

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Хоружий Людмила Ивановна
Должность: Директор института экономики и управления АПК
Дата подписания: 08.12.2025 15:11:42
Уникальный программный ключ:
1e90b132d9b04dce67585160b015dddf2cb1e6a9



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт Экономики и управления АПК
Кафедра управления

УТВЕРЖДАЮ:

Директора Института экономики и управления АПК
Хоружий Л. И., д. э. н., профессор

“ 28 ”

2025г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.01 Производственный менеджмент

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление: 38.03.01 Экономика

Направленности: Экономика цифрового предприятия, Организация бизнес-процессов предприятия

Курс 3

Семестр 6

Форма обучения: очно-заочная

Год начала подготовки: 2025

Москва, 2025

Разработчик: Ибрагимов А. Г., д. э. н., профессор 
(подпись)

«26» 08. 2026 г.

Рецензент: Ибиев Г.З., к. э. н., доцент

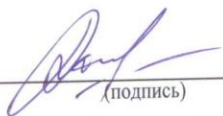

(подпись)

«26 » 08. 2025г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профессиональных стандартов и учебного плана 2025 года начала подготовки

Программа обсуждена на заседании кафедры Управления протокол № 01 от «28» 08. 2025г.

Зав. кафедрой Кошелев В. М., д. э. н., профессор


(подпись)

«26» 08. 2025 г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической
комиссии Института экономики и управления АПК,
Гупалова Т. Н., к. э. н., доцент





« 28 » 08. 2025г.

Заведующий выпускающей кафедрой Экономики и организации производства
Быков А.А., д. э. н., доцент



«26» 08. 2025г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ

 
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	4
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ.....	4
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ	8
ПО СЕМЕСТРАМ.....	8
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.3 ЛЕКЦИИ/ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	9
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	13
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13
6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	13
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ.....	18
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	18
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	18
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	18
7.3 НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ	18
7.4 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ	18
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	18
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)	20
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	20
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	21
Виды и формы отработки пропущенных занятий.....	22
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	22

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Производственный менеджмент для бакалавров очно-заочной формы обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности: Экономика цифрового предприятия, Организация бизнес-процессов предприятия

Целями освоения дисциплины: изучение методики планирования ресурсного обеспечения деятельности предприятия на основе цифровых технологий; инструменты и механизмы управления бизнес-процессами на основе цифровых технологий. Студенты должны уметь разрабатывать оптимальный план ресурсного обеспечения деятельности предприятия и применять на практике эффективное управление бизнес-процессами на основе цифровых технологий; владеть методиками планирования ресурсного обеспечения деятельности предприятия; инструментами и механизмами управления бизнес-процессами на основе цифровых технологий.

Место дисциплины в учебном плане: Дисциплина включена перечень дисциплин по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана по направлению 38.03.01 Экономика.

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции(индикаторы): ПКос-4 (ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3).

Краткое содержание дисциплины: Дисциплина «Производственный менеджмент» состоит из 9 тем: 1. Теоретические основы производственного менеджмента, 2. Предприятие и его особенности, 3. Производственные процессы и его организация, 4. Производственно-техническая база предприятия, 5. Основы производственного планирования, 6. Управление логистическими процессами, 7. Управление инновациями предприятия, 8. Организация и управление трудовыми ресурсами на предприятии, 9. Анализ результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов, в т.ч. 4 часа практической подготовки).

Промежуточный контроль по дисциплине: зачет.

1. Цель освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Производственный менеджмент» являются изучение методики планирования ресурсного обеспечения деятельности предприятия на основе цифровых технологий; инструменты и механизмы управления бизнес-процессами на основе цифровых технологий. Студенты должны уметь разрабатывать оптимальный план ресурсного обеспечения деятельности предприятия и применять на практике эффективное управление бизнес-процессами на основе цифровых технологий; владеть методиками планирования ресурсного обеспечения деятельности предприятия; инструментами и механизмами управления бизнес-процессами на основе цифровых технологий.

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина Производственный менеджмент включена в перечень дисциплин по выбору учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина Производственный менеджмент реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профессиональных стандартов и учебного плана 2025 года начала подготовки.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Производственный менеджмент» являются: Микроэкономика, Макроэкономика, Методы оптимальных решений, Менеджмент, Тайм-менеджмент, Экономика сельского хозяйства.

Дисциплина «Производственный менеджмент» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: Экономика предприятия (организации) АПК, Экономика инноваций, Планирование в организациях АПК, Управление проектами.

Рабочая программа дисциплины «Производственный менеджмент» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
ПКос-4	Способен планировать ресурсное обеспечение деятельности предприятия и управлять бизнес-процессами на основе цифровых технологий, в объеме достаточном для решения профессиональных задач	ПКос-4.1. Знает методики планирования ресурсного обеспечения деятельности предприятия; инструменты и механизмы управления бизнес-процессами на основе цифровых технологий	Методики планирования ресурсного обеспечения деятельности предприятия; инструменты и механизмы управления бизнес-процессами на основе цифровых технологий; Методы оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов; Порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью; Порядок разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью; Порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации		
		ПКос-4.2. Умеет разрабатывать оптимальный план ресурсного обеспечения деятельности предприятия и применять на практике эффективное управление бизнес-процессами на основе цифровых технологий		Разрабатывать оптимальный план ресурсного обеспечения деятельности предприятия и применять на практике эффективное управление бизнес-процессами на основе цифровых технологий; Составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	
		ПКос-4.3. Владеет методиками планирования оптимального ресурсного обеспечения деятельности предприятия и практическими навыками управления бизнес-процессами на основе цифровых технологий			Методиками планирования оптимального ресурсного обеспечения деятельности предприятия и практическими навыками управления бизнес-процессами на основе цифровых технологий; Выполнением расчетов по материальным, трудовым и

					финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг
--	--	--	--	--	--

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы (108 часов, в том числе 4 часа практическая подготовка), их распределение по видам работ на восьмой семестр представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам		
Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.	В т. ч. по семестрам
	Всего/*	№ 8/*
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108/4	108/4
1. Контактная работа:	16,25/4	16,25/4
Аудиторная работа	16,25/4	16,25/4
в том числе:		
лекции (Л)	8	8
практические занятия (ПЗ)	8/4	8/4
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25	0,25
2. Самостоятельная работа (СРС)	91,75	91,75
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	82,75	82,75
Подготовка к зачету (контроль)	9	9
Вид промежуточного контроля:	Зачет	

* в том числе практическая подготовка

4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

Тематический план учебной дисциплины					
Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо)	Всего	Аудиторная работа		ПКР	Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ/*		
Тема 1. Теоретические основы производственного менеджмента	10	2			8
Тема 2. Предприятие и его особенности	10	2			8
Тема 3. Производственные процессы и его организация	12	2			10
Тема 4. Производственно-техническая база предприятия	10		2/2		8
Тема 5. Основы производственного планирования	10		2		8
Тема 6. Управление логистическими процессами на предприятии	12	2			10
Тема 7. Управление инновациями предприятия	12		2		10
Тема 8. Организация и управление трудовыми ресурсами на предприятии	10				10
Тема 9. Анализ результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия	12,75		2/2		10,75
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25			0,25	
Подготовка к зачету (контроль)	9				9
Всего за 3 семестр	108	8	8/4	0,25	91,75
Итого по дисциплине	108	8	8/4	0,25	91,75

*** в том числе практическая подготовка**

Тема 1. Теоретические основы производственного менеджмента. Основные понятия, цели и задачи изучения дисциплины «производственный менеджмент». Сущность производственного менеджмента. Системный подход к управлению. Место производственного менеджмента в системе управления предприятием. Краткая историческая справка о развитии производственного менеджмента.

Тема 2. Предприятие и его особенности. Понятие и характеристики предприятия. Организационная структура управления предприятием. Организационная - правовые формы предприятий.

Тема 3. Производственные процессы и его организация. Производственный менеджмент: объект, предмет, цель и задачи. Понятие, структура и классификация производственных процессов. Пути совершенствования структуры производственных процессов. Основные принципы организации производственных процессов.

Тема 4. Производственно-техническая база предприятия. Типы и методы организации производства. Производственная структура предприятия. Производственная структура цеха. Проектирование производственной структуры предприятия. Рабочее место, его организация и обслуживание. Производственная мощность предприятия.

Тема 5. Основы производственного планирования. Задачи, виды и принципы планирования. Бизнес-планирование на предприятии. Разработка производственной программы предприятия. Календарное планирование. Управление производственной программой предприятия. Система оперативного планирования и управления производством. Учет результатов производственной деятельности предприятия.

Тема 6. Управление логистическими процессами на предприятии. Значение логистики в управлении современным предприятием. Внешний логистический контур предприятия. Внутренний логистический контур предприятия.

Тема 7. Управление инновациями на предприятии. Понятие, виды и формы получения инноваций. Бизнес-планирование инновационных проектов. Источники финансирования инновационных проектов. Оценка рисков инновационных проектов. Формирование цены на инновационную продукцию.

Тема 8. Организация и управления трудовыми ресурсами на предприятии. Структура персонал промышленного предприятия. Кадровая политика предприятия и планирование численности персонала. Сущность и основные элементы организации труда. Рабочее время и его классификация. Методы изучения затрат рабочего времени. Техническое нормирование труда. Производительность труда и пути ее повышения. Принципы оплаты труда на предприятии. Системы и формы оплаты труда. Стимулирование труда персонала.

Тема 9. Анализ результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Сущность методы экономического анализа. Анализ использования ресурсов предприятия. Анализ объемов и качества продукции.

4.3 Лекции/практические занятия

Таблица 4

Содержание лекций/практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Тема 1. Теоретические основы производственного менеджмента.				2
	Тема 1. Теоретические основы производственного менеджмента.	Лекция №1 Теоретические основы производственного менеджмента.	ПКос-4.1		2
2	Тема 2. Предприятие и его особенности.				2

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Тема 2. Предприятие и его особенности.	Лекция 2. Предприятие и его особенности.	ПКос-4.1		2
3	Тема 3. Производственные процессы и его организация.				2
	Тема 3. Производственные процессы и его организация.	Лекция 3. Производственные процессы и его организация.			2
4	Тема 4. Производственно-техническая база предприятия				2/2
	Тема 4. Производственно-техническая база предприятия	Практическое занятие № 4 Производственно-техническая база предприятия	ПКос-4.2	Коллоквиум. Обсуждение реферата.	2/2
5	Тема 5. Основы производственного планирования.				2
	Тема 5. Основы производственного планирования.	Практическое занятие № 5 Основы производственного планирования.	ПКос-4.2	Коллоквиум. Обсуждение реферата.	2
6	Тема 6. Управление логистическими процессами на предприятии.				2
	Тема 6. Управление логистическими процессами на предприятии	Лекция 6. Управление логистическими процессами на предприятии.	ПКос-4.2		2
7	Тема 7. Управление инновациями на предприятии.				2
		Практическое занятие № 6 Управление инновациями на предприятии	ПКос-4.2	Коллоквиум. Обсуждение реферата.	2
8	Тема 9. Анализ результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия.				2/2
	Тема 9. Анализ результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия.	Практическое занятие № 8. Анализ результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия.	ПКос-4.3	Коллоквиум. Обсуждение реферата.	2/2

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Формируемые компетенции (индикаторы)	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
Тема 1. Теоретические основы производственного менеджмента.			
1.	Тема 1. Теоретические основы производственного менеджмента.	ПКос-4.1	Основные понятия, цели и задачи изучения дисциплины «производственный менеджмент». Сущность производственного менеджмента. Системный подход к управлению. Место производственного менеджмента в системе управления предприятием. Краткая историческая справка о развитии производственного менеджмента.
Тема 2. Тема 2. Предприятие и его особенности.			
3	Тема 2. Предприятие и его особенности.		Понятие и характеристики предприятия. Организационная структура управления предприятием. Организационная - правовые формы предприятий.
Тема 3. Производственные процессы и его организация.			
3	Тема 3. Производственные	ПКос-4.1	Производственный менеджмент: объект, предмет, цель и задачи. Понятие, структура и классификация производственных

№ п/п	№ раздела и темы	Формируемые компетенции (индикаторы)	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
	процессы и его организация.		процессов. Пути совершенствования структуры производственных процессов. Основные принципы организации производственных процессов.
Тема 4. Производственно-техническая база предприятия.			
4	Тема 4. Производственно-техническая база предприятия	ПКос-4.2	Типы и методы организации производства. Производственная структура предприятия. Производственная структура цеха. Проектирование производственной структуры предприятия. Рабочее место, его организация и обслуживание. Производственная мощность предприятия.
Тема 5. Основы производственного планирования.			
5	Тема 5. Основы производственного планирования.	ПКос-4.2	Задачи, виды и принципы планирования. Бизнес-планирование на предприятии. Разработка производственной программы предприятия. Календарное планирование. Управление производственной программой предприятия. Система оперативного планирования и управления производством. Учет результатов производственной деятельности предприятия.
Тема 6. Управление логистическими процессами на предприятии.			
6	Тема 6. Управление логистическими процессами на предприятии.	ПКос-4.2	Значение логистики в управлении современным предприятием. Внешний логистический контур предприятия. Внутренний логистический контур предприятия.
Тема 7. Управление инновациями на предприятии.			
7	Тема 7. Управление инновациями на предприятии.	ПКос-4.2	Понятие, виды и формы получения инноваций. Бизнес-планирование инновационных проектов. Источники финансирования инновационных проектов. Оценка рисков инновационных проектов. Формирование цены на инновационную продукцию.
Тема 8. Организация и управления трудовыми ресурсами на предприятии			
8	Тема 8. Организация и управления трудовыми ресурсами на предприятии	ПКос-4.3	Структура персонал промышленного предприятия. Кадровая политика предприятия и планирование численности персонала. Сущность и основные элементы организации труда. Рабочее время и его классификация. Методы изучения затрат рабочего времени. Техническое нормирование труда. Производительность труда и пути ее повышения. Принципы оплаты труда на предприятии. Системы и формы оплаты труда. Стимулирование труда персонала.
Тема 9. Производственная мощность и ее использование.			
9	Тема 9. Производственная мощность и ее использование.	ПКос-4.3	Сущность методы экономического анализа. Анализ использования ресурсов предприятия. Анализ объемов и качества продукции.

5. Образовательные технологии

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1	Теоретические основы производственного менеджмента.	ЛК	Активное обучение, разбор конкретных ситуаций
2.	Предприятие и его особенности.	ЛК	Активное обучение, разбор конкретных ситуаций
3.	Производственные процессы и его организация.	ЛК	Активное обучение, разбор конкретных ситуаций
4	Производственно-техническая база предприятия	ПЗ	Активное обучение, разбор конкретных ситуаций
5	Основы производственного планирования.	ПЗ	Активное обучение, разбор конкретных ситуаций

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
6	Управление логистическими процессами на предприятии.	ЛК	Активное обучение, разбор конкретных ситуаций
7	Тема 7. Управление инновациями на предприятии.	ПЗ	Активное обучение, разбор конкретных ситуаций
8	Анализ результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия.	ПЗ	Активное обучение, разбор конкретных ситуаций

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

1) Вопросы для коллоквиума

Примерные вопросы для коллоквиума

Тема 1. Теоретические основы производственного менеджмента.

1. Основные понятия, цели и задачи изучения дисциплины «производственный менеджмент».
2. Сущность производственного менеджмента.
3. Системный подход к управлению.
4. Место производственного менеджмента в системе управления предприятием.
5. Краткая историческая справка о развитии производственного менеджмента..

2) Практическое задание

Задание: каждый студент должен подготовить реферат по выбранной теме. Рефераты обсуждаются и оцениваются на практических занятиях.

Примерная тематика рефератов по дисциплине:

1. Производственная структура предприятия и пути ее оптимизации на примере....
2. Роль функций производственного менеджмента в управлении предприятием на примере
3. Использование методов и задач производственного менеджмента в повышении управляемости предприятия на примере....
4. Применение научных подходов производственного менеджмента при организации работы предприятия
5. Построение системы производственного менеджмента на примере конкретного предприятия
6. Построение внутренней и внешней среды предприятия на примере конкретного предприятия
7. Построение производственной системы на примере конкретного предприятия...
8. Техничко – производственная база предприятия и ее улучшение на примере ...

3) Типовой перечень вопросов к зачету по дисциплине

1. Основные понятия, цели и задачи изучения дисциплины «производственный менеджмент».
2. Сущность производственного менеджмента.
3. Системный подход к управлению.
4. Место производственного менеджмента в системе управления предприятием.

5. Краткая историческая справка о развитии производственного менеджмента.
6. Понятие и характеристики предприятия.
7. Организационная структура управления предприятием.
8. Организационно - правовые формы предприятий.
9. Производственный менеджмент: объект, предмет, цель и задачи.
10. Понятие, структура и классификация производственных процессов.
11. Пути совершенствования структуры производственных процессов.
12. Основные принципы организации производственных процессов.
13. Типы и методы организации производства.
14. Производственная структура предприятия.
15. Производственная структура цеха.
16. Проектирование производственной структуры предприятия.
17. Рабочее место, его организация и обслуживание.
18. Производственная мощность предприятия.
19. Задачи, виды и принципы планирования.
20. Бизнес-планирование на предприятии.
21. Разработка производственной программы предприятия.
22. Календарное планирование. Управление производственной программой предприятия.
23. Система оперативного планирования и управления производством.
24. Учет результатов производственной деятельности предприятия.
25. Значение логистики в управлении современным предприятием.
26. Внешний логистический контур предприятия. Внутренний логистический контур предприятия.
27. Понятие, виды и формы получения инноваций.
28. Бизнес-планирование инновационных проектов.
29. Источники финансирования инновационных проектов.
30. Оценка рисков инновационных проектов.
31. Формирование цены на инновационную продукцию.
32. Структура персонала промышленного предприятия.
33. Кадровая политика предприятия и планирование численности персонала.
34. Сущность и основные элементы организации труда.
35. Рабочее время и его классификация.
36. Методы изучения затрат рабочего времени.
37. Техническое нормирование труда.
38. Производительность труда и пути ее повышения.
39. Принципы оплаты труда на предприятии.
40. Системы и формы оплаты труда.
41. Стимулирование труда персонала.
42. Сущность методов экономического анализа.
43. Анализ использования ресурсов предприятия.
44. Анализ объемов и качества продукции.

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Контроль усвоения дисциплины «Производственный менеджмент» осуществляется с использованием традиционной системы.

Критерии оценивания результатов обучения (зачет)

Таблица 7

Оценка	Критерии оценивания
Зачёт	заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без

	пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. Компетенции , закреплённые за дисциплиной, сформированы .
Незачёт	заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. Компетенции , закреплённые за дисциплиной, не сформированы .

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Производственный менеджмент: учебник и практикум для вузов / Л. С. Леонтьева [и др.]; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02469-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468984>
2. Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 1.: учебник для вузов / И. Н. Иванов [и др.]; ответственный редактор И. Н. Иванов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00015-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472370>
3. Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 2.: учебник для вузов / И. Н. Иванов [и др.]; ответственный редактор И. Н. Иванов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00017-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472371>

7.2. Дополнительная литература

1. Ибрагимов А. Г. Производственный менеджмент: учебное пособие. - М.: ФГБНУ «Росинформагротех», 2017. -100 с.
2. Малюк, В. И. Производственный менеджмент: учебник для вузов / В. И. Малюк. — 2-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07364-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472171>.
3. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. М, Изда. дом Вильямс, 2012, - 665с.
4. Экономика сельского хозяйства: учебник для вузов / Н. Я. Коваленко [и др.]; под редакцией Н. Я. Коваленко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8769-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469263>.

7.3. Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон "О стратегическом планировании в Российской Федерации" от 28.06.2014 N 172-ФЗ [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://base.garant.ru/70684666/>
2. Госпрограмма развития сельского хозяйства на 2013 – 2025 годы - [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://mcx.ru/upload/iblock/f3f/f3f6ff955102d66d3c193d811170b975.pdf>
3. Государственная программа Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий на 2020-2025 годы» - [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://mcx.ru/upload/iblock/f31/f31f147cde547c84d723ab425a340a3c.pdf>
4. Государственная программа «Развитие рыбохозяйственного комплекса на 2013-2024 годы» [Электронный ресурс]- Режим доступа: - <http://mcx.ru/upload/iblock/167/167f42b81efe595c14b9802bc8ddb6e0.pdf>
5. Стратегия развития АПК и РК до 2030 года [Электронный ресурс]- Режим доступа:

(<http://docs.cntd.ru/document/564654448>)

6. Федеральная научно-техническая программа развития сельского хозяйства на 2017-2025 годы - [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://mcx.ru/upload/iblock/1e9/1e97bd2630e613804cf5ef016063bd60.pdf>

7.4. Интернет-ресурсы

1. www.mcx.ru – официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
2. www.agro.ru – Агропортал сельское хозяйство в России и за рубежом, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
3. www.agropomtu.ru – портал о сельском хозяйстве в России, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
4. www.aris.ru –аграрная российская информационная система, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
5. www.agronews.ru – новости сельского хозяйства России, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
6. www.rbc.ru – Росбизнесконсалтинг, информация о состоянии финансовых и торговых рынков, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
7. www.ptpu.ru Международный журнал «Проблемы теории и практики управления», [Электронный ресурс] - свободный доступ.
8. www.economy.gov.ru – официальный сайт Министерства экономического развития РФ, [Электронный ресурс] - свободный доступ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://elib.timacad.ru> Электронно-библиотечная система РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева (открытый доступ).
2. www.cnsnb.ru ФГБНУ Центральная научная сельскохозяйственная библиотека (открытый доступ).
3. <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/>
4. Реестр профессиональных стандартов (открытый доступ).

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для проведения лекций, практических занятий, выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Производственный менеджмент» необходимы ПК, имеющие интегрированный пакет программ Microsoft Office for Windows (версии 2003 и 2007) со следующими приложениями (табл.8):

Таблица 8

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Темы 1 - 13.	Microsoft office WORD	оформительская	Корпорация Майкрософт	2003
2	Темы 1 - 13.	Microsoft office EXCEL	расчетная	Корпорация Майкрософт	1984
3	Темы 1 - 13.	Microsoft office POWER POINT	системы по создание красочных наглядных презентаций	Корпорация Майкрософт	1987

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 9

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации уч. корп. № 1 (Лиственничная аллея, 4а), № 502	1 Проектор – 1 шт. (Инв. № 35203) 2. Стол письменный 1 шт. 3 Стол двухместный 24 шт. (Инв. № 332088) 4 Доска белая– 1 шт. (Инв. № 332050) 5 Экран на электроприводе - 1 шт. (Инв. № 332049) 6. Демонстративный альбом - флипчарт – 1 шт. (Инв. № 332078) 7. Системный блок 1 шт. с монитором 8. Антивандальный шкаф
Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации уч. корп. № 1 (Лиственничная аллея, 4а), № 513	1. Проектор – 1 шт. (Инв. № 35203) 2. Стол письменный 1 шт. 3. Стол двухместный 12 шт. (Инв. № 332088) 4. Доска белая– 1 шт. (Инв. № 332050) 5. Экран на электроприводе - 1 шт. (Инв. № 332049) 6. Демонстративный альбом - флипчарт- – 1 шт. (Инв. № 332078) 7. Системный блок 1 шт. с монитором
Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова (Лиственничная аллея, д.2, к.1)	Читальный зал

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Необходимым условием эффективной работы студентов на практических занятиях по дисциплине «Производственный менеджмент» является изучение необходимого теоретического материала. При изучении каждой темы дисциплины проводится контроль знаний с целью проверки и коррекции хода освоения теоретического материала и практических умений и навыков. Контроль знаний проводится по графику в часы практических занятий по основному расписанию. Студент обязан отчитаться по всем учебным разделам дисциплины; к промежуточной аттестации допускаются студенты, сдавшие все задания, предусмотренные программой.

Выполнение большинства практических и домашних заданий потребует от студента самостоятельного поиска информации по теме изучения.

Методические рекомендации к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям, обучающимся необходимо изучить основную и дополнительную литературу, рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики, ответить на контрольные вопросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

В ходе занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия: вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента

Самостоятельная работа студентов организуется в соответствии с настоящей рабочей программой. Студент обязан в полном объеме использовать предусмотренное время для изучения вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение.

Во время самостоятельной работы студент прорабатывает материал обязательной и дополнительной учебной литературы. В случае возникновения затруднений в освоении материала студент обращается к преподавателю за разъяснением вовремя, отведенное для индивидуальных консультаций.

Подготовка к контрольным мероприятиям

Текущий контроль проводится на каждом аудиторном занятии. Формы и методы текущего контроля: коллоквиумов, примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Формой отработки пропущенных занятий может быть представление преподавателю рукописного конспекта лекции или соответствующего раздела выполняемой контрольной работы, и собеседование по данной теме. Контроль теоретических знаний по пропущенной теме занятия может быть проведен в устной или письменной форме.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

При разработке рабочей программы дисциплины «Производственный менеджмент» могут быть сформированы различные варианты тематических планов лекций и форм их проведения. При этом должна обеспечиваться координация, согласованность этих видов занятий, разграничение рассматриваемых на них вопросов. Некоторые вопросы по усмотрению автора рабочей программы в зависимости от методического обеспечения учебного процесса сгруппированы в укрупненные темы, использованы для формулировки тем дискуссий, тематических лекций. Тематика может корректироваться, уточняться.

В лекциях рассматриваются только те вопросы, которые не выносятся на самостоятельное изучение. Определенная часть времени лекции выделяется на то, чтобы сориентировать студентов в использовании рекомендуемой литературы и других элементов учебно-методического комплекса, предоставляемых в их распоряжение. Детально рассматриваются основные термины и категории, что позволяет студентам освоить профессиональную терминологию и легко адаптироваться к реальным условиям производственной, научной и образовательной деятельности.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования различных видов оценочных средств. Устные опросы целесообразно проводить во время практических занятий, а также при проведении экзамена в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала.

Задания, требующие изучения значительного объема материала, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременно разбором результатов во время практических занятий.

Программу разработал:

Ибрагимов А.Г., д. эк. н., профессор _____
(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Производственный менеджмент для бакалавров очно-заочной формы обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности: Экономика цифрового предприятия, Организация бизнес-процессов предприятия, (квалификация выпускника – бакалавр).

Ибиевым Гани Закаевичем, кандидат экономических наук, доцентом кафедры Экономики и организации производства ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины Производственный менеджмент ОПОП ВО для бакалавров очно-заочной формы обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности: Экономика цифрового предприятия, Организация бизнес-процессов предприятия, разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре управления (разработчик – Ибрагимов А. Г., профессор кафедры управления, д. э. н.).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины Производственный менеджмент (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО направление 38.03.01 Экономика. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.
2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного цикла - Б1.В
3. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направление 38.03.01 Экономика.
4. В соответствии с Программой за дисциплиной Производственный менеджмент закреплена 1 компетенция (3 индикатора). Дисциплина Производственный менеджмент и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.
5. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.
6. Общая трудоёмкость дисциплины Производственный менеджмент составляет 3 зачётные единицы (108 часов, в том числе 4 часа практическая подготовка).
7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина Производственный менеджмент не взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и возможность дублирования в содержании отсутствует.
8. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.
9. Программа дисциплины Производственный менеджмент предполагает занятия в интерактивной форме.
10. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направление 38.03.01 Экономика.
11. Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов), соответствуют специфике дисциплины и

требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного цикла – Б1. ФГОС ВО направление 38.03.01 Экономика.

12. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.
13. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 3 источников (базовый учебник), дополнительной литературой – 4 наименований, Интернет-ресурсы – 8 источников и соответствует требованиям ФГОС ВО направление 38.03.01 Экономика.
14. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины Производственный менеджмент и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.
15. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения дают представление о специфике обучения дисциплине Производственный менеджмент.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Производственный менеджмент» ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность: Экономика цифрового предприятия, Организация бизнес-процессов предприятия, (квалификация выпускника – бакалавр), разработанный профессором кафедры управления Ибрагимовым А.Г., соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Ибиев Гани Закаевич, кандидат экономических наук, доцент кафедры Экономики и организации производства ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» _____

«26» 08. 2025 г.