

Документ подписан простой электронной подписью



Информация о заявителе: **МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФИО: Хоружий Людмила Ивановна **ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**
Должность: **Директор института экономики и управления АПК**
Дата подписания: 17.05.2025 13:35:47
Уникальный программный ключ:
1e90b132d9b04dc67585160b015dddf2cb1e6a9

**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)**

Институт экономики и управления АПК
Кафедра экономики и организации производства

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института экономики
и управления АПК

Л.И. Хоружий
2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.20 ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление 38.03.01 Экономика

Направленности: Бизнес-архитектура, учет и финансы, Экономика цифрового
предприятия

Курс III
Семестр 5

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2024

Москва, 2024

Разработчик: Быков А.А., д.э.н, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«29» августа 2024 г.

Рецензент: Постникова Л.В., к.э.н, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

«29» августа 2024 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профессиональных стандартов 08.002 Бухгалтер, 08.008 Специалист по финансовому консультированию, 08.043 Экономист предприятия, 13.013 Специалист по зоотехнии, 13.017 Агроном и учебного плана 2024 года начала подготовки.

Программа обсуждена на заседании кафедры организации производства протокол № 1 от 30 августа 2024 г.

Зав. кафедрой Быков А.А., д.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«29» августа 2024 г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии института экономики и управления АПК

Гупалова Т.Н., к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Протокол № 1 от «29» августа 2024 г.

Заведующий выпускающей кафедрой бухгалтерского учета, финансов и налогообложения

Постникова Л.В., к.э.н., доцент

«29» августа 2024 г.

Заведующий выпускающей кафедрой экономики и организации производства
Быков А.А., д.э.н., доцент

«29» августа 2024 г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ	11
ПО СЕМЕСТРАМ	11
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
4.3 ЛЕКЦИИ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/ ЗАНЯТИЯ.....	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	21
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	21
6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
7.1 Основная литература	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
7.2 Дополнительная литература.....	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
7.3 Нормативные правовые акты	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
7.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям..	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
Виды и формы отработки пропущенных занятий	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

Б1.О.20 «Экономика предприятия (организации)»

для подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика направленности: Бизнес-архитектура, учет и финансы, Экономика цифрового предприятия

Цель освоения дисциплины: формирование у обучающихся компетенций, обеспечивающих способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности, овладение студентами теоретическими и практическими знаниями, приобретение умений и навыков в области развития предприятия (организации) как субъекта предпринимательской деятельности в условиях цифровой трансформации (использования поисковых систем, программных продуктов в предметной области для достижения наивысшей экономической эффективности ее деятельности при рациональном использовании производственных ресурсов, и в условиях необходимости принятия управленческих решений принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др., осуществление коммуникации посредством Outlook и т.д.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина включена в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции (индикаторы): УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3); ОПК-3 (ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3); ОПК-4 (ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3).

Краткое содержание дисциплины: в рамках дисциплины даются базовые понятия цифровой экономики, рассматривается эволюция инновационных процессов в мировой хозяйственной системе, тенденции современного развития цифровой экономики, возможные перспективы и риски «цифровизации», проблемы использования больших данных (big data). Предприятие (организация) как основной субъект предпринимательской деятельности. Организационная структура управления предприятием (организацией) и принципы управления. Трудовые ресурсы и персонал предприятия (организации). Основные средства и нематериальные активы предприятия (организации). Оборотные средства предприятия (организации). Финансовые ресурсы предприятия (организации) и финансирование бизнеса. Доходы и расходы предприятия (организации). Ценообразование и ценовая политика предприятия (организации). Инвестиционная деятельность предприятия (организации). Планирование деятельности предприятия (организации). Инновационное развитие предприятия (организации).

Общая трудоемкость дисциплины: 144/4 (часы/зач. ед.).

Промежуточный контроль: экзамен.

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Экономика предприятия (организации)» является формирование у обучающихся соответствующих компетенций (владение студентами теоретическими и практическими знаниями, приобретение умений и навыков) в области развития предприятия (организации) как субъекта предпринимательской деятельности в условиях цифровой трансформации (использования поисковых систем, программных продуктов в предметной области), для достижения наивысшей экономической эффективности ее деятельности при рациональном использовании производственных ресурсов, и в условиях необходимости принятия управленческих решений. Получение навыков обработки и интерпретации информации с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др., осуществления коммуникации посредством Outlook, Miro. Обработка и применение электронных ресурсов и справочников.

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Экономика предприятия (организации)» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Дисциплина «Экономика предприятия (организации)» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ОПОП ВО, профессиональных стандартов и Учебного плана по направлению 38.03.01 Экономика (направленности: Бизнес-архитектура, учет и финансы, Экономика цифрового предприятия).

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Экономика предприятия (организации)» являются дисциплины: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Финансы», «Мировая экономика», «Теория бухгалтерского учета», «Экономический анализ», «Экономика сельского хозяйства», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Налоги и налогообложение».

Дисциплина «Экономика предприятия (организации)» является основополагающей для изучения следующих дисциплин:

- по направленности «Бизнес-архитектура, учет и финансы»: «Бухгалтерский финансовый учет», «Финансовый менеджмент», «Корпоративное право», «Инвестиции», «Принципы и методы корпоративного учета», «Финансы организаций АПК»;

- по направленности «Экономика цифрового предприятия»: «Экономика предприятия (организации) АПК», «Экономическая оценка инвестиций», «Экономика недвижимости», «Экономика инноваций», «Основы лизинга в АПК», «Управление проектами», «Экономика малого бизнеса», «Экономика ресурсосбережения».

Рабочая программа дисциплины «Экономика предприятия (организации)» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Образовательные результаты освоения дисциплины обучающимся, представлены в таблице 1.

Таблица 1

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач в условиях цифровой трансформации	- этапы формирования, трансформации и структуру национального проекта «Цифровая экономика Российской Федерации»; - экономические основы деятельности предприятия (организации), необходимые для решения профессиональных и социальных задач в условиях цифровой трансформации; методики системного подхода для решения профессиональных задач в области экономики предприятия (организации) с применением возможностей электронных ресурсов, официальных сайтов		
			УК-10.2 Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности в условиях цифровой трансформации		Использовать инструменты построения профессионального взаимодействия и продаж в цифровой среде; применять экономические знания при выполнении практических задач; использовать справочно-поисковые системы Консультант Плюс, Гарант, и т.д.; программные продукты 1С и Spark и приложения сервисов Yandex и Google при выполнении профессиональной деятельности, официальных сайтов	

		УК-10.3 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач в условиях цифровой трансформации			навыками составления аналитических отчетов и обзоров, отражающих основные тенденции развития рынка платежных услуг; современным понятийным аппаратом для описания кредитных отношений в цифровой экономике; информацией о финансировании национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»; навыками обработки и интерпретации информации с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др., осуществления коммуникации посредством Outlook, Miro, Zoom.
	ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1 Знает основы микро- и макро- экономической теории	основы микро- и макро- экономической теории, необходимые для осуществления профессиональной деятельности; природу экономических процессов на микро- и макроуровне; методы экономического анализа, в том числе с применением современных цифровых инструментов (Google Jamboard, Miro, Kahoot).	
		ОПК-3.2 Умеет решать основные прикладные макро- и микро экономические задачи		решать основные прикладные макро- и микроэкономические задачи на основе использования пакета программного обеспечения различных современных операционных систем; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ с учетом влияния факторов внешней среды, с применением возможностей электронных ресурсов, официальных сайтов	

			ОПК-3.3 Владеет анализом и может содержательно интерпретировать природу экономических процессов на макро- и микроуровне			методиками анализа деятельности и разработки цели и задач проекта экономического развития предприятия (организации); методами предотвращения и выхода из рисковых экономических ситуаций;
2.	ОПК-4	Способен использовать в профессиональной деятельности распорядительную и проектную документацию, а также нормативные правовые акты в области природообустройства и водопользования	ОПК-4.1 знает способы и формы организационно-управленческих решений в экономической деятельности	способы и формы организационно-управленческих решений в экономической деятельности предприятия (организации); основы работы в справочно-поисковых системах Консультант Плюс, Гарант, и т.д., в том числе с применением современных цифровых инструментов (Google Jamboard, Miro, Kahoot)		
			ОПК-4.2 Умеет осуществлять выбор оптимальных организационно-управленческих решений, необходимых для реализации экономической деятельности, а так же критически оценивать результаты принятых решений с возможностью их изменений		проводить оценку возможных перспектив инновационного развития, связанного с прогрессом науки и технологий; формировать потребительские решения, использующие новые материалы; системно анализировать практические кейсы внедрения систем искусственного интеллекта в системы управления; в том числе с использованием методов математического моделирования и программных продуктов	

		<p>ОПК-4.3 Владеет навыками и методами принятия и реализации выбранных организационно-управленческих решений в экономической деятельности, а также изменения применяемого организационно-управленческого решения в соответствии с модификациями условий осуществления экономической деятельности</p>		<p>методами выявления и принятия эффективных организационно-управленческих решений на основе анализа показателей деятельности предприятия (организации); навыками использования облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента; методикой оценки эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия (организации); навыками организации, навыками обработки и интерпретации информации с помощью программных продуктов Excel, Word, PowerPoint, Pictochart и др., осуществления коммуникации посредством Outlook, Miro, Zoom.</p>
--	--	--	--	---

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа), их распределение по видам работ за семестр представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы всего	час.	
	в т.ч. по се- местрам	№5
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	144	144
1. Контактная работа:	70,4	70,4
Аудиторная работа	70,4	70,4
в том числе:		
лекции (Л)	34	34
практические занятия (ПЗ)	34	34
консультации перед экзаменом	2	2
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,4	0,4
2. Самостоятельная работа (СРС)	73,6	73,6
самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)	40	40
подготовка к экзамену	33,6	33,6
Вид промежуточного контроля:		экзамен

4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо)	Всего	Аудиторная работа			Внеауди- торна я работа СР
		Л	ПЗ	ПКР	
Раздел (тема) 1. «Предприятие (организация) как основной субъект предпринимательской деятельности»	8	2	2		4
Раздел (тема) 2. «Организационная структура управления предприятием (организацией) и принципы управления»	10	4	2		4
Раздел (тема) 3. «Трудовые ресурсы и персонал предприятия (организации)»	18	4	4		10
Раздел (тема) 4. «Основные средства и нематериальные активы предприятия (организации)»	18	4	4		10
Раздел (тема) 5. «Оборотные средства предприятия (организации)»	18	4	4		10
Раздел (тема) 6. «Финансовые ресурсы предприятия (организации) и финансирование бизнеса»	12	2	4		6

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо)	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ	ПКР	
Раздел (тема) 7. «Доходы и расходы предприятия (организации)»	14	4	4		6
Раздел (тема) 8. «Ценообразование и ценовая политика предприятия (организации)»	10	2	2		6
Раздел (тема) 9. «Инвестиционная деятельность предприятия (организации)»	16	4	4		8
Раздел (тема) 10. «Иновационное развитие предприятия (организации)»	17,6	4	4		9,6
<i>Консультации перед экзаменом</i>	2			2	
<i>Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,4			0,4	
Итого по дисциплине	144	34	34	2,4	73,6

Раздел (тема) 1. «Предприятие (организация) как основной субъект предпринимательской деятельности»

Цифровая экономика как национальный проект. Вехи цифровой экономики Российской Федерации. Уровень внедрения и развития цифровых технологий. Сущность современного предпринимательства. Предприниматель. Менеджер. Характеристики предпринимательства. Предпринимательская структура. Предприятие (организация). Классификация предприятий. Классификация организационно-правовых форм коммерческих предприятий. Предприятие (организация) как сложная организационная система. Концепция хозяйствования и теория организаций. Основные положения теории организаций. Новые тенденции в теории организаций. Алгоритм создания предприятий. Принципы и критерии размещения предприятий. Базовые понятия и принципы функционирования цифровой экономики и цифровизации

Раздел (тема) 2. «Организационная структура управления предприятием (организацией) и принципы управления»

Организационная структура предприятий (организаций). Требования к организационной структуре предприятий и этапы ее формирования. Виды организационных структур. Бюрократические (механистические) организационные структуры (линейная; функциональная; линейно-функциональная). Дивизионные организационные структуры (продуктовые; структура, ориентированная на потребителя; региональная). Программно-целевые организационные структуры (адаптивные; структуры, ориентированные на нововведения). Сетевые организационные структуры. Формирование уровней управления. Категории руководителей. Принципы и методы организации управления предприятием (организацией). Делегирование полномочий и распределение ответственности. Пределы и типы полномочий. Принцип единоличания. Принцип ограничения управляемости. Норма управляемости. Централизованная и децентрализованная организация. Административные (штабные) полномочия и их типы.

Раздел (тема) 3. «Трудовые ресурсы и персонал предприятия (организации)»

Труд как экономический ресурс. Трудовые ресурсы. Персонал предприятия (организации) и его характеристики. Структура персонала. Трудовой потенциал. Профессия. Специальность. Квалификация. Руководители. Показатели наличия персонала. Показатели движения персонала. Эффективность использования персонала. Рабочее время и его использование. Абсолютные показатели использования рабочего времени. Производительность труда. Трудоемкость. Система мотивации труда. Мотивация персонала. Потребность. Вознаграждение. Индивидуальная мотивационная структура. Заработка плата и ее функции. Номинальная и реальная заработка плата. Организация оплаты труда. Тарифная система. Минимальная заработка плата. Тарифная ставка. Тарифная сетка. Тарифно-квалификационные справочники. Надбавки и доплаты к тарифным ставкам. Районные коэффициенты к заработной плате. Должностные оклады. Повременная и сдельная оплата труда. Трудовые ресурсы и оплата труда. Формы стимулирования труда. Новые системы мотивации. Творческий потенциал предприятия и его развитие. Обучающаяся организация. Трансфер знаний (внутренний и внешний). Профессиональное обучение персонала предприятий (организаций). Формы и виды обучения персонала. Развитие профессиональной карьеры. Развитие карьеры. Планирование карьеры. Подготовка руководителей. Подготовка резерва руководителей. Преемники. Молодые работники лидерского потенциала. Аттестация персонала.

Раздел (тема) 4. «Основные средства и нематериальные активы предприятия (организации)»

Состав и классификация элементов основного капитала предприятия (организации). Актив баланса. Иммobilизация финансовых ресурсов. Реальный основной капитал. Классификация основных средств. Структура основных средств. Оценка основных средств и её виды. Методы переоценки основных средств. Износ основных средств и его виды. Остаточная стоимость. Ликвидационная стоимость. Воспроизводство основных средств предприятия (организации). Амортизация основных средств и способы её начисления. Состояние и использование основных средств. Показатели движения основных средств. Показатели использования основных средств. Понятие, сущность, особенности, классификация нематериальных активов.

Раздел (тема) 5. «Оборотные средства предприятия (организации)»

Понятие и состав оборотных средств. Источники формирования оборотных средств. Оценка оборотных производственных фондов. Оценка производственных запасов и способы их формирования. Оценка готовой продукции. Показатели использования оборотных средств. Определение потребности предприятия (организации) в оборотных средствах. Нормирование оборотных средств. Управление запасами предприятия (организации).

Раздел (тема) 6. «Финансовые ресурсы предприятия (организации) и финансирование бизнеса»

Сущность и классификация финансовых ресурсов. Источники финансовых ресурсов предприятия (организации). Чистая прибыль. Амортизация. Внешние финансовые ресурсы. Финансирование и инвестирование. Взаимосвязь

зи финансовых ресурсов и активов. Золотое правило финансирования. Формы привлечения финансовых ресурсов. Характеристика источников финансирования. Кредиторская задолженность. Коммерческий кредит. Самофинансирование. Расчет потребности в финансовых ресурсах. Достаточность собственного капитала. Финансово-эксплуатационная потребность. Цена привлеченного капитала.

Раздел (тема) 7. «Доходы и расходы предприятия (организации)»

Затраты и расходы предприятия (организации). Группировка затрат. Калькулирование. Классификация затрат. Объекты калькулирования себестоимости. Общая схема калькулирования себестоимости. Методы калькулирования себестоимости. Понятие и структура доходов предприятия (организации). Сущность розничного и оптового товарооборота. Анализ динамики товарооборота. Способы исчисления объема выручки. Прибыль. Способы образования прибыли. Прибыль в экономике предприятия (организации). Формирование и распределение прибыли. Основные направления использования прибыли. Доходность бизнеса. Показатели доходности. Взаимосвязь «издержки – выручка – прибыль». Точка безубыточности. Маржинальная прибыль. Маржинальный анализ. Оценка финансово-экономической эффективности предприятия (организации).

Финансово-экономические показатели хозяйственной деятельности предприятия (организации), их анализ. Социальная и экологическая эффективность деятельности предприятия (организации).

Раздел (тема) 8. «Ценообразование и ценовая политика предприятия (организации)»

Модели цены продукта. Затратная модель. Рыночная модель. Экономическая ценность. Цена безразличия. Факторы, характеризующие чувствительность покупателей к уровню цен. Структура цены. Система цен. Виды цен. Ценовая система. Сделки с заинтересованностью. Трансферная цена. Взаимосвязи цен и издержек предприятия (организации). Нижний предел цены. Запас финансовой безопасности. Ценовая политика предприятия (организации). Цели предприятий и ценообразование. Ценовая дискриминация. Разработка ценовой стратегии предприятия (организации). Типовые стратегии ценообразования. Ценообразование на продукцию производственно-технического назначения.

Раздел (тема) 9. «Инвестиционная деятельность предприятия (организации)»

Инвестиции и инвестиционная деятельность. Инвестирование. Капитальные вложения. Классификация инвестиций. Субъекты инвестиционной деятельности. Объекты инвестиционной деятельности. Источники финансирования инвестиционной деятельности. Инвестиционный рынок и его виды. Инвестиционное законодательство. Инвестиционная политика предприятия (организации). Объективные предпосылки формирования инвестиционной политики. Конкурентоспособность предприятия (организации). Инвестиционная стратегия предприятия (организации). Инвестиционная тактика предприятия (организации). Инвестиционный портфель. Тактическое планирование инвестиционной деятельности. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов.

Раздел (тема) 10. «Инновационное развитие предприятия (организации)»

Сущность инноваций. Новая экономика. Инновационная деятельность. Классификация инноваций. Инновационный процесс. Формы инновационного процесса. Диффузия. Линейная модель инноваций. Интерактивная (нелинейная управляемая) модель инновационного процесса. Закономерности инновационного развития. Арена инноваций. Траектория инноваций. Технология. Новая продукция и новые рынки. Жизненный цикл продукции. Условия и факторы осуществления инноваций. Инновационный потенциал. Финансовые факторы развития инновационного предприятия. Классическая модель роста предприятия. Финансовые источники инновационных предприятий (организаций). Инновационная инфраструктура. Национальная инновационная система (НИС). Нормативно-правовое обеспечение развития цифровой экономики. Роль международных организаций в формировании «правового климата» в условиях технологических преобразований общества. Общество 5.0. Нормативно-правовое регулирования информационных технологий в Российской Федерации: актуальные проблемы и подходы к их решению. Значение информации и прав на нее. Информационный кодекс.

4.3 Лекции/практические занятия

Таблица 4
Содержание лекций практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	Раздел (тема) 1. «Предприятие (организация) как основной субъект предпринимательской деятельности»	Лекция № 1. Предприятие (организация) как основной субъект предпринимательской деятельности, с применением данных полученных посредством электронных ресурсов, официальных сайтов	УК-10.1; УК-10.2; УК- 10.3; ОПК-3.1	Устный опрос (в том числе при помощи мессенджеров или сервисов видеоконференций), тестирование	2
		Практическое занятие № 1. Понятие предпринимательской деятельности. с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др.			
2	Раздел (тема) 2. «Организационная структура управления предприятием (организацией) и принципы управления»	Лекция № 2. Организационная структура управления предприятием (организацией) АПК, с применением данных полученных посредством электронных ресурсов, официальных сайтов	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3		2
		Лекция № 3. Принципы управления предприятием (организацией).			
		Практическое занятие № 2.		Устный	2

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		Принципы управления предприятием (организацией) АПК, с использованием современных цифровых инструментов (Google Jamboard, Miro, Kahoot)		опрос, тестирование	
3	Раздел (тема) 3. «Трудовые ресурсы и персонал предприятия (организации)»	Лекция № 4. Трудовые ресурсы и персонал предприятия (организации) АПК	УК-10.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3		2
		Лекция № 5. Трудовые ресурсы и персонал предприятия (организации) АПК (продолжение), с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др			2
		Практическое занятие № 3. Мотивация труда, с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др		Устный опрос (в том числе при помощи мессенджеров или сервисов видеоконференций), решение задач	2
		Практическое занятие № 4. Показатели использования трудовых ресурсов.		решение задач (в том числе с применением цифровых инструментов)	2
4	Раздел (тема) 4. «Основные средства и нематериальные активы предприятия (организации)»	Лекция № 6. Основные средства предприятия (организации) АПК, с применением данных полученных посредством электронных ресурсов, официальных сайтов	УК-10.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3		2
		Лекция № 7. Нематериальные активы предприятия (организации) АПК, с использованием современных цифровых инструментов (Google Jamboard, Miro, Kahoot)			2
		Практическое занятие № 5. Показатели использования основных средств, использованием современных цифровых инструментов MS Office.		Устный опрос, тестирование, решение задач	2
		Практическое занятие № 6. Амортизация основных Средств, с использованием средств MS Office.		Устный опрос (в том числе с применением цифровых инструментов)	2

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		Практическое занятие №6 Организационно-правовые формы организаций (предприятий), сущность и особенности функционирования. с использованием современных цифровых инструментов (Google Jamboard, Miro, Kahoot)		Устный опрос, дискуссия	2
5	Раздел (тема) 5. «Оборотные средства предприятия (организации)»	Лекция № 8. Оборотные средства предприятия (организации) АПК, с применением данных полученных посредством электронных ресурсов, официальных сайтов	-УК-10.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3		2
		Лекция № 9. Оборотные средства предприятия (организации) АПК (продолжение).			2
		Практическое занятие № 7. Показатели использования оборотных средств, с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др.		Устный опрос, тестирование, решение задач (в том числе с применением цифровых инструментов)	2
		Практическое занятие № 8. Нормирование оборотных Средств, с использованием средств MS Office		тематическая дискуссия, тестирование, решение задач	2
6	Раздел (тема) 6. «Финансовые ресурсы предприятия (организации) и финансирование бизнеса»	Лекция № 10. Финансовые ресурсы предприятия (организации) и финансирование бизнеса. с применением данных полученных посредством электронных ресурсов, официальных сайтов	УК-10.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3		2
		Практическое занятие № 9. Показатели использования финансовых ресурсов, с использованием современных цифровых инструментов (Google Jamboard, Miro, Kahoot)			2
		Практическое занятие № 10. Определение и анализ финансовых показателей предприятия (организации)., с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др		Устный опрос тестирование	2

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
7	Раздел (тема) 7. «Доходы и расходы предприятия (организации)»	Лекция № 11. Доходы предприятия (организации) АПК, с применением данных полученных посредством электронных ресурсов, официальных сайтов	УК-10.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3		2
		Лекция № 12. Расходы предприятия (организации) АПК., с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др.			2
		Практическое занятие № 11. Себестоимость продукции и методы ее калькулирования, с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Picto-chart и др.		Устный опрос, тестирование, решение задач (в том числе с применением цифровых инструментов)	2
		Практическое занятие № 12. Формирование, распределение и использование прибыли.			2
8	Раздел (тема) 8. «Ценообразование и ценовая политика предприятия (организации)»	Лекция № 13. Ценообразование и ценовая политика предприятия (организации) АПК., с применением данных полученных посредством электронных ресурсов, официальных	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.3	Разбор кейсов с использованием MS Excel, MS Power Point, Miro Тестирование в LMS, Google Forms или kahoot Научная дискуссия Zoom, Telegram, Skype, Битрикс24 по тематике докладов/эссе	2
		Практическое занятие № 13. Алгоритм формирования цен и методы ценообразования.с использованием современных цифровых инструментов (Google Jamboard, Miro, Kahoot)			2
9	Раздел (тема) 9. «Инвестиционная деятельность предприятия (организации)»	Лекция № 14. Инвестиционная деятельность предприятия (организации) АПК.	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2;		2
		Лекция № 15. Инвестиционная политика предприятия (организации) АПК, с помощью программных продуктов			2

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		Excel, Word, Power Point, Pictochart и др.	ОПК-4.3		
		Практическое занятие № 14. Инвестиционная политика предприятия (организации).		Устный опрос, Решение типовых задач	2
		Практическое занятие № 15. Методы оценки экономической эффективности инвестиций.		решение задач (в том числе с применением цифровых инструментов)	2
10	Раздел (тема) 10. «Инновационное развитие предприятия (организации)»	Лекция № 16. Инновационная деятельность предприятия (организации) АПК., с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др.	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3		2
		Лекция № 17. Инновационный потенциал предприятия (организации) АПК.			2
		Практическое занятие № 16. Оценка инновационного потенциала предприятия (организации), с помощью программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др.		Устный опрос	2
		Практическое занятие № 17. Направления инновационного развития предприятия (организации).		Решение типовых задач	2

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Компетенции	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1	Раздел (тема) 1. Предприятие (организация) как основной субъект предпринимательской деятельности	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-3.1	Цифровая грамотность населения Информационная экономика как основа развития цифровой экономики Формы и цели объединения предприятия (организации).
2	Раздел (тема) 2. Организационная структура управления предприятием (организацией) и принципы управления.	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3)	Принципы управления предприятием (организацией).
3	Раздел (тема) 3. Трудовые ресурсы и персонал предприятия (организации).	УК-10 ОПК-4	Конкуренция: сущность, виды, формы, методы. Рынок совершенной конкуренции, условия

№ п/п	№ раздела и темы	Компетенции	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
			его формирования. Типы рынков несовершенной конкуренции. Основные черты рынка монополистической конкуренции. Основные черты олигополистического рынка. Основные черты монопольного рынка
4	Раздел (тема) 4. «Основные средства и нематериальные активы предприятия (организации)».	УК-10.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3	Сезонность использования персонала. Ценные бумаги.
5	Раздел (тема) 5. Оборотные средства предприятия (организации).	УК-10.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.	Система социальных связей как объективная предпосылка успешной реализации проекта в цифровой экономике
6	Раздел (тема) 6. Финансовые ресурсы предприятия (организации) и финансирование бизнеса.	УК-10.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3	Влияние информационной экономики на участников рынка (покупатели, производители, структура коммерческих отношений) Сбор данных с интернет-ресурсов Мониторинг социальных сетей
7	Раздел (тема) 7. Доходы и расходы предприятия (организации).	УК-10.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3	Маржинальная прибыль и порядок ее определения.
8	Раздел (тема) 8. Ценообразование и ценовая политика предприятия (организации)	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.3	Стратегии ценообразования. Участники финансового рынка. Регулирование финансового рынка. Инвестирование и анализ на финансовом рынке. Валютный рынок. Кредитный рынок. Рынок ценных бумаг. Страховой рынок. Инвестиционные и страховые компании
9	Раздел (тема) 9. Инвестиционная деятельность предприятия (организации).	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3	Риски инвестиционной деятельности и способы их минимизации. Обеспечение национальных интересов в области цифровой экономики
10	Раздел (тема) 10. «Инновационное развитие пред-	УК-10.1; УК-10.2;	Венчурный бизнес и особенности его развития. Правовая защита информации и интел-

№ п/п	№ раздела и темы	Комп- тети- ции	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
	приятия (организации)»	УК-10.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3	лектуальной собственности в цифровой экономике

5. Образовательные технологии

В процессе освоения дисциплины «Экономика предприятия (организации)» используются следующие стандартные образовательные технологии:

- лекции (в целях повышения эффективности усвоения материала используются презентации лекций, выполненные с использованием программы Microsoft Office Power Point);
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы в области экономики предприятия (организации), изложенные в лекционном и раздаточном материалах, а также проводится тестирование и выполняется решение задач;
- консультации преподавателя.

Виды аудиторных занятий, проведённых с применением активных и интерактивных образовательных технологий, представлены в табл. 6

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и ин- терактивных образовательных технологий
1	Доходы и расходы предприятия (организации) АПК.	Л	Информационные и коммуникационные технологии (работа студентов с учебно-методическим порталом, электронными ресурсами).
	Инвестиционная деятельность предприятия (организации) АПК.	ПЗ	Групповая дискуссия, с применением программных продуктов Excel, Word, Power Point, Pictochart и др.
2	Понятие предпринимательской деятельности	Л	Информационные и коммуникационные технологии (работа студентов с учебно-методическим порталом, электронными ресурсами).
	Принципы управления предприятием (организацией) АПК.	ПЗ	Групповая дискуссия
3	Мотивация труда.	Л	Информационные и коммуникационные технологии (работа студентов с учебно-методическим порталом, электронными ресурсами).
	Показатели использования основных средств.	ПЗ	Решение типовых задач, с использованием современных цифровых инструментов
	Амортизация основных средств.	ПЗ	Решение типовых задач
4	Показатели использования оборотных средств.	Л	Информационные и коммуникационные технологии (работа студентов с учебно-методическим порталом, электронными ресурсами).
	Нормирование оборотных средств.	ПЗ	Решение типовых задач
	Показатели использования финансовых ресурсов.	ПЗ	Решение типовых задач с использованием современных цифровых инструментов

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
5	Определение и анализ финансовых показателей предприятия (организации).	Л	Информационные и коммуникационные технологии (работа студентов с учебно-методическим порталом, электронными ресурсами).
	Себестоимость продукции и методы ее калькулирования.	ПЗ	Групповая дискуссия
6	Формирование, распределение и использование прибыли.	Л	Информационные и коммуникационные технологии (работа студентов с учебно-методическим порталом, электронными ресурсами).
	Алгоритм формирования цен и методы ценообразования.	ПЗ	Групповая дискуссия
	Инвестиционная политика предприятия (организации).	ПЗ	Решение типовых задач, с использованием современных цифровых инструментов
7	Оценка инновационного потенциала предприятия (организации).	Л	Информационные и коммуникационные технологии (работа студентов с учебно-методическим порталом, электронными ресурсами).
	Направления инновационного развития предприятия (организации).	ПЗ	Групповая дискуссия

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Вопросы для подготовки к контрольным мероприятиям (текущий контроль)

Вопросы для подготовки к контрольным мероприятиям (текущий контроль) приведены в Оценочных материалах дисциплины.

Примерный перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (экзамен)

1. Предприятие (организация) в системе национальной экономики (определение, классификация, роль).
2. Предпринимательская деятельность: сущность, виды, участники предпринимательской деятельности.
3. Особенности организации и ведения предпринимательской деятельности в различных организационно-правовых формах.
4. Создание и ликвидация предприятия (организации) в РФ.
5. Рыночная инфраструктура и модель функционирования предприятия (организации).
6. Направления государственного регулирования деятельности предприятий.
7. Сравнительная характеристика организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.
8. Общества: виды, порядок образования и функционирования.
9. Производственный кооператив: особенности создания и функционирования.
10. Виды унитарных предприятий.

11. Ассоциативные формы предпринимательства (ассоциации, концерны, консорциумы, холдинги, финансово-промышленные группы).
 12. Роль и формы малого предпринимательства в экономике РФ.
 13. Кооперирование производства. Основные формы кооперирования.
 14. Производственная структура предприятия (организации) и отраслевые особенности ее формирования. Состав и источники имущества предприятия (организации).
 15. Виды прав на имущество предприятия (организации).
 16. Нематериальные активы предприятия (организации).
 17. Аренда и лизинг, сущность и участники лизинговой сделки.
 18. Оборотные и внеоборотные активы: понятие, сущность.
 19. Основные средства предприятия (организации): экономическая сущность и классификация.
 20. Виды стоимостной оценки основных средств.
 21. Методы начисления амортизации и амортизационная политика предприятия(организации).
 22. Износ и амортизация основных средств. Особенности начисления амортизации основных средств в бухгалтерском учете и в целях налогообложения.
 23. Методы и сущность ускоренного начисления амортизации.
 24. Показатели уровня использования и движения основных средств.
- Направления повышения эффективности использования основных средств.
25. Производственная мощность предприятия: понятие, расчет.
 26. Оборотные средства предприятия: экономическая сущность, источники и классификация. Стадии кругооборота.
 27. Определение потребности предприятия (организации) в оборотных средствах. Методы нормирования оборотных средств.
 28. Показатели оценки и направления повышения эффективности использования оборотных средств.
 29. Персонал предприятия (организации): состав и структура. Цели и задачи управления персоналом.
 30. Определение потребности предприятия (организации) в трудовых ресурсах.
 31. Характеристики кадрового потенциала предприятия (организации).
 32. Производительность труда: понятие и методы расчета.
 33. Методы мотивации труда персонала.
 34. Формы оплаты труда: характеристика и особенности применения.
 35. Элементы тарифной системы оплаты труда.
 36. Финансы предприятия (организации): понятие и функции.
 37. Финансовые ресурсы предприятия (организации).
 38. Доходы предприятия (организации): понятие, условия признания и классификация.
 39. Расходы и затраты предприятия (организации): понятие и классификация.
 40. Себестоимость продукции (работ, услуг) и ее виды.
 41. Калькулирование себестоимости продукции, его цели и методы.
 42. Анализ безубыточности производства.

43. Выявление резервов и оценка снижения себестоимости.
44. Система цен на продукцию и их структура.
45. Методы ценообразования.
46. Прибыль предприятия (организации), порядок формирования. Расчет показателей прибыли и рентабельности.
47. Налогообложение прибыли предприятия (организации). Механизм формирования чистой прибыли предприятия (организации).
48. Управление прибылью предприятия (распределение прибыли).
49. Характеристика основных налогов, уплачиваемых хозяйствующими субъектами в РФ.
50. Этапы и подсистемы финансового планирования на предприятии (организации).
51. Управление предприятием (организацией): методы и принципы управления.
52. Организационные структуры управления предприятием (организацией) и их типы.
53. Бюджетирование. Система бюджетов предприятия (организации).
54. Маркетинг в системе управления предприятия (организации): цели и функции.
55. Логистические системы: цели системы логистики.
56. Концепция и принципы построения логистических цепей.
57. Логистика закупок. Расчет оптимальных складских запасов.
58. Классификация каналов движения и распределения товаров.
59. Понятие и принципы организации производственного процесса.
60. Типы производства и их характеристика.
61. Инновационное развитие предприятия (организации) и его факторы.
62. Основные отраслевые направления инновационной деятельности.
63. Инвестиции: понятие, субъекты и объекты. Источники финансирования инвестиций.
64. Виды инвестиционной деятельности и классификация инвестиций.
65. Цели разработки и структура бизнес-плана.
66. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов.
67. Анализ эффективности хозяйственной деятельности предприятия (организации).

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Критерии оценивания результатов обучения

Табли-	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	Оценку «отлично» заслуживает студент: освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом, на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.

Средний уровень «4» (хорошо)	<p>Оценку «хорошо» заслуживает студент: практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал; учебные задания не оценены максимальным числом баллов; практические навыки в основном сформированы.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).</p>
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	<p>Оценку «удовлетворительно» заслуживает студент: частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал; многие учебные задания либо не выполнены, либо оценены числом баллов, близким к минимальному; некоторые практические навыки не сформированы.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный.</p>
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	<p>Оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент: не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал; учебные задания не выполнены; практические навыки не сформированы.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Кондратьева, И.В. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.В. Кондратьева. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 232 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/156924>.
2. Минаков, И. А. Экономика предприятий АПК : [Электронный ресурс] : учебник для вузов / И. А. Минаков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Санкт-Петербург : Лань, 2023. - 272 с. - URL: ^A<https://e.lanbook.com/book/327161>^A. - ISBN 978-5-507-46081-6 : Б. ц. Книга из коллекции Лань - Ветеринария и сельское хозяйство.
3. Ахметов, Р. Г. Экономика организации агропромышленного комплекса : [: Текст : Электронный ресурс] : учебник для спо / Р. Г. Ахметов, Ю. В. Чутчева [и др.]. - 2-е изд. - Электрон. дан.col. - Москва : Юрайт, 2023. - 425 с. - (Профессиональное образование). - URL:
^A<https://urait.ru/bcode/533001>^A<https://urait.ru/book/cover/449D489D-293C-4D2C-864D-39DE57839552>. - ISBN 978-5-534-17393-2 : 1699.00 р. - Текст : непосредственный. URL: <https://urait.ru/bcode/533001> (дата обращения: 11.12.2023).

7.2. Дополнительная литература

1. Нечаев, В. И. Экономика предприятий АПК : [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. И. Нечаев, П. Ф. Парамонов, И. Е. Халявка. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 464 с. - URL: ^A<https://e.lanbook.com/book/210494>^A. - ISBN 978-5-8114-0967-9 : Б. ц. Книга из коллекции Лань - . - [Б. м. : б. и.]. - <https://e.lanbook.com/book/1678292>. Цифровые трансформации в аграрном сек-

торе экономики [Текст]: коллек-тивная монография / под ред. Ю.В. Чутчевой. – Москва: ООО «Сам Поли- графист», 2021. – 340 с.

3. Экономика развития отраслей сельского хозяйства [Текст]: коллектив- ная монография / под ред. Ю.В. Чутчевой. – Москва: ООО «Сам Полиграфист», 2019. – 248 с.

4. Экономика сельского хозяйства [Текст]: учебник / под ред. Н. Я. Коваленко.– Москва: Изд-во РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева, 2019. – 405 с.

7.3. Нормативные правовые акты

1. Водный кодекс Российской Федерации (от 03 июня 2006 г. № 74-ФЗ) [Элек- тронный ресурс]. – Режим доступа:

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=206517#0>.

2. Земельный кодекс Российской Федерации (от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа:

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=200210#0>.

3. Лесной кодекс Российской Федерации (от 04 декабря 2006 г. № 200-ФЗ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64299/.

4. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 1. (от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/.

5. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 2. (от 05 августа 2000 г. № 117-ФЗ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа:

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=200297#0>.

6. О недрах (Федеральный закон Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-1) [Электронный ресурс]. – Режим доступа:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_343/.

7. О несостоятельности (банкротстве) (Федеральный закон Российской Федерации от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ) [Электронный ресурс]. – Режим до- ступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39331/.

7.4. Периодические издания

1. Вопросы экономики [Текст]: ежемес. теоретич. и научн.-практ. журн. / учре- дители: Некоммерческое партнерство «Редакция журнала “Вопросы эконо- мики”», Институт экономики РАН. – М., Некоммерческое партнерство «Ре- дакция журнала “Вопросы экономики”». – Изд. с 1929

2. Экономика и финансы организаций и государства [Электронный ресурс]: ежекварт. научн. журн. / учредитель: ООО «ИНГН» – М., ООО «ИНГН». – Изд. с 2011.

3. Экономика и финансы [Текст]: ежемес. научн. журн. / учредитель: Мини- стерство сельского хозяйства Российской Федерации. – Днепропетровск, Изд-во «Экономика и финансы». – Изд. с 2013.

7.5. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Сабетова, Л.А., Ларшина, Т.Л. Экономика предприятия АПК [Электронный ресурс]: практикум / Л.А. Сабетова, Т.Л. Ларшина. – Воронеж: Мичуринский ГАУ, 2020. – 151 с. – Режим доступа:
<https://e.lanbook.com/book/157857>.
2. Экономика предприятий агропромышленного комплекса. Практикум [Текст]: учебное пособие / под общ. ред. Р.Г. Ахметова. – Москва: Юрайт, 2019. – 270 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.economy.gov.ru/> – официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации (открытый доступ).
2. <http://www.minfin.ru/> – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации (открытый доступ).
3. <http://www.fas.gov.ru/> – официальный сайт Федеральной антимонопольной службы России (открытый доступ).
4. <http://www.gks.ru/> – официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (открытый доступ).
5. <http://www.cyberleninka.ru/> – научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (открытый доступ).
6. <http://www.elibrary.ru/> – научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» (открытый доступ).

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. <http://www.garant.ru/> – информационно-правовой портал «ГАРАНТ».
2. <http://www.consultant.ru/> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1.	Раздел (тема) 1. Предприятие (организация) как основной субъект предпринимательской деятельности.	Microsoft Office	расчётная,	Microsoft	2007
2.	Раздел (тема) 2. Организационная структура управления предприятием (организацией) и принципы управления.	Microsoft Office	обучающая обучающая	Microsoft	2007
3.	Раздел (тема) 3. Трудовые ресурсы и персонал предприятия (организации).	Microsoft Office	расчётная, обучающая	Microsoft	2007
4.	Раздел (тема) 4. Основные средства и нематериальные активы предприятия	Microsoft Office	расчётная, обучающая	Microsoft	2007

	(организации).				
5.	Раздел (тема) 5. Оборотные средства предприятия (организации).	Microsoft Office	расчётная, обучающая	Microsoft	2007
6.	Раздел (тема) 6. Финансовые ресурсы предприятия (организации) и финансирование бизнеса.	Microsoft Office	расчётная, обучающая	Microsoft	2007
7.	Раздел (тема) 7. Доходы и расходы предприятия (организации).	Microsoft Office	расчётная, обучающая	Microsoft	2007
8.	Раздел (тема) 8. Ценообразование и ценовая политика предприятия (организации).	Microsoft Office	расчётная, обучающая	Microsoft	2007
9.	Раздел (тема) 9. Инвестиционная деятельность предприятия (организации).	Microsoft Office	расчётная, обучающая	Microsoft	2007
10.	Раздел (тема) 10. Инновационное развитие предприятия (организации).	Microsoft Office	расчётная, обучающая	Microsoft	2007

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения лекционных занятий требуется аудитории, оборудованные техническими средствами обучения (средствами мультимедиа). Специализированное оборудование не требуется

Таблица 9

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (1 корпус, 315 аудитория)	<ol style="list-style-type: none"> ПК в комплектации: корпус InWin V-series microATX 350W Asus – 1 шт. Проектор NEC VT580G 1024*768, 2000Lumen, 2,9 кг – 1 шт. Проекционный экран Pro Screen 160×160 – 1 шт.

учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (1 корпус, 306 аудитория)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Компьютер Celeron-DDual-Core E3200 2,4 GHz (в сборе) – 14 шт. 2. Компьютер HP RG 365E S#ACB Windows XP 17" ТЕТ – 1 шт. 3. Компьютер TCM/c2600box/asus – 1 шт. 4. Монитор 15" Samsung SM 765 Mb – 2 шт. 5. Монитор LCD Acer – 2 шт. 6. Монитор BENQ 18,5" – 12 шт. 7. Принтер HP LJ P2015 (CB366A) (A4, 1200dpi, 25 ppm, 32 Mb) – 1 шт. 8. Кондиционер Toshiba RAS NKSX+RAS-09 NAS – 1 шт.
Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова	читальные залы
Общежития	комнаты для самоподготовки

11. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

Образовательный процесс по дисциплине «Экономика предприятия (организации)» организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая проведение текущего контроля успеваемости:

лекции (занятия лекционного типа);

практические занятия (занятия семинарского типа);

индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся; самостоятельная работа обучающихся; занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ, в том числе отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Согласно учебному плану, изучение дисциплины «Экономика предприятия (организации)» включает посещение лекций по курсу, самостоятельную работу студентов над учебным материалом, активность на всех практических занятиях. Успешное изучение дисциплины возможно лишь при условии самостоятельной систематической работы студента над учебным материалом, предусмотренным программой. При подготовке к практическим занятиям следует проработать вопросы темы, указанные в плане занятий, привлекая необходимые учебники, научные журналы, периодические издания и интернет-ресурсы по профилю изучаемого вопроса.

Методические рекомендации к лекционным занятиям. Основу дисциплины «Экономика предприятия (организации)» составляют лекции. Основной целью лекционных занятий является формирование у студентов системы знаний по основным теоретическим аспектам цифровой экономики.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия: вести конспектирование учебного материала; обращать

внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание те или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к практическим занятиям. Изучение дисциплины «Основы экономики и финансовой грамотности» требует наличия у обучающегося, наряду с учебной литературой, доступа к интернет-ресурсам. При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить материалы лекции, соответствующий раздел основной литературы, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях. Для выполнения расчетов по теме занятия могут быть необходимы исходные данные, не входящие в годовые отчеты организации. Поэтому такие расчеты могут выполняться на имитационном материале, либо студент запрашивает в организации дополнительную информацию. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, указанные преподавателем.

Методические рекомендации к научным дискуссиям. Научные дискуссии представляют собой активный метод обучения, в применении которого преобладает продуктивно-преобразовательная деятельность будущих бакалавров. Он призван развивать и закреплять у обучающихся навыки самостоятельной работы, умения составлять планы теоретических докладов, ихтезисы, готовить развёрнутые сообщения и выступать с ними перед аудиторией, участвовать в дискуссии и обсуждении.

Цель научных дискуссий:

- углубить и закрепить знания, полученные на лекциях и в ходе самостоятельной работы;
- проверить эффективность и результативность самостоятельной работы обучающихся над учебным материалом;
- привить обучающимся навыки поиска, обобщения и изложения учебного материала в аудитории, развить навыки самостоятельной исследовательской деятельности;
- выработать умение формулировать, обосновывать и излагать собственное суждение по обсуждаемому вопросу, умение аргументировано отстаивать свои взгляды.

Планы научных дискуссий подготовлены в соответствии с программой лекционного курса. При подготовке к научным дискуссиям студенты должны освоить теоретический материал по блокам тем, выносимых на дискуссии.

Методические рекомендации по подготовке к зачету. Готовясь к зачету с оценкой, студенту полезно повторять материал по вопросам. Прочитав вопрос, студент должен сначала вспомнить и обязательно кратко записать все, что он

знает по этому вопросу, и лишь затем проверить себя по лекциям и учебнику. Важно уяснить основные концепции, методы, технологии и систему управления цифровой экономикой.

Обязательно следует чередовать работу и отдых, например, 40 минут занятий, затем 10 минут – перерыв.

Одной из эффективных форм текущего контроля знаний студентов форм является тестирование знаний студентов. Последовательное изучение тестового материала даст возможность снизить затраты времени на овладение дисциплины «Основы экономики и финансовой грамотности».

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший занятия, обязан восполнить этот пробел и пройти на следующем практическом занятии дополнительное тестирование или решение ситуационной задачи по теме пропущенного занятия.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

Лекции являются для обучающегося основной формой последовательного изучения учебного материала. Лекции освещают узловые вопросы курса. Основное их назначение – обеспечить изучение основного материала дисциплины, связать его в единое целое.

В начале лекции преподаватель называет тему лекции, основные вопросы, выносимые на лекцию, указывает литературу, главы и параграфы в ней, где изложен материал лекции. После каждого раздела делаются обобщающие выводы и даются указания по самостоятельной работе над материалом лекции. При чтении лекций по всем темам программы теоретический материал рекомендуется сопровождать примерами из практики, вовлекать студентов в дискуссии по обсуждаемым проблемам, что позволит существенно улучшить усвоении материала курса. При преподавании дисциплины целесообразно в каждом разделе дисциплины выделить наиболее важные моменты и акцентирование, на них внимание обучающихся.

Контроль усвоения материала проводится в форме текущего контроля в виде научных дискуссий, решения ситуационных задач на практических занятиях, тестирования, а также оценки его знаний на зачете в качестве промежуточной аттестации. Перед сдачей зачета по курсу можно подойти к ведущему преподавателю и уточнить спорные вопросы. При этом преподавателю следует заранее раздать студентам список вопросов, выносимых на зачет по изучаемой дисциплине.

Практические занятия имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. На каждом таком занятии обучающиеся разбирают кейсы, решают практические ситуационные задачи, обсуждают конкретные ситуации, а по завершении отдельных занятий проходят тестирование. Своевременное разъяснение преподавателем неясного для студента вопроса означает обеспечение качественного усвоения нового материала.

Начиная подготовку к занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам темы лекций, разделы в учебниках и учебных пособиях, чтобы они по-

лучили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

На каждом занятии преподаватель ведет учет посещаемости успеваемости студентов. Результаты такого учета позволяют преподавателю поощрять лучших студентов. При изучении дисциплины «Экономика предприятия (организации)» рекомендуется применять технологии активного и проблемного обучения.

Программу разработал:

Быков А.А., д.э.н., доцент

(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.О.20 «Экономика предприятия (организации)»
для подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика направленности:
Бизнес-архитектура, учет и финансы, Экономика цифрового предприятия
(квалификация выпускника – бакалавр)

Постниковой Любовью Валерьевной, к.э.н., доцентом и.о. заведующего кафедрой бухгалтерского учета, финансов и налогообложения ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины Б1.О.20 «Экономика предприятия (организации)» по направлению 38.03.01 Экономика направленности: Бизнес-архитектура, учет и финансы, Экономика цифрового предприятия (уровень обучения – бакалавриат) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре экономики и организации производства (разработчик – Быков А.А., д.э.н., доцент, зав. кафедрой экономики и организации производства).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины Б1.О.20 «Экономика предприятия (организации)» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к обязательной части учебного цикла – Б1.О.

3. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 38.03.01 Экономика.

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Экономика предприятия (организации)» закреплено три компетенции. Дисциплина «Экономика предприятия (организации)» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

5. Общая трудоёмкость дисциплины «Основы экономики и финансовой грамотности» составляет 4 зачётных единицы (144 часов).

6. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Экономика предприятия (организации)» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.03.01 Экономика и возможность дублирования в содержании отсутствует.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

8. Программа дисциплины «Экономика предприятия (организации)» предполагает проведение занятий в интерактивной форме.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 38.03.01 Экономика.

10. Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и выступления и участие в дискуссиях, диспутах, круглых столах, мозговых штурмах и ролевых играх, участие в тестировании, работа над домашним заданием в форме игрового проектирования (в профессиональной обла-

сти) и аудиторных заданиях), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины обязательной части учебного цикла Б1.О.ФГОС ВО направления 38.03.01 Экономика.

11. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой - 5 источников (базовый учебник), дополнительной литературой - 4 наименования, Интернет-ресурсы - 20 источников и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 38.03.01 Экономика.

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Экономика предприятия (организации)» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентами методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Экономика предприятия (организации)».

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Экономика предприятия (организации)» ОПОП ВО по направлению 38.03.01 Экономика направленности: Бизнес-архитектура, учет и финансы, Экономика цифрового предприятия (квалификация выпускника -бакалавр), разработанная Быковым Александром Александровичем, д.э.н., доцентом, зав. кафедрой экономики и организации производства), соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Постникова Любовь Валерьевна, к.э.н., доцент,
и.о. заведующего кафедрой бухгалтерского учета, финансов и налогообложения,

ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К. А. Тимирязева»

«29» августа 2024 г.