

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Хоружий Людмила Ивановна  
Должность: директор института экономики и управления АПК  
Дата подписания: 25.04.2025 09:28:23  
Уникальный идентификатор документа:  
1e90b132d9b04dce67583160b015dddf2cb1e6a9



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК

Кафедра организации производства

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института экономики  
и управления АПК  
Л.И. Хоружий  
«29» *Апреля* 2025 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.21 «Тактика предпринимательства»

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление: 38.03.01 Экономика

Направленность: «Организация бизнес-процессов предприятия»

Курс 5

Семестр 9

Форма обучения: очно-заочная

Год начала подготовки: 2025

Москва, 2025

Разработчик:  
Сергеева Н.В., к.э.н., доцент



«26» августа 2025 г.

Рецензент:  
Рахаева В.В., к.э.н., доцент



«27» августа 2025 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профессиональных стандартов: 08.035 Маркетолог, 08.037 Бизнес-аналитик, 08.043 Экономист предприятия, 13.013 Специалист по зоотехнии, 13.017 Агроном и учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика.

Программа обсуждена на заседании кафедры экономики и организации производства, протокол № 1 от «28» августа 2025 г.  
Зав. кафедрой Быков А.А., д.э.н., доцент



«28» августа 2025 г.

**Согласовано:**

Председатель учебно-методической  
комиссии института Экономики и управления АПК  
Гупалова Т.Н., к.э.н., доцент  
протокол № 1 от «28» августа 2025 г.



«28» августа 2025 г.

Заведующий выпускающей кафедрой  
экономики и организации производства  
Быков А.А., д.э.н., доцент



«28» августа 2025 г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ



## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>АННОТАЦИЯ</b> .....	<b>4</b>
<b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>5</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ</b> .....	<b>5</b>
<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>5</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>6</b>
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ ..... ПО СЕМЕСТРАМ.....	6 6
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	8
4.3 ЛЕКЦИИ И ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ .....	10
<b>5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b> .....	<b>12</b>
<b>6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>13</b>
6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....	13
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ.....	18
<b>7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>20</b>
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	20
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	20
<b>8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>21</b>
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ</b> .....	<b>21</b>
<b>10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> ....	<b>22</b>
<b>11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>22</b>
Виды и формы отработки пропущенных занятий.....	24
<b>12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> .....	<b>24</b>

## АННОТАЦИЯ

**рабочей программы учебной дисциплины  
Б1.В.21 «Тактика предпринимательства»  
для подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика  
направленность «Организация бизнес-процессов предприятия»**

**Цель освоения дисциплины:** научить студентов анализировать бизнес-возможности организации, необходимые для проведения стратегических изменений и выявления предпринимательских рисков современных цифровых средств и технологий: Excel, Google Jamboard, Miro, ELMA BPM, а также научить проводить оценку использования ресурсов и организационно-управленческих решений для организации эффективной предпринимательской деятельности, в том числе с использованием цифровых инструментов.

**Место дисциплины в учебном плане:** дисциплина включена в часть учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

**Требования к результатам освоения дисциплины:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции (индикаторы): ПКос-4 (ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3).

**Краткое содержание дисциплины:** изучение состава субъектов предпринимательской среды; анализ состава внутренней и внешней предпринимательской среды; определение внутренних и внешних факторов воздействия на предпринимательскую деятельность; условия и принципы предпринимательской деятельности; законодательные режимы коммерческих сделок; обоснование предпринимательских инициатив; анализ бизнес-возможностей организации и выявления предпринимательских рисков современных цифровых средств и технологий: Excel, Google Jamboard, Miro, ELMA BPM; тактика использования ресурсов и принятия управленческих решений, в том числе в информационной и цифровой среде; реструктуризация бизнес-плана, операционная работа по движению денежных средств; оценка эффективности принимаемых решений.

**Общая трудоемкость дисциплины:** 144/4 (часы/зач. ед.), в том числе 2 часа практическая подготовка.

**Промежуточный контроль:** зачет.

## **1. Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Тактика предпринимательства» является формирование у обучающихся компетенций, позволяющих научить студентов анализировать бизнес-возможности организации, необходимые для проведения стратегических изменений и выявления предпринимательских рисков современных цифровых средств и технологий, а также научить проводить оценку использования ресурсов и организационно-управленческих решений для организации эффективной предпринимательской деятельности, в том числе с использованием цифровых инструментов.

## **2. Место дисциплины в учебном процессе**

Дисциплина «Тактика предпринимательства» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплина по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Дисциплина «Тактика предпринимательства» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессиональных стандартов: 08.035 Маркетолог, 08.037 Бизнес-аналитик, 08.043 Экономист предприятия, 13.013 Специалист по зоотехнии, 13.017 Агроном, ОПОП ВО и учебного плана по направлению 38.03.01 экономика.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Тактика предпринимательства» являются «Цифровые технологии в профессиональной деятельности», «Деловые коммуникации», «Менеджмент», «Маркетинг», «Психология», «Экономика организации (предприятия)», «Налоги и налогообложение», «Методы оптимальных решений», «Организация предпринимательской деятельности» и др.

Дисциплина «Тактика предпринимательства» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Планирование в организациях АПК» и для подготовки выпускной квалификационной работы.

Особенностью дисциплины является практическое применение навыков тактического планирования бизнес-процессов, анализа бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений и выявления предпринимательских рисков современных цифровых средств и технологий

Рабочая программа дисциплины «Тактика предпринимательства» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Образовательные результаты освоения дисциплины обучающимся, представлены в таблице 1.

## **4. Структура и содержание дисциплины**

### **4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам**

Общая трудоёмкость дисциплины «Тактика предпринимательства» составляет 4 зач.ед. (144/4 часов, в том числе 2 часа практическая подготовка), их распределение по видам работ семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 1

## Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	ПКос-4	Способен планировать ресурсное обеспечение деятельности предприятия, в том числе с использованием информационных систем (программных продуктов) и управлять бизнес-процессами, в объеме достаточном для решения профессиональных задач	ПКос-4.1 Знает методики планирования ресурсного обеспечения деятельности предприятия; инструменты и механизмы управления бизнес-процессами	Знает особенности разделения профессиональных функций и полномочий различных типов структур управления; особенности разделения труда, его контроля и оценки		
			ПКос-4.2 Умеет разрабатывать оптимальный план ресурсного обеспечения деятельности предприятия, в том числе с использованием информационных систем (программных продуктов) и применять на практике эффективное управление бизнес-процессами		Разрабатывать оптимальный план ресурсного обеспечения деятельности предприятия, в том числе с использованием информационных систем (программных продуктов) и применять на практике эффективное управление бизнес-процессами	
			ПКос-4.3 Владеет методиками планирования оптимального ресурсного обеспечения деятельности предприятия, в том числе с использованием информационных систем (программных продуктов) и практическими навыками управления бизнес-процессами			Методиками планирования оптимального ресурсного обеспечения деятельности предприятия, в том числе с использованием информационных систем (программных продуктов) и практическими навыками управления бизнес-процессами

Таблица 2

## Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час. всего/*	в т.ч. по семестрам № 9
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>144/2</b>	<b>144/2</b>
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>24,25/2</b>	<b>24,25/2</b>
<b>Аудиторная работа</b>	<b>24,25/2</b>	<b>24,25/2</b>
<i>в том числе:</i>		
<i>лекции (Л)</i>	12	12
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	12/2	12/2
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25	0,25
<b>2. Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>119,75</b>	<b>119,75</b>
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)</i>	119,75	119,75
Вид промежуточного контроля:	зачет	

\* в том числе практическая подготовка

## 4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

## Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо)	Всего	Аудиторная работа				Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ всего/*	ЛР	ПКР	
Раздел 1 «Тактические задачи предпринимательской деятельности»	50	4	4			42
Раздел 2 «Планирование и организация бизнес-процессов»	93,75	8	8			77,75
<i>Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25				0,25	
<b>Всего за 7 семестр</b>	<b>144</b>	<b>12</b>	<b>12</b>		<b>0,25</b>	<b>119,75</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>144</b>	<b>12</b>	<b>12</b>		<b>0,25</b>	<b>119,75</b>

\* в том числе практическая подготовка

## Раздел 1 «Тактические задачи предпринимательской деятельности»

**Тема 1. Сущность предпринимательства и его виды**

Сущность, цель, задачи предпринимательства. Объект и субъекты предпринимательской деятельности. Установление состава субъектов предпринимательской среды. Анализ состава предпринимательской среды. Определение внутренних и внешних факторов воздействия на предпринимательскую деятельность. Условия и принципы предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности.

Виды собственности: частная, государственная, муниципальная, собственность общественных организаций. Право собственности на доходы от использования имущества. Общая коллективная собственность: долевая собственность, совместная собственность. Труд и собственность. Предпринимательство и собственность. Объекты права собственности.

Права и обязанности предпринимателя. Защита прав собственности; коммерческая тайна. Совершенствование отношений собственности. Частная собственность как первоначальная основа для становления предпринимательства. Инициатива и предприимчивость, мотивы и стимулы предпринимательства.

Направление и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности в России и за рубежом. Регулирование формирования и функционирования рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия. Антимонопольное регулирование.

## ***Тема 2. Стратегические и тактические задачи предпринимательства в современных условиях***

Законодательные основы выделения организационно-правовых форм предпринимательской деятельности. Индивидуальное предпринимательство. Юридические лица как субъекты предпринимательства.

Производственное предпринимательство. Традиционалистское и инновационное предпринимательство. Основные и вспомогательные виды производственной предпринимательской деятельности.

Финансовое предпринимательство. Финансовые институты как основа предпринимательской инфраструктуры: банки, инвестиционные компании и фонды. Консультационное предпринимательство.

Предпринимательская деятельность малого предприятия. Особенности видов предпринимательской деятельности в агропромышленном производстве.

Классификация юридических лиц. Организационно-правовые формы. Хозяйственные общества, хозяйственные товарищества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия.

Выбор сферы деятельности нового предприятия. Техничко-экономическое обоснование создания нового предприятия. Фирменное наименование предприятия: особенности и назначение. Учредительные документы Государственная регистрация предприятий Лицензирование деятельности предприятий. Оформление документов для открытия расчетного счета в банке.

Стратегическое планирование и прогнозирование рынка.

Спектр тактических задач.

## **Раздел 2 «Планирование и организация бизнес-процессов»**

### ***Тема 3. Коммерческая деятельность, конкуренция***

Методы и способы проведения маркетинговых исследований. Мониторинг. Контролинг.

Обоснование капитальных вложений, способы привлечения объектов и средств производства.

Оценка конкурентоспособности компании. Анализ конкурентных преимуществ компании. Анализ конкурентных преимуществ продукции и услуг (система показателей).

Коммерческие процессы. Торгово-посредническая деятельность – как элемент предпринимательской. Объекты и субъекты коммерческой деятельности. Элементы торгово-посреднической деятельности и их взаимосвязь. Формирование коммерческой политики. Государственное регулирование коммерческой деятельности. Структура управления коммерческой службой по товарному признаку. Структура управления коммерческой службой по функциональному признаку. Оперативные коммерческие группы.

Виды коммерческих сделок. Основные сделки, особенности проведения и оформления. Вспомогательные сделки. Методы и способы их проведения.

#### ***Тема 4. Бизнес-планирование и оценка рисков***

Предпринимательская идея и источники ее формирования. Технология поиска, накопления, отбора и сравнительного анализа предпринимательских идей. Процесс принятия предпринимательского решения. Технология принятия предпринимательского решения. Контроль за выполнением предпринимательского решения.

Бизнес-план. Концептуальная основа планирования предпринимательства. Краткосрочное и перспективное планирование, непрерывность и динамичность. Анализ собственной деятельности и деятельности партнеров. Финансовые возможности и инвестиции. Структура бизнес-плана конкретного предприятия: цель и задачи. Анализ бизнеса за некоторый период. Производственная программа, программа услуг. Экономические результаты бизнес-плана, резюме.

Проект организации предпринимательских структур, связанных с производством и сбытом сельскохозяйственной продукции.

Понятие предпринимательского риска. Потери от риска. Виды предпринимательского риска. Уровни, показатели и критерии риска. Методы оценки предпринимательского риска. Менеджмент риска. Уклонение от риска. Принятие риска на себя. Передача риска. Страхование. Гарантия и поручительство. Диверсификация предпринимательской деятельности. Дифференциация предпринимательской деятельности.

Роль информации в условиях рыночной конкуренции. Организация информационного обеспечения предпринимательской деятельности в сельскохозяйственном производстве.

### **4.3 Лекции и практические занятия**

Содержание лекций и практических занятий отражены в таблице 4.

Таблица 4

## Содержание лекций, практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов/ из них практическая подготовка
1.	<b>Раздел 1 «Тактические задачи предпринимательской деятельности»</b>				<b>8</b>
	Тема 1 «Сущность предпринимательства и его виды»	Лекции № 1 «Законодательные основы и современное состояние предпринимательской деятельности»	ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3; ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3	Устный опрос	2
		Практическая работа № 1 «Собственность и предпринимательство. Операции с собственностью»			2
	Тема 2 «Стратегические и тактические задачи предпринимательства в современных условиях»	Лекции № 2 «Стратегические и тактические задачи предпринимательства в современных условиях»	ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3; ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3	Устный опрос	2
		Практическая работа № 2 «Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия»			2
	2.	<b>Раздел 2 «Планирование и организация бизнес-процессов»</b>			
Тема 3 «Коммерческая деятельность, конкуренция»		Лекция № 3. «Коммерческая деятельность, конкуренция»	ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3; ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3	Устный опрос	2
		Практическая работа № 3 «Маркетинговые исследования, оценка конкуренции»			2
		Практическая работа № 4 «Торгово-посредническая деятельность.»			2
Тема 4 «Бизнес-планирование и оценка рисков»		Лекция № 4, 5 «Планирование и прогнозирование в предпринимательстве»	ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3; ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3	Кейс	4
		Практическая работа № 5 «Разработка элементов бизнес-плана производства новой продукции»			2
		Лекция № 6 «Деловое партнерство. Переговоры»			2
	Практическая работа № 6 «Оценке предпринимательских идей и бизнеса»	2			

**Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины**

№ п/п	Название раздела, темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
<b>Раздел 1 «Тактические задачи предпринимательской деятельности»</b>		
1.	Тема 1 «Сущность предпринимательства и его виды»	Предпринимательская инициатива и опыт. Посредническая предпринимательская деятельность, агентирование, брокерство, комиссия, консигнация, дистрибьютерство, дилерство, торговое представительство, биржевое предпринимательство. (ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3; ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3)
2.	Тема 2 «Стратегические и тактические задачи предпринимательства в современных условиях»	Психология деловых отношений при организации труда и влияние их на результаты труда. Беспроводные технологии корпоративного взаимодействия при организации предпринимательской деятельности и принятии решений. Образовательные дистанционные технологии. Команда как организационная форма обеспечения оптимальных результатов (ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3; ПКос-4.2; ПКос-4.3)
<b>Раздел 2 «Планирование и организация бизнес-процессов»</b>		
3	Тема 3 «Коммерческая деятельность, конкуренция»	Критерии оценки реальных и потенциальных возможностей поставщиков. Определение коммерческой сделки и факторы, оказывающие на нее влияние. Стратегия и схема построения деятельности отдела работы с посредниками. Условия эффективности управления коммерческой деятельностью. (ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3; ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3)
4	Тема 4 «Бизнес-планирование и оценка рисков»	Организационно-экономическая сущность инновационной деятельности. Этапы инновационного процесса: аналитические исследования проблемы; разработка НИР и проектных предложений; реализация проектов развития и др. Факторы, влияющие на развитие инновационной деятельности. (ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3; ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3)

## 5. Образовательные технологии

**Применение активных и интерактивных образовательных технологий**

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий (форм обучения)	
1.	Стратегические и тактические задачи предпринимательства в современных условиях	Л	Проблемная лекция
		ПЗ	Работа в малых группах
2.	Бизнес-планирование и оценка рисков	Л	Проблемная лекция
		ПЗ	Работа в малых группах

## **6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины**

### **6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности**

#### **Вопросы для подготовки к контрольным мероприятиям (текущий контроль)**

##### ***Тема 1. Сущность предпринимательства и его виды***

1. Сущность, цель, задачи предпринимательства.
2. Объект и субъекты предпринимательской деятельности.
3. Установление состава субъектов предпринимательской среды.
4. Анализ состава предпринимательской среды.
5. Определение внутренних и внешних факторов воздействия на предпринимательскую деятельность.
6. Условия и принципы предпринимательской деятельности.
7. Виды предпринимательской деятельности.
8. Общая коллективная собственность: долевая собственность, совместная собственность.
9. Направление и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности в России и за рубежом.
10. Регулирование формирования и функционирования рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия. Антимонопольное регулирование.

##### ***Тема 2. Стратегические и тактические задачи предпринимательства в современных условиях***

1. Законодательные основы выделения организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.
2. Производственное предпринимательство.
3. Традиционалистское и инновационное предпринимательство.
4. Основные и вспомогательные виды производственной предпринимательской деятельности.
5. Финансовое предпринимательство. Финансовые институты как основа предпринимательской инфраструктуры: банки, инвестиционные компании и фонды.
6. Консультационное предпринимательство.
7. Предпринимательская деятельность малого предприятия. Особенности видов предпринимательской деятельности в агропромышленном производстве.
8. Выбор сферы деятельности нового предприятия.
9. Техничко-экономическое обоснование создания нового предприятия.
10. Фирменное наименование предприятия: особенности и назначение.

11. Учредительные документы и Государственная регистрация предприятий Лицензирование деятельности предприятий. Оформление документов для открытия расчетного счета в банке.

### ***Тема 3. Коммерческая деятельность, конкуренция***

1. Методы и способы проведения маркетинговых исследований.
2. Мониторинг. Контролинг.
3. Оценка конкурентоспособности компании. Анализ конкурентных преимуществ компании.
4. Анализ конкурентных преимуществ продукции и услуг (система показателей).
5. Коммерческие процессы.
6. Торгово-посредническая деятельность – как элемент предпринимательской.
7. Объекты и субъекты коммерческой деятельности.
8. Элементы торгово-посреднической деятельности и их взаимосвязь.
9. Формирование коммерческой политики.
10. Государственное регулирование коммерческой деятельности.
11. Структура управления коммерческой службой по товарному признаку и по функциональному признаку.
12. Оперативные коммерческие группы.
13. Виды коммерческих сделок.

### **Примерные задания, кейсы**

#### ***Тема 4. Бизнес-планирование и оценка рисков***

**Задание 1.** Описание ситуации:

Учитель начальных классов МП вышла на пенсию и решила заняться бизнесом. Учитывая свой профессиональный опыт, энергичность, наличие трёхкомнатной квартиры и любовь к детям, она планирует открыть частный детский сад.

Продумайте и аргументируйте, какую форму фирмы можно порекомендовать и как осуществить процесс регистрации. Перечислите необходимые инстанции и документы для организации такой деятельности.

**Задание 2.** Собственник земли ежегодно получает 500 тыс. руб. земельной ренты с участка. В текущем году процентная ставка годовых равна 17 %. В следующем году ожидается рост ставки процентов на вложенный капитал до 19 % годовых. Выгодно ли будет ему продать этот участок за 5 млн. руб.?

**Задание 3.** Описание ситуации. Предприниматель нуждается в денежных средствах и хочет взять ссуду 600 тыс. руб. У него есть возможность обратиться в коммерческий банк, к своему другу-предпринимателю или к дальнему родственнику. Условия займов различны (таблица).

Условия ссуды	Коммерческий банк	Друг-предприниматель	Родственник
1. Вознаграждение за использование денежных средств, тыс. руб.	80	70	60
в т.ч. авансом в начале года, % общего вознаграждения	-	10	60
2. Обслуживание кредитного договора, тыс. руб.	3	1	-
3. Страхование, % суммы кредита	1	2	-

Помогите предпринимателю не ошибиться с выбором

**Задание 4.** Поиск и отбор бизнес-идеи. Подобрать бизнес-идеи, а затем выбрать из них лучшие можно заполнив таблицу

Бизнес-идеи	Необходимое финансирование	Личный интерес к бизнес-идее	Максимальный спрос на товар (услугу) бизнес-идеи		Сумма баллов (п.2+3+5, макс. 9 баллов)
	3 – у вас уже достаточно денег для бизнеса 2 – не достаточно, но можно накопить (привлечь) 1 – не достаточно, не возможно накопить (привлечь)	3 – очень нравится (дело всей жизни) 2 – нравится 1 – не нравится	Количество интернет-запросов за месяц на Яндекс <sup>2</sup> - или Гугл <sup>3</sup>	3 – максимальный 2 – средний 1 – минимальный	
1	2	3	4	5	6
<b>Основные способы поиска</b>					
<b>1. Составьте список из 3 бизнес-идей, основанных на ваших УВЛЕЧЕНИЯХ (ХОББИ)<sup>4</sup></b>					
1.1					
1.2					
1.3					
<b>2. Составьте список из 3 товаров/услуг (бизнес-идей), которые Вы недавно выгодно КУПИЛИ ИЛИ СОЗДАЛИ</b>					
2.1					
2.2					
2.3					
<b>3. Составьте список из 2 бизнес-идей, основанных на товарах/услугах с сайтов объявлений Авито (<a href="https://www.avito.ru/">https://www.avito.ru/</a>) и Юла (<a href="https://youla.io/">https://youla.io/</a>) и др.</b>					
3.1					
3.2					
<b>4. Составьте список из 2 бизнес-идей, основанных на соц.сетях (вконтакте, инстаграм и др.)</b>					
4.1					
4.2					
<b>5. Напишите 2 бизнес-идей, реализация которых поможет решить существующие ПРОБЛЕМЫ, часто возникают у вас или ваших знакомых, в т.ч. на текущей, прошлой РАБОТЕ ПО НАЙМУ и/или УЧЕБЕ<sup>5</sup></b>					
5.1					
5.2					
<b>6. Составьте список из бизнес-идей, основанных на товарах, услугах не требующих вложения денег (например, ДРОПШИППИНГ<sup>6</sup>) – что это? – смотри короткое видео по ссылке.</b>					
6.1					
6.2					
<b>Дополнительные способы поиска</b>					
<b>7. Составьте идею бизнеса, не требующего уплаты налогов (налоговые каникулы для ИП)<sup>7</sup></b>					
7.1					

**Задание 5.** Проведение маркетингового опроса. Для выполнения задания нужно заполнить таблицу ниже

Проведение маркетингового опроса

Этапы и подэтапы проведения опроса	Описание
1. Подготовка к опросу	
1.1. Цель опроса	

1.2. Опрашиваемая целевая аудитория (физическое лицо или компания; параметры, отличающие от не целевой аудитории)	
1.3. Наличие статистических данных количества потенциальных клиентов (на сайте Росстата в своем регионе. Выберите раздел «Население». Если ваши клиенты только жители города (сельских жителей), то выберите строчку «Численность городского населения по полу и возрасту на 1 января текущего года» и нажмите «далее» (если и сельских и городские, то – «Численность всего населения по полу и возрасту на 1 января текущего года»). Найдите город (муниципальное образование), в котором вы планируете бизнес. Выделите нужные возрастные группы и др. поля и нажмите «показать таблицу»)	
1.4. Количество запросов в поисковых системах Яндекс	
1.5. Тип опроса (массовый или узкоспециализированный) и где опрашивать	
1.6. Очный опрос (печатная анкета) или дистанционный (электронная анкета)	
1.7. Место проведение опроса или размещения анкеты (интернет-ссылки)	
2. Разработка анкеты:	
2.1. Вступительная часть анкеты: - название анкеты - просьба - описание цели анкетирования - обещания	
2.2. Вопросы на выявление количества (объема спроса) – К1: - вопрос, отсекающий не целевую аудиторию, особенно важен для массового анкетирования, для того чтобы посчитать общее количество потенциальных клиентов в задании 4 - вопросы уточняющие количество по товару/услуге №1 - количество по товару/услуге №2 и т.д. (не более 3-х) - вопрос про общую сумму расходов на эту группу товаров/услуг (если нельзя спросить про конкретный товар/услугу) - вопрос на выявление доли тех, кто ищет ваш товар\услугу в поисковике Яндекс или Google	
2.3. Вопросы на выявление цены (стоимости) – Ц: - вопросы, уточняющие цену товара/услуги №1, т.е. по какой цене вы будете продавать (и соответственно у вас будут покупать) одну единицу товара/услуги; - вопросы, уточняющие цену товара/услуги №2 и т.д. (не более 3-х)	
2.4. Дополнительные вопросы: а) вопросы о местонахождении: – вопросы на выявление удобного формата продаж: офлайн и/или он-	

<p>лайн; – вопросы о необходимости доставки, самовывоза и т. д. б) вопросы о конкурентах (К2): – вопросы о выявлении конкурентов и их рыночных долей; – вопросы о преимуществах/недостатках конкурентах в) вопросы о качестве (К3): – вопрос о критериях выбора покупателя – вопрос о преимуществах товара/услуги (если товар малоизвестен) – вопрос на выявление ограничений покупок г) вопросы о клиентах (К4), отвечающих на анкету (уточнение социально-экономических, демографических параметров): – пол; – возраст (например, от ... до ...); – уровень дохода (например, от ... до ...); – вид основной деятельности (специальность); – семейное положение; – образование; – увлечения – и др. (но только самые нужные для понимания бизнеса)</p>	
<p>2.5. Заключительная часть анкеты: благодарность</p>	

### **Примерный перечень вопросов к зачету**

1. Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности.
2. Виды предпринимательской деятельности.
3. История развития предпринимательства.
4. Собственность и субъекты собственности. Земельные отношения.
5. Физические и юридические лица, их правовой статус, признаки.
6. Индивидуальное предпринимательство.
7. Коллективное предпринимательство.
8. Сущность инновационного предпринимательства в АПК.
9. Классификация предпринимательской деятельности.
10. Инфраструктура аграрного бизнеса.
11. Факторы, влияющие на выбор сферы деятельности нового предприятия.
12. Особенности производственного предпринимательства.
13. Особенности развития крестьянских (фермерских) хозяйств и личного подсобного хозяйства.
14. Функциональные и организационные особенности коммерческого бизнеса.
15. Техно-экономическое обоснование создания нового предприятия.
16. Учредительные документы. Структура устава и учредительного договора.
17. Порядок государственной регистрации предпринимателей и юридических лиц.
18. Реорганизация юридических лиц. Способы, порядок.
19. Внешняя среда бизнеса. Основные группы факторов внешней среды.
20. Внутренняя среда бизнеса.
21. Разработка стратегии и тактики нового предприятия.
22. Механизм государственного регулирования предпринимательства.
23. Меры государственной поддержки малого и среднего бизнеса в АПК.

24. Закономерности и принципы организации сельскохозяйственного производства.
25. Организация управления предприятием. Требования к структуре управления.
26. Маркетинг и коммерческая деятельность в предпринимательстве.
27. Организация планирования деятельности предпринимателя.
28. Стратегическое планирование: элементы, этапы.
29. Формы и методы тактического планирования.
30. Функции бизнес-плана.
31. Структура бизнес-плана.
32. Система управления финансами на предприятии. Финансовые ресурсы.
33. Ценные бумаги как объекты гражданских прав.
34. Инвестиционная деятельность в бизнесе. Роль инвестиций.
35. Банки и банковская система, их функции и роль в бизнесе.
36. Роль налогов в предпринимательстве. Виды налогов.
37. Предпринимательские риски. Классификация рисков.
38. Оценка рисков в предпринимательстве.
39. Меры защиты от риска.
40. Франчайзинг, как вид предпринимательской деятельности.
41. Аудит, как новый вид предпринимательской деятельности.
42. Процедура прекращения деятельности предприятия.
43. Сущность и виды ответственности предпринимателей.
44. Способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств.
45. Ответственность предпринимателей за нарушение антимонопольного законодательства.
46. Ответственность за низкое качество продукции (работ, услуг).
47. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.
48. Система показателей эффективности предпринимательской деятельности.
49. Принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности.
50. Пути повышения и контроль эффективности предпринимательской деятельности.

## **6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания**

**Оценивание результатов проведения дискуссии и устного опроса** происходит в виде обсуждения заданной темы. Требуется проявить логику изложения материала, представить аргументацию, ответить на вопросы участников дискуссии. Критерии оценивания дискуссии и устного опроса в таблице 7.

**Оценивание результатов решения кейсов и выполнения заданий** происходит в виде предоставления преподавателю последовательного решения задач и практических заданий. Критерии оценивания отражены в таблице 8.

Таблица 7

**Критерии оценивания дискуссии и устного опроса**

<b>Оценка</b>	<b>Характеристика ответа</b>
«отлично»	студент ясно изложил суть обсуждаемой темы, в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность изложения материала, отражающая сущность раскрываемых понятий, теории, явлений; представил аргументацию, показал совокупность осознанных знаний по дисциплине. Знания по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен научным языком с использованием современной терминологии, ответил на вопросы участников дискуссии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.
«хорошо»	студент ясно изложил суть обсуждаемой темы, дал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показал умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи, проявил логику изложения материала литературным языком, но не представил аргументацию, неверно ответил на вопросы участников дискуссии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.
«удовлетворительно»	студент ясно изложил суть обсуждаемой темы, но не проявил достаточную логику изложения материала, не представил аргументацию, дал недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Неверно ответил на вопросы участников дискуссии.
«неудовлетворительно»	студент плохо понимает суть обсуждаемой темы, не смог логично и аргументировано участвовать в обсуждении. Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. Ответ на вопрос преподавателя полностью отсутствует. Неверно ответил на вопросы участников дискуссии.

Таблица 8

**Критерии оценивания кейса**

<b>Оценка</b>	<b>Характеристика ответа</b>
«зачтено»	студент правильно выполнил все задания кейса с изложением методики, наблюдается логическая последовательность изложения материала, отражает сущность требуемых расчетов, показал совокупность осознанных знаний по дисциплине.
«не зачтено»	студент не выполнил все задания, все решенные задачи содержат грубые ошибки, неверно и логически не правильно трактуется методика решения, решения не отражают сущность требуемых расчетов, студент не демонстрирует знания и умения по дисциплине

Итоговый контроль знаний осуществляется в виде зачета.

Критерии оценивания результатов ответов на тест представлены в таблице 9.

Таблица 9

### Критерии оценивания результатов обучения

Зачет	Критерии оценивания
«зачтено»	Заслуживает студент, правильно ответивший на два вопроса в билете, освоивший основные теоретические положения, получивший практические навыки. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на высоком достаточном уровне.
«не зачтено»	Получает студент, не давший правильных ответов на вопросы билета, не освоивший основные теоретические положения, не получивший практические навыки. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

При проведении тестирования, студенту запрещается пользоваться дополнительной литературой.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1 Основная литература

1. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебник для подготовки бакалавров по направлению 35.03.04 "Агрономия" / Л. Д. Черевко [и др.]; ред. М. П. Тушканов. – М.: Инфра-М, 2016. - 268 с.

2. ВІ-система Loginom [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Карпузова, К.В. Чернышева, С. И. Афанасьева. - Электрон. текстовые дан. – М.: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2020. - 162 с. <http://elib.timacad.ru/dl/local/s20210316-1.pdf>

### 7.2 Дополнительная литература

1. Алипичев А.Ю. Основы профессионально-деловой коммуникации в агроинженерной сфере [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Ю. Алипичев, Т.Н. Димчева, Н.Н. Палкина. - Электрон. текстовые дан. - М: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2020. - 109 с. <http://elib.timacad.ru/dl/local/s20212701-2.pdf>

2. Организация производства и предпринимательство в АПК [Текст] : учебник / В. И. Нечаев, П. Ф. Парамонов, Ю. И. Бершицкий ; ред. П. Ф. Парамонов. - 2-е изд., испр. и доп. - С-Пб.; М.; Лань, 2016. - 472 с.

3. Организация производства и предпринимательство в АПК: практикум. Рекомендовано УМО ВО для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки 35.03.04 Агрономия, 38.03.01 Экономика (квалификация (степень) "бакалавр" / М. П. Тушканов, Л. Д. Черевко, Л. Б. Винничек ; ред. М. П. Тушканов. – М.: Инфра-М, 2019. - 307 с.

4. Методы оптимальных решений [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Н. Светлова, Л. В. Уразбахтина. - Электрон. текстовые дан. – М.: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2020. <http://elib.timacad.ru/dl/local/s20201701-2.pdf>

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Консультант плюс [электронный ресурс] – <http://www.consultant.ru/online/> Режим доступа: [открытый доступ].
2. Федеральный образовательный портал. - Режим доступа свободный: <http://ecsocman.hse.ru/> Режим доступа: [открытый доступ].
3. База данных Евростат: <http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/eurostat/home/> Режим доступа: [открытый доступ].
4. Экономика предприятия. Ю.И. Ребрин, Основы экономики и управления производством, Конспект лекций, Таганрог: Изд-во ТРТУ. - [Электронный ресурс] : Интернет-учебник. Режим доступа: <http://www.aup.ru/books/m47/> Режим доступа: [открытый доступ].
5. Методы нормирования труда. - Режим доступа: <http://www.Freglist.ru>
6. Разделение труда. - Режим доступа: <http://www.jobgrade.ru>
7. Самолов И. Цифровая трансформация бизнеса: онлайн курс. - [Режим доступа]: <https://samolov.ru/events/digital?yclid=2229337785629696576>. Режим доступа: [открытый доступ].
8. Цифровые инструменты в образовательной деятельности. Образовательный онлайн проект. - [Режим доступа]: <https://www.stdlife.ru/ped/publication/public00033> [открытый доступ].
9. Техническая поддержка информационного ресурса ELMA. - [Режим доступа]: <https://btlab.ru/node/930> [открытый доступ].
10. Журнал «Новое сельское хозяйство» Режим доступа: <https://www.nsh.ru/>
11. Журнал «Экономика сельского хозяйства. Режим доступа: <http://www.esxr.ru/>
12. Журнал «Экономика и управление» Режим доступа: <https://emjume.elpub.ru/>

## 9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 10

### Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Раздел 1 «Тактические задачи предпринимательской деятельности»	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	Обучающая		Контракт №АПИ-2020/-197 от 01 февраля 2020 года
2	Раздел 2 «Планирование и организация бизнес-процессов»	Демонстрационная платформы ELMA (ссылка: <a href="https://www.elma-bpm.ru/product/">https://www.elma-bpm.ru/product/</a> )	Обучающая		Головной офис 426033 Россия, г. Ижевск, ул. 30 лет Победы, д. 2 <a href="mailto:elma@elma-bpm.ru">elma@elma-bpm.ru</a>

3		Система 1: «1С-Битрикс24» Лицензия Корпоративный портал Система 2: «1С-Битрикс: Внутренний портал учебного заведения»	Контролирующая		Сублицензионный контракт №170818/Б/Л от 17 августа 2018 года
---	--	---	----------------	--	--

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 11

### Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
Учебная мультимедийная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 101, учебный корпус 2 с доступом в Интернет, Wi-Fi	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, круглых столов и пр. 1. Парты 36 шт. 2. Стулья 72 шт. 3. Компьютер 4. Плазменная панель 5. Маркерная доска
Учебная аудитория для занятий семинарского типа № 311, учебный корпус 2 с доступом в Интернет, Wi-Fi	Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 1. Парты 12 шт. 2. Стулья 24 шт. 3. Доска магнитно-маркерная 1 шт. 4. Проектор 5. Компьютер Экран для проектора настенно-потолочный 1 шт.
Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова, читальный зал	9 читальный залов, оснащенных Wi-Fi, с открытым доступом к Интернету, 5 компьютеризированных читальных залов
Общежитие № 7	Комната для самоподготовки

## 11. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия

(в том числе по реализации практической подготовки) представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на практическую подготовку обучающихся и проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции с презентациями;
- практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

Во время *лекции* студент должен вести краткий конспект. Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий.

При конспектировании лекции следует обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к семинарским (практическим) занятиям надо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы студента базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Для дополнения конспекта можно ознакомиться с теоретическим материалом лекций по соответствующей теме, а также изучить необходимые главы основных литературных источников.

*Практические занятия* проводятся в аудитории для практических занятий. Закрепление теоретического материала через проведение устного опроса, дискуссий по теме занятия с учетом самостоятельного изучения вопросов и работа в малых группах по выполнению кейса (заданий).

При подготовке к практическим занятиям необходимо просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

## **Виды и формы отработки пропущенных занятий**

Студент, пропустивший занятия обязан, в срок, установленный преподавателем, отработать его, выполнив соответствующее индивидуальное задание (по согласованию с преподавателем). Лекционные и практические занятия отрабатываются по результатам устного ответа на контрольные вопросы, соответствующих пропущенным темам.

### **12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине**

Особенностью дисциплины является практическое применение навыков организации эффективных коммуникаций между работниками одного подразделения на основе разделения труда и функциональных обязанностей, между подразделениями в системе управления, навыков командной работы с применением специальных цифровых системы, прикладных программ и корпоративных приложений.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ, в том числе отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Согласно учебному плану и графику учебного процесса для организации процесса освоения студентами дисциплины используется традиционная (объяснительно-иллюстративная) технология обучения с применением активных и интерактивных образовательных технологий, прикладных программ и локальных приложений.

На практических занятиях выявляется связь теории с актуальными проблемами изучаемой дисциплины и получение практических навыков работы с применением цифровых инструментов. Постановка острых проблем стимулирует дискуссии в студенческих группах, а также решение задач (кейсов) по отдельным темам учебного курса.

В программе дисциплины предусмотрена работа, выполняемая студентами под непосредственным руководством преподавателя в аудитории или аудиторная самостоятельная работа и внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении домашних заданий, рефератов, научно- проработки учебного материала с использованием учебника, учебных пособий, дополнительной методической и научной литературы.

**Программу разработал:**

Сергеева Н.В., к.э.н., доцент



**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу дисциплины**  
**Б1.В.21 «Тактика предпринимательства»**  
**для подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика**  
**направленность «Организация бизнес-процессов предприятия»**  
**(квалификация выпускника – бакалавр)**

Рахаевой Викторией Владимировной, доцентом кафедры экономической безопасности и права ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет-МСХА имени К. А. Тимирязева», кандидатом экономических наук (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины «Тактика предпринимательства» ОПОП ВО по направлению 38.03.01 Экономика, направленность «Организация бизнес-процессов предприятия», разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре экономики и организации производства (разработчик – Сергеева Н.В., доцент, кандидат экономических наук).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Тактика предпринимательства» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе **актуальность** учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений – Б1.В.

3. Представленные в Программе **цели** дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 38.03.01 Экономика.

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Тактика предпринимательства» закреплены две **компетенции**. Дисциплина «Тактика предпринимательства» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

5. Общая трудоёмкость дисциплины «Тактика предпринимательства» составляет 4 зачётных единицы (144 часов).

6. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Тактика предпринимательства» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.03.01 Экономика и возможность дублирования в содержании отсутствует.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

8. Программа дисциплины «Тактика предпринимательства» предполагает проведение занятий в интерактивной форме.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 38.03.01 Экономика.

10. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, выступления, участие в дискуссиях, участие в тестировании и аудиторных заданиях), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины

части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений, дисциплина по выбору – Б1.В. ФГОС ВО направления 38.03.01 Экономика.

11. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 2 источника (базовые учебники), дополнительной литературой – 4 наименования, Интернет-ресурсы – 12 источников и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 38.03.01 Экономика.

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Тактика предпринимательства» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Тактика предпринимательства».

### **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Тактика предпринимательства» ОПОП ВО по направлению 38.03.01 Экономика, направленность «Организация бизнес-процессов предприятия» (квалификация выпускника – бакалавр), разработанная Сергеевой Н.В., доцентом кафедры экономики и организация производства, кандидатом экономических наук соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Рахасовой Викторией Владимировной, доцентом кафедры экономической безопасности и права ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К.А. Тимирязева», кандидат экономических наук



«27» августа 2025 г.