» ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» соответствует требованиям образовательного стандарта, современным требованиям рынка труда и позволит осуществлять подготовку высококвалифицированных специалистов для отрасли сельское, лесное и рыбное хозяйство.

Эксперт: Чинилин Андрей Владимирович, кандидат биологических наук, научный сотрудник отдела Агроэкологической оценки почв и проектирования агроландшафтов ФГБНУ ФИЦ «Почвенный институт имени В.В. Докучаева»

МП



А.В. Чинилин

ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 5 от 07.05.2024

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

35.03.03

35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение

Направленность (профиль) Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов

Кафедра: Почвоведения, геологии и ландшафтования

Институт: Агробиотехнологии

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану)

2024

Форма обучения: Очная

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 702 от 26.07.2017

Срок получения образов

Срок получения образования: 4 г.

Типы задач профессии

производственно-технологический научно-исследовательский

Календарный учебный график 2024-2025 г.

Мес	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август
Пн	2 9 16 23 30 7 14 21 28 4 11 18 25 1 8 15 22 29 13 20 27 3 10 17 24 31 7 14 21 28 5 12 19 26 2 9 16 23 30 7 14 21 28 4 11 18 25											
Вт	3 10 17 24 1 8 15 22 29 5 12 19 26 3 10 17 24 1 7 14 21 28 4 11 18 25 4 11 18 25 4 11 18 25 4 11 18 25 4 11 18 25 4 11 18 25											
Ср	4 11 18 25 2 9 16 23 20 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 2 9 16 23 30 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26											
Чт	5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28											
Пт	6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 6 13 20 27 4 11 18 25											
Сб	7 14 21 28 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28											
Вс	8 15 22 29 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28											
Пн					*							
Вт					*							
Ср					*							
Чт					*							
Пт					*							
Сб					*							

Календарный учебный график 2025-2026 г.

Мес	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август
Пн	1 8 15 22 29 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 2 9 16 23 30 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 6 13 20 27 4 11 18 25											
Вт	2 9 16 23 30 7 14 21 28 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 2 9 16 23 30 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 6 13 20 27 4 11 18 25											
Ср	3 10 17 24 1 8 15 22 29 5 12 19 26 3 10 17 24 1 7 14 21 28 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 3 10 17 24 1 7 14 21 28 4 11 18 25											
Чт	4 11 18 25 2 9 16 23 20 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 3 10 17 24 1 7 14 21 28 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26											
Пт	5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28											
Сб	6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 6 13 20 27 4 11 18 25											
Вс	7 14 21 28 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28											
Пн					*							
Вт					*							
Ср					*							
Чт					*							
Пт					*							
Сб					*							

Календарный учебный график 2026-2027 г.

Мес	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август
Пн	1 8 15 22 29 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 2 9 16 23 30 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 6 13 20 27 4 11 18 25											
Вт	2 9 16 23 30 7 14 21 28 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 2 9 16 23 30 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 6 13 20 27 4 11 18 25											
Ср	3 10 17 24 1 8 15 22 29 5 12 19 26 3 10 17 24 1 7 14 21 28 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 3 10 17 24 1 7 14 21 28 4 11 18 25											
Чт	4 11 18 25 2 9 16 23 20 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 3 10 17 24 1 7 14 21 28 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26											
Пт	5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28											
Сб	6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 6 13 20 27 4 11 18 25											
Вс	7 14 21 28 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28											
Пн					*							
Вт					*							
Ср					*							
Чт					*							
Пт					*							
Сб					*							

Календарный учебный график 2027-2028 г.

Мес	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август
Пн	1 8 15 22 29 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 2 9 16 23 30 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 2 9 16 23 30 7 14 21 28											
Вт	2 9 16 23 30 7 14 21 28 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 2 9 16 23 30 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 2 9 16 23 30 7 14 21 28											
Ср	3 10 17 24 1 8 15 22 29 5 12 19 26 3 10 17 24 1 7 14 21 28 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 3 10 17 24 1 7 14 21 28 4 11 18 25											
Чт	4 11 18 25 2 9 16 23 20 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28											
Пт	5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28											
Сб	6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 6 13 20 27 4 11 18 25 1 8 15 22 29 6 13 20 27 4 11 18 25											
Вс	7 14 21 28 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28 4 11 18 25 1 8 15 22 29 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28 5 12 19 26 3 10 17 24 31 7 14 21 28											
Пн					*							
Вт					*							
Ср					*							
Чт					*							
Пт					*							
Сб					*							

Сводные данные

	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Итого			
	Сем. 1	Сек. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сек. 8	Всего
Теоретическое обучение												
Э	13/6	2 1/6	3 4/6	2 2/6	17	34 1/6	17 2/6	17 3/6	27 5/6	13 2/6	15 1/6	28 3/6
У												14 1/6
П												
Производственная практика												
Д												
Подготовка к процедуре защиты и												
защита выпускной квалификационной												
работы												
Г												
Подготовка к сдаче и сдача гос.												
экзамена												
К												
Продолжительность каникул	14 дн	42 дн	56 дн	14 дн	36 дн	50 дн	14 дн	37 дн	51 дн	7 дн	52 дн	59 дн
* Нерабочие праздничные дни (не	9 дн	5 дн	14 дн	9 дн	6 дн	15 дн	8 дн	6 дн	14 дн	8 дн	6 дн	14 дн
включая воскресенья)												57 дн
Продолжительность	155 дн	210 дн	365 дн	161 дн	204 дн	365 дн	205 дн	365 дн	152 дн	214 дн	366 дн	

Сведения о кадровом обеспечении

основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата 35.03.03 Агрохимия и агро- почвоведение, направленность «Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов»

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (основное место работы: штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ)	Должность, учennaя степень, ученоe звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Стаж научно-педагогической деятельности (или) по направлению профессиональной деятельности, лет	Объем учебной нагрузки по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА	
							Контактная работа		
							количество часов	доля ставки	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Рябова Наталья Юрьевна	штатный	Должность – старший преподаватель	История России	Высшее. Московский ордена Знак Почета Государственный историко-архивный институт (МГИАИ), специальность документоведение и организация управленческого труда в государственных учреждениях, квалификация историк-архивист	«Дисциплина История (история России, всеобщая история): содержание образовательного контента согласно требованиям ФГОС», 72 ч, Оказание первой помощи, 36 ч, Удостоверение, № 772409175249 от 25.05.2019; Электронная образовательная среда Университета, 72 ч, Удостоверение №771802084487 от 14.02.2020 г. Рег. № 10265; «Использование дистанционных образовательных технологий в учебном процессе», 72 ч, Удостоверение, № 772700019521 от 12.04.2018	20 лет	118,65	0,13
2	Феопентова С.В.	штатный	Должность – старший преподаватель	Иностранный язык	Высшее, специалитет, Смоленский государственный университет, квалификация: учитель английского языка и методист по воспитательной работе	Векторы современного развития системы подготовки по иностранному языку в неязыковом вузе, 24 ч, Удостоверение № 26-1284 от 21.06.2019 г.; Оказание первой помощи, 36 ч, Удостоверение -, ПП-602 7724 09175760, от 07.06.19., г. Москва. Электронная информационно-образовательная	17 лет	104,9	0,116

						среда университета, 72 ч, Удосто-верение о повышении квалификации № 771802084508 от 14.02.2020 г.-			
3	Борулько Вячеслав Григорьевич	штатный	Должность- Д.т.н. Доцент	Безопасность жизнедеятельности	Высшее, окончил МГАУ имени В.П. Горячкина, инженерно – педагогический факультет, присвоена квалификация «Инженер – педагог» по специальности «Профессиональное обучение (Механизация сельского хозяйства)	АНО «Московский центр профессионального образования». Наименование программы: «Гражданская оборона и чрезвычайные ситуации», с 02 по 18 марта 2020 г. Удостоверение о повышении квалификации №770398160812, рег. № 812/ПК, в объеме 72 часа. АНО «Московский центр профессионального образования». Наименование программы: «Охрана труда для руководителей и специалистов», с 03 по 14 февраля 2020 г. Удостоверение о повышении квалификации №770398160875, рег. № 0875/ПК, в объеме 40 часов.	28 лет	96,35	0,107
4	Мамедов Азер Агабалаевич	штатный	Должность – профессор, Д. филос. н, доцент	Философия	Высшее МГУ им. М.В. Ломоносова, специалитет. Квалификация – философ, преподаватель философии.	2019 г., ФГБОУ ДПО «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса». Программа «Образовательные технологии инновации в образовании», 72 часа . 2019 г., ФГБОУВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова». Программа «История и философия науки», 72 часа	17 лет	70,4	0,078
5	Рябова Наталья Юрьевна	штатный	Должность – старший преподаватель	Основы российской государственности	Высшее. Московский ордена Знак Почета Государственный историко-архивный институт (МГИАИ), специальность документоведение и организация управлеченческого труда в государственных учреждениях, квалификация историк-архивист	«Дисциплина История (история России, всеобщая история): содержание образовательного контента согласно требованиям ФГОС», 72 ч, Оказание первой помощи, 36 ч, Удостоверение, № 772409175249 от 25.05.2019; Электронная образовательная среда Университета, 72 ч, Удостоверение №771802084487 от 14.02.2020 г. Рег. № 10265; «Использование дистанционных образовательных технологий в учебном процессе», 72 ч, Удостоверение, № 772700019521 от 12.04.2018	20 лет	54,35	0,060
6	Макарова Элина Владимировна	штатный	Должность – зав. кафедрой, профессор, д.пед.н., ученое звание	Физическая культура и спорт	Высшее, специалитет, Узбекский государственный институт физической культуры,	Охрана труда и техника безопасности на предприятиях агропромышленного комплекса, 72 ч, Удостоверение о повышении квалификации № 502411389597 от	22 года	50,25	0,056

			доцент		специальность физическое воспитание, квалификация преподаватель физической культуры	10.03.2020г. Рег. №3686; Оказание первой помощи, 36 ч, Удостоверение о повышении квалификации № 772409174848 от 30.04.2019 г.; Электронная образовательная среда Университета, 72 ч, Удостоверение №771802084455 от 14.02.2020 г. Рег. № 10236; Подготовка преподавателей и специалистов для работы с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) с применением современных технологий инклюзивной практики в образовательной организации с учетом ФГОС, 36 ч, Удостоверение о повышении квалификации № 772409176531 от 01.11.19			
7	Царапкина Юлия Михайловна	штатный	должность – доцент, к.пед.н.	Социальное проектирование и практики службы	Высшее Пензенский государственный педагогический университет имени В.Г. Белинского физико-математический факультет, специалитет, специальность : математика, квалификация: Учитель математики и физики	Методика преподавания специальных дисциплин в рамках реализации основных образовательных программ, 72 ч. Удостоверение о повышении квалификации №820400018978 от 27.05.2020 г. Электронная образовательная среда Университета, 72 ч. Удостоверение №771802084515 от 14.02.2020 г. Рег. № 10293	26 лет	50,25	0,056
8	Биткова Людмила Алексеевна	штатный	должность – заведующий кафедрой правоведения к.ю.н., звание - доцент	Правовые основы профессиональной деятельности	Высшее, специалитет, Орловский юридический институт МВД России, специальность «Юриспруденция»	ФГБОУ ДПО «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса» «Государственное и муниципальное управление», 2019 г.	22 года	32,25	0,058
9	Гладких Марианна Юрьевна	штатный	должность – доцент, к.с.-х.н..	Основы научной деятельности	Высшее специалитет, ученый зоинженер, зоотехния, специалист, МСХА имени К.А.Тимирязева	Инновационные технологии и организация производства в АПК», 2016. «Спортивный судья», 114 часов, 2016, Учебный центр «Форум медиа». Курсы английского языка «Treshold III», 2017, 144 часа, Wall Street English Курсы повышения квалификации университета «Dog Emotion and Cognition», 2017, 36 часов, Duke University. «Оказание первой помощи», Образовательный портал РАКО АПК, 2019, 36 часов	33 года	34,25	0,035

						Международный вебинар «Аспекты биотехнологии животных», 2017, 72 часа. «Ресурсосберегающие, интенсивные технологии производства и первичной переработки продуктов животноводства, 2016, 108 часов, ФГБОУ РАМЖ.			
10	Гришин Антон Валентинович	штатный	Должность – старший преподаватель	Основы экономики и организации предприятий	РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева по специальности «Защита растений», специализация – фитосанитарный контроль. Аспирантура РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, специальность – Экономика и управление народным хозяйством	"Организация малого бизнеса в аграрной сфере", 72 ч, Удостоверение № 772700021108 от 07.02.2019 г.; Охрана труда для руководителей и специалистов, 40 ч, Удостоверение №190301/1-003 от 07.03.2019; Оказание первой помощи, 36 ч, Удостоверение №771800829122 от 01.04.2019; Информационное обеспечение научной и производственной деятельности в сфере АПК, 72 ч, Удостоверение № 502409136706 от 12.03.2020г. Рег. №3593; Подготовка преподавателей и специалистов для работы с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями (ОВЗ) с применением современных технологий инклюзивной практики в образовательной организации с учетом ФГОС, 36 ч, Удостоверение №772409176583 от 09.11.19	11 лет	50,25	0,056
11	Хусаинов Шаукат Габдулхакович	штатный	Должность – профессор, д.п.н., доцент	Биофизика	Высшее, специалитет, специальность: физика, квалификация: физик – преподаватель, Казанский государственный педагогический институт	Особенности учета и аудита с использованием информационных технологий, 72 ч, Удостоверение - ПК № 0260293 от 28.08.19 Преподавание общей физики в высшей школе, 72 ч, Удостоверение КФУ УПК 075626 от 25.05.2018 г.; Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях, 24 ч, Удостоверение № 771802084591 19 февраля 2020 г. Рег. № 1061	43 года	50,25	0,056
12	Ногинова Людмила Юрьевна	штатный	должность – доцент, к.ф-м.н., звание - доцент	Высшая Математика	Высшее, специалитет, Московский физико-технический институт, специальность - прикладная физика и математика	Подготовка преподавателей и специалистов для работы с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) с применением современных технологий инклюзивной практики в образовательной организации с учетом ФГОС, 36 ч, Удостоверение №772409176487 от 25.10.	28 лет	52,4	0,058

13	Елисеева Ольга Владимировна	штатный	должность – доцент, к.б.н.	Химия неорганическая	Высшее, специалитет, МСХА имени К.А. Тимирязева, квалификация ученый агроном по специальности Агрохимия и почвоведение	2019 г.; Образовательные технологии и инновации в образовании, 72 ч, Удостоверение №772700019967 от 27.04.2018 г.; Научно-технологическое обеспечение аграрного производства, 72 ч, Удостоверение №772409174484 от 11.04.2019 г.; Актуализация основных физических задач специальных дисциплин в курсе физики технических направлений подготовки, 16 ч, Удостоверение №772401317069 от 04.06.2018 г.	28 лет	52,4	0,058
14	Жарких Ольга Андреевна	штатный	должность – доцент, к.б.н., доцент	Химия органическая	Высшее, магистр, специалитет. МСХА имени К.А. Тимирязева, квалификация ученый агроном по специальности Агрохимия и почвоведение	Работа преподавателя в электронно-информационной средеобразовательной организации высшего и среднего профессионального образования, 16 ч, Удостоверение о повышении квалификации №32000040047 от 30.09.2019	8 лет	50,25	0,056
15	Ивашова Ольга Николаевна	штатный	Должность – доцент, к.с.-х.н.	Системы искусственного интеллекта	Высшее, специалитет, ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева специальность - «Математические методы исследования операций», квалификация – «Экономист- математик», – магистратура, направление – «Прикладная	ФГБОУ ДПО «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса», Организация аграрного турического бизнеса, 2017 г., 72 часа. ЧОУ ДПО «1С - Образование», Новые информационные технологии в образовании, 2017г., 16 час. ЧОУ ДПО «1С - Образование», Новые информационные технологии в образовании, 2018 г., 16 час	22 лет	50,25	0,056

					информатика				
11	Киракосян Рима Нориковна	штатный	Должность – доцент, к.б.н	Основы био-информатики	Высшее, 2013, специалитет, специальность «Селекция и генетика сельскохозяйственных культур», специализация «Сельскохозяйственная биотехнология», квалификация «Ученый агроном», РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева	ФГАОУ ВО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет», «Инновационные агробиотехнологии: от генетико-селекционных и биотехно-логических исследований до создания системы полного цикла интродукции», 2021 год, 72 часа АНО ВО «Университет Иннополис», «Цифровые технологии в преподавании профильных дисциплин», 2021 год, 144 часа	10 лет	50,25	0,056
12	Кагирова Мария Вячеславовна	штатный	Должность – доцент, к.н	Методы обработки экспериментальных данных	Высшее образование – специалитет, специальность «Экономика и управление аграрным производством», квалификация «Экономист», МСХА имени К.А. Тимирязева, 2001 г	Диплом о профессиональной переподготовке № 771800420543 от 14 марта 2022 г., рег. номер ФО-070, программа «Математика и статистика», квалификация «Преподаватель математики» (дает право на ведение профессиональной деятельности в сфере высшего образования), 508 ч., ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева»; Диплом о профессиональной переподготовке №782418482468 от 15 сентября 2023 г., рег. номер 55.02-ДПО-13/23-571, программа "Технологии анализа данных", дает право на ведение профессиональной деятельности в сфере Аналитики данных в соответствии с профессиональным стандартом 06.042 «Специалист по большим данным», 287 ч., ФГАОУ ВО "Национальный исследовательский университет ИТМО"	22 года	50,25	0,056
13	Черятова Юлия Сергеевна	штатный	Должность - доцент Ученая степень: к.б.н.	Ботаника	Высшее, специалитет, МСХА имени К.А. Тимирязева специализация – «Декоративное садоводство», квалификация – «Ученый агроном».	Международная научная стажировка по программе "Нобелевские Лауреаты: Изучение Оыта и Профессиональных Достижений для Формирования Успешной Личности и Трансформации Окружающего Мира" в Дубае, Осло, Стокгольме, Риме, Бургасе, Нью-Йорке, Иерусалиме и Пекине. ("Nobel Laureates: Researching the Experience and	22 года	50,25	0,056

						Professional Achievements for Successful Personality Development and World Transformation" in Dubai, Oslo, Stockholm, Rome, Burgas, New York, Jerusalem and Beijing). Historical Biographical Institute (Dubai - New York - Rome - Burgas - Jerusalem – Beijing (ИHBI)). 2023 г., объем 180 ч.; ООО "Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов". Программа повышения квалификации "Информационно-коммуникационные технологии в деятельности современного педагога", 2024 г., объем 144 ч.			
14	Селицкая Ольга Вален- тиновна	штатный	должность – доцент к.б.н.,	Микробиоло- гия с основами иммунологии	Высшее, специалитет, МСХА имени К.А. Ти- мирязева; квалифи- кация: ученый-агроном по специальности Агро- химия и почвоведение	Краткосрочное повышение квалификации «Детекция патогенов в продуктах питания при помощи хромогенных сред и ПЦР», сертификат компании ООО «Био-Рад Лабо- ратории», 2019	18 лет	70,4	0,078
15	Коновалов Андрей Пет- рович	штатный	должность – доцент к.б.н.,	Биология с ос- новами эколо- гии	Высшее, специалитет, «Товароведение и экс- пертиза товаров (в сфе- ре производства и об- ращения непродоволь- ственных товаров и сырья)», квалификация «Товаровед-эксперт», факультет товароведе- ния и экспертизы сырья животного происхож- дения ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина	ФГБОУ ВО ГУЗ, Региональные проблемы образования и профессионализации инва- лидов и лиц с ОВЗ аквакультуры в сель- ских территориях России 72ч., Удостовере- ние № РУМЦ-ПКрп-143 от 24.06.2021; ФГБОУ ВО «Волгоградский ГАУ», Фор- мирование системных подходов в управле- нии воспитательной работой в учреждени- ях ВО и СПО аграрного профиля в новых правовых условиях 24ч., Удостоверение №342409434721 от 11.09.2021; ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» Полнценное кормление жи- вотных как основа продуктивного долголе- тия и получение экологически безопасной продукции 72ч., Удостоверение №771803450659 от 23.11.2022.	13 лет	50,25	0,056
16	Панфилова Ольга Федор- овна	штатный	Должность – до- цент, к. с.-х. н., Ученое звание	Физиология растений	Высшее, специалитет, специальность – плодо- овощеводство и вино-	ФГБОУ ДПО «Российская академия кадро- вого обеспечения агропромышлен- ного комплекса». Программа – «Иннова-	17 лет	70,4	0,078

			доцент		гражданство, квалификация – ученый агроном, МСХА им. К.А. Тимирязева	ционные технологии и организация производства в АПК». 2017 год. 72 часа. ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет». Программа – Реализация новых поколений ФГОС ВО в преподавании дисциплины			
17	Вертипрахов Владимир Георгиевич	штатный	Должность – заведующий кафедрой, профессор д.б. н., Ученое звание доцент	Физиология животных	Высшее, специалитет, специальность: Ветеринария - специалист, Благовещенский сельскохозяйственный институт (ДальГАУ)	2005 год защитил докторскую диссертацию на тему: «Особенности секреторной функции поджелудочной железы цыплят-бройлеров и возможности коррекции пищеварения животных ферментными препаратами на цеолитовой основе».	38 лет	70,4	0,078
18	Заренкова Надежда Викторовна	штатный	Должность – доцент, к. с.-х. н., Ученое звание доцент	Основы производства продукции растениеводства	Высшее, специалитет ФГБОУ ВО РГАЗУ (ВСХИЗО), специальность «Агрономия»	ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ, 2021г., «Формирование компетенций специалистов отрасли при переходе АПК к «Сельскому хозяйству - 4.0»- 2021г ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет-МСХА имени К.А. Тимирязева»: «Роль зернобобовых культур в устойчивости и экологической безопасности полевых агросистем» - 2022г ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет-МСХА имени К.А. Тимирязева»: «Вычислительная механика, моделирование и программные системы компьютерного инжиниринга» -2023г	19 лет	68,25	0,076
19	Соловьева Ольга Игнатьевна	штатный	И.о. заведующего кафедрой, д.с.-х.н., профессор	Основы производства продукции животноводства	Высшее, МСХА имени К.А.Тимирязева зооинженерный факультет.	ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, «Электронная информационно-образовательная среда Университета», 72 ч., с 06 июля 2020 г. по 17 июля 2020. Удостоверение №771802086169, рег. № 11923 ФГБОУ «Российская инженерная академия менеджмента и агробизнеса» по программе «Обучение преподавателей и специалистов для работы с инвалидами и людьми с ограниченными возможностями здоровья», 36 час. Удостоверение о повышении квалификации № 502411390399, рег. номер 4488 от 22 июля 2020 г.	42 года	50,25	0,056
20	Арсуляк Ирина Федоровна	штатный	Должность – доцент, к.геогр.н.,	Агрометеорология	Высшее, Приднестровский государственный	Инновационные технологии в образовании, 2017 г, 72 ч ФГБОУ ВО РГАУ -МСХА	27год	70,4	0,078

	ровна		Ученое зва - ние доцент		университет, специаль-ность – преподаватель географии и биологии	имени К.А. Тимирязева			
21	Каменных Наталья Львовна	штатный	должность - до-цент, к.б.н., зва-ние - доцент по кафедре почво-ведение	Почловедение с основами гео-логии	Высшее, специалитет, МСХА имени К.А. Тимирязева, ученый агроном по специальности Агрохимия и почлове-дение	Электронная информационно-образовательная среда Университета, 72 ч., Удостоверение о повышении квалифика-ции № 77180208521 рег № 10786 от 03.04.2020 г. ФГБОУ «Российская инженерная академия менеджмента и агробизнеса» по программе «Обучение преподавателей и специалистов для работы с инвалидами и людьми с огра-ниченными возможностями здоровья», 36 час. Удостоверение о повышении квалифи-кации № 502411390356, рег. номер 4445 от 22 июля 2020 г.	26 лет	68,25	0,076
22	Барнашова Екатерина Константи-новна	штатный	должность - до-цент, к.с-х. н.н.,	Общая генети-ка	Высшее, специальность «Биология, химия, ме-тодика преподавания» в Саратовском государ-ственном университете им. Н.Г. Чернышевско-го,	Защита диссертации на соискание ученой степени кандидата сельскохозяйственных наук по научной специальности «06.01.05 – Селекция и семеноводство», Саратовского государственного университета генетики, биотехнологии и инженерии им. Н.И. Ва-вилова, 2004 год.	22 года	70,4	0,078
23	Кошелев Ва-лерий Ми-хайлович	штатный	Должность –зав кафедрой, про-фессор, д.э.н., ученое звание - профессор	Управление проекками	МСХА имени К.А. Ти-мирязева по специаль-ности «Экономическая кибернетика» в 1981 году. Квалификация экономист-математик в сельском хозяйстве.	Охрана труда и техника безопасности на предприятиях . агропромышленного ком-плекса, 72 ч, Удостоверение № 502409136789 от 10.03.2020г. Рег. №3676; Оказание первой помощи, 36 ч, Удосто-верение № 772409175946 от 15.06.2019 г.; Подготовка преподавателей и специалистов для работы с людьми с инвалидностью и огра-ниченными возможностями здоровья (ОВЗ) с применением современных техно-логий инклюзивной практики в образова-тельной организациии с с учётом ФГОС, 36 ч, Удостоверение № 772409176438 от 25.10.2019 г.; CIS Project Analysis Training of Trainers Program, 320 ч, Сертификат Ин-ститута Экономического Развития Всемир-ного Банка	34 года	50,25	0,056
24	Вертикова	штатный	Должность и.о.	Цитология с	Высшее, Саратовская	2020 г. - повышение квалификации по про-	29 лет	68,25	0,076

	Елена Александровна		зав кафедрой, профессор, д.с.-х..н., ученое звание - профессор	основами цитогенетики	государственная сельскохозяйственная академия имени Н.И. Вавилова, специальность «Селекция и генетика сельскохозяйственных культур» с присвоением квалификации ученого агронома-селекционера 1995 год	грамме «Охрана труда» 2020 г. - повышение квалификации по программе «Оказание первой помощи» 2020 г. - повышение квалификации по программе «Электронная информационно-образовательная среда Университета» 2020 г. - повышение квалификации по программе «Физиологические и биохимические основы генетики, селекции и семеноводства»			
25	Белопухов Сергей Леонидович	штатный	должность – профессор, д.с-х.н., звание - профессор	Химия физическая и колloidная	Высшее, специалитет, МГУ им. М.В. Ломоносова, специальность - химия	Сканирующий электронный микроскоп COXEM EM-30AX PLUS с модулем ЭДС OXFORD и Сушка в критической точке Critical Point Drier K850; 72 ч, Сертификат о повышении квалификации №2/18 от 11.06.2018 г.; Тренинг и работа на Инфракрасном анализаторе SpectraStar 2600XT-172; 48 ч, Свидетельство рег. №4/19 от 25.04.2019 г.; Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях, 24 ч, Удостоверение о повышение квалификации № 771802084710 28 февраля 2020 г. Рег. № 10479	40 лет	68,25	0,076
26	Арешин Николай Александрович	Внешний со-вместитель	Ассистент	Геология с основами геоморфологии	Высшее, специалитет, МГУ, Геологическая съемка, поиски месторождений полезных ископаемых	Педагогическое мастерство, 16 ч, удостоверение о повышении квалификации № 772401316973 от 07.06.2018г	3года	70,4	0,078
27	Ефимов Олег Евгеньевич	штатный	Должность – доцент, к.с.-х.н., звание доцент	Ландшафтование	Высшее, специалитет, Тверская государственная сельскохозяйственная академия, специалитет; ученый агроном	Актуальные вопросы законодательства в области кадастровой деятельности, 16 ч, Удостоверение № от 04 июня 2020 г. Рег. № 31/112486; Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях, 24 ч, Удостоверение № 771802084725 28 февраля 2020 г. Рег. № 10494; Педагогическое мастерство, 16 ч, удостоверение № 772401316991 от 07.06.2018г. Охрана труда, 36 ч., Удостоверение о повышение квалификации № 771802085813 03 июля 2020 г. Рег. № 11573	21 год	50,25	0,056
28	Серегина	штатный	должность – про-	Агрохимия	Высшее, специалитет,	Методика преподавания и современные	23 года	70,4	0,078

	Инга Ивановна		фескор, д.б.н., звание – доцент		МСХА имени К.А. Тимирязева, квалификация ученый агроном по специальности Агрохимия и почвоведение	образовательные технологии, 252 ч, диплом 7727 00002640 регистрационный от-44 от 17.04.2018; Подтверждение соответствия продукции, 74 ч, удостоверение 045892 от 27.06.2019; Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях, 24 ч, Удостоверение о повышение квалификации № 771802084748 28 февраля 2020 г. Рег. № 10517; Информационные технологии в науке и образовании, 72 ч, удостоверение 771802084849 от 30.08.2019			
29	Новиков Николай Николаевич	штатный	должность – профессор, д.б.н., звание – профессор	Биохимия растений	Высшее, специалитет, МСХА имени К.А. Тимирязева, квалификация ученый агроном по специальности Агрохимия и почвоведение	Современные инновации в образовании, 72 ч, Удостоверение о повышении квалификации № 772409176901 от 25.11.2019 г.	39 лет	52,4	0,058
30	Мамонтов Владимир Григорьевич	штатный	должность - профессор, д.б.н., звание - профессор	Методы почвенных исследований	Высшее, специалитет, МСХА имени К.А. Тимирязева, квалификация ученый агроном по специальности Агрохимия и почвоведение	Педагогическое мастерство, 16 ч, Удостоверение о повышении квалификации № 772401317009 от 07.06.2018 г.; Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях, 24 ч, Удостоверение о повышение квалификации № 771802084733 28 февраля 2020 г. Рег. № 10502	38 лет	70,4	0,078
31	Мазиров Михаил Арнольдович	штатный	должность – заведующий кафедрой, профессор, д.б.н., звание - профессор	Земледелие	Высшее, специалитет, МГУ, Почвовед-агрохимик	Импортозамещение-основа продовольственной безопасности России, 72 ч, Удостоверение № 772409174147 от 04.04.2019 г. Охрана труда и техника безопасности на предприятиях агропромышленного комплекса, 72 ч, Удостоверение № 5024113895 95 от 10.03.2020г. Рег. №3684; Оказание первой помощи, 36 ч, Удостоверение № 7718 00829143 от 01.04.2019 г.; Электронная образовательная среда Университета, 72 ч, Удостоверение №771802084677 от 14.02.2020 г. Рег. № 10446; Подготовка преподавателей и специалистов для работы с людьми с инвалидностью и ОВЗ с применением современных технологий в образовательной организации с учётом ФГОС, 36 ч, Удостоверение № 772409176497 от	32 года	52,4	0,058

						25.10.2019 г.			
32	Серегина Инга Ивановна	штатный	должность – профессор, д.б.н., звание – доцент	Методы агрохимических исследований	Высшее, специалитет, МСХА имени К.А. Тимирязева, квалификация ученый агроном по специальности Агрохимия и почвоведение	Методика преподавания и современные образовательные технологии, 252 ч, диплом 7727 00002640 регистрационный от-44 от 17.04.2018; Подтверждение соответствия продукции, 74 ч, удостоверение 045892 от 27.06.2019; Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях, 24 ч, Удостоверение о повышение квалификации № 771802084748 28 февраля 2020 г. Рег. № 10517; Информационные технологии в науке и образовании, 72 ч, удостоверение 771802084849 от 30.08.2019	23 года	90,6	0,101
33	Наумов Владимир Дмитриевич	штатный	должность профессор д.б.н., звание - профессор	География почв	Высшее, специалитет, МСХА имени К.А. Тимирязева, ученый агроном по специальности Агрохимия и почвоведение	Охрана труда и техника безопасности на предприятиях агропромышленного комплекса, 72 ч, Удостоверение о повышении квалификации № 502411389599 от 10.03.2020г. Рег. №3688; Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях 24 ч, Удостоверение о повышение квалификации № 771802084740 28 февраля 2020 г. Рег. № 10509	47 лет	72,4	0,099
34	Гусева Юлия Евгеньевна	штатный	должность – доцент, к.б.н.,	Система удобренния	Высшее, специалитет, МСХА имени К.А. Тимирязева; квалификация: ученый агроном-эколог по специальности «Агрохимия и почвоведение»	Электронная информационно-образовательная среда Университета, 72 ч, Удостоверение о повышение квалификации № 771802085008 от 03 апреля 2020; Охрана труда, 36 ч, Удостоверение № 771802085494 от 19.06.2020 г. Рег. №11253	8 лет	95,65	0,106,120
35	Минаев Николай Викторович	штатный	должность – старший преподаватель,	Картография почв	Высшее, специалитет, МСХА имени К.А. Тимирязева, ученый агроном-эколог, магистр-исследователь, преподаватель-исследователь	Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях, 24 ч, Удостоверение о повышение квалификации № 771802084737 28 февраля 2020 г. Рег. № 10506; Педагогическое мастерство, 16 ч, удостоверение о повышении квалификации № 772401317009 от 07.06.2018г.	10 лет	62,4	0,069
36	Смолина Галина Алексеевна	штатный	должность – доцент, к.б.н., звание – доцент	Сельскохозяйственная радиология	Высшее, специалитет, МСХА имени К.А. Тимирязева, ученый агроном по специальности Агрохимия и почвоведение	Радиационная безопасность: концепция, нормы и правила, контроль, 72 ч, Удостоверение о повышении квалификации №2410 от 20.09.2018 г.; Электронная информационно-образовательная среда Уни-	28 лет	62,4	0,069

					дение	верситета, 72 ч, Удостоверение № 771802085051 от 03.03.2020 г. Рег. №10815; Охрана труда, 36 ч, Удостоверение № 771802085642 от 19.06.2020 г. Рег. №11405			
37	Дубенок Николай Николаевич	штатный	должность – заведующий кафедрой, д.с-х.н., звание – профессор, академик РАН	Мелиорация	Высшее, специалитет, Московский гидромелиоративный институт, квалификация инженер-гидро-техник по специальности гидромелиорация	Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях, 24 ч, Удостоверение о повышение квалификации № 771802084722 28 февраля 2020 г. Рег. № 10491; Прикладная статистика, 72 ч, сертификат № 101174556 от 25 июля 2018 г.	43 года	52,25	0,077
38	Борисов Борис Анорьевич	штатный	должность - профессор, д.б.н., звание - доцент	Агропочвоведение	Высшее, специалитет, МСХА имени К.А. Тимирязева, квалификация ученый агроном по специальности Агрохимия и почвоведение	АНО ДПО «Учебно-методический центр «Безопасность труда» ФГБОУ ВО РГАУ МСХА имени К.А. Тимирязева «Обучение по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников организаций», 2017 г., 49 ч.; Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях, 24 ч, Удостоверение о повышение квалификации № 771802084713 28 февраля 2020 г. Рег. № 10482	26 лет	54,4	0,058
39	Джалилов Февзи Сейд-Умерович	штатный	Должность – зав. кафедрой, профессор, д.б.н., профессор	Защита растений	Высшее, специалитет, специальность - «Защита растений», квалификация - «Ученый агроном», МСХА им. К.А. Тимирязева	Оказание первой помощи, 36 ч, Удостоверение о повышении квалификации № 772409174722 от 20.04.2019 г.; Электронная образовательная среда Университета, 72 ч, Удостоверение №771802084666 от 14.02.2020 г. Рег. № 10435; Современные инновации в образовании, 72 ч, Удостоверение о повышении квалификации № 772409175189 от 23.05.2019 г.	37 лет	98,65	0,109
40	Мамонтов Владимир Григорьевич	штатный	должность - профессор, д.б.н., звание - профессор	Мелиоративное почвоведение	Высшее, специалитет, МСХА имени К.А. Тимирязева, квалификация ученый агроном по специальности Агрохимия и почвоведение	Педагогическое мастерство, 16 ч, Удостоверение о повышении квалификации № 772401317009 от 07.06.2018 г.; Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях, 24 ч, Удостоверение о повышение квалификации № 771802084733 28 февраля 2020 г. Рег. № 10502	38 лет	60,25	0,066
41	Новиков Николай Николаевич	штатный	должность – профессор, д.б.н., звание – профессор	Биохимические основы качества продукции растениеводст-	Высшее, специалитет, МСХА имени К.А. Тимирязева, квалификация ученый агроном	Современные инновации в образовании, 72 ч, Удостоверение о повышении квалификации № 772409176901 от 25.11.2019 г.	39 лет	60,35	0,067

				ва	по специальности Агро-химия и почвоведение				
42	Дубенок Николай Николаевич	штатный	должность – заведующий кафедрой, д.с-х.н., звание – профессор, академик РАН	Землеустройство	Высшее, специалитет, Московский гидромелиоративный институт, квалификация инженер-гидро-техник по специальности гидромелиорация	Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях, 24 ч, Удостоверение о повышение квалификации № 771802084722 28 февраля 2020 г. Рег. № 10491; Прикладная статистика, 72 ч, сертификат № 101174556 от 25 июля 2018 г.	43 года	44,25	0,049
43	Макарова Элина Владимировна	штатный	Должность – зав. кафедрой, профессор, д.пед.н., ученое звание доцент	Базовая физическая культура	Высшее, специалитет, Узбекский государственный институт физической культуры, специальность физическое воспитание, квалификация преподаватель физической культуры	Охрана труда и техника безопасности на предприятиях агропромышленного комплекса, 72 ч, Удостоверение о повышении квалификации № 502411389597 от 10.03.2020г. Рег. №3686; Оказание первой помощи, 36 ч, Удостоверение о повышении квалификации № 772409174848 от 30.04.2019 г.; Электронная образовательная среда Университета, 72 ч, Удостоверение №771802084455 от 14.02.2020 г. Рег. № 10236; Подготовка преподавателей и специалистов для работы с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) с применением современных технологий инклюзивной практики в образовательной организации с учетом ФГОС, 36 ч, Удостоверение о повышении квалификации № 772409176531 от 01.11.19	22 года	328	0,364
44	Никифорова Ольга Николаевна	штатный	Должность – доцент, к.пед.н., ученое звание доцент	Базовые виды спорта	Высшее, специалитет, Казахский институт физической культуры, преподаватель-тренер по легкой атлетике	Оказание первой помощи, 36 ч, Удостоверение о повышении квалификации № 772409174849 от 30.04.2019 г.; Электронная образовательная среда Университета, 72 ч, Удостоверение №771802084467 от 14.02.2020 г. Рег. № 1024; Подготовка преподавателей и специалистов для работы с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в пространстве аграрного образовательного учреждения, 24 ч, Удостоверение о повышении квалификации № 502408969328 от 31.05.2019 г.	22 года	328	0,364
45	Лебедев	штатный	Должность – до-	Лесоводство и	Высшее, магистр	ФГБОУ «Российская инженерная академия	9 лет	50,25	0,056

	Александр Вячеславович		цент, д.б.н.,	агролесоме- лиорация	РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, 35.04.01 «Лесное дело», программа «Лесоустройство и управление лесными ресурсами»	менеджмента агробизнеса», 2022 год, дополнительная профессиональная программа «Информационное обеспечение научной и производственной деятельности в АПК» в объеме 72 часа АНО ВО «Университет Иннополис», 2022 год, дополнительная профессиональная программа «Цифровые технологии в преподавании профильных дисциплин» в объеме 144 академических часа			
46	Елисеева Ольга Владимировна	штатный	должность – до- цент, к.б.н.	Инструмен- тальные мето- ды анализа	Высшее, специалитет, МСХА имени К.А. Тимирязева, квалификация ученый агроном по специальности Агрохимия и почвоведение	Сканирующий электронный микроскоп COXEM EM-30AX PLUS с модулем ЭДС OXFORD и Сушка в критической точке Critical Point Drier K850; 72 ч, Сертификат о повышении квалификации №3/18 от 11.06.2018 г.; Тренинг и работа на Инфракрасном анализаторе SpectraStar 2600XT-172; 48 ч, Свидетельство рег. №7/19 от 25.04.2019 г.; Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях, 24 ч, Удостоверение № 771802084 724 28 февраля 2020 г. Рег. № 10493	28 лет	40,25	0,045
47	Наумов Влади- мир Дмит- риевич	штатный	должность – за- ведующий кафед- рой, д.б.н., звание - профессор	Классификация почв	Высшее, специалитет, МСХА имени К.А. Тимирязева, ученый агроном по специальности Агрохимия и почвове- дение	Охрана труда и техника безопасности на предприятиях агропромышленного комплекса, 72 ч, Удостоверение о повышении квалификации № 502411389599 от 10.03.2020г. Рег. №3688; Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях 24 ч, Удостоверение о повышение квалификации № 771802084740 28 февраля 2020 г. Рег. № 10509	47 лет	60,25	0,067
48	Наумов Влади- мир Дмит- риевич	штатный	должность – за- ведующий кафед- рой, д.б.н., звание - профессор	Структура поч- венного покро- ва	Высшее, специалитет, МСХА имени К.А. Тимирязева, ученый агроном по специальности Агрохимия и почвове- дение	Охрана труда и техника безопасности на предприятиях агропромышленного комплекса, 72 ч, Удостоверение о повышении квалификации № 502411389599 от 10.03.2020г. Рег. №3688; Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях 24 ч, Удостоверение о повышение квалификации № 771802084740 28 февраля 2020 г. Рег. № 10509	47 лет	54,4	0,060
49	Борисов Борис	штатный	должность - про-	Почвенно-	Высшее, специалитет,	АНО ДПО «Учебно-методический центр	26 лет	66,5	0,073

	рис Азорьевич		профессор, д.б.н., звание - доцент	земельные ресурсы и современные методы анализа данных в почвоведении	МСХА имени К.А. Тимирязева, квалификация ученый агроном по специальности Агрохимия и почвоведение	«Безопасность труда» ФГБОУ ВО РГАУ МСХА имени К.А. Тимирязева «Обучение по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников организаций», 2017 г., 49 ч.; Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях, 24 ч, Удостоверение о повышение квалификации № 771802084713 28 февраля 2020 г. Рег. № 10482			
50	Тихонова Мария Васильевна	штатный	Должность – доцент, к.б.н., звание доцент	Экологическое нормирование	Высшее, РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, специалист, специальность "Агроэкология", квалификация "Ученый агроном-эколог"	Информационные технологии 2021 (72 ч.); Большие данные и инструменты визуализации» в рамках курсов повышения квалификации АНО ВО «Университет Иннополис 04.07.2022 (144 ч.); Экологически безопасное обращение побочных продуктов животноводства в агростеме 2022 (72 ч.); Академическая грамотность и риторическое построение текста эмпирической статьи: теория и практика 28.12.2022 (72 ч.)	15 лет	60,25	0,067
51	Ефимов Олег Евгеньевич	штатный	Должность – доцент, к.с.-х.н., звание доцент	Основы ландшафтного планирования	Высшее, специалитет, Тверская государственная сельскохозяйственная академия, специалитет; ученый агроном	Актуальные вопросы законодательства в области кадастровой деятельности, 16 ч, Удостоверение № от 04 июня 2020 г. Рег. № 31/112486; Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях, 24 ч, Удостоверение № 771802084725 28 февраля 2020 г. Рег. № 10494; Педагогическое мастерство, 16 ч, удостоверение № 772401316991 от 07.06.2018г. Охрана труда, 36 ч., Удостоверение о повышение квалификации № 771802085813 03 июля 2020 г. Рег. № 11573	21 год	60,25	0,067
52	Наумов Владимир Дмитриевич	штатный	должность – заведующий кафедрой, д.б.н., звание - профессор	Почвы тропиков и субтропиков	Высшее, специалитет, МСХА имени К.А. Тимирязева, ученый агроном по специальности Агрохимия и почвоведение	Охрана труда и техника безопасности на предприятиях агропромышленного комплекса, 72 ч, Удостоверение о повышении квалификации № 502411389599 от 10.03.2020г. Рег. № 3688; Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях 24 ч, Удостоверение о повышение квалификации № 771802084740 28 февраля 2020 г. Рег. № 10509	47 лет	60,25	0,067

Сведения об учебно-методическом и информационном обеспечении образовательного процесса основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, направленность «Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов»

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Количество студентов, изучающих дисциплину	Обеспечение студентов учебной литературой, по дисциплине в качестве обязательной	кол-во экз.
			перечень и реквизиты литературы (автор, название, место издания и год)	
Б1	Блок 1.Дисциплины (модули)			
	Обязательная часть			
B1.O.01	История (история России, всеобщая история)	25	1. История России с древнейших времен до наших дней: учебник / А. С. Орлов, В. А. Георгиев, Н. Г. Георгиева; — М.: Проспект, 2000. — 544 с. 2.Пичужкин Н.А. История России: учебник / Н. А. Пичужкин. — Электрон. текстовые дан. — Москва: Мегаполис, 2018 — 332 с. —Режим доступа: http://elib.timacad.ru/dl/local/701.pdf . - Загл. с титул. экрана. - 3.Фортунатов В.В. История: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. Для бакалавров. — СПб. Питер, 2019 — 464 с. 4.Шерстюк М.В. История. Учебно-методическое пособие. — М.: Изд-во РГАУ-МСХА, 2013.	290 12 375 74
B1.O.02	Иностранный язык	25	Английский язык 1. Веренич Н.И., Безубенок Т.И., Евстратова И.В. Английский язык: Учебное пособие для студентов сельскохозяйственных вузов. - Минск: ТетраСистемс. 2012. - 304 с. 2. Готовцева И.П., Максимова А.В. Образование в Великобритании. Учебное пособие, РГАУ-МСХА. 2011. - 108 с. 3. Маслова Г.В., Полосина Е.В. Основы агрономии на английском языке: Ч.1.2. - М: МСХА. 2013. 4. Фомина Т.Н. Англо-русский словарь по агрономии и агропочвоведению: словарь / Т. Н. ФОМИНА. - М.: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева. 2014. - 76 с. Немецкий язык 1. Аксенова Г.Я., Корольков Ф.В., Михелевич Е.Е. Учебник немецкого языка для сельскохозяйственных ВУЗов. Изд. 5, перераб. и доп. - М.: ООО «Корвет». 2005. - 318 с. 2. Аксенова Г.Я., Чередниченко М.Ю., Колесова Н.Б. Немецкий словарь по агрономии. - М: Издательство РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева. 2011. - 26 с. Французский язык Зайцев А.А. Основы агрономии. Уч.пос. -М., МСХА, 2012. -	216 60 400 100 88 55 40

Б1.О.03.01	Химия неорганическая	25	1. Князев, Д.А. Химия неорганическая. В 2 ч. Часть 1. Теоретические основы : учебник для академического бакалавриата. / Д.А. Князев, С.Н. Смарьгин. – 5-е изд. – М: Издательство Юрайт, 2017. – 253 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. 2. Князев, Д.А. Химия неорганическая. В 2 ч. Часть 2. Химия элементов : учебник для академического бакалавриата. / Д.А. Князев, С.Н. Смарьгин. – 5-е изд. – М: Издательство Юрайт, 2017. – 359 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. 3. Смарьгин, С.Н. Химия неорганическая. Практикум: учебно-практическое пособие / С.Н. Смарьгин, Н.Л. Багнавец, И.В. Дайдакова; под ред. С.Н. Смарьгина. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 414 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс	100 100 275
Б1.О.03.02	Химия аналитическая	25	Аналитическая химия: учебное пособие / С. Н. Смарьгин, И. В. Дайдакова ; - Москва : Росинформагротех, 2018. - 192 с. http://elib.timacad.ru/dl/local/t0272.pdf 1. Васильев В.П. Аналитическая химия: В 2 кн.: Кн. 1: Титриметрические и гравиметрический методы анализа. М.: Дрофа, 2007. 368 с. 2. Смарьгин С.Н., Дайдакова И.В. Аналитическая химия. Уч. пособие. М.: Изд-во РГАУ-МСХА, 2013. 194	499 150
Б1.О.03.03	Химия физическая и коллоидная	25	1. Хмельницкий Р. А. Физическая и коллоидная химия [Текст]: учебник для студентов сельскохозяйственных специальных высших учебных заведений / Р. А. Хмельницкий. - 2-е изд., стер. - Москва: АльянС, 2009. – 399 с. 2. Немировская И.Б. Сборник задач по физической и коллоидной химии [Текст] : учебное пособие / И. Б. Немировская и др.- Москва : РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2012. - 202 с. 3. Белопухов С.Л. и др. Химический словарь [Текст] : термины и определения по физической, коллоидной и нанохимии / С. Л. Белопухов и др.- Москва : РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2013. - 259 с.	119 12 61
Б1.О.03.04	Химия органическая	25	1.Самостоятельная работа студентов по курсу " Органическая химия". Метод. указ.; ред. Н. М. Пржевальский. - М. : РГАУ - МСХА им. К. А. Тимирязева, 2011 2.Органическая химия / И. И. Грандберг. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Дрофа, 2001 3.Практические работы и семинарские занятия по органической химии / И.И.Грандберг. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Дрофа, 2001	60 1440 1480
Б1.О.04.01	Математика	25	1. Минорский В.П. Сборник задач по высшей математике. М.:Физматлит, 2004. 2. Демина Т. Ю., Неискашова Е.В. Математика. Сборник задач. - М: Изд-во РГАУМСХА им. Тимирязева, 2013. 3. Шипачев В.С. Высшая математика. – М.:Изд-во РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева. 2008.	34 770 10
Б1.О.04.02	Математическая статистика	25	1. Математическая статистика [Текст] : учебник / А. П. Зинченко [и др.] ; ред.: А.П. Зинченко, А. В. Уколова ; - Москва : РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2018. – 199с. 2.Кремер Н.Ш. Теория вероятностей и математическая статистика. – М.: ЮНИТИ-ДАНА 2012 3. Математическая статистика. Тарасова О.Б. и др. Практикум. - М.: МСХА, 2014	76 100. 210

Б1.О.05	Информатика	25	1.Землянский А.А. Информационные системы в АПК. Учебное пособие. М.: Изд-во РГАУМСХА им. К.А. Тимирязева, 2011.- 110. 2. Информатика. Практикум по технологии работы на компьютере / Под редакцией Макаровой Н.В. - 4-е изд. перераб. М.: Финансы и статистика, 2008.-255с. 3 Безручко В.Т. Компьютерный практикум по курсу «Информатика» +CD. – М.: Инфра-М, 2009 – 4.Шеповалов В.Д., Шустиков С.Д. Информатика и основы информационных технологий: уч.пос. –М.:Росинформагротех, 2018	198 180 15 3
Б1.О.06	Физика	25	1.Пронин Б.В. Физика. Т. 1, 2. Учебник. – 2015 2.Коноплин Н.А. Физика. Материалы для решения контрольной работы. Часть I. (Учебно-методическое пособие). 2018.	300 150
Б1.О.07	Философия	25	1. История и философия науки в вопросах и ответах. /Под ред. Г.М.Орлова. Учебное пос. - М.: МСХА, 2011 2.Агафонов В.П. Философия. Учебник. - М.: МСХА. -2000. 3.Спиркин А.Г. Философия. Учебник. –М.: Юрайт, 2011.	32 148 60 .
Б1.О.08	Культура речи и делового общения	25	1.Марковская В.И. Культура русской речи: нормативный и этический аспекты. Уч.пособие. – М.: МСХА, 2015 2.Хлюстова Т.В. Культура научной речи. Учебное пос. – М.: МСХА, 2016	25 20
Б1.О.09	Экономическая теория	25	1. Гайсин Р.С., Кирюшин О.И., Кучкин В.Г. Экономика (Экономическая теория). Уч. пособие. М.: РГАУ -МСХА им. К.А. Тимирязева, 2006. 2. Маховикова Г.А. Микроэкономика. Учебник для бакалавров. – М.: Юрайт, 2015 3. Экономическая теория: Семинарский практикум / О.И. Кирюшин, Г.К. Джанчарова, Н.В. Прохорова, О.С. Анисимова, К.И. Хуртаев, Р.Ф. Астафьев. М.: Изд -во РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева, 2011. 4. Макроэкономика. Учебник для бакалавров. Под ред. С.Ф. Серегиной. 3 - изд.перер.и доп. - М.: Юрайт, 2014. -527 с..	819 55 20
Б1.О.10	Психология	25	1.Козленкова Е.Н., Лысенко Е.Е. Психологическая практика. Метод. указания. - М.: МСХА, 2016 2. Кузнецов В.В. Общая и профессиональная педагогика. Учебник и практикум для прикладного бакалавра. – М.: Юрайт, 2018	10 20
Б1.О.11	Правоведение	25	1.Алексеенко В.А. Правоведение: учебник. – М.:Кнорус. 2013. -471с. 2.Биткова Л.А., Шугаев А.Ю., Якушева И.П. Правоведение: учебник. М.:РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева, 2015. -201с.	55 45
Б1.О.12	Безопасность жизнедеятельности	25	1. Арутамов Э.А. и др. Безопасность жизнедеятельности - М: Издательский дом «Дашков и К», 2000.- 678 с. 2. Плющиков В. Г. Безопасность жизнедеятельности в отраслях агропромышленного комплекса / В. Г. Плющиков. – 2010. 3. Беляков Г.И. Безопасность жизнедеятельности на производстве (охрана труда): Учебник для вузов. -СПб.: Издательство «Лань», 2006. - 512с.	10 31 149

Б1.О.13	Механизация растениеводства	25	1. Халанский В.М., Балабанов В.И., Окнин Б.С. и др. Механизация растениеводства. Учебник. М.:Изд-во РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева, 2014. - 524с. 2. Гуревич, А. М. Тракторы и автомобили: учебник / А.М. Гуревич, Е.М. Сорокин -М.: Альянс, 2011. -478 с.	59 65
Б1.О.14	Ботаника	25	1. Андреева И.И., Родман Л.С. Ботаника. Изд. 5-е. – М.:Транлог. 2010.- 596с. 2. Коровкин О.А. Ботаника. – М.:Кнорус. 2018. -434 с.	80 105
Б1.О.15	Физиология растений	25	1.Физиология и биохимия с.-х. растений./под ред Н.Н. Третьякова. – М.:КолосС, 2005. – 640с. 2.Практикум по физиологии растений. Ред. Третьяков Н.Н. - М.: Колос, 2003 3.Панфилова О.Ф., Пильщикова Н.В., Фаттахова Н.К. Практикум по физиологии растений. – М.:РГАУ-МСХА. 2010. – 111с.	301 100 140
Б1.О.16	Растениеводство	25	1. Растениеводство [Электронный ресурс]: учебное пособие /Н. В. Заренкова, Л.А.Буханова: Росинформагротех,2017. -116с.- http://elib.timacad.ru/dl/local/t575.pdf . 2. Технология производства продукции растениеводства в примерах и задачах [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. А. Шевченко [и др.]: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2016. - 360 с.- http://elib.timacad.ru/dl/local/328.pdf .	50 14
Б1.О.17	Фитопатология и энтомология	25	1.Защита растений от болезней. Под ред. Шкаликова В.А. 3-е изд.испр. и доп. Учебник. - М.: КолосС, 010 2.Общая фитопатология. Попкова К.В. Учебник. – М.: Дрофа, 2005.	100 90
Б1.О.18	Защита растений	25	1.Защита растений от вредителей. Под ред. Третьякова Н.Н., Исаичева В.В. Учебник. - СПб, Изд. Лань, 2012	50
Б1.О.19	Агрометеорология	25	1. Журина Л.Л., Лосев А.П., Агрометеорология С-Пб: «Квадро», 2012. 2, Белолюбцев А.И. и др. Практикум по агрометеорологии и агрометеорологическим прогнозам. М.:БИБКОМ, ТРАНСЛОГ, 2015.	100 100
Б1.О.20	Геология с основами геоморфологии	25	1.Геология с основами геоморфологии [Текст]: учебник при подготовке бакалавров по направлению 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение" / Н. Ф. Ганжара [и др.] ; ред. Н. Ф. Ганжара ; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). - Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2016. - 187 с. : ил. - Библиогр.: с. 184-186. - 80 экз.. - ISBN 978-5-9675-1492-0 : 565.79 рПрактикум по изучению минералов и горных пород [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. П. 2.Карпенко [и др.] - Москва : Росинформагротех, 2017. - 96 с. 3.Основы геологии, минералогии и петрографии / В. П. Ананьев, А. Д. Потапов. - М. : Высш. школа, 1999	Электронный ресурс 260 105
Б1.О.21	Ландшафтovedение	25	1.Ганжара Н.Ф., Борисов Б.А., Байбеков Р.Ф. Ландшафтovedение: Учебник / Н.Ф. Ганжара, Б.А. Борисов, Р.Ф. Байбеков; под общ. ред. Н.Ф. Ганжары. М.: Росинформагротех. - 2017. - 256 с. 2. Ганжара Н.Ф., Борисов Б.А., Ефимов О.Е., Злобина М.В. Ландшафтovedение. Практикум: Учебное пособие / Н.Ф. Ганжара, Б.А. Борисов, О.Е. Ефимов, М.В. Злобина; под общ. ред. Н.Ф. Ганжары. М.: Изд-во РГАУ-МСХА, 2016. 129 с.	80 68

Б1.О.22	Геодезия	25	1.Гиршберг М.А. Геодезия. Учебник./: НИЦ Инфра-М, 2016. 2. Киселёв М.И. Геодезия: учебник для студентов учреждений высшего образования/ М.И. Киселёв, Е.Б.Клюшин, Д.Ш.Михелев. - М: Academia, 2015. - 496 с. 3. Юнусов А.Г. Геодезия: учебник для ВУЗов/А.Г. Юнусов, А.Б.Беликов, В.Н.Баранов. –М: изд-во Академический проект, 2015. - 409 с.	16 68 30
Б1.О.23	Введение в профессиональную деятельность	25	Кидин В.В. История агрохимии [Текст] : учебное пособие / В. В. Кидин ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). - Москва : РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2013. - 270 с.	25
Б1.О.24	Общее почвоведение	25	1.Общее почвоведение В. Г. Мамонтов, Н.П. Панов, Н.Н. Иг-натьев; - Москва : Изд-во Кнорус, 2016 2.Практикум по химии почв В.Г. Мамонтов ; - Москва : изд-во РГАУ - МСХА им. К. А. Тимирязева, 2012 3.Почвоведение с основами геологии / Н. Ф. Ганжара, Б. А. Бо-рисов ; - Москва : Изд-во РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2012	30 50 50
Б1.О.25	География почв	25	1.География почв. Общая часть / В. Д. Наумов. - Москва : Изд-во РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2016 2.География почв / Наумов В. Д. - М. : КолосС, 2014	60 200
Б1.О.26	Картография почв	25	1. Наумов, В.Д. География почв. Почвы России/ В.Д.Наумов. - Изд-во Проспект, 2016. 344с 2. Чурсин, А.И. Картография/ А.И. Чурсин - Пенза, 2014. 126 с.	84 14
Б1.О.27	Методы почвенных исследований	25	Методы почвенных исследований: учебное пособие / В. Г. Мамонтов ; - Москва : РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2015. - 193 с. http://elib.timacad.ru/dl/local/395.pdf	http://elib.timacad.ru/dl/local/395.pdf
Б1.О.28	Агропочвоведение	25	1. Кирюшин В.И. Агрономическое почвоведение. СПб.: Квадро, 2013. 2. Классификация почв и агроэкологическая типология земель: Учебное пособие./Автор-сост. Кирюшин В.И. – СПб.: Лань, 2011. -288с	150 101
Б1.О.29	Мелиорация	25	Практикум по гидротехническим сельскохозяйственным мелиорациям / Дубенок Н. Н., Шумакова К. Б. - М. : Колос, 2008 Регулирование водного режима. Организация полива сельскохозяйственных и декоративных культур / К. Б. Шумакова, Р. В. Калиниченко, А. П. Тельцов - Москва : РГАУ - МСХА им. К. А. Тимирязева, 2013	651 20
Б1.О.30	Агрохимия	25	1. Кидин В.В. Агрохимия. М.: Проспект, 2016. 2. Кидин В.В. Агрохимия комплексных удобрений. М.; РГАУ-МСХА, 2013. 3. Кидин В.В. Органические удобрения. М.: РГАУ-МСХА, 2012. 4. Кидин В.В. Система удобрений. РГАУ-МСХА, 2012. 5. Кидин В.В. Основы питания растений и применения удобрений (часть 2). РГАУ-МСХА. 2011.	50 50 70 70 95

Б1.О.31	Методы агрохимических исследований	25	1. Доспехов Б.А. Методика полевого опыта (с основами статистической обработки результатов исследований). – М, Альянс, 2011, 416 с. 2. Кобзаренко, В.И. Агрохимические методы исследований: Учебник / В.И. Кобзаренко, В.Ф. Волобуева, И.И. Серегина, Л.В. Ромодина. М.: Изд-во РГАУ – МСХА, 2015. 309 с. 3. Ромодина, Л.В. Комплексная диагностика питания растений: учебное пособие / Л.В. Ромодина, В.Ф. Волобуева В.Ф., В.М. Лапушкин. М.: Издательство РГАУ-МСХА, 2015. 196 с.	101 49 25
Б1.О.32	Система удобрения	25	1. Кидин В.В. Агрохимия. М.: Проспект, 2016. 4. Кидин В.В. Система удобрений. РГАУ-МСХА, 2012. 5. Кидин В.В. Основы питания растений и применения удобрений (часть 2). РГАУ-МСХА. 2011.	50 70 95
Б1.О.33	Биохимия растений	25	1. Новиков Н.Н. Биохимия сельскохозяйственных растений: учебник для бакалавров. – М.: ФГБНУ «Росинформагротех», 2017. – 579 с. 2. Новиков Н.Н. Биохимия растений: учебник для вузов с грифами УМО и Министерства сельского хозяйства РФ. – М.: КолосС, 2012. – 679 с. 3. Новиков Н.Н. Биохимические основы формирования качества продукции растениеводства: учебное пособие с грифом УМО. – М.: Издательство РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева, 2014. – 194 с.	67 100 20
Б1.О.34	Сельскохозяйственная радиология	25	1. Фокин, А.Д. Сельскохозяйственная радиология / А.Д. Фокин, А.А. Лурье, С.П. Торшин – С-Пб: Лань, 2011. – 416 с. 2. Торшин, С.П. Практикум по сельскохозяйственной радиологии [Электрон-ный ресурс] : учебное пособие / С.П. Торшин, Г.А. Смолина, А.С. Пельтцер. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург : Лань, 2019. – 212 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/111908 . – Загл. с экрана	33 109
Б1.О.35	Микробиология	25	1. Емцев ВТ., Мишустин Е.Н. Микробиология, Дрофа, 2005, 2006. 2. Теппер Е.З., Шильникова В.К., Переверлева Г.И. Практикум по микробиологии. Дрофа, 2004	428 103
Б1.О.36	Земледелие	25	1. Матюк, Н.С. Технологии обработки почвы под сельскохозяйственные культуры: учебное пособие / Н.С. Матюк, В.Д. Полин - М.: Изд-во РГАУ-МСХА, 2013. - 221с. 2. Матюк, Н.С. Экологическое земледелие с основами почловедения и агрохимии: учебник/ Н.С.Матюк, А.И.Беленков, М.А.Мазиров [и др.] – М.: Изд-во РГАУ-МСХА, 2011, - 189с.	61 51
Б1.О.37	Сельскохозяйственная экология	25	1. Гаспарян И. Н. Биология с основами экологии: учебное пособие / И. Н. Гаспарян; — Электрон. текстовые дан. — Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2018 — 332 с.: рис. — Режим доступа : http://elib.timacad.ru/dl/local/447.pdf . 2. Лукин С.В., Черников В.А., Соколов О.А., Шмырева Н.Я. Оптимизация качества урожая. Монография. /С.В. Лукин, В.А. Черников, О.А. Соколов, Н.Я. Шмырева. - Белгород: КОН-СТАНТА-принт, 2014. - 212с. - 3. Экология садоводства и овощеводства: учебное пособие / В. А. Черников; — Электрон. текстовые дан. — Москва: Реарт, 2018 — 343 с. — Режим доступа : http://elib.timacad.ru/dl/local/d9390.pdf . - Загл. с титул. экрана. 4. 20 с.	20 20 22 60

Б1.О.38	Менеджмент и маркетинг	25	1.Маркетинг. Под ред. А.В. Пошатаева. - М.: КолосС, 2005 2. Практикум по маркетингу. Под ред. А.В.Пошатаева. - М.: КолосС, 2008 3. Козлов В.В., Русский В.Г. Менеджмент. Учеб. пос.-М.:МСХА,2015.-168с.	299 235 73
Б1.О.39	Экономика и организация сельско-хозяйственного производства	25	1.Экономика фирмы: Учебник/ Под общ. ред.проф. Н.П. Иващенко. - М.: ИНФРА –М, 2008г. - 528 с.. 2.Экономика предприятия: учебник для вузов / Под ред. проф. В.Я. Горфинкеля. - 5-изд., пераб. и доп. –М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009г. -767с. 3. Еремеева Н.А. Экономика организаций. Учебное пос. - М.: Изд-во РГАУМСХА имени К.А. Тимирязева, 2016г.	10 5 27
Б1.О.40	Цифровые технологии в АПК	25	Горелов Н. А. Развитие информационного общества: цифровая экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева. — М.: Юрайт, 2019 — 241 с. — (Университеты России). — Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/429156 , по подписке. – Загл. с экрана. – Яз.	https://biblio-online.ru/bcode/429156
Б1.О.41	Физическая культура и спорт	25	1. Физическая культура студента и жизнь: Учебник / Под ред. В.И. Ильинича.- М.: Гардарики, 2005. - 448 с.	60
Б1.О.ДВ.01 .01	Базовая физическая культура	25	1.Чешихина В.В., Никифорова О.Н. Содержание и организация самостоятельной работы студентов специальной медицинской группы по физической культуре. Учебно-метод. пос. М.: МСХА, 2016. 2.Развитие скоростных качеств у студентов очной формы обучения на занятиях по физической культуре. Метод. рекоменд./Мелентьев А.Н. и др. - М.,МСХА, 2014.	48 10
Б1.О.ДВ.01 .02	Базовые виды спорта	25	1.Макарова Э.В., Мелентьев А.Н. Лечебное плавание при заболеваниях опорно-двигательного аппарата. Учебно-метод. пос. - М.: МСХА, 2016.- 2. Сторчевой Н.Ф. Учебно-тренировочный процесс подготовки студентов аграрных вузов по силовому троеборью. М.: МСХА, 2016.	73 9
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
Б1.В.ДВ.01. 01	Лесоводство и агролесомелиорация	25	1. Мелехов И.С. Лесоведение - 4-е изд. - М: МГУЛ, 2007 2. Родин А.Р. Лесные культуры: учебник / А.Р. Родин, Е.А. Калашникова, С.А. Родин. – М.: Изд-во Московского государственного университета леса, 2011. – 316 с.	100 31
Б1.В.ДВ.01. 02	Лесомелиорация ландшафтов	25	1. Родин А.Р. Лесные культуры: учебник / А.Р. Родин, Е.А. Калашникова, С.А. Родин. – М.: Изд-во Московского государственного университета леса, 2011. – 316 с. 2. Родин А.Р. Лесомелиорация ландшафтов: учебник / А.Р. Родин, С.А. Родин; под общ. ред. А.Р. Родина. – 2-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во Московского гос. ун-та леса, 2007. – 165 с.	31 140

Б1.В.ДВ.02.01	Экологическое нормирование	25	<p>1. Хаустов, А.П. Нормирование и снижение загрязнения окружающей среды: учебник для академического бакалавриата / А.П. Хаустов, М.М. Редина — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 387 с. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:https://biblio-online.ru/bcode/432790</p> <p>2. Жиров, А. И. Прикладная экология. В 2 т. Том 2: учебник для академического бакалавриата / А. И. Жиров, В. В. Дмитриев, А. Н. Ласточкин ; под редакцией А. И. Жирова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 311 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06916-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/442132.</p>	https://biblio-online.ru/bcode/432790 URL: https://biblio-online.ru/bcode/442132
Б1.В.ДВ.02.02	Нормативная база обращения с отходами	25	Технологии обращения с отходами [Текст] : учебно-практическое пособие / В. А. Раскатов [и др.] ; - Москва : РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2010. - 132 с.	20
	Профессиональный модуль по направленности (профилю) «Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов»			
Б1.В.01.01	Четвертичная геология	25	1. Геология с основами геоморфологии [Текст] : учебник...при подготовке бакалавров по направлению 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение" / Н. Ф. Ганжара [и др.] ; ред. Н. Ф. Ганжара ; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). - Москва : РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2016. - 187 с. : ил. - Библиогр.: с. 184-186.	40
Б1.В.01.02	ГИС-технологии картографии почв	25	<p>1. Современные информационные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. Б. Лемешко, В. Н. Шурыгин. - Электрон. текстовые дан. – Москва, 2017</p> <p>2. Васенев, И.И. Геоинформационные системы в почвоведении и экологии: (интерактивный курс): учебно-практическое пособие/И.И. Васенев, Ю.Л. Мешалкина, Д.А. Грачев; под ред. проф. И.И. Васенев,– Москва: РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева, 2010. – 212 с.</p>	50 70
Б1.В.01.03	Почвы тропиков и субтропиков	25	<p>1. Наумов В.Д. География почв. Почвы тропиков и субтропиков. Изд-во РГАУ-МСХА. -М, 2013. 276 с.</p> <p>2. Наумов В.Д., Кашанский А.Д., Яшин И.М. Почвы Северной Африки. Иркутск: ООО «Мегапринт», 2017. 198 с.</p> <p>3. Наумов В.Д. Толковый словарь по географии почв. М., РГАУ-МСХА, 2012. 620 с.</p>	23 22 35
Б1.В.01.04	Классификация почв	25	<p>1.Наумов, В.Д. География почв России/В.Д.Наумов. -Изд-во Проспект, 2016. 344 с.</p> <p>2.Наумов, В.Д. География почв/В.Д.Наумов. -Изд-во РГАУ-МСХА, 2016. 362 с.</p> <p>3. Наумов, В.Д.. Классификация почв: учебник / В. Д. Наумов; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). — Электрон. текстовые дан. — Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2018 — 194 сРежим доступа : http://elib.timacad.ru/dl/local/umo153.pdf.</p>	20 100 67

B1.B.01.05	Землеустройство	25	1. Волков, С. Н. Землеустройство : учеб. для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 120700 - "Землеустройство и кадастры" / С. Н. Волков ; Гос. ун-т по землеустройству. - М. : [б. и.], 2013 2. Васильева, Н. В. Основы землепользования и землеустройства : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. В. Васильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 376 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00498-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/413562	70 50 17 25
B1.B.01.06	Почвенно-земельные ресурсы и деградация почв	25	1. Гладун, Е. Ф. Управление земельными ресурсами : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Гладун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00846-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512714 2. Деградация и охрана почв/ Под общей ред. АкадюРАН Г.В. Добровольского М: Изд-во МГУ, 20220-654 с.	31 25
B1.B.01.07	Мелиоративное почвоведение	25	1. Зайдельман Ф.Р. Деградация мелиорированных почв России и сопредельных стран в результате изменения их водного режима и способа защиты. МГУ-Воронеж, Квarta, 2014 г.268 с 2. Горбылев, А. И. Почвоведение : учеб.пособие / А. И. Горбылев, В. Б. Воробьев, Е. И. Петровский; под. ред. А. И. Горбылевой. —Мн. : Новое знание, М. : ИНФРА-М, 2012. —400 с.	23 экз 19 экз
B1.B.01.08	Структура почвенного покрова	25	1. Наумов, В.Д. География почв Почки России/В.Д.Наумов. -Изд-во Проспект, 2016. 344 с. 2. Наумов, В.Д. География почв/В.Д.Наумов. -Изд-во РГАУ-МСХА, 2016. 362 с. 3. Наумов, В.Д. Методические указания для практических занятий по курсу картография почв (структуре почвенного покрова)/ В.Д.Наумов, А.Д.Кашанский, Н.Л.Поветкина. - - М., МСХА, 2017, 50 с.	20 32 26
B1.B.01.09	Основы ландшафтного планирования	25	1. Кириюшин В.И. Экологические основы проектирования сельскохозяйственных ландшафтов / В. И. Кириюшин. - Санкт-Петербург : Квадро, 2018. - 568 с. 2. Землеустройство с основами геодезии / Ред. Б. Б. Шумаков, Сост. Н. Н. Дубенок, - М. : МСХА, 2012 3. Колбовский Е.Ю. Ландшафтное планирование: учебное пособие для студентов вузов / Е.Ю. Колбовский. - Москва : Академия, 2008. - 336 с. 4. Землеустройство с основами геодезии/ Ред. Б. Б. Шумаков, Сост. Н. Н. Дубенок, - М. : МСХА, 2012 5. Агрономическое почвоведение / В. И. Кириюшин. - Санкт-Петербург : КВАДРО, 2013	26 экз 32 экз 52 экз 26 экз 3 экз
B1.B.01.10	Луговодство и кормопроизводство	25	1. Парахин Н.В., Горбачев И.В., Лазарев Н.Н. и др. Кормопроизводство. М.: Транслог, 2015. – 384 с. 2. Гатаулина Г.Г., Бугаев П.Д., Долгодворов В.Е. Растениеводство. – М.: Инфра-М, 2016. – 608 с.	72 401

Б1.В.01.11	Плодоводство	25	1. Плодоводство [Текст] : учебник : допущено Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям "Агрохимия и агропочвоведение", "Агрономия", "Садоводство" / Т. Н. Дорошенко [и др.] ; ред.: Ю. В. Трунов, Е. Г. Самошенков. - Санкт-Петербург : Квадро, 2019. - 416 с. 2. Плодоводство. Под ред. Трунова Ю.В. и Самошенкова Е.Г. М.: Коллес 2012 г. – 415 с.	60 170
Б1.В.01.12	Овощеводство	25	1. Мешков, А.В. Практикум по овощеводству [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Мешков, В.И. Терехова, А.В. Константинович. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 292 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/96858 . — Загл. с экрана. 2. Ториков, В.Е. Овощеводство [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Е. Ториков, С.М. Сычев ; под общ. ред. В.Е. Торикова. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 124 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/103148 . — Загл. с экрана.	https://e.lanbook.com/book/96858 https://e.lanbook.com/book/103148
Б1.В.01.13	Основы современных методов анализа данных в почвоведении и агрохимии	25	Методы почвенных исследований: учебное пособие / В. Г. Мамонтов ; - Москва : РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2015. - 193 с. http://elib.timacad.ru/dl/local/395.pdf	http://elib.timacad.ru/dl/local/395.pdf
Б2	Блок 2.Практика			
Б2.О.01.01 (У)	Ознакомительная практика	25	1.Ганжара Н.Ф., Борисов Б.А., Байбеков Р.Ф. Ландшафтovedение: Учебник / Н.Ф. Ганжара, Б.А. Борисов, Р.Ф. Байбеков; под общ. ред. Н.Ф. Ганжары. М.: Росинформагротех. - 2017. - 256 с. 2. Ганжара Н.Ф., Борисов Б.А., Ефимов О.Е., Злобина М.В. Ландшафтovedение. Практикум: Учебное пособие / Н.Ф. Ганжара, Б.А. Борисов, О.Е. Ефимов, М.В. Злобина; под общ. ред. Н.Ф. Ганжары. М.: Изд-во РГАУ-МСХА, 2016. 129 с.	80 68
Б2.О.01.02 (У)	Ознакомительная практика по ботанике	25	1. Андреева И.И., Родман Л.С. Ботаника. Изд. 5-е. – М.:Транлог. 2010.- 596с. 2. Коровкин О.А. Ботаника. – М.:Кнорус. 2018. -434 с.	80 105
Б2.О.01.03 (У)	Ознакомительная практика по геологии с основами геоморфологии	25	1.Практикум по изучению минералов и горных пород [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. П. Карпенко [и др.] - Москва : Росинформагротех, 2017. - 96 с. 2.Основы геологии, минералогии и петрографии / В. П. Ананьев, А. Д. Потапов. - М. : Высш. школа, 1999	260 105
Б2.О.01.04 (У)	Ознакомительная практика по геодезии	25	1.Гиршберг М.А. Геодезия. Учебник./: НИЦ Инфра-М, 2016. 2. Киселёв М.И. Геодезия: учебник для студентов учреждений высшего образования/ М.И. Киселёв, Е.Б.Клюшин, Д.Ш.Михелев. - М: Academia, 2015. - 496 с. 3. Юнусов А.Г. Геодезия: учебник для ВУЗов/А.Г. Юнусов, А.Б.Беликов, В.Н.Баранов. –М: изд-во Академический проект, 2015. - 409 с.	16 68 30
Б2.О.01.05 (У)	Ознакомительная практика по агрометеорологии	25	1. Журина Л.Л., Лосев А.П., Агрометеорология С-Пб: «Квадро», 2012. 2, Белолюбцев А.И. и др. Практикум по агрометеорологии и агрометеорологическим прогнозам. М.:БИБКОМ, ТРАНСЛОГ, 2015.	100 100

Б2.О.01.06 (У)	Ознакомительная практика по агрохимии	25	1. Дмитревская, И.И. Инструментальные методы анализа: учебное пособие / И. И. Дмитревская и др. — Москва: РГАУ-МСХА, 2018 — 132 с. 2. Доспехов Б.А. Методика полевого опыта (с основами статистической обработки результатов исследований). — М, Альянс, 2011, 416 с. 3. Кобзаренко, В.И. Агрохимические методы исследований: Учебник / В.И. Кобзаренко, В.Ф. Волобуева, И.И. Серегина, Л.В. Ромодина. М.: Изд-во РГАУ – МСХА, 2015. 309 с. 4. Ромодина, Л.В. Комплексная диагностика питания растений: учебное пособие / Л.В. Ромодина, В.Ф. Волобуева В.Ф., В.М. Лапушкин. М.: Издательство РГАУ-МСХА, 2015. 196 с.	28 101 49 25
Б2.О.01.07 (У)	Ознакомительная комплексная почвенно-геоботаническая зональная полевая практика	25	1. Мамонтов В.Г., Гладков А.А., Кузелев М.М. Практическое руководство по химии почв. М:МСХА, 2012, 225с. 2. Ганжара Н.Ф. , Борисов Б.А., Байбеков Р.Ф. Практикум по почвоведению. М.: РГАУ-МСХА, 2012.- 280 с. 3. Кириюшин В.И. Агрономическое почвоведение. – СПб.: КВАДРО, 2013. – 680 с.	43 61 87
Б2.В.01.01 (П)	Научно-исследовательская работа	25	Дмитревская, И.И. Инструментальные методы анализа: учебное пособие / И. И. Дмитревская и др. — Москва: РГАУ-МСХА, 2018 — 132 с. 2. Доспехов Б.А. Методика полевого опыта (с основами статистической обработки результатов исследований). — М, Альянс, 2011, 416 с. 3. Кобзаренко, В.И. Агрохимические методы исследований: Учебник / В.И. Кобзаренко, В.Ф. Волобуева, И.И. Серегина, Л.В. Ромодина. М.: Изд-во РГАУ – МСХА, 2015. 309 с. 4. Ромодина, Л.В. Комплексная диагностика питания растений: учебное пособие / Л.В. Ромодина, В.Ф. Волобуева В.Ф., В.М. Лапушкин. М.: Издательство РГАУ-МСХА, 2015. 196 с.	28 101 49 25
Б2.В.01.02 (П)	Преддипломная практика	25	Дмитревская, И.И. Инструментальные методы анализа: учебное пособие / И. И. Дмитревская и др. — Москва: РГАУ-МСХА, 2018 — 132 с. 2. Доспехов Б.А. Методика полевого опыта (с основами статистической обработки результатов исследований). — М, Альянс, 2011, 416 с. 3. Кобзаренко, В.И. Агрохимические методы исследований: Учебник / В.И. Кобзаренко, В.Ф. Волобуева, И.И. Серегина, Л.В. Ромодина. М.: Изд-во РГАУ – МСХА, 2015. 309 с. 4. Ромодина, Л.В. Комплексная диагностика питания растений: учебное пособие / Л.В. Ромодина, В.Ф. Волобуева В.Ф., В.М. Лапушкин. М.: Издательство РГАУ-МСХА, 2015. 196 с.	28 101 49 25

ФТД.01	Основы аналитической химии	15	1. Васильев В.П. Аналитическая химия: В 2 кн.: Кн. 1: Титриметрические и гравиметрический методы анализа. М.: Дрофа, 2007. 368 с. 2. Основы аналитической химии: учебное пособие / Н.Л. Багнавец [и др.]; – Электрон. текстовые дан. – Москва, 2018 – 145 с. – Коллекция: Учебная и учебно-методическая литература. – Режим доступа: http://elib.timacad.ru/dl/local/umo361.pdf . – Загл. с титул. экрана. – Электрон. версия печ. Публикации. – <URL: http://elib.timacad.ru/dl/local/umo361.pdf >.	499 http://elib.timacad.ru/dl/local/umo361.pdf
ФТД.02	Методы идентификации неизвестного соединения	15	1. Васильев В.П. Аналитическая химия: В 2 кн.: Кн. 1: Титриметрические и гравиметрический методы анализа. М.: Дрофа, 2007. 368 с.	499

Сведения о материально-техническом обеспечении

основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, направленность «Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов»

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений* и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы**	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Б1.О.01	История (история России, всеобщая история)	Корпус № 1, ауд. 407	Компьютер РДС – 2000/1024/160Gb/dvd. И nv. № 591711/6 Подпружинный экран 221x295. И nv. № 5917616/1 Проектор – 500 Лм 1024x768 И nv. № 4101240591715/2	MS Word Microsoft, 2016	
Б1.О.02	Иностранный язык	учебный корпус № 12, ауд. № 113, 218, 221	компьютерный стол 10 шт., учебный стол 9 шт., стул 25 шт., доска маркерная 1 шт., монитор 11 шт (И nv. № 36009/1, И nv. № 36009/2, И nv. № 36009/10, И nv. № 36009/11, И nv. № 36009/3, И nv. № 36009/4, И nv. № 36009/5, И nv. № 36009/6, И nv. № 36009/7, И nv. № 36049, И nv. № 557560/33), системный блок 11 шт (И nv. № 36049/4, И nv. № 36049/2, И nv. № 36049/10, И nv. № 36049/3, И nv. № 36049/6, И nv. № 36049/5, И nv. № 36049/7, И nv. № 36049/1, И nv. № 36049/7, И nv. № 36049/8, И nv. № 557563/32)	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.03.01	Химия неорганическая	Учебная лаборатория (учебный корпус № 6, ауд. № 235)	1. Вытяжной шкаф 2 шт. (И nv. № 558387, И nv. № 558387/3) 2. Шкаф для реактивов 2 шт (И nv. № 558386, И nv. № 558386/1) 3. Шкаф для посуды 2 шт. (И nv. № 558385/1, И nv. № 558385) 4. Стенд «Периодическая сист. Д.И. Менделеева 1 шт. И nv. № 560005 5. Мойка лабораторная 7 шт (И nv. № 558384/19, И nv. № 558384/20, И nv. № 558384/6, И nv. № 558384/7, И nv. № 558384/9, И nv. № 558384/8, И nv. № 558384/5) 6. Стол лабораторный – 27 шт. 7. Стул табурет – 30 шт. 8. Доска меловая – 1 шт. 9. PH-метр – 1 шт. (И nv. № 558419/2) 10. Мойка лабораторная 7 шт. (И nv. № 558384/7, И nv. № 558384/8,	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	

			Инв. № 558384/9, Инв. № 558384/10 Инв. № 558384/11, Инв. № 558384/12, Инв. № 558384/13) 10. Весы аналитические – 1 шт. (Инв.№ 558408/3) 11. Весы электронные – 1 шт.(Инв.№ 558409/5) 12. Электропечь – 1 шт. (Инв.№ 558410) 13.Электрошкаф сушильный – 1шт. (Инв.№ 558411) 14.Письменный стол – 1 шт		
Б1.О.03.02	Химия аналитическая	Учебная лаборатория (учебный корпус № 6, ауд. № 232)	1.Вытяжной шкаф 2 шт. (Инв.№558387/1, Инв.№558387/2) 2.Шкаф для реактивов 2 шт (Инв.№558386/2, Инв.№558386/3) 3.Шкаф для посуды 1 шт. (Инв.№558385/2) 4.Стенд «Перид сист. Д.И. Менделеева 1 шт.(Инв.№560006) 5.Мока лабораторная 7 шт (Инв.№558384/19, Инв.№558384/20, Инв.№558384/6, Инв.№558384/7, Инв.№558384/9, Инв.№558384/8, Инв.№558384/5) 6. Стол лабораторный – 16 шт. 7.Стул табурет – 30 шт. 8. Доска меловая – 1 шт. 9. РН-метр – 1 шт. (Инв.№ 557189) 10. Мойка лабораторная 6 шт. (Инв. № 558384/1, Инв. № 558384/2, Инв. № 558384/3, Инв. № 558384/4 Инв. № 558384/5, Инв. № 558384/6) 10. Весы аналитические – 1 шт. (Инв.№ 558408/2) 11. Весы электронные – 1 шт.(Инв.№ 558409/4) 12. Электропечь – 1 шт. (Инв.№ 558410/1) 13.Электрошкаф сушильный – 1шт. (Инв.№ 558411/2) 14.Письменный стол – 1 шт.	MS Office (Microsoft Word, Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.03.03	Химия физическая и коллоидная	Учебная лаборатория (учебный корпус № 6, ауд. № 225)	1.Устройство для титрования 4 шт. (Инв.№ 558502, 558502/1, 558502/2, 558502/3) 2. Мойка лабораторная МЛ –М 1 шт.(Инв.№ 558595) 3. Шкаф для посуды МЛ – ШХП 1 шт.(Инв.№ 558596) 4. шкаф вытяжной МЛ – ШВ 1 шт. (Инв.№ 558597) 5. Иономер Экотест-2000 И 8 шт. (Инв.№ 558372/1, Инв.№ 558372/2, Инв.№ 558372/3, Инв.№ 558372/4, Инв.№ 558372/5, Инв.№ 558372/6, Инв.№ 558372/7, Инв.№ 558372/8) 6. Кондуктометр Ні 8733 3 шт. (Инв.№ 558373/1, Инв.№ 558373/2, Инв.№ 558373/3) 7. Весы технические 1 шт (Инв.№ 552121/1) 8. Магнитная мешалка ПЭ -6110 3 шт. (Инв. № 558403/1, 558403/2, 558403/3) 9.Фотометр Пламенный РРР7 1 шт.(Инв. №34431) 10. Лабораторные столы – 28 шт.	MS Office (Microsoft Word, Exel, Microsoft Power Point)	

			11. Стул табурет – 25 шт. 12. Доска меловая – 1 шт. 13. Стол письменный – 2 шт.		
Б1.О.03.04	Химия органическая	Учебная лаборатория (учебный корпус № 6, ауд. № 224)	1.Многодиапаз.портат.кондуктомер 1 шт. (Инв.№ 35079) 2. Многодиапаз.портат.кондуктомер 4 шт. (Инв.№ 35079/1, Инв.№ 35079/2, Инв.№ 35079/3, Инв.№ 35079/4) 3. Весы электр. SCA210 1шт. (Инв.№ 35076/3) 4. Шкаф 1 шт. (Инв.№ 552108) 5. Иономер Экотест-2000 И 1 шт. (Инв.№ 558372) 6. Кондуктометр Ні 8733 1 шт. (Инв.№ 558373) 7. Мойка лабораторная МЛ – М (Инв.№ 558504) 8.Лабораторные столы – 13 шт. 9. Стул табурет – 25 шт. 10. Доска меловая – 1 шт.	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.04.01	Математика	учебный корпус № 12, ауд. № 417	Столы однотумбовые 5 шт. Стулья 11 шт. Стол ученический с лавкой на металлокаркасе 15 шт. Доска классная (меловая) 1 шт.	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.04.02	Математическая статистика	учебный корпус № 2, ауд. № 315	1. Системный блок Intel Core Intel Core i3-2100/4096Mb/500Gb/DVD-RW 10 шт. (Инв.№601997, Инв.№601998, Инв.№601999, Инв.№602000, Инв.№602001, Инв.№602002, Инв.№602003, Инв.№602004, Инв.№602005, Инв.№602006) 2. Монитор 10 шт. (без инв. №) - приобретались не за счет средств вуза 3. Шкаф 2 шт. (Инв.№594166, Инв.№594167) 4. Тумба 1 шт. (Инв.№594168) 5. Подвесное крепление к огнетушителю 1 шт. (Инв. № 559528) 6. Огнетушитель порошковый 1 шт. (Инв. №559527) 7. Жалюзи 1 шт. (Инв.№551557) 8. Доска магнитно-маркерная 1 шт. 9. Стол 5 шт. 10. Стол компьютерный 12 шт. 11. Стул офисный 21 шт. 12. Сейф 1 шт. (без Инв.№).	STATISTICA, EXCEL, STAT-GRAPHICS Plus for Windows www.statistica.ru Статистический пакет «STATISTICA» www.statgraphics.com Статистический пакет «STATGRAPHICS» www.office.microsoft.com/ruru/excel/ – Microsoft Office Excel	
Б1.О.05	Информатика	№УИТ-7, уч. корпус №12	Персональные компьютеры в количестве 26 штук	MS Office	
Б1.О.06	Физика	Учебная лаборатория (Учебный корпус	1. Стол 21 шт. 2. Стулья 39 шт. 3. Доска меловая 1 шт.	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel,	

		№ 28 ауд. 301а)	4. Шкафы 2 шт. 5. Типовой комплект оборудования лаборатории «Молекулярная физика и термодинамика» 1 шт. (инв.№410124000603107) 6. Типовой комплект оборудования лаборатории «Физические основы механики» 1 шт. (инв. №410124000603116) 7. Комплект приборов по физике 1 шт. (инв.№ 410134000000312) 8. Лабораторный комплекс ЛКМ-6 (вращательное движение) 1 шт. (инв.№ 410124000602815) 9. Лабораторный комплекс ЛКТ-9 «Основы молекулярной физики и термодинамики» 1 шт. (инв.№ 410124000602810)	Microsoft Power Point)	
Б1.О.07	Философия	Ауд. 407, учебный корпус №1	Мультимедиа-аппаратура. Компьютер РДС – 2000/1024/160Gb/dvd. Инв. № 591711/6 Подпружинный экран 221x295. Инв. № 5917616/1 Проектор – 500 Лм 1024x768 Инв. № 4101240591715/2	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.08	Культура речи и делового общения	учебный корпус № 6, ауд. № 150а	CeID-1800/512/80/DVD-ин.№ 558788/200 Доска белая ин.№ 558762/2 Мультимедийный проектор BENQ MW526E ин.№ 210138000003859 Крепление для проектора ин.№ 558769/1 Экран с электроприводом ин.№ 558771 Композиция стол+2 студ.стула Медалист 120*50*76- 6 шт. ин.№ 594115 - 594120 Парти + скамейки (Комплект Медалист)-12 шт. ин.№ 593972 - 593984	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.09	Экономическая теория	учебный корпус № 1, ауд. № 413,403	1. Парти 12 шт. 2. Стулья 24 шт. 3. Доска белая 1 шт. 4. Интерактивная доска 1 шт. 5. Шкаф для компьютера (инвентарный номер 558850) 6.Экран с электроприводом (558771/9) 7.Системный блок с монитором (558777/18) 8. Проектор.	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.10	Психология	12 корпус, 314 аудитория для проведения занятий	1. Парти 33 шт. 2. Скамейка 33 шт. 3. Доска меловая 1 шт. семинарского типа, 4. Стол 1 шт. 5. Стол офисный 1 шт. Компьютер PENTIUM ПК (№33709/6) 1 шт. 6.Монитор 15 LCL Rover Skan (№34799/7) 1 шт. 7.Мультимедийный проектор	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	

Б1.О.11	Правоведение	28 учебный корпус, аудитория 327,330	Парта Комплекс (комплект) – 28 шт. Доска меловая – 2 шт. Стол письменный – 2шт. Стул офисный – 2 шт.	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.12	Безопасность жизнедеятельности	28 учебный корпус, аудитория 327	Парта Комплекс (комплект) – 14 шт. Доска меловая – 1 шт. Стол письменный – 1шт. Стул офисный – 1 шт.	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel ,Microsoft Power Point)	
Б1.О.13	Механизация растениеводства	Уч. корпус № 22, научный павильон, лаборатории кафедры сельскохозяйственных машин, ауд. 112 Уч. корпус № 1, выставочно-демонстрационный комплекс	Семяочистительная машина СМ-0,15. Инвентарный номер 410134000001461 Семяочистительная машина СМ-4. Инвентарный но-мер 410134000001462 Демонстрационная секция. Инвентарный номер 210134000002651 Пневматическая сортировальная машина «ВИМ-1», б/н Плуг лемешный навесной ПЛП-6-35. Инвентарный номер 310134000 Культиватор-растениепитатель навесной КРН-5,6. Ин-вентарный номер 410134000001630 Высевающие аппараты и сошники сеялок фирм Amazone, Kuhn, Gaspardo б/н Высевающая секция с FGS. Инвентарный номер 210134000002504 Опрыскиватель навесной ОНШ-600. Инвентарный но-мер 210134000002744. Демонстрационная секция. Инвентарный номер 210134000002651	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel ,Microsoft Power Point)	
Б1.О.14	Ботаника	17 корпус(новый) лекционная аудитория Аудитории 403 и 406 для проведения лабораторно - практических занятий	1Экран для проектора настенно потолочный. 2. Парты 13 шт. 3. Скамья 13 шт 4.Средства для мульимедиа 5. Микроскопы Carl Zeiss Primo Star (№360079)	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel ,Microsoft Power Point)	
Б1.О.15	Физиология растений	12 уч. корпус, учебная аудитория для проведения лабораторно-практических занятий № 320,	1 .Столы лабораторные 12 шт. Табуреты 15 шт. Доска меловая 1 шт. 4.Водяная баня ПЭ 4300 1 шт. 5Фотоэлектролориметр ФЭК-56 6. Весы лабораторные 2 шт. 1 Столы лабораторные 12 шт. Табуреты 15 шт. Доска меловая 1 шт. 4.Водяная баня ПЭ 4300 1 шт. 5Фотоэлектролориметр ФЭК-56 6. Весы лабораторные 2 шт. 1 Столы лабораторные 12 шт. Табуреты	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	

		323,326,325	15 шт. Доска меловая 1 шт. 4.Водяная баня ПЭ 4300 1 шт. 5Фотоэлектроклориметр ФЭК-56 1 шт. 6. Весы лабораторные 2 шт. Столы 12 шт. Табуреты 20 шт. Доска меловая 1 шт. Видеопроектор 3500 Лм 1 шт. Системный блок с монитором 1 шт		
Б1.О.16	Растениеводство	Учебный корпус №3 (Лиственничная аллея д.3) 101 №3 (Лиственничная аллея д.3) 112 №3 (Лиственничная аллея д.3) 204	<p><i>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа</i></p> <p>1. Экран настенный с электроприводом 1 шт. (Инв.№35641/5) 2. Мультимедийный проектор 1шт. (Инв.№596733) 3. Акустическая система 1 шт. (Инв.№35647/10) 4. Документ-камера 1 шт. (Инв.№35746/5) 5. Видеоплейер 1 шт. (Инв.№555064) 6. Системный блок 1 шт. (Инв.№210138000003961) 7. Монитор 1 шт. (Инв.№210138000003970) 8. Доска меловая 1 шт. 9. Парты 40 шт. 10. Столы для преподавателя 2 шт. 11. Стулья 84 шт.</p> <p><i>Специализированная учебная аудитория</i></p> <p>Рамки дюралевые для гербариев растений сенокосов и пастбищ 33 шт.</p> <p>1. Рамки дюралевые для гербариев с типами лугов 13 шт. 2. Папки с гербариями растений сенокосов и пастбищ 30 шт. 3. Коллекция семян растений сенокосов и пастбищ 15 шт. 4. Доска магнитно-маркерная 1 шт. 5. Парты 15 шт. 6. Скамьи 15 шт.</p> <p><i>Специализированная учебная аудитория</i></p> <p>Доска меловая 1 шт.</p> <p>1. Скамьи 10 шт. 2. Парты 10 шт. 3. Шкаф (для хранения гербарного и раздаточного материала) 1 шт. (Инв.№551570)</p> <p>Рамки дюралевые для гербариев 28 шт.</p>	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.17	Фитопатология и энтомология	Учебный корпус 12, аудитории №228, 230	Влажные камеры, Термостат, Холодильник энтомология, Бинокуляры Автоклав Мультимедийный проектор	MS Office (Microsoft Word, Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.18	Защита растений	12 корпус, аудитории 218,228 6 учебный корпус, учебная аудитория для проведения	<p>1. Парты 30 шт. 2. Скамейка 30 шт. 3. Доска меловая 1 шт. 4. Видеопроектор 5. Системный блок с монитором</p>	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	

		занятий			
Б1.О.19	Агрометеорология	Уч.корп.№18 Ауд. 204	Учебная лаборатория. Набор основных метеорологических приборов: Термометр-шуп походный АМ-6 (3 шт - Инв.№ 591046. Инв.№ 591046/3. Инв W» 591046/4). Цифровой контактный термометр высокой точности DM6801A 1 шт - Инв № 562673). Люксметр цифровой AR813 (1 шт -Инв.№ 562672). Термогигрометр Tesio 608 (1 шт - Инв.№ 562671). Барометры БАММ-Щ шт - Инв№ 553262). Анемометры МС-13 (2 шт - Инв № 554496). Рейка снегомерная (3 шт - Инв№ 591467)	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.20	Геология с основами геоморфологии	Учебный корпус 17, аудитория №206	1. Столы 6 шт. 2. Стулья 18 шт. 3. Доска меловая 1 шт 4. Шкаф вытяжной 1 шт 5. Шкаф сушильный (Инв.№559978) 6. Муфельная печь(Инв№559977) 7. Баня водяная 2 шт. (Инв№559970/1, Инв.№ 559970/2) 8. Весы технические 2 шт (Инв.№30455/2, Инв.№30455/5) 9. Встряхиватель механический 2 шт (Инв.№559971, Инв№559971/1) 10. Иономер И-160 (Инв.№ 35600) 11. pH метр (Инв№559969)	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.21	Ландшафтovedение	Учебный корпус 17, аудитория №214	1. Парти 12 шт. 2. Стулья 24 шт. 3. Комплект мультимедийного оборудования (интер.доска, проектор) 1 шт. (Инв.№210124558132023) 4. Монитор 12 шт. (Инв№210138000004007/1, Инв.№ 210138000004008/2, Инв.№ 210138000004009/1, Инв.№ 210138000004010/2, Инв.№ 210138000004011/2, Инв.№ 210138000004012/3, Инв.№ 210138000004014/4, Инв.№ 210138000004015/4, Инв.№ 210138000004016/3, Инв.№ 210138000004017/3, Инв.№ 210138000004018 Инв.№ 210138000004013). 5. Системный блок 12 шт. (Инв.№210138000004006, Инв.№ 210138000004007, Инв.№ 210138000004008/1, Инв.№ 210138000004009/2, Инв.№ 210138000004010/3, Инв.№ 210138000004011/1, Инв.№ 210138000004012, Инв.№ 210138000004013/4, Инв.№ 210138000004014/1, Инв.№ 210138000004015/2, Инв.№ 210138000004016/1,	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	

			Инв.№ 210138000004017)		
Б1.О.22	Геодезия	Уч.корп.1 ауд. 201	<p>1. Парты 13 шт.</p> <p>2. Скамьи 9 шт.</p> <p>3. Доска универсальная 1 шт.</p> <p>4. Столы компьютерные 22 шт.</p> <p>5. Стулья мягкие 24 шт.</p> <p>6. Монитор DELL P2214H 21.5 – 22 шт. (Инв.№210138000004609, Инв.№ 210138000004610, Инв.№ 210138000004611, Инв.№ 210138000004612, Инв.№ 210138000004613, Инв.№ 210138000004614, Инв.№ 210138000004615, Инв.№ 210138000004616, Инв.№ 210138000004617, Инв.№ 210138000004637, Инв.№ 210138000004638, Инв.№ 210138000004639, Инв.№ 210138000004640, Инв.№ 210138000004641, Инв.№ 210138000004642, Инв.№ 210138000004643, Инв.№ 210138000004644, Инв.№ 210138000004645, Инв.№ 210138000004657, Инв.№ 210138000004658, Инв.№ 210138000004659, Инв.№ 210138000004660).</p> <p>5. Рабочая станция 1*CPU AMD FX-6300 OEM: 22 шт. (Инв.№210138000004628, Инв.№210138000004629, Инв.№210138000004630, Инв.№210138000004631, Инв.№210138000004632, Инв.№210138000004633, Инв.№210138000004634, Инв.№210138000004648, Инв.№210138000004649, Инв.№210138000004650, Инв.№210138000004651, Инв.№210138000004652, Инв.№210138000004653, Инв.№210138000004654, Инв.№210138000004655, Инв.№210138000004656, Инв.№210138000004669, Инв.№210138000004670, Инв.№210138000004671, Инв.№210138000004672, Инв.№210138000004673, Инв.№210138000004674)</p> <p>6. Электронный тахеометр Trimble 2 шт. (Инв. № 558479, Инв. № 558479/1)</p> <p>7. Электронный тахеометр Leica TS02plus R500 3 шт. (Инв. № 210124558132015, Инв. № 210124558132016, Инв. № 210124558132017)</p> <p>8. Сейф бухгалтерский МБ-100 А (Инв. №</p>	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point)	

			210136000009206)		
Б1.О.23	Введение в професиональную деятельность	Учебный корпус 17, аудитория №219	1. Столы 6 шт 2. Скамейки 6 шт 3. Доска меловая 1 шт 4. Мультимедийный проектор (Инв.№34091) 5. Учебная коллекция почвенных монолитов	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.24	Общее почвоведение	Учебный корпус 17, аудитория №218	1. Столы 18 шт. 2. Стулья 24 шт. 3. Доска меловая 1 шт 4. Шкаф вытяжной 2 шт 5. Шкаф сушильный (Инв.№559978/1) 6. Муфельная печь(Инв.№559977/1) 7. Баня водяная 1 шт. (Инв.№559970) 8. Весы технические 2 шт (Инв.№35077/1, Инв.№35077/2) 9. Встряхиватель механический 2 шт (Инв.№559971/2, Инв.№559971/3) 10. pH метр (Инв.№557309) 11. Весы аналитические (Инв.№ 35716) 12. Спектрофотометр (Инв.№559972	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.25	География почв	Учебный корпус 17, аудитория №221	1. Столы 6 шт. 2. Стулья 18 шт. 3. Доска меловая 1 шт 4. Шкаф вытяжной 2 шт 5. Шкаф сушильный (Инв.№559978/1) 6. Муфельная печь(Инв.№35714/1) 7. Баня водяная 1 шт. (Инв.№ 559970/1) 8. Весы технические 1 шт (Инв.№559975) 9. Встряхиватель механический (Инв.№ 35061/5) 10. pH метр (Инв .№559969/2) 11. Фотоэлектрокалориметр (Инв.№ 559495/1	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.26	Картография почв	Учебный корпус 17, аудитория №219	1. Столы 6 шт 2. Скамейки 6 шт 3. Доска меловая 1 шт 4. Мультимедийный проектор (Инв.№34091) 5. Учебная коллекция почвенных монолитов	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.27	Методы почвенных исследований	Учебный корпус 17, аудитория №206а	1. Аналит.лаборатория (Инв.№ 31467) 2. Столы 3. Табуреты 4. Вытяжные шкафы	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power	

			5. Титровальные установки 6. Химическая посуда 7. Весы лабораторные (Инв.№410136000007698) 8. Весы техн. (Инв.№554036) 9. Газоанализатор (Инв.№30695/1) 10. Набор сит (Инв.№559973-559973/4) 11. Освет. устан. (Инв.№31425) 12. pH метр (Инв.№559969/3) 13. УЗДН 2Т (Инв.№314209) 14. Установка УВФ (Инв.№31430) 15. Фотоколориметры 6 шт. (Инв.№34609/2, 559495, 559495/1, 559982, 559982/1, 559982/2) 16. Центрифуга напольная (Инв.№559985) 17. Центрифуга настольная 2 шт. (Инв.№559984, 559984/1) 18. Шейкер 3 шт. (Инв.№35715-35715/2)	Point)	
Б1.О.28	Агропочвоведение	Учебный корпус 17, аудитория №219	1. Столы 6 шт 2. Скамейки 6 шт 3. Доска меловая 1 шт 4. Мультимедийный проектор (Инв.№34091) 5. Учебная коллекция почвенных монолитов	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.29	Мелиорация	Уч.корп.1 аудитория № 205	1. Парти 16 шт. 2. Скамьи 15 шт. 3. Комплект мультимедийного оборудования (интер.доска, проектор) 1 шт. (Инв.№210124558132023) 210138000004017). 4. Стол 2 шт. 5. Стол 1 шт.	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.30	Агрохимия	17 старый корпус, учебная лаборатория №1-2	Весы технохимические инв.№ 35078 Весы технохимические инв.№ 35597 Весы технохимические инв.№ 34288 Весы аналитические инв.№ 34436/1 Иономер И-500 инв.№ 35682/3 Кондуктометр инв.№ 556491 Концентрационный фотоэлектроколориметр КФК-2 инв.№ 553030 Пламенный фотометр инв.№ 554516 Пламенный фотометр инв.№ 34607 Компрессор воздушный инв.№ 560477 Дистиллятор инв.№ 34464/1 Дистиллятор инв.№ 34090/1 Термостат инв.№ 560468 Баня водяная инв.№ 35685/2	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	

			Лабораторная посуда, Вытяжные шкафы, Лабораторные столы оборудованные водо- и газопроводом, Газовые горелки, Табуреты лабораторные, Шкафы для хранения реактивов, Химические реагенты.		
Б1.О.31	Методы агрохимических исследований	17 старый корпус, учебная лаборатория №4-5	Весы технохимические инв.№ 35075 Весы технохимические инв.№35078 Весы технохимические инв.№35076 Весы аналитические инв.№ 35489 Иономер Анион 4100 инв.№ 35682/2 Пламенный фотометр инв.№ 553062 Дистиллятор инв.№ 34090/1/1 Ротатор инв.№ 31734 Шкаф сушильный инв.№ 553019 Лабораторная посуда, Вытяжные шкафы, Лабораторные столы оборудованные водо- и газопроводом, Газовые горелки, Табуреты лабораторные, Шкафы для хранения реактивов, Химические реагенты.	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.32	Система удобрения	17 старый корпус, учебная лаборатория №1-2	Весы технохимические инв.№ 35078 Весы технохимические инв.№ 35597 Весы технохимические инв.№ 34288 Весы аналитические инв.№ 34436/1 Иономер И-500 инв.№ 35682/3 Кондуктометр инв.№ 556491 Концентрационный фотоэлектроколориметр КФК-2 инв.№ 553030 Пламенный фотометр инв.№ 554516 Пламенный фотометр инв.№ 34607 Компрессор воздушный инв.№ 560477 Дистиллятор инв.№ 34464/1 Дистиллятор инв.№ 34090/1 Термостат инв.№ 560468 Баня водяная инв.№ 35685/2 Лабораторная посуда, Вытяжные шкафы, Лабораторные столы оборудованные водо- и газопроводом, Газовые горелки, Табуреты лабораторные, Шкафы для хранения реактивов, Химические реагенты.	MS Office (Microsoft Word, Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.33	Биохимия растений	17 старый корпус, учебная лаборатория №4-5	Весы технохимические инв.№ 35075 Весы технохимические инв.№35078 Весы технохимические инв.№35076 Весы аналитические инв.№ 35489 Иономер Анион 4100 инв.№ 35682/2 Пламенный фотометр инв.№ 553062	MS Office (Microsoft Word, Exel, Microsoft Power Point)	

			Дистиллятор инв.№ 34090/1/1 Ротатор инв.№ 31734 Шкаф сушильный инв.№ 553019 Лабораторная посуда, Вытяжные шкафы, Лабораторные столы оборудованные водо- и газопроводом, Газовые горелки, Табуреты лабораторные, Шкафы для хранения реактивов, Химические реактивы.		
Б1.О.34	Сельскохозяйст- венная радиология	6 учебный корпус, аудитория №136	Стол – 15 шт. (инв. № 559780/1-14) Стулья – 45 шт. Доска маркерная (инв. № 555897) Трибуна (инв. №591697) Мультимедийный проектор M2660 (инв. №34793/2) Проектор LCD 4500 лм (инв. №591693) Монитор (Acer 17") (инв. № 597182) Комплект коммутации (инв. №591699/1) Крепление для проектора (инв. №591685) Экран Targa (3,4) 198x264 (инв. №591689) Радиометр «Эксперт» – 12 шт. (инв. №559776/1-12) Дозиметр ИРД-02 – 9 шт. (инв.№560444/0-6, 559777/3-5) Дозиметр ДКС-04 – 2 шт. (инв. № 34514, 34514/0-1)	MS Office (Mi- crosoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.35	Микробиология	9 учебный корпус, аудитория №228	1. Микроскоп ЛОМО 4 шт. (Инв. № 553890/16, Инв. № 553890/17, Инв. № 553890/18, Инв. № 553890/19). 2. Микроскоп «Аквелон» 15 шт. (Инв. № 558457/29, Инв. № 558457/30, Инв. № 558457/31, Инв. № 558457/32, Инв. № 558457/33, Инв. № 558457/34, Инв. № 558457/35, Инв. № 558457/36, Инв. № 558457/37, Инв. № 558457/38, Инв. № 558457/39, Инв. № 558457/40, Инв. № 558457/41, Инв. № 558457/42, Инв. № 558457/43). 3. Термостат биологический BD 115 2 шт. (Инв. № 558444/4, Инв. № 558444/5). 4. Весы технические электронные SPU 401 OHAUS 1 шт. (Инв. № 35078/3). 5. Микробиологический пробоотборник воздуха	MS Office (Mi- crosoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	

			<p>ПУ 1Б 1 шт. (558453/1).</p> <p>6. Вытяжной шкаф 1 шт. (Инв. № 558626/2).</p> <p>7. Ламинарный бокс ВЛ-22-600 1 шт. (Инв. № 558459/1).</p> <p>8. Шкаф для хранения реактивов 1 шт. (Инв. № 558623/4).</p> <p>9. Стулья 13 шт.</p> <p>10. Столы 15 шт.</p>		
Б1.О.36	Земледелие	Учебный корпус 3, аудитория №. 312, 313	<p>1. Парты 14 шт.</p> <p>2. Скамейка 14 шт.</p> <p>3. Доска меловая 1 шт.</p> <p>4. Водяная баня ПЭ 4300 2 шт.(34743/1, 34743/2)</p> <p>5. Измеритель влажности 1 шт.(35375/1)</p> <p>6. Весы лабораторные 2 шт.(560034, 560034/1)</p> <p>1. Парты 15 шт.</p> <p>2. Скамейка 15 шт.</p> <p>3. Доска меловая 1 шт.</p> <p>4. Водяная баня ПЭ 4300 2 шт.(34743/3, 34743/4)</p> <p>5. Измеритель влажности 1 шт. (35375/2)</p> <p>6. Весы лабораторные 2 шт.(560034/2, 560034/3)</p>	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.37	Сельскохозяйственная экология	Корпус 6 ауд. 305	<p>Интерактивная доска 1 шт. (Инв.№550136/1)</p> <p>1. Парты 10 шт.</p> <p>2. Столы компьютерные 14 шт</p> <p>3. Стулья 30 шт.</p> <p>4. Интерактивная доска Smart 680I3 со встроенным проектором Инв.№560906</p> <p>5. СБ Intel Core 2 Duo E4700/2,6Ghz/2Mb 14 шт.</p>		
Б1.О.38	Менеджмент и маркетинг	Учебный корпус 14, аудитория №. 101,209	<p>1. Экран с электроприводом – 1 шт. (Инв.№ 35246)</p> <p>2. Проектор – 1 шт. (Инв.№ 10134000002547)</p> <p>3. Системный блок – 1 шт. (Инв.№ 560559)</p> <p>4. Доска компьютерная – 1 шт. (Инв.№ 35248)</p> <p>5. Демонстрационный альбом – флипчарт – 1 шт. (Инв.№ 332078)</p> <p>6. Доска магнитная белая – 1 шт. (Инв.№ 32050)</p> <p>7. Стол – 7 шт. (Инв.№ 332089), стол – 13 (Инв.№332053)</p> <p>8. Стул – 42 шт. (Инв.№ 332084)</p> <p>9. Шкаф для папок – 1 шт. (Инв.№ 332054)</p> <p>1. Экран параболический – 1 шт. (Инв.№ 35247)</p> <p>2. Доска белая – 1 шт. (Инв.№ 558762)</p> <p>3. Моноблок 2-х местный без спинки – 34 шт. (Инв.№ 560939)</p> <p>Моноблок 2-х местный со спинкой – 4 шт.</p>	POWER POINT, 2010 г. Adobe Flash Player WinDjView Google Chrome 2012 г.	

			(Инв.№ 560940) 4. Стол двухместный – 1 шт. (Инв.№ 332088) 5. Демонстративный альбом-флипчарт – 1 шт. (Инв.№ 332078)		
Б1.О.39	Экономика и организация сельскохозяйственного производства	Учебный корпус №2, аудитория №202, 206	1. Системный блок NT computer 1 шт. (Инв. 556563). 2. Монитор ViewSonik VA 1916w 1 шт. (Инв. 34799/4). 3. Парты 36 шт. 4. Скамья 36 шт. 5. Доска 3-х элементная меловая 1 шт. (Инв. 556033/2) 6. Мультимедийный проектор CP – S 318 Hitachi 1 шт. (Инв. 35642/3) 7. Экран для проектора настенно потолочный. 1. Парты 13 шт. 2. Скамья 13 шт. 3. Доска 3-х элементная меловая 1 шт. (Инв. 556033/1)	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.40	Цифровые технологии в АПК	14 корпус аудитория для проведения занятий лекционного типа	1. Доска меловая 1 шт 2. Проектор (инд.№2101340000002547)	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.О.41	Физическая культура и спорт	12 Учебный корпус, аудитория 314 3 Учебный корпус, аудитория 101	Блок ученический, 2-х местный - 33 шт. Доска меловая – 1 шт. Стол- 1 шт. Стул офисный – 1 шт. Компьютер PENTIUM ПК (инв. № 33709/6) – 1 шт. Монитор 15 LCL Rover Skan (инв. № 34799/7) – 1 шт. Мультимедийный проектор экран рулонный (инв. № 34020) – 1 шт. экран настенный с электроприводом (инв. № 54641/3) <i>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа</i> Экран настенный с электроприводом 1 шт. (Инв.№35641/5) Мультимедийный проектор 1шт. (Инв.№596733) Акустическая система 1 шт. (Инв.№35647/10) Документ-камера 1 шт. (Инв.№35746/5) Видеоплейер 1 шт. (Инв.№555064) Системный блок 1 шт. (Инв.№210138000003961) Монитор 1 шт. (Инв.№210138000003970) Доска меловая 1 шт. Парты 40 шт. Столы для преподавателя 2 шт. Стулья 84 шт.		

Б1.О.ДВ.01 .01 Б1.О.ДВ.01 .02	Базовая физическая культура Базовые виды спорта	Спортивно-оздоровительный комплекс, игровой зал, зал единоборств, тренажерный зал, теннисный корт, лыжная база	<p>Табло электронное -1 шт., Баскетбольный щит – 8 шт., Волейбольная стойка телескопическая – 2 шт., Ворота гандбольные – 2шт., Шведская стенка – 12 шт., Скамья гимнастическая – 4 шт., Сетка волейбольная – 1 шт., Сетка для большого тенниса – 1 шт., Сетка защитная 8х25 м – 6 шт., Мяч баскетбольный – 25 шт., Мяч волейбольный – 25 шт., Мяч футбольный – 10 шт., Мат гимнастический 1х2м – 10 шт.</p> <p>Табло электронное-1 шт., Щит баскетбольный – 2шт., Стойка волейбольная телескопическая – 2 шт., Ворота гандбольные – 2шт., Скамья гимнастическая – 4 шт., Сетка волейбольная – 1 шт., Мяч баскетбольный – 10 шт., Мяч волейбольный – 10 шт., Мяч футбольный – 10 шт.</p> <p>Табло электронное-1 шт., Щит баскетбольный – 2шт., Стойка волейбольная универсальная – 2 шт., Скамья гимнастическая – 4 шт., Сетка волейбольная – 1 шт., Мяч баскетбольный – 15 шт., Мяч волейбольный – 15 шт., Мяч футбольный – 10 шт., Мат гимнастический 2х3м – 20 шт.</p> <p>Покрытие борцовское стандартное с двумя кругами – 1 шт., канат гимнастический – 1 шт., манекен борцовский с руками 40кг, 60кг, 80 кг – 3 шт., стенка шведская – 3 шт.</p> <p>Скамья силовая – 3шт., скамья Скотта – 1 шт., стойка для жима лежа – 2шт., стойка для приседаний – 2 шт., стойка с гантелями комплект – 1 шт., машина Смитта – 1шт., гриф олимпийский – 3 шт., веса (блин обрезиновый) диаметр 51мм - 10кг (4шт.), 15кг (4 шт.), 20кг (4 шт.).</p> <p>Стол стандартный для настольного тенниса – 12 шт., мат гимнастический – 20 шт., стойки для тенниса – 2 шт., сетка для тенниса – 1 шт., щит баскетбольный – 1 шт., мяч баскетбольный – 15 шт., мяч волейбольный – 15 шт., мяч футбольный – 10 шт., скамья Скотта – 3 шт., стойка для приседания – 2 шт., тренажер эллиптический – 1 шт., беговая дорожка – 1 шт., стойка с набором гантелей – 1 шт., гриф олимпийский – 8 шт., гири 16 кг – 6 шт., гири 24кг – 2 шт., гири 32кг – 4 шт., веса (блин обрезиновый) диаметр 51мм 0,5кг (5шт.), 1,25кг (8 шт.), 2,5кг(8 шт.), 5кг(4шт.), 10кг (4шт.), 15кг (3 шт.), 20кг (4 шт.), 25кг (1 шт.)</p> <p>Лыжи пластиковые – 50 шт., лыжные ботинки – 50 шт., лыжные палки – 50 шт.</p>		
Б1.В.ДВ.01. 01	Лесоводство и агролесомелиорация	Учебный корпус №13, аудитория №1,2	1. Парты двухместные – 25 шт. (инв.№ 628255); 2. Стулья – 50 шт. (инв.№ 628254); 3. Системный блок компьютера – 1 шт. (инв.№ 559283);	MS Office (Microsoft Word, Exel, Microsoft Power Point)	

			4. Монитор компьютера – 1 шт. (инв.№ 559286); 5. Мультимедийный проектор EIKI LC-XL100 – 1 шт.; 6. Экран для проектора – 1шт.; 7. Доска меловая – 1 шт.; 1. Парты двухместные – 15 шт.; 2. Стулья – 30 шт.; 3. Доска меловая – 1 шт.;		
Б1.В.ДВ.01.02	Лесомелиорация ландшафтов	Учебный корпус №13, аудитория №1,2	1. Парты двухместные – 25 шт. (инв.№ 628255); 2. Стулья – 50 шт. (инв.№ 628254); 3. Системный блок компьютера – 1 шт. (инв.№ 559283); 4. Монитор компьютера – 1 шт. (инв.№ 559286); 5. Мультимедийный проектор EIKI LC-XL100 – 1 шт.; 6. Экран для проектора – 1шт.; 7. Доска меловая – 1 шт.; 1. Парты двухместные – 15 шт.; 2. Стулья – 30 шт.; 3. Доска меловая – 1 шт.;	MS Office (Microsoft Word, Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.В.ДВ.02.01	Экологическое нормирование	Корпус 6 ауд. 305	Интерактивная доска 1 шт. (Инв.№550136/1) 1. Парты 10 шт. 2. Столы компьютерные 14 шт 3. Стулья 30 шт. 4. Интерактивная доска Smart 680I3 со встроенным проектором Инв.№560906 5. СБ Intel Core 2 Duo E4700/2,6Ghz/2Mb 14 шт.	MS Office (Microsoft Word, Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.В.ДВ.02.02	Нормативная база обращения с отходами	Корпус 6 ауд. 305	Интерактивная доска 1 шт. (Инв.№550136/1) 1. Парты 10 шт. 2. Столы компьютерные 14 шт 3. Стулья 30 шт. 4. Интерактивная доска Smart 680I3 со встроенным проектором Инв.№560906 5. СБ Intel Core 2 Duo E4700/2,6Ghz/2Mb 14 шт.	MS Office (Microsoft Word, Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.В.01.01	Четвертичная геология		1. Трегуб, А. И. Геоморфология и четвертичная геология : учебное пособие для вузов / А. И. Трегуб, А. А. Старухин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12803-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448333		
Б1.В.01.02	ГИС-технологии картографии почв	17 уч. корп. Компьютерный класс	1. Столы 6 шт 2. Скамейки 12 шт	MS Office (Microsoft Word,	

			3. Доска меловая 1 шт 4. Мультимедийный проектор (Инв.№34091) 5. Учебная коллекция почвенных монолитов	Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.В.01.03	Почвы тропиков и субтропиков	17 уч. корп. 219	1. Столы 6 шт 2. Скамейки 12 шт 3. Доска меловая 1 шт 4. Мультимедийный проектор (Инв.№34091) 5. Учебная коллекция почвенных монолитов	MS Office (Mi- crosoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.В.01.04	Классификация почв	17 уч. корп. 219	1. Столы 6 шт 2. Скамейки 12 шт 3. Доска меловая 1 шт 4. Мультимедийный проектор (Инв.№34091) 5. Учебная коллекция почвенных монолитов	MS Office (Mi- crosoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.В.01.05	Землеустройство				
Б1.В.01.06	Почвенно-земельные ресурсы и деградация почв	17 уч. корп. 219	1. Столы 6 шт 2. Скамейки 12 шт 3. Доска меловая 1 шт 4. Мультимедийный проектор (Инв.№34091) 5. Учебная коллекция почвенных монолитов	MS Office (Mi- crosoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.В.01.07	Мелиоративное почвоведение	17 уч. корп. 217	Весы механические; весы электронные; весы аналитические; весы торсионные; ФЭКи; сушильные шкафы; муфельные печи; ио-номеры; шейкеры; водяные бани; центрифуги; пламенный фотометр; атомно-абсорбционные спектрофотометры; электротермические приставки к аас; спектроскан, CHNS-анализатор; дериватограф. газоанализатор		
Б1.В.01.08	Структура почвенного покрова	17 уч. корп. 219	1. Столы 6 шт 2. Скамейки 12 шт 3. Доска меловая 1 шт 4. Мультимедийный проектор (Инв.№34091) 5. Учебная коллекция почвенных монолитов	MS Office (Mi- crosoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.В.01.09	Основы ландшафтного планирования	Учебный корпус 17, аудитория №206	1. Столы 6 шт. 2. Стулья 18 шт. 3. Доска меловая 1 шт 4. Мультимедийный проектор	MS Office (Mi- crosoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.В.01.10	Луговодство и кормопроизводство	Учебный корпус № 3, аудитории 203,204	1. Доска магнитно-маркерная -1 шт. 2. Парты -15 шт. 3. Скамьи -15 шт. 4. Рамки дюралевые для гербариев растений сенокосов и пастбищ -	MS Office (Mi- crosoft Word, Exel, Microsoft Power Point)	

			<p>33 шт.</p> <p>5. Рамки дюоралевые для гербариев с типами лугов -13 шт.</p> <p>6. Папки с фотогербариями растений сенокосов и пастбищ -120 шт.</p> <p>7. Коллекция семян растений сенокосов и пастбищ -15 шт.</p> <p>8. Снопы основных кормовых трав с соцветиями.</p> <p>9. Образцы кормов.</p> <p>1. Доска меловая -1 шт.</p> <p>2. Скамьи -10 шт.</p> <p>3. Парты -10 шт.</p> <p>4. Шкаф для хранения гербарного и раздаточного материала -1 шт. (Инв. № 551570)</p> <p>5. Рамки дюоралевые для гербариев -28 шт.</p>		
Б1.В.01.11	Плодоводство	17-новый корпус, ауд. № 412,414	<p>1. Кафедра настольная</p> <p>2. Системный блок с монитором и колонками</p> <p>3. Экран с электроприводом</p> <p>4. Проектор BenQ MX 507 DLP, крепление для проек-тора</p> <p>5. Модельные ветви (макеты) плодовых, ягодных и орехоплодных культур</p> <p>6. Доска классная</p> <p>7. Столы аудиторные 12 шт.</p> <p>8. Стулья деревянные 52 шт.</p> <p>9. Стол для преподавателя</p> <p>10. Микроскопы, линейки, секаторы, прививочные и окулировочные ножи, садовые пилы</p> <p>1. Кафедра настольная</p> <p>2. Столы ученические 15 шт.</p> <p>3. Стулья аудиторные 34 шт.</p> <p>4. Стол для преподавателя</p> <p>5. Доска классная</p> <p>6. Модельные ветви (макеты) плодовых, ягодных и орехоплодных культур</p> <p>7. Экран настенный</p> <p>8. Проектор переносной Sony VPL-EX100</p> <p>8. Ноутбук Lenovo ideapad 100-15IBY</p> <p>9. Микроскопы, линейки, секаторы, прививочные и окулировочные ножи, садовые пилы</p>	MS Office (Microsoft Word, Exel, Microsoft Power Point)	
Б1.В.01.12	Овощеводство	Учебный корпус № 19, аудитории 207,209	<p>1. Парти 24 шт.</p> <p>2. Стулья 30 шт.</p> <p>3. Микроскопы 8 шт (Инв.№ 558146, Инв.№558146/10, Инв.№ 558146/11, Инв.№ 55146/7, Инв.№ 558146/8, Инв.№ 558146/9, Инв.№ 558147, Инв.№ 558147/1,</p>	MS Office (Microsoft Word, Exel, Microsoft Power Point)	

			4. Термостат с охлаждением 2 шт. (Инв.№ 558231, Инв.№ 558231/1) 1. Парты 48 шт. 2. Стулья 86 шт. 3. Проектор 3М 1 шт. (Инв.№ 554404) 4. Проекционный экран 1 шт. (Инв.№ 554406) 5. Системный блок 1 шт. (Инв.№ 557186) 6. Монитор 1 шт. (Инв.№ 557187)		
Б1.В.01.13	Основы современных методов анализа данных в почвоведении и агрохимии	17 уч. корп. Компьютерный класс	1. Столы 6 шт 2. Скамейки 12 шт 3. Доска меловая 1 шт 4. Мультимедийный проектор (Инв.№34091) 5. Учебная коллекция почвенных монолитов	MS Office (Microsoft Word, Microsoft Exel, Microsoft Power Point)	
Б2.О.01.01 (У)	Ознакомительная практика	Учебный корпус 17, аудитория №214	1. Парты 12 шт. 2. Стулья 24 шт. 3. Комплект мультимедийного оборудования (интер.доска, проектор) 1 шт. (Инв.№210124558132023) 4. Монитор 12 шт. (Инв.№210138000004007/1, Инв.№ 210138000004008/2, Инв.№ 210138000004009/1, Инв.№ 210138000004010/2, Инв.№ 210138000004011/2, Инв.№ 210138000004012/3, Инв.№ 210138000004014/4, Инв.№ 210138000004015/4, Инв.№ 210138000004016/3, Инв.№ 210138000004017/3, Инв.№ 210138000004018 Инв.№ 210138000004013). 5. Системный блок 12 шт. (Инв.№210138000004006, Инв.№ 210138000004007, Инв.№ 210138000004008/1, Инв.№ 210138000004009/2, Инв.№ 210138000004010/3, Инв.№ 210138000004011/1, Инв.№ 210138000004012, Инв.№ 210138000004013/4, Инв.№ 210138000004014/1, Инв.№ 210138000004015/2, Инв.№ 210138000004016/1, Инв.№ 210138000004017)	MS Office (Microsoft Word, Exel, Microsoft Power Point)	
Б2.О.01.02 (У)	Ознакомительная практика по ботанике	17 корпус(новый) лекционная аудитория Аудитории 403 и 406	1. Экран для проектора настенно потолочный. 2. Парты 13 шт. 3. Скамья 13 шт 4. Средства для мульимедиа 5. Микроскопы Carl Zeiss Primo Star (№360079)	MS Office (Microsoft Word, Exel, Microsoft Power Point)	
Б2.О.01.03 (У)	Ознакомительная практика по геологии с основами геоморфологии	Учебный корпус 17, аудитория №206	1. Столы 6 шт. 2. Стулья 18 шт. 3. Доска меловая 1 шт 4. Шкаф вытяжной 1 шт 5. Шкаф сушильный (Инв.№559978)	MS Office (Microsoft Word, Exel, Microsoft Power Point)	

			6. Муфельная печь(Инв№559977) 7. Баня водяная 2 шт. (Инв№559970/1, Инв.№559970/2) 8. Весы технические 2 шт (Инв.№30455/2, Инв.№30455/5) 9. Встряхиватель механический 2 шт (Инв.№559971, Инв№559971/1) 10. Иономер И-160 (Инв.№ 35600) 11. рН метр (Инв№559969)		
Б2.О.01.04 (У)	Ознакомительная практика по геодезии	Уч.корп.1 ауд. 206	1. Планиметр PLANIX 5 21шт. (Инв. №558483/1, Инв. №558483/2, Инв. №558483/3, Инв. №558483/4, Инв. №558483/5, Инв. №558483/6, Инв. №558483/7, Инв. №558483/8, Инв. №558483/9, Инв. №558483/10, Инв. №558483/11, Инв. №558483/12, Инв. №558483/13, Инв. №558483/14, Инв. №558483/15, Инв. №558483/16, Инв. №558483/17, Инв. №558483/18, Инв. №558483/19, Инв. №558483/20) 2. Дальномер лаз. Trimble 1 шт. (Инв. № 558482) 3. Дальномер лаз. 2 шт. (Инв. № 558482/1, Инв. № 558482/2) 4. Дальномер лаз. Trimble 1 шт. (Инв. № 34679) 5. Планиметр 1 шт. Инв. №558482 6. Планиметр PLANIX 1шт. (Инв. №34677) 7. Теодолит оптико-механический 1 шт. (Инв. № 558484) 8. Трекинг для вехи 2 шт. (Инв. № 558485, Инв. № 558485/1) 9. Отражатель 2 шт. (Инв. № 558487, Инв. № 558487/1) 10. Кронштейн для вехи 2 шт. (Инв. № 558486, Инв. № 558486/1) 11. Веха CST 2.5м 2 шт. (Инв. № 558488, Инв. № 558488/1) 12. Теодолит оптико-механический 7 шт. (Инв. № 558484/1, Инв. № 558484/2, Инв. № 558484/3, Инв. № 558484/4, Инв. № 558484/5, Инв. № 558484/6, Инв. № 558484/7) 13. Солемер - кондуктометр СОМ – 100 1 шт. (Инв.№ 560456) 14. Водомерная переносная рейка ГР-23 1.шт. (Инв. № 560458) 15. Гигрограф М-21 1 шт. (Инв. №560459) 16. Термограф М-16Ан 1 шт. (Инв. № 560460) 17. рН-410 РН-метр 1 шт. (Инв. № 560464) 18. Бур почвенный АН-27 1 шт. (Инв. № 560481) 19. Вертушка гидрометрическая ГР-25 1 шт. (Инв. № 560482)	MS Office (Microsoft Word, Exel, Microsoft Power Point)	

			20. Солемер - кондуктометр СОМ – 100 1 шт. (Инв. № 560456/1) 21. Солемер - кондуктометр СОМ – 101 1 шт. (Инв. № 560456/2) 22. Стол рабочий 1 шт. (Инв. № 560484/1)		
Б2.О.01.05 (У)	Ознакомительная практика по агрометеорологии	Уч.корп.№18 Ауд. 204	Учебная лаборатория. Набор основных метеорологических приборов: Термометр-шуп походный АМ-6 (3 шт - Инв.№ 591046. Инв.№ 591046/3. Инв W» 591046/4). Цифровой контактный термометр высокой точности DM6801A 1 шт - Инв № 562673). Люксметр цифровой AR813 (1 шт -Инв.№ 562672). Термогигрометр Tesio 608 (1 шт - Инв.№ 562671). Барометры БАММ-Щ шт - Инв№ 553262). Анемометры МС-13 (2 шт - Инв № 554496). Рейка снегомерная (3 шт - Инв№ 591467)	MS Office (Microsoft Word, Exel, Microsoft Power Point)	
Б2.О.01.06 (У)	Ознакомительная практика по агроХимии	17 старый корпус, учебная лаборатория №1-2	Весы технохимические инв.№ 35078 Весы технохимические инв.№ 35597 Весы технохимические инв.№ 34288 Весы аналитические инв.№ 34436/1 Иономер И-500 инв.№ 35682/3 Кондуктометр инв.№ 556491 Концентрационный фотоэлектроколориметр КФК-2 инв.№ 553030 Пламенный фотометр инв.№ 554516 Пламенный фотометр инв.№ 34607 Компрессор воздушный инв.№ 560477 Дистиллятор инв.№ 34464/1 Дистиллятор инв.№ 34090/1 Термостат инв.№ 560468 Баня водяная инв.№ 35685/2 Лабораторная посуда, Вытяжные шкафы, Лабораторные столы оборудованные водо- и газопроводом, Газовые горелки, Табуреты лабораторные, Шкафы для хранения реактивов, Химические реактивы.	MS Office (Microsoft Word, Exel, Microsoft Power Point)	
Б2.О.01.07 (У)	Ознакомительная практика по почвоведению		1. Наличие камерального класса, учебной лаборатории 2. Оборудование и расходные материалы: Топографическая карта масштаба 1:10000 Лопаты штыковые с деревянными черенками Портативные GPS-приемники, из расчета один на бригаду, с аккумуляторными и зарядными устройствами. Метры портновские. Рулетка геодезическая, 50 м. Бумага миллиметровая Калька.	MS Office (Microsoft Word, Exel, Microsoft Power Point)	

			Шкалы цветов. 3. Химические реагенты, посуда, лабораторное оборудование (рН-метр, весы, сушильный шкаф, муфельная печь и т.п.)			
Б2.В.01.01 (П)	Научно-исследовательская работа	17 новый корпус, учебная лаборатория №225	Весы технохимические инв.№ 35078 Весы технохимические инв.№ 35597 Весы технохимические инв.№ 34288 Весы аналитические инв.№ 34436/1 Иономер И-500 инв.№ 35682/3 Кондуктометр инв.№ 556491 Концентрационный фотоэлектроколориметр КФК-2 инв.№ 553030 Пламенный фотометр инв.№ 554516 Пламенный фотометр инв.№ 34607 Компрессор воздушный инв.№ 560477 Дистиллятор инв.№ 34464/1 Дистиллятор инв.№ 34090/1 Термостат инв.№ 560468 Баня водяная инв.№ 35685/2 Лабораторная посуда, Вытяжные шкафы, Лабораторные столы оборудованные водо- и газопроводом, Газовые горелки, Табуреты лабораторные, Шкафы для хранения реагентов, Химические реагенты.			
Б2.В.01.02 (П)	Преддипломная практика	17 новый корпус, учебная лаборатория № 218	Весы технохимические инв.№ 35075 Весы технохимические инв.№35078 Весы технохимические инв.№35076 Весы аналитические инв.№ 35489 Иономер Анион 4100 инв.№ 35682/2 Пламенный фотометр инв.№ 553062 Дистиллятор инв.№ 34090/1/1 Ротатор инв.№ 31734 Шкаф сушильный инв.№ 553019 Лабораторная посуда, Вытяжные шкафы, Лабораторные столы оборудованные водо- и газопроводом, Газовые горелки, Табуреты лабораторные, Шкафы для хранения реагентов, Химические реагенты.			
ФТД.01	Основы аналитической химии	Учебная лаборатория (учебный корпус № 6, ауд. № 332)	1. Центрифуга 1шт. (Инв.№ 558412) 2. Микроскоп 1 шт. (Инв.№160308) 3. Печь муфельная (Инв. № 34751) 4. Стенд «Периодическая табл. Д.И. Менделеева» 1шт. (Инв.№101237) 5. Весы электрон. SC2020 1 шт. (Инв.№ 35077/3) 6. Шкаф для посуды 1 шт (Инв. № 558385)	MS Office (Microsoft Word, Exel, Microsoft Power Point)		

			7. Шкаф для реактивов 1 шт. (Инв. №558386) 8. Шкаф вытяжной 2 шт. (Инв № 558387/6, 558387/7) 9.Доска меловая – 1 шт. 10. Лабораторные столы – 15 шт. 11.Стул табурет – 30 шт. 12. Письменный стол – 1 шт.		
ФТД.02	Методы идентификации неизвестного соединения	Учебная лаборатория (учебный корпус № 6, ауд. № 236)	1.Вытяжной шкаф 2 шт. (Инв.№558387/4, Инв.№558387/5) 2.Шкаф для реактивов 2 шт (Инв.№558386/4, Инв.№558386/5) 3.Шкаф для посуды 2 шт. (Инв.№558385/3, Инв.№558385/4) 4.Стенд «Перид сист. Д.И. Менделеева 1 шт.(Инв.№560005/1) 5.Мока лабораторная 6 шт (Инв.№558384/15, Инв.№558384/16, Инв.№558384/17, Инв.№558384/18, Инв.№558384/19, Инв.№558384/8, Инв.№558384) 6. Стол лабораторный – 27 шт. 7.Стул табурет – 30 шт. 8. Доска меловая – 1 шт. 9. РН-метр – 1 шт. (Инв.№ 558419/5) 10. Мойка лабораторная бшт. (Инв. № 558384/15, Инв. № 558384/16, Инв. № 558384/17, Инв. № 558384/18 Инв. № 558384/19, Инв. № 558384/20) 10. Весы аналитические – 1 шт. (Инв.№ 558408/9) 11. Весы электронные – 1 шт.(Инв.№ 558409/12) 12. Электропечь – 1 шт. (.Инв.№ 558410/2, Инв.№ 556072) 13.Электрошкаф сушильный – 1шт. (Инв.№ 558411/3) 14.Письменный стол – 1 шт.	MS Office (Microsoft Word, Exel, Microsoft Power Point)	

*Специальные помещения – учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы – аудитории для проведения планируемой учебной, учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы студентов, выполняемой во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Наименование помещения указывается строго из приведенного перечня (учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ), учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы), если помещение предназначено для нескольких видов работ (занятий), то через запятую указываются все виды работ(занятий) для которых предназначено помещение.

** Наименование оборудования, которым оснащены специальные помещения и помещения для самостоятельной работы, **необходимо указывать в строгом соответствии с инвентаризационной ведомостью и для каждой позиции оборудования указывать ее инвентарный номер** (исключение составляют столы, стулья меловые и маркерные доски). Если одноименного оборудования несколько позиций, то наименование оборудования указывается один раз, затем указывается количество позиций и в скобках, через запятую инвентарные номера каждой позиции.

Сведения о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования – программы бакалавриата

35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, направленность «Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов»

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование организации	Должность в организации	Время работы в организации	Учебная нагрузка в рамках образовательной программы за весь период реализации
1	Байбеков Роман Федорович	Агрохимический инновационный центр развития сельскохозяйственной науки и производства	Научный руководитель	С 1984 по н/в	0,4
2	Седых Владимир Александрович	Научно - исследовательский институт НИИ ФСИН России	Главный научный со- трудник	С 2015 года по н/в	0,1

Сведения о руководителе научного содержания основной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры
(код, наименование основной образовательной программы – направленность (профиль))

№ п\п	Ф.И.О. научного руководителя	Условия привлечения (основное место работы: штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ)	Ученая степень, ученое звание	Тематика самостоятельной научно-исследовательской (творческой) деятельности (участие в осуществлении такой деятельности) по направлению подготовки, а также наименование и реквизиты документа, подтверждающие ее закрепление	Публикации в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и изданиях	Публикации в зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях	Апробация результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях, с указанием темы статьи (темы доклада)

Календарный план воспитательной работы

Направление: 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение:

Направленность (профиль) «Геоинформационное обеспечение почвенно-земельных ресурсов»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Примечание
1. Организационное обеспечение воспитательной работы				
1.	Подбор и назначение кураторов, наставников академических групп.	Август-сентябрь	УВР и МП, дирекция институтов, заведующие профильными	
2. Информационное обеспечение воспитательной работы				
1.	Систематическое освещение воспитательной деятельности на официальном сайте Университета https://www.timacad.ru/ , центральной странице Университета https://vk.com/rsau_official , https://www.instagram.com/timiryazevka_official/ , https://www.facebook.com/rsauofficial/ , https://t.me/rgaumsha , https://www.youtube.com/channel/UCEl_rD4_GEWEIn4x4HYShKw , странице «Управление по воспитательной работе иной политике» https://vk.com/rgauinr , совета обучающихся РГАУМСХА им. К.А. Тимирязева https://vk.com/clubrgau , профсоюза студентов РГАУ-МСХА https://vk.com/profkomrsautaa , интернет-издания РГАУ-МСХА- Team Today https://vk.com/rsauteamtoday , студенческого спортивного клуба "Тимирязевские зубры" https://vk.com/zubrclub , университетской	В течение года	УВР и МП, заместители директоров институтов по воспитательной работе, кураторы и наставники академических групп	Ответственные исполнители готовят информацию по воспитательной деятельности для СМИ и сайтов

	газете «Тимирязевка».			
3. Направления воспитательной работы				
1.	Конкурс «Лучший куратор года»	с 05 сентября по 31 августа	УВР и МП, дирекция институтов, кураторы академии	Организация и проведение
	Празднование Дня Победы 9 мая	май	Управление по воспитательной работе и молодёжной политике, кураторы	Граждано-правовое и патриотическое воспитание
	«Золотая осень в Тимирязевке»	Сентябрь-октябрь	Управление по воспитательной работе и молодёжной политике	Культурно-досуговое
	«Весна в Тимирязевке»	Март-апрель	Управление по воспитательной работе и молодёжной	Культурно-досуговое
	Посещение музея истории РГАУ-МСХА	В течении года по графику	Куратор студенческой группы	Научно-просветительское
	Посещение Почвенно-агрономического музея имени В.Р. Вильямса	сентябрь	Куратор студенческой группы	Научно-просветительское
	Проведение субботника на закрепленной за институтом территории	В течении года	Куратор студенческой группы	Трудовое воспитание

