



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕДЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –**  
**МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА**  
**(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)**

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор –  
проректор по учебной работе

*София К.* Е.В. Хохлова  
06 июня 2025 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности**

специальность: 36.02.01 Ветеринария

форма обучения очная

**Москва, 2025 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общая структура программы	4
2. Структура и содержание дисциплины	5
3. Условия реализации рабочей программы дисциплины	14
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	16

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

**1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:** дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на частичное формирование у обучающихся общих компетенций:

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности  
ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

Формирование у обучающихся умений:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности.
- использовать информационные технологии при переводе текстов

Формирование у обучающихся знания:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.
- по применению информационных технологий при переводе текстов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часов</b>
Максимальный объем	146
Объем часов во взаимодействии с преподавателем	120
в том числе:	
-по вида учебных занятий:	
Лекции, уроки	
Пр. занятия	118
Консультации	2
Самостоятельная работа	22
-Промежут. аттестация -Экзамен,зачеты, другие формы контроля	4
<i>Индивид. проект (входит в с.р.)</i>	-

## 2.2 Тематический план содержание рабочей программы учебной дисциплины

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объём часов</i>	<i>Осваиваемые элементы компетенций</i>
<b>Тема 1. Система образования в России и за рубежом</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><b>В том числе, практических занятий</b></p> <p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-разряды существительных;</li> <li>-число существительных;</li> <li>-притяжательный падеж существительных.</li> </ul> <p>Экскурсия «Мой колледж».</p> <p>Самостоятельная: Подготовка рекламного проспекта «Колледж».</p>	20 16 4	ОК 09 ОК 10
<b>Тема 2. Различные виды искусств. Мое хобби.</b>	<p><b>В том числе, практических занятий</b></p> <p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разряды прилагательных;</li> <li>- степени сравнения прилагательных;</li> <li>- сравнительные конструкции с союзами.</li> </ul>	18	ОК 09 ОК 10
<b>Тема 3. Здоровье и спорт</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><b>В том числе, практических занятий</b></p>	22 18	ОК 09 ОК 10

	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - разряды числительных; - употребление числительных;		
	- обозначение времени, обозначение дат. Самостоятельная: Проект-презентация «День здоровья»	4	
<b>Тема 4. Путешествие. Поездка за границу.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>24</b>	<b>ОК 09 ОК 10</b>
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>22</b>	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - личные, притяжательные местоимения; - указательные местоимения; - возвратные местоимения; - вопросительные местоимения; - неопределенные местоимения		
	Самостоятельная: Сочинение «Как мы путешествуем?»	2	
<b>Тема 5. Моя будущая профессия, карьера</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	<b>ОК 09 ОК 10</b>
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>10</b>	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: -видовременные формы глагола; - оборот there is/ there are		
	Самостоятельная: Эссе «Хочу быть профессионалом»	4	
<b>Тема 6. Компьютеры и их функции</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	<b>ОК 09 ОК 10</b>
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>10</b>	

	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - времена группы Continuous; Самостоятельная Работа с текстом «Компьютеры и их функции»	2	
<b>Тема 7. Подготовка к трудоустройству.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	14	<b>ОК 09 ОК 10</b>
	<b>В том числе, практических занятий</b> Лексический материал по теме. Грамматический материал: - сложное подлежащее; сложное дополнение.	12	
	Самостоятельная Работа с текстом «Подготовка к трудоустройству: составление и заполнение документации»	2	
<b>Тема 8. Правила телефонных переговоров</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <b>В том числе, практических занятий</b> Лексический материал по теме. Грамматический материал: - сложносочиненные предложения; - сложноподчиненные предложения	12 10	<b>ОК 09 ОК 10</b>
	Самостоятельная Работа с текстом «Правила телефонных переговоров»	2	
<b>Тема 9. Официальная и неофициальная переписка.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	10	<b>ОК 09 ОК 10</b>
	<b>В том числе, практических занятий</b> Лексический материал по теме. Грамматический материал: - типы придаточных предложений; - наречия some, any, no, every и их производные	8	
	Самостоятельная Работа с текстом «Официальная и неофициальная переписка»	2	
<b>Консультация</b>		2	
<b>Промежуточная аттестация</b>		4	

### **3. Условия реализации рабочей программы дисциплины**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

При реализации образовательной программы по направлению подготовки 36.02.01 Ветеринария используются следующие компоненты материально-технической базы для изучения дисциплины.

Учебные аудитории 35 и 5 - на 30 посадочных мест для проведения учебных занятий всех видов (в т.ч. практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации по адресу ул. Прянишникова д.14 стр. 6 учебный корпус 21. Персональный компьютер с выходом в интернет, экран для проектора, доска маркерная, проектор, 2 колонки, учебные столы, ученические стулья, клавиатура, компьютерная мышь, наглядные пособия, плакаты

Лекционные аудитории 31 и 15 -120 посадочных мест. Персональный компьютер с выходом в интернет, экран для проектора, доска маркерная, проектор, 2 колонки, учебные столы, ученические стулья, клавиатура, компьютерная мышь, наглядные пособия, плакаты, стенды по адресу ул. Прянишникова д.14 стр. 6 учебный корпус 21.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся, аудитория 6, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета по адресу ул. Прянишникова д.14 стр. 6 учебный корпус 21, специализированная мебель: столы ученические – 6 шт., стулья – 12. Технические средства обучения и материалы: Персональные компьютеры с выходом в интернет – 6 шт.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся – Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова по адресу Лиственничная аллея, 2, корп. 1, – читальные-компьютерные залы (на 50 посадочных мест) с выходом в интернет.

#### ***Перечень необходимых комплектов лицензионного программного обеспечения.***

Microsoft Office (Microsoft Office Excel, Microsoft Office Word, Microsoft Office PowerPoint, Microsoft Access 2007), Операционная система Microsoft Windows 10, ZIP, Google Chrome, Adobe Reader, Skype, Microsoft Office 365, Антивирус Касперский.

#### **3.2. Учебная литература и ресурсы информационно-образовательной среды университета, включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

##### **Основная литература:**

1. Мильруд, Р. П. Теория обучения иностранным языкам. Английский язык : учебник для вузов / Р. П. Мильруд. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11977-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

2. Лопсан, А. П. Сборник текстов и упражнений по английскому языку : учебно-методическое пособие / А. П. Лопсан. — Кызыл : ТувГУ, 2018. — 47 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.— Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Мерзликина, О. В. Испанский язык для филологов и преподавателей иностранного языка (B1—B2) : учебное пособие для вузов / О. В. Мерзликина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 201 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11305-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

##### **Дополнительная литература:**

1. Зайцева, И. А. Английский язык : учебно-методическое пособие / И. А. Зайцева. — 2-е изд., доп. — Самара : СамГУПС, 2015. — 57 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.— Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Овчинникова, О. И. Методическая разработка внеклассного мероприятия «Halloween party» : учебно-методическое пособие / О. И. Овчинникова. — Орел: ОрелГАУ, 2017. — 21 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.— Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **Учебно-методические материалы:**

1. Методика обучения иностранному языку : учебник и практикум для вузов / О. И. Трубицина [и др.] ; под редакцией О. И. Трубициной. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09404-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

2. Методические указания к практическим/лабораторным работам (Электронный ресурс)/ Коровин Ю.И., Кравчук С.И., – Москва: РГАУ-МСХА, 2021 – ЭБС – «РГАУ-МСХА»

#### **Интернет - ресурсы**

Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» - <https://cyberleninka.ru/>

Сетевая электронная библиотека аграрных вузов - <https://e.lanbook.com/books>

Электронно-библиотечная система РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева (далее ЭБС) сайт [www.library.timacad.ru](http://www.library.timacad.ru)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</li> <li>• понимать тексты на базовые профессиональные темы • участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>• строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>• кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>• писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>• лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>• особенности произношения</li> <li>• правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо»</p> <p>теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно»</p> <p>теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тестирование.</li> <li>• Контрольная работа.</li> <li>• Выполнение проекта;</li> <li>• Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента)</li> <li>• Оценка выполнения практического задания(работы)</li> <li>• Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией по темам. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Решение ситуационной задачи (кейс)</li> <li>• Зачеты, экзамен, другие формы контроля</li> </ul> </li> </ul>