

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Хоружий Людмила Ивановна  
Должность: Директор института экономики и управления АПК  
Дата подписания: 2025 14:59:30  
Уникальный программный ключ:  
1e90b132d9b04c4d11b1140b015dddf2b4e6e8



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –**  
**МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра экономической безопасности и права

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Института экономики и управления  
АПК

проф. Хоружий Л.И.  
«30» августа 2025г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.О.15 ПРАВО**

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление 09.03.02 Информационные системы и технологии  
Направленность: Компьютерные науки и технологии искусственного  
интеллекта

Курс 4,5  
Семестр 8,9  
Форма обучения заочная

Год начала подготовки 2025

Москва, 2025

Разработчик:

Лебедева Т.С., к.ю.н., доцент



«25» августа 2025 г.

Рецензент:

Дудченко О.С., д.ю.н., доцент



«26» августа 2025 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессиональных стандартов по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, направленность «Компьютерные науки и технологии искусственного интеллекта и учебного плана 2025 года начала подготовки по данной направленности.

Программа обсуждена на заседании кафедры экономической безопасности и права протокол № 1 от «26» августа 2025 г.

И.о. зав. кафедрой Гупалова Т.Н., к.э.н., доцент



«26» августа 2025 г.

**Согласовано:**

Председатель учебно-методической  
комиссии института экономики и управления АПК  
Гупалова Т.Н., к.э.н., доцент  
протокол № 1 от 28 августа 2025 г.

  
(подпись)

«28» августа 2025 г.

И.о. заведующего выпускающей  
кафедрой Статистики и кибернетики  
Уколова А.В., к.э.н., доцент

  
(подпись)

«26» августа 2025 г.

Заведующий отделом комплектования  
ЦНБ



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>5</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ.....</b>	<b>5</b>
<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>6</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>8</b>
4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ.....	8
4.2. Содержание дисциплины.....	9
4.3. Лекции/практические занятия.....	13
4.4. Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины	17
<b>5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....</b>	<b>19</b>
<b>6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТУСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>19</b>
6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности.....	19
6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания.....	27
<b>7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>29</b>
7.1. Основная литература.....	29
7.2. Дополнительная литература.....	29
7.3. Нормативные правовые акты.....	29
7.4. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям.....	31
<b>8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>31</b>
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАМНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).....</b>	<b>31</b>
<b>10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>31</b>
<b>11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>32</b>
<b>12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>34</b>

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины**  
**Б1.О.15 «Право»**  
**для подготовки бакалавра по направлению**  
**09.03.02 «Информационные системы и технологии»,**  
**Направленность «Компьютерные науки и технологии искусственного**  
**интеллекта»**

**Целью освоения дисциплины «Право»** является формирование у обучающихся общетеоретических комплексных знаний по различным отраслям российского права, а также практических умений в сфере правового регулирования информационной деятельности; обеспечение глубокого изучения законодательства, действующего в различных отраслях права; формирование правосознания, развитие юридического мышления как основы правовой культуры.

**Место дисциплины в учебном плане:** дисциплина включена в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 09.03.02. «Информационные системы и технологии», направленность «Компьютерные науки и технологии искусственного интеллекта».

**Требования к результатам освоения дисциплины:** в результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции (индикаторы): УК-2 (УК- 2.1, УК-2.2, УК-2.3), УК-10 (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3).

**Краткое содержание дисциплины:** дисциплина «Право» включает в себя изучение основ теории государства и права, правоотношений и правонарушений, основ конституционного, административного, уголовного, гражданского, трудового, информационного права.

**Общая трудоемкость дисциплины:** 108 час. / 3 зач. ед.

**Промежуточный контроль:** зачет.

### **1. Цели освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Право» является формирование у обучающихся общетеоретических комплексных знаний по различным отраслям российского права, а также практических умений в сфере правового регулирования информационной деятельности; обеспечение глубокого изучения законодательства, действующего в различных отраслях права; формирование правосознания, развитие юридического мышления как основы правовой культуры.

Освоение дисциплины осуществляется в ходе аудиторных занятий (лекционных и практических) и дополняется самостоятельной работой студентов, во время которых они изучают нормативные правовые акты, правоприменительную практику, основную и дополнительную литературу, готовятся к практическим занятиям и различным формам отчетности.

### **2. Место дисциплины в учебном процессе**

Учебная дисциплина «Право» включена в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», направленность: «Компьютерные науки и интеллектуальный анализ данных».

Дисциплина «Право» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: Информационная безопасность, Основы теории управления и цифровой обработки сигналов, Экономическая безопасность организаций АПК. Базой для изучения дисциплины «Право» является школьный курс Обществознание и История.

Особенностью дисциплины является то, что она дает знания о теории государства и права, системе национального права, основных отраслях российского права, их особенностях, основных правовых институтах, что позволит осмыслить особенности правового регулирования отношений в сфере осуществления профессиональной деятельности.

Рабочая программа включает основной учебный материал, посвященный изучению

теоретических основ функционирования государства и системы российского права, основополагающих отраслей российского права, в том числе информационного права, практической реализации полученных знаний.

Содержание программы учитывает положения Конституции Российской Федерации, актов Президента РФ и Правительства РФ, органов представительной и исполнительной власти, ведомственных нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, законодательства субъектов РФ, актов и решений органов местного самоуправления, а также судебную практику.

Рабочая программа дисциплины «Право» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1

#### Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	<b>УК-2</b>	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>УК-2.1</b> Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность	понятие права, функции и источники права; правовые нормы в сфере осуществления профессиональной деятельности	проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	способностью проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
			<b>УК – 2.2</b> Уметь: проводить анализ поставленной цели	понятие права, функции и источники права;	применять полученные теоретические знания для решения	способностью проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая

			и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности		практических задач в профессиональной деятельности	оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
			<b>УК – 2.3</b> Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией	правовые нормы в сфере осуществления профессиональной деятельности	проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения	юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами, системами «Гарант» «Консультант Плюс» и т.п., навыками анализа проблем с точки зрения закона
2	<b>УК-10</b>	Способ формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<b>УК-10.1</b> Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с современными угрозами национальной безопасности в профессиональной деятельности	понятие коррупции, основное направление государственной политики по противодействию коррупции,	проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения	способностью проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения
			<b>УК-10.2</b> Уметь: осуществлять социальную и	Признаки коррупционного поведения, его влияние на	определять признаки коррупционного поведения и	способностью проектировать решение конкретной задачи проекта,

			профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, сформированной гражданской позиции и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения	правоотношения и содержание правовых норм о противодействии коррупционному поведению, их соотношение	правовые нормы, определяющие сущность коррупционного поведения	выбирая оптимальный способ ее решения
			<b>УК-10.3</b> Иметь навыки: общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям угроз национальной безопасности	понятие коррупции, основное направление государственной политики по противодействию коррупции	определять алгоритм действий по противодействию коррупции в соответствии с законом, правовыми нормами	навыками поиска, анализа, толкования и применения правовых норм

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ в семестре

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часа), их распределение по видам работ в семестре представлено в таблице 2.

Таблица 2 а

**Таблица 2 б**

**Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам  
(заочная форма обучения)**

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	час.	в т.ч. в семестре	
		№ 8	№ 9
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>108</b>	<b>36</b>	<b>72</b>
<b>1.Контактная работа:</b>	<b>14,25</b>	<b>2</b>	<b>12,25</b>
<b>Аудиторная работа:</b>	<b>14,25</b>	<b>2</b>	<b>12,25</b>
<i>в том числе:</i>			
<i>лекции (Л)</i>	6	2	4
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	8		8
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25		0,25
<b>2.Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>89,75</b>	<b>34</b>	<b>55,75</b>
<i>подготовка к контрольным работам</i>	<b>20</b>		<b>20</b>
<i>самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка практическим занятиям, рубежному контролю и т.д.)</i>	69,75	34	35,75
<b>Подготовка к зачету</b>	<b>4</b>		<b>4</b>
<b>Вид промежуточного контроля:</b>	<b>Зачет</b>		

## 4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3 б

Тематический план учебной дисциплины  
(заочная форма обучения)

Наименование тем дисциплин	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ	ПКР	
<b>Тема 1.</b> Основы теории государства и права	14	2	2	-	10
<b>Тема 2.</b> Правоотношения и правонарушения	14	2	2	-	10
<b>Тема 3.</b> Основы конституционного права России	10	-	-	-	10
<b>Тема 4.</b> Основы административного права	10	-	-	-	10
<b>Тема 5.</b> Основы уголовного права	10	-	-	-	10
<b>Тема 6.</b> Основы гражданского права	10	-	-	-	10
<b>Тема 7.</b> Основы трудового права	10	-	-	-	10
<b>Тема 8.</b> Основы информационного права	25,75	2	4	-	19,75
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25	-	-	0,25	-
<i>подготовка к зачету</i>	4	-	-	4	-
<b>Итого:</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>4,25</b>	<b>89,75</b>

### Тема 1. Основы теории государства и права

Понятие, признаки и функции государства. Социальное, правовое, светское государство. Теории происхождения государства. Гражданское общество.

Форма государства. Понятие и виды форм правления. Понятие и виды форм административно-территориального устройства. Политические режимы.

Понятие, признаки, принципы и функции права. Правовые системы современности. Система права.

Источники права. Нормативный правовой акт как источник права. Виды нормативных правовых актов.

Правовые нормы. Структура правовой нормы. Классификация правовых норм. Нормы права и социальные нормы.

### Тема 2. Правоотношения и правонарушения

Понятие правоотношения, его содержание, виды, признаки.

Субъекты правоотношения, их виды.

Государство как субъект права. Физическое лицо, юридическое лицо. Правоспособность и дееспособность.

Понятие и виды правонарушений. Состав правонарушений.

Юридическая ответственность: понятие, виды. Основания привлечения к юридической ответственности.

### Тема 3. Основы конституционного права России.

Понятие, предмет и методы конституционного права РФ. Подготовка, принятие и структура Конституции РФ 1993г. Порядок внесения поправок в Конституцию РФ.



Основы конституционного строя РФ. Федеративное устройство России. Принцип разделения властей. Конституционный статус Президента РФ как главы государства. Совет Федерации: структура, порядок формирования и полномочия. Государственная Дума: структура, порядок формирования и полномочия. Правительство РФ: состав, порядок формирования и полномочия. Судебная система РФ: функции, задачи.

Конституционные права и свободы человека и гражданина: личные, политические, социально-экономические, культурные.

Гражданство РФ: понятие, принципы, основания приобретения и прекращения.

Понятие избирательного права и избирательной системы. Избирательный процесс и его стадии.

Местное самоуправление РФ: понятие, система и полномочия.

#### **Тема 4. Основы административного права**

Понятие, предмет, метод и система административного права.

Понятие, виды и субъекты административно-правовых отношений. Органы исполнительной власти РФ как субъекты административного права: понятие, административно-правовой статус, виды. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов РФ.

Формы и методы государственного управления.

Государственная служба. Запреты и ограничения при прохождении государственной гражданской службы. Конфликт интересов. Ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.

Административное правонарушение: понятие, признаки, юридический состав. Виды административных правонарушений, их квалификация.

Производство по делам об административных правонарушениях: задачи, участники, стадии.

Понятие и основные признаки административной ответственности.

Административные наказания: понятия, виды, правила назначения.

#### **Тема 5. Основы уголовного права**

Понятие, предмет, метод и источники уголовного права.

Уголовный кодекс РФ (1996 г.), его действие во времени и пространстве.

Понятие и юридический состав преступления. Категории преступлений.

Понятие и принципы уголовной ответственности. Неоконченные преступления и уголовная ответственность за их совершение.

Уголовное наказание: понятие, виды, особенности применения.

Обстоятельства, смягчающие и отягчающие уголовную ответственность.

Уголовная ответственность за коррупционные преступления.

#### **Тема 6. Основы гражданского права**

Понятие, предмет, метод и источники гражданского права.

Понятие и виды субъектов гражданских правоотношений. Физические лица. Правоспособность, дееспособность. Юридические лица: коммерческие и некоммерческие, корпоративные и унитарные.

Объекты гражданских правоотношений. Имущественные и неимущественные блага.

Понятие договора и его виды. Порядок заключения, изменения и расторжения договора.

Интеллектуальная собственность: правовая охрана программ для ЭВМ, баз данных, топологии интегральных микросхем.

#### **Тема 7. Основы трудового права**

Предмет, задачи, принципы и метод трудового права.

Понятие и виды субъектов трудового права. Гражданин (работник) как субъект трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Профессиональный союз как субъект трудового права. Иные субъекты трудового права.

Понятие и стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Срок трудового договора. Порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора.

Понятие и виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени.

Понятие и виды времени отдыха.

Понятие заработной платы и методы ее правового регулирования. Установление заработной платы. Тарифная система и ее элементы. Системы заработной платы (сдельная, повременная, их разновидности). Стимулирующие выплаты.

Нормирование труда. Нормы труда и сдельные расценки.

Понятие дисциплины труда и методы ее обеспечения. Поощрения за труд. Дисциплинарные взыскания и порядок их применения.

Охрана труда. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде.

Материальная ответственность сторон трудового договора.

Защита трудовых прав. Разрешение трудовых споров.

## **Тема 8. Основы информационного права**

Понятие, предмет, метод, принципы и система информационного права. Источники информационного права.

Понятие и виды информации.

Информационные правоотношения.

Понятие и виды субъектов информационного права. Права граждан в информационной сфере.

Понятие открытого правительства, электронного правительства и электронного государства в Российской Федерации и зарубежных странах.

Понятие и виды информационной безопасности: информационная безопасность личности, общества, государства, глобальная информационная безопасность.

Ответственность за правонарушения в информационной сфере: понятие, сущность, виды.

Борьба с коррупцией как метод обеспечения информационной безопасности общества и государства.

### 4.3 Лекции/ практические занятия

Таблица 4 б

#### Содержание лекций, практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических/ занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	<b>Тема 1.</b> Основы теории государства и права	<b>Лекция № 1</b> Основы теории государства и права	<b>УК-2</b> (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); <b>УК-10</b> (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)		2
		<b>Практическое занятие № 1</b> Основы теории государства и права	<b>УК-2</b> (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); <b>УК-10</b> (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)	Устный опрос, защита контрольных работ	2
2.	<b>Тема 2.</b> Правоотношения и правонарушения	<b>Лекция № 2</b> Правоотношения и правонарушения	<b>УК-2</b> (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); <b>УК-10</b> (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)		2
		<b>Практическое занятие № 2</b> Правоотношения и правонарушения	<b>УК-2</b> (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); <b>УК-10</b> (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)	Устный опрос, защита контрольных работ	2
3	<b>Тема 8.</b> Основы информационного права	<b>Лекция № 3</b> Основы информационного права	<b>УК-2</b> (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); <b>УК-10</b> (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)		2

		<b>Практическое занятие № 3</b> Основы информационного права	<b>УК-2</b> (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3) <b>УК-10</b> (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)	Устный опрос, защита контрольных работ	2
		<b>Практическое занятие № 4</b> Основы информационного права	<b>УК-2</b> (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3) <b>УК-10</b> (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)	Устный опрос, защита контрольных работ	2

#### 4.4 Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

Таблица 5 б

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	<b>Тема 1.</b> Основы теории государства и права	Теории происхождения государств. Понятие и содержание публичного и частного права. Правотворческая деятельность субъектов Российской Федерации. Правовая семья: понятие и виды. <b>УК-2</b> (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); <b>УК-10</b> (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3).
2.	<b>Тема 2.</b> Правоотношения и правонарушения	Административные правонарушения Уголовные преступления Дисциплинарные проступки Гражданско-правовые правонарушения. <b>УК-2</b> (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); <b>УК-10</b> (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3).
3	<b>Тема 3.</b> Основы конституционного права России.	Понятие, предмет и методы конституционного права РФ. Подготовка, принятие и структура Конституции РФ 1993г. Основы конституционного строя РФ. Федеративное устройство России. Конституционный статус Президента РФ как главы государства. Совет Федерации: структура, порядок формирования и полномочия. Государственная Дума: структура, порядок формирования и полномочия. Правительство РФ: состав, порядок формирования и полномочия. Судебная система РФ: функции, задачи. Конституционные права и свободы человека и гражданина: личные, политические, социально-экономические, культурные. Гражданство в Российской Федерации. Избирательные системы современности.

		<p>Местное самоуправление в Российской Федерации: конституционные положения.</p> <p><b>УК-2</b> (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3);  <b>УК-10</b> (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3).</p>
4	<b>Тема 4.</b> Основы административного права	<p>Понятие, предмет, метод и система административного права. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.</p> <p>Органы исполнительной власти субъектов РФ.</p> <p>Формы и методы государственного управления.</p> <p>Меры административного принуждения, применяемые к физическим лицам.</p> <p>Государственная служба. Запреты и ограничения при прохождении государственной гражданской службы.</p> <p>Административная ответственность юридических лиц.</p> <p>Административная ответственность должностных лиц.</p> <p>Административное правонарушение.</p> <p>Понятие и основные признаки административной ответственности.</p> <p>Административные наказания: понятия, виды, правила назначения.</p> <p><b>УК-2</b> (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3);  <b>УК-10</b> (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3).</p>
5.	<b>Тема 5.</b> Основы уголовного права	<p>Понятие, предмет, метод и источники уголовного права.</p> <p>Уголовный кодекс РФ (1996 г.), его действие во времени и пространстве.</p> <p>Понятие и юридический состав преступления. Категории преступлений.</p> <p>Понятие и принципы уголовной ответственности.</p> <p>Неоконченные преступления и уголовная ответственность за их совершение.</p> <p>Уголовное наказание: понятие, виды, особенности применения.</p> <p>Обстоятельства, смягчающие и отягчающие уголовную ответственность.</p> <p>Уголовная ответственность за коррупционные преступления.</p> <p><b>УК-2</b> (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3);  <b>УК-10</b> (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3).</p>
6.	<b>Тема 6.</b> Основы гражданского права.	<p>Понятие, предмет, метод и источники гражданского права.</p> <p>Понятие и виды субъектов гражданских правоотношений.</p> <p>Физические лица.</p> <p>Юридические лица: коммерческие и некоммерческие, корпоративные и унитарные.</p> <p>Правоспособность, дееспособность.</p> <p>Объекты гражданских правоотношений.</p> <p>Имущественные и неимущественные блага.</p> <p>Понятие договора и его виды. Порядок заключения, изменения и расторжения договора.</p> <p>Интеллектуальная собственность.</p> <p><b>УК-2</b> (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3);</p>

		<b>УК-10</b> (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3).
7.	<b>Тема 7.</b> Основы трудового права	<p>Предмет, задачи, принципы и метод трудового права.  Понятие и виды субъектов трудового права.  Трудовой договор: порядок заключения, изменения и прекращения.  Понятие и виды рабочего времени.  Заработная плата.  Нормирование труда. Нормы труда и сдельные расценки.  Понятие дисциплины труда и методы ее обеспечения.  Охрана труда. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде.  Материальная ответственность сторон трудового договора.  Защита трудовых прав. Разрешение трудовых споров.</p> <p><b>УК-2</b> (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3);  <b>УК-10</b> (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3).</p>
8.	<b>Тема 8.</b> Основы информационного права	<p>Информационная война, информационное оружие.  Профессиональная и служебная тайна.  Особенности правового регулирования отношений в сети Интернет.</p> <p><b>УК-2</b> (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3);  <b>УК-10</b> (УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3).</p>

## 5. Образовательные технологии

Таблица 6

### Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1.	<b>Тема 1.</b> Основы теории государства и права	Л №1	Лекция-презентация.
2.	<b>Тема 2.</b> Правоотношения и правонарушения	Л № 2	Лекция-презентация.
3.	<b>Тема 8.</b> Основы информационного права	Л №3	Лекция-презентация.

### 6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

#### 6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

##### Примерные вопросы для устного опроса

##### **Тема № 1. Основы теории государства и права.**

1. Теории возникновения государства.
2. Понятие и признаки государства.
3. Функции государства.
4. Форма правления.
5. Форма государственного устройства.
6. Форма политического режима.
7. Система права.
8. Норма права: понятие, структура.
9. Виды правовых норм.

##### **Тема № 2. Правоотношения и правонарушения.**

1. Понятие правоотношения, его содержание, виды, признаки.
2. Субъекты правоотношения, их виды.
3. Государство как субъект права.
4. Физическое лицо как субъект права.
5. Юридическое лицо как субъект права.
6. Понятие и виды правонарушений.
7. Состав правонарушения.
8. Юридическая ответственность: понятие, виды.
9. Основания привлечения к юридической ответственности.

##### **Тема № 3. Основы конституционного права России.**

1. Основы конституционного строя России.
2. Права и свободы человека и гражданина.
3. Конституционный статус Президента РФ.
4. Совет Федерации: структура, порядок формирования и полномочия.
5. Государственная Дума: структура, порядок формирования и полномочия.
6. Правительство РФ: состав, порядок формирования и полномочия.
7. Судебная система РФ.
8. Избирательное право.
9. Избирательные системы.
10. Местное самоуправление в РФ.

## 11. Институт гражданства.

### **Тема № 4. Основы административного права.**

1. Понятие, предмет, метод административного права.
2. Источники административного права.
3. Административные правоотношения.
4. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
5. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
6. Формы и методы государственного управления.
7. Государственная служба.
8. Правовой статус государственного гражданского служащего.
9. Антикоррупционное поведение государственного гражданского служащего.
10. Административные правонарушения.
11. Административная ответственность.
12. Ответственность за коррупционные правонарушения.
13. Производство по делам об административных правонарушениях.
14. Административные наказания.

### **Тема № 5. Основы уголовного права.**

1. Понятие уголовного права, его предмет, источники, метод регулирования.
2. Действие Уголовного кодекса РФ во времени и пространстве.
3. Общая и особенная часть Уголовного кодекса РФ.
4. Принципы и задачи Уголовного кодекса РФ.
5. Понятие и юридический состав преступления.
6. Категории преступлений.
7. Совокупность преступлений.
8. Рецидив преступлений.
9. Понятие и принципы уголовной ответственности.
10. Лица, подлежащие уголовной ответственности.
11. Неоконченные преступления и уголовная ответственность за их совершение.
12. Уголовное наказание: понятие, виды, особенности применения.
13. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие уголовную ответственность.
14. Уголовная ответственность за коррупционные преступления.

### **Тема № 6. Основы гражданского права.**

1. Понятие, предмет, метод гражданского права.
2. Субъекты гражданского права: физические лица, юридические лица.
3. Правоспособность и дееспособность.
4. Признание гражданина безвестно отсутствующим, умершим.
5. Объекты гражданского права.
6. Право собственности и другие вещные права.
7. Понятие договора и его виды.
8. Порядок заключения, изменения и расторжения договора.
9. Интеллектуальная собственность.
10. Правовая охрана программ для ЭВМ.
11. Правовая охрана баз данных.
12. Правовая охрана топологии интегральных микросхем.

### **Тема № 7. Основы трудового права.**

1. Предмет, задачи, принципы и метод трудового права.
2. Трудовые правоотношения.
3. Понятие и виды субъектов трудового права.
4. Понятие и стороны трудового договора.
5. Порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора.



6. Понятие и виды рабочего времени
7. Понятие заработной платы и методы ее правового регулирования.
8. Нормирование труда.
9. Дисциплина труда и методы ее обеспечения.
10. Дисциплинарные взыскания.
11. Материальная ответственность сторон трудового договора.
12. Защита трудовых прав.
13. Разрешение трудовых споров.

## **Тема № 8. Основы информационного права.**

1. Понятие, предмет, метод, принципы и система информационного права.
2. Источники информационного права.
3. Информационные правоотношения.
4. Информация как объект правового регулирования.
5. Понятие и виды субъектов информационного права.
6. Права граждан в информационной сфере.
7. Понятие открытого правительства, электронного правительства и электронного государства в Российской Федерации.
8. Информационная безопасность личности.
9. Информационная безопасность общества.
10. Информационная безопасность государства.
11. Глобальная информационная безопасность.
12. Борьба с коррупцией как метод обеспечения информационной безопасности общества и государства.
13. Защита прав субъектов информационных отношений.
14. Ответственность за правонарушения в информационной сфере.

### **Типовые задачи**

#### **Тема: Основы административного права.**

##### **Задача 1.**

Гражданин Морозов поздно ночью возвращался домой. На улице Матросова, проходя мимо телефона-автомата, он решил позвонить домой. Однако телефон-автомат не работал. Тогда Морозов, разозлившись, дернул за шнур и оторвал телефонную трубку. Свидетелями этого стали проходившие по маршруту сотрудники патрульно-постовой службы. Они задержали Морозова и доставили его в РОВД.

*Определите соответствует ли нижеприведенные деяние каждому из признаков административного правонарушения.*

*Определите состав административного правонарушения?*

##### **Задача 2.**

Член избирательной комиссии выдал гражданину Семочкину, пришедшему на избирательный участок, несколько бюллетеней для голосования, для того чтобы он проголосовал за себя и членов своей семьи.

*Определите соответствует ли нижеприведенные деяние каждому из признаков административного правонарушения.*

*Определите состав административного правонарушения?*

##### **Задача 3.**

Сотрудники патрульно-постовой службы при осуществлении своих служебных полномочий на маршруте патрулирования обратили внимание на молодого человека, сидевшего на земле возле подземного перехода. Около молодого человека стоял плакат с призывом о помощи участнику Чеченской войны, а на груди было прикреплено несколько орденов и медалей. На вопрос сотрудников ППС «Чьи это награды?» молодой человек ответил, что ранее они принадлежали его деду, а теперь ему.

*Определите соответствует ли нижеприведенные деяние каждому из признаков административного правонарушения.*

*Определите состав административного правонарушения?*

**Задача 4.**

Инспектор ГИБДД Ванюшин заметил стоящую в местах, отведенных для остановки или стоянки транспортных средств инвалидов, автомашину ВАЗ 2101 без соответствующих обозначений, без специальных опознающих знаков.

*Имеет ли данное деяние признаки состава административного правонарушения?*

*Какие действия следует совершить инспектору Ванюшину?*

**Тема: Основы уголовного права.**

**Задача № 1**

Гусев знал о том, что потерпевшая Агушева собирается приобретать квартиру. С целью завладения денежными средствами он проник в квартиру. Во время поиска денег Гусев услышал звук открываемой двери и понял, что вернулась Агушева. Он пошел на кухню, где спрятался. После того как Агушева ушла, Гусев принял меры к сокрытию следов своего пребывания в квартире и, ничего не взяв, ушел.

*Является ли совершенное деяние уголовно наказуемым?*

**Задача № 2.**

Захарук в состоянии алкогольного опьянения, находясь в кафе и нарушая правила поведения, выражался нецензурной бранью в присутствии Горина, Кузьменко, Волкова, Изюмова и Езерского. В связи с этим Захарук был справедливо предупрежден Езерским о недостойном поведении в общественном месте.

*На основании анализа ст. 213 УК РФ и ст. 20.1 КоАП РФ решите, совершено Захаруком хулиганство или мелкое хулиганство.*

**Задача № 3.**

Твердов, управляя транспортным средством, в нарушение Правил дорожного движения не учел необходимый боковой интервал и совершил столкновение со стоящим на правой стороне дороги автомобилем. В результате ДТП пассажир автомобиля Варваров получил повреждения, которые расценены как средней тяжести вред здоровью.

*Изучите ч. 1 ст. 264 УК РФ и ч. 2 ст. 12.24 КоАП РФ и определите характер противоправности действий Твердова.*

**Тема: Основы гражданского права.**

**Задача № 1.**

Десятилетний Олег Соловьев с письменного согласия родителей заключил договор банковского вклада. Олег неоднократно пополнял вклад небольшими суммами, сэкономленными из денег, которые он получал от родителей для различных мелких покупок. Когда на счете оказалось 200 000 руб., он решил снять эту сумму и приобрести для себя игровую компьютерную приставку. Операционист банка отказалась выдать ему указанную сумму, сообщив, что Олег сможет получить деньги со своего вклада только по достижении совершеннолетия.

*Прав ли операционист? Какие права имеют несовершеннолетние в отношении вкладов в кредитных учреждениях? Проанализируйте ситуацию.*

**Задача 2.**

*Первая ситуация:* В марте 2012 г. гражданин Климов убыл на военную службу в точку боевых действий. В сентябре 2013 г. жена бойца перестала получать от него письма и обратилась в военкомат о разъяснении ситуации. На запрос военкомата был получен ответ о потере боевой группы, в составе которой выполнял задание и Климов. Военные действия до сих пор не завершены. Спустя месяц жена военнослужащего обратилась с заявлением о признании супруга безвести пропавшим.

*Вторая ситуация:* Рамиль, гражданин Российской Федерации, и его брат Гиви, гражданин Грузии, не виделись с 1995 г. Из-за тяжелой болезни матери Рамиль усилил поиски брата и в 2007 г. Гиви был официально объявлен в розыск. В 2010 г. умерла их мать, оставив по

завещанию на своих сыновей в равных долях жилой дом и земельный участок в России. В 2013 г. Рамиль обратился в суд с заявлением о признании брата умершим с целью последующего единоличного вступления в наследство.

*Сравните два случая о безвестно отсутствующих лицах, в каком из них родственники пропавшего поступили в соответствии с законом? Опишите юридические последствия возвращения безвестно отсутствующих лиц после вынесения решения суда в обеих ситуациях.*

### Пример контрольной работы

000

#### ДИСЦИПЛИНА: ПРАВО

1. Конституционно-правовой статус Правительства РФ: понятие, состав, полномочия.

2. Основание и правовые основы административной ответственности.

**Задача.** Кулаков обратился с иском в суд к сыну о взыскании 8000 руб. в месяц на свое содержание. Ответчик иска не признал и заявил, что отец ушел из семьи, когда ему было два года, не платил ему алиментов и никогда не проявлял заботу о нем.

*Как должен поступить суд?*

#### Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)

1. Общая характеристика основных теорий происхождения государства.
2. Понятие государства, основные признаки и функции государства.
3. Форма государственного правления и режима: понятие и виды.
4. Форма национально-государственного и административно-территориального устройства: понятие и виды.
5. Понятие, признаки, принципы и функции права.
6. Правовые системы современности.
7. Формы (источники) права: понятие и виды. Характеристика источников права.
8. Система права. Основные элементы системы права.
9. Понятие, признаки и классификация норм права. Структура правовой нормы.
10. Правовые отношения: понятие и признаки. Предпосылки возникновения правоотношений. Содержания правоотношения.
11. Субъекты правоотношения, их правоспособность и дееспособность.
12. Правонарушение: понятие, признаки и виды.
13. Юридическая ответственность: понятие и виды.
14. Понятие правосознания, его виды и структура. Место и роль правосознания в системе общественного сознания.
15. Правовое государство: его понятие и признаки, формирования правового государства в РФ.
16. Понятие, предмет и методы конституционного права РФ.
17. Конституционно-правовые нормы: их особенности и классификация.
18. Система и источники конституционного права.
19. Подготовка, принятие и структура Конституции РФ 1993г.
20. Основы конституционного строя РФ.
21. Основные права и свободы человека и гражданина. Взаимосвязь прав и обязанностей, система правовых гарантий, свобод и обязанностей личности.
22. Гражданство РФ: понятие, принципы, основания приобретения и прекращения.
23. Понятие избирательного права и избирательной системы. Избирательный процесс и его стадии.
24. Федеративное устройство России.
25. Конституционный статус Президента РФ как главы государства.
26. Совет Федерации: структура, порядок формирования и полномочия.
27. Государственная Дума: структура, порядок формирования и полномочия.
28. Правительство РФ: состав, порядок формирования и полномочия,

29. Судебная система РФ: система, функции, задачи.
30. Местное самоуправление РФ: понятие, система и полномочия.
31. Органы государственной власти субъектов РФ.
32. Понятие, предмет, метод и система административного права.
33. Понятие, виды и субъекты административно-правовых отношений.
34. Формы и методы государственного управления.
35. Понятие и основные признаки административной ответственности и административного правонарушения.
36. Понятие, задачи, функции и система уголовного права.
37. Принципы уголовного права.
38. Структура и содержание Уголовного кодекса РФ.
39. Возникновение, реализация и прекращение уголовной ответственности.
40. Преступление как основание уголовной ответственности: понятие, признаки, юридический состав.
41. Виды уголовных преступлений.
42. Уголовное наказание: понятие, виды, особенности применения.
43. Меры, заменяющие уголовную ответственность.
44. Уголовная ответственность за коррупционные преступления.
45. Понятие, предмет и источники гражданского права.
46. Понятие гражданского правоотношения и его элементы. Субъекты, объекты, содержание, юридические факты,
47. Граждане как субъекты гражданских права (правоспособность, дееспособность).
48. Юридические лица: понятие: понятие, признаки, правосубъектность. Образование юридических лиц.
49. Предмет, задачи, принципы и метод трудового права.
50. Источники трудового права: понятие, классификация источников.
51. Понятие и виды субъектов трудового права.
52. Трудовой договор: понятие, форма, сроки, заключения, оформления
53. Рабочее время и время отдыха: понятие, характеристики отдельных видов рабочего времени и времени отдыха.
54. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность. Охрана труда. Понятие и виды трудовых споров, особенности рассмотрения трудовых споров.
55. Государственно-правовая защита государственной тайны.
56. Информационная безопасность личности, общества, государства.
57. Открытое правительство, электронное правительство и электронное государство.
58. Ответственность за правонарушения в информационной сфере: понятие, сущность, виды.
59. Борьба с коррупцией как метод обеспечения информационной безопасности общества и государства.

## **6.2 Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания**

Проверка успеваемости обучающихся осуществляется с использованием традиционной шкалы оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценочные материалы для контроля сформированности компетенций, а также критерии оценки содержатся в документе - Оценочные материалы по дисциплине.

Текущий контроль проводится регулярно на всех видах групповых занятий и имеет цель получать оперативную информацию о текущей успеваемости. Методами традиционного контроля являются устный опрос и защита рефератов.

### Шкала и критерии оценивания контроля успеваемости «устный опрос»

Оценка	Критерий оценивания
«отлично»	Ответ на вопрос дан в полном объеме, высказывания связанные и логичные, использована научная лексика, приведены примеры. Ответы на дополнительные вопросы даны в полном объеме.
«хорошо»	Ответ на вопрос дан не в полном объеме, высказывания в основном связанные и логичные, использована научная лексика, приведены примеры. Ответы на дополнительные вопросы даны не в полном объеме.
«удовлетворительно»	Тема вопроса раскрыта недостаточно, высказывания несвязанные и нелогичные. Научная лексика не использована, не приведены примеры. Ответы на дополнительные вопросы зависят от помощи со стороны преподавателя.
«неудовлетворительно»	Тема вопроса не раскрыта. Логика изложения, примеры, выводы и ответы на вопросы отсутствуют.

### Шкала и критерии оценивания контрольной работы

Оценка	Критерий оценивания
«отлично»	Ответы на вопросы даны в полном объеме, высказывания связанные и логичные. Нормативные правовые акты указаны в актуальной редакции. Контрольная работы выполнена аккуратно, без орфографических ошибок, соблюдены требования к оформлению. Задачи решены правильно. Защита отражает ее актуальность, основное содержание и самостоятельность подготовки. Ответы на дополнительные вопросы даны в полном объеме.
«хорошо»	Ответы на вопросы даны не в полном объеме. Основные источники рекомендованной литературы использованы, нормативные правовые акты указаны в актуальной редакции. Задачи решены с незначительными замечаниями. Контрольная работа выполнена аккуратно, с незначительными орфографическими ошибками, незначительно нарушены требования к оформлению. Защита контрольной работы отражает ее актуальность, основное содержание и самостоятельность подготовки. Ответы на дополнительные вопросы даны не в полном объеме, либо при помощи преподавателя.
«удовлетворительно»	Содержание вопросов раскрыто недостаточно, высказывания несвязанные и нелогичные. Используются не все источники литературы, нормативные правовые акты указаны в неактуальной редакции. Задача решена со значительными замечаниями либо не верно. Контрольная работа выполнена с орфографическими ошибками, нарушены требования к оформлению. Защита не отражает содержание, не структурирована, самостоятельность подготовки вызывает сомнения. Ответы на дополнительные вопросы даны неверно, либо не даны.
«неудовлетворительно»	Содержание вопросов не раскрыто. Задачи не решены. Контрольная работа выполнена небрежно, законодательство использовано в устаревшей редакции. Защита не состоялась.

***Промежуточная аттестация (зачет)*** для студентов заочной формы обучения проводится в форме ***защиты контрольной работы*** и ***устного ответа на вопросы, вынесенных на промежуточную аттестацию*** с целью проверки освоения теоретического материала и практических умений и навыков в рамках изученного материала.

**Шкала и критерии оценивания промежуточной аттестации (зачет)  
по итогам освоения дисциплины**

<b>Оценка</b>	<b>Критерий оценивания</b>
«отлично»	Ответ на вопросы даны в полном объеме, высказывания связанные и логичные, использована научная лексика и нормативные правовые акты, приведены примеры. Ответы на дополнительные вопросы даны в полном объеме.
«хорошо»	Ответ на вопросы даны не в полном объеме, высказывания в основном связанные и логичные, использована научная лексика, приведены примеры. Ответы на дополнительные вопросы даны не в полном объеме.
«удовлетворительно»	Содержание вопросов раскрыто недостаточно, высказывания несвязанные и нелогичные. Научная лексика не использована, законодательство не использовано, не приведены примеры. Ответы на дополнительные вопросы зависят от помощи со стороны преподавателя.
«неудовлетворительно»	Содержание вопросов не раскрыто. Логика изложения, примеры, выводы и ответы на вопросы отсутствуют.

Зачет получают студенты, получившие по итогам промежуточной аттестации оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

Студенты, получившие по итогам промежуточной аттестации оценку «неудовлетворительно» считаются не сдавшими зачет.

За активность в процессе обучения, участие в научных конференциях, выполнение на отлично всех заданий в срок, студенту по усмотрению преподавателя может быть проставлена отметка «зачтено» без промежуточной аттестации в форме устного (письменного) ответа на вопросы.

В остальных случаях для допуска к зачету студент обязан в период до зачетной недели ликвидировать имеющиеся неотработанные задолженности по дисциплине и устно ответить на вопросы преподавателя по всему курсу.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1 Основная литература

1. *Бялт, В. С.* Правоведение : учебник для вузов / В. С. Бялт. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562841>
2. *Лютягина, Е. А.* Основы права : учебник для вузов / Е. А. Лютягина, А. М. Волков ; под общей редакцией Е. А. Лютягиной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20600-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558454> (дата обращения: 06.10.2025).
3. Основы государства и права : учебник для вузов / под общей редакцией С. А. Комарова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 660 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19400-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562991>

### 7.2 Дополнительная литература

1. *Николюкин, С. В.* Гражданское право. Особенная часть. Практикум : учебник для вузов / С. В. Николюкин. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17385-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567660>
2. *Зенков, А. В.* Информационная безопасность и защита информации : учебник для вузов / А. В. Зенков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16388-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567915>
3. *Конюхова, И. А.* Конституционное право Российской Федерации. Общая часть : учебник для вузов / И. А. Конюхова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21269-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569463>
4. Уголовное право. Общая часть : учебник для вузов / ответственные редакторы А. В. Наумов, А. Г. Кибальник. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18585-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562612>

### 7.3. Нормативные правовые акты

1. Конституция РФ, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года.
2. Всеобщая Декларация прав человека. Принятая Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 года.
3. Федеральный конституционный закон «О Конституционном Суде РФ» от 21 июля 1994 года № 1-ФКЗ.
4. Федеральный конституционный закон «Об арбитражных судах» от 28 апреля 1995 года № 1-ФКЗ.
5. Федеральный конституционный закон «О судебной системе РФ» от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ.
6. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 N 4-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации".
7. Гражданский кодекс РФ. Часть первая от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ. Часть вторая от 26 января 1996 года № 14-ФЗ. Часть третья от 26 ноября 2001 года № 146-ФЗ. Часть четвертая от 18 декабря 2006 года № 230-ФЗ.
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 года № 63-ФЗ.

9. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ.
10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП) от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ.
11. Федеральный закон «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания РФ» от 14 июня 1994 года № 5-ФЗ.
12. Федеральный закон «О мировых судьях Российской Федерации» от 17 декабря 1998 года № 188-ФЗ.
13. Федеральный закон «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» от 21.12.2021 № 414-ФЗ.
14. Федеральный закон «О политических партиях» от 11 июля 2001 года № 95-ФЗ.
15. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ.
16. Федеральный закон «О гражданстве» от 31 мая 2002 года № 62-ФЗ.
17. Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ.
18. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.
19. Федеральный закон «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ.
20. Федеральный закон «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» от 22.02.2014 N 20-ФЗ.
21. Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ.
22. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
23. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».
24. Федеральный закон от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации».
25. Федеральный закон от 13.01.1995 № 7-ФЗ «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации».
26. Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
27. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
28. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».
29. Указ Президента Российской Федерации «Об утверждении Положения о порядке предоставления Российской Федерацией политического убежища» от 21 июля 1997 года № 746.
30. Указ Президента РФ от 21.01.2020 № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти».

#### **7.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям**

1. Методические указания для практических занятий.
2. Методические указания для подготовки, написания и защиты рефератов по дисциплине.

#### **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (открытый доступ).**

1. Президента РФ: официальный сайт // URL: <http://www.kremlin.ru/>.
2. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации:



официальный сайт // URL: <http://www.council.gov.ru/>.

3. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации: официальный сайт// URL: <http://www.duma.ru/>.

4. Правительство РФ: официальный сайт // URL: <http://www.government.gov.ru/>.

5. Госуслуги: официальный портал // URL: <https://esia.gosuslugi.ru/login/>.

6. Официальный сайт мэра Москвы // URL: <https://www.mos.ru/>.

7. Суды общей юрисдикции города Москвы: официальный портал // URL: <https://mos-gorsud.ru/>.

8. Министерство внутренних дел Российской Федерации: официальный сайт // URL: <https://мвд.рф>.

9. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации: официальный сайт //URL: <https://mcx.gov.ru/>.

10. Банк решений арбитражных судов // URL: <https://ras.arbitr.ru/>.

11. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации: официальный сайт // <https://digital.gov.ru/ru/ministry/common/>.

## 8. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

2. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) - Справочная правовая система «Гарант».

3. [www.library.timacad.ru](http://www.library.timacad.ru) – Центральная научная библиотека им. Н.И. Железнова.

## 9. Описание материально-технической базы, необходимой для Осуществления образовательного процесса по дисциплине

- аудиторный фонд РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева: специализированные аудитории, оснащенные спецоборудованием для проведения лекционных занятий (средства

мультимедиа) и для проведения практических занятий (средства мультимедиа или компьютерные классы с доступом к сети Интернет, информационным базам данных для решения задач, тестирования и анализа правовых норм);

- библиотечный фонд РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева (учебная, научная, монографическая литература, сборники судебной практики, юридическая периодика).

Таблица 7

### Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (02-318)	Парта Комплекс (комплект)-20 шт. Стол- 1 шт. Стул-1 шт. Интерактивная панель – 1 шт.

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (02-322)	Доска меловая – 1 шт. Парта Комплекс (комплект) – 13 шт. Стол – 1 шт. Стул офисный – 1 шт.
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (02-321)	Доска маркерная – 1 шт. Парта Комплекс (комплект) – 7 шт. Стул офисный – 1 шт. Стол-1 шт.
Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова	Читальные залы
Общежития	Комнаты самоподготовки

## 10. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Право» студентам необходимо научиться разграничивать предметы правового регулирования различных отраслей права; знать основы государства и права, основы конституционного, уголовного, административного, гражданского, трудового и информационного права.

Участие студентов в лекционных и практических занятиях является обязательным условием выполнения учебного плана и допуска к зачету. Это участие может проявляться в виде выступления на занятии с докладом или сообщением, ответа на поставленный вопрос, дополнения или уточнения положений, высказанных другими выступающими, письменного решения полученных заданий и т.п.

В процессе самостоятельной работы у студентов по изучению учебной дисциплины могут возникнуть вопросы, ответить на которые им будет затруднительно. В таких случаях рекомендуется обращаться к преподавателям, ведущим занятия, устно или направлять на кафедру письменно сформулированные вопросы, ответы на которые могут быть даны на очередной лекции или практическом занятии.

Изучение учебного материала по конкретной теме курса можно считать законченным лишь тогда, когда студент полностью разобрался в материале, осмыслил его и может самостоятельно ответить на основные вопросы темы, обосновывая свой ответ положениями действующих норм права и теоретических источников.

Для того чтобы помочь студентам ориентироваться в достаточно большом объеме учебного материала, им предлагаются в соответствии с рабочей программой дисциплины планы практических занятий, включающие перечни основных представлений, знаний, умений и навыков по каждой теме, вопросы для обсуждения, задания для подготовки к занятию и самостоятельной работе студентов, контрольные вопросы, рекомендуемая к изучению литература (дополнительно к указанным учебникам), а также методические рекомендации по подготовке, написанию и защите контрольной работы по дисциплине.

### Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший занятия, обязан в часы консультаций прийти на кафедру к преподавателю дисциплины, при себе необходимо иметь лекционные конспекты и решенные задачи в соответствии с планом практического занятия по пропущенным занятиям, быть готовым аргументированно ответить на вопросы преподавателя по пропущенной теме.

## 12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

Дисциплина «Право» базируется на знаниях и умениях, полученных студентами в процессе освоения общеобразовательной программы, является обязательной дисциплиной.

Преподавателю рекомендуется использовать как при чтении лекций, так и на практических занятиях методы мотивации к изучению и освоению учебного материала. Этому могут служить обращения к аудитории с риторическим вопросом, с вопросом для обсуждения, инициирование дискуссии.

Для подготовки к лекционным занятиям необходимо серьезным образом изучать теоретический материал и материалы судебной практики, знать содержание действующих правовых норм, владеть юридической терминологией и грамотно ее использовать, отслеживать публикации в периодической печати и данные других информационных систем.

Для практических занятий преимущественно используется устный или письменный опрос студентов, который в наибольшей мере позволяет выявить их знания, в ходе таких занятий после ответов студентов преподаватель дает пояснения. Рекомендуется использовать проверку знаний по изученным ранее вопросам. По отдельным темам проводятся тестирование, выполнение контрольных заданий и т.п. Рекомендуется предлагать студентам решить задачи по правовой проблематике.

В процессе подготовки к практическому занятию преподаватель должен составить план проведения занятия, в котором указываются тема, учебные цели, вопросы учебной программы, подлежащие изучению при подготовке и обсуждению на практическом занятии, конкретные задания для подготовки к занятию, контрольные вопросы, задание для самостоятельной подготовки. По некоторым темам в план целесообразно включать также подготовку 2-3 контрольных работ (научных докладов, сообщений) по узловым вопросам и заблаговременно назначать докладчиков. Преподаватель продумывает проблемные вопросы для проведения направляемой дискуссии, что способствует общему восприятию темы.

После обсуждения каждого отдельного вопроса преподаватель должен обобщить результаты выступлений, сформулировать выводы и рекомендации.

По окончании лекционных и практических занятий необходимо подводить итоги, т.е. преподаватель делает заключение, оценивает степень достижения поставленных целей, акцентируя внимание на практическом использовании результатов занятия, дает оценку заслушанным выступлениям, степени творческой активности обучающихся, отвечает на их вопросы. Преподаватель также напоминает о теме следующего занятия и подготовке к нему.

Темы занятий необходимо разделить на те, материал которых требует классических методов обучения, и те, в которых можно применить работу студентов в малых группах, ролевые игры, дискуссию, метод демонстрации.

**Программу разработал:**



Лебедева Т.С., к.ю.н., доцент

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу дисциплины «Право»**  
**по направлению 09.03.02 Информационные системы и технологии,**  
**направленность «Компьютерные науки и технологии искусственного интеллекта»,**  
**(квалификация выпускника - бакалавр)**

Дудченко Оксаной Сергеевной, доцентом кафедры истории ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», доктором юридических наук, доцентом (далее по тексту рецензент) проведена рецензия рабочей программы дисциплины «Право» ОПОП ВО по направлению 09.03.02 Информационные системы и технологии, направленности «Компьютерные науки и технологии искусственного интеллекта» (бакалавр), разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К.А. Тимирязева» на кафедре Экономической безопасности и права (разработчик Лебедева Т.С., к.ю.н., доцент)

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Право» (далее по тексту Программа) *содержит* все основные разделы, *соответствует* требованиям к нормативно-методическим документам по направлению 09.03.02 Информационные системы и технологии.

2. Представленная в Программе **актуальность** учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО *не подлежит сомнению* - дисциплина включена в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, направленности: «Компьютерные науки и технологии искусственного интеллекта».

3. Представленные в Программе **цели** дисциплины *соответствуют* требованиям ФГОС ВО направления подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии.

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Право» закреплено 2 компетенции (6 индикаторов). Дисциплина «Право» и представленная Программа *способны реализовать* их в объявленных требованиях.

5. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях *знать, уметь, владеть* *соответствуют* специфике и содержанию дисциплины и *демонстрируют* возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость дисциплины «Право» составляет 3 зачётные единицы (108 часов).

7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин, а также об исключении дублирования в содержании дисциплин *соответствует* действительности. Дисциплина «Право» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 09.03.02 Информационные системы и технологии и возможность дублирования в содержании отсутствует.

8. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемых при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий *соответствуют* специфике дисциплины.

9. Программа дисциплины «Право» предполагает занятия в интерактивной форме.

10. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, *соответствуют* требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии.

11. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и выступления и участие в дискуссиях, решение задач) *соответствуют* специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, что *соответствует* статусу дисциплины, как дисциплины,

включенной в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии

12. Формы оценки знаний, представленные в Программе, *соответствуют* специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой - 3 источника (базовый учебник), дополнительной литературой - 4 наименований. Интернет-ресурсы - 11 источников и соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии.

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Право» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Право».

#### ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Право» ОПОП ВО по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, направленность: «Компьютерные науки и технологии искусственного интеллекта» (квалификация выпускника - бакалавр), разработанной доцентом, к.ю.н. Лебедевой Т.С., соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент:

Дудченко О.С., доцент кафедры истории  
ФГБОУ ВО «Российский государственный  
аграрный университет –  
МСХА имени К.А. Тимирязева»,  
доктор юридических наук, доцент



«26» августа 2025 г.