

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Хоружий Людмила Ивановна

Должность: Директор института экономики и управления АПК

Дата подписания: 24.08.2024 15:11:21

Уникальный программный ключ:

1e90b132d9b04dce67585160b015ddd7cb1e6a9

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК
Кафедра управления

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института экономики и
управления АПК

д.э.н., проф. Хоружий Л.И.
«30» августа 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.13 «Государственное и муниципальное управление»

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление: 38.03.02 «Менеджмент»

Направленность: «Управление бизнесом»

Курс 4

Семестр 8

Форма обучения: очная

Год начала подготовки 2024

Москва, 2024 г.

Составитель: Рокотянская В.В., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«29» августа 2024г.

Рецензент: Ашмарина Т.И., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«29» августа 2024г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», рынка труда, обобщенного отечественным и зарубежным опытом, проведенными консультациями с ведущими работодателями отрасли и учебного плана 2024 года начала подготовки

Программа обсуждена на заседании кафедры управления
протокол № 1 от «30» августа 2024г.

Зав. кафедрой Кошелев В.М., д.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«30» августа 2024г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии Института экономики и
управления АПК Гупалова Т.Н., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«30» августа 2024г.

Зав. выпускающей кафедрой Кошелев В.М., д.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«30» августа 2024г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация	3
1. Цели освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в учебном процессе	5
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
4. Структура и содержание дисциплины.....	6
4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам	6
4.2 Содержание дисциплины.....	7
4.3 Лекции/Практические/Семинарские занятия.....	13
4.4 Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины.....	15
5. Образовательные технологии.....	17
6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины	17
6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности.....	17
6.2 Перечень вопросов к зачёту по дисциплине	33
6.3 Перечень вопросов к экзамену по дисциплине	34
6.4. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания	36
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	37
7.1 Основная литература.....	37
7.2 Дополнительная литература	38
7.3 Нормативные правовые акты	38
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	38
9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	39
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	39
11. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины	39
Виды и формы отработки пропущенных занятий.....	39
12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине.....	40

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины Б1.В.13 «Государственное и муниципальное управление» для подготовки бакалавров по направлению «Менеджмент» направленности «Управление бизнесом»

Цели освоения дисциплины. Целью освоения дисциплины «Государственное и муниципальное управление» является углубленное изучение сущности и содержания государственного и муниципального управления, его субъектов и объектов, видов, форм, функций, способов, методов и технологий властного управляющего воздействия государственных и муниципальных органов власти на общественное развитие в условиях цифровой экономики.

Место дисциплины в учебном плане: Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» включена в цикл дисциплин, части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции (индикаторы): УК-11 (УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3), ПКос-5 (ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3).

Краткое содержание дисциплины. Теоретические основы государственного управления. Законы, функции и принципы государственного управления, способы, модели и методы государственного управления. Система органов государственной власти: законодательная, исполнительная, судебная. Институт Президента Российской Федерации. Тенденция развития федеративных отношений. Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации. Местное самоуправление в России. Муниципальное образование как система социально-экономического развития. Система и структура органов местного самоуправления. Управление комплексным развитием муниципальных образований. Эффективность деятельности органов муниципального образования и местного самоуправления. Зарубежный опыт развития местного самоуправления.

Общая трудоёмкость дисциплины: 180 часов (в том числе 4 часа практической подготовки) /5 зач.ед.

Промежуточный контроль: экзамен (8 семестр).

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Государственное и муниципальное управление» является формирование у обучающихся компетенций, обеспечивающих способность к эффективному управлению субъектов и объектов на федеральном, региональном, муниципальном и местном уровнях, используя законы, принципы, способы, методы и технологий властного управляющего воздействия государственных и

муниципальных органов власти на общественное развитие в условиях цифровой экономики.

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 учебного плана. Дисциплин «Государственное и муниципальное управление» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, рынка труда, обобщенного отечественного и зарубежного опыта, проведенными консультациями с ведущими работодателями отрасли и Учебного плана по направлению «Государственное и муниципальное управление».

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Государственное и муниципальное управление» являются: «Цифровые технологии в менеджменте», «Экономическая теория», «Основы российской государственности», «Менеджмент», «Стратегический менеджмент», «Правоведение», «Методы принятия управленческих решений».

Особенностью дисциплины является то, что она дает представление о целостном механизме функционирования системы государственного управляющего воздействия на общество. Процессы и отношения в нем, позволяют осмыслить, найти возможные условия оптимизации политических и административно-правовых отношений между властными структурами и различными социальными институтами, федеральным центром и регионами для улучшения деятельности местного самоуправления.

Рабочая программа дисциплины «Государственное и муниципальное управление» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Образовательные результаты освоения дисциплины обучающимися, представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК -11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	закон о противодействии коррупции и сущность коррупционного поведения		
			УК-11.2 Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению		анализировать, объяснять и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупции	
			УК-11.3 Владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами			навыками работы с законодательными актами
2.	ПКос-5	Способен оценивать взаимодействия организаций и других контрагентов с учетом уровней, типов управления и факторов среды	ПКос-5.1 Знает особенности типов и уровней управления; основные принципы организации взаимодействий внутри и между структур управления	особенности типов и уровней управления		
			ПКос-5.2 Умеет оценивать место организации в иерархии управленческих структур и определять формы её взаимодействия с другими контрагентами		определять формы взаимодействия организации с другими контрагентами	
			ПКос-5.3 Владеет методологией и навыками планирования, организации и проектирования бизнес-процессов			методологией и навыками планирования бизнес-процессов с применением цифровых средств презентации PowerPoint, Miro, Mentimeter и др. цифровых средств

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зач.ед. (180 часов), их распределение по видам работ семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2 - Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	Час/*.	в т.ч. по семестрам
		№8/*
Общая трудоёмкость дисциплины по плану	180	180

1. Контактная работа:	72,4/4	72,4/4
Аудиторная работа:	72,4/4	72,4/4
<i>В том числе:</i>		
<i>Лекции (Л)</i>	30	30
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	40/4	40/4
<i>Консультации перед экзаменом</i>	2	2
<i>Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,4	0,4
Самостоятельная работа (СРС)	107,6	107,6
<i>Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (повторение и проработка лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)</i>	83,0	83,0
<i>Подготовка к экзамену</i>	24,6	24,6
Вид контроля:	Экзамен	

*в том числе практическая подготовка

4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3 - Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнено)	Всего/*	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ/*	ПКР/ *	
Раздел 1. Теоретические основы государственного управления	8	2	2		4
Раздел 2. Государство как субъект управления	8	2	2		4
Раздел 3. Законы, функции и принципы государственного управления	8	2	2		4
Раздел 4. Способы, модели и методы государственного управления	8	2	2		4
Раздел 5. Система органов государственной власти в Российской Федерации	28/4	2	12/4		14
Раздел 6. Тенденции развития федеративных отношений	8	2	2		4
Раздел 7. Организация власти в субъектах РФ	11	2	2		7
Раздел 8. Эффективность государственного управления	8	2	2		4
Раздел 9. Местное самоуправление в России	8	2	2		4
Раздел 10. Конституционно-правовые основы местного самоуправления	8	2	2		4
Раздел 11. Муниципальное образование как социально-экономическая система	8	2	2		4
Раздел 12. Система и структура органов местного самоуправления	18	2	2		14
Раздел 13. Управление комплексным развитием муниципальных образований	8	2	2		4
Раздел 14. Эффективность деятельности органов муниципального образования и местного самоуправления	8	2	2		4
Раздел 15. Антикоррупционная политика в системе государственного и муниципального управления	8	2	2		4
Контактная работа (КРА)	0,4			0,4	
Консультации перед экзаменом	2			2	
Подготовка к экзамену	24,6	-	-	-	24,6
Всего за 8 семестр	180	30	40/4	2,4	107,6
Итого по дисциплине	180	30	40/4	2,4	107,6

*в том числе практическая подготовка

Раздел 1. Теоретические основы государственного управления

Тема 1 Сущность государственного управления. Содержание понятия «государственное управление». Предмет и метод науки «государственное управление». Основные интерпретации понятия «государственное

управление» в современной специальной литературе. Основные научные школы, изучающие государственное управление. Основные этапы развития науки «государственное управление».

Раздел 2. Государство как субъект управления.

Тема 2. Формы государственного устройства. Развитие представлений о формах государственного устройства в трудах Платона, Аристотеля, Макиавелли, Канта, Гегеля, Маркса, Ленина, Вебера. Республика как форма государственного управления и ее модификации. Монархия как форма государственного управления и ее модификации. Кейнсианские принципы государственного управления. Монетаристские принципы государственного управления. Концепция «NPM – new public management» (нового государственного управления). Достижения истории, политологии, социологии, антропологии, социальной психологии, юридических и экономических наук для решения проблем государственного и муниципального управления. Различия между системами и принципами организации управления в государственном и частном секторе.

Раздел 3. Законы, функции и принципы государственного управления

Тема 3. Законы, функции и принципы государственного управления. Законы (общие, частные и единоличные) государственного управления. Функции государственного управления. Принципы государственного управления.

Раздел 4. Способы, модели и методы государственного управления.

Тема 4. Способы, модели и методы государственного управления. Способы (административные, организационно-распределительные, экономические, психологические) государственного управления. Модели государственного управления (государство-индивид, государство – общественные организации – индивид, гражданское общество и др.). Методы государственного управления.

Раздел 5. Система органов государственной власти в Российской Федерации

Тема 5. Система органов государственной власти в современной России. Структура органов государственной власти в РФ: законодательная власть, исполнительная власть, судебная власть. Президент и подсистема президентской власти. Полномочия Президента по отношению к органам исполнительной власти. Президент и Правительство.

Функции, структура и полномочия Администрации Президента. Органы, обеспечивающие деятельность главы государства. Место президентской власти в системе разделения властей.

Место и роль Правительства РФ в системе государственного управления. Система федеральных органов исполнительной власти. Территориальные органы управления федеральных министерств и ведомств. Нормативные акты органов исполнительной власти.

Федеральное Собрание РФ. Структура и организация деятельности палат Федерального Собрания РФ. Законодательный процесс. Правовой статус депутата. Государственной Думы и члена Совета.

Судебная власть в Российской Федерации: формирование, структура и полномочия

Раздел 6. Тенденции развития федеративных отношений

Тема 6. Территориальная организация власти и формы государственного устройства. Территориальная организация. Территориальное устройство. Формы государственного устройства. Федеративное государственное устройство. Политические, экономические и социальные предпосылки организации федеральных округов. Правовая основа деятельности Полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах. Взаимодействие Полномочных представителей с органами государственной власти субъекта РФ. Федеральные инспекторы: права и компетенция. Региональные представительства федеральных органов государственной власти в РФ.

Современный федерализм. Понятие, принципы, признаки, критерии федерализма. Конституционно-правовые основы современного российского федерализма.

Раздел 7. Организация власти в субъектах РФ

Тема 7. Система региональной государственной власти. Регион как система и объект управления. Принцип федерализма в организации государственного управления в РФ: эволюция, источники и причины федерализации. Регион как субъект федерации.

Федеральные органы в системе управления регионом. Состав, структура, особенности формирования федеральных органов государственной власти в субъектах РФ. Функции федеральных органов в управлении регионом. Основные формы и предметы взаимодействия региональных и федеральных органов управления в субъекте федерации. Региональное взаимодействие и интеграция. Функции и полномочия представителя Президента РФ в субъекте федерации. Региональная политика: цели, функции, основные направления, специфика реализации. Приоритеты региональной политики.

Раздел 8. Эффективность государственного управления

Тема 8. Концептуальные модели эффективности. Теоретико-методологические подходы к определению эффективности государственного управления. Модели эффективности.

Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти. Интегральные показатели оценки эффективности государственного управления. Обобщенные показатели эффективности и результативности деятельности органов исполнительной власти.

Раздел 9. Местное самоуправление в России

Тема 9. Становление местного самоуправления в России. Основные тенденции развития местного самоуправления в России. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления. Решения в процессе муниципального управления. Использование современных информационных

технологий в работе местной администрации. Порядок рассмотрения и принятия решений. Регламент и его виды. Формы непосредственного участия населения в местном самоуправлении.

Раздел 10. Конституционно-правовые основы местного самоуправления.

Тема 10. Конституционные основы местного самоуправления.

Нормативные акты федеральных органов государственной власти в системе правовых основ местного самоуправления. Региональное законодательство в системе правовых основ местного самоуправления. Муниципальные правовые акты.

Раздел 11. Муниципальное образование как социально-экономическая система.

Тема 11. Муниципальное образование. Типы муниципальных образований. Население и территория муниципального образования. Инфраструктура муниципального образования. Внешние связи муниципальных образований.

Раздел 12. Система местного самоуправления

Тема 12. Система и структура органов местного самоуправления.

Органы местного самоуправления: понятие, виды, общая характеристика. Представительный орган местного самоуправления: структура и функции. Исполнительные органы местного самоуправления. Организационная структура местной администрации. Полномочия и компетенции органов местного самоуправления. Вопросы местного значения. Планирование деятельности местной администрации.

Раздел 13. Управление комплексным развитием муниципального образования.

Тема 13. Управление социально-экономическим развитием муниципального образования. Условия, факторы и источники социально – экономического развития муниципального образования. Диагностика, планирование и прогнозирование социально – экономического развития

муниципального образования. Муниципальные целевые программы, их разработка и реализация.

Особенности управления экономикой муниципального образования. Особенности муниципального управления землей, имуществом, хозяйствующими субъектами. Ценовое, налоговое и тарифное регулирование. Управление муниципальными финансами. Экономические связи муниципальных образований.

Организационная структура местной администрации. Полномочия органов местной власти. Муниципальные правовые нормы, акты и их классификация. Организация и планирование деятельности местной администрации. Система обеспечения муниципального управления. Показатели эффективности муниципального управления.

Раздел 14. Эффективность деятельности органов управления муниципального образования и местного самоуправления.

Тема 14. Эффективность деятельности органов управления муниципального образования.

Понятие, сущность и виды эффективности. Факторы, влияющие на эффективность деятельности органов местного управления и местного самоуправления.

Показатели эффективности деятельности органов муниципальной власти муниципальных образований и местного самоуправления. Методика определения эффективности управления органами власти муниципального образования и местного самоуправления.

Раздел 15. Антикоррупционная политика в системе государственного и муниципального управления.

Тема 15. Антикоррупционная политика в системе государственного и муниципального управления. Эволюция и виды коррупции. Виктимология коррупции. Антикоррупционная экспертиза. Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной политики. Механизмы антикоррупционного управления.

4.3 Лекции и практические занятия

Таблица 4 – Содержание лекций, практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций и практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/*
1.	Раздел 1. Теоретические основы государственного управления				
	Тема 1. Сущность государственного управления	Лекция 1. Сущность государственного управления	УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3		2
		Практическое занятие №1 Содержание, предмет, метод и этапы развития науки «Государственное управление»	ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3	Устный опрос	2
2	Раздел 2. Государство как субъект управления				
	Тема 2. Формы государственного устройства.	Лекция 2. Формы государственного устройства	ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3		2
		Практическое занятие №2. Формы государственного управления	ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3	Устный опрос	2
3.	Раздел 3. Законы, функции и принципы государственного управления				
	Тема 3. Законы, функции и принципы государственного управления	Лекция 3. Законы, функции и принципы государственного управления	ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3		2
		Практическое занятие №3. Законы, функции и принципы государственного управления	ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3	Устный опрос, тестирование	2
4.	Раздел 4. Способы, модели и методы государственного управления				
	Тема 4. Способы модели и методы государственного управления	Лекция 4. Способы, модели и методы государственного управления	ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3		2
		Практическое занятие №4. Способы, модели и методы государственного управления	ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3	Устный опрос	2
5.	Раздел 5. Система органов государственной власти в Российской Федерации				
	Тема 5. Система органов государственной власти в Российской Федерации	Лекция 5. Система органов государственной власти в Российской Федерации	ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3		2
		Практическое занятие №5. Система и структура органов государственной власти в Российской Федерации	ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3	Устный опрос, контрольная работа, тестирование	12/4
6.	Раздел 6. Тенденция развития федеральных отношений				
	Тема 6. Территориальная организация и формы государственного устройства	Лекция 6. Развитие федеральных отношений	ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3		2
		Практическое занятие №6. Территориальная организация и формы государственного устройства	УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3	Устный опрос	2

7.	Раздел 7. Организация власти в субъектах Российской Федерации				
	Тема 7. Система региональной и государственной власти	Лекция 7. Система и структура органов государственной власти в субъектах Российской Федерации	УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос1.3		2
		Практическое занятие №7. Состав, структура, функции и полномочия государственной власти в субъектах Российской Федерации	УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос1.3	Устный опрос	2
8	Раздел 8. Эффективность государственного управления				
	Тема 8. Концептуальные модели эффективности управления	Лекция 8. Теоретические и методические подходы к определению эффективности государственного управления	ПКос-5.1 ПКос-5.2 ПКос-5.3		2
		Практическое занятие №8. Показатели оценки эффективности государственного управления	ПКос-5.1 ПКос-5.2 ПКос-5.3	Устный опрос	2
9.	Раздел 9. Местное самоуправление в России				
	Тема 9. Становление местного самоуправления в России	Лекция 9. Основные тенденции развития местного самоуправления в России	ПКос-5.1 ПЛос-1.2 ПКос-5.3		2
		Практическое занятие №9. Формы непосредственного участия населения в местном самоуправлении	ПКос-5.1 ПКос-5.2 ПКос-5.3	Устный опрос тестирование	2
10.	Раздел 10. Конституционно-правовые основы местного самоуправления				
	Тема 10. Конституционные основы местного самоуправления.	Лекция 10. Конституционно-правовые основы местного самоуправления	УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос1.3		2
		Практическое занятие №10. Нормативно-правовое регулирование взаимоотношений федеральных и региональных органов власти местного самоуправления	УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос1.3	Устный опрос	2
11.	Раздел 11. Муниципальное образование как социально-экономическая система				
	Тема 11. Муниципальное образование	Лекция 11. Муниципальное образование как социально-экономическая система	ПКос-5.1 ПЛос-1.2 ПКос-5.3		2
		Практическое занятие № 11. Население и территория и инфраструктура муниципального образования	ПКос-5.1 ПКос-5.2 ПКос-5.3	Устный опрос тестирование	2
12	Раздел 12. Система местного самоуправления				
	Тема 12. Система и структура местного самоуправления	Лекция 12. Система местного самоуправления	ПКос-5.1 ПКос-5.2 ПКос-5.3		2
		Практическое занятие №12. Органы местного самоуправления: структура и полномочия	ПКос-5.1 ПКос-5.2 ПКос-5.3	Подготовить проект структуры управления муниципальным образованием	2
13.	Раздел 13. Управление комплексным развитием муниципального образования.				
	Тема 13. Управление комплексным развитием муниципального образования.	Лекция 13. Управление социально-экономическим развитием муниципальных образований	ПКос-5.1 ПКос-5.2 ПКос-5.3		2
		Практическое занятие №13. Особенности управления экономикой муниципального управления	ПКос-5.1 ПКос-5.2 ПКос-5.3	Устный опрос	2
14.	Раздел 14. Эффективность деятельности органов управления муниципального образования и местного самоуправления.				

	Тема 14. Эффективность деятельности органов управления муниципальных образований.	Лекция 14. Эффективность деятельности органов управления муниципальных образований и городских округов	ПКос-5.1 ПКос-5.2 ПКос-5.3		2
		Практическое занятие №14. Показатели и методика определения эффективности деятельности органов управления муниципальных образований	ПКос-5.1 ПКос-5.2 ПКос-5.3	Определить эффективность деятельности органов управления муниципального образования	2
15.	Раздел 15. Антикоррупционная политика в системе государственного и муниципального управления				
	Тема 15. Антикоррупционная политика в системе государственного и муниципального управления	Лекция 14. Антикоррупционная политика в системе государственного и муниципального управления	УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3		2
		Практическое занятие №14 Понятие, содержание и виды коррупции. Виктимология коррупции. Антикоррупционная экспертиза. Нормативно-правовое регулирование противодействия коррупции. Механизмы противодействия коррупции..	УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3	Устный опрос	2

* в том числе практическая подготовка

4.4 Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

Таблица 5 - Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
Раздел 1. Теоретические основы государственного управления		
1	Тема 1. Сущность государственного управления	Основные интерпретации понятия "государственное управление" в современной специальной литературе. ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3
Раздел 2. Государство как субъект управления		
2	Тема 2. Формы государственного устройства.	Развитие представлений о формах государственного устройства в трудах Платона, Аристотеля, Макиавелли, Канта, Гегеля, Маркса, Ленина, Вебера. ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3
Раздел 3. Законы, функции и принципы государственного управления		
3	Тема 3. Законы, функции и принципы государственного управления	Законы государственного управления экономические, общественные, психологические. Функции государственного управления Принципы государственного управления ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3
Раздел 4. Способы, модели и методы государственного управления		
4	Тема 4. Способы, модели и методы государственного управления	Организационно-распорядительные, экономические и психологические способы управления. Модели государственного управления Методы государственного управления: балансовый, аналогии, функционально-стоимостной УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
Раздел 3. Система органов государственной власти в Российской Федерации		
5	Тема 3. Система органов государственной власти в современной России.	Структура и организация деятельности палат Федерального Собрания РФ. Законодательный процесс. УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3
Раздел 6. Тенденции развития федеративных отношений		
6	Тема 6. Территориальная организация власти и формы государственного устройства.	Конституционно-правовые основы современного российского федерализма. ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3
Раздел 7. Организация власти в субъектах РФ		
7	Тема 7. Система региональной государственной власти.	Приоритеты региональной политики. ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3
Раздел 8. Эффективность государственного управления		
8	Тема 8. Концептуальные модели эффективности.	Обобщенные показатели эффективности и результативности деятельности органов исполнительной власти ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3
Раздел 9. Местное самоуправление в России		
9	Тема 9. Становление местного самоуправления в России.	Использование современных информационных технологий в работе местной администрации. ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3
Раздел 10. Конституционно-правовые основы местного самоуправления		
10	Тема 10. Конституционные основы местного самоуправления.	Муниципальные правовые акты. ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3
Раздел 11. Муниципальное образование как социально-экономическая система		
11	Тема 11. Муниципальное образование.	Внешние связи муниципальных образований. ПКос-5.2, ПКос-5.2, ПКос-5.3
Раздел 12. Система местного самоуправления		
12	Тема 12. Система органов местного самоуправления.	Планирование деятельности местной администрации. ПКос-5.2, ПКос-5.2, ПКос-5.3
Раздел 13. Управление комплексным развитием муниципального образования		
13	Тема 13. Управление социально-экономическим развитием муниципального образования.	Муниципальные целевые программы, их разработка и реализация. Ценовое, налоговое и тарифное регулирование Социальная поддержка отдельных групп населения ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3
Раздел 14. Эффективность органов управления муниципального образования и местного самоуправления		
14	Тема 14. Эффективность деятельности органов управления муниципального образования	Понятие и сущность экономической и социальной эффективности. Показатели и методика эффективности органов управления муниципальных образований и городских округов. ПКос-5.1, ПКос-5.2, ПКос-5.3
Раздел 15. Антикоррупционная политика в системе государственного и муниципального управления		
15	Тема 14 Антикоррупционная политика в системе государственного и муниципального управления	Эволюция коррупции. Объекты и субъекты коррупции. Признаки и функции коррупции. Классификация и формы коррупции. Методы измерения коррупции (УК-11:УК-11.1,УК-11.2,УК-11.3)

5. Образовательные технологии

Таблица 6 - Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1.	Теоретические основы государственного управления	Л	Лекция-визуализация

2	Система органов государственной власти в Российской Федерации	ПЗ	Тест
3	Тенденции развития федеративных отношений	Л	Лекция-беседа
4	Муниципальное образование как социально-экономическая система	Л	Лекция-беседа
5	Система местного самоуправления	ПЗ	Тест
6	Управление комплексным развитием муниципального образования	Л	Лекция-беседа
7	Эффективность деятельности органов муниципального образования и местного самоуправления	Л	Лекция-беседа

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) дисциплины, в том числе элементов практической подготовки – связанным с будущей профессиональной деятельностью

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

6.1.1 Примерные тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся

Тема 2

Тестовые задания (закрытой формы с выбором нескольких правильных ответов)

1.Признаками государства являются:

- а) территория;
- б) население;
- в) суверенитет;
- г) легальность и легитимность власти;
- д) Президент;
- е) парламент;

- ж) армия;
- з) денежная валюта;
- и) символика;
- к) Конституция РФ;
- л) государственный аппарат управления.

2. Типы управленческих действий государства:

- а) государственная политика;
- б) мониторинг;
- в) государственные компании;
- г) государственный заказ;
- д) отдельные акции государства;
- е) управленческие действия «Post factum».

3. Укажите модели управления в государственных организациях:

- а) реорганизация;
- б) реординация;
- в) субординация;
- г) координация;
- д) национализация.

4. К федеральным органам относятся:

- а) Арбитражный суд;
- б) Суды общей юрисдикции;
- в) Верховный суд;
- г) Конституционный суд.

5. К федеральным органам с особым статусом относятся:

- а) банки с государственным участием;
- б) Счетная палата;
- в) ВУЗы;
- г) прокуратура;
- д) ЦБ (Банк России)
- е) Центральная избирательная комиссия;

- ж) Федеральное собрание;
- з) министерства;
- и) Академия наук.

6. В состав Правительства РФ кроме Председателя и его заместителей входят:

- а) представители субъектов Российской Федерации
- б) федеральные министры- руководитель министерств;
- в) руководители федеральных органов исполнительной власти;
- г) председатели правительств субъектов РФ.

7. Правительство РФ не имеет право издавать:

- а) указы и постановления;
- б) постановления и распоряжения;
- в) указы и распоряжения;
- г) постановления. распоряжения и указы.

Тестовые задания (Тема 5)

(закрытой формы с выбором одного правильного ответа)

1. Какая сфера муниципальной политики направлена на использование местных ресурсов для развития муниципального образования?

- а) экономическая;
- б) культура;
- в) социальная;
- г) духовная;
- д) политическая;
- е) все ответы верны.

2. К числу сфер общественной жизни, регулируемых органами местного самоуправления, НЕ относятся:

- а) культура;
- б) здравоохранение;
- в) оборона;

г) образование.

3. Какой первый многосторонний юридический акт, определяет и защищает принципы местной автономии?

- а) Европейская Хартия о местном самоуправлении;
- б) Европейская Хартия Городов;
- в) Закон РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- г) Конституция Российской Федерации;
- д) муниципальный правовой акт;
- е) все ответы верны.

4. Эффективность муниципального управления во многом зависит от:

- а) уровня компетентности;
- б) уровня образования;
- в) оптимальности принятого решения;
- г) соблюдения техники и технологии;
- д) результативности.

5. Надзор за деятельностью органов местного самоуправления осуществляется:

- а) Парламент РФ;
- б) Прокуратура РФ;
- в) законодательный орган субъекта РФ.

6. Муниципальные выборы назначаются:

- а) высшим должностным лицом;
- б) представительным органом муниципального образования;
- в) главой муниципального образования.

7. К местным налогам относятся:

- а) налог на доходы физических лиц;
- б) единый социальный налог;
- в) земельный налог.

8. Субвенции это -

- а) бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы на безвозмездной и безвозвратной основе на осуществление определенных целевых программ на условиях долевого участия;
- б) бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы на безвозмездной основе на осуществление определенных целевых программ;
- в) бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы на безвозмездной и безвозвратной основе для решения текущих вопросов.

9. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления осуществляется за счёт средств:

- а) местного бюджета;
- б) федерального бюджета;
- в) федерального бюджета и бюджета субъекта РФ;
- г) бюджета субъекта РФ и местного бюджета.

10. Максимальная численность депутатов представительного органа:

- а) 10;
- б) 7;
- в) 35;
- г) 48

Тестовые задания (закрытой формы с выбором нескольких правильных ответов) (Тема 9)

1. На публичные слушания выносят:

- а) вопросы местного значения;
- б) проекты планов и программ развития муниципального образования;
- в) проект устава муниципального образования;
- г) проект местного бюджета.

2. Органы местного самоуправления несут ответственность перед:

- а) Президентом Российской Федерации;
- б) населением;
- в) Государственной Думой Российской Федерации
- г) Правительством Российской Федерации;
- д) государством.

3. Высший уровень системы местного самоуправления в Российской Федерации составляют:

- а) муниципальные образования;
- б) городские поселения;
- в) городские округа;
- г) сельские поселения.

4. В структуру муниципальных финансов входят:

- а) муниципальные внебюджетные фонды;
- б) муниципальные ценные бумаги;
- в) государственные ценные бумаги;
- г) прибыль немunicipальных хозяйствующих субъектов.

5. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления на основе собственных инициатив:

- а) правотворческая инициатива граждан;
- б) опросы;
- в) муниципальные выборы;
- г) сходы граждан и малых муниципальных образований;
- д) публичные слушания;
- е) местный референдум.

6. Экономический базис города формируют:

- а) градообразующая база;
- б) население;
- в) социальная сфера;
- г) градообразующая сфера;
- д) городская среда;

е) территория.

7. К полномочиям главы муниципального образования относятся:

- а) утверждение местного бюджета;
- б) издание в пределах своих полномочий правовых актов;
- в) установление местных налогов и сборов;
- г) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;
- д) организует подготовку и проведение муниципальных выборов и местного референдума.

8. К вопросам местного самоуправления относятся:

- а) составление и рассмотрение проекта бюджета, утверждение и исполнение бюджета;
- б) использование вооруженных сил для решения внешнеполитических задач государства;
- в) установление, пользование и распоряжение имуществом;
- г) реализация геополитических и глобальных интересов страны посредством дипломатической деятельности;
- д) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования.

9. Смысл муниципальной политики заключается в совершенствовании:

- а) материального производства;
- б) духовного производства;
- в) социальных условий жизни;
- г) материального производства, духовного производства.

10. К собственным доходам бюджета относятся:

- а) налоговые доходы;
- б) неналоговые доходы;
- в) доходы, полученные бюджетами в виде безвозмездных и безвозвратных перечислений;

- г) дотации;
- д) штрафы.

Тестовые задания (Тема 3)

1. Термин «Социальное государство» ввел в научный оборот-

- а) К. Маркс;
- б) П. Штейн;
- в) М. Ломоносов;
- г) А.Смит.

2. Какой из перечисленных нормативных актов обладает в России высшей юридической силой?

- а) Федеральный Закон РФ;
- б) Распоряжение Правительства РФ;
- в) Постановление Правительства РФ;
- г) Указ Президента РФ.

3. Высшим органом государственного управления в сфере экономики являются:

- а) Правительство РФ;
- б) Министерство экономики;
- в) Счетная палата;
- г) Центральный банк.

4. Государственный финансовый контроль осуществляет:

- а) Аудиторские фирмы;
- б) Федеральная налоговая служба;
- в) Счетная палата
- г) Коммерческие банки.

5. Экологический мониторинг определяется как:

- а) Система долгосрочных наблюдений за состоянием окружающей среды;
- б) Деятельность государственных органов по проверке соблюдения исполнения требований экологического законодательства;

- в) Система наблюдения за источниками негативного воздействия на окружающую среду;
- г) Деятельность органов местного самоуправления по проверке работы очистных сооружений и других обеззараживающих веществ.

6. Проект государственного бюджета может вносить:

- а) Правительство Российской Федерации;
- б) Президент Российской Федерации;
- в) Государственная Дума Российской Федерации;
- г) Совет Федерации Российской Федерации.

7. В каких республиках президент является одновременно главой государства и главой исполнительной власти:

- а) Президентских республиках;
- б) Полупрезидентских республиках;
- в) Республиках смешенного типа;
- г) Конституционных монархиях.

8. Кто выполняет полномочия Президента в случае прекращения им исполнения своих обязанностей?

- а) Глава Правительства РФ;
- б) Председатель Федерального собрания;
- в) Министр обороны РФ;
- г) Министр иностранных дел РФ.

9. Минимальный размер заработной платы устанавливается:

- а) Государственным законом;
 - б) Трудовым кодексом;
 - в) Гражданским кодексом;
- Распоряжением центрального банка России.

10. Что относится к естественной монополии в РФ?

- а) Авиация;
- б) Образование;
- в) Тяжелая промышленность;

г) Железнодорожный транспорт.

11. ЦБ, продавая большое количество государственных ценных бумаг на открытом рынке, преследует цель:

- а) сделать кредит более доступным;
- б) увеличить инвестиции;
- в) снизить учетную ставку;
- г) все отмечено неверно.

12. Президент Российской Федерации -

- а) входит в систему судебной власти;
- б) входит в систему исполнительной власти;
- в) не входит ни в какую систему власти;
- г) входит в систему законодательной власти.

6.1.2 Примерные вопросы для устного опроса по темам

Вопросы для устного опроса

Практическое занятие №1

1. Содержание понятия «государственное управление».
2. Предмет и метод науки «государственное управление».
3. Основные научные школы, изучающие государственное управление.
4. Основные этапы развития науки «государственное управление».

Практическое занятие №2

1. Развитие представлений о формах государственного устройства в трудах Платона, Аристотеля, Макиавелли, Канта, Гегеля, Маркса, Ленина, Вебера.

2. Республика как форма государственного управления и ее модификации.

3. Монархия как форма государственного управления и ее модификации.

4. Различия между системами и принципами организации управления в государственном и частном секторе.

Практическое занятие №3-5

1. Законы (общие, частные и единоличные) государственного управления.

2. Функции государственного управления.

3. Принципы государственного управления.

Практическое занятие №6, 7

1. Способы (административные, организационно-распределительные, экономические, психологические) государственного управления.

2. Модели государственного управления (государство-индивид, государство – общественные организации – индивид, гражданское общество и др.).

3. Методы государственного управления.

Практическое занятие №8-12

1. Президент и подсистема президентской власти.

2. Полномочия Президента по отношению к органам исполнительной власти.

3. Президент и Правительство.

4. Функции, структура и полномочия Администрации Президента.

5. Органы, обеспечивающие деятельность главы государства.

6. Место и роль Правительства РФ в системе государственного управления. Система федеральных органов исполнительной власти. Территориальные органы управления федеральных министерств и ведомств. Нормативные акты органов исполнительной власти.

7. Федеральное Собрание РФ. Структура и организация деятельности палат Федерального Собрания РФ. Законодательный процесс. Правовой статус депутата. Государственной Думы и члена Совета.

8. Судебная власть в Российской Федерации: формирование, структура и полномочия

Практическое занятие №13-14

1. Территориальная организация.

2. Территориальное устройство.
3. Формы государственного устройства.
4. Федеративное государственное устройство.
5. Политические, экономические и социальные предпосылки организации федеральных округов.
6. Правовая основа деятельности Полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах.
7. Взаимодействие Полномочных представителей с органами государственной власти субъекта РФ.
8. Федеральные инспекторы: права и компетенция.
9. Региональные представительства федеральных органов государственной власти в РФ.

Практическое занятие №15-16

1. Регион как система и объект управления.
2. Принцип федерализма в организации государственного управления в РФ: эволюция, источники и причины федерализации.
3. Регион как субъект федерации.
4. Федеральные органы в системе управления регионом.
5. Состав, структура, особенности формирования федеральных органов государственной власти в субъектах РФ.
6. Функции федеральных органов в управлении регионом.
7. Основные формы и предметы взаимодействия региональных и федеральных органов управления в субъекте федерации.
8. Региональное взаимодействие и интеграция.
9. Функции и полномочия представителя Президента РФ в субъекте федерации.
10. Региональная политика: цели, функции, основные направления, специфика реализации.
11. Приоритеты региональной политики.

Практическое занятие №17

1. Теоретико-методологические подходы к определению эффективности государственного управления.
2. Модели эффективности.
3. Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти.
4. Интегральные показатели оценки эффективности государственного управления.
5. Обобщенные показатели эффективности и результативности деятельности органов исполнительной власти.

Практическое занятие №18

1. Основные тенденции развития местного самоуправления в России.
2. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления.
3. Решения в процессе муниципального управления.
4. Использование современных информационных технологий в работе местной администрации.
5. Порядок рассмотрения и принятия решений.
6. Регламент и его виды.
7. Формы непосредственного участия населения в местном самоуправлении.

Практическое занятие №19

1. Нормативные акты федеральных органов государственной власти в системе правовых основ местного самоуправления.
2. Региональное законодательство в системе правовых основ местного самоуправления.
3. Муниципальные правовые акты.

Практическое занятие №20

1. Типы муниципальных образований.
2. Население и территория муниципального образования.
3. Инфраструктура муниципального образования.
4. Внешние связи муниципальных образований.

Практическое занятие №21

1. Органы местного самоуправления: понятие, виды, общая характеристика.
2. Представительный орган местного самоуправления: структура и функции.
3. Исполнительные органы местного самоуправления.
4. Организационная структура местной администрации.
5. Полномочия и компетенции органов местного самоуправления.
6. Вопросы местного значения.
7. Планирование деятельности местной администрации.

Практическое занятие №22

1. Условия, факторы и источники социально – экономического развития муниципального образования.
2. Диагностика, планирование и прогнозирование социально – экономического развития муниципального образования.
3. Муниципальные целевые программы, их разработка и реализация.

Практическое занятие №23

1. Законодательство и практика муниципального управления в городах федерального значения и сельских поселениях.
2. Совершенствования муниципального управления в городах и сельских поселениях.

Практическое занятие №24

1. Понятие, сущность и виды эффективности.
2. Факторы, влияющие на эффективность деятельности органов местного управления и местного самоуправления.
3. Показатели эффективности деятельности органов муниципальной власти муниципальных образований и местного самоуправления.
4. Методика определения эффективности управления органов власти муниципального образования и местного самоуправления.

Практическое занятие №25

1. Законодательство и практика муниципального управления.
2. Муниципальное управление экономикой.
3. Особенности социальной политики.

Практическое занятие №26

1. Эволюция и виды коррупции.
2. Виктимология коррупции.
3. Антикоррупционная экспертиза.
4. Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной политики.
5. Механизмы антикоррупционного управления.

6.1.3 Примерные контрольные работы и задания

Задание 1 Примерная тематика контрольных работ :

1. Особенности системы государственного и муниципального управления.
2. Принципы государственного управления.
3. Институт президентства в Российской Федерации.
4. Законодательная власть в РФ.
5. Система исполнительной власти в РФ.
6. Судебная система РФ.
7. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации.
8. Государственная региональная политика.
9. Местное самоуправление.
10. Особенности муниципального управления.
11. Основные функции государственного управления.
12. Механизм разработки государственной политики.
13. Государственное регулирование экономики: принципы и методы.
14. Регулирование фондового рынка.
15. Финансовое регулирование.
16. Управление основными хозяйственными комплексами.
17. Управление земельными ресурсами: федеральный уровень.
18. Управление земельными ресурсами: региональный уровень.
19. Управление земельными ресурсами: муниципальный уровень.

20. Управление социальной сферой.
21. Управление в условиях чрезвычайной ситуации.
22. Основы взаимодействия власти и бизнеса.
23. Государственная научно-техническая политика.
24. Государственное управление инвестиционным процессом

Задание 2 Подготовить проект структуры управления муниципальным образованием.

Разделы проекта

- 1 Правовая основа муниципального образования.
- 2 Место и роль административных органов в управлении муниципальным образованием.
- 3 Проблемы реализации реформы местного самоуправления
- 4 Анализ действующей структуры органов местного самоуправления на примере муниципального образования.
 - 4.1 Социально-экономическое развитие муниципального образования
 - 4.2 Характеристика действующей организационной структуры
 - 4.3 Проблемы структуры управления муниципальным образованием и пути решения.

Задание 3 (по теме 15 Эффективность деятельности органов управления муниципального образования)

1. Определить эффективность организационно-технического уровня системы муниципального управления (на примере субъекта Российской Федерации)
2. Оценить уровень и качество жизни населения России (за прошедшие три года)
3. Определить эффективность реализации программы социально-экономического развития (на примере субъекта Российской Федерации)
4. Оценить эффективность деятельности органов власти муниципального образования, (городского округа) используя общепринятую методику.

6.2 Перечень вопросов к экзамену по дисциплине

1. Природа и сущность государственного управления.
2. Ведущие школы и направления в теории государственного управления.
3. Государство как субъект управления общественными процессами.
4. Правовое государство и его признаки.
5. Функции государства и функции государственного управления.
6. Методы государственного управления.
7. Принципы государственного управления в Российской Федерации, их систематизация и практика реализации.
8. Принцип разделения власти и государственное управление.
9. Конституционные основы и правовое регулирование государственного управления.
10. Государственный аппарат в системе государственного управления современной России.
11. Система органов государственной власти в РФ.
12. Президент РФ, его статус и полномочия в сфере государственного управления.
13. Администрация Президента РФ.
14. Федеральное Собрание РФ.
15. Организация деятельности Государственной Думы РФ.
16. Совет Федерации РФ (структура, организация деятельности).
17. Правовой статус депутата государственной Думы РФ.
18. Система органов исполнительной власти. Правовой статус федеральных органов исполнительной власти, их полномочия, порядок формирования и функционирования.
19. Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации: статус, полномочия и порядок их реализации.
20. Правительство Российской Федерации и государственное управление.
21. Законодательная власть в системе государственного управления. Парламент Российской Федерации, его статус, компетенция, структура, формы работы.

22. Судебная система и судебные органы государственной власти в Российской Федерации.
23. Конституционный Суд Российской Федерации.
24. Государственный бюджет: основные функции, принципы построения.
25. Бюджетный процесс в РФ.
26. Местное самоуправление в системе управления обществом: понятие, компетенция, основные направления развития.
27. Основные принципы местного самоуправления в России.
28. Территориальная организация власти и формы государственного устройства.
29. Эффективность государственного управления: понятие, критерии.
30. Организация власти в субъектах РФ.
31. Федерализм (понятие, принципы, критерии, признаки).
32. Реализация государственной политики в современной России.
33. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в России.
34. Вопросы местного значения.
35. Компетенция органов местного самоуправления.
36. Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления.
37. Территориальное общественное самоуправление в системе местного самоуправления.
38. Межмуниципальное сотрудничество и формы его осуществления.
39. Система налогов и сборов в РФ.
40. Доходы и расходы федерального бюджета РФ. Бюджетный дефицит и бюджетный профицит.
41. Бюрократия и бюрократизм в государственном управлении.
42. Местная администрация: структура, полномочия.
43. Стратегическое управление социально-экономическим развитием территорий
44. Стратегия социально-экономического развития России 2018-2024 гг.
45. Сущность и показатели экономической и социальной эффективности

органов управления муниципального образования.

46. Закон РФ «О противодействии коррупции»

47. Виды коррупции.

48. Виктимология коррупции.

49. Антикоррупционная экспертиза.

50. Механизмы противодействия коррупции.

6.4. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине может применяться традиционная система контроля и оценки успеваемости студентов.

При использовании традиционной системы контроля и оценки успеваемости студентов представлены критерии выставления оценок по четырех балльной системе «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно» либо «Зачет», «Незачет». (Табл.7)

Таблица 7 - Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	Оценку «Отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал. Без пробелов, выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применение освоенных знаний сформированы. Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.
Средний уровень «4» (хорошо)	Оценку «Хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки. Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний)

Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	Оценку «Удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близких к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы. Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на уровне - достаточный
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	Оценку «Неудовлетворительно» заслуживает студент не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. Компетенции, закрепленные за дисциплиной, не сформированы
Зачтено	Оценку «Зачтено» заслуживает студент, если он показал глубокие знания программного материала, грамотно и логично его излагает, быстро принимает правильные решения, в ходе ответа демонстрирует глубокие знания освоенной и дополнительной литературы, умеет применять полученные знания к будущей профессиональной деятельности.
Не зачтено	Оценку «Не зачтено» заслуживает студент, если им даны в неправильные ответы на все поставленные вопросы, без должной глубины и обоснования. На уточняющие вопросы также даны неправильные ответы: при ответах не выделялось главное: ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности. Принимающий зачет лично несет ответственность за правильность выставленной оценки.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Система государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / С. Г. Еремин [и др.] ; под редакцией С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой, О. В. Паниной, С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 545 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19168-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556175> (дата обращения: 25.08.2024).

2. Купряшин, Г. Л. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15787-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536487> (дата обращения: 25.08.2024).

3. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15469-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540833> (дата обращения: 25.08.2024).

4. Государственная и муниципальная служба : учебник для вузов / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18641-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545233> (дата обращения: 25.08.2024).

7.2 Дополнительная литература

1. Никитина, А. С. Управление человеческими ресурсами в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / А. С. Никитина, Н. Г. Чевтаева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12784-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543416> (дата обращения: 25.08.2024).

2. Социология государственного и муниципального управления в России : учебник для вузов / Н. Г. Чевтаева [и др.] ; ответственный редактор Н. Г. Чевтаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18014-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534142> (дата обращения: 25.08.2024).

3. Тощенко, Ж. Т. Социология управления : учебник и практикум для вузов / Ж. Т. Тощенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17977-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534078> (дата обращения: 27.08.2024).

4. Васильев, В. П. Государственное регулирование экономики : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18711-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545420> (дата обращения: 27.08.2024).

7.3 Нормативные правовые акты

1. Европейская Хартия о местном самоуправлении. - Страсбург, 1990.
2. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».
4. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://elibran.ru/defaultx.asp> - Научная электронная библиотека (открытый доступ).
2. <http://kuzstu.ru/index.php> - Электронная библиотека научной и учебной литературы (открытый доступ).
3. <http://mon.gov.ru/> - Сайт Министерства науки и высшего образования РФ (открытый доступ).
4. <http://www.umoman.ru/> - Учебно-методическое объединение ВУЗов в области менеджмента (открытый доступ)

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. <http://www.humanities.edu.ru/> - Портал «Гуманитарное образование» (открытый доступ).
2. <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование» (открытый доступ).
3. <http://school-collection.edu.ru/> - Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» (открытый доступ).
4. <http://www.consultant.ru> - Справочная система «Консультант Плюс» (открытый доступ).
5. <https://www.garant.ru/> - Справочная правовая система «Гарант» (открытый доступ).

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 8 - Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория (1-513)	Парта Комплекс (комплект)-38 шт. (Инв. №594141) Доска меловая – 1 шт. (Инв. №558534.6) Выдвижной экран -1шт. (Инв. № 558761) ПК -1 шт (Инв. №558777) Видеопроектор-1шт (Инв. № 558760)
ЦНБ им. Н.И. Железнова, читальный зал	Столы, стулья, библиотечный фонд
Комната для подготовки. Общежитие.	Столы, стулья, освещение

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий. Контактная работа: (аудиторная и внеаудиторная) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся.

Учебные занятия (в том числе по реализации практической подготовки) представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на практическую подготовку обучающихся и проведение текущего контроля успеваемости:

лекционный курс по дисциплине «Государственное и муниципальное управление» дает студентам знание теоретических подходов, моделей и институтов государственного и муниципального управления. Он охватывает все основные разделы дисциплины, включая современную практику государственного и муниципального управления в

Российской Федерации. Программа курса ориентирована на изучение современных технологий государственного управления. Значительную часть информации, которая дается на лекциях, нельзя найти в книгах и периодических изданиях на русском языке, в связи с чем, категорически не рекомендуется пропускать лекционные занятия;

практические занятия предполагают активное использование навыков презентации, работы в группах, подготовки групповых работ;

самостоятельная работа обучающихся предлагает широкий перечень нормативных актов, знание которых важно для дальнейшей профессиональной деятельности.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший занятия, обязан подготовить доклад по пропущенным разделам дисциплины, а также ответить на вопросы в тестовой форме.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения дисциплины

Данный курс может быть использован не только для специализации «Государственное и муниципальное управление», но также рекомендован для направления «Государственное и муниципальное управление» и других направлений обучения бакалавров, одной из компетенций в которых является способность планировать и организовать деятельность органов государственного и муниципального управления, знание методов и процедур их деятельности.

Для проведения практических занятий необходимо активно использовать методы работы в малых группах, вовлечение в индивидуальную работу. Задача преподавателя состоит в максимальном отказе от роли лектора, его функции состоят главным образом в организации дискуссий.

Материалы для занятий необходимо обновлять ежегодно, учитывая изменяющееся законодательство и практику государственного и муниципального управления.

В программе дисциплины предусмотрена подготовка студентами домашнего задания. Домашнее задание выполняется в малых группах (до 7 человек), моделирует исполнение научно-исследовательского проекта, предусматривает анализ сложившейся практики. При подготовке домашнего задания студенты должны изучать нормативные правовые акты, проводить анализ статистических данных, проводить самостоятельные обследования. Результаты домашнего задания представляются в форме презентаций на семинаре. Рекомендуется включать тематику домашних заданий и проверку знаний студентов.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины Б1.В.13 «Государственное и муниципальное управление» ОПОП ВО по направлению 38.03.02 – «Менеджмент», направленность «Управление бизнесом» (квалификация выпускника – бакалавр)

Ашмаиной Татьяной Игоревной, доцентом кафедры экономики и организации производства, ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», кандидатом экономических наук (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины «Менеджмент» ОПОП ВО по направлению 38.03.02 – «Государственное и муниципальное управление», направленность «Управление бизнесом» (бакалавриат), составленной Рокотянской В.В., доцентом кафедры управления ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К.А. Тимирязева».

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Государственное и муниципальное управление» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.02 – «Менеджмент» Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.
 2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений.
 3. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 38.03.02 «Менеджмент».
 4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Государственное и муниципальное управление» закреплено 2 компетенции (шесть индикаторов). Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.
 5. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.
 6. Общая трудоёмкость дисциплины «Государственное и муниципальное управление» составляет 5 зачётных единиц (180 часов, из них 4 часа практическая подготовка).
 7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.03.02 – «Менеджмент» и возможность дублирования в содержании отсутствует.
 8. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.
 9. Программа дисциплины «Государственное и муниципальное управление» предполагает проведение занятий в интерактивной форме.
 10. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 38.03.02 – «Менеджмент».
 11. Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и выступления с докладами, разборах конкретных ситуаций, решении задач, работа над индивидуальным заданием), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.
- Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме экзамена в 8м семестре, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений – Б1.В ФГОС ВО направления 38.03.02 – «Менеджмент».

12. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 4 источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 4 наименования соответствует требованиям ФГОС ВО направления 38.03.02 – «Менеджмент».

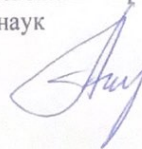
13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Государственное и муниципальное управление» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Государственное и муниципальное управление»

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины Б1.В.13 «Государственное и муниципальное управление» ОПОП ВО по направлению 38.03.02 – «Менеджмент», направленность «Управление бизнесом» (квалификация выпускника – бакалавр), составленной Рокотянской Виолеттой Валерьевной соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Ашмарина Татьяна Игоревна, доцент кафедры экономики и организации производства, ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», кандидат экономических наук



«24» августа 2024г.