

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Акчурин Сергей Владимирович

Должность: Заместитель директора института зоотехнии и биологии

Дата подписания: 04.04.2025 10:12:40

Уникальный программный ключ: (ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

7abcc100773ae7c9cceb4a7a083ff3fbbf160d2a

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»

Институт зоотехнии и биологии

Кафедра разведения, генетики и биотехнологии животных

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора института зоотехнии и биологии, д.вет.н.

С.В. Акчурин

«18» 04/2025 2024 г.

**ПРОГРАММА ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ
ПО ЖИВОТНОВОДСТВУ
Б2.О.01.01(У)**

для подготовки специалистов

ФГОС ВО

Направление	36.05.01 Ветеринария
Направленность:	Ветеринарно-лечебное дело и лабораторная диагностика
Курс	1
Семестр	2
Форма обучения:	очно-заочная
Год начала подготовки:	2024

Москва, 2024

Разработчики: Гладких М.Ю., кандидат с.-х. наук, доцент
Глушенко М.А., кандидат биол. наук, доцент

«14» 08 2024 г.

Рецензент: доктор с.-х. н., профессор А.К. Османян

«14» 08 2024 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 36.05.01 «Ветеринария» и учебного плана 2024 г. начала подготовки.

Программа обсуждена на заседании кафедры разведения, генетики и биотехнологии животных

Протокол № 1 от «14» 08 2024 г.

Зав. кафедрой разведения, генетики и биотехнологии животных, д.б.н.
М.И.Селионова

«14» 08 2024 г.

Согласовано:

Заместитель директора по научной работе
и практике Олесюк А.П.

«14» 08 2024 г.

Председатель учебно-методической
комиссии Института зоотехнии и биологии д.б.н. А.Г. Маннапов

«14» 08 2024 г.

Заведующий выпускающей кафедрой
ветеринарной медицины, д.в.н. С.В. Федотов

«14» 08 2024 г.

Зав. отделом комплектования ЦНБ

«14» 08 2024 г.

Содержание

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ.....	4
2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ.....	5
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	5
4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП СПЕЦИАЛИТЕТА.....	7
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
6. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ	10
6.1. РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОТ КАФЕДРЫ	10
ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:	11
6.2. ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ.....	11
6.2.1. Общие требования охраны труда	12
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	13
7.1. ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ.....	13
7.2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ, СТРУКТУРА ОТЧЕТА И ПРАВИЛА ЕГО ОФОРМЛЕНИЯ	13
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	15
8.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	15
8.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	15
8.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ	16
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	16
10. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ).....	16
11. ПРИЛОЖЕНИЯ	

\

АННОТАЦИЯ

программы общепрофессиональной практики по животноводству Б2.О.01.01(У)
для подготовки специалистов по направлению 36.05.01 Ветеринария
направленность «Ветеринарно-лечебное дело и лабораторная диагностика»

Курс 1 (Семестр: 2)

Форма проведения практики: *групповая.*

Способ проведения: *стационарная, выездная.*

Цель практики: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере технологии организации разведения, кормления, содержания и ветеринарного обслуживания сельскохозяйственных животных.

Задачи практики:

- освоить основные отрасли животноводства и формирование представления о животноводстве в целом;
- приобрести практические навыки в ведении различных видов работ, связанных с производственными процессами отрасли животноводства;
- изучить наиболее прогрессивные технологии производства продукции животноводства, способствующие повышению экономической эффективности ведения отрасли.

Требования к результатам освоения практики: в результате освоения практики формируются следующие компетенции: УК-1.2; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-5.1.

Краткое содержание практики: Изучение технологий производства продукции, содержания и ветеринарного обслуживания животных разных направлений животноводства.

Место проведения: ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, Конно-спортивный клуб «МАХИМА», питомник служебных собак «Красная Звезда», «Всероссийский научно-исследовательский институт кормов им. В.Р. Вильямса» (ФНЦ «ВИК им. В.Р. Вильямса») и другие научно-исследовательские и производственные организации.

Время прохождения практики – 1 курс (2 семестр).

Общая трудоемкость практики составляет 2 зач. ед. (72 час).

Промежуточный контроль по практике: зачет.

1. Цель практики

Целью Общепрофессиональной практики по животноводству является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере технологии организации разведения, кормления, содержания и ветеринарного обслуживания сельскохозяйственных животных.

2. Задачи практики

Задачи практики:

- освоить основные отрасли животноводства и формирование представления о животноводстве в целом;
- приобрести практические навыки в ведении различных видов работ, связанных с производственными процессами отрасли животноводства;
- изучить наиболее прогрессивные технологии производства продукции животноводства, способствующие повышению экономической эффективности ведения отрасли;

3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики

Прохождение Общепрофессиональной практики по животноводству направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1

Требования к результатам освоения программы практики

№ п/ п	Индекс компе- тенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты прохождения практики обучающимися		
			знать	уметь	владеть
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		УК-1.2 Уметь получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать и обобщать данные по актуальным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта	
2.	ОПК-1	Способен определять биологический статус и нормативные клинические показатели органов и систем организма животных	ОПК-1.1 Знать технику безопасности и правила личной гигиены при обследовании животных, способы их фиксации; схемы клинического исследования животного и порядок исследования отдельных систем организма; методологию распознавания патологического процесса; морфофункциональный статус, а также процессы, протекающие в клетках и тканях живого организма в норме и при патологии; патогенетические аспекты развития угрожающих жизни состояний; химические основы жизнедеятельности организма и законы биофизики; экспериментальные, микробиологические и лабораторно-инструментальные методы при определении биологического статуса животных		
3.	ОПК-2	Способен интерпретировать и оценивать в профессиональной деятельности влияние на физиологическое состояние организма животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов	ОПК-2.1 Знать природные, социально-хозяйственные, генетические и экономические факторы окружающей среды, их классификацию и характер взаимоотношений с живыми организмами; межвидовые отношения животных и растений, хищника и жертвы, паразитов и хозяев; особенности взаимоотношений вирусов, патогенных микроорганизмов с организмом животных; механизмы влияния генетических, антропогенных и экономических факторов на организм животных; современные технологии производства, хранения, качества и реализации кормов и кормовых добавок; основы экономических знаний при оценке эффективности результатов профессиональной деятельности	ОПК-2.2 Уметь использовать природные, социально-хозяйственные, генетические и экономические факторы окружающей среды и законы экологии в с/х производстве; применять достижения современной микробиологии, вирусологии и биотехнологии в ветеринарии и животноводстве в целях профилактики инфекционных и инвазионных болезней и лечения животных; проводить оценку влияния на организм животных генетических, антропогенных и экономических факторов; применять полученные экономических знания при оценке эффективности результатов профессиональной деятельности	
4.	ОПК-5	Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных	ОПК-5.1 Знать современное программное обеспечение, специальную документацию, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ, используемые в профессиональной деятельности; технические средства реализации информационных процессов		

4. Место практики в структуре ОПОП специалитета

Общепрофессиональная практика по животноводству для студентов, обучающихся по направлению 36.05.01 «Ветеринария», направленность «Ветеринарно-лечебное дело и лабораторная диагностика», является обязательным видом работы, являющейся частью ФГОС ВО и учебного плана в разделе Б2.О.01 «Учебная практика».

Для успешного выполнения Общепрофессиональной практики по животноводству необходимы знания и умения по предшествующим дисциплинам: Животноводство, Биология с основами экологии, Анатомия животных, Кормление животных,

Общепрофессиональная практика по животноводству является обязательной для написания выпускной квалификационной работы.

Форма проведения практики - групповая.

Способ проведения – выездная/стационарная практика.

Место и время проведения практики: ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, Конно-спортивный клуб «МАХИМА», питомник служебных собак «Красная Звезда», «Всероссийский научно-исследовательский институт кормов им. В.Р. Вильямса» (ФНЦ «ВИК им. В.Р. Вильямса») и другие научно-исследовательские и производственные организации. Время прохождения практики – 1 курс (2 семестр).

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

Форма промежуточного контроля: зачёт.

5. Структура и содержание практики

Таблица 2

Распределение часов практики «Общепрофессиональная практика по животноводству» по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	Всего	по семестрам
		1 курс 2 семестр
Общая трудоемкость по учебному плану, в зач.ед.	2	2
в часах	72	72
Контактная работа, час.	40	40
Самостоятельная работа практиканта, час.	32	32
Форма промежуточной аттестации		зачет

Таблица 3

Структура Общепрофессиональной практики по животноводству

№ п/п	Содержание этапов практики	Формируемые компетенции
1	Подготовительный Ознакомительное занятие, инструктаж по технике безопасности	УК-1.2; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-5.1
2	Основной Беседа с учеными и специалистами хозяйств. Посещение научно-исследовательских институтов и хозяйств: производственные экскурсии	УК-1.2; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-5.1
3	Заключительный Оформление отчета по результатам практики Защита отчета по результатам практики	УК-1.2; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-5.1

Содержание практики

1. Ветеринарно-санитарное состояние отраслей животноводства

Цель: дать комплексную зоогигиеническую оценку условиям содержания животных в зависимости от конкретных условий хозяйства, системы содержания, технологического, санитарно-технического оборудования и специфики микроклимата.

Задание 1

Ознакомиться с размещением и взаиморасположением животноводческих помещений и объектов, санитарными и противопожарными разрывами, оценить их в соответствии с требованиями норм технологического проектирования (НТП) ферм, комплексов для отдельных видов и хозяйственных групп животных.

Проанализировать санитарно-гигиеническое состояние территории, наличие ограждения, размещение основных производственных помещений по отношению к господствующим холодным ветрам, облучению солнцем, рельеф местности и благоустройство территории (дороги, озеленение и др.).

Задание 2

Изучить основные части здания (основание, фундамент, цоколь, стены, двери, окна, пол, потолок, крыша); используемые строительные материалы; оценить ветеринарно-санитарное состояние этих частей и дать санитарно-техническую оценку использованных при строительстве изучаемых помещений, материалов (теплопроводность, теплоемкость, водные и воздушные свойства и их значение для поддержания оптимального микроклимата, теплового баланса, воздухообмена (вентиляции)).

Задание 3.

Изучить внутреннее оборудование типового помещения (коровник, свиноводник, птичник и др.) – размеры стойл, станков, клеток, проходов, площадь, пола (клетки), кубатура помещения на одно животное.

Дать гигиеническую оценку санитарно-технического оборудования помещений (вентиляция, освещение, отопление, канализация и др.). Определить правильность

устройства вентиляции (общая площадь, размеры и количество вытяжных труб и приточных устройств – каналы, щели).

Оценить состояние освещения помещений: количество окон, общая площадь остекления, отношение площади остекления окон к площади пола.

Отопление помещений. Источники тепла и гигиеническое значение поддержания оптимального теплового баланса помещения и температуры воздуха в нем.

Зоогигиенические нормативы температурного режима, для отдельных видов, возрастных и хозяйственных групп животных.

Система уборки и хранения навоза. Устройство канализации в отдельных помещениях (наличие системы горизонтальных, наклонных и других транспортеров, устройства и размеры лотков, трапов, гидравлических затворов, жижесборников). Места хранения навоза – навозохранилища и гигиеническая оценка их.

Необходимо изучить и оценить гигиену доения и первичной обработки молока на молочных комплексах.

Задание 4.

Оценить гигиеническое состояние и правила использования отдельных кормов, добавок и мер профилактики возможных заболеваний, отравлений или нарушений обмена веществ при неправильном кормлении, кормами низкого качества.

Необходимо провести производственную оценку (на рабочем месте) грубых, сочных (силос, сенаж, зеленые) кормов с использованием простейших методов лабораторного исследования.

Охарактеризовать систему водоснабжения, источники, качество воды, технику поения животных, зоогигиенические нормативы питьевой воды для животных данного хозяйства.

Задание 5.

Изучить основные особенности гигиены содержания взрослых животных, выращивания и содержания молодняка (телят, поросят, ягнят, молодняка птицы, жеребят и т.д.).

Задание 6.

Изучить, что значит рациональное кормление как важнейший фактор функциональных и морфологических изменений в организме и направленного воздействия на обмен веществ, продуктивность и качество продукции животных. Основные силосные культуры. Комбинированный силос. Технология приготовления силоса.

Научные основы приготовления сенажа. Характеристика состава и питательности сенажа из различного сырья.

Технология заготовки витаминного сена. Типы сена и нормы скармливания.

Зеленый конвейер.

Минеральные корма. Требования ГОСТа к качеству минеральных подкормок. Способы и нормы скармливания минеральных добавок различным видам с.-х. животных.

Биологически активные вещества (антибиотики, ферменты и другие биостимуляторы).

Самостоятельное изучение тем

№ п/п	Название тем для самостоятельного изучения	Компетенции
1	Представить характеристику хозяйства (населенных пунктов с указанием центральной усадьбы, удаленность ее от районного и областного центра, пункты сдачи товарной продукции, климатические условия и характеристику почв, численность работников, виды и поголовье животных их продуктивность, кормовую базу).	УК-1.2; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-5.1
2	Подготовить отчет по результатам производственных экскурсий.	УК-1.2; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-5.1

6. Организация и руководство практикой

6.1. Руководитель производственной практики от кафедры

Назначение.

Для руководства практикой студента, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава Университета.

Для руководства практикой студента, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, организующий проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Ответственность.

Руководитель практики отвечает перед заведующим кафедрой, директором института/деканом и проректором по учебно-методической работе за организацию и качественное проведение практики, и выполнение обучающимися программы практики.

Руководители производственной практики от Университета:

- Устанавливают связь с руководителем практики от организации.
- Организуют выезд студентов на практику и проводят все необходимые мероприятия, связанные с их выездом.
- Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- Разрабатывают тематику индивидуальных заданий и оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе (в ходе Учебно-технологической практики) и подготовке отчета.
- Совместно с руководителем практики от организации распределяют студентов по рабочим местам и перемещают их по видам работ.

- Осуществляют контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО и доводят информацию о нарушениях до деканата и выпускающей кафедры.

- Несут ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение студентами правил техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

- Оценивают результаты прохождения практики студентов.

- Рассматривают отчеты студентов по практике, дают отзывы об их работе и представляют заведующему кафедрой письменную рецензию о содержании отчета с предварительной оценкой работы студентов.

Руководитель производственной практики от профильной организации:

- Согласовывает с руководителем практики от Университета совместный рабочий график (план) проведения практики, индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики.

- Предоставляет рабочие места студентам.

- Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

- Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

- Подписывает дневник и другие методические материалы, готовит характеристику о прохождении практики студентом.

Обязанности обучающихся при прохождении производственной практики:

- Выполняют задания (групповые и индивидуальные), предусмотренные программой практики.

- Соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.

- Ведут дневники, заполняют журналы наблюдений и результатов лабораторных исследований, оформляют другие учебно-методические материалы, предусмотренные программой практики, в которых записывают данные о характере и объеме практики, методах её выполнения.

- Представляют своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий, отзыв от руководителя практики от Организации и сдают зачет (дифференцированный зачет) по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом с учетом требований ФГОС и ОПОП.

- Несут ответственность за выполняемую работу и её результаты.

6.2 Инструкция по технике безопасности

Перед началом практики заместители деканов факультетов по науке и практической подготовке/заместители директоров по практике и профориентационной работе и руководители практики от Университета проводят инструктаж студентов по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии и общим вопросам

содержания практики с регистрацией в журнале инструктажа и вопросам содержания практики.

6.2.1. Общие требования охраны труда

К самостоятельной работе допускаются лица в возрасте, установленном для конкретной профессии (вида работ) ТК и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которых запрещается применение труда женщин, и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями, на которых запрещено применение труда лиц моложе 18 лет.

Обучающиеся должны проходить предварительный медицинский осмотр и, при необходимости, периодический осмотр и противозенцефалитные прививки. После этого – обучение по охране труда: вводный инструктаж, первичный на рабочем месте с последующей стажировкой и в дальнейшем – повторный, внеплановый и целевой инструктажи; раз в год – курсовое обучение.

К управлению машиной, механизмом и т.д. допускаются лица, имеющие специальную подготовку.

Обучающийся обязан соблюдать правила трудового внутреннего распорядка, установленные для конкретной профессии и вида работ, режим труда и отдыха, правила пожарной и электробезопасности.

Опасные и вредные производственные факторы: падающие деревья и их части, ветровально-буреломные, горелые, сухостойные, фаутные и иные опасные деревья, подрост, кустарники; движущиеся машины, агрегаты, ручной мотоинструмент, вращающиеся части и режущие рабочие органы машин, механизмов, мотоинструмента, толчковые удары лесохозяйственных агрегатов; повышенные уровни вибрации, шума, загазованности, запыленности, пестициды и ядохимикаты, неблагоприятные природные и метеоусловия, кровососущие насекомые, пламя, задымленность, повышенный уровень радиации, недостаток освещенности.

Действие неблагоприятных факторов: возможность травмирования и получения общего или профессионального заболевания, недомогания, снижение работоспособности.

Для снижения воздействия на обучающихся опасных и вредных производственных факторов работодатель обязан: обеспечить их бесплатно спецодеждой, спецобувью, предохранительными приспособлениями по профессиям, видам работ в соответствии с действующими Типовыми отраслевыми нормами бесплатной их выдачи и заключенными коллективными договорами, проведение прививок от клещевого энцефалита и иных профилактических мероприятий травматизма и заболеваемости.

Обучающийся обязан: выполнять работу, по которой обучен и проинструктирован по охране труда и на выполнение которой он имеет задание; выполнять требования инструкции по охране труда, правила трудового внутреннего распорядка, не распивать спиртные напитки, курить в отведенных местах и соблюдать требования пожарной безопасности; работать в спецодежде и

обуви, правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты, знать и соблюдать правила проезда в пассажирском транспорте.

При несчастном случае необходимо: оказать пострадавшему первую помощь (каждый обучающийся должен знать порядок ее оказания и назначение лекарственных препаратов индивидуальной аптечки); по возможности сохранить обстановку случая, при необходимости вызвать скорую помощь и о случившемся доложить непосредственному руководителю работ.

Обо всех неисправностях работы механизмов, оборудования, нарушениях технологических режимов, ухудшении условий труда, возникновении чрезвычайных ситуаций сообщить администрации и принять профилактические меры по обстоятельствам, обеспечив собственную безопасность.

В соответствии с действующим законодательством обучающийся обязан выполнять требования инструкций, правил по охране труда, постоянно и правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты. Своевременно проходить предварительные и периодические медицинские осмотры, противозенцефалитные прививки и иные меры профилактики заболеваемости и травматизма.

7. Методические указания по выполнению программы практики

7.1. Документы, необходимые для аттестации по практике

По каждой выполненной практике студент составляет отчет (см. п. 7.2).

7.2. Общие требования, структура отчета и правила его оформления

Общие требования. Общие требования к отчету:

- 1) четкость и логическая последовательность изложения материала;
- 2) убедительность аргументации;
- 3) краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- 4) конкретность изложения результатов работы;
- 5) обоснованность рекомендаций и предложений.

Структура отчета. Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- содержание;
- перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

Описание элементов структуры отчета. Отчет представляется в виде пояснительной записки. Описание элементов структуры приведено ниже.

Титульный лист отчета. Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа листом отчета приведен в Приложении.

Перечень сокращений и условных обозначений. Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент отчета, дающий представление о вводимых автором отчета сокращениях и условных обозначениях. Элемент является необязательным и применяется только при наличии в пояснительной записке сокращений и условных обозначений.

Содержание. Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и заключение. «Введение» и «заключение» – структурные элементы отчета, требования к ним определяются настоящей программой или методическими указаниями к выполнению учебной практики. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещаются на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются заданием студенту к отчету о производственной Учебно-технологической практики.

Библиографический список. Библиографический список использованных источников – структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляет собой список литературы и другой документации, использованной при составлении пояснительной записки отчета. Библиографический список помещается на отдельном нумерованном листе (листах) пояснительной записки, а сами источники записываются и нумеруются в порядке их упоминания в тексте. Источники должны иметь последовательные номера, отделяемые от текста точкой и пробелом. Оформление производится согласно ГОСТ 7.1-84. Ссылки на литературные источники приводятся в тексте и косых скобках в порядке их перечисления по списку источников, например, /3/, /18/. Во избежание ошибок, следует придерживаться формы библиографических сведений об источнике из официальных печатных изданий. Обязательно присутствие источников, опубликованных в течение последних 3-х лет и зарубежных источников.

Приложение. Некоторый материал отчета допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, статистические данные, фотографии и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием страницы, слова «Приложение» и его обозначения.

Оформление текстового материала (ГОСТ 7.0.11 – 2011)

1. Отчет должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой бумаги формата А 4 (210x297 мм).

2. Поля: с левой стороны - 25 мм; с правой - 10 мм; в верхней части - 20 мм; в нижней - 20 мм.

3. Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов (глав): полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Цвет шрифта должен быть черным. Межсимвольный интервал – обычный. Межстрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ – 1,25 см.

4. Страницы должны быть пронумерованы. Порядковый номер ставится в **середине верхнего поля**. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

5. Главы имеют **сквозную нумерацию** в пределах отчета и обозначаются арабскими цифрами. **В конце заголовка точка не ставится**. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. **Переносы слов в заголовках не допускаются**.

6. Номер подраздела (параграфа) включает номер раздела (главы) и порядковый номер подраздела (параграфа), разделенные точкой. Пример – 1.1, 1.2 и т.д.

7. Каждая глава отчета начинается с новой страницы.

8. Написанный и оформленный в соответствии с требованиями отчет студент регистрирует на кафедре.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Основная литература

1. Родионов, Г. В. Основы животноводства / Г. В. Родионов, Ю. А. Юлдашбаев, Л. П. Табакова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 564 с. — ISBN 978-5-507-48585-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/356171> (дата обращения: 03.11.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Насатуев, Б. Д. Органическое животноводство / Б. Д. Насатуев. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 192 с. — ISBN 978-5-507-48248-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/352010> (дата обращения: 14.11.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2. Дополнительная литература

1. Артемьева, Е. А. Проблемы стратегии охраны биоразнообразия : учебно-методическое пособие / Е. А. Артемьева. — Ульяновск : УлГПУ им. И.Н. Ульянова, 2017. — 142 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/129753> (дата обращения: 30.08.2024). — Режим доступа: для авто-риз. пользователей.

2. Копытин, И. П. Ведение сельского хозяйства в Центрально-Нечерноземном округе России / И. П. Копытин. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 336 с. — ISBN 978-5-8114-9863-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная

система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/238763> (дата обращения: 03.11.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Стандартизация, технология переработки и хранения продукции животноводства : учебное пособие / Г. С. Шарафутдинов, Ф. С. Сибгатуллин, Н. А. Балакирев [и др.]. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 624 с. — ISBN 978-5-8114-3954-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130579> (дата обращения: 03.11.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Продовольственная и сельскохозяйственная организация ООН (открытый доступ) www.fao.org

2. Всемирная кинологическая ассоциация – Fédération Cynologique Internationale (открытый доступ) www.fci.be

3. Национальный центр биотехнологической информации - National Center for Biotechnology Information (NCBI) (открытый доступ) www.ncbi.nlm.nih.gov

4. Международный комитет по регистрации животных - The International Committee for Animal Recording (ICAR) www.icar.org

5. ООО «Региональный центр информационного обеспечения племенного животноводства Ленинградской области «ПЛИНОР»» (Открытый доступ) www.plinor.spb.ru

9. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение выездной практики определяется возможностями принимающей организации и должно соответствовать современному состоянию отрасли и пр.

Для проведения стационарной практики используются материально-технические возможности научных и производственных подразделений университета.

10. Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций)

10.1. Текущая аттестация по разделам практики

Текущая аттестация осуществляется руководителем практики от Университета (при стационарном способе ее проведения), либо руководителем практики от профильной организации (при выездном способе проведения) несколько раз в течение семестра (например, один раз в четыре недели).

1. Что такое продуктивность? Виды продуктивности.

2. Какие направления продуктивности различных видов сельскохозяйственных животных знаете? Назовите и охарактеризуйте.

3. Каковы ветеринарно-санитарные правила при организации животноводческих комплексов?

4. Как хранятся корма в хозяйстве. Был ли проведен анализ их качества, по микробиологическим и микотоксикологическим показателям?

10.2. Промежуточная аттестация по практике

Промежуточная аттестация по Общепрофессиональной практике по животноводству проводится комиссионно в форме зачета по итогам 2 семестра обучения.

К промежуточной аттестации допускается студент, выполнивший программу Общепрофессиональной практики по животноводству, представивший оформленный в соответствии с требованиями отчет о Общепрофессиональной практике по животноводству, утвержденный руководителем.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, либо практика переносится на следующий год с оформлением соответствующего приказа.

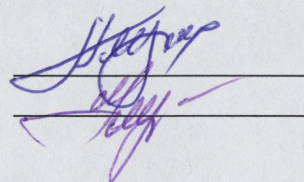
Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, или получившие отрицательную оценку отчисляются из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

Промежуточный контроль по практике – зачёт.

Программу разработали:

Гладких М.Ю., к.с.-х.н., доцент

Глушченко М.А., к.б.н., доцент



ПРИЛОЖЕНИЕ



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Факультет зоотехнии и биологии
Кафедра разведения, генетики и биотехнологии животных

ОТЧЕТ

по Общепрофессиональной практике по животноводству

на базе _____

Выполнил (а)
студент курса..... группы

Дата регистрации отчета на кафедре

Допущен к защите

Руководитель:

Члены комиссии:

Оценка _____

Дата защиты _____

Москва 202_

РЕЦЕНЗИЯ

на программу Б2.О.01.01 Общепрофессиональной практики по животноводству по направлению 36.05.01 Ветеринария, направленность «Ветеринарно-лечебное дело и лабораторная диагностика»

Османиям Артемом Карловичем, профессором кафедры частной зоотехнии ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, доктором с.-х. наук (далее по тексту рецензент), проведена рецензия программы Общепрофессиональной практики по животноводству по направлению 36.05.01 Ветеринария, направленность «Ветеринарно-лечебное дело и лабораторная диагностика», разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре разведения, генетики и биотехнологии животных (разработчики – Гладких М.Ю., кандидат с.-х. наук, доцент, Глущенко М.А., кандидат биол. наук, доцент).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная программа практики «Учебно-технологическая практика» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 36.05.01 Ветеринария.

2. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам, предъявляемых к программе ФГОС ВО.

3. Представленные в Программе цели практики соответствуют требованиям ФГОС ВО по направлению 36.05.01 Ветеринария

4. В соответствии с Программой за практикой «Учебно-технологическая практика» закреплены 1 универсальная (УК) и 4 общепрофессиональные (ОПК) компетенции. Практика «Общепрофессиональная практика по животноводству» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

5. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию практики и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость учебно-технологической практики составляет 2 зачётных единицы (72 часа), что соответствует требованиям ФГОС ВО.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемых при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике практики.

8. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике практики и требованиям к выпускникам.

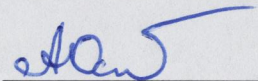
9. Учебно-методическое обеспечение практики представлено: основной литературой – 2 источника, дополнительной литературой – 3 наименования, Интернет-ресурсы открытого доступа – 5 источников и соответствует требованиям ФГОС ВО направлению 36.05.01 Ветеринария

10. Материально-техническое обеспечение практики соответствует специфике Учебно-технологической практики и обеспечивает использование современных образовательных методов обучения.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание программы «Общепрофессиональная практика по животноводству» ОПОП ВО по направлению 36.05.01 Ветеринария, направленность «Ветеринарно-лечебное дело и лабораторная диагностика» (квалификация выпускника – специалист), разработанная доцентами кафедры разведения, генетики и биотехнологии животных к.с.-х.н. Гладких М.Ю., к.б.н. Глущенко М.А., соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Османия А.К., профессор кафедры частной зоотехнии ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, доктор с.-х. наук.

 «»  2024 г.