

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Бородулин Дмитрий Михайлович

Должность: И.о. директора технологического института

Дата подписания: 05.03.2025 15:38:14  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уникальный программный ключ: «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
102316c2934af2300a5f79a99218307831bffa01



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДОЛЖНОСТЬ: И.о. директора технологического института  
УНИКАЛЬНЫЙ ПРОГРАММНЫЙ КЛЮЧ: «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра управления

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора технологического  
института

Бородулин Д.М.

«\_\_\_\_\_» 2024 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.04 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

для подготовки магистров

ФГОС ВО

Направление: 19.04.03 «Продукты питания животного происхождения»

Профиль: «Технологии функциональных продуктов питания из животного сырья»

Курс 1

Семестр 1

Форма обучения: заочная

Год начала подготовки: 2024

Москва, 2024

Разработчики: Тихомиров А.И., к.э.н.

  
«30 августа 2024 г.

Рецензент: Еремеева Н.А., к.э.н.

  
«30 августа 2024 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 19.04.03 «Продукты питания животного происхождения» и учебного плана.

Программа обсуждена на заседании кафедры управления, протокол № 1 от «30 августа 2024 г.

Заведующий кафедрой управления,  
Кошелев В.М., д.э.н., профессор



«  » 2024 г.

**Согласовано:**

Председатель учебно-методической комиссии Технологического института:

Фунчеко И.И., к.э.н., профессор

протокол № 4 от «02» 09 2024 г.



«  » 2024 г.

И.о. заведующего выпускающей кафедрой управление качеством и товароведения продукции

Янковская В.С. д.т.н., доцент



«  » 2024 г.

Зав.отделом комплектования ЦНБ /

  
(подпись)

## Содержание

<b>АННОТАЦИЯ.....</b>	<b>4</b>
<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>4</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ .....</b>	<b>4</b>
<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>5</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>5</b>
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ .....	5
ПО СЕМЕСТРАМ .....	5
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.3 ЛЕКЦИИ И ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	9
4.4 ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	10
<b>5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....</b>	<b>10</b>
<b>6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>10</b>
6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности .....	10
6.2. Описание показателей и критерии контроля успеваемости, описание шкал оценивания .....	13
<b>7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>14</b>
7.1 Основная литература .....	14
7.2 Дополнительная литература.....	18
7.3 Нормативные правовые акты .....	14
7.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям.....	15
<b>8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>15</b>
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....</b>	<b>15</b>
<b>10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>16</b>
<b>11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>17</b>
Виды и формы отработки пропущенных занятий .....	18
<b>12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>19</b>

## Аннотация

**рабочей программы учебной дисциплины  
Б1.О.04 «Управление проектами» для подготовки магистра по  
направлению 19.04.03 – «Продукты питания животного  
происхождения», профиль: «Технологии функциональных продуктов  
питания из животного сырья»**

**Цель освоения дисциплины:** приобретение теоретических знаний и освоение практических навыков в сфере управления проектами, связанными производством и реализацией продукции животноводства.

**Место дисциплины в учебном плане:** дисциплина включена в обязательный перечень дисциплин базовой части учебного плана по направлению подготовки 19.04.03 «Продукты питания животного происхождения».

**Требования к результатам освоения дисциплины:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК-5.2; ПКос-7.1; ПКос-7.2; ПКос-7.3.

**Краткое содержание дисциплины:** Концепция проектного цикла. Офис проекта. Команда проекта. Планирование и управление работами по проекту. Торги и контракты. Управление изменениями. Управление стоимостью. Контроль и регулирование. Управление рисками проектов.

**Общая трудоемкость дисциплины:** 72 часа (2 зач. ед..)

**Промежуточный контроль:** зачет.

### 1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины Б1.О.04 «Управление проектами» является приобретение теоретических знаний и освоение практических навыков в сфере управления проектами, связанными производством и реализацией продукции животноводства.

### 2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина Б1.О.04 «Управление проектами» включена в обязательный перечень дисциплин базовой части учебного плана. Дисциплина Б1.О.04 «Управление проектами» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 19.04.03 «Продукты питания животного происхождения».

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина Б1.О.04 «Управление проектами» являются дисциплины бакалавриата.

Дисциплина Б1.О.04 «Управление проектами» является основополагающей для прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Рабочая программа дисциплины Б1.О.14 «Управление проектами» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается

индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

### **4. Структура и содержание дисциплины**

#### **4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 1

## Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компете- нции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	ОПК-5	Способен организовывать научно-исследовательские и научно-производственные работы для комплексного решения профессиональных задач	ОПК-5.2 Использует на практике навыки и умения в управлении коллективом для решения научно-исследовательских и научно-производственных задач, в том числе с использованием цифровых средств и технологий		Использовать на практике навыки и умения в управлении коллективом для решения научно-исследовательских и научно-производственных задач, в том числе с использованием цифровых средств и технологий	
2.	ПКос-7	Способен определять порядок выполнения работ, осуществлять управление программами освоения новых технологий для комплексного решения инновационных проблем, в том числе с использованием цифровых средств и технологий	ПКос-7.1 Организовывает работу коллектива исполнителей, определяет порядок выполнения работ коллективом исполнителей		организовать работу коллектива исполнителей, определяет порядок выполнения работ коллективом исполнителей с учетом особенностей производственного процесса в пищевой и перерабатывающей промышленности	
			ПКос-7.2 Управляет программами освоения новых технологий и координации работ			навыками координации работ персонала при внедрении инновации в проектном управлении

			персонала для комплексного решения инновационных проблем от идеи до серийного производства, в том числе с использованием цифровых средств и технологий			
			ПКос-7.3 Использует приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала	приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала в проектном управлении с учетом особенностей производственного процесса в пищевой и перерабатывающей промышленности		

Таблица 2

**Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Трудоёмкость в 1 семестре, час., всего/*</b>
<b>Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану</b>	<b>72/2</b>
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>10,25/2</b>
<b>Аудиторная работа</b>	<b>10,25/2</b>
<i>в том числе:</i>	
лекции (Л)	4
практические занятия (ПЗ)	6/2
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25
<b>2. Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>57,75</b>
контрольные работы	2
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)	51,75
Подготовка к зачету с оценкой (контроль)	4
Вид промежуточного контроля:	зачет

\*в том числе практическая подготовка

**4.2 Содержание дисциплины**

Таблица 3

**Тематический план учебной дисциплины**

<b>Наименование разделов и тем дисциплин</b>	<b>Всего</b>	<b>Аудиторная работа</b>			<b>Внеаудиторная работа СР</b>
		<b>Л</b>	<b>ПЗ</b>	<b>ПКР</b>	
Тема 1. Сущность управления проектами. Планирование проекта.	2	2	2		10,75
Тема 2. Оценка проекта	2	2	2		23,0
Тема 3. Автоматизированные системы в управлении проектами	2		2/2		20,0
Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25			0,25	
Подготовка к зачету с оценкой	4				9
<b>Всего за 1 семестр</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6/2</b>	<b>0,25</b>	<b>29,75</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6/2</b>	<b>0,25</b>	<b>29,75</b>

## **Тема 1. Сущность управления проектами. Планирование проекта.**

Проект и управление проектами. Концепция проектного цикла. Подсистемы и организационные структуры управления проектами. Команда проекта. Офис проекта. Структурное планирование. Календарное планирование. Оперативное управление.

## **Тема 2. Оценка проекта.**

Оценка эффективности и реализуемости проектов. Показатели эффективности деятельности предприятия и эффективности и реализуемости проектов. Источники финансирования проектов. Основные схемы финансирования.

## **Тема 3. Автоматизированные системы в управлении проектами в животноводстве.**

Обзор основных автоматизированных систем управления проектами. Microsoft Project.

### **4.3 Лекции и практические занятия**

Таблица 4

#### **Содержание лекций, практических занятий и контрольные мероприятия**

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций и практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1		<b>Тема 1. Сущность управления проектами. Планирование проекта</b>	<b>ОПК-5 ПКос-7</b>		<b>2</b>
		Лекция № 1. Сущность управления проектами. Планирование проекта	ОПК-5; ПКос- 7		2
		Практическая работа № 1. Формирование команды проекта. Применение методики структурного планирования.	ОПК-5; ПКос- 7	работа в малых группах	2
2		<b>Тема 2 Оценка проекта</b>	<b>ОПК-5</b>		<b>2</b>
		Лекция № 2. Оценка эффективности и реализуемости проекта. Управление финансированием проекта.	ОПК-5; ПКос-7		2
		Практическая работа № 2. Оценка эффективности и реализуемости проекта. Выполнение индивидуальных заданий	ОПК-5; ПКос-7	выполнение группового задания	4
3.		<b>Тема 5. Автоматизированные системы в управлении проектами</b>	<b>ОПК-5</b>		<b>2</b>
		Практическая работа № 3. Возможности автоматизированной системы MS Project	ОПК-5	выполнение индивидуальных заданий	2

#### 4.4 Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

Таблица 5

##### Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	Тема 1. Сущность управления проектами	Способы организации взаимодействия команды проекта. Программное средства для организации виртуального офиса проекта (УК-2, УК-3, УК-6)
2.	Тема 2. Планирование проекта	Методы выравнивания ресурсов (УК-1, УК-2)
3.	Тема 3. Оценка проекта в животноводстве	Требования к структуре и содержанию, технико-экономических обоснований, бизнес-планов инвестиционных проектов, заявок на финансирование (УК-2, ОПК-4)
4.	Тема 4. Управление рисками проектов в животноводстве	Диверсификация как способ снижения рисков. Резервирование средств (УК-1, УК-2, ОПК-4)
5.	Тема 5. Автоматизированные системы в управлении проектами в животноводстве	Формирование отчетов с помощью MS Project (УК-2, ОПК-4)

#### 5. Образовательные технологии

Таблица 6

##### Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1.	Тема 1. Сущность управления проектами	ПЗ	Работа в малых группах

#### 6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

##### 6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

1) Контрольные задания для текущего контроля знаний обучающихся  
Представлены в оценочных материалах.

Пример индивидуального задания (Тема 3. Оценка проекта в животноводстве):

**Данные о проекте:**

1. *Сущность проекта:* развитие производства молока (приобретение оборудования для молочно-товарной фермы и совершенствование рационов кормления).

2. *Размер инвестиций по проекту:* 5 млн. руб.

3. *Ожидаемые результаты:*

- повышение продуктивности с 2800 кг/гол до 3000 кг/гол в год;
- изменение текущих затрат на 1 гол. (всего) с 12 до 10 тыс. руб.;
- повышение цены реализации за счет повышения качества молока с 500 до 550 руб./ц.

4. *Дополнительные сведения:*

Срок службы оборудования 10 лет.

Среднегодовое поголовье на модернизируемой ферме 200 гол.

Ставка дисконта предприятия: 10%.

*Примечание: влияние инфляции не учитывать*

Таблица 7

**Критерии оценивания**

Оценка	Критерии оценки
<b>«отлично»</b>	<i>Оценка "отлично" выставляется студенту, если он правильно выполнил все задания, показатели: NPV, IRR, PI, срок окупаемости проекта, а также минимум накопленного сальдо определены верно, сделаны правильные выводы о целесообразности или нет внедрения проекта с теоретическим обоснованием своих предположений</i>
<b>«хорошо»</b>	<i>Оценка "хорошо" выставляется студенту, если он в целом правильно, с небольшими недочетами выполнил все задания; показатели: NPV, IRR, PI, срок окупаемости проекта, а также минимум накопленного сальдо определены верно, с небольшими недочетами, сделаны выводы о целесообразности или нет внедрения проекта без теоретического обоснования своих предположений</i>
<b>«удовлетворительно»</b>	<i>Оценка "удовлетворительно" выставляется студенту, если показатели: NPV, IRR, PI, срок</i>

	окупаемости проекта, а также минимум накопленного сальдо определены не полностью, с ошибками, выводы о целесообразности или нет внедрения проекта содержат недочеты, не подтверждены теоретически
<b>«неудовлетворительно»</b>	<i>Оценка "неудовлетворительно"</i> выставляется студенту, если он не определил или определил с грубыми ошибками показатели: NPV, IRR, PI, срок окупаемости проекта, а также минимум накопленного сальдо, выводы о целесообразности или нет внедрения проекта не сделаны

2) Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет):

1. Проект, свойства проекта. Результат проекта.
2. Управление проектами. Задачи управления проектами.
3. Концепция проектного цикла в управлении проектами.
4. Команда проекта. Офис проекта. Принципы формирования команды проекта.
5. Примерный состав команды проекта. Функции и роли в команде.
6. Структурное планирование проекта.
7. Критическая работа. Критический путь проекта.
8. Календарное планирование проекта.
9. Диаграмма Ганта – правила построения, применение.
10. Оперативное управление. Перепланирование проекта.
11. Оценка эффективности проекта. Основные принципы оценки.
12. Система показателей оценки эффективности проекта. Критерии оценки.
13. Оценка реализуемости проекта. Показатели финансовой реализуемости.
14. Управление финансированием проекта: основные схемы финансирования.
15. Особенности применения традиционной схемы при финансировании проектов.
16. Особенности применения схемы выплат равными суммами при финансировании проектов.
17. Особенности применения схемы по мере поступления средств от проекта при финансировании проектов.
18. Влияние применения заемных средств на эффективность проекта.  
Финансовый рычаг.
19. Управление стоимостью проекта на разных фазах проектного цикла.

20. Оценка стоимости проекта. Метод освоенного объема.
21. Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ. Треугольник управления проектами.
22. Управление содержанием работ.
23. Управление ресурсами проекта. Цель и основные задачи.
24. Управление качеством проекта. Аспекты качества.
25. Методы оценки рисков проекта.
26. Управление рисками проекта.
27. Применение страхования в управлении рисками проекта.
28. Особенности сельскохозяйственного страхования с господдержкой.
29. Применение автоматизированных систем управления проектами.
30. Основные возможности автоматизированной системы MS Project.

## **6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания**

Контроль усвоения дисциплины Б1.О.11 «Управление проектами в животноводстве» осуществляется в форме зачета с использованием оценок: «зачтено» и «не зачтено».

Таблица 8

### **Критерии оценивания результатов обучения**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценки</b>
<b>«зачтено»</b>	Оценку «зачтено» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания оценены средним и выше числом баллов, в основном сформировал практические навыки
<b>«не зачтено»</b>	Оценку «не зачтено» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал или освоивший частично, со значительными пробелами; учебные задания не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, основные практические навыки не сформированы

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1 Основная литература

1. Алексанов, Д. С. Управление проектами в АПК : учебник для вузов / Д. С. Алексанов, В. М. Кошелев, Н. В. Чекмарева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15176-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-v-apk-544630>
2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-538271>
3. Управление проектами : учебник для вузов / Е. А. Горбашко [и др.] ; под редакцией Е. А. Горбашко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19021-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-555760>

### 7.2 Дополнительная литература

1. Борисова, О. В. Инвестиции : учебник и практикум для вузов / О. В. Борисова, Н. И. Малых, Л. В. Овешникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17337-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/book/investicci-542657>
2. Леонтьев, В. Е. Инвестиции : учебник и практикум для вузов / В. Е. Леонтьев, В. В. Бочаров, Н. П. Радковская. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18173-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/book/investicci-534473>
3. Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : учебник и практикум для вузов / В. В. Холодкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07049-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/book/upravlenie-investicionnym-proektom-540668>

### 7.3 Нормативные правовые акты

1. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов: (Вторая редакция) — [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=28224#0>.

## **7.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям**

1. Алексанов Д.С. Финансирование и обслуживание долга: основные схемы, последствия их применения и примеры использования в бизнес-планах (компьютерные модели). Учебно-методическое пособие. Издание четвертое, перераб. и дополн. М.: ЦОК ИКС АПК при МСХА, 2000. - 111 с.: табл., граф.
2. Алексанов Д.С., Кошелев В.М. Анализ рисков в инвестиционном проектировании. М.: МСХА, 2002. – 108 с.
3. Алексанов Д.С., Кошелев В.М.. Финансовый анализ инвестиционных проектов. М.: МСХА, 2002. – 47 с.
4. Алексанов Д.С., Кошелев В.М., Матвеичева Т.Н. Анализ инвестиционного проекта создания оптового продовольственного рынка “Отрадное” (компьютерные модели). Учебно-методическое пособие. М.: ЦОК ИКС АПК при МСХА, 1999. - Часть 1 - 33 с., часть 2 - 19 с.
5. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов: (Вторая редакция), /М-во экон. РФ, М-во фин. РФ, ГК по стр-ву, архит. и жил. политике; № ВК 477 от 21.06.1999 г.; рук. авт. кол: Коссов В.В., Лившиц В.Н., Шахназаров А.Г. - М.: ОАО НПО “Изд-во “Экономика”, 2000. - 421 с. ([www.niek.su/Met/02redMR.pdf](http://www.niek.su/Met/02redMR.pdf); [www.complexdoc.ru/ntdtext/483870/1](http://www.complexdoc.ru/ntdtext/483870/1); [www.businesspravo.ru/Docum/DocumShow\\_DocumID\\_18269.html](http://www.businesspravo.ru/Docum/DocumShow_DocumID_18269.html))

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://www.mcx.ru> Министерство сельского хозяйства РФ (открытый доступ).
2. <http://www.fedstat.ru> «ЕМИСС» - государственная статистика (открытый доступ).

## **9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Для проведения лекций, практических занятий, выполнения самостоятельной работы по дисциплине Б1.О.04 «Управление проектами» необходимы ПК, имеющие интегрированный пакет программ Microsoft Office (версии 2007 и 2013) со следующими приложениями (табл.9):

Таблица 9

### **Перечень программного обеспечения**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела учебной дисциплины</b>	<b>Наименование программы</b>	<b>Тип программы</b>	<b>Автор</b>	<b>Год разработки</b>
1	Тема 1. Сущность управления проектами	WORD	текстовый процессор	Microsoft	1983
		POWER POINT	система по созданию красочных, наглядных	Microsoft	1987

			презентаций		
		EXCEL	табличный процессор	Microsoft	1984
2	Тема 2. Планирование проекта	WORD	текстовый процессор	Microsoft	1983
		POWER POINT	система по созданию красочных, наглядных презентаций	Microsoft	1987
		EXCEL	табличный процессор	Microsoft	1984
3	Тема 3. Оценка проекта	WORD	текстовый процессор	Microsoft	1983
		POWER POINT	система по созданию красочных, наглядных презентаций	Microsoft	1987
		EXCEL	табличный процессор	Microsoft	1984
4	Тема 4. Основные подсистемы управления проектами	WORD	текстовый процессор	Microsoft	1983
		POWER POINT	система по созданию красочных, наглядных презентаций	Microsoft	1987
		EXCEL	табличный процессор	Microsoft	1984
5	Тема 5. Управление рисками проектов	WORD	текстовый процессор	Microsoft	1983
		POWER POINT	система по созданию красочных, наглядных презентаций	Microsoft	1987
		EXCEL	табличный процессор	Microsoft	1984
6	Тема 6. Автоматизированные системы в управлении проектами	WORD	текстовый процессор	Microsoft	1983
		POWER POINT	система по созданию красочных, наглядных презентаций	Microsoft	1987
		EXCEL	табличный процессор	Microsoft	1984
		PROJECT	автоматизированная система управления проектами	Microsoft	2007

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

**Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями**

<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)</b>	<b>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 1 (Лиственничная аллея, 2 а), № 502	<p>1. Проектор – 1 шт. (Инв. № 35203)</p> <p>2. Моноблок 2-х местный без спинки -14 шт.(Инв. № 560939)</p> <p>Моноблок 2-х местный со спинкой - 4 шт.(Инв. № 560940)</p> <p>3. Стол двухместный 1 шт. (Инв. № 332088)</p> <p>4. Доска белая – 1 шт. (Инв. № 332050)</p> <p>5. Экран портативный на штативе - 1 шт. (Инв. № 332049)</p> <p>6.. Демонстративный альбом - флипчарт- – 1 шт. (Инв. № 332078)</p>
учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 1 (Лиственничная аллея, 2 а), № 204	<p>1. Системный блок - 20 шт. (Инв. № 558788) с монитором – 20 шт. (Инв. № 554211)</p> <p>2. Шкаф для папок – 1 шт. (Инв. № 332054)</p> <p>3. Доска магнитная белая – 1 шт. (Инв. № 332050)</p> <p>4. Демонстративный альбом - флипчарт- – 1 шт. (Инв. № 332078)</p> <p>5. Компьютерный стол – 20 шт.( Инв. № 332086)</p>
Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова (Лиственничная аллея, д.2.к.1)	Читальный зал

**11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины**

Необходимым условием эффективной работы студентов на практических занятиях по дисциплине Б1.О.04 «Управление проектами» является изучение необходимого теоретического материала. При изучении каждого раздела дисциплины проводится контроль знаний с целью проверки и коррекции хода освоения теоретического материала и практических умений и навыков. Контроль знаний проводится по графику в часы практических занятий по основному расписанию. Студент обязан отчитаться по всем учебным разделам дисциплины; к промежуточной аттестации допускаются студенты, сдавшие все задания, предусмотренные программой.

Выполнение большинства практических и домашних заданий потребует от студента самостоятельного поиска информации по теме изучения.

### *Методические рекомендации к практическим занятиям*

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную и дополнительную литературу, рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики, ответить на контрольные вопросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

В ходе занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия: вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

### *Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента*

Самостоятельная работа студентов организуется в соответствии с настоящей рабочей программой. Студент обязан в полном объеме использовать предусмотренное время для изучения вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение.

Во время самостоятельной работы студент прорабатывает материал обязательной и дополнительной учебной литературы. В случае возникновения затруднений в освоении материала студент обращается к преподавателю за разъяснением во время, отведенное для индивидуальных консультаций.

### *Подготовка к контрольным мероприятиям*

Текущий контроль проводится на каждом аудиторном занятии. Формы и методы текущего контроля: выполнение групповых заданий, выполнение индивидуальных заданий, решение задач, контрольная работа.

## **Виды и формы отработки пропущенных занятий**

Задолженности по текущему и промежуточному контролю можно сдавать в период, установленный правилами вуза и соответствующими распоряжениями компетентных лиц:

*По посещению* – путем самостоятельного изучения вопросов и выполнения тестовых заданий по пропущенной теме.

*По выполнению контрольных заданий* – путем написания и защиты соответствующих контрольных заданий по мере их готовности.

Студент, пропустивший занятия обязан получить от преподавателя индивидуальное задание, предусмотренное учебным планом, выполнить и защитить его. Прием и защита индивидуальных заданий проводятся в часы и дни, установленные преподавателем.

Если студент не прошел текущий контроль, он продолжает учиться и имеет право проходить следующий текущий контроль по этой дисциплине. Графики пересдач составляются на кафедре. В конце семестра на основании поэтапного контроля обучения принимается решение о допуске студента к промежуточной аттестации или освобождении от нее.

К промежуточной аттестации допускаются студенты, сдавшие все задания, предусмотренные программой. Если студент имеет задолженности по текущему контролю, то до промежуточной аттестации студент не допускается и считается задолжником по этой дисциплине.

## **12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине**

При разработке рабочей программы дисциплины Б1.О.04 «Управление проектами» могут быть сформированы различные варианты тематических планов лекций и форм их проведения. При этом должна обеспечиваться координация, согласованность этих видов занятий, разграничение рассматриваемых на них вопросов. Некоторые вопросы по усмотрению автора рабочей программы в зависимости от методического обеспечения учебного процесса сгруппированы в укрупненные темы, использованы для формулировки тем дискуссий, тематических лекций. Тематика может корректироваться, уточняться.

В лекциях рассматриваются только те вопросы, которые не выносятся на самостоятельное изучение. Определенная часть времени лекции выделяется на то, чтобы сориентировать студентов в использовании рекомендуемой литературы и других элементов учебно-методического комплекса, предоставляемых в их распоряжение. Детально рассматриваются основные термины и категории, что позволяет студентам освоить профессиональную терминологию и легко адаптироваться к реальным условиям производственной, научной и образовательной деятельности.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования различных видов оценочных средств. Устные опросы целесообразно проводить во время практических занятий, а также при проведении зачета в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала. Письменные творческие задания в форме эссе позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе. Эссе проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям.

Решение ситуационных заданий осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) студента по решению практической ситуационной управлеченческой задачи.

Задания, требующие изучения значительного объема материала, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременным разбором результатов во время практических занятий. Решение ситуационных

заданий с глубоким обоснованием представляются на проверку в письменном виде.

При оценке решения ситуационного задания анализируется понимание студентом конкретной ситуации, правильность выбора документов, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки теоретического материала.

Контрольные работы проводятся в течение изучения дисциплины. Преподаватель должен определить студентам исходные данные для подготовки к контрольной работе: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания контрольной работы, теоретические источники для подготовки.

Каждому студенту отводится на выполнение контрольной работы время, соответствующее количеству заданий контрольной работы. До окончания контрольной работы студент может еще раз просмотреть все свои ответы на задания и при необходимости внести корректизы.

При проведении контрольной работы пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.

**Программу разработал:**

Тихомиров А.И, к.э.н., доцент кафедры управления



**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу дисциплины**  
**Б1.О.04 «Управление проектами в животноводстве»**  
**ОПОП ВО по направлению 19.04.03 «Продукты питания животного происхождения»,**  
**профиль: «Технологии функциональных продуктов питания из животного сырья»**  
**(квалификация выпускника – магистр)**

Еремеевой Надеждой Александровной, доцентом кафедры экономики и организации производства ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», к.э.н. (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины Б1.О.14 «Управление проектами» ОПОП ВО по направлению 19.04.03 «Продукты питания животного происхождения», профиль: «Технологии функциональных продуктов питания из животного сырья» (квалификация выпускника – магистр) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре управления (разработчик – Тихомиров А.И., кандидат экономических наук, доцент кафедры управления).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины Б1.О.04 «Управление проектами» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 19.04.03 «Продукты питания животного происхождения». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе **актуальность** учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части учебного цикла – Б1.В.

3. Представленные в Программе **цели** дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 19.04.03 «Продукты питания животного происхождения».

4. В соответствии с Программой за дисциплиной Б1.О.04 «Управление проектами» закреплено **5 компетенций**. Дисциплина Б1.О.04 «Управление проектами» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

5. **Результаты обучения**, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость дисциплины Б1.О.04 «Управление проектами» составляет 4 зачётные единицы (144 часа).

7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина Б1.О.04 «Управление проектами» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 19.04.03 «Продукты питания животного происхождения».

8. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 19.04.03 «Продукты питания животного происхождения».

10. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний (как в форме выполнения групповых и индивидуальных заданий, решения задач, так и контрольные работы), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины, как обязательной

дисциплины базовой части учебного цикла – Б1 ФГОС ВО направления 19.04.03 «Продукты питания животного происхождения».

11. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 3 источника (базовые учебники), дополнительной литературой – 3 наименований, Интернет-ресурсы – 2 источника и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 19.04.03 «Продукты питания животного происхождения».

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины Б1.О.04 «Управление проектами» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине Б1.О.04 «Управление проектами».

### **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины Б1.О.04 «Управление проектами» ОПОП ВО по направлению 19.04.03 «Продукты питания животного происхождения», профиль: «Технологии функциональных продуктов питания из животного сырья» (квалификация выпускника – магистр), разработанная Тихомировым А.И. доцентом кафедры управления, к.э.н. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Еремеева Н.А., доцент кафедры экономики и организации производства, к.э.н.

Н.Ерм-  
(подпись)

«\_\_\_» 2024 г.