

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Хохлова Елена Васильевна  
Должность:  
Дата подписания:  
Уникальный идентификатор:  
ffa7ebc



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –**  
**МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**  
(ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

Е.В. Хохлова

« 2024г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**.02.01 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.02 «**

**»**

Специальность 35.02.05. «Агрономия»

*Москва, 2024 г.*

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>11</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>15</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

.02 «

»

### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, первоначального практического опыта и освоения общих и профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля .02 «

» Цель учебной практики - формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках ППССЗ по основным видам деятельности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов.

#### 1.1.1. Перечень личностных результатов

Код	Наименование общих компетенций
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности
ЛР 15	Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества
ЛР 25	Умение реализовать лидерские качества на производстве
ЛР 26	Стрессоустойчивость, коммуникабельность
ЛР 27	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 29	Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 30	Мотивация к самообразованию и развитию
ЛР 31	Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством

#### 1.1.2. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное личностное развитие
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

### 1.1.3. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 1.1	Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ
ПК 1.2	Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад
ПК 1.3	Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий
ПК 1.4	Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве
ПК 1.5	Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков
ПК 1.6	Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций
ПК 1.7	Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности

### 1.1.4. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> <li>– изучение технологических карт;</li> <li>– анализ влияния погодных условий на урожайность сельскохозяйственных культур;</li> <li>– самостоятельное составление планов-графиков проведения работ;</li> <li>– разработка заданий для растениеводческих бригад;</li> <li>– распределение заданий между растениеводческими бригадами и производят выдачу заданий;</li> <li>– инструктаж работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий;</li> <li>– самостоятельное выполнение производственных заданий в соответствии с технологиями возделывания сельскохозяйственных культур;</li> </ul>
-------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оперативный контроль качества выполнения технологических операций;</li> <li>– организация устранения выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков;</li> <li>– технологическое регулирование почвообрабатывающих агрегатов в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ;</li> <li>– технологическое регулирование посевных агрегатов используемых для реализации технологических операций в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ;</li> <li>– учет принципов ресурсосбережения при проведении работ;</li> <li>– сбор информации для составления первичной отчетности;</li> <li>– обработка и оформление информации для составления первичной отчетности.</li> </ul>
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий;</li> <li>– определять виды и объем работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену и выдавать задания бригадам (звеньям, работникам);</li> <li>– готовить материалы для инструктажа работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий с учетом специфики заданий;</li> <li>– анализировать особенности и уровень профессионального развития работников, для которых проводится инструктаж;</li> <li>– проводить инструктаж с учетом особенностей и уровня профессионального развития работников и степени сложности задач;</li> <li>– осуществлять обратную связь о понимании содержания инструктажа;</li> <li>– выбирать приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных задания с учетом технологий возделывания сельскохозяйственных культур;</li> <li>– выбирать и применять методы контроля качества выполнения технологических операций;</li> <li>– выявлять дефекты и недостатки технологических операций;</li> <li>– определять пути их устранения;</li> <li>– организовывать работы по устранению дефектов и недостатков;</li> <li>– соблюдать правила техники безопасности при проведении технологической регулировки;</li> <li>– проводить технологическую регулировку в соответствии с порядком (алгоритмом) в зависимости от типа агрегата и технологической операции;</li> <li>– анализировать информацию для составления первичной отчетности;</li> <li>– представлять информацию для составления первичной отчетности в соответствии с правилами.</li> </ul>
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оптимальные сроки проведения технологических операций</li> </ul>

	<p>по возделыванию сельскохозяйственных культур;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы;</li> <li>– технологии возделывания сельскохозяйственных культур в открытом и защищенном грунте;</li> <li>– приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных задания;</li> <li>– приемы и подходы представления информации в процессе инструктажа;</li> <li>– факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций;</li> <li>– классификацию и характеристику методов контроля качества выполнения технологических операций;</li> <li>– требования к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами, в том числе иностранными;</li> <li>– способы выявления дефектов и недостатков технологических операций;</li> <li>– методы устранения дефектов и недостатков;</li> <li>– порядок (алгоритм) действий по устранению дефектов и недостатков;</li> <li>– правила техники безопасности при проведении технологической регулировки;</li> <li>– типы технологических операций при обработке почвы и посевных работах;</li> <li>– типы почвообрабатывающих агрегатов (машин и механизмов);</li> <li>– типы посевных агрегатов (машин и механизмов);</li> <li>– способы технологических регулировок машин и механизмов, используемых для реализации технологических операций;</li> <li>– требования к составлению первичной отчетности;</li> <li>– источники сбора информации;</li> <li>– правила обработки (анализа) информации.</li> </ul>
--	--

## 1.2. Количество часов, отводимое на освоение учебной практики

Учебная практика (по профилю специальности) - 288 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической. подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе					
					Лабораторных и практических. занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа <sup>1</sup>	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 1.7.	МДК 01.01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур									
	УП № Учебная практика	288								288
	ПП № Производственная практика									
	Промежуточная аттестация	X	X							
	Всего:	288								

<sup>1</sup> Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч
1	2	3
<b>ПМ 01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур</b>		
<p>Учебная практика</p> <p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение оценки состояния озимых и многолетних трав путем осеннего и весеннего обследования и взятия монолитов.</li> <li>2. Проведение технологических операций по возделыванию основных полевых культур.</li> <li>3. Подготовка семян (посадочного материала) к посеву (посадке).</li> <li>4. Проведение расчетов нормы высева семян, установки сеялки на норму высева семян, посев с/х культур.</li> <li>5. Проведение ухода за посевами озимых и яровых культур.</li> <li>6. Определение фенологических фаз развития полевых культур и проведение фенологических наблюдений</li> <li>7. Распознавание полевых культур по семенам и всходам.</li> <li>8. Определение биологического урожая полевых культур.</li> <li>9. Проведение уборки урожая, оценки качества уборки, послеуборочной обработки и закладки на хранение продукции.</li> <li>10. Определение потерь урожая различных полевых культур, выявление причин потери и устранения их</li> <li>11. Предварительное определение урожая, оптимальных сроков уборки с/х культур. Уборка.</li> <li>12. Проведение технологических операций по производству овощей.</li> <li>13. Подготовка к эксплуатации культивационных сооружений защищенного грунта.</li> <li>14. Подготовка и использование биотоплива для обогрева сооружений защищенного грунта.</li> <li>15. Заготовка земли и составление грунтов для различных овощных культур.</li> <li>16. Составление почвенных смесей и изготовление питательных кубиков для выращивания рассады.</li> <li>17. Подготовка семян к посеву и посев овощных культур в открытом и защищенном грунтах.</li> <li>18. Выполнение ухода за рассадой основных овощных культур.</li> </ol>		288



<p>19. Пикирование рассады, проведение ухода за рассадой в разные возрастные периоды.</p> <p>20. Пикировка рассады. Заготовка рассады и высадка ее на постоянное место.</p> <p>21. Отработка приемов по уходу за овощными культурами в открытом и защищенном грунтах</p> <p>22. Работа на рассадопосадочной машине.</p> <p>23. Определение основных овощных культур по всходам и продуктовым органам 33.      Определение технической спелости овощей.</p> <p>24. Проведение уборки урожая овощей, подготовки его к реализации.</p> <p>25. Определение качества овощей по ГОСТу.</p> <p>26. Определение районированных сортов овощных культур.</p> <p>27. Проведение массового, индивидуального и клонового отбора в полевых условиях и на коллекционном участке.</p> <p>28. Проведение прочистки посевов зерновых культур.</p> <p>29. Проведение апробация полевых культур.</p> <p>30. Отработка техники апробации зерновых культур, картофеля.</p> <p>31. Оформление документов на сортовые качества семян,</p> <p>32. Проведение работ по подготовке семенного материала к хранению, согласно ГОСТам на сортовые семена.</p> <p>33. Анализ и решение производственных ситуационных задач по вопросам.</p> <p>34. Составление оперативного плана выполнения работ по производству сельскохозяйственной продукции на заданный период.</p> <p>35. Составление оперативного плана выполнения работ по реализации сельскохозяйственной продукции на заданный период.</p> <p>36. Расчет необходимого числа агрегатов по отдельным операциям.</p> <p>37. Расчет необходимого числа рабочих по отдельным операциям.</p> <p>38. Расчет потребности в ресурсах по отдельным операциям оперативного плана.</p> <p>39. Определение производственных запасов ресурсов.</p> <p>40. Составление заявок на приобретение оборудования.</p> <p>41. Составление заявок на приобретение семенного, посадочного фонда.</p> <p>42. Составление заявок на приобретение удобрений и средств защиты для заданных культур.</p> <p>43. Составление акта о списании оборудования по различным причинам: отработки срока службы, вследствие аварии или разукомплектовании, стихийного бедствия.</p> <p>44. Составление сопутствующей документации.</p>	
<b>Всего</b>	<b>288</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Студенты в период прохождения практики обязаны:

- соблюдать действующие на производстве правила внутреннего трудового распорядка;

- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности

Обязанности руководителей практики от образовательной организации:

- консультируют студентов о выполнении заданий программы практики и написанию отчетов;

- оказывают студентам методическую и организационную помощь при выполнении ими программы практики;

- ведут учет выхода студентов на практику;

- изучают вопрос о наличии вакансий с целью дальнейшего трудоустройства выпускников.

- помогают выполнить все задания и консультирует по вопросам практики;

- проверяют ведение студентом дневника и подготовку отчета о прохождении практики;

- осуществляют постоянный контроль за практикой студентов;

- составляют характеристики, содержащие данные о выполнении программы практики и индивидуальных заданий, об отношении студентов к работе.

По согласованию с руководителями практики студент (или группа) может получить индивидуальное задание на период практики, увязанное с решением конкретных задач, стоящих перед предприятием или связанных с научно-исследовательской работой.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Реализация программы предполагает наличие места для проведения практики, сбора и обработки данных.

- Оборудование рабочих мест:

- Рабочие места по количеству проходящих практику;

- Технические средства:

- Ноутбук,

- Компьютер,

- Калькулятор,

- Комплекты документов с отчетностью предприятия,

- Комплекты законодательных и нормативных документов

##### **3.2.1. Основные печатные издания ( в качестве примера)**

1. Башкатов, А. Я. *Современные технологии возделывания сои : учебное пособие для вузов* / А. Я. Башкатов, Ж. Н. Минченко, А. И. Стифеев. – Санкт-Петербург : Лань, 2023. – 188 с.

2. Ганиев, М. М. *Химические средства защиты растений : учебное пособие для СПО* / М. М. Ганиев, В. Д. Недорезков. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2023. – 400 с.

3. Коломейченко, В. В. Кормопроизводство : учебник / В. В. Коломейченко. – Санкт-Петербург : Лань, 2023. – 656 с.
4. Наумкин, В. Н. Региональное растениеводство : учебное пособие / В. Н. Наумкин, А. С. Ступин, А. Н. Крюков. – Санкт-Петербург : Лань, 2023. – 440 с.
5. Наумкин, В. Н. Технология растениеводства : учебное пособие для вузов / В. Н. Наумкин, А. С. Ступин. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2023. – 592 с.
6. Производство и первичная обработка продукции растениеводства : учебное пособие для студентов среднего профессионального образования 35.02.05 - Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции / В. В. Смирнова, Н. А. Сидельникова, Ю. С. Перепелица [и др.]. – Майский : Белгородский ГАУ, 2025. – 391 с.
7. Производство семян и посадочного материала сельскохозяйственных культур : учебное пособие / В. Е. Ториков, О. В. Мельникова, С. А. Бельченко, Н. С. Шпилев ; под редакцией В. Е. Торикова. – Санкт-Петербург : Лань, 2025. – 184 с.
8. Растениеводство : учебник / В. А. Федотов, С. В. Кадыров, Д. И. Щедрина, О. В. Столяров. – Санкт-Петербург : Лань, 2025. – 328 с.

### **3.2.2. Основные электронные издания и электронные ресурсы ( в качестве примера)**

1. Васин, В. Г. Возделывание яровой пшеницы и ячменя при применении гербицидов : монография / В. Г. Васин, Н. А. Просандеев, А. В. Васин. – Самара : СамГАУ, 2023. – 215 с. – ISBN 978-5-88575-527-6. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/113420>
2. Васин, В. Г. Применение микроудобрений и стимуляторов роста при возделывании полевых культур (яровая пшеница, горох, кукуруза) : монография / В. Г. Васин, А. Н. Бурунов, А. В. Васин. – Самара : СамГАУ, 2023. – 323 с. – ISBN 978-5-88575-577-1. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/126700>
3. Васько, В. Т. Основы семеноведения полевых культур : учебное пособие для СПО / В. Т. Васько. – Санкт-Петербург : Лань, 2025. – 304 с. – ISBN 978-5-8114-6611-5. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/149348>
4. Глухих, М. А. Технологии производства продукции растениеводства : учебное пособие для СПО / М. А. Глухих. – Санкт-Петербург : Лань, 2025. – 148 с. – ISBN 978-5-8114-5998-8. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/159473>
5. Кундик, Т. М. Овощеводство. Практикум : учебное пособие для СПО / Т. М. Кундик. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2025. – 44 с. – ISBN 978-5-8114-9383-8. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/193404>
6. Мешков, А. В. Овощеводство. Практикум : учебное пособие для СПО / А. В. Мешков, В. И. Терехова, А. В. Константинович. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2025. – 292 с. – ISBN 978-5-8114-7213-0. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/156617>
7. . . . : . . . / . . . . [ . . . ]. – . . . : . . . , 2021. – 300 . . . – ISBN 978-5-8114-7739-5. – . . . : . . . – URL: <https://e.lanbook.com/book/164943>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля <sup>2</sup>	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов- графиков выполнения полевых работ	План-график выполнения полевых работ составлен с учетом результатов анализа влияния погодных условий на урожайность сельскохозяйственных культур; Содержит последовательность и календарные сроки проведения технологических операций; Последовательность и календарные сроки проведения технологических операций оптимальны для конкретных сельскохозяйственных культур	тестирование, экзамен, экспертное наблюдение выполнения лабораторных работ, экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике
ПК 1.2 Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад	Задания для растениеводческих бригад составлены с учетом норм выработки; Виды и объем работ рассчитан на смену Распределение заданий соответствует плану-графику проведения работ	тестирование, экзамен, экспертное наблюдение выполнения лабораторных работ, экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике
ПК 1.3 Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий	Инструктаж проведен с учетом особенностей и уровня профессионального развития работников и степени сложности задач Проведена обратная связь о понимании содержания инструктажа При инструктаже выбраны приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных задания с учетом технологий возделывания сельскохозяйственных культур	тестирование, экзамен, экспертное наблюдение выполнения лабораторных работ, экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике
ПК 1.4 Осуществлять оперативный контроль качества выполнения	Выбраны методы контроля качества выполнения технологических операций с учетом факторов, влияющих на качество выполнения технологических операций	тестирование, экзамен, экспертное наблюдение выполнения лабораторных работ, экспертное наблюдение

<sup>2</sup> В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

технологических операций в растениеводстве		ние выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике
ПК 1.5 Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков	Выявлены дефекты и недостатки технологических операций на основе требований к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами, в том числе иностранными. Определены действия по устранению дефектов и недостатков. Выбраны оптимальные методы устранения дефектов и недостатков.	тестирование, экзамен, экспертное наблюдение выполнения лабораторных работ, экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике
ПК 1.6 Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций	Проведено технологическое регулирование почвообрабатывающих агрегатов в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ; Проведено технологическое регулирование почвообрабатывающих агрегатов в соответствии с порядком (алгоритмом) в зависимости от типа агрегата и технологической операции. Соблюдены правила техники безопасности при проведении технологической регулировки.	тестирование, экзамен, экспертное наблюдение выполнения лабораторных работ, экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике
ПК 1.7 Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности	Информация для составления первичной отчетности представлена в соответствии с правилами к ее оформлению. Информация достоверна и объективна.	тестирование, экзамен, экспертное наблюдение выполнения лабораторных работ, экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОП 02. Осуществлять	- использование различных источников, включая электронные	Экспертное наблюдение и оценка на лабораторно -

поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам  Экзамен квалификационный
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	-демонстрация ответственности за принятые решения обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	-грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей	
ОК 06. Проявлять гражданско - патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; знание и использование ресурсосберегающих технологий в области телекоммуникаций	
ОК 08. Использовать	- эффективность выполнения правил ТБ во время учебных	

<p>средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<p>занятий, при прохождении учебной и производственной практик;</p>	
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;</p>	