

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Хохлова Елена Васильевна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 29.05.2025 14:35:32
Уникальный программный ключ:
3da23558815b077cfe6ff3f8bf91c4a78a77e0aa

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 9 от 25.04.2022

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

И.о. проректора
по УВРиМП

УТВЕРЖДАЮ



Хохлова Е.В.

"29.05.2025" 2025г.

по программе бакалавриата

38.03.01

38.03.01 Экономика

направленность (профиль) Финансовый и управленческий учет и аудит в цифровой экономике

Кафедра: Бухгалтерского учета и налогообложения
Институт: Экономики и управления АПК

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 4г

Типы задач профессиональной деятельности

аналитический

научно-исследовательский

расчетно-экономический

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022

Образовательный стандарт (ФГОС) № 954 от 12.08.2020

СОГЛАСОВАНО

И.о. начальника УМУ

Начальник УО

Директор института

И.о. зав. кафедрой

Руководитель ОПОП

/ Матвеев А.С./

/ Сашина Л.М./

/ Хоружий Л.И./

/ Постникова Л.В./

/ Постникова Л.В./

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.01

38.03.01 Экономика

направленность (профиль) Финансовый и управленческий учет и аудит в цифровой экономике

Кафедра: Кафедра бухгалтерского учета, финансов и налогообложения

Институт: Экономики и управления АПК

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022

Форма обучения: Очная

Образовательный стандарт (ФГОС) № 954 от 12.08.2020

Срок получения образования: 4 г.

Типы задач профессиональной деятельности

аналитический

научно-исследовательский

расчетно-экономический

Календарный учебный график 2022-2023 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь				Декабрь				Январь					Февраль				Март				Апрель				Май					Июнь				Июль					Август			
Пн		5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28
Вт		6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29
Ср		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30
Чт	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
Пт	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	
Сб	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	
Вс	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	
Пн																		*				Э		К											*	*					*		Э		У					К			
Вт																		*				Э		К												*					Э		У					К					
Ср																		*	Э		Э		К	К	К			*												Э	Э	У	У	К	К	К	К	К					
Чт																		*	Э	Э		К	К				*												Э	Э	У	У	К	К	К	К	К	К					
Пт										*								*	Э		К						*													Э	Э	У	У	К	К	К	К	К					
Сб																		*	Э		К																			Э	У	У	К	К	К	К	К	К					

Календарный учебный график 2023-2024 г.

[illegible]

Календарный учебный график 2024-2025 г.

[illegible]

Календарный учебный график 2025-2026 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь				Февраль				Март					Апрель				Май				Июнь					Июль				Август				
Пн	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
Вт	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	
Ср	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	
Чт	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	
Пт	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	
Сб	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	
Вс	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	
Пн																		Э	*	Э						*		*							Э	П					Д				Д					К			
Вт										*								Э	*	Э															Э	П					Д				К								
Ср																		*	*	Э															Э	П		П	Г	Г	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К				
Чт																		*	*	К														Э	П	П					Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К	К		
Пт																		*	Э	К														Э	*	*					*		К										
Сб																		*	Э	К														Э	П	*					Д				К								

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	17 4/6	16 5/6	34 3/6	17 3/6	17 2/6	34 5/6	17 2/6	17 1/6	34 3/6	15 5/6	13 1/6	29	132 5/6
Э	Экзаменационные сессии	2	2 2/6	4 2/6	2	2 2/6	4 2/6	2 1/6	2	4 1/6	2 1/6	1	3 1/6	16
У	Учебная практика		2	2										2
П	Производственная практика					2 4/6	2 4/6		3 2/6	3 2/6		2	2	8
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы											4	4	4
Г	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена											2	2	2
К	Продолжительность каникул	15 дн	48 дн	63 дн	15 дн	43 дн	58 дн	13 дн	40 дн	53 дн	4 дн	63 дн	67 дн	241 дн
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	7 дн	7 дн	14 дн	8 дн	5 дн	13 дн	9 дн	5 дн	14 дн	9 дн	6 дн	15 дн	56 дн
Продолжительность		161 дн	204 дн	365 дн	161 дн	205 дн	366 дн	161 дн	204 дн	365 дн	140 дн	225 дн	365 дн	
Студентов														
Групп														

[illegible]

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, в том числе на цифровых платформах, методики системного подхода для решения профессиональных задач	-
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.09	Теория вероятностей	
Б1.О.14	Статистика	
Б1.О.19	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.О.24	Экономический анализ	
Б1.В.04	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций АПК	
Б1.В.26	Искусственный интеллект в экономике	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.2	Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, в том числе на цифровых платформах; оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	-
Б1.О.09	Теория вероятностей	
Б1.О.14	Статистика	
Б1.О.19	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.О.24	Экономический анализ	
Б1.В.04	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций АПК	
Б1.В.06	Налоги и налогообложение	
Б1.В.26	Искусственный интеллект в экономике	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.3	Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками (цифровыми платформами) по своей профессиональной деятельности; методами принятия решений	-
Б1.О.09	Теория вероятностей	
Б1.О.14	Статистика	
Б1.О.19	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.О.24	Экономический анализ	
Б1.В.04	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций АПК	
Б1.В.26	Искусственный интеллект в экономике	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	

	Б2.В.01	Производственная практика	
	Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		УК
УК-2.1	Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения с учетом задач цифровой экономики		-
	Б1.О.03	Право	
	Б1.О.10	Методы оптимальных решений	
	Б1.В.07	Правовое регулирование финансово-экономической деятельности в АПК	
	Б2.О.01	Учебная практика	
	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б2.В.01	Производственная практика	
	Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.2	Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ с учетом задач цифровой экономики		-
	Б1.О.03	Право	
	Б1.О.10	Методы оптимальных решений	
	Б1.В.04	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций АПК	
	Б1.В.07	Правовое регулирование финансово-экономической деятельности в АПК	
	Б2.О.01	Учебная практика	
	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б2.В.01	Производственная практика	
	Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.3	Владеет методиками разработки цели и задач проекта, исходя из действующих правовых норм, а так же с учетом задач цифровой экономики; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах с использованием цифровых средств и технологий		-
	Б1.О.03	Право	
	Б1.О.10	Методы оптимальных решений	
	Б1.В.07	Правовое регулирование финансово-экономической деятельности в АПК	
	Б2.О.01	Учебная практика	
	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б2.В.01	Производственная практика	
	Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		УК
УК-3.1	Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия, в том числе взаимодействия в цифровой среде		-
	Б1.О.06	Культура речи и деловое общение	
	Б1.О.15	Маркетинг	

	Б1.О.16	Менеджмент	
	Б1.О.21	Психология в профессиональной деятельности	
	Б2.О.02	Производственная практика	
	Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.2		Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личного, образовательного и профессионального роста; взаимодействовать с другими в цифровой среде	-
	Б1.О.06	Культура речи и деловое общение	
	Б1.О.15	Маркетинг	
	Б1.О.16	Менеджмент	
	Б1.О.21	Психология в профессиональной деятельности	
	Б2.О.02	Производственная практика	
	Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.3		Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия, в том числе взаимодействия в цифровой среде; методами оценки своих действий, планирования и управления временем	-
	Б1.О.15	Маркетинг	
	Б1.О.16	Менеджмент	
	Б1.О.18	Тайм-менеджмент	
	Б1.О.21	Психология в профессиональной деятельности	
	Б2.О.02	Производственная практика	
	Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4		Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1		Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации; нормы цифрового этикета	-
	Б1.О.04	Иностранный язык	
	Б1.О.06	Культура речи и деловое общение	
	Б1.О.21	Психология в профессиональной деятельности	
	Б2.О.01	Учебная практика	
	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б2.В.01	Производственная практика	
	Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.2		Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию, нормы цифрового этикета	-
	Б1.О.04	Иностранный язык	
	Б1.О.06	Культура речи и деловое общение	
	Б1.О.21	Психология в профессиональной деятельности	
	Б2.О.01	Учебная практика	
	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б2.В.01	Производственная практика	

	Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.3		Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм, средств, а так же с соблюдением норм цифрового этикета	-
	Б1.О.04	Иностранный язык	
	Б1.О.06	Культура речи и деловое общение	
	Б1.О.21	Психология в профессиональной деятельности	
	Б2.О.01	Учебная практика	
	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б2.В.01	Производственная практика	
	Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5		Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1		Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации с использованием различных цифровых средств	-
	Б1.О.01	Философия	
	Б1.О.02	История (история России, всеобщая история)	
	Б1.О.04	Иностранный язык	
	Б1.О.06	Культура речи и деловое общение	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.2		Умеет вести коммуникацию, в том числе с использованием цифровых средств, в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических, межкультурных норм	-
	Б1.О.01	Философия	
	Б1.О.02	История (история России, всеобщая история)	
	Б1.О.04	Иностранный язык	
	Б1.О.06	Культура речи и деловое общение	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.3		Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации, в том числе с использованием цифровых средств	-
	Б1.О.01	Философия	
	Б1.О.02	История (история России, всеобщая история)	
	Б1.О.04	Иностранный язык	
	Б1.О.06	Культура речи и деловое общение	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6		Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-6.1		Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда и цифровой экономики	-
	Б1.О.18	Тайм-менеджмент	
	Б1.О.21	Психология в профессиональной деятельности	
	Б2.О.01	Учебная практика	
	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б2.В.01	Производственная практика	

	Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.2		Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории, в том числе с использованием различных цифровых средств и технологий	-
	Б1.О.18	Тайм-менеджмент	
	Б1.О.21	Психология в профессиональной деятельности	
	Б2.О.01	Учебная практика	
	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б2.В.01	Производственная практика	
	Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.3		Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей; навыками самореализации и гражданского участия с использованием различных цифровых средств и технологий	-
	Б1.О.18	Тайм-менеджмент	
	Б1.О.21	Психология в профессиональной деятельности	
	Б2.О.01	Учебная практика	
	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б2.В.01	Производственная практика	
	Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7		Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-7.1		Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни	-
	Б1.О.25	Физическая культура и спорт	
	Б1.О.ДВ.01.01	Базовая физическая культура	
	Б1.О.ДВ.01.02	Базовые виды спорта	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7.2		Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни	-
	Б1.О.25	Физическая культура и спорт	
	Б1.О.ДВ.01.01	Базовая физическая культура	
	Б1.О.ДВ.01.02	Базовые виды спорта	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7.3		Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.	-
	Б1.О.25	Физическая культура и спорт	
	Б1.О.ДВ.01.01	Базовая физическая культура	
	Б1.О.ДВ.01.02	Базовые виды спорта	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8		Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК

УК-8.1	Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации	-
Б1.О.05	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8.2	Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций, оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению	-
Б1.О.05	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8.3	Владеет правилами поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	-
Б1.О.05	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
УК-9.1	Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	-
Б1.О.06	Культура речи и деловое общение	
Б1.О.21	Психология в профессиональной деятельности	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9.2	Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	-
Б1.О.06	Культура речи и деловое общение	
Б1.О.21	Психология в профессиональной деятельности	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9.3	Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	-
Б1.О.06	Культура речи и деловое общение	
Б1.О.21	Психология в профессиональной деятельности	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-10.1	Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач в условиях цифровой трансформации	-
Б1.О.11	Микроэкономика	
Б1.О.12	Макроэкономика	
Б1.О.20	Экономика предприятия (организации)	
Б1.О.23	Мировая экономика	
Б1.В.08	Деньги, кредит, банки	
Б1.В.11	Финансовый менеджмент	

	Б1.В.ДВ.01.01	Основы цифровой экономики	
	Б1.В.ДВ.01.02	Цифровые технологии и технологии blockchain	
	Б2.В.01	Производственная практика	
	Б2.В.01.02(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10.2		Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности в условиях цифровой трансформации	-
	Б1.О.11	Микроэкономика	
	Б1.О.12	Макроэкономика	
	Б1.О.20	Экономика предприятия (организации)	
	Б1.О.23	Мировая экономика	
	Б1.В.06	Налоги и налогообложение	
	Б1.В.08	Деньги, кредит, банки	
	Б1.В.11	Финансовый менеджмент	
	Б1.В.ДВ.01.01	Основы цифровой экономики	
	Б1.В.ДВ.01.02	Цифровые технологии и технологии blockchain	
	Б2.В.01	Производственная практика	
	Б2.В.01.02(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10.3		Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач в условиях цифровой трансформации	-
	Б1.О.11	Микроэкономика	
	Б1.О.12	Макроэкономика	
	Б1.О.20	Экономика предприятия (организации)	
	Б1.О.23	Мировая экономика	
	Б1.В.06	Налоги и налогообложение	
	Б1.В.08	Деньги, кредит, банки	
	Б1.В.11	Финансовый менеджмент	
	Б1.В.ДВ.01.01	Основы цифровой экономики	
	Б1.В.ДВ.01.02	Цифровые технологии и технологии blockchain	
	Б2.В.01	Производственная практика	
	Б2.В.01.02(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11		Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
УК-11.1		Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с современными угрозами национальной безопасности в профессиональной деятельности	-
	Б1.О.03	Право	
	Б1.В.06	Налоги и налогообложение	
	Б1.В.07	Правовое регулирование финансово-экономической деятельности в АПК	

	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11.2		Умеет осуществлять социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, сформированной гражданской позиции и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения	-
	Б1.О.03	Право	
	Б1.В.06	Налоги и налогообложение	
	Б1.В.07	Правовое регулирование финансово-экономической деятельности в АПК	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11.3		Владеет правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям угроз национальной безопасности	-
	Б1.О.03	Право	
	Б1.В.06	Налоги и налогообложение	
	Б1.В.07	Правовое регулирование финансово-экономической деятельности в АПК	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1		Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК
	ОПК-1.1	Знает предмет изучения, научные категории, основные теории и методы экономической теории	-
	Б1.О.08	Математический анализ	
	Б1.О.10	Методы оптимальных решений	
	Б1.О.11	Микроэкономика	
	Б1.О.12	Макроэкономика	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.2		Умеет использовать основные положения и методы экономических наук при выявлении и исследовании современных проблем	-
	Б1.О.08	Математический анализ	
	Б1.О.10	Методы оптимальных решений	
	Б1.О.11	Микроэкономика	
	Б1.О.12	Макроэкономика	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.3		Владеет навыками применения теорий и методов экономической теории при решении прикладных задач	-
	Б1.О.08	Математический анализ	
	Б1.О.10	Методы оптимальных решений	
	Б1.О.11	Микроэкономика	
	Б1.О.12	Макроэкономика	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2		Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК
	ОПК-2.1	Знает основные методы сбора и анализа информации для решения экономических задач, в том числе методы сбора, анализа и передачи информации с использованием цифровых средств и технологий	-
	Б1.О.07	Линейная алгебра	
	Б1.О.08	Математический анализ	
	Б1.О.09	Теория вероятностей	
	Б1.О.13	Эконометрика	

	Б1.О.14	Статистика	
	Б1.О.22	Теория бухгалтерского учета	
	Б2.О.01	Учебная практика	
	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б2.О.02	Производственная практика	
	Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.2	Умеет осуществлять поиск информации, сбор и анализ основных данных, необходимых для решения экономических задач с использованием цифровых средств и технологий		-
	Б1.О.07	Линейная алгебра	
	Б1.О.08	Математический анализ	
	Б1.О.09	Теория вероятностей	
	Б1.О.13	Эконометрика	
	Б1.О.14	Статистика	
	Б1.О.22	Теория бухгалтерского учета	
	Б2.О.01	Учебная практика	
	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б2.О.02	Производственная практика	
	Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.3	Владеет базовыми методами поиска, сбора информации и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, а так же специальными современными инструментами анализа и обработки данных для решения экономических задач на основе применения современных цифровых средств и технологий		-
	Б1.О.07	Линейная алгебра	
	Б1.О.08	Математический анализ	
	Б1.О.09	Теория вероятностей	
	Б1.О.13	Эконометрика	
	Б1.О.14	Статистика	
	Б1.О.22	Теория бухгалтерского учета	
	Б2.О.01	Учебная практика	
	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б2.О.02	Производственная практика	
	Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне		ОПК
ОПК-3.1	Знает основы микро- и макро- экономической теории		-
	Б1.О.11	Микроэкономика	
	Б1.О.12	Макроэкономика	
	Б1.О.20	Экономика предприятия (организации)	

	Б1.О.23	Мировая экономика	
	Б2.О.01	Учебная практика	
	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.2		Умеет решать основные прикладные макро- и микро экономические задачи	-
	Б1.О.11	Микроэкономика	
	Б1.О.12	Макроэкономика	
	Б1.О.20	Экономика предприятия (организации)	
	Б1.О.23	Мировая экономика	
	Б2.О.01	Учебная практика	
	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.3		Владеет анализом и может содержательно интерпретировать природу экономических процессов на макро- и микроуровне	-
	Б1.О.11	Микроэкономика	
	Б1.О.12	Макроэкономика	
	Б1.О.20	Экономика предприятия (организации)	
	Б1.О.23	Мировая экономика	
	Б2.О.01	Учебная практика	
	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4		Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-4.1		Знает способы и формы организационно-управленческих решений в экономической деятельности	-
	Б1.О.17	Финансы	
	Б1.О.20	Экономика предприятия (организации)	
	Б1.О.22	Теория бухгалтерского учета	
	Б1.О.24	Экономический анализ	
	Б2.О.02	Производственная практика	
	Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.2		Умеет осуществлять выбор оптимальных организационно-управленческих решений, необходимых для реализации экономической деятельности, а так же критически оценивать результаты принятых решений с возможностью их изменений	-
	Б1.О.17	Финансы	
	Б1.О.20	Экономика предприятия (организации)	
	Б1.О.22	Теория бухгалтерского учета	
	Б1.О.24	Экономический анализ	
	Б2.О.02	Производственная практика	
	Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

ОПК-4.3		Владеет навыками и методами принятия и реализации выбранных организационно-управленческих решений в экономической деятельности, а так же изменения применяемого организационно-управленческого решения в соответствии с модификациями условий осуществления экономической деятельности	-
	Б1.О.17	Финансы	
	Б1.О.20	Экономика предприятия (организации)	
	Б1.О.22	Теория бухгалтерского учета	
	Б1.О.24	Экономический анализ	
	Б2.О.02	Производственная практика	
	Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5		Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК
ОПК-5.1		Знает методы и современные информационные технологии для решения задач на основе оптимизационных, имитационных и эконометрических моделей, том числе BigData; специальное программное обеспечение (цифровые средства) для эффективного выполнения профессиональных задач	-
	Б1.О.13	Эконометрика	
	Б1.О.14	Статистика	
	Б1.О.19	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.2		Умеет выбирать и применять эффективные методы решения аналитических и исследовательских задач на основе сформированных экономико-математических моделей, в том числе с использованием цифровых средств и BigData	-
	Б1.О.13	Эконометрика	
	Б1.О.14	Статистика	
	Б1.О.19	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.3		Владеет навыками применения современных экономико-математических методов и информационных технологий, в том числе BigData для решения аналитических и исследовательских задач на основе сформированных экономико-математических моделей, а так же навыками применения специального программного обеспечения (цифровых средств) для выполнения профессиональных задач	-
	Б1.О.13	Эконометрика	
	Б1.О.14	Статистика	
	Б1.О.19	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6		Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-6.1		Знает современные информационные технологии и принципы их работы при решении задач профессиональной деятельности	-
	Б1.О.13	Эконометрика	
	Б1.О.15	Маркетинг	
	Б1.О.16	Менеджмент	
	Б1.О.17	Финансы	
	Б1.О.19	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
	Б2.О.02	Производственная практика	

	Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.2		Умеет находить, анализировать и обосновывать выбор современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности с учетом принципов их работы	-
	Б1.О.13	Эконометрика	
	Б1.О.15	Маркетинг	
	Б1.О.16	Менеджмент	
	Б1.О.17	Финансы	
	Б1.О.19	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
	Б2.О.02	Производственная практика	
	Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.3		Владеет навыками применения современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности	-
	Б1.О.13	Эконометрика	
	Б1.О.15	Маркетинг	
	Б1.О.16	Менеджмент	
	Б1.О.17	Финансы	
	Б1.О.19	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
	Б2.О.02	Производственная практика	
	Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:		аналитический	
ПКос-5		Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку	ПК
ПКос-5.1		Знает основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита, информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита	-
	Б1.В.13	Внешний и внутренний аудит	
	Б1.В.ДВ.04.01	Контроль и ревизия	
	Б1.В.ДВ.04.02	Управленческий анализ при цифровой трансформации бизнеса	
	Б2.В.01	Производственная практика	
	Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПКос-5.2		Умеет выполнять процедуры тестирования, аналитические процедуры, применять в работе нормативные документы с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита	-
	Б1.В.13	Внешний и внутренний аудит	
	Б1.В.ДВ.04.01	Контроль и ревизия	
	Б1.В.ДВ.04.02	Управленческий анализ при цифровой трансформации бизнеса	
	Б2.В.01	Производственная практика	
	Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПКос-5.3		Владеет методикой выполнения внутренней аудиторской проверки и методами автоматизации внутреннего аудита, в объеме, достаточном для выполнения внутренней аудиторской проверки	-

	Б1.В.13	Внешний и внутренний аудит	
	Б1.В.ДВ.04.01	Контроль и ревизия	
	Б1.В.ДВ.04.02	Управленческий анализ при цифровой трансформации бизнеса	
	Б2.В.01	Производственная практика	
	Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПКос-6	Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью		ПК
ПКос-6.1	Знает организацию и надзор за участниками аудиторской группы, информационные системы (программные продукты) для осуществления аудиторской деятельности		-
	Б1.В.13	Внешний и внутренний аудит	
	Б1.В.ДВ.04.01	Контроль и ревизия	
	Б1.В.ДВ.04.02	Управленческий анализ при цифровой трансформации бизнеса	
	Б2.В.01	Производственная практика	
	Б2.В.01.02(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПКос-6.2	Умеет выполнять отдельные поручения для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, с использованием цифровых средств		-
	Б1.В.13	Внешний и внутренний аудит	
	Б1.В.ДВ.04.01	Контроль и ревизия	
	Б1.В.ДВ.04.02	Управленческий анализ при цифровой трансформации бизнеса	
	Б2.В.01	Производственная практика	
	Б2.В.01.02(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПКос-6.3	Владеет методикой выполнения аудиторских процедур (действий), осуществления отдельных операций при оказании сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в том числе с применением цифровых средств		-
	Б1.В.13	Внешний и внутренний аудит	
	Б1.В.ДВ.04.01	Контроль и ревизия	
	Б1.В.ДВ.04.02	Управленческий анализ при цифровой трансформации бизнеса	
	Б2.В.01	Производственная практика	
	Б2.В.01.02(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	научно-исследовательский		
ПКос-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК и участвовать в проведении исследований в области профессиональной деятельности, с применением цифровых средств и технологий		ПК
ПКос-1.1	Знает стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК; цифровые средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности		-
	Б1.В.01	Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства	
	Б1.В.01.01	Агробиологические основы земледелия	
	Б1.В.01.02	Технология производства продукции растениеводства	

Б1.В.01.03	Технология хранения и переработки продукции растениеводства	
Б1.В.02	Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства	
Б1.В.02.01	Технология производства продукции животноводства	
Б1.В.02.02	Технология переработки и хранения продукции животноводства	
Б1.В.03	Экономика сельского хозяйства	
Б1.В.04	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций АПК	
Б1.В.05	Проектирование бизнес-процессов предпринимательской деятельности	
Б1.В.20	Бухгалтерское дело	
Б1.В.26	Искусственный интеллект в экономике	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПКос-1.2	Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК; использовать цифровые средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности	-
Б1.В.01	Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства	
Б1.В.01.01	Агробиологические основы земледелия	
Б1.В.01.02	Технология производства продукции растениеводства	
Б1.В.01.03	Технология хранения и переработки продукции растениеводства	
Б1.В.02	Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства	
Б1.В.02.01	Технология производства продукции животноводства	
Б1.В.02.02	Технология переработки и хранения продукции животноводства	
Б1.В.03	Экономика сельского хозяйства	
Б1.В.04	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций АПК	
Б1.В.05	Проектирование бизнес-процессов предпринимательской деятельности	
Б1.В.20	Бухгалтерское дело	
Б1.В.26	Искусственный интеллект в экономике	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПКос-1.3	Владеет методикой решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК и с использованием цифровых средств и технологий	-
Б1.В.01	Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства	
Б1.В.01.01	Агробиологические основы земледелия	
Б1.В.01.02	Технология производства продукции растениеводства	
Б1.В.01.03	Технология хранения и переработки продукции растениеводства	
Б1.В.02	Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства	
Б1.В.02.01	Технология производства продукции животноводства	
Б1.В.02.02	Технология переработки и хранения продукции животноводства	
Б1.В.03	Экономика сельского хозяйства	
Б1.В.04	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций АПК	

	Б1.В.05	Проектирование бизнес-процессов предпринимательской деятельности	
	Б1.В.20	Бухгалтерское дело	
	Б1.В.26	Искусственный интеллект в экономике	
	Б2.О.02	Производственная практика	
	Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПКос-2		Способен вести бухгалтерский учет экономического субъекта с использованием цифровых инструментов и технологий	ПК
ПКос-2.1		Знает нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере бухгалтерского учета, предмет, объекты, метод бухгалтерского учета и его элементы, требования к оформлению первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни, план счетов бухгалтерского учета экономического субъекта, современные технологии автоматизированной обработки информации	-
	Б1.В.09	Бухгалтерский финансовый учет	
	Б1.В.19	Электронный практикум по бухгалтерскому учету и отчетности	
	Б1.В.21	Международные стандарты финансовой отчетности	
	Б1.В.23	Бухгалтерский учет ВЭД	
	Б1.В.24	ERP-системы	
	Б1.В.ДВ.02.01	Первичная учетная документация	
	Б1.В.ДВ.02.02	Электронный документооборот в управленческой деятельности	
	Б1.В.ДВ.03.01	Бухгалтерский учет в торговле	
	Б1.В.ДВ.03.02	Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках	
	Б1.В.ДВ.03.03	Учет, отчетность и анализ в условиях антикризисного управления	
	Б2.О.02	Производственная практика	
	Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
	Б2.В.01	Производственная практика	
	Б2.В.01.02(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД.01	Электронный практикум по основам бухгалтерского учета и управления микропредприятием	
	ФТД.02	Электронный практикум по учету оплаты труда и управлению предприятием	
ПКос-2.2		Умеет применять денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществлять текущую группировку фактов хозяйственной жизни с использованием цифровых инструментов и технологий	-
	Б1.В.09	Бухгалтерский финансовый учет	
	Б1.В.19	Электронный практикум по бухгалтерскому учету и отчетности	
	Б1.В.21	Международные стандарты финансовой отчетности	
	Б1.В.23	Бухгалтерский учет ВЭД	
	Б1.В.24	ERP-системы	
	Б1.В.ДВ.02.01	Первичная учетная документация	
	Б1.В.ДВ.02.02	Электронный документооборот в управленческой деятельности	
	Б1.В.ДВ.03.01	Бухгалтерский учет в торговле	
	Б1.В.ДВ.03.02	Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках	
	Б1.В.ДВ.03.03	Учет, отчетность и анализ в условиях антикризисного управления	

Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Электронный практикум по основам бухгалтерского учета и управления микропредприятием	
ФТД.02	Электронный практикум по учету оплаты труда и управлению предприятием	
ПКос-2.3	Владеет методами итогового обобщения фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с использованием цифровых инструментов и технологий	-
Б1.В.09	Бухгалтерский финансовый учет	
Б1.В.19	Электронный практикум по бухгалтерскому учету и отчетности	
Б1.В.21	Международные стандарты финансовой отчетности	
Б1.В.23	Бухгалтерский учет ВЭД	
Б1.В.24	ERP-системы	
Б1.В.ДВ.02.01	Первичная учетная документация	
Б1.В.ДВ.02.02	Электронный документооборот в управленческой деятельности	
Б1.В.ДВ.03.01	Бухгалтерский учет в торговле	
Б1.В.ДВ.03.02	Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках	
Б1.В.ДВ.03.03	Учет, отчетность и анализ в условиях антикризисного управления	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Электронный практикум по основам бухгалтерского учета и управления микропредприятием	
ФТД.02	Электронный практикум по учету оплаты труда и управлению предприятием	
Тип задач проф. деятельности:	расчетно-экономический	
ПКос-3	Способен вести налоговый учет; составлять налоговые расчеты и декларации; осуществлять мероприятия налогового планирования, с применением цифровых средств и технологий	ПК
ПКос-3.1	Знает налоговое законодательство РФ, порядок исчисления налогов, сборов и страховых взносов, программное обеспечение, обеспечивающее взаимодействие участников налоговых правоотношений	-
Б1.В.12	Налоговый учет	
Б1.В.14	Налоговое право	
Б1.В.16	Налоговое администрирование в цифровой экономике	
Б1.В.17	Налоговая отчетность в цифровой экономике	
Б1.В.22	Налоговое планирование	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

ПКос-3.2	Умеет осуществлять мониторинг налогового законодательства, формировать положения учетной политики для целей налогообложения, организовывать налоговый учет и разрабатывать формы налоговых регистров, вести налоговый учет в хозяйствующем субъекте, работать со справочно-правовыми системами и компьютерными программами для ведения налогового учета	-
Б1.В.12	Налоговый учет	
Б1.В.14	Налоговое право	
Б1.В.16	Налоговое администрирование в цифровой экономике	
Б1.В.17	Налоговая отчетность в цифровой экономике	
Б1.В.22	Налоговое планирование	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПКос-3.3	Владеет навыками анализа налогового законодательства и арбитражной практики, налоговой оптимизации и оценки налоговых рисков, составления налоговых деклараций и расчетов по налогам, сборам и страховым взносам при помощи системы сдачи отчетности по электронным каналам связи	-
Б1.В.12	Налоговый учет	
Б1.В.14	Налоговое право	
Б1.В.16	Налоговое администрирование в цифровой экономике	
Б1.В.17	Налоговая отчетность в цифровой экономике	
Б1.В.22	Налоговое планирование	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПКос-4	Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, в том числе с применением цифровых средств и технологий	ПК
ПКос-4.1	Знает состав, структуру и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности, порядок ее составления, организацию внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе компьютерные программы для составления бухгалтерской финансовой отчетности	-
Б1.В.10	Бухгалтерская финансовая отчетность	
Б1.В.15	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях АПК	
Б1.В.18	Управленческий учет и внутрифирменная отчетность	
Б1.В.19	Электронный практикум по бухгалтерскому учету и отчетности	
Б1.В.25	Бухгалтерский учет в организациях малого бизнеса и КФХ	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПКос-4.2	Умеет планировать и осуществлять регламентные работы по закрытию и завершению отчетного периода, формировать формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и пояснения к ним, определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта и осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками с использованием информационно-коммуникационных сетей	-
Б1.В.10	Бухгалтерская финансовая отчетность	
Б1.В.15	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях АПК	
Б1.В.18	Управленческий учет и внутрифирменная отчетность	
Б1.В.19	Электронный практикум по бухгалтерскому учету и отчетности	

Б1.В.25	Бухгалтерский учет в организациях малого бизнеса и КФХ	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПКос-4.3	Владеет навыками калькулирования себестоимости продукции товаров, работ, услуг, с использованием справочно-правовых систем, выявления и оценивания рисков, способных повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на минимизацию этих рисков	-
Б1.В.10	Бухгалтерская финансовая отчетность	
Б1.В.15	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях АПК	
Б1.В.18	Управленческий учет и внутрифирменная отчетность	
Б1.В.25	Бухгалтерский учет в организациях малого бизнеса и КФХ	
Б1.В.ДВ.04.01	Контроль и ревизия	
Б1.В.ДВ.04.02	Управленческий анализ при цифровой трансформации бизнеса	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс		Наименование	Формируемые компетенции
Б1		Дисциплины (модули)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3; ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3; ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3; ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3; ПКос-6.1; ПКос-6.2; ПКос-6.3
Б1.О		Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
	Б1.О.01	Философия	УК-1.1; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
	Б1.О.02	История (история России, всеобщая история)	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
	Б1.О.03	Право	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
	Б1.О.04	Иностранный язык	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
	Б1.О.05	Безопасность жизнедеятельности	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3
	Б1.О.06	Культура речи и деловое общение	УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3
	Б1.О.07	Линейная алгебра	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
	Б1.О.08	Математический анализ	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
	Б1.О.09	Теория вероятностей	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
	Б1.О.10	Методы оптимальных решений	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
	Б1.О.11	Микроэкономика	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
	Б1.О.12	Макроэкономика	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
	Б1.О.13	Эконометрика	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
	Б1.О.14	Статистика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
	Б1.О.15	Маркетинг	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
	Б1.О.16	Менеджмент	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
	Б1.О.17	Финансы	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
	Б1.О.18	Тайм-менеджмент	УК-3.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
	Б1.О.19	Информационные технологии в профессиональной деятельности	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
	Б1.О.20	Экономика предприятия (организации)	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
	Б1.О.21	Психология в профессиональной деятельности	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3
	Б1.О.22	Теория бухгалтерского учета	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
	Б1.О.23	Мировая экономика	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
	Б1.О.24	Экономический анализ	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
	Б1.О.25	Физическая культура и спорт	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
	Б1.О.ДВ.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
	Б1.О.ДВ.01.01	Базовая физическая культура	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
	Б1.О.ДВ.01.02	Базовые виды спорта	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
Б1.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3; ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3; ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3; ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3; ПКос-6.1; ПКос-6.2; ПКос-6.3
	Б1.В.01	Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства	ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3

Б1.В.01.01	Агробиологические основы земледелия	ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3
Б1.В.01.02	Технология производства продукции растениеводства	ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3
Б1.В.01.03	Технология хранения и переработки продукции растениеводства	ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3
Б1.В.02	Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства	ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3
Б1.В.02.01	Технология производства продукции животноводства	ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3
Б1.В.02.02	Технология переработки и хранения продукции животноводства	ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3
Б1.В.03	Экономика сельского хозяйства	ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3
Б1.В.04	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций АПК	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3
Б1.В.05	Проектирование бизнес-процессов предпринимательской деятельности	ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3
Б1.В.06	Налоги и налогообложение	УК-1.2; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
Б1.В.07	Правовое регулирование финансово-экономической деятельности в АПК	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
Б1.В.08	Деньги, кредит, банки	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.В.09	Бухгалтерский финансовый учет	ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3
Б1.В.10	Бухгалтерская финансовая отчетность	ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3
Б1.В.11	Финансовый менеджмент	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.В.12	Налоговый учет	ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3
Б1.В.13	Внешний и внутренний аудит	ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3; ПКос-6.1; ПКос-6.2; ПКос-6.3
Б1.В.14	Налоговое право	ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3
Б1.В.15	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях АПК	ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3
Б1.В.16	Налоговое администрирование в цифровой экономике	ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3
Б1.В.17	Налоговая отчетность в цифровой экономике	ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3
Б1.В.18	Управленческий учет и внутрифирменная отчетность	ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3
Б1.В.19	Электронный практикум по бухгалтерскому учету и отчетности	ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3; ПКос-4.1; ПКос-4.2
Б1.В.20	Бухгалтерское дело	ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3
Б1.В.21	Международные стандарты финансовой отчетности	ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3
Б1.В.22	Налоговое планирование	ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3
Б1.В.23	Бухгалтерский учет ВЭД	ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3
Б1.В.24	ERP-системы	ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3
Б1.В.25	Бухгалтерский учет в организациях малого бизнеса и КФХ	ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3
Б1.В.26	Искусственный интеллект в экономике	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.В.ДВ.01.01	Основы цифровой экономики	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.В.ДВ.01.02	Цифровые технологии и технологии blockchain	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3
Б1.В.ДВ.02.01	Первичная учетная документация	ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3

	Б1.В.ДВ.02.02	Электронный документооборот в управленческой деятельности	ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3
	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3
	Б1.В.ДВ.03.01	Бухгалтерский учет в торговле	ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3
	Б1.В.ДВ.03.02	Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках	ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3
	Б1.В.ДВ.03.03	Учет, отчетность и анализ в условиях антикризисного управления	ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3
	Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ПКос-4.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3; ПКос-6.1; ПКос-6.2; ПКос-6.3
	Б1.В.ДВ.04.01	Контроль и ревизия	ПКос-4.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3; ПКос-6.1; ПКос-6.2; ПКос-6.3
	Б1.В.ДВ.04.02	Управленческий анализ при цифровой трансформации бизнеса	ПКос-4.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3; ПКос-6.1; ПКос-6.2; ПКос-6.3
Б2		Практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3; ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3; ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3; ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3; ПКос-6.1; ПКос-6.2; ПКос-6.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
	Б2.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3; ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
	Б2.О.01	Учебная практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
	Б2.О.02	Производственная практика	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3; ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
	Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3; ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
	Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3; ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3; ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3; ПКос-6.1; ПКос-6.2; ПКос-6.3
	Б2.В.01	Производственная практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3; ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3; ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3; ПКос-6.1; ПКос-6.2; ПКос-6.3
	Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3; ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3
	Б2.В.01.02(П)	Преддипломная практика	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3; ПКос-6.1; ПКос-6.2; ПКос-6.3
Б3		Государственная итоговая аттестация	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3; ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3; ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3; ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3; ПКос-6.1; ПКос-6.2; ПКос-6.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3; ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3; ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3; ПКос-6.1; ПКос-6.2; ПКос-6.3
	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3; ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3; ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3; ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3; ПКос-5.1; ПКос-5.2; ПКос-5.3; ПКос-6.1; ПКос-6.2; ПКос-6.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
ФТД		Факультативные дисциплины	ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3
	ФТД.01	Электронный практикум по основам бухгалтерского учета и управления микропредприятием	ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3

ФТД.02	Электронный практикум по учету оплаты труда и управлению предприятием	ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3
--------	---	------------------------------

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
08	ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА		
08.002	БУХГАЛТЕР	ПКос-1; ПКос-2; ПКос-3; ПКос-4	
В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	ПКос-1; ПКос-2; ПКос-3; ПКос-4	Высшее образование - бакалавриат или Высшее образование (непрофильное) - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки или Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или Среднее профессиональное образование (непрофильное) - программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки
В/01.6	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПКос-1; ПКос-2; ПКос-4	
ТД.1	Организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета	ПКос-2.3	
ТД.2	Координация и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета	ПКос-2.3	
ТД.3	Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПКос-4.3	
ТД.4	Счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПКос-4.3	
ТД.6	Обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПКос-4.3	
ТД.7	Обеспечение представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации	ПКос-4.3	
ТД.8	Обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок	ПКос-4.3	
У.2	Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта	ПКос-4.2	
У.3	Определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта	ПКос-2.2	
У.4	Оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность	ПКос-4.2	
У.5	Разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота	ПКос-2.2	
У.6	Организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе	ПКос-4.2	

У.11	Контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета	ПКос-4.2	
У.13	Формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета	ПКос-4.2	
У.17	Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой	ПКос-1.2	
Зн.1	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	ПКос-2.1	
Зн.5	Экономика, организация производства и управления в экономическом субъекте	ПКос-1.1	
В/02.6	Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПКос-1; ПКос-2; ПКос-4	
ТД.1	Организация и планирование процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	ПКос-4.3	
ТД.2	Проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПКос-4.3	
ТД.4	Контроль соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПКос-4.3	
У.1	Осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	ПКос-4.2	
У.2	Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	ПКос-4.2	
У.5	Выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на минимизацию этих рисков	ПКос-4.2	
У.10	Проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	ПКос-4.2	

Зн.1	Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПКос-4.1	
Зн.2	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	ПКос-2.1	
Зн.4	Порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	ПКос-4.1	
Зн.8	Экономика, организация производства и управления в экономическом субъекте	ПКос-1.1	
В/03.6	Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование	ПКос-3	
ТД.1	Организация ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте	ПКос-3.3	
ТД.2	Организация исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности	ПКос-3.3	
ТД.3	Обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки	ПКос-3.3	
ТД.7	Организация налогового планирования в экономическом субъекте	ПКос-3.3	
ТД.11	Обеспечение сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив	ПКос-3.3	
У.1	Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды	ПКос-3.2	
У.3	Идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	ПКос-3.2	
У.4	Проверять качество составления регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды	ПКос-3.2	
У.5	Обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды	ПКос-3.2	
У.6	Исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды	ПКос-3.2	
У.11	Разрабатывать формы налоговых регистров	ПКос-3.2	
У.14	Осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации о налогах и сборах	ПКос-3.2	

08.010	У.17	Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой	ПКос-3.2	
	Зн.1	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	ПКос-3.1	
	Зн.4	Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	ПКос-3.1	
	В/04.6	Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	ПКос-1	
А	ТД.13	Подготовка предложений для включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовка предложений по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения	ПКос-1.3	
	ВНУТРЕННИЙ АУДИТОР		ПКос-5; ПКос-6	
		Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы	ПКос-5; ПКос-6	Высшее образование - бакалавриат Дополнительное профессиональное образование (программы переподготовки, программы повышения квалификации, программы профессиональной сертификации) в функциональных областях деятельности организации и (или) в области внутреннего аудита
	А/01.6	Проведение внутренней аудиторской проверки в составе группы	ПКос-5; ПКос-6	
	ТД.1	Подготовка к выполнению внутренней аудиторской проверки в соответствии с программой внутренней аудиторской проверки	ПКос-5.3	
	ТД.4	Формирование аудиторской выборки с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него для проведения процедур внутреннего аудита с целью получения аудиторских доказательств	ПКос-5.3	
	ТД.5	Проведение процедур внутреннего аудита и сбор аудиторских доказательств	ПКос-5.3	
	ТД.6	Документирование результатов выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него	ПКос-6.3	
	ТД.8	Анализ и оценка объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки и целью вида профессиональной деятельности	ПКос-5.3	
	У.1	Выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него	ПКос-5.2	

	У.2	Применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации	ПКос-5.2	
	У.4	Использовать методы автоматизации внутреннего аудита в объеме, достаточном для выполнения внутренней аудиторской проверки	ПКос-5.2	
	Зн.4	Основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита	ПКос-5.1	
	Зн.6	Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации	ПКос-5.1	
	Зн.8	Информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита	ПКос-5.1	
В		Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы	ПКос-6	Высшее образование - бакалавриат Дополнительное профессиональное образование (программы переподготовки, программы повышения квалификации, программы профессиональной сертификации) в функциональных областях деятельности организации и (или) в области внутреннего аудита
	В/01.7	Проведение внутренней аудиторской проверки самостоятельно или в составе группы	ПКос-6	
	ТД.6	Документирование результатов выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него	ПКос-6.3	
	У.1	Выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ и прочие), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него	ПКос-6.2	
	У.3	Применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации	ПКос-6.2	
	У.5	Использовать методы автоматизации аудита в объеме, достаточном для выполнения порученного задания	ПКос-6.2	
	Зн.6	Основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита	ПКос-6.1	
	Зн.8	Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации	ПКос-6.1	
	Зн.14	Информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита	ПКос-6.1	
	08.023	АУДИТОР	ПКос-6	
В		Выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	ПКос-6	Высшее образование - бакалавриат <4> Дополнительное профессиональное образование в области аудиторской деятельности, необходимое для сдачи экзамена на получение квалификационного аттестата аудитора <5> Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (в том числе необходимым для проведения аудита в специфических областях)
	В/01.6	Выполнение аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	ПКос-6	

ТД.1	Изучение и анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля	ПКос-6.3	
ТД.5	Выполнение аудиторских процедур (действий)	ПКос-6.3	
ТД.8	Планирование своей работы при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	ПКос-6.3	
У.1	Собирать информацию из различных источников	ПКос-6.2	
У.5	Применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	ПКос-6.2	
У.6	Применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению своей работы	ПКос-6.2	
Зн.1	Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности	ПКос-6.1	
Зн.3	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	ПКос-6.1	
Зн.9	Практика применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации	ПКос-6.1	
13	СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО		
13.013	СПЕЦИАЛИСТ ПО ЗООТЕХНИИ	ПКос-1	
В	Оперативное управление технологическими процессами производства продукции животноводства	ПКос-1	Высшее образование - бакалавриат
В/01.6	Управление технологическими процессами содержания и воспроизводства сельскохозяйственных животных	ПКос-1	
ТД.12	Контроль реализации разработанных планов и технологий содержания и воспроизводства сельскохозяйственных животных	ПКос-1.3	
У.16	Оценивать эффективность разработанных технологических решений по содержанию и воспроизводству сельскохозяйственных животных	ПКос-1.2	
Зн.20	Методики оценки эффективности технологических решений по содержанию и воспроизводству сельскохозяйственных животных	ПКос-1.1	
13.017	АГРОНОМ	ПКос-1	
В	Организация производства продукции растениеводства	ПКос-1	Высшее образование - бакалавриат или Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена
В/01.6	Разработка системы мероприятий по производству продукции растениеводства	ПКос-1	
ТД.1	Сбор информации, необходимой для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур	ПКос-1.3	

У.20	Пользоваться специальным программным обеспечением для разработки системы применения удобрений и системы защиты растений, технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур	ПКос-1.2	
У.21	Пользоваться системами электронного документооборота	ПКос-1.2	
Зн.41	Правила работы с электронными системами документооборота	ПКос-1.1	
Зн.43	Правила работы с компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при разработке системы мероприятий по производству продукции растениеводства	ПКос-1.1	
В/02.6	Управление реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства	ПКос-1	
ТД.2	Определение потребности в семенах, удобрениях, средствах защиты растений исходя из разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур	ПКос-1.3	
У.2	Пользоваться специальным программным обеспечением для агроменеджмента на базе геоинформационных систем, учета запасов и использования органических, минеральных удобрений, ядохимикатов в производстве	ПКос-1.2	
Зн.1	Правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами, используемыми для управления реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства	ПКос-1.1	
Зн.20	Правила работы с электронными системами документооборота	ПКос-1.1	
Зн.22	Правила работы с компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при управлении реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства	ПКос-1.1	
С	Организация испытаний селекционных достижений	ПКос-1	Высшее образование - бакалавриат или Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена
С/01.6	Организация испытаний растений на отличимость, однородность и стабильность	ПКос-1	
У.9	Пользоваться системами электронного документооборота	ПКос-1.2	
У.10	Пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при планировании и проведении испытаний растений на отличимость, однородность и стабильность	ПКос-1.2	

Индекс	Содержание
Тип задач проф. деятельности:	аналитический
ПКос-5	Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку
ПКос-5.1	Знает основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита, информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита
08.010	ВНУТРЕННИЙ АУДИТОР
А	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы
А/01.6	Проведение внутренней аудиторской проверки в составе группы
Зн.4	Основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита
Зн.6	Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации
Зн.8	Информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита
ПКос-5.2	Умеет выполнять процедуры тестирования, аналитические процедуры, применять в работе нормативные документы с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита
08.010	ВНУТРЕННИЙ АУДИТОР
А	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы
А/01.6	Проведение внутренней аудиторской проверки в составе группы
У.1	Выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него
У.2	Применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации
У.4	Использовать методы автоматизации внутреннего аудита в объеме, достаточном для выполнения внутренней аудиторской проверки
ПКос-5.3	Владеет методикой выполнения внутренней аудиторской проверки и методами автоматизации внутреннего аудита, в объеме, достаточном для выполнения внутренней аудиторской проверки
08.010	ВНУТРЕННИЙ АУДИТОР
А	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы
А/01.6	Проведение внутренней аудиторской проверки в составе группы
ТД.1	Подготовка к выполнению внутренней аудиторской проверки в соответствии с программой внутренней аудиторской проверки
ТД.4	Формирование аудиторской выборки с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него для проведения процедур внутреннего аудита с целью получения аудиторских доказательств
ТД.5	Проведение процедур внутреннего аудита и сбор аудиторских доказательств
ТД.8	Анализ и оценка объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки и целью вида профессиональной деятельности
ПКос-6	Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью
ПКос-6.1	Знает организацию и надзор за участниками аудиторской группы, информационные системы (программные продукты) для осуществления аудиторской деятельности
08.010	ВНУТРЕННИЙ АУДИТОР
В	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы
В/01.7	Проведение внутренней аудиторской проверки самостоятельно или в составе группы
Зн.6	Основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита
Зн.8	Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации
Зн.14	Информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита
08.023	АУДИТОР
В	Выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
В/01.6	Выполнение аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
Зн.1	Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности

	Зн.3	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
	Зн.9	Практика применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации
ПКос-6.2		Умеет выполнять отдельные поручения для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, с использованием цифровых средств
08.010		ВНУТРЕННИЙ АУДИТОР
	В	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы
	В/01.7	Проведение внутренней аудиторской проверки самостоятельно или в составе группы
	У.1	Выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ и прочие), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него
	У.3	Применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации
	У.5	Использовать методы автоматизации аудита в объеме, достаточном для выполнения порученного задания
08.023		АУДИТОР
	В	Выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
	В/01.6	Выполнение аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
	У.1	Собирать информацию из различных источников
	У.5	Применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
	У.6	Применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению своей работы
ПКос-6.3		Владеет методикой выполнения аудиторских процедур (действий), осуществления отдельных операций при оказании сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в том числе с применением цифровых средств
08.010		ВНУТРЕННИЙ АУДИТОР
	А	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы
	А/01.6	Проведение внутренней аудиторской проверки в составе группы
	ТД.6	Документирование результатов выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него
	В	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы
	В/01.7	Проведение внутренней аудиторской проверки самостоятельно или в составе группы
	ТД.6	Документирование результатов выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него
08.023		АУДИТОР
	В	Выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
	В/01.6	Выполнение аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
	ТД.1	Изучение и анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля
	ТД.5	Выполнение аудиторских процедур (действий)
	ТД.8	Планирование своей работы при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
Тип задач проф. деятельности:		научно-исследовательский
ПКос-1		Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК и участвовать в проведении исследований в области профессиональной деятельности, с применением цифровых средств и технологий
ПКос-1.1		Знает стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК; цифровые средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности
08.002		БУХГАЛТЕР
	В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
	В/01.6	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности
	Зн.5	Экономика, организация производства и управления в экономическом субъекте

	В/02.6	Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
	Зн.8	Экономика, организация производства и управления в экономическом субъекте
13.013		СПЕЦИАЛИСТ ПО ЗООТЕХНИИ
	В	Оперативное управление технологическими процессами производства продукции животноводства
	В/01.6	Управление технологическими процессами содержания и воспроизводства сельскохозяйственных животных
	Зн.20	Методики оценки эффективности технологических решений по содержанию и воспроизводству сельскохозяйственных животных
13.017		АГРОНОМ
	В	Организация производства продукции растениеводства
	В/01.6	Разработка системы мероприятий по производству продукции растениеводства
	Зн.41	Правила работы с электронными системами документооборота
	Зн.43	Правила работы с компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при разработке системы мероприятий по производству продукции растениеводства
	В/02.6	Управление реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства
	Зн.1	Правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами, используемыми для управления реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства
	Зн.20	Правила работы с электронными системами документооборота
	Зн.22	Правила работы с телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при управлении реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства
ПКос-1.2		Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК; использовать цифровые средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности
08.002		БУХГАЛТЕР
	В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
	В/01.6	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности
	У.17	Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой
13.013		СПЕЦИАЛИСТ ПО ЗООТЕХНИИ
	В	Оперативное управление технологическими процессами производства продукции животноводства
	В/01.6	Управление технологическими процессами содержания и воспроизводства сельскохозяйственных животных
	У.16	Оценивать эффективность разработанных технологических решений по содержанию и воспроизводству сельскохозяйственных животных
13.017		АГРОНОМ
	В	Организация производства продукции растениеводства
	В/01.6	Разработка системы мероприятий по производству продукции растениеводства
	У.20	Пользоваться специальным программным обеспечением для разработки системы применения удобрений и системы защиты растений, технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур
	У.21	Пользоваться системами электронного документооборота
	В/02.6	Управление реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства
	У.2	Пользоваться специальным программным обеспечением для агроменеджмента на базе геоинформационных систем, учета запасов и использования органических, минеральных удобрений, ядохимикатов в производстве
С		Организация испытаний селекционных достижений
	С/01.6	Организация испытаний растений на отличимость, однородность и стабильность
	У.9	Пользоваться системами электронного документооборота
	У.10	Пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при планировании и проведении испытаний растений на отличимость, однородность и стабильность
ПКос-1.3		Владеет методикой решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК и с использованием цифровых средств и технологий
08.002		БУХГАЛТЕР
	В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
	В/04.6	Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками

	ТД.13	Подготовка предложений для включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовка предложений по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения
13.013		СПЕЦИАЛИСТ ПО ЗООТЕХНИИ
В		Оперативное управление технологическими процессами производства продукции животноводства
	В/01.6	Управление технологическими процессами содержания и воспроизводства сельскохозяйственных животных
	ТД.12	Контроль реализации разработанных планов и технологий содержания и воспроизводства сельскохозяйственных животных
13.017		АГРОНОМ
В		Организация производства продукции растениеводства
	В/01.6	Разработка системы мероприятий по производству продукции растениеводства
	ТД.1	Сбор информации, необходимой для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур
	В/02.6	Управление реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства
	ТД.2	Определение потребности в семенах, удобрениях, средствах защиты растений исходя из разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур
ПКос-2		Способен вести бухгалтерский учет экономического субъекта с использованием цифровых инструментов и технологий
ПКос-2.1		Знает нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере бухгалтерского учета, предмет, объекты, метод бухгалтерского учета и его элементы, требования к оформлению первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни, план счетов бухгалтерского учета экономического субъекта, современные технологии автоматизированной обработки информации
	08.002	БУХГАЛТЕР
В		Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
	В/01.6	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности
	Зн.1	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
	В/02.6	Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
	Зн.2	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
ПКос-2.2		Умеет применять денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществлять текущую группировку фактов хозяйственной жизни с использованием цифровых инструментов и технологий
	08.002	БУХГАЛТЕР
В		Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
	В/01.6	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности
	У.3	Определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта
	У.5	Разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота
ПКос-2.3		Владеет методами итогового обобщения фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с использованием цифровых инструментов и технологий
	08.002	БУХГАЛТЕР
В		Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
	В/01.6	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ТД.1	Организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
	ТД.2	Координация и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
Тип задач проф. деятельности:		расчетно-экономический

ПКос-3	Способен вести налоговый учет; составлять налоговые расчеты и декларации; осуществлять мероприятия налогового планирования, с применением цифровых средств и технологий
ПКос-3.1	Знает налоговое законодательство РФ, порядок исчисления налогов, сборов и страховых взносов, программное обеспечение, обеспечивающее взаимодействие участников налоговых правоотношений
08.002	БУХГАЛТЕР
В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
В/03.6	Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование
Зн.1	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
Зн.4	Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
ПКос-3.2	Умеет осуществлять мониторинг налогового законодательства, формировать положения учетной политики для целей налогообложения, организовывать налоговый учет и разрабатывать формы налоговых регистров, вести налоговый учет в хозяйствующем субъекте, работать со справочно-правовыми системами и компьютерными программами для ведения налогового учета
08.002	БУХГАЛТЕР
В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
В/03.6	Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование
У.1	Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды
У.3	Идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У.4	Проверять качество составления регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды
У.5	Обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды
У.6	Исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды
У.11	Разрабатывать формы налоговых регистров
У.14	Осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации о налогах и сборах
У.17	Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой
ПКос-3.3	Владеет навыками анализа налогового законодательства и арбитражной практики, налоговой оптимизации и оценки налоговых рисков, составления налоговых деклараций и расчетов по налогам, сборам и страховым взносам при помощи системы сдачи отчетности по электронным каналам связи
08.002	БУХГАЛТЕР
В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
В/03.6	Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование
ТД.1	Организация ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте
ТД.2	Организация исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности
ТД.3	Обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки
ТД.7	Организация налогового планирования в экономическом субъекте
ТД.11	Обеспечение сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив
ПКос-4	Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, в том числе с применением цифровых средств и технологий
ПКос-4.1	Знает состав, структуру и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности, порядок ее составления, организацию внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе компьютерные программы для составления бухгалтерской финансовой отчетности

08.002	БУХГАЛТЕР
В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
В/02.6	Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Зн.1	Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Зн.4	Порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
ПКос-4.2	Умеет планировать и осуществлять регламентные работы по закрытию и завершению отчетного периода, формировать формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и пояснения к ним, определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта и осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками с использованием информационно-коммуникационных сетей
08.002	БУХГАЛТЕР
В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
В/01.6	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности
У.2	Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта
У.4	Оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность
У.6	Организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе
У.11	Контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета
У.13	Формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета
В/02.6	Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
У.1	Осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У.2	Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У.5	Выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на минимизацию этих рисков
У.10	Проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
ПКос-4.3	Владет навыками калькулирования себестоимости продукции товаров, работ, услуг, с использованием справочно-правовых систем, выявления и оценивания рисков, способных повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на минимизацию этих рисков
08.002	БУХГАЛТЕР
В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
В/01.6	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности
ТД.3	Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
ТД.4	Счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
ТД.6	Обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности
ТД.7	Обеспечение представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации
ТД.8	Обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок
В/02.6	Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
ТД.1	Организация и планирование процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
ТД.2	Проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
ТД.4	Контроль соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

Вид	Наименование	Курс	Семестр
Эк	Комплексный экзамен	4	2
	<i>Б1.В.04 Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций АПК</i>	4	2
	<i>Б1.В.09 Бухгалтерский финансовый учет</i>	4	2
	<i>Б1.В.13 Внешний и внутренний аудит</i>	4	2
	<i>Б1.В.18 Управленческий учет и внутрифирменная отчетность</i>	4	2
	<i>Б1.О.11 Микроэкономика</i>	4	2
	<i>Б1.О.12 Макроэкономика</i>	4	2
	<i>Б1.О.14 Статистика</i>	4	2