

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о заявителе:

ФИО: Хоружий Людмила Ивановна

Должность: Директор института экономики и управления АПК

Дата подписания: 21.11.2025 10:47:25

Уникальный программный ключ:

1e90b132d9b04dce67585160b015dddf2cb1e6a9 (ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК
Кафедра управления

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

экономики и управления АПК

Л.И. Хоружий
2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ **Б1.В.09 БИЗНЕС-МЕНЕДЖМЕНТ**

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление: 38.03.02 «Менеджмент»

Направленность: «Управление бизнесом»

Курс: 3

Семестр: 5

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2025

Москва, 2025

Разработчики: Кошелев В.М., д.э.н., профессор



«26» августа 2025 г.

Рецензент: Бесшапошный М.Н., к.э.н., доцент



«26» августа 2025 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки: 38.03.02 «Менеджмент», профессиональных стандартов и учебных планов 2025 года начала подготовки.

Программа обсуждена на заседании кафедры управления
протокол № 1 от 26.08.2025 г.



Зав. кафедрой Кошелев В.М., д.э.н., профессор

«26» августа 2025 г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии
Института экономики и управления АПК
Гупалова Т.Н., к.э.н., доцент
протокол № 1 от 28.08.2025 г.



Заведующий выпускающей кафедрой управления

Кошелев В.М., д.э.н., профессор



«26» августа 2025 г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ



СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	4
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам	5
* в том числе практическая подготовка	9
4.2 Содержание дисциплины	9
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	13
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14
6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности.....	14
6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости,.....	18
описание шкал оценивания	18
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..	19
7.1 Основная литература	19
7.2 Дополнительная литература.....	19
7.3 Нормативные правовые акты	19
7.4. Интернет-ресурсы	19
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	20
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	20
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.	21
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	22

Аннотация

**рабочей программы учебной дисциплины
Б1.В.09 «Бизнес-менеджмент» для подготовки бакалавра
по направлению 38.03.02 «Менеджмент»
направленности «Управление бизнесом»**

Цель освоения дисциплины: является содействие самостоятельной выработке будущим бакалавром цельного, продуманного, теоретически обоснованного, сознательно принятого мировоззрения, научно-методологических подходов к выбору направлений и подготовке решений в сфере управления хозяйствующими субъектами агропромышленного комплекса.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции (индикаторы): ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3); ПКос-3 (ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3); ПКос-4 (ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3)

Краткое содержание дисциплины: дисциплина дает представление об особенностях управления в малом, среднем и крупном бизнесе, общих и специфических функциях управления, подготовке и принятии управленческих решений в бизнесе, оценке рисков и трудностей при принятии решений, обеспечивает получение выпускниками навыков аналитической и проектно-ориентированной работы, что критически важно для их работы в системе управления компаниями, организациями и комплексами после окончания учебы.

Общая трудоемкость дисциплины: 108 часа (3 зач. ед.).

Промежуточный контроль: зачет.

1. Цель освоения дисциплины

Целью дисциплины Б1.В.10 «Бизнес-менеджмент» является подготовка студентов к самостоятельной научно-исследовательской и проектно-ориентированной деятельности, требующей критического мышления и системного подхода в исследованиях по направлению профессиональной специализации

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина Б1.В.09 «Бизнес-менеджмент» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана. Дисциплина Б1.В.09 «Бизнес-менеджмент» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессионального стандарта, ОПОП ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Даная учебная дисциплина, наряду с другими дисциплинами учебного цикла, призвана содействовать самостоятельной выработке будущим бакалавром цельного, продуманного, теоретически обоснованного, сознательно принятого мировоззрения, научно-методологических подходов к решению актуальных проблем управления на микро-уровне в сфере агропромышленного комплекса.

Дисциплина является основополагающей для последующего изучения экономических и управленических дисциплин, а также прохождения практик и научно-исследовательской работы.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.09 «Бизнес-менеджмент» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Образовательные результаты освоения дисциплины учащимися представлены в таблице 1.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ семестрам представлено в таблице 2.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Таблица 1

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1	ПКос-2	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых технологий	ПКос-2.1 Знает принципы и современные методики сбора финансовой, бухгалтерской и иной информации для разработки финансовых решений, в том числе с использованием цифровых технологий	Особенности и ограничения использования существующих методов подготовки управленческих решений; источники и методики сбора, обработки и анализа финансовой и иной информации		
			ПКос-2.2 Умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, в том числе с использованием цифровых технологий		Выбирать методы, анализировать состояние и разрабатывать перспективы развития хозяйствующих субъектов; критически оценивать результаты анализа и формулировать выводы исследований	
			ПКос-2.3 Владеет навыками разработки, выбора и принятия обоснованных финансовых решений, а также оценки их эффективности, в том числе с использованием цифровых технологий			Навыками подготовки финансовых решений, в т.ч. инвестиционных с использованием программных средств и инструментов

2	ПКос-3	Способен разрабатывать предложения по организации, планированию и проектированию бизнес-процессов, в том числе использовать цифровые средства и технологии	ПКос-3.1 Знает основы проектирования бизнес-процессов в организации; методы организации и планирования деятельности, в том числе использовать цифровые средства и технологии; основы системного подхода к управлению	Основы системного подхода к решению задач управления субъектами бизнеса, особенности и ограничения методов подготовки управленческих решений	
			ПКос-3.2 Умеет выбирать и применять методы организации, планирования и проектирования бизнес-процессов (в том числе цифровые) с учетом влияния факторов внешней среды и рисков		Выбирать методы, анализировать состояние и разрабатывать перспективы развития субъектов бизнеса; критически оценивать результаты анализа и формулировать выводы исследований
			ПКос-3.3 Владеет методологией и навыками планирования, организации и проектирования бизнес-процессов, включая цифровые технологии		Навыками выявления и формулирования экономических проблем на микро-уровне; критического анализа состояния субъектов бизнеса
3	Пкос-4	Способен разрабатывать рекомендации (предложения) по формированию структуры управления организации и выстраивать эффективную	Пкос-4.1 Знает особенности различных типов структур управления	Особенности и отличия линейной, функциональной, матричной и др. структур управления	
			Пкос-4.2 Умеет выстраивать эффективные коммуникации между подразделениями, персоналом в системе управления в том числе с использованием цифровых		Выстраивать эффективные коммуникации между подразделениями, персоналом в системе управления

	коммуникацию между подразделениями, персоналом в системе управления в том числе с использованием цифровых средств и технологий	средств и технологий			
		<p>Пкос-4.3</p> <p>Владеет навыками формирования структур управления, выстраивания внутренних и внешних коммуникаций между подразделениями и персоналом в структурах в том числе с использованием цифровых средств и технологий</p>			<p>Навыками формирования структур управления, выстраивания внутренних и внешних связей и коммуникаций между подразделениями и персоналом</p>

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	Час./*	В т.ч. в семестре №5
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108
1. Контактная работа:	32,25	32,25
Аудиторная работа	32,25	32,25
лекции (Л)	16	16
практические занятия (ПЗ)	16/4	16/4
практическая подготовка	4,0	4,0
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25	0,25
2. Самостоятельная работа (СРС)	75,75	75,75
Выполнение групповых и индивидуальных заданий	21	21
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к устному опросу, тематическим дискуссиям и т.д.)	30	30
Подготовка к зачету (контроль)	24,75	24,75
Вид промежуточного контроля:	Зачет	

* в том числе практическая подготовка

4.2 Содержание дисциплины

Тематический план учебной дисциплины

Таблица 3

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо)	Всего	Аудиторная			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ	ПК	
Раздел 1. Бизнес и бизнес-процессы, функции и структура управления	14	4	4		6
Раздел 2. Актуальные проблемы управления бизнесом в АПК	20	4	4		12
Раздел 3. Методы подготовки управленческих решений	21	4	4		13
Раздел 4. Управление проектами и риск-менеджмент	27,75	4	4/4		19,75
Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25			0,25	
Выполнение групповых и индивидуальных заданий	21				21
Практическая подготовка	4				4
Итого по дисциплине	108	16	16/4	0,25	75,75

* в том числе практическая подготовка

Раздел 1. Бизнес и бизнес-процессы, функции и структура управления

Тема 1.1 Бизнес и бизнес-процессы:

- Понятие бизнеса и предпринимательства
- Агробизнес. Особенности, преимущества и ограничения
- Бизнес-процессы в аграрном секторе

Тема 1.2 Функции и структура управления:

- Общие функции управления
- Специфические функции управления
- Основные виды структур управления

Раздел 2. Актуальные проблемы управления бизнесом в АПК

Тема 2.1. Управление изменениями:

- Планирование бюджета изменений
- Диверсификация производства

Тема 2.2. Управление инновационным развитием бизнеса:

- Инновации и особенности научёмких проектов
- Управление трансформацией традиционного производства на органическое

Раздел 3. Методы подготовки управленческих решений

Тема 3.1. Методы принятия тактических управленческих решений:

- «Простые» методы. Область применения
- Точка безубыточности

Тема 3.2 Методы подготовки стратегических решений:

- Инструменты анализа инвестиционных проектов
- Выравнивание условий при распределении доходов между участниками

Раздел 4. Управление проектами и риск-менеджмент

Тема 4.1. • Проектный цикл

- Жизненный цикл проекта
- Управление проектом на предынвестиционной фазе
- Управление проектом на инвестиционной фазе
- Управление выбором между традиционными и инновационными технологиями

Тема 4.2. Управление рисками в инвестиционной деятельности:

- Неопределенность и риски, пути снижения рисков
- Анализ чувствительности
- Анализ сценариев

4.3 Лекции / практические занятия

Таблица 4

Содержание лекций/практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов /в том числе практическая подготовка
Раздел 1. Бизнес и бизнес-процессы, функции и структура управления					
1	Тема 1.1 Бизнес и бизнес-процессы	Лекция № 1. Понятие бизнеса и предпринимательства. Агробизнес. Особенности, преимущества и ограничения ПР №1. Методика написания Эссе, мозговой штурм по проблемам агробизнеса	ПКос-2.1, ПКос-2.2, ПКос-2.3	Дискуссия Эссе	4
2	Тема 1.2 Функции и структура управления	Лекция № 2. Бизнес-процессы в аграрном секторе ПР №2. Круглый стол по функциям и структуре управления	ПКос-2.1, ПКос-2.2, ПКос-2.3	Дискуссия Подведение итогов круглого стола	4
Раздел 2. Актуальные проблемы управления бизнесом в АПК					
3	Тема 2.1. Управление изменениями	Лекция № 3. Планирование бюджета изменений. Диверсификация производства. ПР №3. Разработка бюджета мероприятия	ПКос-2.1, ПКос-2.2, ПКос-2.3	Дискуссия Защита ПР №3 (Эссе)	4
4	Тема 2.2. Управление инновационным развитием бизнеса	Лекция № 4. Инновации и особенности наукоёмких проектов. Трансформация традиционного производства на органическое ПР №4. Органическая ферма (Case-study)	ПКос-2.1, ПКос-2.2, ПКос-2.3	Дискуссия Защита ПР №4 (результаты расчетов)	4
Раздел 3. Методы подготовки управленческих решений					

7	Тема 3.1. Методы принятия тактических управленческих решений	Лекция № 5. «Простые» методы. Точка безубыточности ПР №5. Расчет точки безубыточности	ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3	Дискуссия Защита ПР №5 (групповые расчеты)	4
8	Тема 3.2. Методы подготовки стратегических решений	Лекция № 6. Инструменты анализа инвестиционных проектов. . ПР №6. Выравнивание условий при распределении доходов между участниками (Case-study)	ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3	Дискуссия Защита ПР №6 (Case-study)	4

Раздел 4. Управление проектами и риск-менеджмент

5	Тема 4.1. Проектный цикл	Лекция № 7. Жизненный цикл проекта. Управление проектом на прединвестиционной и инвестиционной фазах ПР №7. Разработка логической схемы проекта	ПКос-4.1, ПКос-4.2, ПКос-4.3	Дискуссия Защита ПР №7 (результаты оценки)	4
6	Тема 4.2. Управление рисками в инвестиционной деятельности	Лекция № 8. Неопределенность и риски, пути снижения рисков ПР №8. Анализ чувствительности и построение сценариев	ПКос-4.1, ПКос-4.2, ПКос-4.3	Дискуссия Защита ПР №8 (результаты оценки)	4/4

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
Раздел 1. Бизнес и бизнес-процессы, функции и структура управления		
1.	Тема 1.1 Бизнес и бизнес-процессы	Малый, средний и крупный бизнес: организационные формы, особенности (ПКос-2.1, ПКос-2.2, ПКос-2.3).
2	Тема 1.2 Функции и структура управления	Линейная, функциональная, смешанная и др. виды структур управления. (ПКос-2.1, ПКос-2.2, ПКос-2.3).
Раздел 2. Актуальные проблемы управления бизнесом в АПК		
3	Тема 2.1. Управление изменениями	Текущие и стратегические изменения. (ПКос-2.1, ПКос-2.2, ПКос-2.3).
4	Тема 2.2. Управление инновационным развитием бизнеса	Направления инновационного развития (органическое производство, биоэнергетика, развитие селекции и др.). (ПКос-2.1, ПКос-2.2, ПКос-2.3).
Раздел 3. Методы подготовки управленческих решений		
7	Тема 3.1. Методы принятия тактических управленческих решений	Методика Gross Margin (ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3).
8	Тема 3.2. Методы подготовки стратегических решений	Основы анализа инвестиционных проектов: альтернативная стоимость капитала, ценность денег во времени, ситуации «С» и «Без» проекта (ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3).
Раздел 4. Управление проектами и риск-менеджмент		
5	Тема 4.1. Проектный цикл	Особенности управления проектом на отдельных фазах жизненного цикла (ПКос-4.1, ПКос-4.2, ПКос-4.3).
6	Тема 4.2. Управление рисками в инвестиционной деятельности	Чувствительность проекта к изменению отдельных факторов, переключающие значения (ПКос-4.1, ПКос-4.2, ПКос-4.3).

5. Образовательные технологии

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	
1	Практическое занятие № 1-8	ПЗ	Тематическая дискуссия, презентация результатов выполнения групповых и индивидуальных заданий и решений Case-study

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Пример практической работы

ЗАДАНИЕ

на выравнивание распределения доходов между участниками проекта строительства сыроваренного цеха

Постановка задачи:

В хозяйстве решили построить сыроваренный цех мощностью 50 тонн твердого сыра в год.

На 1 т сыра затрачивается 20 т молока. Затраты на производство 1 т молока на ферме составляют 6 тыс. руб. Цена реализации 1 т молока 7 тыс. руб.

Затраты на переработку составляют 50 тыс. руб. в расчете на 1 т сыра.

Сметная стоимость цеха 2000 тыс. руб. Инвестиции вкладываются в равных долях фермой и цехом, которые являются самостоятельными хозрасчетными подразделениями хозяйства. Цена реализации 1 т сыра на рынке 250 тыс. руб.

Срок амортизации цеха 6 лет. Ставка дисконтирования 10%. Цех запускают ровно через год после начала строительства.

Ферма и цех - самостоятельные хозрасчетные подразделения, что подразумевает финансовые взаиморасчеты между ними, обеспечивающие их частную заинтересованность и интересы хозяйства в целом.

Главный вопрос, требующий ответа: **По какой цене цех должен покупать молоко на ферме, чтобы доходы от проекта распределялись справедливо?** Согласно теории оценки инвестиционных проектов справедливость достигается при выравнивании значений показателя Benefit-Cost Ratio (BCR) для всех участников.

Для получения ответа на вопрос необходимо:

- а) построить денежные потоки для проекта в целом и отдельно для фермы и цеха
- б) рассчитать значения критериев эффективности для каждого из участников, в том числе BCR
- в) подобрать внутреннюю цену расчетов за молоко между участниками, обеспечивающую равенство их BCR

Таблица 1

Исходные данные для построения денежных потоков проекта в целом

	Количество, т	Цена, тыс. руб.	Стоимость, тыс. руб.
Инвестиции =			
С проектом			
Выручка от реализации сыра	50	250	
Итого Выручка			
Затраты на производство молока	1000	6	
Затраты на переработку	50	50	
Итого Затраты			
Без проекта			
Выручка от реализации молока	1000	7	
Затраты на производство молока	1000	6	

Таблица 2

Финансовый анализ проекта в целом		Шаг расч. Периода						
Денежные потоки, тыс. руб.		1	2	3	4	5	6	7
		Без проекта						
Выручка от реализации молока								
Затраты на пр-во молока								
Чистые выгоды								
С проектом								
Капитальные затраты								
Текущие затраты								
Выручка								
Чистые выгоды								
Прирост чистых выгод								
Сложный процент	110%	121%	133%	146%	161%	177%	195%	
Дисконтированный прирост ЧВ								
То же нарастающим итогом								
NPV фермы =								
Прирост затрат								
Прирост выгод								
Дисконтир. прирост выгод (ДПВ)								
Дисконтир. прирост затрат (ДПЗ)								
ДПВ нараст.итогом								
ДПЗ нараст.итогом								
NPV по приросту затрат								
NPV по приросту выгод								
NPV проекта в целом =				BCR =				IRR = #ЧИСЛО!

Таблица 2

Исходные данные для построения денежных потоков фермы

	Количество	Цена	Стоимость
Инвестиции =			
Выручка от реализации молока	1000		
Итого Выручка			
Затраты на пр-во молока	1000	6	
Итого Затраты			
Выручка без проекта	1000	7	

Таблица 3

Исходные данные для построения денежных потоков цеха

	Кол-во, т	Цена, тыс. руб.	Стоимость, тыс. руб.
Инвестиции =			
Реализация сыра	50	250	
Итого Выручка			
Затраты на покупку молока	1000	0,00	
Затраты на переработку	50	50	
Итого Затраты			

Таблица 4

Таблица 5

Финансовый анализ для участника 2 (цех)	Шаг расчетного периода, годы						
	1	2	3	4	5	6	7
Денежные потоки, тыс. руб.							
Инвестиции							
Текущие затраты							
Выручка							
Чистые выгоды (прирост)							
Сложный процент	110%	121%	133%	146%	161%	177%	195%
Дисконтированный прирост ЧВ							
То же нарастающим итогом							
NPV цеха =							
Дисконтир. прирост выгод (ДПВ)							
Дисконтир. прирост затрат (ДПЗ)							
ДПВ нараст.итогом							
ДПЗ нараст.итогом							
Всего затрат (прирост)							
NPV по приросту затрат							
NPV по приросту выгод							
NPV цеха =			BCR 2 =				IRR 2 = #ЧИСЛО!

После расчетов таблиц 1-5 следует сделать ссылки в табл. 6 на полученные результаты, чтобы подобрать значение цены на расчеты за молоко между фермой и цехом, обеспечивающее равенство значений ВСР для всех участников.

Таблица 6

Система показателей эффективности проекта			
NPV фермы =	0	BCR 1 =	#ДЕЛ/0!
NPV цеха =	0,0	BCR 2 =	0,00000
NPV проекта в целом =	0,0	BCR =	0,00000
ЧДД1 + ЧДД2 =	0,0	BCR1 - BCR2 =	#ДЕЛ/0!

Вопросы устного опроса

Тема 1.1.

1. Понятие бизнеса. Виды бизнеса. Цели и задачи
2. Бизнес и предпринимательство
3. Агробизнес. Особенности, преимущества и ограничения
4. Бизнес-процессы в аграрном секторе

Тема 1.2.

1. Линейная структура управления
2. Функциональная структура управления
3. Смешанная структура управления
4. Матричная структура управления
5. Общие функции управления
6. Специфические функции управления

Тема 2.1.

1. Специализация производства и возможные изменения в сочетании отраслей
2. Понятие производственной структуры, методы ее оптимизации
3. Специализация и диверсификация производства – преимущества и недостатки
4. Источники финансирования желаемых изменений

Тема 2.2.

1. Роль аграрной науки в обеспечении продовольственной независимости страны
2. Инновационное развитие и бизнес
3. Особенности производства органической продукции

Тема 3.1.

1. Экспресс-методы прикладных исследований. Преимущества и недостатки. Область применения.
2. Методика Gross Margin.
3. Точка безубыточности. Методика исчисления
4. Метод простого инвестиционного анализа

Тема 3.2.

1. Альтернативная стоимость капитала
2. Ценность денег во времени
3. Ситуации «С» и «Без» проекта
4. Основные критерии эффективности реальных инвестиций

Тема 4.1.

1. Основные фазы проектного цикла
2. Идентификация проектной идеи
3. Роль мониторинга реализации проекта
4. Суть и назначение окончательной оценки проекта

Тема 4.2.

1. Риски и инструменты их снижения
2. Алгоритм проведения анализа чувствительности

3. Поиск переключающих значений параметров
4. Сценарии – правила разработки и оценки

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)

1. Понятие бизнеса и предпринимательства
2. Агробизнес. Особенности, преимущества и ограничения
3. Бизнес-процессы в аграрном секторе
4. Общие функции управления
5. Специфические функции управления
6. Линейная структура управления
7. Функциональная структура управления
8. Смешанная структура управления
9. Матричная структура управления
10. Производственная структура и методы ее оптимизации
11. Специализация и диверсификация производства – преимущества и недостатки
12. Источники финансирования желаемых изменений
13. Роль аграрной науки в обеспечении продовольственной независимости страны
14. Инновационное развитие и бизнес
15. Особенности производства органической продукции
16. Биоэнергетика – особенности внедрения в аграрный бизнес
17. Методика Gross Margin
18. Частичный бюджет
19. Простой инвестиционный анализ
20. Основные инструменты анализа инвестиционных проектов
21. Жизненный цикл проекта
22. Фаза идентификации и разработки проекта
23. Управление проектом в рамках жизненного цикла
24. Понятие альтернативной стоимости капитала
25. Связь альтернативной стоимости капитала и ценности денег во времени
26. Понятие ставки дисконтирования и методы определения
27. Метод определения будущей ценности денег
28. Метод определения текущей ценности денег
29. Суть понятия «ситуация без проекта»
30. Отличия ситуаций «С проектом» и «Без проекта»
31. Метод сравнительного анализа ситуаций «С проектом» и «Без проекта»
32. Формула расчета чистого дисконтированного дохода (NPV) и ее графическая интерпретация
33. Сущность показателя внутренней нормы доходности (IRR) проекта, его преимущества и недостатки
34. Возможные противоречия между значениями показателей эффективности инвестиционного проекта
35. Инновации в агробизнесе.
36. Управление инновационным развитием бизнеса
37. Особенности оценки инновационных проектов
38. Особенности управления инновационными проектами развития бизнеса
39. Риски и неопределенность
40. Анализ чувствительности и сценариев

**6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости,
описание шкал оценивания**

Контроль усвоения дисциплины Б1.В.10 «Бизнес-менеджмент» осуществляется в форме зачета.

Критерии оценивания результатов обучения (зачета)

Таблица 7

Оценка	Критерии оценивания
Зачтено	Заслуживает студент, который выполнил и защитил все практические работы, Case-study, а также ответил в устной или письменной форме на теоретические вопросы по дисциплине
Не зачтено	Заслуживает студент, который не ответил по теоретическим вопросам дисциплинам и не защитил все практические работы, Case-study

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18459-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560223>

2. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 589 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09158-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568543>

7.2 Дополнительная литература

3. Менеджмент : учебник для вузов / ответственные редакторы Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16387-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560195>

4. Менеджмент : учебник для вузов / под редакцией Ю. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 595 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18246-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560488>

5. Абчук, В. А. Менеджмент: прикладные аспекты : учебник и практикум для вузов / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17081-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562108>

7.3 Нормативные правовые акты

Не предусмотрены

7.4. Интернет-ресурсы

1. www.analytik.ru - Электронные каталоги, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
2. www.inopressa.ru/tubrics/science - Наука и жизнь, [Электронный ресурс] - свободный доступ.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://elib.timacad.ru> Электронно-библиотечная система РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева (открытый доступ).

2. www.cnshb.ru ФГБНУ Центральная научная сельскохозяйственная библиотека (открытый доступ).
3. <http://www.mcx.ru/navigation/newsfeeder/show/355.htm>
4. <http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstattsit/main/account/>

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для проведения лекций, практических занятий, выполнения самостоятельной работы по дисциплине Б1.В.09 «Бизнес-менеджмент» необходимы ПК, имеющие интегрированный пакет программ Microsoft Office for Windows со следующими приложениями (табл.8):

Таблица 8

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Разделы 1-3	WORD	текстовый процессор	Microsoft	2010
2	Разделы 1-3	EXCEL	табличный процессор	Microsoft	2010
3	Разделы 1-3	POWER POINT	Программа по созданию презентаций	Microsoft	2010

**10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления
образовательного процесса по дисциплине**

Таблица 9

**Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами,
лабораториями**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Учебный корпус №1 (127550, Москва, ул. Лиственничная аллея, 4а), 502	1. Интерактивная доска, управляющий ноутбук, аудиосистема - 1 шт. 2. Доска белая – 1 шт. (Инв. № 558762) 3. Моноблок 2-х местный без спинки -34 шт. (Инв. № 560939) Моноблок 2-х местный со спинкой -4 шт. (Инв. № 560940) 4. Стол двухместный – 1 шт. (Инв. № 332088) 5. Демонстративный альбом - флипчарт – 1 шт. (Инв. № 332078).
Компьютерный класс для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации уч. Корп. № 1 (Лиственничная аллея, 4 а), № 503	1. ПК 16 шт 2. Стол письменный 1 шт 3 Стол для ПК 16 шт. (Инв. № 332088) 4 Доска белая – 1 шт. (Инв. № 332050) 5 Экран на электроприводе - 1 шт. (Инв. № 332049) 6. Демонстративный альбом - флипчарт – 1 шт. (Инв. № 332078)

Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова, читальный зал (Лиственничная аллея, д.2.к.1)

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Дисциплина предполагает самостоятельную (индивидуальную или коллективную в малых группах – 3-6 чел.) работу над выполнением компьютерных заданий по поиску обоснованных управленческих решений в сфере развития АПК, идентификации наиболее актуальных проблем в сфере аграрного сектора, поиску информации, выбору метода и решению конкретных реальных задач в области управления АПК. Студент должен приобрести (или развить имеющиеся) навыки и способности делать обоснованные выводы из результатов собственных исследований и оформлять их в виде устной или письменной презентации. Работа требует от студента концентрации внимания, мобилизации приобретенных ранее знаний и умений в профессиональной области.

Контроль степени освоения материала осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы, включающей текущий (на занятиях), рубежный (после изучения раздела) и итоговый контроль (в форме зачета) знаний, умений и навыков студентов.

Все виды учебных работ должны быть выполнены точно в сроки, предусмотренные программой обучения. Если студент не выполнил какое-либо из учебных заданий (пропустил контрольную работу (тестовый контроль), позже положенного срока сдал отчет о выполнении заданий в малых группах, не выполнили домашнего задания и т.п.), то за данный вид учебной работы баллы не начисляются, а подготовленные позже положенного срока работы оцениваются с понижающим коэффициентом.

Итоговые результаты балльно-рейтинговой аттестации объявляются преподавателем на последнем занятии.

Методические рекомендации к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную и дополнительную литературу рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики, ответить на контрольные вопросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

В ходе занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия: вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента

Самостоятельная работа студентов организуется в соответствии с настоящей рабочей программой. Студент обязан в полном объеме использовать предусмотренное время для изучения вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, а также для выполнения групповых и индивидуальных заданий, решения задач в рамках Case-study. Во время самостоятельной работы студент прорабатывает материал обязательной и дополнительной учебной литературы. В случае возникновения затруднений в освоении материала студент обращается к преподавателю за разъяснением во время, отведенное для индивидуальных консультаций.

Подготовка к контрольным мероприятиям

Текущий контроль проводится на каждом аудиторном занятии. Формы и методы текущего контроля: доклады, проверка и оценка выполнения практических заданий.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Задолженности по текущему и промежуточному контролю можно сдавать в период, установленный правилами вуза и соответствующими распоряжениями компетентных лиц:

По посещению – путем самостоятельного изучения вопросов и выполнения тестовых заданий по пропущенной теме.

По выполнению контрольных заданий – путем написания и защиты соответствующих контрольных заданий по мере их готовности.

Студент, пропустивший занятия обязан получить от преподавателя индивидуальное задание, предусмотренное учебным планом, выполнить и защитить его. Прием и защита индивидуальных заданий проводятся в часы и дни, установленные преподавателем.

Если студент не прошел текущий контроль, он продолжает учиться и имеет право проходить следующий текущий контроль по этой дисциплине. Графики пересдач составляются на кафедре. В конце семестра на основании поэтапного контроля обучения принимается решение о допуске студента к промежуточной аттестации или освобождении от нее.

К промежуточной аттестации допускаются студенты, сдавшие все задания, предусмотренные программой. Если студент имеет задолженности по текущему контролю, то до промежуточной аттестации студент не допускается и считается задолжником по этой дисциплине.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

При разработке рабочей программы дисциплины Б1.В.09 «Бизнес-менеджмент» могут быть сформированы различные варианты тематических планов лекций и форм их проведения. При этом должна обеспечиваться координация, согласованность этих видов занятий, разграничение рассматриваемых на них вопросов. Некоторые вопросы по усмотрению автора рабочей программы в зависимости от методического обеспечения учебного процесса сгруппированы в укрупненные темы, использованы для формулировки тем дискуссий, тематических лекций. Тематика может корректироваться, уточняться.

В лекциях рассматриваются только те вопросы, которые не выносятся на самостоятельное изучение. Определенная часть времени лекции выделяется на то, чтобы сориентировать студентов в использовании рекомендуемой литературы и других элементов учебно-методического комплекса, предоставляемых в их распоряжение. Детально рассматриваются основные термины и категории, что позволяет студентам освоить профессиональную терминологию и легко адаптироваться к реальным условиям производственной, научной и образовательной деятельности.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования различных видов оценочных средств. Устные опросы целесообразно проводить во время практических занятий, а также при проведении зачета в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала. Письменные творческие задания в форме отчета или case-study позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе.

Задания, требующие изучения значительного объема материала, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременным разбором результатов во время практических занятий.

Дискуссии происходят в виде обсуждения заданной темы. Требуется проявить логику изложения материала, представить аргументацию, ответить на вопросы участников дискуссии.

Программу разработал:

Кошелев Валерий Михайлович, д.э.н., профессор



РЕЦЕНЗИЯ
**на рабочую программу дисциплины Б1.В.09 «Бизнес-менеджмент» ОПОП ВО по
направлению 38.03.02 «Менеджмент», направленности «Управление бизнесом»
(квалификация выпускника – бакалавр)**

Бесшапошным Максимом Николаевичем, доцентом кафедры политической экономии и мировой экономики ФГБОУ ВО Российского государственного аграрного университета — МСХА имени КА. Тимирязева, кандидатом экономических наук (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины «Бизнес-менеджмент» ОПОП ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент», направленности «Управление бизнесом», разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре управления (разработчик – Кошелев Валерий Михайлович, д.э.н., профессор, заведующий кафедрой управления).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины Б1.В.09 «Бизнес-менеджмент» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана.

3. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 38.03.02 «Менеджмент».

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Бизнес-менеджмент» закреплены 3 компетенции (девять индикаторов). Дисциплина Б1.В.09 «Бизнес-менеджмент» и представленная Программа способны реализовать их в объявленных требованиях. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

5. Общая трудоёмкость дисциплины Б1.В.09 «Бизнес-менеджмент» составляет 3 зачётных единиц (108 часов).

6. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина Б1.В.09 «Бизнес-менеджмент» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.03.02 «Менеджмент» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемых при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

8. Программа дисциплины «Бизнес-менеджмент» предполагает занятия в интерактивной форме.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 38.03.02 «Менеджмент».

10. Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (устный опрос в форме дискуссий, презентация докладов), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана направления 38.03.02 «Менеджмент».

11. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 2 источника, дополнительной литературой – 2 наименования, интернет-ресурсы – 2 источника со ссылками и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 38.03.02 «Менеджмент».

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Бизнес-менеджмент» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Бизнес-менеджмент».

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Бизнес-менеджмент» ОПОП ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент», направленности «Управление бизнесом» (квалификация выпускника – бакалавр), разработанная Кошелевым Валерием Михайловичем, д.э.н., профессором, заведующим кафедрой управления соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Бесшапошный Максим Николаевич,
доцент кафедры политической экономии и мировой экономики,
к.э.н.



«26» августа 2025 г.