

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Хоружий Людмила Ивановна

Должность: Директор института экономики и управления АПК

Дата подписания: 08.12.2025 14:19:34

Уникальный программный ключ:

1e90b132d9b04dce67585160a915dd04cb1e6a9



## МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра бухгалтерского учета, финансов и налогообложения

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института  
Экономики и управления АПК  
Л.И.Хоружий  
2025 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.21 Профессиональная этика

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление: 38.03.01 Экономика

Направленность: Бизнес-архитектура, учет и финансы

Курс 1/2

Семестр 2/3

Форма обучения: очная / очно-заочная

Год начала подготовки: 2025

Москва, 2025

Разработчик : Остапчук Татьяна Владимировна, к.э.н., доцент Ю.О.  
«28» \_08\_ 2025 г.

Рецензент: Трясцина Нина Юрьевна, к.э.н., доцент кафедры экономической  
безопасности и права Ю.Н.  
«28» \_08\_ 2025 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, професиональных стандартов и учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бизнес-архитектура, учет и финансы.

Программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, финансов и налогообложения  
протокол № 1 от «28» августа 2025 г.

И.о. зав. кафедрой Постникова Любовь Валерьевна,  
к.э.н., доцент Л.В.

«28» августа 2025г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической  
комиссии института экономики и управления АПК  
Гупалова Татьяна Николаевна, к.э.н., доцент  
Протокол № 1



«28» августа 2025 г.

И.о. заведующий выпускающей кафедры бухгалтерского учета, финансов и налогообложения Постникова Любовь Валерьевна, к.э.н., доцент Л.В.

«28» августа 2025 г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ Андрей Сергеевич А.С.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>АННОТАЦИЯ</b> .....	4
<b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	4
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ</b> .....	4
<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	5
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	5
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ .....	5
ПО СЕМЕСТРАМ .....	5
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4.3 Лекции и практические занятия.....	13
<b>5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b> .....	21
<b>6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	21
6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности .....	21
Ситуационные задания.....	24
6.2. Описание показателей и критерии контроля успеваемости, описание шкал оценивания .....	28
<b>7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	29
7.1 Основная литература .....	29
7.2 Дополнительная литература.....	30
7.3 Нормативные правовые акты .....	31
7.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям .....	31
<b>8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	32
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ</b> .....	32
<b>10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> .....	33
<b>11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .	34
Виды и формы отработки пропущенных занятий .....	35
<b>12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> .....	36

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины  
Б1.О.21 «Профессиональная этика»  
для подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика  
направленности Бизнес-архитектура, учет и финансы

**Цель освоения дисциплины:** Целью освоения дисциплины «Профессиональная этика» является освоение обучающимися теоретических основ этического поведения бухгалтера и аудитора, изучение состава и содержания нормативных документов, умение их прочтения, анализ статей кодекса этики.

**Место дисциплины в учебном плане:** дисциплина включена в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бизнес-архитектура, учет и финансы.

**Требования к результатам освоения дисциплины:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции (индикаторы): УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-2.2.

**Краткое содержание дисциплины:** В рамках Программы данной дисциплины предусмотрено чтение лекций, проведение практических занятий, самостоятельная работа студентов по следующим темам: Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы; Профессиональные характеристики современного бухгалтера и аудитора; Фундаментальные моральные принципы бухгалтера и аудитора; Концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики; Этические конфликты и их разрешение; Провокации и мошенничество; Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики бухгалтерами; Применение принципа независимости пользователями услуг публично практикующих профессиональных бухгалтеров; Потенциальные угрозы этическим принципам и меры предосторожности при оказании услуг заказчику аудита

**Общая трудоемкость дисциплины/в т.ч. практическая подготовка:**  
108 часов / 3 зач. ед.

**Промежуточный контроль:** зачет.

### 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Профессиональная этика» является освоение обучающимися теоретических основ этического поведения бухгалтера и аудитора, изучение состава и содержания нормативных документов, умение их прочтения, анализ статей кодекса этики.

### 2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Профессиональная этика» относится к обязательной части, учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бизнес-архитектура, учет и финансы.

Дисциплина «Профессиональная этика» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессиональных стандартов, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.03.01 Экономика направленность Бизнес-архитектура, учет и финансы.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Профессиональная этика» является «Правоведение».

Дисциплина «Профессиональная этика» является основополагающей для дисциплин «Бухгалтерский финансовый учет», «Аудит финансовой отчетности» и производственных практик.

Особенностью дисциплины является развитие у студентов нравственного компонента бухгалтерского и аудиторского мировоззрения; формирование у студентов нравственного сознания профессиональных принципов при одновременном превращении моральных норм и этических требований общества профессиональных бухгалтеров и аудиторов в глубокие личные убеждения и твердые внутренние позиции личности.

Рабочая программа дисциплины «Профессиональная этика» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Образовательные результаты освоения дисциплины обучающимся, представлены в таблице 1.

### **4. Структура и содержание дисциплины**

#### **4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ семестрам и формам обучения представлено в таблице 2.

Таблица 1

## Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	Уметь	владеть
1	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 - Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения с учетом задач цифровой экономики	Кодекс профессиональной этики		
2	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2 - Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию, нормы цифрового этикета		составлять профессиональные документы с учетом требований профессиональной этики	
3	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2 - Умеет вести коммуникацию, в том числе с использованием цифровых средств, в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между представителями разных культур, соблюдая при этом этические и межкультурные нормы; взаимодействовать в глобализированной ра-			

			обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических, межкультурных норм		бочей среде, где бухгалтеры сталкиваются с коллегами, клиентами и партнерами из разных стран и культур	
4	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.2- Умеет осуществлять социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, сформированной гражданской позиции и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения		различать общечеловеческое, профессиональное и частное в нравственных явлениях действительности	
			УК-11.3 - Владеет правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям угроз национальной безопасности			навыками общественного взаимодействия, основанными на нетерпимом отношении к угрозам национальной безопасности, включая коррупцию
5	ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения по-	ОПК-2.2 - Умеет осуществлять поиск информации, сбор и анализ основ-			навыками работы с различными базами данных, использование программного обеспе-

		ставленных экономических задач	ных данных, необходимых для решения экономических задач с использованием цифровых средств и технологий			чения для анализа и отчетности, а также применение цифровых технологий для поиска и обработки информации
--	--	--------------------------------	--	--	--	--

## ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 2а

### Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час. всего/*	В т.ч. по семе- стрям
		№ 2/*
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>36,25</b>	<b>36,25</b>
<b>Аудиторная работа</b>	<b>36,25</b>	<b>36,25</b>
<i>в том числе:</i>		
лекции (Л)	18	18
практические занятия (ПЗ)	18	18
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25	0,25
<b>2. Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>71,75</b>	<b>71,75</b>
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, и т.д.)</i>	62,75	62,75
Подготовка к зачету	9	9
Вид промежуточного контроля:		Зачет

\* в том числе практическая подготовка

## ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 2б

### Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час. всего/*	В т.ч. по семе- стрям
		№ 3/*
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>18,25</b>	<b>18,25</b>
<b>Аудиторная работа</b>	<b>18,25</b>	<b>18,25</b>
<i>в том числе:</i>		
лекции (Л)	6	6
практические занятия (ПЗ)	12	12
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25	0,25
<b>2. Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>89,75</b>	<b>89,75</b>
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>	80,75	80,75
Подготовка к зачету	9	9
Вид промежуточного контроля:		Зачет

\* в том числе практическая подготовка

## 4.2 Содержание дисциплины

### ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

**Таблица 3а**  
**Тематический план учебной дисциплины**

Наименование разделов и тем дисциплин (уточнено)	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ/*	ПКР	
Тема 1. «Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы»	12	2	2		8
Тема 2. «Профессиональные характеристики современного бухгалтера и аудитора»	12	2	2		8
Тема 3. «Фундаментальные моральные принципы бухгалтера и аудитора»	12	2	2		8
Тема 4. «Концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики»	12	2	2		8
Тема 5. «Этические конфликты и их разрешение»	12	2	2		8
Тема 6. «Провокации и мошенничество»	12	2	2		8
Тема 7. «Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики бухгалтерами»	12	2	2		8
Тема 8. «Применение принципа независимости пользователями услуг публично практикующих профессиональных бухгалтеров»	12	2	2		8
Тема 9 «Потенциальные угрозы этическим принципам и меры предосторожности при оказании услуг заказчику аудита»	11,75	2	2		7,75
Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25			0,25	
<b>Всего за 2 семестр</b>	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>0,25</b>	<b>71,75</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>0,25</b>	<b>71,75</b>

\* в том числе практическая подготовка

#### **Тема 1. «Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы»**

Роль и место этических кодексов в регулировании профессиональной деятельности. Причины и время появления этических кодексов. Последствия нарушения норм этических кодексов. Виды кодексов профессиональной деятельности. Профессиональная этика профессии бухгалтера и аудитора.

#### **Тема 2. «Профессиональные характеристики современного бухгалтера и аудитора»**

Общественная значимость профессии бухгалтера. Этические нормы профессиональной деятельности в Кодексе этики профессиональных бухгалтеров. Влияние личностных навыков бухгалтера на выполнение профессиональных задач. Сходство и различие профессий бухгалтера и аудитора. Этические нормы профессиональной деятельности в Кодексе этики аудиторов России. Профессиональные объединения бухгалтеров и аудиторов.

### **Тема 3. «Фундаментальные моральные принципы бухгалтера и аудитора»**

Моральные нормы: основные положения. Фундаментальные моральные принципы. Дисциплинарные меры и их применение. Мораль как основа профессии.

### **Тема 4. «Концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики»**

Общая характеристика концептуального подхода. Угрозы нарушения фундаментальных моральных принципов. Меры предосторожности при угрозах нарушения фундаментальных моральных принципов. Меры предосторожности по подготовке информации и представлению ее в отчетности

### **Тема 5. «Этические конфликты и их разрешение»**

Характеристика этических конфликтов. Психологические аспекты предупреждения конфликтных ситуаций. Порядок разрешения этических конфликтов. Действия публично практикующего профессионального бухгалтера по разрешению конфликта интересов. Действия профессионального бухгалтера, работающего в организации, по разрешению этических конфликтов

### **Тема 6. «Провокации и мошенничество»**

Провокации: получение предложения взятки в различных формах. Провокации: предложение взятки другому лицу. Ответственность за предложение / получение взятки. Проблемы мошенничества бухгалтеров. Правовые аспекты профессиональной недобросовестности и мошенничества

### **Тема 7. «Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики бухгалтерами»**

Заключение договора об оказании профессиональных услуг. Второе мнение. Вознаграждение бухгалтера и аудитора. Реклама и предложение профессиональных услуг. Подарки и знаки внимания. Принятие на хранение активов заказчика услуг. Соблюдение принципа объективности при всех видах услуг

### **Тема 8. «Применение принципа независимости пользователями услуг публично практикующих профессиональных бухгалтеров»**

Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности. Этические нормы бухгалтера (аудитора) при объединении компаний. Угрозы личной заинтересованности в условиях финансовой заинтересованности. Выдача ссуд и гарантий публично практикующему профессиональному бухгалтеру (аудитору). Родственные и личные отношения. Деловые отношения публично практикующих профессиональных бухгалтеров (аудиторов). Функции руководства. Трудовые отношения с заказчиком аудита

### **Тема 9. «Потенциальные угрозы этическим принципам и меры предосторожности при оказании услуг заказчику аудита»**

Общая характеристика услуг аудиторской организации. Наличие угрозы самоконтроля при оценочной деятельности. Этика услуг по налоговому консультированию. Услуги, связанные с внутренним аудитом. Услуги, связанные с информационными системами. Услуги, связанные с правовыми отношениями. Услуги по найму персонала. Услуги, связанные с корпоративными финансами. Судебное разбирательство между заказчиком аудита и аудитором, существующее или возможное

## **ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Таблица 3б

### **Тематический план учебной дисциплины**

<b>Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнено)</b>	<b>Всего</b>	<b>Аудиторная работа</b>			<b>Внеаудиторная работа СР</b>
		<b>Л</b>	<b>ПЗ/*</b>	<b>ПКР</b>	
Тема 1. «Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы»	10	1			9

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнено)	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ/*	ПКР	
Тема 2. «Профессиональные характеристики современного бухгалтера и аудитора»	13		2		11
Тема 3. «Фундаментальные моральные принципы бухгалтера и аудитора»	10	1			9
Тема 4. «Концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики»	13		2		11
Тема 5. «Этические конфликты и их разрешение»	11	2			9
Тема 6. «Провокации и мошенничество»	13	2	2		9
Тема 7. «Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики бухгалтерами»	13		2		11
Тема 8. «Применение принципа независимости пользователями услуг публично практикующих профессиональных бухгалтеров»	13		2		11
Тема 9 «Потенциальные угрозы этическим принципам и меры предосторожности при оказании услуг заказчику аудита»	11,75		2		9,75
Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25			0,25	
<b>Всего за 3 семестр</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>0,25</b>	<b>89,75</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>0,25</b>	<b>89,75</b>

\* в том числе практическая подготовка

### 4.3 Лекции и практические занятия

#### ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 4а

#### Содержание лекций и практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/*
Тема 1. Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы		Лекция 1 «Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы»	УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11 (УК-11.2; УК-11.3); ОПК-2.2.		2
		Практическое занятие 1 «Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы»	УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11 (УК-11.2; УК-11.3);	Устный опрос, Учебная дискуссия, тестирование	2

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Ча- сов/*
			ОПК-2.2.		
Тема 2. Профессиональные характеристики современного бухгалтера и аудитора	Лекция 2 «Профессиональные характеристики современного бухгалтера и аудитора»	УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11 (УК-11.2; УК-11.3); ОПК-2.2.			2
	Практическое занятие 2 «Профессиональные характеристики современного бухгалтера и аудитора»	УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11 (УК-11.2; УК-11.3); ОПК-2.2.	Устный опрос, тестирование		2
Тема 3. Фундаментальные моральные принципы бухгалтера и аудитора	Лекция 3 «Фундаментальные моральные принципы бухгалтера и аудитора»	УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11 (УК-11.2; УК-11.3); ОПК-2.2.			2
	Практическое занятие 3 «Фундаментальные моральные принципы бухгалтера и аудитора»	УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11 (УК-11.2; УК-11.3); ОПК-2.2.	Устный опрос, тестирование		2
Тема 4. Концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики	Лекция 4 «Концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики»	УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11 (УК-11.2; УК-11.3); ОПК-2.2.			2
	Практическое занятие 4 «Концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики»	УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11 (УК-11.2; УК-11.3); ОПК-2.2.	Устный опрос, тестирование		2
Тема 5. Этические конфликты и их разрешение	Лекция 5 «Этические конфликты и их разрешение»	УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11 (УК-11.2; УК-11.3);			2

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Ча- сов/*
			ОПК-2.2.		
		Практическое занятие 5 «Этические конфликты и их разрешение»	УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11 (УК-11.2; УК-11.3); ОПК-2.2.	Устный оп- рос, тестиро- вание	2
	Тема 6. Про- вокации и мошенниче- ство	Лекция 6 «Провокации и мошенничество»	УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11 (УК-11.2; УК-11.3); ОПК-2.2.		4
		Практическое занятие 6 «Провокации и мошенниче- ство»	УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11 (УК-11.2; УК-11.3); ОПК-2.2.	Устный оп- рос, тестирова- ние	2
	Тема 7. Применение концепту- ального подхода к соблюдению основных принципов этики бух- галтерами	Лекция 7 «Применение кон- цептуального подхода к со- блюдению основных прин- ципов этики бухгалтерами»	УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11 (УК-11.2; УК-11.3); ОПК-2.2.		2
		Практическое занятие 7 «Применение концептуаль- ного подхода к соблюдению основных принципов этики бухгалтерами»	УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11 (УК-11.2; УК-11.3); ОПК-2.2.	Устный оп- рос, тестиро- вание	2
	Тема 8. Применение принципа независимо- сти пользо- вателями услуг пуб- лично прак- тикующих профессиона- льных бухгалтеров	Лекция 8 «Применение принципа независимости пользователями услуг пуб- лично практикующих про- фессиональных бухгалтеров»	УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11 (УК-11.2; УК-11.3); ОПК-2.2.		2
		Практическое занятие 8 «Применение принципа не- зависимости пользователями услуг публично практикую- щих профессиональных бух- галтеров»	УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11 (УК-11.2; УК-11.3); ОПК-2.2.	Устный оп- рос, тестиро- вание	2

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Ча- сов/*
Тема 9. Потенциальные угрозы этическим принципам и меры предосторожности при оказании услуг заказчику аудита	Лекция 9 «Потенциальные угрозы этическим принципам и меры предосторожности при оказании услуг заказчику аудита»	УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11 (УК-11.2; УК-11.3); ОПК-2.2.			2
	Практическое занятие 9 «Потенциальные угрозы этическим принципам и меры предосторожности при оказании услуг заказчику аудита»	УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11 (УК-11.2; УК-11.3); ОПК-2.2.	Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи		2

\* в том числе практическая подготовка

## ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 4б  
Содержание лекций и практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Ча- сов/*
Тема 1. Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы	Лекция 1 «Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы»	УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11 (УК-11.2; УК-11.3); ОПК-2.2.			1
	Практическое занятие 1 «Профессиональные характеристики современного бухгалтера и аудитора»	УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11 (УК-11.2; УК-11.3); ОПК-2.2.	Устный опрос, Учебная дискуссия, тестирование		2
	Лекция 1 «Фундаментальные моральные принципы бухгалтера и аудитора»	УК-2.1, УК-4.2, УК-5.2, УК-11 (УК-11.2, УК-11.3) ОПК-2.2			1

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Ча- сов/*
	Тема 4. Концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики	Практическое занятие 2 «Концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики»	УК-2.1, УК-4.2, УК-5.2, УК-11 (УК-11.2, УК-11.3) ОПК-2.2	Устный опрос, тестирование	2
	Тема 5. Этические конфликты и их разрешение	Лекция 2 «Этические конфликты и их разрешение»	УК-2.1, УК-4.2, УК-5.2, УК-11 (УК-11.2, УК-11.3) ОПК-2.2		2
	Тема 6. Провокации и мошенничество	Лекция 3 «Провокации и мошенничество»	УК-2.1, УК-4.2, УК-5.2, УК-11 (УК-11.2, УК-11.3) ОПК-2.2		2
		Практическое занятие 3 «Провокации и мошенничество»	УК-2.1, УК-4.2, УК-5.2, УК-11 (УК-11.2, УК-11.3) ОПК-2.2	Устный опрос, тестирование	2
	Тема 7. Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики бухгалтерами	Практическое занятие 4 «Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики бухгалтерами»	УК-2.1, УК-4.2, УК-5.2, УК-11 (УК-11.2, УК-11.3) ОПК-2.2	Устный опрос, тестирование	2

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Ча- сов/*
	Тема 8. Применение принципа независимости пользователями услуг публично практикующих профессиональных бухгалтеров	Практическое занятие 5 «Применение принципа независимости пользователями услуг публично практикующих профессиональных бухгалтеров»	УК-2.1, УК-4.2, УК-5.2, УК-11 (УК-11.2, УК-11.3) ОПК-2.2	Устный опрос, тестирование	2
	Тема 9. Потенциальные угрозы этическим принципам и меры предосторожности при оказании услуг заказчику аудита	Практическое занятие 6 «Потенциальные угрозы этическим принципам и меры предосторожности при оказании услуг заказчику аудита»	УК-2.1, УК-4.2, УК-5.2, УК-11 (УК-11.2, УК-11.3) ОПК-2.2	Устный опрос, тестирование, ситуационные задания	2

\* в том числе практическая подготовка

## ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 5а  
Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	Название раздела, темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	Тема 1 «Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы»	Роль и место этических кодексов в регулировании профессиональной деятельности. Причины и время появления этических кодексов. Последствия нарушения норм этических кодексов. Виды кодексов профессиональной деятельности. Профессиональная этика профессии бухгалтера и аудитора. УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-2.2.
2.	Тема 2 «Профессиональные характеристики современного бухгалтера и аудитора»	Общественная значимость профессии бухгалтера. Этические нормы профессиональной деятельности в Кодексе этики профессиональных бухгалтеров. Влияние личностных навыков бухгалтера на выполнение профессиональных задач. Сходство и различие профессий бухгалтера и аудитора. Этические нормы профессиональной деятельности в Кодексе этики аудиторов России. Профессиональные объединения бухгалтеров и аудиторов. УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-2.2.
3.	Тема 3 «Фундаментальные моральные принципы бухгалтера и аудитора»	Моральные нормы: основные положения. Фундаментальные моральные принципы. Дисциплинарные меры и их применение. Мораль как основа профессии. УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-2.2..

№ п/п	Название раздела, темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
4.	Тема 4 «Концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики»	Общая характеристика концептуального подхода. Угрозы нарушения фундаментальных моральных принципов. Меры предосторожности при угрозах нарушения фундаментальных моральных принципов. Меры предосторожности по подготовке информации и представлению ее в отчетности. УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-2.2.
5.	Тема 5 «Этические конфликты и их разрешение»	Характеристика этических конфликтов. Психологические аспекты предупреждения конфликтных ситуаций. Порядок разрешения этических конфликтов. Действия публично практикующего профессионального бухгалтера по разрешению конфликта интересов. Действия профессионального бухгалтера, работающего в организации, по разрешению этических конфликтов. УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-2.2.
6.	Тема 6 «Провокации и мошенничество»	Провокации: получение предложения взятки в различных формах. Провокации: предложение взятки другому лицу. Ответственность за предложение / получение взятки. Проблемы мошенничества бухгалтеров. Правовые аспекты профессиональной недобросовестности и мошенничества. УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-2.2.
7.	Тема 7 «Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики бухгалтерами»	Заключение договора об оказании профессиональных услуг. Второе мнение. Вознаграждение бухгалтера и аудитора. Реклама и предложение профессиональных услуг. Подарки и знаки внимания. Принятие на хранение активов заказчика услуг. Соблюдение принципа объективности при всех видах услуг. УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-2.2.
8.	Тема 8 «Применение принципа независимости пользователями услуг публично практикующих профессиональных бухгалтеров»	Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности. Этические нормы бухгалтера (аудитора) при объединении компаний. Угрозы личной заинтересованности в условиях финансовой заинтересованности. Выдача ссуд и гарантов публично практикующему профессиональному бухгалтеру (аудитору). Родственные и личные отношения. Деловые отношения публично практикующих профессиональных бухгалтеров (аудиторов). Функции руководства. Трудовые отношения с заказчиком аудита. УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-2.2.
9.	Тема 9 «Потенциальные угрозы этическим принципам и меры предосторожности при оказании услуг заказчику аудита»	Общая характеристика услуг аудиторской организации. Наличие угрозы самоконтроля при оценочной деятельности. Этика услуг по налоговому консультированию. Услуги, связанные с внутренним аудитом. Услуги, связанные с информационными системами. Услуги, связанные с правовыми отношениями. Услуги по найму персонала. Услуги, связанные с корпоративными финансами. Судебное разбирательство между заказчиком аудита и аудитором, существующее или возможное. УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-2.2.

## ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 5б  
Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

<b>№ п/п</b>	<b>Название раздела, темы</b>	<b>Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения</b>
1.	Тема 1 «Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы»	Роль и место этических кодексов в регулировании профессиональной деятельности. Причины и время появления этических кодексов. Последствия нарушения норм этических кодексов. Виды кодексов профессиональной деятельности. Профессиональная этика профессии бухгалтера и аудитора. УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-2.2.
2.	Тема 2 «Профессиональные характеристики современного бухгалтера и аудитора»	Общественная значимость профессии бухгалтера. Этические нормы профессиональной деятельности в Кодексе этики профессиональных бухгалтеров. Влияние личностных навыков бухгалтера на выполнение профессиональных задач. Сходство и различие профессий бухгалтера и аудитора. Этические нормы профессиональной деятельности в Кодексе этики аудиторов России. Профессиональные объединения бухгалтеров и аудиторов. УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-2.2.
3.	Тема 3 «Фундаментальные моральные принципы бухгалтера и аудитора»	Моральные нормы: основные положения. Фундаментальные моральные принципы. Дисциплинарные меры и их применение. Мораль как основа профессии. УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-2.2.
4.	Тема 4. «Концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики»	Общая характеристика концептуального подхода. Угрозы нарушения фундаментальных моральных принципов. Меры предосторожности при угрозах нарушения фундаментальных моральных принципов. Меры предосторожности по подготовке информации и представлению ее в отчетности. УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-2.2.
5.	Тема 5. «Этические конфликты и их разрешение»	Характеристика этических конфликтов. Психологические аспекты предупреждения конфликтных ситуаций. Порядок разрешения этических конфликтов. Действия публично практикующего профессионального бухгалтера по разрешению конфликта интересов. Действия профессионального бухгалтера, работающего в организации, по разрешению этических конфликтов. УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-2.2.
6.	Тема 6. «Провокации и мошенничество»	Провокации: получение предложения взятки в различных формах. Провокации: предложение взятки другому лицу. Ответственность за предложение / получение взятки. Проблемы мошенничества бухгалтеров. Правовые аспекты профессиональной недобросовестности и мошенничества. УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-2.2.
7.	Тема 7. «Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики бухгалтерами»	Заключение договора об оказании профессиональных услуг. Второе мнение. Вознаграждение бухгалтера и аудитора. Реклама и предложение профессиональных услуг. Подарки и знаки внимания. Принятие на хранение активов заказчика услуг. Соблюдение принципа объективности при всех видах услуг. УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-2.2.
8.	Тема 8. «Применение принципа независимости пользователями услуг публично практикующих про-	Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности. Этические нормы бухгалтера (аудитора) при объединении компаний. Угрозы личной заинтересованности в условиях финансовой заинтересованности. Выдача ссуд и гарантий публично практикующему профессиональному бухгалтеру (ау-

№ п/п	Название раздела, темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
	фессиональных бухгалтеров»	дитору). Родственные и личные отношения. Деловые отношения публично практикующих профессиональных бухгалтеров (аудиторов). Функции руководства. Трудовые отношения с заказчиком аудита. УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-2.2.
9.	Тема 9 «Потенциальные угрозы этическим принципам и меры предосторожности при оказании услуг заказчику аудита»	Общая характеристика услуг аудиторской организации. Наличие угрозы самоконтроля при оценочной деятельности. Этика услуг по налоговому консультированию. Услуги, связанные с внутренним аудитом. Услуги, связанные с информационными системами. Услуги, связанные с правовыми отношениями. Услуги по найму персонала. Услуги, связанные с корпоративными финансами. Судебное разбирательство между заказчиком аудита и аудитором, существующее или возможное. УК-2.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-2.2.

## 5. Образовательные технологии

Таблица 6

### Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий (форм обучения)	
1.	Тема 2. «Профессиональные характеристики современного бухгалтера и аудитора»	ПЗ	Учебная дискуссия

## 6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

### 6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

**Примерные тесты для текущего контроля знаний обучающихся. Могут выполняться с использованием цифровых инструментов**

#### Тема 1. Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы

*Интерактивные формирующие тесты*

<http://urait.ru/quiz/run-test/03C1B0D3-C7FC-4B5E-AEED-FD5EBE165DDB/56FF8C82-7D3B-413F-A3FD-FCA7ED8DB918/CFEE290E-5926-4A05-930C-78630EE16B34> — Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы

#### Тема 2. Профессиональные характеристики современного бухгалтера и аудитора

*Интерактивные формирующие тесты*

<http://urait.ru/quiz/run-test/9521E095-B539-48CD-9E77-E838CE9F0644/1CD17473-AA02-4714-BF90-1642A1DAFAB0/CFEE290E-5926-4A05-930C-78630EE16B34> — Профессиональные характеристики современного бухгалтера и аудитора

### **Тема 3. Фундаментальные моральные принципы бухгалтера и аудитора**

*Интерактивные формирующие тесты*

<http://urait.ru/quiz/run-test/BA42DE24-0C21-4EDB-A9D5-F71C119FF5A0/D46099D2-D9A6-4D13-9914-158559E02652/CFEE290E-5926-4A05-930C-78630EE16B34> — Фундаментальные моральные принципы бухгалтера и аудитора

### **Тема 4. Концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики**

*Интерактивные формирующие тесты*

<http://urait.ru/quiz/run-test/377F79CA-917B-4BC8-885B-BCF7FD654590/17ACAF14-B30F-4336-9281-DD0FE67515E6/CFEE290E-5926-4A05-930C-78630EE16B34> — Концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики

### **Тема 5. Этические конфликты и их разрешение**

*Интерактивные формирующие тесты*

<http://urait.ru/quiz/run-test/30F1FF48-E3AA-488B-8856-675DE270CBD6/7215E95D-AF08-4AF1-AE67-5CFCE63B520A/CFEE290E-5926-4A05-930C-78630EE16B34> — Этические конфликты и их разрешение

### **Тема 6. Провокации и мошенничество**

*Интерактивные формирующие тесты*

<http://urait.ru/quiz/run-test/36882170-28A2-4EC8-A8BB-FC4BD1E9F617/049A4CBF-07D5-4D51-A12B-83C536C00808/CFEE290E-5926-4A05-930C-78630EE16B34> — Провокации и мошенничество

### **Тема 7. Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики публично практикующими профессиональными бухгалтерами и аудиторами**

*Интерактивные формирующие тесты*

<http://urait.ru/quiz/run-test/65A5EB2A-7F9E-48AA-8D7F-455BA58473D9/35EE93FE-A806-41B7-B93C-02AF96F9939E/CFEE290E-5926-4A05-930C-78630EE16B34> — Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики публично практикующими профессиональными бухгалтерами и аудиторами

### **Тема 8. Применение принципа независимости пользователями услуг публично практикующих профессиональных бухгалтеров и аудиторов**

*Интерактивные формирующие тесты*

<http://urait.ru/quiz/run-test/4D51CEDA-446D-43F4-A854-5C7F6A636E38/1D6BF24F-FD91-4763-88C8-66203F01B194/CFEE290E-5926-4A05-930C-78630EE16B34> — Применение принципа независимости пользователями услуг публично практикующих профессиональных бухгалтеров и аудиторов

### **Тема 9. Потенциальные угрозы этическим принципам и меры предосторожности при оказании услуг заказчику аудита**

*Интерактивные формирующие тесты*

<http://urait.ru/quiz/run-test/9C160BB7-B6D8-40FD-9738-03998393E821/EB623474-5920-44C0-8273-C77B6FA7E28A/CFEE290E-5926-4A05-930C-78630EE16B34> — Потенциальные угрозы этическим принципам и меры предосторожности при оказании услуг заказчику аудита

## **Примерные вопросы для подготовки к контрольным мероприятиям (текущий контроль)**

### **Примерные вопросы устного опроса по теме 1 «Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы»**

- 1.Что такое профессиональная этика и чем она отличается от общечеловеческой морали?
- 2.Почему профессиональная этика особенно важна в таких сферах, как медицина, юриспруденция, бухгалтерия и аудит?
- 3.Какие факторы влияют на формирование профессиональной этики?
- 4.Какие основные виды профессиональной этики существуют? (медицинская, юридическая, педагогическая, финансовая и др.)
- 5.Чем отличается этика врача от этики адвоката?
- 6.Как профессиональная этика в бизнесе соотносится с корпоративной культурой?
- 7.Что такое кодекс профессиональной этики и зачем он нужен?
- 8.Какие известные международные и национальные кодексы профессиональной этики вы знаете? (например, Кодекс этики аудиторов, Клятва Гиппократа и др.)
- 9.Всегда ли соблюдение кодекса гарантирует этичное поведение специалиста?
- 10.Какие типичные этические конфликты могут возникнуть в профессиональной деятельности?

### **Примерные вопросы устного опроса по теме 4 «Концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики»**

- 1.Что включает в себя концептуальный подход к этике и чем он отличается от ситуативного (прагматического) подхода?
- 2.Какие ключевые принципы лежат в основе профессиональной этики (например, честность, объективность, конфиденциальность)? Как они взаимосвязаны?
- 3.Как поступать, если принципы этики вступают в противоречие?
- 4.Влияют ли культурные и национальные особенности на интерпретацию этических принципов? Можно ли создать универсальную этическую концепцию?
- 5.Как согласуются личные моральные убеждения специалиста с корпоративными или профессиональными этическими нормами?

6. Насколько кодексы этики (например, для врачей, юристов, бухгалтеров) отражают концептуальный подход? Всегда ли их достаточно для принятия решений?

7. Где проходит граница между этическими нормами и юридическими требованиями? Может ли действие быть законным, но неэтичным?

8. Кто должен нести ответственность за нарушение этических принципов: отдельный сотрудник, организация или профессиональное сообщество?

9. Как меняются концептуальные основы этики под влиянием технологий (ИИ, big data) и глобализации?

10. Как организации могут внедрять концептуальный подход к этике в повседневную практику? Какие инструменты (тренинги, комитеты по этике) наиболее эффективны?

## **Примеры Ситуационных заданий** **Ситуационные задания**

**Ситуация 1.** Бухгалтерская фирма нуждается в привлечении заемных средств. В связи с этим руководство фирмы обратилось с просьбой к своему клиенту о предоставлении поручительства по предстоящему кредиту. Создает ли данная ситуация угрозу независимости?

**Ситуация 2.** Бухгалтер аудиторской фирмы на договорных условиях оказывает услуги по ведению бухгалтерского учета индивидуальным предпринимателям. Бухгалтер хорошо осведомлен о характере деятельности своих клиентов, а также о текущем состоянии их дел. У одного из его клиентов возникли кратковременные проблемы, связанные с нехваткой финансовых ресурсов для реализации ряда коммерческих сделок. Бухгалтер предложил клиенту услуги по предоставлению во временное пользование собственных денежных средств на взаимовыгодных условиях. Клиент принял данное предложение. Оцените действия бухгалтера с точки зрения финансовой заинтересованности.

**Ситуация 3.** На протяжении нескольких лет руководство крупного предприятия провело ряд сделок по продаже и залогу имущества. При реализации очередной подобной сделки главный бухгалтер выразил опасение, что в результате проведения предстоящих аудиторских и выездной налоговой проверок данная сделка может быть признана незаконной, поскольку отсутствует согласие собственника. От руководства предприятия он получил ответ, что договоры на данные сделки надлежащим образом оформлены и проведены в рамках обычных деловых отношений, кроме того, бухгалтеру будет выплачено премиальное вознаграждение за надлежащее отражение данных сделок в бухгалтерском учете. Бухгалтер согласился с доводами руководства. Оцените действия бухгалтера с точки зрения честности.

**Ситуация 4.** Главный бухгалтер компании обратилась в бухгалтерскую фирму, где работает ее родная сестра, с предложением о проведении инвентаризации имущества и обязательств одного из подразделений компании. Создает ли данная ситуация угрозу личной заинтересованности?

**Ситуация 5.** К практикующему бухгалтеру обратился его друг, который занимается коммерческой деятельностью, с просьбой о предоставлении ему информации о компаниях,

являющихся клиентами практикующего бухгалтера. Бухгалтер отказал ему, пояснив, что не намерен раскрывать конфиденциальную информацию о клиентах. Однако его друг, настаивая на своей просьбе, заверил бухгалтера в том, что всего лишь предполагает обратиться к ним с рядом коммерческих предложений.

Бухгалтер пошел навстречу просьбе друга. Оцените действия бухгалтера с позиции принципа конфиденциальности.

**Ситуация 6.** Аудитор ООО «Сигма» разгласил информацию об оплате аудиторских услуг этой организацией. Руководство ООО сочло этот факт нарушением аудиторской тайны и приняло решение обратиться с жалобой на указанное нарушение. Оцените ситуацию. Укажите в какой орган следует обратиться с жалобой руководству ООО?

**Ситуация 7.** Аудиторская организация ООО «Дон-Аудит» является учредителем АО «Дон» и владеет 100% акций этого общества. АО «Дон» владеет 100% акций АО «Ростов». Определите, может ли аудиторская организация «Дон-Аудит» проводить аудиторскую проверку организаций «Дон» и «Ростов». Аргументируйте свою позицию.

**Ситуация 8.** Высококвалифицированный аудитор Серов Л.Н. занимается проведением аудиторских проверок и налоговых консультаций. В свободное от работы время он занимается научной деятельностью: пишет материалы по финансовому и налоговому учету и аудиту, основанные на материалах проверяемых им коммерческих предприятий, в различные экономические печатные издания. Иногда Серов Л.Н. ссылается на отдельные имена людей, занятых в бизнесе, возможные варианты отражения операций в учете и их налогообложения. И некоторые факты коммерческой деятельности описываемых предприятий вызывают интерес у сторонних организаций-конкурентов.

Определить, возникает ли конфликт интересов между основной деятельностью Серова Л.Н. и его научной карьерой.

**Ситуация 9.** В 2020 году индивидуальный аудитор оказывал услуги ООО «Парк-Отель» по восстановлению бухгалтерского учета. Главный бухгалтер ООО предложил руководству пригласить этого аудитора для проведения обязательного аудита за 2020 год, так как остался доволен сотрудничеством. Какое решение следует принять руководству?

**Ситуация 10.** По результатам налоговой проверки организацию привлекли к налоговой ответственности и доначислили суммы налогов. При этом организация ежегодно проводит аудиторскую проверку в добровольном порядке и устраняет все выявленные в ходе аудита нарушения. Определите можно ли взыскать с аудиторской организации убытки в размере суммы уплаченных налоговых штрафов за некачественное оказание аудиторских услуг? Аргументируйте свою позицию.

## **Примерные вопросы учебной дискуссии по теме 2 «Профессиональные характеристики современного бухгалтера и аудитора»**

1. Какими ключевыми компетенциями должен обладать современный бухгалтер/аудитор?

2. Как изменились требования к профессии за последние 10 лет?
3. Почему сегодня недостаточно просто знать бухгалтерский учет?
4. Какие ИТ-навыки необходимы современному бухгалтеру? (1С, Excel, ERP-системы, блокчейн и др.)
5. Как автоматизация и искусственный интеллект влияют на профессию?
6. Должен ли бухгалтер разбираться в кибербезопасности и защите данных?
7. Какие soft skills наиболее важны для бухгалтера и аудитора? (коммуникация, критическое мышление, управление временем и др.)
8. Почему современному бухгалтеру важно уметь объяснять сложные финансовые вопросы простым языком?
9. Как стрессоустойчивость влияет на качество работы в бухгалтерии и аудите?
10. Какие этические принципы должны соблюдать бухгалтеры и аудиторы?
11. Как конфликт интересов может повлиять на качество аудита?
12. Почему независимость аудитора так важна?
13. Как знание МСФО (IFRS) и МСА (ISA) влияет на карьеру бухгалтера и аудитора?
14. Какие вызовы возникают при работе с международными клиентами?
15. Должен ли современный бухгалтер знать английский язык?
16. Какие сертификации (ACCA, CPA, DipIFR и др.) наиболее востребованы сегодня?
17. Почему бухгалтеру и аудитору важно постоянно учиться?
18. Какие карьерные перспективы есть у специалистов в этой сфере?
19. Может ли искусственный интеллект полностью заменить бухгалтеров и аудиторов?
20. Что важнее для успеха в профессии: технические знания или soft skills?
21. Как пандемия и удаленная работа изменили профессию?
22. Исторические аспекты формирования профессии бухгалтера и аудитора
23. Международные профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов
24. Профессиональные организации бухгалтеров России
25. Профессиональные организации аудиторов России
26. Роль профессионального бухгалтера в современных условиях

### **Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)**

#### **Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине**

1. Роль и значение профессии современного бухгалтера в условиях глобализации рыночной экономики
2. Профессиональные ценности и этика как фактор повышения доверия к институту бухгалтерского учета
3. Специализированные организации, занимающиеся повышением квалификацией бухгалтеров (по выбору).
4. Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России.
5. Комитет по международным стандартам финансовой отчетности.

6. Профессиональные сообщества (Конгресс профессиональных бухгалтеров и аудиторов России, Европейский форум бухгалтеров и др.)
7. Особенности профессиональной этики бухгалтера.
8. Кодекс этики МФБ
9. Кодекс профессиональной этики членов ИПБ России
10. Основные принципы этики и концептуальный подход к их соблюдению
11. Фундаментальные принципы этического поведения бухгалтера
12. Угрозы несоблюдения фундаментальных принципов этического поведения бухгалтера
13. Меры предосторожности по устранению угроз нарушения основных принципов этики или сведению их до приемлемого уровня
14. Порядок разрешение этических конфликтов
15. Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики членами ИПБ России, работающими в организациях
16. Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики публично практикующими специалистами - членами ИПБ России
17. Проблемы этического регулирования профессиональной деятельности аудиторов в России
18. Кодекс этики МСА
19. Особенности профессиональной этики аудитора.
20. Кодекс этики аудиторов России
21. Профессиональный скептицизм и совершенствование его применения в аудиторской деятельности
22. Правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
23. Порядок проведения квалификационного экзамена на получение квалификационного аттестата аудитора
24. Статус главного бухгалтера
25. Роль и значение должностной инструкции для сотрудников бухгалтерских служб
26. Подготовка бухгалтеров: образование и сертификация
27. Стандарты образования Международной федерации бухгалтеров: структура, содержание и механизмы применения
28. Национальные рамки квалификаций в области бухгалтерского учета.
29. Профессиональный стандарт "Аудитор": трудовые функции как основа структуры аудиторской организации /
30. Профессиональный стандарт «Бухгалтер»: обзор основных положений

Аттестация по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме: устного собеседования, включающего 2 теоретических вопроса. При определении оценки по аттестации студента учитывается качество выполнения практических заданий.

## **6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания**

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине применяется **традиционная** система контроля и оценки успеваемости студентов.

Критерии оценивания результатов обучения приведены в таблице 7

### **Критерии оценивания результатов обучения**

Таблица 7

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценивания</b>
<b>Зачтено</b>	оценку «зачтено» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный и выше.
<b>Не зачтено</b>	оценку «не зачтено» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

Выполнение устного опроса и тестирования, оценивается по 4-х балльной шкале.

Положительными оценками, при получении которых тема дисциплины засчитывается в качестве пройденной, являются оценки «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично».

### **Критерии оценивания результатов обучения**

Таблица 7.1

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценивания</b>
Высокий уровень «5» (отлично)	<b>Устный опрос:</b> ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полноправно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи; <b>Тестирование:</b> количество правильных ответов > 90 %); <b>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.</b>

Средний уровень «4» (хорошо)	<p><b>Устный опрос:</b> ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.</p> <p><b>Тестирование:</b> количество правильных ответов <math>&gt; 70\%</math>;</p> <p><b>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).</b></p>
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	<p><b>Устный опрос:</b> допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи;</p> <p><b>Тестирование:</b> количество правильных ответов <math>&gt; 50\%</math>;</p> <p><b>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный.</b></p>
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	<p><b>Устный опрос:</b> допускаются нарушения в последовательности изложения. Не упоминаются базовые нормативно-правовые акты. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, не решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи;</p> <p><b>Тестирование:</b> количество правильных ответов <math>&lt; 50\%</math>;</p> <p><b>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</b></p>

*Если получена оценка «неудовлетворительно» по дисциплине*, то необходимо, после консультации с преподавателем, в течение 10 календарных дней успешно выполнить требуемый минимальный объём учебных работ, предусмотренных программой обучения, и представить результаты этих работ преподавателю, заново пройти тестирование по определенным темам, сдаться зачет.

Промежуточная аттестация проводиться с целью оценки качества усвоения студентами всего объема содержания дисциплины и определения фактически достигнутых знаний, навыков и умений, а также компетенций, сформированных за время аудиторных занятий и самостоятельной работы студента.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1 Основная литература

1. Алексина, Т. А. Деловая этика : учебник для вузов / Т. А. Алексина. —

Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06659-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/560415/p.1> (дата обращения: 07.11.2025).

2. Герасимова, Л. Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов : учебник для вузов / Л. Н. Герасимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21689-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 63 — URL: <https://urait.ru/bcode/581919/p.63>.

3. Кафтан, В. В. Деловая этика : учебник и практикум для вузов / В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17979-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/560536/p.1> (дата обращения: 07.11.2025).

## **7.2 Дополнительная литература**

1. Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21298-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/569577/p.1>

2. Герасимова, Л. Н. Психология и этика профессиональной деятельности бухгалтера : учебник для среднего профессионального образования / Л. Н. Герасимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 271 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581918> (дата обращения: 07.11.2025).

3. Каламанова, Е. Н. Теория и практика внутреннего аудита : учебник для вузов / Е. Н. Каламанова, Н. А. Проданова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 78 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20012-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/581217/p.1>

4. Лавриненко, В. Н. Деловая этика и этикет : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 110 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16812-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/561027/p.1> (дата обращения: 07.11.2025).

5. Остапчук, Татьяна Владимировна. Организация бухгалтерской службы: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 "Экономи-

ка "профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / Т.В. Остапчук; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). — Электрон. текстовые дан. — Москва: МЭСХ, 2020 — 100 с.: табл. — Коллекция: Учебная и учебно-методическая литература. — Режим доступа : <http://elib.timacad.ru/dl/local/umo436.pdf>.

6. Спивак, В. А. Деловая этика : учебник и практикум для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 463 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11895-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/560102/p.1> (дата обращения: 07.11.2025).

### **7.3 Нормативные правовые акты**

1. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.09.2025) [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.Consultant.ru>
2. Уголовный кодекс РФ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.Consultant.ru>
3. Федеральный закон "Об аудиторской деятельности" от 30.12.2008 N 307-ФЗ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.Consultant.ru>
4. Федеральный закон от 06 декабря 2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.Consultant.ru>
5. Приказ Минтруда России от 21.02.2019 N 103н "Об утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2019 N 54154) [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.Consultant.ru>
6. Приказ Минтруда России от 19.10.2015 N 728н "Об утверждении профессионального стандарта "Аудитор" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2015 N 39802) [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.Consultant.ru>
7. "Кодекс профессиональной этики аудиторов (редакция N 2)" (утв. решением Правления СРО AAC от 14.03.2025, протокол N 725) ) [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.Consultant.ru>

### **7.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям**

1. Гупалова, Татьяна Николаевна. Профессиональная этика и служебный этикет: методические указания / Т. Н. Гупалова; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва), Институт экономики и управления АПК, Кафедра экономической безопасности, анализа и аудита. — Электрон. текстовые дан. — Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2019. — 46 с. — Коллекция: Учебная и учебно-методическая литература. — Режим доступа : <http://elib.timacad.ru/dl/local/umo463.pdf>. - Загл. с титул. экрана. — <URL:<http://elib.timacad.ru/dl/local/umo463.pdf>>.

2. Остапчук, Татьяна Владимировна. Организация бухгалтерской службы: практикум / Т. В. Остапчук; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва), Институт экономики и управления АПК, Кафедра бухгалтерского учета. — Электрон. текстовые дан. — Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2018. — 61 с.: рис., табл. — Коллекция: Учебная и учебно-методическая литература. — Режим доступа : <http://elib.timacad.ru/dl/local/umo311.pdf>. - Загл. с титул. экрана. — <URL:<http://elib.timacad.ru/dl/local/umo311.pdf>>.

3. Постникова, Любовь Валерьевна. Бухгалтерское дело: учебное пособие / Л. В. Постникова, О. В. Бойко; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). — Электрон. текстовые дан. — Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2016. — 149 с.: табл. — Коллекция: Учебная и учебно-методическая литература. — Режим доступа : <http://elib.timacad.ru/dl/local/403.pdf>. - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации. — <URL:<http://elib.timacad.ru/dl/local/403.pdf>>.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Образовательная платформа Юрайт [urait.ru](http://urait.ru)
2. <http://www.timacad.ru/> (открытый доступ)
3. Официальный сайт саморегулируемой организации аудиторов Ассоциация «Содружество» - <https://sroaas.ru/about/> (открытый доступ)
4. Официальный сайт Министерства Финансов РФ - <http://www.minfin.ru/index.htm>(открытый доступ)
5. [www.ipbr.org](http://www.ipbr.org) - официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России. (открытый доступ)

## **9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Справочная правовая система «Консультант-Плюс»  
<http://www.consultant.ru>;
2. Справочная правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
3. Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU. <http://www.library.ru>

**Таблица 8**  
**Перечень программного обеспечения**

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Тема 1. «Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы»	MS Office Word PowerPoint	Обучающая, для презентаций	Microsoft	текущая версия
2	Тема 2. «Профессиональные	MS Office	обучающая, для	Microsoft	текущая

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
	характеристики современного бухгалтера и аудитора»	Word PowerPoint	презентаций		версия
3	Тема 3. «Фундаментальные моральные принципы бухгалтера и аудитора»	MS Office Word PowerPoint	обучающая, для презентаций	Microsoft	текущая версия
4	Тема 4. «Концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики»	MS Office Word PowerPoint	обучающая, для презентаций	Microsoft	текущая версия
5	Тема 5. «Этические конфликты и их разрешение»	MS Office Word PowerPoint	обучающая, для презентаций	Microsoft	текущая версия
6	Тема 6. «Провокации и мошенничество»	MS Office Word PowerPoint	обучающая, для презентаций	Microsoft	текущая версия
7	Тема 7. «Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики бухгалтерами»	MS Office Word PowerPoint	обучающая, для презентаций	Microsoft	текущая версия
8	Тема 8. «Применение принципа независимости пользователями услуг публично практикующих профессиональных бухгалтеров»	MS Office Word PowerPoint	обучающая, для презентаций	Microsoft	текущая версия
9	Тема 9. «Потенциальные угрозы этическим принципам и меры предосторожности при оказании услуг заказчику аудита»	MS Office Word PowerPoint	обучающая, для презентаций	Microsoft	текущая версия

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 9  
Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 101)	1. Интерактивная трибуна Альфабет инв. № 210126000000023 2. Стулья -82 3. Столы-82 4. Экран
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивиду-	1. Мультимедийная установка (экран настенный с электроприводом инв.№ 558761/2, ком-

альных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 204)	пьютер Pentium IV инв.№ 557899, видеопроектор инв.№ 558760/2 2. Доска маркерная 3. Лавки - 20 4. Столы- 20
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 107)	1. Столы 17 2. Стулья 17
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 108)	Интерактивная доска – «iW board interactive whiteboard» Мультимедийная установка (экран настенный с электроприводом, компьютер, видеопроектор) 1. Столы 24 2. Стулья 24
ЦНБ имени Н.И. Железнова	Читальные залы библиотеки (Стулья, парты, компьютеры)
Общежитие № 8	Комната для самоподготовки

## **11. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторная) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия (в том числе по реализации практической подготовки) представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на практическую подготовку обучающихся и проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- практические занятия;
- самостоятельная работа обучающихся.

*Методические рекомендации к лекциям.* Основу дисциплины составляют лекции. Основной целью лекционных занятий является формирование у студентов системы знаний по основным теоретическим аспектам дисциплины «Профессиональная этика».

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия: вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал про-

слушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

*Методические рекомендации к практическим занятиям.* При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить материалы лекции, соответствующий раздел основной литературы, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях, нормативно-правовыми документами. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия, решить задания по пройденному материалу. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, указанные преподавателем.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ, в том числе отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе, также размещенных в ЭОС Университета, в системе электронного обучения Moodle);
3. Выполнение разноуровневых задач и заданий размещенных в системе электронного обучения Moodle;
4. Работа с тестами и вопросами с использованием системы электронного обучения Moodle, цифрового инструмента Googl-форма.

### **Виды и формы отработки пропущенных занятий**

Студент, пропустивший занятия (лекционные, практические занятия) обязан предоставить конспект лекций, выполнить и защитить задания по пропущенным темам. В качестве отработки пропущенных занятий рассматриваются ответы на дополнительные вопросы по пройденным темам. В случае, когда до даты зачета не отработаны пропущенные занятия (лекционные, практические занятия) каждая пропущенная тема и каждая несданная задача являются дополнительным вопросом на экзамене.

## **12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине**

Преподавателю рекомендуется при чтении лекций и на практических занятиях использовать методы мотивации к изучению и освоению учебного материала. Этому могут служить обращения к аудитории с риторическим вопросом, с вопросом для обсуждения, инициирование дискуссии. Проведение занятий по дисциплине может осуществляться с использованием электронной среды, например Moodle, как системы управления электронным образованием. При проведении промежуточного контроля знаний обучающихся может применяться онлайн-тестирование, например Гугл тест, Onlin Test Pad.

Для подготовки к лекционным занятиям необходимо изучать теоретический и практический материал по дисциплине, нормативные документы, материалы научных и практических конференций.

Для практических занятий преимущественно используется устный опрос студентов, который в наибольшей мере позволяет выявить их знания, в ходе таких занятий после ответов студентов преподаватель дает пояснения. Рекомендуется использовать проверку знаний по изученным ранее вопросам. По отдельным темам проводятся учебные дискуссии. Рекомендуется предлагать студентам решить задачи по всем рассматриваемым темам дисциплины.

Для повышения качества преподавания дисциплины, улучшения ее восприятия со стороны студенческой аудитории, воспитания в студентах самостоятельности, целеустремленности и трудолюбия, предлагается на первом занятии указать важность и значимость дисциплины «Профессиональная этика», объяснить цели, задачи дисциплины, а также методы контроля и оценки знаний студентов, обсудить со студентами формы самостоятельной работы, приводить доступные и наглядно аргументированные примеры практического использования полученных знаний и навыков, разбирать и анализировать конкретные ситуации, отдельные вопросы для наилучшего усвоения лекционного и практического материала.

**Программу разработала:**

Остапчук Т.В., к.э.н., доцент



(подпись)

**РЕЦЕНЗИЯ**  
на рабочую программу дисциплины Б1.О.21 «Профессиональная этика»  
**ОПОП ВО по направлению 38.03.01 Экономика, направленность Бизнес-архитектура, учет и финансы**  
**(квалификация выпускника – бакалавр)**

Трясциной Ниной Юрьевной, доцентом кафедры Экономической безопасности и права РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, к.э.н. (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины «Профессиональная этика» ОПОП ВО по направлению 38.03.01 – «Экономика», направленность «Бизнес-архитектура, учет и финансы» (бакалавриат) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре Бухгалтерского учета, финансов и налогообложения (разработчик – Остапчук Татьяна Владимировна, доцент, к.э.н.)

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Профессиональная этика» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика – «Бизнес-архитектура, учет и финансы». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.
2. Представленная в Программе **актуальность** учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к обязательной части учебного цикла – Б1.О.
3. Представленные в Программе **цели** дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 38.03.01 Экономика.
4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Профессиональная этика» закреплены пять **компетенций**. Дисциплина «Профессиональная этика» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.
5. Общая трудоёмкость дисциплины «Профессиональная этика» составляет 3 зачётных единицы (108 часов).
6. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Профессиональная этика» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.03.01 – Экономика и возможность дублирования в содержании отсутствует.
7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.
8. Программа дисциплины «Профессиональная этика» предполагает проведение занятий в интерактивной форме.
9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 38.03.01 Экономика.
10. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний (устный опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и участие в дискуссиях, участие в тестировании, работа над решением ситуационных задач, работа над домашним заданием), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины обязательной части учебного цикла – Б1.О. ФГОС ВО направления 38.03.01 Экономика.

11. Формы оценки знаний, представленные в Программе, *соответствуют* специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 3 источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 6 наименований, Интернет-ресурсы – 5 источников и *соответствует* требованиям ФГОС ВО направления 38.03.01 Экономика.

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Профессиональная этика» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Профессиональная этика».

#### **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Профессиональная этика» ОПОП ВО по направлению 38.03.01 Экономика, направленность **«Бизнес-архитектура, учет и финансы»** (квалификация выпускника – бакалавр), разработанная Остапчук Татьяной Владимировной, доцент, к.э.н. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Трясцина Нина Юрьевна, доцент кафедры Экономической безопасности и права РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, к.э.н. *ХОЛ*  
«28» 08 2025 г.  
(подпись)