

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

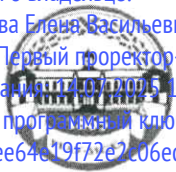
ФИО: Хохлова Елена Васильевна

Должность: Первый проректор-проректор по учебной работе

Дата подписания: 2025.06.24 11:02:16

Уникальный программный ключ:

ffa7ebcbdf3ee64e19f72e2c06ed7dc0d539cecd



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –

МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»

(ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева)

ПРИНЯТО

на Учёном совете Университета

Протокол № 7

от «06» 06 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



В.И. Трухачев

«06» июня 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Первичной профсоюзной  
организации студентов

В.С. Парашин

Протокол № 15

от «05» 06 2025 г.

Председатель совета обучающихся

Р.Д. Павлов

Протокол № 5/25

от «27» 05 2025 г.

Регистрационный № 486 от 24.06.2025

**Порядок  
применения к обучающимся по образовательным программам  
высшего образования и соответствующим дополнительным  
профессиональным программам мер дисциплинарного взыскания  
и снятия их с указанных обучающихся в федеральном  
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего  
образования «Российский государственный аграрный университет  
– МСХА имени К.А. Тимирязева» и его филиале**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.03.2025 №284, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» и его филиале (далее по тексту - Университет) и иными локальными нормативными актами Университета.

1.2. Настоящий Порядок определяет правила применения к обучающимся по образовательным программам высшего образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся в Университете и его филиале.

1.3. Настоящий Порядок, а также вносимые в него изменения и дополнения согласовываются с Советом обучающихся Университета, Первичной профсоюзной организацией студентов Университета и утверждаются приказом ректора Университета или иным уполномоченным им лицом.

## **2. Порядок применения к обучающимся по образовательным программам высшего образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся**

2.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам (далее – обучающиеся) за неисполнение или нарушение Устава Университета, Правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и Правилам поведения в Университете, Правил проживания в общежитиях Университета и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в Университете.

2.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и нарушением интеллекта).

2.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Университета.

2.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

2.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Университет учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он был совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Советов обучающихся и (или) представительных органов обучающихся, Советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Университета.

2.6. До применения меры дисциплинарного взыскания обучающемуся направляется письменное уведомленное о необходимости предоставить письменное объяснение личное под подпись и (или) посредством электронной информационной образовательной среды Университета.

2.7. Обучающийся предоставляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех учебных дней со дня получения соответствующего уведомления, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося от предоставления объяснения.

2.8. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

2.9. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее 1 месяца со дня обнаружения проступка и не позднее 6 месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося (периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком), а также времени, необходимого на учет мотивированного мнения, изложенного в письменной форме Советов обучающихся и (или) представительных органов обучающихся, Советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Университета.

2.10. Днем обнаружения проступка является день, когда ректору Университета или лицу, исполняющему его обязанности, стало известно о его совершении.

В случае поступления в Университет информации о совершении обучающимся проступка от третьих лиц, днем обнаружения проступка считается день регистрации обращения в Университете.

2.11. Допускается отчисление несовершеннолетнего обучающегося по образовательным программам высшего образования, достигшего возраста 15 лет из Университета, как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, применяется в Университете в случаях когда иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Университете оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Университета, а также на нормальное функционирование Университета.

2.12. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося по образовательным программам высшего образования не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания

истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания были сняты.

2.13. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося по образовательным программам высшего образования, достигшего возраста 15 лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом Советов обучающихся и (или) представительных органов обучающихся, Советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Университета.

2.14. Решение об отчислении несовершеннолетних обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласования комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

2.15. Применение к обучающимся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) ректора Университета или иного уполномоченного им лица, на основании распорядительного акта.

2.16. Приказ (распоряжение) о применении меры дисциплинарного взыскания доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете.

2.17. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом (распоряжением) под подпись оформляется актом Университета.

2.18. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.19. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Университете. И подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2.20. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.21. В случае, если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

2.22. Ректора Университета или иное уполномоченное им лицо, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания (за исключением отчисления обучающегося из Университета) вправе снять ее с

обучающегося по инициативе Ученого совета, заявлению обучающегося, заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайствующих перед ректором университета Советов обучающихся и (или) представительных органов обучающихся, Советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Университета.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2025 года на основании решения Ученого совета, утверждается Ректором Университета и действует до 1 сентября 2031 года, либо до принятия нового локального нормативного акта.

3.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок утверждается приказом ректора Университета.

Лист согласования

К Порядку применения к обучающимся по образовательным программам  
высшего образования и соответствующим дополнительным  
профессиональным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их  
с указанных обучающихся в федеральном государственном бюджетном  
образовательном учреждении высшего образования «Российский  
государственный аграрный университет – МСХА имени  
К.А. Тимирязева» и его филиале

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор –  
проректор по учебной работе



Е.В. Хохлова

Начальник  
учебно-методического управления



С.А. Захарова

Начальник управления подготовки и  
аттестации кадров высшей квалификации



Р.С. Хамитов

И.о. начальника управления  
международных образовательных программ



А.Ю. Воронина

И.о. руководителя службы правовых и  
имущественных отношений



И.В. Пейзан

Главный бухгалтер



В.В. Чиркова