

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Матвеев Александр Сергеевич
Должность: И.о. начальника учебно-методического управления
Дата подписания: 24.02.2025 12:56:31
Уникальный программный ключ:
49d49750726343fa86fcec25d926262c30745ce



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт зоотехнии и биологии
Кафедра морфологии и ветеринарно-санитарной экспертизы

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора института зоотехнии
и биологии, д.вет.н., профессор

С.В. Акчурина

“ 27 ” 08 2024 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И НАПИСАНИЮ ОТЧЕТА
Б2.В.01.01(П) «ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»**

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление подготовки: 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Направленность Технологии пищевой безопасности

Курс 4

Семестр 7

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2024 г.

Москва, 2024

Составители: Семак А.Э., и.о. зав. кафедрой, к. с.-х. наук, доцент, Баранович Е.С., к.в.н., доцент.

Методические указания обсуждены на заседании кафедры морфологии и ветеринарно-санитарной экспертизы
Протокол № 11 от «24» 06. 2024 г.
Зав. кафедрой морфологии и ветеринарно-санитарной экспертизы



Семак А.Э.

Согласовано:

Председатель УМК
факультета зоотехнии и биологии,
д.б.н., профессор



А.Г. Маннапов

Протокол № 1 27. 08. 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	4
1. Цель и задачи учебной практики	4
2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	5
3. Структура и содержание учебной практики	10
4. Обязанности обучающихся при прохождении учебной практики	14
5. Инструкция по технике безопасности	15
5.1. Общие требования охраны труда	14
5.2. Частные требования охраны труда	16
6. Методические указания по выполнению программы практики	17
6.1. Документы, необходимые для аттестации по практике.....	21
6.2. Правила оформления и ведения отчета	21
6.3. Общие требования, структура отчета и правила его оформления	17
7. Требования оформлению отчета по учебной практике	18
7.1 Оформление текстового материала (ГОСТ 7.0.11 – 2011).....	18
7.2 Оформление ссылок (ГОСТР 7.0.5)	19
7.3 Оформление иллюстраций (ГОСТ 2.105-95).....	19
7.4 Общие правила представления формул (ГОСТ 2.105-95)	20
7.5 Оформление таблиц (ГОСТ 2.105-95)	25
7.6 Оформление библиографического списка (ГОСТ 7.1)	22
7.7 Оформление приложений (ГОСТ 2.105-95)	24
8. Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций)	25
8.1. Текущая аттестация по разделам практики.....	25
8.2. Промежуточная аттестация по практике	26
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	28
9.1 Основная литература	28
9.2 Дополнительная литература	28
9.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы	28
Приложение	34

АННОТАЦИЯ
рабочей программы практики Б2.В.01.01(П) «Преддипломная
практика» для подготовки бакалавров по направлению подготовки
36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза,
направленность Технологии пищевой безопасности

Курс, семестр: 4 курс, 7 семестр

Форма проведения практики: индивидуальная, непрерывная.

Способ проведения: стационарная или выездная практика.

Цель практики: овладение умениями поиска, критического анализа и синтеза информации, компетентной оценки особенностей технологии производства и проведения ветеринарно-санитарной и товароведческой экспертизы продукции отдельных отраслей животноводства и растениеводства; отработка методов исследования сырья и продукции поднадзорных ветслужбе объектов, знаниями, умениями и навыками организации и осуществления мероприятий государственного ветеринарно-санитарного контроля, а также приобретение навыков организации научных исследований по проблемам контроля качества и безопасности сырья и продукции животного происхождения. В итоге прохождения практики студент должен проявить умения управлять своим временем, определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни и создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности.

Задачи практики:

- сбор и анализ ветеринарных источников литературы по вопросам идентификации и ветеринарно-санитарной оценки сырья и продукции;
- обеспечение становления профессионального мышления бакалавров, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения, формах организации научно-исследовательской работы.
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства.
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской работы, требующих углубленных профессиональных знаний.

- соответствие научно-исследовательской работы бакалавров тематическим планам научно-исследовательской работы Университета и, прежде всего, приоритетным направлениям научных исследований;
- обработка материалов, собранных для выполнения выпускной квалификационной работы.

Требования к результатам освоения практики: в результате освоения практики формируются следующие компетенции УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3; ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3

Краткое содержание практики: 1 этап – подготовительный, в течение которого студенты получают инструктаж по вопросам техники безопасности и правилам личной гигиены, знакомятся с системой ветеринарного обслуживания на данном предприятии, получают спецодежду и спецобувь и согласовывают график практической работы.

2 этап – основной, в течение которого студенты осваивают методы исследования сырья и готовой продукции, изучают специальную литературу и основные нормативно-правовые документы, выполняют научные исследования по программе практике и вопросам выпускной квалификационной работы. По завершению практической работы составляют отчет в соответствии с современными и традиционными требованиями, утверждают его в администрации предприятия, готовят материалы к защите практике.

3 этап - заключительный, в течение которого студенты анализируют данные проведенной работы и исследования по отдельным вопросам ВКР, проводят статистическую обработку полученных данных, готовятся по основным вопросам ВСЭ, включенным в перечень для зачета и экзамена. Подготовленный отчет и материалы по презентации согласовываются с руководителем от Университета.

Место проведения: на мясокомбинатах, на предприятиях перерабатывающей промышленности, санитарных бойнях, в организациях различных форм собственности и организационно-правового статуса, профиль которых соответствует направлению подготовки и программе бакалавриата, а также на базе кафедры морфологии и ветеринарно-санитарной экспертизы, учебной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы, в животноводческих подразделениях РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зач. ед. (216 час).

Промежуточный контроль: зачет с оценкой.

1. Цель и задачи учебной практики

Цель практики: овладение умениями поиска, критического анализа и синтеза информации, компетентной оценки особенностей технологии производства и проведения ветеринарно-санитарной и товароведческой экспертизы продукции отдельных отраслей животноводства и растениеводства; отработка методов исследования сырья и продукции поднадзорных ветслужбе объектов, знаниями, умениями и навыками организации и осуществления мероприятий государственного ветеринарно-санитарного контроля, а также приобретение навыков организации научных исследований по проблемам контроля качества и безопасности сырья и продукции животного происхождения. В итоге прохождения практики студент должен проявить умения управлять своим временем, определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни и создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности.

Задачи практики:

- сбор и анализ ветеринарных источников литературы по вопросам идентификации и ветеринарно-санитарной оценки сырья и продукции;
- обеспечение становления профессионального мышления бакалавров, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения, формах организации научно-исследовательской работы.
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства.
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской работы, требующих углубленных профессиональных знаний.
- соответствие научно-исследовательской работы бакалавров тематическим планам научно-исследовательской работы Университета и, прежде всего, приоритетным направлениям научных исследований;
- обработка материалов, собранных для выполнения выпускной квалификационной работы.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Прохождение учебной практики направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1 - Требования к результатам освоения по программе практики

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенции	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Знать методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа	Уметь получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать и обобщать данные по актуальным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта	Владеть исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
2	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя	УК-2.2.		Уметь обосновывать теоретическую и практическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную и экономическую документацию;	

		из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			прогнозировать развитие экономических процессов в профессиональной области; рассчитывать качественные и количественные результаты	
3	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	УК-4.1 УК-4.3	Знать компьютерные технологии и информационную инфраструктуру в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном		Владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации осуществлением устных и письменных коммуникаций, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных

				<p>взаимодействи и; характеристики коммуникацио нных потоков; значение коммуникации в профессиональ ном взаимодействи и; методы исследования коммуникативн ого потенциала личности; современные средства информационн о- коммуникацио нных технологий</p>		<p>сетях; использованием современных средств информационно- коммуникационных технологий</p>
--	--	--	--	---	--	---

4	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Знать содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности	Уметь самостоятельно строить процесс овладения отобранной и структурированной информацией	Владеть технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни
5	ПКос-1	Способен компетентно оценить особенности технологии производства и проводить ветеринарно-санитарную и товароведческую	ПКос -1.1 ПКос -1.2 ПКос -1.3	Знать особенности производства, переработки и товароведения продукции отдельных отраслей животноводства и	Уметь использовать в экспертизе современные химические и гистологические методы в соответствии с нормативной документацией; находить современную, актуальную и достоверную информацию об особенностях	Владеть базовыми знаниями и умениями по технологии производства и переработки продукции животноводства и растениеводства, товароведению и методам экспертизы, включая морфологические, химические, микробиологические и

		экспертизу продукции		растениеводства, в том числе кормопроизводства, с учётом возможности их биологического, технического и радиационного загрязнения в зависимости от экологических показателей производства; знать методы оценки качества и безопасности продукции на стадии производства, переработки и готовой продукции	производства, переработки и товароведения нетрадиционных продуктов животноводства и растениеводства	радиологические; владеть актуальной нормативно-правовой базой в сфере профессиональной деятельности
--	--	-------------------------	--	---	---	---

6	ПКос-2	Способен организовывать и осуществлять мероприятия государственного ветеринарно-санитарного контроля в соответствии со стандартами методов экспертизы и нормативными правовыми актами	ПКос -2.1 ПКос -2.2 ПКос -2.3	Знать как отечественные, так и зарубежные нормативно-правовые акты ветеринарно-санитарной экспертизы, в том числе при импорте-экспорте продукции животноводства и растениеводства, международные установления и особенности санитарных требований к сырью, продукции и технологиям производства	Уметь определять соответствие и проводить сертификацию продукции животноводства и растениеводства	Владеть навыками оформления документации по результатам ветеринарно-санитарной и товароведческой экспертизы
---	--------	---	-------------------------------------	---	---	---

3. Структура и содержание учебной практики

Таблица 2 - Структура учебной практики

Подготовительный этап	Инструктаж по вопросам охраны труда и правилам личной гигиены; знакомство со структурой организации и системой ветеринарного обслуживания, план практики и график его выполнения, порядок обеспечения спецодеждой и спецобувью.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2
Основной этап.	<p>Распределяется время и особенность проведения специальных ветеринарно-санитарных работ и научных исследований по отдельным вопросам ВКР.</p> <p>Осваиваются методы, необходимые при исследовании сырья и готовой продукции, отрабатываются методики исследования материалов по вопросам ВКР.</p> <p>Изучаются специальная литература, данные статистической отчетности, достижения отечественной и зарубежной ветеринарной науки в области животноводства, переработки, хранения, реализации поднадзорных ветслужбой продовольственных товаров.</p> <p>Выполняются научные исследования по программе практики и отдельным вопросам выпускной квалификационной работы.</p> <p>Осуществляется сбор, обработка, анализ и систематизация информации</p>	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.2, УК-4.1, УК-4.2; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3; ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3

	по актуальным проблемам, соотнесенным с профессиональной деятельностью. Составляется отчет в соответствии с современными и традиционными требованиями, готовится материалы к защите преддипломной практике. Делаются сообщения на научные конференции и готовится презентации для защиты отчета.	
Заключительный этап	Проводится анализ полученной информации, отдельные данные подвергаются статистической обработке, осуществляется подготовка по перечню вопросов, отражающих основное содержание преддипломной практики.	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.2, УК-4.1, УК-4.2; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3; ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3

Содержание практики

1 этап Подготовительный этап

1-2 дня: студенты проходят инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности; знакомятся со структурой организации, уточняют рабочий график (план) с руководителем практики на кафедре университета или в организации.

В течение всей практики:

Распределяется время и особенность проведения специальных ветеринарно-санитарных работ и научных исследований по отдельным вопросам ВКР.

Изучается специальную литературу, данные статистической отчетности, достижения отечественной и зарубежной ветеринарной науки в области живот-новодства, переработки, хранения, реализации поднадзорных ветслужбой продо-вольственных товаров.

Осваиваются методы, необходимые при исследовании сырья и готовой продукции, отрабатываются методики исследования материалов по вопросам ВКР.

Выполняются научные исследования по программе практики и отдельным вопросам выпускной квалификационной работы.

Осуществляется сбор, обработку, анализ и систематизация информации по актуальным проблемам, соотнесенным с профессиональной деятельностью. Ведётся дневник практики.

Составляется отчет в соответствии с современными и традиционными требованиями, готовить материалы к защите преддипломной практике. Делаются сообщения на научных конференциях и готовить презентации для защиты отчета.

1 неделя:

- изучение правил техники безопасности на производстве;
- знакомство с предприятием (лабораторией):
количество лабораторий, их сфера деятельности;
проверяемая продукция/сырьё/цеха;
лабораторное оборудование;
применяемые методы экспертизы.

2 неделя:

- работа в качестве стажёра на определённом рабочем месте (участок № 1)
выполнение операций по ветеринарно-санитарной экспертизе: проведение ветеринарно-санитарной экспертизы мяса и продуктов убоя, пищевого мясного сырья, мясной продукции меда, молока и молочных продуктов, растительных пищевых продуктов, яиц домашней птицы пресноводной рыбы и раков, морской рыбы и икры;
сбор статистических данных.

3 неделя:

- работа в качестве стажёра на определённом рабочем месте (участок № 2)
выполнение операций по ветеринарно-санитарной экспертизе: проведение ветеринарно-санитарной экспертизы мяса и продуктов убоя, пищевого мясного сырья, мясной продукции меда, молока и молочных продуктов, растительных пищевых продуктов, яиц домашней птицы пресноводной рыбы и раков, морской рыбы и икры;
сбор статистических данных.

4 неделя:

- работа в качестве стажёра на определённом рабочем месте (участок № 3)
выполнение операций по ветеринарно-санитарной экспертизе: проведение ветеринарно-санитарной экспертизы мяса и продуктов убоя, пищевого мясного сырья, мясной продукции меда, молока и молочных продуктов, растительных пищевых продуктов, яиц домашней птицы пресноводной рыбы и раков, морской рыбы и икры;
сбор статистических данных;
обобщение материала для отчёта по практике в соответствии с целями и задачами производственной практики.

3. Заключительный этап

Проводится анализ полученной информации, отдельные данные подвергаются статистической обработке, осуществляется подготовка по перечню вопросов, отражающих основное содержание преддипломной практики.

Самостоятельное изучение тем

№ п/п	Название тем для самостоятельного изучения	Формируемые компетенции
Подготовительный этап	Оформление различных ветеринарных сопроводительных документов и других НТД, касающихся контроля качества и безопасности продовольственных товаров.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2
Основной этап.	Сравнительная оценка методов исследования отдельных видов сырья и готовых продуктов, испытание приборов с электронной системой измерения.	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.2, УК-4.1, УК-4.2; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3; ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3
Заключительный этап	Статистическая обработка данных, необходимых для оформления отчета и подготовке материалов для ВКР.	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.2, УК-4.1, УК-4.2; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3; ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3

Заключительный этап	Требования нормативных документов по оформлению учебных ветеринарных журналов и отчетов. Оформление ветдокументов. Анализ работы, выполненной в различных организациях, Согласование с руководителями вопросов оформления дневника и отчета по практике.	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3, УК-2.1 УК 2.2. УК-2.3, УК-3.1 УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1 УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1 УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1 УК-6.2, УК-6.3, УК-8.1 УК-8.2, УК-8.3, ОПК-2.1 ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3, ОПК-6.1 ОПК-6.2, ОПК-6.3
---------------------	--	---

4. Обязанности обучающихся при прохождении учебной практики

При прохождении практики студенты обязаны:

- выполнять задания (индивидуальные), предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности;
- вести дневники, заполнять журналы наблюдений и результатов лабораторных исследований, оформлять другие учебно-методические материалы, предусмотренные программой практики, в которые необходимо внести данные о характере и объеме практики, методах её выполнения;
- представлять своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий, отзыв от руководителя практики от Организации и сдать дифференцированный зачет по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом с учетом требований ФГОС и ОПОП;
- нести ответственность за выполняемую работу и её результаты.

5. Инструкция по технике безопасности

Перед началом практики заместитель декана факультета по науке и практической подготовке и руководители практики от Университета проводят инструктаж студентов по вопросам охраны труда, техники

безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии и общим вопросам содержания практики с регистрацией в журнале инструктажа и вопросам содержания практики.

5.1. Общие требования охраны труда

К самостоятельной работе допускаются лица в возрасте, установленном для конкретной профессии (вида работ) ТК и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которых запрещается применение труда женщин, и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями, на которых запрещено применение труда лиц моложе 18 лет.

Обучающиеся должны проходить предварительный медицинский осмотр и, при необходимости, периодический осмотр и противозенцефалитные прививки. После этого – обучение по охране труда: вводный инструктаж, первичный на рабочем месте с последующей стажировкой и в дальнейшем – повторный, внеплановый и целевой инструктажи; раз в год – курсовое обучение.

К управлению машиной, механизмом и т.д. допускаются лица, имеющие специальную подготовку.

Обучающийся обязан соблюдать правила трудового внутреннего распорядка, установленные для конкретной профессии и вида работ, режим труда и отдыха, правила пожарной и электробезопасности.

Опасные и вредные производственные факторы: падающие деревья и их части, ветровально-буреломные, горелые, сухостойные, фаутные и иные опасные деревья, подрост, кустарники; движущиеся машины, агрегаты, ручной мотоинструмент, вращающиеся части и режущие рабочие органы машин, механизмов, мотоинструмента, толчковые удары лесохозяйственных агрегатов; повышенные уровни вибрации, шума, загазованности, запыленности, пестициды и ядохимикаты, неблагоприятные природные и метеоусловия, кровососущие насекомые, пламя, задымленность, повышенный уровень радиации, недостаток освещенности.

Действие неблагоприятных факторов: возможность травмирования и получения общего или профессионального заболевания, недомогания, снижение работоспособности.

Для снижения воздействия на обучающихся опасных и вредных производственных факторов работодатель обязан: обеспечить их бесплатно спецодеждой, спецобувью, предохранительными приспособлениями по профессиям, видам работ в соответствии с действующими Типовыми отраслевыми нормами бесплатной их выдачи и заключенными коллективными договорами, проведение прививок от клещевого энцефалита и иных профилактических мероприятий травматизма и заболеваемости.

Обучающийся обязан: выполнять работу, по которой обучен и проинструктирован по охране труда и на выполнение которой он имеет задание; выполнять требования инструкции по охране труда, правила

трудового внутреннего распорядка, не распивать спиртные напитки, курить в отведенных местах и соблюдать требования пожарной безопасности; работать в спецодежде и обуви, правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты, знать и соблюдать правила проезда в пассажирском транспорте.

При несчастном случае необходимо: оказать пострадавшему первую помощь (каждый обучающийся должен знать порядок ее оказания и назначение лекарственных препаратов индивидуальной аптечки); по возможности сохранить обстановку случая, при необходимости вызвать скорую помощь и о случившемся доложить непосредственному руководителю работ.

Обо всех неисправностях работы механизмов, оборудования, нарушениях технологических режимов, ухудшении условий труда, возникновении чрезвычайных ситуаций сообщить администрации и принять профилактические меры по обстоятельствам, обеспечив собственную безопасность.

В соответствии с действующим законодательством обучающийся обязан выполнять требования инструкций, правил по охране труда, постоянно и правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты. Своевременно проходить предварительные и периодические медицинские осмотры, противозенцефалитные прививки и иные меры профилактики заболеваемости и травматизма.

5.2. Частные требования охраны труда

Безопасность жизнедеятельности и охрана труда при работе с животными, в цехах боенских и перерабатывающих предприятий, в лабораториях институтов и других организаций регламентируются документами: «Правила по охране труда в животноводстве» ПОТ РО-006-2003 (утв. Приказом Минсельхоза РФ от 10 февраля 2003 г. №49); «Правила работы и охраны труда в ветеринарных лабораториях», утвержденные МСХ СССР 14.01.1975 г.; «Санитарные правила по устройству, оборудованию и содержанию экспериментально-биологических клиник (вивариев), утвержденные МЗ СССР 05.04.1973 г. и других отраслевых документах. Согласно требований этих документов к самостоятельной практической работе допускаются лица в возрасте, установленном для конкретной профессии (вида работ) ТК и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которых запрещается применение труда женщин, и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями, на которых не допускается применение труда лиц моложе 18 лет. Поступающие на практику магистранты должны проходить предварительный медицинский осмотр и, при необходимости, периодический осмотр и прививки. После этого - обучение по охране труда: вводный инструктаж, первичный на рабочем месте с последующей стажировкой и в дальнейшем - повторный, внеплановый и целевой

инструктажи. Магистрант обязан соблюдать правила трудового внутреннего распорядка, установленные для конкретной профессии и вида работ, режим труда и отдыха, правила пожарной и электробезопасности. При несчастном случае необходимо: оказать первую помощь и использовать лекарственные вещества из индивидуальной аптечки, при необходимости вызвать скорую помощь и о случившемся доложить непосредственному руководителю работ.

6. Методические указания по выполнению программы практики

6.1. Документы, необходимые для аттестации по практике

Во время прохождения учебной практики магистрант ведет конспект по дням/освоенным видам исследований, требования, к которому изложены в пункте 6.2.

6.2. Правила оформления и ведения отчета

Во время прохождения учебной практики магистрант последовательно регистрирует выполненную им, согласно программе, работу.

Конспект следует заполнять ежедневно по окончании рабочего дня. В конспекте отражаются все работы, в которых магистрант принимал участие. При описании выполненных работ указывают цель и характеристику работы, способы и методы ее выполнения, приводятся результаты.

Оформляя конспект, следует учитывать, что он является одним из основных документов, характеризующих работу магистранта на практике. Конспект проверяет руководитель учебной практики, делает устные и письменные замечания по ведению конспекта и ставит свою подпись.

6.3. Общие требования, структура отчета и правила его оформления

Общие требования. Общие требования к отчету:

- полнота изложения выполненных работ, своих наблюдений и предложений;
- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы; обоснованность рекомендаций и предложений.

Структура отчета. Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- введение;
- практическая работа, осуществленная в лаборатории кафедры;
- материалы выполненной работы;
- приложения;
- библиография (в соответствии с требованиями ГОСТ)

Описание элементов структуры отчета. Отчет представляется в виде пояснительной записки, описание элементов структуры которой приведено ниже.

Титульный лист отчета. Титульный лист является первым листом отчета и оформляется в соответствии с приложением. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Содержание. Содержание - структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и заключение. «Введение» и «заключение» - структурные элементы отчета, требования к ним определяются настоящей программой. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.

Во введении указывается цели и задачи работы, обосновывается актуальность и новизна проводимых научных исследований.

В заключении излагаются основные итоги выполнения работы, выводы.

Основная часть.

Основная часть отчета об учебной практике может содержать следующие разделы:

1. Определение объекта и предмета исследований.
2. Материал и методы, применяемые в работе обучающегося.
3. Результаты проведения учебной практики, их обобщение и анализ.
4. Выводы по результатам работы.

Библиографический список. Библиографический список - структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляющий список литературы и другой документации, использованной при составлении отчета.

В библиографический список включаются источники, на которые есть ссылки в тексте отчета (не менее 7 источников).

Приложения (по необходимости). Приложения являются самостоятельной частью отчета. В приложениях помещают материал, дополняющий основной текст.

Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы, таблицы;
- статистические данные;
- нормативны документы (ксерокопии);
- методы исследования;
- схемы исследования.

7. Требования оформлению отчета учебной практики

7.1 Оформление текстового материала (ГОСТ 7.0.11 – 2011)

1. Отчет учебной практики должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой бумаги формата А 4 (210x297 мм).
2. Поля: с левой стороны - 25 мм; с правой - 10 мм; в верхней части - 20 мм; в нижней - 20 мм.
3. Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов (глав): полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Цвет шрифта должен быть черным. Межсимвольный интервал – обычный. Межстрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ – 1,25 см.
4. Страницы должны быть пронумерованы. Порядковый номер ставится в **середине верхнего поля**. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.
В конце заголовка точка не ставится. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. **Переносы слов в заголовках не допускаются.**
5. На последней странице отчета по практике ставятся дата окончания работы и подпись автора.
6. Законченную работу следует переплести в твердый переплет.

7.2 Оформление ссылок (ГОСТР 7.0.5)

При написании отчета учебной практике необходимо давать краткие внутритекстовые библиографические ссылки. Если делается ссылка на источник в целом, то необходимо после упоминания автора или авторского коллектива, а также после приведенной цитаты работы, указать в квадратных скобках номер этого источника в библиографическом списке. Например: По мнению А. Штеле, соотношение насыщенных жирных кислот к ненасыщенным составляет в соевом масле 1:5 [7].

Допускается внутритекстовую библиографическую ссылку заключать в круглые скобки, с указанием авторов и года издания объекта ссылки. Например, (Л. Лискунов, В. Токарев, 2010).

Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, в ней указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой, заключая в квадратные скобки. Например, [10, с. 81]. Допускается оправданное сокращение цитаты. В данном случае пропущенные слова заменяются многоточием.

7.3 Оформление иллюстраций (ГОСТ 2.105-95)

На все рисунки в тексте должны быть даны ссылки. Рисунки должны располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки нумеруются арабскими цифрами, при этом нумерация сквозная, но допускается нумеровать и в

пределах раздела (главы). В последнем случае, номер рисунка состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой (*например*: Рисунок 1.1).

Подпись к рисунку располагается под ним посередине строки. Слово «Рисунок» пишется полностью. В этом случае подпись должна выглядеть так: Рисунок 2 – Динамика содержания летучих жирных кислот в мясе (мг).

Точка в конце названия не ставится.

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рис. 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рис. 1.2» при нумерации в пределах раздела.

Независимо от того, какая представлена иллюстрация - в виде схемы, графика, диаграммы - подпись всегда должна быть «Рисунок». Подписи типа «Схема 1.2», «Диагр. 1.5» не допускаются.

Схемы, графики, диаграммы (если они не внесены в приложения) должны размещаться сразу после ссылки на них в тексте работы. Допускается размещение иллюстраций через определенный промежуток текста в том случае, если размещение иллюстрации непосредственно после ссылки на нее приведет к разрыву и переносу ее на следующую страницу.

7.4 Общие правила представления формул (ГОСТ 2.105-95)

Формулы должны быть оформлены в редакторе формул *Equation Editor* и вставлены в документ как объект.

Большие, длинные и громоздкие формулы, которые имеют в составе знаки суммы, произведения, дифференцирования, интегрирования, размещают на отдельных строках. Это касается также и всех нумеруемых формул. Для экономии места несколько коротких однотипных формул, отделенных от текста, можно подать в одной строке, а не одну под одну. Небольшие и несложные формулы, которые не имеют самостоятельного значения, вписывают внутри строк текста.

Объяснение значений символов и числовых коэффициентов нужно подавать непосредственно под формулой в той последовательности, в которой они приведены в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента нужно подавать с новой строки. Первую строку объяснения начинают со слова «где» без двоеточия.

Уравнения и формулы нужно выделять из текста свободными строками. Выше и ниже каждой формулы нужно оставить не меньше одной свободной строки. Если уравнение не вмещается в одну строку, его следует перенести после знака равенства (=), или после знаков плюс (+), минус (-), умножение.

Нумеровать следует лишь те формулы, на которые есть ссылка в следующем тексте.

Порядковые номера помечают арабскими цифрами в круглых скобках около правого поля страницы без точек от формулы к ее номеру. Формулы должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые

записывают на уровне формулы справа в круглых скобках. Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой (Например, 4.2). Номер, который не вмещается в строке с формулой, переносят ниже формулы. Номер формулы при ее перенесении вмещают на уровне последней строки. Если формула взята в рамку, то номер такой формулы записывают снаружи рамки с правой стороны напротив основной строки формулы. Номер формулы-дроби подают на уровне основной горизонтальной черточки формулы.

Номер группы формул, размещенных на отдельных строках и объединенных фигурной скобкой, помещается справа от острия парантеза, которое находится в середине группы формул и направлено в сторону номера.

Общее правило пунктуации в тексте с формулами такое: формула входит в предложение как его равноправный элемент. Поэтому в конце формул и в тексте перед ними знаки препинания ставят в соответствии с правилами пунктуации.

Двоеточие перед формулой ставят лишь в случаях, предусмотренных правилами пунктуации: а) в тексте перед формулой обобщающее слово; б) этого требует построение текста, который предшествует формуле.

Знаками препинания между формулами, которые идут одна под одной и не отделены текстом, могут быть запятая или точка с запятой непосредственно за формулой к ее номеру.

Пример: Содержание влаги (X, %) при определении физико-химических показателей колбас рассчитывают по формуле:

$$X = \frac{m_1 - m_2 \cdot 100}{m_0}, \quad (4.2)$$

где

m_1 – масса колбасы с бюксой до высушивания, г.;

m_2 – масса колбасы с бюксой после высушивания, г.;

m_0 – масса колбасы, г.

При ссылке на формулу в тексте ее номер ставят в круглых скобках. *Например:* Из формулы (4.2) следует...

7.5 Оформление таблиц (ГОСТ 2.105-95)

На все таблицы в тексте должны быть ссылки. Таблица должна располагаться непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Все таблицы нумеруются (нумерация сквозная, либо в пределах раздела – в последнем случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера внутри раздела, разделенных точкой (*например:* Таблица 1.2)). Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением обозначения приложения (*например:* Приложение 2, табл. 2).

Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире (*например*: Таблица 3 – Аккумуляция углерода в продукции агроценозов за 1981-2015 гг.).

При переносе таблицы на следующую страницу название помещают только над первой частью. Над другими частями также слева пишут слово «Продолжение» или «Окончание» и указывают номер таблицы (*например*: Продолжение таблицы 3).

Таблицы, занимающие страницу и более, обычно помещают в приложение. Таблицу с большим количеством столбцов допускается размещать в альбомной ориентации. В таблице допускается применять размер шрифта 12, интервал 1,0.

Заголовки столбцов и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки столбцов – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков столбцов и строк точки не ставят.

Разделять заголовки и подзаголовки боковых столбцов диагональными линиями не допускается. Заголовки столбцов, как правило, записывают параллельно строкам таблицы, но при необходимости допускается их перпендикулярное расположение.

Пример:

Таблица 3 - Физико-химические показатели и микробная обсемененность мяса

Группа	Бактериоскопия мазков-отпечатков (количество микроорганизмов в одном поле зрения микроскопа)		рН	Реакция с 5% раствором CuSO_4	ЛЖК, мг	Реакция на пероксидазу	Амино-аммиачный азот, мг
	поверх. слоев	глубоких слоев					
Контроль	4,70±0,18	0,09±0,01	5,9	-	2,06	+	0,80±0,02
1 опыт.гр.	4,68±0,22	0,04±0,01	5,7	-	1,80	+	0,85±0,04
2 опыт. гр	4,64±0,15	0,03±0,01	5,6	-	1,74	+	0,88±0,02

Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей. Но заголовок столбцов и строк таблицы должны быть отделены линией от остальной части таблицы.

При заимствовании таблиц из какого-либо источника, после нее оформляется сноска на источник в соответствии с требованиями к оформлению сносок.

7.6 Оформление библиографического списка (ГОСТ 7.1)

Оформление книг

с 1 автором

Георгиевский, В.И. Минеральное питание сельскохозяйственной птицы / В.И. Георгиевский. – М.: «Колос», 1970. – 328 с.

с 2-3 авторами

Буряков, Н.П. Актуальные вопросы птицеводства / Н.П. Буряков, В.Н. Банников, А.С. Иванов. – Ярославль: ООО «Хитон», 2008. – 76 с.

с 4 и более авторами

Мелехин, Г.П. Физиология сельскохозяйственной птицы / Г.П. Мелехин [и др.]. – М.: «Колос», 1977. – 288 с.

Оформление учебников и учебных пособий

Панин, И.Г. Инструкция к программному комплексу «Корм Оптима Эксперт»: учебное пособие / И.Г. Панин [и др.]. – М.: Изд-во РГАУ-МСХА, 2015. – 164 с.

Оформление учебников и учебных пособий под редакцией

Методика проведения исследований по технологии производства яиц и мяса птицы: рекомендации / В.С. Лукашенко, А.Ш. Кавтарашвили, И.П. Салеева [и др.]; под общ. ред. В.С. Лукашенко, А.Ш. Кавтарашвили. – Сергиев Посад, 2015. – 104 с.

Для многотомных книг

Боков, А.Н. Экономика. Т.2. Микроэкономика / А.Н. Боков. – М.: Норма, 2014. – 532 с.

Словари и энциклопедии

Ожегов, С.И. Толковый словарь русского языка / С.И. Ожегов, Н.Ю. Шведова. – М.: Азбуковник, 2000. – 940 с.

Оформление статей из журналов и периодических сборников

1. Мотовилов, К.Я. Минеральные добавки, используемые в животноводстве / К.Я. Мотовилов, А.П. Булатов // Кормление сельскохозяйственных животных и кормопроизводство. – 2008. – № 11. – С. 60-66.

2. Мохова, Е.В. Биодоступность соединений селена, йода и карнитина для птицы / Е.В. Мохова // Мат. Международной научно-практической конференции «Фундаментальные и прикладные проблемы повышения продуктивности животных и конкурентоспособности продукции животноводства в современных экономических условиях АПК РФ», посвященной 80-летию со дня рождения Улитко Василия Ефимовича. – Ульяновск: Ульяновская ГСХА им. П.А. Столыпина, 2015. – Т. 1. – С. 184-186.

3. Околелова, Т.М. Эффективность известняка карьера «Попереченский» в комбикормах для кур / Т.М. Околелова, Е.Н. Новоторов, О.А. Чванова [и др.] // Птицеводство. – 2015. – № 9. – С. 25-28.

4. Abdallah, A.G. Various methods of measuring shell quality in relation to percentage of cracked eggs / A.G. Abdallah, R.H. Harms, O. El-Husseiny // Poultry Science. – 1993. – Vol. 72. – № 11. – P. 2038-2043.

5. Boruta, A. Effect of active form of vitamin D3 and phytobiotic on shell quality of laying hens / A. Boruta, J. Kopowski, A. Majewska // XVIII European

Symposium on the Quality of Poultry Meat and XII European Symposium on the Quality of Eggs and Egg Products. – Prague, 2007. – P. 206-207.

Диссертация

Маркин, Л.С. Рост, развитие ремонтного молодняка, продуктивность и воспроизводительные качества кур-несушек при использовании в рационах кормового бентонита: дисс. ... канд. с.-х. наук: 06.02.04 / Л.С. Маркин – п. Персиановский, 2008. – 134 с.

Автореферат диссертации

Кутовой, Д.Г. Продуктивные и воспроизводительные качества кур-несушек при использовании в их рационе различных биологически активных добавок: автореф. дис. ... канд. с.-х. наук: 06.02.04 / Кутовой Дмитрий Геннадьевич. – п. Персиановский, 2007. – 24 с.

Описание нормативно-технических и технических документов

1. ГОСТ Р 55986-2014 «Силос из кормовых растений. Общие технические условия» - Введ. 2014-03-31. - М.: Стандартинформ, 2014. - 10 с.
2. Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК7 Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство / Чугаева В.И.; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. - № 2000131736/09; заявл. 18.12.00; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). - 3 с.

Описание официальных изданий

Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года. - М.: Эксмо, 2013. - 63 с.

Депонированные научные работы

1. Крылов, А.В. Гетерофазная кристаллизация бромида серебра / А.В. Крылов, В.В. Бабкин; Редкол. «Журн. прикладной химии». - Л., 1982. – 11 с. - Деп. в ВИНТИ 24.03.82; № 1286-82.
2. Кузнецов, Ю.С. Изменение скорости звука в холодильных расплавах / Ю.С. Кузнецов; Моск. хим.-технол. ун-т. - М., 1982. – 10 с. - Деп. в ВИНТИ 27.05.82; № 2641.

Электронные ресурсы

1. Суров, В.В. Продуктивность звена полевого севооборота / В.В. Суров, О.В. Чухина // Молочнохозяйственный вестник. – 2012. – №4 (8) [Электронный журнал]. – С.18-23. – Режим доступа: URL molochnoe.ru/journal.
2. Защита персональных данных пользователей и сотрудников библиотеки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nbrkomi.ru>. – Заглавие с экрана. – (Дата обращения: 14.04.2014).

7.7 Оформление приложений (ГОСТ 2.105-95)

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. Допускается использование для обозначения приложений арабских цифр. После слова «Приложение 2» следует буква (или цифра), обозначающая его последовательность.

Приложения, как правило, оформляют на листах формата А4. Допускается оформлять приложения на листах формата А3, А2, А1 по ГОСТ 2.301.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

8. Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций)

8.1. Текущая аттестация по разделам практики

Текущая аттестация включает в себя оценку знаний и приобретенных навыков по различным разделам учебной практики. При этом обсуждаются вопросы ВСЭ различных видов сырья и продукции животного происхождения, а также оформление ветеринарных сопроводительных документов, условия их хранения и уничтожения.

Аттестация по учебной практике включает в себя оценку знаний основных методов исследования, данные по которым должны быть занесены в конспект. При этом практиканты должны уметь правильно оформлять ветеринарные документы, продемонстрировать работу приборов и оборудования, соблюдать требования безопасности при работе с оборудованием, инструментом и правила личной гигиены при работе с сырьем и продукцией.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации

1. Структура ветеринарной службы на боенских предприятиях.
2. Правовая основа деятельности специалистов по ВСЭ на боенских предприятиях.
3. Техника безопасности при ВСЭ и правила личной гигиены при убойе животных.
4. Животные, как сырье для мясной промышленности.
5. Порядок осмотра животных при заготовке для убой.
6. Ветеринарные требования при погрузке животных для отправки на боенское предприятие.
7. Документы, отправляемые при отправке животных на убой.
8. Порядок осмотра животных при транспортировке (автотранспорт, железнодорожный и др.).
9. Болезни и состояния, при которых нельзя отправлять животных на убой.

10. Срок действия ветдокументов и основные ошибки при их оформлении.
11. Порядок доставки на мясокомбинат партии животных при обнаружении больных в пути.
12. Мероприятия в случаях обнаружения при транспортировке павших животных.
13. Девять степеней защиты подлинности ветеринарных документов.
14. Типы боенских предприятий в Российской Федерации.
15. Объекты на мясокомбинатах, подлежащие контролю Госветслужбы.
16. Правила для предприятий мясной промышленности.
17. Показатели упитанности животных.
18. Порядок размещения животных на скотобазе.
19. Порядок обработки транспортных средств после выгрузки животных.
20. Порядок подготовки животных к убою и срок выдержки на скотобазе.
21. Порядок сдачи и убоя больных животных на предприятиях.
22. Основные задачи ветеринарной службы в убойном цехе и в цехах переработки продуктов убоя.
23. Показатели обескровливания туш животных.
24. Порядок ВСЭ голов разных убойных животных.
25. Порядок ВСЭ внутренних органов животных.
26. Порядок ВСЭ туш разных видов животных.
27. Организация рабочих мест для ветеринарной службы в убойном цехе.
28. Отбор проб продуктов убоя для исследования в лаборатории.
29. Показатели здоровых и пораженных инфекцией лимфатических узлов у животных.
30. Клеймение туш и других продуктов убоя.
31. Ветеринарно-санитарная экспертиза продуктов убоя животных при трихинеллезе.
32. Порядок проведения трихинеллоскопии мяса.
33. Ветеринарно-санитарная экспертиза и оценка продуктов убоя животных при цистицеркозе.
34. Ветеринарно-санитарная экспертиза и оценка продуктов убоя животных при саркоцистозе.
35. Ветеринарно-санитарная экспертиза и оценка продуктов убоя животных при эхинококкозе.
36. Ветеринарно-санитарная экспертиза и оценка продуктов убоя животных при фасциолезе.
37. Ветеринарно-санитарная экспертиза и оценка продуктов убоя животных при дикроцелиозе.
38. Ветеринарно-санитарная экспертиза и оценка продуктов убоя животных при тонкошейном финнозе.
39. Ветеринарно-санитарная экспертиза и оценка продуктов убоя животных при туберкулезе.
40. Ветеринарно-санитарная экспертиза и оценка продуктов убоя животных при бруцеллезе.
41. Ветеринарно-санитарная экспертиза и оценка продуктов убоя животных при псевдотуберкулезе.
42. Ветеринарно-санитарная экспертиза и оценка продуктов убоя животных при актиномикозе и актинобациллезе.

43. Научное обоснование ветеринарно-санитарной оценки продуктов убоя животных при различных болезнях.

44. Ветеринарно-санитарная экспертиза и оценка продуктов убоя животных при лептоспирозе.

45. Ветеринарно-санитарная экспертиза и оценка продуктов убоя животных при листериозе.

46. Ветеринарно-санитарная экспертиза рыбы и икры.

47. Ветеринарно-санитарная экспертиза молока и кисломолочных продуктов.

48. Ветеринарно-санитарная экспертиза мяса птицы.

49. Ветеринарно-санитарная экспертиза меда и других продуктов пчеловодства.

50. Ветеринарно-санитарная экспертиза кормов.

51. Ветеринарно-санитарная экспертиза сырья и продукции на рынках.

8.2. Промежуточная аттестация по практике

Промежуточная аттестация по учебной практике проводится в форме зачета.

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации

1. Порядок выдачи ветеринарных свидетельств и справок на подконтрольные объекты. Формы ветеринарных свидетельств и ветеринарных сертификатов.

2. Показатели недействительности ветеринарных свидетельств и справок. Срок действия и хранения ветеринарных свидетельств и справок.

3. Основные ошибки при оформлении ветеринарных свидетельств и справок.

4. Порядок оформления ветеринарных документов ветслужбой Армии, ФСБ, МВД и других ведомств.

5. Ветеринарно-санитарные объекты на мясокомбинатах и их контроль.

6. Лимфоузлы головы. Органы и туши, подлежащие вскрытию при ВСЭ.

7. Порядок переработки туш, погибших в дороге.

8. Порядок и место нанесения ветеринарных клейм и технологических штампов на туши разных животных.

9. Ветеринарное клеймение и технологическая маркировка мяса диких промысловых животных.

10. Порядок переклеймения и перемаркировки туш животных.

11. Причины и порядок вынужденного убоя животных.

12. Ветеринарные требования при подворном убое животных.

13. Особенности ВСЭ мяса животных при вынужденном убое.

14. Порядок лабораторного контроля мяса вынужденного убоя животных.

15. Порядок обеззараживания мяса вынужденного убоя животных.

16. Объекты микробиологического контроля на мясокомбинате.

17. Ветеринарно-санитарные требования при сдаче и приемке молока на молочное предприятие.
18. Пороки цвета, запаха и вкуса молока, браковка молока при пороках.
19. Лабораторный анализ молочного сырья при сдаче-приеме на молочный завод.
20. Порядок сдачи и переработки молока коров, положительно реагирующих на туберкулез, бруцеллез, лейкоз, лептоспироз.
21. Ветеринарно-санитарные требования при промысле диких животных, методы промысла.
22. ВСЭ некачественных опасных продуктов в соответствии с законом РФ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
23. Перечень зооантропонозных болезней, возбудители которых передаются через продукты животного происхождения.
24. Производственный ветеринарно-санитарный контроль при изготовлении консервов, требования к помещениям и оборудованию.
25. Причины браковки консервов.
26. Ветеринарно-санитарные требования к цехам колбасного производства.
27. Порядок лабораторного анализа колбасных изделий.
28. Ветеринарно-санитарные требования к сырью и вспомогательным материалам для колбас.
29. Дефекты и пороки колбасных изделий и ветеринарно-санитарная оценка.
30. Требования инструкции по хранению и применению нитрита натрия.
31. Методы физико-химического анализа консервов.
32. Методы физико-химического анализа колбасных изделий.
33. Методы микробиологического анализа колбасных изделий.
34. Ветеринарные требования при промысле рыбы.
35. Ветеринарно-санитарная экспертиза рыбы при промысле, этапы порчи рыбы.
36. Ветеринарно-санитарная оценка рыбы при отдельных инвазионных болезнях (дифиллоботриоз, описторхоз, лигулез, анизакидоз).
37. Ветеринарно-санитарная оценка рыбы при отдельных инфекционных болезнях (аэромокоз, вибриоз, псевдомоноз, микозы).
38. Основные положения Правил ветеринарно-санитарной экспертизы пресноводной рыбы и ветеринарно-санитарной экспертизы морской рыбы.
39. Основные положения Правил ветеринарно-санитарной экспертизы мяса и мясных продуктов.
40. Основные положения закона «О ветеринарии», «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

41. Основные положения Правил ветеринарно-санитарной экспертизы молока, меда, яиц и рыбы.

42. Ответственность ветеринарных работников за искажение данных по контролю качества и безопасности.

Таблица 4 - Критерии оценивания результатов прохождения практики

Оценка	Критерии оценивания
«Зачтено»	оценку «зачтено» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом
«Незачтено»	оценку «незачтено» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1. Основная литература

1. Боровков, М. Ф. Ветеринарно-санитарная экспертиза с основами технологии и стандартизации продуктов животноводства / М. Ф. Боровков, В. П. Фролов, С. А. Серко ; Под ред.: Боровков М. Ф.. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 476 с. — ISBN 978-5-507-47001-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/322529>

2. Производственная деятельность лабораторий ветсанэкспертизы на мясоперерабатывающих предприятиях и продовольственных рынках : учебное пособие / И. Г. Серегин, Т. В. Курмакаева [и др.]. - Санкт-Петербург : Квадро, 2018. - 408 с.

3. Серегин И. Г. Ветеринарно-санитарная экспертиза кормов : [учебное пособие предназначено для самостоятельной работы бакалавров, студентов, обучающихся на ветеринарных и ветеринарно-санитарных факультетах и курсах] / И. Г. Серегин, М. Ф. Боровков, Е. А. Карелина. - Санкт-Петербург : Квадро, 2018. - 456 с.

4. Ветеринарно-санитарная экспертиза мяса и мясных продуктов : учебное пособие / М. Ф. Боровков, А. Х. Волков, Э. К. Папуниди, Л. Ф. Якупова. — Казань : КГАВМ им. Баумана, 2020. — 184 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156774>

9.2 Дополнительная литература

1. Ветеринарно-санитарная экспертиза с основами технологии и стандартизации продуктов животноводства : учебное пособие / М. Ф. Боровков, С. Ю. Пигина, Ф. И. Василевич, Н. А. Малофеева. —

Москва : МГАВМиБ им. К.И. Скрябина, 2023. — 92 с. — ISBN 978-5-86341-527-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/392789>

2. Ветеринарно-санитарная экспертиза пищевого сырья и готовых продуктов. Лабораторные методы : учебное пособие / И. Г. Серегин [и др.]. - Москва : РУДН, 2016. - 225 с.

3. Ветеринарно-санитарная экспертиза при переработке птицы : учебное пособие / И. Г. Серегин [и др.]. - Санкт-Петербург : Квадро ; Санкт-Петербург : Квадро, 2017/2019. - 200 с.

4. Серегин И. Г. Производственный ветеринарно-санитарный контроль на продовольственных холодильниках : учебное пособие / И. Г. Серёгин, Г. П. Дюльгер, Н. И. Кульмакова. - Санкт-Петербург : Квадро, 2017. - 224 с.

5. Смирнов А. В. Ветеринарно-санитарная экспертиза с основами технологии молока и молочных продуктов : для студентов сельскохозяйственных вузов, обучающихся по специальностям "Ветеринарно-санитарная экспертиза", "Ветеринария". Допущено МСХ РФ / А. В. Смирнов. - 2-е изд., испр. и доп. - Санкт-Петербург : ГИОРД, 2013. - 136 с.

9.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение: приложения Microsoft Word, Microsoft Excel, Power Point.

Основные Интернет-ресурсы находятся по следующим адресам:

1. <http://www.mcх.ru/> - официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ/
2. <http://elibrary.ru/> - научная электронная библиотека
3. <http://www.cnsnb.ru/> - центральная научная сельскохозяйственная библиотека Россельхозакадемии.
4. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]. — Москва, 200-2016. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>
5. Библиокомплектатор [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. — Саратов, 2016. - Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru>
6. Единое окно доступа к информационным ресурсам [Электронный ресурс]: федер. портал. — 2005-2016. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
7. Электронная библиотечная система Издательства «Проспект Науки» [Электронный ресурс]. — Санкт-Петербург, 2010-2016. — Режим доступа: <http://www.prospektnauki.ru/ebooks/index-usavm.php>
8. <http://www.cap.ru/home/65/aris/bd/vetzac/document/> Правовые и нормативные и документы по вопросам ветеринарии
9. <http://www.fsvps.rii/fsvps> Официальный сайт Россельхознадзора
10. <http://www.mcх.ru/> Официальный интернет - портал Минсельхоз России
11. <http://www.edu.ru/> Федеральный портал Российское образование
12. <http://www.cons-plus.ru/> Официальный сайт системы Консультант – плюс.

13. Техэксперт [Электронный ресурс]: Информационная справочная система. – Режим доступа: <http://www.cntd.ru>

Методические указания разработали:

И.о. зав. выпускающей кафедрой
морфологии и ветеринарно-санитарной экспертизы,
к.с.-х.н., доцент



Семак А.Э.

Доцент кафедры морфологии и
ветеринарно-санитарной экспертизы, к.в.н.



Баранович Е.С.



Приложение

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт зоотехнии и биологии
 Кафедра морфологии и ветеринарно-санитарной экспертизы

ОТЧЕТ

(16 пт)

по прохождению производственной практики
 «Преддипломная практика»

Выполнил (а)
 студент (ка) ... курса... группы

ФИО

Члены комиссии:

ученая степень, ученое звание, ФИО

подпись

ученая степень, ученое звание, ФИО

подпись

ученая степень, ученое звание, ФИО

подпись

Оценка _____

Дата защиты _____

Москва 20__