

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Хоружий Людмила Ивановна
Должность: Директор института экономики и управления АПК
Дата подписания: 12.03.2025 15:42:28
Уникальный идентификатор документа:
1e90b131d9b04a3e6758b160b015dddf2cb1e6a9



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НАЦИОНАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК
Кафедра педагогики и психологии профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института экономики и
управления АПК
Д.И. Хоружий
«2» марта 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.02.02 Основы профориентационного консультирования

для подготовки магистров

ФГОС ВО

Направление: 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Направленность: Цифровая образовательная среда и цифровые технологии

Курс 1

Форма обучения - заочная

Год начала подготовки - 2024

Москва, 2024

Разработчики: Козленкова Елена Николаевна, к.п.н., доцент
Волкова Анастасия Никитична, ассистент

«24» августа 2024 г.

Рецензент: Бабушкина Лариса Евгеньевна, к.п.н., доцент

«28» августа 2024 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профессионального стандарта и учебного плана 2024 года начала подготовки

Программа обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии профессионального образования

Протокол № 1 от «29» августа 2024 г.

Зав. кафедрой Кубрушко П.Ф., д.п.н., профессор

«29» августа 2024 г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии Института экономики и управления АПК Гупалова Т.Н., к.э.н., доцент

Протокол № 1 от «30» 08 2024 г.

Заведующий выпускающей кафедрой педагогики и психологии профессионального образования Кубрушко П.Ф., д.п.н., профессор

«29» августа 2024 г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ

/ Алф Сидорова И.В.

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ	4
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ ПО СЕМЕСТРАМ	7
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.3 ЛЕКЦИИ/ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	9
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	10
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	10
ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, ВЫНОСИМЫХ НА ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ (ЗАЧЕТ)	12
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ.....	13
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	14
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	14
7.3 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ	14
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.В.02.02 «Основы профориентационного консультирования»
для подготовки магистра по направлению
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленности
«Цифровая образовательная среда и цифровые технологии»

Цель освоения дисциплины: в соответствии с компетенциями по дисциплине формирование у обучающихся целостного представления о профориентационном консультировании, его методах и приемах, развитие умений планировать и осуществлять консультационную деятельность.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции (индикаторы): ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1, ПКдпо-1.2, ПКдпо-1.3); ПКдпо-2 (ПКдпо-2.1; ПКдпо-2.2; ПКдпо-2.3).

Краткое содержание дисциплины:

Цели психологического консультирования и их специфика применительно к содействию в профессиональном самоопределении. Профессиональное консультирование: профориентационное и организационное. Этические принципы консультирования. Структура процесса консультирования. Основные психотерапевтические направления профориентационной консультационной работы (психоанализ, неопсихоанализ, гуманистический, экзистенциальный, поведенческий подходы). Процесс консультирования: знакомство, оценка проблем, работа с проблемами. Принципы общения. Активное слушание. Причины отказа от консультирования. Выявление и уточнение проблемы в самоопределении (учет жизненной ситуации, ожиданий от консультирования, потенциальных возможностей и ограничение (профпригодность), готовность активно работать над собой). Диагностика: методы и инструменты оценки. Этапы работы профориентационного консультанта: сбор информации, анализ и постановка проблемы, выработка рекомендаций, определение направлений работы, составление плана работы и его реализация. Формы профессионального консультирования: справочная, диагностическая, формирующая, медицинская. Траектории профориентационного консультирования: первичная консультация, углубленная диагностика, вторичная консультация. Техники и приемы работы с консультируемым. План самоопределения и его структура. Методика проведения консультационных мероприятий. Критерии эффективности профориентационного консультирования.

Общая трудоемкость дисциплины: 72 часа (2 зач. ед.).

Промежуточный контроль: зачет.

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы профориентационного консультирования» является формирование в соответствии с компетенциями по дисциплине у обучающихся целостного представления о профориентационном консультировании, его методах и приемах, развитие умений планировать и осуществлять консультационную деятельность.

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Основы профориентационного консультирования» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана (модуль «Педагог-профориентолог»). Преподавание дисциплины «Основы профориентационного консультирования» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Предшествующими курсами, на которых базируется изучение дисциплины «Основы профориентационного консультирования», являются «Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» (1-й сем.), «Психология профессионализма» (1-й сем.).

Дисциплина «Основы профориентационного консультирования» – основополагающая для изучения дисциплин: «Методика сопровождения профессионального самоопределения обучающихся» (3-й сем.), а также для научно-исследовательской работы, преддипломной практики и государственной итоговой аттестации.

Особенностью дисциплины «Основы профориентационного консультирования» является ее практическая направленность, применение интерактивных образовательных технологий. Освоение содержания дисциплины предполагает подготовку магистрантов к консультационной и педагогической деятельности.

Рабочая программа дисциплины «Основы профориентационного консультирования» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	ПКдпо-1	Способен формировать у будущего специалиста готовность к выбору сферы будущей профессиональной деятельности и планированию карьерной траектории	ПКдпо-1.1 Знает: основные направления и особенности организации профориентационной деятельности в образовательных организациях различного типа ПКдпо-1.2 Умеет: планировать и организовывать профориентационные мероприятия ПКдпо-1.3 Владеет: методами и приемами содействия профессиональному самоопределению	теоретические основы профориентационного консультирования, его структуру и процесс; методы и приемы консультационной работы, в том числе с использованием цифровых технологий.	определять проблему и задачи профориентационной консультации, подбирать соответствующие методы и техники; использовать методы психологической диагностики, информирования, коррекции и развития личности в профконсультировании.	навыками консультирования обучающихся по вопросам содействия их профессиональному самоопределению с учетом возрастных особенностей и запроса.
2	ПКдпо-2	Способен проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся	ПКдпо-2.1 Знает: особенности психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся ПКдпо-2.2 Умеет: проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся ПКдпо-2.3 Владеет: методами и способами активизации профессионального самоопределения в процессе психолого-педагогического сопровождения обучающихся	специфику профессионального самоопределения обучающихся в профессиональном образовании; основы организации профориентационной консультативной помощи обучающимся	использовать профориентационные технологии, в том числе тренинги, беседы для профессиональной активизации обучающихся.	методами и способами активизации профессионального самоопределения обучающихся в процессе консультирования.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 ч), их распределение по видам работ по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час. всего	В т.ч. в семестре № 2
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72	72
1. Контактная работа:	10,25	10,25
Аудиторная работа	10,25	10,25
<i>в том числе:</i>		
<i>лекции (Л)</i>	4	4
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	6	6
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25	0,25
2. Самостоятельная работа (СРС)	57,75	57,75
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)</i>	57,75	57,75
<i>Подготовка к зачету (контроль)</i>	4	4
Вид промежуточного контроля:	Зачет	

4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

Тематический план учебной дисциплины

Наименование тем дисциплины	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ	ПКР	
Тема 1 Профориентационное консультирование: основные понятия	14,75	2	-	-	12,75
Тема 2 Основные концепции профориентационного консультирования	17	-	2	-	15
Тема 3 Процесс профориентационного консультирования	19	2	2	-	15
Тема 4 Методика профориентационного консультирования	17	-	2	-	15
<i>Подготовка к зачету (контроль)</i>	4				4
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25	-	-	0,25	-
Всего за семестр	72	4	6	0,25	61,75
Итого по дисциплине	72	4	6	0,25	61,75

Тема 1 Профориентационное консультирование: основные понятия

Понятия и их соотношение: консультирование, коррекция, психотерапия и психотренинг. Цели психологического консультирования и их специфика применительно к содействию в профессиональном самоопределении. Виды консуль-

тирования. Профессиональное консультирование: профориентационное и организационное. Этические принципы консультирования: конфиденциальность, безоценочность, ориентация на ценности и пр. Структура процесса консультирования. Феномен двумерного определения проблем.

Тема 2 Основные концепции профориентационного консультирования

Основные психотерапевтические направления консультационной работы. Психоанализ: осознание как механизм профессионального самоопределения. Проблема соотношения ценностей и желаний и стремлений. Влияние семейных сценариев на профессиональный выбор. Неопсихоанализ: достижение как результат самоопределения. Гуманистический подход в профориентационном консультировании. Стремление к самоактуализации, соотношение «картины мира» и реальности. Влияние притязаний и достижений на профессиональный выбор. Экзистенциальный подход: поиск значимого для себя и общества дела. Профессия как призвание. Поведенческий подход: освоение деятельности, осознание уровня владения, анализ ошибок и рисков. Получение опыта как способ самоопределения.

Тема 3 Процесс профориентационного консультирования

Процесс консультирования: знакомство, оценка проблем, работа с проблемами. Ожидания человека от консультации. Обеспечение принятия и эмоциональной поддержки, снижение тревожности. Принципы общения. Активное слушание. Причины отказа от консультирования. Выявление и уточнение проблемы в самоопределении. Учет жизненной ситуации, ожиданий от консультирования, потенциальных возможностей и ограничение (профпригодность), готовность активно работать над собой. Учет при профориентационном консультировании таких характеристик личности, как представление о себе, способности, интересы, ценности в трудовой деятельности, профессиональные потребности, модель профессионального поведения, профессиональная зрелость. Диагностика: методы и инструменты оценки. Работа с результатами диагностики: адаптивная интерпретация, разъяснение результатов, рефлексия. Работа с проблемой: поиск и подбор вариантов профессионального выбора, обсуждение и анализ, оценка перспектив, принятие решения.

Тема 4 Методика профориентационного консультирования

Этапы работы профориентационного консультанта: сбор информации, анализ и постановка проблемы, выработка рекомендаций, определение направлений работы, составление плана работы и его реализация. Роль наблюдения и беседы в консультационной работе. Обеспечение включения в деятельность субъекта консультирования. Оценка готовности к самоопределению, активности в ходе консультирования, текущего личностного статуса и социального окружения. Выработка рекомендаций: переход к консультации, запрос на коррекцию, запрос на психотерапию. Формы профессионального консультирования: справочная, диагностическая, формирующая, медицинская. Траектории профориентационного консультирования: первичная консультация, углубленная диагностика, вторичная консультация. Консультирование при профотборе: учет интересов и желаний, определение возможностей «входа» в профессию, профотбор в интересах третьей стороны. Консультирование в целях психологической под-

держки: страх выбора, потребность в развитии компетенций, разочарования или ограничения в выборе. План самоопределения и его структура. Критерии эффективности профориентационного консультирования. Методика проведения консультационных мероприятий.

4.3 Лекции/практические занятия

Таблица 4

Содержание лекций/практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ лабораторных/ практических/ семинарских занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	Тема 1 Профориентационное консультирование: основные понятия	Лекция № 1 Профориентационное консультирование: основные понятия	ПКдпо-1, ПКдпо-2	-	2
2	Тема 2 Основные концепции профориентационного консультирования	Практическое занятие № 1. Техники и приемы активного слушания	ПКдпо-1, ПКдпо-2	Устный опрос Практическое задание	2
3	Тема 3 Процесс профориентационного консультирования	Лекция № 2 Процесс профориентационного консультирования	ПКдпо-1, ПКдпо-2	-	2
		Практическое занятие № 2. Разработка плана профориентационного консультирования	ПКдпо-1, ПКдпо-2	Устный опрос Практическое задание	2
4	Тема 4 Методика профориентационного консультирования	Практическое занятие № 3. Защита итогового задания: план профориентационного консультирования	ПКдпо-1, ПКдпо-2	Устный опрос Защита итогового задания Тестирование	2

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	Тема 1 Профориентационное консультирование: основные понятия	Теория психологического консультирования (ПКдпо-1, ПКдпо-2).
2.	Тема 2 Основные концепции профориентационного консультирования	Основные психотерапевтические направления в профориентационной консультационной работе (психоанализ, гуманистический подход, рационально-эмотивная поведенческая терапия, экзистенциальный подход) (ПКдпо-1, ПКдпо-2).
3.	Тема 3 Процесс профориентационного консультирования	Техники и эффекты консультирования (ПКдпо-1, ПКдпо-2).

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
4.	Тема 4 Методика профориентационного консультирования	Методы, формы и средства проведения профориентационной консультационной работы (ПКдпо-1, ПКдпо-2).

5. Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины «Основы профориентационного консультирования» наряду с традиционной (объяснительно-иллюстративной) образовательной технологией используются элементы инновационных технологий (контекстное, проблемное обучение, информационные и коммуникационные технологии и др.). Студенты на лекциях осваивают теоретический материал, дома самостоятельно его повторяют и изучают отдельные вопросы. На практическом занятии под руководством преподавателя осуществляется обсуждение теоретических вопросов, углубление и конкретизация отдельных аспектов тем. Освоение дисциплины осуществляется с дистанционной поддержкой на учебно-методическом портале РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева (<https://sdo.timacad.ru/>)

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1.	Тема 1 Профориентационное консультирование: основные понятия	Л	Информационные и коммуникационные технологии (работа магистрантов с учебно-методическим порталом, Интернет-ресурсами).
2.	Тема 2 Основные концепции профориентационного консультирования	ПЗ	Информационные и коммуникационные технологии (работа магистрантов с учебно-методическим порталом, Интернет-ресурсами).
3.	Тема 3 Процесс профориентационного консультирования	ПЗ	Информационные и коммуникационные технологии (работа магистрантов с учебно-методическим порталом, Интернет-ресурсами).
4.	Тема 4 Методика профориентационного консультирования	ПЗ	Информационные и коммуникационные технологии (работа магистрантов с учебно-методическим порталом, Интернет-ресурсами).

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Вопросы для подготовки к устному опросу

Тема 1 Профориентационное консультирование: основные понятия

1. Каковы отличительные особенности психологического консультирования от психокоррекции?

2. Какие задачи решает профориентационное консультирование?

3. На какие виды оказания психологической помощи направлено профориентационное консультирование?

4. В чем особенности этических принципов консультирования?

5. Какие теоретические направления лежат в основе профориентационного консультирования?

6. Охарактеризуйте этапы консультационной работы?

Тема 2 Основные концепции профориентационного консультирования

7. Какие подходы и принципы лежат в основе консультативной практики?

8. Как психоанализ трактует проблемы профессионального самоопределения?

9. Что согласно неопсихоанализа лежит в основе профессионального выбора?

10. Как трактует профессиональное самоопределение рационально-эмотивная поведенческая терапия?

11. Как объясняет феномен выбора профессии экзистенциальная терапия?

12. Как объясняет трудности выбора профессии гуманистический подход?

Тема 3 Процесс профориентационного консультирования

13. Из каких этапов состоит процесс профориентационного консультирования?

14. Какие принципы общения важны в консультационной работе?

15. Какие причины будут основанием для отказа от консультирования?

16. Какими принципами руководствуется консультант при оценке проблем клиента в профориентационном консультировании?

17. В чем заключаются особенности подхода Д.Сьюпера в профориентационном консультировании?

18. Какие методы используются в консультационной работе?

19. Какие приемы активного слушания применяются в консультационной работе?

Тема 4 Методика профориентационного консультирования

20. Какие этапы работы профконсультанта выделяют?

21. Какие методы используются на этапе: сбор информации?

22. Какие действия консультанта и консультируемого включает этап: анализ информации, постановка проблемы?

23. Какие формы профессионального консультирования использует консультант в своей практике?

24. Какие особенности траектории профориентационного консультирования?

25. Какие критерии эффективности профориентационного консультирования выделяют?

26. Какие приемы активного слушания применяются в консультационной работе?

Пример практических заданий

Практическое задание 1.

Студенты, работая индивидуально, должны продумать план интервью с консультируемым (предварительно сформулировав проблему профессионального самоопределения) и описать какие психологические техники он будет использовать. Затем каждый студент докладывает о проделанной работе. В ходе общей дискуссии оценивается эффективность плана интервью.

Затем в группе в целом студенты выполняют упражнение, направленное на поддержание хода и логики беседы. Студенты по очереди высказываются на тему выбора профессии, кратко пересказывая в начале своей речи все сказанное ранее собеседниками. По окончании упражнения обсуждается способность удержать смысл высказываемого собеседниками и умение кратко выразить мысли других без потери смысла.

По окончании упражнений студенты делают выводы об эффективности использования техники активного слушания для профориентационной беседы.

Примеры тестовых заданий (фрагмент итогового теста)

1. Когда специалист предоставляет клиенту данные и рекомендации, он занимает одну из следующих ролей:

- а) эксперт-наставник;
- б) эксперт-ассистент;
- в) эксперт-советчик.

2. Соотнесите понятия

Профориентационное консультирование	это психологическая консультация по вопросам профессионального самоопределения
Организационное (производственное) консультирование	направлено на решение вопросов взаимодействия в коллективе, эффективного управления, мотивации персонала и т.д.

3. Какие методы используются в профориентационном консультировании?

- а) анкетирование и тестирование;
- б) интервью и беседы;
- в) моделирование и ролевые игры;
- г) групповые методы;
- д) информационные ресурсы и материалы;
- е) все перечисленные.

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)

1. Основные понятия профориентационного консультирования.
2. Цель и задачи профориентационного консультирования.
3. Виды консультирования.
4. Этические принципы профориентационного консультирования.
5. Структура процесса консультирования.
6. Общая характеристика психотерапевтических направлений консультационной работы.
7. Проблема выбора профессии с позиций психоанализа и неопсихоанализа.
8. Гуманистический подход в профориентационном консультировании.
9. Поведенческий подход в содействии профессионального выбора.
10. Определение проблемы консультируемого: методы, приемы, техники.
11. Принципы консультационного общения.

12. Факторы, влияющие на появление трудностей в профессиональном самоопределении.
13. Стратегия выбора методов профориентационной диагностики в процессе консультирования.
14. Технология работы с результатами диагностики.
15. Технология работы с проблемой выбора профессии.
16. Этапы работы профконсультанта.
17. Обеспечение включения в деятельность консультируемого.
18. Оценка готовности консультируемого к самоопределению.
19. Технология выработки профессиональных рекомендаций.
20. Формы профессионального консультирования.
21. Траектории профориентационного консультирования.
22. План самоопределения и его структура.
23. Критерии эффективности профориентационного консультирования.
24. Техники активного слушания.
25. Техники, способствующие уточнению проблемы.

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине может применяться балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости магистрантов. Формирование рейтинга магистранта осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Критерии оценки учебно-познавательной деятельности магистрантов:

- | | |
|--|--------|
| 1. Присутствие студента на лекции/практическом занятии | 0–2 б |
| 2. Участие в устном опросе | 0–4 б |
| 3. Выполнение практического задания | 0–15 б |
| 4. Выполнение и защита итогового задания | 0–35 б |
| 5. Выполнение итогового теста | 0–28 б |

При выставлении оценок на зачете используется шкала пересчета баллов, представленная в таблице 7.

Таблица 7

Шкала пересчета баллов

Количество баллов	Оценка
65-100	зачтено
0-64	не зачтено

Все виды учебных работ должны быть выполнены в установленные сроки. Результаты выполнения практических заданий оцениваются преподавателем на занятии или сдаются в письменном виде. В случае невыполнения задания в установленный срок баллы за конкретный вид работы снижаются. Если в период обучения студент не набирает необходимого для зачета баллов, то сдает зачет путем собеседования по вопросам к зачету.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1 Панина, С. В. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся : учебник и практикум для вузов / С. В. Панина, Т. А. Макаренко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16521-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535691>

2 Пряжников, Н. С. Профориентология : учебник и практикум для вузов / Н. С. Пряжников. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01541-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536110>

7.2 Дополнительная литература

1 Зеер, Э. Ф. Психология профессионального развития : учебное пособие для вузов / Э. Ф. Зеер, Э. Э. Сыманюк. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14387-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541417>

2 Лысенко Е.Е. Психология общения [Электронный ресурс]: методические указания / Е.Е. Лысенко; Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева. – Москва: РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева, 2018. – 32 с. – Режим доступа: – <http://elib.timacad.ru/dl/local/umol86.pdf> (требуется регистрация).

3 Немов, Р. С. Психология : учебник для вузов / Р. С. Немов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 501 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9692-1059-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545137>

4 Профессиональная педагогика : учебник для вузов / В. И. Блинов [и др.] ; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 691 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18140-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534374>

5 Пряжникова Е.Ю. Профориентация: учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по направлению и специальностям психологии / Е.Ю. Пряжникова – М.: Академия, 2007. – 496 с.

6 Пряжникова, Е. Ю. Психология труда: теория и практика : учебник для вузов / Е. Ю. Пряжникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 520 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17786-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533737>

7.3 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

Слайд-презентации к лекциям. — Режим доступа: sdo.timacad.ru

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/> (открытый доступ).
2. Психологический журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: – <https://psychojournal.ru/> (открытый доступ).
3. ВикиЗнание: гипертекстовая электронная энциклопедия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.wikiznanie.ru> (открытый доступ) .
4. Учебно-методический портал РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://sdo.timacad.ru/> (требуется регистрация).
5. Атлас новых профессий [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://atlas100.ru/> (открытый доступ) .
6. Профессиональное образование. Столица: информационное, педагогическое, научно-методическое издание [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://m-profobr.com/> (открытый доступ)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудиторный фонд РГАУ–МСХА имени К.А. Тимирязева: специализированные аудитории, оснащенные спецоборудованием для проведения лекционных занятий (средства мультимедиа) и для проведения практических занятий (средства мультимедиа или компьютерные классы с доступом к сети Интернет, информационным базам данных для тестирования и выполнения практических заданий).

Библиотечный фонд РГАУ–МСХА имени К.А. Тимирязева (учебная, научная, монографическая литература, психологическая периодика), включающий 9 читальных залов, оснащенных Wi-Fi, интернет-доступом, в том числе 5 компьютеризированных читальных залов.

Таблица 10

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебный корпус №27, аудитория № 318	1. Интерактивная доска SmartBoard 660 1 шт. 2. Ноутбук 20 шт.

10. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Магистранты должны быть осведомлены о том, что данную дисциплину они изучают в течение одного семестра, а полученные знания в дальнейшем актуализируются при прохождении практики, выполнения магистерской диссертации. Формой итогового контроля является зачет. Магистранты обязаны по-

сещать лекционные и практические занятия, своевременно выполнять практические задания, пройти тестирование.

Магистрантам рекомендуется изучить дополнительную учебную литературу. При затруднениях в восприятии учебного материала необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями на практическом занятии или в дни консультации. Подготовка к практическому занятию включает проработку и самостоятельное изучение соответствующего теоретического материала по теме предстоящего занятия.

Обучение по дисциплине осуществляется с дистанционной поддержкой на Учебно-методическом портале РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева, курс «Основы профориентационного консультирования» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: (<https://sdo.timacad.ru/>) (требуется регистрация). Отчеты по результатам выполненных практических заданий, контрольная работа, размещаются студентами в соответствующих опциях курса на портале университета, там же осуществляется прохождение итогового тестирования.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Магистрант, пропустивший занятие, обязан самостоятельно изучить теоретический материал и выполнить практические задания. С теоретическим материалом по темам лекций, практическими заданиями и методикой их выполнения магистрант может ознакомиться на учебно-методическом портале.

11. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

На практических занятиях преподаватели обсуждают теоретический материал, который изучен студентами на лекциях. На практических занятиях преподаватель выдает магистрантам задания, предполагающие анализ различных аспектов психологии инженерно-технической деятельности. В ходе занятий студентами отрабатываются навыки анализа и критической оценки психологического знания.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины

Б1.В.02.02 Основы профориентационного консультирования ОПОП ВО по направлению 44.04.04 – «Профессиональное обучение», направленность «Цифровая образовательная среда и цифровые технологии» (квалификация выпускника – магистр)

Бабушкиной Ларисой Евгеньевной, доцентом кафедры иностранных и русского языков ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», кандидатом педагогических наук, доцентом (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы дисциплины «Основы профориентационного консультирования» ОПОП ВО по направлению 44.04.04 – «Профессиональное обучение», направленность «Цифровая образовательная среда и цифровые технологии» (магистратура), разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре педагогики и психологии профессионального образования (разработчики: Козленкова Елена Николаевна, доцент, кандидат педагогических наук, Волкова Анастасия Никитична, ассистент).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Основы профориентационного консультирования» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 44.04.04 – «Профессиональное обучение». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

2. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 44.04.04 – «Профессиональное обучение».

3. В соответствии с Программой за дисциплиной «Основы профориентационного консультирования» закреплены **2 компетенции**. Дисциплина «Основы профориентационного консультирования» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

4. **Результаты обучения**, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть, соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

5. Общая трудоёмкость дисциплины «Основы профориентационного консультирования» составляет 2 зачётные единицы (72 часа).

6. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросах исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Основы профориентационного консультирования» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 44.04.04 – «Профессиональное обучение», возможность дублирования в содержании отсутствует.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

8. Программа дисциплины «Основы профориентационного консультирования» предполагает проведение части занятий в интерактивной форме.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 44.04.04 – «Профессиональное обучение».

10. Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (устный опрос, выполнение практических заданий), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

11. Промежуточный контроль знаний студентов, предусмотренный Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана ФГОС ВО направления 44.04.04 – «Профессиональное обучение».

12. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют дисциплины и требованиям к выпускникам.

13. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной – 2 источника, дополнительной литературой – 6 наименований, Интернет-ресурсы – 6 источников и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 44.04.04 – «Профессиональное обучение».

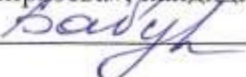
14. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Основы профориентационного консультирования» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

15. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Основы профориентационного консультирования».

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Основы профориентационного консультирования» ОПОП ВО по направлению 44.04.04 – «Профессиональное обучение», направленность «Цифровая образовательная среда и цифровые технологии» (квалификация выпускника – магистр), разработанная Козленковой Е.Н., доцентом, к.п.н. и Волковой А.Н., ассистентом, соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленной компетенции.

Рецензент: Бабушкина Лариса Евгеньевна, доцент кафедры иностранных и русского языков
ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени
К.А. Тимирязева», кандидат педагогических наук, доцент

 « 24 » августа 2024 г.