

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Хоружий Людмила Ивановна
Должность: Директор института экономики и управления АПК
Дата подписания: 25.02.2026 10:41:55
Уникальный программный ключ:
1e90b132d9b04dce67585169a117ddd97b1e6a9



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК
Кафедра управления

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института экономики
и управления АПК

Л.И. Хоружий
2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.03.02 Государственное управление инновациями

для подготовки магистров

ФГОС ВО

Направление 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность: Государственная служба

Курс 1,2
Семестр 2,3

Форма обучения заочная

Год начала подготовки 2025

Москва, 2025

Разработчик:

Платоновский Н.Г., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

«26» 08 2025 г.

Рецензент: Беспашошный М.Н., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

«26» 08 2025 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и учебного плана 2025 года начала подготовки.

Программа обсуждена на заседании кафедры управления, протокол № 1 от «26» 08 2025 г.

Зав. кафедрой Кошелев В.М., д.э.н., профессор

(подпись)

«26» 08 2025 г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии
института экономики и управления АПК
Т.Н. Гупалова, к.э.н., доцент

(подпись)

протокол № 1 от «28» 08 2025г.

Заведующий выпускающей кафедрой управления
Кошелев В.М., д.э.н., профессор

(подпись)

«26» 08 2025 г.

Зав. отделом комплектования ЦНБ

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	4
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ	6
ПО СЕМЕСТРАМ	6
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.3 ЛЕКЦИИ/ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	11
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	12
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13
6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	13
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ	16
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	16
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	16
7.3 НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ	16
7.4. ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ	17
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	17
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	18
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18
Виды и формы отработки пропущенных занятий	19
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	19

Аннотация

рабочей программы модульной дисциплины
Б1.В.ДВ.03.02 «Государственное управление инновациями»
для подготовки магистров по
направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
по направленности: «Государственная служба»

Цель освоения дисциплины: освоение студентами общетеоретических положений государственного управления в сфере инноваций, овладение умениями и навыками практического решения управленческих проблем, изучение мирового опыта развития концепций управления инновациями, обучение использованию современных инструментов цифровой экономики в управленческой деятельности и формирование необходимых для руководителя универсальных и общепрофессиональных компетенций

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина включена в вариативную часть учебного плана.

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции (индикаторы): ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3; ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3

Краткое содержание дисциплины: дисциплина изучает теоретические основы управления современными организациями, формирует фундамент знаний для дальнейшего изучения дисциплин экономической направленности. Формирует современное представление о сущности, содержании, методах и функциях управления.

Общая трудоемкость дисциплины: 144 час / 4 з. ед.

Промежуточный контроль: зачет

1. Цель освоения дисциплины

Целью дисциплины освоение студентами общетеоретических положений использования систем искусственного интеллекта в государственном и муниципальном управлении

В процессе освоения дисциплины студент получает представление о мировых тенденциях развития концепций государственного управления, о структурах и направлениях развития российской и мировой систем искусственного интеллекта.

В результате освоения дисциплины студент должен:

- знать основные принципы использования систем искусственного управления в государственном и муниципальном управлении.

- понимать законы функционирования организаций государственного и муниципального управления, уметь анализировать и осуществлять основные функции государственного и муниципального управления;

- владеть практическими навыками управленца (осуществление коммуникаций, принятие управленческих решений, управление конфликтами и стрессами и др.).

Магистр должен быть подготовлен к управленческой деятельности в организациях всех форм собственности.

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Государственное управление инновациями» включена в обязательную часть дисциплин учебного плана блока дисциплин по выбору. Дисциплина «Государственное управление инновациями» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО и Учебного плана.

Рабочая программа дисциплины «Государственное управление инновациями» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часов), их распределение по видам работ семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 1

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компе- тенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	ПКос-1	Способен принимать и исполнять управленческие решения в сфере государственного и муниципального управления, анализировать результаты и последствия их реализации в условиях цифровой экономики	ПКос-1.1 Использует методологические основы разработки управленческих решений	Основные методологические основы разработки управленческих решений в цифровой экономике		
			ПКос-1.2 Разрабатывает управленческие решения и оценивает их последствия – определяет параметры качества принятия и исполнения управленческих решений, осуществляет управленческие процессы, выявляет отклонения и принимает корректирующие меры		Разрабатывать управленческие решения и оценивать их последствия, определять параметры качества принятия и исполнения управленческих решений в том числе в условиях цифровой экономики	
			ПКос-1.3 Определяет параметры качества принятия и исполнения управленческих решений и осуществления управленческих процессов			Определением качества принятия и исполнения управленческих решений в условиях цифровизации

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
	ПКос-2	Способен вести делопроизводство и документооборот в сфере государственного и муниципального управления и осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности с применением цифровых технологий	ПКос-2.1 Знать систему документооборота; виды и классификацию документов; основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать систему документооборота; виды и классификацию документов; основы правовых знаний в различных сферах деятельности в условиях цифровизации		
			ПКос-2.2 Ведет делопроизводство и документооборот в органах государственной и муниципальной власти, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;		Вести делопроизводство и документооборот в органах государственной и муниципальной власти, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях в условиях цифровизации	
			ПКос-2.3 Осуществляет поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности			Осуществлением поиска, анализа и использование нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности в условиях цифровизации

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час/*.	в т.ч. по семестрам	
		№1	№2
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	144	36	108
1. Контактная работа:			
Аудиторная работа			
лекции (Л)		2	2
практические занятия (ПЗ)			10/2
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25		0,25
2. Самостоятельная работа (СРС)	93,75	34	91,75
Реферат/эссе (подготовка)	10	10	
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)		24	91,75
Вид промежуточного контроля (зачет):	4		4

*- практическая подготовка

4.2 Содержание дисциплины

Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо)	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ/*	ПКР	
Тема 1: Законодательные основы государственной инновационной политики	28	2	2		24
Тема 2: Государственные приоритеты в области науки и технологий	58	2	4		50
Тема 3: Структура государственного управления инновационной деятельностью	45,75		4/2		41,75
КРА на промежуточном контроле				0,25	
Реферат (подготовка)	10				10
Подготовка к зачету	4				4
Итого по дисциплине	144	4	10/2	0,25	97,75

*- практическая подготовка

Содержание тем дисциплины

Государственное управление инновациями

Тема 1: Законодательные основы государственной инновационной политики

1.1. Конституционные и стратегические основы. Общеправовые принципы, закрепленные в Конституции; стратегические документы, определяющие цели и приоритеты инновационного развития страны (стратегии национальной безопасности, научно-технологического развития, долгосрочные концепции).

1.2. Специальное законодательство в сфере инноваций и научно-технической деятельности. Базовые законы, напрямую регулирующие отношения в области науки, технологий и инноваций (например, о науке и государственной научно-технической политике, о трансфере технологий, об инновационных кластерах и т.д.).

1.3. Смежное законодательство, создающее правовую среду для инноваций. Нормы в области интеллектуальной собственности, корпоративного, налогового, таможенного, бюджетного права, которые формируют стимулы и условия для инвестиций в НИОКР и коммерциализации результатов.

1.4. Институциональные и программно-целевые механизмы. Законодательное закрепление полномочий органов власти, отвечающих за инновационную политику; правовые основы формирования и реализации государственных программ, национальных проектов и фондов (научных, венчурных), направленных на поддержку инноваций.

Тема 2: Государственные приоритеты в области науки и технологий

2.1. Стратегическое планирование и документы целеполагания. Система стратегических документов, определяющая национальные интересы и долгосрочные ориентиры (Стратегия научно-технологического развития РФ, Национальные проекты, государственные программы). Процедура формирования и актуализации приоритетов.

2.2. Критические и перспективные технологии. Перечни критических технологий федерального и регионального уровня, технологии сквозного характера (искусственный интеллект, новые материалы, биотехнологии, квантовые технологии и др.). Критерии их отбора и механизмы мониторинга.

2.3. Приоритетные направления исследований и разработок (НИОКР). Тематические фокусы, поддерживаемые государством (например, энергетика, медицина, агротех, безопасность, освоение пространства). Их связь с технологическими вызовами и экономическими потребностями страны.

2.4. Механизмы концентрации ресурсов на приоритетах. Программно-целевое финансирование, создание научно-образовательных центров (НОЦ) мирового уровня, центров компетенций.

Тема 3: Структура государственного управления инновационной деятельностью

3.1. Органы государственной власти стратегического и межведомственного управления. Высшие органы, определяющие политику (Правительство РФ, Совет при Президенте по науке и образованию). Координирующая роль Министерства экономического развития и Министерства финансов в формировании условий и бюджетном обеспечении.

3.2. Функциональные и отраслевые органы исполнительной власти. Ключевые министерства, реализующие политику: Министерство науки и высшего образования (фундаментальная и прикладная наука, кадры), Министерство промышленности и торговли (технологическое развитие отраслей), Министерство цифрового развития (цифровые технологии и инфраструктура).

3.3. Институты развития и специализированные организации. Государственные корпорации, фонды и организации, выступающие операторами поддержки (ВЭБ.РФ, Фонд содействия инновациям, Сколково, Российский фонд фундаментальных исследований,). Их функции в финансировании, инфраструктурной и экспертной поддержке.

3.4. Региональный и муниципальный уровни управления. Полномочия и инструменты органов власти субъектов РФ и муниципалитетов в поддержке инноваций (региональные стратегии, технопарки, центры кластерного развития, местные льготы). Взаимодействие с федеральным центром в рамках единой государственной политики.

4.3 Лекции/практические занятия

Таблица 4

Содержание лекций/практические занятия и контрольные мероприятия

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов/*
1	Тема 1: Законодательные основы государственной инновационной политики	Лекция №1 Законодательные основы государственной инновационной политики	ПКос-1		2
		Практическое занятие № 1 Тренды внедрения ИИ в госуправлении (мировой и российский опыт)	ПКос-1	Устный опрос, выступление перед группой с докладом	2
2	Тема 2: Государственные приоритеты в области науки и технологий	Лекция № 2 Государственные приоритеты в области науки и технологий	ПКос-1		2
		Практическое занятие №2. Прогнозирование ЧС, оптимизация логистики в кризисных ситуациях.	ПКос-1	Устный опрос, выступление перед группой с докладом	4
3	Тема 3: Структура государственного управления инновационной деятельностью				
		Практическое занятие №3 Риски ИИ в госуправлении	ПКос-2	Устный опрос, выступление перед группой с докладом	4

* - практическая подготовка

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Формируемые компетенции (индикаторы)	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	Тема 1: Законодательные основы государственной инновационной политики	ПКос-1	Институциональные и программно-целевые механизмы. Законодательное закрепление полномочий органов власти, отвечающих за инновационную политику; правовые основы формирования и реализации государственных программ, национальных проектов и фондов (научных, венчурных), направленных на поддержку инноваций.
2.	Тема 2: Государственные приоритеты в области науки и технологий	ПКос-1	Механизмы концентрации ресурсов на приоритетах. Программно-целевое финансирование, создание научно-образовательных центров (НОЦ) мирового уровня, центров компетенций.
3	Тема 3: Структура государственного управления инновационной деятельностью	ПКос-2	Региональный и муниципальный уровни управления. Полномочия и инструменты органов власти субъектов РФ и муниципалитетов в поддержке инноваций (региональные стратегии, технопарки, центры кластерного развития, местные льготы). Взаимодействие с федеральным центром в рамках единой государственной политики.

5. Образовательные технологии

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1	Тема 1: Законодательные основы государственной инновационной политики	Л Лекция с использованием средств мультимедиа Информационно-коммуникационная технология
2	Тема 2: Государственные приоритеты в области науки и технологий	Л Лекция с использованием средств мультимедиа Информационно-коммуникационная технология
3	Тема 3: Прикладные аспекты ИИ в государственном и муниципальном управлении	Л Лекция с использованием средств мультимедиа Информационно-коммуникационная технология

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Примерный перечень вопросов для устного опроса.

Тема 1: Законодательные основы государственной инновационной политики

1. Что понимается под законодательными основами государственной инновационной политики и какие уровни правового регулирования они включают?
2. Как Конституция Российской Федерации создает фундамент для формирования и проведения государственной инновационной политики?
3. Назовите ключевые стратегические документы (документы целеполагания), которые определяют цели и направления инновационного развития России. Какова их иерархия?
4. Какие федеральные законы можно отнести к специальному (прямому) законодательству в сфере науки, технологий и инноваций? Какой закон является базовым?
5. Почему законодательство об интеллектуальной собственности является критически важной частью правовой среды для инноваций? Приведите примеры правовых институтов ИС, значимых для инноваторов.
6. Каким образом налоговое законодательство может выступать инструментом стимулирования инновационной деятельности? Приведите примеры налоговых льгот или преференций.
7. Раскройте роль бюджетного законодательства и государственных программ в финансировании инновационной деятельности. Какой механизм является основным?
8. Какие государственные органы и институты развития наделены ключевыми полномочиями в сфере инновационной политики, и как это закреплено законодательно?
9. В чем заключаются основные проблемы или вызовы современного российского законодательства в области инноваций (например, фрагментарность, сложность применения)? Приведите пример.
10. Как законодательные основы связаны с практическими инструментами поддержки инноваций (например, грантами, проектами, инфраструктурой)? Проиллюстрируйте эту связь на конкретном примере.

Примерная тематика рефератов

1. Теоретические основы государственного управления инновациями: эволюция концепций и моделей. (Рассмотрение неоклассических, эволюционных и институциональных подходов; сравнение либеральной, директивной и сетевой моделей инновационной политики).
2. Национальная инновационная система (НИС) России: структура, институты и проблемы функционирования. (Анализ роли государства, бизнеса, науки и образования в российской НИС, выявление «провалов системы»).
3. Стратегическое планирование в государственном управлении инновациями: от документов к результатам. (Критический анализ Стратегии научно-технологического развития РФ, национальных проектов «Наука и университеты» и «Цифровая экономика»).
4. Правовое обеспечение инновационной деятельности в Российской Федерации: проблемы и перспективы развития. (Комплексный анализ законодательной базы в сфере науки, технологий, ИС и ее эффективности для стимулирования инноваций).
5. Бюджетные и налоговые инструменты государственной поддержки инноваций. (Исследование механизмов госзаказа на НИОКР, налоговых льгот (например, для ИТ-сектора, ст. 262.1 НК РФ), практики возмещения затрат на НИОКР).

6. Институты развития как агенты государственной инновационной политики: роль ВЭБ.РФ, Фонда содействия инновациям, «Сколково».
7. Государственно-частное партнерство (ГЧП) в инновационной сфере: модели, российская и зарубежная практика. (На примере инфраструктурных проектов, концессий в научной сфере, специальных инвестиционных контрактов (СПИК 2.0)).
8. Управление интеллектуальной собственностью в государственном секторе науки: проблемы коммерциализации и трансфера технологий.
9. Региональная инновационная политика: инструменты и практика на примере конкретного субъекта РФ (или сравнение нескольких).
10. Кластерная политика как инструмент повышения конкурентоспособности: формирование и поддержка инновационных территориальных кластеров в России.
11. Кадровое обеспечение инновационной экономики: государственная политика в сфере высшего и дополнительного профессионального образования.
12. Цифровая трансформация государственного управления и ее влияние на инновационные процессы (на примере «регуляторной песочницы», GovTech).
13. Сравнительный анализ инновационной политики: опыт ведущих стран (на выбор: Китай, США, Израиль, Финляндия, Южная Корея) и уроки для России.
14. Оценка эффективности государственных программ и мер поддержки инноваций: методологии и ключевые показатели (KPI).
15. Вызовы и перспективы государственного управления инновациями в условиях санкционного давления и технологического суверенитета. (Анализ импортозамещения, поддержки критических и сквозных технологий, перестройки цепочек создания стоимости).

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)

1. Дайте определение государственной инновационной политики. В чем заключается ее основная цель и какие основные задачи она решает?
2. Раскройте сущность и основные компоненты Национальной инновационной системы (НИС). Каковы системные «провалы», которые призвано устранять государство?
3. Охарактеризуйте основные модели государственной инновационной политики (либеральная, директивная, сетевые взаимодействия). Какая из них наиболее близка современной российской практике?
4. Объясните разницу между линейной и нелинейной (эволюционной, интерактивной) моделью инновационного процесса. Какие последствия для управления вытекают из нелинейной модели?
5. Что такое «инновационный цикл» и какова роль государства на каждой из его стадий (фундаментальные исследования – прикладные НИОКР – освоение – диффузия)?
6. Опишите иерархию и взаимосвязь ключевых стратегических документов, определяющих государственную инновационную политику в РФ (Стратегия НТР, национальные проекты, государственные программы).
7. Каковы основные положения Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации до 2035 года? Назовите приоритетные направления и «большие вызовы».
8. Проанализируйте роль и функции федеральных органов исполнительной власти в системе государственного управления инновациями (Минобрнауки, Минэкономразвития, Минпромторг).
9. Каковы основные направления совершенствования законодательства в сфере науки, технологий и инноваций? Назовите ключевые проблемы правоприменения.
10. Как Конституция РФ и Бюджетный кодекс РФ формируют основы для финансирования инновационной деятельности?

11. Охарактеризуйте основные формы и инструменты финансовой государственной поддержки инноваций (прямое финансирование, гранты, налоговые льготы, венчурное инвестирование).
12. В чем особенности и значение налоговых стимулов для инновационной деятельности (например, льготы для ИТ-компаний, вычеты на НИОКР)? Приведите примеры из Налогового кодекса РФ.
13. Раскройте содержание и механизмы государственно-частного партнерства (ГЧП) в инновационной сфере на примере СПИК 2.0 (специальные инвестиционные контракты).
14. Что такое «регуляторная песочница» (sandbox) и как этот инструмент используется для тестирования инноваций?
15. Объясните роль государственного заказа (закупок) как инструмента стимулирования инноваций. Что такое инновационные закупки?
16. Дайте характеристику и сравните ключевые институты развития в России (ВЭБ.РФ, Фонд содействия инновациям, Инновационный центр «Сколково», Фонд перспективных исследований). Каковы их миссии и ключевые инструменты?
17. Какова роль Российской академии наук (РАН) и ведущих исследовательских университетов в современной государственной инновационной политике?
18. Что такое инновационные территориальные кластеры? Каковы цели кластерной политики государства и механизмы ее реализации?
19. Опишите модель и цели создания Научно-образовательных центров (НОЦ) мирового уровня. В чем их отличие от технопарков и кластеров?
20. Какова роль интеллектуальной собственности (ИС) в инновационном процессе? Какие существуют механизмы управления правами на РИД, созданные за счет бюджетных средств?
21. Каковы особенности и основные инструменты региональной инновационной политики? Приведите примеры успешных практик в субъектах РФ.
22. В чем заключаются основные цели и направления международного научно-технологического сотрудничества России в современных условиях?
23. Сравните подходы к государственному управлению инновациями в России и Китае (или другой стране по выбору: США, Израиль, Финляндия).
24. Какую роль играют международные рейтинги инновационного развития (например, Глобальный инновационный индекс) в формировании государственной политики?
25. Каковы основные критерии и показатели (KPI) для оценки эффективности государственной инновационной политики?
26. Что подразумевается под концепцией «технологического суверенитета»? Какие меры государственного управления ему способствуют?
27. Как санкционное давление и политика импортозамещения влияют на приоритеты и инструменты государственного управления инновациями в России?
28. Проанализируйте роль человеческого капитала в инновационном развитии. Какие меры государственной политики направлены на подготовку и удержание инновационных кадров?
29. Что такое «сквозные технологии»? Как государство определяет и поддерживает их развитие (на примере Artificial Intelligence, биотехнологий, квантовых технологий)?
30. Каковы, на ваш взгляд, ключевые проблемы и перспективы развития системы государственного управления инновациями в России на ближайшее десятилетие?

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Контроль усвоения дисциплины «Государственное управление инновациями» осуществляется с использованием классической системы. Форма промежуточной аттестации зачет.

1. Критерии оценки зачета:

Оценку «зачтено» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; **Компетенции**, закреплённые за дисциплиной, **сформированы на уровне – высокий**.

Оценку «не зачтено» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил. **Компетенции**, закреплённые за дисциплиной, **не сформированы**.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Теоретическая инноватика : учебник и практикум для вузов / под редакцией И. А. Брусковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04909-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563611>
2. Баранчеев, В. П. Управление инновациями : учебник для вузов / В. П. Баранчеев, Н. П. Масленникова, В. М. Мишин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 724 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17991-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559634>
3. Теоретическая инноватика : учебник и практикум для вузов / под редакцией И. А. Брусковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04909-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563611>

7.2 Дополнительная литература

1. Цифровые технологии в организации судебной и правоохранительной деятельности : учебник для вузов / под редакцией Н. В. Ткачевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 137 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20148-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581277>
2. Одинцов, Б. Е. Когнитивные системы управления эффективностью бизнеса : учебник и практикум для вузов / Б. Е. Одинцов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16201-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560630>
3. Гумерова, Г. И. Электронное правительство : учебник для вузов / Г. И. Гумерова, Э. Ш. Шаймиева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20865-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/55888>

7.3 Нормативные правовые акты

1. Конституция РФ - [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://www.constitution.ru/>
2. Гражданский кодекс РФ - [Электронный ресурс]- Режим доступа: <https://base.garant.ru/10164072/>

7.4. Интернет-ресурсы

1. www.mcx.ru – официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
2. www.agro.ru – агропортал сельское хозяйство в России и за рубежом, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
3. www.agronews.ru – новости сельского хозяйства России, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
4. www.rbc.ru – Росбизнесконсалтинг, информация о состоянии финансовых и торговых рынков, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
5. www.economy.gov.ru – официальный сайт Министерства экономического развития РФ, [Электронный ресурс] - свободный доступ.

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для проведения лекций, практических занятий, выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Государственное управление инновациями» необходимы ПК, имеющие интегрированный пакет программ Microsoft Office for Windows со следующими приложениями (табл.9):

Таблица 9

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Все темы	WORD	текстовый процессор	Microsoft	2010
2	Все темы	POWER POINT	система по созданию презентаций	Microsoft	2010

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 10

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации уч. Корп. № 1 (Лиственничная аллея, 4а), № 502	1 Проектор – 1 шт. (Инв. № 35203) 2. Стол письменный 1 шт 3 Стол двухместный 24 шт. (Инв. № 332088) 4 Доска белая– 1 шт. (Инв. № 332050) 5 Экран на электроприводе - 1 шт. (Инв. № 332049) 6. Демонстративный альбом - флипчарт- – 1 шт. (Инв. № 332078) 7. Системный блок 1 шт с монитором 8. антивандальный шкаф
учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации уч. Корп. № 1 (Лиственничная аллея, 4 а), № 513	1 Проектор – 1 шт. (Инв. № 35203) 2. Стол письменный 1 шт 3 Стол двухместный 12 шт. (Инв. № 332088) 4 Доска белая– 1 шт. (Инв. № 332050) 5 Экран на электроприводе - 1 шт. (Инв. № 332049) 6. Демонстративный альбом - флипчарт- – 1 шт. (Инв. № 332078) 7. Системный блок 1 шт
Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова (Лиственничная аллея, д.2.к.1)	Читальный зал

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Необходимым условием эффективной работы студентов на практических занятиях по дисциплине «Государственное управление инновациями» является изучение необходимого теоретического материала. При изучении каждого раздела дисциплины проводится контроль знаний с целью проверки и коррекции хода освоения теоретического материала и практических умений, и навыков. Контроль знаний проводится по графику в часы практических занятий по основному расписанию. Студент обязан отчитаться по всем учебным разделам дисциплины; к промежуточной аттестации допускаются студенты, сдавшие все задания, предусмотренные программой.

Выполнение большинства практических и домашних заданий потребует от студента самостоятельного поиска информации по теме изучения.

Методические рекомендации к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям, обучающимся необходимо изучить основную и дополнительную литературу, рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия

и методики, ответить на контрольные вопросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

В ходе занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия: вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента

Самостоятельная работа студентов организуется в соответствии с настоящей рабочей программой. Студент обязан в полном объеме использовать предусмотренное время для изучения вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение.

Во время самостоятельной работы студент прорабатывает материал обязательной и дополнительной учебной литературы. В случае возникновения затруднений в освоении материала студент обращается к преподавателю за разъяснением во время, отведенное для индивидуальных консультаций.

Подготовка к контрольным мероприятиям

Текущий контроль проводится на каждом аудиторном занятии. Формы и методы текущего контроля: устное выборочное собеседование, оценка реферата и доклада, оценка участия в деловых играх, подготовка отчетов по заданиям для выполнения в малых группах и др.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Задолженности по текущему и промежуточному контролю можно сдавать в период, установленный правилами вуза и соответствующими распоряжениями компетентных лиц:

По посещению – путем самостоятельного изучения вопросов и выполнения тестовых заданий по пропущенной теме.

По выполнению контрольных заданий – путем написания и защиты соответствующих контрольных заданий по мере их готовности.

Студент, пропустивший занятия обязан получить от преподавателя индивидуальное задание, предусмотренное учебным планом, выполнить и защитить его. Прием и защита индивидуальных заданий проводятся в часы и дни, установленные преподавателем.

Если студент не прошел текущий контроль, он продолжает учиться и имеет право проходить следующий текущий контроль по этой дисциплине. Графики пересдач составляются на кафедре. В конце семестра на основании поэтапного контроля обучения принимается решение о допуске студента к промежуточной аттестации или освобождении от нее.

К промежуточной аттестации допускаются студенты, сдавшие все задания, предусмотренные программой. Если студент имеет задолженности по текущему контролю, то до промежуточной аттестации студент не допускается и считается задолжником по этой дисциплине.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

При разработке рабочей программы дисциплины «Государственное управление инновациями» могут быть сформированы различные варианты тематических планов лекций и форм их проведения. При этом должна обеспечиваться координация, согласованность этих видов занятий, разграничение рассматриваемых на них вопросов. Некоторые вопросы по усмотрению автора рабочей программы в зависимости от методического обеспечения учебного процесса сгруппированы в укрупненные темы, использованы для формулировки тем дискуссий, тематических лекций. Тематика может корректироваться, уточняться.

В лекциях рассматриваются только те вопросы, которые не выносятся на самостоятельное изучение. Определенная часть времени лекции выделяется на то, чтобы сориентировать студентов в использовании рекомендуемой литературы и других элементов учебно-

методического комплекса, предоставляемых в их распоряжение. Детально рассматриваются основные термины и категории, что позволяет студентам освоить профессиональную терминологию и легко адаптироваться к реальным условиям производственной, научной и образовательной деятельности.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования различных видов оценочных средств. Устные опросы целесообразно проводить во время практических занятий, а также при проведении зачета с оценкой в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала. Письменные творческие задания в форме эссе позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе. Эссе проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям.

Решение ситуационных заданий осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) студента по решению практической ситуационной управленческой задачи.

Задания, требующие изучения значительного объема материала, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременно разбором результатов во время практических занятий. Решение ситуационных заданий с глубоким обоснованием представляются на проверку в письменном виде.

При оценке решения ситуационного задания анализируется понимание студентом конкретной ситуации, правильность выбора документов, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки теоретического материала.

Дискуссии происходят в виде обсуждения заданной темы. Требуется проявить логику изложения материала, представить аргументацию, ответить на вопросы участников дискуссии.

Программу разработал:

Платоновский Н.Г., к.э.н., доцент _____

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины
Б1.В.ДВ.03.02 «Государственное управление инновациями»
ОПОП ВО по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
Направленность «Государственная служба»
(квалификация выпускника магистр)

Бесшапошным Максимом Николаевичем, доцентом кафедры политической экономии ФГБОУ ВО Российского государственного аграрного университета — МСХА имени К.А. Тимирязева, кандидатом экономических наук (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины «Государственное управление инновациями» ОПОП ВО по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Государственная служба», разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре управления (разработчик – Платоновский Н.Г.).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Государственное управление инновациями» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к вариативной части учебного блока – Б1.В.

3. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Государственное управление инновациями» закреплено 3 компетенции (7 индикаторов). Дисциплина «Государственное управление инновациями» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

5. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость дисциплины «Государственное управление инновациями» составляет 4 зачётные единицы (144 часов).

7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Государственное управление инновациями» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и возможность дублирования в содержании отсутствует.

8. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

10. Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (устный опрос, участие в деловых играх, выполнение реферата и др.), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины

вариативной части учебного цикла – Б1.В ФГОС ВО 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

11. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 3 источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 3 наименования, источников со ссылкой на электронные ресурсы, Интернет-ресурсы – 5 источников и соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Государственное управление инновациями» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Государственное управление инновациями».

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Государственное управление инновациями» ОПОП ВО по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Государственная служба» (квалификация выпускника – магистр), разработанная Платоновским Николаем Геннадьевичем, к.э.н., доцентом соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент:

Бесшапошный Максим Николаевич

доцент кафедры политической экономики

ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева к.э.н.

«___» _____ 2025 г.