

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Акчурина С.В. Владимировна

Должность: Заместитель директора института зоотехнии и биологии

Дата подписания: 2025-09-02 15:43:45

Уникальный идентификатор документа:

7abcc100773ac7a9c9eb4a7a083ff3fbbf160d2a



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт зоотехнии и биологии
Кафедра коневодства

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора института зоотехнии
и биологии

С.В. Акчурина

“ 10 ”

сентября

2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01.01 (У) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

для подготовки магистров

ФГОС ВО

Направление 36.04.02 Зоотехния

Направленность: «Коневодство и конный спорт»

Курс 1

Семестр 1

Форма обучения: очная


Год начала подготовки: 2024

Москва, 2024


Разработчики: Демин В.А., д.с.-х.н., профессор


(подпись)

Губарева С.В.


(подпись)
«07» 09 2024г.

Рецензент: Юлдашбаев Ю.А., д.с.-х.н., профессор


(подпись)
«07» 09 2024г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессионального стандарта и учебного плана по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния.

Программа обсуждена на заседании кафедры коневодства
Протокол № 2 от «07» 09 2024г.

Зав. кафедрой Демин В.А., д.с.-х.н., профессор



(подпись)
«07» 09 2024г.

Согласовано:


Председатель учебно-методической
комиссии института зоотехнии и биологии
Маннапов А.Г., д.б.н., профессор


(подпись)
«09» 09 2024г.

Зам. директора по практике и профориентационной
работе Олесюк А.П., к.б.н.


(подпись)
«09» 09 2024г.

Заведующий выпускающей кафедрой коневодства
Демин В.А., д.с.-х.н., профессор


(подпись)
«09» 09 2024г.

Зав. отделом комплектования ЦНБ /


(подпись)

Содержание

АННОТАЦИЯ	4
1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ	5
2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ	5
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	6
4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ	6
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	11
6. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ	12
6.1. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12
ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	13
6.2 Инструкция по технике безопасности.....	13
6.2.1. Общие требования охраны труда	13
6.2.2. Правила техники безопасности при работе с лошадьми.....	15
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	17
7.1. Документы, необходимые для аттестации по практике	17
7.2. Правила оформления и ведения дневника	17
7.3. Общие требования, структура отчета и правила его оформления	17
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	19
8.1. Основная литература	19
8.2. Дополнительная литература	19
8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы	20
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	20
10. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ)	20
11. ПРИЛОЖЕНИЯ	

АННОТАЦИЯ

Б2.О.01.01 (У) «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» для подготовки магистра по направлению 36.04.02 «Зоотехния» направленности «Коневодство и конный спорт»

Курс, семестр: 1, 1

Форма проведения практики: *непрерывная (концентрированная), групповая.*

Способ проведения практики: *стационарная практика.*

Цель практики: цель практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, овладение практическими умениями и навыками, приобретение компетенций в профессиональной деятельности в области коневодства и конного спорта в процессе проведения научно-исследовательской работы для осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегий действий; развитие способности управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; анализировать влияние на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов; использовать в профессиональной деятельности методы решения задач с использованием современного оборудования при разработке новых технологий и использовать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований и интерпретации их результатов.

Задачи практики:

- определять объект и предмет исследования;
- самостоятельно ставить цель и определять задачи научно-исследовательских работ;
- обосновывать актуальность выбранной темы;
- самостоятельно выполнять исследования по теме магистерской диссертации;
- вести поиск источников литературы с привлечением современных информационных технологий;
- формулировать и решать задачи, возникающие в процессе выполнения научно-исследовательской работы;
- адекватно выбирать соответствующие методы исследования исходя из задач темы магистерской диссертации;
- применять современные информационные технологии при организации и проведении научных исследований;
- проводить статистическую обработку экспериментальных данных, анализировать результаты и представлять их в виде завершенных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, курсовой работы, выпускной квалификационной работы);
- нести ответственность за качество выполняемых работ.

Требования к результатам освоения практики: в результате освоения практики формируются следующие компетенции: УК-1 (индикаторы компетенции УК -1.1, УК-1.2, УК1.3), УК-2 (индикатор компетенции УК-2.1), УК-6 (индикатор компетенции УК-6.1), ОПК-2 (индикаторы компетенций ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3), ОПК-4 (ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3).

Краткое содержание практики: Практика предусматривает следующие этапы: подготовительный, основной, заключительный.

Место проведения: кафедра коневодства, КСК.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зач. ед. (108 час. / 108 час. практической подготовки).

Промежуточный контроль по практике: зачет с оценкой.

1. Цель практики

Цель прохождения практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» в области коневодства и конного спорта для закрепления и углубления теоретической подготовки обучающихся, овладения практическими навыками и умениями, приобретения компетенций в профессиональной деятельности для проведения научно-исследовательской работы с помощью критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегий действий; способности управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; анализировать влияние на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов; использовать в профессиональной деятельности методы решения задач с использованием современного оборудования при разработке новых технологий и использовать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований и интерпретации их результатов.

2. Задачи практики

- определять объект и предмет исследования;
- самостоятельно ставить цель и задачи научно-исследовательских работ;
- обосновать актуальность выбранной темы;
- самостоятельно выполнять исследования по теме магистерской диссертации;
- вести поиск источников литературы с привлечением современных информационных технологий;
- формулировать и решать задачи, возникающие в процессе выполнения научно-исследовательской работы;
- адекватно выбирать соответствующие методы исследования исходя из задач темы магистерской диссертации;
- применять современные информационные технологии при организации и проведении научных исследований;
- проводить статистическую обработку экспериментальных данных, анализировать результаты и представлять их в виде завершенных научно-

исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, курсовой работы, выпускной квалификационной работы);

– нести ответственность за качество выполняемых работ.

3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики

Прохождение данной учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» направлено на формирование у обучающихся универсальных (УН) и общепрофессиональных (ОПК) компетенций, представленных в таблице 1.

4. Место практики в структуре ОПОП магистратуры

Для успешного прохождения учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» необходимы знания и умения, полученные по предшествующим дисциплинам:

1 курс: Методология и методика научного исследования; Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности в зоотехнии; Благополучие животных; Технология спортивного коневодства; Технология призового коневодства;

Современное состояние различных направлений коневодства; Методика профессионального обучения; Методика преподавания профессиональных дисциплин.

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» является основополагающей для изучения следующих дисциплин (практик):

2 курс: Информационные технологии в профессиональной деятельности; Деловые и научные коммуникации на иностранном языке; Современные методы племенной работы в коневодстве; Хозяйственно-полезные качества лошадей; Основы тренинга спортивных лошадей и для написания выпускной квалификационной работы, а также предшествует производственным практикам технологической, преддипломной и педагогической.

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования и учебного плана подготовки магистра 36.04.02 «Зоотехния», направленность «Коневодство и конный спорт».

Форма проведения практики непрерывная (концентрированная), групповая.

Способ проведения – стационарная практика.

Место и время проведения практики кафедра коневодства, КСК. 2-3 неделя декабря.

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» состоит из подготовительного,

основного и заключительного периода. Прохождение практики обеспечит освоение заявленных компетенций.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

Форма промежуточного контроля: зачёт с оценкой.

Таблица 1

Требования к результатам освоения по программе практики

№ п/п	Код компете нции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1	знать алгоритм поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации	уметь критически мыслить в проблемных ситуациях и вырабатывать стратегию действий	Владеть методами поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации
			УК-1.2	знать составляющие проблемной ситуации, как системы, знать алгоритмы в рамках которых выбирать вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке	уметь анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке, предлагать способы их решения	владеть методами критического анализа проблемной ситуации
			УК-1.3	знать методы разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них	уметь оценивать влияние стратегии на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	владеть методами разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияния на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности

2.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1	принципы разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения	представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	навыками организации и координации работы участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами
3.	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1	принципы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда	самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистичные цели профессионального роста	навыками действий в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов
4	ОПК-2	Способен анализировать влияние на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов	ОПК-2.1	знать особенности влияния на организм животных социально-хозяйственных, природных, генетических и экономических факторов	уметь выявлять индивидуальные особенности влияния на организм фенотипических и генотипических факторов	владеть методами оценки влияния на организм животных фенотипических и генотипических факторов
			ОПК-2.2	знать внешние и внутренние факторы, способные влиять на организм животных	уметь учитывать влияние на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов при осуществлении профессиональной деятельности	владеть знанием и умением моделирования жизненных ситуаций в профессиональной деятельности для оценки влияния на организм животных различных факторов

			ОПК-2.3	знать возможные последствия влияния на здоровье и уровень продуктивности животных социально-хозяйственных, природных, генетических и экономических факторов	уметь использовать методы анализа уровня влияния на организм животных социально-хозяйственных, природных, генетических и экономических факторов	владеть навыками оценки и прогнозирования влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов при осуществлении профессиональной деятельности
5.	ОПК-4	Способен использовать в профессиональной деятельности методы решения задач с использованием современного оборудования при разработке новых технологий и использовать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований и интерпретации их результатов	ОПК-4.1	знать современные технологии, оборудование и научные основы профессиональной деятельности	уметь использовать в профессиональной деятельности современные технологии и оборудование	владеть практическими навыками работы с современными технологиями и оборудованием в профессиональной деятельности
			ОПК-4.2	знать методы решения задач с использованием современного оборудования при разработке новых технологий	уметь использовать в профессиональной деятельности методы решения задач с использованием современного оборудования при разработке новых технологий	владеть современными профессиональными методиками решения задач при разработке новых технологий
			ОПК-4.3	знать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований и интерпретации их результатов	уметь проводить экспериментальные исследования и интерпретировать их результаты	владеть навыками современной профессиональной методологии для проведения экспериментальных исследований и интерпретации их результатов

5. Структура и содержание практики

Таблица 2

Распределение часов учебной практики по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость
	Всего/в том числе практическая подготовка
Общая трудоемкость по учебному плану, в зач. ед.	3
в часах	108/108
Контактная работа, час.	60/60
Самостоятельная работа практиканта, час.	48/48
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой

Таблица 3

Структура учебной практики

№ п/п	Содержание этапов практики	Формируемые компетенции
1.	Подготовительный этап – инструктаж по технике безопасности	
2.	Планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области, и выбор темы исследования. Проведение научно-исследовательской работы; проведение эксперимента, сбор данных. Анализ результатов экспериментальных данных.	УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-2, ОПК-4
3.	Подведение итогов научно-исследовательской работы (НИР)	УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-2, ОПК-4

Содержание практики

1 этап Подготовительный этап

Студенты проходят инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности;

2 этап Основной этап

1-2 день

Ознакомление с тематикой исследовательских работ. Изучение специальной литературы

3 день

Выбор темы исследования. Формулировка цели и задач исследования. Планирование научно-исследовательской работы

4-8 день

Постановка опыта. Сбор и систематизация данных экспериментальных данных.

9-10 день

Обработка и анализ полученных результатов, составление отчета по практике.

3 этап Заключительный этап

Оформление полученных результатов в форме отчета по практике. Подготовка к зачету с оценкой.

Таблица 4

Самостоятельное изучение тем

№ п/п	Название тем для самостоятельного изучения	Компетенции
1.	Новые методы подготовки и тренинга спортивных лошадей	УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-2, ОПК-4
2.	Селекция лошадей спортивных пород	УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-2, ОПК-4
3.	Влияние некоторых факторов на работоспособность и др. хозяйственно-полезные качества	УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-2, ОПК-4
4.	Наследуемость хозяйственно-полезных качеств у лошадей	УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-2, ОПК-4
5.	Совершенствование селекционных признаков у лошадей	УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-2, ОПК-4
6.	Оценка жеребцов-производителей по качеству потомства	УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-2, ОПК-4

6. Организация и руководство практикой

6.1. Обязанности руководителя учебной практики

Назначение. Для руководства практикой студента, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава Университета.

Ответственность. Руководитель практики отвечает перед заведующим кафедрой, директором института (заместителем директора по практике) и проректором по учебно-методической работе за организацию и качественное проведение практики, и выполнение обучающимися программы практики.

Руководитель практики несет ответственность за правильное расходование средств, выделенных на проведение практики, обеспечивает соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении практики, правил трудовой и общественной дисциплины всеми практикантами.

Руководитель учебной (стационарной) практики от Университета:

- Составляет рабочий график (план) проведения практики.
- Разрабатывают тематику индивидуальных заданий и оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий.
- Проводит инструктаж студентов по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и вопросам содержания практики проводит руководитель практики на месте её проведения с регистрацией в журнале инструктажа.
- Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.
- Осуществляют контроль соблюдения сроков практики и её содержания.

- Распределяют студентов по рабочим местам и перемещают их по видам работ.
- Оценивают результаты выполнения студентами программы практики.
- Представляют в деканат факультета отчет о практике по вопросам, связанным с её проведением.

Обязанности студентов при прохождении учебной практики

Студенты при прохождении практики:

1. Выполняют задания (групповые и индивидуальные), предусмотренные программой практики.
2. Соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.
3. Ведут дневники, заполняют журналы наблюдений и результатов лабораторных исследований, оформляют другие учебно-методические материалы, предусмотренные программой практики, в которые записывают данные о характере и объеме практики, методах её выполнения.
4. Представляют своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий, отзыв от руководителя практики от Организации и сдают зачет (зачет с оценкой) по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом с учетом требований ФГОС ВО и ОПОП.
5. Несут ответственность за выполняемую работу и её результаты.
6. При неявке на практику (или часть практики) по уважительным причинам обучающиеся обязаны поставить об этом в известность институт и в первый день явки в университет представить данные о причине пропуска практики (или части практики). В случае болезни обучающийся представляет в дирекцию института справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

6.2 Инструкция по технике безопасности

Перед началом практики заместители директоров по практике и профориентационной работе и руководители практики от Университета проводят инструктаж студентов по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии и общим вопросам содержания практики с регистрацией в журнале инструктажа и вопросам содержания практики.

6.2.1. Общие требования охраны труда

К самостоятельной работе допускаются лица в возрасте, установленном для конкретной профессии (вида работ) ТК и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которых запрещается применение труда женщин, и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями, на которых запрещено применение труда лиц моложе 18 лет.

Обучающиеся должны проходить предварительный медицинский осмотр и, при необходимости, периодический осмотр и противоэнцефалитные прививки. После этого – обучение по охране труда: вводный инструктаж, первичный на рабочем месте с последующей стажировкой и в дальнейшем – повторный, внеплановый и целевой инструктажи; раз в год – курсовое обучение.

К управлению машиной, механизмом и т.д. допускаются лица, имеющие специальную подготовку.

Обучающийся обязан соблюдать правила трудового внутреннего распорядка, установленные для конкретной профессии и вида работ, режим труда и отдыха, правила пожарной и электробезопасности.

Опасные и вредные производственные факторы: падающие деревья и их части, ветровально-буреломные, горелые, сухостойные, фаутные и иные опасные деревья, подрост, кустарники; движущиеся машины, агрегаты, ручной мотоинструмент, вращающиеся части и режущие рабочие органы машин, механизмов, мотоинструмента, толчковые удары лесохозяйственных агрегатов; повышенные уровни вибрации, шума, загазованности, запыленности, пестициды и ядохимикаты, неблагоприятные природные и метеоусловия, кровососущие насекомые, пламя, задымленность, повышенный уровень радиации, недостаток освещенности.

Действие неблагоприятных факторов: возможность травмирования и получения общего или профессионального заболевания, недомогания, снижение работоспособности.

Для снижения воздействия на обучающихся опасных и вредных производственных факторов работодатель обязан: обеспечить их бесплатно спецодеждой, спецобувью, предохранительными приспособлениями по профессиям, видам работ в соответствии с действующими Типовыми отраслевыми нормами бесплатной их выдачи и заключенными коллективными договорами, проведение прививок от клещевого энцефалита и иных профилактических мероприятий травматизма и заболеваемости.

Обучающийся обязан: выполнять работу, по которой обучен и проинструктирован по охране труда и на выполнение которой он имеет задание; выполнять требования инструкции по охране труда, правила трудового внутреннего распорядка, не распивать спиртные напитки, курить в отведенных местах и соблюдать требования пожарной безопасности; работать в спецодежде и обуви, правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты, знать и соблюдать правила проезда в пассажирском транспорте.

При несчастном случае необходимо: оказать пострадавшему первую помощь (каждый обучающийся должен знать порядок ее оказания и назначение лекарственных препаратов индивидуальной аптечки); по возможности сохранить обстановку случая, при необходимости вызвать скорую помощь и о случившемся доложить непосредственному руководителю работ.

Обо всех неисправностях работы механизмов, оборудования, нарушениях технологических режимов, ухудшении условий труда, возникновении чрезвычайных ситуаций сообщить администрации и принять профилактические меры по обстоятельствам, обеспечив собственную безопасность.

В соответствии с действующим законодательством обучающийся обязан выполнять требования инструкций, правил по охране труда, постоянно и правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты. Своевременно

проходить предварительные и периодические медицинские осмотры, противознцефалитные прививки и иные меры профилактики заболеваемости и травматизма.

6.2.2. Правила техники безопасности при работе с лошадьми

1. Работать с лошадью необходимо в одежде, не сковывающей движений, обувь должна быть надежной, на низком каблуке.

2. При работе с лошадьми категорически запрещается пользование неисправным, непригодным инструментом, тренингентарем, сбруей и экипажами.

3. Проходы конюшни должны быть свободны от фуража, инвентаря, посторонних предметов. Внутри денников, в проходах, дверях и других местах не должно быть острых выдающихся углов, точащих предметов, гвоздей и т.д. о которые можно удариться или зацепиться. Полы в проходах конюшен должны быть ровными и нескользкими.

4. Обращайтесь с лошадью всегда спокойно и ласково. Запрещается пугать, замахиваться, кричать, бить, дергать, резко осаживать и круто поворачивать лошадь.

5. Запрещается бегать по проходу конюшни, нарушать тишину громкими криками, смехом, внезапными возгласами.

6. Запрещается просовывать руки к лошадям через решетки денников и дразнить их, давать лакомство.

7. При подходе к лошади и заходе в денник необходимо окликнуть лошадь или сказать «прими» - и этим привлечь ее внимание и заставить повернуться головой к себе и впустить в денник. К лошади подходят с левой стороны к ее плечу.

8. Не подходите к лошади сзади украдкой и не делайте внезапных прикосновений, ударов по крупу и задним конечностям, не размахивайте руками сзади лошади – лошадь может «отбить» задними ногами.

9. Двери денника, когда в нем находится лошадь, должны быть закрыты. Лошадь выводят из денника только на поводу. Запрещается оставлять без присмотра запряженную или подседланную лошадь.

10. Когда лошадь выводят (заводят) из денника дверь должна быть полностью открыта, а двери смежных денников - закрыты.

11. Выводить лошадь из денника и конюшни (и заводить обратно) следует за собой, а не пропускать ее вперед, держа повод в руке. Жеребцов-производителей и пробников при проведении случки или пробы выводят на лейцах два человека

12. Ведите лошадь, идя рядом с ней с левой стороны и взяв повод (чомбур) правой рукой под уздцы, а левой – подберите конец повода; постоянно контролируйте движение лошади – не тащите ее за собой и не позволяйте уходить вперед.

13. Категорически запрещается наматывать повод, чомбур, корду или вожжи на руку, вести лошадь взявшись за застежки (пряжки или карабины) на поводке (чомбуре), засунув пальцы в кольца трензеля.

14. Запрещается скопление, встречная проводка лошадей в коридорах, дверях тамбура или около дверей. Не допустимо вести одному человек одновременно двух лошадей.

15. При работе необходимо соблюдать интервал между лошадьми не менее 2,5 м.

16. Не допускается использование «мертвых» узлов при привязывании и запряжке лошадей.

17. Перед чисткой лошадь необходимо привязать ремонтерским узлом. Строптивных лошадей чистят на развязке. При чистке следует стоять сбоку от лошади, вполоборота к ней, не применять грубых приемов чистки, беспокоящих лошадь.

18. Нельзя резко касаться крупа, хвоста, конечностей лошади, следует положить руку на шею или плечо лошади и провести руку по корпусу к ноге, хвосту и т.д.

19. При осмотре ног, при бинтовании и одевании защитной «обуви» следует находиться сбоку от лошади, вполоборота к ноге, при этом надо наклоняться – садиться на корточки около ног лошади опасно. Категорически запрещается пролазить под лошадью.

20. При осмотре подошвы копыт и их расчистке необходимо переднюю конечность удерживать руками или бедрами, при этом следует опереться корпусом на лошадь, чтобы заставить лошадь перенести тяжесть собственного тела на свободную ногу. При осмотре копыт задних ног поступают аналогично, но задняя нога лошади ложится на бедро человека немного выше колена.

21. При осмотре зубов следует стать с левой стороны головы, правую руку ввести в ротовую полость со стороны беззубого края, взять язык и отвести его в сторону (на себя), а левой опустить нижнюю губу. Язык в руке надо держать крепко, но не тянуть сильно. При осмотре зубов и ротовой полости на лошадь одевают недоуздок.

22. При проведении измерений лошадь должна быть поставлена на развязки или удерживаться в руках одним из студентов, а проведение измерений осуществляется другим студентом. При взятии промеров нельзя делать внезапных щелчков мерной палкой или циркулем, шелестеть металлической мерной лентой, чтобы не напугать лошадь. Не следует размахивать измерительным инструментом рядом с лошадью, а после использования бросать его на пол.

23. Запрягать или седлать следует только взнузданную лошадь. Перед посадкой необходимо проверить прочность подпруг и путлиц. Всаднику запрещается вставлять стопу в путлице, пользоваться обувью с рифленой подошвой или плотно входящей в стремя.

24. Запрещается садиться на лошадь в деннике, а также въезжать или выезжать из конюшни верхом.

25. При запряжке на лошадь сначала надевают сбрую, и лишь затем заводят в оглобли и продолжают запряжку. Запрещается пролазить между запряженной лошадью и экипажем, сидеть в экипаже, во время запряжки.

26. В экипаж садятся только после того, как сядет и возьмет в руки вожжи, человек управляющий лошадью, и он же последним покидает экипаж (не выпуская при этом вожжи из рук, пока лошадь не возьмут под уздцы).

27. При распряжке лошадь, после того как развязаны чересседельник и подбрюшник и снята дуга, выводят из оглобель и продолжают распряжку. Оглобли не бросают на землю, а осторожно кладут, чтобы не напугать лошадь.

28. Уздечка или повод от недоуздка снимаются только после того, как лошадь полностью заведена в денник и поставлена головой к двери. Перед уходом из денника погладьте лошадь и угостите ее сахаром, морковью, яблоком или хлебом. Угощение дайте на раскрытой ладони.

29. Выпускать лошадь в леваду необходимо вдвоем. Повод снимается только при полностью закрытых воротах левады.

7. Методические указания по выполнению программы практики

7.1. Документы, необходимые для аттестации по практике

Во время проведения научно-исследовательской работы студент ведет дневник.

По проведенной научно-исследовательской работе студент составляет отчет, который защищает на кафедре.

7.2. Правила оформления и ведения дневника

Во время прохождения практики обучающийся последовательно выполняет наблюдения, анализы и учеты согласно программе практики, а также дает оценку качеству и срокам проведения полевых работ, а результаты заносит в дневник.

Его следует заполнять ежедневно по окончании рабочего дня. В дневнике отражаются все работы, в которых обучающийся принимал участие. При описании выполненных работ указывают цель и характеристику работы, способы и методы ее выполнения, приводятся результаты и дается их оценка. Например, при проведении полевых работ необходимо указать: вид культуры, сорт, норму высева, способ и глубину посева, состав посевного агрегата, марку составляющих его машин и орудий и т.д.

В дневник также заносятся сведения, полученные во время экскурсий, занятий с преподавателями, информации об опытах других лабораторий и т.п.

Необходимо помнить, что дневник является основным документом, характеризующим работу обучающегося и его участие в проведении полевых и лабораторных исследований. Записи в дневнике должны быть четкими и аккуратными. Ежедневно дневник проверяет преподаватель, ответственный за практику, делает устные и письменные замечания по ведению дневника и ставит свою подпись.

7.3. Общие требования, структура отчета и правила его оформления

Общие требования. Общие требования к отчету:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Структура отчета. Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- содержание;
- перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;

– приложения.

Описание элементов структуры отчета. Отчет представляется в виде пояснительной записки. Описание элементов структуры приведено ниже.

Титульный лист отчета. Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа листом отчета приведен в Приложении А.

Перечень сокращений и условных обозначений. Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент отчета, дающий представление о вводимых автором отчета сокращениях и условных обозначениях. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в отчете сокращений и условных обозначений.

Содержание. Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и заключение. «Введение» и «Заключение» – структурные элементы отчета, требования к ним определяются настоящей программой или методическими указаниями к выполнению программы практики. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются заданием студенту к отчету.

Библиографический список. Библиографический список – структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляющий список литературы и другой документации, использованной при составлении отчета.

В библиографический список включаются источники, на которые есть ссылки в тексте отчета (не менее 5 источников). Обязательно присутствие источников, опубликованных в течение последних 3-х лет и зарубежных источников.

Приложения (по необходимости). Приложения являются самостоятельной частью отчета. В приложениях помещают материал, дополняющий основной текст. Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы; – таблицы большого формата,
- статистические данные;
- формы бухгалтерской отчетности;
- фотографии, технические (процессуальные) документы и/или их фрагменты,

а также тексты, которые по разным причинам не могут быть помещены в отчет и т.д.

Оформление текстового материала (ГОСТ 7.0.11 – 2011)

1. Отчет должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой бумаги формата А 4 (210x297 мм).

2. Поля: с левой стороны - 25 мм; с правой - 10 мм; в верхней части - 20 мм; в нижней - 20 мм.

3. Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов (глав): полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Цвет шрифта должен быть черным. Межсимвольный интервал – обычный. Межстрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ – 1,25 см.

4. Страницы должны быть пронумерованы. Порядковый номер ставится в **середине верхнего поля**. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

5. Главы имеют **сквозную нумерацию** в пределах отчета и обозначаются арабскими цифрами. **В конце заголовка точка не ставится**. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. **Переносы слов в заголовках не допускаются**. 6. Номер подраздела (параграфа) включает номер раздела (главы) и порядковый номер подраздела (параграфа), разделенные точкой. Пример – 1.1, 1.2 и т.д.

7. Каждая глава отчета начинается с новой страницы.

8. Написанный и оформленный в соответствии с требованиями отчет обучающийся регистрирует на кафедре.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Основная литература

1. Козлов С.А., Парфенов В.А. Коневодство: учебник. - Санкт-Петербург, Москва, Краснодар: Лань, 2004.

2. Хотов В.Х. Коневодство. Уч.пос. – М.: МСХА, 2012

3. Г.В. Родионов и др. Животноводство. Учебник. Гриф. – СПб и др., Лань, 2014

4.

8.2. Дополнительная литература

1. Козлов С.А., Парфенов В.А. Практикум по коневодству. - Санкт-Петербург: Лань. - 2007.

2. Калашников В.В., Соколов В.А., Пустовой В.Ф. Практическое коневодство. - М.: Колос, 2000.

3. Камбегов Б.Д., Хотов В.Х., Балакшин О.А. Коневодство и коннозаводство России. – М.: Росагропромиздат, 1988.

4. Парфенов В.А. Лошади. – М.: Издательство Народное творчество, 2002.

5. Коновалова Г.К., Акимова А.В. Чистокровная верховая порода лошадей. Учебное пос. – М.: Росинформагротех, 2017

6. Коновалова Г.К., Хлебосолова А.В. Оценка работоспособности лошадей призового направления использования. Практикум. – М.: МСХА, 2016

7. Алексеев А.В. Конная жизнь. Все, что связано с лошадьми. Научно-попул. литра. – Московск.обл., Щелково, ОНТО-Принт (Махотин П.Ю.)- 2012

8. Козлов С.А., Племенное дело в коневодстве: Учебное пособие. – М.: ФГОУ ВПО МГАВМиБ им. К.И.Скрябина, 2003.

8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт ВНИИ коневодства: <http://www.ruhorses.ru/> (открытый доступ).
2. Официальный сайт Центрального Московского ипподрома: <http://www.cmh.ru/> (открытый доступ).
3. Официальный сайт Ассоциации рысистого коневодства «Содружество»: <http://trotting.ru/> (открытый доступ).
4. Сайт некоммерческого партнерства «Владимирская порода лошадей»: <http://www.vladimirhorse.ru/>.
5. Новости ипподромов: <http://hippodrom.ru/index.php> (открытый доступ).

9. Материально-техническое обеспечение практики

Таблица 5

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
Конно-спортивный комплекс ауд. 14 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	1.Вандалоустойчивый шкаф 1 шт. (инв.№ 558850/14) 2. Видеопроектор 3500Лм 1 шт. (инв.№ 558359/8) 3. Доска PolyVision 1 шт. 4. Крепление для проектора 1 шт.(инв.№ 558768/9) 5. Системный блок с монитором 1 шт. (инв.№ 558777/16) 6.Стулья – 32 шт. 7. Столы аудиторные- 15 шт. 8.Жалюзи бежевые 5,16 кв.м 1 шт.(инв.№591003) 9. Жалюзи бежевые 4.29 кв.м1 шт.(инв.№591000) 10. Жалюзи бежевые 4.35 кв.м 1 шт.(инв.№591002) 11. Столы 2 шт. 12. Комплект раздаточного материала, учебной литературы, плакатов и муляжей
Конно-спортивный комплекс, конюшни, манеж, предманежник и плоскостные сооружения	Лошади разных пород, рабочий инвентарь, седла, сбруя, экипажи, сельскохозяйственные орудия на конной тяге, комплект ковочного инструмента и подков

10. Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций)

10.1. Текущая аттестация по разделам практики

Текущая аттестация осуществляется проверкой заполнения дневника в период прохождения практики.

Вопросы по текущей аттестации:

1. Какие пути видите для практического использования Ваших результатов
2. Изложите кратко примененные методы проведения теоретических и экспериментальных исследований.

3. Какие компьютерные технологии для исследований Вы использовали
4. С какими производственными задачами были связаны Ваши исследования
5. Были ли продуманы варианты практического использования или внедрения результатов Ваших исследований.

10.2. Промежуточная аттестация по практике

Вопросы для промежуточной аттестации

1. Особенности научно-исследовательской работы в зоотехнии, коневодстве и конном спорте.
2. Актуальные направления исследований в коневодстве.
3. Методы организации, проведения научно-исследовательской работы в области зоотехнии коневодства.
4. Формирование опытных групп для исследований в области коневодства.
5. Способы обработки и интерпретации полученных результатов.
6. Выбор оптимальных методов и методик получения и обработки экспериментальных данных.
7. Информационные технологии в научно-исследовательской работе.
8. Характеристики селекционных признаков у лошадей.
9. Проблема объективной оценки хозяйственно-полезных признаков у лошадей.
10. Наследование хозяйственно-полезных признаков у лошадей.
11. Совершенствование хозяйственно-полезных признаков у лошадей.
12. Научные исследования в области совершенствования продуктивных качеств у лошадей местных пород и создание новых высокопродуктивных типов и пород лошадей.
13. Инновационные методы в тренинге спортивных лошадей.
14. Биомеханические характеристики выполнения элементов в выездке, как способ объективной оценки выступления лошади в этом виде конного спорта.
15. Разработка новых методов оценки спортивной работоспособности молодняка лошадей полукровных пород.
16. Разработка новых методик в оценке работоспособности и других хозяйственно-полезных качеств тяжеловозных лошадей.
17. Совершенствование системы оценки жеребцов-производителей по качеству потомства.
18. Сохранение генофонда редких, малочисленных, местных пород лошадей.
19. Значение ДНК-тестирования для изучения процессов микроэволюции в современных породах и установления филогенетических связей между породами и генеалогическими группами.
20. Изучение этологических особенностей лошадей, их поведенческих реакций на различные раздражители с целью разработки оптимальных технологий содержания, тренинга и использования лошадей.

Зачёт с оценкой, получает обучающийся, прошедший практику, ведущий дневник практики, имеющий отчет со всеми отметками о выполнении.

Отчетные документы по учебной практике, предоставляемые на кафедру – отчет по практике и дневник.

Студенты, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, либо практика переносится на следующий год с оформлением соответствующего приказа.

Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины, или получившие отрицательную оценку отчисляются из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

Промежуточный контроль по практике – зачёт с оценкой.

Критерии оценивания результатов обучения

Таблица 6

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программу разработали:

Демин В.А., д.с.-х.н., профессор

(подпись)

Губарева С.В.

(подпись)



ПРИЛОЖЕНИЯ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт зоотехнии и биологии
Кафедра коневодства

ОТЧЕТ по учебной практике НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА на базе _____

Выполнил (а)
студент (ка) ... курса... группы

ФИО
Дата регистрации отчета
на кафедре _____

Допущен (а) к защите

Руководитель:

ученая степень, ученое звание, ФИО

Члены комиссии:

ученая степень, ученое звание, ФИО

подпись

ученая степень, ученое звание, ФИО

подпись

ученая степень, ученое звание, ФИО

подпись

Оценка _____

Дата защиты _____

Москва 202_

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу практики **Б2.О.01.01 (У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**
ОПОП ВО по направлению 36.04.02 – «Зоотехния», направленность «Коневодство и конный спорт»

Юлдашбаевым Юсупом Артыковичем, профессором кафедры частной зоотехнии ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», доктором с.-х. наук (далее по тексту рецензент), проведена рецензия программы практики **«Б2.О.01.01 (У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»** ОПОП ВО по направлению 36.04.02 – «Зоотехния», направленность «Коневодство и конный спорт» (магистратура) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре коневодства (разработчики – Демин Владимир Александрович, профессор кафедры коневодства, доктор с.-х. наук и Губарева Светлана Владимировна, ассистент кафедры коневодства).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная программа практики **«Б2.О.01.01 (У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 36.04.02 – «Зоотехния», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 г. № 973.

2. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам, предъявляемых к программе ФГОС ВО.

3. Представленные в Программе цели практики соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 36.04.02 – «Зоотехния».

4. В соответствии с Программой за практикой **«Б2.О.01.01 (У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»** закреплено 3 универсальных (УК) и 2 общепрофессиональных (ОПК) компетенций. Практика **«Б2.О.01.01 (У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»** и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

5. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию практики и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость практики **«Б2.О.01.01 (У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»** составляет 3 зачётных единицы (108 час./в том числе 108 час. практической подготовки), что соответствует требованиям ФГОС ВО.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемых при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике практики.

8. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике практики и требованиям к выпускникам.

9. Учебно-методическое обеспечение практики представлено: основной литературой – 3 источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 8 наименований, источников со ссылкой на электронные ресурсы, Интернет-ресурсы – 5 источника и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 36.04.02 – «Зоотехния».


10. Материально-техническое обеспечение практики соответствует специфике практики **«Б2.О.01.01 (У) Научно-исследовательская работа (получение первичных**

навыков научно-исследовательской работы)» и обеспечивает использование современных образовательных методов обучения.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание программы практики «Б2.О.01.01 (У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» ОПОП ВО по направлению 36.04.02 – «Зоотехния», направленность «Коневодство и конный спорт» (квалификация (степень) выпускника – магистр), разработанная профессором кафедры коневодства, доктором с.-х. наук, Деминым В.А. и ассистентом кафедры коневодства, Губаревой С.В. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Юлдашбаев Ю.А., профессор кафедры частной зоотехнии ФГБОУ ВО
«Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А.
Тимирязева», доктор сельскохозяйственных наук

 « 04 » 09 2024 г.
(подпись)